

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2017 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему документирования хозяйственных операций - правила учета денежных средств - понятие рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации - принципы формирования бухгалтерских проводок на основе рабочего плана счетов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документирование хозяйственных операций - проводить учет денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - формировать на его основе бухгалтерские проводки <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования хозяйственных операций - навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации - навыками формирования бухгалтерских проводок
ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила формирования бухгалтерских проводок - классификацию имущества организации по источникам формирования - правила проведения инвентаризации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать бухгалтерские проводки по учету источников - формировать бухгалтерские проводки по итогам инвентаризации - формировать бухгалтерские проводки по учету финансовых обязательств организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников - навыками формирования бухгалтерских проводок по итогам инвентаризации - навыками формирования бухгалтерских проводок по учету финансовых обязательств организации

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Деньги, кредит, банки», «Финансовый менеджмент», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерский управленческий учет», «Бюджетный учет и отчетность» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с учетным видом деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности,
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения
		Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144
Контактная работа:		
	Занятия лекционного типа	2
	Занятия семинарского типа	4
	Промежуточная аттестация: Зачет/зачет с оценкой / экзамен /	9
Самостоятельная работа (СРС)		129

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организацией	-		-				17
2.	Тема 2. Учет денежных средств и расчетов	1		-				16
3.	Тема 3. Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений	-		1				16
4.	Тема 4. Учет материально-производственных	-		1				16

	запасов							
5.	Тема 5. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции	-		1				16
6.	Тема 6. Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации	1		-				16
7.	Тема 7. Учет капитала и резервов	-		1				16
8.	Тема 8. Бухгалтерская финансовая отчетность	-		-				16
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	144						

4.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Учет денежных средств и расчетов	Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Порядок ведения, документирование и синтетический учет кассовых операций. Инвентаризация кассы. Учет операций по расчетным счетам. Порядок открытия и назначение расчетного счета. Документальное оформление и синтетический учет операций по расчетному счету. Учет валютных операций. Валютные операции и порядок их проведения. Синтетический учет операций по валютному счету. Учет операций на специальных счетах в банках. Переводы в пути. Формы расчетов. Основные нормативные документы. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Создание и учет резервов по сомнительным долгам. Учет авансов выданных и полученных. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и по социальному страхованию. Учет кредитов и займов

2	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Классификация доходов и расходов. Состав и учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Состав и учет доходов и расходов от прочих видов деятельности. Порядок формирования и учет финансового результата от обычного и прочих видов деятельности. Понятие чистой прибыли. Реформация баланса. Формирование и учет окончательного финансового результата
---	---	--

4.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учет поступления и формирование первоначальной стоимости основных средств 2. Учет выбытия основных средств 3. Амортизация основных средств: учет и способы начисления. 4. Учет поступления и выбытия нематериальных активов 5. Способы расчета и начисления амортизации по нематериальным активам 6. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. 7. Бухгалтерский учет поступления и выбытия финансовых вложений.
2.	Учет материально-производственных запасов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. 2. Варианты оценки расходуемых материалов. 3. Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов. 4. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение результатов в учете.
3.	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие затрат, расходов, издержек и себестоимости продукции (работ, услуг). 2. Виды и классификация затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. 3. Общая схема учета затрат на производство. Учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений и отчислений на социальные нужды. 4. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. 5. Варианты учета затрат на производство и выпуск продукции. 6. Готовая продукция, ее оценка и задачи учета. Документальное оформление и синтетический учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах.
4.	Учет капитала и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие капитала. 2. Особенности формирования уставного капитала на

резервов	<p>предприятиях различных организационно-правовых форм собственности.</p> <p>3. Учет уставного капитала.</p> <p>4. Учет расчетов с учредителями.</p> <p>5. Оценка чистых активов организации.</p> <p>6. Формирование и учет добавочного и резервного капитала.</p> <p>7. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.</p> <p>8. Учет прочих резервов</p>
----------	--

4.2.2 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Бухгалтерский учет в системе управления организацией	<p>Понятие и функции хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация объектов бухгалтерского учета. Общая характеристика метода бухгалтерского учета.</p> <p>Финансовый и управленческий учет: цели, сравнительная характеристика. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. План счетов бухгалтерского учета.</p> <p>Основные принципы бухгалтерского учета в России и за рубежом. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике и основные направления его реформирования в России. Учетная политика предприятия.</p>
2	Учет денежных средств и расчетов	<p>Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Порядок ведения, документирование и синтетический учет кассовых операций. Инвентаризация кассы. Учет операций по расчетным счетам. Порядок открытия и назначение расчетного счета. Документальное оформление и синтетический учет операций по расчетному счету. Учет валютных операций. Валютные операции и порядок их проведения. Синтетический учет операций по валютному счету. Учет операций на специальных счетах в банках. Переводы в пути. Формы расчетов. Основные нормативные документы. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Создание и учет резервов по сомнительным долгам. Учет авансов выданных и полученных. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и по социальному</p>

		страхованию. Учет кредитов и займов
3.	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений	Учет поступления и формирование первоначальной стоимости основных средств. Учет выбытия основных средств. Амортизация основных средств: учет и способы начисления. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Способы расчета и начисления амортизации по нематериальным активам Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. Бухгалтерский учет поступления и выбытия финансовых вложений.
4.	Учет материально-производственных запасов	Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Варианты оценки расходуемых материалов. Синтетический учет поступления и выбытия материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение результатов в учете.
5.	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции	Понятие затрат, расходов, издержек и себестоимости продукции (работ, услуг). Виды и классификация затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг). Группировка затрат по элементам и калькуляционным статьям. Общая схема учета затрат на производство. Учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений и отчислений на социальные нужды. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Варианты учета затрат на производство и выпуск продукции. Готовая продукция, ее оценка и задачи учета. Документальное оформление и синтетический учет выпуска готовой продукции и ее учет на складах.
6.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов организации	Нормативное регулирование учета доходов и расходов. Классификация доходов и расходов. Состав и учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Состав и учет доходов и расходов от прочих видов деятельности. Порядок формирования и учет финансового результата от обычного и прочих видов деятельности. Понятие чистой прибыли. Реформация баланса. Формирование и учет окончательного финансового результата
7.	Учет капитала и резервов	Понятие капитала. Особенности формирования уставного капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет уставного капитала. Учет расчетов с учредителями. Оценка чистых активов организации. Формирование и учет добавочного и резервного капитала. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования. Учет прочих резервов
8.	Бухгалтерская финансовая отчетность	Основные нормативные документы. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств.

		Построение и содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
--	--	---

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Бухгалтерский учет в системе управления организацией	ПК-14	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
2.	Учет денежных средств и расчетов	ПК-14	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
3.	Учет основных средств, нематериальных активов и финансовых вложений	ПК-14	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	Учет материально-производственных запасов	ПК-14	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
5.	Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции	ПК-15	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
6.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	ПК-15	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

	организации		
7.	Учет капитала организации	ПК-15	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
8.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	ПК-15	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1.

Исходные данные

ООО «Солнышко» открыло аккредитив на сумму 200 тысяч рублей, в том числе за счет собственных средств -130 тысяч рублей, за счет банковского кредита - 70 тысяч рублей. Поступили материалы, оплаченные с аккредитива на сумму 180 тысяч рублей, в том числе НДС 30 тысяч рублей. Остаток неиспользованного аккредитива направлен на уменьшение задолженности перед банком.

Задание

Отразите операции на счетах бухгалтерского учета в таблице следующей формы:

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб	Бухгалтерская проводка	
			Дебет	Кредит

Задача 2.

Исходные данные

Затраты ООО «Радуга» на производство продукции за месяц составили (тыс.руб):

- материалы – 200;
- начисленная зарплата работникам основного производства -300
- амортизация производственного оборудования – 80
- начисленная зарплата административно- управленческому персоналу – 200
- амортизация основных средств общехозяйственного назначения - 60
- командировочные расходы -30
- расходы на рекламу -400

Задание

- 1) Рассчитайте сумму отчислений на социальные нужды
- 2) Отразите операции по учету затрат на счетах бухгалтерского учета, в таблице следующей формы:

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб	Бухгалтерская проводка	
			Дебет	Кредит

- 3) Определите сокращенную, производственную и полную себестоимость произведенной продукции

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

Исходные данные:

18.04.2019 ООО «Омега» получило безвозмездно производственное оборудование, рыночная стоимость которого составляет 100 000 руб., стоимость, по которой оборудование числилось у передающей стороны – 80 000 руб. Стоимость доставки силами собственного транспортного цеха составила 10 000 руб. 21.04.2019 оборудование принято к учету в качестве основных средств.

Срок полезного использования полученного оборудования составляет 5 лет, коэффициент ускорения – 2.

Задание

На основании исходных данных отразите бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету основных средств и признанию дохода от их безвозмездного получения в течение 2019 года.

Рассчитайте амортизацию при использовании всех способов, предусмотренных ПБУ 6/01.

Ответьте на вопрос: какова будет стоимость основных средств, отражаемая в бухгалтерском балансе по состоянию на конец 2019 г.

Задача 2.

Исходные данные

Остатки по счетам материалов:

-стоимость материалов по учетным ценам (счет 10) – 10400 рублей

-отклонение фактической себестоимости материалов от учетных цен (счет 16 (дебетовое сальдо)) +180 рублей

Остаток по счету 51 «Расчетный счет» - 10000 рублей

Задание

1. На основании данных журнала хозяйственных операций рассчитайте средний % и величину отклонений фактической себестоимости от учетной цены (для расчета необходимо учитывать остаток материалов на начало месяца и сумму поступивших материалов за месяц)

2. Откройте счета для учета процесса заготовления материалов

3. Отразите на счетах операции по их приобретению, списанию, расчету и списанию отклонений фактической стоимости материалов от их учетной цены в журнале хозяйственных операций.

4. Ответьте на вопрос: какова фактическая стоимость израсходованных материалов?

Журнал хозяйственных операций за февраль

№ п/п	Содержание операции	Сумма (руб)	Бухгалтерская проводка	
			Дебет	Кредит
1	Акцептован счет поставщика за поступившие от него материалы, в том числе:	5580		
	НДС	930		
2	Оприходованы на склад материалы по учетной цене	4500		
3	Акцептован счет транспортной организации за доставку материалов, в том числе:	480		
	НДС	80		
4	Оплачены подотчетным лицом расходы по разгрузке материалов	260		

5	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику материалов			
6	Перечислено с расчетного счета комиссионное вознаграждение посреднику	600		
	в том числе НДС	100		
	Отражена стоимость услуги посредника			
7	Отражены отклонения по поступившим материалам			
8	Израсходовано материалов за месяц в учетной оценке			
	- на производство продукции	7000		
	- на управленческие нужды	300		
9	Списаны отклонения по материалам, израсходованным			
	- на производство продукции			
	- на управленческие нужды			

Типовые тесты

1.

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций:

Выберите один ответ:

- а) Обязателен к применению на территории РФ
- б) Применяется по усмотрению руководителя организации
- в) Носит рекомендательный характер
- г) Применяется, если это предусмотрено учетной политикой организации

2.

Операция «С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы» в бухгалтерском учете отражается записью

Выберите один ответ:

- а) Дебет 50 Кредит 51
- б) Дебет 70 Кредит 50
- в) Дебет 51 Кредит 70
- г) Дебет 70 Кредит 51

3.

В бухгалтерском учете применяются измерители:

Выберите один ответ:

- а) денежные
- б) натуральные и денежные
- в) натуральные, трудовые, денежные
- г) трудовые и денежные

4.

Метод ведения табеля учета рабочего времени представляет собой:

- а) Метод основной и дополнительной регистрации явки на работу
- б) Метод сплошной регистрации явки на работу по табельной системе или метод регистрации отклонений.

5.

Для расчета заработной платы работников, находящихся на повременной оплате труда, используются:

- а) Данные табелей учета отработанного времени.
- б) Данные нарядов, рапортов, маршрутных листов
- в) Платежная ведомость
- г) Лицевой счет

6.

Если при приемке материалов обнаружено несоответствие фактического их наличия с данными документов поставщика, то составляется первичный документ:

- а) Доверенность
- б) Приходный ордер
- в) Лимитно-заборная карта
- г) Требование-накладная
- д) Приемный акт

7.

Затраты на создание нематериального актива отражаются:

Выберите один ответ:

- а) по дебету счета 04
- б) по дебету счета 08
- в) по кредиту счета 08
- г) по дебету счета 26

8.

После полного погашения стоимости объектов основных средств амортизация:

Выберите один ответ:

- а) Начисляется в пониженном размере
- б) Начисляется в ускоренном размере
- в) Начисляется
- г) Не начисляется

9.

Начисление амортизации основных средств производится:

Выберите один ответ:

- а) если они находятся на консервации
- б) в зависимости от результатов хозяйственной деятельности в отчетном периоде
- в) по усмотрению организации
- г) независимо от результатов хозяйственной деятельности в отчетном периоде

10.

Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, изготовленных силами организации, определяется исходя из:

Выберите один ответ:

- а) Фактических затрат, связанных с производством этих запасов
- б) Рыночных цен на аналогичные запасы
- в) Балансовой стоимости идентичных или аналогичных запасов

11.

Учет материалов на счете 10 «Материалы» ведется:

Выберите один ответ:

- а) По покупным ценам, включая НДС
- б) По фактической себестоимости или учетным ценам
- в) По рыночным ценам
- г) По договорным ценам

12.

Операция «Открыт аккредитив за счет собственных средств для оплаты поставщику за товары» отражается в учете:

- а) Дебет 51 Кредит 55
- б) Дебет 60 Кредит 55
- в) Дебет 41 Кредит 60
- г) Дебет 55 Кредит 51

13.

Восстановительная стоимость основных средств образуется в результате:

- а) Переоценки
- б) Начисления амортизации
- в) Отражения затрат на текущий ремонт
- г) Аренды

14.

Пересчет стоимости валютных денежных знаков в кассе организации может производиться:

- а) на отчетную дату
- б) По мере изменения валютного курса
- в) Во всех перечисленных случаях

15.

Какой счет дебетуется при перечислении средств транспортной организации за доставку материалов?

Выберите один ответ:

- а) 50
- б) 51
- в) 76
- г) 10

16.

Произведенные отчисления на социальные нужды

Выберите один ответ:

- а) увеличивают заработную плату работникам
- б) включаются в затраты на производство продукции
- в) являются удержанием из заработной платы работников
- г) не включаются в затраты на производство продукции

17.

Деловая репутация организации представляет собой:

- а) Разницу между ценой товаров, реализуемых организацией, и их рыночной ценой.
- б) Рыночную стоимость организации.
- в) Разницу между покупной ценой организации (как приобретенного имущественного комплекса в целом) и стоимостью по бухгалтерскому балансу всех ее активов и обязательств

18.

В составе основных средств объекты, используемые только в одном производственном

цикле учитываться

- а) Могут, если производственный цикл превышает 12 месяцев
- б) Могут, если их стоимость превышает установленный лимит
- в) Не могут

19.

Первоначальная стоимость объекта основных средств 15 000 рублей, срок полезного использования 5 лет. При способе списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования амортизационные отчисления за второй год эксплуатации составят

- а) 2000 руб
- б) 3000 руб
- в) 4000 руб

20.

Недостачи МПЗ, выявленные при инвентаризации, в пределах норм естественной убыли списываются на счет:

- а) 94
- б) 26
- в) 73
- г) 99

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Дятлова, А. Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Ф. Дятлова. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-9500722-0-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>

2. Бухгалтерский учет, анализ и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Тарабарина, Н. В. Столбовская, Л. И. Исева, Л. Г. Туровская. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 369 с. — ISBN 978-5-94211-787-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78147.html>

3. Белозерцева, И. Б. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Б. Белозерцева, Л. С. Корабельникова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016. — 252 с. — ISBN 978-5-7014-0757-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87101.html>

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Шелухина, Е. А. Финансовый учет (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Шелухина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 350 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83243.html>

2. Илышева, Н. Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Илышева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 156 с. — ISBN 978-5-7996-1820-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68230.html>

3. Ярушкина, Е. А. Актуальные проблемы бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / Е. А. Ярушкина. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — ISBN 978-5-93926-291-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62608.html>

6.3 Периодические издания

1. Актуальные проблемы экономики и права ISSN 1993-047X
<http://www.iprbookshop.ru/7049.html>

2. Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов). ISSN 2227-8397 <http://www.iprbookshop.ru/42263.html>

3. Учет и контроль ISSN 2415-7783 <http://www.iprbookshop.ru/57305.html>

4. Учет и статистика. ISSN 1994-0874 <http://www.iprbookshop.ru/61925.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/> <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»– <http://www.consultant.ru/>
4. Сайт Министерства финансов РФ – <https://www.minfin.ru/>
5. Сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru/>
6. Сайт федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме.

Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций(форумы, чаты);
- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально- технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

