

АННОТАЦИЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Дисциплина «Теория управления»

Цель освоения дисциплины – формирование у слушателей целостного представления об основных теориях, концепциях и ключевых проблемах теории и практики менеджмента, выработка базовых навыков принятия и реализации административно-управленческих решений, формирование системы взглядов в области управленческой деятельности.

Задачи дисциплины – научить слушателей понимать сущность, основные принципы и функции менеджмента; развивать умение критически оценивать различные теории, школы и подходы, существующие в данной области; выработать умение разбираться в основных проблемах и тенденциях развития менеджмента в современных условиях; использовать полученные теоретические знания для решения конкретных управленческих задач; воспитывать качества лидера-управленца.

Знания и умения, приобретаемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения модуля слушатель должен

Знать: современную теорию и передовую практику (опыт) зарубежных и отечественных ученых и практиков по вопросам управления; основные термины и понятия теории управления как науки и как учебной дисциплины; управление как систему, как вид деятельности, как процесс; специфику управления как фактора развития организации; обеспечения стабильности организации в настоящем и будущем; содержание социальной ответственности теории управления и этики управления; внешнюю и внутреннюю среду организации, ее ключевые моменты, оценивать их влияние на организацию.

Уметь: применять системный подход при изучении основных проблем развития территориальных образований различных типов (страна, регион, муниципальное образование), со относить общие принципы управления и принципы организации государственного управления, выделять внешние и внутренние факторы организационной среды государственного и муниципального управления;

Владеть: определением логики управленческого процесса, построением дерева целей, использованием методологических аспектов теории управления в практической деятельности, решением проблем развития средствами теории управления, применением методов и подходов теории управления в конкретных условиях деятельности организации, основами планирования, организации, мотивации и контроля деятельности организации и ее социальной системы, навыками принятия решений в области теории управления и коммуникативной политики.

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления».

Цель освоения дисциплины – формирование у слушателей системы базовых знаний по государственному управлению, приобретение навыков анализа функционирования современного механизма государственного и муниципального управления, подготовить их к принятию управленческих решений с учетом государственных интересов.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить слушателей с предметом и задачами науки в области государственного и муниципального управления, сформировать представление о специфических особенностях, закономерностях, способах и путях формирования данной отрасли человеческого знания, о методологии и методах исследований;

- ознакомить слушателей с основными направлениями и этапами развития мировой и российской государственной мысли, показать особенности развития государственной науки в единстве с историческим фоном, социальной и экономической системой общества;

- обеспечить усвоение слушателями основ организации государственных и муниципальных органов в РФ и умение оперировать ими; ознакомить слушателей с сущностью и функциями основных политических институтов и политических образований, с этапами и циклами политического процесса;

- обеспечить понимание слушателями направлений и характера развития системы государственных и муниципальных органов России, ознакомить их со спецификой взаимодействия общества и власти, с основными чертами реформирования российского государства и направлениями государственной политики. Научить ориентироваться в современной политической жизни, видеть варианты развития современного российского общества и мировых процессов, понимать назначение демократии как инструмента политического развития, выработать активное и осознанное отношение к демократическим процедурам в государственном и муниципальном управлении.

Знания и умения, приобретаемые в результате освоения дисциплины.

Слушатели, завершившие изучение дисциплины должны быть подготовлены к решению следующих профессиональных задач в области организационно-управленческой и информационной деятельности:

- участие в управленческой деятельности в представительных (законодательных) и исполнительных органах государственной власти, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, СМИ;

- участие в проведении политических кампаний, организации избирательного процесса, консалтинговой деятельности;

- участие в информационно-коммуникационной деятельности в сфере политики.

В результате освоения содержания дисциплины слушатель должен

Знать:

- специфику организации системы современного государственного и муниципального управления в России;

- социально – экономическую сущность, принципы и функции государственного и муниципального управления;

- задачи государственных и муниципальных служащих по совершенствованию организации и управления Российской Федерацией;

- тенденции развития государственного и муниципального управления в России.

Уметь:

- оценивать состояние государственных и муниципальных органов власти и профессионализм управленческого звена;

- анализировать и сравнивать модели государственного и муниципального управления и определять возможности их применения в России;

- разрабатывать меры по реализации на практике принципов современного государственного и муниципального управления;

использовать полученные знания в области государственного и муниципального управления в реализации профессиональных навыков.

Владеть

- способностью к участию в организации управленческих процессов в представительных (законодательных) и исполнительных органах государственной власти, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления

- способностью к участию в проведении политических кампаний, к использованию знаний об избирательных и других политических технологиях в политическом менеджменте

- знакомством с методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки аналитических материалов для политологических разработок

- способностью рационально организовать и планировать свою деятельность

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы»

Цель освоения дисциплины – формирование у слушателей целостного представления о проблемах профессиональной этики государственных и муниципальных служащих; способствовать приобретению обширных и систематизированных знаний в области теории и практики деловых взаимоотношений с приоритетом этических норм и нравственности.

Задачи освоения дисциплины:

- дать слушателям знания основных принципов и норм управленческой этики, современных норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления, обоснование единства и

своеобразия этики и культуры деловых отношений как специфического вида профессиональной этики;

- развить у слушателей творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

- сформировать у слушателей знания и навыки культуры поведения и делового этикета.

Знания и умения, приобретаемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения модуля слушатель должен

знать:

понятия «профессиональная этика», "административная этика", "государственная этика", "культура управления", "мораль", "нравственность", "государственный и муниципальный служащий"; принципы, ценности и нормы культуры управления; механизмы этического регулирования в сфере государственного и муниципального управления.

уметь:

- определять основные этические категории, понятия профессиональной и прикладной этики;

- определять основные этические проблемы, существующие на государственной и муниципальной службе;

- давать обоснованную морально-нравственную оценку действиям государственных и муниципальных служащих;

- применять и воспринимать конструктивную критику.

владеть:

- навыками самостоятельного освоения новых знаний, применения полученных знаний на

практике;

- навыками сбора и анализа информации о культуре организации;

- разработки мероприятий по изменению культуры в организации и созданию благоприятного морально-психологического климата;

- определять основные этические категории, понятия профессиональной и прикладной этики;

- определять основные этические проблемы, существующие на государственной и муниципальной службе;

- давать обоснованную морально-нравственную оценку действиям государственных и муниципальных служащих;
- применять и воспринимать конструктивную критику.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений»

Цель освоения дисциплины: дать обучающимся знание теории и практические аспекты процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы, подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений. Содержание дисциплины: Предназначение дисциплины, общая методология разработки управленческих решений. Принципы и основные этапы разработки управленческих решений. Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих решений. Сущность и содержание анализа внутренней и внешней среды, инструменты анализа внутренней и внешней среды организации. Методологические основы системного анализа при разработке управленческих решений. Мониторинг и контроль реализации управленческих решений. Зарубежный опыт организации контроля реализации управленческих решений, система ответственности. Социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины: сформировать навык владения культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; профессиональны; развить способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений; сформировать умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

Знания и умения, приобретаемые в результате освоения дисциплины:

знать - общую методологию и технологию разработки управленческих решений(УР);

- содержание процесса планирования при разработке УР;
- организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации УР;
- технологию оценки качества и эффективности разработки УР.

уметь - быстро находить решения стандартных типовых задач управления;

- находить наиболее разумные и оптимальные решения нестандартных задач управления;
- осуществлять обоснованный выбор критериев целесообразности; оценивать и выбирать альтернативные варианты решения;
- осуществлять планирование по реализации выбранного варианта решения;
- сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт разработки управленческих решений.

владеть: - навыками поиска и критической оценки информации, необходимой для принятия управленческого решения;

- навыками разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации.

Дисциплина «Информационные технологии в управлении»

Цель освоения дисциплины является формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных систем и технологий в управлении.

Задачи освоения дисциплины: изучение основных теоретических вопросов и рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по созданию, функционированию и развитию информационных систем и технологий, используемых в управлении.

Знания и умения, приобретаемые в результате освоения дисциплины:

знать: - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;

- методические основы построения, методы создания и принципы проектирования информационных технологий и компьютеризированных систем управления;

- архитектуру информационных систем управления организации;

уметь: - применять информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть: - программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами интернет-технологий;

- навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности управления.