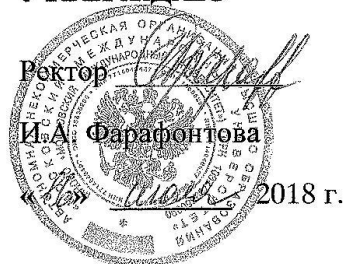


Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ



ПОРЯДОК
оценивания и учета результатов прохождения практик
обучающимися, осваивающими основные профессиональные
образовательные программы высшего образования в Автономной
некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

г. Москва
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее - порядок) регламентирует процедуру оценивания и учета результатов прохождения практик обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (далее - Университет), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее - ОПОП).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04. 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования АНОВО «ММУ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО).

1.3. Порядок является обязательным для всех структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную деятельность по

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации.

1.4. Настоящий порядок вступает в силу с момента его подписания.

1.5. Внесение изменений и дополнений в настоящий порядок осуществляется в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ, приказом ректора.

2. Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик

2.1. Практика обучающихся является составной частью ОПОП, обеспечивающей реализацию федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Проводится в соответствии с утверждёнными рабочими учебными планами и календарными учебными графиками.

2.2. Организация проведения практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение первичных профессиональных умений, а также профессионально-практическую подготовку обучающихся.

2.3. Цель, задачи, содержание, формы и порядок отчетности, фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся и т.д., устанавливаются программой практики, разработанной выпускающей кафедрой по каждой ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом специфики Профильных организаций. Программа должна быть одобрена на заседании выпускающей кафедры университета. Программа утверждается ректором в составе ОПОП.

2.4. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, допускаются к прохождению практики, если задолженность не может повлиять на подготовленность к практике.

2.5. Рабочим учебным планом может быть установлена форма контроля по каждому виду практики в виде зачета и (или) дифференцированного зачета.

2.6. По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет, сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником, подписанным руководителем практики от профильной организации. При оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание характеристика о работе студента с места прохождения практики, составленный руководителем практики от профильной организации (приложение 1). Форма и содержание письменного отчета определяются программой практики. Форма индивидуального задания для обучающихся, выполняемого в период практики, приведена в приложении 2. Форма титульного листа отчета по практике представлена в приложении 3. Форма дневника практики представлена в приложении 4.

2.6. Результаты прохождения практик определяются путем проведения промежуточной аттестации на основе фонда оценочных средств по традиционной пятибалльной системе. Контроль за выполнением обучающимся программы практики проводится в форме аттестации, в процессе которой оцениваются основные результаты проделанной работы. При аттестации итогов учебной, производственной, в том числе преддипломной практики, следует учитывать и оценивать:

- содержание практики, составленное обучающимся после получения индивидуального задания от руководителя практики от кафедры;
- ведение обучающимся дневника прохождения практики;
- письменный отчет о прохождении практики и его защита в виде доклада (5-7 мин.), где изложено выполнение программы практики и индивидуального задания.

При защите отчетов по практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету; отзыв руководителя от профильной организации, оформленный соответствующим образом (на

бланке организации, подписанный руководителем практики от организации, заверенный печатью организации); уровень сформированности компетенций у обучающегося (показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлены в программах практик).

Результатами прохождения обучающимся учебной, производственной, в том числе преддипломной, практики являются также:

- степень подготовки обучающегося к самостоятельной работе;
- уровень теоретических знаний и практической подготовки обучающегося;
- владение обучающимся информацией по вопросам темы выпускной квалификационной работы;
- инициатива обучающегося, проявленная в период прохождения практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

2.7. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от теоретического обучения время.

2.8. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по итогам промежуточной аттестации результатов прохождения практики неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Приложение 1 Бланк характеристики с места практики

(название организации)

(адрес: индекс, город, улица, дом)

(реквизиты организации)

(дата)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана _____,
(Ф.И.О. обучающегося)

Проходившему(шей) _____ практику (тип: _____) на(в)

(название организации)

с «_____» _____ 201__ г. по «_____» _____ 201__ г.

За время прохождения практики _____ изучил:
(Ф.И.О. обучающегося)

Во время прохождения практики обучающийся(аяся) активно участвовал(а) в работе

(название отдела)

отдела предприятия, а именно: _____

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося и качество выполняемой им работы можно оценить на _____.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 2 Бланк индивидуального задания

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ

тип(_____)

Кафедра _____

Выдано студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

группа № _____ тел.: (_____) _____ e-mail: _____

Руководитель от организации (вуза) _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики _____

(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения с _____ по _____

Содержание задания: _____

Планируемый результат _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель от профильной организации _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель от организации (вуза) _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Задание принял _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение 3 Бланк титульного листа отчета на практику

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Autonomous noncommercial organization of higher education
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(_____)

Наименование базы практики: _____

Срок прохождения практики _____

Руководитель от профильной организации: _____
(ФИО полностью; подпись)

Руководитель от организации (вуза): _____
(ФИО полностью; подпись)

Студент группы _____
очной (очно-заочной/заочной) формы обучения
направления подготовки _____
_____ курса

(ФИО студента; подпись)

Дата защиты отчёта: _____

Оценка за прохождение практики: _____

Москва 20 ____ г.

Приложение 4 Бланк дневника практики

ДНЕВНИК

прохождения _____ **практики**

(_____)

студента(ки) _____ курса

группы _____

кафедры _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики: _____

Срок прохождения практики _____

Дата	Описание выполняемой работы в организации с учетом индивидуального задания	Подпись руководителя от профильной организации
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка ¹	

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____

Руководитель практики от организации (вуза)

_____/_____

Студент

_____/_____

¹ Обязательное проведение в первый день практики на профильной организации