

АНО ВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АННОТАЦИИ

**Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление**

Направленность (профиль): Урбанистика и развитие городов

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «История»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «История» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Русский язык и культура речи», «Иностранный язык», «Экономическая теория», «Информационные технологии в управлении», «Тайм менеджмент».

Освоение дисциплины «История» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы самообразования», «Основы теории коммуникации», «Основы государственного и муниципального управления», «Социология», «Теория управления».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 36 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 90 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-2, которая формирует способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Философия»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Философия» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономическая теория», «Основы самообразования», «Социология», «Конституционное право».

Освоение дисциплины «Философия» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы теории коммуникации», «Основы государственного и муниципального управления», «Теория управления».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 40 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 27 час., самостоятельную работу 77 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-1, которая формирует способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «История», «Тайм-менеджмент», «Экономическая теория», «Физическая культура и спорт».

Освоение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы теории коммуникации», «Основы государственного и муниципального управления», «Экология города».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 36 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-9, которая формирует способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «История», «Философия», «Основы самообразования».

Освоение дисциплины «Иностранный язык» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Иностранный язык в сфере государственного управления», «Управление человеческими ресурсами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 17 зачетных единиц, что соответствует 612 часам. На контактную работу отводится 288 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 9 час., самостоятельную работу 315 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-5; ОК-6; ОПК-4, которые формируют:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Иностранный язык в сфере государственного управления»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Иностранный язык в сфере государственного управления» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Государственная и муниципальная служба», «Прогнозирование и планирование», «Основы делопроизводства и документооборот».

Освоение дисциплины «Иностранный язык в сфере государственного управления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Этика государственной и муниципальной службы», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление человеческими ресурсами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единиц, что соответствует 180 часам. На контактную работу отводится 133 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 29 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-5; ОК-6; ОПК-4, которые формируют:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Информационные технологии в управлении»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономическая теория», «Основы самообразования», «Математика», «Русский язык и культура речи».

Освоение дисциплины «Информационные технологии в управлении» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Основы теории коммуникации», «Региональная экономика и управление».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 76 час., самостоятельную работу 140 час. Промежуточная аттестация- зачет, зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-4 и ОПК-6, которые формируют:

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Математика»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Математика» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-

методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономическая теория», «Социология», «Основы самообразования», «Информационные технологии в управлении».

Освоение дисциплины «Математика» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Прогнозирование и планирование», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 76 час., самостоятельную работу 140 час. Промежуточная аттестация- зачет, зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5; ПК-3, которые формируют:

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Тайм-менеджмент»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и

муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Тайм-менеджмент» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «История», «Информационные технологии в управлении», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы самообразования».

Освоение дисциплины «Тайм-менеджмент» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Основы теории коммуникации», «Управление человеческими ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 36 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 54 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-7, ПК-17, которые формируют:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Экономическая теория»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экономическая теория» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «История», «Философия», «Основы самообразования», «Социология».

Освоение дисциплины «Экономическая теория» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Прогнозирование и планирование», «Государственное регулирование экономики», «Региональная экономика и управление», «Методы принятия управленческих решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 8 зачетных единиц, что соответствует 288 часам. На контактную работу отводится 132 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 45 час., самостоятельную работу 111 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-3, ОПК-5, которые формируют:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Теория управления»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Теория управления» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование», «Иностранный язык в сфере государственного управления».

Освоение дисциплины «Теория управления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Управление человеческими ресурсами», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 38 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 16 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2; ПК-1; ПК-2, которые формируют:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных

управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Трудовое право», «Управление человеческими ресурсами», «Планирование и прогнозирование».

Освоение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Административное право», «Трудовое право», «Прогнозирование и планирование», «Иностранный язык в сфере государственного управления».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 7 зачетных единиц, что соответствует 252 часам. На контактную работу отводится 140

час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 94 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-2; ОПК-2; ПК-1; ПК-16; ПК-17, которые формируют:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Гражданское право»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Гражданское право» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы государственного управления», «Основы теории коммуникации», «Социология управления».

Освоение дисциплины «Гражданское право» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Управление человеческими ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 54 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 36 час., самостоятельную работу 54 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4, ОПК-1, которые формируют:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Административное право»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего

образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Административное право» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы государственного и муниципального управления», «Социальная психология», «Методы принятия управленческих решений», «Экология города».

Освоение дисциплины «Административное право» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Управление человеческими ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 48 час., самостоятельную работу 60 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4, ОПК-1, которые формируют:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Конституционное право»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Конституционное право» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы самообразования», «Информационные технологии в управлении», «Экономическая теория», «Социология».

Освоение дисциплины «Конституционное право» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 40 час., самостоятельную работу 68 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4, ОПК-1, которые формируют:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Трудовое право»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Трудовое право» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория управления», «Управление человеческими ресурсами», «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Трудовое право» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Региональная экономика и управление», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 34 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4, ОПК-1, которые формируют:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции

в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Прогнозирование и планирование»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория управления», «Управление человеческими ресурсами», «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Прогнозирование и планирование» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Региональная экономика и управление», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление проектами», «Государственные и муниципальные финансы», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 80 час., самостоятельную работу 64 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой и курсовая работа.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-3; ОПК-3; ПК-3; ПК-12, которые формируют:

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы самообразования»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы самообразования» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и

содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Философия», «Конституционное право», «Информационные технологии в управлении», «Социология», «Тайм-менеджмент».

Освоение дисциплины «Основы самообразования» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Основы теории коммуникации», «Управление человеческими ресурсами», «Государственная и муниципальная служба».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 40 час., самостоятельную работу 68 час. Промежуточная аттестация- зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-7, которая формирует способность к самоорганизации и самообразованию.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «История», «Философия», «Иностранный язык», «Тайм-менеджмент».

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Основы теории коммуникации», «Управление человеческими ресурсами», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Основы делопроизводства и документооборот».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 76 час., самостоятельную работу 140 час. Промежуточная аттестация- зачет, зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-5; ОПК-4; ПК-15, которые формируют:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

- умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Социология»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социология» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Философия», «Русский язык и культура речи», «Информационные технологии в управлении», «Экономическая теория».

Освоение дисциплины «Социология» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Социология управления», «Теория управления», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление человеческими ресурсами», «Региональная экономика и управление».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 40 час., самостоятельную работу 68 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6, ОПК-6, ПК-11, которые формируют:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономика и оценка недвижимости», «Государственная поддержка малого бизнеса», «Земельное право», «Государственная жилищная политика».

Освоение дисциплины «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 16 час., самостоятельную работу 56 час. Промежуточная аттестация- зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2, ПК-1, которые формируют:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Физическая культура и спорт»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы самообразования».

Освоение дисциплины «Физическая культура и спорт» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 часов, самостоятельную работу 36 часов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-8, которая формирует способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, контролировать и управлять своими резервами здоровья.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты. Контроль и управление резервами здоровья проводится по технологии «Навигатор здоровья» с применением аппаратно-программного комплекса.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и базируется на дисциплине «Физическая культура и спорт».

Освоение дисциплины «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость 328 часов.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-8, которая формирует способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, контролировать и управлять своими резервами здоровья разнообразными средствами и методами физической культуры.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты. Контроль и управление резервами здоровья проводится по технологии «Навигатор здоровья» с применением аппаратно-программного комплекса.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Социальная психология»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социальная психология» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экология города», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации».

Освоение дисциплины «Социальная психология» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Государственная и муниципальная служба», «Управление человеческими ресурсами», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление проектами», «Этика государственной и муниципальной службы».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 32 час., самостоятельную работу 112 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-6; ПК-2; ПК-9, которые формируют:

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Основы математического моделирования социально-экономических процессов»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Инвестиционный анализ», «Налоги и налогообложение», «Экономика государственного и муниципального сектора крупного города», «Государственные и муниципальные финансы», «Прогнозирование и планирование».

Освоение дисциплины «Основы математического моделирования социально-экономических процессов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Региональная экономика и управление», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 106 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1; ПК-3; ПК-12, которые формируют:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и

учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе учебной дисциплины** **«Экология города»**

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экология города» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Социальная психология», «Административное право», «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений».

Освоение дисциплины «Экология города» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Прогнозирование и планирование», «Региональная экономика и управление», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 32 час., самостоятельную работу 112 час. Промежуточная аттестация- зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2, ПК-13, которые формируют:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы теории коммуникации»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы теории коммуникации» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы государственного и муниципального управления», «Гражданское право», «Статистика», «Социология управления», «Управленческий консалтинг».

Освоение дисциплины «Основы теории коммуникации» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Теория организации», «Государственная и муниципальная служба», «Основы делопроизводства и документооборот», «Управление человеческими ресурсами», «Маркетинг», «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единиц, что соответствует 180 часам. На контактную работу отводится 54 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 108 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-9, ПК-10, ПК-11, которые формируют:

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и

муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экология города», «Социальная психология», «Маркетинг», «Теория организации».

Освоение дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление человеческими ресурсами», «Прогнозирование и планирование», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами», «Государственные и муниципальные финансы», «Управление государственным и муниципальным заказом».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 32 час., самостоятельную работу 76 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-13, ПК-17, которые формируют:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Региональная экономика и управление»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Региональная экономика и управление» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Управление инфраструктурой городского хозяйства».

Освоение дисциплины «Региональная экономика и управление» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Государственная жилищная политика», «Развитие отраслевых комплексов крупного города», выполнение ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 36 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2, ПК-1, ПК-12, которые формируют:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Статистика»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Статистика» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с

такими дисциплинами, как: «Основы теории коммуникации», «Социология управления», «Основы государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Статистика» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление проектами», «Региональная экономика и управление», «Основы моделирования социально-экономических процессов», «Методы принятия управленческих решений», «Принятие и исполнение государственных решений», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Государственные и муниципальные финансы», «Управление государственным и муниципальным заказом».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единиц, что соответствует 180 часам. На контактную работу отводится 54 час., самостоятельную работу 126 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-12, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Социально-демографические вопросы развития городов»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль)

«Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социально-демографические вопросы развития городов» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Региональная экономика и управление», «Управление проектами», «Управление потребительским рынком города», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Принятие и исполнение государственных решений».

Освоение дисциплины «Социально-демографические вопросы развития городов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная жилищная политика», «Экономика и оценка недвижимости», «Государственная поддержка малого бизнеса», «Стратегическое развитие территорий», выполнение ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 36 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-12, ПК-13, которые формируют:

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных -

интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Инвестиционный анализ»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Инвестиционный анализ» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Налоги и налогообложение», «Государственные и муниципальные финансы», «Государственная и муниципальная служба».

Освоение дисциплины «Инвестиционный анализ» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Региональная экономика и управление», «Управление проектами», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 70 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-4, которая формирует способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и

учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Маркетинг»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Маркетинг» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Методы принятия управленческих решений», «Теория организации», «Экология города», «Социальная психология».

Освоение дисциплины «Маркетинг» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 32 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 58 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2, ПК-11, ПК-12, которые формируют:

способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Земельное право»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Земельное право» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Противодействие коррупции в

органах законодательной и исполнительной власти», «Государственная поддержка малого бизнеса», «Государственная жилищная политика», «Экономика и оценка недвижимости», «Стратегическое развитие территорий».

Освоение дисциплины «Земельное право» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 32 час., самостоятельную работу 40 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4, ОПК-1, ПК-1, которые формируют:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Муниципальное право»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и

муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Муниципальное право» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Региональная экономика и управление», «Принятие и исполнение государственных решений», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Этика государственной и муниципальной службы», «Управление проектами».

Освоение дисциплины «Муниципальное право» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Экономика и оценка недвижимости», «Стратегическое развитие территорий», «Государственная жилищная политика».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 36 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-4, ОПК-1, ПК-1, которые формируют:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Налоги и налогообложение»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Прогнозирование и планирование», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Государственные и муниципальные финансы», «Инвестиционный анализ», «Государственная и муниципальная служба», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов».

Освоение дисциплины «Налоги и налогообложение» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление государственным и муниципальным заказом», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление», «Экономика и оценка недвижимости», «Управление проектами», «Управление инфраструктурой городского хозяйства».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 70 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5, ПК-3, ПК-4, которые формируют:

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих

решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Управление проектами»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Управление государственным и муниципальным заказом», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление», «Этика государственной и муниципальной службы», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

Освоение дисциплины «Управление проектами» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти»,

«Стратегическое развитие территорий», «Экономика и оценка недвижимости», «Государственная жилищная политика», выполнение ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 54 час., самостоятельную работу 54 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5, ПК-12, ПК-13, ПК-14, которые формируют:

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление государственным и муниципальным заказом»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление государственным и муниципальным заказом» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Муниципальное право», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

Освоение дисциплины «Управление государственным и муниципальным заказом» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Государственная жилищная политика», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 36 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 9 час., самостоятельную работу 63 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-4, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Теория организации»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Теория организации» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Социальная психология», «Основы государственного и муниципального управления», «Административное право».

Освоение дисциплины «Теория организации» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Управление проектами», «Управление человеческими ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 48 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 27 час., самостоятельную работу 69 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3, ПК-2, ПК-14, которые формируют:

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды,

умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Этика государственной и муниципальной службы», «Муниципальное право», «Управление проектами», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Региональная экономика и управление».

Освоение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Противодействие коррупции в органах законодательной и

исполнительной власти», «Земельное право», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 36 час. Промежуточная аттестация –зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, которая формирует умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Основы делопроизводства и документооборот»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы делопроизводства и документооборот» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы математического моделирования социально-экономических

процессов», «Прогнозирование и планирование», «Государственные и муниципальные финансы», «Налоги и налогообложение», «Инвестиционный анализ».

Освоение дисциплины «Основы делопроизводства и документооборот» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Муниципальное право», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Этика государственной и муниципальной службы».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 34 час. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-15 и ПК-16, которые формируют:

- умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15;

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Трудовое право», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственное регулирование экономики».

Освоение дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Региональная экономика и управление», «Управление проектами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 70 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-3, ПК-2, ПК-16, ПК-17, которые формируют:

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции

в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Государственные и муниципальные финансы»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы делопроизводства и документооборот», «Прогнозирование и планирование», «Налоги и налогообложение», «Инвестиционный анализ», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов».

Освоение дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Региональная экономика и управление», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 34 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-12, ПК-13, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление», «Управление проектами», «Муниципальное право», «Управление государственным и муниципальным заказом».

Освоение дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 36 час. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-10, ПК-11, ПК-17, которые формируют:

способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Управление инфраструктурой городского хозяйства»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление инфраструктурой городского хозяйства» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Региональная экономика и управление», «Управление проектами», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Социально-демографические вопросы развития городов».

Освоение дисциплины «Управление инфраструктурой городского хозяйства» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Стратегическое развитие территорий», выполнение ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 72 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-16, которые формируют:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими

дисциплинами, как: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Земельное право», «Государственная поддержка малого бизнеса».

Освоение дисциплины «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 16 час., самостоятельную работу 56 час. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, которая формирует умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Государственные и муниципальные финансы», «Прогнозирование и планирование», «Основы делопроизводства и документооборот», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Налоги и налогообложение», «Инвестиционный анализ», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов».

Освоение дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление государственным и муниципальным заказом», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Управление проектами», «Этика государственной и муниципальной службы», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 38 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 52 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-11; ПК-14; ПК-16; ПК-17, которые формируют:

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-14);

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Государственное регулирование экономики»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Управление человеческими ресурсами», «Трудовое право», «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Государственное регулирование экономики» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Государственные и муниципальные финансы», «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 34 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, которая формирует умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и

учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Налоги и налогообложение», «Инвестиционный анализ», «Государственные и муниципальные финансы».

Освоение дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление проектами», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Экономика и оценка недвижимости», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 74

час., промежуточную аттестацию (экзамен) 9 час., самостоятельную работу 61 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, которые формируют:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Социология управления»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социология управления» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Статистика», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы теории коммуникации», «Управленческий консалтинг».

Освоение дисциплины «Социология управления» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Теория организации», «Теория управления», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 108 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-2, которые формируют:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Управленческий консалтинг»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управленческий консалтинг» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы государственного и муниципального управления», «Основы теории коммуникации», «Социология управления».

Освоение дисциплины «Управленческий консалтинг» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление проектами», «Методы принятия управленческих решений», «Управление человеческими ресурсами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 36 час., самостоятельную работу 72 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-2, ПК-17, которые формируют:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Урбанистика»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Урбанистика» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления», «Управление человеческими ресурсами», «Государственное регулирование экономики».

Освоение дисциплины «Урбанистика» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Инвестиционный анализ», «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 57 час.,

промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 141 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-12, которые формируют:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Генеральное планирование населенных пунктов»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Генеральное планирование населенных пунктов» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической

взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления», «Управление человеческими ресурсами», «Государственное регулирование экономики».

Освоение дисциплины «Генеральное планирование населенных пунктов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Инвестиционный анализ», «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 57 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 141 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-12, которые формируют:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление потребительским рынком города»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление потребительским рынком города» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Налоги и налогообложение», «Государственная и муниципальная служба», «Инвестиционный анализ», «Государственные и муниципальные финансы», «Государственное регулирование экономики».

Освоение дисциплины «Управление потребительским рынком города» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 38 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 88 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-12, ПК-13, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Управление муниципальным хозяйством»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление муниципальным хозяйством» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Налоги и налогообложение», «Государственная

и муниципальная служба», «Инвестиционный анализ», «Государственные и муниципальные финансы», «Государственное регулирование экономики».

Освоение дисциплины «Управление муниципальным хозяйством» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Социально-демографические вопросы развития городов», «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Управление проектами», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 38 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 18 час., самостоятельную работу 88 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-12, ПК-13, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Жилищная экономика и жилищная политика»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Жилищная экономика и жилищная политика» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Земельное право», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Социально-экономическое прогнозирование на региональном и муниципальном уровне», «Стратегическое развитие территорий».

Освоение дисциплины «Жилищная экономика и жилищная политика» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 32 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 54 час., самостоятельную работу 58 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-12, которые формируют:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих

решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Экономика и оценка недвижимости»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экономика и оценка недвижимости» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Земельное право», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Социально-

экономическое прогнозирование на региональном и муниципальном уровне», «Стратегическое развитие территорий».

Освоение дисциплины «Экономика и оценка недвижимости» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 32 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 54 час., самостоятельную работу 58 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-12, которые формируют:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Развитие отраслевых комплексов города»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Развитие отраслевых комплексов города» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Земельное право».

Освоение дисциплины «Развитие отраслевых комплексов города» является необходимой основой для выполнения ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единиц, что соответствует 180 часам. На контактную работу отводится 32 час., самостоятельную работу 148 час. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-12, которые формируют:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и

учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Стратегическое развитие территорий»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Стратегическое развитие территорий» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Земельное право».

Освоение дисциплины «Стратегическое развитие территорий» является необходимой основой для выполнения ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 5 зачетных единиц, что соответствует 180 часам. На контактную работу отводится 32 час., самостоятельную работу 148 час. Промежуточная аттестация – зачет.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-12, которые формируют:

умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и

технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Бизнес-планирование городских проектов»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бизнес-планирование городских проектов» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими

дисциплинами, как: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Налоги и налогообложение», «Инвестиционный анализ», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Прогнозирование и планирование», «Государственная и муниципальная служба», «Государственные и муниципальные финансы».

Освоение дисциплины «Бизнес-планирование городских проектов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление проектами», «Региональная экономика и управление», «Принятие и исполнение государственных решений», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 106 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5, ПК-3, ПК-4, которые формируют:

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Бизнес-планирование региональных и муниципальных проектов»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04

Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Бизнес-планирование региональных и муниципальных проектов» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Налоги и налогообложение», «Инвестиционный анализ», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Прогнозирование и планирование», «Государственная и муниципальная служба», «Государственные и муниципальные финансы».

Освоение дисциплины «Бизнес-планирование региональных и муниципальных проектов» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Управление проектами», «Региональная экономика и управление», «Принятие и исполнение государственных решений», «Стратегическое развитие территорий».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 106 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-5, ПК-3, ПК-4, которые формируют:

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Финансовая система города»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Финансовая система города» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Муниципальное право», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами», «Этика государственной и муниципальной службы», «Региональная экономика и управление».

Освоение дисциплины «Финансовая система города» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Стратегическое развитие территорий», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», выполнение ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 54 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 36 час., самостоятельную работу 126 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-4, ПК-12, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих

решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Экономика бюджетных учреждений»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экономика бюджетных учреждений» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Муниципальное право», «Принятие и исполнение государственных

решений», «Управление проектами», «Этика государственной и муниципальной службы», «Региональная экономика и управление».

Освоение дисциплины «Экономика бюджетных учреждений» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Стратегическое развитие территорий», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти», выполнение ВКР.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 54 час., промежуточную аттестацию (экзамен) 36 час., самостоятельную работу 126 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3, ПК-4, ПК-12, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Деловые коммуникации»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деловые коммуникации» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Иностранный язык в сфере государственного управления», «Управление человеческими ресурсами», «Теория управления», «Государственная и муниципальная служба», «Основы делопроизводства и документооборот».

Освоение дисциплины «Деловые коммуникации» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы», «Управление проектами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 76 час., самостоятельную работу 68 час. Промежуточная аттестация – зачет, зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-9, ПК-10, ПК-11, которые формируют:

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Связи с общественностью»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Связи с общественностью» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Иностранный язык в сфере государственного управления», «Управление человеческими ресурсами», «Теория управления», «Государственная и муниципальная служба», «Основы делопроизводства и документооборот».

Освоение дисциплины «Связи с общественностью» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы», «Управление проектами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 4 зачетные единицы, что соответствует 144 часам. На контактную работу отводится 76 час., самостоятельную работу 68 час. Промежуточная аттестация – зачет, зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-9, ПК-10, ПК-11, которые формируют:

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и

учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе учебной дисциплины** **«Теория лидерства»**

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Теория лидерства» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория управления», «Управление человеческими ресурсами», «Трудовое право».

Освоение дисциплины «Теория лидерства» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Региональная экономика и управление», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 70 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-2, ПК-17, которые формируют:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе

знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе учебной дисциплины** **«Теория мотивации»**

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Теория мотивации» является дисциплиной по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория управления», «Управление человеческими ресурсами», «Трудовое право».

Освоение дисциплины «Теория мотивации» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Региональная экономика и управление», «Этика

государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 3 зачетные единицы, что соответствует 108 часам. На контактную работу отводится 38 час., самостоятельную работу 70 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-2, ПК-17, которые формируют:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего

образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений», «Маркетинг», «Экология города», «Административное право», «Социальная психология», «Основы государственного и муниципального управления».

Освоение дисциплины «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Управление человеческими ресурсами», «Основы делопроизводства и документооборот», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление», «Этика государственной и муниципальной службы».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 2 час., самостоятельную работу 214 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-17, которые формируют:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

- умение вести делопроизводство и документооборот в органах - умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)»

3. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и

муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

4. Место дисциплины в структуре ОПОП:

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Государственная жилищная политика», «Государственная поддержка малого бизнеса», «Стратегическое развитие территорий», «Противодействие коррупции в органах законодательной и исполнительной власти».

Освоение дисциплины «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 2 час., самостоятельную работу 214 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-3; ОК-4; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16, которые формируют:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческие решения (ПК-1);

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

- умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе «Преддипломная практика»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

«Преддипломная практика» является дисциплиной вариативной части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Стратегическое развитие территорий», «Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации», «Государственная жилищная политика», «Экономика и оценка недвижимости».

Освоение дисциплины «Преддипломная практика» является необходимой основой для выполнения ВКР и осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 2 час., самостоятельную работу 214 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 2 час., самостоятельную работу 214 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-17, которые формируют:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины «Государственная итоговая аттестация»

3. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

4. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Государственная итоговая аттестация» является дисциплиной базовой части учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в

логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и является итогом обучения студента.

Освоение дисциплины «Государственная итоговая аттестация» является необходимой основой для осуществления профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 6 зачетных единиц, что соответствует 216 часам. На контактную работу отводится 2 час., самостоятельную работу 214 час. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-3; ПК-4; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-17, которые формируют:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- способность к самоорганизации и самообразованию;

- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

- способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

- способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;

- владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;

- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;

- умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

- способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);

- владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями.

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины

«Экология Москвы»

1. Общая характеристика:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Урбанистика и развитие городов», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1567 от 10.12.2014.

Предназначена для обучающихся по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Экология Москвы» является дисциплиной вариативной части (факультативы) учебного плана ОПОП. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Философия»,

«Информационные технологии в управлении», «Экономическая теория», «Социология», «Основы самообразования».

Освоение дисциплины «Экология Москвы» является необходимой основой для изучения последующих дисциплин: «Прогнозирование и планирование», «Региональная экономика и управление», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление проектами».

3. Объем дисциплины составляет общую трудоемкость: 2 зачетные единицы, что соответствует 72 часам. На контактную работу отводится 20 час., самостоятельную работу 52 час.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: ОПК-2, ПК-13, которые формируют:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения, и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

5. Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в деятельности государственных и муниципальных органов, предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций.

6. Образовательные технологии: Контактная работа проводится с использованием, как традиционных технологий, так и современных - интерактивных. Виды используемых инновационных форм: дискуссии, доклады, тесты, решение ситуационных задач, обсуждения в группах.