

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Autonomous noncommercial organization of higher education  
«MOSCOW INTERNATIONAL UNIVERSITY»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО «МОСКОВСКИЙ  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

А.Ю. Манюшис

*августа* 2021 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Мастер делового администрирования -  
Master of Business Administration (MBA)

Разработчики дополнительной профессиональной программы - программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования –Master of Business Administration (MBA)»:

Манюшис Альгирдас Юозо –д.э.н., профессор, Ректор АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Глухова Елена Евгеньевна - Директор Высшей школы бизнеса и менеджмента.

Белова Ирина Юрьевна -заместитель директора департамента Дополнительного образования.

Программа MBA реализуется Высшей школой бизнеса и менеджмента с 1992 года.

Программа MBA имеет международную аккредитацию Европейского совета по бизнес-образованию (European Council for Business Education) с 1996 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

| №    | Название раздела                                                             | Стр. |
|------|------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1.   | <b>Общая характеристика программы</b>                                        |      |
| 1.1. | Нормативно-правовая основа разработки программы                              | 4    |
| 1.2. | Миссия, цель и задачи Программы. Слушатели.                                  | 4    |
| 1.3. | Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации | 5    |
| 1.4. | Требования к результатам освоения программы                                  | 6    |
| 2.   | <b>Содержание программы</b>                                                  | 9    |
| 2.1. | Контент программы                                                            | 9    |
| 2.2. | Структура и логика программы                                                 | 9    |
| 2.3. | Создание адаптивной обучающей среды                                          | 10   |
| 2.4. | Учебный план программы                                                       | 11   |
| 2.5. | Календарный учебный график программы                                         | 13   |
| 3.   | <b>Аннотации рабочих программ учебных дисциплин</b>                          | 14   |
| 4.   | <b>Формы аттестации и оценочные материалы</b>                                | 49   |
| 4.1. | Текущий контроль и промежуточная аттестация                                  | 49   |
| 4.2. | Итоговая аттестация                                                          |      |
| 5.   | <b>Организационно-педагогические условия реализации программы.</b>           | 49   |
| 5.1. | Учебно-методическое обеспечение программы                                    | 49   |
| 5.2. | Материально-технические условия реализации программы                         | 50   |

## 1. Общая характеристика программы

### 1.1. Нормативно-правовая основа разработки программы

Нормативно-правовую основу разработки дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)» (далее - программы МВА) составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ ректора АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» № 41/О от 18.03.2018 г. «Об утверждении макета дополнительных профессиональных программ».

Программа МВА как программа профессиональной переподготовки **менеджеров высокого уровня** разработана с учетом требований ФГОС 3++, регламентирующих реализацию основных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» уровня бакалавриата – 38.03.02 и магистратуры – 38.04.02.

Программа МВА разработана с учетом международных требований (стандартов) аккредитации Европейского совета по бизнес-образованию (European Council for Business Education).

### 1.2. Миссия, цель и задачи Программы. Слушатели.

**Миссия Программы МВА** состоит в содействии реализации новой стратегии опережающего развития России – стратегии рынка, - повышению конкурентоспособности российских компаний на внутреннем и внешнем рынках путем подготовки современных менеджеров высокой квалификации на основе международно признанных программ «Мастер делового администрирования, МВА». **Главная цель Программы** – способствовать профессиональному карьерному росту выпускников как современных топ-менеджеров, способных эффективно управлять организацией в рамках российского и мирового экономического пространства.

**Конкретными целями (задачами) реализации программы МВА** является получение и совершенствование компетенций, необходимых для осуществления нового вида профессиональной деятельности, занятия новых карьерных позиций (управленческих должностей среднего и высшего звена) и повышение профессионального уровня в рамках имеющихся компетенций, в том числе формирование:

- **Деловых качеств** (Business acumen);
- **Технических навыков** (Technical skills);

- **Навыков взаимодействия с людьми** (People skills, Relationship skills);
- **Лидерских качеств** (Leadership skills).

Преимущественной сферой профессиональной деятельности обладателей квалификации "Мастер делового администрирования" является управление организациями и (или) их структурными подразделениями в любых отраслях бизнеса, предусматривающее самостоятельное решение управленческих задач комплексного, межфункционального характера.

#### **Категории слушателей:**

Программа «Мастер делового администрирования, MBA» ориентирована на профессиональную переподготовку менеджеров высшего и среднего уровней с присвоением квалификации «Мастер делового администрирования», дающей право на осуществление нового вида профессиональной деятельности и занятие управленческих должностей высшего и среднего звена. Это программа для сложившихся менеджеров, желающих существенно повысить свой профессиональный уровень. Программа охватывает основные области профессиональных компетенций (теоретических знаний, профессиональных навыков и практических умений), необходимых современному менеджеру высшей квалификации.

Претендент должен иметь диплом о высшем профессиональном образовании (бакалавр, специалист, магистр) установленного образца.

Стаж работы в сфере управления - не менее двух лет.

**Форма обучения:** Очно-заочная (вечерняя)

**Срок обучения:** Нормативный срок освоения слушателем программы MBA при очно-заочной (вечерней) форме обучения составляет 18 месяцев (4 семестра).

В случае использования других форм обучения нормативный срок освоения слушателем программы MBA может быть изменен на основании решения Ученого совета вуза.

### **1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации**

**1.3.1. Область профессиональной деятельности** выпускников программы MBA включает:

- предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве руководителей или менеджеров среднего звена в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем;
- учреждения системы высшего и дополнительного профессионального образования.

**1.3.2. Объектами профессиональной деятельности** выпускников программы MBA являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

**1.3.3. Виды и задачи профессиональной деятельности** выпускников программы MBA

**Виды профессиональной деятельности:**

- организационно-управленческий;
- аналитический.

**Задачи**, которые необходимо решать руководителю при управлении современной организацией, требующие от него владения необходимыми компетенциями, следующие:

- умение проводить анализ внешней и внутренней деловой среды (экономической, правовой, информационной, социальной и др.), в том числе конкурентной среды для коммерческих компаний;
- умение анализировать и проектировать организационные структуры и бизнес-процессы организации;
- формирование целей организации и стратегий их достижения, соответствующих внешним и внутренним условиям деятельности организации;
- умение составлять регламентирующую документацию ,
- проводить анализ и проектировать работы, в том числе распределять полномочия и ответственность между подразделениями организационной структуры и работниками/должностями;
- умение осуществлять стратегический и оперативный контроль;
- владение современной теорией управления, навыками практического использования методов управления.

#### **1.4. Требования к результатам освоения программы**

1.4.1. Выпускник программы МВА для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации «Мастер делового администрирования, МВА» в соответствии с целями Программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими основными профессиональными компетенциями (ОК, ПК и ОПК):

##### **основные общие (универсальные) компетенции (ОК):**

- ✓ способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- ✓ готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- ✓ готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- ✓ способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- ✓ наличие навыков публичных деловых и научных коммуникаций (ОК-6);  
готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- ✓ способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- ✓ способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- ✓ осознание социальной значимости профессии менеджера, владение высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- ✓ способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе обмена информацией, соблюдать основные требования к информационной безопасности (ОК-12).

##### **основные профессиональные компетенции (ОПК):**

- ✓ готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- ✓ готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные

- различия (ОПК-2);
- ✓ способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3).

#### **профессиональные компетенции (ПК):**

##### **вид деятельности: организационно-управленческий**

- ✓ способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- ✓ способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- ✓ способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3);

##### **вид деятельности: аналитический**

- ✓ способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- ✓ владением методами стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- ✓ способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (ПК-6);
- ✓ владением методами стратегического анализа (ПК-7);
- ✓ способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- ✓ способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (ПК-9);
- ✓ способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);
- ✓ способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-11);
- ✓ владением методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-12);
- ✓ способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-13);
- ✓ способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-14).

1.42. Лица, успешно освоившие программу МВА и получившие соответствующий диплом, должны обладать знаниями, умениями и навыками, необходимыми для занятия соответствующих управленческих должностей, основанными на глубоком понимании особенностей глобальной и национальной экономики, функций и экономической роли государства, осознании этических норм и социальной ответственности современного бизнеса, в том числе:

- ✓ **в области менеджмента:**
  - понимать сущность бизнеса и стратегического управления в условиях рынка, определять миссию и цели организации, анализировать ее сильные и слабые стороны в конкурентной среде,



вырабатывать на этой основе стратегию организации и уметь добиваться ее осуществления;

- владеть современным аналитическим инструментарием менеджмента, методологией системного подхода к организации, количественными методами в управлении, методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;
- разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности организации, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования, анализировать и проектировать бизнес-процессы, а также работы;
- разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности, применять их на практике, знать концепции, принципы и методы формирования систем управления качеством;
- иметь знания и навыки для эффективного управления человеческими ресурсами в организациях, осуществлять планирование и организацию кадровой работы, развивать в себе навыки лидерства, владеть принципами и методами управления конфликтами, формировать организационную культуру и осуществлять организационные изменения;
- уметь организовывать свое время, формировать рациональный образ жизни, проводить самоанализ и самоменеджмент;
- быть способными работать в группах, осуществлять эффективные коммуникации, деловую переписку, владеть искусством презентаций и ведения переговоров, деловым этикетом.

#### **в области маркетинга:**

- уметь планировать маркетинговые мероприятия в увязке со стратегией предприятия, а также организовывать маркетинговую деятельность, осуществлять ее эффективный контроль, обеспечивать рациональное использование ресурсов в сфере маркетинга;
- обладать необходимой квалификацией для анализа рынка и рыночной конъюнктуры, изучения поведения потребителей, уметь оценивать конкурентоспособность продукции и вырабатывать мероприятия по ее повышению, активно использовать ценообразование в конкурентной политике предприятия, организовывать спрос, продажи, эффективный товарооборот, обеспечивать продвижение товаров на рынок, формирование сетей распределения продукции;
- уметь использовать рекламу, средства массовой информации для формирования положительного общественного мнения (имиджа) о фирме и ее товарах с целью повышения конкурентоспособности и укрепления товарной марки;
- обладать основными знаниями и навыками для работы с иностранными партнерами в контексте ведения международного бизнеса, осуществления внешнеэкономических операций.

#### **в области управления операциями:**

- владеть количественными методами анализа и методологией оптимизации производственных систем и процессов;
- владеть методами формирования текущих планов и календарных графиков осуществления операций;
- обладать способностью организовывать мероприятия по повышению производительности и качества, владеть методологией «тотального управления качеством»;
- владеть методами анализа и проектирования бизнес-процессов, комплексов операций и отдельных работ;
- владеть принципами организации и современными методами управления проектами.

#### **в области экономики и финансов:**

- обладать необходимыми знаниями экономической теории, понимать механизм



функционирования рынка, характер финансово-банковской, налоговой, бюджетной системы, закономерности экономического поведения производителей и потребителей;

- уметь формировать финансовые цели и стратегии фирмы, оценивать издержки производства с управленческой точки зрения, увязывать деятельность предприятия с макро- и микроэкономическими факторами;
- владеть методами управления на основе знаний бухгалтерского учета, умения построить и использовать управленческий учет для принятия решений, учитывать и контролировать затраты;
- обладать глубоким знанием финансов организации и владеть основами финансового менеджмента, определять рациональную структуру пассивов организации и структуру заемных средств, разрабатывать дивидендную политику, определять основные направления расходования средств в интересах предприятия, формировать наилучшую структуру активов, регулировать кассу и динамику финансовых результатов;
- уметь формировать и реализовывать инвестиционную политику, осуществлять анализ и выбор инвестиционных проектов, организовывать их внедрение в практическую деятельность;
- обладать знаниями и навыками для комплексного оперативного управления оборотными средствами и краткосрочными обязательствами организации, оценивать ценовые, маркетинговые, внутрипроизводственные решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты деятельности.

**В области владения иностранными языками** лица, успешно освоившие программу MBA, должны продемонстрировать знание иностранного языка на уровне, достаточном для чтения специальной литературы без словаря, а также для делового общения.

## **2. Содержание программы**

**2.1. Контент программы MBA** охватывает основные функциональные области менеджмента: общий и стратегический менеджмент, финансы, маркетинг, продажи, управление операциями, право, управление человеческими ресурсами, методы учета и статистики, цифровизация, информационные системы в бизнесе и менеджменте. Учебный план обеспечивает высокую интеграцию отдельных дисциплин с позиций общего менеджмента и включает курсы по политике и стратегии бизнеса, задания, направленные на решение комплексных проблем организаций, способствует индивидуальному развитию слушателей посредством формирования таких умений, как анализ проблем (в том числе количественными методами), принятие решений, командная работа, лидерство, предприимчивость, ведение переговоров, коммуникации и презентации.

Завершающая часть программы содержит набор курсов по выбору для предоставления слушателям возможности углубленного обучения по избранной специализации в рамках программы MBA.

Содержание учебных курсов позволяет слушателям не только овладевать прочными теоретическими знаниями и осваивать аналитический инструментальный менеджмента, но и имеет практическую направленность, тесную связь с реальной хозяйственной деятельностью.

**2.2. Структура и логика программы MBA** ориентированы на достижение ее миссии и обеспечивают соответствие содержания и форм обучения конкретной категории слушателей и их запросам.

В программе MBA устанавливается следующий перечень циклов научно-теоретических и прикладных дисциплин, каждый из которых складывается из нескольких самостоятельных учебных курсов и/или профессиональных тренингов.

**Цикл 1. Понимание среды бизнеса** в ее национальных российских, а также международных аспектах, включая экономические, правовые, институциональные, информационные условия

хозяйственной деятельности, а также социальные, этические и экологические аспекты бизнеса.

**Научные основы бизнеса и менеджмента**, в том числе:

- государственная экономическая политика; государственное регулирование экономики;
- основы экономической теории (макро- и микроэкономики);
- финансы и бухгалтерский учет для менеджеров;
- организационное поведение.

**Цикл 2. Базовые профессиональные дисциплины в области менеджмента**, в том числе:

- общий менеджмент;
- стратегический менеджмент;
- управление производством (операциями);
- стратегический маркетинг;
- управление человеческими ресурсами.

**Цикл 3. Специальные дисциплины**, предусматривающие углубление знаний и развитие умений по конкретным аспектам ведения бизнеса и эффективного управления организацией в зависимости от целей программы, а также контингента слушателей с учетом их должностного уровня, опыта, отраслевой принадлежности, функциональной специализации и других интересов. В том числе изучение слушателями **прохождение профессиональных тренингов**.

**Цикл 4. Освоение специальности.** Программа МВА предусматривает интегрированное использование слушателем полученных знаний и навыков и их углубление в процессе профессиональных стажировок, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Программа МВА предусматривает участие активное слушателей в занятиях прикладного характера: компьютерных симуляциях, деловых играх, разборе конкретных ситуаций, психологических и иных тренингах, консультациях и обсуждениях результатов прикладных проектов с целью развития профессиональных навыков менеджера.

Программа МВА завершается **итоговой профессиональной аттестацией**, включающей защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

**2.3. Создание адаптивной обучающей среды.** Программа МВА построена на основе создания адаптивной обучающей среды, интерактивных методов обучения, разбора кейсов, проведения дискуссий, «круглых столов», профессиональных тренингов, развития навыков «командной» работы менеджеров с акцентом на проблематику перехода к цифровой экономике, использование современных ИТ в бизнесе и менеджменте. Особое значение мы придаём профессиональным тренингам, в процессе которых слушатели приобретают практические навыки, необходимые современным менеджерам высшей квалификации: «Управление изменениями», «Управление проектами». Исключительно полезным слушатели считают обсуждение проблем реального бизнеса в рамках регулярно проводимых актов лекций, мастер-классов и круглых столов с участием крупных ученых и руководителей компаний.

**2.4. Учебный план программы «Мастер делового администрирования -  
Master of Business Administration (MBA)»**

| № п/п     | Наименование дисциплины                                                                | Всего часов | В том числе аудиторные занятия |                      | Самостоятельная работа | Форма контроля |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|----------------|
|           |                                                                                        |             | Лекции                         | Практические занятия |                        |                |
| <b>1.</b> | <b>Цикл 1. «Понимание среды бизнеса. Научные основы бизнеса и менеджмента»</b>         |             |                                |                      |                        |                |
| 1.1       | Основы государственной экономической политики. Государственное регулирование экономики | 24          | 16                             | -                    | 8                      | зачет          |
| 1.2       | Правовая среда бизнеса                                                                 | 32          | 16                             | -                    | 16                     | экзамен        |
| 1.3       | Экономическая теория 1. Микроэкономика                                                 | 48          | 16                             | 16                   | 16                     | экзамен        |
| 1.4       | Экономическая теория 2. Макроэкономика                                                 | 32          | 16                             | 8                    | 8                      | экзамен        |
| 1.5       | Финансы, денежное обращение, кредит                                                    | 32          | 16                             | 8                    | 8                      | зачет          |
| 1.6       | Бухгалтерский учет (Accounting) для менеджеров                                         | 24          | 16                             | 8                    | -                      | экзамен        |
| 1.7       | Организационное поведение                                                              | 16          | 16                             | -                    | -                      | экзамен        |
| <b>2.</b> | <b>Цикл 2. «Базовые профессиональные дисциплины в области менеджмента»</b>             |             |                                |                      |                        |                |
| 2.1       | Общий менеджмент. Теория организации                                                   | 64          | 16                             | 24                   | 24                     | экзамен        |
| 2.2       | Стратегический менеджмент                                                              | 48          | 16                             | 16                   | 16                     | экзамен        |
| 2.3       | Управление производством (операциями)                                                  | 24          | 16                             | 8                    | -                      | зачет          |
| 2.4       | Стратегический маркетинг                                                               | 32          | 16                             | 8                    | 8                      | экзамен        |
| 2.5       | Международный маркетинг                                                                | 32          | 16                             | 8                    | 8                      | зачет          |
| 2.6       | Управление человеческим капиталом. Управление персоналом. (HR-Management)              | 48          | 16                             | 16                   | 16                     | зачет          |
| <b>3.</b> | <b>Цикл 3. «Специальные дисциплины»</b>                                                |             |                                |                      |                        |                |
| 3.1       | Финансовый менеджмент 1. Анализ финансового состояния предприятия                      | 24          | 16                             | -                    | 8                      | зачет          |
| 3.2       | Финансовый менеджмент 2. Финансовое планирование и бюджетирование                      | 24          | 16                             | -                    | 8                      | зачет          |
| 3.3       | Финансовый менеджмент 3. Инвестиционное проектирование и бизнес-планирование           | 24          | 16                             | -                    | 8                      | экзамен        |
| 3.4       | Корпоративное управление                                                               | 24          | 16                             | -                    | 8                      | зачет          |
| 3.5       | Налогообложение. Налоговая система РФ                                                  | 24          | 16                             | -                    | 8                      | зачет          |

|           |                                                                         |             |            |            |            |         |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|------------|---------|
| 3.6       | Управление стоимостью бизнеса                                           | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| 3.7       | Рынок ценных бумаг                                                      | 24          | 16         | -          | 8          | экзамен |
| 3.8       | Методы исследования в менеджменте                                       | 24          | 16         | 8          | -          | экзамен |
| 3.9       | Антикризисное управление                                                | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| 3.10      | Бенчмаркинг и конкурентная разведка                                     | 24          | 16         | 8          | -          | зачет   |
| 3.11      | Управленческий учет                                                     | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| 3.12      | Связи с общественностью (PR)                                            | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| 3.13      | Логистика                                                               | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| 3.14      | Страховое дело                                                          | 24          | 16         | 8          | 8          | зачет   |
| 3.15      | Деловой иностранный язык                                                | 208         | -          | 208        | -          | экзамен |
| <b>4.</b> | <b>Профессиональные тренинги</b>                                        |             |            |            |            |         |
| 4.1       | Управление изменениями                                                  | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| 4.2       | Управление проектами                                                    | 24          | 16         | -          | 8          | зачет   |
| <b>5.</b> | <b>Мастер-классы</b>                                                    |             |            |            |            |         |
| 5.1       | Деловые культуры в международном бизнесе.<br>Кросскультурный менеджмент | 8           | 8          | -          | -          | зачет   |
| 5.2       | Лидер в жизни и бизнесе:<br>поведенческая экономика                     | 8           | 8          | -          | -          | зачет   |
| 5.3       | Управление эффективностью:<br>кто я -менеджер или лидер?                | 8           | 8          | -          | -          | зачет   |
| <b>6.</b> | <b>Итоговая аттестация</b>                                              |             |            |            |            |         |
|           | Защита выпускной квалификационной работы                                | 10          | -          | -          | -          | защита  |
|           | <b>Итого по программе</b>                                               | <b>1082</b> | <b>488</b> | <b>352</b> | <b>240</b> |         |

Программа «Мастер делового администрирования, MBA» предполагает выполнение слушателями всех видов работ, предусмотренных настоящим учебным планом, в том числе:

- освоение учебного материала в объеме не менее 488 академических часов аудиторных занятий и не менее 1082 академических часов общей нагрузки по учебному плану;
- сдачу 12 экзаменов и 21 зачетов;
- выполнение 3-х прикладных исследовательских проектов;
- прохождение 2-х профессиональных тренингов с использованием современных IT;
- выполнение и защиту перед аттестационной комиссией выпускной квалификационной работы (ВКР).

Общая продолжительность обучения - 18 месяцев (четыре семестра).

Для лучшего ознакомления с мировым опытом менеджмента слушателям предлагается дополнительная опция (факультативно, сверх основной программы MBA) - **выездной модуль** с прохождением профессионального тренинга и получением **сертификата престижной западной школы бизнеса**, а также посещением передовых профильных предприятий.

**2.5. Календарный учебный график программы «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)» на 2021/2022 учебный год.**

| Семестр | Теоретическое обучение |            | Промежуточная аттестация |            | Каникулы   |            | Итоговая аттестация |                         |
|---------|------------------------|------------|--------------------------|------------|------------|------------|---------------------|-------------------------|
|         | с                      | по         | с                        | по         | с          | по         | вид работы          | сроки                   |
| 1       | 04.10.2021             | 17.12.2021 | 20.12.2021               | 30.12.2021 | 31.12.2021 | 09.01.2022 | -                   | -                       |
| 2       | 10.01.2022             | 31.05.2022 | 06.06.2022               | 24.06.2022 | 27.06.2022 | 30.09.2022 | -                   | -                       |
| 3       | 03.10.2022             | 16.12.2022 | 19.12.2022               | 30.12.2022 | 31.12.2022 | 08.01.2023 | -                   | -                       |
| 4       | 09.01.2023             | 21.05.2023 | 22.05.2023               | 05.06.2023 | -          | -          | Защита ВКР          | 03.07.2023 – 21.06.2023 |

### 3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин

**Цикл 1. «Понимание среды бизнеса. Научные основы бизнеса и менеджмента».**

**1.1 Основы государственной экономической политики. Государственное регулирование экономики.**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Целью изучения дисциплины** является приобретение необходимых знаний, умений, навыков в области теории управления компаниями в условиях государственного регулирования рыночной экономики, самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности менеджера.

**Задачи дисциплины:**

ознакомить слушателей с основными принципами государственной экономической политики, государственного и муниципального управления;

дать понимание механизма государственного регулирования рыночной экономики, основных методов управления, институциональной структуры, органов государственного и муниципального управления;

дать подходы к формированию слушателями навыков по управлению организациями различного организационно-правового статуса в условиях государственного регулирования.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в как в регулярных, так и нестандартных ситуациях, нести экономическую, социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

принципы формирования и основное содержание государственной экономической политики, принципиальные положения новой стратегии опережающего развития России;

содержание механизмов системы государственного регулирования деятельности компаний в условиях рыночной экономики;

структуру органов государственного и муниципального управления и порядок взаимодействия с нами компаний в процессе формирования и реализации управленческих решений;

**Уметь:**

преобразовывать теоретические знания в области государственного регулирования экономики в профессиональные навыки управления государственными и коммерческими компаниями, оценивать состояние рыночной конкурентной среды и формировать эффективные конкурентные стратегии развития предприятий;

**Владеть:**

навыками и приемами разработки управленческих решений по повышению эффективности деятельности подведомственных компаний с использованием различных рычагов и ресурсов государственного и муниципального управления.

**Форма итогового контроля** -зачет.

**1.2. Правовая среда бизнеса.**

Общая трудоемкость дисциплины 32 академических часа.



**Целью изучения дисциплины** является приобретение слушателями необходимых знаний, умений, навыков в области правового регулирования деятельности компаниями в условиях рыночной экономики, самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности менеджера. Понимание принципов правового регулирования деятельности компаний в условиях рыночной экономики, в том числе в области стратегического и оперативного управления, финансов, кадров, государственной отчетности. Изучение дисциплины в системе дисциплин программы МВА продиктовано реальной необходимостью формирования современных правовых знаний менеджеров как в сфере регулирования экономических отношений в целом, так и конкретных областей - в сфере экономики и управления.

**Задачи дисциплины:**

предоставить слушателям основной понятийный аппарат, применяемый в сфере предпринимательского права;

ознакомить слушателей с основными правовыми институтами и самостоятельными отраслями права, регулирующими отношения в сфере правового регулирования управленческой деятельности;

обучить слушателей правовым способам защиты прав и законных интересов субъектов управленческой деятельности.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в как в регулярных, так и нестандартных ситуациях, нести экономическую, социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность разработать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен**

**Знать:**

основы правового регулирования экономической и управленческой деятельности в целом на государственном уровне в условиях рыночной экономики;

основы правового регулирования управления предприятием;

основы правового статуса акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, унитарных предприятий;

правовые аспекты регулирования деятельности органов управления и исполнительных органов предприятий и организаций;

основы правового регулирования участия государства в вопросах корпоративного управления предприятием и организацией;

основные правила по разработке и совершенствованию уставов, документов, регламентирующих деятельность органов общества и иных внутренних локальных актов;

механизмы деятельности органов акционерного общества, субординацию их компетенции; особенности образования и прекращения полномочий членов органов акционерного общества.

**Уметь:**

ориентироваться в системе основных отраслей права, регулирующей управленческую деятельность, таких как гражданское право, предпринимательское право и др.;

определять правовые рамки управленческой деятельности;

применять соответствующие нормы права для разрешения ситуационных задач в рамках изучаемого курса.

### **Сформировать практические навыки:**

по реализации наиболее сложных корпоративных мероприятий, таких как реорганизация акционерного общества, одобрение крупных сделок и сделок с заинтересованностью; реагирования на нестандартные, конфликтные ситуации, возникающие при подготовке и проведении общего собрания акционеров.

**Форма итогового контроля** – экзамен.

## **1.3-1.4 Экономическая теория 1. Микроэкономика. и Экономическая теория 2. Макроэкономика.**

Общая трудоемкость дисциплин 80 академических часов.

**Целью изучения дисциплины** является приобретение слушателями необходимого теоретического и методологического базиса для освоения всех экономических дисциплин, входящих в настоящую программу. Дисциплина способствует формированию личности с широкой эрудицией, обладающей фундаментальной научной базой для анализа экономических проблем на макро- и микроуровнях, владеющей методологией научного творчества, способной к высокоорганизованной самостоятельной профессиональной деятельности в области управления организациями в рыночной экономической среде.

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в как в регулярных, так и нестандартных ситуациях, нести экономическую, социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

### **В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

#### **Знать:**

закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; современные методы экономического анализа; основные финансово-экономические показатели на микро, мезо и макроуровнях, их отражение и обеспечение в российском законодательстве; основные парадигмы и методы экономического анализа, современные программные продукты, необходимые для решения экономических задач; основные подходы поиска решений профессиональных задач; особенности российской экономики, её институциональную структуру, направления экономической политики государства.

#### **Уметь:**

использовать современное программное обеспечение для решения экономических задач; применять концептуальный и теоретический инструментальный анализа экономики; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчёта социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; формулировать задачи и прогнозировать результаты в принятии того или иного решения; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчёта, статьи.

**Владеть:**

методологией и методикой проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками микроэкономического анализа и макроэкономического моделирования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами и приёмами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчёта и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления в условиях изменчивой внешней среды; навыками использования источников экономической, социальной и управленческой информации.

**Форма итогового контроля** - экзамен.

**1.5 Финансы, денежное обращение и кредит.**

Общая трудоемкость дисциплины 32 академических часа.

**Целью изучения дисциплины** является приобретение слушателями необходимых знаний, умений, навыков в области построения и функционирования финансовой и денежно-кредитной системы государства, управления корпоративными финансами; системы финансового контроля в государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, органах государственной власти и местного самоуправления.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения оценивать их последствия (ОК-4);
- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе обмена информацией, соблюдать основные требования к информационной безопасности (ОК-12).
- способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
- способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами стратегического анализа (ПК-7);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:****Знать:**

сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля;

законы денежного обращения;  
сущность, виды и функции денег;  
основные типы и элементы денежных систем; виды денежных реформ;  
структуру кредитно-банковской системы;  
функции банков и классификацию банковских систем;  
цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру финансовой системы;  
принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; виды и классификация ценных бумаг;  
особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики;  
особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования её кредитной системы.

**Уметь:**

оперировать финансово-кредитными понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;  
проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;  
проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;  
составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

**Владеть:**

методами расчёта показателей, связанных с денежным обращением;  
анализом структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;  
анализом сравнительных характеристик различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

**Форма итогового контроля** -зачет.

**1.6 Бухгалтерский чёт (Accounting) для менеджеров.**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Цель изучения дисциплины:**

Получение и закрепление слушателями теоретических знаний в области бухгалтерского и управленческого учёта и аудита в соответствии с требованиями российских и международных стандартов; приобретение практических навыков по применению приёмов и способов ведения бухгалтерского и управленческого учёта как информационной базы для принятия финансовых и управленческих решений хозяйствующими субъектами в условиях глобализации российской экономики и реформирования отечественной системы бухгалтерского учёта и финансовой отчётности.

**Задачи дисциплины:**

изучить сущность, место, роль и содержание бухгалтерского и управленческого учёта;  
получить знание о затратах и их научной классификации;  
приобрести навыки практического использования показателей переменных и постоянных

затрат,  
организации учёта затрат в зависимости от нужд управления;  
овладеть методикой анализа конкретных ситуаций и, прежде всего, элементами факторного анализа;  
получить практические навыки проведения маржинального анализа по данным учётной, отчётной и плановой информации;  
научиться формулировать выводы по результатам проведённого анализа вариантов альтернативных управленческих решений, обосновывать на его основе управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-11);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-13);
- способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-14).

#### **В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

##### **Знать:**

систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчётности внутренних подразделений предприятия;

методы и способы организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов;

##### **Уметь:**

использовать систему знаний о принципах бухгалтерского и управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведённой продукции и определения прибыли;

оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объёма, цены и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;

##### **Владеть:**

приёмами и технологией обобщения информации в рамках автономной и интегрированной систем бухгалтерского и управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента;

методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности;

навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.

**Форма итогового контроля** – экзамен.

## **1.7 Организационное поведение.**

Общая трудоемкость дисциплины 16 академических часов.

### **Цель изучения дисциплины:**

знакомство с современной теорией проектирования и управления организацией (базируется на изучении истории управленческой мысли и практики применения современной парадигмы менеджмента);

рассмотрение основного инструментария проектирования и управления организацией, включающего построение организаций, организационную культуру и рыночную ориентацию менеджмента;

освоение методов системного и ситуационного анализа, позволяющих провести организационно- управленческую экспертизу предпринимательских идей, бизнес-планов, инвестиционных проектов, существующих систем управления и т.д.

формирование у слушателей целостного и, вместе с тем, многоаспектного знания о поведенческой стороне деятельности организации, субъектами которой выступают люди с их формальными и неформальными статусами.

овладение наиболее эффективными методами управления, связанными с «человеческим фактором», способными обеспечить организации конкурентные преимущества.

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2)
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

### **В результате изучения курса слушатель должен**

#### **Знать:**

особенности и содержание работ, выполняемых менеджерами (все многообразие процессов и методов, с помощью которых принимаются управленческие решения и реализуются цели и задачи организации);

базовые понятия организационного дизайна;

основные концепции теории организационного дизайна;

преимущества и ограничения различных организационных структур; принципы и методы управленческого контроля.

#### **Уметь:**

выбирать тип и вид структуры управления организацией, в наибольшей мере соответствующие потребностям ее эффективного развития по заданной системе целей и задач; осуществлять



оценку эффективности организационной структуры на разных стадиях жизненного цикла организации;

проводить анализ факторов, влияющих на организационный дизайн;

проектировать организационные структуры и системы позитивного организационного поведения в соответствии со стратегией организации;

проектировать системы межорганизационных связей в соответствии с целями организации.

### **Владеть:**

навыками ставить цели и определять системы целей и задач, стоящих перед организацией, как при разработке стратегии ее развития, так и при реализации всей системы планов (тактических и оперативных);

применять различные инструменты организационной диагностики;

проведения диагностики организационных структур;

формирования и оптимизации организационных структур;

отбора наиболее подходящих организационных форм и методов разработки организационной структуры и поведения на уровне подразделения и организации.

**Форма итогового контроля** - экзамен.

## **Цикл 2. «Базовые профессиональные дисциплины в области менеджмента».**

### **2.1 Общий менеджмент. Теория организаций.**

Общая трудоемкость дисциплины 64 академических часов.

#### **Цель изучения дисциплины:**

дать слушателям фундаментальную теоретическую подготовку в области управления современной организацией.

Предметом изучения являются управленческие отношения в организациях различных видов.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

получение знаний о современной теории и практике менеджмента;

освоение методов системного и ситуационного анализа, позволяющих провести организационно- управленческую экспертизу предпринимательских идей, бизнес-планов, инвестиционных проектов, существующих систем управления и т.д.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

## **В результате изучения программы слушатель должен:**

### **Знать:**

основные этапы развития менеджмента как науки и профессионального вида деятельности;  
принципы развития и закономерности функционирования организации;  
роли, функции и задачи менеджера в современной организации;  
основные бизнес-процессы в организации;  
принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;  
типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;  
основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;  
основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;  
типы организационной культуры и методы ее формирования;  
основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;  
основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.

### **Уметь:**

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций,  
анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;  
анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;  
организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;  
анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;  
диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;  
разрабатывать программы осуществления организационных изменений.

### **Владеть:**

методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);  
современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

**Форма итогового контроля** - экзамен.

## **2.2 Стратегический менеджмент.**

Общая трудоемкость дисциплины 48 академических часов.

Постановка правильных целей и выработка эффективных стратегий их достижения - краеугольный камень современного управления на всех уровнях. Важнейшей задачей России является разработка новой стратегии опережающего развития. В то же время разработка и реализация стратегии - это изменения. Любая организация ежедневно сталкивается с изменениями. По сути, любое управленческое воздействие есть изменение в бизнесе - выход на новые товарные и географические рынки, выход на новые целевые сегменты, увеличение оборота, диверсификация бизнеса, борьба с конкурентами, новая рекламная компания и многое, многое другое. С течением времени любая организация перестает соответствовать целям и задачам своего развития, владельцы и менеджеры начинают осознавать, что хорошо отлаженный механизм управления фирмой все чаще дает сбои. Эти сбои - сигналы к тому, что назрела

необходимость в реформировании стратегии фирмы, ее бизнесов и бизнес-процессов, изменении её организационной структуры, кадрового состава и других элементов.

**Цель изучения дисциплины:**

сформировать у слушателей представления о системе стратегического управления (СУ);  
сформировать знания о содержании и процессе стратегического управления;  
выработать умения и навыки решения задач стратегического управления организацией.

**Основные задачи изучения дисциплины:**

изучить основные понятия и категории СУ;  
научить средствам и технологиям стратегического анализа;  
научить методам разработки стратегических альтернатив;  
научить методам оценки и синтеза стратегических альтернатив;  
научить методам выбора (принятия) «оптимальных» решений;  
научить методам выполнения (реализации) стратегий;  
выработать умения и навыки групповой деятельности при решении проблем стратегического управления конкретными организациями.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

исторический и мировой опыт становления и развития стратегического управления;  
сущность, содержание, цели, принципы и функции стратегического менеджмента;  
место, роль, значение и область использования методов современного стратегического анализа, а также основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий; основные принципы управления изменениями в организации.

**Уметь:**

применять методы стратегического анализа и синтеза;  
разрабатывать и оценивать варианты стратегий;  
осуществлять выбор «лучших» стратегий;  
разрабатывать планы реализации стратегических изменений;  
выявлять и устранять причины не свершения стратегических изменений;  
управлять стратегическим развитием организации;  
организовывать системную работу по осуществлению изменений в соответствии с выработанной стратегией.

**Владеть:**

навыками комплексного стратегического анализа и синтеза;  
навыками проектной работы по стратегическому менеджменту и изменениям;  
методологией и методикой проведения стратегических исследований;  
навыками стратегического анализа для принятия управленческих решений;  
Навыками преодоления сопротивления в процессе реализации изменений.

**Форма итогового контроля** - экзамен.

## 2.3 Управление производством (операциями)

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Целью изучения дисциплины** является овладение слушателями теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, связанных с операционной деятельностью предприятий различных отраслей народного хозяйства.

**Задачами изучения дисциплины являются:**

изучение основ анализа сложных объектов и процессов в сфере операционной деятельности предприятий (организаций);  
знакомство с основными проблемами и задачами управления операционной деятельностью предприятий (организаций) производственной и непроизводственной сферы;  
освоение методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления операционной деятельностью предприятий (организаций);  
получение навыков пользования современными средствами принятия управленческих решений в области операционного менеджмента, в том числе на базе новых информационных технологий.

Изучение дисциплины базируется на знаниях микроэкономики, методов менеджмента, теории организации, математического моделирования, информационных технологий в экономике, менеджмента и организации производства/производственного менеджмента, управления проектами.

Полученные в результате освоения дисциплины компетенции (теоретические знания и практические навыки) являются основой для эффективной практической деятельности по руководству компанией и выполнению конкретных проектов.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения

научных исследований и управления бизнес-процессами(ПК-6).

**В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

основные и специальные функции менеджмента;  
методы и модели управления;  
планирование производственной программы и мощности производственных ресурсов предприятия, производительности труда;  
основы управления качеством;  
принципы и методы планирования;  
инфраструктуру предприятий.

**Уметь:**

пользоваться методами оперативно-календарного планирования;  
методами расчета параметров различных систем управления;  
прогнозировать стратегию развития предприятия, эффективность и конкурентоспособность выпускаемой продукции;  
определять систему целей организации, формировать стратегию и тактику их реализации;  
с системных позиций проводить анализ и синтез системы управления;  
применять экономико-математические методы, экспертные оценки, современную управленческую оргтехнику.

**Иметь понятие:**

о типах менеджмента;  
о сущности и структуре организации;  
о законах организации в статике и динамике;  
о видах организационных структур.

**Владеть:**

методами мотивации и методами управления для достижения поставленных целей; специальной экономической терминологией;  
элементами культуры управленческого труда, документа листики;  
методами активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе;  
методами системного проектирования;  
навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;  
применять организационные, графические и математические модели и вычислительную технику для моделирования и оптимизации управления различными организационными объектами; воздействием на социально- психологический климат коллектива;  
разработкой и обоснованием различные управленческие решения, осуществлять их многокритериальную оптимизацию.

Для освоения дисциплины слушатели должны быть знакомы с основами микроэкономики, организации производства, экономики труда. Эти знания необходимы для того, чтобы обоснованно принимать управленческие решения, обеспечивающие нормальную текущую деятельность предприятия или организации вне зависимости от форм собственности и видов деятельности.

**Форма итогового контроля - зачет**

## **2.4 Стратегический маркетинг**

Общая трудоемкость дисциплины 32 академических часа.

**Целью изучения дисциплины** является углубление профессиональных знаний маркетолога в

области стратегического маркетинга; формирование практических навыков последовательного и целенаправленного формирования системы управления фирмой на принципах маркетинга, оценки долговременных результатов маркетинговой деятельности.

**Задачами изучения дисциплины являются** знакомство слушателей с особенностями применения методов маркетинговой методологии на различных рынках товаров и услуг при планировании деятельности компании. В процессе изучения дисциплины слушатели должны: Иметь представление: об уровнях правления маркетингом на предприятии; системе маркетинговых планов; стратегических целях и маркетинговых стратегиях компании.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-6).

**В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

сущность стратегического маркетинга;  
особенности и методы стратегического маркетинга;  
принципы стратегического маркетинга;  
систему маркетингового управления фирмой;  
стратегический инструментарий и современные технологии маркетинга.

**Уметь:**

ориентироваться на рынке среди конкурентов;  
осуществить анализ рыночных параметров;  
разрабатывать стратегии маркетинга;  
применять полученные знания на практике, в сфере управления рыночными процессами, их регулирования и исследования.

**Владеть:**

творческого обобщения полученных знаний;  
конкретного и объективного изложения своих знаний;  
обработки, анализа и представления результатов маркетинговых исследований.

**Форма итогового контроля** - экзамен.

## 2.5 Международный маркетинг

Общая трудоемкость дисциплины 32 академических часа.

**Целью изучения дисциплины** уяснить специфику международного маркетинга, приобрести теоретические знания и практические навыки по формированию комплекса международного маркетинга, оценке целесообразности и способов выхода на внешние рынки.

**Задачами изучения дисциплины являются:** сформировать у слушателей четкое представление о международном маркетинге как о концепции внутрифирменного управления и целостной системе организации международной экономической деятельности, направленной прежде всего на решение задач фирмы по организации производства и предложения товаров и услуг на внешних рынках и в наибольшей степени удовлетворяющих потребности активных и потенциальных покупателей зарубежных государств.



## **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способность участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);
- способность решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);
- умение использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36).

### **В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

#### **Знать:**

сущность и специфику международного маркетинга;  
отечественный и зарубежный опыт в области международного маркетинга;  
методы исследования и сегментации внешних рынков;  
методы ценообразования на внешних рынках;  
специфику продвижения на внешних рынках;  
особенности товарной политики на внешних рынках;  
особенности товародвижения на внешних рынках;  
особенности функционирования глобальных рынков;  
особенности реализации комплекса маркетинга на внешних рынках;  
структуру службы маркетинга организации, ориентированной на работу на внешнем рынке;  
особенности функционирования глобальных рынков;  
особенности реализации комплекса маркетинга на внешних рынках.

#### **Уметь:**

организовать работы в области международного маркетинга;  
осуществлять расчет цены на товар для внешнего рынка;  
организовать продвижение на внешних рынках;  
разработать товарную политику для внешних рынков;  
организовать товародвижение на внешних рынках;  
учитывать сущность и специфику международного маркетинга;  
проводить исследования и сегментацию внешних рынков;  
учитывать особенности реализации комплекса маркетинга на внешних рынках;  
применять отечественный и зарубежный опыт в области международного маркетинга.

#### **Владеть:**

оценкой элементов среды международного маркетинга и их влияния на принятие стратегических решений;  
организацией работы в области международного маркетинга;  
определением цены на товар для внешнего рынка;  
организацией продвижения на внешних рынках;  
разработкой товарной политики для внешних рынков;  
организацией товародвижения на внешних рынках;  
формированием эффективного комплекса международного маркетинга;  
оценкой риска и эффективности маркетинговой деятельности на внешнем рынке;  
анализировать среду международного маркетинга;  
планировать мероприятия по реализации комплекса маркетинга на внешних рынках;  
организовать работоспособную и эффективную службу, реализующую международную маркетинговую деятельность;

организовать сбор и обработку информации о внешнем рынке;  
оценить элементы среды международного маркетинга и их влияние на принятие маркетинговых решений;  
сформировать эффективный комплекс международного маркетинга;  
оценить риск и эффективность маркетинговой деятельности на внешнем рынке.

**Форма итогового контроля** - зачет.

## **2.6 Управление человеческим капиталом. Управление персоналом. (HR-Management)**

Общая трудоемкость дисциплины 48 академических часов.

**Целью изучения дисциплины** является приобретение знаний о роли человека в организации, современной концепции управления человеческими ресурсами (персоналом), основах формирования и организации системы управления персоналом, технологии управления персоналом и его развития, оценки эффективности системы управления персоналом, выработка основных навыков практической реализации указанных направлений деятельности, а также исследование теоретических и практических основ эффективного лидерства человека в организации.

### **Задачи изучения дисциплины:**

изучить особенности понятий и категорий «человеческий капитал», «кадровые ресурсы»;  
изучить формирование должностей и планирование кадровых ресурсов предприятия;  
научить методам, инструментам и особенностям подбора персонала;  
изучить способы оценки человеческого капитала организации;  
научить методам эффективного управления деятельностью сотрудников;  
изучить способы развития персонала, его обучение и способы оценки эффективности развития потенциала;  
изучить особенности законодательных аспектов управления человеческим капиталом, персоналом организации.

### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

### **В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

#### **Знать:**

особенности понятия «кадровые ресурсы», «человеческий капитал», «кадровый потенциал»;  
основные методы и инструменты подбора и отбора персонала, оценки эффективности работы персонала;  
способы развития и оценки эффективности работы персонала;  
законодательные и информационные аспекты работы с персоналом организаций.

**Уметь:**

проводить квалифицированный подбор персонала;  
использовать методы управления персоналом организации;  
осуществлять мониторинг деятельности персонала.

**Владеть:**

научной методологией и информационными технологиями для прогнозирования и управления человеческим капиталом;  
навыками подготовки научных и аналитических отчетов, написания эссе;  
навыками организации малых и больших групп людей, контроля и оценки эффективности деятельности персонала;  
навыками разработки и внедрения кадровой политики и стратегии организации;  
навыками планирования потребности в рабочей силе, оценки персонала; методами обучения персонала и управления карьерой.

**Форма итогового контроля** –зачет.

**Цикл 3. «Специальные дисциплины»****3.1 Финансовый менеджмент 1. Анализ финансового состояния предприятия**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** – дать руководителям-нефинансистам теоретические знания и практические навыки, необходимые для эффективного управления компанией в сложной конкурентной рыночной среде (финансовый кризис, изменяющаяся условия бизнеса, структурные преобразования и др.). Программа предполагает овладение слушателями основными понятиями, принципами и методологией работы с корпоративными финансами.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
- способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами стратегического анализа (ПК-7);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

Что такое финансы. Основные термины и понятия. Сущность и функции финансов. Понятие прибыли. Виды прибыли. Методы формирования себестоимости продукции. Управление затратами. Состав, виды затрат.

Для чего нужно финансовое планирование на предприятии электросвязи. Что входит в финансовое планирование.

Основные принципы бюджетирования. Алгоритм формирования бизнес-планов. Основные принципы управленческого учета. Основные методы инвестиционного анализа. Методологию анализа финансовой отчётности. Способы, приёмы и методы анализа. Источники информации для проведения анализа финансовой отчётности. Методику расчёта показателей анализа финансовой отчётности. Направления использования результатов анализа финансовой отчётности.

**Уметь:**

Формировать (калькулировать) себестоимости продукции.

Читать и использовать финансовую отчетность: понимать, что стоит за цифрами. Составлять бюджет компании, подразделения, отдела.

Владеть основные навыки инвестиционного анализа, в том числе:

формировать и оценивать информационную базу для анализа финансовой отчётности; производить расчёты показателей анализа финансовой отчётности;

разрабатывать электронные таблицы EXCEL для расчёта показателей финансовой отчётности;

пользоваться встроенными финансовыми функциями и инструментами EXCEL;

готовить аналитическое заключение по результатам анализа финансовой отчётности.

**Владеть:**

методами и приемами финансовой отчётности;

навыками самостоятельной работы по проведению анализа финансовой отчётности;

современными методами сбора, обработки и анализа данных, необходимых для проведения аналитических процедур;

навыками выполнения аналитических процедур.

**Форма итогового контроля** -зачет.

### **3.2. Финансовый менеджмент 2. Финансовое планирование и бюджетирование**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Цель изучения дисциплины** заключается в освоении слушателями теоретических и организационных основ финансового планирования и бюджетирования, практических навыков использования инструментов и методов построения бюджетов в системе финансов организаций любых организационно-правовых форм.

**Дисциплину** «Финансовое планирование и бюджетирование» целесообразно осваивать непосредственно после изучения дисциплины «Анализ финансового состояния предприятия».

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

### **В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

#### **Знать:**

сущность, цели и задачи финансового планирования и бюджетирования в системе финансов организаций;  
инструменты и методы финансового планирования и бюджетирования;  
базовые технологии финансового планирования и бюджетирования;  
принципы правового и информационного обеспечения процесса финансового планирования и бюджетирования.

#### **Уметь:**

составлять плановые и отчетные финансовые документы, финансовые планы, и бюджеты;  
анализировать бюджетные показатели, выявлять отклонения, анализировать их характер и причины;  
идентифицировать тип финансовой структуры организации и анализировать финансовые полномочия ее звеньев.

#### **Владеть:**

базовой терминологией финансового планирования и бюджетирования;  
методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для составления финансовых планов;  
практическими навыками в области осуществления финансовых расчетов и составления финансовых планов и бюджетов.

**Форма итогового контроля** -зачет.

### **3.3. Финансовый менеджмент 3. Инвестиционное проектирование и бизнес-планирование.**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** – изучение теоретических аспектов и инструментария анализа инвестиционной деятельности хозяйствующих субъектов, а также практическое освоение методики разработки проектных предложений и оценки осуществимости и эффективности инвестиционных проектов и программ в различных видах экономической деятельности.

**Дисциплину** «Инвестиционное проектирование и бизнес-планирование.» **целесообразно осваивать** непосредственно после изучения дисциплин «Анализ финансового состояния предприятия» и «Финансовое планирование и бюджетирование»

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

сущность, виды и роль инвестиций в системе экономических отношений;  
механизм разработки бизнес-плана инвестиционного проекта; источники, формы и типы финансирования инвестиционных проектов;  
особенности инвестиционного бизнес-проектирования и реализации инвестиционных проектов.

**Уметь:**

использовать теоретические знания дисциплины для анализа конкретных инвестиций и инвестиционных проектов;

разрабатывать инвестиционное предложение и бизнес-план инвестиционного проекта;  
оценивать эффективность инвестиций и инвестиционных проектов.

**Владеть:**

навыками проектного инвестиционного анализа для принятия управленческих решений и разработки и управления инвестиционными проектами.

**Форма итогового контроля** -экзамен.

### **3.4. Корпоративное управление.**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Основная цель дисциплины** — дать слушателям базовые знания по проблематике корпоративного управления: о его сущности и характеристиках, участниках процесса, системе корпоративного управления и ее среде, факторах корпоративного управления, разных моделях корпоративного управления, органах корпоративного управления, их задачах и функциях, а также их участии в разработке и реализации стратегии развития бизнеса.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3).

**В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

основные теории корпоративного управления;

экономические и финансовые основы корпоративного управления;

основные понятия и категориальный аппарат корпоративного управления; организационную



структуру систем корпоративного управления;  
модели инструментов корпоративного управления;  
интересы различных групп участников корпорации, потенциальные конфликты между ними и инструменты их разрешения;  
оценки качества корпоративного управления.

**Уметь:**

осуществлять теоретический анализ основных концепций и моделей корпоративного управления и подходов к его определению;  
составлять программу исследования рейтинга корпоративного управления и разрабатывать методический инструментарий;  
анализировать и оптимизировать структуру собственности организации.

**Владеть:**

навыками анализа данных, полученных при исследовании рейтинга корпоративного управления;  
навыками владения основными методами и приемами консалтинговой деятельности в области корпоративного управления;  
навыками публичной презентации результатов исследований в практике корпоративного управления.

**Форма итогового контроля** -зачёт.

### **3.5. Налогообложение. Налоговая система РФ.**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Основная цель дисциплины** – формирование у слушателей понимания налогообложения как: инструмента реализации социально-экономической политики России;  
основы для формирования финансового мышления в области налогов;  
ключевого фактора при принятии управленческих решений.

**Задачи дисциплины:**

изучение базовой теории налогообложения;  
изучение принципов построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;  
овладение навыками расчётов, а также методами оптимизации налоговых платежей;  
изучение системы различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога;  
изучение методов налогового учёта, оценки налогового бремени собственников, наёмного персонала, физического лица и организации в целом.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду

- организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
  - способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3);
  - владением методами стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
  - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-11);
  - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-13);
  - способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-14).

**В результате освоения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

важнейшие теоретические понятия по дисциплине «Налогообложение. Налоговая система РФ»; современную систему налогов и сборов России и историю ее формирования; принципы, методы и способы налогообложения; современные направления совершенствования налоговой системы России.

**Уметь:**

решать практические задачи в области налогообложения организаций, а также физических лиц; самостоятельно изучать нормативные документы в области налогообложения и анализа последствий принятия конкретных хозяйственных решений.

**Владеть:**

навыками расчёта налоговых платежей по важнейшим видам налогов; правильно оценивать налоговую нагрузку налогоплательщика.

**Форма итогового контроля – зачёт.**

### **3.6 Управление стоимостью бизнеса**

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** – дать слушателям понимание того, какие факторы влияют на стоимость бизнеса, какими способами можно ее увеличить, для чего оценивается бизнес и как подходить к его оценке, какова стратегия увеличения стоимости компании.

**Задачи освоения дисциплины** Стоимость бизнеса является ключевой концепцией корпоративного управления. Она важна для обоснования стратегии развития и привлечения инвестиций, при кредитовании, страховании, налогообложении, реструктуризации, слияниях и поглощениях, покупке и продаже компаний. Поэтому основной упор делается на анализ

необходимых перемен в мышлении менеджеров и стратегии их поведения, на анализ взаимозависимостей различных факторов, определяющих стоимость бизнеса, на принципиальных стратегических направлениях развития бизнеса и его преобразованиях, обеспечивающих повышение его рыночной стоимости. Слушателям предлагается освоить основы оценки стоимости бизнеса, которая необходима для принятия решений по всем ключевым вопросам развития бизнеса.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- обладает навыками публичных деловых и научных коммуникаций (ОК-6);
- умением использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).
- способностью готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-14).

#### **В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

##### **Знать:**

основные методы оценки стоимости бизнеса.

##### **Уметь:**

оценивать возможности влияния на факторы, определяющие стоимость бизнеса.

##### **Владеть:**

стратегиями и методикой повышения стоимости бизнеса.

**Форма итогового контроля** -зачет.

### **3.7. Рынок ценных бумаг.**

Общая трудоемкость дисциплины 24 академических часа.

**Целью освоения дисциплины** является изучение рынка ценных бумаг как одной из важных составных частей рыночной экономики, фактора эффективности функционирования компаний в высококонкурентной среде современного рынка.

**Основными задачами изучения дисциплины** являются:

ознакомление слушателей с новыми понятиями и явлениями, раскрывающими сущность и методы работы на рынке ценных бумаг;

выявление места, роли и значения данного сегмента экономики;

изучение организационного механизма работы с ценными бумагами.

#### **Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- обладает навыками публичных деловых и научных коммуникаций (ОК-6); готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе обмена информацией, соблюдать основные требования к информационной безопасности (ОК-12);
- способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
- способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10);
- владением методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-12);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-13).

## **В результате освоения дисциплины слушатель должен**

### **Знать:**

правовую и нормативную базу функционирования рынка ценных бумаг;  
 виды ценных бумаг в России и зарубежных странах, особенности их обращения, стоимостные характеристики, источники извлечения дохода операций с ними;  
 организационную структуру рынка и механизм функционирования разных участников рынка на его разных сегментах (биржевом, внебиржевом);  
 основные методы покупки и продажи ценных бумаг; основные виды сделок на фондовой бирже;  
 систему государственного регулирования и самоуправления рынка ценных бумаг.

### **Уметь:**

применять знания, полученные при освоении предшествующих или смежных дисциплин в процессе изучения данной дисциплины;  
 грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику, вести беседу-диалог научного характера и соблюдать правила речевого и делового этикета;  
 самостоятельно и творчески использовать полученные теоретические и практические знания в области знаний о рынке ценных бумаг в процессе последующего обучения.

**Владеть:**

специальной терминологией и лексикой данной дисциплины;  
навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории и практике рынка ценных бумаг;  
приемами анализа различных направлений деятельности организаций и учреждений финансово-кредитной сферы на рынке ценных бумаг;  
методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях знания о рынке ценных бумаг;  
системой практических приемов и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление знаний.

**Форма итогового контроля** – экзамен.

### 3.8 Методы исследования в менеджменте

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** - привить навыки исследовательской работы и сформировать аналитический подход к решению разнообразных управленческих проблем у слушателей программы МВА. Дисциплина формирует научное представление об исследованиях, а также содержит практические рекомендации по применению конкретных методов оценки в изменяющейся внешней экономической среде.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8).

**В результате изучения дисциплины слушатель****Знать:**

основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного социологического анализа процессов управления.

**Уметь:**

выявлять перспективные направления социологических исследований;  
обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы;  
проводить теоретические и прикладные исследования;  
обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;  
проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами.

**Владеть:**

методологией и методикой проведения социологических научных исследований;  
навыками самостоятельной научной и исследовательской работы;  
навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

**Форма итогового контроля** – экзамен.

### **3.9 Антикризисное управление**

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** - являются усвоение слушателями основных понятий и категорий антикризисного менеджмента, теоретические и практические знания в области управления и развития форм и методов экономического управления деятельностью организации в период кризиса.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

**В результате изучения дисциплины слушатель**

**Знать:**

закономерности функционирования отечественных и зарубежных предприятий и организаций; основные понятия, категории и инструменты антикризисного управления; методы разработки управленческих решений в условиях кризиса; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства.

**Уметь:**

выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

**Владеть:**

специальной терминологией в области антикризисного управления; методологией экономического исследования.

**Форма итогового контроля** – зачет.

### **3.10 Бенчмаркинг и конкурентная разведка**

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** - являются разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений, руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, организация творческих коллективов (команд) для решения организационно управленческих задач и руководство ими.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**



- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

## **В результате изучения дисциплины слушатель**

### **Знать:**

способы получения информации при осуществлении бенчмаркинга в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; основы методологии исследования опыта компаний при бенчмаркинге; методы маркетинговых исследований, практику применения и реализации бенчмаркинга при разработке корпоративной стратегии, программы организационного развития и изменений.

### **Уметь:**

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией личностно-профессиональных функций;

осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации в ходе реализации бенчмаркинга в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

по результатам бенчмаркинга разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований, внедрять новые формы управления, программные продукты, использовать новые технологий в производстве;

оценивать конкурентоспособность предприятия, определять маркетинговые цели на предприятии.

### **Владеть:**

навыками проведения маркетинговых исследований при реализации бенчмаркинга в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; методами и программными средствами обработки деловой информации, полученной в ходе бенчмаркинга;

методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

навыками оценки и разработки корпоративных стратегий, программ организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию в организации по результатам бенчмаркинга.

**Форма итогового контроля – зачет.**

## **3.11 Управленческий учет**

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** - формирование у слушателей знаний в области современных направлений управленческого учета и практических навыков их применения в профессиональной деятельности. Сформирования знания о содержании управленческого учета, его назначении и принципах формирования. Изучить теоретических основ методологии исчисления и учета доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности организаций по видам, носителям, местам формирования, центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса в организациях различных видов хозяйственной деятельности. Освоить современных систем планирования и учета доходов и затрат. Приобрести навыки формирования и представления информации управленческого учета для принятия и оценки эффективности управленческих решений различных уровней управления.

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

- умение применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК 31);
- владение навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК 39);
- способность анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК 40);
- способность оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК 41);
- способность проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК 47).

### **В результате изучения дисциплины слушатель**

#### **Знать:**

сущность, особенности, критерии и общие принципы построения стратегического управленческого учета;  
порядок формирования информации о состоянии и использовании ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;  
систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией;  
состав и содержание отчетности внутренних подразделений организации;  
проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия тактических и стратегических управленческих решений.

#### **Уметь:**

использовать знания о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;  
решать проблемы оценки эффективности производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции (работ, услуг), капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

#### **Владеть:**

информацией, подготовленной управленческим учетом;  
нюансами взаимосвязи финансового и управленческого учета в процессе подготовки информации для пользователей;  
основными концепциями внутренней отчетности и ее взаимосвязи с индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

**Форма итогового контроля – зачет.**

### **3.12 Связи с общественностью (PR)**

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Целью освоения дисциплины** является получение слушателями базовых представлений о связях с общественностью (далее PR) и PR-технологиях, способствующих развитию бизнеса

компании и увеличению его прибыльности.

В курсе даются основы теории коммуникации, понятие об информационных процессах в обществе и управлении этими процессами, применении технологий PR в бизнесе и в управлении трудовыми коллективами. Особое внимание обращается на роль средств массовой информации (далее СМИ) в управлении общественными отношениями и методы взаимодействия со СМИ.

В дисциплине в систематизированном виде рассматриваются основные методы разработки, проведения и анализа коммуникационных кампаний в связи с практическими задачами специалистов, работающих в сфере управления общественными отношениями.

Важное значение придается принципам профессиональной этики для специалистов, работающих в сфере связей с общественностью и их закреплению в документах международных и российских организаций, работающих в сфере PR.

**Задачи освоения дисциплины:**

дать понятие о предмете задач и основных функциях связей с общественностью;

познакомить слушателей с принципами планирования коммуникационных кампаний;

дать картину разнообразия методик, применяемых в "пиаре";

представить слушателям методы, используемые для анализа коммуникационных компаний (анализ текстов, коммуникационный аудит, фокус-группы, углубленные экспертные интервью, количественные опросы).

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- обладает навыками публичных деловых и научных коммуникаций (ОК-6);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (ПК-6);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы (ПК-9);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).
- способность готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности (ПК-14).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

основные термины и понятия дисциплины;

сущность и место рекламных и PR- технологий в сервисной деятельности;

приемы и методы эффективного размещения информации в СМИ, адаптированной к различным целям и задачам сервисной деятельности;

основные возможности маркетинговых коммуникаций и, в первую очередь, механизмов использования и повышения эффективности рекламы и PR для их реализации в практике работы различных организаций.

**Уметь:**

осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых

для решения поставленных экономических задач;  
осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;  
строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты на практике.

**Владеть:**

навыками выражения своих мыслей и мнений в межличностном и деловом общении;  
навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса;  
навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;  
навыками литературной и деловой письменной и устной речи, навыками публичной и научной речи;  
современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

**Форма итогового контроля** -зачет.

### 3.13 Логистика

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часов.

**Цель освоения дисциплины** - формирование у слушателей знаний и практических навыков в области логистики, разработки эффективных производственных и распределительных логистических систем. Познакомить слушателей с организацией современных логистических бизнес-процессов, принципами построения транспортной, производственной и распределительной логистических структур.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их последствия (ОК-4);
- обладает навыками публичных деловых и научных коммуникаций (ОК-6);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

функциональные области логистики;  
базисные условия грузовых поставок;  
логистические системы сбора и распределения грузов;  
традиционные и оперативные системы снабжения производственных структур;  
организацию системы складирования.

**Уметь:**

выявлять особенности логистической системы конкретного предприятия;  
оптимизировать логистические процессы с учетом конкретных критериев.

**Владеть:**

навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

**Форма итогового контроля** -зачет.

### 3.14 Страхование дело

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часов.

**Цель освоения дисциплины** – научить слушателей оперировать прикладными навыками организации страховой деятельности. Осуществлять основные операции при проведении бизнес-процессов в страховой деятельности: разработку нового страхового продукта, андеррайтинг, урегулирование убытков, расчет страховой премии и страхового взноса и т.д.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);
- способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в

- организации стандартами (ПК-3);
- способностью организовывать и осуществлять налоговое планирование в организации (ПК-4);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-39);
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области финансовой деятельности организации (ПК-41);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

теоретико-методологические основы деятельности страховых компаний;  
экономические и правовые основы создания и функционирования страховых организаций;  
комплекс рисков, возникающих в страховой деятельности и реализуемые в соответствии с ними функции;  
экономические аспекты основных бизнес-процессов в страховании;  
основы проведения актуарных расчетов в страховании.

**Уметь:**

использовать понятийный аппарат функционирования страховой деятельности при организации основных процедур страхования;  
анализировать выполнение страховой компанией ее основных функций;  
на базе имеющейся информации делать самостоятельные выводы о необходимости и возможности создания нового страхового продукта;  
использовать полученные знания при организации процедур урегулирования убытков.

**Владеть:**

основами знаний по управлению рисками страховой организации;  
базисными навыками проведения андеррайтинга в страховой компании;  
основными инструментами страхового маркетинга;  
экономической и правовой документацией, определяющей инвестиционные операции страховщика;  
базисными принципами, нормативной документацией и прикладными аспектами перераспределения рисков в страховом деле.

**Форма итогового контроля** -зачет.

### **3.15 Деловой иностранный язык. Business English.**

**Общая трудоемкость** дисциплины 208 академических часов.

**Цель освоения дисциплины** – приобретение слушателями и дальнейшее развитие языковой и речевой коммуникативной компетенции, необходимой для квалифицированной профессиональной деятельности в различных сферах зарубежного делового партнерства, производственной и научной работы.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);



- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

базовую лексику общего языка, лексику, представляющую специфику профессии, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности.

**Уметь:**

должным образом интерпретировать текстовое сообщение на изучаемом языке; различать жанры словесности на изучаемом языке в формальном и содержательном приближении; читать и переводить незнакомые тексты на профессиональные темы на изучаемом языке.

**Владеть:**

навыками чтения и перевода текстов в профессиональной области на изучаемом языке, а также говорения, письма и грамматического анализа в объеме, предусмотренном учебным планом; основными понятиями в профессиональной области на иностранном языке.

**Форма итогового контроля** – экзамен.

## **4. Профессиональные тренинги**

### **4.1 Управление изменениями**

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель освоения дисциплины** – изучение современных подходов к управлению организационными изменениями, формирование навыков работы с сопротивлением персонала, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений.

**Требования к результатам освоения дисциплины**

- способность эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);
- стремление к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность (ОК-8);
- знание основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способность использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);
- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);
- способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);
- способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

закономерности развития и изменений в организации;  
типологию изменений в организации;  
методы и стратегии осуществления изменений в организации;  
психологические аспекты осуществления организационных изменений;  
причины возникновения сопротивления изменениям;  
методологические основы управления взаимоотношениями в условиях осуществления изменений;  
принципы функционирования самообучающейся организации;  
этапы развития теории управления знаниями; теоретические основы построения команды изменений.

**Уметь:**

применять методы управления сопротивлением;  
определять способы эффективного взаимодействия в условиях изменений;  
выбирать эффективный стиль управления изменениями;  
выбирать стратегию осуществления изменений;  
формировать систему управления знаниями в организации;  
оценить потенциал сотрудников в условиях изменений;  
подобрать команды изменений;  
оценить причины возникновения сопротивления изменениям;  
оценить действия менеджеров в условиях изменений;  
определить этап развития организации, на котором она находится;  
определить потенциальные стратегии осуществления изменений.

**Владеть:**

методами оценки потенциала сотрудников в условиях изменений;  
методами подбора команды изменений;  
методами оценки причин возникновения сопротивления изменениям;  
правилами оценки действий менеджеров в условиях изменений;  
методами оценки этапа развития организации, на котором она находится;  
оценкой потенциальных стратегий осуществления изменений;  
методами определения причин изменений в организации;  
методами преодоления сопротивления изменениям;  
диагностировать причины изменений в организации.

**Форма итогового контроля** –зачет.

## 4.2 Управление проектами

**Общая трудоемкость** дисциплины 24 академических часа.

**Цель и задачи изучения дисциплины** - предполагает овладение слушателями принципов и современной методологии управления проектами с использованием информационных технологий. Тренинги использования информационных технологий проводятся с точки зрения руководителя организации и руководителя проекта, являющихся заказчиками и пользователями таких информационных систем.

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью принимать организационно-управленческие решения и оценивать их

- последствия (ОК-4);
- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе обмена информацией, соблюдать основные требования к информационной безопасности (ОК-12);
  - способность проводить самостоятельные исследования, анализировать деловую среду организации, выделять наиболее важные проблемы, обосновывать их актуальность и практическую значимость, разрабатывать пути решения проблем (ОПК-3);
  - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
  - способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
  - способностью использовать современные инструменты управления корпоративными финансами для решения стратегических и оперативных задач (ПК-3);
  - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
  - владением методами стратегического анализа (ПК-7);
  - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-8);
  - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

**В результате изучения дисциплины слушатель должен:**

**Знать:**

разделы РМВОК;  
методику планирования проекта;  
основы управления сроками реализации проекта;  
основы построения команды проекта;  
методы управления исполнением проекта;  
основные процессы управления проектами.

**Уметь:**

работать в одной из информационных систем управления проектами;  
разрабатывать план проекта с использованием сетевой модели;  
рассчитывать бюджет проекта и загрузку ресурсов;  
формировать команду проекта и организовывать ее работу;  
оценивать промежуточные и итоговые результаты реализации проекта.

**Владеть:**

специальной терминологией и лексикой проектного менеджмента;  
навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории и практике проектного менеджмента;  
приемами анализа различных направлений деятельности организаций и учреждений финансово-кредитной сферы на рынке ценных бумаг;  
методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в области проектного менеджмента;  
системой практических приемов и навыков проектного менеджмента.

**Форма итогового контроля** –зачет.

## **5. Мастер-классы**

### **5.1 Деловые культуры в международном бизнесе. Кросскультурный менеджмент.**

### **5.2 Лидер в жизни и бизнесе: поведенческая экономика.**

### **5.3 Управление эффективностью: кто я – менеджер или лидер?**

**Общая трудоемкость трех дисциплин 24 академических часа.**

**Цель и задачи изучения дисциплин** - знакомство слушателей с принципами реализации корпоративной функции развития профессиональных навыков менеджера в современной организации. Дают слушателям представление о теоретических и методологических основах, структуре, функциях и содержании профессиональных навыков менеджера в современных условиях социально-экономического развития.

#### **Требования к результатам освоения дисциплин:**

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности,
- толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

#### **В результате изучения дисциплин слушатель должен:**

##### **Знать:**

особенности понятия «кадровые ресурсы», «человеческий капитал», «кадровый потенциал»;  
основные методы и инструменты подбора и отбора персонала, оценки эффективности работы персонала;  
способы развития и оценки эффективности работы персонала;  
законодательные и информационные аспекты работы с персоналом организаций.

##### **Уметь:**

проводить квалифицированный подбор персонала;  
использовать методы управления персоналом организации;  
осуществлять мониторинг деятельности персонала.

##### **Владеть:**

научной методологией и информационными технологиями для прогнозирования и управления человеческим капиталом;  
навыками подготовки научных и аналитических отчетов, написания эссе;  
навыками организации малых и больших групп людей, контроля и оценки эффективности деятельности персонала;  
навыками разработки и внедрения кадровой политики и стратегии организации;  
навыками планирования потребности в рабочей силе, оценки персонала ;  
методами обучения персонала и управления карьерой.

## **4. Формы аттестации и оценочные материалы**

### **4.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация.**

При реализации программы МВА устанавливаются формы и процедуры оценки результатов обучения в виде экзаменов, тестов, проектов и контрольных работ (преимущественно письменных). Итоговая оценка успеваемости осуществляется по каждой дисциплине.

Конкретные формы и процедуры оценки знаний (навыков) по каждой дисциплине доводятся до сведения слушателей до начала ее изучения с указанием влияния оценок на итоговую аттестацию результатов обучения по программе МВА.

### **4.2 Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация слушателей программы МВА осуществляется в соответствии с «Положением об аттестации слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам» в АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Итоговая аттестация выпускников программы МВА включает в себя подготовку и публичную защиту слушателями перед Итоговой аттестационной комиссией Выпускной квалификационной работы (ВКР). ВКР по программе МВА должна предусматривать комплексное межфункциональное рассмотрение проблем управления предприятиями и организациями, ее тематика не может быть узко специализированной.

## **5. Организационно-педагогические условия реализации программы.**

### **5.1 Учебно-методическое обеспечение программы**

- 1.** В программе МВА практикуется обучение по индивидуальным планам, главным образом в части, которая касается специальных дисциплин. Допускается перезачет изученных ранее учебных дисциплин на уровне, соответствующем требованиям программы МВА, в частности в рамках государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки в области экономики и управления, освоение которых подтверждено соответствующим дипломом, а также в рамках Президентской программы и других Программ подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.
- 2.** На программу МВА осуществляется отдельный прием и проводится конкурсный отбор. Университет самостоятельно определяет содержание и процедуру вступительных экзаменов, тестов или собеседований в соответствии с объявленной миссией программы.
- 3.** На программе МВА создана постоянно действующая система научно-методической оценки учебных курсов, контроля уровня преподавания и регулярной аттестации преподавателей, активно проводится планомерная работа по формированию и повышению квалификационного уровня профессорско-преподавательского состава. Слушателям предоставляется возможность оценивать содержание и уровень организации учебного процесса, а также работу отдельных преподавателей для своевременного анализа и внесения корректив в учебный процесс. Оценка (обратная связь) осуществляется путем анкетирования слушателей по итогам освоения дисциплин, модулей и программы в целом. По итогам обучения по каждому выпуску осуществляется оценка слушателями программы МВА в целом.
- 4.** Обучение по программе МВА предусматривает интенсивную работу слушателей, основанную на сочетании аудиторных занятий, обширной и структурированной самостоятельной работы, а также стажировок.
- 5.** Обучение по программе МВА осуществляют высококвалифицированные преподаватели, а

также эксперты бизнес-консультанты и успешные менеджеры-практики.

6. Обучение по программе MBA осуществляется на платной основе за счет средств слушателей или организаций, направивших их на обучение. Цены и условия оплаты за обучение должны быть установлены до начала обучения и включены в договор, заключаемый со слушателем или с организацией (по группе слушателей).
7. По программе MBA в целом и по каждой дисциплине определен полный комплект обязательных и дополнительных учебно-методических материалов и гарантировано их наличие для всех обучающихся, в том числе на электронных носителях. Пользование обязательными учебно-методическими материалами (на основе наличного библиотечного фонда или раздаточных материалов) входит в стоимость обучения. Приобретение слушателями рекомендованной дополнительной литературы (на бумажных или электронных носителях) допускается за отдельную плату.
8. В процессе обучения по программе MBA широко используются активные методы обучения. Рассматриваются конкретные ситуации (кейсы) из российской и зарубежной практики, используются современные цифровые информационные технологии в обучении.
9. Слушателям, обучающимся по программе MBA, предоставляется возможность стажировок на отечественных и зарубежных предприятиях, что может быть включено в программу и входит в стоимость обучения (например, по обмену) или предлагаться на добровольной платной основе. Желающим также оказывается содействие в продолжении обучения за рубежом.
10. При осуществлении программы MBA предполагается обеспечение эффективного взаимодействия с ведущими бизнесменами и менеджерами-практиками, в том числе с лицами, успешно освоившими программу MBA, с целью учета требований деловой практики и обеспечения обратной связи.
11. Университет предусматривает меры по содействию трудоустройству лиц, успешно освоивших программу MBA, на управленческие должности, учитывая их пожелания и ситуацию на рынке труда, проводит ознакомление с базами данных о вакансиях, организует презентации и ярмарки вакансий. В случае необходимости выдает лицу, успешно освоившему программу MBA, характеристику-рекомендацию, адресованную работодателю, представляет его в соответствующих деловых кругах и базах данных.

## **5.2 Материально-технические условия реализации программы**

1. В Московском Международном Университете создана современная инфраструктура для реализации самых продвинутых образовательных проектов и программ.
2. Общие пространства ММУ постоянно работают для студентов и включают в себя 17000 квадратных метров аудиторного фонда, библиотеку с 60 тысячами книг, современные аудитории, оборудованные современными средствами телекоммуникаций, позволяющими использовать цифровые образовательные технологии, компьютерные лаборатории, лингафонные кабинеты, театральнo-концертный зал, малый зал-амфитеатр для лекций и научных форумов, современную телевизионную студию, спортивные площадки и информационно-культурный центр.
3. Университет располагает материально-технической базой, позволяющей реализовывать образовательные программы с соблюдением требований федеральных государственных стандартов; обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научной работы, а также позволяющей реализовывать комплексный план воспитательной деятельности и организовывать внеучебную работу обучающихся.
4. Университет располагает зданием и помещениями, соответствующими требованиям органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарного надзора. Университетом обеспечивается требование охраны здоровья обучающихся и работников, а также требования к условиям питания.



#### **Общие сведения по помещениям**

| <b>№</b> | <b>Наименование показателей</b>                | <b>Единицы измерения</b> | <b>Значение показателей</b> |
|----------|------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1        | Общая площадь зданий (помещений)               | кв. м                    | 16030,1                     |
| 2        | Площадь учебно-лабораторных зданий (помещений) | кв. м                    | 13130,8                     |

5. Материально-техническое обеспечение обучения по программе МВА, как минимум, соответствует лицензионным требованиям по программам высшего профессионального образования. По качеству материально-техническое обеспечение создает условия для применения современных образовательных технологий.