

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра публично-правовых дисциплин

Рабочая программа дисциплины

Административно-правовое регулирование сферы коммуникаций

<i>Направление подготовки</i>	Реклама и связи с общественностью
<i>Код</i>	42.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Реклама и PR-коммуникации в коммерческих структурах.
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2017 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: - формулировать основные правовые понятия, категории, теории, модели в сфере массовых коммуникаций; - распознавать правовую основу коммуникативной деятельности и различать ее разновидности; - анализировать правовую специфику коммуникативного процесса и выбирать адекватную задачам и массовой коммуникации; - выбирать адекватную задачам правовую форму управления в структуре массовых коммуникаций; Уметь: - применять основные административно-правовые категории, разновидности, формы и теории массовой коммуникации; - использовать специфику основных информационных каналов и коммуникативных каналов; - сущность и функции массовой коммуникации (во время переговоров, совещаний); - особенностей правового регулирования массовой коммуникации и специфику деловых коммуникаций в виртуальной среде; Владеть: - навыками использования правовых знаний в сфере поиска, получения и использования информации, включая право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов. - навыками изучения информационных ресурсов, информационных продуктов и предоставления информационных услуг, а также применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, средства и механизмов информационной безопасности. - Навыками анализа государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов и правового режима документированной информации в сфере массовых коммуникаций.
ПК-4 владение навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт)	Знать: – действующее законодательство, регулирующее массовую информацию нормативные правовые акты, регулирующие систему обеспечения свободы массовых коммуникаций; – правовые гарантии свобод в сфере массовых коммуникаций. – правовые формы организации деятельности массовых коммуникаций. – порядок регистрации доменных имён сети интернет. – нормы международного информационного обмена. Уметь:

	– Характеризовать массовую информацию как основной объект информационной сферы и системы права – Определять особенности правового регулирования общественных отношений в области создания и применения информационных технологий и средств их обеспечения в виртуальной среде Интернет. – Выявлять роль государства в деятельности в сфере массовых коммуникаций, в том числе в правовом регулировании блогосферы и деятельности информационных агентств. – Характеризовать рекламную информацию в сфере массовых коммуникаций. – Выявлять проблемы обеспечения авторского права в среде интернет. Владеть: – навыками использования правовых знаний в сфере поиска, получения и использования информации, включая право на поиск и получение документированной информации из государственных информационных ресурсов. – навыками изучения информационных ресурсов, информационных продуктов и предоставления информационных услуг, а также применения информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения, средства и механизмов информационной безопасности. – навыками анализа государственной политики в области формирования и использования информационных ресурсов и правового режима документированной информации; – Навыками анализа особенностей правоотношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации. – навыками работы с законодательными актами разного уровня, регулирующими функционирование сферы массовых коммуникаций; – навыками изучения информационных правонарушений в сфере массовых коммуникаций.
--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административно-правовое регулирование сферы коммуникаций» относится к базовой части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Поведение потребителей», «Правоведение» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с организационно-управленческой, проектной, коммуникационной видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- организационно-управленческая деятельность:

- участие в управлении, планировании и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации;
- участие в формировании эффективных внутренних коммуникаций, создании благоприятного психологического климата в коллективе;

- проектная деятельность:

- участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, обеспечение средств и методов реализации проектов, участие в организации работы проектных команд;
- подготовка проектной и сопутствующей документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт);

- коммуникационная деятельность:

- участие в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными органами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации;
- участие в формировании и поддержании корпоративной культуры.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108	3/108	3/108
Контактная работа:				
	Занятия лекционного типа	11	8	4
	Занятия семинарского типа	11	16	8
	Промежуточная аттестация: зачет/ зачет с оценкой / экзамен	0.15	0,15	4
Самостоятельная работа (СРС)		85.85	83,85	92

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самосто ятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекц ии	Иные учеб ные зани ятия	Практи ческие зани ятия	Семи нары	Лабора торные работы	Иные	
1	Административное право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.	1						6
2	Правовые основы	1			1			6

	регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.							
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	1			1			6
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	1			1			6
5	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	1			1			6
6	Роль СМИ в период предвыборных кампаний.	1			1			6
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	1			1			6
8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	1			1			6
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни	1			1			6
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	1			1			6
11	Административно-правовые режимы	1			1			10
12	Административное судопроизводство по делам об				1			15.85

	административных правонарушений в сфере массовых коммуникаций							
	Промежуточная аттестация	0.15						
	Итого	108						

4.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел / тема	Виды учебной работы (в часах)						Самосто ятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекц ии	Иные учебн ые заняти я	Практи ческие заняти я	Семи нары	Лабора торные работы	Иные	
1	Административное право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.	1			1			7
2	Правовые основы регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.	1			1			7
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.				1			7
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	1			1			7
5	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	1			1			7
6	Роль СМИ в период	1			1			7

	предвыборных кампаний.							
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	1			1			8
8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	1			1			8
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни				1			7
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций				2			6
11	Административно-правовые режимы				2			6
12	Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	1			2			6,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	108						

4.1.3. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самосто ятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекц ии	Иные учебн ые заянти я	Практи ческие заянти я	Семи нары	Лабора торные работы	Иные	
1	Административное	1						8

	право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.							
2	Правовые основы регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.	1						8
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	1						8
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	1						8
5	Лицензирование и регулирование телерадиовещания				1			8
6	Роль СМИ в период предвыборных кампаний.				1			8
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.				1			8
8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.				1			8
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни				1			8
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых				1			8

	коммуникаций							
11	Административно-правовые режимы				1			6
12	Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций				1			6
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	108						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Административное право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.	Государственная власть и управленческая деятельность в современном мировом пространстве и в условиях глобализации правовой формы. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций. Понятие и значение административного права в правовой системе. Цели и принципы административно-правового регулирования. Функции административного права. Предмет административно-правового регулирования. Сферы и группы общественных отношений, регулируемых административным правом. Понятие и юридические признаки (свойства) административно-правового метода (неравенство сторон, централизация, субординация, императивность). Понятие и общая характеристика системы административного права. Административно-правовой институт, его признаки и виды. Подотрасли административного права. Общее и особенное административное право. Место административного права в правовой системе РФ. Соотношение публичного права и административного права. Отграничение административного права от конституционного, финансового, экологического, уголовного, гражданского, предпринимательского, гражданско-процессуального права. Распределения полномочий между органами исполнительной власти в Российской Федерации в сфере массовой коммуникации. Административно-правовые аспекты разграничения полномочий между органами исполнительной власти

		Российской Федерации, субъектов Федерации и местного самоуправления. Определение категории «информация». Юридические особенности и свойства информации. Взаимодействие государства и общества в сфере обмена информацией. Цели и задачи государственной информационной политики. Мероприятия государственной политики в сфере информации. Правовые средства реализации информационной политики государства. Правовые проблемы и первоочередные направления развития государственной информационной политики.
2	Правовые основы регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.	Понятие и особенности административных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений. Структура административных правоотношений: объекты, субъекты и содержание. Общая характеристика и классификация юридических фактов (юридических составов) в административном праве. Виды административных правоотношений: вертикальные и горизонтальные, материальные и процессуальные, внутриаппаратные и внешние, постоянные и временные (ситуационные), позитивные и юрисдикционные. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. Конституционные гарантии свободы массовой информации. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации в Российской Федерации. Государственная поддержка средств массовой информации. Освещение деятельности органов государственной власти средствами массовой информации. Об опубликовании в средствах массовой информации нормативных правовых актов. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих в деятельности печатной прессы и электронных средств массовой информации. Учреждение, регистрация и лицензирование в СМИ. Правовые отношения учредителя, редакции, издателя, распространителя, журналиста. Редакционный устав и договор. Принятие и утверждение устава. Порядок прекращения деятельности СМИ. Государственная поддержка СМИ. Организационно-правовые проблемы редакций СМИ, связанные с недочетами российского законодательства о СМИ. Система массовых коммуникаций и ее среда.

		Особенности различных аудиторных групп, их потребностей как фактор формирования системы массовых коммуникаций. Основные типы универсальных по тематике изданий и телерадиопрограмм. Структура специализированных по тематике массовых коммуникаций. Функции массовых коммуникаций и отражение этих функций в их структуре. Информационные, аналитические, культурно-просветительные, развлекательные, организационно-коммуникативные и др. функции СМИ и их влияние на структуру массмедиа. Массовые и качественные издания и программы. Общественно-политические, деловые, экономические литературно-художественные, научные, производственно-технические, торговые, рекламные, и другие СМИ. Влияние форм собственности на структуру массовых коммуникаций. Инвестиционные и рекламные массовых коммуникаций. Влияние платежеспособного спроса населения на структуру. Массовые коммуникации (подписка, розница, абонентная плата и др.). Процессы концентрации и монополизации в системе СМИ. Медиахолдинги, издательские дома, акционерные общества в системе массовых коммуникаций. Развитие электронных массовых коммуникаций как ведущая тенденция медиасистемы. Формирование новой информационной среды. Понятие о мобильном обществе. Развитие современных информационных и коммуникационных технологий и перспективы преобразования системы массовых коммуникаций.
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура норм административного права. Виды административно-правовых норм: регулятивные и охранительные, материальные и процессуальные, внутриаппаратные и внешние (общеобязательные), федеральные, региональные и муниципальные нормы. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Конкуренция административно-правовых норм. Коллизионные нормы административного права. Реализация административно-правовых норм. Особенности и виды административного правоприменения. Понятие и виды источников административного права. Система источников административного права, ее структура и особенности. Административное законодательство, его система и структура. Общая

		характеристика административных законов. Проблемы систематизации и кодификации административного законодательства. Судебные решения как источники административного права, их виды, значение и особенности. Правовое регулирование информационных отношений в области охраняемой информации. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. Субъекты и объекты информационных правоотношений. Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Права и обязанности органов государственной власти, иных государственных органов и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну. Категория "частная жизнь" и ее отражение в персональных данных. Правовые основы работы с персональными данными. Права субъекта персональных данных. Права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных. Государственное регулирование оборота персональных данных и их защиты. Общее и специальное нормативное регулирование в области персональных данных. Международные акты и зарубежные опыт в области регулирования отношений по защите персональных данных. Контроль и надзор в области оборота персональных данных. Понятие профессиональных тайн. Правовое регулирование в области банковской тайны и тайны страхования. Правовое регулирование в области тайны усыновления (удочерения). Правовое регулирование в области налоговой тайны. Правовое регулирование в области адвокатской, нотариальной тайн. Правовое регулирование в области журналистской тайны.
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	Понятие и виды организаций, как субъектов административно-правовых отношений: государственные и негосударственные организации, юридические лица и иные организации. Понятие и элементы административной правосубъектности организаций. Возникновение, изменение и прекращение административной правосубъектности организаций. Административно-правовые основы деятельности государственных предприятий и учреждений: государственное управление их деятельностью со

	стороны исполнительных органов государственной власти. Административно-правовые основы деятельности негосударственных коммерческих организаций: государственная регистрация, лицензирование, техническое регулирование, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним. Административно-правовые основы деятельности общественных объединений: государственная регистрация, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним. Типология как метод сравнительного изучения существенных признаков СМИ. Влияние на структуру СМИ политико-экономических факторов, характера аудитории, предметно-тематических и функционально-целевых характеристик. Модели СМИ. Газета как тип издания. Еженедельник и ежедневная газета: Основные тенденции развития современной газетной периодики. Общеполитические и специализированные газеты. Журнал как тип издания. Типологическая структура журналов в условиях становления информационного общества. Деловая и корпоративная периодика. Бюджетная и коммерческая пресса. Отраслевая пресса. Региональные и местные издания. Системные качества телевидения и радиовещания. Дифференциация телевидения по характеру аудитории: общероссийское, региональное, местное. Предметно-тематическая дифференциация: универсальное и специализированное. По целевому назначению: информационное, аналитические (расследовательское), развлекательное и др. По способу трансляции: эфирное, спутниковое, кабельное, кассетное. По формам собственности и способам финансирования: государственное, государственно-общественное, частное. Радиовещание в структуре СМИ. Трансформация системы государственного радиовещания. Развитие сети коммерческих радиостанций. Дифференциация по характеру аудитории, функциональным характеристикам, тематической специализации. СМИ среди видов социальной коммуникации в Интернете. Типы интернет-СМИ: дифференциация по тематике, целевому назначению, характеру аудитории. Традиционные СМИ в новой медийной среде. Конвергенция и Интернет-СМИ. Принципы работы конвергентной редакции. Особенности контента Интернет-СМИ. Гражданские медиа.
--	--

		Типы информационных агентств и специфика их продукции. Универсальные и специализированные общероссийские агентства. Региональные агентства и характер их развития. Особенности распространения в России цифрового телевидения. Сетевые СМИ. Видео, аудио, CD, мобильные медиа. Сайты, порталы, блоги.
5	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования. Государственно-властные полномочия: понятие, признаки, классификация. Подведомственность органов исполнительной власти: понятие, значение, виды. Процессуальные и не процессуальные формы деятельности государственной администрации. Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования. Административные процедуры: понятие, признаки, виды. Внутриаппаратные и внешние административные процедуры. Регулятивные и юрисдикционные административные процедуры. Нормотворческие и правоприменительные административные процедуры. Правовое регулирование административных процедур, общая характеристика административно-процедурного законодательства. Индивидуальное административное дело как предмет административной процедуры: особенности возбуждения и порядка разрешения индивидуальных административных дел. Участники административных процедур и их права и обязанности. Административные регламенты выполнения государственных функций: понятие, значение, содержание. Место административных регламентов в механизме административно-процессуального регулирования деятельности государственной администрации. Административно-правовой режим государственной регистрации. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности. Общая характеристика исполнительных органов, осуществляющих государственную регистрацию. Виды государственно-регистрационной деятельности: государственная регистрация граждан, организаций, имущества, правовых актов. Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров,

		кадастров. Административно-правовой режим лицензирования. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий. Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений. Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний. Правовое положение исполнительных органов государственной власти, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих контрольные мероприятия. Регулирование и контроль телерадиовещания. Виды вещателей. Лицензирование, ограниченный ресурс и новые технологии. Конкурсный порядок выдачи лицензий на эфирное телерадиовещание. Федеральная конкурсная комиссия по телерадиовещанию, ее статус и функции. Лицензирование деятельности в области связи.
6	Роль СМИ в период предвыборных кампаний.	Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты. Основные положения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Понятие и виды предвыборной агитации. Содержание агитации. Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ. Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ. Сроки проведения агитации. Гласность в деятельности избирательных комиссий. Опубликование итогов голосования. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ. Порядок использования данных социологических опросов. Организация контроля за соблюдением избирательного законодательства. Роль Центризбиркома, судов.

		Ответственность СМИ и журналистов за нарушение права на проведение агитации. Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций СМИ. Проблема разделения понятий «агитация» и «информирование». Основные положения федеральных законов: «Об основных гарантиях избирательных прав и права на референдум граждан РФ», «О выборах президента РФ», «О выборах депутатов Государственной думы Федерального собрания РФ».
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	Реклама и свобода массовой информации. Закон «О рекламе» (2006 г.). Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе. Саморегулирование рекламной деятельности. Федеральный закон РФ «О рекламе». Структура закона. Основные понятия. Требования к рекламе. Ненадлежащая, недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная реклама. Запрет сравнительной рекламы. Скрытая реклама в понимании закона РФ «О СМИ» и закона РФ «О рекламе». Политическая реклама. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг. Ответственность за нарушения закона РФ «О рекламе». Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама; недостоверная реклама; неэтичная реклама; заведомо ложная реклама. Запрет сравнительной рекламы. Скрытая реклама. Особенности рекламы в радио- и телепрограммах. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, наркотических препаратов, медикаментов и медицинских услуг. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей. Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы. Квоты для социальной рекламы. Рекламные издания и телеканалы. Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама». Судебная практика. Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом. Допустимость сравнительной рекламы. Положения Европейской конвенции о трансграничном телевидении, регулирующие рекламу, телеторговлю и спонсорство.

		Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности. Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов. Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».
8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	Проблемы правового регулирования в условиях конвергенции — слияния возможностей вещания, телекоммуникаций и информационно-компьютерной технологии. Российский закон «О СМИ» об «иных средствах массовой информации». Вопросы национальной безопасности и шифрование. Нарушение компьютерного права. Правовое регулирование содержания на новых носителях в условиях «трансграничного» характера сетей: порнография, диффамация, экстремистские материалы и т.п. Регулирование использования рекламы и торговых марок. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. Обеспечение доказательств. «Принудительное саморегулирование». Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 г.
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни	Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию. Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации. Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ. Компенсация морального вреда. Специфика рассмотрения в судах гражданских исков о защите чести и достоинства, предъявляемых к средствам массовой информации. Защита деловой репутации. Трактовка понятий «факт и оценка (комментарий)», «сведения и мнение», «ненормативная лексика» и других. Презумпция невиновности и журналистская практика. Административно-правовой порядок защиты чести и достоинства. Клевета, оскорбление. Судебная практика. Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное

		законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников. Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ. Защита общественных интересов. Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни. Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в опровержении (внесудебный путь защиты). Использование скрытой записи. Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	Понятие и признаки административно-правового принуждения. Основания для применения мер административно-правового принуждения. Принципы установления и применения мер административно-правового принуждения. Соотношения мер административного принуждения и иных административных мер ограничительного характера. Виды мер административно-правового принуждения. Понятие, значение, признаки и принципы административной ответственности. Нормативная основа административной ответственности. Общая характеристика КоАП РФ. Законы субъектов РФ об административных правонарушениях. Понятие и признаки административного правонарушения. Классификация административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от преступления, дисциплинарного проступка и объективно-противоправного деяния. Малозначительность административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Элементы и признаки юридического состава. Виды составов административных правонарушений. Объект и предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Формы действия и бездействия. Длющиеся и продолжаемые правонарушения. Субъект административного правонарушения. Признаки общего, специального и особого субъекта. Юридические лица как субъекты административных правонарушений. Должностные лица как субъекты административных

		правонарушений. Субъективная сторона административного правонарушения. Интеллектуальный и волевой элементы в формах вины. Особенности установления вины юридических лиц. Оспаривание действий государственной администрации в судебном и квазисудебном порядке: понятие, сущность, отличие от инстанционного (административного) обжалования. Административно-правовые споры, рассматриваемые в судебном порядке: их понятие, значение, признаки. Виды административно-правовых споров: споры о законности нормы права и о нарушении субъективных прав; внутриаппаратные (компетенционные) и внешние споры; споры о превышении власти и административно-деликтные споры. Стороны, предмет и основания административно-правовых споров, рассматриваемых в судебном порядке. Подведомственность и подсудность административно-правовых споров судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Понятие, принципы и отличительные признаки административного судопроизводства. Законодательная основа административного судопроизводства. Особенности процессуальной правоспособности участников административного судопроизводства. Особенности доказывания и применения мер обеспечения в административном судопроизводстве. Судебное оспаривание индивидуальных административных актов, действий и бездействий: общая характеристика. Судебное обжалование нормативных административных актов: общая характеристика. Разрешение в судебном порядке споров, возникающих внутри государственной администрации (споры о компетенции): общая характеристика.
11	Административно-правовые режимы	Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР. Регулятивные свойства и функции САПР. Виды специальных административно-правовых режимов. Экстраординарные административно-правовые режимы: понятие, основания введения, особенности воздействия. Чрезвычайное положение в РФ. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления.

		Военное положение в РФ. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание.
12	Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	Понятие административного наказания и его отличительные признаки. Принципы установления и применения административных наказаний. Система административных наказаний, ее значение и признаки. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения. Общие правила назначения административных наказаний: обстоятельства, учитываемые при назначении административных наказаний, смягчающие и отягчающие ответственность. Понятие процессуальной стадии в производстве и ее отличительные признаки. Структура стадий. Виды стадий и их взаимодействие между собой. Этапы отдельных стадий, их назначение и общая характеристика. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Поводы и основания для возбуждения дела. Процессуальные документы, возбуждающие производство. Содержание протокола об административном правонарушении, сроки и порядок его составления, общая характеристика должностных лиц, уполномоченных составлять протокол. Административное расследование: его предназначение, сроки и порядок проведения. Направление материалов дела на рассмотрение: порядок и сроки. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению. Место и сроки рассмотрения дел. Слушание дела. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, структура, виды, основания и порядок вынесения. Определения по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания и порядок вынесения. Стадия пересмотра постановлений и решений по делу об административных правонарушениях. Подача жалобы или протеста (порядок и сроки). Подготовка дела к пересмотру, сроки рассмотрения жалоб и

		протестов. Слушание дела. Решения по жалобе или протесту: виды и основания для их вынесения. Оспаривание решения по жалобе на постановление или решение по делу об административном правонарушении. Надзорный пересмотр постановлений, решений и определений по делам об административных правонарушениях. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях. Порядок вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обращение постановления к исполнению: порядок и сроки. Отсрочка и рассрочка исполнения. Приостановление и прекращение исполнения постановления. Особенности исполнения постановлений службой судебных приставов-исполнителей. Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.
--	--	---

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1	Административное право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.	1. Государственная власть и управленческая деятельность в современном мировом пространстве и в условиях глобализации правовой формы. 2. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций. 3. Предмет административно-правового регулирования. Сферы и группы общественных отношений, регулируемых административным правом. 4. Место административного права в правовой системе РФ. Соотношение публичного права и административного права. 5. Распределения полномочий между органами исполнительной власти в Российской Федерации в сфере массовой коммуникации. 6. Административно-правовые аспекты разграничения полномочий между органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Федерации и местного самоуправления. 7. Цели и задачи государственной информационной политики. 8. Правовые проблемы и первоочередные направления

		развития государственной информационной политики.
2	Правовые основы регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.	1. Понятие и особенности административных правоотношений в сфере массовых коммуникаций. 2. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. 3. Конституционные гарантии свободы массовой информации. 4. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих при производстве, распространении и потреблении массовой информации в Российской Федерации. 5. Государственная поддержка средств массовой информации. Освещение деятельности органов государственной власти средствами массовой информации. 6. Правовые отношения учредителя, редакции, издателя, распространителя, журналиста. 7. Функции массовых коммуникаций и отражение этих функций в их структуре. 8. Массовые и качественные издания и программы. Общественно-политические, деловые, экономические литературно-художественные, научные, производственно-технические, торговые, рекламные, и другие СМИ. 9. Влияние форм собственности на структуру массовых коммуникаций. 10. Инвестиционные и рекламные массовых коммуникаций. Влияние платежеспособного спроса населения на структуру. Массовые коммуникации (подписка, розница, абонентная плата и др.).
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	1. Понятие и виды источников административного права. 2. Система источников административного права, ее структура и особенности. Административное законодательство, его система и структура. 3. Проблемы систематизации и кодификации административного законодательства. 4. Судебные решения как источники административного права, их виды, значение и особенности. Правовое регулирование информационных отношений в области охраняемой информации. 5. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. 6. Субъекты и объекты информационных правоотношений. Правовой режим коммерческой тайны. 7. Права и обязанности органов государственной власти, иных государственных органов и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну. 8. Права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных. Государственное

		регулирование оборота персональных данных и их защиты. 9. Общее и специальное нормативное регулирование в области персональных данных. 10. Контроль и надзор в области оборота персональных данных.
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	1. Понятие и виды организаций, как субъектов административно-правовых отношений: государственные и негосударственные организации, юридические лица и иные организации. 2. Административно-правовые основы деятельности негосударственных коммерческих организаций: государственная регистрация, лицензирование, техническое регулирование, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним. 3. Административно-правовые основы деятельности общественных объединений: государственная регистрация, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним. 4. Основные тенденции развития современной газетной периодики. Общеполитические и специализированные газеты. 5. Системные качества телевидения и радиовещания. Дифференциация телевидения по характеру аудитории: общероссийское, региональное, местное. 6. Радиовещание в структуре СМИ. Трансформация системы государственного радиовещания. Развитие сети коммерческих радиостанций. 7. СМИ среди видов социальной коммуникации в Интернете. Типы интернет-СМИ: дифференциация по тематике, целевому назначению, характеру аудитории. 8. Типы информационных агентств и специфика их продукции. Универсальные и специализированные общероссийские агентства. Региональные агентства и характер их развития. 9. Особенности распространения в России цифрового телевидения. Сетевые СМИ. Видео, аудио, CD, мобильные медиа. Сайты, порталы, блоги.
5	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	1. Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования. 2. Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования. 3. Административные процедуры: понятие, признаки, виды. 4. Правовое регулирование административных процедур, общая характеристика административно-процедурного законодательства. Индивидуальное административное дело как предмет административной

		процедуры: особенности возбуждения и порядка разрешения индивидуальных административных дел. Участники административных процедур и их права и обязанности. 5. Административные регламенты выполнения государственных функций: понятие, значение, содержание. Место административных регламентов в механизме административно-процессуального регулирования деятельности государственной администрации. 6. Административно-правовой режим государственной регистрации. 7. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности. 8. Общая характеристика исполнительных органов, осуществляющих государственную регистрацию. 9. Виды государственно-регистрационной деятельности: государственная регистрация граждан, организаций, имущества, правовых актов. 10. Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров, кадастров. 11. Административно-правовой режим лицензирования. 12. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий. 13. Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений. 14. Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний.
6	Роль СМИ в период предвыборных кампаний.	1. Избирательное право и законодательство о СМИ. 2. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты. 3. Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ. 4. Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ. 5. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ. 6. Ответственность СМИ и журналистов за нарушение права на проведение агитации. 7. Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций

		СМИ.
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	1. Реклама и свобода массовой информации. Закон «О рекламе». 2. Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе. 3. Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама; недостоверная реклама; неэтичная реклама; заведомо ложная реклама. 4. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей. 5. Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы. 6. Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама». 7. Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом. 8. Положения Европейской конвенции о трансграничном телевидении, регулирующие рекламу, телеторговлю и спонсорство. 9. Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции. 10. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности. 11. Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов. 12. Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».
8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	1. Проблемы правового регулирования в условиях конвергенции — слияния возможностей вещания, телекоммуникаций и информационно-компьютерной технологии. 2. Вопросы национальной безопасности и шифрование. 3. Правовое регулирование содержания на новых носителях в условиях «трансграничного» характера сетей: порнография, диффамация, экстремистские материалы и т.п. 4. Регулирование использования рекламы и торговых марок. 5. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений. 6. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. Обеспечение доказательств. «Принудительное саморегулирование».

		7. Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 г.
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни	1. Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию. 2. Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации. 3. Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ. Компенсация морального вреда. 4. Презумпция невиновности и журналистская практика. Административно-правовой порядок защиты чести и достоинства. 5. Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни. 6. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников. 7. Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ. 8. Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни. 9. Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в опровержении (внесудебный путь защиты). 10. Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	1. Основания для применения мер административно-правового принуждения. 2. Соотношения мер административного принуждения и иных административных мер ограничительного характера. 3. Понятие, значение, признаки и принципы административной ответственности. Нормативная основа административной ответственности. 4. Понятие и признаки административного правонарушения. 5. Объект и предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. 6. Субъект административного правонарушения. 7. Признаки общего, специального и особого субъекта. Юридические лица как субъекты административных правонарушений. 8. Должностные лица как субъекты административных правонарушений. Особенности установления вины юридических лиц. 9. Виды административных правонарушений в сфере массовых коммуникаций.

		10. Административно-правовые споры, рассматриваемые в судебном порядке: их понятие, значение, признаки. 11. Виды административно-правовых споров: споры о законности нормы права и о нарушении субъективных прав; внутриаппаратные (компетенционные) и внешние споры; споры о превышении власти и административно-деликтные споры. 12. Стороны, предмет и основания административно-правовых споров, рассматриваемых в судебном порядке. 13. Подведомственность и подсудность административно-правовых споров судам общей юрисдикции и арбитражным судам.
11	Административно-правовые режимы	1. Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР. 2. Регулятивные свойства и функции САПР. 3. Виды специальных административно-правовых режимов. Экстраординарные административно-правовые режимы: понятие, основания введения, особенности воздействия. 4. Чрезвычайное положение в РФ. 5. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления. 6. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение. 7. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание
12	Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	1. Понятие административного наказания и его отличительные признаки. 2. Система административных наказаний, ее значение и признаки. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке. 3. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения. 4. Общие правила назначения административных наказаний: обстоятельства, учитываемые при назначении административных наказаний, смягчающие и отягчающие ответственность. 5. Понятие процессуальной стадии в производстве и ее отличительные признаки. 6. Виды стадий и их взаимодействие между собой. Этапы отдельных стадий, их назначение и общая

		характеристика. 7. Процессуальные документы, возбуждающие производство. Содержание протокола об административном правонарушении, сроки и порядок его составления, общая характеристика должностных лиц, уполномоченных составлять протокол. Административное расследование: его предназначение, сроки и порядок проведения. Направление материалов дела на рассмотрение: порядок и сроки. 8. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению. Место и сроки рассмотрения дел. Слушание дела. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, структура, виды, основания и порядок вынесения. Определения по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания и порядок вынесения. 9. Стадия пересмотра постановлений и решений по делу об административных правонарушениях. 10. Решения по жалобе или протесту: виды и основания для их вынесения. Оспаривание решения по жалобе на постановление или решение по делу об административном правонарушении. 11. Надзорный пересмотр постановлений, решений и определений по делам об административных правонарушениях. 12. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях. 13. Обращение постановления к исполнению: порядок и сроки. Приостановление и прекращение исполнения постановления. 14. Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.
--	--	--

4.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Административное право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.	Государственная власть и управленческая деятельность в современном мировом пространстве и в условиях глобализации правовой формы. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций. Понятие и значение административного права в правовой системе. Цели и принципы административно-правового регулирования. Функции административного права. Предмет административно-правового регулирования. Сферы и группы общественных отношений, регулируемых административным правом. Понятие и

		юридические признаки (свойства) административно-правового метода (неравенство сторон, централизация, субординация, императивность). Понятие и общая характеристика системы административного права. Административно-правовой институт, его признаки и виды. Подотрасли административного права. Общее и особенное административное право. Место административного права в правовой системе РФ. Соотношение публичного права и административного права. Отграничение административного права от конституционного, финансового, экологического, уголовного, гражданского, предпринимательского, гражданско-процессуального права. Распределения полномочий между органами исполнительной власти в Российской Федерации в сфере массовой коммуникации. Административно-правовые аспекты разграничения полномочий между органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Федерации и местного самоуправления. Определение категории «информация». Юридические особенности и свойства информации. Взаимодействие государства и общества в сфере обмена информацией. Цели и задачи государственной информационной политики. Мероприятия государственной политики в сфере информации. Правовые средства реализации информационной политики государства. Правовые проблемы и первоочередные направления развития государственной информационной политики.
2	Правовые основы регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.	Понятие и особенности административных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений. Структура административных правоотношений: объекты, субъекты и содержание. Общая характеристика и классификация юридических фактов (юридических составов) в административном праве. Виды административных правоотношений: вертикальные и горизонтальные, материальные и процессуальные, внутриаппаратные и внешние, постоянные и временные (ситуационные), позитивные и юрисдикционные. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации. Конституционные гарантии свободы массовой информации. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих при

		производстве, распространении и потреблении массовой информации в Российской Федерации. Государственная поддержка средств массовой информации. Освещение деятельности органов государственной власти средствами массовой информации. Об опубликовании в средствах массовой информации нормативных правовых актов. Особенности регулирования информационных отношений, возникающих в деятельности печатной прессы и электронных средств массовой информации. Учреждение, регистрация и лицензирование в СМИ. Правовые отношения учредителя, редакции, издателя, распространителя, журналиста. Редакционный устав и договор. Принятие и утверждение устава. Порядок прекращения деятельности СМИ. Государственная поддержка СМИ. Организационно-правовые проблемы редакций СМИ, связанные с недочетами российского законодательства о СМИ. Система массовых коммуникаций и ее среда. Особенности различных аудиторных групп, их потребностей как фактор формирования системы массовых коммуникаций. Основные типы универсальных по тематике изданий и телерадиопрограмм. Структура специализированных по тематике массовых коммуникаций. Функции массовых коммуникаций и отражение этих функций в их структуре. Информационные, аналитические, культурно-просветительные, развлекательные, организационно-коммуникативные и др. функции СМИ и их влияние на структуру массмедиа. Массовые и качественные издания и программы. Общественно-политические, деловые, экономические литературно-художественные, научные, производственно-технические, торговые, рекламные, и другие СМИ. Влияние форм собственности на структуру массовых коммуникаций. Инвестиционные и рекламные массовых коммуникаций. Влияние платежеспособного спроса населения на структуру. Массовые коммуникации (подписка, розница, абонентная плата и др.). Процессы концентрации и монополизации в системе СМИ. Медиахолдинги, издательские дома, акционерные общества в системе массовых коммуникаций. Развитие электронных массовых коммуникаций как ведущая тенденция медиасистемы. Формирование новой информационной среды. Понятие о мобильном обществе. Развитие современных информационных и коммуникационных
--	--	--

		технологий и перспективы преобразования системы массовых коммуникаций.
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура норм административного права. Виды административно-правовых норм: регулятивные и охранительные, материальные и процессуальные, внутриаппаратные и внешние (общеобязательные), федеральные, региональные и муниципальные нормы. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Конкуренция административно-правовых норм. Коллизионные нормы административного права. Реализация административно-правовых норм. Особенности и виды административного правоприменения. Понятие и виды источников административного права. Система источников административного права, ее структура и особенности. Административное законодательство, его система и структура. Общая характеристика административных законов. Проблемы систематизации и кодификации административного законодательства. Судебные решения как источники административного права, их виды, значение и особенности. Правовое регулирование информационных отношений в области охраняемой информации. Особенности информационных правоотношений, возникающих при производстве, передаче и потреблении информации, составляющей коммерческую тайну. Субъекты и объекты информационных правоотношений. Правовой режим коммерческой тайны. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Права и обязанности органов государственной власти, иных государственных органов и органов местного самоуправления в отношении коммерческой тайны. Защита прав на коммерческую тайну. Категория "частная жизнь" и ее отражение в персональных данных. Правовые основы работы с персональными данными. Права субъекта персональных данных. Права и обязанности держателя (обладателя) по работе с массивами персональных данных. Государственное регулирование оборота персональных данных и их защиты. Общее и специальное нормативное регулирование в области персональных данных. Международные акты и зарубежный опыт в области регулирования отношений по защите персональных данных. Контроль и надзор в области оборота персональных данных.

		Понятие профессиональных тайн. Правовое регулирование в области банковской тайны и тайны страхования. Правовое регулирование в области тайны усыновления (удочерения). Правовое регулирование в области налоговой тайны. Правовое регулирование в области адвокатской, нотариальной тайн. Правовое регулирование в области журналистской тайны.
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	Понятие и виды организаций, как субъектов административно-правовых отношений: государственные и негосударственные организации, юридические лица и иные организации. Понятие и элементы административной правосубъектности организаций. Возникновение, изменение и прекращение административной правосубъектности организаций. Административно-правовые основы деятельности государственных предприятий и учреждений: государственное управление их деятельностью со стороны исполнительных органов государственной власти. Административно-правовые основы деятельности негосударственных коммерческих организаций: государственная регистрация, лицензирование, техническое регулирование, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним. Административно-правовые основы деятельности общественных объединений: государственная регистрация, контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним. Типология как метод сравнительного изучения существенных признаков СМИ. Влияние на структуру СМИ политико-экономических факторов, характера аудитории, предметно-тематических и функционально-целевых характеристик. Модели СМИ. Газета как тип издания. Еженедельник и ежедневная газета: Основные тенденции развития современной газетной периодики. Общеполитические и специализированные газеты. Журнал как тип издания. Типологическая структура журналов в условиях становления информационного общества. Деловая и корпоративная периодика. Бюджетная и коммерческая пресса. Отраслевая пресса. Региональные и местные издания. Системные качества телевидения и радиовещания. Дифференциация телевидения по характеру аудитории: общероссийское, региональное, местное. Предметно-тематическая дифференциация:

		универсальное и специализированное. По целевому назначению: информационное, аналитические (расследовательское), развлекательное и др. По способу трансляции: эфирное, спутниковое, кабельное, кассетное. По формам собственности и способам финансирования: государственное, государственно-общественное, частное. Радиовещание в структуре СМИ. Трансформация системы государственного радиовещания. Развитие сети коммерческих радиостанций. Дифференциация по характеру аудитории, функциональным характеристикам, тематической специализации. СМИ среди видов социальной коммуникации в Интернете. Типы интернет-СМИ: дифференциация по тематике, целевому назначению, характеру аудитории. Традиционные СМИ в новой медийной среде. Конвергенция и Интернет-СМИ. Принципы работы конвергентной редакции. Особенности контента Интернет-СМИ. Гражданские медиа. Типы информационных агентств и специфика их продукции. Универсальные и специализированные общероссийские агентства. Региональные агентства и характер их развития. Особенности распространения в России цифрового телевидения. Сетевые СМИ. Видео, аудио, CD, мобильные медиа. Сайты, порталы, блоги.
5	Лицензирование регулирование телерадиовещания	и Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования. Государственно-властные полномочия: понятие, признаки, классификация. Подведомственность органов исполнительной власти: понятие, значение, виды. Процессуальные и не процессуальные формы деятельности государственной администрации. Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования. Административные процедуры: понятие, признаки, виды. Внутриаппаратные и внешние административные процедуры. Регулятивные и юрисдикционные административные процедуры. Нормотворческие и правоприменительные административные процедуры. Правовое регулирование административных процедур, общая характеристика административно-процедурного законодательства. Индивидуальное административное дело как предмет административной процедуры: особенности возбуждения и порядка разрешения индивидуальных административных дел. Участники

		административных процедур и их права и обязанности. Административные регламенты выполнения государственных функций: понятие, значение, содержание. Место административных регламентов в механизме административно-процессуального регулирования деятельности государственной администрации. Административно-правовой режим государственной регистрации. Нормативная основа государственно-регистрационной деятельности. Общая характеристика исполнительных органов, осуществляющих государственную регистрацию. Виды государственно-регистрационной деятельности: государственная регистрация граждан, организаций, имущества, правовых актов. Особенности регистрационной процедуры: участники, сроки, процедурные документы, виды решений. Правовой режим реестров, регистров, кадастров. Административно-правовой режим лицензирования. Понятие, правовой статус лицензиатов, лицензионные условия, лицензионные требования, порядок получения лицензий. Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений. Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний. Правовое положение исполнительных органов государственной власти, осуществляющих контрольно-надзорную деятельность. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих контрольные мероприятия. Регулирование и контроль телерадиовещания. Виды вещателей. Лицензирование, ограниченный ресурс и новые технологии. Конкурсный порядок выдачи лицензий на эфирное телерадиовещание. Федеральная конкурсная комиссия по телерадиовещанию, ее статус и функции. Лицензирование деятельности в области связи.
6	Роль СМИ в период предвыборных кампаний.	Избирательное право и законодательство о СМИ. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты. Основные положения Федерального

		закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Понятие и виды предвыборной агитации. Содержание агитации. Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ. Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ. Сроки проведения агитации. Гласность в деятельности избирательных комиссий. Опубликование итогов голосования. Роль федеральных законов о референдуме, о выборах депутатов Государственной Думы и Президента РФ в определении порядка ведения предвыборных кампаний в СМИ. Порядок использования данных социологических опросов. Организация контроля за соблюдением избирательного законодательства. Роль Центризбиркома, судов. Ответственность СМИ и журналистов за нарушение права на проведение агитации. Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций СМИ. Проблема разделения понятий «агитация» и «информирование». Основные положения федеральных законов: «Об основных гарантиях избирательных прав и права на референдум граждан РФ», «О выборах президента РФ», «О выборах депутатов Государственной думы Федерального собрания РФ».
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	Реклама и свобода массовой информации. Закон «О рекламе» (2006 г.). Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе. Саморегулирование рекламной деятельности. Федеральный закон РФ «О рекламе». Структура закона. Основные понятия. Требования к рекламе. Ненадлежащая, недобросовестная, недостоверная, неэтичная, заведомо ложная реклама. Запрет сравнительной рекламы. Скрытая реклама в понимании закона РФ «О СМИ» и закона РФ «О рекламе». Политическая реклама. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, медикаментов и медицинских услуг. Ответственность за нарушения закона РФ «О рекламе». Правовое регулирование рекламы. Ненадлежащая реклама: недобросовестная реклама; недостоверная реклама; неэтичная реклама; заведомо ложная реклама. Запрет сравнительной рекламы. Скрытая реклама. Особенности рекламы в радио- и

		телепрограммах. Ограничения на рекламу алкогольных и табачных изделий, наркотических препаратов, медикаментов и медицинских услуг. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей. Права потребителей. Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Контрреклама. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы. Квоты для социальной рекламы. Рекламные издания и телеканалы. Спонсорство, соотношение понятий «спонсорство» и «реклама». Судебная практика. Ограничения на распространение рекламных сообщений за рубежом. Допустимость сравнительной рекламы. Положения Европейской конвенции о трансграничном телевидении, регулирующие рекламу, телеторговлю и спонсорство. Ограничения на распространение в СМИ эротической и порнографической продукции Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности. Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов. Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».
8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	Проблемы правового регулирования в условиях конвергенции — слияния возможностей вещания, телекоммуникаций и информационно-компьютерной технологии. Российский закон «О СМИ» об «иных средствах массовой информации». Вопросы национальной безопасности и шифрование. Нарушение компьютерного права. Правовое регулирование содержания на новых носителях в условиях «трансграничного» характера сетей: порнография, диффамация, экстремистские материалы и т.п. Регулирование использования рекламы и торговых марок. Проблемы авторского права, связанные с размещением информации на веб-страницах и созданием мультимедийных произведений. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. Обеспечение доказательств. «Принудительное саморегулирование». Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе

		с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 г.
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни	Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию. Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации. Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ. Компенсация морального вреда. Специфика рассмотрения в судах гражданских исков о защите чести и достоинства, предъявляемых к средствам массовой информации. Защита деловой репутации. Трактовка понятий «факт и оценка (комментарий)», «сведения и мнение», «ненормативная лексика» и других. Презумпция невиновности и журналистская практика. Административно-правовой порядок защиты чести и достоинства. Клевета, оскорбление. Судебная практика. Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные. Федеральное законодательство о защите и неприкосновенности частной жизни. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников. Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ. Защита общественных интересов. Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика о нарушениях неприкосновенности частной жизни. Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в опровержении (внесудебный путь защиты). Использование скрытой записи. Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	Понятие и признаки административно-правового принуждения. Основания для применения мер административно-правового принуждения. Принципы установления и применения мер административно-правового принуждения. Соотношения мер административного принуждения и иных административных мер ограничительного характера. Виды мер административно-правового принуждения. Понятие, значение, признаки и принципы административной ответственности. Нормативная основа административной ответственности. Общая характеристика КоАП РФ. Законы субъектов РФ об административных правонарушениях. Понятие и признаки административного

		правонарушения. Классификация административных правонарушений. Отличие административного правонарушения от преступления, дисциплинарного проступка и объективно-противоправного деяния. Малозначительность административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Элементы и признаки юридического состава. Виды составов административных правонарушений. Объект и предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Формы действия и бездействия. Длительные и продолжаемые правонарушения. Субъект административного правонарушения. Признаки общего, специального и особого субъекта. Юридические лица как субъекты административных правонарушений. Должностные лица как субъекты административных правонарушений. Субъективная сторона административного правонарушения. Интеллектуальный и волевой элементы в формах вины. Особенности установления вины юридических лиц. Оспаривание действий государственной администрации в судебном и квазисудебном порядке: понятие, сущность, отличие от инстанционного (административного) обжалования. Административно-правовые споры, рассматриваемые в судебном порядке: их понятие, значение, признаки. Виды административно-правовых споров: споры о законности нормы права и о нарушении субъективных прав; внутриаппаратные (компетенционные) и внешние споры; споры о превышении власти и административно-деликтные споры. Стороны, предмет и основания административно-правовых споров, рассматриваемых в судебном порядке. Подведомственность и подсудность административно-правовых споров судам общей юрисдикции и арбитражным судам. Понятие, принципы и отличительные признаки административного судопроизводства. Законодательная основа административного судопроизводства. Особенности процессуальной правоспособности участников административного судопроизводства. Особенности доказывания и применения мер обеспечения в административном судопроизводстве. Судебное оспаривание индивидуальных административных актов, действий и бездействий:
--	--	--

		общая характеристика. Судебное обжалование нормативных административных актов: общая характеристика. Разрешение в судебном порядке споров, возникающих внутри государственной администрации (споры о компетенции): общая характеристика.
11	Административно-правовые режимы	Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР. Регулятивные свойства и функции САПР. Виды специальных административно-правовых режимов. Экстраординарные административно-правовые режимы: понятие, основания введения, особенности воздействия. Чрезвычайное положение в РФ. Правовая основа чрезвычайного положения. Содержание правового режима чрезвычайного положения: чрезвычайные меры и временные специальные органы управления. Военное положение в РФ. Чрезвычайные меры и военная администрация территории, на которой введено военное положение. Режим закрытого административно-территориального образования. Режим охраны государственной границы: структура, содержание и органы, обеспечивающие его поддержание.
12	Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	Понятие административного наказания и его отличительные признаки. Принципы установления и применения административных наказаний. Система административных наказаний, ее значение и признаки. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения. Общие правила назначения административных наказаний: обстоятельства, учитываемые при назначении административных наказаний, смягчающие и отягчающие ответственность. Понятие процессуальной стадии в производстве и ее отличительные признаки. Структура стадий. Виды стадий и их взаимодействие между собой. Этапы отдельных стадий, их назначение и общая характеристика. Стадия возбуждения дела об административном правонарушении. Поводы и основания для возбуждения дела. Процессуальные документы, возбуждающие производство. Содержание протокола

		об административном правонарушении, сроки и порядок его составления, общая характеристика должностных лиц, уполномоченных составлять протокол. Административное расследование: его предназначение, сроки и порядок проведения. Направление материалов дела на рассмотрение: порядок и сроки. Стадия рассмотрения дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению. Место и сроки рассмотрения дел. Слушание дела. Постановление по делу об административном правонарушении: содержание, структура, виды, основания и порядок вынесения. Определения по делу об административном правонарушении: содержание, виды, основания и порядок вынесения. Стадия пересмотра постановлений и решений по делу об административных правонарушениях. Подача жалобы или протеста (порядок и сроки). Подготовка дела к пересмотру, сроки рассмотрения жалоб и протестов. Слушание дела. Решения по жалобе или протесту: виды и основания для их вынесения. Оспаривание решения по жалобе на постановление или решение по делу об административном правонарушении. Надзорный пересмотр постановлений, решений и определений по делам об административных правонарушениях. Исполнительное производство по делам об административных правонарушениях. Порядок вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу. Обращение постановления к исполнению: порядок и сроки. Отсрочка и рассрочка исполнения. Приостановление и прекращение исполнения постановления. Особенности исполнения постановлений службой судебных приставов-исполнителей. Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.
--	--	---

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Административное право и управленческая деятельность в сфере массовых коммуникаций условиях глобализации.	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание
2	Правовые основы регулирования информационных отношений в сфере массовой информации.	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование
3	Правовое регулирование отношений в области управления оборота информации охраняемой законодательством.	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
4	Правовое регулирование организации и деятельности субъектов правоотношений в сфере массовых коммуникаций	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
5	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	ОК-4 ПК-4	Опрос, эссе, тестирование
6	Роль СМИ в период предвыборных кампаний.	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитические задания
7	Административно-правовое регулирование распространения информации рекламного характера.	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание

8	Административно-правовое регулирование информационных отношений в сфере интернет-пространства.	ОК-4 ПК-4	Опрос, вопросы к контрольной работе, тестирование
9	Правовое регулирование использования информации о частной жизни	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание
10	Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере массовых коммуникаций	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание
11	Административно-правовые режимы	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование
12	Административное судопроизводство по делам об административных правонарушениях в сфере массовых коммуникаций	ОК-4 ПК-4	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Государственная власть и управленческая деятельность в современном мировом пространстве и в условиях глобализации правовой формы.
2. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций.
3. Понятие и особенности административных правоотношений в сфере массовых коммуникаций.
4. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации.
5. Конституционные гарантии свободы массовой информации.
6. Понятие и виды источников административного права.
7. Система источников административного права, ее структура и особенности. Административное законодательство, его система и структура.
8. Проблемы систематизации и кодификации административного законодательства.
9. Контроль и надзор в области оборота персональных данных.
10. Понятие и виды организаций, как субъектов административно-правовых отношений: государственные и негосударственные организации, юридические лица и иные организации.
11. Административно-правовые основы деятельности негосударственных коммерческих организаций: государственная регистрация, лицензирование, техническое регулирование,

контроль и надзор за их деятельностью, меры административно-правового принуждения, применяемые к ним.

12. Типы информационных агентств и специфика их продукции. Универсальные и специализированные общероссийские агентства. Региональные агентства и характер их развития.

13. Особенности распространения в России цифрового телевидения. Сетевые СМИ. Видео, аудио, CD, мобильные медиа. Сайты, порталы, блоги.

14. Компетенция органов исполнительной власти: понятие, элементы, порядок нормативного регулирования.

15. Понятие и признаки процессуальных форм деятельности государственной администрации, сфера их использования.

16. Административные процедуры: понятие, признаки, виды.

17. Контроль за соблюдением лицензионных правил и условий, иных видов разрешительной деятельности. Приостановление и аннулирование действия лицензий и иных видов административных разрешений.

18. Контрольно-надзорные процедуры: инициирование контрольной проверки, периодичность, место и время проведения контрольно-надзорных мероприятий. Средства осуществления контрольно-надзорной деятельности: проведение проверок, истребование информации, материалов и документов, выдача предписаний.

19. Избирательное право и законодательство о СМИ.

20. Принцип равных права доступа к СМИ кандидатов на выборные посты.

21. Предвыборная агитация и информирование. Злоупотребление правом на проведение агитации. Общие условия проведения агитации через СМИ.

22. Порядок предоставления бесплатного и платного времени в программах электронных СМИ.

23. Предвыборная агитации в периодической печати, на радио, телевидении – возможности журналиста и редакций СМИ.

24. Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе.

25. Порядок формирования и деятельности местных комиссий по оценке эротического характера распространяемых в СМИ материалов.

26. Основные положения проекта Федерального закона «О государственной защите нравственности и здоровья граждан и об усилении контроля за оборотом продукции сексуального характера».

27. Юрисдикция национальных судов, юридический статус провайдеров Интернет-услуг. Обеспечение доказательств. «Принудительное саморегулирование».

28. Международное сотрудничество. Конвенция о борьбе с киберпреступлениями (преступлениями в киберпространстве) 2001 г.

29. Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию.

30. Обязанность журналистов проверять достоверность сообщаемой ими информации.

31. Моральный вред и его возмещение (компенсация). Право на опровержение и на ответ; порядок обжалования отказа в опровержении (внесудебный путь защиты).

32. Возможность и основания освобождения редакций и журналистов от ответственности при ущемлении чести, достоинства и деловой репутации.

33. Понятие и признаки административного правонарушения.

34. Объект и предмет административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения.

35. Субъект административного правонарушения.

36. Признаки общего, специального и особого субъекта. Юридические лица как субъекты административных правонарушений.

37. Общие начала теории правовых режимов. Административно-правовой режим и специальные административно-правовые режимы. Понятие и признаки САПР.
38. Регулятивные свойства и функции САПР.
39. Понятие административного наказания и его отличительные признаки.
40. Система административных наказаний, ее значение и признаки. Основные и дополнительные наказания, федеральные и региональные, применяемые к физическим и юридическим лицам, применяемые в судебном и во внесудебном порядке.
41. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения.
42. Обращение постановления к исполнению: порядок и сроки. Приостановление и прекращение исполнения постановления.
43. Исполнение постановлений о назначении отдельных видов наказаний: орган, приводящий постановление в исполнение, сроки, процессуальное оформление, порядок совершения отдельных исполнительских действий.

Темы исследовательских, информационных, творческих проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам:

1. Основные направления правового обеспечения преобразований в сфере массовых коммуникаций.
2. Распределение полномочий между органами исполнительной власти в Российской Федерации в сфере массовой коммуникации.
3. Правовые проблемы и первоочередные направления развития государственной информационной политики.

Типовые задания к занятиям

Сравнительный анализ в форме диспута

Для сравнения можно выбрать вопрос: Сравнение отрасли права «Финансовое право» с другими отраслями права.

Учебное задание выполняется в составе рабочих групп и включает несколько задач:

- рассмотреть вопросы: обновления административных правовых актов, устранения пробелов в административно-правовом регулировании – инкорпорации административного права (объединение и расположение в систематизированном порядке норм по его важнейшим институтам) и т.п. (ответы рабочих групп оформляются в форме таблицы);
- определить, в чем заключаются отличия.

Подготовка и проведение диспут-игры

Диспут-игра по теме – Отдельные политические теории (анархизм, коммунизм), утверждают, что государственное управление ограничивает свободу и предприимчивость людей, ведет к разбуханию управленческого аппарата и эксплуатации граждан чиновниками, поэтому государственное управление несправедливо и его нужно заменить самоуправлением.

Сюжет игры основан на имитационном моделировании административно-правовых отношений.

Студенты делятся на две группы, каждая из которых защищает свой тезис:

1) Тезис 1 команды – государственное управление ограничивает свободу и предприимчивость людей.

2) Тезис 2 команды – государственное управление несправедливо и его нужно заменить самоуправлением.

Каждая команда старается максимально полно аргументировать свою точку зрения,

опровергая утверждения и доводы другой команды.

Типовые контрольные работы

1. Понятие, признаки и виды административно-правового управления в сфере массовых коммуникаций.
2. Социальное управление: понятие, функции, виды.
3. Государственное управление как разновидность социального управления.
4. Нормы административного права: понятие, признаки, структура, формы реализации. Классификация норм административного права.
5. Источники административного права России.
6. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура. Виды административных правоотношений.
7. Юридические факты в административном праве.
8. Административно-правовые отношения как вид общественных отношений.
9. Правовая природа, элементы и особенности административных отношений.
10. Юридические факты в административном праве: понятие и виды.
11. Понятие, особенности и классификация субъектов административных правоотношений.
12. Виды объектов в административных правоотношениях и их особенности.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не

затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и

аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано,

использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усваемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69%

заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная литература:

1. Киселёв, А. Г. Теория и практика массовой информации. Общество-СМИ-власть: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» / А. Г. Киселёв. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-01742-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81693.html>
2. Килясханов, И. Ш. Информационное право в терминах и понятиях: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / И. Ш. Килясханов, Ю. М. Саранчук. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 135 с. — ISBN 978-5-238-01369-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81775.html>
3. Санько, А. Э. Авторское право: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) 55.05.04 Продюсерство / А. Э. Санько. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-94839-610-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83611.html>
4. Харчев, К. М. Религия и международное право: учебное пособие / К. М. Харчев. — М.: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-93916-730-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86272.html>

6.2.Дополнительная учебная литература:

- 1.Алиев, Т. Т. Информационное обеспечение в гражданском и арбитражном процессе: монография / Т. Т. Алиев, М. Г. Цуцкова. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-6041536-2-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88528.html>

2. Воробьев, Н. И. Избирательное право Российской Федерации : учебное пособие / Н. И. Воробьев. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 287 с. — ISBN 978-5-394-01273-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75222.html>

6.3. Периодические издания

Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5. Юриспруденция
<http://www.iprbookshop.ru/7276.html>

Вопросы современной юриспруденции
<http://www.iprbookshop.ru/48791.html>

Вестник Московского университета. Серия 11. Право <http://www.iprbookshop.ru/56811.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Справочно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс»
4. Сайт Конституционного Суда РФ. - Режим доступа: <http://ksrf.ru/>;
5. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций: <http://rkn.gov.ru/>
6. www.medialaw.ru – центр «Право и СМИ», книжная серия «Журналистика и право» и Комментарии к законам
7. <http://pi.agava.ru> – правозащитный сайт Право имею
8. <http://www.smi-audit.ru> – правовая экспертиза (заочная консультация)
9. <http://www.fapmc.ru> – Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям
10. www.gdf.ru – фонд защиты гласности
11. www.pdi.ru - Институт развития прессы
12. <http://ks.rfnet.ru> – Решения Конституционного Суда Российской Федерации

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде

всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

- подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
- интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;

4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *диспут*
- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра;*
- *круглый стол;*
- *мини-конференция*
- *дискуссия*
- *беседа.*

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для

инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.