

Кафедра гражданского права и процесса

Рабочая программа дисциплины

	Жилищное право
<i>Направление подготовки</i>	Юриспруденция
<i>Код</i>	40.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Уголовно-правовая
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2017

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему, задачи и функции «жилищного права» как комплексной отрасли права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять специальные знания при применении законодательства среди различных субъектов; - системно, полно и комплексно исследовать теоретические основы правового регулирования жилищных отношений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлением о терминологии в системе жилищного права.
ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы Жилищного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих жилищные отношения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять специальные знания при применении законодательства среди различных субъектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью принимать решения и совершать юридические действия в жилищных в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути реформирования жилищного законодательства <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать проблемы правового регулирования жилищных отношений; - <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно работать с источниками жилищного права;
ПК – 6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения актов Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по вопросам применения жилищного законодательства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правоприменительную практику по спорам, возникающим при осуществлении субъективных жилищных прав граждан. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Теория государства и права», «Арбитражный процесс», «Гражданское право», «Земельное право» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с правоприменительной и правоохранительной видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов.

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

3. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>
		<i>Очно-заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108
Контактная работа		28
	Занятия лекционного типа	8
	Занятия семинарского типа	20
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой		0,15
Самостоятельная работа (СРС)		79,85

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Тема 1. Основные положения жилищного права	2		2				4
2.	Тема 2. Жилые помещения.							4

3.	Тема 3. Жилищный фонд			2				4
4.	Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения			2				4
5.	Тема 5. Договор социального найма жилого помещения.	2		2				10
6.	Тема 6. Договор коммерческого найма жилого помещения			2				10
7.	Тема 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда	2		2				4
8.	Тема 6. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы							
9.	Тема 9. Товарищество собственников жилья	2		2				10
10.	Тема 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги			2				4
11.	Тема 11. Управление многоквартирными домами			2				6
12.	Тема 12. Ответственность за нарушение жилищного законодательства			2				15,85
	Всего	8		20				79,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого:	108						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Тема 1. Основные положения жилищного права	Предмет жилищного права. Метод жилищного права. Понятие жилищных отношений. Виды жилищных отношений. Место жилищного права в системе российского права. Функции жилищного права. Основные принципы жилищного права. Понятие и виды источников жилищного права.
2.	Тема 2. Жилые помещения.	Понятие жилого помещения. Виды жилых помещений. Назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

3.	Тема 3. Жилищный фонд	Понятие жилищного фонда. Структура и состав жилищного фонда. Виды способов приобретения гражданином жилья в собственность. Понятие приватизации жилых помещений. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении. Иные вещные права граждан на жилые помещения.
4.	Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	Основания приобретения и прекращения права пользования жилым помещением собственника. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения в случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Иные вещные права граждан на жилые помещения.
5.	Тема 5. Договор социального найма жилого помещения.	Понятие договора социального найма. Предмет договора социального найма. Стороны договора социального найма. Порядок и условия предоставления жилого помещения по договору социального найма.
6.	Тема 6. Договор коммерческого найма жилого помещения	Понятие договора коммерческого найма жилого помещения. Предмет договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Заключение договора найма. Поднаем жилого помещения.
7.	Тема 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда	Понятие жилых помещений специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Назначение жилых помещений специализированного жилищного фонда. Основания и порядок предоставления жилых помещений из специализированного жилищного фонда.
8.	Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Понятие жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Деятельность жилищных кооперативов. Перспективы развития жилищной кооперации.
9.	Тема 9. Товарищество собственников жилья	Понятие товарищества собственников жилья. Порядок создания и деятельности товарищества собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
10.	Тема 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	Понятие платы за жилое помещение и коммунальных услуг. Структура платы за жилое помещение и коммунальных услуг.
11.	Тема 11. Управление многоквартирными домами	Понятие многоквартирного дома. Понятие и виды способов управления многоквартирным домом. Управляющая организация

		многоквартирным домом. Порядок выбора управляющей организации многоквартирным домом.
12.	Тема 12. Ответственность за нарушение жилищного законодательства	Виды нарушений жилищного законодательства. Понятие ответственности в сфере жилищного права. Виды ответственности за нарушение жилищного законодательства.

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1	Тема 1. Основные положения жилищного права	Предмет регулирования жилищного права. Жилищные отношения. Источники жилищного права Российской Федерации. Соотношение понятий «жилищное право» и «жилищное законодательство». Структура жилищного законодательства. Соотношение жилищного, гражданского, административного и градостроительного законодательства Российской Федерации.
2.	Тема 2. Жилые помещения.	Виды жилых помещений. Понятие и назначение жилого помещения. Перевод жилых помещений в нежилые, порядок и условия перепланировки жилых помещений.
3.	Тема 3. Жилищный фонд	Классификация жилищного фонда, критерии выделения различных видов жилых помещений. Особенности учёта жилищного фонда и обеспечения контроля за его использованием.
4.	Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	Право собственности на жилое помещение, основания его приобретения. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении. Основания приобретения и прекращения права пользования жилым помещением собственником. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения в случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
5.	Тема 5. Договор социального найма жилого помещения.	Сравнительный анализ договоров социального найма и коммерческого найма. Понятие договора социального найма. Предмет договора социального найма. Стороны договора социального найма. Порядок и условия обмена жилых помещений. Условия, при которых обмен жилыми помещениями недопустим. Условия и

		правовые основания замены жилого помещения. Отличие института обмена жилыми помещениями и замены жилых помещений. Порядок и условия изменения договора социального найма жилого помещения.
6.	Тема 6. Договор коммерческого найма жилого помещения	Договор поднайма, вселение временных жильцов по договорам социального и коммерческого найма. Сравнительный анализ договора поднайма и пользования жилым помещением временными жильцами. Расторжение договора социального найма по инициативе нанимателя и (или) членов его семьи. Расторжение договора социального найма по требованию наймодателя. Прекращение договора социального найма. Выселение из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения. Выселение из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения. Расторжение договора коммерческого найма.
7.	Тема 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда	Понятие и виды специализированных жилых помещений. Служебные жилые помещения, общежития, маневренные жилые помещения, жилые помещения для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, жилые помещения для вынужденных переселенцев и беженцев, для социальной защиты отдельных категорий граждан, жилые помещения домов системы социального обслуживания граждан. Назначение специализированных жилых помещений, предоставление и пользование ими. Особенности правового режима специализированных жилых помещений. Правовое отличие специализированного жилищного фонда от фонда социального использования.
8.	Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Порядок организации жилищных кооперативов. Управление в жилищном кооперативе. Деятельность жилищных кооперативов.
9.	Тема 9. Товарищество собственников жилья	Общее собрание собственников жилья в многоквартирном доме. Порядок создания и деятельности товарищества собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
10.	Тема 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	Понятие и виды жилищных и коммунальных услуг. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника. Порядок её определения и внесения. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя по договорам найма. Порядок её определения и внесения. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для членов жилищных кооперативов.

		Порядок её определения и внесения. Плата за жилищные и коммунальные услуги для собственника нежилого помещения в многоквартирном доме.
11.	Тема 11. Управление многоквартирными домами	Понятие и способы управления многоквартирным домом. Сравнительный анализ трёх способов управления многоквартирным домом, закреплённых в ст. 161 ЖК РФ. Функции органов местного самоуправления в системе управления многоквартирными домами. Система лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами.
12.	Тема 12. Ответственность за нарушение жилищного законодательства	Жилищный надзор и контроль: виды, порядок осуществления, цели. Виды нарушений жилищного законодательства. Понятие ответственности в сфере жилищного права. Виды ответственности за нарушение жилищного законодательства.

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Тема 1. Основные положения жилищного права	Предмет регулирования жилищного права. Метод жилищного права. Понятие жилищных отношений. Виды жилищных отношений. Место жилищного права в системе российского права. Функции жилищного права. Основные принципы жилищного права. Понятие и виды источников жилищного права Российской Федерации. Соотношение понятий «жилищное право» и «жилищное законодательство». Структура жилищного законодательства. Соотношение жилищного, гражданского, административного и градостроительного законодательства Российской Федерации.
2.	Тема 2. Жилые помещения.	Понятие жилого помещения. Виды жилых помещений. Понятие и назначение жилого помещения. Пользование жилым помещением. Перевод жилых помещений в нежилые, порядок и условия перепланировки жилых помещений.
3.	Тема 3. Жилищный фонд	Понятие жилищного фонда. Структура и состав жилищного фонда. Классификация жилищного фонда, критерии выделения различных видов жилых помещений. Особенности учёта жилищного фонда и обеспечения контроля за его использованием. Виды способов приобретения гражданином жилья в собственность. Понятие приватизации жилых помещений. Права и обязанности собственника жилого помещения и граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом

		помещении.
4.	Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	Право собственности на жилое помещение, основания его приобретения. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении. Основания приобретения и прекращения права пользования жилым помещением собственника. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения в случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Иные вещные права граждан на жилые помещения.
5.	Тема 5. Договор социального найма жилого помещения.	Сравнительный анализ договоров социального найма и коммерческого найма. Понятие договора социального найма. Предмет договора социального найма. Стороны договора социального найма. Порядок и условия предоставления жилого помещения по договору социального найма. Порядок и условия обмена жилых помещений. Условия, при которых обмен жилыми помещениями недопустим. Условия и правовые основания замены жилого помещения. Отличие института обмена жилыми помещениями и замены жилых помещений. Порядок и условия изменения договора социального найма жилого помещения.
6.	Тема 6. Договор коммерческого найма жилого помещения	Понятие договора коммерческого найма жилого помещения. Предмет договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Заключение договора найма. Поднаём жилого помещения. Договор поднайма, вселение временных жильцов по договорам социального и коммерческого найма. Сравнительный анализ договора поднайма и пользования жилым помещением временными жильцами. Расторжение договора социального найма по инициативе нанимателя и (или) членов его семьи. Расторжение договора социального найма по требованию наймодателя. Прекращение договора социального найма. Выселение из жилого помещения с предоставлением другого жилого помещения. Выселение из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения. Расторжение договора коммерческого найма.
7.	Тема 7. Жилые помещения специализированного	Понятие и виды специализированных жилых помещений. Служебные жилые помещения,

	жилищного фонда	общежития, маневренные жилые помещения, жилые помещения для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, жилые помещения для вынужденных переселенцев и беженцев, для социальной защиты отдельных категорий граждан, жилые помещения домов системы социального обслуживания граждан. Назначение специализированных жилых помещений, предоставление и пользование ими. Особенности правового режима специализированных жилых помещений. Правовое отличие специализированного жилищного фонда от фонда социального использования.
8.	Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	Понятие жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Порядок организации жилищных кооперативов. Управление в жилищном кооперативе. Деятельность жилищных кооперативов. Перспективы развития жилищной кооперации.
9.	Тема 9. Товарищество собственником жилья	Понятие товарищества собственников жилья. Общее собрание собственников жилья в многоквартирном доме. Порядок создания и деятельности товарищества собственников жилья. Права и обязанности товарищества собственников жилья.
10.	Тема 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	Понятие платы за жилое помещение и коммунальных услуг. Понятие и виды жилищных и коммунальных услуг. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника. Порядок её определения и внесения. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателя по договорам найма. Порядок её определения и внесения. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для членов жилищных кооперативов. Порядок её определения и внесения. Плата за жилищные и коммунальные услуги для собственника нежилого помещения в многоквартирном доме.
11.	Тема 11. Управление многоквартирными домами	Понятие и способы управления многоквартирным домом. Сравнительный анализ трёх способов управления многоквартирным домом, закреплённых в ст. 161 ЖК РФ. Функции органов местного самоуправления в системе управления многоквартирными домами. Система лицензирования деятельности по управлению многоквартирными домами.
12.	Тема 12. Ответственность за нарушение жилищного законодательства	Жилищный надзор и контроль: виды, порядок осуществления, цели. Виды нарушений жилищного законодательства. Понятие ответственности в сфере жилищного

		права. Виды ответственности за нарушение жилищного законодательства.
--	--	--

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Основные положения жилищного права	ПК-3	Опрос, ситуационное задание
2.	Тема 2. Жилые помещения.	ПК-3	Опрос, ситуационное задание
3.	Тема 3. Жилищный фонд	ПК-3	Опрос, ситуационное задание
4.	Тема 4. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	ПК-4	Опрос, ситуационное задание
5.	Тема 5. Договор социального найма жилого помещения.	ПК-4	Опрос, ситуационное задание,
6.	Тема 6. Договор коммерческого найма жилого помещения	ПК-4	Опрос, ситуационное задание
7.	Тема 7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда	ПК-5	Опрос, ситуационное задание
8.	Тема 8. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	ПК-5	Опрос, ситуационное задание
9.	Тема 9. Товарищество собственником жилья	ПК-5	Опрос, ситуационное задание
10.	Тема 10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	ПК-6	Опрос, ситуационное задание
11.	Тема 11. Управление многоквартирными домами	ПК-6	Опрос, ситуационное задание
12.	Тема 12. Ответственность за нарушение жилищного законодательства	ПК-6	Опрос, ситуационное задание, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы для проведения опроса

1. Структура жилищного законодательства РФ.
2. Соотношение жилищного и гражданского законодательства.
3. Понятие и виды жилищных отношений.
4. Основные положения жилищного права.
5. Жилые помещения.
6. Жилищный фонд.
7. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
8. Договор социального найма жилого помещения.
9. Договор коммерческого найма жилого помещения.
10. Жилые помещения специализированного жилищного фонда.
11. Виды жилищных фондов, классифицируемых по формам собственности.
12. Виды жилищных фондов, классифицируемых по целям назначения.
13. Объекты жилищных прав: понятие и виды.
14. Условия перепланировки жилых помещений.
15. Порядок и условия перевода жилых помещений в нежилые.
16. Особенности правового режима общего имущества в многоквартирном доме.
17. Состав общего имущества многоквартирного дома.
18. Вещные права на жилые помещения.
19. Виды договоров найма жилых помещений.
20. Сравнительная характеристика социального найма и найма социального использования.
21. Условия недопустимости обмена жилых помещений.
22. Отличие приватизации жилых помещений от деприватизации жилых помещений.
23. Особенности жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.
24. Отличие профессиональной и непрофессиональной деятельности по управлению многоквартирными домами.
25. Отличие ТСЖ от управляющей организации.
26. Особенности жилищно-строительных кооперативов.
27. Структура платы за жилое помещение.
28. Структура платы за коммунальные услуги.
29. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.
30. Товарищество собственников жилья.
31. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги.
32. Управление многоквартирными домами.
33. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.

Типовые ситуационные задания

1. Наследник кооперативной квартиры Елисеев с полностью выплаченным паевым взносом обратился в правление ЖСК за получением соответствующей справки для оформления наследства. В правлении ЖСК ему заявили, что он может претендовать на наследство лишь суммы пая, а не самого жилого помещения, т.к. квартира не была зарегистрирована наследодателем в установленном порядке как его собственность.

Вопрос: Правильно ли Елисееву ответили в правлении?

2. В доме ЖК в связи со смертью члена кооператива Савельева освободилась двухкомнатная квартира. Пай умершего члена кооператива в порядке наследования перешел к его дочери Ирине. В свою очередь Ирина пай подарила своему сыну Николаю Зайцеву.

Решением общего собрания членов ЖК Николай был принят в члены кооператива. В суд с иском к ЖК о признании данного решения общего собрания членов кооператива недействительным обратился Дмитриев, ссылаясь на то, что общим собранием не учтено его преимущественное право как члена ЖК на улучшение жилищных условий перед вновь принятым в кооператив Николаем Зайцевым.

Вопрос: Какое решение вынесет суд?

3. На общем собрании собственников жилых помещений многоквартирного дома было принято решение о создании товарищества собственников жилья. За это решение проголосовали 75% от числа собственников присутствовавших на собрании. Собственники жилых помещений, голосовавшие против принятия этого решения, обратились в суд с требованием признать решение о создании ТСЖ недействительным, поскольку о собрании было объявлено всего за неделю до даты его проведения. Суд в иске отказал. Тогда истцы обратились к управляющей организации с просьбой заключить с ними договор на обслуживание принадлежащих им жилых помещений.

Вопрос: прокомментируйте решение суда и действия истцов?

4. Собственник дома в садоводческом товариществе (в доме имеется электричество, паровое отопление, проведена холодная вода) обратился с заявлением о регистрации его в этом доме для постоянного проживания. Ему было отказано на том основании, что данный дом не является жилым помещением.

Какими признаками должно обладать жилое помещение?

Обоснован ли отказ?

5. *Возможно ли использование квартиры в многоквартирном доме для осуществления следующих видов деятельности?*

– Работа диспетчером (с использованием телефона) по трудовому договору. Индивидуальный предприниматель оказывает консультационные финансовые услуги. Врач-диетолог принимает посетителей для консультации.

– Открыт адвокатский кабинет.

– ООО оказывает аудиторские услуги.

– Индивидуальный предприниматель (ИП) производит ремонт обуви. ИП и два наёмных работника занимаются пошивом одежды.

– Открыто интернет-кафе.

6. Вересов Н.П., являясь собственником трёхкомнатной квартиры, решил увеличить площадь кухни, снёс стену между кухней и лоджией, вынес на лоджию радиаторы отопления, утеплил пол. ТСЖ, узнав об этом, потребовало привести квартиру в первоначальное состояние.

Правомерны ли действия Вересова Н.П.?

7. Собственник жилого помещения в многоквартирном доме обратился в орган местного самоуправления с заявлением о переводе этого помещения в нежилое, предоставив все необходимые документы. Орган местного самоуправления потребовал предоставить также согласие других собственников.

Прав ли орган местного самоуправления?

Изменится ли решение, если после представленного заявителем проекта следует необходимость проведения работ по реконструкции дома?

В каком случае необходимо согласие собственников помещений в многоквартирном доме?

8. Симонова Н.Ю. является собственником квартиры в городе Н. Заключением

межведомственной комиссии по оценке состояния жилых помещений муниципального жилищного фонда и многоквартирных домов дом, в котором находится данная квартира, признан аварийным и подлежащим сносу, о чем Симонова Н.Ю. была своевременно уведомлена. Симонова Н.Ю. считала, что ей как малоимущей необходимо предоставить другое жилое помещение на условиях социального найма.

Обоснованы ли требования Симоновой Н.Ю.?

Изменится ли решение, если дом включён в региональную адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда?

9. Смирнова А.П. после регистрации брака стала проживать вместе с мужем в квартире его родителей. От брака у супругов имеется несовершеннолетний ребёнок. Через два года после вселения в квартиру она обратилась за регистрацией в данной квартире своего несовершеннолетнего ребёнка от первого брака, однако родители мужа – собственники квартиры – своего согласия не дали, в связи с чем в регистрации ребенка от первого брака ей было отказано.

Правомерен ли отказ?

10. Л. обратилась в суд с иском к С. о прекращении права пользования жилым помещением, указав, что ответчик в спорном жилом помещении не проживает длительное время, коммунальные услуги не оплачивает. Л. с 2005 года является собственником квартиры на основании договора передачи квартиры в собственность в порядке приватизации. Ответчик С. – сын истца – зарегистрирован в указанном жилом помещении по месту жительства с 1996 года. Судом на основании показаний свидетелей установлено, что ответчик выехал из квартиры и не живёт в ней более 10 лет. С. на момент приватизации спорного жилого помещения имел равное с истцом право пользования этим помещением.

Подлежит ли удовлетворению иск, по какому правовому основанию, какие обстоятельства должны выяснить суды, имеет ли значение – обстоятельство С. временно выехал из квартиры или на постоянное иное место жительства. Какие обстоятельства могут свидетельствовать о прекращении семейных отношений с собственником и доказательствами выезда на иное постоянное место жительства. Решить задачу с ссылками на нормы закона, судебной практики ВС РФ, обосновать. Может ли здесь применяться аналогия закона? И какого? (по каким правоотношениям в случае выезда члена (бывшего члена) семьи?)

Типовые тестовые задания:

1. Жилищный кодекс Российской Федерации регулирует:

- 1) все жилищные отношения, независимо от момента их возникновения;
- 2) жилищные отношения, возникшие до 1 марта 2005 г.;
- 3) жилищные отношения, возникшие после 1 марта 2005 г.;
- 4) жилищные отношения, возникшие после 1 марта 2005 г., а также жилищные правоотношения, права и обязанности из которых возникли после 1 марта 2005 г.;

2. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое осуществляет:

- 1) специально уполномоченный федеральный орган исполнительной власти;
- 2) орган местного самоуправления;
- 3) жилищная инспекция;
- 4) органы власти субъектов РФ.

3. Многоквартирный дом – это:

- 1) вид жилого помещения (ст. 16 ЖК РФ);
- 2) нежилое помещение;
- 3) имущественный комплекс;
- 4) единая вещь.

4. Балконы и лоджии включаются в:

- 1) общую площадь жилого помещения;
- 2) состав общего имущества в многоквартирном доме;
- 3) состав жилой площади жилого помещения;
- 4) состав жилого помещения, но не принимаются в расчет общей площади жилого помещения.

5. Специализированный жилищный фонд предназначен для:

- 1) проживания малоимущих граждан;
- 2) использования собственниками по договорам коммерческого найма;
- 3) временного проживания отдельных категорий граждан в особом порядке;
- 4) проживания членов семьи собственника жилого помещения;

6. Фонд социального использования может быть сформирован в:

- 1) любой форме собственности;
- 2) частной форме собственности;
- 3) Государственной, муниципальной и частной форме собственности;
- 4) только в государственной форме собственности;

7. Члены семьи собственника жилого помещения, участвовавшие в приватизации данного жилого помещения и не ставшие собственниками:

- 1) утрачивают право пользования жилым помещением, как и другие члены семьи собственника на общих основаниях;
- 2) имеют бессрочное право пользования жилым помещением собственника;
- 3) утрачивают право пользования жилым помещением при отчуждении собственником жилого помещения;
- 4) утрачивают право пользования жилым помещением при прекращении с собственником семейных отношений.

8. При изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд собственнику жилого помещения:

- 1) предоставляют другое жилое помещение;
- 2) предоставляют другой земельный участок для строительства индивидуального жилого дома;
- 3) выплачивается выкупная цена жилого помещения;
- 4) по соглашению с собственником выплачивается выкупная цена за изымаемое жилое помещение или предоставляется взамен изымаемого другое жилое помещение;

9. Доля собственника помещения в праве собственности на общее имущество в многоквартирном доме определяется следующим образом:

- 1) равна общей площади занимаемого жилого помещения;
- 2) у всех собственников доли устанавливаются равными;
- 3) размер доли пропорционален размеру общей площади помещения собственника, если иное не предусмотрено общим собранием собственников;
- 4) размер доли пропорционален размеру общей площади помещения собственника.

10. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется:

- 1) техническим паспортом многоквартирного дома, данными ЕГРП в соответствии с Жилищным кодексом РФ и подзаконными нормативными актами;
- 2) Жилищным кодексом РФ и подзаконными нормативными актами;
- 3) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) органами местного самоуправления.

11. Объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть объектами следующих сделок:

- 1) сделок купли-продажи и аренды;
- 2) сделок по предоставлению в пользование, по обслуживанию и управлению;
- 3) только сделок по обслуживанию и управлению;
- 4) не могут быть объектами никаких сделок.

12. При продаже собственником своей комнаты в коммунальной квартире он должен:

- 1) получить согласие всех собственников других комнат в коммунальной квартире;
- 2) получить согласие всех собственников, нанимателей и членов их семей в других комнатах коммунальной квартиры;
- 3) предложить сначала комнату другим собственникам в коммунальной квартире;
- 4) известить в письменной форме остальных собственников в коммунальной квартире о своём намерении продать комнату постороннему лицу и в течение 1 месяца ждать от них ответа.

13. При прекращении семейных отношений с собственником бывшие члены семьи собственника:

- 1) сохраняют право пользования жилым помещением на определённый срок;
- 2) не сохраняют право пользования жилым помещением собственника;
- 3) становятся нанимателями жилого помещения собственника;
- 4) выселяются в данном случае только в судебном порядке.

14. Приватизации не подлежат:

- 1) жилые помещения, предоставленные по договорам социального найма после 1 марта 2005 года;
- 2) специализированные жилые помещения;
- 3) жилые помещения, используемые по договорам социального найма;
- 4) жилые помещения, предоставленные по договорам социального найма до 1 марта 2005 года.

15. Приватизация жилого помещения – это:

- 1) выкуп жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, у государства или муниципального образования;
- 2) переход жилого помещения из частной собственности граждан, юридических лиц в государственную или муниципальную собственность;
- 3) безвозмездная передача жилого помещения из государственной (муниципальной) собственности в собственность граждан, проживающих в нем по договору социального найма;
- 4) безвозмездная передача жилого помещения из государственной (муниципальной) собственности в собственность малоимущих граждан, проживающих в нем по договору социального найма.

16. При отсутствии согласия члена семьи нанимателя на приватизацию жилого помещения:

- 1) наниматель может обратиться в суд с требованием о понуждении члена семьи дать согласие на приватизацию;
- 2) приватизации невозможна;
- 3) приватизация будет осуществлена без участия не согласившегося члена семьи;
- 4) осуществляется принудительный обмен жилого помещения с последующей приватизацией

17. Жилищный кодекс РФ действует:

- 1) с 1 марта 2010 года;
- 2) с 1 марта 2005 года;
- 3) с 29 декабря 2004 года;
- 4) с даты официального опубликования.

18. Жилищное законодательство РФ относится к предметам ведения

- 1) исключительно РФ;
- 2) РФ и субъектов РФ;
- 3) субъектов РФ;
- 4) органов местного самоуправления

19. К объектам жилищных прав относятся:

- 1) только жилые помещения;
- 2) жилые и нежилые помещения в многоквартирных домах;
- 3) жилые помещения, помещения в гостиницах;
- 4) жилые помещения, объекты общего имущества в многоквартирных домах

20. Жилое помещение может быть использовано:

- 1) только для проживания граждан;
- 2) для проживания малоимущих и иных установленных в законе граждан;
- 3) для осуществления предпринимательской деятельности без перевод жилого помещения в нежилое;
- 3) для проживания граждан и наряду с проживанием осуществления ими профессиональной и предпринимательской деятельности при соблюдении прав третьих лиц, требований к жилому помещению

21. Условиями перевода жилого помещения в нежилое являются

- 1) техническая возможность оборудовать отдельный от общего имущества многоквартирного дома вход в переводимое помещение;
- 2) отсутствие на переводимое помещение прав третьих лиц;
- 3) наличие согласия на перевод граждан, проживающих в жилом помещении;
- 4) оборудование отдельного входа и отсутствие на помещение прав третьих

22. Общее имущество многоквартирного дома принадлежит на праве собственности:

- 1) муниципальному образованию, на территории которого находится многоквартирный дом;
- 2) собственникам квартир многоквартирного дома;
- 3) собственникам всех помещений (жилых и нежилых) в многоквартирном доме;
- 4) субъекту управления многоквартирным домом (управляющей организации, ТСЖ)

23. К членам семьи собственника жилого помещения, имеющим право пользования жилым помещением, относятся:

- 1) дети, родители, супруг собственника;
- 2) дети, родители, супруг собственника, иные родственники;
- 3) родственники и супруг собственника, а также в исключительных случаях иные граждане, в частности нетрудоспособные иждивенцы;
- 4) родственники и супруг собственника, а также иные граждане, которых собственник вселил в жилое помещение в качестве членов семьи собственника

24. Члены семьи собственника имеют следующие права на жилое помещение:

- 1) такие же права, как собственник;
- 2) равное с собственником право пользования жилым помещением;
- 3) не имеют самостоятельного права на жилое помещение;
- 4) не имеют никаких прав

25. По форме собственности жилищный фонд может быть

- 1) государственным, муниципальным, частным
- 2) государственным, муниципальным и индивидуальным
- 3) частным и индивидуальным
- 4) специализированным, социальным, коммерческим

26. Право пользования жилым помещением для членов семьи собственника при прекращении семейных отношений с ним

- 1) прекращается
- 2) сохраняется бессрочно
- 3) прекращается, но при определенных условиях может быть сохранено на определенный срок по решению суда
- 4) право пользования не зависит от семейных отношений с собственником

27. При отчуждении собственником жилого помещения согласие членов семьи требуется

- 1) во всех случаях
- 2) если члены семьи собственника являются сособственниками жилого помещения
- 3) не требуется
- 4) требуется согласие дееспособных и совершеннолетних членов семьи

28. На отношения между членами ТСЖ и ТСЖ распространяется законодательство о защите прав потребителей

- 1) да
- 2) нет
- 3) распространяется, если это предусмотрено решением членов ТСЖ
- 4) распространяется по решению суда

29. К вещным правам на жилое помещение относятся

- 1) право пользования по договору социального найма
- 2) право пользования по договору специализированного найма
- 3) право пользования по договору пожизненного содержания с иждивением
- 4) право пользования по договору коммерческого найма

30. Жилое помещение - это

- 1) комната с предметами бытовой необходимости
- 2) помещение, приспособленное для проживания
- 3) любое изолированное помещения
- 4) изолированное помещение, пригодное для постоянного проживания граждан

31. Жилищный кодекс РФ – это

- 1) федеральный закон
- 2) закон субъекта РФ
- 3) особый нормативный правовой акт
- 4) указ Президента РФ

32. Маневренный жилищный фонд – это

- 1) фонд, предназначенный для постоянного жилищного обеспечения малоимущих граждан
- 2) разновидность специализированного жилищного фонда, предоставляемого гражданам на время капитального ремонта их жилых помещений
- 3) нет такого жилищного фонда
- 4) жилищный фонд для детей-сирот

33. Жилищные споры разрешаются

- 1) в судебном и административном порядке, по соглашению сторон
- 2) только в административном порядке
- 3) прокурором
- 4) по соглашению сторон

34. Последствием самовольной перепланировки жилого помещения является

- 1) изъятие у собственника жилого помещения
- 2) наложение административного штрафа и требование о приведении жилого помещения в первоначальный вид
- 3) правовые последствия не наступают
- 4) обязанность собственника обратиться в суд иском о признании перепланировки не самовольной

35. Подвал многоквартирного дома относится к общему имуществу многоквартирного дома

- 1) в любом случае
- 2) в случае признания его общим имуществом по решению общего собрания собственников помещений многоквартирного дома
- 3) по решению суда
- 4) в случае, если в подвальном помещении находятся общедомовые коммуникации

36. Является ли регистрация гражданина по месту жительства основанием для возникновения, изменения и прекращения жилищных прав гражданина

- 1) нет, не является
- 2) да, является
- 3) является в исключительных случаях, установленных судом
- 4) да, если нет иного места жительства

37. Место жительства гражданина определяется

- 1) по месту нахождения принадлежащего ему жилого помещения
- 2) по месту, определенному самим гражданином
- 3) по месту постоянного или преимущественного проживания
- 4) по месту регистрации

38. Выселение гражданина из жилого помещения допускается

- 1) только по решению суда

- 2) по решению собственника жилого помещения
- 3) по решению жилищной инспекции субъекта РФ
- 4) по решению прокурора

39. С правом голоса в общем собрании собственников многоквартирного дома участвуют

- 1) только собственники квартир
- 2) собственники всех помещений многоквартирного дома
- 3) собственники помещений и управляющая организация (или ТСЖ)
- 4) собственники помещений, управляющая организация (ТСЖ), представители органа жилищного надзора субъекта РФ

40. Право на перепланировку жилого помещения имеют

- 1) только собственники помещений
- 2) собственники и наниматели жилых помещений по договору социального найма
- 3) собственники и наниматели жилых помещений по договору коммерческого найма
- 4) собственник и наниматели жилых помещений в случае, если они уполномочены на перепланировку собственником

41. Для регулирования жилищных отношений допускается аналогия

- 1) только гражданского законодательства
- 2) только административного законодательства
- 3) гражданского и иного специального законодательства, отвечающего сути регулируемых отношений
- 4) аналогия законодательства не допускается

42. Специализированный жилищный фонд формируется

- 1) в частной форме собственности
- 2) в любой форме собственности
- 3) только в государственной форме собственности
- 4) в государственной и муниципальной форме собственности

43. Не подлежат приватизации жилые помещения, находящиеся

- 1) только в частной собственности и в пользовании по договору специализированного найма
- 2) только в пользовании по договору коммерческого найма
- 3) в пользовании по договору найма, специализированного и коммерческого
- 4) только в частной собственности

44. Гражданин может приватизировать жилые помещения

- 1) неограниченное количество раз
- 2) однократно
- 3) приватизация отменена законодательством РФ
- 4) однократно, за исключением несовершеннолетних, которые являются обязательными участниками приватизации и сохраняют права на однократную приватизацию после достижения совершеннолетия

45. Собственники помещения многоквартирного дома вправе в отношении общего имущества многоквартирного дома

- 1) решать вопросы только пользования
- 2) выделить свои доли в праве общей собственности
- 3) разделить общее имущество

4) продать общее имущество третьим лицам

46. Общее имущество в многоквартирном доме принадлежит собственникам

- 1) на праве общей совместной собственности
- 2) на праве общей долевой собственности с возможностью раздела и выдела долей каждого
- 3) на праве общей долевой неделимой собственности
- 4) каждому собственнику принадлежат отдельные элементы общего имущества по решению общего собрания собственников

47. Подлежит ли государственной регистрации договор купли-продажи жилого помещения

- 1) да, подлежит
- 2) нет, не подлежит
- 3) подлежит, если в жилом помещении проживают несовершеннолетние
- 4) подлежит, если в жилом помещении проживают недееспособные

48. Требуется ли согласие органов опеки и попечительства на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены семьи собственника

- 1) да, требуется во всех случаях
- 2) требуется, если проживают несовершеннолетние, оставшиеся без попечения родителей
- 3) требуется, если проживают несовершеннолетние, оставшиеся без попечения родителей, о чем известно органу опеки и попечительства и отчуждение затрагивает права и интересы таких детей
- 4) нет, не требуется

49. Разрешено ли использовать жилое помещение в многоквартирном доме для размещения в нем производства

- 1) нет, не разрешено
- 2) может быть разрешено при условии перевода жилого помещения в нежилое
- 3) может быть разрешено без перевода помещения в нежилое в случае, если производство не вредное, по решению суда
- 4) может быть разрешено по согласию соседей

50. Является ли страхование жилых помещений обязательным

- 1) да,
- 2) нет, страхование жилого помещения не предусмотрено законодательством,
- 3) только добровольное, по решению собственника
- 4) по решению членов ТСЖ

51. Является ли участие прокурора обязательным в деле о выселении гражданина из жилого помещения

- 1) да, является
- 2) по усмотрению суда
- 3) в случае выселения несовершеннолетних или недееспособных
- 4) нет, не является

52. Могут быть несовершеннолетние дети признаны бывшими членами семьи собственника и утратить право пользования жилым помещением родителя – собственника при расторжении брака между родителями:

- 1) нет, не могут

- 2) по соглашению родителей
- 3) по решению суда
- 4) по решению самих несовершеннолетних детей

53. Подлежит ли регистрации ТСЖ в качестве юридического лица:

- 1) да, обязательно
- 2) нет, это добровольное объединение собственников помещений многоквартирного дома, не требующее его регистрации в качестве юридического лица
- 3) по решению суда
- 4) только, если в составе многоквартирного дома имеются отдельные нежилые помещения

54. Подлежит ли государственной регистрации договор социального найма

- 1) по желанию сторон договора
- 2) всегда в обязательном порядке
- 3) нет, не подлежит
- 4) зависит от срока договора

55. На какой срок заключается договор социального найма

- 1) не более чем на 5 лет
- 2) не более чем на 5 лет с возможностью однократного повторного заключения договора на такой же срок
- 3) договор бессрочный
- 4) на любой срок, определенный соглашением сторон

56. Жилищное право – это:

- 1) Самостоятельная отрасль права;
- 2) Комплексная отрасль права;
- 3) Институт гражданского права;
- 4) Подотрасль гражданского права.

57. К предмету правового регулирования жилищного права относятся отношения по поводу:

- 1) Перевода жилых помещений в нежилые помещения;
- 2) Все перечисленное;
- 3) Перехода права собственности на жилое помещение;
- 4) Предоставления жилых помещений по договору социального найма.

58. Назовите метод правового регулирования жилищного права:

- 1) Диспозитивный;
- 2) Императивный;
- 3) Разрешительный;
- 4) Диспозитивно-императивный.

59. К принципам жилищного права не относится принцип:

- 1) Неприкосновенности жилища;
- 2) Недопустимости произвольного лишения жилища;
- 3) Равенства участников жилищных отношений при получении жилого помещения по договору социального найма;
- 4) Обеспечения безопасности жилища.

60. Конституция Российской Федерации предусматривает возможность

ограничения принципа неприкосновенности жилища на основании:

- 1) Приказа должностного лица;
- 2) Инструкции прокурора;
- 3) Акта органа местного самоуправления;
- 4) Решения суда.

61. Право на жилище - это:

- 1) Субъективное право гражданина на приобретение и пользование жилым помещением;
- 2) Право гражданина на владение, пользование и распоряжение недвижимым имуществом;
- 3) Совокупность правовых норм, регулирующих жилищные отношения;
- 4) Государственная политика по содействию развития рынка недвижимости в жилищной сфере.

62. В чьем ведении находится жилищное законодательство:

- 1) Субъектов Российской Федерации;
- 2) Муниципальных органов;
- 3) Российской Федерации;
- 4) Совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

63. Что не может быть источником жилищного права:

- 1) Указ Президента Российской Федерации;
- 2) Постановление Правительства Российской Федерации;
- 3) Приказ министерства регионального развития Российской Федерации;
- 4) Закон органа местного самоуправления.

64. Акты жилищного законодательства:

- 1) Не имеют обратную силу и применяются к жилищным отношениям, возникшим после их введения в действие;
- 2) Имеют обратную силу;
- 3) Имеют обратную силу и применяются к жилищным отношениям, возникшим до введения их в действие;
- 4) Не имеют обратную силу и применяются к жилищным отношениям, возникшим до введения их в действие.

65. Могут ли быть ограничены жилищные права граждан:

- 1) Могут, но только на основании законов субъектов Российской Федерации;
- 2) Не могут вообще;
- 3) Могут, но только на основании федерального закона и только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя;
- 4) Не могут, за исключением случаев предусмотренных гражданским законодательством.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. Задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. Задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть,

разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания – поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует

непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания – при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение

методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература:

1. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2017. — 416 с. — ISBN 978-5-8354-1306-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66006.html>
2. Краткий курс по жилищному праву / . — Москва : РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-386-08973-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73359.html>.
3. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2016. — 384 с. — ISBN 978-5-8354-1214-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52109.html>

6.2. *Дополнительная литература:*

1. Рахвалова, М. Н. Актуальные проблемы жилищного права : учебное пособие / М. Н. Рахвалова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2016. — 47 с. — ISBN 978-5-7782-2842-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91314.html>
2. Рахвалова, М. Н. Жилищное право. Практикум : учебное пособие / М. Н. Рахвалова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 175 с. — ISBN 978-5-7782-1357-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44766.html>
3. Маслей, С. Э. Жилищное право : сборник задач / С. Э. Маслей ; под редакцией Е. Л. Невзгодина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 92 с. — ISBN 978-5-7779-1912-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59596.html>
4. Краткий курс по жилищному праву / . — Москва : РИПОЛ классик, Окей-книга, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-386-08973-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73359.html>

6.3. *Периодические издания:*

1. Журнал «Семейное и жилищное право». — Текст : электронный // Официальный сайт издательской группы «Юрайт» : [сайт]. — URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/semeynoe-i-zhilischnoe-pravo>
2. Журнал «Гражданское право». — Текст : электронный // Официальный сайт издательской группы «Юрайт» : [сайт]. — URL: <http://lawinfo.ru/catalog/contents/grazhdanskoe-pravo>
3. Журнал «Государство и право». — Текст : электронный // Официальный сайт Института государства и права Российской академии наук : [сайт]. — URL: <http://gospravo-journal.ru/>
4. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации : [сайт]. — URL: <https://www.vsrp.ru/documents/newsletters/?year=2020>
5. Решения Конституционного Суда Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации WWW.KSRF.RU : [сайт]. — URL: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Журнал гражданского и уголовного права. — Текст : электронный // Официальный сайт журнала: [сайт]. — URL: <http://ejournal22.com/ru/archive.html>
7. ***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)***
 1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.ru>
 2. Официальный сайт Государственной Думы РФ. Режим доступа: <http://duma.gov.ru>
 3. Официальный сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru>
 4. Министерство юстиции: России официальный сайт: <https://minjust.gov.ru/ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Лекции проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения). Практические занятия проходят в форме самостоятельного решения задач с возможностью обсуждения результатов с преподавателем на форуме дисциплины.

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов (вебинары);
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);

- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.