

АННОТАЦИИ
К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 Менеджмент,
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «Деловое администрирование»

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Философия»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Философия» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«История»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «История» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетных единицы, что соответствует 144 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Русский язык и культура речи»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетных единицы, что соответствует 144 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой, экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от

12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»).

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 17 зачетных единицы, что соответствует 612 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой, экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Социальная психология»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»).

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социальная психология» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы самообразования»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы самообразования» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Тайм-менеджмент»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Тайм-менеджмент» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Физическая культура и спорт»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-7 – способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным

государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК – 8 способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Правоведение»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Правоведение» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Финансовое и предпринимательское право»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Финансовое и предпринимательское право» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ПК-20 – владением навыками подготовки

организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений, ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады,

дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Маркетинг»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Маркетинг» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 180 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, ПК-9 – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады,

дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Теория организации»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Теория организации» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам, включая курсовую работу. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Теория менеджмента»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Теория менеджмента» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений, ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Деловая этика»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деловая этика» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

**к рабочей программе учебной дисциплины
«Финансовый менеджмент»**

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Финансовый менеджмент» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единицы, что соответствует 180 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации, ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ, ПК-14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных -

интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе учебной дисциплины** **«Информатика»**

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информатика» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Организационная культура»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Организационная культура» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных -

интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе учебной дисциплины** **«Математика»**

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Математика» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетных единицы, что соответствует 144 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию, ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады,

дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе учебной дисциплины** **«Статистика»**

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Статистика» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ПК-13 – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками, ПК-20 – владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Экономика организации (предприятия)»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады,

дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Противодействие коррупции в органах законодательной и
исполнительной власти»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Информационные технологии в менеджменте»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Социология»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социология» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Элективные дисциплины (модули) по физической
культуре и спорту»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 328 часов. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-7 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Трудовое право»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Трудовое право» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, ПК-20 – владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Стратегический менеджмент»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Операционный менеджмент»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Операционный менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Инвестиционный анализ»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Инвестиционный анализ» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-4 – умением применять основные методы финансового

менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации, ПК-15 – умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании, ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление проектами»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетных единицы, что соответствует 144 часам, включая курсовую работу
Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или

программой организационных изменений, ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений, ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота

организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Бизнес-планирование»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бизнес-планирование» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам, включая курсовую работу. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-13 – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов, ПК-17– способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, ПК-18 – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), ПК-19 – владением навыками координации

предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Управление рисками»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление рисками» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-9 – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, ПК-15 – умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Комплексный экономический анализ»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Комплексный экономический анализ» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-9 – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели, ПК-18 –

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов).

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Информационные системы и базы данных»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информационные системы и базы данных» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления, ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Производственный менеджмент»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Производственный менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций, ПК-18 – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ПК-14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Управленческий учет»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управленческий учет» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение дисциплины Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ПК-14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Создание и организация деятельности новых
предпринимательских структур»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Создание и организация деятельности новых предпринимательских структур» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-18 – владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками, ПК-20 – владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Бизнес-коммуникации»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бизнес-коммуникации» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое

администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-4 – умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации, ПК-14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата),

утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений, ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы логистики»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы логистики» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-13 – умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций, ПК-19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «История управленческой мысли»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «История управленческой мысли» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Корпоративное управление»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Корпоративное управление» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, ПК-5 –

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Организационное проектирование»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Организационное проектирование» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными

стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Корпоративные информационные системы»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Корпоративные информационные системы» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой

информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Анализ конкурентной среды»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Анализ конкурентной среды» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем, ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов, ПК-12 – умением организовать и поддерживать

связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Инновационный менеджмент»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Инновационный менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единицы, что соответствует 180 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Электронный бизнес и интернет-технологии»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Электронный бизнес и интернет-технологии» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единицы, что соответствует 180 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, ПК-8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Антикризисное управление»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»..

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Антикризисное управление» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-15 – умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
«Основы экономической безопасности»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным

государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы экономической безопасности» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетных единицы, что соответствует 108 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-15 – умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Основы кадровой политики и кадрового планирования»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Регламентация и нормирование труда»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного

образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Регламентация и нормирование труда» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3 – способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Кросс-культурный менеджмент»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое

администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Кросс-культурный менеджмент» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единицы, что соответствует 180 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, ПК-1 – владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Регионалистика»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое

администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»).

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Регионалистика» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единицы, что соответствует 180 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-9 – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, ПК-17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Связи с общественностью»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по

направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Связи с общественностью» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3.Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4.Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, ПК-3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5.Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6.Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере менеджмента»

1.Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от

12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»).

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Иностранный язык в сфере менеджмента» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единицы, что соответствует 216 часам. Промежуточная аттестация – экзамен.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 – способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, ПК-12 – умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Культурология»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Культурология» является дисциплиной части ФТД. Факультативы вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетных единицы, что соответствует 72 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, ПК-2 – владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Основы работы с электронными образовательными ресурсами»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Деловое администрирование», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. №7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)».

Предназначена для обучающихся по очной и заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы работы с электронными образовательными ресурсами» является дисциплиной части ФТД. Факультативы вариативной части учебного плана ОПОП.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 1 зачетных единицы, что соответствует 36 часам. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: доклады, дискуссии, обсуждения в группах, деловые игры, тесты, решение ситуационных задач.