

Рабочая программа дисциплины

Международные стандарты учета и отчетности

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-13

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-13	Способен к выполнению аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-13.3. Умеет системно анализировать документацию по бухгалтерскому учету и отчетности при проведении аудиторских проверок

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-13		
	Действующие нормативные правовые акты, регламентирующие аудиторскую деятельность, документацию по бухгалтерскому учету и отчетности, аудиторские процедуры, перечень сопутствующих аудиту услуг	Выполнять аудиторские процедуры (действия), системно анализировать документацию по бухгалтерскому учету и отчетности при проведении аудиторских проверок, оказывать сопутствующие аудиту услуги	Навыками выполнения аудиторских процедур, анализа документации по бухгалтерскому учету и отчетности при проведении аудиторских проверок; навыкам оказания сопутствующих аудиту услуг

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных

отношений учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому финансовому учету», «Налоги и налоговая система», «Международные стандарты финансовой отчетности», «Международные стандарты аудита».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: аналитический, организационно-управленческий, расчетно-экономический.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	-	5/180	5/180
Контактная работа:			
Занятия лекционного типа	-	12	4
Занятия семинарского типа	-	24	14
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	-	0,15	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	-	143,85	161,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)							
2	Содержание основных стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37,							

	12)							
	Промежуточная аттестация							
	Итого							

6.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные работы</i>	<i>Иные</i>	
1	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)	6		12				64
2	Содержание основных стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37, 12)	6		12				61,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	12		24				180

6.1.3 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные раб.</i>	<i>Иные занятия</i>	
1	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)	2		6				80
2	Содержание основных стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37, 12)	2		8				81,9
	Промежуточная аттестация	0,1						

	Итого	4		14			161,9
--	-------	---	--	----	--	--	-------

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)	Состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики, основные элементы ФО; предназначение, сфера действия и содержание МСУ (ФО). Представление учетной политики, признание, оценка элементов финансовой отчетности и прочие раскрытия информации.
2	Содержание основных стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37, 12)	Назначение, основная цель, сфера применения и основные определения стандартов "Выручка" (МСФО 18), "Запасы" (МСФО 2), "Резервы, условные обязательства и условные активы" (МСФО 37), "Налоги на прибыль" (МСФО 12).

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)	1. Состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики, основные элементы ФО; предназначение, 2. Сфера действия и содержание МСУ (ФО). 3. Представление учетной политики, 4. Признание, оценка элементов финансовой отчетности и прочие раскрытия информации.
2.	Содержание основных стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37, 12)	Назначение, основная цель, сфера применения и основные определения стандартов: 1. "Выручка" (МСФО 18), 2. "Запасы" (МСФО 2), 3. "Резервы, условные обязательства и условные активы" (МСФО 37), 4. "Налоги на прибыль" (МСФО 12).

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)	Состав финансовой отчетности (ФО), качественные ее характеристики, основные элементы ФО; предназначение, сфера действия и содержание МСУ (ФО). Представление учетной политики, признание, оценка элементов финансовой отчетности и прочие раскрытия информации.
2.	Содержание основных	Назначение, основная цель, сфера применения и

стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37, 12)	основные определения стандартов "Выручка" (МСФО 18), "Запасы" (МСФО 2), "Резервы, условные обязательства и условные активы" (МСФО 37), "Налоги на прибыль" (МСФО 12).
---	---

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности (МСФО 1, 7, 8)	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
2.	Содержание основных стандартов финансовой отчетности (МСФО 18, 2, 37, 12)	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, творческий проект, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Необходимость перехода, понятие и структура МСФО.
2. Основные направления реформирования бухгалтерского учета в РФ в соответствии с МСФО.
3. Характеристика международных моделей бухгалтерского учета.
4. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО), его структура и задачи.
5. Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности.
6. основополагающие принципы составления финансовой отчетности компании.
7. Качественные характеристики финансовой отчетности компании.

8. Понятие и характеристика основных элементов финансовой отчетности.
9. Виды стоимостного измерения элементов финансовой отчетности.
10. Финансовая отчетность компании, ее состав, требования к ее составлению.
11. Бухгалтерский баланс компании, состав его линейных статей.
12. Отчет о прибылях и убытках, состав его линейных статей, порядок составления.
13. Назначение и содержание отчета о движении денежных средств компании, методы его составления (МСФО 7).
14. Отчет компании об изменениях капитала. Учетная политика: порядок формирования и изменения (МСФО 8).
15. События после отчетной даты: понятие, порядок признания (МСФО 10).
16. Материальные оборотные активы, их состав и оценка (МСФО 2).
17. Понятие нематериальных активов, критерии их признания, оценка. (МСФО 38).
18. Амортизация НМА: порядок и методы начисления (МСФО 38).
19. Основные средства, их состав и оценка (МСФО 16).
20. Амортизация основных средств: порядок и методы начисления (МСФО 16).
21. Аренда имущества, ее виды и отражение в отчетности (МСФО 17).
22. Инвестиционная собственность: оценка, учет (МСФО 40).
23. Учет инвестиций в ассоциированные компании (МСФО 28).
24. Финансовые инструменты, их виды (МСФО 32).
25. Оценка финансовых инструментов (МСФО 39).
26. Понятие, оценка и признание выручки (МСФО 18).
27. Учет налога на прибыль (МСФО 12).
28. Договоры подряда: формирование затрат, признание выручки (МСФО 11).
29. Учет операций в иностранной валюте и влияние валютных курсов на финансовую отчетность компании (МСФО 21).
30. Обесценение активов компании: признаки, порядок осуществления (МСФО 36).
31. Признание убытков от обесценения активов (МСФО 36).
32. Вознаграждения работникам: понятие, виды (МСФО 19).
33. Консолидированная финансовая отчетность и правила ее составления (МСФО 27).
34. Объединение компаний: понятие, методы учета (МСФО 3).
35. Учет затрат по займам (МСФО 23).
36. Промежуточная финансовая отчетность: порядок составления и представления (МСФО 34).
37. Отчетность по сегментам: активы, доходы, расходы, обязательства сегмента (МСФО 14).
38. Особенности организации документооборота в зарубежных организациях.
39. Порядок ведения учетных регистров в зарубежных организациях.
40. Особенности формирования и консолидации отчетности в зарубежных организациях.
41. Сравнительный анализ принципов подготовки и построения финансовой отчетности по МСФО.
42. Сравнительный анализ элементов финансовой отчетности.
43. Сравнительный анализ состава и структуры отчетности по МСФО и ПБУ.
44. Сравнение обязательных требований к раскрытию информации в отчетности в соответствии с МСФО и ПБУ.
45. Факторы, обуславливающие необходимость составления отчетности российскими организациями в соответствии с МСФО.
46. Необходимость и особенности трансформации отчетности по МСФО.
47. Правила и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности корпораций.
48. Модели раскрытия информации в отчетности корпораций.
49. Использование Интернета при формировании финансовой отчетности.

Реализация программы с применением ДОТ:

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

В октябре 201X г. зарегистрирована компания «S» и произведены следующие операции:

1. Вложено в дело 16 000 долл. в обмен на обыкновенные акции.
2. Куплено материалов на сумму 520 долл.
3. Куплено оборудование в кредит за 13 910 долл.
4. Получено 6 500 долл. за оказание маркетинговых услуг.
5. Выплачена заработная плата в размере 1 120 долл.
6. Оплачена аренда за первый месяц в размере 450 долл.
7. Погашена кредиторская задолженность в размере 1 600 долл.
8. Выплачены дивиденды учредителю в размере 1 500 долл.

Задание: составить отчет о финансовом положении (оборотную-сальдовую ведомость, отчет о совокупных доходах и отчет о нераспределенной прибыли) компании «S» за октябрь 201X г.

Задача 2.

Исходные данные

В таблице приведена оборотно-сальдовая ведомость компании R по состоянию на 30 сентября 202X г.

Оборотно-сальдовая ведомость компании R по состоянию на 30 сентября 201Xг., тыс. долл.

Статьи	Актив	Пассив
Ценные бумаги	8 060	
Обыкновенные акции		150 000
Накопленная прибыль		45 200
Первоначальная стоимость основных средств	285 500	
Накопленная амортизация		64 700
Дебиторская задолженность	50 300	
Кредиторская задолженность		9 790
Выручка от реализации		351 850
Денежные средства	5 310	
Себестоимость продаж	217 200	
Затраты на сбыт	15 800	
Административные расходы	14 740	
Налог на прибыль	980	
Уплаченные проценты по облигациям	2 500	
Запасы	21 150	
Итого	621 540	621 540

В отчетности (табл.) не учтены следующие операции:

- произведена дооценка объектов недвижимости компании, сумма дооценки составляет 564 000 долл., а доначисленная амортизация – 67 000 долл.;

- заключен краткосрочный договор факторинга с компанией Q, вследствие чего необходимо отразить возникшую дебиторскую задолженность 154 000 долл.;
- начислен налог на прибыль за отчетный год 128 000 долл.;
- признано обесценение основных средств на сумму 23 000 долл., что сократило амортизационные отчисления за год на 13 000 долл.;
- выплачены дивиденды учредителям компании 46 000 долл.

Задание

Используя вышеприведенную информацию, подготовить следующие отчеты за 201X г.:

- отчет о совокупных доходах;
- отчет об изменениях капитала;
- отчет о финансовом положении.

Типовые ситуационные задачи

Задача 1.

Исходные данные

На начало отчетного года компания М имела на счете «Касса» 500 долл. В течение отчетного года компанией по счету «Касса» были выполнены следующие операции:

- предоставлен наличный кредит сотруднику на два месяца в сумме 700 долл.;
- через два месяца полностью погашен данный кредит с уплатой процентов в размере 35 долл.;
- по итогам года получены убытки в размере 420 долл.;
- получена оплата за отгруженные товары на сумму 2 530 долл.;
- дебиторская задолженность, числившаяся на начало года в сумме 2 950 долл., была полностью погашена;
- приобретен сейф за 545 долл.;
- уплачены налоги в сумме 1 600 долл.

Запасы материалов на складе на начало года составляли 245 долл., на конец года – 1 895 долл.

Кредиторская задолженность на начало года составляла 50 долл., на конец года – 1 700 долл.

Задание

Составить отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом.

Задача 2.

Исходные данные

Компания W приобрела 100 обыкновенных акций, по которым на каждую акцию было выплачено 3% дивидендов спустя четыре недели после объявления дивидендов советом директоров.

Задание

Определить выручку и отразить данные хозяйственные операции в проводках.

Типовые тесты

1.

Перспективный подход к учету в соответствии с МСФО 8 применяется:

- А) чрезвычайных обстоятельства
- Б) исправлении ошибки
- В) пересмотре бухгалтерских оценок
- Г) при изменении учетной политики

2.

Выберите событие после отчетной даты, требующее корректировки финансовой отчетности:

- А) снижение рыночной стоимости инвестиций
- Б) решение о реорганизации компании
- В) банкротство контрагента
- Г) резкий скачок курса иностранной валюты

3.

Резерв на безнадежную дебиторскую задолженность учитывают в составе:

- А) долгосрочных обязательств
- Б) текущих активов
- В) доходов (расходов)
- Г) капитала

4.

Просроченная дебиторская задолженность отражается в составе:

- А) капитала
- Б) доходов (расходов)
- В) краткосрочных обязательств
- Г) текущих активов

5.

Отчет о движении денежных средств косвенным методом представляет деятельность:

- А) сегментную
- Б) инвестиционную
- В) финансовую
- Г) операционную

6.

Согласно МСФО 1 в бухгалтерском балансе нужно представлять свернуто:

- А) задолженность перед налоговыми органами
- Б) отложенные налоги
- В) дебиторская задолженность
- Г) займы

7.

Банковские займы в отчете о движении денежных средств рассматриваются как деятельность:

- А) инвестиционная
- Б) сегментная
- В) финансовая

8.

Выберите критерии признания выручки при продаже товаров:

- А) имеется гарантия на продукцию
- Б) поставщик перевел на покупателя значительные риски
- В) выручка не может быть надежно оценена

9.

МСФО 12 запрещает:

- А) переплачивать налоги

- Б) дисконтировать отложенные налоги и проводить зачет обязательств между разными налоговыми органами
- В) сворачивать сальдо между ОНА и ОНО

10.

Выберите методы расчета себестоимости запасов, допустимые в МСФО:

- А) по себестоимости единицы
- Б) ЛИФО
- В). по цене покупки
- Г) специфическая идентификация

11.

Финансовая отчетность общего назначения – это:

- А) продуктивная способность, производственная мощность компании, которая определяется объемом выпуска продукции
- Б) отчетность, которая предназначена для удовлетворения потребностей пользователей, которые не имеют возможности потребовать от предприятия подготовить отчеты в соответствии с их конкретными нуждами в отношении той или иной информации
- В) процесс определения (расчета) сумм, по которым учитываются статьи, отражаемые в бухгалтерском балансе или в отчете о прибылях и убытках
- Г) структурированное представление информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации.

12.

Особенность стандартов МФСО по оплате труда:

- А) являются обязательными только для компаний, акции которых котируются на фондовой бирже или обязательны для выполнения в соответствии с требованиями национальных правил бухгалтерского учета
- Б) описывают основные принципы по подготовке и представлению финансовой отчетности
- В) содержат рекомендации по вознаграждению работников и предоставляют особый интерес для тех работников, которые участвуют в частных пенсионных программах и используют акции и опционы по акциям для выплаты вознаграждения персоналу и прочим категориям работников

13.

Доля меньшинства в консолидированном бухгалтерском балансе - это:

- А) доля миноритарных акционеров в чистых активах организации
- Б) доля чистой прибыли, приходящейся на собственников миноритарных акционеров
- В) доля миноритарных акционеров в сумме уставного капитала и показателя нераспределенной прибыли

14.

Отчетный сегмент - это:

- А) информация по отдельному операционному сегменту
- Б) информация по отдельному географическому сегменту
- В) информация по отдельному операционному или географическому сегменту, подлежащая обязательному раскрытию бухгалтерской отчетности или в консолидированной бухгалтерской отчетности

15.

Полный комплект финансовой отчетности включает:

- А) отчет об изменениях финансового положения

- Б) бухгалтерский баланс
- В) отчет о прибылях и убытках
- Г) все ответы верные

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования.

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное

понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация):

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный

поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям.

Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Белозерцева, И. Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности : учебное пособие / И. Б. Белозерцева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 319 с. — ISBN 978-5-4497-1196-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108254>

2. Еприкова, Т. Ю. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / Т. Ю. Еприкова. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-7014-0885-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87130>.

3. Хоружий, Л. И. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / Л. И. Хоружий. — Москва : Научный консультант, 2018. — 290 с. — ISBN 978-5-907084-38-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/104961>.

8.2. *Дополнительная учебная литература:*

1. Белозерцева, И. Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности : практикум / И. Б. Белозерцева, О. Д. Щербак. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-7014-0919-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95220>.

2. Миславская, Н. А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 370 с. — ISBN 978-5-394-01245-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85198>.

3. Тисленко, Ж. А. Международные стандарты финансовой отчетности : методическое пособие для семинарских (практических) занятий / Ж. А. Тисленко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 58 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/894871>.

8.3. *Периодические издания*

1. Актуальные проблемы экономики и права ISSN 1993-047X
<http://www.iprbookshop.ru/7049.html>

2. Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов). ISSN 2227-8397 <http://www.iprbookshop.ru/42263.html>

3. Учет и контроль ISSN 2415-7783 <http://www.iprbookshop.ru/57305.html>

4. Учет и статистика. ISSN 1994-0874 <http://www.iprbookshop.ru/61925.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/> <http://www.edu.ru/1>

2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
<http://school-collection.edu.ru/>

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»– <http://www.consultant.ru/>

4. Сайт Министерства финансов РФ – <https://www.minfin.ru/>

5. Сайт Федеральной налоговой службы РФ <https://www.nalog.ru/>

6. Сайт федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для занятий лекционного типа, семинарского типа; для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций; для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд. 520а (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3):

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны;

Ауд. 315 (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3)

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны;

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;

- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;

- контрольные опросы;

- консультации;

- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;

- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);

- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.)

используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Международные стандарты учета и отчетности

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-13

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-13	Способен к выполнению аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-13.1. Владеет современными способами аудиторских проверок и консультаций по аудиторским услугам
		ПК-13.2 Проводит информационно- аналитическую работу по сбору и обобщению правовой и методической информации, касающейся аудиторских процедур и услуг, сопутствующих аудиту
		ПК-13.3. Умеет системно анализировать документацию по бухгалтерскому учету и отчетности при проведении аудиторских проверок

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-13		
	Действующие нормативные правовые акты, регламентирующие аудиторскую деятельность, документацию по бухгалтерскому учету и отчетности, аудиторские процедуры, перечень сопутствующих аудиту услуг	Выполнять аудиторские процедуры (действия), системно анализировать документацию по бухгалтерскому учету и отчетности при проведении аудиторских проверок, оказывать сопутствующие аудиту услуги	Навыками выполнения аудиторских процедур, анализа документации по бухгалтерскому учету и отчетности при проведении аудиторских проверок; навыкам оказания сопутствующих аудиту услуг

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки <ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков <ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВОЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВОЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

В октябре 201X г. зарегистрирована компания «S» и произведены следующие операции:

1. Вложено в дело 16 000 долл. в обмен на обыкновенные акции.
2. Куплено материалов на сумму 520 долл.
3. Куплено оборудование в кредит за 13 910 долл.
4. Получено 6 500 долл. за оказание маркетинговых услуг.

5. Выплачена заработная плата в размере 1 120 долл.
6. Оплачена аренда за первый месяц в размере 450 долл.
7. Погашена кредиторская задолженность в размере 1 600 долл.
8. Выплачены дивиденды учредителю в размере 1 500 долл.

Задание: составить отчет о финансовом положении (оборотно-сальдовую ведомость, отчет о совокупных доходах и отчет о нераспределенной прибыли) компании «S» за октябрь 201X г.

Задача 2.

Исходные данные

В таблице приведена оборотно-сальдовая ведомость компании R по состоянию на 30 сентября 202X г.

Оборотно-сальдовая ведомость компании R по состоянию на 30 сентября 201Xг., тыс. долл.

Статьи	Актив	Пассив
Ценные бумаги	8 060	
Обыкновенные акции		150 000
Накопленная прибыль		45 200
Первоначальная стоимость основных средств	285 500	
Накопленная амортизация		64 700
Дебиторская задолженность	50 300	
Кредиторская задолженность		9 790
Выручка от реализации		351 850
Денежные средства	5 310	
Себестоимость продаж	217 200	
Затраты на сбыт	15 800	
Административные расходы	14 740	
Налог на прибыль	980	
Уплаченные проценты по облигациям	2 500	
Запасы	21 150	
Итого	621 540	621 540

В отчетности (табл.) не учтены следующие операции:

- произведена дооценка объектов недвижимости компании, сумма дооценки составляет 564 000 долл., а доначисленная амортизация – 67 000 долл.;
- заключен краткосрочный договор факторинга с компанией Q, вследствие чего необходимо отразить возникшую дебиторскую задолженность 154 000 долл.;
- начислен налог на прибыль за отчетный год 128 000 долл.;
- признано обесценение основных средств на сумму 23 000 долл., что сократило амортизационные отчисления за год на 13 000 долл.;
- выплачены дивиденды учредителям компании 46 000 долл.

Задание

Используя вышеприведенную информацию, подготовить следующие отчеты за 201X г.:

- отчет о совокупных доходах;
- отчет об изменениях капитала;
- отчет о финансовом положении.

Типовые ситуационные задачи

Задача 1.

Исходные данные

На начало отчетного года компания М имела на счете «Касса» 500 долл. В течение отчетного года компанией по счету «Касса» были выполнены следующие операции:

- предоставлен наличный кредит сотруднику на два месяца в сумме 700 долл.;
- через два месяца полностью погашен данный кредит с уплатой процентов в размере 35 долл.;
- по итогам года получены убытки в размере 420 долл.;
- получена оплата за отгруженные товары на сумму 2 530 долл.;
- дебиторская задолженность, числившаяся на начало года в сумме 2 950 долл., была полностью погашена;
- приобретен сейф за 545 долл.;
- уплачены налоги в сумме 1 600 долл.

Запасы материалов на складе на начало года составляли 245 долл., на конец года – 1 895 долл.

Кредиторская задолженность на начало года составляла 50 долл., на конец года – 1 700 долл.

Задание

Составить отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом.

Задача 2.

Исходные данные

Компания W приобрела 100 обыкновенных акций, по которым на каждую акцию было выплачено 3% дивидендов спустя четыре недели после объявления дивидендов советом директоров.

Задание

Определить выручку и отразить данные хозяйственные операции в проводках.

Типовые тесты

1. Что из перечисленного входит в функции консультативного совета?

- а) проведение консультаций с правлением СМСФО по текущим вопросам
- б) назначение членов правления СМСФО
- в) создание группы специалистов для консультаций правления СМСФО
- г) разработка новых стандартов

2. В интерпретациях к МСФО рассматриваются:

а) отдельные вопросы, которые не отражены в стандартах или имеют неоднозначное толкование

- б) принципы учета
- в) проекты новых стандартов
- г) мнения специалистов разных стран

3. Если российская компания будет размещать свои ценные бумаги на фондовой бирже США, то ей необходимо будет представить финансовую отчетность в формате:

- а) российских стандартов учета
- б) US GAAP
- в) МСФО
- г) любом формате

4. Если российская компания будет размещать свои ценные бумаги на европейской фондовой бирже, то ей необходимо будет представить финансовую отчетность в формате:

- а) российских стандартов учета

- б) US GAAP
- в) МСФО
- г) любом формате

5. Если российская компания будет размещать свои ценные бумаги на азиатской фондовой бирже, то ей необходимо будет представить финансовую отчетность в формате:

- а) российских стандартов учета
- б) US GAAP
- в) МСФО
- г) любом формате

6. Российские организации составляют индивидуальную бухгалтерскую отчетность:

- а) по национальным учетным стандартам
- б) по международным стандартам финансовой отчетности
- в) по общепринятым принципам учета США
- г) в любом формате по желанию хозяйствующего субъекта

7. Российские организации - кредитные организации, страховые организации, иные организации, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж, - составляют консолидированную финансовую отчетность:

- а) по национальным учетным стандартам
- б) по международным стандартам финансовой отчетности
- в) по общепринятым принципам учета США
- г) в любом формате по желанию хозяйствующего субъекта

8. Реформа национальной учетной системы в России проводится в соответствии:

- а) с требованиями рыночной экономики и МСФО
- б) директивами Европейской комиссии по финансовой отчетности
- в) общепринятыми принципами учета США
- г) требованиями Европейского Союза

9. Реформа национальной учетной системы в России проводится по пути:

- а) стандартизации с МСФО
- б) гармонизации с МСФО
- в) гармонизации с US GAAP
- г) полного перехода на МСФО

10. Совет по международным стандартам финансовой отчетности - это:

- а) правительственная организация
- б) некоммерческое партнерство
- в) независимая профессиональная организация
- г) коммерческая организация

11. Структура Совета по МСФО включает:

- а) правление СМСФО, консультативный совет, попечительский совет
- б) правление СМСФО, попечительский совет, консультативный совет, комитет по интерпретациям
- в) правление СМСФО, консультативный совет, комитет по интерпретациям
- г) правление СМСФО

12. Что из перечисленного входит в функции правления Совета по МСФО?

- а) разработка интерпретаций

- б) принятие бюджета Правления СМСФО
- в) разработка МСФО
- г) поиск финансирования

13. Принципы, предшествующие стандартам, определяют:

- а) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внешних пользователей
- б) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внутренних пользователей
- в) основополагающие положения в отношении подготовки и представления финансовой отчетности для внутренних и внешних пользователей
- г) основополагающие положения в отношении подготовки финансовой отчетности для руководителя предприятия

14. Если положения принципов противоречат положениям стандарта, то при подготовке финансовой отчетности необходимо руководствоваться:

- а) положениями принципов
- б) положениями стандарта
- в) определяется руководством компании
- г) определяется бухгалтером

15. Что не относится к элементам финансовой отчетности?

- а) активы и обязательства
- б) оборотные и внеоборотные средства
- в) капитал
- г) активы, обязательства и капитал

16. К элементам, относящимся к измерению финансового положения компании, относятся:

- А) только активы
- Б) только капитал
- в) активы, капитал и обязательства
- Г) только обязательства

17. К элементам, относящимся к измерению результатов деятельности компании, относятся:

- А) только активы
- Б) только капитал
- в) активы, капитал и обязательства
- Г) доходы и расходы

18. В понятие "основополагающие допущения" в принципах включается:

- а) понятность и уместность
- б) учет по методу начисления и непрерывность деятельности
- в) своевременность, баланс между выгодами и затратами
- г) все перечисленное

19. Что из перечисленного относится к качественным характеристикам?

- а) понятность и уместность
- б) учет по методу начисления и непрерывность деятельности
- в) своевременность, баланс между выгодами и затратами
- г) все перечисленное

20. Что из перечисленного относится к ограничениям надежности и достоверности информации?

- а) понятность и уместность
- б) учет по методу начисления и непрерывность деятельности
- в) своевременность, баланс между выгодами и затратами
- г) все перечисленное

21. Будет ли признаваться актив в балансе, если он не контролируется компанией?

- а) да, будет
- б) нет, не будет
- в) да, если это следует из юридического договора
- г) по усмотрению учредителя

22. Будет ли признаваться актив в балансе, если от него не ожидается экономическая выгода в следующем отчетном периоде?

- а) да, будет
- б) нет, не будет
- в) да, если есть предположения, что актив когда-нибудь принесет экономическую выгоду
- г) по усмотрению учредителя

23. Если актив не признается в балансе в качестве заявленного элемента, то он списывается:

- а) в убыток
- б) на расходы
- в) на увеличение капитала
- г) в прибыль

24. Будет ли признаваться обязательство, если нет вероятности того, что его необходимо погасить и в результате произойдет отток ресурсов, содержащих экономическую выгоду?

- а) да, будет
- б) нет, не будет
- в) да, если это следует из юридического договора
- г) на усмотрение учредителя

25. Если из юридической формы документа следует, что в случае нецелевого использования целевого финансирования полученные средства необходимо будет вернуть в бюджет, то в финансовой отчетности такая статья признается:

- а) активом
- б) обязательством
- в) капиталом
- г) убытком

26. Если обязательство не признается в балансе в качестве заявленного элемента, то оно списывается:

- а) в убыток
- б) на расходы
- в) на увеличение капитала
- г) в прибыль

27. Доходы признаются одновременно с:

- а) уменьшением стоимости активов
- б) уменьшением обязательств или увеличением стоимости активов
- в) уменьшением стоимости капитала
- г) расходами

28. Расходы признаются одновременно с:

- а) увеличением стоимости активов
- б) увеличением обязательств или уменьшением стоимости активов
- в) увеличением стоимости капитала
- г) доходами

29. Есть ли критерии признания в отношении элемента финансовой отчетности - капитала?

- а) да
- б) нет
- в) только в отношении уставного капитала
- г) только в отношении прибыли

30. При поддержании финансового капитала прибыль считается полученной, если:

а) физическая производительность или операционная способность компании в конце периода выше аналогичного показателя в начале периода после вычета всех распределений и взносов собственников

б) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода

в) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода с учетом вычета всех распределений и взносов собственников

г) сумма чистых активов в конце периода не превышает аналогичную величину в начале периода

31. Концепцию поддержания капитала и определения прибыли компания выбирает:

- а) самостоятельно
- б) в соответствии с критериями, установленными МСФО
- в) в соответствии с Принципами
- г) в соответствии с национальными стандартами

32. При поддержании физического капитала прибыль считается полученной, если:

а) физическая производительность или операционная способность компании в конце периода выше аналогичного показателя в начале периода после вычета всех распределений и взносов собственников

б) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода

в) сумма чистых активов в конце периода превышает аналогичную величину в начале периода с учетом вычета всех распределений и взносов собственников

г) сумма чистых активов в конце периода не превышает аналогичную величину в начале периода

33. Полный комплект обязательной финансовой отчетности включает следующие компоненты:

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках; отчет об изменениях собственного капитала, отчет о движении денежных средств; примечания с раскрытием основных положений учетной политики, другие отчеты по желанию;

б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках; отчет об изменениях собственного капитала, отчет о движении денежных средств; примечания с раскрытием основных положений учетной политики; отчет о добавленной стоимости;

в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках; отчет об изменениях собственного капитала, отчет о движении денежных средств; примечания с раскрытием основных положений учетной политики, отчет об охране окружающей среды.

Г) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним

34. Отчетный период по представлению обязательной финансовой отчетности составляет:

а) за каждый месяц календарного года

б) квартал, полугодие, 9 месяцев календарного года

в) за один год или за период 52 недели

Г) по выбору хозяйствующего субъекта

35. Едина ли для всех организаций, согласно МСФО, форма бухгалтерского баланса?

а) да, едина

б) нет, организации разрабатывают и утверждают индивидуальные отчеты самостоятельно, руководствуясь положениями МСФО

в) нет, организации разрабатывают и утверждают индивидуальные формы балансовых отчетов самостоятельно

г) зависит от страны

36. В отчете о финансовом положении, согласно МСФО, активы могут классифицироваться как:

а) краткосрочные и долгосрочные

б) оборотные и внеоборотные

в) не классифицируются

г) финансовые и нефинансовые

37. В отчете о финансовом положении, согласно МСФО, обязательства классифицируются как:

а) краткосрочные и долгосрочные

б) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные

в) не классифицируются

г) финансовые и нефинансовые

38. Едина ли для всех компаний, согласно МСФО, форма отчета о совокупном доходе?

а) да, едина

б) нет, составители отчетности разрабатывают и утверждают индивидуальные отчеты самостоятельно, руководствуясь положениями МСФО

в) нет, организации разрабатывают и утверждают индивидуальные формы отчетов самостоятельно

г) зависит от страны

39. Анализ каких элементов должен быть проведен при составлении отчета о прибылях и убытках?

а) прибылей и убытков

б) расходов

в) доходов и расходов

г) доходов

40. Что понимается под методом характера расходов при составлении отчета о прибылях и убытках?

- а) в отчете расходы объединяются в соответствии с их характером
- б) в отчете затраты объединяются в соответствии с их функцией
- в) в соответствии со спецификой деятельности компании
- г) объединение расходов по желанию хозяйствующего субъекта

41. Что понимается под методом функции затрат при составлении отчета о прибылях и убытках?

- а) в отчете расходы объединяются в соответствии с их характером
- б) в отчете затраты объединяются в соответствии с их функцией
- в) в соответствии со спецификой деятельности компании
- г) объединение расходов по желанию хозяйствующего субъекта

42. Какие из перечисленных статей относятся к классификации расходов по функции:

- а) амортизация, заработная плата
- б) расходы на рекламу
- в) административные расходы
- г) коммерческие расходы

43. Какие из перечисленных статей не относятся к классификации расходов по характеру:

- а) амортизация, заработная плата
- б) расходы на рекламу
- в) административные расходы
- г) нет верного ответа

44. Едина ли для всех организаций, согласно МСФО, форма отчета об изменениях в собственном капитале?

- а) да, едина
- б) нет, составители отчетности разрабатывают и утверждают индивидуальные отчеты самостоятельно, руководствуясь положениями МСФО
- в) нет, организации разрабатывают и утверждают индивидуальные формы отчетов самостоятельно
- г) форма утверждена Министерством финансов РФ

45. В отчете об изменениях в собственном капитале должны быть обязательно отражены

- а) изменения в уставном капитале
- б) все изменения в капитале собственников или изменения в капитале, отличные от операций с собственниками капитала
- в) все изменения в капитале собственников
- г) изменения в резервном капитале

46. Признается ли в качестве изменений в капитале при составлении отчета об изменениях в собственном капитале прирост или снижение от переоценки имущества?

- а) да, всегда
- б) нет, никогда
- в) да, только в случаях, предусмотренных стандартом
- г) по желанию хозяйствующего субъекта

47. Признаются ли в качестве изменений в капитале при составлении отчета об

изменениях в собственном капитале выплаченные дивиденды?

- а) да, всегда
- б) нет, никогда
- в) да, только в случаях, предусмотренных стандартом
- г) по желанию хозяйствующего субъекта

48. Форма отчета о движении денежных средств, согласно МСФО, едина для всех компаний?

- а) да, едина;
- б) нет, составители отчетности разрабатывают и утверждают индивидуальные отчеты самостоятельно, руководствуясь положениями МСФО
- в) нет, организации разрабатывают и утверждают индивидуальные формы отчетов самостоятельно
- г) да, в соответствии с РСБУ

49. В отчете о движении денежных средств потоки денежных средств и их эквивалентов подразделяют по видам деятельности на:

- а) операционную, инвестиционную, финансовую
- б) операционную, внереализационную, финансовую
- в) операционную, финансовую
- г) финансовые и нефинансовые

50. В понятие «эквиваленты денежных средств» включаются:

- а) краткосрочные и высоколиквидные финансовые вложения, подверженные незначительному риску колебаний в стоимости
- б) денежные средства, «замороженные» на банковском счете
- в) краткосрочные, высоколиквидные активы, которые могут быть в краткий срок обращены в заранее известную денежную сумму и не подвержены значительному риску изменения стоимости
- г) денежные средства в пути

51. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств представляет потоки денежных средств от операционной деятельности как:

- а) чистый денежный поток по валовым денежным поступлениям и платежам
- б) чистый денежный поток путем корректировки чистой прибыли или убытка
- в) чистый денежный поток от операционной деятельности
- г) чистый денежный поток от финансовой деятельности

52. Косвенный метод составления отчета о движении денежных средств представляет потоки денежных средств от операционной деятельности как:

- а) чистый денежный поток по валовым денежным поступлениям и платежам
- б) чистый денежный поток путем корректировки чистой прибыли или убытка
- в) чистый денежный поток от операционной деятельности
- г) чистый денежный поток от финансовой деятельности

53. Стандарт (IFRS 1) применяется:

- а) к первой годовой финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО
- б) к первой промежуточной отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО
- в) к первой годовой и к первой промежуточной отчетности финансовой отчетности подготовленной в соответствии с МСФО
- г) нет верного ответа

54. Первая финансовая отчетность по МСФО - это:
- а) первая годовая финансовая отчетность, подготовленная в соответствии с МСФО
 - б) первая промежуточная отчетность, подготовленная в соответствии с МСФО
 - в) первая отчетность по РСБУ
 - г) нет верного ответа
55. Дата перехода на МСФО:
- а) начало самого раннего периода, за который организация представила свою первую финансовую отчетность в соответствии с МСФО
 - б) конец самого раннего периода, за который организация представила свою первую финансовую отчетность в соответствии с МСФО
 - в) дата, когда организация заявила о ясном и безоговорочном переходе на МСФО
 - г) нет верного ответа
56. Первый отчетный период по МСФО:
- а) отчетный период, оканчивающийся на отчетную дату, на которую составлена первая финансовая отчетность, подготовленная в соответствии с МСФО
 - б) отчетный период, оканчивающийся на дату утверждения финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с МСФО, к выпуску
 - в) с 1 января по 31 декабря
 - г) с 1 января предыдущего года по 1 января отчетного года
57. Отчетная дата первой финансовой отчетности по МСФО - это:
- а) последняя дата самого раннего периода, за который организация представила свою первую финансовую отчетность в соответствии с МСФО
 - б) последняя дата самого позднего периода, за который организация представила свою первую финансовую отчетность в соответствии с МСФО
 - в) 1 января
 - г) 31 марта
58. Какие исключения из ретроспективного применения допускает стандарт (IFRS 1)?
- а) добровольные исключения из ретроспективного применения
 - б) обязательные исключения из ретроспективного применения
 - в) добровольные и обязательные исключения из ретроспективного применения
 - г) нет верного ответа
59. К добровольному исключению из ретроспективного применения относится:
- а) информации об активах и обязательствах дочерних компаний, ассоциированных компаний и совместных предприятий
 - б) информация о расчетных оценках
 - в) информация о прекращении признания финансовых активов и обязательств
 - г) все перечисленное
60. Стандарт (IFRS 1) запрещает в качестве ретроспективного применения:?
- а) объединение бизнеса
 - б) прекращение признания финансовых активов и обязательств
 - в) вознаграждение работникам
 - г) все перечисленное
61. Датой выпуска финансовой отчетности является:
- а) последнее число отчетного периода
 - б) дата утверждения финансовой отчетности к выпуску

- в) дата представления финансовой отчетности пользователям
- г) 1 января

62. Что из перечисленного является отчетной датой для финансовой отчетности?

- а) последнее число отчетного периода
- б) дата утверждения финансовой отчетности к выпуску
- в) дата представления финансовой отчетности пользователям
- г) 1 января

63. К событиям после отчетного периода относятся события, произошедшие:

- а) между отчетной датой и датой утверждения к выпуску финансовой отчетности
- б) между отчетной датой и датой представления финансовой отчетности пользователям
- в) между датой утверждения финансовой отчетности к выпуску и датой представления пользователям
- г) нет верного ответа

64. События после отчетной даты могут быть:

- а) благоприятными для финансовой деятельности организации
- б) неблагоприятными для финансовой деятельности организации
- в) как благоприятными так и неблагоприятными для финансовой деятельности организации
- г) нет верного ответа

65. Какие из перечисленных событий после отчетного периода могут относиться к корректирующим?

- а) объявление о выплате дивидендов
- б) обнаружение ошибки, подтверждающей искажение показателей финансовой отчетности
- в) чрезвычайные ситуации, вследствие которых утрачены активы
- г) заключение крупного договорного контракта и принятие существенных обязательств

66. Какие из перечисленных событий после отчетного периода могут относиться к некорректирующим?

- а) банкротство покупателя
- б) обнаружение ошибки, подтверждающей искажение показателей финансовой отчетности
- в) заключение крупного договорного контракта и принятие существенных обязательств
- г) объявление о выплате дивидендов

67. Как отражается влияние корректирующих событий после отчетного периода?

- а) корректируются показатели финансовой отчетности за отчетный период
- б) учитывается в показателях финансовой отчетности последующего отчетного периода
- в) показатели финансовой отчетности за отчетный период корректируются, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности
- г) не отражается

68. Как отражается влияние некорректирующих событий после отчетного периода?

- а) корректируются показатели финансовой отчетности за отчетный период
- б) учитывается в показателях финансовой отчетности последующего отчетного периода
- в) показатели финансовой отчетности за отчетный период корректируются, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности
- г) не отражается

69. Как отражается событие об объявлении выплаты дивидендов акционерам, произошедшее после отчетного периода?

а) учитывается в показателях финансовой отчетности последующего отчетного периода, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности отчетного периода;

б) показатели финансовой отчетности за отчетный период корректируются, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности;

в) все ответы верны

г) нет верного ответа

70. Как отражается событие (произошедшее после отчетной даты) о подтверждении в судебном решении суммы задолженности, признанной организацией за отчетный период?

а) учитываются в показателях финансовой отчетности последующего отчетного периода, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности отчетного периода

б) показатели финансовой отчетности за отчетный период корректируются, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности

в) показатели финансовой отчетности за отчетный период не корректируются, информация раскрывается в пояснительных примечаниях к финансовой отчетности

г) нет верного ответа

71. К объектам основных средств в соответствии с МСФО не относится:

а) здание в эксплуатации компании

б) здание, предназначенное для реализации

в) здание, полученное в аренду

г) запасы материалов на складе

72. Что из перечисленного не включается в первоначальную стоимость основных средств в соответствии с МСФО?

а) расходы по доставке

б) невозмещаемые налоги

в) административные расходы

г) расходы по монтажу

73. Включается ли в первоначальную стоимость объекта основных средств предполагаемая стоимость демонтажа в конце срока полезной службы объекта в соответствии с МСФО?

а) да, включается

б) нет, не включается

в) учитывается как доходы будущих периодов

г) учитывается как прочие расходы

74. Частота проведения переоценки основных средств в соответствии с МСФО:

а) ежегодно

б) каждые три-пять лет

в) проводится в случае существенного отличия балансовой стоимости от справедливой

г) каждые 2 года

75. Может ли быть пересмотрен срок полезной службы основных средств в соответствии с МСФО?

а) да, в конце финансового года

- б) нет, не пересматривается
- в) да, каждые три - пять лет
- г) да, в конце месяца

76. Распространяется ли действие стандарта IAS 38 «Нематериальные активы» при учете прав на минеральные ресурсы и затраты на разведку, разработку и добычу минералов, нефти и газа?

- а) да, распространяется
- б) нет, не распространяется
- в) да, если расходы на разработку могут быть надежно измерены
- г) нет верного ответа

77. Относится ли к нематериальному активу исключительное авторское право?

- а) да, если есть документальное подтверждение его наличия
- б) да, если от его использования ожидается экономическая выгода и актив является идентифицируемым и контролируемым
- в) да, если от его использования ожидается экономическая выгода
- г) нет, не относится

78. Первоначально нематериальный актив должен учитываться при покупке в оценке:

- а) по себестоимости
- б) по восстановительной стоимости
- в) по переоцененной стоимости
- г) по рыночной стоимости

79. Последующие затраты на поддержание торговых марок, фирменных наименований и других аналогичных активов:

- а) относятся на расходы периода
- б) включаются в стоимость нематериального актива
- в) относятся на расходы периода, за исключением случаев, когда затраты позволят приносить нематериальному активу экономические выгоды сверх первоначальных
- г) не относятся к расходам

80. Частота переоценки нематериальных активов, учитываемых по переоцененной стоимости:

- а) ежегодно
- б) при существенном отличии балансовой стоимости от справедливой стоимости
- в) раз в пять лет
- г) раз в два года

81. Если переоценен нематериальный актив, то нематериальные активы этого класса:

- а) переоцениваются
- б) не переоцениваются
- в) переоцениваются выборочно
- г) переоцениваются по желанию руководства

82. запасы в балансе должны оцениваться по стоимости:

- а) по себестоимости
- б) по возможной чистой цене продаж
- в) по наименьшей из двух величин: себестоимости и возможной чистой цене продаж
- г) по наибольшей из двух величин: себестоимости и возможной чистой цене продаж

83. Включаются ли в затраты на приобретение запасов возмещаемые налоги?
- а) да, включаются
 - б) нет, не включаются
 - в) да, только налог на добавленную стоимость
 - г) да, все кроме налога на добавленную стоимость
84. Включаются ли в себестоимость запасов сверхнормативные потери сырья?
- а) да, включаются
 - б) нет, не включаются
 - в) нет, за исключением потерь в результате стихийных бедствий
 - г) по желанию руководства
85. Включаются ли в себестоимость запасов сбытовые расходы?
- а) да, включаются
 - б) нет, не включаются
 - в) да, только те, которые непосредственно связаны с реализацией этих запасов
 - г) по желанию руководства
86. Какой метод оценки стоимости запасов не применяется в МСФО с 1 января 2005 г.?
- а) средневзвешенной стоимости;
 - б) ФИФО
 - в) ЛИФО
 - г) нет верного ответа
87. К статьям запасов, не являющихся взаимозаменяемыми, применяется метод оценки стоимости
- а) идентификации индивидуальных затрат
 - б) ФИФО
 - в) средневзвешенной стоимости
 - г) ЛИФО
88. Какой метод предполагает, что запасы, закупленные первыми по времени, будут проданы первыми?
- а) ФИФО
 - б) средневзвешенной стоимости
 - в) идентификации индивидуальных затрат
 - г) по себестоимости каждой единицы
89. Какой метод предполагает расчет средней стоимости единицы?
- а) ФИФО
 - б) средневзвешенной стоимости
 - в) идентификации индивидуальных затрат
 - г) ЛИФО
90. Себестоимость запасов, оцененная по средневзвешенной стоимости, должна пересчитываться:
- а) периодически или по мере получения каждой дополнительной поставки
 - б) ежегодно
 - в) ежемесячно
 - г) не пересчитывается
91. Запасы переоцениваются:

- а) поштатейно
- б) по видам запасов
- в) поштучно
- г) любым способом

92. Если возможная чистая стоимость реализации выше себестоимости запаса, то запас оценивается:

- а) по чистой стоимости реализации
- б) по себестоимости
- в) по справедливой стоимости
- г) любым способом

93. Если возможная чистая стоимость реализации ниже себестоимости запаса, то запас оценивается:

- а) по чистой стоимости реализации
- б) по себестоимости
- в) по справедливой стоимости
- г) любым способом

94. Если справедливая стоимость выше возможной чистой стоимости реализации, а возможная чистая стоимость реализации ниже себестоимости запаса, то запас оценивается:

- а) по чистой стоимости реализации
- б) по себестоимости
- в) по справедливой стоимости
- г) любым способом

95. Если справедливая стоимость выше возможной чистой стоимости реализации, а возможная чистая стоимость реализации выше себестоимости запаса, то запас оценивается:

- а) по чистой стоимости реализации
- б) по себестоимости
- в) по справедливой стоимости
- г) любым способом

96. После реализации товаров их стоимость должна быть признана:

- а) в качестве доходов
- б) в качестве расходов
- в) в качестве расходов в том периоде, когда признается выручка от их реализации
- г) в качестве доходов в том периоде, когда признается выручка от их реализации

97. При использовании запаса в качестве компонента основных средств запас признается:

- а) в качестве дохода
- б) в качестве расхода
- в) в качестве расхода в течение срока службы основного средства
- г) в качестве дохода в течение срока службы основного средства

98. Если готовая продукция предположительно может быть продана выше себестоимости, то материалы, используемые для ее изготовления, стоимость которых снизилась:

- а) не переоцениваются
- б) оцениваются по возможной чистой стоимости продаж
- в) оцениваются по справедливой стоимости

г) нет верного ответа

99. Если готовая продукция предположительно может быть продана ниже себестоимости, то материалы, используемые для ее изготовления, стоимость которых снизилась:

- а) не переоцениваются
- б) оцениваются по возможной чистой стоимости продаж
- в) оцениваются по справедливой стоимости
- г) нет верного ответа

100. Актив является долгосрочным, если он:

- а) не реализован в течение двенадцати месяцев
- б) является активом в виде денежных средств или их эквивалентов, не имеющих ограничение на использование
- в) не отвечает критериям признания краткосрочного актива
- г) не реализован в течение 10 месяцев

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Правовой принцип международных стандартов учета и финансовой отчетности.
2. Деятельность Комитета по международным стандартам финансовой отчетности
3. основополагающие принципы применения МСФО.
4. Качественные критерии информации, основополагающие для формирования МСФО.
5. Классификация элементов финансовых отчетов, положенная в основу МСФО.
6. Виды измерений, принятые в основу МСФО.
7. Существующая модель группировки МСФО по функциональному назначению
8. МСФО № 18 "Доход (выручка)". Содержание стандарта и условия применения.
9. Стандарт № 1 - "Представление финансовой отчетности". Содержание и условия применения.
10. Стандарт № 14 - "Отражение финансовой информации по сегментам". Содержание и условия его применения
11. Стандарт № 29 - "Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике". Содержание и особенности применения.
12. Стандарты бухгалтерского баланса. Текущие и нетекущие активы и обязательства.
13. Стандарт № 16 - "Основные средства". Содержание и условия применения.
14. Стандарт № 17 - "Учет аренды". Содержание процесса лизинга и порядок отражения в учете.
15. Стандарт № 25 - "Учет инвестиций". Содержание процесса инвестиций компаний и порядок его отражения в учете.
16. Стандарт № 8 - "Чистая прибыль или убыток отчетного периода". Содержание, существенные ошибки и условия применения.
17. Стандарт № 10 - "Условные обязательства и события после отчетной даты". Содержание и условия применения.
18. Стандарт № 12 - "Учет налога на прибыль". Содержание и условия применения.
19. Стандарт № 4 - "Учет амортизации". Содержание и условия применения.
20. Стандарт № 23 - "Затраты по займам". Содержание и особенности его применения.
21. Стандарт № 19 - "Затраты по пенсионному обеспечению". Содержание и особенности его применения.
22. Стандарт № 7 - "Отчет о движении денежных средств". Содержание и особенности его применения.

23. Стандарт № 27 - "Консолидированная финансовая отчетность". Содержание и условия применения.
24. Стандарт №28 - "Учет инвестиций в ассоциированные предприятия". Содержание и особенности его применения.
25. Учет материально-производственных запасов.
26. Учет основных средств и вложений во внеоборотные активы.
27. Учет операций по доверительному управлению имуществом и договорам простого товарищества.
28. Учет и контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности.
29. Учет выпуска и продажи готовой продукции.
30. Нормативное регулирование процесса налогообложения прибыли предприятия и отражение его в учете.
31. Условные обязательства и условные активы.
32. Стандартизация финансового учета и финансовой отчетности
33. Причины различных учетных систем.
34. Классификация моделей учета.
35. Качественные характеристики учетной информации.
36. Элементы финансовой отчетности и виды их оценки.
37. Структура и содержание финансовой отчетности.
38. Учетный цикл компании.
39. Основные этапы учетного цикла.
40. Корректирующие проводки: назначение и техника учета
41. Консолидация финансовой отчетности.
42. Метод покупки как метод объединения бизнеса.
43. Консолидация отчетности на дату объединения.
44. Консолидация отчетности в последующие периоды.
45. Ассоциированные компании и метод долевого участия.
46. Совместные предприятия.
47. Учет собственного капитала.
48. Формирование собственного капитала.
49. Выплата дивидендов.
50. Выкуп собственных акций.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;

- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы,

вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.