Автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

ПО ДИСЦИПЛИНЕ: ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Москва 2019

Методические рекомендации по выполнению курсового проекта предназначены для обучающихся Московского международного университета заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Составители: к.э.н., доцент Марущак И.И.,
старший преподаватель Лукошевичус Г.А.

Рекомендовано кафедрой экономики и управления
Протокол № 1 от 04.09.2019г.

В авторской редакции

Содержит методические рекомендации по подготовке, выполнению и оформлению курсового проекта.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 5
2.1 ВВЕДЕНИЕ 6
2.2 ГЛАВА ПЕРВАЯ (ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ) 7
2.3 ГЛАВА ВТОРАЯ (АНАЛИТИЧЕСКАЯ) 7
2.4 ГЛАВА ТРЕТЬЯ (ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ИХ ОБОСНОВАНИЕ) 9
2.5 ЗАКЛЮЧЕНИЕ 9
2.6 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 10
2.7 ПРИЛОЖЕНИЯ 10
3 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 10
4 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА 14
ПРИЛОЖЕНИЯ 17

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсового проекта осуществляется в соответствии с учебным планом по курсу «Экономика организации (предприятия)».

Цель выполнения курсового проекта:

– приобретение студентами эффективных навыков работы с учебной, методической и научной литературой,

– закрепление знаний по изучаемому курсу,

– формирование умения применять теоретические знания к решению реальных практических задач.

Выполнение курсового проекта предполагает решение следующих основных задач:

– теоретическое обоснование и раскрытие сущности исследуемой проблемы;
– обработка, систематизация и анализ фактических данных на основе разработанных таблиц, схем, графиков и т.п.;
– использование экономико-математических методов исследования и компьютерных технологий;
– разработка обоснованных конкретных предложений, рекомендаций, реализация которых позволит наметить пути решения выявленных проблем;
– литературное изложение и правильное оформление курсового проекта с соблюдением основных требований, предъявляемых к их оформлению.

Выполнение курсового проекта способствует повышению теоретической и профессиональной подготовки обучающихся, лучшему усвоению учебного материала.

Тема курсового проекта выбирается обучающимся самостоятельно из перечня тем курсового проекта, расположенного на странице дисциплины электронной системы дистанционного обучения (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

При выборе темы следует учитывать:

– место нынешней или предполагаемой в будущем работы;

– собственный интерес к проблеме;

– наличие и доступность специальной экономической литературы по выбранной теме;

– возможность получения соответствующего фактического материала (данных бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности исследуемого предприятия (организации);

– преемственность курсового проекта с будущей выпускной квалификационной работой.

2 ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Ведущее требование к содержанию курсового проекта заключается в том, что курсовой проект должен содержать не только теоретический обзор изучаемого предмета, но и практическую расчетную часть конкретного предприятия, на котором работает студент либо предприятие где можно взять практический материал, за последние 2-3 года.

Объем курсового проекта составляет 30 - 35 страниц печатного текста без учета приложений.

Образец оформления титульного листа курсового проекта (ПРИЛОЖЕНИЕ 2) расположен на странице дисциплины, а также в Информационной и технической поддержке портала в разделе ДОКУМЕНТЫ И ИНФОРМАЦИЯ.

План курсового проекта представляет собой составленный в определенном порядке перечень глав и развёрнутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в работе.

Содержание курсового проекта помещается после титульного листа. Кроме названных разделов в оглавлении необходимо указать номера страниц, на которых располагается тот или иной раздел.

Примерный образец содержания курсового проекта представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

Стандартная структура курсового проекта:

	Примерное количество страниц
СОДЕРЖАНИЕ	1
ВВЕДЕНИЕ	1-2
1 ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ГЛАВА	8 -10
2 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ГЛАВА	10-12
3 ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ИХ ОБОСНОВАНИЯ	9-10
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	1-3
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	1
ПРИЛОЖЕНИЯ	
ВСЕГО:	30-35

2.1 ВВЕДЕНИЕ

Во введении обосновывается актуальность избранной темы. Под актуальностью темы исследования принято понимать степень его важности в определенный период времени и в определенных социальных, экономических, политических и других условиях для решения конкретной задачи, проблемы, вопроса.

От формулировки научной проблемы и доказательства её актуальности логично перейти к формулировке цели исследования (Например, «предложить меры по повышению эффективности использования основных фондов конкретного предприятия», «выявить основные направления совершенствования планирования на предприятии» и т.п.).

Далее рекомендуется указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления задач (изучить..., описать..., установить..., оценить..., охарактеризовать..., проанализировать..., выявить..., обосновать..., определить..., исследовать... и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание последующих глав курсового проекта.

Кроме этого, указывается объект исследования - это тот хозяйствующий субъект, деятельность которого исследуется студентом, и

предмет исследования - это проблема (процесс), на которую направлено исследование (Например, «Предмет исследования – процесс управления оборотными средствами предприятия»).

2.2 ГЛАВА ПЕРВАЯ (ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ)

Первая глава (теоретическая) посвящается обзору современного состояния предмета исследования, и содержит изложение теоретических основ исследуемой проблемы, должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки и др.

Студенту рекомендуется аргументировано изложить свою точку зрения на сущность проблем. Особое внимание при написании теоретической главы необходимо уделить использованию цитат из литературных источников для подтверждения высказываемой точки зрения.

Употребляемые определения и термины должны быть общепринятыми.

Теоретические положения, изложенные в первой главе, должны быть основой проведения анализа во второй главе и разработки предложений и рекомендаций, содержащихся в третьей главе.

2.3 ГЛАВА ВТОРАЯ (АНАЛИТИЧЕСКАЯ)

Аналитическая глава должна содержать краткую характеристику исследуемого предприятия (организации) и анализ предмета исследования, который проводится на основе конкретных фактических данных о деятельности предприятия. В данной главе рекомендуется кратко охарактеризовать следующие аспекты деятельности предприятия (организации):

– время создания;

– организационно-правовая форма, структура управления, основные виды деятельности;

– сведения о производимой продукции, услугах;

– основные потребители, поставщики, конкуренты;

– основные экономические показатели деятельности (размер капитала, объем производства, среднесписочная численность персонала, производительность труда, фондоотдача, себестоимость, прибыль, рентабельность продаж, среднегодовая стоимость оборотных средств, затраты на 1 рубль реализованной продукции и т.д.), их динамика за последние 2-3года;

– ресурсное обеспечение основной деятельности (кадровый потенциал, основной и оборотный капитал).

Основные экономические показатели рекомендуется представить в виде таблицы (таблица 2.1).

Пример таблицы:

Таблица 2.1 – Основные экономические показатели деятельности ПАО «….» за 2016 - 2018г.

Показатели	2016 г.	2017 г.	2018 г.	Темпы роста (в %)		
				2017г.к 2016г.	2018г. к 2017г.	2018г.к 2016г.
Выручка от реализации, тыс. руб.						
Себестоимость реализованной продукции, тыс. руб.						
Чистая прибыль, тыс. руб.						
Среднесписочная численность персонала, чел.						
Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс. руб.						
Фондоотдача, руб./руб.						
Производительность труда, тыс. руб./ чел.						
Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.						
Затраты на 1 рубль реализованной продукции, руб.						
Рентабельность продаж, %						

На основании приведенных данных проводится краткий анализ деятельности предприятия за рассматриваемый период с объяснением причин изменения тех или иных показателей.

Весь материал рекомендуется иллюстрировать диаграммами, графиками, схемами и т.п.

Материалы анализа должны служить базой для последующей разработки предложений.

2.4 ГЛАВА ТРЕТЬЯ (ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ИХ ОБОСНОВАНИЕ)

Содержание третьей главы курсового проекта определяется темой исследования, характером предложений и глубиной проведенного анализа. По результатам проведенного анализа, сведениях о выявленных в процессе анализа внутренних резервах, недостатках и упущениях в работе предприятий (организаций) рекомендуется разработать предложения, реализация которых позволит наметить пути решения выявленных проблем, улучшить показатели эффективности его производственно-хозяйственной деятельности.

Разрабатываемые предложения включают следующие основные моменты: перечень предлагаемых мероприятий и их краткую характеристику; организация внедрения предлагаемых мероприятий (сроки, исполнители, ответственные, стоимость, источники финансирования и др.); экономическое обоснование разработанных предложений (расчеты показателей, изменяющихся в результате внедрения предлагаемых мероприятий, их экономическую эффективность).

Весь материал, излагаемый в третьей части работы также следует иллюстрировать диаграммами, графиками, схемами и т.п.

2.5 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение содержит основные выводы и предложения по результатам практической части, перечень разработанных студентом рекомендаций по

улучшению результатов экономической деятельности предприятия и их экономическую эффективность. Если в заключении невозможно указать экономическую эффективность, то можно привести производственную, социальную, научную ценность предложений.

2.6 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список использованных источников должен содержать 8 – 10 источников, изданных преимущественно в течение последних 5 лет, включать только издания, использованные в работе, т.е. те, которые цитировались, на которые делались ссылки или которые послужили основой для формулирования точки зрения студента.

2.7 ПРИЛОЖЕНИЯ

В приложениях к курсовому проекту могут приводиться копии учредительных документов, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах, статистических отчетов, на основе которых выполнены аналитические расчеты и анализ предмета исследования. В тексте на все приложения обязательно должны быть ссылки (например, «Это подтверждают данные отчета о финансовых результатах, приведенного в Приложении 2»).

3 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Текст курсового проекта излагается в учебно-научном стиле. Недопустимо использование в тексте личных местоимений, например, проведенные мною исследования ...», «в заключение я хотел бы отметить...» и др. Следует писать в обезличенной форме: «проведенные исследования позволили установить...», «предлагается...» или «в заключение следует отметить...» и т.п.

Курсовой проект должен быть напечатан на одной стороне листа формата А 4 (210х297). Текст размещается с соблюдением следующих

размеров полей: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Тип шрифта Times New Roman. Кегль шрифта 14. Полужирный шрифт не применяется. Межстрочный интервал 1,5. Расстояние между заголовком и текстом должно быть в полтора раза больше межстрочного интервала.

Оформление заголовков. Структурные элементы курсового проекта «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», ГЛАВЫ, «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», располагаются в середине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами, без подчеркивания и нумерации (кроме глав). Слова в наименованиях не переносятся, названия разделов, пунктов, заголовки таблиц, схем и т.п. в конце страницы не пишутся, страница с одной (висячей строки) не начинается.

Каждая глава начинается с нового листа (страницы), располагается в середине строки без точки в конце и печатается прописными (заглавными) буквами, без подчеркивания. Расстояние между заголовками глав и текстом – 2 интервала. Переносы слов не допускаются. Нумерация глав должна осуществляться арабскими цифрами (1, 2, 3 и т.д.). При этом слово «глава» не пишется. Не допускается размещать наименование в нижней части страницы, если на ней не более 4–5 строк последующего текста.

Название параграфов набирается 14 кеглем строчными буквами в середине строки, должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной ее части и обозначаться арабскими цифрами, например: 1.1, 1.2, 2.1, 3.1, 3.2 и т.д. с последующим пробелом перед заголовком.

Абзацы в тексте начинаются отступом 1,25 см, Выравнивание – по ширине.

Страницы нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в центре верхней части страницы без точки. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации (рисунки, графики, диаграммы) в тексте должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота.

Иллюстрации располагаются после первой ссылки на них. Слово «Рисунок» и наименование иллюстрации помещают после пояснительных данных и располагают посередине строки без точки конце. Иллюстрации обязательно должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией без точки после номера, допускается нумерация в пределах главы, оформляется следующим образом: Рисунок 2.5 – Виды собственного капитала

Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблицы.

Название таблицы начинают с прописной буквы и размещают над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире следующим образом: Таблица 2.1 – Классификация затрат

Знак № после слова «Таблица» не ставится. Заголовок не подчеркивают. Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией, допускается нумерация в пределах главы.

Таблица выполняется через одинарный межстрочный интервал в текстовых редакторах, без отступа, шрифтом «Times New Roman», кегль 12. Каждая таблица должна содержать единицы измерения. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается.

По общему правилу таблицы не разрываются. Если на странице осталось мало места, то следует продолжать текст, а таблицу перенести на следующую страницу. Стандартом разрешено разрывать таблицы лишь в том случае, если они не помещаются на целой странице. При переносе таблицы на следующую страницу шапка таблицы воспроизводится на новой странице еще раз и над ней помещается надпись: «Продолжение таблицы (ее номер)». Если шапка громоздкая, повторять ее не следует. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не воспроизводят.

Формулы записываются по центру листа. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее

в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой, с новой строки (начинаться со слова «где» без двоеточия) в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела.

Ссылки на источники являются обязательными элементами курсового проекта, могут оформляться двояко:

– в виде *библиографической ссылки* на литературный источник, с обязательным указанием страницы, например, [8, с.56] – страница 56 работы, приведенной в Списке использованных источников под номером 8.

– в виде подстрочной ссылки, которая отделяется от текста короткой (15 печатных знаков) тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Пример постраничных ссылок:

---

[1] Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения / О.В. Карабанова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Логос, 2015. — 128 с. — ISBN 978-5-98704-814-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/30549.html

[2] Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В. Я. Горфинкель, О. В. Антонова, А. И. Базилевич [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкель. — 6-е изд. — М: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — ISBN 978-5-238-02371-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71241.html.

Список использованных источников представляют в алфавитном порядке в следующей последовательности:

– Официальные законодательные и нормативные акты и документы: кодексы, законы, указы Президента РФ; постановления и решения Правительства РФ; приказы, правила, инструкции и др., издаваемые Министерствами и ведомствами РФ; законы, распоряжения, решения субъектов РФ.

– Литературные источники: учебники, учебно-методические пособия, монографии.

– Периодические издания: журналы, газеты, брошюры.

– Интернет-сайты (например, Официальный сайт Министерства финансов РФ http://www.minfin.ru, Справочная информационная система http://www.consultant.ru).

Приложение оформляют как продолжение курсового проекта после списка используемых источников. В тексте курсового проекта на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте проекта. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху страницы справа слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и номера арабскими цифрами без точки на конце. Заголовок приложения записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

4 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Общими критериями оценки качества курсового проекта являются: соответствие содержания курсового проекта заявленной теме; степень самостоятельности выполнения проекта; научно-практическое значение предложений и выводов; соответствие требованиям, предъявляемым к форме и содержанию (качество содержания, оформление текстовой части, таблично-графического материала, отсутствие ошибок любых типов и т.п.).

Оценка «**отлично**» выставляется, если соблюдены следующие условия:

- курсовой проект в целом хорошо оформлен (орфография, шрифт, таблицы, рисунки стиль, цитаты, ссылки и т.д.),

- имеет грамотный план с чёткими формулировками разделов и параграфов,

- во введении обоснована актуальность темы, определены цель, задачи, предмет и объект исследования, использованы иные элементы введения;

- в основной части представлен и глубоко проанализирован теоретический и практический материал по теме исследования, изучены современные теории, методы; использован материал конференций, периодических изданий по профилю обучения; комплекс проблем изучен системно, подвергнут всестороннему анализу;

- в заключении сформулированы обоснованные выводы и предложения по практическому применению результатов исследования;

- использованы различные учебные, научные, специальные источники и нормативно-правовые акты по теме исследования не старше пятилетней давности;

- отсутствуют признаки специальных действий обучающегося, связанных с искусственным повышением уровня уникальности;

- курсовой проект выполнен в срок.

Оценка «**хорошо**» выставляется в случае, если:

- курсовой проект правильно оформлен, но допущены ряд незначительных нарушений в оформлении;

- имеет грамотный план с разделами и параграфами;

- во введении актуальность темы исследования обоснована слабо, не полностью присутствуют элементы введения;

- в основной части частично представлен теоретический материал, в основном по итогам изучения учебных и научных источников;

- теоретический и практический материал проанализирован недостаточно глубоко;

- в заключении представлены слабо обоснованные выводы;

- часть учебных источников по теме исследования используются старше пятилетней давности;

- отсутствуют признаки специальных действий обучающегося, связанных с искусственным повышением уровня уникальности.

- курсовой проект выполнен в срок.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если:

- курсовой проект оформлен небрежно, в оформлении допущены значительные нарушения,

- во введении отсутствует или некорректно обоснована актуальность темы исследования, отсутствует ряд элементов введения;

- в основной части курсовой проект представляет собой теоретическое исследование, не содержащее актуальной информации, недостаточно проработана практическая часть;

- в заключении отсутствуют выводы и предложения;

- использовано мало источников, а также имеются источники старше пятилетней давности;

- отсутствуют признаки специальных действий обучающегося, связанных с искусственным повышением уровня уникальности.

- курсовой проект выполнен с нарушением сроков учебного процесса;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если курсовой проект не соответствует критериям оценки. Курсовой проект отправляется обучающимся на доработку.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерный перечень тем курсовых проектов

1. Анализ использования материальных ресурсов предприятия (на примере...).
2. Анализ использования трудовых ресурсов и рабочего времени на предприятии (на примере…)
3. Анализ основных показателей эффективности использования оборотных средств предприятия (на примере...).
4. Анализ показателей финансовой устойчивости организации (на примере...).
5. Анализ форм и систем оплаты труда на предприятии (на примере...).
6. Конкурентоспособность фирмы и пути ее повышения (на примере ...).
7. Методы планирования прибыли предприятия и их анализ (на примере...).
8. Обоснование инвестиционной политики организации (предприятия) (на примере…)
9. Обоснование выбора эффективной системы оплаты труда работников предприятии (на примере...).
10. Организационное развитие предприятия (на примере…)
11. Оценка кредитоспособности и платежеспособности организации (на примере...).
12. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов по расширению действующего производства предприятия (на примере...).
13. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов (на примере...).
14. Повышение качества и конкурентоспособности продукции организации (предприятия) (на примере…)

15. Повышение эффективности использования основных производственных фондов организации (на примере...).
16. Повышение эффективности использования производственной мощности организации (на примере...).
17. Пути повышения эффективности капитальных и финансовых вложений предприятия (на примере…)
18. Пути совершенствования процессов продвижения и реализации товаров на рынке (на примере …)
19. Разработка бизнес-плана на новый вид продукции (услуги) (на примере...).
20. Разработка мероприятий по сокращению длительности производственного цикла (на примере…)
21. Разработка оптимальной ценовой политики на предприятии (на примере...).
22. Разработка основных направлений повышения эффективности использования основных средств и источников финансирования их развития (на примере…)
23. Разработка плана маркетинга в бизнес-плане при создании нового предприятия (на примере...).
24. Разработка стратегии выхода компании на новый товарный рынок (на примере…)
25. Резервы повышения производительности труда организации (на примере...).
26. Резервы ускорения оборачиваемости оборотных средств организации (на примере...).
27. Снижение себестоимости продукции (услуг) на предприятии (на примере...).
28. Совершенствование маркетинговой деятельности на предприятии (на примере…)

29. Совершенствование организационной системы управления (на примере…).

30. Совершенствование планирования и организации финансовой деятельности на предприятии (на примере…)

31. Совершенствование системы планирования фонда оплаты труда персонала на предприятии (на примере…)

32. Совершенствование системы стимулирования труда работников организации (предприятия) (на примере…)

33. Совершенствование управления организацией (предприятием) и его структурными подразделениями (на примере…)

34. Экономические аспекты управления качеством на предприятии (на примере…)

35. Экономическое обоснование освоения и внедрения новых видов продукции и технологических процессов (на примере...).

36. Экономическое обоснование создания новой организации (предприятия) (на примере…)

37. Экономическое обоснование увеличения прибыли и повышения рентабельности производства на предприятии (на примере...).

38. Инфляция в современной России: причины и методы борьбы с ней

39. Особенности функционирования малых предприятий в российской экономике.

40. Характеристика, особенности и перспективы рынка труда в России

По согласованию с руководителем студент может изменить название темы курсового проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления титульного листа курсового проекта

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления

Форма обучения: заочная

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

По дисциплине «_____»

На тему: «_____»

Группа _____

Студент И.О. Фамилия

Преподаватель И.О. Фамилия

МОСКВА 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ СОДЕРЖАНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

ТЕМА: Конкурентоспособность фирмы и пути ее повышения
(на примере ООО «Меркурий»)

ВВЕДЕНИЕ …….3
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПОВЫШЕНИЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ФИРМЫ …….5
1.1 Понятие и сущность конкурентоспособности фирмы ……5
1.2 Факторы, влияющие на конкурентоспособность фирмы ……...7
1.3 Методы и критерии оценки конкурентоспособности фирмы ……8
1.4 Способы повышения конкурентоспособности ……10
2 ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООО «МЕРКУРИЙ» ……..13
2.1 Организационно-правовая характеристика ООО «Меркурий» ……13
2.2 Финансово-экономическая характеристика предприятия ……14
2.3 Анализ основных рынков и конкурентов ООО «Меркурий» ……17
2.4 Оценка конкурентоспособной силы предприятия методом SWOT-анализа ……20
3 РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ООО «МЕРКУРИЙ» ……23
3.1 Мероприятия по повышению конкурентоспособности ООО «Меркурий» ……23
3.2 Экономическая эффективность предложенных мероприятий ……...28
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ……30
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ……32
ПРИЛОЖЕНИЯ ……33