

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой
отчетности экономического субъекта**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация: бухгалтер

Фонд оценочных средств рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссией

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 24 июня 2024г. № 437 (зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2024 г. N 78944)

Внутренняя экспертиза:
Заведующая УМУ Заметта Д.Н.

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

профессионального модуля «ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

ПК, ОК	Наименование темы	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль (поурочный)	Промежуточная аттестация (в конце семестра по учебному плану)
1	2	3	4
ВД 02 ПК2.1- ПК2,5 ОК.01- ОК.09.	<p>Раздел 1. МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</p> <p>Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств</p> <p>Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов</p> <p>Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации</p> <p>Тема 1.4. Инвентаризация основных средств</p> <p>Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов</p> <p>Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов</p> <p>Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации</p> <p>Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов</p> <p>Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - заданий по самостоятельной работе: - тестовых заданий по теме 	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических заданий на экзамене по МДК; защита курсовой работы; - выполнения заданий экзамена по модулю; - экспертная оценка защиты отчета по учебной и производственной практике
	<p>Раздел 2. МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса</p> <p>Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления.</p> <p>Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала</p>		

	<p>Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность</p> <p>Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность</p>		
<p>ВД 02</p> <p>ПК2.1-</p> <p>ПК2,5</p> <p>ОК.01-</p> <p>ОК.09.</p>	<p>Раздел 3. МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности</p> <p>Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации</p> <p>Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; - заданий по самостоятельной работе; - тестовых заданий по теме 	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических заданий на дифференцированном зачете по МДК; - выполнения заданий экзамена по модулю; - экспертная оценка защиты отчета по учебной и производственной практике
<p>ВД 02</p> <p>ПК2.1-</p> <p>ПК2,5</p> <p>ОК.01-</p> <p>ОК.09.</p>	<p>Учебная практика УП.02</p> <p>Производственная практика ПП.02</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических заданий; 	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических заданий - экспертная оценка защиты отчета по учебной и производственной практике

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля **ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта** при проведении экзамена по модулю.

2. Планируемые результаты освоения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» и составляющих его профессиональных компетенций, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена по МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности и МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности; дифференцированного зачета по учебной и производственной практике и экзамена по модулю **ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.**

При оценивании отчета по практике учитываются оценка уровня прохождения учебной и производственной практики и оценка компетенций, обучающихся в процессе защиты отчета по практике.

В результате аттестации обучающихся по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка практических знаний и умений и соответствующих профессиональных компетенций: ОК 01 - ОК 09, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

различных жизненных ситуациях	презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий; основы проектной деятельности.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в	Соблюдать нормы экологической безопасности; принципы бережливого производства, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, принципы бережливого производства, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения

чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ВД 2 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта		
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	Владеть навыками: обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей; отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	
	Уметь: осуществлять документирование этапов инвентаризации; проводить фактический подсчет активов; Осуществлять инвентаризацию обязательств; составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц.	Знать: нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета; процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации; порядок отражения в учете результатов инвентаризации.
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	Владеть навыками: формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;	

	<p>организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки; обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив.</p>		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="531 421 986 2060"> <p>Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного</p> </td> <td data-bbox="986 421 1490 2060"> <p>Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; судебная практика по налогообложению.</p> </td> </tr> </table>	<p>Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного</p>	<p>Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; судебная практика по налогообложению.</p>
<p>Уметь: разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного</p>	<p>Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; судебная практика по налогообложению.</p>		

	<p>(муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций; обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы.</p>	
<p>ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.</p>	<p>Владеть навыками:</p> <p>осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</p> <p>обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;</p> <p>проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта;</p> <p>ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля; выполнения отдельных аудиторских процедур (действий);</p> <p>выполнения операций при оказании сопутствующих аудиту услуг;</p> <p>выполнения операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <p>документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств.</p>	
	<p>Уметь:</p> <p>осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</p> <p>проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта;</p> <p>проводить оценку состояния и эффективности внутреннего</p>	<p>Знать:</p> <p>методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;</p>

	<p>контроля в экономическом субъекте; осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; подготавливать и оформлять рабочие документы.</p>	<p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении; основы налогового законодательства Российской Федерации; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации,</p>
--	--	--

		регламентирующие аудиторскую деятельность в организации.
<p>ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Владеть навыками: осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта.</p>	
	<p>Уметь: определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски.</p>	<p>Знать: методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p>
	<p>Владеть навыками: выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана;</p>	

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.	составления бизнес-плана.	
	Уметь: определять объем работ по бизнес-планированию; формировать структуру бизнес-плана; планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	Знать: методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.

В соответствии с Программой воспитания обучающихся, способствующей развитию личностных результатов ЛР 1-12, оценка личностных результатов может быть произведена с применением следующих форм оценивания:

- персонифицированная (демонстрирующая достижения конкретного обучающегося);
- неперсонифицированная (характеризующая достижения в учебной группе, у конкретного педагогического работника, в образовательной организации в целом);
- качественная (измеренная в номинативной шкале: есть/нет);
- количественная (измеренная, например, в ранговой шкале: больше/меньше);
- интегральная (оцененная с помощью комплексных тестов, портфолио, выставок, презентаций);
- дифференцированная (оценка отдельных аспектов развития).

При этом могут предусматриваться следующие методы оценивания:

- наблюдение;
- портфолио;
- экспертная оценка;
- стандартизованные опросники;
- проективные методы;
- самооценка;
- анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

3. Оценочные средства

1. Условия промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, по завершению освоения учебного материала профессионального модуля.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю. Билет для экзамена по модулю включает три вопроса: по одному вопросу из каждого междисциплинарного курса модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку ответа дается 20 минут. На ответ студенту отводится 10 минут. По итогам выставляется дифференцированная оценка с учетом шкалы оценивания. Обязательными условиями для допуска к экзамену являются:

успешная сдача экзамена по МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации; МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности и МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

успешная сдача дифференциального зачета по УП 02 и ПП 02.

Оценочные средства для текущего контроля

3.1 Тесты письменные и/или компьютерные

МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств

Проверяемые результаты обучения:

Уметь:

определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;
давать характеристику имущества организации;

Знать:

основные понятия инвентаризации имущества;
характеристику имущества организации;

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Дайте определение инвентаризации. Когда возникла инвентаризация как метод бухгалтерского учета?
2. Перечислите основные цели инвентаризации.
3. Назовите причины, обуславливающие необходимость проведения инвентаризации.
4. Перечислите случаи обязательного проведения инвентаризации.
5. Какие существуют приемы физического подсчета имущества?
6. Назовите виды инвентаризаций. Дайте определение каждому виду инвентаризации.

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Вариант 1.

1. Инвентаризация – это ...

1. опыт для проверки полученных результатов
2. независимая оценка отдельных операций и объектов
3. проверка наличия и состояния объектов
4. установление фактического наличия средств и их источников, путём пересчета остатков в натуре

2. Слово инвентаризация появилось в ... году
 1. 1865
 2. 1675
 3. 1951
 4. 1931
3. Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами ...
 1. проверка
 2. пересчет
 3. учет
 4. переучет
 5. все вышеперечисленное
4. В каком журнале впервые было употреблено слово «Инвентаризация»:
 1. Вестник стандартизации
 2. Известия
 3. Вестник Академии наук
 4. Вестник государственной регистрации
5. Идея о контрольной функции инвентаризации, изложенная в 1675 году, принадлежит...
 1. Жаку Савари
 2. К. Маркс
 3. К. Роззальбо
 4. Луке Пачели
6. Инвентаризация (от латинского слова) означает...
 1. проверка имущества
 2. переучет
 3. опись имущества
 4. учет
7. Сверка фактического наличия имущества и обязательств организации с данными бухгалтерского учета – это...
 1. калькуляция
 2. отчетность
 3. инвентаризация
 4. документация
8. К основным целям инвентаризации относится:
 1. контроль сохранности имущества
 2. проверка условий и порядка хранения товаров
 3. проверка соблюдения принципа материальной ответственности
 4. все ответы верны
9. Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):
 1. кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
 2. проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
 3. выявление возможных ошибок в учете, недостач, хищений
 4. стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
10. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях ...
 1. перед аудиторской проверкой
 2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
 3. перед налоговой проверкой
 4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

Вариант 2.

1. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно
 1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже

2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
 3. при смене материально ответственных лиц
 4. все ответы верны
2. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как...
1. распродажа товаров и услуг
 2. составление отчета за месяц по продажам
 3. защита от уголовных правонарушений
 4. проведение ревизии, аудиторских проверок
3. Приемами физического подсчета имущества являются...
1. чет, обмен, взвешивание
 2. подсчет, обмер, взвешивание
 3. взвешивание, подсчет, обмен
 4. пересчет, обмер, взвешивание
4. По методу проведения инвентаризация бывает...
1. повторная
 2. полная
 3. сплошная
 4. плановая
5. Укажите основные направления классификации инвентаризаций
1. по методу проведения
 2. по объему
 3. по назначению
 4. все вышеперечисленное
6. По объему инвентаризация бывает...
1. частичная
 2. контрольная
 3. сплошная
 4. выборочная
7. По методу проведения инвентаризации бывают...
1. повторные и полные
 2. сплошные и контрольные
 3. выборочные и сплошные
 4. выборочные и плановые
8. По назначению инвентаризации бывают...
1. сплошные, повторные, плановые, внеплановые
 2. повторные, плановые, внеплановые, контрольные
 3. частичные, сплошные, выборочные, повторные
 4. полные, частичные, сплошные, выборочные
9. Каждая отдельная инвентаризация, охватывающая часть конкретных средств организации, называется.
1. полная
 2. сплошная
 3. выборочная
 4. частичная
10. Инвентаризация, проводимая перед составлением годового отчёта, при аудиторской проверке или ревизии,
1. контрольная
 2. полная
 3. повторная
 4. ревизионная

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объёме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объёме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объёме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объёме, меньшем 50%.

Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Перечислите основные этапы проведения инвентаризации.
2. Дайте характеристику каждого этапа проведения инвентаризации.
3. Какие формы первичной учетной документации предназначены для отражения результатов инвентаризации основных средств?
4. Какие формы первичной учетной документации предназначены для отражения результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей?
5. Назовите документ, содержащий методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.
6. Дайте определение внеоборотных активов.
7. Перечислите основные группы имущества организации, относящиеся к внеоборотным активам.
8. Дайте определение оборотных средств.
9. Перечислите основные группы имущества организации, относящиеся к оборотным активам.
10. Каким образом отражаются в бухгалтерском учете излишки, выявленные при инвентаризации?
11. Назовите бухгалтерскую проводку по хозяйственной операции «оприходованы выявленные при инвентаризации излишки материалов».
12. На каком счете отражаются выявленные при инвентаризации недостачи?
13. Каким образом происходит списание недостач в пределах норм естественной убыли?
14. Какими бухгалтерскими проводками отражается возмещение недостач за счет виновных лиц?
15. Возможен ли зачет недостач излишками?
16. Перечислите бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации кассы.

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объёме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объёме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объёме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объёме, меньшем 50%.

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Вариант 1.

1. При обнаружении расхождений результатов инвентаризации с данными учета составляются сличительные ведомости по формам...

1. ИНВ-17, ИНВ-18
2. ИНВ-18, ИНВ-19
3. ИНВ-20, ИНВ-21
4. ИНВ-20, ИНВ-22

2. Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности ...

1. того месяца, в котором была закончена инвентаризация
2. следующего месяца за месяцем, в котором была закончена инвентаризация
3. того квартала, в котором была закончена инвентаризация
4. в любом отчетном периоде

3. Выявленные излишки ТМЦ подлежат отражению в учете и отчетности ...

1. оприходование и зачисление на финансовые результаты
2. зачисление на финансовые результаты без оприходования
3. оприходование, без отражения на финансовых результатах
4. по усмотрению главного бухгалтера

4. Выявленные излишки ТМЦ подлежат оприходованию по ...

1. учетным ценам
2. рыночным ценам
3. себестоимости
4. по усмотрению главного бухгалтера

5. Суммы оприходованных по результатам инвентаризации излишков ТМЦ отражаются по статье ...

1. реализационные расходы
2. реализационные доходы
3. внереализационные расходы
4. внереализационные доходы

6. Отражены доходы, поступившие в кассу в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

1. Д50 К51
 2. Д50 К94
 3. Д50 К73/2
 4. Д50 К99
7. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:
1. Д 10 К 91/1
 2. Д 10 К 90
 3. Д 91/1 К 10
 4. Д 10 К 91/2
8. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:
1. Д 50 К 91/1
 2. Д 91/2 К 50
 3. Д 91/2 К 51
 4. Д 50 К 90/1
9. Оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации:
1. Д 41 К 91/1
 2. Д 91/1 К 43
 3. Д 43 К 90
 4. Д 43 К 91/1
10. Нормативные документы предусматривают ...
1. списание недостат имуществ в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения, сверх норм – за счет виновных лиц
 2. списание недостат имуществ производится за счет виновных лиц
 3. списание недостат имуществ производится согласно учетной политике организации
 4. списание недостат имуществ производится сразу на финансовые результаты

Вариант 2.

1. Списание недостат имуществ в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения возможно в том случае, если...
 1. такие нормы утверждены приказом руководителя организации
 2. такие нормы утверждены главным бухгалтером
 3. такие нормы утверждены нормативными актами соответствующих министерств и ведомств
 4. такие нормы приведены в ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. Списание недостат имуществ на финансовые результаты производится по статье...
 1. реализационные расходы
 2. реализационные доходы
 3. внереализационные расходы
 4. внереализационные доходы
3. Если работодатель отказался взыскивать недостачу с виновного работника, то в этом случае списываемые суммы недостат при исчислении налога на прибыль будут относиться за счет...
 1. нераспределенной прибыли организации после уплаты налога на прибыль
 2. прибыли организации до уплаты налога на прибыль
 3. внереализационных расходов
 4. реализационных расходов
4. Зачет недостат излишками возможен...
 1. в любом случае
 2. при обнаружении излишков и недостат у одного материально-ответственного лица в отношении тождественных ценностей
 3. в отношении любых ценностей по приказу руководителя
 4. у разных материально-ответственных лиц по тождественным ценностям

5. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на затраты производства:

1. Д26 К94
2. Д94 К20
3. Д94 К26
4. Д20 К94

6. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на издержки обращения:

1. Д20 К94
2. Д44 К94
3. Д94 К44
4. Д43 К94

7. Недостача отнесена на виновное лицо:

1. Д73/2 К94
2. Д20 К94
3. Д94 К73/2
4. Д70 К94

8. Виновное лицо возмещает недостачу, сделав взнос в кассу:

1. Д50 К70
2. Д50 К73/2
3. Д51 К73/2
4. Д50 К51

9. Удержано из заработной платы виновного в погашении недостачи:

1. Д50 К73/2
2. Д73/2 К94
3. Д70 К73/2
4. Д73/2 К70

10. Восстановлен НДС с общей суммы недостачи:

1. Д94 К68
2. Д68 К94
3. Д19 К64
4. Д64 К19

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объёме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объёме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объёме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объеме, меньшем 50%.

Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации Инвентаризация основных средств и нематериальных активов

Проверяемые результаты обучения:

Уметь:

выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

Знать:

порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Опишите процесс инвентаризации основных средств.
2. Назовите формы первичной учетной документации, используемые при проведении инвентаризации основных средств, нематериальных активов.
3. По каким ценам приходятся излишки основных средств?
4. Перечислите бухгалтерские проводки по оприходованию неучтенных основных средств, нематериальных активов.
5. Какими бухгалтерскими записями отражается недостача основных средств, нематериальных активов, выявленные при инвентаризации?
6. Проводится ли инвентаризация арендованных основных средств?

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Вариант 1

1. Инвентаризация ОС заключается ...
 1. в проверке их фактического наличия в натуре по местам нахождения или эксплуатации и сравнении этих данных с учетными данными
 2. в проверке инвентарных карточек ОС
 3. в составлении перечня ОС
 4. в переоценке ОС
2. Инвентаризация ОС может проводиться
 1. один раз в 5 лет
 2. один раз в 4 года
 3. один раз в 3 года перед составлением годового отчета, но не ранее 1 ноября отчетного года
 4. по усмотрению главного бухгалтера
3. Инвентаризация библиотечных фондов и объектов недвижимости может проводиться
 1. один раз в 5 лет
 2. один раз в 4 года
 3. один раз в 10 лет
 4. по усмотрению главного бухгалтера
4. По результатам осмотра ОС составляется инвентаризационная опись по форме...
 1. ИНВ-1
 2. ИНВ-1а
 3. ИНВ-10
 4. ИНВ-18

5. Если при инвентаризации ОС выявлены излишки или недостачи, то помимо описей, составляется сличительная ведомость по форме ...
1. ИНВ-1
 2. ИНВ-1а
 3. ИНВ-10
 4. ИНВ-18
6. Излишки ОС независимо от причин их образования приходятся по ...
1. по балансовой стоимости
 2. по рыночным ценам
 3. по остаточной стоимости
 4. по первоначальной стоимости
7. Оприходование неучтенных ОС отражается ...
1. Д 08 К 99
 2. Д 01 К 99
 3. Д 01 К 91/1, Д 08 К 01
 4. Д 08 К 91/1, Д 01 К 08
8. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Списывается первоначальная стоимость недостающего объекта ОС
1. Д 01/9 К 99
 2. Д 01/9 К 91/1
 3. Д 01/1 К 01/9
 4. Д 01/9 К 01/1
9. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается сумма амортизации недостающего объекта ОС
1. Д 01/1 К 02
 2. Д 02 К 01/1
 3. Д 02 К 01/9
 4. Д 01/9 К 02
10. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается остаточная стоимость недостающего объекта ОС
1. Д 01/1 К 94
 2. Д 94 К 01/1
 3. Д 94 К 01/9
 4. Д 01/9 К 94

Вариант 2.

1. Сумма понесенного ущерба от недостачи объекта ОС относится на финансовые результаты при отсутствии возможности его взыскать с виновных лиц
1. Д 01/1 К 94
 2. Д 91/2 К 94
 3. Д 94 К 91/2
 4. Д 01/9 К 94
2. Сумма недостачи ОС, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица по остаточной стоимости объекта
1. Д 73/2 К 94
 2. Д 01/1 К 94
 3. Д 94 К 73/2
 4. Д 01/9 К 94
3. Разница между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица
1. Д 73/2 К 94
 2. Д 73/2 К 98/4

3. Д 94 К 73/2
4. Д 01/9 К 98/4
4. По мере взыскания ущерба с виновного лица, списывается сумма разницы между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации
 1. Д 73/2 К 98/4
 2. Д 98/4 К 94
 3. Д 94 К 91/1
 4. Д 98/4 К 91/1
5. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляется ...
 1. акт наличия
 2. отдельная опись
 3. сравнительная ведомость
 4. журнал учета
6. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляется отдельная опись в количестве экземпляров ...
 1. 3, по каждому контрагенту
 2. 2, по каждому контрагенту
 3. 1, сводная по всем контрагентам
 4. по усмотрению главного бухгалтера
7. Данные инвентаризации НМА заносятся в инвентаризационную опись формы ...
 1. ИНВ-1
 2. ИНВ-1а
 3. ИНВ-10
 4. ИНВ-18
8. Если при инвентаризации НМА выявлены расхождения между фактическим наличием и учетными данными НМА, то помимо описей, составляется сличительная ведомость результатов инвентаризации по форме ...
 1. ИНВ-1
 2. ИНВ-1а
 3. ИНВ-10
 4. ИНВ-18
9. Если при инвентаризации выявлены капитальные работы, увеличивающие балансовую оценку ОС, комиссия должна ...
 1. составить акт, в котором указать сумму дооценки
 2. издать приказ об увеличении балансовой стоимости
 3. составить служебную записку с указанием суммы дооценки
 4. верны все ответы
10. Выявленные в ходе инвентаризации излишки НМА отражаются ...
 1. Д 04 К 91/1
 2. Д 04 К 99
 3. Д 04 К 91/1, Д 08 К 04
 4. Д 08 К 91/1, Д 04 К 08

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объёме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объёме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объёме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объёме, меньшем 50%.

Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов (МПЗ)

Проверяемые результаты обучения:

Уметь:

выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

Знать:

порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что относится к материально-производственным запасам?
2. В каких случаях обязательно проведение инвентаризации МПЗ?
3. Что отражается в карточках складского учета к моменту проведения инвентаризации?
4. При выявлении недостач или излишков должны ли материально-ответственные лица давать письменные объяснения?
5. Перечислите бухгалтерские проводки по отражению излишков ценностей, выявленных при инвентаризации.
6. Перечислите бухгалтерские проводки по отражению недостачи МПЗ, выявленной при проведении инвентаризации.
7. Какими бухгалтерскими записями отражаются недостачи МПЗ, выявленные в текущем году, но относящиеся к прошлым периодам?
8. Какими бухгалтерскими записями отражаются суммы уценки и дооценки МПЗ?
9. На каком счете отражается резерв под снижение стоимости материальных ценностей, что отражается по дебету и кредиту этого счета?

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Вариант 1.

1. При смене материально-ответственного лица проведение инвентаризации материалов...
 1. обязательно
 2. по усмотрению руководителя
 3. по усмотрению главного бухгалтера
 4. по рекомендации налоговой инспекции
2. При выявлении недостач и излишков соответствующие объяснения в письменном виде предоставляет...
 1. председатель инвентаризационной комиссии

2. любой член инвентаризационной комиссии
 3. материально-ответственное лицо
 4. главный бухгалтер
3. Данные инвентаризации МПЗ заносятся в инвентаризационную опись формы ...
1. ИНВ-1
 2. ИНВ-3
 3. ИНВ-17
 4. ИНВ-19
4. Форма ИНВ-3 называется...
1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
 2. инвентаризационная опись материалов
 3. инвентаризационная опись материально-производственных запасов
 4. сличительная ведомость результатов инвентаризации
5. При проведении инвентаризации тара...
1. не отражается в инвентаризационной описи
 2. отражается в инвентаризационной описи по видам, целевому назначению и качественному состоянию
 3. отражается в инвентаризационной описи только новая тара по видам и целевому назначению
 4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии
6. Тара, пришедшая в негодность, в инвентаризационной описи...
1. отражается в общей описи
 2. отражается в отдельной описи
 3. не отражается
 4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии
7. Качественное состояние тары можно классифицировать следующим образом...
1. новая, использованная
 2. новая, бывшая в употреблении, требующая ремонта, пришедшая в негодность
 3. новая, бывшая в употреблении, сломанная
 4. новая, бывшая в употреблении, списанная
8. Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма)...
1. ИНВ-1
 2. ИНВ-3
 3. ИНВ-17
 4. ИНВ-19
9. Форма ИНВ-19 называется...
1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
 2. инвентаризационная опись материалов
 3. сличительная ведомость результатов инвентаризации материально-производственных запасов
 4. сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей
10. Недостачи ТМЦ списываются с кредита счета 94 следующим образом...
1. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
 2. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на финансовые результаты
 3. на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
 4. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

Вариант 2.

1. Счет 98 называется...
 1. Недостачи и потери от порчи ценностей
 2. Расходы будущих периодов
 3. Доходы будущих периодов
 4. Возмещение недостач
2. Счет 98/3 называется...
 1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы
 2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
 3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
 4. Безвозмездные поступления
3. Счет 98/4 называется...
 1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы
 2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
 3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
 4. Безвозмездные поступления
4. Выявленная в ходе инвентаризации недостача материалов отражается ...
 1. Д 94 К 10, Д 68 К 19
 2. Д 94 К 10, Д 19 К 68
 3. Д 94 К 10, Д 94 К 19
 4. Д 94 К 10, Д 94 К 68
5. Выявленная в ходе инвентаризации недостача взыскивается с виновных лиц по ценам, превышающим балансовую стоимость ...
 1. Д 73/2 К 10, Д 73/2 К 98/4
 2. Д 73/2 К 94, Д 73/2 К 98/4
 3. Д 94 К 73/2, Д 98/4 К 73/2
 4. Д 94 К 98/4, Д 94 К 73/2
6. Списание недостачи по решению суда о необоснованности иска или несостоятельности должника ...
 1. Д 91/2 К 73/2
 2. Д 94 К 73/2
 3. Д 73/2 К 91/2
 4. Д 73/2 К 94
7. По мере взыскания с материально-ответственного лица разницы между суммами балансовой и рыночной стоимости недостачи ТМЦ ...
 1. Д 73/2 К 70, Д 98/4 К 91/1
 2. Д 70 К 73/2, Д 98/4 К 91/1
 3. Д 94 К 73/2, Д 70 К 73/2
 4. Д 94 К 98/4, Д 73/2 К 70
8. Выявленные в ходе инвентаризации излишки материалов приходятся ...
 1. Д 10 К 91/1 по учетным ценам
 2. Д 10 К 91/1 по плановым ценам
 3. Д 10 К 91/1 по рыночным ценам
 4. Д 10 К 91/1 цены устанавливаются по усмотрению главного бухгалтера
9. Недостачи, выявленные в процессе инвентаризации в текущем году, но относящиеся к прошлым периодам и признанные материально-ответственным лицом ...
 1. Д 94 К 98/3, Д 73/2 К 94
 2. Д 94 К 98/3, Д 73/2 К 98/4
 3. Д 94 К 73/2, Д 98/4 К 73/2
 4. Д 94 К 98/4, Д 94 К 73/2

10. Организация проводит переоценку МПЗ, ее результаты утверждаются руководителем. Сумма уценки МПЗ отражается ...

1. Д 10 К 91/1
2. Д 91/2 К 10
3. Д 10 К 94
4. Д 91/2 К 94

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объеме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объеме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объеме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объеме, меньшем 50%.

Инвентаризация финансовых обязательств и расчетов

Проверяемые результаты обучения:

Уметь:

проводить выверку финансовых обязательств;

участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов;

определять реальное состояние расчетов;

выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;

проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);

Знать:

порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

порядок инвентаризации расчетов;

технологии определения реального состояния расчетов;

порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;

порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что относится к финансовым обязательствам организации?

2. Опишите процесс инвентаризации расчетов.
3. Перечислите бухгалтерские счета, по которым необходимо сделать проверку при инвентаризации расчетов.
4. Назовите формы первичной учетной документации, которые заполняются при проведении инвентаризации расчетов с контрагентами, прочими дебиторами и кредиторами.
5. Опишите процесс инвентаризации счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».
6. Опишите процесс инвентаризации счета 98 «Доходы будущих периодов».
7. Каким образом происходит списание просроченной задолженности?
8. На каком счете учитывается списанная дебиторская задолженность?
9. Перечислите бухгалтерские проводки по списанию дебиторской задолженности.
10. Перечислите бухгалтерские проводки по списанию кредиторской задолженности.

КОМПЛЕКТ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Вариант 1.

1. Под финансовыми обязательствами понимают (отметить наиболее полный и правильный ответ) ...
 1. кредиторская, дебиторская задолженности, кредиты банков, займы
 2. дебиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы
 3. кредиторская задолженность, займы, резервы
 4. кредиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы
2. Задача инвентаризации расчетов ...
 1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
 2. контроль и проверка имущества организации
 3. определение и проверка наличных денег в кассе
 4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации
3. Инвентаризации расчетов включает проверку расчетов по следующим счетам...
 1. 19, 50, 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71
 2. 01, 08, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 76
 3. 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 76
 4. 60, 62, 66, 67, 70, 71, 73, 76, 90, 99
4. Задача инвентаризации расчетов– ...
 1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
 2. контроль и проверка имущества организации
 3. определение и проверка наличных денег в кассе
 4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации
5. Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами (форма)
 1. ИНВ-15
 2. ИНВ-16
 3. ИНВ-17а
 4. ИНВ-17
6. Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами (форма)
 1. Приложение к форме ИНВ-16
 2. ИНВ-17
 3. Приложение к форме ИНВ-17
 4. ИНВ-17а
7. Счет 86 называется

1. Целевое финансирование
 2. Целевые поступления
 3. Бюджетное финансирование на целевые нужды
 4. Доходы будущих периодов
8. В справке-приложении к форме ИНВ-17 по каждому дебитору и кредитору указывается...
1. справка заполняется в произвольной форме, нет унифицированной формы
 2. бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности
 3. бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, сумма задолженности
 4. реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности
9. На основании аналитического учета и актов сверок в ходе инвентаризации выявляются и указываются в форме ИНВ-17 виды дебиторской задолженности...
1. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, с суммой задолженности более установленного лимита
 2. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности
 3. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с законченным полностью сроком исковой давности
 4. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, безнадежная задолженность
10. Общий срок исковой давности составляет...
1. 2 года
 2. 3 года
 3. 5 лет
 4. 7 лет

Вариант 2.

1. Забалансовый счет 007 называется...
 1. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов
 2. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных кредиторов
 3. Списание убыточной задолженности
 4. Списание просроченной задолженности
2. Счет 63 называется...
 1. Резервы по просроченным долгам
 2. Резервы по сомнительным долгам
 3. Списание сомнительных долгов
 4. Списание просроченной задолженности
3. Признание дебиторской задолженности убытком из-за неплатежеспособности должника...
 1. является аннулированием задолженности
 2. не является аннулированием задолженности
 3. является основанием для списания средств с расчетного счета
 4. не является основанием для списания средств с расчетного счета, но является аннулированием задолженности
4. Списанная в убыток дебиторская задолженность должна учитываться на забалансовом счете 007 в течение ...
 1. 1 года
 2. 3 лет
 3. 5 лет
 4. 7 лет

5. Списание дебиторской задолженности при наличии в организации резерва по сомнительным долгам ...
1. Д 63 К 91/1
 2. Д 91/2 К 63
 3. Д 62 К 63
 4. Д 63 К 62
6. Списание дебиторской задолженности при отсутствии в организации резерва по сомнительным долгам ...
1. Д 63 К 91/1
 2. Д 91/2 К 62
 3. Д 62 К 63
 4. Д 63 К 62
7. Отражение списанной дебиторской задолженности на забалансовом счете для дальнейшего контроля...
1. Д 007
 2. К 007
 3. Д 62 К 007
 4. Д 007 К 62
8. Оступление взысканной задолженности (ранее списанной в убыток)
1. Д 51 К 91/1, К 007
 2. Д 51 К 62, К 007
 3. Д 51 К 91/1, Д 007
 4. Д 51 К 62, Д 007
9. Если организации создала резерв по сомнительным долгам, то суммы списанной просроченной дебиторской задолженности относятся ...
1. на финансовые результаты
 2. на счет резерва сомнительных долгов
 3. на счет резерва сомнительных долгов и на финансовые результаты
 4. на финансовые результаты и на забалансовый счет
10. Если организации не создает резерв по сомнительным долгам, то суммы списанной просроченной дебиторской задолженности относятся ...
1. на финансовые результаты
 2. на счет резерва сомнительных долгов
 3. на счет резерва сомнительных долгов и на финансовые результаты
 4. на счет резерва и на забалансовый счет

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объеме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объеме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объеме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объеме, меньшем 50%.

Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля

Проверяемые результаты обучения:

Уметь:

проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Знать:

методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Что такое внутренний контроль?
2. Как организовать систему внутреннего контроля в организации
3. Внутренние регламенты системы внутреннего контроля.
4. Назовите методы и процедуры внутреннего контроля.
5. Назовите объекты внутреннего контроля.

МДК 02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств

Вариант 1. Сущность и значение инвентаризации. Подготовка к инвентаризации и ее документальное оформление

Задание: Необходимо дать общую характеристику процесса инвентаризации. Перечислить основные требования, предъявляемые к подготовке инвентаризации, дать им пояснение. Указать нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете. Раскрыть порядок формирования состава инвентаризационной комиссии, общих правил проведения и документальное оформление подготовительных мероприятий. Характеристика должна быть подробной.

Вариант 2. Основные этапы проведения инвентаризации и оформление ее результатов

Задание: Необходимо дать основную характеристику этапам проведения инвентаризации. Перечислить общие правила проведения инвентаризации. Указать порядок документального оформления этапов проведения, порядок соответствия фактического наличия с данными бухгалтерского учета, порядок учета выявленных излишков и недостач. Оценить период отражения результатов инвентаризации в учете и отчетности. Характеристика должна быть подробной.

Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации

Вариант 1. Отражение в учете излишков и недостач. Возмещение недостач за счет виновных лиц

Задание: Необходимо дать основную характеристику понятиям излишки и недостачи организации. Перечислить основные требования, предъявляемые к организации учета излишков и недостач, дать им пояснение. Выявить причины формирования излишков и недостач в учете организации. Указать нормативные документы, регулирующие инвентаризационные разницы и оформления результатов инвентаризации в Российской Федерации. Раскрыть порядок отражения в учете излишков и недостач. Оценить организацию синтетического и аналитического учёта инвентаризации при отражении в учете излишков и недостач. Характеристика должна быть подробной.

Вариант 2. Списание недостач при отсутствии виновных лиц. Зачет недостач излишками.

Задание: Необходимо раскрыть особенности взыскания недостачи с виновных лиц. Перечислить основные требования, предъявляемые к документации о подтверждении отсутствия виновных лиц, дать им пояснение. Выявить порядок списания недостачи при отсутствии виновных лиц. Указать нормативные правовые акты, предписывающие порядок регулирования в учете организации выявленные излишки либо недостачи. Раскрыть порядок отражения в учете недостач ценностей сверх величин (норм) убыли и потерь от порчи ценностей при отсутствии конкретных виновников, а также недостач товарно-материальных ценностей, во взыскании которых отказано судом вследствие необоснованности исков. Раскрыть порядок зачета недостач излишками по пересортице в бухгалтерском учете. Характеристика должна быть подробной.

Технология проведения инвентаризации отдельных видов имущества и обязательств организации

Вариант 1. Учет и инвентаризация отдельных видов имущества и обязательств организации

Задание: Необходимо дать характеристику инвентаризации отдельных видов имущества и финансовых обязательств. Перечислить основные требования к проведению инвентаризации отдельных видов имущества и финансовых обязательств. Раскрыть особенности проведения и порядок оформления первичных документов по итогам инвентаризации отдельных видов имущества и финансовых обязательств организации. Оценить технологию проведения и отражения инвентаризации каждого вида имущества и обязательств организации. Характеристика должна быть подробной.

Вариант 2. Инвентаризация и учет оценочных резервов, целевого финансирования, доходов будущих периодов.

Задание: Необходимо дать общую характеристику оценочным резервам, целевому финансированию, доходам будущих периодов. Указать нормативно-правовые акты, регулирующие учет целевого финансирования и целевых поступлений. Раскрыть особенности документального оформления, учета и обобщения результатов инвентаризации оценочных резервов, целевого финансирования, доходов будущих периодов. Обозначить порядок проведения инвентаризации средств целевого финансирования и доходов будущих периодов. Провести оценку синтетического и аналитического учета целевого финансирования, доходов будущих периодов и создания резервов. Характеристика должна быть подробной.

Инвентаризация и ее роль в системе внутреннего контроля

Вариант 1. Теоретические основы внутреннего контроля. Порядок организации и проведения внутреннего контроля в организации

Задание: Необходимо дать основную характеристику системы внутреннего контроля в организации. Перечислить основные требования, предъявляемые к организации системы внутреннего контроля, дать им пояснение. Указать нормативные документы по регулированию внутреннего контроля в Российской Федерации. Раскрыть порядок организации и документирования внутреннего контроля. Характеристика должна быть подробной.

Вариант 2. Ревизия, ее отличия от инвентаризации

Задание: Необходимо дать основную характеристику ревизии. Перечислить основные требования, предъявляемые к организации ревизии, дать им пояснение. Выявить критерии отличия ревизии от инвентаризации. Указать нормативные документы, регулирующие ревизию производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций. Определить схему последовательности ревизии состояния учета и отчетности, порядок составления акта и его содержание. Характеристика должна быть подробной.

3.4. Темы индивидуальных творческих заданий

Задание 1. Оформление приказа (постановления, распоряжения) о проведении инвентаризации

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок подготовки приказа (постановления, распоряжения) о проведении инвентаризации

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В ООО «Звук», которое занимается звукозаписью, решено провести инвентаризацию. Генеральный директор ООО «Звук» гражданин _____ в приказе № 16 от 27 сентября 201_г. утвердил, что:

- сроки проведения инвентаризации: с 1 октября 201_г. по 3 октября 201_г.;
- инвентаризации подлежат основные средства, нематериальные активы, материалы;
- причина инвентаризации – контрольная проверка;
- срок сдачи материалов инвентаризации в бухгалтерию – 9 октября 201_г.
- состав инвентаризационной комиссии:

Председатель комиссии:

Зам. директора _____

Члены комиссии:

Коммерческий директор _____

Экономист _____

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форма ИНВ-22, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Задание 2. Заполнение Журнала учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок заполнения журнала учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В ООО «Звук», которое занимается звукозаписью, решено провести инвентаризацию. Генеральный директор ООО «Звук» в приказе № 16 от 27 сентября 201_г. утвердил, что:

- сроки проведения инвентаризации: с 1 октября 201_г. по 3 октября 201_г.;
- инвентаризации подлежат материалы;
- причина инвентаризации – контрольная проверка;
- состав инвентаризационной комиссии тот же.

Во время проведения инвентаризации была выявлена недостача в размере 250 рублей, которая была погашена 11.10.12г. путем удержания соответствующей суммы из заработной платы виновного лица _____.

Сведения об этом приказе в результатах инвентаризации необходимо занести в журнал учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризаций.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форма ИНВ-23, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается.

Задание № 3. Составление инвентаризационной описи основных средств

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок составления инвентаризационной описи основных средств.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В цехе звукозаписи по данным бухгалтерского учета находится один объект основных средств – музыкальный центр SONY с системой DOLBY, предназначенный для воспроизведения звука.

При проведении инвентаризации в цехе звукозаписи был обнаружен усилитель SONY T2, предназначенный для усиления звука, мощность 2x50Вт и с частотным диапазоном 20-25000Гц. Данный усилитель по данным бухгалтерского учета не значился.

Основные средства расположены по адресу: г. Москва, ул. Болотниковская, д. 50 и находится в собственности организации.

Усилитель был приобретен в 2011 году, номер, присвоенный ему при изготовлении – 23456, инвентарный номер 54, стоимость 45400 руб. Музыкальный центр был приобретен в 2009 году. Инвентарный номер музыкального центра – 48, номер, присвоенный при изготовлении – 53489, первоначальная стоимость 25600 (до 01.01.2011 лимит стоимости основных средств – 20000 руб.).

Звукооператор _____ является ответственным за сохранность основных средств

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-1, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 4. Составление инвентаризационной описи нематериальных активов

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок составления инвентаризационной описи нематериальных активов.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В ООО «Звук» есть только один нематериальный актив, который находится в бухгалтерии, - исключительное авторское право на информационную систему «Звук – Финанс

3.2.». Нематериальный актив был создан компанией «Софтфинанс», которая передала исключительное право по договору № 237-5122070 от 21.08.2011 г. Стоимость нематериального актива – 40300 руб.

Бухгалтер _____ является ответственной за сохранность нематериальных активов.

Нематериальный актив находится в собственности организации, в бухгалтерии, расположенной по адресу: г. Москва, ул. Болотниковская, д. 50.

Информационная система «Звук-Финанс 3.2.» в бухгалтерском учете отражена не была.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-1а, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 5. Составление инвентаризационного ярлыка

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок составления инвентаризационного ярлыка.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В цехе звукозаписи ООО «Звук» находится 30 компакт-дисков Verbatim общей стоимостью 480 руб. (16 руб./шт.). Код дисков согласно внутренней системе кодирования – А-5. Материально ответственное лицо – кладовщик _____. Предположим, что в первый день проведения инвентаризации были пересчитаны в числе прочих материальных ценностей 25 дисков.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-2, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 6. Составление инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок составления инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В цехе звукозаписи ООО «Звук» находится 30 компакт-дисков Verbatim общей стоимостью 480 руб. (16 руб./шт.). Код дисков согласно внутренней системе кодирования – А-5. Материально ответственное лицо – кладовщик. Предположим, что при проведении инвентаризации было выявлено, что данные диски не числятся по данным бухгалтерского учета.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-3, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 7. Инвентаризация товаров отгруженных

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок заполнения акта инвентаризации товаров.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

1 октября 201_г. на основании приказа генерального директора ООО «Звук» от 27 сентября 201_г. № 16 была проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей отгруженных – дисков MP3 с записью симфонии «Художник Матисс» П. Хиндемита. Код дисков по системе внутреннего кодирования – АЗ-15.

Диски для записи приобретены ЗАО «Резонатор» (код по ОКПО – 110797543). Количество отгруженных дисков 66 шт. на сумму 3960 руб. Диски были отгружены 21 сентября 201_г. по счету № 25/9.

Инвентаризацию проводила вышеупомянутая инвентаризационная комиссия. При проведении инвентаризации излишков и недостатков обнаружено не было. Данные и расчеты проведения инвентаризации проверила бухгалтер _____.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-4, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 8. Составление инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок заполнения инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

На складе в цехе звукозаписи ООО «Звук» находятся следующие материальные ценности, принятые на ответственное хранение: диски MP3 (9 штук по 12 руб. каждый) и DVD (39 шт. по 24 руб. каждый).

Материально ответственное лицо – звукооператор _____.

Материальные ценности передало на ответственное хранение от ЗАО «Излучатель» (код по ОКПО – 05316978).

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-5, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 9. Инвентаризация расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок заполнения инвентаризационной описи расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

1 октября 201_г. на основании приказа генерального директора ООО «Звук» от 27 сентября 201_г. № 16 в бухгалтерии была проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей в пути – дисков MP3. Код дисков по системе внутренней кодировки – П-6. Диски были приобретены у ЗАО «Эхолот» (код по ОКПО – 27831903).

Количество дисков в пути – 40 шт., их стоимость – 1000 руб. Диски были отгружены 23 сентября 201_г. по счету № 1679, но в ООО «Звук» еще не поступили.

Инвентаризационная комиссия та же.

При проведении инвентаризации излишков и недостач обнаружено не было. Данные и расчеты проведения инвентаризации проверила бухгалтер _____.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-6, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 10. Отражение в учете результатов инвентаризации

Рассмотреть: Порядок отражения в учете результатов инвентаризации

Исходные данные индивидуального творческого задания:

Условие 1.

При проведении инвентаризации товара на складе ООО «Премьера» был выявлен излишек плитки тротуарной. Рыночная стоимость выявленного излишка составляет 63 000,00 рублей.

Условие 2.

В результате аварии водопроводных труб на складе № 2 ООО «Премьера» часть хранящихся там мешков тарированного цемента была испорчена. Для установления размера убытка было принято решение о проведении инвентаризации товара, хранящемся на складе № 2. В ходе проведения инвентаризации был выявлен понесенный, в связи с аварией, ущерб, в размере 64 900,00 рублей, возмещенный из бюджета.

Условие 3.

По итогам проведенной инвентаризации ООО «Премьера» на складе № 4 была выявлена недостача тротуарной плитки (артикул 1281) в количестве 12 м2 по цене 640,00 рублей за м2 и излишек тротуарной плитки (артикул 1976), также в количестве 12 м2 по цене 670,00 рублей. Было принято решение о проведении зачета по выявленной пересортице.

Условие 4.

При проведении инвентаризации товара на складе № 4 ООО «Примера» установлен излишек плитки тротуарной по цене 649,00 руб. за м2 в количестве 25 м2, и недостача плитки тротуарной по цене 637,00 руб. за м2 в количестве 19 м2.

По итогам, проведенной инвентаризации товаров, было принято решение о проведении зачета выявленных недостачи и излишка плитки.

Требования к оформлению задания:

Оформить бухгалтерские проводки

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 11. Составление акта инвентаризации денежных средств в кассе

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок составления акта инвентаризации наличных денежных средств в кассе.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

По данным бухгалтерского учета в кассе ООО «Звук» к моменту проведения инвентаризации в кассе находилось 1560 руб. 00 коп. Предположим, что при проведении инвентаризации кассы ООО «Звук» был выявлен излишек.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-15, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 12. Инвентаризация вложений в ценные бумаги и бланков строгой отчетности

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок составления инвентаризационной описи ценных бумаг и бланков строгой отчетности.

Исходные данные индивидуального творческого задания:

1 октября 201_ г. на основании приказа генерального директора ООО «Звук» от 27 сентября 201_ г. № 16 в бухгалтерии была проведена инвентаризация ценных бумаг и бланков строгой отчетности.

У ООО «Звук» - 7 бескупонных облигаций ОАО «Турбулентность» серии 1 №№ 544-560, номинальной стоимостью по 100 руб. каждая.

Материально ответственное лицо – кассир _____. Инвентаризационная комиссия та же.

Предположим, что семь облигаций ОАО «Турбулентность», имеющиеся в наличии, не значатся по данным бухгалтерского учета.

Данные и расчеты проведения инвентаризации проверила бухгалтер _____.

Требования к оформлению задания:

Заполнить: Форму ИНВ-16, утвержденную Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 г. № 88.

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 13. Списание недостачи в пределах норм естественной убыли

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок списания недостачи в пределах норм естественной убыли

Исходные данные индивидуального творческого задания:

ООО «Премьера» занимается производством бетона и цементного раствора. Для производственных целей в октябре 2014 года было закуплено 60 тонн цемента на сумму 216 000,00 рублей (стоимость 1 тонны цемента навалом составляет 3 600, руб.). При перевозке речным транспортом по итогам инвентаризации была выявлена недостача цемента на сумму 16 200,00 рублей (4,5 тонн). Имеется документальное подтверждение того, что виновные лица не обнаружены.

Требования к оформлению задания:

Оформить бухгалтерские проводки

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 14. Возмещение ущерба виновным лицом

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок возмещения ущерба виновным лицом

Исходные данные индивидуального творческого задания:

В ходе проведенной инвентаризации на складе № 6 ООО «Премьера» были выявлены излишки речного песка в количестве 6 тонн (стоимость 1 тонны составляет 250,00 рублей), а также недостача материалов - щебня гранитного на сумму 6 740,00 рублей и недостача готовой продукции - блоков, на общую сумму 12 470,00 рублей. В результате проведенных мероприятий были установлены виновные в выявленной недостаче материалов, лица, полностью признавшие свою вину и согласившиеся возместить причиненные убытки. Виновные в недостаче блоков лица выявлены не были.

Требования к оформлению задания:

Оформить бухгалтерские проводки

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

Задание № 16. Порча имущества в результате чрезвычайных обстоятельств

ЦЕЛЬ РАБОТЫ

Рассмотреть: Порядок учета имущества при его порчи в результате чрезвычайных обстоятельств

Вследствие произошедшего пожара на складе № 3 ООО «Премьера» были уничтожены строительные материалы. Для оценки ущерба была произведена инвентаризация материалов, хранящихся на складе.

Членами инвентаризационной комиссии было установлено, что материалы общей стоимостью 54 740,00, находившиеся в момент пожара на складе пришли в полную негодность. Органами пожарной инспекции было выдано соответствующее заключение, виновные в пожаре лица установлены не были.

Требования к оформлению задания:

Оформить бухгалтерские проводки

Критерии оценки.

Если творческое задание выполнено в полном объеме и правильно оформлено, то ставится оценка «5».

Если творческое задание выполнено более чем на 75%, ставится оценка «4».

Если творческое задание выполнено более чем на 60%, ставится оценка «3».

В противном случае работа не засчитывается

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

Задание № 1.

Задание.

Составить бухгалтерские записи, сформировать оборотную ведомость и заполнить баланс на 31 марта 20__ года ООО «СВЕТ».

Методические указания.

1. Используя данные об остатках средств на начало отчетного периода (месяца), открыть счета синтетического и аналитического учета, отразив вступительное сальдо.

2. Определить корреспонденцию счетов по каждому ФХЖ, составить бухгалтерские записи и отразить их в журнале хозяйственных операций.

3. Подсчитать дебетовые и кредитовые обороты, вывести остатки на конец отчетного периода (месяца) по каждому счету.

4. Составить оборотную ведомость по счетам аналитического и синтетического учета.

5. Получить баланс на конец отчетного периода (декабрь) по данным оборотной ведомости, составленной по счетам синтетического учета.

Исходные данные:

ООО «СВЕТ», выполняющее работы по сборке бытовой техники из комплектующих изделий, по состоянию на 31 марта 20__ года имеет следующие остатки по синтетическим счетам в рублях:

№	Наименование счета	СУММА
1	Основные средства	150 000
2	Амортизация основных средств	25 000
3	Материалы	25 000
4	Касса	5 000
5	Расчетный счет	700 000
6	Задолженность поставщикам и подрядчикам	190 000
7	Задолженность покупателей и заказчиков	160 000
8	Уставный капитал	600 000
9	Прибыль (убытки)	210 000
10	Нераспределённая прибыль	15 000

Журнал регистрации хозяйственных операций за декабрь 20__ года.

№	Документ и краткое содержание операции	Сумма, руб.
1	Расчетно-платежные документы ООО «Машиностроитель» и приходный ордер склада Оприходованы на склад: ➤ комплектующие изделия «А» ➤ комплектующие изделия «Б» ➤ НДС	20 000 10 000 6 000

2	Счет АО «Снабжение» Акцептован счет за доставку комплектующих изделий: ➤ стоимость доставки ➤ НДС	2 000 400
3	Счет ООО «Станкостроитель» Акцептован счет поставщика за станки: ➤ стоимость станков ➤ НДС	150 000 30 000
4	Счет транспортной организации ООО «Автотранс» Акцептован счет транспортной организации за доставку станков: ➤ стоимость доставки ➤ НДС	1 000 200
5	Акт приема-передачи Станки введены в эксплуатацию	?
6	Оплачены счета поставщиков: ООО «Машиностроитель» АО «Снабжение» ООО «Станкостроитель» ООО «Автотранс»	?
7	Требования № 1-10 Отпущены в производство: ➤ комплектующие изделия «А» ➤ комплектующие изделия «Б»	20 000 10 000
8	Расчет бухгалтерии Списывается доля ТЗР, относящихся к переданным в производство комплектующим изделиям	2 000
9	Ведомость распределения заработной платы Начислена заработанная плата за текущий месяц	300 000
10	Ведомость распределения заработной платы Начислен страховые взносы + НС и ПЗ (0,2%)	?
11	Ведомость начисления амортизации Начислена амортизация основных средств	2 500
12	Накладные Оприходована на склад поступившая из производства готовая продукция (остатка НЗП нет)	?
13	Расчетно-платежные документы Предъявлены покупателям расчетно-платежные документы за отгруженную продукцию (в том числе НДС)	600 000
14	Расчет бухгалтерии Начислен НДС в бюджет по проданной продукции	?
15	Справка бухгалтерии Списывается фактическая производственная себестоимость проданной продукции	?
16	Справка бухгалтерии Выявляется и списывается по назначению финансовый результат от продажи продукции	?
17	Выписка из расчетного счета Поступило на расчетный счет от покупателя за проданную продукцию	?
18	Расчетно-платежная ведомость Удержан из заработной платы НДФЛ	?
19	Приходный кассовый ордер, выписка из расчетного счета	

	Получено в кассу на выдачу заработной платы	?
20	Расходно-кассовый ордер, расчетно-платежная ведомость Выдана заработанная плата	?
21	Расчет бухгалтерии Списывается НДС в уменьшение задолженности бюджету по: ➤ приобретенным материальным ресурсам ➤ приобретенным основным средствам	?
22	Выписка из расчетного счета Перечислено по назначению: ➤ НДФЛ ➤ НДС, подлежащий взносу в бюджет ➤ Страховые взносы	?

Задание №2.

Последовательность выполнения задания:

Имеются сведения за отчетный период:

1. Выручка от реализации продукции за отчетный год составила: 5 280 тыс.руб., в т.ч. НДС ? тыс.руб.
2. Производственная себестоимость реализованной продукции 2240 тыс.руб.
3. Затраты на транспортировку готовой продукции, рекламу составляют в целом по году 650 тыс.руб., из них на долю реализованной продукции приходится по расчету 70%.
4. Общехозяйственные расходы списаны со счета 26 в дебет счета 90 на проданную продукцию в сумме 810 тыс.руб.
5. Проценты банка по депозитному сертификату получены организацией в сумме 62 тыс.руб.
6. Доходы от участия в других организациях 110 тыс.руб.
7. Штрафы, уплаченные согласно договору за недопоставку продукции поставщиком, в сумме 84 тыс.руб.
8. Льгот по налогу на прибыль данное предприятие не имеет.

Произвести необходимые расчеты и составить отчет о финансовых результатах за отчетный период в виде таблицы 1. Исчислить налог на прибыль.

Таблица 1

Отчет о финансовых результатах за отчетный период, тыс.руб.

Наименование	Код строки	Сумма, тыс.руб.
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг		
Валовая прибыль		
Коммерческие расходы		
Управленческие расходы		
Прибыль (убытки) от продаж		
Проценты к получению		
Проценты к уплате		
Доходы от участия в других организациях		
Прочие доходы		
Прочие расходы		
Прибыль (убыток) от налогообложения		
Отложенные налоговые активы		
Отложенные налоговые обязательства		
Текущий налог на прибыль		

Чистая прибыль (убыток) отчетного периода		
---	--	--

Задание № 3.

На начало отчетного месяца организация располагает следующими видами имущества и источников его образования:

- 1) основные средства – 1 200 000 руб.;
- 2) уставный капитал – 1 290 000 руб.;
- 3) задолженность персоналу по оплате труда – 32 700 руб.;
- 4) готовая продукция – 135 000 руб.;
- 5) средства на расчетном счете – 51 230 руб.;
- 6) задолженность органам социального страхования – 870 руб.;
- 7) средства в кассе – 40 руб.;
- 8) затраты основного производства – 33 500 руб.;
- 9) краткосрочный кредит банка – 59 000 руб.;
- 10) задолженность поставщикам – 1 200 руб.;
- 11) товары – 3 000 руб.;
- 12) сырье и материалы – 100 000 руб.;
- 13) задолженность бюджету по налогам – 119 000 руб.;
- 14) нераспределенная прибыль – 20 000 руб.

За отчетный месяц организацией были совершены следующие хозяйственные операции:

Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1. 1. Получено в кассу с расчетного счета в банке на выдачу заработной платы персоналу	32 700
2. 2. Выдана из кассы заработная плата персоналу	32 500
3. 3. Внесены средства из кассы на расчетный счет	200
4. 4. Перечислено с расчетного счета для погашения задолженности органам социального страхования и обеспечения	870
5. 5. Начислена заработная плата работникам основного производства	1 600
6. 6. Приобретена у поставщиков партия материалов на сумму 72 000 (в т.ч. НДС)	?
7. 7. Израсходованы в основном производстве сырье и материалы	41 200
8. 8. На основании решения общего учредителей прибыль направлена на формирование резервного капитала	20 000

Требуется: составить начальный баланс организации, определить изменения в нем в результате совершенных хозяйственных операций и в каждом случае указать тип изменений.

Задание № 4.

Задание.

Составить бухгалтерские записи, сформировать оборотную ведомость и заполнить баланс на 31 марта 20__ года ООО «Луч».

Исходные данные:

ОС	22 000	УК	22 000
Амортизация ОС	4 000	Задолженность поставщикам	10 110
Остаточная стоимость ОС	18 000	Задолженность в бюджет по налогам	500
Материалы	13 000	Задолженность органам социального страхования и обеспечения	400
НДС	100	Нераспределенная прибыль	35 000

Основное производство	1 000	Резервный капитал	3 400
ГП	3 000	Задолженность участникам по дивидендам	5 000
Касса	10	Финансовый результат (прибыль)	15 000
Расчетный счет	35 700	Задолженность поставщиков по выданным аванса	10 800
Задолженность покупателей	9 200	Задолженность бюджета по НДС (переплата)	600

Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание операции	Д	К	Сумма
1	Получено в кассу на хоз. нужды			3500
2	Перечислена в бюджет задолженность по налогу на прибыль			500
3	Получено от поставщика материалов на сумму 3 600 в т.ч.НДС			
4	Отпущены материалы в производство			14 300
5	Выдано в отчет Петрову на командировку			700
6	Отгружена продукция покупателю на сумму 6 000 т.ч. НДС			
6	Списана себестоимость проданной продукции			2 000
7	Определен финансовый результат			
8	Оплачено поставщику за материалы			
9	Утвержден авансовый отчет			500
10	Внесен в кассу остаток аванса Петрова			
11	Начислено: заработная плата рабочим по больничным листам за совершенствование программы			10 500 2 500 4 000
12	Удержан НДФЛ			
13	Начислен взносы во внебюджетные фонды: на з/п за совершенствование программы			
14	Перечислено: НДФЛ взносы во внебюджетные фонды			
15	Выплачена з/п с расчетного счета			

Задание № 5.

Исходные данные:

НАЧАЛЬНЫЙ БАЛАНС

АКТИВ	Сумма	ПАССИВ	Сумма
Основные средства	22000	Уставный капитал	22000
Амортизация ОС	4000	Задолженность поставщикам	10110
Материалы	13000	Задолженность по взносам на социальное страхование	400
НДС	100	Нераспределенная прибыль	15000
Основное производство	1000	Резервный капитал	3400
Готовая продукция	3000	Задолженность участникам по дивидендам	5000
Касса	10	Финансовый результат(прибыль)	15000
Расчетный счет	15700	Задолженность в бюджет по налогам	500

Задолженность поставщиков по данным аванса	10800		
Задолженность покупателей	9200		
Задолженность бюджета по НДС (переплата)	600		

Журнал регистрации хозяйственных операций.

№	Содержание операции	Д	К	Сумма
1	Получено в кассу на хоз. нужды			3500
2	Перечислена в бюджет задолженность по налогу на прибыль			500
3	Поступили от поставщика материалы 4 800 (в т.ч. НДС) Учли НДС			
4	Отпущены материалы в производство			14 300
5	Выдано под отчет Иванову на хоз. нужды			800
6	Выдано в подотчет Петрову на командировку			700
7	Оплачено поставщику за материалы			4 800
8	Утвержден авансовый отчет Петрова			1 000
9	Оприходованы канцтовары от Иванова			600
10	Внесен в кассу остаток аванса Ивановым			?
11	Оплачен перерасход по командировке Петрову из кассы			?
12	Приобретен станок на сумму 300 000 (в т.ч. НДС) Учли НДС			?
13	Отражены транспортные расходы по доставке станка 2 400 в т.ч. НДС			?
14	Станок введен в эксплуатацию Принят к вычету НДС			?
15	Получен краткосрочный кредит банка			500 000
16	Оплачен станок и транспортные расходы			?

Оформить бухгалтерские записи. Составить оборотно-сальдовую ведомость.

Задание № 6.

Сальдо по счетам учета финансовых результатов представлены в таблице 1.

Сальдо по счетам на начало месяца.

Таблица 1

Номер и наименование счета	Сальдо	
	дебет	кредит
90 «Продажи» В том числе: 90-1 «Выручка» 90-2 «Себестоимость продаж» 90-3 «Налог на добавленную стоимость» 90-9 «Прибыль/убыток от продаж»	250 000 200 000 250 000	700 000
91 «Прочие доходы и расходы» В том числе: 91-1 «Прочие доходы» 91-2 «Прочие расходы» 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов»	150 000 200 000	350 000
99 «Прибыли и убытки» (начисленный налог на прибыль составил 35 000 руб.)		485 000

Бухгалтерские записи по учету финансовых результатов за декабрь, отраженные в учетных регистрах, представлены в таблице 2. Субсчета соответствуют типовому Плану счетов бухгалтерского учета. Имеются все необходимые первичные документы. Разница между финансовыми результатами для целей бухгалтерского учета и налогообложения отсутствует.

Хозяйственные операции по формированию финансовых результатов Таблица 2

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		
		сумма	дебет	кредит
1	Продана готовая продукция: - выручка от продажи (в т.ч НДС) - учетная стоимость готовой продукции - расходы на продажу готовой продукции - общехозяйственные расходы (директ-кост) - финансовый результат от продажи	816 000 350 000 50 000 30 000 ?	?	?
2	В результате инвентаризации: - оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации - списана сумма недостачи, виновник не найден	15 000 10 000	?	?
3	Начислен налог на имущество организации	20 000	?	?
4	Начислен подлежащий уплате организацией штраф за нарушение условий хозяйственного договора	3 000	?	?
5	Начислена арендная плата арендатору (в т.ч. НДС)	48 000		
6	Отражен финансовый результат от прочих операций организации	?	?	?
7	Начислен налог на прибыль за четвертый квартал отчетного года	?	?	?
8	Произведено реформирование баланса	?	?	?

Задание № 7.

Задание. На основании данных составить вступительный баланс организации (заполнить типовую форму бухгалтерского баланса)

Исходные данные:

№	Хозяйственные средства и их источники	Сумма
1	Материалы	88 445
2	Товары	82 380
3	Здание	600 000
4	Задолженность поставщикам за материалы	375 067
5	Задолженность рабочим по заработной плате	59 487
6	Остаток незавершенного производства	853 446
7	Задолженность во внебюджетные фонды	4 398
8	Деньги на расчетном счете	10 000
9	Топливо	8 898
10	Готовая продукция	50 000
11	Задолженность покупателей	90 000
12	Краткосрочная кредит банка	75 000
13	Деньги в кассе	4 230

14	Уставный капитал	853 431
15	Полуфабрикаты	
16	Резервный капитал	8 850
17	Аванс полученный от покупателя	46 698
18	Амортизация основных средств	200 000
19	Амортизация нематериальных активов	
20	Валютный счет	500
21	Оборудование	288 689
22	Долгосрочный кредит банка	101 289
23	Акции других организаций	1 620
24	Автомобиль	300 000
25	НДС по приобретенным ценностям	138 548
26	Денежные документы	1 500
27	Сооружения	8 945
28	Задолженность подрядчикам за ремонт ОС	156 252
29	Торговый знак	88
30	Нераспределенная прибыль	323 045
31	Задолженность учредителям	15 000
32	Задолженность работника за краткосрочный займы	4 338
33	Задолженность по налогам и сборам	8 394
34	Резерв под обесценение финансовых вложений	
35	Задолженность за коммунальные услуги	180 000
36	Предоставленные займы другой фирме	38
37	Доходы будущих периодов	726 189
38	Резерв на проведение капитального ремонта	3 232
39	Задолженность страховой организации	2 040
40	Задолженность поставщиков по авансам выданным	134 036
41	Деловая репутация	200
42	Расходы будущих периодов	2 730
43	Сырье	300 000
44	Незавершенное строительство	164 448
45	Товары отгруженные	5 293

Задание № 8.

Задание. На основании данных составить вступительный баланс организации (заполнить типовую форму бухгалтерского баланса)

Исходные данные:

№	Хозяйственные средства и их источники	Сумма
1	Материалы	9 481
2	Товары	86 930
3	Здание	700 000
4	Задолженность поставщикам за материалы	390 550
5	Задолженность рабочим по заработной плате	63 129
6	Остаток незавершенного производства	1 042 992
7	Задолженность во внебюджетные фонды	11 274
8	Деньги на расчетном счете	7 000
9	Топливо	4 886
10	Готовая продукция	60 000
11	Задолженность покупателей	100 000
12	Краткосрочная кредит банка	90 000

13	Деньги в кассе	381
14	Уставный капитал	853 431
15	Полуфабрикаты	
16	Резервный капитал	8 850
17	Аванс полученный от покупателя	796 929
18	Амортизация основных средств	300 000
19	Амортизация нематериальных активов	
20	Валютный счет	2 000
21	Оборудование	240 401
22	Долгосрочный кредит банка	109 881
23	Акции других организаций	3 565
24	Автомобиль	300 000
25	НДС по приобретенным ценностям	162 989
26	Денежные документы	3 000
27	Сооружения	300 000
28	Задолженность подрядчикам за ремонт ОС	33 948
29	Торговый знак	84
30	Нераспределенная прибыль	615 393
31	Задолженность учредителям	7 500
32	Задолженность работника за краткосрочный займы	38 531
33	Задолженность по налогам и сборам	3 538
34	Резерв под обесценение финансовых вложений	
35	Задолженность за коммунальные услуги	200 000
36	Предоставленные займы другой фирме	23
37	Доходы будущих периодов	938 979
38	Резерв на проведение капитального ремонта	-
39	Задолженность страховой организации	2 130
40	Задолженность поставщиков по авансам выданным	122 487
41	Деловая репутация	300
42	Расходы будущих периодов	225 948
43	Сырье	800 000
44	Незавершенное строительство	213 488
45	Товары отгруженные	1 046

Задание № 9.

В течение отчетного периода организация ООО «Шелест» произвела бухгалтерские записи представленные в Таблице 1 (суммы условные).

Таблица 1

№	Содержание операции	Сумма
1	Выручка от продажи готовой продукции,	840 000
	в том числе НДС	?
	Себестоимость проданной продукции	350 000
	Управленческие расходы	120 000
	Коммерческие расходы	25 000
2	Проданы материалы,	7 200
	В том числе НДС	?
	Балансовая стоимость проданных материалов	2 000
3	Передан в аренду объект основных средств:	
	- арендная плата	18 000
	в том числе НДС	?
	- сумма начисленной амортизации	2 500

4	Начислены проценты по краткосрочному кредиту банка	3 500
5	Получены за отчетный год: - дивиденды от АО «Омега» - проценты по облигациям	10 000 5 000
6	Списана по истечении срока исковой давности: - кредиторская задолженность - дебиторская задолженность	7 000 3 000
7	Создан резерв по сомнительным долгам	5 500
8	Списана недостача материалов (виновник не найден)	1 500
9	Начислены проценты к получению по предоставленному займу работнику	6 500
10	Начислен штраф к уплате за просрочку платежа по налогам	2 000

На основании произведенных бухгалтерских записей составьте отчет о финансовых результатах.

Задание № 10.

1. Составьте вступительный баланс АО «Сатурн» на 31 декабря 20_ г., сгруппировав инвентарные объекты по разделам и статьям баланса.

Исходные данные:

31 декабря 20_ г., учреждено АО «Сатурн» с уставным капиталом 100 000 тыс. руб. Более 50 % уставного капитала оплачено учредителями. Опись имущества, внесенного учредителями в счет оплаты уставного капитала, представлена в инвентаре. Неоплаченная часть капитала рассматривается как задолженность учредителей, которая будет погашена ими в течение года.

Инвентарь на 31 декабря 200 г.

№	Наименование объектов	Сумма (тыс.руб.)
1	Расчетный счет	30 000
2	Касса	10
3	Производственный корпус	10 000
4	Оборудование	5 000
5	Сырье	7 000
6	Патенты	500
7	Промышленные образцы	200
	Всего	52 710

2. Отразите на счетах в журнале регистрации хозяйственные операции нового предприятия за январь месяц.

№	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма тыс.руб.
		Дебет	Кредит	
1	Сформирован уставный капитал АО «Сатурн»			?
2	Отражены вклады учредителей АО «Сатурн»			?
3	Поступили от поставщиков вспомогательные материалы (сумма с НДС)			720
4	Оплачен счет поставщика			?
5	Сырье и материалы переданы в производство			5 200
6	Начислена заработная плата производственным рабочим			10 000
7	Удержан НДФЛ			?

8	Начислены страховые взносы			?
9	Начислена амортизация ОС			125
10	Начислена амортизация НМА			6
11	Принята на склад готовая продукция			12 000
12	Продана готовая продукция покупателю (в т.ч. НДС)			12 000
13	Списана себестоимость проданной продукции			7 000
14	Поступила на расчетный счет выручка от проданной продукции			?
15	Поступили в кассу деньги на командировочные и з/п			8 800
16	Выплачена з/п			?
17	Выдано под отчет на командировочные расходы			100
18	Утвержден авансовый отчет о командировки			80
19	Остаток подотчетной суммы внесен в кассу			?
20	Списан финансовый результат от продажи продукции			?

3. Составьте оборотно–сальдовую ведомость и баланс на 31 января 20_г.

Задание № 11.

В течение отчетного периода организация ООО «Изольда» произвела бухгалтерские записи представленные в Таблице 1 (суммы условные).

Таблица 1

№	Содержание операции	Сумма
1	Выручка от выполненных работ, в том числе НДС Себестоимость выполненных работ Управленческие расходы Коммерческие расходы	360 000 ? 180 000 50 000 15 000
2	Продан автомобиль, в том числе НДС Первоначальная стоимость автомобиля Сумма накопленной амортизации	480 000 600 000 300 000
3	Передан в аренду объект основных средств: - арендная плата в том числе НДС - сумма начисленной амортизации	18 000 ? 3 000
4	Начислены проценты по долгосрочному кредиту банка	2 000
5	Начислены дивиденды от вклада в УК другой фирмы	15 000
6	Списана по истечении срока исковой давности: - кредиторская задолженность - дебиторская задолженность	5 000 3 500
7	Создан резерв по сомнительным долгам	4 500
8	Списана недостача денег в кассе (виновник не найден)	1 000
9	Отражена отрицательная курсовая разница при пересчете иностранной валюты	1 200
10	Начислен штраф к уплате за просрочку уплаты взносов во внебюджетные фонды	500

На основании произведенных бухгалтерских записей составьте отчет о финансовых результатах.

Задание № 12.

Исходные данные:

Остатки по счетам на начало отчетного периода	Сумма, тыс.руб.
Нераспределенная прибыль	15 000
Запасы	15 000
Незавершенное производство	6 000
Готовая продукция	3 000
Касса	600
Расчетный счет	80 000
Расчеты с кредиторами:	
За товары, услуги	4 500
По оплате труда	9 000
По социальному страхованию	3 000
С бюджетом	3 000
С прочими кредиторами	600
Расчеты с дебиторами:	
За товары и услуги	3 300
С прочими дебиторами	600
Валютный счет	12 000
Уставный капитал	76 400
Краткосрочный кредит банка	9 000
Долгосрочные займы	6 000
Основные средства	6 000

Расшифровка сальдо по счету 10:

Материалы – 9 000; Топливо – 3 000; Покупные полуфабрикаты – 3 000.

По счету 01: Первоначальная стоимость – 9 000; Амортизация – 3000.

Хозяйственные операции:

№	Содержание операции	Сумма
1	Акцептован счет поставщика за поступившие материалы на сумму	12 000
2	Отпущены в производство материалы	1 000
3	Оплачен счет поставщика	8 000
4	Начислена оплата труда:	
	рабочим за изготовление продукции	6 000
	цеховому персоналу	4 000
	общезаводскому персоналу	10 000
5	Произведены отчисления органам социального страхования:	
	рабочих	?
	цехового персонала	?
	общезаводского	?
6	Удержан НДФЛ	?
7	Начислена амортизация по ОС	1 000
8	В конце месяца списываются:	
	цеховые	?
	общезаводские расходы	?
9	Выпущена из производства готовая продукция (остатка НЗП нет)	?
10	Поступили деньги в кассу для выплаты заработной платы	?
11	Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия	?

Оформить корреспонденцию счетов, составить оборотно-сальдовую ведомость и бухгалтерский баланс.

Раздел 2. МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности:

Контрольное тестирование

		МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
НВ	ТИ П	ВОПРОС/ОТВЕТ
1	0	Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?
		Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации
	+	Приоритета содержания над формой
		Непрерывности деятельности организации
2	0	Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?
		Потребители
	+	Пользователи
		Инвесторы
3	0	Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних?
	+	Принадлежностью субъекта к деятельности организации
		Делением субъектов на физические и юридические лица
		Осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия
4	0	Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?
	+	Финансовым интересом
		Служебными функциями
		Коммерческой тайной
5	0	Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской отчетности?
	+	Обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей
		Обеспечение информацией всех внутренних пользователей
		Обеспечение информацией органов государственного управления
6	0	Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской отчетности?
		Ценность для пользователя и надежность данных
		Сопоставимость и постоянство
	+	Совокупность указанных выше критериев
7	0	Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
	+	Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период
		Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
		Регистрацию результатов хозяйственных операций за период
8	0	Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
	+	Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период
		Типовую процедуру представления и утверждения отчетности
		Данные счетов Главной книги
9	0	Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, - это:
		Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение

		Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности
	+	Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности
10	0	Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?
	+	Формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных
		Интересы собственников организации
		Интересы органов государственного управления
11	0	Чем вызывается необходимость создания многоуровневой системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?
		Методологией бухгалтерского учета и отчетности
	+	Формированием информации в интересах различных групп внешних и внутренних пользователей, порождающей определенную степень самостоятельности организации в выборе способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
		Интересами органов государственного управления
12	0	Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности.
		Трехуровневая система
	+	Четырехуровневая система
		Двухуровневая система
13	0	Задачей первого уровня нормативного регулирования ведения бухгалтерского учета и составления отчетности является:
		Установление в законодательном поле основных объектов бухгалтерского финансового учета и отчетности
	+	Определение базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
		Методическое раскрытие и конкретизация базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
14	0	Какие нормативные документы регулируют ведение бухгалтерского финансового учета и составления отчетности на первом (законодательном) уровне?
	+	Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
		Положения по бухгалтерскому учету
		План счетов бухгалтерского учета
15	0	В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию ведения бухгалтерского финансового учета и составления отчетности несут:
		Собственники организации
	+	Руководитель организации
		Территориальные органы государственного управления
16	0	Состав бухгалтерской финансовой отчетности для внешних пользователей устанавливается:
	+	Законодательно
		Решением собственников организации
		Решением руководителя организации
17	0	Каким нормативным документом устанавливается базовая система отчетных форм, входящих в состав бухгалтерской финансовой отчетности?
		Гражданский кодекс РФ
	+	Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)
		Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)
18	0	Главными элементами бухгалтерской отчетности выступают:
	+	Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах

		Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств
		Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
19	0	В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской финансовой отчетности?
		В Федеральном законе «О бухгалтерском учете»
		В Положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)
	+	В приказе Министерства финансов РФ № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
20	0	Бухгалтерская отчетность представляется органам статистики:
		За каждый месяц
		За каждый квартал
	+	Только за календарный год
21	0	Числовые показатели, представляемые в отчетных формах, должны быть приведены:
		Только за отчетный период
		За период с начала деятельности организации
	+	Как минимум, за два сопредельных отчетных периода
22	0	Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:
	+	На законодательном уровне
		Решением руководителя организации
		Решением собственников организации
23	0	Каким нормативным документом определяются конкретные способы ведения бухгалтерского учета, на основе которых формируются показатели бухгалтерской финансовой отчетности?
	+	Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)
		Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)
		Приказом по учетной политике организации
24	0	Разделение бухгалтерской финансовой отчетности на годовую и промежуточную виды отчетности осуществляется:
		В зависимости от предмета деятельности
		В зависимости от специфики деятельности
	+	В зависимости от периодичности составления
25	0	Согласно российскому законодательству организации:
		Разрабатывают формы годовой бухгалтерской финансовой отчетности самостоятельно, исходя из требований заинтересованных пользователей или особенностей деятельности организации
		Разрабатывают формы годовой бухгалтерской финансовой отчетности самостоятельно на основе требований Международных стандартов финансовой отчетности
	+	Используют при составлении годовой бухгалтерской финансовой отчетности формы, рекомендуемые Министерством финансов РФ
26	0	Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах представляют собой:
		Одну из основных форм финансовой отчетности
		Часть годового бухгалтерского отчета, проводимую по инициативе составителей для облегчения пользователям прочтения отчетности
	+	Обязательную часть годового отчета, разъясняющую и детализирующую цифровую информацию, содержащую раскрытую в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах
27	0	Бухгалтерский баланс организации характеризует:
		финансовое состояние организации на отчетную дату
		изменения в составе имущества организации

	+	состав имущества и обязательств организации по состоянию на отчетную дату
28	0	Консолидированная отчетность составляется организацией при условии:
	+	наличия у нее дочерних и зависимых обществ
		получения по итогам отчетного года прибыли, превышающей 10 млн. руб.
		предоставления организации государственной помощи
29	0	При составлении консолидированной отчетности взаимные расчеты и обязательства головной и дочерней организаций:
	+	суммируются
		не включаются в отчетность
		отражаются в отчетности обособленно
30	0	В какие сроки представляется годовая бухгалтерская отчетность:
	+	в течение 90 дней по окончании отчетного года
		конкретная дата устанавливается налоговой инспекцией
		в течение 60 дней по окончании отчетного года
31	0	Чем различаются в практике бухгалтерской отчетности методы составления баланса-брутто и баланса-нетто?
		Структурными различиями между балансами
		Способами оценки итоговых показателей
		Иными обстоятельствами
32	0	Укажите первичный элемент бухгалтерского баланса
		Раздел баланса
	+	Статья баланса
		Валюта баланса
33	0	Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:
	+	Степенью ликвидности актива
		Способом оценки имущества
		Сроком полезного использования.
34	0	Какой критерий ликвидности положен в основу представления информации в активе действующего бухгалтерского баланса?
	+	От менее ликвидных активов к более ликвидным
		От более ликвидных активов к менее ликвидным
		Иные критерии
35	0	Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется
		Способом оценки обязательства
	0	Срочностью погашения обязательств
		Сроками погашения кредиторской задолженности
36	0	Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса?
	+	От менее срочных обязательств к более срочным
		От более срочных обязательств к менее срочным
		Иные критерии
37	0	Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.
		Три раздела в активе и три в пассиве баланса
	0	Два раздела в активе и три в пассиве баланса

		Три раздела в активе и два в пассиве баланса
38	0	Какой счет бухгалтерского учета формирует информацию о наращивании прибыли с начала деятельности организации для отражения данных об этом процессе в балансе?
		Счет 99 «Прибыли и убытки»
		Счет 91 «Прочие доходы и расходы»
	+	Счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
39	0	В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:
		По первоначальной стоимости
		По восстановительной стоимости
	+	По остаточной стоимости
40	0	Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:
		В разделе «Оборотные активы»
		В разделе «Внеоборотные активы»
	+	В разделе «Капитал и резервы»
41	0	В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются:
		По первоначальной стоимости
		По восстановительной стоимости
	+	По остаточной стоимости
42	0	Эволюция систем показателей, представляемых в бухгалтерском балансе, вызвана:
		Реформированием системы бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации
		Стремлением к формированию информации по международно признанным стандартам
		Формированием информации, полезной для принятия экономических решений заинтересованными пользователями
	+	Все вышеперечисленное
43	0	Что выражает капитальное (основное) уравнение бухгалтерского учета?
	+	Взаимосвязь имущества организации с ее капиталом и обязательствами перед кредиторами
		Взаимосвязь между хозяйственными процессами организации
		Характеристику хозяйственных процессов
44	0	Активами являются:
	+	Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем
		Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок
		Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.
45	0	Обязательства представляют собой:
		Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем

	+	Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок
		Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств
46	0	Капитал представляет собой:
		Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем
		Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок
	+	Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств
47	0	Статья «Запасы» в бухгалтерском балансе находится:
		в первом разделе актива
	+	во втором разделе актива
		в третьем разделе пассива
		в четвертом разделе пассива
		в пятом разделе пассива
48	0	Третий раздел баланса называется:
		оборотные активы
	+	капиталы и резервы
		долгосрочные обязательства
49	0	По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:
	+	Имущественное положение организации
		Затраты организации
		Финансовые результаты деятельности организации
50	0	Невостребованная кредиторская задолженность при составлении бухгалтерского баланса относится на:
		Добавочный капитал
	+	Прочие доходы
		Прочие расходы
51	0	Какая из структур используется для формирования информации о финансовых результатах в современном отчете о финансовых результатах?
		Двухсторонняя структура
	+	Последовательная структура
		Матричная структура
52	0	Последовательная структура отчета о финансовых результатах предусматривает:
		Отражение информации в виде таблицы, левая часть которой формирует показатели прибыли, правая – убытков
	+	Отражение информации в виде таблицы, строки которой последовательно отражают доходы, расходы и разницу между ними
		Отражение информации в виде таблицы, в которой искомый показатель отражается на пересечении определенной строки и графы

53	0	Валовая прибыль в целях составления отчета о финансовых результатах представляет собой:
	+	Разницу между выручкой и себестоимостью продаж
		Разницу между доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней
		Разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности
54	0	Прибыль (убыток) от продаж, формируемый в действующем отчете о финансовых результатах, представляет собой:
		Разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее
	+	Разницу между выручкой и себестоимостью продаж с учетом коммерческих и управленческих расходов
		Разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности
55	0	Прибыль (убыток) до налогообложения, формируемый в действующем отчете о финансовых результатах, представляет собой:
		Разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее
	+	Разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности.
		Разницу между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами
56	0	Чистая прибыль (убыток) отчетного периода – показатель, формируемый в действующем отчете о финансовых результатах, представляет собой:
		Разницу между доходами от обычной деятельности и прямыми расходами на нее
		Разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности
	+	Разницу между всеми доходами и расходами организации, скорректированную на величину разницы между отложенными налоговыми активами и отложенными налоговыми обязательствами
57	0	Требование о включении в отчет о финансовых результатах информации о прибыли, приходящейся на одну акцию, содержится:
		В Федеральном законе «О бухгалтерском учете»
	+	В ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»
		В Гражданском кодексе РФ
58	0	Прибыль на акцию является важнейшим оценочным показателем для:
		Всех предприятий, независимо от их организационно-правовой формы
		Акционерных обществ
	+	Акционерных обществ, ценные бумаги которых обращаются на фондовом рынке
59	0	Формирование информации в отчете о финансовых результатах осуществляется по данным аналитического учета к счетам:
		«Продажи», «Прочие доходы и расходы» и «Прибыли и убытки»
	+	«Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки», «Отложенные налоговые активы» и «Отложенные налоговые обязательства»
		«Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки» и «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
60	0	Показателем дохода в разделе «Доходы и расходы по обычным видам деятельности» отчета о финансовых результатах является:

	+	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг.
		Себестоимость продаж
		Валовая прибыль
61	0	Штрафы, уплаченные по хозяйственным договорам, отражаются в отчете о финансовых результатах в показателе:
		Коммерческие расходы
		Управленческие расходы
	+	Прочие расходы
62	0	Штрафы, полученные по хозяйственным договорам, отражаются в отчете о финансовых результатах в показателе:
		Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг
		Доходы от участия в других организациях
	+	Прочие доходы
63	0	Доходы от продажи основных средств отражаются по строке:
		«Выручка» независимо от периодичности их получения
		«Прочие доходы» независимо от периодичности их получения
		«Выручка» независимо от периодичности их получения, если их стоимостная оценка составляет более 5% стоимостной оценки общей суммы выручки
	+	В зависимости от вида деятельности организации
64	0	Суммы, подлежащие получению за предоставление займов на единовременной основе, включаются в состав:
	+	Прочих доходов
		Расходов по обычным видам деятельности
		Доходов по обычным видам деятельности
65	0	Суммы, подлежащие получению за участие в уставных капиталах других организаций (при условии, что данный вид деятельности не является предметом деятельности), включаются в состав:
	+	Прочих доходов
		Расходов по обычным видам деятельности
		Доходов по обычным видам деятельности
66	0	Отчет о финансовых результатах содержит показатели за отчетный и предшествующий ему период, характеризующие:
		Имущественное положение организации
	+	Финансовое состояние организации
		Капитал организации
67	0	Какой вид расходов не отражается в составе отчета о финансовых результатах:
		себестоимость продаж
		прочие расходы
	+	чрезвычайные расходы

68	0	К расходам организации по обычным видам деятельности относятся расходы, связанные с:
	+	Выполнением работ или оказанием услуг, составляющих предмет деятельности организации
		Уценкой активов
		Уплатой штрафов, пеней, неустоек за нарушение договорных обязательств
69	0	ПБУ 10/99 «Расходы организации» распространяется на:
		На все коммерческие организации, кроме малых
	+	На все коммерческие организации, кроме кредитных и страховых
		На все коммерческие организации без исключения
70	0	Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах для заинтересованных пользователей являются:
		Закрытыми
	+	Открытыми
		Открытыми с разрешения исполнительного органа
71	0	Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:
		Отражение его структуры
		Отражение его динамики
	+	Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации
72	0	Важнейшей составной частью отчета об изменениях капитала, отражающей рост благосостояния организации и ее собственников, является:
	+	Уставный капитал
		Нераспределенная прибыль
		Добавочный капитал
73	0	Каким нормативным документом в практике бухгалтерского учета и отчетности определяется структура собственного капитала в разрезе факторов его движения?
		Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
		ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»
	+	Приказом Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающим типовые формы бухгалтерской отчетности
74	0	Величина какой из составляющих собственного капитала в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики?
		Уставного капитала
		Добавочного капитала
	+	Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
75	0	Величина какой из составляющих собственного капитала зависит от изменения номинальной стоимости акций?
		Уставного капитала
	+	Добавочного капитала

		Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
76	0	Величина какой из составляющих собственного капитала зависит от изъятия его в виде начисления дивидендов?
		Уставного капитала
		Добавочного капитала
	+	Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
77	0	Результат от дооценки объектов основных средств изменяет величину:
		Уставного капитала
	+	Добавочного капитала
		Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
78	0	Результат от пересчета курса иностранных валют при формировании суммы уставного капитала изменяет величину:
		Уставного капитала
	+	Добавочного капитала
		Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
79	0	Какую составляющую собственного капитала уменьшают отчисления в резервный капитал?
		Уставного капитала
		Добавочного капитала
	+	Нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
80	0	В Отчете об изменениях капитала приводится информация:
		О структуре заемного капитала организации
		О структуре собственного капитала организации
	+	О структуре и динамике собственного капитала организации
81	0	Размер и структуру капитала и резервов организации характеризует:
		бухгалтерский баланс
		отчет о финансовых результатах
	+	отчет об изменениях капитала
82	0	Величина чистых активов отражается в:
		Справках к отчету о финансовых результатах
	+	Справках к отчету об изменениях капитала
		Пояснениях к бухгалтерскому балансу
83	0	Увеличение уставного капитала не происходит в случае:
		дополнительного выпуска акций
	+	в случае проведения переоценки основных средств
		внесения дополнительных вкладов участниками общества
84	0	В отчете об изменениях капитала данные представляются:

		только за отчетный период
		за отчетный и предшествующий ему период
	+	за три последовательных года, включая отчетный
85	0	В какой форме бухгалтерской (финансовой) отчетности отражаются данные о дебиторской и кредиторской задолженности?
	+	В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчет о финансовых результатах
		форма № 3 «Отчет об изменениях капитала»
		форма № 4 «Отчет о движении денежных средств»
86	0	Из приведённого списка выберите формы отчётности, в которых должно быть отражено получение государственной помощи в отчетном периоде:
		Бухгалтерский баланс (форма №1)
		Отчет о финансовых результатах (форма № 2)
	+	Отчет об изменениях капитала (форма № 3)
87	0	Основной целью составления отчета о движении денежных средств является:
		Формирование данных об остатках на счетах учета денежных средств
		Формирование информации о движении денежных средств в разрезе счетов учета денежных средств
	+	Формирование информации о движении денежных средств в разрезе направлений деятельности, определяемых специально для этих целей нормативным регулированием бухгалтерской отчетности
88	0	Укажите определение текущей деятельности, применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств в настоящее время:
	+	Извлечение прибыли путем производства и продажи продукции, продажи товаров, выполнения строительных работ, оказания услуг и т.д., т.е. теми видами деятельности, которые являются уставными
		Приобретение и продажа земельных участков, недвижимости, оборудования, осуществление научно-исследовательских, опытных и конструкторских работ, собственного строительства, а также приобретение ценных бумаг, предоставление займов
		Получение займов, выпуск акций, размещение облигаций, т.е. деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств
89	0	Укажите определение инвестиционной деятельности, применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств в настоящее время:
		Извлечение прибыли путем производства и продажи продукции, продажи товаров, выполнения строительных работ, оказания услуг и т.д., т.е. теми видами деятельности, которые являются уставными
	+	Приобретение и продажа земельных участков, недвижимости, оборудования, осуществление научно-исследовательских, опытных и конструкторских работ, собственного строительства, а также приобретение ценных бумаг, предоставление займов
		Получение займов, выпуск акций, размещение облигаций, т.е. деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств
90	0	Укажите определение финансовой деятельности, применяемое в целях составления отчета о движении денежных средств в настоящее время:
		Извлечение прибыли путем производства и продажи продукции, продажи товаров, выполнения строительных работ, оказания услуг и т.д., т.е. теми видами деятельности, которые являются уставными

		Приобретение и продажа земельных участков, недвижимости, оборудования, осуществление научно-исследовательских, опытных и конструкторских работ, собственного строительства, а также приобретение ценных бумаг, предоставление займов
	+	Получение займов, выпуск акций, размещение облигаций, т.е. деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств
91	0	Укажите ту из причин, которая вызывает движение денежных средств в ходе текущей деятельности:
	+	Поступление выручки за проданную продукцию и оплата счетов поставщиков за материалы и услуги
		Приобретение и продажа объектов основных средств
		Выпуск облигационного займа и его погашение
92	0	Укажите ту из причин, которая вызывает движение денежных средств в ходе инвестиционной деятельности:
		Поступление выручки за проданную продукцию и оплата счетов поставщиков за материалы и услуги
	+	Приобретение и продажа объектов основных средств
		Выпуск облигационного займа и его погашение
93	0	Укажите ту из причин, которая вызывает движение денежных средств в ходе финансовой деятельности:
		Поступление выручки за проданную продукцию и оплата счетов поставщиков за материалы и услуги
		Приобретение и продажа объектов основных средств
	+	Выпуск облигационного займа и его погашение
94	0	Укажите определение прямого способа составления отчета о движении денежных средств:
	+	Способ, с помощью которого балансирование потоков денежных средств достигается путем суммирования всех поступлений и вычитания из полученной суммы всех выплат, произведенных организацией в разрезе видов деятельности
		Способ, с помощью которого получение необходимых показателей потоков денежных средств осуществляется в увязке с показателем нераспределенной прибыли, отраженной в отчете о финансовых результатах
		Способ, с помощью которого получение необходимых показателей потоков денежных средств осуществляется в увязке с суммой собственного капитала, отраженного в отчете об изменениях капитала
95	0	Укажите определение косвенного способа составления отчета о движении денежных средств:
		Способ, с помощью которого балансирование потоков денежных средств достигается путем суммирования всех поступлений и вычитания из полученной суммы всех выплат, произведенных организацией в разрезе видов деятельности
	+	Способ, с помощью которого получение необходимых показателей потоков денежных средств осуществляется в увязке с показателем нераспределенной прибыли, отраженной в отчете о финансовых результатах
		Способ, с помощью которого получение необходимых показателей потоков денежных средств осуществляется в увязке с суммой собственного капитала, отраженного в отчете об изменениях капитала
96	0	Каким нормативным документом в практике бухгалтерской отчетности определяется конкретная форма отчета о движении денежных средств?
		Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
		ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»

	+	Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
97	0	Денежные средства, направленные на оплату налогов, отражаются в отчете о движении денежных средств в разделе:
	+	Текущей деятельности
		Инвестиционной деятельности
		Финансовой деятельности
98	0	Деятельность организации, связанная со сдачей имущества в долгосрочную аренду, считается:
		Текущей деятельностью
	+	Инвестиционной деятельностью
		Финансовой деятельностью
99	0	Движение денежных средств по текущей деятельности включает:
	+	Суммы, направленные на выплату налогов и сборов
		Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям
		Суммы полученных займов и кредитов
100	0	Движение денежных средств по инвестиционной деятельности включает:
	+	Арендные платежи
		Суммы, направленные на выплату налогов и сборов
		Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям
		Суммы полученных займов и кредитов
101	0	Движение денежных средств по финансовой деятельности включает:
		Арендные платежи, лицензионные платежи, гонорары, комиссионные платежи и т.д.
		Суммы, направленные на выплату налогов и сборов
	+	Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям
102	0	Какой из видов деятельности не находит отражения в отчете о движении денежных средств:
		Текущая
		Инвестиционная
	+	Внешнеэкономическая
		Финансовая
103	0	Согласно МСФО 7 отчет о движении денежных средств может составляться:
		методом функции затрат
		только прямым методом
	+	прямым или косвенным методом
104	0	Приобретение долгосрочных облигаций относится к:
		текущей деятельности
		финансовой деятельности

	+	инвестиционной деятельности
105	0	Согласно законодательству РФ отчет о движении денежных средств может составляться:
		методом функции затрат
	+	только прямым методом
		прямым или косвенным методом
106	0	Отчет о движении денежных средств в РФ составляется ... методом:
	+	прямым
		косвенным
		корректирующим
		открытым
107	0	Отчет о движении денежных средств дает информацию о:
		формировании прибыли предприятия и ее использовании
		дисконтированных денежных потоках
		производственной деятельности предприятия
	+	способности привлекать и использовать денежные средства
108	0	Поступление денежных средств называется:
		прибылью
		положительным денежным потоком
	+	притоком
109	0	Движение денежных средств, которое вызывает изменение долгосрочных активов, относится к ... деятельности
		текущей
		финансовой
	+	инвестиционной
110	0	Выбытие денежных средств называется:
		отрицательным денежным потоком
		расходом
	+	оттоком
		убытком
111	0	Денежные поступления и выплаты, которые влияют на формирование прибыли от продаж, характеризуют движение денежных средств по ... деятельности.
	+	текущей
		финансовой
		инвестиционной
112	0	Поступление денежных средств в текущей деятельности выражается в выручке от продажи:
		основных средств

	+	произведенной продукции
		собственных акций акционерного общества
113	0	Поступление денежных средств в инвестиционной деятельности выражается в получении:
	+	выручки от продажи основных средств
		авансов от покупателей
		выручки от продажи продукции
		дивидендов и процентов
114	0	К движению денежных средств, связанных с финансовой деятельностью организации не относится:
		получение долгосрочного кредита
	+	выплаты процентов по кредитам
		уплата налогов
115	0	Более точно характеризует платежеспособность организации за отчетный период коэффициент:
		абсолютной ликвидности
	+	текущей ликвидности
		текущей платежеспособности
116	0	Что характеризует отчет о движении денежных средств:
	+	изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности
		финансовое состояние организации на отчетную дату
		финансовые результаты деятельности организации за отчетный период
		изменения капитала
117	0	Пояснения к годовой бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:
		Расшифровку статей бухгалтерского баланса
		Расшифровку статей отчета о финансовых результатах
		Дополнительные данные, которые нецелесообразно включать в основные формы отчетности, но которые необходимы пользователям для реальной оценки финансового положения организации и его изменения, а также финансовых результатов хозяйственной деятельности
	+	Все вышеперечисленное
118	0	Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:
		Только данных бухгалтерского учета
		Данных бухгалтерского и налогового учетов
	+	Всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации
119	0	Возможная система показателей, которая может быть отражена в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности, устанавливается:
		ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»
		Всей совокупностью нормативных актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности
	+	Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
120	0	Заемный капитал включает следующие составляющие
	+	займы и кредиты
		дебиторская задолженность
		уставный капитал
		добавочный капитал
121	0	Для выявления финансового результата от выбытия основных средств используется счет:

		01 «Основные средства»
		90 «Продажи»
	+	91 «Прочие доходы и расходы»
122	0	В бухгалтерском балансе отражается информация о
		доходах и расходах организации
	+	имуществе, капитале и обязательствах организации
		движении денежных средств
123	0	В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
		в бухгалтерском балансе
	+	в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
		в отчете об изменениях капитала
124	0	В каком разделе бухгалтерского баланса отражается сумма накопленных расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам?
		«Капитал и резервы»
		«Оборотные активы»
	+	«Внеоборотные активы»
125	0	Где отражается стоимость товаров, принятых организацией на комиссию?
		по статье «Товары отгруженные»
		по статье «Прочие оборотные активы»
	+	в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах
126	0	В какой отчетной форме организация должна отражать списанную в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?
	+	в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах;
		в отчете об изменениях капитала
		в отчете о движении денежных средств
127	0	Информационная структура пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности имеет:
	+	Рекомендательный характер
		Произвольную форму
		Жестко регламентированный характер
128	0	Раскрытие базовых допущений, исходя из которых формируется учетная политика организации, целесообразно осуществлять:
		В случае их отступления от общепринятых допущений
	+	В любом случае
		По решению руководителя
129	0	Раскрытие причин изменения учетной политики в течение отчетного года производится:
		По решению руководителя
	+	В обязательном порядке
		По решению компетентного органа управления организацией
130	0	Итоги распределения чистой прибыли (покрытия убытка) раскрываются в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности:
		По решению руководителя
	+	В обязательном порядке
		По решению компетентного органа управления организацией
131	0	Событием после отчетной даты является:
	+	Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год
		Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности

		организации и который имел место после подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год
		Факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в отчетном году
132	0	К событиям после отчетной даты относятся:
		Увеличение стоимости материально-производственных запасов на отчетную дату
	+	Незавершенные на отчетную дату судебные разбирательства, решения по которым могут быть приняты лишь в последующие отчетные периоды
		Объявление в установленном порядке дебитора организации банкротом, если на отчетную дату процедура банкротства уже осуществлялась
133	0	События после отчетной даты отражаются:
		Путем раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности без записей на счетах бухгалтерского учета
		Путем записей на счетах бухгалтерского учета и их показателей в формах бухгалтерской отчетности
	+	Путем раскрытия информации в пояснениях к годовой бухгалтерской отчетности без записей на счетах бухгалтерского учета, а также путем записей на счетах бухгалтерского учета и их показателей в формах бухгалтерской отчетности
134	0	Табличная часть пояснительной записки представляет собой:
		Расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах организации
	+	Характеристику различных видов и направлений финансово-хозяйственной деятельности организации
		Расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса
135	0	Каким нормативным документом в практике бухгалтерской отчетности определяется конкретная система показателей пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
		Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
		ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»
	+	Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организации»
136	0	Формирование информации в разделах «Нематериальные активы» и «Основные средства» в табличной части пояснений преследует цель:
		Только отражение состава указанных объектов учета
		Только отражение состава указанных объектов учета в разрезе факторов движения
	+	Отражение их состава в разрезе движения объектов наряду с суммами начисленной по этим объектам амортизации
	0	Формирование информации в разделе «Финансовые вложения» в табличной части пояснений записки преследует цель:
137		Только отражение состава указанных объектов учета
		Отражение состава указанных объектов учета в разрезе их деления на долгосрочные и краткосрочные
		Отражение состава указанных объектов учета с выделением тех из них, которые имеют рыночную стоимость
	+	Отражение состава указанных объектов учета в разрезе их деления на долгосрочные и краткосрочные с выделением тех из них, которые имеют рыночную стоимость
138	0	Как отражаются в бухгалтерской отчетности события после отчетной даты?
		путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах
		путем раскрытия соответствующей информации в отчете об изменениях капитала (форма № 3)
	+	путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах организации в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых

		результатах, либо путем раскрытия соответствующей информации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности
139	0	Событие после отчетной даты - это:
	+	событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год
		событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года
		событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года
140	0	Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется:
		в бухгалтерском балансе
		в отчете о финансовых результатах
	+	в пояснительной записке
141	0	К условному факту хозяйственной деятельности относится:
		снижение стоимости материально-производственных запасов организации на отчетную дату
	+	выданные до отчетной даты гарантии, поручительства и другие виды обязательств в пользу третьих лиц, сроки исполнения по которым не наступили
		непрогнозируемое изменение курсов иностранных валют после отчетной даты
142	0	Для целей бухгалтерской отчетности аффилированные лица - это:
		физические лица – сотрудники организации, способные оказать влияние на деятельность других юридических и физических лиц
		физические лица, находящиеся в родственных отношениях с собственниками организации
	+	юридические лица, имеющие право распоряжаться более чем 20 процентами голосующих акций акционерного общества
143	0	Последствия событий после отчетной даты, подтверждающих существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность:
		измеряются в денежном выражении и раскрываются в пояснительной записке
		не измеряются в денежном выражении, но об их наличии представляется информация в пояснительной записке
	+	измеряются в денежном выражении, отражаются в синтетическом и аналитическом учете заключительными оборотами отчетного периода до утверждения годовой бухгалтерской отчетности и раскрываются в пояснительной записке
144	0	Прекращаемая деятельность в бухгалтерской отчетности признается на дату:
		доведения информации о решении прекращения деятельности до сведения заинтересованных юридических и физических лиц
	+	принятия решения органа управления организацией о прекращении части деятельности
		утверждения единой программы прекращения деятельности
145	0	Какие дополнительные обязательства возникают у организации вследствие признания части деятельности прекращенной?
		обязательства по продаже активов, связанных с осуществлением прекращаемой деятельности
	+	обязательства по выплате выходного пособия при сокращении штатов, неустоек по прекращаемым досрочно хозяйственным договорам
		обязательства по досрочному возврату всех полученных кредитов и займов
146	0	Какова основная цель пояснительной записки к бухгалтерской отчетности?
		привести дополнительные данные о наиболее важных показателях бухгалтерской отчетности
	+	расширить возможности пользователей отчетности по ее применению для принятия управленческих и инвестиционных решений
		обеспечить выполнение требования сопоставимости данных отчетности
147	0	Пояснительная записка не предназначена для:

		разграничения данных, включаемых в бухгалтерскую отчетность, между установленными законом формами бухгалтерской отчетности и текстовыми комментариями (расшифровками)
		детализации данных, содержащихся в установленных законом формах бухгалтерской отчетности
	+	раскрытия информации о денежных потоках по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности
148	0	Объем пояснительной записки:
		должен составлять 3-5 страниц
		должен составлять не менее 20 страниц
	+	не регламентирован
149	0	Учетная политика в пояснительной записке раскрывается:
		в полном объеме, с дословным изложением текста соответствующего приказа
	+	ограниченно, с указанием изменений, применяемых со следующего отчетного года, и оценкой влияния изменений, действующих в отчетном году, по сравнению с прошлыми отчетными периодами
		путем указания на номер и дату приказа об утверждении учетной политики на отчетный год
150	0	В пояснительной записке информация представляется:
	+	в любой удобной форме
		в текстовой форме
		в виде графиков и диаграмм

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объеме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объеме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объеме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объеме, меньшем 50%.

4.2 Вопросы для опроса (устного, письменного) по теме /разделу Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности

Проверяемые результаты обучения:

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации
2. Значение и функции бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи информации
3. Классификация бухгалтерской отчетности
4. Принципы формирования бухгалтерской отчетности
5. Различия между форматами и содержанием отечественной отчетности и системы МСФО

		Раздел 3. МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности: Оценочные средства для текущего контроля 4.1 Контрольное тестирование
НВ	ТИП	ВОПРОС/ОТВЕТ
1	0	Экономический анализ деятельности предприятия – это:
		Исследование экономических связей между предприятиями
		Наука о потребителях и фирмах
		Система специальных знаний по статистике, экономической теории, бухгалтерском учете и финансовом анализе
	+	Система специальных знаний, связанных с исследованием экономических процессов
2	0	Анализ проводится по требованию акционеров, инвесторов или кредиторов, и называется:
		Экспресс-анализ
		Анализ для внутреннего использования
	+	Внешний финансовый анализ
		Анализ для внешней демонстрации
3	0	Внешние пользователи информации – субъекты:
		Косвенно заинтересованные в деятельности предприятия
	+	Как непосредственно, так и косвенно заинтересованные в деятельности предприятия
		Непосредственно заинтересованы в деятельности предприятия
		Не заинтересованные в деятельности данного предприятия
4	0	В случае недостатка информационного обеспечения, недостатка времени на предприятии проводится:
		Детализированный анализ
	+	Экспресс-анализ
		Внешний анализ
		Внутренний анализ
5	0	Факторный анализ раскрывает:
		Структуру прибылей и убытков
		Коммерческую тайну предприятия
	+	Влияние отдельных факторов на результативный показатель деятельности предприятия
		Качественные изменения показателей конкурентов
6	0	Задачи управленческого (внутреннего) анализа – это:
		Оценить текущее и перспективное финансовое состояние предприятия
		Обеспечить систему нормативного регулирования бухгалтерского учета
	+	Получение информации для планирования, контроля и принятия управленческих решений
		Сбор информации по субъектам товарного рынка
7	0	Экономический анализ – это:
		научный способ познания сущности экономических явлений и процессов
	+	детальное расчленение, разложение изучаемого объекта на части, элементы, присущие данному объекту, с целью их изучения и выявления тенденций изменения под влиянием различных факторов

		обособленный вид занятий, связанный с аналитическими исследованиями этих объектов и явлений
8	0	Центральной функцией анализа является:
	+	поиск резервов повышения эффективности производства на основе изучения передового опыта и достижений науки и практики
		оценка результатов деятельности организации по выполнению планов
		научное обоснование текущих и перспективных планов
9	0	По какому классификационному признаку выделяют внутрихозяйственный и межхозяйственный анализы
		по отраслевому
	+	по пространственному
		по периодичности
10	0	Управленческий анализ:
		Дублирует внешний финансовый анализ
	+	Содержит информацию для использования внутри предприятия
		Широко освещается в средствах массовой информации
		Характеризуется строгой регламентацией со стороны приводящих организаций
11	0	Внешний финансовый анализ
		Охватывает информацию, предназначенную для использования сотрудниками внутри организации
	+	Предназначен для различных групп пользователей информации, не входящих в состав организации
		Отвечает на любые вопросы заинтересованных лиц в явном виде
		Предоставляет пользователям информацию в произвольной форме
12	0	Финансовый (внешний) анализ проводится для:
		Внутренних служб предприятий
		Обоснования влияния факторов на анализируемый показатель
	+	Информирования внешних пользователей
		Принятия управленческих решений
13	0	Внутренние пользователи экономической информации
		Клиенты (покупатели)
		Поставщики
		Профсоюзы
	+	Руководство предприятия
14	0	Главное в комплексном анализе – это:
		определение целей и задач анализа
	+	системность, увязка отдельных разделов анализа между собой
		периодичность и сроки проведения
15	0	Маржинальный анализ позволяет определить оптимальное соотношение между:
		Себестоимостью и прибылью
		Переменными и постоянными затратами
	+	Переменными затратами, ценой и объемом реализации
		Фондом оплаты труда и численностью рабочих
16	0	Внеучетные источники информации для проведения анализа это:
		Сметы затрат
		Текущие планы
	+	Акты аудиторских проверок
		Первичная документация
17	0	Резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности - это:

		снижение потерь в использовании ресурсов
	+	неиспользованные возможности снижения текущих и авансируемых затрат материальных, трудовых и финансовых ресурсов при данном уровне развития производительных сил и производственных отношений
		запасы ресурсов, которые необходимы для бесперебойной работы организации
18	0	К резервам экстенсивного характера относятся те:
	+	которые связаны с использованием в производстве дополнительных ресурсов
		которые связаны с наиболее полным и рациональным использованием имеющегося производственного потенциала
19	0	Балансовый способ обработки информации в анализе относится к:
		Способам стохастического факторного анализа
		Методу оптимизационного решения экономических задач
	+	Логическому способу обработки информации
		Способу детерминированного факторного анализа
20	0	Способ стохастического факторного анализа это:
		Исследование операций
		Индексный
		Относительных и средних величин
	+	Корреляционный анализ
21	0	Эвристические методы относятся к:
		Способам стохастического факторного анализа
		Методу оптимизационного решения экономических задач
	+	Логическому способу обработки информации
		Способу детерминированного факторного анализа
22	0	Аддитивная модель детерминированного факторного анализа это:
		Произведение факторов
		Частное от деления факторов
	+	Сумма факторов
		Процентное отношение факторов
23	0	Мультипликативная модель детерминированного факторного анализа это:
	+	Произведение факторов
		Частное от деления факторов
		Сумма факторов
		Процентное отношение факторов
24	0	Способ детерминированного факторного анализа это:
		Теория игр
		Исследование операций
	+	Логарифмический
		Дисперсионный
25	0	При стохастическом анализе связь между факторами и результатами
		Прямо пропорциональна
		Обратно пропорциональна
	+	Неполная
		Прямая
26	0	Метод элиминирования применяется в случае:
		Составления баланса предприятия
		Оценки финансового состояния предприятия
	+	Когда на анализируемый показатель влияет несколько факторов и нужно определить влияние каждого

		Оценки несостоятельности (банкротства) предприятия
27	0	Анализ относительных показателей - это:
		Сравнение выбранной позиции отчетности с предыдущим периодом
		Выявление влияния некоторой позиции отчетности на результат в целом
		Сравнение межхозяйственных показателей фирм отрасли
	+	Расчет отношений между отдельными позициями отчета
28	0	Сущность метода элиминирования заключается:
		В распределении совокупности показателей в порядке убывания
		В распределении совокупности показателей в порядке возрастания
		В распределении совокупности показателей в порядке возрастания
	+	В расчете влияния каждого фактора в отдельности
		В обосновании одновременного влияния всех факторов на анализируемый показатель
29	0	Способ цепных подстановок в анализе основан на приеме:
		Обоснования одновременного влияния всех факторов на анализируемый показатель
	+	Последовательного выделения влияния одного фактора и исключения остальных
		Попарного сравнения факторов, влияющих на анализируемый показатель
		Сравнение фактических значений факторов с базисными
30	0	К экстенсивным факторам не относится:
	+	Ускорение оборачиваемости оборотных производственных фондов
		Увеличение количества рабочей силы
		Увеличение производительности оборота оборотных средств
		Увеличение количества предметов труда
31	0	Способ абсолютных разниц основан на приеме:
		Обоснования одновременного влияния всех факторов на анализируемый показатель
		Попарного сравнения факторов, влияющих на анализируемый показатель
	+	Определения влияния изменения каждого фактора в отдельности на результативный
		Сравнения базисных и отчетных показателей за отчетный период
32	0	В детерминированном факторном анализе способ цепных подстановок – это:
		Выделение количественного показателя из всей группы факторов
		Сравнение факторов между собой
		Подстановка в функцию фактических значений факторов вместо базисных
	+	Анализ влияния каждого фактора в отдельности на результативный показатель
33	0	Факторный анализ раскрывает:
		Структуру прибылей и убытков
		Коммерческую тайну предприятия
	+	Влияние отдельных факторов на результативный показатель деятельности предприятия
		Качественные изменения показателей конкурентов
34	0	Метод анализа, основанный на равенстве двух сторон изучаемого показателя, называется:
	+	Балансовым
		Графическим
		Индексным
		Методом элиминирования

35	0	Метод «Дельфи» в экономическом анализе относится к:
		Стохастическому анализу
		Оптимизационному анализу
		+ Логическому анализу
		Детерминированному анализу
36	0	Внеоборотные активы предприятия – это:
		Основные средства и фонд заработной платы
		+ Основные средства, нематериальные активы
		Вложения в ценные бумаги
		Заработная плата
37	0	Ликвидность баланса выражается в:
		Ликвидности долгосрочных пассивов
		+ Степени покрытия обязательств хозяйствующего субъекта его активами
		Степени обращения основных средств и нематериальных активов
		Безусловной платежеспособности хозяйствующего субъекта
38	0	Положительными моментами в деятельности предприятия при общем анализе бухгалтерского баланса является
		Увеличение заемных средств
		Увеличение производственных запасов при увеличении кредиторской задолженности
		Увеличение задолженности перед бюджетом
		+ Увеличение валюты баланса
39	0	Разделы и статьи актива баланса расположены:
		В порядке убывания ликвидности
		Хаотично
		Сначала с возрастанием, а затем с убыванием ликвидности
		+ В порядке возрастания ликвидности
40	0	Постоянные пассивы – это:
		Статьи раздела V пассива баланса
		+ Статьи раздела III пассива баланса
		Статьи раздела IV баланса
		Итог раздела V пассива баланса
41	0	Отношение прибыли к средней за период величине источников собственных средств предприятия по балансу - это коэффициент рентабельности:
		+ Собственного капитала
		Продаж
		Всего капитала фирмы
		Перманентного капитала
42	0	Показатели рентабельности являются:
		Абсолютными характеристиками
		+ Относительными характеристиками
		Средними характеристиками
		Вспомогательными характеристиками
43	0	Сигнальным показателем, в котором проявляется финансовое состояние предприятия, является:
		+ Платежеспособность
		Ликвидность
		Величина акционерного капитала
		Объем кредитов

44	0	Считается, что предприятие не в состоянии полностью и в срок погасить свои обязательства, если отношение текущих активов и краткосрочных обязательств:
	+	Ниже чем 0,5
		Ниже чем 2
		Выше чем 1,5
		Ниже чем 1,3
45	0	Легкость, с которой активы могут быть превращены в наличные деньги, называют:
		Безопасность
		Конвертируемость
		Надежность
	+	Ликвидность
46	0	Степень покрытия обязательств предприятия его активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств, - это:
	+	Ликвидность баланса
		Платежеспособность
		Финансовая устойчивость
		Ликвидность активов
47	0	Платежеспособность предприятия – это способность предприятия:
		Выпускать и реализовывать продукцию
	+	Погасить все свои обязательства
		Обновлять ассортимент выпускаемой продукции
		Иметь в наличие средства на расчетном счете
48	0	К дебиторам не относят:
		Покупателей и заказчиков
		Поставщиков
	+	Организацию, выдавшую ссуду предприятию
		Подотчетных лиц
49	0	Производительность труда рассчитывается как:
		численность работающих / объем продукции
		объем продукции / оплата труда работающих
	+	объем продукции / численность работающих
50	0	Уровень затрат основных производственных средств на единицу продукции определяется с помощью показателя:
		фондовооруженности
	+	фондоемкости
		фондоотдачи

Критерии оценки текущего контроля при устном опросе:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно подробно и полно изложил изучаемый вопрос; изложил несколько точек зрения на изучаемый вопрос, в том числе собственную

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он рационально выбрал исходную информацию, недостаточно полно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он нерационально выбрал исходную информацию, неполно изложил изучаемый вопрос; изложил одну точку зрения на изучаемый вопрос.

При определении оценки знаний студентов по результатам выполнения тестовых заданий руководствуются следующими критериями:

оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему задания в объеме 90 - 100% верно;

оценку «хорошо» заслуживает студент, выполнивший задания в объеме 70 – 90 %;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту; выполнившему задания в объеме 50 – 70%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему задание в объеме, меньшем 50%.

4.2 Контрольная работа

1.Описание

Время на выполнение: 45 минут (письменная, 10 вариантов)

2.Задания.

Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Текст задания:

Вариант 1

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Приемы анализа финансовой отчетности
2. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации определите показатели платежеспособности предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонения
1	Краткосрочные обязательства			
2	Оборотные активы, из них:			
3	Денежные средства и денежные эквиваленты			
4	Финансовые вложения			
5	Дебиторская задолженность			
6	Коэффициент абсолютной ликвидности			
7	Промежуточный коэффициент покрытия			
8	Общий коэффициент покрытия			

Сделайте вывод.

Вариант 2

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Бухгалтерский баланс, его сущность и порядок отражения в нем хозяйственных операций.
2. Понятие, цель задачи и содержание анализа финансового состояния.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации сделайте анализ имущества предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонения
1. Всего имущества, т.р.			
В том числе :			
1. Внеоборотные активы, т.р.			
в % к общей величине имущества			
1.2. Оборотные активы, т.р.			
в % к общей величине имущества			
из них:			
-материальные оборотные средства, т.р.			
в % к оборотным средствам			
-денежные средства и краткосрочные финансовые вложения т.р.			
в % к оборотным средствам			

Определите темпы роста внеоборотных и оборотных активов.

Сделайте вывод.

Вариант 3

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Информационная база анализа финансового состояния.
2. Анализ производственных запасов.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) определите наличие собственных оборотных средств.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели, т.р.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонение
1. Источники собственных средств			
2. Долгосрочные обязательства			
3. Внеоборотные активы			
4. Наличие собственных оборотных средств (стр.1+стр.2-стр.3)			

Рассчитайте влияние факторов на их величину методом цепной подстановки, используя таблицу:

Расчеты	Источники собственных средств, тыс. руб.	Долгосрочные обязательства, тыс. руб.	Внеоборотные активы, тыс. руб.	Наличие собственных оборотных средств, тыс. руб.	Отклонение
1 расчет базисный					
2 расчет 1 подстановка					
3 расчет 2 подстановка					
4 расчет 3 подстановка					

Сделайте вывод.

Вариант 4

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Факторный анализ прибыли
2. Анализ наличия и движения собственных оборотных средств

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации сделать анализ структуры источников предприятия.

Определите коэффициенты независимости, финансовой устойчивости, финансирования.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонение.
Всего источников, руб.			
В том числе:			
1. Источники собственных средств, руб.			
2. В % к источникам			
3. Заемные средства, руб.			
4. В % к источникам:			
из них :			
а) долгосрочные заемные средства			
в % к заемным средствам			
б) краткосрочные заемные средства			
% к заемным средствам			
в) кредиторская задолженность			
в % к заемным средствам			

Сделайте вывод.

Вариант 5

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Анализ состава, структуры и динамики внеоборотных активов.
2. Анализ безубыточности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации определите тип финансовой ситуации предприятия.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Отклонение
1	Источники собственных средств, т.р.			
2	Внеоборотные активы, т.р.			
3	Наличие собственных оборотных средств, (стр. 1 - стр.2), т.р.			
4	Долгосрочные обязательства, т.р.			
5	Наличие собственных и долгосрочных заёмных источников формирования запасов и затрат			
6	Краткосрочные кредиты и займы, т.р.			
7	Общая величина основных источников формирования запасов и затрат, (стр.5 + стр.6),			
8	Общая величина запасов и затрат, т.р.			
9	Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств (стр.3 -стр.8), т.р.			

10	Излишек (недостаток) собственных и долгосрочных заёмных источников, (стр.5 - стр.8), т.р.			
11	Излишек (недостаток) общей величины основных источников формирования запасов и затрат (стр.7 -стр.8), т.р.			
12	Трёхкомпонентный показатель типа финансовой ситуации (определить, используя данные стр.9, стр.10,			

Сделайте вывод.

Вариант 6

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов.
2. Анализ рентабельности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации проанализируйте структуру баланса организации.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

№ п/п	Показатели	На начало года	На конец года	Предельное теоретическое значение (нормативное)
1	Текущие активы, т.р.			
2	Капитал и резервы, т.р.			
3	Внеоборотные активы, т.р.			
4	Наличие собственных оборотных средств (стр.2 - стр.3), т.р.			
5	Краткосрочная задолженность, т.р.			
6	Коэффициент текущей ликвидности (стр.1 : стр.5), (Ктек)			Не менее 2,0
7	Коэффициент обеспеченности оборотных средств собственными источниками (стр.4 : стр.1), (Ксое)			Не менее 0,1
8	Коэффициент восстановления платёжеспособности (КВП)	-		Больше 1,0
9	Коэффициент утраты платёжеспособности (КУП)	-		Больше 1,0

Сделайте вывод.

Вариант 7

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Анализ финансовых результатов от реализации продукции и услуг.
2. Анализ деловой активности.

Задание 2. По данным бухгалтерского баланса (приложение № 1) организации проанализировать ликвидность баланса предприятия, определите общий показатель ликвидности.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Актив	на		Пассив	на		Платежный излишек или недостаток
	нача ло	на конец года		на начало года	на конец года	

	года					на начало года	на конец года
1	2	3	4	5	6	7=2-5	8=3-6
1.Наиболее ликвидные активы, А1			1.Наиболее срочные обязательства. П1				
2.Быстрореализуемые активы А2			2.Краткосрочные пассивы. П2				
3.Медленно реализуемые активы, А3			3.Долгосрочные пассивы. П3				
4.Труднореализуемые активы, А4			4.Постоянные пассивы. П4				
Баланс			Баланс			-	-

Сделать вывод.

Вариант 8

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Комплексная сравнительная рейтинговая оценка эффективности хозяйствования.
2. Анализ формирования финансовых результатов.

Задание 2. По данным отчета о финансовых результатах (приложение № 2) организации определите показатели рентабельности. Рассчитайте влияние факторов на рентабельность капитала способом абсолютных разниц.

Для выполнения задания рекомендуется использовать следующую аналитическую таблицу:

Показатели	Предшествующий период	Отчётный период	Абсолютное отклонение	Темп роста, %
А	1	2	3	4
1. Прибыль от продаж, т.р.				
2. Выручка от реализации продукции, т.р.				
3. Средняя стоимость капитала т.р.				
4. Рентабельность реализованной продукции, %				
5. Коэффициент оборачиваемости капитала, обороты				
6. Рентабельность капитала, % в том числе за счёт изменения:				
6.1. Рентабельности продукции	X	X		X
6.2. Коэффициента оборачиваемости капитала	X	X		X

Сделайте вывод.

Вариант 9

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Анализ формирования и использования чистой прибыли.
2. Анализ финансовой устойчивости предприятия

Задание 2. По данным отчета о финансовых результатах (приложение № 2) организации определите влияние факторов на прибыль от продаж, тыс. руб.

Показатель	Прошлый год	Показатели прошлого года, пересчитанные на фактический объем продаж	Отчетный год
Выручка (Вр.п.)			
Себестоимость продаж, включая коммерческие и управленческие расходы (Ср.п.)			
Коммерческие расходы (Кр), т.р.			
Управленческие расходы (Ур) т.р.			
Прибыль (убыток) от продаж (Пр)			

Сделайте вывод.

Вариант 10

Задание 1. Дайте ответы на следующие вопросы:

1. Методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа.
2. Аналитические возможности Бухгалтерского баланса

Задание 2. Определите объем выпуска продукции и отклонения, заполните таблицу. Сделайте вывод.

Показатели	Базисный период	Отчетный период	Абсолютное отклонение	Относительное отклонение
Численность работников, чел.	24	25		
Выработка, тыс.руб./чел.	1500	1505		
Выпуск продукции, тыс.руб.				

Тема 2. Факторный анализ (письменная, 5 вариантов)

Время на выполнение: 45 минут

Вариант 1

Задание 1 Составьте факторную модель. Определите влияние численности персонала, количества отработанных смен и выработки в смену на одного работника на изменение объема выпуска продукции способом относительных разниц.

Показатели	Базисный период	Отчетный период	Абсолютное отклонение	Относительное отклонение
Численность работников, чел.	150	145		
Количество смен	85	89		
Выработка, шт.	104	105		
Выпуск продукции, тыс.руб.				

Сформулируйте выводы и дайте рекомендации.

Вариант 2

Задание 1 Построить факторную мультипликативную модель результативного показателя на основе приведенной информации. Влияние факторов рассчитать индексным методом.

№ п/п	Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	
1	Выручка от продажи товаров, тыс.руб.	52000	40000	
2	Прибыль от продаж, тыс.руб.	8944	8000	

3	Рентабельность продаж, %			
---	--------------------------	--	--	--

Сформулируйте выводы и дайте рекомендации.

Вариант 3

Задание 1

Построить трехфакторную мультипликативную модель результативного показателя на основе приведенной информации. Влияние факторов рассчитать индексным способом.

№ п/п	Показатель	Предыдущий год	Отчетный год
1	Выручка, тыс. руб. (В)	78500	96300
2	Среднегодовая стоимость основных промышленно-производственных фондов, тыс.руб. (ОПФ)	8600	8920
3.	Удельный вес активной части основных промышленно-производственных фондов, тыс.руб. (У)	0,57	0,55
4	Фондоотдача активной части фондов, руб. (ФО)		

Сформулируйте выводы и дайте рекомендации.

Вариант 4

Задание 1

Факторный анализ изменения результативного показателя выполнить способом относительных разниц.

№ п/п	Показатель	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Средняя часовая выработка одного рабочего, руб.		
2.	Выручка от продаж, млн. руб.	106	121,36
3.	Среднее число дней, отработанное одним рабочим в год	220	231
4.	Среднее число часов, отработанных одним рабочим в день	7,3	7,0
5.	Среднесписочная численность, чел.	600	570

Сформулируйте выводы и дайте рекомендации.

Вариант 5

Задание 1

Данные для факторного анализа объема валовой продукции.

Показатель	Условное обозначение	План	Факт	Отклонение
Валовая продукция, млн. руб.	ВП	160 000	240 000	80 000

Среднегодовая численность рабочих, чел.	ЧР	1000	1200	+200
Среднегодовая выработка одного рабочего, млн. руб.	ГВ	160	200	

Сформулируйте выводы и дайте рекомендации

3. Критерии оценки.

«5» - Факторная модель составлена верно. Абсолютные и относительные отклонения, влияние факторов на результат определены точно. Вывод сформулирован правильно.

«4» - Факторная модель составлена верно. Абсолютные и относительные отклонения, влияние факторов на результат определены точно. Вывод сформулирован правильно. Допустимы две - три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«3» - Факторная модель составлена верно. Абсолютные и относительные отклонения, влияние факторов на результат определены точно. Вывод сформулирован правильно. Допустимы четыре - пять несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«2» - Допущены существенные ошибки при решении задачи или решение отсутствует.

4.3 Вопросы для опроса по теме

1. Описание; Устный опрос.

Раскрыть понятия, дать определения.

Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации

2. Вопросы

1. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
2. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия (понятия).
3. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации.
4. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
5. Общая оценка деловой активности организации.

Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах

2. Вопросы

1. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.
2. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.
3. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использования прибыли.
4. Факторный анализ рентабельности организации.

Основы анализа отчета об изменениях капитала

2. Вопросы

1. Анализ состава и движения собственного капитала.
2. Расчет и оценка чистых активов.

Основы анализа отчета о движении денежных средств.

2. Вопросы:

1. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
2. Виды денежных потоков
3. Определение чистого денежного потока

Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах

2. Вопросы

1. Состав и оценка движения заемных средств.

2. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
3. Анализ амортизируемого имущества.
4. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.

3. Критерии оценки.

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Задание №1. Проанализировать структуру актива баланса

Показатели	Абсолютные величины, тыс.руб.		Удельный вес в общей величине активов, %		Изменения		
	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	в абсолютных величинах	в относительных величинах	в удельном весе
Внеоборотные активы	155 090	158 872					
Оборотные активы	312 450	318 103					
Итого активов							
Коэффициент соотношения оборотных и внеоборотных активов							

Задание №2. Определить и проанализировать показатели финансовой устойчивости

Показатели	Начало периода	Конец периода	Абс. откл.	Отн. откл.
Внеоборотные активы	155 090	158 872		
Оборотные активы	212 450	218 103		
Величина собственного капитала	210 080	213 980		
Долгосрочные обязательства	8 150	9 300		
Краткосрочные обязательства	149 310	153 695		
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				
Коэффициент финансовой независимости				

Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Задание № 3. Провести анализ структуры внеоборотных активов

Показатели	Абсолютные величины, тыс.руб.		Удельный вес в общей величине внеоборотных активов, %		Изменения		
	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	в абсолютных величинах	в относительных величинах	в удельном весе
Нематериальные активы	850	880					
Основные средства	19245	20674					
Незавершенное строительство	530	468					
Доходные вложения в материальные ценности	-	112					
Долгосрочные финансовые вложения	2430	2430					
Долгосрочная дебиторская задолженность	108	128					
Прочие внеоборотные активы	-	14					
Итого внеоборотных активов							

Задание №4. Рассчитать показатели ликвидности баланса

АКТИВЫ	На начало периода	На конец периода	ПАССИВЫ	На начало периода	На конец периода	Платежный излишек (недостача)	
						7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
Наиболее ликвидные активы А1	7275,1	7944,9	Наиболее срочные обязательства П1	21962,4	41666		
Быстрореализуемые активы А2	65486,1	66574,1	Краткосрочные пассивы П2	87700,2	63304,7		
Медленно реализуемые активы А3	131310,7	134200,9	Долгосрочные пассивы П3	12320,5	10940,2		
Труднореализуемые активы А4	140000	142000	Постоянные пассивы П4	222088,8	234809		
БАЛАНС							

Задание №5. Провести анализ оборотных активов

Показатели	Абсолютные величины, тыс.руб.		Удельный вес в общей величине оборотных активов, %		Изменения		
	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	в абсолютных величинах	в удельном весе	в относительных величинах
Запасы	185	192					
НДС по приобретению товарно-материальных ценностей	43	50					
Краткосрочная дебиторская задолженность	1 575	1 798					
Краткосрочные финансовые вложения	4 674	5 531					
Денежные средства	16 223	17 744					
Прочие оборотные активы	1 528	1 398					
Итого оборотных активов							

Задание № 6. Проанализировать и определить показатели ликвидности

Показатели	Начало периода	Конец периода	Абс. откл	Отн. откл
Денежные средства	8 115	9 599		
Краткосрочные финансовые вложения	3 166	2 397		
Дебиторская задолженность	63 041	62 351		
Оборотные активы	193 500	192 099		
Краткосрочные обязательства	101 038	107 456		
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент промежуточной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				

Задание №7. Проанализировать структуру пассивов баланса

Показатели	Абсолютные величины, тыс.руб.		Удельный вес в общей величине пассивов, %		Изменения		
	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	в абсолютных	в относительных	в удельном весе

					величина х	величи нах	
Реальный собственный капитал	456 800	468 010					
Заемные средства (скорректированные)	328 364	328 072					
Итого источников средств							
Коэффициент автономии							
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств							

Задание № 8. Определить и проанализировать показатели оборачиваемости

Показатели	Начало периода	Конец периода	Абс. откл	Отн. откл
Выручка от продаж	57 410	58 900		
Внеоборотные активы	151 086	162 472		
Оборотные активы	112 450	114 410		
Величина собственного капитала	165 700	169 980		
Коэффициент общей оборачи- ваемости капитала (ресурсоотдача)				
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств				
Коэффициент отдачи собственного капитала				

Задание №9. Провести анализ движения кредиторской задолженности

Виды кредиторской задолженности	На начало года, тыс. руб	Возникло обязательств тыс.руб	Погашено обязательст в тыс. руб	На конец года тыс. руб	Изменен ия тыс. руб
Кредиторская задолженность, всего					
В том числе	10820	140	10300		
За товары, работы, услуги					
По оплате труда	120	21	138		
По социальному страхованию	14	9	20		
Перед бюджетом	31	45	68		
Прочая кредиторская задолженность	6	17	22		

Задание №10. Определить и проанализировать показатели финансовой устойчивости

Показатели	Начало периода	Конец периода	Абс. откл	Отн. откл
Внеоборотные активы	142 086	154 472		
Оборотные активы	235 450	242 410		
Величина собственного капитала	204 700	206 980		

Долгосрочные обязательства	8 120	8 200		
Краткосрочные обязательства	164 716	178 702		
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Задание №11.

На основании данных таблицы:

- 1) Рассчитать прибыль от продаж по годам.
- 2) Определить:
 - абсолютный прирост обобщающих показателей оценки деятельности организации;
 - темпы роста и прироста показателей с постоянной и переменной базой сравнения.

Показатели		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год
Выручка (нетто) от продажи продукции, тыс.руб.		1 500	1 700	1 950	2 100	2 250
Абсолютный прирост, тыс.руб.	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Темп роста, %	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Темп прироста %	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Абсолютное значение 1 % прироста, тыс.руб.						
Затраты на 1 руб. проданной продукции, коп		87	85	88	85	84
Абсолютный прирост, коп.	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Темп роста, %	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Темп прироста, %	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Прибыль от продаж продукции, тыс.руб.						
	С постоянной базой сравнения					

Абсолютный прирост, тыс.руб.	С переменной базой сравнения					
Темп роста, %	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Темп прироста, %	С постоянной базой сравнения					
	С переменной базой сравнения					
Абсолютное значение 1% прироста, тыс.руб.						

Задание №12

Используя исходные данные, проведите горизонтальный анализ финансовых результатов:

показатели	Предыдущий период, тыс. руб.	Отчетный год. Тys. руб.	Отчетный период в % к данным предыдущего года
Выручка	14 038 098	16 789 890	
Себестоимость продаж	7 582 170	8 678 543	
Расходы периода (коммерческие и управленческие)	3 560 344	2 456 345	
Валовая прибыль			
Прибыль от продаж			
Прочие доходы (расходы)	- 168 340	- 173 456	
Прибыль до налогообложения			
Текущий налог на прибыль			
Чистая прибыль			

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов к экзамену

МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

1. Понятие инвентаризации имущества и обязательств организации. Цели и задачи её проведения.
2. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
3. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации в организации.
4. Основные этапы проведения инвентаризации.
5. Подготовительный этап проведения инвентаризации имущества и обязательств.
6. Порядок и сроки формирования инвентаризационной комиссии.
7. Порядок проведения инвентаризации и процесс её документирования.
8. Сравнительно-аналитические мероприятия в ходе инвентаризации. Порядок заполнения сличительных ведомостей.
9. Заключительный этап проведения инвентаризации. Оформление её результатов в учете.
10. Учёт выявленных в ходе инвентаризации излишков имущества.
11. Учёт, выявленных недостатков и порчи имущества, порядок их списания.
12. Понятие нормы естественной убыли. Методика списания недостатков в пределах нормы естественной убыли.

13. Отражение результатов инвентаризации имущества и обязательств в бухгалтерской отчетности.
14. Порядок инвентаризации основных средств и отражение результатов в учете.
15. Порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение результатов в учете и отчетности.
16. Порядок инвентаризации материально-производственных запасов и отражение результатов в учете и отчетности.
17. Инвентаризация расчетов и финансовых обязательств.
18. Документальное оформление, учёт и обобщение результатов инвентаризации расчетов и финансовых обязательств.
19. Инвентаризация оценочных резервов, доходов будущих периодов и целевого финансирования.
20. Документальное оформление результатов инвентаризации оценочных резервов, доходов будущих периодов, целевого финансирования.
21. Порядок проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.
22. Счёт 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» его структура и назначение.
23. Процедура составления акта по результатам инвентаризации.
24. Порядок взыскания задолженности, в случае обнаружения недостач с виновных лиц. Методика отражения такой задолженности на счетах бухгалтерского учёта.
25. Основные приемы фактического подсчета имущества. Порядок составления инвентаризационных описей.

МДК.02.02. Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

1. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к отчетности.
2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие основы построения бухгалтерской отчетности в России.
3. Концепция бухгалтерской отчетности в России и Международной практике, её сравнительный анализ.
4. Основные принципы и требования формирования бухгалтерской отчетности.
5. Годовая отчетность понятие и состав. Основные этапы её составления.
6. Оценка активов и пассивов при составлении бухгалтерской отчетности.
7. Методика формирования и отражения финансового результата деятельности организации.
8. Исправление ошибок в учете и отчетности до и после даты ее представления.
9. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерский баланс понятие и виды. Структура бухгалтерского баланса.
11. Отчет о финансовых результатах понятие и основные показатели.
12. Отчет об изменениях капитала понятие и основные разделы.
13. Порядок расчета чистых активов организации.
14. Отчет о движении денежных средств: текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.
15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
16. События после отчетной даты. Условные факты хозяйственной деятельности.
17. Отчет о целевом использовании средств понятие и основные показатели.
18. Международные стандарты финансовой отчетности.
19. Аудиторское заключение понятие и виды. Порядок проведения обязательного аудита.
20. Консолидированная отчетность и принципы ее составления в соответствии с требованиями законодательства.

21. Сегментарная отчетность и принципы формирования ее показателей. Формы сегментарной управленческой отчетности.
22. Налоговая отчетность понятие и сроки сдачи.
23. Статистическая отчетность порядок формирования её показателей. Сроки сдачи отчетности.
24. Организация расчетов с органами социального страхования и обеспечения. Сроки сдачи отчетности по фондам.
25. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
26. Налоговая декларация, порядок внесения дополнений и изменений в декларацию.
27. Основы финансового менеджмента.
28. Бизнес-планирование сущность и роль в управлении организацией.
29. Бюджетирование. Система бюджетов организации.
30. Законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
Перечень вопросов к экзамену:

1. Цель основные понятия и задачи анализа финансовой отчетности.
2. Основные пользователи анализа бухгалтерской финансовой отчетности. Причины заинтересованности пользователей в финансовой отчетности.
3. Информационная база анализа финансовой отчетности.
4. Методика оценки полноты и достоверности, экономической обоснованности информационных показателей отчетности.
5. Горизонтальный и вертикальный анализ отчетности.
6. Экспресс-анализ финансовой отчетности.
7. Основные методы факторного анализа и его задачи.
8. Анализ бухгалтерского баланса организации.
9. Анализ финансовой устойчивости. Типы финансовой отчетности.
10. Анализ платежеспособности бухгалтерского баланса.
11. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
12. Анализ отчета о финансовых результатах.
13. Анализ прибыли организации.
14. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.
15. Анализ рентабельности организации.
16. Анализ отчета об изменениях капитала.
17. Анализ состава и движения собственного капитала.
18. Анализ состава и движения заемного капитала.
19. Анализ амортизируемого имущества.
20. Расчет и оценка чистых активов.
21. Анализ отчета о движении денежных средств.
22. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
23. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
24. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.
25. Общая оценка деловой активности организации.

Образец экзаменационного билета

Рассмотрено
на заседании ПЦК _____
наименование ПЦК _____
протокол от « ____ » _____ 20 ____ г № ____
Председатель ПЦК _____ / _____ /

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

(код и наименование специальности)

МДК 02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

наименование дисциплины, модуля

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Инструкция для обучающегося

Место выполнения: учебный кабинет Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Максимальное время выполнения задания: 15 мин./час

При работе вы можете воспользоваться: тестовая программа либо раздаточный материал

Задания:

Последовательность выполнения задания:

Имеются сведения за отчетный период:

1. Выручка от реализации продукции за отчетный год составила: 5 280 тыс.руб., в т.ч. НДС ? тыс.руб.
2. Производственная себестоимость реализованной продукции 2240 тыс.руб.
3. Затраты на транспортировку готовой продукции, рекламу составляют в целом по году 650 тыс.руб., из них на долю реализованной продукции приходится по расчету 70%.
4. Общехозяйственные расходы списаны со счета 26 в дебет счета 90 на проданную продукцию в сумме 810 тыс.руб.
5. Проценты банка по депозитному сертификату получены организацией в сумме 62 тыс.руб.
6. Доходы от участия в других организациях 110 тыс.руб.
7. Штрафы, уплаченные согласно договору за недопоставку продукции поставщиком, в сумме 84 тыс.руб.
8. Льгот по налогу на прибыль данное предприятие не имеет.

Произвести необходимые расчеты и составить отчет о финансовых результатах за отчетный период в виде таблицы 1. Исчислить налог на прибыль.

Таблица 1

Отчет о финансовых результатах за отчетный период, тыс.руб.

Наименование	Код строки	Сумма, тыс.руб.
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг		
Валовая прибыль		
Коммерческие расходы		
Управленческие расходы		

Прибыль (убытки) от продаж		
Проценты к получению		
Проценты к уплате		
Доходы от участия в других организациях		
Прочие доходы		
Прочие расходы		
Прибыль (убыток) от налогообложения		
Отложенные налоговые активы		
Отложенные налоговые обязательства		
Текущий налог на прибыль		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода		

Образец экзаменационного билета

Рассмотрено
на заседании ПЦК _____
наименование ПЦК _____
протокол от «___» _____ 20__ г № _____
Председатель ПЦК _____ / _____ /

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

(код и наименование специальности)

МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

наименование дисциплины, модуля

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Инструкция для обучающегося

Место выполнения: учебный кабинет Общепрофессиональных дисциплин и МДК.

Максимальное время выполнения задания: 15 мин./час

При работе вы можете воспользоваться: тестовая программа либо раздаточный материал

Задание №2.

Последовательность выполнения задания:

Имеются сведения за отчетный период:

1. Выручка от реализации продукции за отчетный год составила: 5 280 тыс.руб., в т.ч. НДС ? тыс.руб.
2. Производственная себестоимость реализованной продукции 2240 тыс.руб.
3. Затраты на транспортировку готовой продукции, рекламу составляют в целом по году 650 тыс.руб., из них на долю реализованной продукции приходится по расчету 70%.
4. Общехозяйственные расходы списаны со счета 26 в дебет счета 90 на проданную продукцию в сумме 810 тыс.руб.
5. Проценты банка по депозитному сертификату получены организацией в сумме 62 тыс.руб.
6. Доходы от участия в других организациях 110 тыс.руб.
7. Штрафы, уплаченные согласно договору за недопоставку продукции поставщиком, в сумме 84 тыс.руб.
8. Льгот по налогу на прибыль данное предприятие не имеет.

Произвести необходимые расчеты и составить отчет о финансовых результатах за отчетный период в виде таблицы 1. Исчислить налог на прибыль.

Таблица 1

Отчет о финансовых результатах за отчетный период, тыс.руб.

Наименование	Код строки	Сумма, тыс.руб.
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг		
Валовая прибыль		
Коммерческие расходы		

Управленческие расходы		
Прибыль (убытки) от продаж		
Проценты к получению		
Проценты к уплате		
Доходы от участия в других организациях		
Прочие доходы		
Прочие расходы		
Прибыль (убыток) от налогообложения		
Отложенные налоговые активы		
Отложенные налоговые обязательства		
Текущий налог на прибыль		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода		

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. _____ (Ф.И.О. обучающегося указывается полностью)
2. Студента _____ курса _____ группы Форма обучения _____
3. Специальность: _____ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
4. _____ **Экзамен по модулю** _____
5. Наименование профессионального модуля
ПМ. 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта

Компетенции	Профессиональные компетенции, включающие в себя (для каждого периода практики по семестрам свои компетенции)	Оценка компетенции в баллах				
Вид деятельности	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта					
ПК.2.1	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	1	2	3	4	5
ПК 2.2	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.	1	2	3	4	5
ПК 2.3	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.	1	2	3	4	5
ПК 2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	1	2	3	4	5
ПК 2.5	Составлять финансовую модель бизнес-плана.	1	2	3	4	5

Профессиональные и общие компетенции

Освоены/не освоены

Преподаватели:

.....
.....
.....

« _____ » _____ 20__ г.

Профессиональные компетенции, предусмотренные квалификационным экзаменом

подтверждены/не подтверждены

Итоговая оценка квалификационного экзамена

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель:

Члены комиссии:

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Экзамен проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену по модулю допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен по модулю

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Критерии оценки ответа на экзамене по модулю

Формулировка содержания хозяйственной операции – 1 балл;

Составлена корреспонденция счетов – 2 балла;

Указана сумма хозяйственной операции (приведен расчет) – 1 балл;

Указан первичный документ, на основании которого составлена бухгалтерская запись – 0,5 балла.

Заполнен первичный учетный документ – 0,5 баллов.

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

41-45 баллов – 5 «отлично»;

31-40 баллов – 4 «хорошо»;

26-30 баллов – 3 «удовлетворительно»;

25 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

4-бальная шкала	100-бальная шкала	Бинарная шкала
Отлично	Выполнено 85-100 %	Зачтено
Хорошо	Выполнено 70-84 %	
Удовлетворительно	Выполнено 50-69 %	
Неудовлетворительно	Выполнено 0-49 %	Не зачтено

6.1. Критерии оценивания ответа по устному опросу.

«5» (отлично) – дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, умеет практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения; приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

«4» (хорошо) – дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные

ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

«3» (удовлетворительно) – дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы учебного материала; допускает неточности в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения. недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа.

«2» (неудовлетворительно) – дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6.2. Критерии и шкала оценивания устных опросов

Полнота изложения материала, правильное определение основных понятий, понимание материала, обоснованность суждений, точность формулировок, адекватность применения терминологии, последовательное изложение материала.

4-балльная шкала	Критерии оценивания
«5» (отлично)	обучающийся полно изложил материал (ответил на вопрос), дал правильное определение основных понятий; обосновал свои суждения, применил знания на практике, привел необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; изложил материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
«4» (хорошо)	обучающийся дал ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допустил 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и одно-два недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого
«3» (удовлетворительно)	обучающийся обнаружил знание и понимание основных положений рассматриваемого вопроса, но изложил материал неполно и допустил неточности в определении понятий или формулировке правил; не сумел достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; изложил материал непоследовательно и допустил ошибки в языковом оформлении излагаемого
«2» (неудовлетворительно)	обучающийся обнаружил незнание большей части соответствующего вопроса, допустил ошибки в формулировке определений и правил, которые исказили их смысл, беспорядочно и неуверенно изложил материал

6.3. Критерии и шкала оценивания практических заданий

Оценка учитывает знания учебного материала, усвоение взаимосвязи основных понятий, умение ответить на дополнительные вопросы, понимание взаимосвязи между показателями задачи, умение найти правильный алгоритм решения.

4-балльная шкала	Критерии оценивания
Отлично	задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы; обучающийся демонстрирует знания

	теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.
Хорошо	задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме; работа выполнена полностью, но допущено в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов; обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.
Удовлетворительно	задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; выполнено не менее половины работы либо допущены в ней: не более двух грубых ошибок или не более одной грубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одна негрубая ошибка и три недочета, или четыре-пять недочетов; даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
Неудовлетворительно	число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или правильно выполнено менее половины задания, или обучающийся не приступал к выполнению задания; обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

6.4. Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых заданий;	Выполнено 85-100 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, правильный ответ на поставленный вопрос. Выполнено 70-84 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа были допущены неточности в определении понятий, терминов и др. Выполнено 50-69 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос Выполнено 0-49 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).
Хорошо	2. Своевременность выполнения;	
Удовлетворительно	3. Правильность ответов на вопросы;	
Неудовлетворительно	4. Самостоятельность тестирования	

6.5. Оценивание выполнения проверочных работ

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. актуальность темы исследования;	Выполнены все задания, дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Выполнены все задания, дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др
Хорошо	2. соответствие содержания теме; 3. правильная структурированность информации;	
	4. наличие логической связи изложенной информации;	

Удовлетворительно	5. культура речи; 6. эстетичность оформления, его соответствие требованиям; 7. качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата;	Выполнено более половины заданий, дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно	8. работа представлена в срок.	Выполнено менее половины заданий, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

6.6. Оценивание выполнения индивидуальных творческих заданий, докладов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения 2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы.	Полностью раскрыта заявленная тема, материал излагается свободно, выдержаны структура и объем реферата, студент демонстрирует способность анализировать материал, делать выводы, отвечать на вопросы по теме реферата.
Хорошо	4. Самостоятельность. 5. Грамотность.	Достаточно полно раскрыта заявленная тема, материал излагается свободно, но при этом имеются неточности в изложении материала или не выдержан объем и структура реферата, имеются трудности при ответе на дополнительные вопросы.
Удовлетворительно		Заявленная тема раскрыта недостаточно полно, студент затрудняется излагать материал без опоры на конспект, имеются неточности в представленном материале, не выдержан объем и структура реферата, студент не может ответить на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно		Заявленная тема не раскрыта, студент не может излагать материал без опоры на конспект, имеются существенные ошибки в представленном материале, не выдержан объем и структура реферата, студент не может ответить на дополнительные вопросы, что демонстрирует отсутствие понимания материала контролируемого раздела.

6.7. Критерии и шкала оценивания курсовых работ

4-балльная шкала	Критерии
Отлично	глубокие теоретические знания изучаемой темы; знание современной практики в изучаемом вопросе; умение обобщить практику работы; проанализировать данные статистики; умение выявить и поставить проблему, предложить пути ее решения; умение сформулировать и обосновать выводы и предложения по теме; умение логично и последовательно изложить материал с учетом норм делового русского языка и с использованием профессиональной терминологии; умение наглядно оформить работу с обязательными приложениями к ней
Хорошо	достаточные (в рамках учебной программы) теоретические знания изучаемой темы; знание современной практики в изучаемом вопросе; анализ данных статистики с минимальными замечаниями; умение выявить проблему, написать пути ее решения; умение сформулировать выводы и предложения к ней; умение правильно изложить материал с учетом норм делового русского языка с использованием профессиональной терминологии; умение наглядно (с небольшими замечаниями) оформить работу с обязательными приложениями к ней
Удовлетворительно	знание теоретических основ темы; поверхностные знания практических основ в изучаемом вопросе; недостаточное умение проанализировать и обобщить практический материал работы; недостаточное знание принципов работы в программах; использованы неактуальные данные (частично); неправильное оформление работы
Неудовлетворительно	не раскрыта тема; нет последовательности и логичности в изложении как теоретического, так и практического материала; отсутствуют предложения по решению указанной работы; нет логического обоснования выводов и предложений по теме; в основном использованы неактуальные данные; отсутствуют приложения; оформление работы не соответствует предъявленным требованиям

6.8. ПП.01.01 Производственная практика/ УП.01.01 Учебная практика

6.8.1. Отчет по практике

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Введение (цель практики, методы, информационная база, структура отчета)
3. Основная часть (описание выполненных видов работ в соответствии с полученным индивидуальным заданием)
4. Заключение

6.8.2. Критерии и шкала оценивания отчетов по практике

4-балльная шкала	Критерии оценивания
Отлично	отчет оформлен с учетом требований к оформлению, включает в себя 91-100 % выполненных работ, пояснения изложены полно, грамотно, сдан в установленный срок; ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы
Хорошо	отчет выполнен в целом с учетом требований оформления, но с некритическими неточностями, включает в себя 75-90 % выполненных работ, сдан в установленный срок; ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер
Удовлетворительно	отчет выполнен с нарушением требований оформления, включает в себя 50-74 % выполненных работ, сдан позже установленного срока; допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами
Неудовлетворительно	отчет выполнен с нарушением требований оформления, не включает в себя описание выполненных работ или отчет не представлен; материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют

6.8.3. Дневник практики

Структура дневника практики:

1. Титульный лист (Ф.И.О., название практики, место и год прохождения практики)
2. Памятка практиканта
3. Сроки прохождения практики обучающимся
4. Индивидуальное задание на практике
5. Сведения о прохождении практики по датам
6. Результаты практики
7. Отзыв руководителя о пройденной практике

6.8.4. Критерии и шкала оценивания дневника практики

4-балльная шкала	Критерии оценивания
Отлично	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно; сдан в установленный срок; критические замечания руководителя отсутствуют
Хорошо	дневник заполнен с учетом требований к оформлению, пояснения изложены полно, грамотно, но присутствуют незначительные логические и фактические ошибки; сдан в установленный срок; есть незначительные критические замечания руководителя
Удовлетворительно	дневник заполнен с критическими неточностями, в том числе в оформлении, присутствуют ошибки; сдан позже установленного срока; есть критические замечания руководителя
Неудовлетворительно	дневник выполнен с нарушением требований оформления, пояснения отсутствуют, есть критические замечания руководителя или дневник не представлен

6.8.5. Защита отчета по практике

Защита отчета предполагает выступление студента с изложением информации о выполненных работах в рамках прохождения практики.

Защита отчета предусматривает наличие вопросов, возникающих в ходе выступления обучающегося, и дачу развернутых ответов на них.

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

6.9. Критерии оценки дифференцированного зачета

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения практического задания; 3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);	демонстрируются всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.
Хорошо	4. Самостоятельность ответа;	демонстрируются достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.
Удовлетворительно	5. Культура речи; 6. и т.д.	демонстрируются знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.
Неудовлетворительно		дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебного программного материала, не выполнившего самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки

		в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические, семинарские, лабораторные занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.
--	--	--

6.10. Оценивание ответа на экзамене

В экзаменационный билет включены теоретические вопросы и практические задания. Экзамен проводится в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится 20 минут. Оценивание ответа проводится по критериям, изложенным выше.

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировано знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмыслена дисциплина, самостоятельно, и исчерпывающе даны ответы на дополнительные вопросы, приведены собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решены предложенные практические задания без ошибок
Хорошо	3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями
Удовлетворительно	4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи; 6. и т.д.	Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий
Неудовлетворительно		Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

4.11. Критерии и шкала оценивания экзамена по модулю

Экзамен по модулю проводится по билетам в устной форме. Билет состоит из теоретических и практических заданий по всем МДК модуля и включает в себя теоретические вопросы и решение практического задания.

Ответ на каждый вопрос оценивается по четырех-балльной шкале от 2 баллов («неудовлетворительно») до 5 баллов («отлично»). Итоговая оценка по билету определяется как среднее арифметическое ответов на вопросы с округлением средней арифметической оценки до целой цифры.

Общая оценка экзамена по модулю складывается из оценок по каждому из вопросов билета.

Итоговый рейтинг выставляется с учетом рубежного рейтинга и представляет собой количество баллов рубежного рейтинга – оценку на промежуточной аттестации (оценку на экзамене) по четырех-балльной шкале:

- 5 баллов – «отлично»;
 4 балла – «хорошо»;
 3 балла – «удовлетворительно»;
 2 балла – «неудовлетворительно».

4-балльная шкала	Критерии
Критерии выставления оценки за теоретический вопрос	
5 баллов («отлично»)	обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по дисциплине на повышенном уровне (в рамках основной и дополнительной литературы, нормативных актов, доктринальных источников развернуто, аргументировано и систематизировано раскрывает теоретический материал по теме, сопоставляет изложенный материал; применительно к поставленному вопросу корректно использует отраслевой понятийный аппарат, свободно оперируя терминами и понятиями курса, соотносит их при необходимости; характеризует нормативное регулирование по поставленному вопросу; при обозначении конкретного вопроса преподавателем свободно ориентируется в теоретическом программном материале, отвечая на поставленный вопрос, при необходимости ссылаясь на содержание нормативных актов, правоприменительной практики, доктринальных источников; по отдельным проблемам курса у обучающегося обоснована собственная позиция).
4 балла – «хорошо»	обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по дисциплине на базовом уровне (в рамках основной и дополнительной литературы, нормативных актов систематизировано раскрывает теоретический материал по теме; применительно к поставленному вопросу корректно использует отраслевой понятийный аппарат, свободно оперируя терминами и понятиями курса; характеризует нормативное регулирование по поставленному вопросу при наводящих вопросах преподавателя; при обозначении конкретного вопроса преподавателем ориентируется в теоретическом программном материале, отвечая на поставленный вопрос, при необходимости ссылаясь на содержание нормативных актов (фрагментарно), правоприменительной практики (фрагментарно); студент способен к самостоятельной корректировке своего ответа).
3 балла – «удовлетворительно»	обучающийся продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по дисциплине на пороговом уровне (в рамках основной литературы, нормативных актов раскрывает теоретический материал по теме, но без достаточной аргументации и/или с отсутствием раскрытия отдельных аспектов поставленного экзаменационного вопроса; корректно использует отраслевой понятийный аппарат, применительно к поставленному вопросу; фрагментарно характеризует нормативное регулирование по поставленному вопросу при наводящих вопросах преподавателя; при обозначении конкретного вопроса преподавателем фрагментарно ориентируется в теоретическом программном материале, отвечая на поставленный вопрос, при необходимости фрагментарно ссылаясь на содержание нормативных актов; обучающийся не способен самостоятельно обнаружить и/или исправить недостатки собственного ответа даже при участии преподавателя)
2 балла – «неудовлетворительно»	обучающийся не продемонстрировал знания, умения и навыки, являющиеся результатами освоения компетенций по дисциплине на пороговом уровне (обучающийся обнаружил существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки при применении законодательства, неспособен применить нормы права к конкретным ситуациям либо у обучающегося отсутствуют знания теоретического материала и законодательного регулирования по соответствующему вопросу)
Критерии выставления оценки за практическое задание	
5 баллов («отлично»)	обучающийся выполнил все этапы решения практического задания, получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы
4 балла – «хорошо»	обучающийся выполнил задание полностью или большую его часть (свыше 80 %), но при выполнении обнаружилось некоторые неточности в применении, или работы выполнены полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи
3 балла – «удовлетворительно»	обучающийся выполнил задание не в полном объеме, допустил более трех ошибок, но владеет основными навыками работы, требуемыми для решения поставленной задачи
2 балла – «неудовлетворительно»	обучающимся допущены существенные ошибки, показавшие, что он не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками для решения поставленной задачи или задания не выполнены

Критерии выставления общей оценки	
5 баллов («отлично»)	обучающийся за выполнение практического задания оценен «отлично», а за теоретические вопросы – не ниже «хорошо»;
4 балла – «хорошо»	обучающийся за выполнение практического задания оценен «хорошо», а за теоретические вопросы – не ниже «удовлетворительно»;
3 балла – «удовлетворительно»	обучающийся за выполнение практического задания и теоретического вопроса оценен не ниже «удовлетворительно»
2 балла – «неудовлетворительно»	обучающийся за выполнение практического задания и ответа на теоретический вопросы оценен ниже «удовлетворительно»