

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и анализ

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Экономика предприятий и организаций
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2018 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-2 Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы сбора необходимых данных для решения профессиональных задач - методы анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач - методы обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы сбора необходимых данных для решения профессиональных задач - анализировать данные, необходимые для решения профессиональных задач - обрабатывать данные, необходимые для решения профессиональных задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора необходимых данных для решения профессиональных задач - методами анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач - методами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
<p>ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей; - нормативную правовую базу; - экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать типовые методики и нормативную правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; -рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками использования нормативной правовой базы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; -навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
<p>ПК-5 Способностью</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, объекты и метод бухгалтерского учета

<p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - современные формы и методы ведения учета на предприятии (систему сбора, документирования, обработки, подготовки информации финансового характера) - состав финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д - возможности использования полученных сведений для принятия управленческих решений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. - навыками использования полученных сведений для принятия управленческих решений
--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части учебного плана ОПОП.

Дисциплина находится в логической взаимосвязи с такими дисциплинами, как: «Статистика», «Экономика организации(предприятия)», «Финансовые вычисления», «Финансы», «Экономическая безопасность», «Финансовый менеджмент», «Организация и планирование производства», «Производственный менеджмент».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической, организационно-управленческой видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

3. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>
		<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		6/216
Контактная работа:		
	Занятия лекционного типа	2
	Занятия семинарского типа	4
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	9
Самостоятельная работа (СРС)		201

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные</i>	<i>Практические</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные</i>	<i>Иные</i>	

			занятия	занятия		работы		
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления организации. Основы теории бухгалтерского учета	2		-				26
2.	Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений	-		1				25
3.	Тема 3. Учет расчетов	-		-				25
4.	Тема 4. Учет основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов	-		1				25
5.	Тема 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	-		-				25
6.	Тема 6. Учет капитала организации	-		1				25
7.	Тема 7. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	-		-				25
8.	Тема 8. Основы финансового анализа	-		1				25
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	216						

4.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Бухгалтерский учет в системе управления	Понятие бухгалтерского учета, его роль и значение в

	<p>организации. Основы теории бухгалтерского учета</p>	<p>системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи. Пользователи данных бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Учетная политика организации. Основные принципы бухгалтерского учета. Международные стандарты бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Виды балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета Документация и инвентаризация, оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета.</p>
--	--	---

4.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	<i>Содержание практического занятия</i>
1	Учет денежных средств и финансовых вложений	Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Валютные операции и порядок их проведения. Учет операций на специальных счетах в банках. Переводы в пути. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. Бухгалтерский учет поступления и выбытия финансовых вложений.
2	Учет основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов	Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. Понятие, состав, виды и оценка основных средств и нематериальных активов. Учет движения внеоборотных активов. Амортизация: учет и способы начисления. Оборотные активы. Основные

		<p>нормативные документы по учету материально-производственных запасов. Понятие, состав, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Классификация МПЗ. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Варианты оценки расходуемых материалов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов.</p>
3.	Учет капитала организации	<p>Понятие собственного и заемного капитала. Составляющие собственного капитала. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет и распределение прибыли.</p>
4.	Основы финансового анализа	<p>Вертикальный и горизонтальный анализ баланса. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности предприятия. Оценка обеспеченности предприятия собственными оборотными средствами. Анализ деловой активности. Анализ движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств. Анализ состава и движения собственного капитала по данным отчета об изменениях капитала. Анализ финансовой независимости. Анализ финансовой устойчивости. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия по данным отчета о финансовых результатах.</p>

4.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Бухгалтерский учет в системе управления организации. Основы теории бухгалтерского учета	<p>Понятие бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и его задачи. Пользователи данных бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Учетная политика организации. Основные принципы бухгалтерского учета. Международные стандарты бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Элементы метода бухгалтерского</p>

		<p>учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций, обобщение учетных данных. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета. Актив и пассив баланса. Виды балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на изменение баланса. Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Хронологическая и систематическая запись. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета. Документация и инвентаризация, оценка и калькуляция как элементы метода бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета.</p>
2	Учет денежных средств и финансовых вложений	<p>Нормативное регулирование учета денежных средств. Учет кассовых операций. Учет операций по расчетным счетам. Валютные операции и порядок их проведения. Учет операций на специальных счетах в банках. Переводы в пути. Долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения: виды, классификация, оценка. Бухгалтерский учет поступления и выбытия финансовых вложений.</p>
3	Учет расчетов	<p>Формы расчетов. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов выданных и полученных. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов по кредитам и займам.</p>
4	Учет основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов	<p>Нормативное регулирование учета внеоборотных активов. Понятие, состав, виды и оценка основных средств и нематериальных активов. Учет движения внеоборотных активов. Амортизация: учет и способы начисления. Оборотные активы. Основные нормативные документы по учету материально-производственных запасов. Понятие, состав, оценка</p>

		и основные задачи учета материально-производственных запасов. Классификация МПЗ. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Варианты оценки расходуемых материалов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов.
5	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Нормативное регулирование доходов и расходов организации. Классификация доходов и расходов. Группировка затрат на производство по элементам и калькуляционным статьям. Общая схема учета затрат на производство. Учет материальных расходов, расходов на оплату труда, амортизационных отчислений и отчислений на социальные нужды. Учет и распределение расходов вспомогательных производств, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет потерь от брака. Варианты учета затрат на производство и выпуск продукции. Готовая продукция, ее виды, оценка и задачи учета. Документальное оформление движения готовой продукции. Синтетический учет выпуска готовой продукции. Учет отгрузки продукции и коммерческих расходов. Понятие реализации (продажи) и момента признания выручки от продажи продукции (работ, услуг). Синтетический и аналитический учет доходов от обычных видов деятельности. Учет доходов и расходов от прочей деятельности. Порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от основной и прочих видов деятельности. Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет распределения и использования прибыли. Реформация баланса.
6	Учет капитала организации	Понятие собственного и заемного капитала. Составляющие собственного капитала. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет и распределение прибыли.
7	Бухгалтерская финансовая отчетность	Основные нормативные документы. Понятие, состав, требования, порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Оценка показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Построение и содержание

		бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Понятие статистической отчетности. Понятие налогового учета и отчетности.
8	Основы финансового анализа	Вертикальный и горизонтальный анализ баланса. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности предприятия. Оценка обеспеченности предприятия собственными оборотными средствами. Анализ деловой активности. Анализ движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств. Анализ состава и движения собственного капитала по данным отчета об изменениях капитала. Анализ финансовой независимости. Анализ финансовой устойчивости. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия по данным отчета о финансовых результатах.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Бухгалтерский учет в системе управления организации. Основы теории бухгалтерского учета	ОПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

2.	Учет денежных средств и финансовых вложений	ПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
3.	Учет расчетов	ПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	Учет основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов	ПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
5.	Учет доходов, расходов и финансовых результатов	ПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
6.	Учет капитала организации	ПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
7.	Бухгалтерская финансовая отчетность	ПК-5	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
8.	Основы финансового анализа	ПК-5	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1.

Исходные данные

Установленный лимит остатка денежных средств в кассе 2000 рублей. Остаток в кассе на начало дня 1500 рублей. Получены в кассу денежные средства с расчетного счета для выдачи зарплаты работникам 100 000 рублей и на хозяйственные нужды 3000 рублей. Выдано работнику организации на командировочные расходы 4000 рублей. Выдана зарплата работникам 95 000 рублей.

Задание

Отразите операции на счетах бухгалтерского учета. Рассчитайте конечное сальдо по счету касса. Сравните с лимитом остатка кассы. В случае превышения лимита осуществите необходимую операцию по внесению соответствующей суммы на расчетный счет.

Задача 2.

Задание

- 1) Составьте начальный баланс на основании остатков по счетам
- 2) Откройте счета бухгалтерского учета, отразите операции на счетах, выведите конечные сальдо
- 3) Составьте баланс на конец месяца
- 4) Какие операции должны быть отражены в следующем месяце?

Исходные данные

1. Остатки по счетам:

№ счета	01	02	08	10	19	51	60	68	80	84
Сумма тыс.руб	450	110	580	190	40	740	170	120	1000	600

2. Хозяйственные операции за месяц

Журнал регистрации хозяйственных операций

№ п.п	Содержание операции	Корреспондирующие счета		Сумма (руб)
		Дебет	Кредит	
1.	Перечислено поставщику за токарный станок			
	договорная стоимость	-	-	150000
	НДС	-	-	27000
2.	Поступил от поставщика токарный станок			
3.	Акцептован счет транспортной организации за доставку			5000 900
4.	Введен в эксплуатацию станок			
5.				
6.	Принято оборудование, полученное безвозмездно			285000
7.	Начислена амортизация по имеющимся основным средствам (месячная норма амортизации 5%)			

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

Исходные данные

АО «ТРИО» получило чистую прибыль за отчетный год в сумме 200000 рублей. Отчисления в резервный капитал составили 20000 рублей. По решению учредителей 1/3 нераспределенной прибыли направляется на выплату дивидендов

Задание

Отразите на счетах бухгалтерского учета списание чистой прибыли, начисление средств в резервный капитал, направление прибыли на выплату дивидендов. Укажите сальдо счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

Задача 2.

По данным бухгалтерского баланса за отчетный год (табл. 1):

- 1) рассчитайте коэффициенты платежеспособности на начало и на конец года;
- 2) дайте оценку платежеспособности предприятия;
- 3) укажите возможные пути улучшения платежеспособности

Таблица 1.

Оценка платежеспособности

Показатель	На начало года, тыс.руб.	На конец года, тыс.руб.	Абсолютное отклонение +/-
<i>Исходные данные для анализа:</i>			
Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения	652	544	
Дебиторская задолженность	132	254	
Запасы	25	36	
Прочие оборотные средства	10	7	
Краткосрочные обязательства	354	312	
<i>Аналитические показатели:</i>			
Коэффициент абсолютной ликвидности			
Коэффициент срочной ликвидности			
Коэффициент платежеспособности			

Типовые тесты

1.

План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций:
Выберите один ответ:

- а) Обязателен к применению на территории РФ
- б) Применяется по усмотрению руководителя организации
- в) Носит рекомендательный характер
- г) Применяется, если это предусмотрено учетной политикой организации

2.

Имущество организации по составу и размещению группируется на:

- а) основные средства, денежные средства и финансовые вложения;
- б) нематериальные активы, оборотные активы и денежные средства;
- в) внеоборотные и оборотные активы,
- г) внеоборотные и финансовые активы.

3.

В состав оборотных активов включается:

- а) предметы сроком службы свыше одного года;
- б) основные средства, долгосрочные финансовые вложения
- в) нематериальные активы и материально-производственные запасы;
- г) запасы, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства

4.

Имущество организации по источникам формирования группируется на

- а) собственный капитал и обязательства;
- б) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
- в) займы и кредиты банка;
- г) уставный капитал, прибыль, целевое финансирование.

5.

К источникам (обязательствам) относится:

- а) дебиторская задолженность;
- б) денежные средства;
- в) задолженность по налогам и сборам;
- г) незавершенное производство

6.

Определите правильный порядок записи на активном счете:

- а) на активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение — в дебет, уменьшение — в кредит;
- б) на активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение — в кредит, уменьшение — в дебет;
- в) на активном счете начальный остаток записывают в дебет, увеличение — в дебет, уменьшение — в кредит;
- г) на активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение — в кредит, уменьшение — в дебет.

7.

Конечный остаток на пассивных счетах определяется

- а) к начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по кредиту и вычитается оборот по дебету;
- б) к начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по дебету и вычитается оборот по кредиту;
- в) из кредитового оборота вычитается дебетовый;
- г) из дебетового оборота вычитается кредитовый.

8.

Операция «С расчетного счета произведена плата поставщику за поступивший объект основных средств» отражается бухгалтерской проводкой:

- а) Дебет 01 Кредит 50
- б) Дебет 60 Кредит 51
- в) Дебет 01 Кредит 51
- г) Дебет 51 Кредит 60

9.

Финансовые вложения – это инвестиции в:

- а) Дебиторскую задолженность
- б) Основные средства
- в) Ценные бумаги
- г) Нематериальные активы

10.

В какой оценке принимаются на учет основные средства?

- а) В сумме фактических затрат на приобретение
- б) По рыночной стоимости
- в) По остаточной стоимости

11.

Укажите правильную проводку: «Поступили материалы от поставщиков. Расчеты не произведены»:

- а) Дебет 10 Кредит 71;
- б) Дебет 60 Кредит 51;
- в) Дебет 10 Кредит 60;

г) Дебет 60 Кредит 10.

12.

Укажите правильную проводку «Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка»:

- а) Дебет 51 Кредит 67;
- б) Дебет 52 Кредит 66;
- в) Дебет 51 Кредит 66;
- г) Дебет 50 Кредит 73.

13.

Поступление платежей за отгруженную продукцию отражается в бухгалтерском учете:

- а) Дебет 51 Кредит 90
- б) Дебет 51 Кредит 62
- в) Дебет 62 Кредит 51
- г) Дебет 51 Кредит 45

14.

Для производственного предприятия начисление процентов по выданному займу другому предприятию относится к:

- а) прочим доходам
- б) прочим расходам
- в) расходам от основного вида деятельности
- г) доходам от основного вида деятельности

15.

Формирование уставного капитала отражается в бухгалтерском учете:

- а) Дт 80 Кт 51
- б) Дт 75 Кт 80
- в) Дт 80 Кт 75
- д) Дт 51 Кт 75

16.

Бухгалтерская отчетность представляет:

- а) набор данных организации о ее месте на рынке продукции
- б) перечень соответствующих форм об имущественном положении организации
- в) единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

17.

Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) является:

- а) период времени с даты государственной регистрации по 31 декабря отчетного года включительно
- б) календарный год с 1 января по 31 декабря включительно
- в) период времени с 1 января календарного года по 1 января следующего за ним года

18.

Предметом финансового анализа является

- а) текущая хозяйственная деятельность организаций
- б) стратегия развития организации
- в) тактическое планирование

19.

Горизонтальный метод анализа заключается:

- а) в определении структуры итоговых показателей;
- б) в сравнении каждой позиции отчетности с предыдущим периодом;
- в) в определении основной тенденции изменения динамики показателей

20.

Эффективность использования оборотных активов характеризуется:

- а) рентабельностью оборотных активов
- б) структурой оборотных активов
- в) скоростью движения производственных запасов

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69%

заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Болтава, А. Л. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» (профиль «Менеджмент организации») / А. Л. Болтава, О. Л. Шульгатый. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 124 с. — ISBN 978-5-93926-325-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78373.html>

2. Дятлова, А. Ф. Бухгалтерский учет : учебное пособие / А. Ф. Дятлова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-9500722-0-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>

3. Ковалева, В. Д. Бухгалтерский учет : лабораторный практикум / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0109-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72535.html>

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит : учебное пособие / Т. А. Тарабарина, Н. В. Столбовская, Л. И. Исева, Л. Г. Туровская. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 369 с. — ISBN 978-5-94211-787-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78147.html>

2. Кармокова, К. И. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / К. И. Кармокова, В. С. Канхва. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 232 с. — ISBN 978-5-7264-1422-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62612.html>

3. Ярушкина, Е. А. Актуальные проблемы бухгалтерского учета : краткий курс лекций для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / Е. А. Ярушкина. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 51 с. — ISBN 978-5-93926-291-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62608.html>

6.3. Периодические издания

1. Актуальные проблемы экономики и права ISSN 1993-047X

<http://www.iprbookshop.ru/7049.html>

2. Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов). ISSN 2227-8397 <http://www.iprbookshop.ru/42263.html>

3. Учет и статистика. ISSN 1994-0874 <http://www.iprbookshop.ru/61925.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/> <http://www.edu.ru/>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»– <http://www.consultant.ru/>
3. Сайт Министерства финансов РФ – <https://www.minfin.ru/>
4. Сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций(форумы, чаты);

- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.