

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Научно-исследовательский семинар

<i>Направление подготовки</i>	Юриспруденция
<i>Код</i>	40.04.01 (030900)
<i>Профиль подготовки</i>	
<i>Направленность (профиль)</i>	Гражданское право и гражданский процесс
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

Содержание:

1. Вид работы, способы и формы её проведения
2. Наименование, цели и задачи работы
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4. Место работы в структуре ОПОП
5. Объем работы в зачётных единицах и её продолжительности в неделях и академических часах
6. Содержание работы
7. Формы отчётности по НИР
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по НИР
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения НИР
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения работы
12. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
13. Приложения

1. Вид работы, способы и формы её проведения

Вид работы – научно-исследовательский семинар.

НИС призван сформировать у магистрантов практические навыки научно-исследовательской работы, направленной непосредственно на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ОПОП вуза.

Способ проведения работы – стационарная, выездная.

Форма проведения работы – дискретно.

2. Наименование, цели и задачи работы

Наименование работы – научно-исследовательский семинар (далее – НИС).

Учебный план по ОПОП магистратуры ОФО утверждён на заседании Учёного совета (Сената) Университета от 30.04.2020, протокол № 11; учебный план по ОПОП магистратуры ЗФО утверждён на заседании Учёного совета (Сената) Университета от 30.04.2020, протокол № 11; учебный план по ОПОП магистратуры ОЗФО утверждён на заседании Учёного совета (Сената) Университета от 30.04.2020, протокол № 11.

НИС проводится на кафедре «Гражданское право и процесс» ММУ, обладающей необходимым кадровым и научным потенциалом.

Магистерская программа предполагает значительный объем научно-исследовательской работы студентов, основной формой реализации которой выступает научно-исследовательский семинар.

НИС является неотъемлемой частью научно-исследовательской работы студентов магистратуры (далее – магистрантов), её активной формой, обеспечивающей возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы. Научно-исследовательский семинар обеспечивает методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, статей и магистерских диссертаций.

Целью проведения НИС является формирование на основе реализации компетентностного подхода у магистрантов системы знаний, умений и навыков, необходимых для организации и проведения научно-исследовательской работы, а также научных коммуникаций и публичного представления результатов научно-исследовательской деятельности.

Научно-исследовательский семинар призван создать условия для приобретения студентами магистратуры опыта использования источников и научной литературы, формирования и аргументации собственной позиции, квалифицированной адаптации и трансляции научного знания.

Задачами НИС являются:

- обобщение опыта отечественных и зарубежных исследователей в области права;
- формирование у студентов представления о тематическом поле проблемы с целью выбора научного направления исследования и темы магистерской диссертации;
- обеспечение необходимой методологической и методической подготовки студента магистратуры в соответствии с целями и задачами его магистерской диссертации;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности, включающей в себя работу с источниками базами, реферирование научной литературы и интерпретацию получаемых результатов;
- выработка навыков ведения научных дискуссий и презентации теоретических концепций и результатов собственных исследований и возможностей их практической реализации (написание докладов и статей, выступления на конференциях);
- формирование навыков участия в научно-исследовательских проектах по тематике магистерской программы.

Важнейшая задача научно-исследовательского семинара – сделать научную работу не просто базовым и систематическим элементом учебного процесса, но и местом практического освоения достаточно сложных курсов в рамках конкретной магистерской программы. Студент должен получить возможность сформировать аналитические навыки и расширить круг научных исследований в профессиональных областях.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты освоения (показатели освоения компетенции)
ОК-3 способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p>Знать: основные способы развития своего интеллектуального уровня; основные способы развития своего общекультурного уровня; технологию формирования и реализации индивидуального плана развития; способы получения развивающей обратной связи от профильных экспертов в области гражданского права и гражданского процесса;</p> <p>Уметь: выбирать подходящие способы развития своего интеллектуального уровня; выбирать подходящие способы развития своего общекультурного уровня; формировать задачи для индивидуального плана развития; формировать запрос на развивающую обратную связь от профильных экспертов в области гражданского права и гражданского процесса в части интеллектуального и культурного развития;</p> <p>Владеть: навыками работы с технологией формирования индивидуального плана развития в части интеллектуального и общекультурного уровня; инструментами обеспечения получения развивающей обратной связи от профильных экспертов в области гражданского права и гражданского процесса в части интеллектуального и культурного развития</p>
ОК-5 компетентное использование на практике приобретённых умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	<p>Знать: основные формы и методы компетентного использования на практике умений и навыков организации научно-исследовательской работы и управления коллективом с учётом специфики выполняемой научно-исследовательской работы;</p> <p>Уметь: применять на практике умения и навыки организации научно-исследовательской работы и управления коллективом с учётом специфики выполняемой научно-исследовательской работы;</p> <p>Владеть: навыками использования на практике умений и навыков организации научно-исследовательской работы и управления коллективом с учётом специфики выполняемой научно-исследовательской работы</p>
ПК-9 способность принимать оптимальные управленческие решения	<p>Знать: систему оперативного управления; систему требований к организации управленческой деятельности, подготовке и принятию управленческих решений; систему оценки управленческих решений с учётом реформирования управленческой деятельности;</p> <p>Уметь: подготавливать и принимать оптимальные управленческие решения; проводить анализ эффективности принимаемых управленческих решений;</p>

	<p>Владеть: способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации при принятии оптимальных управленческих решений; навыками подготовки и принятия управленческих решений с учётом их соответствия требованиям сложившихся условий управления; навыками оценки эффективности принимаемых управленческих решений</p>
<p>ПК-10 способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: основные управленские инновации в профессиональной деятельности юриста (электронное правосудие; сложные инновационные судебно-экспертные технологии; интернет-порталы юридических услуг; электронный документооборот и электронные цифровые подписи; поисковые роботы и чат-боты; программные методы анализ электронных файлов юридических документов);</p> <p>Уметь: воспринимать управленческие инновации в профессиональной деятельности юриста в части гибких навыков (управление временем, приоритезация, управление эффективностью, планирование, анализ, контроль, делегирование);</p> <p>Владеть: навыками работы с технологиями развития восприятия и формирования адаптивности к управленским инновациям в части профессиональных навыков и умений и гибких навыков</p>
<p>ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>	<p>Знать: дефиницию квалифицированности, её составные элементы; типы и виды научных исследований в области права; типы и виды научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса; способы организации самостоятельной работы при проведении научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса; способы организации работы группы (коллектива) при проведении научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса;</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные способы организации работы при проведении научных исследований в области права; применять способы организации самостоятельной работы при проведении научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса; применять способы организации работы группы (коллектива) при проведении научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса;</p> <p>Владеть: навыками работы со способами организации и проведения научных исследований в области права на требуемом квалификационном уровне; способами оценки уровня квалификации исследователей и исследовательских групп в области гражданского права и гражданского процесса, в т.ч. с использованием наукометрических показателей</p>

4. Место работы в структуре ОПОП

Научно-исследовательский семинар относится к разделу М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» учебного плана ОПОП.

Знания и практические навыки, сформированные в ходе НИС, необходимы для подготовки выпускной квалификационной работы.

Программа работы составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020);
3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.02.2011 № 19648);
5. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Нормативный срок освоения основной образовательной программы по очной форме обучения – 2 года, по заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев, по очно-заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

НИС реализуется на 2 курсе в 3-ем и 4-ом семестрах очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

5. Объем работы в зачётных единицах и её продолжительности в неделях и академических часах

Объем НИС составляет 15 зачётных единиц (540 часов). Из 540 часов для очной и очно-заочной форм обучения *на самостоятельную работу* отводится 535,7 часов, *на контроль* – 0,3 часа; для заочной формы обучения *на самостоятельную работу* отводится 528 часов, *на контроль* – 8 часов.

НИС в семестре может осуществляться в следующих формах:

- заслушивание лекций ведущих педагогов по актуальным проблемам в области права, по вопросам методологии и методов научных и прикладных исследований;
- «мастер-классы» ведущих профессоров, профессионалов, представителей работодателей;
- обсуждение научных статей, монографий, результатов исследований, нормативных правовых документов по тематике, относящейся к проблемам семинара и магистерской программы;
- анализ материалов судебной практики (если это требуется в рамках конкретной магистерской программы);
- выступления магистрантов с докладами (сообщениями) по выбранной ими теме исследования;
- занятия по организации и методологии проведения исследований;
- занятия по написанию различных видов научных работ;
- занятия по обучению методике ведения научных диспутов, дискуссий, презентаций и обсуждений;
- обсуждение результатов индивидуальной научно-исследовательской работы магистрантов;
- использование интерактивных методов обучения: выездные занятия, разбор конкретных ситуаций, работы в малых группах, мозговой штурм, обеспечение диалогического взаимодействия в совместной деятельности, деловые и ролевые игры;

– проведение круглых столов, конференций по наиболее актуальным, с теоретической и практической точки зрения, темам.

6. Содержание работы

Общее руководство научно-исследовательским семинаром в рамках отдельных магистерских программ осуществляет руководитель программы. Для организации и проведения научно-исследовательского семинара выпускающей кафедрой (руководителем магистерской программы) назначается руководитель научно-исследовательского семинара из числа наиболее квалифицированных преподавателей, имеющих право научного руководства студентами магистратуры.

В качестве руководителя научно-исследовательского семинара может выступать руководитель магистерской программы. Семинар проводится усилиями выпускающей кафедры, обеспечивающей магистерскую программу. Руководитель научно-исследовательского семинара привлекает для его проведения преподавателей вуза, имеющих право научного руководства студентами магистратуры, ведущих российских и зарубежных исследователей, представителей бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления.

Участие научных руководителей в научно-исследовательском семинаре является частью их обязанностей по научному руководству студентами магистратуры.

В рамках одной магистерской программы допускается организация 3-х научно-исследовательских семинаров. В случае наличия альтернативы магистрант имеет право выбора семинара. Семинар может проводиться в открытом формате с участием преподавателей различных кафедр, приглашённых практиков и представителей работодателей. Семинар может иметь межкафедральный характер. Отдельные занятия в рамках научно-исследовательского семинара могут проводиться одновременно для нескольких магистерских программ филиала.

Тематика вопросов, рассматриваемых на научно-исследовательском семинаре, разрабатывается в рамках магистерских программ и определяется актуальными направлениями научных исследований, а также направлениями научных исследований, выбранными магистрантами для своей научно-исследовательской работы.

Тематический план научно-исследовательского семинара должен содержать следующую информацию:

- тематика проведения научно-исследовательского семинара;
- формы проведения научно-исследовательского семинара; – количество часов (по учебному плану);
- сведения об учёных, привлекаемых к участию в семинарах;
- рекомендуемая широта охвата семинаром магистрантов: целесообразность участия в семинаре магистрантов других программ и направлений подготовки;
- описание содержания каждой из указанных в плане форм проведения семинара.

Конкретное содержание тематики и форм проведения научно-исследовательского семинара определяется и утверждается выпускающими кафедрами.

Организация научно-исследовательского семинара включает несколько этапов.

НИС содержит 4 этапа:

1. Организационный этап
2. Ознакомительно-подготовительный этап
3. Аналитический этап
4. Заключительный этап

№ п/п	Этапы НИС	Виды работ, включая самостоятельную работу студентов	Объект оценки / Формы
--------------	------------------	-------------------------------------------------------------	------------------------------

			контроля
1.	Организационный этап	Установочная конференция	Устный опрос обучающегося
2.	Ознакомительно-подготовительный этап	Выбор проблематики исследования, обозначение темы, построение общего плана магистерской диссертации; Подготовка и обсуждение проекта магистерской диссертации; Сбор данных для теоретической части магистерской диссертации, подготовка обзора литературы по проблематике; Подготовка и обсуждение собранных данных и обзора литературы	Индивидуальный план НИС, отчёт о НИС/Устный опрос обучающегося
3.	Аналитический этап	Обсуждение и представление первой главы магистерского исследования; Сбор данных для практической части магистерской диссертации; Обсуждение и представление второй главы магистерского исследования	Индивидуальный план НИС, отчёт о НИС/Устный опрос обучающегося
4.	Заключительный этап	Оформление законченного исследования в форме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); Предзащита магистерской диссертации	Индивидуальный план НИС, отчёт о НИС /Устный опрос обучающегося

В ходе выполнения НИС используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя НИС от организации (вуза).
2. Консультации с научным руководителем НИС от организации (вуза), руководителем НИС от профильной организации.
3. Инструктаж по технике безопасности на факультете и вводный инструктаж по технике безопасности на базе выполнения НИС.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе выполнения НИС.

В ходе практики применяются следующие исследовательские технологии:

- анализ документов;
- анализ различных источников информации;
- наблюдение.

Формы самостоятельной работы разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем "Консультант-плюс", "Гарант", глобальной сети "Интернет";
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов, рефератов, отчётов, аналитических обзоров и т.д.;
- участие в работе студенческих конференций, научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

7. Формы отчётности по НИС

Формами отчётности по НИС являются:

- Индивидуальный план научно-исследовательской работы, включающий титульный лист плана НИС, лист обоснования темы, лист обсуждения плана, листы обсуждения промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара на каждый год обучения (Приложение 1);

– Отчёт по научно-исследовательскому семинару, включающий титульный лист, содержание, введение, научное исследование по теме индивидуального задания, текст подготовленной обучающимся научной статьи, заключение, библиографический список (Приложение 2).

7.1. Индивидуальный план НИР и порядок его представления

Процесс прохождения практики фиксируется в индивидуальный план научно-исследовательской работы, формат которого утверждается университетом самостоятельно.

Выполнение разделов (этапов) НИР заверяется в дневнике подписью руководителя НИР от организации.

Индивидуальный план научно-исследовательской работы должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Индивидуальный план научно-исследовательской работы является составным элементом отчёта.

7.2. Отчёт о выполнении НИС

По итогам выполнения НИС подготавливается и защищается отчёт по научно-исследовательскому семинару.

Объём отчёта (без приложений) – не менее 15 страниц формата А4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится в верхнем правом углу.

В тексте допускаются схемы, таблицы, диаграммы и графики; схемы, таблицы, диаграммы и графики, занимающие более 70 % страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчёту по НИС прилагаются приложения, включающие схему организационной структуры учреждения, а также прочую информацию, определяющую параметры функционирования учреждения и кадровой службы.

Материал отчёта излагается в стиле эссе. Отчёт по НИС должен содержать описание работы, выполнявшейся во время НИС, и видов деятельности, освоенных студентом. В отчёте должно быть выражено личное отношение студента к деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода НИС, желание или нежелание профессионально выполнять тот вид работы, с которым ему удалось познакомиться в ходе выполнения НИС.

В своём отчёте студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к выполнению НИС, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы организаций, предприятий, учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления.

Защита отчёта по НИС принимается научным руководителем на итоговой конференции по практике. Отчёт может быть отклонён научным руководителем в случае его несоответствия требованиям настоящей программы.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по НИС

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по НИС проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 (030900) Юриспруденция, профиль «Гражданское право и гражданский процесс».

Оценка НИР проводится с учётом итогов широкого обсуждения результатов обучающихся с привлечением работодателей и ведущих исследователей.

Объектом оценки являются результаты научно-исследовательской работы обучающихся.

Предметом оценки являются:

- уровень приобретённых знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся;
- уровень развития компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определённого уровня культуры.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль

- собеседование;
- проверка заполнения индивидуального плана НИР;
- беседа с научным руководителем от образовательной организации.

Промежуточный контроль (зачёт с оценкой)

- проверка отчётов по НИР;
- защита отчётов по НИР в форме выступления на итоговой конференции.

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Подбор литературы по теме НИР	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
2.	Работа над теоретическими аспектами и структурой исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
3.	Выступление с обоснованием актуальности темы исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
4.	Написание теоретической научной статьи по проблеме исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
5.	Выступление на научной конференции (по теоретическому анализу выбранной темы НИР)	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Темы докладов, компетентностно-ориентированные задания
6.	Обоснование актуальности выбранной темы научного исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
7.	1-й зачёт по НИР	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированное задание

8.	Выступление на научной конференции по проблеме исследования с представлением конкретных результатов НИР магистранта	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Темы докладов, компетентностно-ориентированные задания
9.	Написание проблемно-постановочной научной статьи	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
10.	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Формирование предложений, рекомендаций, прогнозов по теме исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
11.	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Формирование предложений, рекомендаций, прогнозов по теме исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
12.	Написание отчета о научно-исследовательской работе	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
13.	Написание фактографической научной статьи по проблеме исследования, отражающей основные результаты	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
14.	2-й зачёт по НИР	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задание
15.	Выступление на научной конференции по проблеме исследования с представлением конкретных результатов НИР магистранта	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Темы докладов, компетентностно-ориентированные задания
16.	Написание проблемно-постановочной научной статьи	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
17.	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Формирование предложений, рекомендаций, прогнозов по теме исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
18.	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания

	интерпретация. Формирование предложений, рекомендаций, прогнозов по теме исследования		
19.	Написание отчета о научно-исследовательской работе	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
20.	Написание фактографической научной статьи по проблеме исследования, отражающей основные результаты	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
21.	3-й зачёт по НИР	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задание
22.	Выступление на научной конференции по проблеме исследования с представлением конкретных результатов НИР магистранта	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Темы докладов, компетентностно-ориентированные задания
23.	Написание проблемно-постановочной научной статьи	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
24.	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Формирование предложений, рекомендаций, прогнозов по теме исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
25.	Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Формирование предложений, рекомендаций, прогнозов по теме исследования	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
26.	Написание отчета о научно-исследовательской работе	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
27.	Написание фактографической научной статьи по проблеме исследования, отражающей основные результаты	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задания
28.	4-й зачёт по НИР	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8, ПК-11	Компетентностно-ориентированные задание

Типовые контрольные задания в т.ч. контрольные работы, тесты или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы научно-исследовательской работы (примерные темы магистерской диссертации)

Проведение научного исследования согласно выбранной теме магистерской работы:

1. Банкротство физических лиц по российскому и зарубежному гражданскому законодательству.
2. Гражданско-правовая ответственность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Гражданско-правовая ответственность юридического лица за вред, причинённый его работником.
4. Гражданско-правовое регулирование деятельности крестьянских фермерских хозяйств.
5. Гражданско-правовое регулирование отношений по созданию и использованию музыкальных произведений.
6. Гражданско-правовое регулирование отношений потребительской кооперации.
7. Гражданско-правовое регулирование посреднических отношений.
8. Гражданско-правовое регулирование страхового возмещения вреда, причинённого вследствие дорожно-транспортного происшествия.
9. Гражданско-правовые основы заключения и исполнения государственных контрактов (на примере договора аренды).
10. Договор возмездного оказания риэлтерских услуг.
11. Договор купли-продажи электрической энергии (мощности).
12. Договор пожизненной ренты и пожизненного содержания с иждивением в российском гражданском праве.
13. Доля в праве как объект гражданского права.
14. Защита имущественных прав несовершеннолетних в исполнительном производстве.
15. Защита интересов детей в бракоразводном процессе.
16. Защита прав потребителей в сфере возмездного оказания образовательных услуг.
17. Злоупотребление правом в наследственных правоотношениях.
18. Иждивенцы как субъекты наследственного права по российскому и зарубежному гражданскому законодательству.
19. Наследственный договор в гражданском праве.
20. Обеспечительный платёж как способ обеспечения исполнения обязательств.
21. Опционный договор по российскому гражданскому законодательству.
22. Право общей долевой собственности на жилые помещения по российскому гражданскому законодательству.
23. Судебный прецедент в гражданском процессуальном праве Российской Федерации.
24. Особенности правового статуса общества с ограниченной ответственностью.
25. Правовое регулирование производственных кооперативов.
26. Особенности правового регулирования государственных и муниципальных унитарных предприятий.
27. Особенности правового регулирования потребительских кооперативов в России.
28. Особенности правового регулирования товариществ собственников недвижимости.
29. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: особенности правового регулирования.
30. Представительство в гражданском праве: особенности правового регулирования.

31. Защита права собственности и других вещных прав: особенности правового регулирования.
32. Право собственности на жилые помещения: особенности правового регулирования.
33. Право собственности на землю: особенности правового регулирования.
34. Правовое регулирование договора купли-продажи.
35. Правовое регулирование договора розничной купли-продажи.
36. Преподавание гражданского и транспортного права в высшем учебном заведении: организационный и правовой аспекты.
37. Правовое регулирование договора энергоснабжения.
38. Правовое регулирование договора поставки товаров по законодательству Российской Федерации.
39. Правовое регулирование отношений контрактации.
40. Правовое регулирование договора продажи недвижимости.
41. Правовое регулирование договора продажи предприятия.
42. Правовое регулирование договора мены.
43. Правовое регулирование договора дарения.
44. Правовое регулирование договора ренты: понятие, правовая природа, проблемы применения.
45. Правовое регулирование договора пожизненного содержания с иждивением.
46. Правовое регулирование договора аренды транспортных средств по законодательству Российской Федерации.
47. Правовое регулирование договора аренды зданий и сооружений: эволюция,
48. проблемы и перспективы.
49. Правовое регулирование договора аренды земельных участков: история, проблемы, перспективы.
50. Правовое регулирование договора аренды недвижимости.
51. Правовое регулирование договора финансовой аренды (лизинга).
52. Гражданско-правовое обеспечение добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста.
53. Правовое регулирование договора проката.
54. Правовое регулирование договора на оказание образовательных услуг.
55. Правовое обеспечение проведения научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса.
56. Правовое регулирование договора аренды предприятия.
57. Правовое регулирование договора на оказание рекламных услуг.
58. Правовое регулирование договора найма жилого помещения.
59. Теоретико-правовые основы разработки нормативных правовых актов в области гражданского права и гражданского процесса.
60. Принципы гражданско-правового регулирования и их роль в осознании социальной значимости будущей профессии юриста, проявлении нетерпимости к коррупционному поведению.
61. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования.
62. Правовое регулирование договора подряда.
63. Правовое регулирование договора бытового подряда.
64. Правовое регулирование договора строительного подряда.
65. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ: особенности правового регулирования.
66. Договор возмездного оказания услуг: понятие и особенности правового регулирования.
67. Правовое регулирование ответственности за нарушение обязательств в гражданском праве России.

68. Правовое регулирование договора транспортной экспедиции.
69. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства.
70. Правовое регулирование договора займа и кредитного договора.
71. Теоретические и практические проблемы гражданско-правового регулирования корпоративных отношений.
72. Правовое регулирование договора финансирования под уступку денежного требования.
73. Правовое регулирование договора банковского вклада.
74. Правовое регулирование договора хранения.
75. Правовое регулирование договора страхования.
76. Актуальные вопросы обязательного государственного страхования в Российской Федерации.
77. Правовое регулирование договора поручения.
78. Правовое регулирование договора комиссии.
79. Правовое регулирование договора агентирования.
80. Правовое регулирование договора доверительного управления имуществом.
81. Правовое регулирование договора коммерческой концессии.
82. Правовое регулирование договора простого товарищества.
83. Правовое регулирование проведения игр и пари в Российской Федерации.
84. Проблемы правового регулирования деятельности по организации и проведению азартных игр.
85. Правовое регулирование рекламной деятельности в Российской Федерации с использованием русского и иностранного языков как средств делового общения.
86. Правовое регулирование возмещения вреда, причинённого жизни и здоровью гражданина.
87. Правовое регулирование наследования отдельных видов имущества.
88. Правовое регулирование наследования по завещанию и по закону права требования по договору застройки (долевого участия).
89. Правовое регулирование передачи авторских прав по договору.
90. Особенности правового регулирования наследования предприятия как имущественного комплекса.
91. Наследование по закону: особенности правового регулирования.
92. Наследование по завещанию: особенности правового регулирования.
93. Правовое регулирование организации исследовательских работ и управления коллективом по договорам на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
94. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми: актуальные вопросы правового регулирования.
95. Воспитание детей в приёмной семье: особенности правового регулирования.
96. Особенности правового регулирования защиты прав несовершеннолетних в российском семейном праве.
97. Особенности правового регулирования общей собственности супругов.
98. Правовое регулирование имущественных отношений супругов.
99. Особенности правового статуса государственных корпораций по законодательству Российской Федерации.
100. Гражданско-правовая ответственность и ее роль в выработке уважительного отношения к праву и закону, приобретении достаточного уровня профессионального правосознания юриста.
101. Правовой режим совместной собственности супругов по законодательству Российской Федерации: проблемы теории и практики.

102. Проблемы защиты прав потребителей по законодательству Российской Федерации.
103. Подрядные работы для государственных нужд: проблемы правового регулирования и организации.
104. Проблемы алеаторных правоотношений в российском гражданском праве.
105. Актуальные проблемы возмещения вреда, причинённого вследствие недостатка товаров, работ или услуг.
106. Авиационная безопасность и безопасность перевозок: сравнительно-правовой анализ.
107. Актуальные вопросы гражданско-правовой ответственности публично-правовых образований за вред, причинённый гражданину осуществлением публичной власти.
108. Обязательства вследствие причинения вреда: основания ответственности за причинение вреда, виды.
109. Основания и проблемы возмещения вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина.
110. Основания и проблемы возмещения вреда, причинённого вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
111. Обязательства вследствие неосновательного обогащения: основания возникновения и проблемы возвращения неосновательного обогащения.
112. Правовой статус акционерных обществ: понятие, виды, особенности правового регулирования.
113. Проблемы правового статуса учреждения по законодательству Российской Федерации.
114. Становление и перспективы развития законодательства Российской Федерации о некоммерческих организациях.
115. Понятие и виды недействительных сделок.
116. Несостоятельность (банкротство) гражданина по законодательству Российской Федерации: проблемы теории и практики.
117. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
118. Банковская гарантия как один из способов обеспечения исполнения обязательств.
119. Договор участия в долевом строительстве: понятие, правовая природа, проблемы применения.
120. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
121. Наследование как основание приобретения права собственности.
122. Объекты и система авторских прав: теоретические проблемы.
123. Правовые основы использования объектов авторских прав в сети Интернет.
124. Методика преподавания гражданско-правовых дисциплин как фактор приобретения способности совершенствовать и развивать интеллектуальный и общекультурный уровень юриста.
125. Институт брачного контракта: становление, развитие и практика применения.
126. Принцип добросовестности в гражданском праве.
127. Решения собраний как основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
128. Нематериальные блага в системе объектов гражданских прав.
129. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации по законодательству Российской Федерации.
130. Процессуальные нарушения – причина принятия неправильного судебного акта.
131. Процессуальные права и обязанности иностранного государства.

132. Проблема понятия преюдициального факта в контексте реформы процессуального законодательства.

Проблемно-аналитические задания

- подготовка библиографического списка;
- обобщение правоприменительной практики по исследуемой теме;
- разработка концепции магистерской диссертации.
- написание рефератов;
- написание научных статей;
- выступление на конференциях, круглых столах;
- подготовка выпускной квалификационной работы;
- предзащита и защита магистерской диссертации.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания и критерии оценки

Шкала оценивания	Критерии (дескрипторы) оценки
Отлично (зачтено)	<p>Полнота и качество выполнения заданий Программу работы выполнил в полном объёме Выполнил все задания, предусмотренные программой работы на высоком уровне</p>
	<p>Творческий подход к выполнению заданий Интеграция знаний, умений, навыков, полученных при изучении дисциплин; Нахождение новых идей, способов использования знакомых технологий</p>
	<p>Качество отчетной документации Документация полностью соответствует предъявляемым требованиям;</p>
	<p>Своевременная сдача отчетной документации Документация сдана в установленные сроки</p>
	<p>Характеристика с места прохождения работы Прохождение работы оценено на оценку «отлично»</p>
	<p>Защита отчета Представленный доклад в полной мере отражает сущность работы Правильно и полно ответил на заданные вопросы Показал высокий уровень предпрофессиональной компетентности</p>
Хорошо (зачтено)	<p>Полнота и качество выполнения заданий Программу работы выполнил в полном объёме Выполнил все задания, предусмотренные программой работы на среднем уровне, допустив негрубые ошибки</p>

	<p>Творческий подход к выполнению заданий Показал недостаточную интеграцию знаний, умений, навыков, полученных при изучении дисциплин; Затруднялся в поиске способов использования знакомых технологий</p>
	<p>Качество отчетной документации Документация не в полном объеме соответствует предъявляемым требованиям,</p>
	<p>Своевременная сдача отчетной документации Документация сдана в установленные сроки</p>
	<p>Характеристика с места прохождения работы Прохождение работы оценено на оценку «отлично» / «хорошо»</p>
	<p>Защита отчета Представленный доклад в неполной мере отражает сущность работы Правильно ответил на заданные вопросы Показал средний уровень предпрофессиональной компетентности</p>
<p>Удовлетворительно (зачтено)</p>	<p>Полнота и качество выполнения заданий Программу работы выполнил в неполном объёме Выполнил частично задания, предусмотренные программой работы</p>
	<p>Творческий подход к выполнению заданий Практически не показал интеграцию знаний, умений, навыков, полученных при изучении дисциплин;</p>
	<p>Качество отчетной документации Документация не в полном объеме соответствует предъявляемым требованиям,</p>
	<p>Своевременная сдача отчетной документации Документация сдана в установленные сроки</p>
	<p>Характеристика с места прохождения работы Прохождение работы оценено на оценку «отлично»/ «хорошо»/ «удовлетворительно»</p>
	<p>Защита отчета Представленный доклад в неполной мере отражает сущность работы Затруднялся при ответах на заданные вопросы Показал низкий уровень предпрофессиональной компетентности</p>
<p>Неудовлетворительно (незачтено)</p>	<p>не выполнены требования, предъявляемые к умениям и навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.</p>

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения НИР

6.1 Основная учебная литература:

1. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов : учебно-методическое пособие / В. Г. Шишкин, Е. В. Никитенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-7782-3955-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98773.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Заякина, Р. А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста : учебное пособие / Р. А. Заякина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-7014-0894-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95211.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97769.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Кузнецова, И. В. Документирование управленческой деятельности : учебное пособие для бакалавров / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — Москва, Саратов : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-394-02780-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59274.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76992.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Максуров, А. А. Управление юридическими проектами / А. А. Максуров. — Москва : ЭкОонис, 2017. — 510 с. — ISBN 978-5-91936-077-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71466.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Заякина, Р. А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста : практикум / Р. А. Заякина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 70 с. — ISBN 978-5-7014-0895-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/95210.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Пасько, О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 204 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84020.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6.3 Периодические издания:

1. Правовая культура. Поволжский юридический институт (филиал) Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77947.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Kutafin University Law Review. — Текст : электронный // Официальный сайт журнала : [сайт]. — URL: <http://kulawr.ru/arhive/> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

3. Собрание законодательства Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт SZRF.RU : [сайт]. — URL: <http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

4. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации : [сайт]. — URL: <https://www.vsrp.ru/documents/newsletters/> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

5. Решения Конституционного Суда Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации WWW.KSRF.RU : [сайт]. — URL: <http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

6. Журнал гражданского и уголовного права. — Текст : электронный // Официальный сайт журнала: [сайт]. — URL: <http://ejournal22.com/ru/archive.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.gumer.info – электронная библиотека Гумер.
3. <https://elibrary.ru/titles.asp> – научная электронная библиотека eLibrary.
5. <http://vak1.ed.gov.ru/> – портал Высшей аттестационной комиссии (ВАК)
6. <https://www.scopus.com> – Scopus – крупнейшая единая база данных научной периодики.
7. <https://apps.webofknowledge.com> – Web of Science – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных.
8. <https://scholar.google.ru/> – Google Scholar (Академия Google) – поисковая система по научной литературе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

- поиск информации с использованием ресурсов сети Интернет;

- система «Антиплагиат»;
- компьютерная презентация.

Программное обеспечение:

- программа для чтения файлов с расширением «.pdf» (желательно Adobe Reader);
- программа для чтения и редактирования файлов с расширением «.doc» (желательно Microsoft Word);
- программа для чтения и редактирования файлов с расширением «.xls» (желательно Microsoft Excel);
- программа для чтения и редактирования файлов с расширением «.ppt» (желательно Microsoft Power Point).

Информационные справочные системы

1. <https://www.gumer.info> – электронная библиотека Гумер.
3. <https://elibrary.ru/titles.asp> – научная электронная библиотека eLibrary.
5. <http://vak1.ed.gov.ru/> – портал Высшей аттестационной комиссии (ВАК)
6. <https://www.scopus.com> – Scopus – крупнейшая единая база данных научной периодики.
7. <https://apps.webofknowledge.com> – Web of Science – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных.
8. <https://scholar.google.ru/> – Google Scholar (Академия Google) – поисковая система по научной литературе.

Необходимые для изучения нормативно-правовые акты, иные официальные материалы, судебная статистика и материалы гражданских дел доступны на сайтах:

- 1) <http://www.consultant.ru> – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
- 2) <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации.
- 3) <http://pravo.ru> – справочно-правовая система «Право.RU».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения работы

Материально-техническое обеспечение учебной работы полностью определяется задачами работы.

Материально-техническое обеспечение работы должно быть достаточным для достижения целей работы и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по НИР и написанию отчёта.

Проведение защиты отчётов по НИР предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

12. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по выполнению научно-исследовательской работе учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учётом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения,

дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ООП магистратуры

_____ 202__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО СЕМИНАРА**

1. Кафедра _____

2. Магистерская программа _____

3. Магистрант _____

№п/п	Наименование НИС	Трудоёмкость, ч	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Магистрант _____ Фамилия И.О.

Научный руководитель:

уч. степень, уч. звание, должность _____ Фамилия И.О.

Москва
2020

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЁТ ПО
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМУ СЕМИНАРУ**

1. Кафедра _____

2. Магистерская программа _____

3. Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество, наименование группы)

Магистрант _____ Фамилия И.О.

Руководитель:
уч. степень, уч. звание, должность _____ Фамилия И.О.

Москва
2020