

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

<i>Направление подготовки</i>	Инноватика
<i>Код</i>	27.03.05
<i>Направленность (профиль)</i>	Инновационный менеджмент
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	Использование компьютерных технологий	ОПК-7
Общепрофессиональные	Решение профессиональных задач	ОПК-10

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-7	Способен использовать информационно-коммуникационные компьютерные технологии, базы данных, пакеты прикладных программ для решения инженерно-технических и технико-экономических задач планирования и управления работами по инновационным проектам	ОПК-7.1. Знает основы и принципы работы информационных технологий ОПК-7.2. Умеет выполнять практические работы по настройке компьютерной техники, использовать современных информационных технологий и программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3. Владеет навыками работы с прикладным программным обеспечением
ОПК-10	Способен разрабатывать и применять алгоритмы и программные приложения для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Знает принципы построения алгоритмов, современные информационные технологии и программные средства, используемые в профессиональной деятельности ОПК-10.2 Умеет разрабатывать и применять алгоритмы для решения профессиональных задач ОПК-10.3 Имеет опыт в применении компьютерных программ для решения профессиональных задач

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-7		

	подходы к разработке инновационных проектов, способен в них участвовать	обосновывать принятие технических решений в процессе разработки и реализации инновационных проектов	техническими средствами и технологиями инновационного проекта с учетом последствий их применения
Код компетенции	ОПК-10		
	принципы работы современных информационных технологий, используемые в профессиональной деятельности	разрабатывает алгоритмы для решения профессиональных задач	Применяет компьютерные программы для решения профессиональных задач

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана образовательной программы. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Форма обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108
Контактная работа:	48
Занятия лекционного типа	16
Занятия лабораторного типа	16
Практические занятия	16
Промежуточная аттестация: зачет	0.1
Самостоятельная работа (СРС)	59,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)		
		Контактная работа		Самостоятельн
		Занятия лекционного	Занятия семинарского типа	

		типа						ая работа
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Понятия информации и системы счисления	1		1		1		6
2.	Технические средства обработки информации	1		1		1		6
3.	Сети	2		2		2		6
4.	Информационные коммуникации и Интернет	2		2		2		6,9
5.	Работа с графическими объектами	2		2		2		7
6.	Работа с документом в среде Microsoft Word.	2		2		2		7
7.	Оглавление и другие указатели в информационное среде	2		2		2		7
8.	Создание и редактирование форм в среде Microsoft Word. Вычисления в формах	2		2		2		7
9.	Расчеты в Microsoft Excel. Решение и оформление задач	2		2		2		7
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	16		16		16		59,9

6.2.Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Понятия информации и системы счисления	Понятие информации и объем информации. Системы счисления (позиционные и не позиционные). Перевод из одной системы счисления в другую. Арифметические операции с системами счисления. Способы представления чисел в памяти ЭВМ.
2.	Технические средства обработки информации	Понятия об устройстве и работе ЭВМ. Основные типы памяти ЭВМ. Единицы измерения информации. Принцип записи и чтения магнитооптических дисков. Каналы ввода-вывода. Терминалы и абонентские пункты.
3.	Сети	Типы локальных сетей. Способ соединения рабочих станций с центральным сервером, или топология локальных сетей. Выделенный и не выделенный режим

		работы сервера. Система защиты баз данных. Кэширование и Хэширование каталогов жесткого диска.
4.	Информационные коммуникации и Интернет	Понятие передачи данных. Базовая модель взаимодействия открытых систем. Протоколы передачи данных. Интернет. www сервис.
5.	Работа с графическими объектами	Документ и элемент форматирования обтекание текстом. Процесс создания и форматирования блок-схемы. Схематическая диаграмма с использованием элемента SmartArt.
6.	Работа с документом в среде Microsoft Word.	Создание математических формул. Процесс оформления и наполнения информацией колонтитулов. Гиперссылки в текстовом документе с переходом на различные разделы.
7.	Оглавление и другие указатели в информационное среде	Процесс создания списка литературы с добавлением источников и форматированием. Создание оглавления. Процесс создания и применения собственного стиля оглавления.
8.	Создание и редактирование форм в среде Microsoft Word. Вычисления в формах	Элемент формы на вкладке разработчик. Создание бланк счета-квитанции с использованием элементов формы. Элементы вычислений. Работоспособность добавленных элементов объекта формы.
9.	Расчеты в Microsoft Excel. Решение и оформление задач	Модель решения задачи вычисления элементов треугольника, в среде Microsoft Excel. Процесс изменения формата ячеек. Элемент зависимости формул и применить на практике элемент влияющие ячейки относительно заданных формул. Процесс проверки значений с выводом сообщения об ошибочности данных.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Понятия информации и системы счисления	Понятие информации и объем информации. Системы счисления (позиционные и не позиционные). Перевод из одной системы счисления в другую. Арифметические операции с системами счисления. Способы представления чисел в памяти ЭВМ.
2.	Технические средства обработки информации	Понятия об устройстве и работе ЭВМ. Основные типы памяти ЭВМ. Единицы измерения информации. Принцип записи и чтения магнитооптических дисков. Каналы ввода-вывода. Терминалы и абонентские пункты.
3.	Сети	Типы локальных сетей. Способ соединения рабочих станций с центральным сервером, или топология локальных сетей. Выделенный и не выделенный режим работы сервера. Система защиты баз данных. Кэширование и Хэширование каталогов жесткого диска.
4.	Информационные коммуникации и Интернет	Понятие передачи данных. Базовая модель взаимодействия открытых систем. Протоколы передачи данных. Интернет. www сервис.

5.	Работа с графическими объектами	Документ и элемент форматирования обтекание текстом. Процесс создания и форматирования блок-схемы. Схематическая диаграмма с использованием элемента SmartArt.
6.	Работа с документом в среде Microsoft Word.	Создание математических формул. Процесс оформления и наполнения информацией колонтитулов. Гиперссылки в текстовом документе с переходом на различные разделы.
7.	Оглавление и другие указатели в информационное среде	Процесс создания списка литературы с добавлением источников и форматированием. Создание оглавления. Процесс создания и применения собственного стиля оглавления.
8.	Создание и редактирование форм в среде Microsoft Word. Вычисления в формах	Элемент формы на вкладке разработчик. Создание бланк счета-квитанции с использованием элементов формы. Элементы вычислений. Работоспособность добавленных элементов объекта формы.
9.	Расчеты в Microsoft Excel. Решение и оформление задач	Модель решения задачи вычисления элементов треугольника, в среде Microsoft Excel. Процесс изменения формата ячеек. Элемент зависимости формул и применить на практике элемент влияющие ячейки относительно заданных формул. Процесс проверки значений с выводом сообщения об ошибочности данных.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Понятия информации и системы счисления	Понятие информации и объем информации. Системы счисления (позиционные и не позиционные). Перевод из одной системы счисления в другую. Арифметические операции с системами счисления. Способы представления чисел в памяти ЭВМ.
2.	Технические средства обработки информации	Понятия об устройстве и работе ЭВМ. Основные типы памяти ЭВМ. Единицы измерения информации. Принцип записи и чтения магнитооптических дисков. Каналы ввода-вывода. Терминалы и абонентские пункты.
3.	Сети	Типы локальных сетей. Способ соединения рабочих станций с центральным сервером, или топология локальных сетей. Выделенный и не выделенный режим работы сервера. Система защиты баз данных. Кэширование и Хэширование каталогов жесткого диска.
4.	Информационные коммуникации и Интернет	Понятие передачи данных. Базовая модель взаимодействия открытых систем. Протоколы передачи данных. Интернет. www сервис.
5.	Работа с графическими объектами	Документ и элемент форматирования обтекание текстом. Процесс создания и форматирования блок-схемы. Схематическая диаграмма с использованием элемента SmartArt.
6.	Работа с документом в среде Microsoft Word.	Создание математических формул. Процесс оформления и наполнения информацией колонтитулов.

		Гиперссылки в текстовом документе с переходом на различные разделы.
7.	Оглавление и другие указатели в информационное среде	Процесс создания списка литературы с добавлением источников и форматированием. Создание оглавления. Процесс создания и применения собственного стиля оглавления.
8.	Создание и редактирование форм в среде Microsoft Word. Вычисления в формах	Элемент формы на вкладке разработчик. Создание бланк счета-квитанции с использованием элементов формы. Элементы вычислений. Работоспособность добавленных элементов объекта формы.
9.	Расчеты в Microsoft Excel. Решение и оформление задач	Модель решения задачи вычисления элементов треугольника, в среде Microsoft Excel. Процесс изменения формата ячеек. Элемент зависимости формул и применить на практике элемент влияющие ячейки относительно заданных формул. Процесс проверки значений с выводом сообщения об ошибочности данных.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Понятия информации и системы счисления	Опрос, практические задания
2.	Технические средства обработки информации	Опрос, практические задания
3.	Сети	Опрос, практические задания
4.	Информационные коммуникации и Интернет	Опрос, практические задания
5.	Работа с графическими объектами	Опрос, практические задания
6.	Работа с документом в среде Microsoft Word.	Опрос, практические задания
7.	Оглавление и другие указатели в информационное среде	Опрос, практические задания
8.	Создание и редактирование форм в среде Microsoft Word. Вычисления в формах	Опрос, практические задания
9.	Расчеты в Microsoft Excel. Решение и оформление задач	Опрос, практические задания

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Муромцев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник и практикум / В. В. Муромцев, А. В. Муромцева. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 383 с. — ISBN 978-5-9729-1299-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133166.html>

2. Бурняшов, Б. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Б. А. Бурняшов. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 40 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс

IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/67213.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Каримов, А. М. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань : Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108619.html>
2. Исмаилова, Н. П. Лабораторный практикум по дисциплине «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» : электронное учебное пособие / Н. П. Исмаилова. — Махачкала : Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 139 с. — ISBN 978-5-89172-670-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49985.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
3. <https://www.rsl.ru/> Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному

запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач

- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Информационные технологии в профессиональной деятельности

<i>Направление подготовки</i>	Инноватика
<i>Код</i>	27.03.05
<i>Направленность (профиль)</i>	Инновационный менеджмент
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	Использование компьютерных технологий	ОПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-7	Способен использовать информационно-коммуникационные компьютерные технологии, базы данных, пакеты прикладных программ для решения инженерно-технических и технико-экономических задач планирования и управления работами по инновационным проектам	ОПК-7.1. Знает основы и принципы работы информационных технологий ОПК-7.2. Умеет выполнять практические работы по настройке компьютерной техники, использовать современных информационных технологии и программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3. Владеет навыками работы с прикладным программным обеспечением

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-7		
	подходы к разработке инновационных проектов, способен в них участвовать	обосновывать принятие технических решений в процессе разработки и реализации инновационных проектов	техническими средствами и технологиями инновационного проекта с учетом последствий их применения

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
------------------	-----------------------	--

ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции

ОПК-7

Типовые тесты

1. На каком этапе развития информационных технологий основным инструментарием стал персональный компьютер с широким спектром стандартных программных продуктов разного назначения?

1. На первом этапе, в 1960-1970 годах.
2. На втором этапе, с начала 1980-х годов.
3. На третьем этапе, с начала 1990-х годов.
4. На четвертом этапе, с конца 1990-х годов до наших дней.

2. На каком этапе развития информационных технологий стали широко использоваться я в различных областях глобальные и локальные компьютерные сети?

1. На первом этапе, в 1960-1970 годах.
2. На втором этапе, с начала 1980-х годов.
3. На третьем этапе, с начала 1990-х годов.
4. На четвертом этапе, с конца 1990-х годов до наших дней.

3. Корпоративная информация характеризуется:

1. Большим объемом.
2. Коротким периодом хранения.
3. Единичными циклами возникновения и обработки.
4. Простой структурой.

4. Корпоративная информация характеризуется:

1. Небольшим объемом.
2. Продолжительностью сохранения.
3. Единичными циклами возникновения и обработки.
4. Простой структурой.

5. Какую экономическую информацию выделяют по источникам поступления?

1. Достоверную и недостоверную.
2. Входную, промежуточную и выходную.
3. Первичную и производную.
4. Внешнюю и внутреннюю.

6. Системы, позволяющие моделировать бизнес-процессы и отслеживать параметры их выполнения в режиме реального времени с применением управляющих воздействий и корректировкой логики процедур, называются:

1. Системы автоматизации делопроизводства.
2. Системы генерации отчетов.
3. Системы поддержки выполнения операций.
4. Системы управления бизнес-процессами.

7. Системы, использующие формализованные правила и модели объекта управления вместе с базой данных и личным опытом менеджера для выработки и проверки вариантов управленческих решений, называются:

1. Системы поддержки принятия решений.
2. Системы генерации отчетов.
3. Системы поддержки выполнения операций.
4. Стратегические информационные системы.

8. Какая из технологий аналитического моделирования для поддержки принятия управленческих решений дает возможность получить лучшее значение целевой функции с учетом наложенных ограничений путем подбора значений переменных?

1. Факторный анализ.
2. Оптимизационный анализ.
3. Корреляционно-регрессионный анализ.
4. Анализ тенденций.

9. Какая сеть использует технологии Internet, чтобы связать Intranet-бизнес с Intranet-заказчиком/ками, поставщиками или другими деловыми партнерами:

1. Intranet.
2. Internet.
3. Extranet.
4. AFTN.

10. Выберите службу Internet, которая предоставляет возможность поиска и просмотра файлов с помощью гипертекстовых связей:

1. World Wide Web.
2. IRC (Internet Relay Chat).
3. IP-телефония.

4. E-mail.

Практические задания

1. Создание простейшей web-страницы с помощью текстового редактора.
2. Работа с табличным процессором Excel. Основные приёмы работы. Финансовые расчёты в Excel.
3. Визуализируйте предложенные данные успеваемости учеников школы № ... Выберите несколько способов и обоснуйте наиболее эффективный для данной задачи.
4. Обработка данных средствами MS Access. Формирование и ведение БД. Отчеты, формы
5. «Описание подсистем информационной системы» Необходимо придумать информационную систему, которая в дальнейшем будет описана, описать ее цели, предполагаемый функционал, а также подсистемы: программное обеспечение, техническое обеспечение, математическое обеспечение, правовое обеспечение и т.п.
6. Мультимедийные технологии в образовании: достоинства и недостатки.

Проблемно-аналитические задания

1. Опишите структуру маркетинговой информационной системы.
2. Найдите закономерности развития информационных технологий (ИТ) в современной экономике.
3. Охарактеризуйте экономическую информацию с точки зрения ресурса информационного общества.
4. Найдите особенности объектно-ориентированных ИТ.
5. Найдите отличительные характеристики ИТ поддержки принятия решений. управления.
6. Анализ условий, при которых возможно внедрения систем поддержки принятий решений.
7. Анализ психологических проблем автоматизации предприятия.

Задания открытого типа

1. Электронные платежные системы: классификация и сравнительные характеристики.
2. Провайдеры услуг Интернет: сравнительные характеристики.
3. Инструменты поиска информации в Интернет.
4. Корпоративные информационные системы.
5. Интрасети как инфраструктура организации.
6. Информационно обеспечение предприятия.
7. Компьютерные модели оценки и анализа рисков.
8. Системы автоматизации бухгалтерского учета.
9. Системы автоматизации в управленческих средах.
10. Интеллектуальные системы и технологии в экономике.
11. Использование компьютерных программ для анализа финансового состояния организации.
12. Определение понятия информация и количество информации.
13. Количественные меры информации. Информация и энтропия.
14. Представление информации в цифровом виде.
15. Цифровое представление количественной информации. Позиционные системы счисления.
16. Представление чисел в позиционных системах счисления путем разложения в

степенной ряд.

17. Непозиционные системы счисления, применяемые в ЭВМ.

18. Выбор основания системы счисления. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.

19. Выбор основания системы счисления. Перевод правильных дробей.

20. Системы счисления, применяемые в ЭВМ. Арифметические операции с системами счисления.

21. Представление чисел в форме с фиксированной точкой (запятой). Достоинства и недостатки.

22. Представление чисел в форме с плавающей точкой (запятой). Нормализация мантииссы. Использование смещенного порядка.

23. Понятие программа, алгоритмический и машинный язык, принцип перевода программ с алгоритмического языка на машинный.

24. Основные части ЭВМ, с точки зрения принципа работы. Общая функциональная схема ЭВМ.

25. Центральное устройство управления (ЦУУ), принцип работы. Блок синхронизации как часть ЦУУ.

26. Оперативное запоминающее устройство (ОЗУ), принцип работы.

27. Рабочий цикл ЭВМ, Понятие текущая команда.

28. Регистр команд. Адресная и кодовая части.

29. Арифметико-логическое устройство (АЛУ), принцип работы.

30. Понятие Запоминающие устройства (ЗУ).

31. Основные типы памяти ЭВМ и разница между ними.

32. Емкость (Единицы измерения информации) и быстродействие памяти ЭВМ.

33. Долговременное запоминающее устройство (ДЗУ), Внешнее запоминающее устройство (ВЗУ).

34. Локальная вычислительная сеть (ЛВС), основные части ЛВС, преимущества использования ЛВС.

35. Сервис WWW ("Всемирная паутина" – World Wide Web), принцип работы.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;

- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.