

Кафедра предпринимательского права

Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование сферы коммуникаций

<i>Направление подготовки</i>	Реклама и связи с общественностью
<i>Код</i>	42.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Реклама и PR-коммуникации в бизнес структурах
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Код
Универсальные	Системное и критическое мышление УК – 1
Универсальные	Разработка и реализация проектов УК-2
Общепрофессиональные	Медиакоммуникационная система ОПК-5
Профессиональные	Авторский тип действий ПК(о)-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p style="text-align: center;">Необходимые знания (УК-1НЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать основные правовые понятия, категории, теории, модели в сфере массовых коммуникаций; - распознавать правовую основу коммуникативной деятельности и различать ее разновидности; - анализировать правовую специфику коммуникативного процесса и выбирать адекватную задачам и массовой коммуникации; - выбирать адекватную задачам правовую форму управления в структуре массовых коммуникаций; <p style="text-align: center;">Необходимые умения (УК-1НУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные административно-правовые категории, разновидности, формы и теории массовой коммуникации; - использовать специфику основных информационных каналов и коммуникативных каналов; - сущность и функции массовой комму-

		<p>никации (во время переговоров, совещаний);</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенностей правового регулирования массовой коммуникации и специфику деловых коммуникаций в виртуальной среде; <p style="text-align: center;">Необходимые навыки (УК-1НН):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования правовых знаний в сфере поиска, получения и использования информации, включая право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов. - навыками изучения информационных ресурсов, информационных продуктов и предоставления информационных услуг, а также применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, средства и механизмы информационной безопасности. <p>навыками анализа государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов и правового режима документированной информации в сфере массовых коммуникаций.</p>
УК-2	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p style="text-align: center;">Необходимые знания (УК-2НЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство, регулирующее массовую информацию нормативные правовые акты, регулирующие систему обеспечения свободы массовых коммуникаций; - правовые гарантии свобод в сфере массовых коммуникаций. - правовые формы организации деятельности массовых коммуникаций. - порядок регистрации доменных имён сети интернет. - нормы международного информационного обмена. <p style="text-align: center;">Необходимые умения (УК-2НУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Характеризовать массовую информацию как основной объект информационной сферы и системы права - Определять особенности правового регулирования общественных отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет. - Выявлять роль государства в деятельности в сфере массовых коммуникаций, в том

		<p>числе в правовом регулировании блогосферы и деятельности информационных агентств.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Характеризовать рекламную информацию в сфере массовых коммуникаций. – Выявлять проблемы обеспечения авторского права в среде интернет. <p style="text-align: center;">Необходимые навыки (УК-2НН):</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования правовых знаний в сфере поиска, получения и использования информации, включая право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов. – навыками изучения информационных ресурсов, информационных продуктов и предоставления информационных услуг, а также применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, средства и механизмы информационной безопасности. – навыками анализа государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов и правового режима документированной информации; – Навыками анализа особенностей правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации. – навыками работы с законодательными актами разного уровня, регулирующими функционирование сферы массовых коммуникаций; – навыками изучения информационных правонарушений в сфере массовых коммуникаций.
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<p style="text-align: center;">Необходимые знания (ОПК-5НЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы массовых коммуникаций; - роль коммуникации в механизме обеспечения устойчивости общества; - основные научные традиции изучения средств массовой коммуникации; - социокультурные предпосылки формирования и развития СМК; - роль, средства, функции, формы, виды и методы массовой коммуникаций в конкурентной среде, а также в жизни индивида и социума в целом; - формы и виды регуляции отношений в деятельности СМИ;

		<ul style="list-style-type: none"> - профессиональные требования к публикациям социологического материала; - соотношение профессиональных факторов и факторов групп интересов в реальной деятельности информационных органов; <p style="text-align: center;">Необходимые умения (ОПК-5НУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно анализировать содержание информации из различных источников; - уметь использовать полученные общие знания в профессиональной коммуникации, межличностном общении; - проводить отдельные социологические исследования массовой коммуникации; <p style="text-align: center;">Необходимые навыки (ОПК-5НН):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к деловой коммуникации в отечественной и международной профессиональной сферах; - методами измерения эффектов и эффективности коммуникации; - навыками применения социологических методов исследования на практике; - навыками сбора и обработки массовой информации; <p style="text-align: center;">владеть методами коммуникации в кросс-культурном пространстве.</p>
ПК(о)-2	Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	<p style="text-align: center;">Необходимые знания (ПК(о)-2НЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации делопроизводства и документооборота в учреждениях системы массовых коммуникаций; - направления и виды документационного обеспечения управленческой деятельности в сфере СМИ и массовых коммуникаций; - требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами организации; - порядок движения документов в организации, организацию контроля их исполнения. <p style="text-align: center;">Необходимые умения (ПК(о)-2НУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - анализировать положение и содержание документов; - определять фальсифицированные документы;

		<ul style="list-style-type: none"> - уметь пользоваться средствами и методами программных средств обработки документов.; - оформлять организационно-распорядительные документы; - составлять распорядительные и организационные документы (приказы, указания и др.); - осуществлять контроль за исполнением документов; - осуществлять справочно-информационную работу; - организовывать архивное хранение; <p>Необходимые навыки (ПК(о)-2НН):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере документационного обеспечения деятельности организации сферы массовых коммуникаций; - основными этапами и порядком осуществления контроля за исполнением документов; <p style="padding-left: 40px;">систематизацией документов, оформлением, в соответствии с правилами формирования дел и хранения документов.</p>
--	--	---

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код индикатора достижения компетенции	УК-1НЗ	УК-1НУ	УК-1НН
	<ul style="list-style-type: none"> - основные правовые понятия, категории, теории, модели в сфере массовых коммуникаций; - правовую основу коммуникативной деятельности и различать ее разновидности; - правовую специ- 	<ul style="list-style-type: none"> - применять основные административно-правовые категории, разновидности, формы и теории массовой коммуникации; - использовать специфику основных информационных 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования правовых знаний в сфере поиска, получения и использования информации, включая право на поиск и получение документированной информации из государственных

	<p>фику коммуникативного процесса и выбирать адекватную задачам и массовой коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правовую форму управления в структуре массовых коммуникаций 	каналов и коммуникативных каналов	<p>информационных ресурсов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками изучения информационных ресурсов, информационных продуктов и предоставления информационных услуг, а также применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, средства и механизмов информационной безопасности. навыками анализа государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов и правового режима документированной информации в сфере массовых коммуникаций
Код индикатора достижения компетенции	УК-2НЗ	УК-2НУ	УК-2НН
	<ul style="list-style-type: none"> - действующее законодательство, регулирующее массовую информацию нормативные правовые акты, регулирующие систему обеспечения свободы массовых коммуникаций; - правовые гарантии свобод в сфере массовых коммуникаций. - правовые формы организации деятельности массовых коммуникаций. - порядок регистрации доменных имён сети интернет. - нормы международного информационного обмена 	<ul style="list-style-type: none"> - характеризовать массовую информацию как основной объект информационной сферы и системы права; - определять особенности правового регулирования общественных отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет; - выявлять роль государства в деятельности в сфере массовых коммуникаций, в том числе в правовом регулировании блогосферы и деятельности информа- 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования правовых знаний в сфере поиска, получения и использования информации; - навыками анализа государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов и правового режима документированной информации; - навыками анализа особенностей правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации;

		<p>ционных агентств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать рекламную информацию в сфере массовых коммуникаций; - выявлять проблемы обеспечения авторского права в среде интернет 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с законодательными актами разного уровня, регулирующими функционирование сферы массовых коммуникаций; - навыками изучения информационных правонарушений в сфере массовых коммуникаций
Код индикатора достижения компетенции	ОПК(о)-5НЗ	ОПК(о)-5НУ	ОПК(о)-5НН
	<ul style="list-style-type: none"> - основы массовых коммуникаций; - роль коммуникации в механизме обеспечения устойчивости общества; - основные научные традиции изучения средств массовой коммуникации; - социокультурные предпосылки формирования и развития СМК; - роль, средства, функции, формы, виды и методы массовой коммуникаций в конкурентной среде, а также в жизни индивида и социума в целом; - формы и виды регуляции отношений в деятельности СМИ; - профессиональные требования к публикациям социологического материала; - соотношение профессиональных факторов и факторов групп интересов в реальной деятельности информационных органов 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание информации из различных источников; - использовать полученные общие знания в профессиональной коммуникации, межличностном общении; - проводить отдельные социологические исследования массовой коммуникации 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками деловой коммуникации в отечественной и международной профессиональной сферах; - методами измерения эффектов и эффективности коммуникации; - навыками применения социологических методов исследования на практике; - навыками сбора и обработки массовой информации; - методами коммуникации в кросс-культурном пространстве

Код индикатора достижения компетенции	ПК(о)-2НЗ	ПК(о)-2НУ	ПК(о)-2НН
	<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации делопроизводства и документооборота в учреждениях системы массовых коммуникаций; - направления и виды документационного обеспечения управленческой деятельности в сфере СМИ и массовых коммуникаций; - требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами организации; - порядок движения документов в организации, организацию контроля их исполнения 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - анализировать положение и содержание документов; - определять фальсифицированные документы; - пользоваться средствами и методами программных средств обработки документов.; - оформлять организационно-распорядительные документы; - составлять распорядительные и организационные документы (приказы, указания и др.); - осуществлять контроль за исполнением документов; -осуществлять справочно-информационную работу; - организовывать архивное хранение 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений в сфере документационного обеспечения деятельности организации сферы массовых коммуникаций; - основными этапами и порядком осуществления контроля за исполнением документов; систематизацией документов, оформлением, в соответствии с правилами формирования дел и хранения документов

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование сферы коммуникаций» относится к обязательной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами, как «Основы теории коммуникации», «Управление коммуникациями», «Теория и практика связей с общественностью» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессио-

нальной деятельности следующих типов: авторский, проектный, маркетинговый, организационный, технологический.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Реклама и PR-коммуникации в бизнес-структурах.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108	3/108	3/108
Контактная работа (всего):			
Занятия лекционного типа	20	8	4
Занятия семинарского типа	20	12	4
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен	0,15	0,15	4
Самостоятельная работа (СРС)	67,85	87,85	96

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций условиях глобализации.	1			1			4
2	Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.	2			2			5
3	Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	1			1			5
4	Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности	2			2			5

	субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций							
5	Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации	1			1			5
6	Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации в избирательном процессе.	2			2			5
7	Тема №7.Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	1			1			5
8	Тема №8. Правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	1			1			5
9	Тема №9. Правовое регулирование использования информации о частной жизни личности	2			2			5
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	2			2			5
11	Тема №11. Правовые режимы в сфере массовых коммуникаций	1			1			5
12	Тема №12.Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	1			1			5
13	Тема №13. Защита прав и свобод личности в сфере массовой коммуникации	1			1			5
14	Тема №14.Информаци-	1			1			3,85

	онная безопасность в массовой коммуникации							
	Итого	20			20		0,15	67,85
	Промежуточный контроль	0.15						

6.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел / тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций условиях глобализации.	1			1			6
2	Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.							6
3	Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	1			1			6
4	Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций							7
5	Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации	1			1			7
6	Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации				1			7

	ции в избирательном процессе.							
7	Тема №7. Правовое регулирование распространения информации рекламного характера.				1			7
8	Тема №8. Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	1			1			7
9	Тема №9. Правовое регулирование использования информации о частной жизни личности				1			7
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	1			1			7
11	Тема №11. Правовые режимы в сфере массовых коммуникаций	1			1			7
12	Тема №12. Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	1			1			7
13	Тема №13. Защита прав и свобод личности в сфере массовой коммуникации	1			1			7
14	Тема №14. Информационная безопасность в массовой коммуникации	1			1			8
	Итого	8			12			87,85
	Промежуточный контроль	0.15						

6.1.3. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)		
		Контактная работа		Самостоятельная
		Занятия лекционного	Занятия семинарского типа	

		типа		Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	работа
		Лекции	Иные учебные занятия					
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций условиях глобализации.				1			6
2	Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.							6
3	Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.				1			6
4	Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	1						7
5	Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации				1			7
6	Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации в избирательном процессе.	1						7
7	Тема №7. Правовое регулирование распространения информации рекламного характера.				1			7
8	Тема №8. Правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	1						7
9	Тема №9. Правовое							7

	регулирование использования информации о частной жизни личности							
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций				1			7
11	Тема №11. Правовые режимы в сфере массовых коммуникаций				1			7
12	Тема №12. Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	1			1			7
13	Тема №13. Защита прав и свобод личности в сфере массовой коммуникации				1			7
14 7	Тема №14. Информационная безопасность в массовой коммуникации							8
	Итого	4			4			96
	Промежуточный контроль	4						

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций условиях глобализации.	<p>Информационное общество и право. Роль информации в развитии общества. История развития общественных отношений и законодательства в сфере информации и информационного оборота. Государственная политика в области информации: цели, задачи, мероприятия.</p> <p>Понятие и виды информации. Информация как объект правового регулирования. Предмет и метод информационного права. Информационно-правовые нормы: понятие, виды, особенности, характеристика.</p> <p>Информационное правоотношение: понятие, виды, особенности, структура, субъекты и их особенности.</p> <p>Источники информационного права. Законодательство в области регулирования информации. Международные основы развития националь-</p>

		<p>ного законодательства в области информационных прав и свобод.</p> <p>Информационные права и свободы. Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и передачу информации.</p> <p>Субъективные права. Правоотношения, возникающие между потребителями информации, с одной стороны, и производителями, обладателями информации – с другой.</p> <p>Правовые гарантии поиска и получения информации. Свобода доступа к информации. Правовой режим доступа к открытой информации. Ограничения доступа к информации на основе закона.</p> <p>Ограничение распространения информации, представляющей угрозу интересам личности, общества, государства. Баланс интересов личности, общества, государства при осуществлении права на доступ к информации.</p> <p>Право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов. Право каждого на доступ и получение информации о себе.</p>
2	<p>Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.</p>	<p>Формы правового регулирования отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.</p> <p>Заказчики, разработчики и эксплуатационники. Правовое регулирование отношений в области разработки и использования средств связи и телекоммуникаций.</p> <p>Понятие информационных процессов. Результаты осуществления информационных процессов. Информационно-значимые функции в процессе правового воздействия на общественные отношения. Законодательное закрепление основных информационных процессов. Обобщенная структура процесса обращения информации в информационной системе с юридической точки зрения.</p> <p>Информационные процессы обращения информации в юридической деятельности: создание, сбор, передача, обработка, хранение, тиражирование, распространение информации.</p> <p>Правовая информация: понятие, классификация в зависимости от источника создания и направления использования.</p> <p>Официальная правовая информация. Нормативная правовая информация</p> <p>Нормативный правовой акт. Признаки правовой</p>

		<p>нормы. Юридическая сила нормативного правового акта. Характерная черта системы правовых актов. Законы (законы РФ и законы субъектов РФ), подзаконные акты, международные договоры и соглашения, внутригосударственные договоры</p> <p>Иная (ненормативная) официальная правовая информация. Ненормативные акты общего характера. Акты официального разъяснения. Правоприменительные акты. Формы правовых актов.</p> <p>Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение: договоры (сделки); жалобы, заявления, порождающие юридические последствия. Общие черты этих актов. Неофициальная правовая информация</p> <p>Условия и порядок вступления в силу федеральных нормативных правовых актов. Обязательные условия вступления в силу нормативных правовых актов. Официальное опубликование. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в Министерстве юстиции РФ.</p> <p>Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в Министерстве юстиции РФ.</p>
3	<p>Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.</p>	<p>Государственная тайна: особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации; субъекты, объекты, перечни сведений, засекречивание и рассекречивание сведений и носителей, распоряжение, защита, контроль и надзор.</p> <p>Конфиденциальная информация. Коммерческая тайна: особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, субъекты, объекты, правовой режим, охрана в трудовых отношениях, защита прав. Интеллектуальная собственность.</p> <p>Защита персональных данных, права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных; государственное регулирование работы с персональными данными.</p> <p>Государственная политика в информационной сфере. Понятие, свойства и функции политики. Основные цели, задачи и направления реализации государственной политики в информационной сфере.</p> <p>Информационная сфера: определение, как сфера правового регулирования. Информационное общество: понятие, отличительные черты.</p> <p>Основные направления разработки и реализации государственной информационной политики. Основные документы: Окинавская Хартия глобального</p>

		информационного общества, Доктрина информационной безопасности, Государственная программа «Информационное общество 2011-2020 гг.»
4	Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	<p>Сеть Интернет и другие глобальные сети. Правовая характеристика глобальных сетей. Понятие «виртуальность».</p> <p>Основные объекты информационных правоотношений в сети Интернет (информационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и ресурсы, составляющие инфраструктуру сети Интернет, информационные продукты и услуги).</p> <p>Субъекты, действующие в среде сети Интернет (создающие инфраструктуру сети Интернет, обеспечивающие ее расширение и развитие; представляющие услуги по пользованию ею; пользователи сети Интернет).</p> <p>Особенности поведения субъектов и осуществления информационных правоотношений в среде глобальных сетей. Применение модели информационной сферы для выявления и анализа правовых проблем в среде глобальных сетей.</p> <p>Основные правовые проблемы регулирования информационных отношений в сети Интернет и других глобальных сетях (защита авторских и смежных прав, проблемы распределения доменных имен, спам, борьба с преступностью).</p>
5	Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации	<p>Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования.</p> <p>Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования.</p> <p>Административные процедуры: понятие, признаки, виды. Правовое регулирование административных процедур, общая характеристика административно-процедурного законодательства. Индивидуальное административное дело как предмет административной процедуры: особенности возбуждения и порядка разрешения индивидуальных административных дел. Участники административных процедур и их права и обязанности.</p> <p>Административные регламенты выполнения государственных функций: понятие, значение, содержание. Место административных регламентов в механизме административно-процессуального регулирования деятельности государственной администрации.</p> <p>Административно-правовой режим государственной регистрации. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности. Общая характеристика исполнительных органов, осу-</p>

		<p>ществляющих государственную регистрацию.</p> <p>Виды государственно-регистрационной деятельности: государственная регистрация граждан, организаций, имущества, правовых актов.</p> <p>Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров, кадастров.</p> <p>Административно-правовой режим лицензирования. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий.</p> <p>Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений.</p> <p>Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний.</p>
6	<p>Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации в законодательном и избирательном процессах.</p>	<p>Основные стадии использования информации в правотворческой деятельности.</p> <p>Информатизация правотворчества. Правовая основа регулирования информационных отношений. Информационная основа правотворческой деятельности. Основные виды исходной информации.</p> <p>Этапы применения ИТ в нормотворческом процесс в Государственной Думе.</p> <p>Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности (АСОЗД).</p> <p>Государственная автоматизированная система «Законотворчество»: Видеопарламент, Парламентская библиотека и архивные ресурсы, Парламентский портал, Система информационно-аналитического и статистического обеспечения деятельности депутатов по подготовке законопроектов.</p> <p>Информационно-коммуникационная система Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (ИКС СФ). Правовая основа. Основные элементы ИКС.</p> <p>Функционирование ИКС СФ. Программная платформа. Информационные системы Министерства юстиции РФ. Функции Министерства юстиции. Базы данных НЦПИ Министерства юстиции РФ: Программный комплекс «Эталон», подсистема «Федеральный регистр»; АИС УНРО, АРМ «Муниципал»; Фонд НЦПИ; Законодательство РФ.</p> <p>Правовое регулирование отношений, возни-</p>

		<p>кающих при использовании информационных технологий в процессах подготовки и проведения выборов и референдумов. Государственная политика в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения/</p> <p>Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты.</p> <p>Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ.</p> <p>Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ.</p> <p>Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ.</p> <p>Ответственность СМИ и журналистов за нарушение права на проведение агитации.</p> <p>Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций СМИ.</p>
7	<p>Тема №7. Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.</p>	<p>Реклама и свобода массовой информации. Закон «О рекламе».</p> <p>Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе.</p> <p>Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама; недостоверная реклама; неэтичная реклама; заведомо ложная реклама.</p> <p>Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей.</p> <p>Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.</p> <p>Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама».</p> <p>Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом.</p> <p>Положения Европейской конвенции о трансграничном телевидении, регулирующие рекламу, телеторговлю и спонсорство.</p> <p>Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции.</p> <p>Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственно-</p>

		<p>сти.</p> <p>Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов.</p> <p>Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».</p>
8	Тема №8. Правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	<p>Интернет и право. Виртуальная среда обращения информации и информационных правоотношений. Особенности реализации информационных правоотношений в Интернет.</p> <p>Особенности правового регулирования отношений при реализации права на поиск, получение и потребление информации в Интернет. Особенности правового регулирования отношений при создании и распространении исходных документов, формировании информационных ресурсов и предоставлении информационных услуг в Интернет.</p> <p>Особенности правового регулирования отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет.</p> <p>Вопросы правового обеспечения информационной безопасности в среде Интернет. Первоочередные задачи правового регулирования отношений в Интернет. Государственная политика в области Интернет.</p>
9	Тема №9. Правовое регулирование использования информации о частной жизни личности	<p>Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию.</p> <p>Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации.</p> <p>Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ. Компенсация морального вреда.</p> <p>Презумпция невиновности и журналистская практика. Административно-правовой порядок защиты чести и достоинства.</p> <p>Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни.</p> <p>Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников.</p> <p>Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ.</p> <p>Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни.</p> <p>Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования.</p>

		<p>вания отказа в опровержении (внесудебный путь защиты).</p> <p>Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.</p>
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	<p>Понятие и характеристика информационного правонарушения.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность за информационные правонарушения. Договорная и деликтная ответственность. Основания для наступления гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Административно-правовая ответственность за информационные правонарушения.</p> <p>Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Ответственность за преступления в сфере компьютерной информации.</p> <p>Международный опыт борьбы с преступлениями в сфере компьютерной информации. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.</p> <p>Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере. Ответственность в информационной сфере. Ответственность за нарушение законодательства об архивном фонде Российской Федерации и архивах.</p>
11	Тема №11. Правовые режимы в сфере массовых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР. 2. Регулятивные свойства и функции САПР. 3. Виды специальных административно-правовых режимов. Экстраординарные административно-правовые режимы: понятие, основания введения, особенности воздействия. 4. Чрезвычайное положение в РФ. 5. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления. 6. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание <p>Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание</p>
12	Тема №12. Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие административного наказания и его отличительные признаки. 2. Система административных наказаний, ее значение и признаки. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к

		<p>физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке.</p> <p>3. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения.</p> <p>4. Общие правила назначения административных наказаний: обстоятельства, учитываемые при назначении административных наказаний, смягчающие и отягчающие ответственность.</p> <p>5. Понятие процессуальной стадии в производстве и ее отличительные признаки.</p> <p>6. Виды стадий и их взаимодействие между собой. Этапы отдельных стадий, их назначение и общая характеристика.</p> <p>7. Процессуальные документы, возбуждающие производство. Содержание протокола об административном правонарушении, сроки и порядок его составления, общая характеристика должностных лиц, уполномоченных составлять протокол. Административное расследование: его предназначение, сроки и порядок проведения. Направление материалов дела на рассмотрение: порядок и сроки.</p> <p>8. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению. Место и сроки рассмотрения дел. Слушание дела. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, структура, виды, основания и порядок вынесения. Определения по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания и порядок вынесения.</p> <p>9. Стадия пересмотра постановлений и решений по делу об административных правонарушениях.</p> <p>10. Решения по жалобе или протесту: виды и основания для их вынесения. Оспаривание решения по жалобе на постановление или решение по делу об административном правонарушении.</p> <p>11. Надзорный пересмотр постановлений, решений и определений по делам об административных правонарушениях.</p> <p>12. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>13. Обращение постановления к исполнению: порядок и сроки. Приостановление и прекращение исполнения постановления.</p> <p>Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.</p>
13	Тема №13. Защита прав и сво-	Современные национальные и международные си-

<p>бод в сфере массовой коммуникации</p>	<p>стемы прав человека в сфере СМИ и массовой коммуникации. Основания, особенности и многообразие классификаций прав человека. «Поколения» прав человека. Понятие, содержание и формы реализации личных (гражданских) прав. Система личных (гражданских) прав в РФ, их характеристика.</p> <p>Понятие, содержание политических прав, формы их осуществления. Система политических прав и характеристика видов.</p> <p>Политические права, связанные с управлением страной. Право на участие в управлении государственными и общественными делами, осуществлении местного самоуправления. Избирательные права гражданина, право на равный доступ к государственной и муниципальной службам.</p> <p>Политические права: понятие, содержание и формы осуществления. Основные российские и международные документы, регулирующие их.</p> <p>Понятие, содержание и форма реализации социальных прав человека. Основные документы, их регулирующие.</p> <p>Культурные права и основные российские и международные документы, их регулирующие.</p> <p>Юридический механизм обеспечения прав и свобод личности: понятие, структура и функции.</p> <p>Понятие и виды механизмов защиты прав и свобод человека.</p> <p>Развитие системы конституционного контроля в РФ. Принципы, формы защиты и компетенция Конституционного Суда РФ.</p> <p>Институт Уполномоченного по правам человека в РФ: порядок назначения и освобождения от должности, компетенция, принципы правозащитной деятельности.</p> <p>Деятельность Уполномоченного по правам человека в субъектах РФ. Защита прав и свобод человека и гражданина как самостоятельная функция российской системы конституционного контроля. Принципы, формы защиты и компетенция Конституционного Суда РФ в области прав и свобод человека и гражданина. Конституционное правосудие и юридическая сила решений Конституционного Суда РФ.</p> <p>Защита прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве, ее понятие и виды. Защита прав и свобод, нарушенных преступлением. Защита прав человека и гражданина в порядке гражданского судопроизводства. Право на обращение в суд за судебной защитой. Порядок обращения в суд за защитой прав.</p> <p>Право на судебную защиту: содержание, особенно-</p>
--	---

		<p>сти и конституционные гарантии осуществления. Проблемы судебной защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.</p> <p>Защита прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Право на рассмотрение дела в суде присяжных.</p> <p>Защита прав и свобод человека и гражданина в порядке гражданского судопроизводства.</p> <p>Защита прав человека в порядке административного судопроизводства.</p> <p>Правоохранительные органы и права человека. Прокуратура РФ в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Международный механизм защиты прав человека, его структура и характеристика его составных частей.</p> <p>Организация Объединенных Наций и ее основные органы по правам человека. Генеральная Ассамблея ООН, Экономический и Социальный Совет ООН. Органы, учрежденные в соответствии с международными конвенциями по правам человека (Комитет по правам человека, Комитет против пыток, Комитет по правам ребенка и др.). Специализированные учреждения ООН (ЮНЕСКО, МОТ). Совет Безопасности ООН и обеспечение прав человека.</p> <p>Региональные международные организации и их роль в обеспечении прав человека. Европейские организации. Совет Европы и его механизмы защиты прав и свобод человека. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (1950г.) и Европейская социальная хартия (1961г.). Европейский Суд по правам человека, его полномочия и процедуры рассмотрения индивидуальных жалоб. Уполномоченный РФ при Европейском Суде по правам человека, его функции. Верховный комиссар Совета Европы по правам человека, его функции. Комитет министров Совета Европы, его компетенция и порядок деятельности по защите прав человека.</p>
14	Тема №14. Информационная безопасность в массовой коммуникации	<p>Основы теории безопасности. Понятие, предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности. Основы теории интересов.</p> <p>Национальные интересы РФ в информационной сфере. Концепция национальной безопасности, Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.</p> <p>Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности. Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и его место в системе российского</p>

		<p>законодательства.</p> <p>Информационная безопасность в массовой коммуникации. Правовой режим защиты информации.</p> <p>Информационная безопасность личности, общества, государства. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц. Защита прав и свобод в информационной сфере в условиях информатизации.</p> <p>Основные направления обеспечения информационной безопасности.</p>
--	--	--

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций условиях глобализации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная власть и управленческая деятельность в современном мировом пространстве и в условиях глобализации правовой формы. 2. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций. 3. Предмет административно-правового регулирования. Сферы и группы общественных отношений, регулируемых административным правом. 4. Место административного права в правовой системе РФ. Соотношение публичного права и административного права. 5. Распределения полномочий между органами исполнительной власти в Российской Федерации в сфере массовой коммуникации. 6. Административно-правовые аспекты разграничения полномочий между органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Федерации и местного самоуправления. 7. Цели и задачи государственной информационной политики. 8. Правовые проблемы и первоочередные направления развития государственной информационной политики.
2	Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и особенности административных правоотношений в сфере массовых коммуникаций. 2. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. 3. Конституционные гарантии свободы массовой информации. 4. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации в Российской Федерации. 5. Государственная поддержка средств массовой информации. Освещение деятельности органов государственной власти средствами массовой информации.

		<p>6. Правовые отношения учредителя, редакции, издателя, распространителя, журналиста.</p> <p>7. Функции массовых коммуникаций и отражение этих функций в их структуре.</p> <p>8. Массовые и качественные издания и программы. Общественно-политические, деловые, экономические литературно-художественные, научные, производственно-технические, торговые, рекламные, и другие СМИ.</p> <p>9. Влияние форм собственности на структуру массовых коммуникаций.</p> <p>10. Инвестиционные и рекламные массовых коммуникаций. Влияние платежеспособного спроса населения на структуру. Массовые коммуникации (подписка, розница, абонентная плата и др.).</p>
3	Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	<p>1. Понятие и виды источников административного права.</p> <p>2. Система источников административного права, ее структура и особенности. Административное законодательство, его система и структура.</p> <p>3. Проблемы систематизации и кодификации административного законодательства.</p> <p>4. Судебные решения как источники административного права, их виды, значение и особенности. Правовое регулирование информационных отношений в области охраняемой информации.</p> <p>5. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну.</p> <p>6. Субъекты и объекты информационных правоотношений. Правовой режим коммерческой тайны.</p> <p>7. Права и обязанности органов государственной власти, иных государственных органов и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну.</p> <p>8. Права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных. Государственное регулирование оборота персональных данных и их защиты.</p> <p>9. Общее и специальное нормативное регулирование в области персональных данных. Контроль и надзор в области оборота персональных данных.</p>
4	Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	<p>1. Понятие и виды организаций, как субъектов административно-правовых отношений: государственные и негосударственные организации, юридические лица и иные организации.</p> <p>2. Административно-правовые основы деятельности негосударственных коммерческих организаций: государственная регистрация, лицензирование, техническое регулирование, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним.</p> <p>3. Административно-правовые основы деятельности общественных объединений: государственная регистрация,</p>

		<p>контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним.</p> <p>4. Основные тенденции развития современной газетной периодики. Общеполитические и специализированные газеты.</p> <p>5. Системные качества телевидения и радиовещания. Дифференциация телевидения по характеру аудитории: общероссийское, региональное, местное.</p> <p>6. Радиовещание в структуре СМИ. Трансформация системы государственного радиовещания. Развитие сети коммерческих радиостанций.</p> <p>7. СМИ среди видов социальной коммуникации в Интернете. Типы интернет-СМИ: дифференциация по тематике, целевому назначению, характеру аудитории.</p> <p>8. Типы информационных агентств и специфика их продукции. Универсальные и специализированные общероссийские агентства. Региональные агентства и характер их развития.</p> <p>9. Особенности распространения в России цифрового телевидения. Сетевые СМИ. Видео, аудио, CD, мобильные медиа. Сайты, порталы, блоги.</p>
5	<p>Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации</p>	<p>1. Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования.</p> <p>2. Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования.</p> <p>3. Административные процедуры: понятие, признаки, виды.</p> <p>4. Правовое регулирование административных процедур, общая характеристика административно-процедурного законодательства. Индивидуальное административное дело как предмет административной процедуры: особенности возбуждения и порядка разрешения индивидуальных административных дел. Участники административных процедур и их права и обязанности.</p> <p>5. Административные регламенты выполнения государственных функций: понятие, значение, содержание. Место административных регламентов в механизме административно-процессуального регулирования деятельности государственной администрации.</p> <p>6. Административно-правовой режим государственной регистрации.</p> <p>7. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности.</p> <p>8. Общая характеристика исполнительных органов, осуществляющих государственную регистрацию. Виды государственно-регистрационной деятельности: государственная регистрация граждан, организаций, имущества, правовых актов.</p> <p>9. Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров, кадастров.</p>

		<p>10. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий.</p> <p>11. Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений.</p> <p>12. Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний.</p>
6	Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации в избирательном процессе.	<p>1. Избирательное право и законодательство о СМИ.</p> <p>2. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты.</p> <p>3. Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ.</p> <p>4. Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ.</p> <p>5. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ.</p> <p>6. Ответственность СМИ и журналистов за нарушение права на проведение агитации.</p> <p>7. Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций СМИ.</p>
7	Тема №7.Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	<p>1. Реклама и свобода массовой информации. Закон «О рекламе».</p> <p>2. Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе.</p> <p>3. Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама; недостоверная реклама; неэтичная реклама; заведомо ложная реклама.</p> <p>4. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей.</p> <p>5. Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.</p> <p>6. Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама».</p> <p>7. Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом.</p> <p>8. Положения Европейской конвенции о трансграничном телевидении, регулирующие рекламу, телеторговлю и спонсорство.</p>

		<p>9. Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции.</p> <p>10. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности.</p> <p>11. Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов.</p> <p>12. Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».</p>
8	Тема №8. Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	<p>1. Проблемы правового регулирования в условиях конвергенции — слияния возможностей вещания, телекоммуникаций и информационно-компьютерной технологии.</p> <p>2. Вопросы национальной безопасности и шифрование.</p> <p>3. Правовое регулирование содержания на новых носителях в условиях «трансграничного» характера сетей: порнография, диффамация, экстремистские материалы и т.п.</p> <p>4. Регулирование использования рекламы и торговых марок.</p> <p>5. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений.</p> <p>6. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. Обеспечение доказательств. «Принудительное саморегулирование».</p> <p>7. Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 г.</p>
9	Тема №9. Правовое регулирование использования информации о частной жизни личности	<p>1. Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию.</p> <p>2. Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации.</p> <p>3. Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ. Компенсация морального вреда.</p> <p>4. Презумпция невиновности и журналистская практика. Административно-правовой порядок защиты чести и достоинства.</p> <p>5. Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни.</p> <p>6. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников.</p> <p>7. Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ.</p> <p>8. Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни.</p> <p>9. Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в</p>

		<p>опровержении (внесудебный путь защиты). Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.</p>
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и характеристика информационного правонарушения. 2. Гражданско-правовая ответственность за информационные правонарушения. 3. Договорная и деликтная ответственность. Основания для наступления гражданско-правовой ответственности. 4. Административно-правовая ответственность за информационные правонарушения. 5. Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Ответственность за преступления в сфере компьютерной информации. Международный опыт борьбы с преступлениями в сфере компьютерной информации.
11	Тема №11. Правовые режимы в сфере массовых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР. 2. Регулятивные свойства и функции САПР. 3. Виды специальных административно-правовых режимов. Экстраординарные административно-правовые режимы: понятие, основания введения, особенности воздействия. 4. Чрезвычайное положение в РФ. 5. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления. 6. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание
12	Тема №12. Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основания для применения мер административно-правового принуждения. 2. Соотношения мер административного принуждения и иных административных мер ограничительного характера. 3. Понятие, значение, признаки и принципы административной ответственности. Нормативная основа административной ответственности. 4. Понятие и признаки административного правонарушения. 5. Объект и предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. 6. Субъект административного правонарушения. 7. Признаки общего, специального и особого субъекта. Юридические лица как субъекты административных правонарушений. 8. Должностные лица как субъекты административных

		<p>правонарушений. Особенности установления вины юридических лиц.</p> <p>9. Виды административных правонарушений в сфере массовых коммуникаций.</p> <p>10. Административно-правовые споры, рассматриваемые в судебном порядке: их понятие, значение, признаки.</p> <p>11. Виды административно-правовых споров: споры о законности нормы права и о нарушении субъективных прав; внутриаппаратные (компетенционные) и внешние споры; споры о превышении власти и административно-деликтные споры.</p> <p>12. Стороны, предмет и основания административно-правовых споров, рассматриваемых в судебном порядке.</p> <p>13. Подведомственность и подсудность административно-правовых споров судам общей юрисдикции и арбитражным судам.</p>
1	Тема №13. Защита прав и свобод личности в сфере массовой коммуникации	<p>1. Современные национальные и международные системы прав человека в сфере СМИ и массовой коммуникации. Основания, особенности и многообразие классификаций прав человека.</p> <p>2. Понятие, содержание политических прав, формы их осуществления. Система политических прав и характеристика видов.</p> <p>3. Политические права, связанные с управлением страной. Право на участие в управлении государственными и общественными делами, осуществлении местного самоуправления. Избирательные права гражданина, право на равный доступ к государственной и муниципальной службам.</p> <p>4. Политические права: понятие, содержание и формы осуществления. Основные российские и международные документы, регулирующие их.</p> <p>5. Понятие, содержание и форма реализации социальных прав человека. Основные документы, их регулирующие.</p> <p>6. Культурные права и основные российские и международные документы, их регулирующие.</p> <p>7. Юридический механизм обеспечения прав и свобод личности: понятие, структура и функции.</p> <p>8. Понятие и виды механизмов защиты прав и свобод человека.</p> <p>9. Развитие системы конституционного контроля в РФ. Принципы, формы защиты и компетенция Конституционного Суда РФ.</p> <p>10. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ: порядок назначения и освобождения от должности, компетенция, принципы правозащитной деятельности.</p> <p>11. Деятельность Уполномоченного по правам человека в субъектах РФ. Защита прав и свобод человека и гражданина как самостоятельная функция российской системы конституционного контроля. Принципы, формы защиты и компетенция Конституционного Суда РФ в области прав и свобод человека</p>

		<p>и гражданина. Конституционное правосудие и юридическая сила решений Конституционного Суда РФ.</p> <p>12. Защита прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве, ее понятие и виды. Защита прав и свобод, нарушенных преступлением. Защита прав человека и гражданина в порядке гражданского судопроизводства. Право на обращение в суд за судебной защитой. Порядок обращения в суд за защитой прав.</p> <p>13. Право на судебную защиту: содержание, особенности и конституционные гарантии осуществления. Проблемы судебной защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.</p> <p>14. Защита прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Право на рассмотрение дела в суде присяжных.</p> <p>15. Защита прав и свобод человека и гражданина в порядке гражданского судопроизводства.</p> <p>16. Защита прав человека в порядке административного судопроизводства.</p> <p>17. Правоохранительные органы и права человека. Прокуратура РФ в механизме защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>18. Международный механизм защиты прав человека, его структура и характеристика его составных частей.</p> <p>19. Органы, учрежденные в соответствии с международными конвенциями по правам человека (Комитет по правам человека, Комитет против пыток, Комитет по правам ребенка и др.). Специализированные учреждения ООН (ЮНЕСКО, МОТ). Совет Безопасности ООН и обеспечение прав человека.</p> <p>20. Региональные международные организации и их роль в обеспечении прав человека. Европейские организации. Совет Европы и его механизмы защиты прав и свобод человека. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (1950г.) и Европейская социальная хартия (1961г.). Европейский Суд по правам человека, его полномочия и процедуры рассмотрения индивидуальных жалоб. Уполномоченный РФ при Европейском Суде по правам человека, его функции.</p>
2	Тема №14. Информационная безопасность в массовой коммуникации	<p>1. Основы теории безопасности. Понятие, предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности. Основы теории интересов.</p> <p>2. Концепция национальной безопасности, Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.</p> <p>3. Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности.</p> <p>4. Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и его место в системе российского законодательства.</p> <p>5. Информационная безопасность в массовой коммуникации. Правовой режим защиты информации.</p>

	<p>6. Информационная безопасность личности, общества, государства. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц.</p> <p>7. Защита прав и свобод в информационной сфере в условиях информатизации. Основные направления обеспечения информационной безопасности.</p>
--	---

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций в условиях глобализации.	<p>Информационное общество и право. Роль информации в развитии общества. История развития общественных отношений и законодательства в сфере информации и информационного оборота. Государственная политика в области информации: цели, задачи, мероприятия.</p> <p>Понятие и виды информации. Информация как объект правового регулирования. Предмет и метод информационного права. Информационно-правовые нормы: понятие, виды, особенности, характеристика.</p> <p>Информационное правоотношение: понятие, виды, особенности, структура, субъекты и их особенности.</p> <p>Источники информационного права. Законодательство в области регулирования информации. Международные основы развития национального законодательства в области информационных прав и свобод.</p> <p>Информационные права и свободы. Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и передачу информации.</p> <p>Субъективные права. Правоотношения, возникающие между потребителями информации, с одной стороны, и производителями, обладателями информации – с другой.</p> <p>Правовые гарантии поиска и получения информации. Свобода доступа к информации. Правовой режим доступа к открытой информации. Ограничения доступа к информации на основе закона.</p> <p>Ограничение распространения информации, представляющей угрозу интересам личности, общества, государства. Баланс интересов личности, общества, государства при осуществление права на доступ к информации.</p> <p>Право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов. Право каждого на доступ и получение информации о себе.</p>

2	<p>Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.</p>	<p>Формы правового регулирования отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.</p> <p>Заказчики, разработчики и эксплуатационники. Правовое регулирование отношений в области разработки и использования средств связи и телекоммуникаций.</p> <p>Понятие информационных процессов. Результаты осуществления информационных процессов. Информационно-значимые функции в процессе правового воздействия на общественные отношения. Законодательное закрепление основных информационных процессов. Обобщенная структура процесса обращения информации в информационной системе с юридической точки зрения.</p> <p>Информационные процессы обращения информации в юридической деятельности: создание, сбор, передача, обработка, хранение, тиражирование, распространение информации.</p> <p>Правовая информация: понятие, классификация в зависимости от источника создания и направления использования.</p> <p>Официальная правовая информация. Нормативная правовая информация</p> <p>Нормативный правовой акт. Признаки правовой нормы. Юридическая сила нормативного правового акта. Характерная черта системы правовых актов. Законы (законы РФ и законы субъектов РФ), подзаконные акты, международные договоры и соглашения, внутригосударственные договоры</p> <p>Иная (ненормативная) официальная правовая информация. Ненормативные акты общего характера. Акты официального разъяснения. Правоприменительные акты. Формы правовых актов.</p> <p>Информация индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение: договоры (сделки); жалобы, заявления, порождающие юридические последствия. Общие черты этих актов. Неофициальная правовая информация</p> <p>Условия и порядок вступления в силу федеральных нормативных правовых актов. Обязательные условия вступления в силу нормативных правовых актов. Официальное опубликование. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти в Министерстве юстиции РФ.</p> <p>Государственная регистрация нормативных пра-</p>
---	--	--

		<p>вовых актов федеральных органов исполнительной власти в Министерстве юстиции РФ.</p>
3	<p>Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.</p>	<p>Государственная тайна: особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации; субъекты, объекты, перечни сведений, засекречивание и рассекречивание сведений и носителей, распоряжение, защита, контроль и надзор.</p> <p>Конфиденциальная информация. Коммерческая тайна: особенности правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, субъекты, объекты, правовой режим, охрана в трудовых отношениях, защита прав. Интеллектуальная собственность.</p> <p>Защита персональных данных, права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных; государственное регулирование работы с персональными данными.</p> <p>Государственная политика в информационной сфере. Понятие, свойства и функции политики. Основные цели, задачи и направления реализации государственной политики в информационной сфере.</p> <p>Информационная сфера: определение, как сфера правового регулирования. Информационное общество: понятие, отличительные черты.</p> <p>Основные направления разработки и реализации государственной информационной политики. Основные документы: Окинавская Хартия глобального информационного общества, Доктрина информационной безопасности, Государственная программа «Информационное общество 2011-2020 гг.»</p>
4	<p>Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций</p>	<p>Сеть Интернет и другие глобальные сети. Правовая характеристика глобальных сетей. Понятие «виртуальность».</p> <p>Основные объекты информационных правоотношений в сети Интернет (информационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и ресурсы, составляющие инфраструктуру сети Интернет, информационные продукты и услуги).</p> <p>Субъекты, действующие в среде сети Интернет (создающие инфраструктуру сети Интернет, обеспечивающие ее расширение и развитие; представляющие услуги по пользованию ею; пользователи сети Интернет).</p> <p>Особенности поведения субъектов и осуществления информационных правоотношений в среде глобальных сетей. Применение модели информаци-</p>

		<p>онной сферы для выявления и анализа правовых проблем в среде глобальных сетей.</p> <p>Основные правовые проблемы регулирования информационных отношений в сети Интернет и других глобальных сетях (защита авторских и смежных прав, проблемы распределения доменных имен, спам, борьба с преступностью).</p>
5	<p>Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации</p>	<p>Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования.</p> <p>Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования.</p> <p>Административные процедуры: понятие, признаки, виды. Правовое регулирование административных процедур, общая характеристика административно-процедурного законодательства. Индивидуальное административное дело как предмет административной процедуры: особенности возбуждения и порядка разрешения индивидуальных административных дел. Участники административных процедур и их права и обязанности.</p> <p>Административные регламенты выполнения государственных функций: понятие, значение, содержание. Место административных регламентов в механизме административно-процессуального регулирования деятельности государственной администрации.</p> <p>Административно-правовой режим государственной регистрации. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности. Общая характеристика исполнительных органов, осуществляющих государственную регистрацию.</p> <p>Виды государственно-регистрационной деятельности: государственная регистрация граждан, организаций, имущества, правовых актов.</p> <p>Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров, кадастров.</p> <p>Административно-правовой режим лицензирования. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий.</p> <p>Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений.</p> <p>Контрольно-надзорные процедуры: инициирова-</p>

		<p>ние контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний.</p>
6	<p>Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации в законодательном и избирательном процессах.</p>	<p>Основные стадии использования информации в правотворческой деятельности.</p> <p>Информатизация правотворчества. Правовая основа регулирования информационных отношений. Информационная основа правотворческой деятельности. Основные виды исходной информации.</p> <p>Этапы применения ИТ в нормотворческом процесс в Государственной Думе.</p> <p>Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности (АСОЗД).</p> <p>Государственная автоматизированная система «Законотворчество»: Видеопарламент, Парламентская библиотека и архивные ресурсы, Парламентский портал, Система информационно-аналитического и статистического обеспечения деятельности депутатов по подготовке законопроектов.</p> <p>Информационно-коммуникационная система Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (ИКС СФ). Правовая основа. Основные элементы ИКС.</p> <p>Функционирование ИКС СФ. Программная платформа. Информационные системы Министерства юстиции РФ. Функции Министерства юстиции РФ: Базы данных НЦПИ Министерства юстиции РФ: Программный комплекс «Эталон», подсистема «Федеральный регистр»; АИС УНРО, АРМ «Муниципал»; Фонд НЦПИ; Законодательство РФ.</p> <p>Правовое регулирование отношений, возникающих при использовании информационных технологий в процессах подготовки и проведения выборов и референдумов. Государственная политика в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения/</p> <p>Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты.</p> <p>Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ.</p> <p>Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ.</p> <p>Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Пре-</p>

		<p>зидента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ.</p> <p>Ответственность СМИ и журналистов за нарушение права на проведение агитации.</p> <p>Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций СМИ.</p>
7	Тема №7. Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	<p>Реклама и свобода массовой информации. Закон «О рекламе».</p> <p>Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе.</p> <p>Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама; недостоверная реклама; неэтичная реклама; заведомо ложная реклама.</p> <p>Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей.</p> <p>Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.</p> <p>Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама».</p> <p>Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом.</p> <p>Положения Европейской конвенции о трансграничном телевидении, регулирующие рекламу, телеторговлю и спонсорство.</p> <p>Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции.</p> <p>Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности.</p> <p>Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов.</p> <p>Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».</p>
8	Тема №8. Правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	<p>Интернет и право. Виртуальная среда обращения информации и информационных правоотношений. Особенности реализации информационных правоотношений в Интернет.</p> <p>Особенности правового регулирования отношений при реализации права на поиск, получение и потребление информации в Интернет. Особенности правового регулирования отношений при создании и</p>

		<p>распространении исходных документов, формировании информационных ресурсов и предоставлении информационных услуг в Интернет.</p> <p>Особенности правового регулирования отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет.</p> <p>Вопросы правового обеспечения информационной безопасности в среде Интернет. Первоочередные задачи правового регулирования отношений в Интернет. Государственная политика в области Интернет.</p>
9	Тема №9. Правовое регулирование использования информации о частной жизни личности	<p>Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию.</p> <p>Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации.</p> <p>Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ. Компенсация морального вреда.</p> <p>Презумпция невиновности и журналистская практика. Административно-правовой порядок защиты чести и достоинства.</p> <p>Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни.</p> <p>Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников.</p> <p>Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ.</p> <p>Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни.</p> <p>Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в опровержении (внесудебный путь защиты).</p> <p>Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.</p>
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	<p>Понятие и характеристика информационного правонарушения.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность за информационные правонарушения. Договорная и деликтная ответственность. Основания для наступления гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Административно-правовая ответственность за информационные правонарушения.</p> <p>Уголовная ответственность за преступления в</p>

		<p>информационной сфере. Ответственность за преступления в сфере компьютерной информации.</p> <p>Международный опыт борьбы с преступлениями в сфере компьютерной информации. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации.</p> <p>Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере. Ответственность в информационной сфере. Ответственность за нарушение законодательства об архивном фонде Российской Федерации и архивах.</p>
1	Тема №11. Правовые режимы в сфере массовых коммуникаций	<p>7. Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР.</p> <p>8. Регулятивные свойства и функции САПР.</p> <p>9. Виды специальных административно-правовых режимов. Экстраординарные административно-правовые режимы: понятие, основания введения, особенности воздействия.</p> <p>10. Чрезвычайное положение в РФ.</p> <p>11. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления.</p> <p>12. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение.</p> <p>Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание</p>
2	Тема №12. Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	<p>14. Понятие административного наказания и его отличительные признаки.</p> <p>15. Система административных наказаний, ее значение и признаки. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке.</p> <p>16. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения.</p> <p>17. Общие правила назначения административных наказаний: обстоятельства, учитываемые при назначении административных наказаний, смягчающие и отягчающие ответственность.</p> <p>18. Понятие процессуальной стадии в производстве и ее отличительные признаки.</p> <p>19. Виды стадий и их взаимодействие между собой. Этапы отдельных стадий, их назначение и</p>

		<p>общая характеристика.</p> <p>20. Процессуальные документы, возбуждающие производство. Содержание протокола об административном правонарушении, сроки и порядок его составления, общая характеристика должностных лиц, уполномоченных составлять протокол. Административное расследование: его предназначение, сроки и порядок проведения. Направление материалов дела на рассмотрение: порядок и сроки.</p> <p>21. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению. Место и сроки рассмотрения дел. Слушание дела. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, структура, виды, основания и порядок вынесения. Определения по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания и порядок вынесения.</p> <p>22. Стадия пересмотра постановлений и решений по делу об административных правонарушениях.</p> <p>23. Решения по жалобе или протесту: виды и основания для их вынесения. Оспаривание решения по жалобе на постановление или решение по делу об административном правонарушении.</p> <p>24. Надзорный пересмотр постановлений, решений и определений по делам об административных правонарушениях.</p> <p>25. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p>26. Обращение постановления к исполнению: порядок и сроки. Приостановление и прекращение исполнения постановления.</p> <p>Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.</p>
1 3	Тема №13. Защита прав и свобод в сфере массовой коммуникации	<p>Современные национальные и международные системы прав человека в сфере СМИ и массовой коммуникации. Основания, особенности и многообразие классификаций прав человека. «Поколения» прав человека. Понятие, содержание и формы реализации личных (гражданских) прав. Система личных (гражданских) прав в РФ, их характеристика.</p> <p>Понятие, содержание политических прав, формы их осуществления. Система политических прав и характеристика видов.</p> <p>Политические права, связанные с управлением страной. Право на участие в управлении государственными и общественными делами, осуществлении местного самоуправления. Избирательные права</p>

	<p>гражданина, право на равный доступ к государственной и муниципальной службам.</p> <p>Политические права: понятие, содержание и формы осуществления. Основные российские и международные документы, регулирующие их.</p> <p>Понятие, содержание и форма реализации социальных прав человека. Основные документы, их регулирующие.</p> <p>Культурные права и основные российские и международные документы, их регулирующие.</p> <p>Юридический механизм обеспечения прав и свобод личности: понятие, структура и функции.</p> <p>Понятие и виды механизмов защиты прав и свобод человека.</p> <p>Развитие системы конституционного контроля в РФ. Принципы, формы защиты и компетенция Конституционного Суда РФ.</p> <p>Институт Уполномоченного по правам человека в РФ: порядок назначения и освобождения от должности, компетенция, принципы правозащитной деятельности.</p> <p>Деятельность Уполномоченного по правам человека в субъектах РФ. Защита прав и свобод человека и гражданина как самостоятельная функция российской системы конституционного контроля. Принципы, формы защиты и компетенция Конституционного Суда РФ в области прав и свобод человека и гражданина. Конституционное правосудие и юридическая сила решений Конституционного Суда РФ.</p> <p>Защита прав и свобод человека в уголовном судопроизводстве, ее понятие и виды. Защита прав и свобод, нарушенных преступлением. Защита прав человека и гражданина в порядке гражданского судопроизводства. Право на обращение в суд за судебной защитой. Порядок обращения в суд за защитой прав.</p> <p>Право на судебную защиту: содержание, особенности и конституционные гарантии осуществления. Проблемы судебной защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ.</p> <p>Защита прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Право на рассмотрение дела в суде присяжных.</p> <p>Защита прав и свобод человека и гражданина в порядке гражданского судопроизводства.</p> <p>Защита прав человека в порядке административного судопроизводства.</p> <p>Правоохранительные органы и права человека. Прокуратура РФ в механизме защиты прав и свобод</p>
--	---

		<p>человека и гражданина.</p> <p>Международный механизм защиты прав человека, его структура и характеристика его составных частей.</p> <p>Организация Объединенных Наций и ее основные органы по правам человека. Генеральная Ассамблея ООН, Экономический и Социальный Совет ООН. Органы, учрежденные в соответствии с международными конвенциями по правам человека (Комитет по правам человека, Комитет против пыток, Комитет по правам ребенка и др.). Специализированные учреждения ООН (ЮНЕСКО, МОТ). Совет Безопасности ООН и обеспечение прав человека.</p> <p>Региональные международные организации и их роль в обеспечении прав человека. Европейские организации. Совет Европы и его механизмы защиты прав и свобод человека. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (1950г.) и Европейская социальная хартия (1961г.). Европейский Суд по правам человека, его полномочия и процедуры рассмотрения индивидуальных жалоб. Уполномоченный РФ при Европейском Суде по правам человека, его функции. Верховный комиссар Совета Европы по правам человека, его функции. Комитет министров Совета Европы, его компетенция и порядок деятельности по защите прав человека.</p>
1 4	Тема №14. Информационная безопасность в массовой коммуникации	<p>Основы теории безопасности. Понятие, предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности. Основы теории интересов.</p> <p>Национальные интересы РФ в информационной сфере. Концепция национальной безопасности, Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.</p> <p>Принципы, задачи, функции и стандарты обеспечения информационной безопасности. Законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и его место в системе российского законодательства.</p> <p>Информационная безопасность в массовой коммуникации. Правовой режим защиты информации.</p> <p>Информационная безопасность личности, общества, государства. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц. Защита прав и свобод в информационной сфере в условиях</p>

		информатизации. Основные направления обеспечения информационной безопасности.
--	--	--

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1	Тема №1. Правовые основы государственного управления сферой массовых коммуникаций условиях глобализации.	Опрос, проблемно-аналитическое задание
2	Тема №2. Источники права и субъекты правоотношений сферы массовых коммуникаций.	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование
3	Тема №3. Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
4	Тема №4. Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
5	Тема №5. Лицензирование и регулирование деятельности средств массовой коммуникации	Опрос, эссе, тестирование
6	Тема №6. Правовые основы организации и деятельности средств массовой коммуникации в избирательном процессе.	Опрос, проблемно-аналитические задания
7	Тема №7. Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	Опрос, проблемно-аналитическое задание
8	Тема №8. Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	Опрос, вопросы к контрольной работе, тестирование
9	Тема №9. Правовое регулирование использования информации о частной жизни личности	Опрос, проблемно-аналитическое задание
10	Тема №10. Юридическая ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	Опрос, проблемно-аналитическое задание
11	Тема №11. Административно-правовые режимы в сфере массовых коммуни-	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование

	каций	
12	Тема №12.Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
13	Тема №13. Защита прав и свобод личности в сфере массовой коммуникации	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
14	Тема №14.Информационная безопасность в массовой коммуникации	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций.
2. Предмет правового регулирования массовых коммуникаций. Сферы и группы общественных отношений, регулируемых правом сферы массовых коммуникаций.
3. Распределения полномочий между органами исполнительной власти в Российской Федерации в сфере массовой коммуникации.
4. Правовые проблемы и первоочередные направления развития государственной информационной политики.
5. Понятие и особенности правоотношений в сфере массовых коммуникаций.
6. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой коммуникации.
7. Конституционные гарантии и свободы массовой информации.
8. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации в Российской Федерации.
9. Государственная поддержка средств массовой информации.
10. Освещение деятельности органов государственной власти средствами массовой информации.
11. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей коммерческую и иную охраняемую законом тайну.
12. Субъекты и объекты информационных правоотношений. Правовой режим коммерческой и иной охраняемой законом тайны.
13. Права и обязанности органов государственной власти, иных государственных органов и органов местного самоуправления в отношении коммерческой и иной охраняемой законом тайны.
14. Права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных. Государственное регулирование оборота персональных данных и их защиты.
15. Контроль и надзор в области оборота персональных данных.
16. Правовые основы деятельности негосударственных коммерческих организаций: государственная регистрация, лицензирование, техническое регулирование, контроль и надзор за их деятельностью, меры правового принуждения, применяемые к ним.
17. Правовые основы деятельности общественных объединений в сфере массовых коммуникаций: государственная регистрация, контроль и надзор за их деятельностью, меры правового принуждения, применяемые к ним.
18. Системные качества телевидения и радиовещания: правовые основы и дифференциация телевидения по характеру аудитории: общероссийское, региональное, местное.
19. Радиовещание в структуре массовых коммуникаций: правовые основы, трансформация системы государственного радиовещания.

20. СМИ среди видов социальной коммуникации в Интернете: правовые основы и особенности интернет-СМИ, дифференциация по тематике, целевому назначению, характеру аудитории.
21. Типы информационных агентств и юридические основы их деятельности: универсальные, специализированные, общероссийские и региональные агентства.
22. Особенности распространения в России цифрового телевидения: их виды и особенности.
23. Правовое регулирование юридических процедур организации и деятельности массовых коммуникаций: общая характеристика процедурного законодательства.
24. Регламенты выполнения государственных функций учреждениями сферы массовой коммуникации: понятие, значение, содержание.
25. Правовой режим государственной регистрации учреждений массовой коммуникации. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности.
26. Общая характеристика исполнительных органов, осуществляющих государственную регистрацию учреждений массовой коммуникации.
27. Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров, кадастров объектов и имущества учреждений массовой коммуникации.
28. Правовой режим лицензирования. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий в сфере массовой коммуникации.
29. Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений в сфере массовой коммуникации.
30. Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий в сфере массовой коммуникации.
31. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты. Предвыборная агитация и информирование. Общие условия проведения агитации через СМИ.
32. Ответственность за нарушение права на проведение предвыборной агитации.
33. Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе.
34. Правовое регулирование рекламы: правовые основы организации и исполнения законодательства в области рекламного дела.
35. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей.
36. Ответственности учреждений массовой коммуникации за содержание распространяемых рекламной информации.
37. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности и морали.
38. Проблемы правового регулирования в условиях конвергенции — слияния возможностей вещания, телекоммуникаций и информационно-компьютерной технологии.
39. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений.
40. Гарантии неприкосновенности частной жизни. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни личности.
41. Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в опровержении (внесудебный путь защиты).
42. Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.

43. Административно-правовое принуждение. Основания для применения мер административно-правового принуждения в сфере массовой коммуникации.

44. Виды административных правонарушений в сфере массовых коммуникаций понятие, виды и правовые основы.

45. Виды уголовных преступлений в сфере массовых коммуникаций: понятие, виды и правовые основы.

46. Гражданско-правовые деликты в области массовых коммуникаций: понятие, виды и правовые основы.

47. Административно-правовые споры, рассматриваемые в судебном порядке: их понятие, значение, признаки, субъекты процесса и органы, уполномоченные рассматривать дела данной категории.

48. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления.

49. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение. Правовой статус СМИ в условиях чрезвычайной ситуации (ЧС), режима контртеррористической операции (КТО) и военного положения (ВП).

50. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание. Условия деятельности представителей СМИ в данных правовых режимах.

51. Система юридических санкций (наказаний) в сфере массовых коммуникаций. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке.

52. Виды административных наказаний в сфере массовых коммуникаций: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения.

53. Общие правила назначения административных наказаний: обстоятельства, учитываемые при назначении административных наказаний, смягчающие и отягчающие ответственность.

54. Понятие административно-процессуальной стадии в производстве по делам в сфере информационно-правовых отношений и ее отличительные признаки. Этапы отдельных стадий, их назначение и общая характеристика.

55. Процессуальные документы, возбуждающие производство в сфере массовых коммуникаций. Административное расследование: его предназначение, сроки и порядок проведения. Направление материалов дела на рассмотрение: порядок и сроки.

56. Определения по делу об административном правонарушении в сфере массовых коммуникаций: содержание, виды, основания и порядок вынесения.

57. Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Проблемно-аналитическое задание:

1. Провести анализ подходов к определению понятия «информация» в разных науках. Определить причины различия в определениях, ориентируясь на предметную область и методологию соответствующих наук.

2. Соотнесите основные признаки информационного общества и современную состояние российской действительности. На основе проведенного анализа укажите направления дальнейшего развития Российской Федерации в информационной сфере. Обоснуйте свой ответ.

3. Провести сравнительный анализ точек зрения различных ученых-правоведов на предмет информационного права в современном коммуникационном пространстве.

Результаты анализа представить графически. Схема должна отображать соотношение различных подходов при определении предмета информационного права и позволить увидеть общее и различное в позиции специалистов.

4. Проведите систематизацию участников отношений, складывающихся в сфере защиты конфиденциальной информации. Какова роль государственных органов и органов местного самоуправления в этих отношениях?

5. Проведите группировку правовых режимов: персональных данных, врачебной тайны, тайны связи, тайны усыновления, нотариальной тайны, адвокатской тайны, аудиторской тайны, коммерческой, государственной и других видов тайн. Проведите систематизацию нормативных правовых актов, регламентирующих данные виды охраняемой законодательством информации.

6. Составьте комплект правовых документов, которым в коммерческой организации вводится и сопровождается режим коммерческой тайны. При составлении документов следуйте положениями действующего законодательства. Обсудите слабые стороны документирования отношений, складывающихся в сфере обращения со сведениями, составляющими коммерческую тайну. Разработайте свои предложения по укреплению этого вида конфиденциальной информации.

2. Проблемно-аналитическое задание:

1. Проанализировать различие между основаниями для ограничения информационных прав установленные в международных актах и нормах национального законодательства.

2. Проблемы охраны авторского права в Интернете.

3. Порядок регистрации авторского права на программное обеспечение и базы данных.

4. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права.

5. Особенности регулирования информационных отношений институтом ноу-хау.

6. Раскройте понятие, цели и значение раскрытия информации определенными категориями лиц в различных сферах деятельности. Лица, обязанные раскрывать сведения о себе, имуществе, доходах, деятельности и т.д.

7. Назовите ограничения права на информацию, закрепленные в Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Темы исследовательских, информационных, творческих проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам:

1. Специфика правового института интеллектуальной собственности в сфере регулирования информационных отношений и обращения информации.

2. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении информации.

3. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для электронных вычислительных машин, при создании, эксплуатации баз данных, в процессах поиска и получения информации из баз данных.

4. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права. Особенности регулирования информационных отношений институтом ноу-хау.

5. Сравните удельный вес административных правонарушений и преступлений, посягающих на отношения в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Чем вы объясните полученное соотношение? Является ли оно по-вашему закономерным, обоснованным?

6. Подумайте, назрела ли необходимость введения отдельных видов наказаний за деяния, совершенные в сети «Интернет»? Напишите на эту тему эссе. Рассмотрите в нем такие возможные виды наказаний как «лишение права пользоваться выходом в сеть «Интернет»,

«запрет приобретения и использования смартфонов и планшетов».

7. Нужны ли нам новые составы информационных правонарушений? Например, назрела ли необходимость введения запрета на приучение ребенка в возрасте 5 – 11 лет к регулярному пользованию смартфоном, планшетом в связи с риском деградации ребенка? Напишите на эту тему эссе.

8. Электронное правительство, электронное правосудие, электронное государство: понятие, правовое регулирование, социальная ценность и перспективы развития.

9. Информационное законодательство: система и особенности формирования.

10. Понятие, виды и значение информации в юриспруденции.

11. Доступ к информации как направление правового регулирования.

12. Правовое регулирование раскрытия информации.

13. Основные ограничения права на информацию: необходимость ограничений, виды. Информация, доступ к которой не может быть ограничен.

14. Сведения категории ограниченного доступа, в том числе тайны и конфиденциальные сведения: виды сведений и юридическое закрепление.

15. Понятие и виды правовых тайн. Правовой режим тайны (режим конфиденциальности).

16. Публичные и частные интересы, охраняемые режимом конфиденциальности.

17. Участники отношений, складывающихся в сфере защиты конфиденциальной информации. Роль государственных органов и органов местного самоуправления в этих отношениях.

18. Правовые режимы персональных данных, врачебной тайны, тайны связи, тайны усыновления, нотариальной тайны, адвокатской тайны, аудиторской тайны, коммерческой, государственной и других видов тайн.

19. Отдельные правовые проблемы конфиденциальности: хранение персональных данных на российских серверах, разграничение коммерческой тайны и ноу-хау, толкование понятия «разглашение», пределы тайны по субъектам или перечню сведений и др.

20. Юридические средства обеспечения конфиденциальности информации.

Информационный проект:

Подготовьте информационный проект (презентацию) по теме:

1. Понятие правового режима информации. Виды правовых режимов и порядок их обеспечения.

2. Правовой режим общедоступной информации: понятие и разновидности.

3. Понятие и виды информации ограниченного доступа. Правовые режимы электронной информации.

4. Разработайте кодексы этики для следующих категорий лиц: администратор группы Вконтакте, видеоблогер на Ютуб, разработчик мобильных приложений, пользователь сети Вконтакте, зритель видеороликов на Ютуб. Во время работы опирайтесь на нормы действующего законодательства и правила соответствующих сайтов.

5. Составьте в порядке возрастания список современных информационных угроз. После того, как список будет готов, сопоставьте его с особенностями правового регулирования отношений в сфере информационной безопасности. Если вы обнаружите, что в законодательстве отсутствуют правовые нормы, защищающие граждан от тех или иных выделенных вами видов информационных угроз, то предложите свои варианты правового регулирования. Если вы обнаружите, что законодательное регулирование есть, но требуются изменения, то предложите соответствующие изменения.

6. Понятия, описывающие инфраструктуру сети «Интернет»: «информационно-телекоммуникационная сеть», «электронный документ», «сайт в сети «Интернет», «страница сайта в сети «Интернет», «доменное имя», «сетевой адрес». 2. Участники Интернет-отношений, названные в законодательстве: владелец сайта в сети «Интернет», провайдер хостинга, организатор распространения информации в сети «Интернет», блогер, правообладатель, оператор связи, нарушители прав субъектов персональных данных.

7. Порядок ограничения доступа к информации, распространяемой с нарушением авторских и (или) смежных прав.
8. Порядок ограничения доступа к информации, распространяемой с нарушением закона.
9. Порядок ограничения доступа к информационному ресурсу организатора распространения информации в сети «Интернет».
10. Порядок ограничения доступа к информации, обрабатываемой с нарушением законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
11. Порядок ограничения доступа к сайтам в сети «Интернет», на которых неоднократно и неправомерно размещалась информация, содержащая объекты авторских и (или) смежных прав, или информация, необходимая для их получения с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет».
12. Порядок ограничения доступа к копиям заблокированных сайтов.
13. Внесудебные меры по прекращению нарушения авторских и (или) смежных прав в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», принимаемые по заявлению правообладателя.
14. Меры, направленные на противодействие использованию на территории Российской Федерации информационно-телекоммуникационных сетей и информационных ресурсов, посредством которых обеспечивается доступ к информационным ресурсам и информационно-телекоммуникационным сетям, доступ к которым ограничен на территории Российской Федерации.

Творческое задание (с элементами эссе):

Напишите эссе по теме:

1. Национальные интересы РФ в информационной сфере.
2. Основные тенденции правового регулирования информационных правоотношений в сети «Интернет».
3. Правовые основы распространения информации в сети «Интернет»: законодательство, понятия, участники отношений.
4. Виды информационных правоотношений, опосредованных использованием сети «Интернет».
5. Основные тенденции правового регулирования информационных правоотношений в сети «Интернет».
6. Электронное правительство, электронное правосудие, электронное государство: дань моде или необходимость?
7. Надо ли ограничивать право на информацию и в каких пределах?
8. Столкновение права на частную жизнь с интересами обеспечения национальной безопасности: грани разумного.
9. Эффективна или фиктивна действующая система возрастной маркировки информационной продукции для детей?
10. Отмена возрастной маркировки информационной продукции для детей: за и против.
11. Введение запрета государственным служащим на использование социальных сетей, прочих Интернет сервисов иностранных государств и iPhone.
12. Закрытие торрентов: прямое нарушение права на информацию или защита правообладателей? Цензура в Интернете.
13. Анализ инициативы Генеральной прокуратуры приравнять интернет-поисковики к СМИ.
14. СМИ как субъекты противодействия терроризму.
15. Правовое регулирование многопользовательских онлайн-игр.
16. Как защитить авторские права в Интернете?

17. Способы защиты прав на сайт в сети Интернет.
18. «Право на забвение» как средство обеспечения информационной безопасности личности в сети Интернет.
19. Глобальная лицензия («налог на Интернет») – кому это выгодно?
20. Понятие информационного суверенитета.
21. Правовой статус органов государственной власти в информационной сфере.
22. Источники информационного права: нужен ли нам Информационный кодекс?
23. Правовое регулирование электронного документооборота.
24. Информация, составляющая коммерческую тайну, и инсайдерская информация: соотношение понятий, цели и эффективность правовой охраны.
25. Общедоступная информация и массовая информация.
26. Цензура, самоцензура и ограничения цензурного характера.

Типовые задания к интерактивным занятиям

Сравнительный анализ в форме диспута

Учебное задание выполняется в составе рабочих групп и включает несколько задач:

- рассмотреть вопросы: обновления нормативных правовых актов, устранения пробелов в нормативном правовом регулировании – инкорпорации финансового и предпринимательского права (объединение и расположение в систематизированном порядке норм по его важнейшим институтам) и т.п. (ответы рабочих групп оформляются в форме таблицы);
- определить, в чем заключаются проблемы соотношения финансового, гражданского и предпринимательского права.

Подготовка и проведение диспут-игры

А. Диспут-игра по следующим темам:

1. Становление и развитие права на доступ к информации в российском и международном законодательстве.
2. Информационные права и свободы граждан Российской Федерации.
3. Особенности реализации информационных прав физических и юридических лиц при взаимодействии с государственными и муниципальными органами.
4. Основания и порядок ограничения информационных прав.
5. Формы защиты информационных прав граждан.
6. Ответственность за нарушение информационных прав и свобод.

Сюжет игры основан на имитационном моделировании административного иска.

Студенты делятся на две группы, каждая из которых защищает свой тезис:

- 1) Тезис 1 команды – государство должно предоставить больше возможностей для реализации права на свободу творчества и мысли в медийном пространстве.
- 2) Тезис 2 команды – государство должно усиливать контроль за субъектов информационных правоотношений в коммуникационном пространстве.

Каждая команда старается максимально полно аргументировать свою точку зрения, опровергая утверждения и доводы другой команды.

В. Провести дискуссию по следующим проблемным вопросам (по выбору преподавателя):

1. Проблема установления правового режима информации.
2. Информационные объекты как объекты интеллектуальной собственности.
3. Специфика правового института интеллектуальной собственности в сфере регулирования информационных отношений и обращения информации.

С. Проанализируйте сообщения официальных российских и зарубежных СМИ, а также доступную судебную практику за последние 2 – 3 года, касающиеся нарушений права на информацию и постарайтесь ответить на следующие вопросы:

1. Право на информацию – это формальность или реальное право, без которого невозможно нормальное существование современного общества?

2. Какое место занимает это право в иерархии (системе) прав, если бы такую иерархию (систему) строили бы вы?

3. Можно ли считать сложившуюся практику защиты права на информацию удовлетворительной? *Проведите дискуссию и обоснуйте ответ.*

D. Проведение деловой игры

«Журналиста вызывают в суд по гражданскому делу». Студенты играют роли истца, ответчиков (журналиста и редактора), адвокатов истца и ответчиков, судьи.

Типовые тесты

1. Информационное право – это:

- a) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу информационных технологий;
- b) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации и связанных с ней информационных объектов;
- c) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу создания, получения, использования и распространения информации;
- d) совокупность правовых норм, регулирующих отношения по поводу информации и информационных услуг.

2. Предметом информационного права являются:

- a) отношения в сфере информационных технологий;
- b) информационные отношения;
- c) информационно-электронные отношения;
- d) все указанные ответы верны.

3. Информация как объект правоотношений представляет собой:

- a) совокупность сведений;
- b) нематериальный объект;
- c) самостоятельный объект гражданских прав;
- d) все указанные варианты верны.

4. Информации как объекту правоотношений не свойственны следующие признаки:

- a) нематериальность;
- b) физический износ;
- c) количественная неопределенность;
- d) инвариантность к материальному носителю;
- e) тиражируемость.

5. Рассмотрение информации в качестве сведений является отражением:

- a) семантического подхода к информации;
- b) технического подхода;
- c) синтаксического подхода;
- d) прагматического подхода.

6. К объектам информационных правоотношений относится:

- a) информация;
- b) информационные технологии;
- c) информационные объекты;
- d) информация и связанные с ней объекты.

7. Базовым законом, регулирующим информационные отношения является:

- a) ФЗ «О коммерческой тайне»;
- b) Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах»;
- c) ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- d) ФЗ «Об архивном деле».

8. Из РФ не ограничен вывоз следующих документов:

- a) документы архивных фондов;
- b) нормативно-правовые акты, устанавливающие права граждан;
- c) документы, содержащие санитарно-эпидемиологическую информацию;
- d) информация, опубликованная в журнале «Защита информации».

9. Ограничивается вывоз следующей документированной информации:

- a) информация, относящаяся к персональным данным работника;
- b) информация, опубликованная в журнале «Проблемы информационной безопасности РФ»;
- c) Закон Московской области «О Московской областной думе»;
- d) информация о факте разработки нового вида компьютерного вируса.

10. Количество передаваемых обязательных экземпляров документов определяется:

- a) получателями этих документов;
- b) государством через закрепление в законе требуемого количества документов;
- c) государством, но по его требованию и за счет получателя может варьироваться;
- d) государством, но производители могут передать меньшее количество документов в связи с большими финансовыми затратами на издание и небольшим тиражом.

11. В состав обязательного экземпляра документов не входят:

- a) постановление главы Ленинградской области;
- b) описание изобретения и его формула;
- c) электронный документ, распространяемый только в сетевом режиме;
- d) инструкция по эксплуатации сотового телефона Siemens.

12. Обязательные экземпляры документов доставляются их производителями:

- a) в российские библиотеки и иные хранилища в зависимости от вида документа;
- b) в Российскую государственную библиотеку;
- c) в Российскую книжную палату;
- d) передают в полиграфические центры, которые отправляют в Российскую книжную палату.

13. Право собственности в РФ не может быть установлено в отношении:

- a) любой информации;
- b) информационных ресурсов и документированной информации;
- c) информационных ресурсов закрытого доступа;
- d) информационных систем и технологий.

14. Интернет-право по общепризнанной точке зрения является:

- a) самостоятельной отраслью российского права;
- b) подотраслью (институтом) информационного права;
- c) подотраслью (институтом) административного права;
- d) только научной дисциплиной.

15. Субъектами информационных отношений могут (может) быть ...

- a) муниципальные образования
- b) Российская Федерация
- c) трудовой коллектив
- d) трансграничные информационно-телекоммуникационные сети

16. Не является признаком информационного общества ...

- a) массовое подключение персональных компьютеров к трансграничным информационно-телекоммуникационным сетям;
- b) мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния;

- c) приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий;
- d) общедоступность и постоянное обновление информационных данных.

17. Признак, не относящийся к охраноспособной информации – это ...:

- a) охране подлежит только документированная информация;
- b) доступ к охраноспособной информации ограничен только законом;
- c) доступ к охраноспособной информации ограничен владельцем информационных ресурсов;
- d) защита охраноспособной информации устанавливается Законом.

18. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений...

- a) о размере и составе имущества некоммерческих организаций;
- b) об оплате труда работников некоммерческих организаций;
- c) об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;
- d) об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду.

19. Не являются принципами информационного права ...

- a) принцип оборотоспособности;
- b) принцип распространяемости;
- c) принцип свободы слова;
- d) принцип равноправия языков;
- e) принцип преимущества применения нанотехнологий в промышленности;
- f) принцип имущественной ответственности.

20. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при...

- a) обработке персональных данных физическими лицами исключительно для личных и семейных нужд;
- b) хранении, комплектовании, учете и использовании архивных документов;
- c) включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- d) обработке персональных данных, отнесенных к государственной тайне;
- e) обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне.

21. Владелец информационных ресурсов не обязан ...

- a) бесплатно опубликовывать библиографическую информацию;
- b) хранить производственные документы;
- c) использовать информацию по своему усмотрению;
- d) включать библиографическую информацию в международные автоматизированные банки данных.

Вариант №2

1. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к ...

- a) государственной тайне
- b) деятельности государственных деятелей
- c) конфиденциальной информации
- d) персональным данным

2. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано...

- a) когда заявление подано не соответствующим лицом
- b) по мотивам нецелесообразности
- c) даже если сведения в заявлении не соответствуют действительности
- d) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой

информации с тем же названием и формой распространения

3. Засекречиванию подлежат сведения о ...

- a) состоянии демографии
- b) состоянии преступности
- c) фактах нарушения прав и свобод человека и гражданина
- d) силах и средствах гражданской обороны

4. Проверить электронно-цифровую подпись под документом может...

a) только эксперт, преобразуя электронный образец документа и открытый ключ отправителя

b) любое заинтересованное лицо, преобразуя электронный образец документа, открытый ключ отправителя и собственно значение электронно-цифровой подписи

c) только эксперт с помощью преобразований электронного образца документа, открытого ключа отправителя и собственно значения электронно-цифровой подписи

d) только отправитель электронного документа

5. Режим документированной информации – это ...

- a) выделенная информация по определенной цели
- b) электронный документ с электронно-цифровой подписью
- c) выделенная информация в любой знаковой форме
- d) электронная информация, позволяющая ее идентифицировать

6. Согласие субъекта персональных данных на их обработку требуется, когда обработка персональных данных осуществляется ...

a) для доставки почтовых отправлений

b) в целях профессиональной деятельности журналиста

c) в целях профессиональной деятельности оператора

d) для защиты жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получить его согласие невозможно

7. Режим общественного достояния устанавливается для ...

a) любой общедоступной информации

b) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе

c) любой общественной организации

d) для государственных органов и муниципальных образований

8. Учредителями средства массовой информации могут выступать...

a) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории российской Федерации

b) только юридические лица

c) граждане, достигшие 16 лет и юридические лица

d) граждане другого государства, постоянно не проживающие в Российской Федерации, юридические лица и органы государственной власти

e) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организации, органы государственной власти

9. Чтобы обеспечить доказательства при возникновении спора, редакция радио-, телепрограммы обязана сохранять в записи материалы собственных передач, вышедших в эфир (не менее ... со дня выхода в эфир) и фиксировать передачи, вышедшие в эфир в регистрационном журнале, который хранится не менее ... с даты последней записи.

a) 1 месяца, полгода

b) 1 года, 7 месяцев,

c) 1 года, 3 лет.

10. С точки зрения информационного права информация – это ...

a) сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятель-

ности

- b) данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении
- c) сведения независимо от формы их представления
- d) форма выражения объективных знаний

11. Не являются объектами информационного правоотношения ...

- a) неправовая информация
- b) обладатели информации
- c) информационные системы
- d) элементы информационной системы
- e) информационные продукты
- f) недокументированная информация

12. Общее управление информационной сферой не вправе осуществлять ...

- a) экспертные советы
- b) министерство информационных технологий
- c) федеральное агентство по науке и инновациям
- d) федеральные службы

13. Открытость информации в архивных фондах обеспечивается...

- a) различными режимами доступа к информации
- b) переходом информации из одной категории доступа в другую
- c) различными режимами доступа к информации и переходом информации из одной категории доступа в другую
- d) правовым статусом архивного фонда

14. Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие...

- a) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- b) постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- c) постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
- d) постоянное название и текущий номер

15. Признак, не относящийся к коммерческой тайне

- a) информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность
- b) сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами

c) отсутствует свободный доступ к информации

d) обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности

16. Основные объекты обеспечения информационной безопасности России

- a) помещения, предназначенные для ведения закрытых переговоров
- b) информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации
- c) информационные продукты
- d) квалифицированные кадры в области информационных технологий

17. Предмет информационного права на современном этапе развития законодательства – это ...

- a) информационные отношения, возникающие в процессе производства, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, передачи, распространения и потребления информации
- b) совокупность результатов труда, воплощенных в информации, информационных ресурсов, информационных технологий, средств и технологий коммуникации информации по сетям связи
- c) продукты, производные от информации и деятельность, связанная с ними
- d) общественные отношения в информационной сфере

18. К служебной тайне не относится ...

- a) профессиональная тайна
- b) тайна деятельности соответствующего органа
- c) вред, причиненный здоровью работника в связи с производственной травмой

19. Вредоносные программы, выраженные в объективной форме и имеющие творческий характер, ... охраноспособными.

- a) являются
- b) не являются

20. В правовой режим документированной информации входит ...

- a) государственная тайна
- b) тайна частной жизни
- c) банковская тайна
- d) электронная цифровая подпись
- e) персональные данные

21. Редакция обязана...

- a) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение
- b) соблюдать авторские права на результаты интеллектуальной деятельности
- c) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени
- d) соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом
- e) распространить опровержение или предоставить гражданину право зачитать его самому, если затронуты честь, достоинство или деловая репутация гражданина

22. К государственной тайне не относятся сведения, защищаемые государством ..., распространение которых может нанести ущерб государству.

- a) в экономической области
- b) в контрразведывательной деятельности
- c) в оперативно-разыскной деятельности
- d) о частной жизни политических деятелей

23. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений...

- a) которые составляют финансово-экономическую информацию и позволяют избежать неоправданных расходов
- b) безопасности пищевых продуктов
- c) о показателях производственного травматизма, профессиональной заболеваемости
- d) о системе оплаты и условиях труда

24. Ответственность за создание вредоносной программы наступает в...

- a) любом случае
- b) совокупности с ответственностью за ее использование
- c) случаях, установленных законодательством

25. Обработка специальных категорий персональных данных в отношении допускается в случае, когда обработка персональных данных...

- a) осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник
- b) необходима в связи с осуществлением правосудия
- c) необходима в соответствии с оперативно-разыскной деятельностью
- d) необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации

Ключи к тестовым заданиям

Вариант №1		Вариант №2	
1 В	14 В	1 В	14 С
2 В	15 D	2 В	15 В
3 А	16 С	3 D	16 А,В
4 В	17 С	4 В	17 А
5 D	18 D	5 В	18 С
6 D	19 E,F	6 С	19 А
7 С	20 E	7 В	20 D
8 В	21 С	8 E	21 В,D,E
9 А	22	9 А	22 D
10 В	23	10 С	23 А
11 D	24	11 F	24 С
12 В	25	12 А	25 D
13 С	26	13 С	26

Типовые вопросы к контрольным работам

1. Роль информации в жизни личности, общества, государства и коммуникационной среде. Информационное общество: понятие, содержание и стадии становления.
2. Хартия Глобального информационного общества (Окинава): условия принятия и общая характеристика.
3. Государственная политика в области формирования информационного общества.
4. Проблемы правового регулирования отношений в условиях информационного общества.
5. Определение понятия «информация». Информация как основной объект информационной сферы и правовой системы.
6. Юридические особенности и свойства информации. Классификация информации.
7. Структура информационной сферы, основные и обеспечивающие области информационной сферы.
8. Понятие информационного права. История становления информационного права.
9. Информационные права и свободы – фундамент информационного права.
10. Основные субъекты информационного права – производители информации, обладатели информации, потребители информации, собственники и владельцы информационных объектов.
11. Предмет правового регулирования информационного права – информационные отношения.
12. Методы информационного права. Особенности применения методов правовой информатики в коммуникационной среде.
13. Принципы информационного права.
14. Информационное правоотношение. Понятие, содержание, структура. Классификация информационных правоотношений.
15. Информационное законодательство. Структура и состав информационного законодательства.
16. Информационно-правовые нормы международно-правовых актов.
17. Информационно-правовые нормы Конституции РФ.
18. Информационно-правовые акты отрасли информационного законодательства.
19. Конституционная основа осуществления права на поиск, получение и передачу информации. Субъективные права.
20. Правоотношения, возникающие между потребителями информации, с одной

стороны, и производителями, обладателями информации – с другой.

21. Правовые гарантии поиска и получения информации. Свобода доступа к информации. Правовой режим доступа к открытой информации.

22. Ограничения доступа к информации на основе закона. Ограничение распространения информации, представляющей угрозу интересам личности, общества, государства.

23. Баланс интересов личности, общества, государства при осуществлении права на доступ к информации.

24. Право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов.

25. Право каждого на доступ и получение информации о себе.

25. Формы правового регулирования отношений в области производства документированной информации, формирования и использования информационных ресурсов.

26. Обязательный экземпляр документа как разновидность документированной информации.

27. Правовой режим документированной информации.

28. Электронный документ, электронный документооборот, электронная цифровая подпись в гражданском и публичном оборотах

29. Правовой статус производителя, обладателя и потребителя информации, производителя информационных услуг. Правовой статус собственника и владельца информационных объектов.

30. Документированная информация в международном информационном обмене.

31. Государственная политика в области формирования и использования информационных ресурсов.

32. Формы правового регулирования отношений в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Заказчики, разработчики и эксплуатационники.

33. Правовое регулирование отношений в области разработки и использования средств связи и телекоммуникаций.

34. Правовое регулирование отношений, возникающих при использовании информационных технологий в процессах подготовки и проведения выборов и референдумов.

35. Государственная политика в области создания и использования информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения.

36. Формы правового регулирования отношений в области информационной безопасности. Угрозы безопасности в информационной сфере.

37. Структура системы правового обеспечения информационной безопасности.

38. Правовая защита от угроз воздействия информации на личность, общество, государство.

39. Правовая защита информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц.

40. Защита прав и свобод человека и гражданина в информационной сфере в условиях информатизации.

41. Государственная политика в области информационной безопасности.

42. Доктрина информационной безопасности.

43. Интернет и право. Виртуальная среда обращения информации и информационных отношений.

44. Особенности реализации информационных правоотношений в Интернет.

45. Особенности правового регулирования отношений при реализации права на поиск и получение информации в телекоммуникационных сетях (Интернет).

46. Особенности регулирования отношений в процессе создания и оборота информации в телекоммуникационных сетях (Интернет).

47. Правовое регулирование отношений в сфере сетевых технологий.
48. Информационная безопасность в глобальных сетях.
49. Специфика правового института интеллектуальной собственности в сфере регулирования информационных отношений и обращения информации.
50. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении информации.
51. Особенности регулирования информационных отношений институтом авторского права при производстве, передаче и распространении программ для ЭВМ при создании, эксплуатации баз данных, в процессах поиска и получения информации и баз данных.
52. Особенности регулирования информационных отношений институтом патентного права и ноу-хау.
53. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации.
54. Правовые гарантии свободы массовой информации. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации. Недопустимость ущемления свободы массовой информации.
55. Правовые формы организации деятельности средства массовой информации. Учредители. Лицензирование деятельности СМИ. Роль государства в деятельности СМИ
56. Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы как разновидности массовой информации.
57. Межгосударственное сотрудничество в области массовой информации.
58. Ответственность за правонарушения в области массовой информации.
59. Средства массовой информации в глобальных сетях (Интернет).
60. Особенности информационных правоотношений, возникающих при формировании архивов, распространении и потреблении архивной информации. Государственно-правовое управление архивным делом в Российской Федерации.
61. Правовая регламентация порядка доступа к архивным фондам и использования архивных документов.
62. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей государственную тайну. Ограничение прав субъектов, связанных с государственной тайной.
63. Перечни сведений, составляющих государственную тайну. Сведения, которые не могут относиться к государственной тайне.
64. Государственно-правовая защита государственной тайны.
65. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче, распространении и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. Правовой режим коммерческой тайны.
66. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и распространении персональных данных.
67. Правовые основания работы с персональными данными.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логиче-

ской структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нару-

шен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями,

слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые

объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Киселёв, А. Г. Теория и практика массовой информации. Общество-СМИ-власть: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» / А. Г. Киселёв. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-01742-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81693.html>

2. Киясханов, И. Ш. Информационное право в терминах и понятиях: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / И. Ш. Киясханов, Ю. М. Саранчук. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 135 с. — ISBN 978-5-238-01369-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81775.html>

3. Лапина, М. А. Информационное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М. А. Лапина, А. Г. Ревин, В. И. Лапин; под редакцией И. Ш. Киясханов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 5-

238-00798-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74890.html>

4. Энтин, В. Л. Авторское право в виртуальной реальности (новые возможности и вызовы цифровой эпохи) / В. Л. Энтин. — М.: Статут, 2017. — 216 с. — ISBN 978-5-8354-1305-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81092.html>

5. Санько, А. Э. Авторское право: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) 55.05.04 Продюсерство / А. Э. Санько. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-94839-610-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83611.html>

6. Харчев, К. М. Религия и международное право: учебное пособие / К. М. Харчев. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-93916-730-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86272.html>

8.2 Дополнительная учебная литература:

1. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации: учебник / А. С. Ворожеевич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.]; под редакцией Л. А. Новоселова. — М.: Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>

2. Алиев, Т. Т. Информационное обеспечение в гражданском и арбитражном процессе: монография / Т. Т. Алиев, М. Г. Цуцкова. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-6041536-2-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88528.html>

3. Воробьев, Н. И. Избирательное право Российской Федерации : учебное пособие / Н. И. Воробьев. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 287 с. — ISBN 978-5-394-01273-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75222.html>

4. Рогозин, В. Ю. Информационное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В. Ю. Рогозин, С. Б. Вепрев, А. В. Остроушко. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 191 с. — ISBN 978-5-238-02858-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72440.html>

5. Право интеллектуальной собственности: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, В. И. Липунов [и др.]; под редакцией Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 327 с. — ISBN 978-5-238-02119-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71041.html>

6. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право: учебник / Е. С. Гринь, В. О. Калятин, С. В. Михайлов [и др.]; под редакцией Л. А. Новоселова. — М.: Статут, 2017. — 368 с. — ISBN 978-5-8354-1350-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72392.html>

8.3 Периодические издания

Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5. Юриспруденция
<http://www.iprbookshop.ru/7276.html>

Вопросы современной юриспруденции
<http://www.iprbookshop.ru/48791.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Справочно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс»
4. Сайт Конституционного Суда РФ. - Режим доступа: <http://ksrf.ru/>;
5. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций: <http://rkn.gov.ru/>
6. www.medialaw.ru – центр «Право и СМИ», книжная серия «Журналистика и право» и Комментарии к законам
7. <http://pi.agava.ru> – правозащитный сайт Право имею
8. <http://www.smi-audit.ru> – правовая экспертиза (заочная консультация)
9. <http://www.farnc.ru> – Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям
10. www.gdf.ru – фонд защиты гласности
11. www.pdi.ru- Институт развития прессы
12. <http://ks.rfnet.ru> – Решения Конституционного Суда Российской Федерации

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016

2. Семейство ОС Microsoft Windows

3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом

4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

6. Антивирусная система NOD 32

7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.

8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

2. наушники;

3. вебкамеры;

4. колонки;

5. микрофоны.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.