

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра публично-правовых дисциплин и международного права

Рабочая программа дисциплины

Муниципальное право

<i>Направление подготовки</i>	Юриспруденция
<i>Код</i>	40.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Уголовно-правовая
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2017

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предмет и метод муниципального права; • конституционные основы местного самоуправления • наиболее важные категории муниципального права России. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией в области муниципального права
ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности системы местного самоуправления Российской Федерации; • особенности основ муниципального самоуправления • основы избирательной системы, избирательного права и избирательного процесса на уровне муниципалитетов в Российской Федерации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа и толкования источников права; • навыками работы с научной литературой по муниципальному праву
ПК-6 – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • конституционные основы местного самоуправления • наиболее важные категории муниципального права России. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • давать квалифицированные юридические заключения и консультации, • правильно составлять и оформлять юридические документы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • юридической терминологией в области муниципального права; • навыками анализа и толкования источников права

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Уголовное право», «Административное право», «Гражданское право», «Экологическое право», «Земельное право» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные и общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с правоприменительной и правоохранительной видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов.

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения
	Очно-заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа	12
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,15
Самостоятельная работа (СРС)	87,85

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел / тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1	Понятие, предмет и история муниципального права				1			10
2	Понятие, система и функции местного самоуправления	1			1			10
3	Принципы организации местного самоуправления	1			1			10
4	Формы непосредственного осуществления населением местного	1			2			10

	самоуправления							
5	Органы и должностные лица местного самоуправления	1			2			10
6	Правовые основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	1			2			10
7	Территориальные основы местного самоуправления	1			1			10
8	Финансово-экономические основы местного самоуправления	1			1			10
9	Межмуниципальное сотрудничество. Муниципальная служба	1			1			7,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	108						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Понятие, система и функции местного самоуправления	<p>Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление – форма народовластия.</p> <p>Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.</p> <p>Понятие функций местного самоуправления. Характеристика основных направлений муниципальной деятельности.</p>
2	Принципы организации местного самоуправления	<p>Понятие и классификация общих принципов организации местного самоуправления.</p> <p>Самостоятельность решения населением вопросов местного значения.</p> <p>Гарантии и защита прав местного самоуправления</p> <p>Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления.</p> <p>Соблюдение прав и свобод человека и гражданина в сфере осуществления местного самоуправления.</p> <p>Гласность местного самоуправления.</p> <p>Организационное обособление местного самоуправления в системе государственного управления.</p> <p>Государственная гарантия местного самоуправления.</p>
3	Формы непосредственного	Общая характеристика форм непосредственного

	<p>осуществления населением местного самоуправления</p>	<p>участия в осуществлении местного самоуправления. Местный референдум: понятие, порядок проведения. Голосование на местном референдуме. Решение местного референдума, его принятие, опубликование (обнародование), исполнение.</p> <p>Муниципальные выборы. Порядок проведения муниципальных выборов. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.</p> <p>Сход граждан и правотворческая инициатива.</p> <p>Территориальное общественное самоуправление.</p> <p>Публичные слушания. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан.</p> <p>Обращения граждан в органы местного самоуправления.</p> <p>Массовые акции граждан.</p>
4	<p>Органы и должностные лица местного самоуправления</p>	<p>Понятие и система органов местного самоуправления.</p> <p>Представительные органы местного самоуправления.</p> <p>Глава муниципального образования.</p> <p>Местная администрация.</p> <p>Контрольный орган муниципального образования.</p> <p>Избирательная комиссия муниципального образования.</p> <p>Иные органы и должностные лица местного самоуправления.</p> <p>Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p>
5	<p>Правовые основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты</p>	<p>Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления.</p> <p>Конституция Российской Федерации, международные документы и правовые акты федерального уровня.</p> <p>Законодательство субъектов Российской Федерации.</p> <p>Устав муниципального образования. Иные нормативные правовые акты муниципальных образований.</p>
6	<p>Территориальные основы местного самоуправления</p>	<p>Территория муниципального образования.</p> <p>Границы муниципальных образований.</p> <p>Установление и изменение границ муниципального образования.</p> <p>Преобразование муниципальных образований.</p>
7	<p>Финансово-экономические основы местного самоуправления</p>	<p>Понятие финансово-экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность.</p> <p>Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.</p> <p>Местные бюджеты. Расходы местных бюджетов.</p> <p>Муниципальный заказ. Внешнеэкономическая деятельность органов местного самоуправления.</p> <p>Доходы местных бюджетов.</p> <p>Средства самообложения граждан.</p>

		<p>Местные налоги и сборы, порядок их установления, льготы по уплате.</p> <p>Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p> <p>Муниципальные заимствования, внебюджетные фонды.</p> <p>Участие органов местного самоуправления в кредитных отношениях.</p>
8	Межмуниципальное сотрудничество. Муниципальная служба	<p>Ассоциации, советы, союзы муниципальных образований, органов местного самоуправления.</p> <p>Коммерческие и некоммерческие межмуниципальные организации.</p> <p>Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей. Классификация муниципальных служащих. Права и обязанности муниципального служащего. Государственные гарантии для муниципальных служащих. Прохождение муниципальной службы.</p>

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1	Понятие, предмет и история муниципального права	<p>Понятие и предмет муниципального права как комплексной отрасли права. Отграничение предмета муниципального права от предметов других отраслей права. Метод муниципально-правового регулирования общественных отношений.</p> <p>Муниципально-правовые отношения: понятие, отличительные признаки.</p> <p>Субъекты муниципально-правовых отношений: понятие и виды, особенности.</p> <p>Источники муниципального права.</p> <p>Система муниципального права.</p>
2	Понятие, система и функции местного самоуправления	<p>Понятие и предмет науки «Муниципальное право», ее место в системе общественных юридических наук.</p> <p>Функции науки «Муниципальное право».</p> <p>«Муниципальное право» как учебная дисциплина, ее значение для подготовки юристов.</p>
3	Принципы организации местного самоуправления	<p>Понятие и основные черты местного самоуправления.</p> <p>Принципы местного самоуправления.</p> <p>Функции местного самоуправления.</p> <p>Государственная власть и местное самоуправление.</p>
4	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления	<p>Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • муниципальные выборы: понятие, назначение. муниципальный избирательный процесс: понятие, правовое регулирование, стадии, • местный референдум: понятие, виды, порядок на-

		<p>значения и проведения,</p> <ul style="list-style-type: none"> • сход граждан, • голосование граждан по вопросам местного значения.
5	Органы и должностные лица местного самоуправления	<p>Понятие и виды органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>Система и структура органов местного самоуправления.</p> <p>Организационные модели местного самоуправления.</p>
6	Правовые основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	<p>Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления.</p> <p>Конституция Российской Федерации, международные документы и правовые акты федерального уровня.</p> <p>Законодательство субъектов Российской Федерации.</p> <p>Устав муниципального образования. Иные нормативные правовые акты муниципальных образований.</p>
7	Территориальные основы местного самоуправления	<p>Территория муниципального образования: понятие, состав.</p> <p>Установление и изменение границ муниципальных образований.</p> <p>Порядок образования, преобразования и упразднения муниципальных образований.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в приграничных территориях и закрытых административно-территориальных образованиях.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в городе федерального значения.</p>
8	Финансово-экономические основы местного самоуправления	<p>Понятие экономической основы местного самоуправления.</p> <p>Муниципальная собственность: понятие, субъекты, объекты, порядок формирования, место в экономической системе России.</p> <p>Право хозяйственного ведения и право оперативного управления как способы осуществления права муниципальной собственности.</p> <p>Понятие финансовой основы местного самоуправления.</p> <p>Местные бюджеты: понятие, структура, источники доходов и расходов.</p> <p>Правовое регулирование бюджетного процесса в муниципальных образованиях</p> <p>Местные налоги и сборы: понятие и особенности.</p>
9	Межмуниципальное сотрудничество. Муниципальная служба	<p>Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Муниципальные должности: понятие, виды.</p> <p>Основные принципы муниципальной службы.</p> <p>Правовой статус муниципального служащего.</p> <p>Условия и порядок прохождения муниципальной службы.</p> <p>Управление муниципальной службой.</p>

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Понятие, предмет и история муниципального права	<p>Понятие и предмет муниципального права. Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Место научной дисциплины муниципального права в системе юридических наук.</p> <p>История муниципального права России. Источники российского муниципального права. Система научной дисциплины «муниципальное право». Муниципальные системы зарубежных стран. Самоуправление в дореволюционной России. Организация местной власти в советский период. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе.</p>
2	Понятие, система и функции местного самоуправления	<p>Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление – форма народо-властия.</p> <p>Понятие системы местного самоуправления. Организационные формы осуществления местного самоуправления.</p> <p>Понятие функций местного самоуправления. Характеристика основных направлений муниципальной деятельности.</p>
3	Принципы организации местного самоуправления	<p>Понятие и классификация общих принципов организации местного самоуправления.</p> <p>Самостоятельность решения населением вопросов местного значения.</p> <p>Гарантии и защита прав местного самоуправления</p> <p>Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления.</p> <p>Соблюдение прав и свобод человека и гражданина в сфере осуществления местного самоуправления.</p> <p>Гласность местного самоуправления.</p> <p>Организационное обособление местного самоуправления в системе государственного управления.</p> <p>Государственная гарантия местного самоуправления.</p>
4	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления	<p>Общая характеристика форм непосредственного участия в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>Местный референдум: понятие, порядок проведения. Голосование на местном референдуме. Решение местного референдума, его принятие, опубликование (обнародование), исполнение.</p> <p>Муниципальные выборы. Порядок проведения му-</p>

		<p>ниципальных выборов. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица.</p> <p>Сход граждан и правотворческая инициатива.</p> <p>Территориальное общественное самоуправление.</p> <p>Публичные слушания. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан.</p> <p>Обращения граждан в органы местного самоуправления.</p> <p>Массовые акции граждан.</p>
5	Органы и должностные лица местного самоуправления	<p>Понятие и система органов местного самоуправления.</p> <p>Представительные органы местного самоуправления.</p> <p>Глава муниципального образования.</p> <p>Местная администрация.</p> <p>Контрольный орган муниципального образования.</p> <p>Избирательная комиссия муниципального образования.</p> <p>Иные органы и должностные лица местного самоуправления.</p> <p>Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p>
6	Правовые основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	<p>Понятие и развитие правовой основы местного самоуправления.</p> <p>Конституция Российской Федерации, международные документы и правовые акты федерального уровня.</p> <p>Законодательство субъектов Российской Федерации.</p> <p>Устав муниципального образования. Иные нормативные правовые акты муниципальных образований.</p>
7	Территориальные основы местного самоуправления	<p>Территория муниципального образования.</p> <p>Границы муниципальных образований.</p> <p>Установление и изменение границ муниципального образования.</p> <p>Преобразование муниципальных образований.</p>
8	Финансово-экономические основы местного самоуправления	<p>Понятие финансово-экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность.</p> <p>Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.</p> <p>Местные бюджеты. Расходы местных бюджетов.</p> <p>Муниципальный заказ. Внешнеэкономическая деятельность органов местного самоуправления.</p> <p>Доходы местных бюджетов.</p> <p>Средства самообложения граждан.</p> <p>Местные налоги и сборы, порядок их установления, льготы по уплате.</p>

		Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Муниципальные заимствования, внебюджетные фонды. Участие органов местного самоуправления в кредитных отношениях.
9	Межмуниципальное сотрудничество. Муниципальная служба	Ассоциации, советы, союзы муниципальных образований, органов местного самоуправления. Коммерческие и некоммерческие межмуниципальные организации. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей. Классификация муниципальных служащих. Права и обязанности муниципального служащего. Государственные гарантии для муниципальных служащих. Прохождение муниципальной службы.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Понятие, предмет и история муниципального права	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос
2	Понятие, система и функции местного самоуправления	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос, исследовательский проект, тестирование
3	Принципы организации местного самоуправления	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос, диспут
4	Формы непосред-	ПК-4	Опрос, исследовательский проект

	ственного осуществления населением местного самоуправления	ПК-5 ПК-6	
5	Органы и должностные лица местного самоуправления	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос, диспут-игра
6	Правовые основы местного самоуправления. Муниципальные правовые акты	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос, исследовательский проект
7	Территориальные основы местного самоуправления	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос
8	Финансово-экономические основы местного самоуправления	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Письменный опрос
9	Межмуниципальное сотрудничество. Муниципальная служба	ПК-4 ПК-5 ПК-6	Опрос, тестирование

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Дайте понятие и предмет муниципального права; охарактеризуйте муниципальное право, как отрасли права, науки и учебной дисциплины.
2. Проследите историю развития муниципального права в России.
3. Перечислите источники российского муниципального права России на современном этапе.
4. Раскройте понятие местного самоуправления как права населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.
5. Раскройте понятие и сущность системы местного самоуправления.
6. Перечислите организационные формы осуществления местного самоуправления.
7. Дайте характеристику основных направлений муниципальной деятельности.
8. Дайте понятие и выделите классификацию общих принципов организации местного самоуправления.
9. Раскройте сущность и значение государственной гарантии местного самоуправления.
10. Дайте общую характеристику форм непосредственного участия в осуществлении местного самоуправления.
11. Раскройте сущность и значение местного референдума.
12. Раскройте сущность и значение муниципальных выборов.
13. Раскройте сущность и значение схода граждан и правотворческая инициатива.
14. Охарактеризуйте систему территориального общественного самоуправления.
15. Дайте определение и раскройте отличительные черты системы органов местного самоуправления.
16. Какие муниципальные органы могут быть отнесены к представительным органам местного самоуправления?
17. Кто может стать главой муниципального образования?
18. Каков порядок замещения должностей в местной администрации?
19. Перечислите иные органы и должностные лица местного самоуправления.

20. Дайте понятие и раскройте перспективы развития правовой основы местного самоуправления.
21. Охарактеризуйте понятие и содержание Устава муниципального образования. Иные нормативные правовые акты муниципальных образований
22. Определите понятие территории муниципального образования.
23. Как происходит процедура установления и изменения границ муниципального образования.
24. Опишите средства и методы, используемые для преобразование муниципальных образований.
25. Сформулируйте понятие финансово - экономической основы местного самоуправления.
26. Раскройте понятие муниципальной собственности.
27. Раскройте правила составления местного бюджета.
28. Что относится к доходам местных бюджетов.
29. Какие местные налоги и сборы вы можете перечислить?
30. Перечислите правила предоставления субвенций местным бюджетам
31. Раскройте понятие и правовой статус ассоциации, советов, союзов муниципальных образований, органов местного самоуправления.
32. Определить понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы.
33. Раскройте виды муниципальных должностей.
34. Определите порядок прохождения муниципальной службы.
35. Раскройте понятие муниципальной собственности.

Темы исследовательских проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам:

1. Формы непосредственной демократии и общественного самоуправления на местах.
2. Разграничение государственной власти и местного самоуправления: организационные и территориальные аспекты.

Типовые задания к интерактивным занятиям

Сравнительный анализ в форме диспута

Для диспута можно выбрать вопрос: **Выборы идеального мэра.**

Учебное задание выполняется в составе рабочих групп и включает задачи:

- каждая микрогруппа состоит из доверенных лиц кандидатов на пост мэра города. Они готовят своего кандидата к выступлению. Команды разрабатывают свой проект Герба, Флага и Гимна города. Необходимо заранее приготовить урны для голосования, кабины для избирателей. Заранее выбрать избирательную комиссию, счетную комиссию и составить бюллетень для голосования с фамилиями кандидатов.
- каждое выступление кандидата на пост мэра города должно будет начинаться с этой фразы. Даются 3 минуты на представление своей программы и 3 минуты на ее защиту. Столько же времени мы отводим на выступление агитаторов и доверенных лиц каждого кандидата. Каждая команда может задать своим оппонентам не больше трех вопросов.
- доверенные лица и агитаторы своих кандидатов при составлении тезисов выступления должны подчеркнуть именно деловые характеристики претендента на должность мэра, но не стоит забывать и его чисто человеческие качества и достоинства. Портрет этого человека должен быть достаточно полным, а речь в качестве доверенного лица - убедительной. Для этого нужно приводить как можно

больше фактов из его биографии, примеров делового подхода к решению сложных проблем.

Подготовка и проведение диспут-игры

Диспут-игра по теме – Разработка проекта бюджета муниципального образования.

Сюжет игры основан на моделировании заседания представительного органа муниципального образования, в процессе которого происходит обсуждение и принятие проекта бюджета.

Студенты делятся на две группы, каждая из которых защищает свой тезис:

1. Тезисы 1 команды – Составление и исполнение местного бюджета в соответствии с уставом муниципального образования осуществляет исполнительный орган местного самоуправления (местная администрация). Проект местного бюджета разрабатывает финансовый орган муниципального образования (отдел, управление или департамент финансов). В исключительном ведении представительного органа местного самоуправления находятся вопросы утверждения местного бюджета и отчета о его заполнении.

2. Тезис 2 команды – Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется исполнительным органом самоуправления (местной администрацией). В прогнозе отражаются основные тенденции и динамика социально-экономического развития муниципального образования. При этом определяются приоритетные направления расходования бюджетных средств на предстоящий финансовый год. Прогноз обеспечивает разработку исходной информации для составления проекта бюджета муниципального образования на планируемый год, в том числе финансовых показателей.

Каждая команда старается максимально полно аргументировать свою точку зрения, опровергая утверждения и доводы другой команды.

Типовые тесты

1. Что относится к особым субъектам муниципальных правовых отношений?

- а) граждан России
- б) органы местного самоуправления
- в) местное население
- г) жителей муниципального образования

2. Восполните пропуски:

Комплексной отраслью права, регулирующей отношения в сфере местного самоуправления, является ... право.

- а) избирательное
- б) муниципальное
- в) административное
- г) конституционное

3. Определите предмет муниципального права:

а) однородные отношения, возникающие в процессе реализации населением права на местное самоуправление

б) общественные отношения, возникающие в связи с управлением государственными и общественными делами

в) высшие ценности человеческой цивилизации, охватывающие различные аспекты общественного бытия

г) совокупность общественных отношений, возникающих при осуществлении властной деятельности государственной администрации

4. Источники муниципального права:

- а) нормы муниципального права
- б) акты правоприменительных органов по вопросам организации местного самоуправления
- в) акты Конституционного Суда России
- г) нормативные правовые акты, которые содержат нормы муниципального права

5. Восполните пропуск:

Муниципально-правовыми являются отношения, урегулированные нормами ... права.

- а) гражданского
- б) муниципального
- в) административного
- г) государственного

6. Что входит в систему муниципального права?

- а) муниципально-правовые институты
- б) источники
- в) методы
- г) функции

7. Дайте определение понятию «местное население»:

- а) все жители, независимо от пола, возраста, расы, должностного положения, которые постоянно или преимущественно проживают в данном поселении
- б) совокупность граждан России, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования
- в) совокупность жителей муниципального образования
- г) граждане России, проживающие на территории муниципального образования

8. Отношение между чем регулируют муниципально-правовые нормы?

- а) зарубежными государствами
- б) органами государственной власти
- в) государством и гражданами
- г) органами местного самоуправления и населением муниципального образования

9. Когда была принята Европейская хартия местного самоуправления?

- а) 12 октября 1982 г
- б) 15 октября 1985 г
- в) 1987 г
- г) 28 февраля 1985 г

10. Подберите утверждение, которое в России присуще иностранным гражданам, лицам без гражданства ...

- а) не являются субъектами муниципально-правовых отношений
- б) могут быть субъектами муниципально-правовых отношений+
- в) не обладают субъективными правами в области местного самоуправления
- г) выступают равноправными субъектами муниципального права

11. Когда президент подписал первую редакцию закона «Об общих принципах организации местного самоуправления»?

- а) 4 августа 1995 года
- б) 1 сентября 1995 года
- в) 1 августа 1995 года
- г) 28 августа 1995 года

11. Какие существуют виды органов местного самоуправления, выделяемые по способу их образования?

- а) органы специального назначения
- б) выборные органы
- в) органы общего назначения
- г) органы, формируемые на добровольной основе, на основе назначения

12. Какие нормативно-правовые акты (акт) регулируют вопросы местного самоуправления в субъектах РФ?

- а) Конституции (уставы) субъектов РФ
- б) законы субъектов РФ
- в) подзаконные акты субъектов РФ
- г) Конституция РФ

13. Чем является муниципальное право как отрасль права?

а) основная отрасль российского права, регулирующая порядок создания и деятельности органов местного самоуправления

б) отрасль, регулирующая общественные отношения, возникающие при организацией и функционированием муниципального хозяйства

в) комплексной отрасль российского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления

г) совокупностью правовых норм, определяющих формы и методы осуществления территориального самоуправления

14. Что из перечисленного является внешней формой выражения и закрепления норм муниципальных образований?

а) нормативно-правовой акт, издаваемый органами местного самоуправления или принимаемый непосредственно населением

б) правовой обычай, возникший в муниципальном образовании

в) подзаконные акты, издаваемые президентом

г) религиозный текст

15. Год, когда был принят ныне действующий Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» в Российской Федерации?

- а) 2003 г
- б) 1998 г
- в) 2002 г
- г) 1995 г

Типовые вопросы к письменному опросу

1. Понятие местного самоуправления.
2. Понятие муниципального образования.
3. Признаки муниципального образования.
4. Правовая природа местного самоуправления. Основные подходы к определению юриди-

ческой природы местного самоуправления

5. Взаимодействие государства и местного самоуправления: основные зарубежные модели.
6. Принципы организации местного самоуправления.
7. Функции местного самоуправления и функции органов местного самоуправления.
8. Предмет муниципального права и его особенности.
9. Специфика муниципально-правового режима.
10. Нормы муниципального права: понятие, особенности, виды.
11. Муниципально-правовые отношения: понятие, основания классификации.
12. Система муниципального права.
13. Понятие источника муниципального права.
14. Соотношения федерального и регионального регулирования организации местного самоуправления.
15. Регулирование организации местного самоуправления субъектами РФ.
16. Понятие муниципального правового акта.
17. Действие муниципальных правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
18. Система муниципальных правовых актов.
19. Устав муниципального образования: понятие, предмет регулирования.
20. Юридические свойства устава муниципального образования.
21. Порядок принятия устава муниципального образования.
22. Порядок государственной регистрации уставов муниципальных образований.
23. Понятие муниципально-территориального устройства.
24. Соотношение муниципально-территориального и административно-территориального устройства.
25. Основные модели муниципально-территориального устройства.
26. Принципы муниципально-территориального устройства субъектов Российской Федерации.
27. Соотношение понятий населенный пункт и поселение.
28. Сельское поселение: понятие, критерии и принципы образования сельского поселения.
29. Городское поселение: понятие, критерии и принципы образования городского поселения.
30. Муниципальный район: понятие, критерии и принципы образования. Межселенные территории.
31. Городской округ: понятие, принципы образования.
32. Принципы взаимодействия муниципального района и поселений, находящихся на его территории. Разграничение компетенции, распределение собственности и финансовых средств между районом и поселениями, входящими в его состав.
33. Внутригородская территория города федерального значения. Особенности осуществления местного самоуправления в городах федерального значения.
34. Виды изменения границ муниципальных образований, требующие выявления согласия населения.
35. Виды изменения границ муниципальных образований, требующие проведения процедуры учета мнения населения.
36. Виды преобразования муниципальных образований, требующие выявления согласия населения.
37. Виды преобразования муниципальных образований, требующие проведения процедуры учета мнения населения.
38. Особенности проведения голосования по вопросу об изменении границ, преобразовании муниципальных образований, отличающие его от местного референдума.
39. Порядок учета мнения населения при изменении границ, преобразовании муниципальных образований.

40. В чью компетенцию входит решение вопросов муниципально-территориального устройства, изменение границ, преобразование муниципальных образований?
41. Понятие, основы правового регулирования местного референдума.
42. Требования к вопросам, выносимым на местный референдум. Вопросы местного значения, которые не могут быть вынесены на местный референдум.
43. Муниципальные выборы: понятие.
44. Мажоритарная избирательная система проведения муниципальных выборов
45. Мажоритарно-пропорциональная избирательная система проведения муниципальных выборов
46. Понятие отзыва депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления.
47. Основания и процедура отзыва депутатов и выборных должностных лиц местного самоуправления.
48. Понятие схода граждан. Компетенция схода граждан.
49. Понятие собрания и конференции граждан. Компетенция собрания граждан.
50. Публичные слушания: понятие, порядок проведения публичных слушаний. Обязательные публичные слушания.
51. Понятие опроса граждан. Процедура проведения опроса граждан.
52. Виды обращений граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления. Порядок рассмотрения обращений граждан органами и должностными лицами местного самоуправления.
53. Правотворческая инициатива как форма обращения граждан в органы и к должностным лицам местного самоуправления.
54. Понятие и юридическая природа территориального общественного самоуправления.
55. Органы территориального общественного самоуправления, полномочия органов территориального общественного самоуправления.
56. Понятие компетенции муниципальных образований, полномочий муниципальных образований, вопросов местного значения.
57. Разграничение компетенции муниципального района и поселений, входящих в его состав. Компетенция городского округа.
58. Понятие отдельного государственного полномочия, передаваемого муниципальным образованиям.
59. Принципы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
60. Орган муниципального образования, должностное лицо муниципального образования: понятие, виды.
61. Принципы построения муниципального аппарата.
62. Модели организации муниципального аппарата.
63. Структура органов местного самоуправления по Федеральному закону от 06.10.03 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления»: основные модели и дополнительные варианты.
64. Понятие и функции представительного органа муниципального образования.
65. Принципы организации и деятельности представительного органа муниципального образования.
66. Порядок формирования представительного органа муниципального образования. Особенности формирования представительного органа муниципального района.
67. Прекращение полномочий представительного органа муниципального образования: основания и процедура.
68. Исключительные полномочия представительного органа муниципального образования.
69. Порядок принятия нормативно-правовых актов представительным органом муниципального образования. Особенности принятия нормативно-правовых актов в финансовой

сфере.

70. Статус депутата представительного органа муниципального образования
71. Ограничения и иммунитеты в статусе депутата представительного органа муниципального образования.
72. Понятие должности «глава муниципального образования».
73. Способы избрания главы муниципального образования
74. Функции главы муниципального образования: собственные полномочия главы муниципального образования.
75. Ограничения и иммунитеты в статусе главы муниципального образования. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.
76. Местная администрация: понятие, функции, порядок определения наименования. Принципы деятельности.
77. Порядок замещения должности главы местной администрации.
78. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий главы местной администрации.
79. Структура местной администрации. Порядок определения структуры местной администрации.
80. Принципы организации и деятельности избирательной комиссии. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования.
81. Счетная палата: понятие, функции. Способы формирования счетной палаты.
82. Муниципальная служба: понятие и признаки. Принципы муниципальной службы.
83. Требования, к кандидатам на муниципальную должность. Ограничения и иммунитеты в статусе муниципального служащего. Порядок прохождения муниципальной службы.
84. Понятие и содержание муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности.
85. Муниципальная казна: понятие.
86. Муниципальные предприятия и учреждения: понятие, порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.
87. Муниципальный заказ.
88. Понятие муниципального бюджета. Структура местного бюджета.
89. Собственные доходы муниципальных образований.
90. Местные налоги: принципы установления местных налогов.
91. Доходы местных бюджетов от федеральных и региональных налогов и сборов.
92. Расходная часть местного бюджета. Реестр расходных обязательств муниципального образования.
93. Принципы выравнивания бюджетной обеспеченности муниципального образования.
94. Понятие бюджетного процесса. Стадии бюджетного процесса в муниципальном образовании.
95. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
96. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами
97. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством
98. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.
99. Основания осуществления органами государственной власти отдельных полномочий местного самоуправления. Порядок принятия решения об осуществлении органами государственной власти отдельных полномочий местного самоуправления.
100. Межмуниципальные хозяйственные общества: цели и порядок создания.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка **«отлично»** ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка **«отлично»** ставится в случае, когда определяется: наличие логической структу-

ры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять

временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц. 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив

дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставлен-

ные вопросы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. Муниципальное право Российской Федерации (2-е издание) : учебник для бакалавров / Л. П. Волкова, А. В. Колесников, Н. А. Максимова [и др.] ; под редакцией А. В. Колесников. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 424 с. — ISBN 978-5-394-02160-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57131.html>

2. Муниципальное право : учебное пособие / Д. С. Велиева, Ю. В. Капитанец, М. А. Кулушева [и др.]. — Саратов : Научная книга, 2012. — 288 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/6306.html>

6.2. Дополнительная литература:

1. Упоров, И. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. В. Упоров, О. В. Старков. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 519 с. — ISBN 978-5-238-02596-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81668.html>

6.3. Периодические издания:

1. Актуальные проблемы российского права. ISSN: 1994-1471.

<http://www.iprbookshop.ru/63202.html>

2. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5. Юриспруденция

<http://www.iprbookshop.ru/7276.html>

3. Вопросы современной юриспруденции <http://www.iprbookshop.ru/48791.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

2. Официальный сайт Государственной Думы РФ. Режим доступа: <http://duma.gov.ru>

3. Официальный сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru>

4. Конституционный Суд Российской Федерации. <http://www.ksrf.ru/>

5. Министерство юстиции: России официальный сайт <http://www.minjust.ru>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;

- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

- подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
- интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ин-

валиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.