

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа дисциплины

Учет и налогообложение малого бизнеса

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2018 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему документирования хозяйственных операций - правила учета денежных средств - понятие рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации - принципы формирования бухгалтерских проводок на основе рабочего плана счетов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять документирование хозяйственных операций - проводить учет денежных средств, - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации - формировать на его основе бухгалтерские проводки <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками документирования хозяйственных операций - навыками разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации - навыками формирования бухгалтерских проводок
<p>ПК-16 Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтерскую и статистическую отчетность в малом бизнесе - правила оформления платежных документов - порядок формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять платежные документы - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления платежных документов - навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
<p>ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - налогообложение малого бизнеса - понятие и виды налогов, сборов и страховых взносов - методы налогового планирования, налоговое администрирование, учет и контроль налогоплательщиков <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать налоговый учет и налоговое планирование организации - осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации налогового учета и налогового планирования

	- навыками осуществления налогового учета и налогового планирования
--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Аудит», «Учет и анализ банкротств», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование», «Налогообложение юридических и физических лиц», «Контроль и ревизия» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с учетным видом деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности,
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

3. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>
		<i>Заочная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		3/108
Контактная работа:		
	Занятия лекционного типа	2
	Занятия семинарского типа	2
	Промежуточная аттестация: Зачет/зачет с оценкой / экзамен /	4
Самостоятельная работа (СРС)		100

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	

1.	Правовые основы деятельности субъектов малого бизнеса	1		-				25
2.	Бухгалтерский учет имущества и обязательств субъектов малого бизнеса	-		1				25
3.	Бухгалтерская и статистическая отчетность в малом бизнесе	1		-				25
4.	Налогообложение малого бизнеса			1				25
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	108						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Правовые основы деятельности субъектов малого бизнеса	Федеральные законы и другие нормативные правовые акты, направленные на поддержку малого бизнеса. Критерии отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства. Финансовая, правовая, информационная поддержка малого бизнеса. Особенности учетной политики малого предприятия. Типовые рекомендации по упрощенной форме ведения бухгалтерского учета субъектами малого бизнеса.
2.	Бухгалтерская и статистическая отчетность в малом бизнесе	Основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность. Формы, объем показателей, обязательность и периодичность представления статистической отчетности. Упрощенный состав и формы бухгалтерской отчетности для малого бизнеса

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Бухгалтерский учет имущества и обязательств субъектов малого бизнеса	Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Учет затрат. Учет денежных средств и расчетов. Учет НДС. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет МПЗ. учет расчетов с персоналом по плате труда и расчетов по социальному страхованию и обеспечению учет кредитов банка и заемных средств. Учет готовой продукции и товаров. Учет продаж и финансовых результатов. Учет расчетов по налогам и сборам.
2.	Налогообложение малого бизнеса	Системы налогообложения. Специальные режимы налогообложения. Сущность, порядок и особенности применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Налоговая база, порядок исчисления и уплаты единого налога. Особенности применения патентной системы налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Правовые основы деятельности субъектов малого бизнеса	Федеральные законы и другие нормативные правовые акты, направленные на поддержку малого бизнеса. Критерии отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства. Финансовая, правовая, информационная поддержка малого бизнеса. Особенности учетной политики малого предприятия. Типовые рекомендации по упрощенной форме ведения бухгалтерского учета субъектами малого бизнеса.
2.	Бухгалтерский учет имущества и обязательств субъектов малого бизнеса	Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Учет затрат. Учет денежных средств и расчетов. Учет НДС. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет МПЗ. учет расчетов с персоналом по плате труда и расчетов по социальному страхованию и обеспечению учет кредитов банка и заемных средств. Учет готовой продукции и товаров. Учет продаж и финансовых результатов. Учет расчетов по налогам и сборам.

3.	Бухгалтерская и статистическая отчетность в малом бизнесе	Основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность. Формы, объем показателей, обязательность и периодичность представления статистической отчетности. Упрощенный состав и формы бухгалтерской отчетности для малого бизнеса
4.	Налогообложение малого бизнеса	Системы налогообложения. Специальные режимы налогообложения. Сущность, порядок и особенности применения упрощенной системы налогообложения. Объекты налогообложения. Налоговая база, порядок исчисления и уплаты единого налога. Особенности применения патентной системы налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Правовые основы деятельности субъектов малого бизнеса	ПК-14	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
2.	Бухгалтерский учет имущества и обязательств	ПК-14	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

	субъектов малого бизнеса		
3.	Бухгалтерская и статистическая отчетность в малом бизнесе	ПК-16	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	Налогообложение малого бизнеса	ПК-18	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые ситуационные задачи

Задача 1.

Исходные данные

Малое предприятие для целей налогообложения прибыли использует кассовый метод признания доходов и расходов. В октябре начислена заработная плата работникам в сумме 100 000 рублей. Удержан налог на доходы физических лиц в сумме 13000 рублей. Выдана заработная плата за сентябрь 78300 рублей. Перечислен НДФЛ 11700 рублей. Начислены страховые взносы в социальные фонды 26000 рублей.

Задание

Определите, в какой сумме будут признаны расходы малого предприятия в октябре.

Задача 2.

Исходные данные

Организация списывает станок по причине морального износа. Первоначальная стоимость станка 100 000 рублей; он изношен на 80%. Сумма начисленной амортизации соответствует износу. Демонтаж выполняет сторонняя организация. Расходы на демонтаж составили 2 360 рублей, в том числе 360 НДС.

Задание

Отразите на счетах бухгалтерского учета операцию по выбытию основного средства и списанию финансового результата от этой операции.

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

Исходные данные

Организация «Винни-Пух», применяющая упрощенную систему налогообложения, установила в качестве объекта налогообложения доходы.

В первом квартале организация получила доход 1500 тыс. руб.

За I квартал сумма уплачиваемых страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование составила 32 тыс. руб., страховые взносы по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний составили 5 тысяч рублей.

Задание

Определите, какую сумму единого налога должна заплатить организация?

Задача 2.

Исходные данные

Субъект малого предпринимательства ООО «XYZ» применяет упрощенную систему налогообложения.

Доходы организации в 2018 году составили:

За первый квартал – 20000 тыс.рублей, за второй квартал – 45000 тыс.рублей, за третий квартал – 35000 тыс.рублей, за четвертый квартал 45000 тыс. рублей.

Доходы в 2019 году:

За 1 квартал 30000 тыс.руб, за второй 60000 тыс.рублей, за третий 35000 тыс. рублей, четвертый 35000 тыс.рублей.

Задание

Ответьте на вопрос: имеет ли право организация применять УСН в 2019 г.? Ответ обоснуйте.

Типовые тесты

1.

В зависимости от численности работников выделяются категории (категорий) субъектов малого и среднего предпринимательства

- А) две
- Б) три
- В) четыре
- Г) пять
- Д) десять

2

К малому и среднему бизнесу относятся хозяйствующие субъекты:

- А) Коммерческие организации, банки, страховщики
- Б) Садоводческие товарищества, крестьянские (фермерские) хозяйства
- В) Потребительские кооперативы, индивидуальные предприниматели
- Г) Коммерческие организации, крестьянские (фермерские) хозяйства

3

Не является условием отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

- А) Доля участия в уставном капитале субъекта малого и среднего предпринимательства
- Б) Предельная численность работников
- В) Объем выручки от реализации
- Г) Размер уставного капитала

4

При отпуске материалов в производство малым предприятием их рекомендуется оценивать по

- А) рыночной стоимости
- Б) средней себестоимости
- В) методу ФИФО
- Г) справедливой стоимости

5

Начисление страховых взносов в социальные фонды производится:

- А) Дебет 69 Кредит 70
- Б) Дебет 70 Кредит 69
- В) Дебет 20 Кредит 69
- Г) Дебет 69 Кредит 51

6

Поступление товара в торговую организацию отражается в учете:

- А) Дебет 41 Кредит 51

- Дебет 19 Кредит 68
Б) Дебет 60 Кредит 51
Дебет 19 Кредит 51
В) Дебет 41 Кредит 60
Дебет 19 Кредит 60
Г) Дебет 60 Кредит 41
Дебет 68 Кредит 19

7.

Отгрузка покупателю товаров по договорной цене отражается в учете:

- А) Дебет 62 Кредит 41
Б) Дебет 41 Кредит 90
В) Дебет 62 Кредит 90
Г) Дебет 51 Кредит 41

8

Валюта баланса - это

- А) рубль
Б) доллар
В) сумма итогов актива и пассива
Г) разница между итогами актива и пассива

9

Дебиторская задолженность - это

- А) активная статья баланса
Б) пассивная статья баланса
В) показатель "Отчета о финансовых результатах"
Г) капитал и резервы

10

Баланс составляется

- А) на отчетную дату
Б) за год
В) за месяц
Г) за квартал

11

Статистическая отчетность организации:

- а) является обязательной
б) не является обязательной
в) зависит от учетной политики организации

12

В бухгалтерском балансе отражаются:

- а) Дебетовые обороты счетов
б) Кредитовые обороты счетов
в) Данные статистики
г) Сальдо счетов

13

Упрощенная система налогообложения заменяет уплатой единого налога

- А) уплату всех налогов
Б) уплату нескольких налогов
В) уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование

Г) уплату налога на доходы физических лиц

14

При переходе на упрощенную систему налогообложения организация

- А) не является налоговым агентом по налогу на прибыль
- Б) является налоговым агентом по налогу на прибыль
- В) имеет право выбора в части выполнения обязанностей налогового агента

15

Организация, перешедшая на упрощенную систему налогообложения

- А) может вести бухгалтерский учет только основных средств и нематериальных активов
- Б) может отказаться полностью от ведения бухгалтерского учета
- В) должна вести учет только доходов и расходов в соответствии с НК РФ
- Г) должна вести бухгалтерский учет в полном объеме

16

Применение упрощенной системы налогообложения в текущем году для вновь созданных организаций

- А) Обязательно
- Б) Возможно
- В) Невозможно
- Г) Желательно

17

Выбор объекта налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения осуществляется:

- А) государством
- Б) местным органом самоуправления
- В) налогоплательщиком
- Г) налоговым органом

18

Упрощенная система налогообложения предусматривает метод признания доходов и расходов

- А) кассовый
- Б) метод начисления
- В) зависящий от учетной политики организации

19

Объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения являются (выберите несколько ответов):

- А) Выручка
- Б) Доходы
- В) Доходы, уменьшенные на величину расходов
- Г) Прибыль

20

Полученный в предыдущем году убыток уменьшает налоговую базу по единому налогу:

- А) на 10%
- Б) на 30%
- В) на 50%
- Г) на 100%

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Зотиков, Н. З. Учет и налогообложение на малых предприятиях : учебное пособие / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0026-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72819.html>

2. Болтава, А. Л. Учет и анализ на предприятиях малого бизнеса : практикум для

обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава. — 2-е изд. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 136 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78048.html>

3. Заббарова, О. А. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. А. Заббарова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 244 с. — ISBN 978-5-4487-0318-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Предеус, Н. В. Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие / Н. В. Предеус, Д. П. Церпенто, С. И. Церпенто. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 235 с. — ISBN 978-5-394-01038-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57141.html>

2. Целуйко, Р. А. Учет на предприятиях малого бизнеса : справочное пособие / Р. А. Целуйко, Ю. Л. Герасименко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 42 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83944.html>

3. Цветова, Г. В. Налоги и налогообложение : практикум / Г. В. Цветова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 78 с. — ISBN 978-5-4486-0058-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70270.html>

6.3. Периодические издания

1. Актуальные вопросы современной экономики <http://www.iprbookshop.ru/46159.html>
2. Практический бухгалтерский учет. Официальные материалы и комментарии. 720 часов <http://www.iprbookshop.ru/42263.html>
3. АУДИТ <http://www.iprbookshop.ru/30702.html>
4. Учет и контроль <http://www.iprbookshop.ru/57305.html>
5. Учет и статистика <http://www.iprbookshop.ru/61925.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/> <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»– <http://www.consultant.ru/>
4. Сайт Министерства финансов РФ – <https://www.minfin.ru/>
5. Сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru/>
6. Сайт федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций(форумы, чаты);
- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач

- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.