ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 01C0DA760080ABC1BD44450BBAA22AE73F

Действителен с 16.03.2020 по 16.03.2021

Владелец: Ректор Манюшис Альгирдас Юозо

Дата: 2021-03-1

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

*Кафедра публично-правовых дисциплин и международного права*

Рабочая программа дисциплины

# Оказание юридической помощи населению

| | |
|---|---|
| *Направление подготовки* | Юриспруденция |
| *Код* | 40.03.01 |
| *Направленность (профиль)* | Гражданско-правовая |
| *Квалификация выпускника* | бакалавр |

Москва
2017

1. ***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы***

| Компетенция | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства | **Знать:**<br>- требования основных нормативных правовых актов, регулирующих юридическое документоведение в РФ;<br>- понятие юридического делопроизводства как неотъемлемого элемента выполнения юристами должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>- общие правила юридического документирования при выполнении юристами должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.<br>**Уметь:**<br>- руководствоваться требования основных нормативных правовых актов, регулирующих юридическое документоведение в РФ, при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>- использовать знания юридического делопроизводства при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>- применять общие правила юридического документирования при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.<br>**Владеть:**<br>-навыками реализации требований основных нормативных правовых актов, регулирующих юридическое документоведение в РФ, при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>- прикладными навыками использования знаний юридического делопроизводства при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;<br>- навыками применения общих правил юридического документирования при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. |
| ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональн ой деятельности в юридической и | **Знать:**<br>- общую характеристику документа как носителя информации в сфере юриспруденции;<br>- понятие и виды юридических документов, их особенности;<br>- значение юридических документов для правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности юриста.<br>**Уметь:** |

| | |
|---|---|
| иной документации | - применять знания понятий юридических и иных документов для правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности;<br>- использовать знания особенностей различных видов юридических документов для правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности;<br>- понимать значение юридических документов для правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности.<br>**Владеть:**<br>-навыками правильного отражения результатов профессиональной деятельности в юридических и иных документах;<br>- навыками полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридических и иных документах;<br>-прикладными навыками использования знаний особенностей различных видов юридических документов для правильного и полного отражения в них результатов профессиональной деятельности. |

## 2. *Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы*

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Арбитражный процесс», «Земельное право», «Предпринимательское право», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Адвокатура и нотариат», «Уголовно-исполнительное право», «Страховое право» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с правоохранительным видом деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

## 3. *Объем дисциплины*

| ***Виды учебной работы*** | ***Формы обучения*** | |
|---|---|---|
| | ***Очная*** | ***Очно-заочная*** |
| **Общая трудоемкость**: зачетные единицы/часы | 3/108 | 3/108 |
| **Контактная работа:** | | |
| Занятия лекционного типа | 18 | 8 |
| Занятия семинарского типа | 18 | 12 |
| Промежуточная аттестация: **зачет** | 0,1 | 0,1 |
| **Самостоятельная работа** (СРС) | 71,9 | 87,9 |

## 4. *Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий*

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1.Очная форма обучения

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные работы* | *Иные* | |
| 1. | **Тема 1.** Юридическая помощь в Российской Федерации | | | 11 | | | | 16 |
| 2. | **Тема 2.** Адвокатура в Российской Федерации | | | 11 | | | | 16 |
| 3. | **Тема 3.** Нотариат в Российской Федерации | | | 11 | | | | 15 |
| 4. | **Тема 4.** Иные структуры, оказывающие юридическую помощь на территории РФ | | | 12 | | | | 15,9 |
| | Промежуточная аттестация | 0,1 | | | | | | |
| | **Итого** | **108** | | | | | | |

4.1.2.Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Раздел/тема | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа | | | | | | Самостоятельная работа |
| | | Занятия лекционного типа | | Занятия семинарского типа | | | | |
| | | *Лекции* | *Иные учебные занятия* | *Практические занятия* | *Семинары* | *Лабораторные работы* | *Иные* | |
| 1. | **Тема 1.** Юридическая помощь в Российской Федерации | 1 | | 2 | | | | 24 |
| 2. | **Тема 2.** Адвокатура в Российской Федерации | 1 | | 2 | | | | 24 |
| 3. | **Тема 3.** Нотариат в Российской Федерации | 1 | | 2 | | | | 24 |
| | **Тема 4.** Иные | 1 | | 2 | | | | 23,9 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | структуры, оказывающие юридическую помощь на территории РФ | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | 0,1 | | | | | | |
| | **Итого** | **108** | | | | | | |

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание лекционного занятия |
|---|---|---|
| 1. | **Тема 1.** Юридическая помощь в Российской Федерации | Юридическая помощь в РФ: понятие, сущность, значение. Право на получение квалифицированной юридической помощи в соответствии с действующим законодательством. Содержание юридической помощи. Органы оказывающие юридическую помощь населению и законодательство о них. Право на получение бесплатной юридической помощи. Основные принципы оказания бесплатной юридической помощи. Виды бесплатной юридической помощи. Субъекты, оказывающие бесплатную юридическую помощь. Квалификационные требования к лицам, оказывающим бесплатную юридическую помощь. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью. Участники государственной системы бесплатной юридической помощи. Категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и случаи оказания такой помощи. Оказание бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи. Участники негосударственной системы бесплатной юридической помощи. Правовое информирование и правовое просвещение населения. Финансирование мероприятий, связанных с оказанием бесплатной юридической помощи в Российской Федерации. |
| 2. | **Тема 2.** Адвокатура в Российской Федерации | Адвокатская деятельность. Адвокат. Адвокатура и государство. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Адвокатская тайна. Приобретение статуса адвоката. Квалификационный экзамен. Присвоение статуса адвоката. Реестры |

| | | |
|---|---|---|
| | | адвокатов. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Соглашение об оказании юридической помощи. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации. |
| 3. | **Тема 3.** Нотариат в Российской Федерации | Задачи и функции нотариата в России. Законодательство о нотариате. Нотариус в Российской Федерации. Квалификационный экзамен. Квалификационная и апелляционная комиссии. Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса. Государственные нотариальные конторы. Нотариус, занимающийся частной практикой. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий. Приостановление полномочий нотариуса. Права нотариуса. Обязанности нотариуса. Ответственность нотариуса. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты. Нотариальная палата. Федеральная нотариальная палата. Единая информационная система нотариата. Место совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Проверка дееспособности граждан, правоспособности юридических лиц, а также полномочий на совершение нотариального действия. Требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия. Требования к нотариально оформляемому документу. Ограничения права совершения нотариальных действий. Совершение нотариальных действий, требующих использования сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении. Регистрация нотариальных действий. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Финансовое обеспечение их деятельности. |
| 4. | **Тема 4.** Иные структуры, оказывающие юридическую помощь на территории РФ | Частная детективная и охранная деятельность. Правовая основа частной детективной и охранной деятельности. Виды охранных и сыскных услуг. Ограничения в сфере деятельности частного детектива. Особенности требований к договору на оказание сыскных услуг. Оказание услуг в сфере охраны. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Правовой статус частного охранника. Условия применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека. Компетенция Уполномоченного по правам человека. |

4.2.2. Содержание практических занятий

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание практического занятия |
|---|---|---|
| 1. | **Тема 1.** Юридическая помощь в Российской Федерации | 1. Дайте понятие юридической помощи и юридического конфликта?<br>2. В чем состоит суть права на получение квалифицированной юридической помощи? В каком нормативном акте такое право закреплено?<br>3. Что включает в себя содержание юридической помощи?<br>4. Какие органы оказывают юридическую помощь на территории Российской Федерации? Какими законодательными актами регулируется их деятельность? |
| 2. | **Тема 2.** Адвокатура в Российской Федерации | 1. Дайте понятие адвокатской деятельности и адвокатуры? Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие адвокатскую деятельность на территории РФ?<br>2. Перечислите требования, установленные законодательством для лица, желающего стать адвокатом? Перечислите основные права и обязанности адвоката?<br>3. Назовите формы адвокатских образований и кратко охарактеризуйте их? |
| 3. | **Тема 3.** Нотариат в Российской Федерации | 1. Дайте понятие нотариата в Российской Федерации? Расскажите о законодательном регулировании нотариата на территории РФ?<br>2. Расскажите о правовом статусе нотариальной и Федеральной нотариальной палат? Дайте понятие нотариального округа?<br>3. Укажите условия назначения на должность нотариуса в Российской Федерации? Перечислите основные права и обязанности на территории РФ?<br>4. Перечислите видны нотариальных действием совершаемых нотариусами, занимающимися частной практикой? Как определяется место совершения нотариальных действий? |
| 4. | **Тема 4.** Иные структуры, оказывающие юридическую помощь на | 1. Дайте понятие частной детективной и частной охранной деятельности? Расскажите какие услуги оказываются в целях сыска, а какие |

| | | |
|---|---|---|
| | территории РФ | в целях охраны?<br>2. Расскажите про условия получения лицензии на частную детективную и частную охранную деятельность?<br>3. Расскажите про институт Уполномоченного по правам человека в РФ? Чему должна способствовать деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ?<br>4. Каковы требования к претенденту на должность Уполномоченного по правам человека в РФ? Порядок назначения на должность Уполномоченного по правам человека? |

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Содержание самостоятельной работы |
|---|---|---|
| 1. | **Тема 1.** Юридическая помощь в Российской Федерации | Юридическая помощь в РФ: понятие, сущность, значение. Право на получение квалифицированной юридической помощи в соответствии с действующим законодательством. Содержание юридической помощи. Органы оказывающие юридическую помощь населению и законодательство о них. Право на получение бесплатной юридической помощи. Основные принципы оказания бесплатной юридической помощи. Виды бесплатной юридической помощи. Субъекты, оказывающие бесплатную юридическую помощь. Квалификационные требования к лицам, оказывающим бесплатную юридическую помощь. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью. Участники государственной системы бесплатной юридической помощи. Категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и случаи оказания такой помощи. Оказание бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи. Участники негосударственной системы бесплатной юридической помощи. Правовое информирование и правовое просвещение населения. Финансирование мероприятий, связанных с оказанием бесплатной юридической помощи в Российской Федерации. |
| 2. | **Тема 2.** Адвокатура в Российской Федерации | Адвокатская деятельность. Адвокат. Адвокатура и государство. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Полномочия адвоката. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Обязанности адвоката. Адвокатская тайна. Приобретение статуса адвоката. Квалификационный экзамен. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. Формы адвокатских образований. Адвокатский кабинет. Коллегия адвокатов. Адвокатское бюро. Юридическая консультация. Соглашение об оказании юридической помощи. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации. |
| 3. | **Тема 3.** Нотариат в Российской Федерации | Задачи и функции нотариата в России. Законодательство о нотариате. Нотариус в Российской Федерации. Квалификационный экзамен. Квалификационная и апелляционная комиссии. Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса. Государственные нотариальные конторы. Нотариус, занимающийся частной практикой. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий. Приостановление полномочий нотариуса. Права нотариуса. Обязанности нотариуса. Ответственность нотариуса. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты. Нотариальная палата. Федеральная нотариальная палата. Единая информационная система нотариата. Место совершения нотариальных действий. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия. Проверка дееспособности граждан, правоспособности юридических лиц, а также полномочий на совершение нотариального действия. Требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия. Требования к нотариально оформляемому документу. Ограничения права совершения нотариальных действий. Совершение нотариальных действий, требующих использования сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости. Отказ в совершении нотариального действия. Обжалование нотариальных действий или отказа в их совершении. Регистрация нотариальных действий. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и уполномоченными должностными лицами. Финансовое обеспечение их деятельности. |
| 4. | **Тема 4.** Иные структуры, оказывающие юридическую помощь на территории РФ | Частная детективная и охранная деятельность. Правовая основа частной детективной и охранной деятельности. Виды охранных и сыскных услуг. Ограничения в сфере деятельности частного детектива. Особенности требований к договору на оказание |

| | | |
|---|---|---|
| | | сыскных услуг. Оказание услуг в сфере охраны. Правовой статус частного охранника. Условия применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации. Порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека. Компетенция Уполномоченного по правам человека. |

## 5. *Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)*

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:
- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

*5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)*

| **№ п/п** | **Контролируемые разделы (темы)** | **Код контролируемой компетенции** | **Наименование оценочного средства** |
|---|---|---|---|
| 1. | **Тема 1.** Юридическая помощь в Российской Федерации | ПК-8<br>ПК-13 | Опрос, ситуационные задачи |
| 2. | **Тема 2.** Адвокатура в Российской Федерации | ПК-8<br>ПК-13 | Опрос, ситуационные задачи |
| 3. | **Тема 3.** Нотариат в Российской Федерации | ПК-8<br>ПК-13 | Опрос, ситуационные задачи |
| 4. | **Тема 4.** Иные структуры, оказывающие юридическую помощь на территории РФ | ПК-8<br>ПК-13 | Опрос, ситуационные задачи, тестирование |

*5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля*

**Типовые вопросы**

1. Дайте понятие юридической помощи и юридического конфликта?
2. В чем состоит суть права на получение квалифицированной юридической помощи? В каком нормативном акте такое право закреплено?
3. Что включает в себя содержание юридической помощи?
4. Какие органы оказывают юридическую помощь на территории Российской Федерации? Какими законодательными актами регулируется их деятельность?
5. Дайте понятие адвокатской деятельности и адвокатуры? Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие адвокатскую деятельность на территории РФ?
6. Перечислите требования, установленные законодательством для лица, желающего стать адвокатом? Перечислите основные права и обязанности адвоката?
7. Назовите формы адвокатских образований и кратко охарактеризуйте их?
8. Дайте понятие нотариата в Российской Федерации? Расскажите о законодательном регулировании нотариата на территории РФ?
9. Расскажите о правовом статусе нотариальной и Федеральной нотариальной палат? Дайте понятие нотариального округа?
10. Укажите условия назначения на должность нотариуса в Российской Федерации? Перечислите основные права и обязанности на территории РФ?
11. Перечислите видны нотариальных действием совершаемых нотариусами, занимающимися частной практикой? Работающими в государственной нотариальной конторе? Как определяется место совершения нотариальных действий?
12. Дайте понятие частной детективной и частной охранной деятельности? Расскажите какие услуги оказываются в целях сыска, а какие в целях охраны?
13. Расскажите про условия получения лицензии на частную детективную и частную охранную деятельность?
14. Расскажите про институт Уполномоченного по правам человека в РФ? Чему должна способствовать деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ?
15. Каковы требования к претенденту на должность Уполномоченного по правам человека в РФ? Порядок назначения на должность Уполномоченного по правам человека?

**Типовые ситуационные задачи**

**Задача 1.** Некоммерческая организация планирует открыть негосударственный центр бесплатной юридической помощи для целей правового консультирования граждан.

*Каким критериям должны соответствовать лица, осуществляющие юридическую помощь в данном центре?*

**Задача 2.** К адвокату обратился малоимущий гражданин РФ с просьбой об оказании бесплатной юридической помощи в виде представления его интересов в Европейском Суде по правам человека. Адвокат отказал гражданину в удовлетворении просьбы, сославшись на занятость делами своих доверителей.

*Есть ли основания для привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности?*

**Задача 3.** Физическое лицо при оплате нотариальных услуг попросило пробить кассовый чек. Нотариус отказал в выдаче кассового чека, указав, что положения ст. 2 Закона N 54-ФЗ на правоотношения, связанные с оплатой нотариальных действий, не распространяются. Так как деятельность нотариусов не является предпринимательской.

*Обязан ли нотариус выдать кассовый чек? Вправе ли нотариус выдать в данном случае только квитанцию?*

**Задача 4.** П.С. и П.Н. обратились в суд с заявлением о признании незаконными действий нотариуса об отказе в совершении нотариальных действий, направленных на

понуждение к оплате услуг технического характера, о возложении обязанности по совершению нотариального действия, взыскании компенсации морального вреда, указав, что 18.05.2016 обратились к нотариусу с просьбой удостоверить согласие П.Н. - супруги П.С. на заключение им договоров аренды земельных участков, предоставив паспорта, свидетельство о браке, договоры аренды, два проекта согласия супруги, изготовленные в письменной форме. Помимо госпошлины, их обязали оплатить услугу технического характера - за изготовление нотариусом проекта согласия, что они считают незаконным.

Судом постановлено решение об отказе в удовлетворении заявления.

В апелляционной жалобе П.С. и П.Н. просят отменить решение суда, находя его незаконным по той же причине, по какой они не согласились с отказом нотариуса совершить нотариальное действие.

В возражении на апелляционную жалобу нотариус указывает, что ее действия соответствуют Методическим рекомендациям Федеральной нотариальной палаты, решению Правления Нотариальной палаты Свердловской области, которые нотариусы должны исполнять.

*Имеются ли у суда основания для удовлетворения апелляционной жалобы?*

**Задача 5.** Зайченко обратилась в суд с иском к Жуковой о прекращении права пользования жилым помещением. Зайченко является собственником квартиры. В указанном жилом помещении была зарегистрирована в качестве члена семьи супруга сына – Жукова. Брак между сыном истца и Жуковой расторгнут. Зайченко ссылаясь на то, что после прекращения брака с сыном Жукова перестала быть членом его семьи, просит прекратить право ее пользования указанным выше жилым помещением.

Решением суда прекращено право пользования Жуковой жилым помещением и указано, что решение является основанием для снятия ее с регистрационного учета по вышеуказанному адресу.

В апелляционной жалобе Жукова просит решение отменить и принять новое решение, которым в иске Зайченко отказать. Указывает на то, что суд не сохранил за ней право пользования спорным жилым помещением на определенный срок, отказал в удовлетворении ходатайства о привлечении в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

*Дайте правовую оценку сложившейся ситуации. Должен ли судья был привлечь к участию в деле, рассматриваемом в порядке гражданского судопроизводства, в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации?*

**Типовые тесты**

**1. Адвокаты и нотариусы оказывают юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно в соответствии с:**

А) федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации";

Б) федеральным законом "О бесплатной квалифицированной юридической помощи в Российской Федерации";

В) федеральным законом "О юридической помощи в Российской Федерации";

Г) федеральным законом "О квалифицированной юридической помощи в Российской Федерации".

**2. Право каждого на получение квалифицированной юридической помощи закреплено в:**

А) в ст. 46 Конституции РФ;

Б) в ст. 47 Конституции РФ;

В) в ст. 48 Конституции РФ;

Г) в ст. 49 Конституции РФ.

**3. Оказание юридической помощи бесплатно, в случаях, предусмотренных законом установлено:**
А) в ст. 46 Конституции РФ;
Б) в ст. 47 Конституции РФ;
В) в ст. 48 Конституции РФ;
Г) федеральным законом "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".
**4. Какой из принципов не относится к принципам на которых основывается оказание бесплатной юридической помощи:**
А) обеспечение реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан;
Б) доступность бесплатной юридической помощи для граждан в установленных законодательством Российской Федерации случаях;
В) контроль за соблюдением лицами, оказывающими бесплатную юридическую помощь, норм профессиональной этики и требований к качеству оказания бесплатной юридической помощи;
Г) необходимость беспрепятственного осуществления гражданских прав.
**5. Адвокатской деятельностью является:**
А) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном законом, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.
Б) юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц, а также работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления.
В) юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги, а также индивидуальными предпринимателями.
Г) юридическая помощь, оказываемая нотариусами, патентными поверенными.
**6. Адвокат в вправе:**
А) вступать в трудовые отношения в качестве работника.
Б) заниматься оплачиваемой деятельностью в форме непосредственного (личного) участия в процессе реализации товаров, выполнения работ или оказания услуг.
В) совмещать адвокатскую деятельность с работой в качестве руководителя адвокатского образования, а также с работой на выборных должностях в адвокатской палате субъекта Российской Федерации, Федеральной палате адвокатов Российской Федерации, общероссийских и международных общественных объединениях адвокатов.
Г) занимать государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной службы и муниципальные должности.
**7. Адвокаты иностранного государства:**
А) могут оказывать юридическую помощь на территории Российской Федерации по вопросам права данного иностранного государства.
Б) могут осуществлять адвокатскую деятельность на территории Российской Федерации без регистрации в специальном реестре.
В) допускаются к оказанию юридической помощи на территории Российской Федерации по вопросам, связанным с государственной тайной Российской Федерации.
**8. Адвокатура:**
А) не является профессиональным сообществом адвокатов и как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления.
Б) является профессиональным сообществом адвокатов и как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления.
В) является профессиональным сообществом адвокатов и как институт гражданского общества входит в систему органов государственной власти и органов местного

самоуправления.
Г) не является профессиональным сообществом адвокатов и как институт гражданского общества входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления.
**9. Адвокатура действует на основе принципов:**
А) законности, независимости, состязательности, самоуправления, корпоративности, а также принципа равноправия адвокатов.
Б) гласности, открытости, независимости, самоуправления, корпоративности, а также принципа равноправия адвокатов.
В) законности, независимости, самоуправления, корпоративности, а также принципа равноправия адвокатов.
Г) законности, открытости, состязательности, независимости, самоуправления, корпоративности, а также принципа равноправия адвокатов.
**10. В случае, если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса, право совершать нотариальные действия имеют:**
А) адвокаты;
Б) глава местной администрации муниципального района и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления муниципального района;
В) прокурор, начальник отдела МВД России муниципального района;
Г) глава местной администрации поселения и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления поселения, адвокаты.
**11. Нотариальные действия в Российской Федерации совершают:**
А) нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе или занимающиеся частной практикой;
Б) нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе, должностные лица консульских учреждений Российской Федерации;
В) нотариусы, занимающиеся частной практикой, должностные лица консульских учреждений Российской Федерации;
Г) нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе или занимающиеся частной практикой, должностные лица консульских учреждений Российской Федерации.
**12. Нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории других государств:**
А) совершают нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе, должностные лица консульских учреждений Российской Федерации;
Б) совершают должностные лица консульских учреждений Российской Федерации, уполномоченные на совершение этих действий;
В) нотариусы, занимающиеся частной практикой, должностные лица консульских учреждений Российской Федерации.
**13. Нотариусом в Российской Федерации может быть гражданин Российской Федерации:**
А) получивший высшее юридическое; имеющий стаж работы по юридической специальности не менее чем пять лет; достигший возраста двадцати пяти лет, но не старше семидесяти лет; сдавший квалификационный экзамен;
Б) получивший высшее юридическое образование в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования; имеющий стаж работы по юридической специальности не менее чем двух лет; достигший возраста двадцати пяти лет, но не старше шестидесяти пяти лет; сдавший квалификационный экзамен;
В) получивший высшее юридическое образование в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования; имеющий стаж работы по юридической специальности не менее чем пять лет; достигший возраста двадцати пяти лет, но не старше семидесяти пяти лет; сдавший квалификационный экзамен.
**14. При совершении нотариальных действий нотариусы, работающие в**

**государственных нотариальных конторах и занимающиеся частной практикой:**
А) обладают равными правами, но несут разные обязанности, совершают одинаковые нотариальные действия;
Б) обладают равными правами и несут одинаковые обязанности, совершают одинаковые нотариальные действия;
В) обладают разными правами и несут разные обязанности, совершают разные нотариальные действия;
Г) обладают разными правами, но несут одинаковые обязанности, совершают разные нотариальные действия.

**15. Предоставление лицензий на осуществление частной детективной деятельности производится:**
А) органами внутренних дел;
Б) Правительством Российской Федерации;
В) федеральным органом исполнительной власти;
Г) Минюстом РФ.

**16. Частная детективная и охранная деятельность определяется как:**
А) оказание на возмездной договорной основе услуг физическим и юридическим лицам имеющими специальное разрешение (лицензию), полученную в соответствии с законом РФ от "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", организациями и индивидуальными предпринимателями в целях защиты законных прав и интересов своих клиентов;
Б) оказание на возмездной и безвозмездной основе услуг физическим и юридическим лицам имеющими специальное разрешение (лицензию), полученную в соответствии с законом РФ от "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", организациями и индивидуальными предпринимателями в целях защиты законных прав и интересов своих клиентов;
В) оказание на договорной основе услуг физическим и юридическим лицам имеющими специальное разрешение (лицензию), полученную в соответствии с законом РФ от "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", организациями и индивидуальными предпринимателями в целях защиты законных прав и интересов своих клиентов.

**17. В целях сыска разрешается предоставление следующих видов услуг:**
А) сбор сведений по гражданским делам на договорной основе с участниками процесса;
Б) консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;
В) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;
Г) защита жизни и здоровья граждан.

**18. В целях охраны разрешается предоставление следующих видов услуг:**
А) сбор сведений по гражданским делам на договорной основе с участниками процесса;
Б) консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;
В) изучение рынка, сбор информации для деловых переговоров, выявление некредитоспособных или ненадежных деловых партнеров;
Г) установление обстоятельств неправомерного использования в предпринимательской деятельности фирменных знаков и наименований, недобросовестной конкуренции, а также разглашения сведений, составляющих коммерческую тайну.

**19. В целях охраны разрешается предоставление следующих видов услуг:**
А) сбор сведений по уголовным делам на договорной основе с участниками процесса;
Б) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;
В) поиск утраченного гражданами или предприятиями, учреждениями, организациями имущества;
Г) выяснение биографических и других характеризующих личность данных об отдельных

гражданах (с их письменного согласия) при заключении ими трудовых и иных контрактов.

**20. Удостоверение частного охранника выдается сроком на:**

А) один год;
Б) три года;
В) пять лет;
Г) бессрочно

*5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности*

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыком. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

**1.Требование к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

**2. Творческие задания**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные,

субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

**3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

**4. Интерактивные задания**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл.

Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

**5. Комплексное проблемно-аналитическое задание**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерий оценивания* - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

**6. Исследовательский проект**

***Исследовательский проект*** **–** проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов,

источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерии оценивания* - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

**7. Информационный проект (презентация)**

***Информационный проект*** – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

**8. Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются

средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

**9. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

**10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по

существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## 6. *Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)*

*6.1. Основная учебная литература:*

1. Адвокатура в России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунов [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 c. — ISBN 978-5-238-01912-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71182.html

2. Седлова, Е. В. Контроль за осуществлением нотариальной и адвокатской деятельности : учебное пособие / Е. В. Седлова. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 75 c. — ISBN 978-5-00094-047-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/47257.html

3. Мельниченко, Р. Г. Медиация : учебное пособие для бакалавров / Р. Г. Мельниченко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 191 c. — ISBN 978-5-394-02344-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL http://www.iprbookshop.ru/75215.html

*6.2. Дополнительная учебная литература:*

1. Щербакова, Л. Г. Основы нотариата и адвокатуры : учебное пособие / Л. Г. Щербакова ; под редакцией П. П. Сергун. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 c. — ISBN 978-5-00094-000-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/49846.html

2. Адвокатская этика : учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, Л. А. Казанцева [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 303 c. — ISBN 978-5-238-02642-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/34442.html

3. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 c. — ISBN 978-5-238-01210-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71028.html

5. Право. Адвокатура. Нотариат : сборник материалов Международных научных чтений. Выпуск 13. (Москва. Российская академия адвокатуры и нотариата. 19 апреля 2016 г.) / С. А. Акимова, Е. А. Алмазова, О. В. Арустамова [и др.]. — Москва : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2016. — 317 c. — ISBN 978-5-93858-085-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/56137.html

*6.3. Периодические издания*

1. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5. Юриспруденция http://www.iprbookshop.ru/7276.html
2. Вопросы современной юриспруденции http://www.iprbookshop.ru/48791.html

## 7. *Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)*

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/
3. Российская газета www.rg.ru
4. Федеральные арбитражные суды РФ http://www.arbitr.ru
5. Информационный портал правовых новостей www.lexnews.ru

## 8. *Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)*

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Лекции проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения). Практические занятия проходят в форме самостоятельного решения задач с возможностью обсуждения результатов с преподавателем на форуме дисциплины.

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

## *9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)*

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». *https://elearn.interun.ru/login/index.php*

## *10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)*

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

## *11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины*

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – визуальная, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет

программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

**11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов (вебинары);
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

**11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: («*мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *диспут*
- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра;*
- *круглый стол;*
- *мини-конференция*
- *дискуссия*
- *беседа.*

**11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально- технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.