Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки	Экономика
Код	38.03.01
Профиль подготовки	
Направленность (профиль)	Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника	бакалавр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 026443C200E0B15FBB4FC3DAFEDBC09294
Владелец: МАНЮШИС АЛЬГИРДАС ЮОЗО
Действителен: с 03.09.2024 до 03.12.2025

Москва
2025

Содержание:

1. Вид практики и формы ее проведения.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы.

2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения.

2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (преддипломной практике) и критериев оценки результатов обучения по практике.

3. Место практики в структуре ОПОП.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах.

5. Содержание практики.

6. Формы отчетности по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики.

7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики.

7.2.2. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

8.1. Основная учебная литература.

8.2. Дополнительная учебная литература.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Приложения.

1. Вид практики и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Производственная практика запланирована для студентов, осваивающих программу по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль – Экономика предприятий и организаций).

Форма проведения практики – дискретная.

Цели преддипломной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий;
- расширение профессионального кругозора студентов;
- приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, соответствующей направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика»;
- сбор, систематизация, обработка фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы

Задачи преддипломной практики:

– систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных профессиональных задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

– углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы;

– овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы;

– осуществление подбора диагностических материалов для исследовательской деятельности, методы поиска, сбора и обработки информации;

– применение методов исследования, обработки информации, необходимой в процессе углубленного анализа аспектов экономики, организации и управления предприятием (организацией) в соответствии с целью и задачами выпускной квалификационной работы; составление и разработка методических материалов (рекомендаций) для совершенствования деятельности предприятия (организации) по результатам исследования;

Место преддипломной практики – экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Место прохождения практики определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Программа практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);

3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика;

5. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3
Универсальные	Коммуникация	УК-4
Универсальные	Межкультурное взаимодействие	УК-5
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6
Универсальные	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7
Универсальные	Безопасность жизнедеятельности	УК-8

Универсальные	Инклюзивная компетентность	УК-9
Универсальные	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10
Универсальные	Гражданская позиция	УК-11
Общепрофессиональные	-	ОПК-1
Общепрофессиональные	-	ОПК-2
Общепрофессиональные	-	ОПК-3
Общепрофессиональные	-	ОПК-4
Общепрофессиональные	-	ОПК-5
Общепрофессиональные	-	ОПК-6
Профессиональные	-	ПК-1
Профессиональные	-	ПК-2
Профессиональные	-	ПК-3
Профессиональные	-	ПК-4
Профессиональные	-	ПК-5

Профессиональные	-	ПК-6
Профессиональные	-	ПК-7
Профессиональные	-	ПК-8
Профессиональные	-	ПК-9
Профессиональные	-	ПК-10
Профессиональные	-	ПК-11
Профессиональные	-	ПК-12
Профессиональные	-	ПК-13
Профессиональные	-	ПК-14
Профессиональные	-	ПК-15
Профессиональные	-	ПК-16
Профессиональные	-	ПК-17
Профессиональные	-	ПК-18
Профессиональные	-	ПК-19

2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2 Выбирает ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи УК-1.3 Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, определяет парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача. УК-1.4 Выявляет системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы. УК-1.5 Предлагает решение(я) задачи, оценивает достоинства и недостатки (теоретические задачи), преимущества и риски (практические задачи).
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач. УК-2.3 Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание. УК-2.4 Реализует внутренние и внешние взаимодействия, предупреждает и разрешает конфликты УК-2.5 Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального

		общения, в том числе в интернациональных командах УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах). УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития

		России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата УК-6.3 Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни УК-6.4 Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности.
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных. УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности. УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья УК-7.4 Имеет представление о рациональных способах и приемах профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте

УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов. УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему. УК-8.4 Демонстрирует знания в области техники безопасности труда.
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Владеет упорядоченной системой знаний об особенностях развития лиц с ограниченными возможностями здоровья УК-9.2 Свободно строит диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ УК-9.3 Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Ориентируется в экономических и финансовых новостях УК-10.2 Способен провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах УК-10.3 Управляет личными финансами, знает основы планирования личного бюджета
УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Понимает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и умеет их квалифицировать УК-11.2 Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений, экстремизма и терроризма УК-11.3. Проводит мониторинг и анализ мероприятий по противодействию коррупции, экстремизма и терроризма в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию
ОПК-1.	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической	ОПК-1.1 Применяет знания основ экономической теорий для успешного

	теории при решении прикладных задач;	выполнения профессиональной деятельности ОПК-1.2 Делает системный анализ деятельности хозяйствующего субъекта и ее составляющих, используя цифровые технологии ОПК-1.3 Использует инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности хозяйствующего субъекта
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1 Находит источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач ОПК-2.2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ОПК-2.3 Использует соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение
ОПК-3.	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;	ОПК-3.1 Оценивает экономические проблемы и процессы, происходящие на микро- и макроуровне, прогнозирует возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей ОПК-3.2 Владеет понятийно-категориальным аппаратом, знаниями о природе экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне при разработке различных вариантов достижения постановленных целей и выборе оптимальных способов их достижения ОПК-3.3 Собирает информацию по микро- и макроэкономическим показателям, для анализа сильных и слабых сторон, выявления возможностей и рисков при проведении экономических исследований в профессиональной деятельности
ОПК-4.	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-	ОПК-4.1 Характеризует проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную

	управленческие решения в профессиональной деятельности	терминологию и технологии финансового анализа ОПК-4.2 Опираясь на результаты финансового анализа организации, выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической эффективности ОПК-4.3 Рассчитывает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современные информационные технологии
ОПК-5.	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении финансово-экономических задач ОПК-5.2 Выбирает платформы и инструменты программно-аппаратных средств для эксплуатации экономических информационных систем ОПК-5.3 Применяет методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом современных информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Владеет основными принципы работы современных информационных технологий ОПК-6.2 Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.3 Использует дополнительный функционал современных информационных технологий для решения сложных задач

ПК-1	Способен анализировать рынок с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-1.1 Ведет оценку и учет информации о рынке с использованием современных инструментов маркетинга ПК-1.2 Использует методику составления аналитических заключений, рейтингов и прогнозов на основе системы показателей статистики с целью оценки информации о состоянии рынка ПК-1.3 Осуществляет оценку и анализ информации на основе исследования показателей статистики с целью оценки информации о состоянии рынка с использованием современных маркетинговых инструментов
ПК-2	Способен анализировать, обосновывать и принимать решения на основе выработанных для них целевых показателей	ПК-2.1 Использует в профессиональной деятельности группы экономических показателей, с целью выявления и принятия оптимальных и перспективных управленческих решений ПК-2.2 Анализирует в профессиональной деятельности экономические показатели, динамику отношений с экономическими субъектами для принятия перспективных решений в процессе финансового управления ПК-2.3 Владеет навыками формирования и проверки финансовой информации, а также умеет обосновать перспективные решения в области экономики и финансов
ПК-3	Способен исследовать рынок банковских услуг, рынок ценных бумаг, денежный рынок	ПК-3.1 Применяет в профессиональной деятельности понятия и инструменты рынка банковских услуг, рынка денег и ценных бумаг ПК-3.2 Использует конъюнктуру и механизмы функционирования рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, денежного рынка ПК-3.3 Владеет навыками анализа и оценки способов и приемов проведения операций на рынке банковских услуг, денег и ценных бумаг

ПК-4	Способен к определению стоимости организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественных комплексов организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса)	ПК-4.1 Применяет оптимальные методы оценки и расчета стоимости организации ПК-4.2 Использует типовые методики анализа стоимости бизнеса и его отдельных частей ПК-4.3 Владеет способами проведения расчета стоимости организаций, включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественных комплексов организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса
ПК-5	Способен к оценке платежеспособности и кредитоспособности потенциальных заемщиков	ПК-5.1 Применяет современные методы анализа и оценки платежеспособности потенциального заемщика ПК-5.2 Использует оптимальные способы расчета кредитоспособности потенциального заемщика ПК-5.3 Владеет методикой определения платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика
ПК-6	Способен к организации страховой деятельности	ПК-6.1 Использует нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы взаимодействия с потенциальными поставщиками страховых услуг ПК-6.2 Осуществляет консультирование клиентов по вопросам предоставления и реализации страховых услуг ПК-6.3 Проводит мониторинг факторов, влияющих на рынок страхования с целью оптимизации процессов страхования клиентов
ПК-7	Способен провести расчет стоимости движимого и недвижимого имущества, включая машины и оборудование, права, работы и услуги, связанные с объектами недвижимости	ПК-7.1 Использует оптимальные методы анализа, оценки и расчета стоимости объектов движимого и недвижимого имущества ПК-7.2 Осуществляет расчеты стоимости машин и оборудования ПК-7.3 Владеет способами проведения расчета стоимости работ и услуг для объектов движимого и недвижимого имущества

ПК-8	Способен формировать и осуществлять управление портфелем инвестиций	ПК-8.1 Применяет законодательные акты, относящиеся к вопросам реализации формирования инвестиционного портфеля и управления им ПК-8.2 Осуществляет организацию, проводит переговоры и принимает финансовые решения в процессе поиска объектов инвестиционного портфеля ПК-8.3 Анализирует инвестиционный портфель с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия оптимальных финансовых решений
ПК-9	Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование	ПК-9.1 Использует нормативные и методические документы, регламентирующие работу по составлению налоговых расчетов и деклараций, информационному обеспечению в организации в части финансовой и налоговой документации ПК-9.2 Владеет навыками ведения налогового учета, составления и правильного оформления планов-прогнозов финансовой деятельности, налогового планирования и прогнозирования ПК-9.3 Применяет оптимизацию методов налогового планирования и прогнозирования в условиях реализации налоговой политики организации, в рамках существующей налоговой системы
ПК-10	Способен вести первичный учет, осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	ПК-10.1 Может систематизировать первичные учетные документы и вести первичный учет фактов хозяйственной жизни ПК-10.2 Использует нормативные правовые акты для осуществления текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни организации ПК-10.3 Владеет навыками анализа хозяйственной деятельности, группировки основных ее показателей для оптимизации процесса ведения учета

ПК-11	Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-11.1 Выполняет в профессиональной деятельности контроль и мониторинг ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности ПК-11.2 На основе собранных данных анализирует и содержательно интерпретирует полученные результаты для оптимизации процессов внутреннего контроля и мониторинга за ведением бухгалтерского учета и составлением финансовой отчетности ПК-11.3 Владеет навыками работы с первичной учетной документацией, регистрами бухгалтерского учета и финансовой отчетностью
ПК-12	Способен осуществлять деятельность по организации труда и оплаты персонала	ПК-12.1 Проводит информационно-аналитическую работу по сбору и обобщению правовой и методической информации, касающейся вопросов организации труда и оплаты персонала ПК-12.2 Владеет технологией организации труда и оплаты персонала с целью осуществления мониторинга за соблюдением бюджетов и финансовых планов ПК-12.3. Владеет способностью анализировать финансовые возможности в вопросах организации труда и оплаты персонала
ПК-13	Способен к выполнению аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-13.1. Владеет современными способами аудиторских проверок и консультаций по аудиторским услугам ПК-13.2 Проводит информационно-аналитическую работу по сбору и обобщению правовой и методической информации, касающейся аудиторских процедур и услуг, сопутствующих аудиту ПК-13.3. Умеет системно анализировать документацию по бухгалтерскому учету и отчетности, при проведении аудиторских проверок

ПК-14	Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ПК-14.1. Использует методические и нормативные документы, регламентирующие процессы планирования производственных ресурсов и мощностей ПК-14.2 Разрабатывает и реализует стратегию планирования ресурсов и производственных мощностей ПК-14.3 Осуществляет мониторинг реализации стратегии планирования производственной деятельности
ПК-15	Способен на тактическое управление процессами организации производства	ПК-15.1 Применяет методические и нормативные документы, регламентирующие процессы управления организацией производства ПК-15.2 Разрабатывает и реализует конкретные мероприятия для оптимизации управления производственными процессами ПК-15.3 Осуществляет мониторинг и контроллинг процессами управления организацией производства
ПК-16	Способен к реализации правил внутреннего контроля в организации в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма	ПК-16.1 Использует в профессиональной деятельности понятие и виды аналитических заключений, экспертных оценок, заключения проверок с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, а также контроля документов клиентов на предмет отмывания доходов и других противоправных операций в области финансов ПК-16.2 Анализирует взаимодействие с финансовыми контрагентами с целью выявления потенциальных возможностей по отмыванию доходов и других направлений на предмет финансирования противоправных действий ПК-16.3 Владеет способностью проведения внутреннего мониторинга за деятельностью в области финансирования противоправных действий в организации

ПК-17	Способен к организации инновационной деятельности на предприятии (организации)	ПК-17.1 Осуществляет информационно-аналитическую работу по сбору и обобщению методической информации, касающейся вопросов организации инновационной деятельности на предприятии (организации) ПК-17.2 Использует методики и технологии, позволяющие организовать и оптимизировать инновационные процессы на предприятии (организации), осуществлять контроль за соблюдением их бюджетов и финансовых планов ПК-17.3 Владеет способностью осуществления мониторинга инновационных процессов и оперативного реагирования на их изменения
ПК-18	Способен к разработке, внедрению и совершенствованию политики ценообразования в организации	ПК-18.1 Использует нормативные и методические документы, регламентирующие процессы формирования политики ценообразования в организации ПК-18.2 Владеет навыками внедрения и совершенствования политики ценообразования организации ПК-18.3 Применяет оптимальные методики для разработки политики ценообразования в организации
ПК-19	Способен к выработке мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить анализ и оценку рисков	ПК-19.1 Применяет в профессиональной деятельности современные методики анализа и оценки рисков ПК-19.2 На основе собранных данных анализирует и содержательно разрабатывает мероприятия, направленные на снижение негативных последствий вероятных рисков ПК-19.3 Владеет конкретными способами предупреждения рисков и управления рисками в организации

2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (преддипломной практике) и критериев оценки результатов обучения по практике

Планируемые результаты обучения по производственной практике (преддипломной практике) представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**

Код компетенции	**УК-1** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
	Способы анализа задач с позиции системного анализа Виды ресурсов для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи Способы анализа, сопоставления, систематизации и обобщения информации, способы описания системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами Способы поиска решения задач и оценки результата, включая достоинства и недостатки (теоретические задачи), преимущества и риски (практические задачи).	Анализировать задачи, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи Выбирать ресурсы для поиска информации необходимой для решения поставленной задачи Находить, критически анализировать, сопоставлять, систематизировать и обобщать обнаруженную информацию, определять парадигму, в рамках которой будет решаться поставленная задача. Выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы. Предлагать варианты решения задачи, оценивать достоинства и недостатки (теоретические задачи), преимущества и риски (практические задачи).	Методами анализа, поиска решения и синтеза вариантов решения задачи, методами оценки достоинств и недостатков (теоретические задачи), преимуществ и рисков (практические задачи).
Код компетенции	**УК-2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
	Особенности проектной деятельности Способы достижения конкретных целей проекта Способы учета трудовых и материальных	Выполнять трудовые функции в разработке проекта. Решать поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач.	Навыками работы в проектной команде, включая постановку задач проектирования, организацию взаимодействий, оформления

	ресурсов, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание. Виды взаимодействий в коллективе в процессе проектной деятельности Типы и виды документов, отражающих результаты решений конкретной задачи проекта или проекта в целом	Учитывать при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание. Управлять собой в процессе взаимодействия в проектной команде Умеет оформлять документацию по проекту, публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом	документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
Код компетенции	**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
	Закономерности межличностного взаимодействия. Причины возникновения и способы предотвращения конфликтов в процессе социального взаимодействия Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде Правила распределения и исполнения различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.	Выстроить социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. Видеть признаки конфликта и умеет предупредить его в процессе социального взаимодействия Применять основные принципы распределения и разграничения ролей в команде Демонстрировать готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.	Навыками командной работы для достижения максимальной эффективности команды.
Код компетенции	**УК-4** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		

	Систему норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. Правила построения коммуникаций, исходя из целей и ситуации Содержание и суть информационно-коммуникационных технологий при поиске информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. Методы оценки устной и письменной деловой информации на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах). Способы перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	Применять нормы русского литературного языка и нормы иностранного (-ых) языка (-ов), логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. Строить коммуникацию, исходя из целей и ситуации с использованием коммуникативно приемлемые стили общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. Воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах). Выполняет перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	Навыком грамотного построения коммуникаций, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. Навыком решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках при поиске необходимой информации

Код компетенции	**УК-5** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
	Нормы толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. Способы и приемы поиска и применения информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимую для взаимодействия с другими людьми. Нормы поведения, отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, Основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.	Демонстрировать толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. Находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. Показывать в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. Использовать философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим	Навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах и культурных различий, уважительного и бережного отношению к историческому наследию и культурным традициям. культурных традиций мира.

		людям и к самому себе.	
Код компетенции	**УК-6**. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
	Способы оценки личностных ресурсов по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития Приемы критической оценки эффективности использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата Основы самообразовательной деятельности Методы и приемы самосовершенствования и саморазвития, достижения личной эффективности.	Оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития Критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата Проявлять интерес к саморазвитию и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни Использовать различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности.	Навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Код компетенции	**УК-7** Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
	Критерии, содержание и влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных.	Анализировать и критически осмысливать влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность	Навыком поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и

	Нормы здорового образа жизни, здоровьесберегающие технологии, методы и средствах поддержания уровня физической подготовленности. Способы выбора, методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья Понимает содержание рациональных способов и приемов профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте	человека, в том числе собственных. Ориентироваться в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности. Адекватно выбирать методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья	профессиональной деятельности
Код компетенции	**УК-8** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
	Основные требования информационной безопасности Правила поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов. Правила оказания первой помощь пострадавшему. Основы техники безопасности труда.	Применять основные требования информационной безопасности Ориентироваться в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов.	Навыками информационной безопасности Правилами поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов.

		Оказать первую помощь пострадавшему. Применять знания в области техники безопасности труда.	Приемами оказания первой помощи пострадавшему. Знаниями в области техники безопасности труда.
Код компетенции	**УК-9** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		
	Особенности развития лиц с ограниченными возможностями здоровья Приемы ведения диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья	Применять систему знаний об особенностях развития лиц с ограниченными возможностями здоровья Строить диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ Демонстрировать толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья	Навыком общения в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ Навыком демонстрации толерантного отношения по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья
Код компетенции	**УК-10** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности		
	Способы ориентации в экономических и финансовых новостях Методы и приемы финансового анализа, различия в финансовых продуктах Способы управления личными финансами, основы планирования личного бюджета	Ориентироваться в экономических и финансовых новостях Провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах Управлять личными финансами, знает основы планирования личного бюджета	Навыком выбора для оперативного анализа экономических и финансовых сведений Навыком проведения финансового анализа Навыком управления личными финансами, планирования личного бюджета
Код компетенции	**УК-11** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности		
	Признаки и сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупции и способы их квалификации	Идентифицировать проявления экстремизма, терроризма, коррупции и квалифицировать их	Навыком идентификации признаков экстремизма, терроризма и коррупции и их квалификации

	Основы элиминации коррупционных правонарушений, экстремизма, терроризма в процессе профессиональной деятельности Способы и приемы мониторинга и анализ мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма и коррупции в рамках отдельных организаций, и приемы разработки предложений по их совершенствованию.	Осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений, экстремизма и терроризма. Проводить мониторинг и анализ мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма и коррупции в рамках отдельных организаций, вырабатывать предложения по их совершенствованию.	Навыком осуществления профессиональной деятельности, основанной на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений, экстремизма, и терроризма. Навыком проведения мониторинг и анализа мероприятий по противодействию коррупции, экстремизма и терроризма в рамках отдельных организаций, выработки предложения по их совершенствованию.
Код компетенции	**ОПК-1** Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;		
	Основы экономической теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности Способы проведения системного анализа деятельности хозяйствующего субъекта и ее составляющих, используя цифровые технологии Методы применения инструментария экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности хозяйствующего субъекта	Применять знания основ экономической теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности Проводить системный анализ деятельности хозяйствующего субъекта и ее составляющих, используя цифровые технологии Использовать инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности хозяйствующего субъекта	Навыками применения знания экономической теории при решении прикладных задач

Код компетенции	**ОПК-2** Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач		
	Способы поиска источников информации для решения профессиональных задач Методы сбора информации, способы и вид ее представления, на основе применения современного программного обеспечения Особенности применения программного обеспечения в зависимости от конкретной сферы деятельности	Находить источники информации и осуществлять их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач Определять методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение Использовать соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение	Навыками сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
Код компетенции	**ОПК-3** Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;		
	Содержание и процедуру прогноза экономических проблем и процессов, происходящих на микро- и макроуровне, возможного пути их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей Приемы сбора информации по микро- и макроэкономическим показателям, для анализа сильных и слабых сторон, выявления возможностей и рисков	Оценивать экономические проблемы и процессы, происходящие на микро- и макроуровне, прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей Применять понятийно-категориальный аппарат, знания о природе экономических процессов и явлений	Навыком анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро- и макроуровне и явлений на микро- и макроуровне при разработке различных вариантов достижения постановленных целей и выборе оптимальных способов их достижения

	при проведении экономических исследований в профессиональной деятельности	на микро- и макроуровне при разработке различных вариантов достижения постановленных целей и выборе оптимальных способов их достижения Собирать информацию по микро- и макроэкономическим показателям, для анализа сильных и слабых сторон, выявления возможностей и рисков при проведении экономических исследований в профессиональной деятельности	
Код компетенции	**ОПК-4** Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности		
	Признаки и показатели проблемной ситуации деятельности организации Приемы выявления и формирования организационно-управленческих решений, разработки и обоснования их с учетом достижения экономической эффективности Методы расчета ожидаемых результатов реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, с применением современных информационных технологий	Характеризует проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии финансового анализа Выявлять и формировать организационно-управленческие решения, опираясь на результаты финансового анализа организации, разрабатывать и обосновывать их с учетом достижения экономической эффективности Рассчитывать ожидаемые результаты	Навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

		реализации предлагаемых организационно-управленческих решений, применяя современные информационные технологии	
Код компетенции	**ОПК-5** Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач		
	Современные информационные технологии и программные средства при решении финансово-экономических задач Платформы и инструменты программно-аппаратных средств для эксплуатации экономических информационных систем Методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом современных информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности	Использовать современные информационные технологии и программные средства при решении финансово-экономических задач Выбирать платформы и инструменты программно-аппаратных средств для эксплуатации экономических информационных систем Применять методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом современных информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности	Навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении финансово-экономических задач
Код компетенции	**ОПК-6** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
	Основные принципы работы современных информационных систем, алгоритмы современных информационных технологий. Способы и методы использования их в профессиональной деятельности.	Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Использовать дополнительный	Актуальными способами работы с современными информационными системами и технологиями при решении профессиональных задач

		функционал современных информационных технологий для решения сложных задач	
Код компетенции	**ПК-1.** Способен анализировать рынок с использованием инструментов комплекса маркетинга		
	Способы оценки и учета информации о рынке с использованием современных инструментов маркетинга Методику составления аналитических заключений, рейтингов и прогнозов на основе системы показателей статистики с целью оценки информации о состоянии рынка Способы оценки и анализ информации на основе исследования показателей статистики с целью оценки информации о состоянии рынка с использованием современных маркетинговых инструментов	Вести оценку и учет информации о рынке с использованием современных инструментов маркетинга Использовать методику составления аналитических заключений, рейтингов и прогнозов на основе системы показателей статистики с целью оценки информации о состоянии рынка Осуществлять оценку и анализ информации на основе исследования показателей статистики с целью оценки информации о состоянии рынка с использованием современных маркетинговых инструментов	Навыками применения современных маркетинговых инструментов и методов оценки и учета информации о рынке
Код компетенции	**ПК-2** Способен анализировать, обосновывать и принимать решения на основе выработанных для них целевых показателей		
	Способы выявления и принятия оптимальных и перспективных управленческих решений на основе группы экономических показателей Методы анализа экономических	Использовать в профессиональной деятельности группы экономических показателей, с целью выявления и принятия оптимальных и перспективных	Навыками формирования и проверки финансовой информации, а также умеет обосновать перспективные решения в области

	показателей, динамики отношений с экономическими субъектами для принятия перспективных решений в процессе финансового управления	управленческих решений Анализировать в профессиональной деятельности экономические показатели, динамику отношений с экономическими субъектами для принятия перспективных решений в процессе финансового управления	экономики и финансов
Код компетенции	**ПК-3** Способен исследовать рынок банковских услуг, рынок ценных бумаг, денежный рынок		
	Понятия и инструменты рынка банковских услуг, рынка денег и ценных бумаг Конъюнктуру и механизмы функционирования рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, денежного рынка	Применять в профессиональной деятельности понятия и инструменты рынка банковских услуг, рынка денег и ценных бумаг Использовать конъюнктуру и механизмы функционирования рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, денежного рынка	Навыками анализа и оценки способов и приемов проведения операций на рынке банковских услуг, денег и ценных бумаг
Код компетенции	**ПК-4** Способен к определению стоимости организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественных комплексов организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса)		
	Методы оценки и расчета стоимости организации Типовые методики анализа стоимости бизнеса и его отдельных частей Способы проведения расчета стоимости организаций, включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в	Применять оптимальные методы оценки и расчета стоимости организации Использовать типовые методики анализа стоимости бизнеса и его отдельных частей	Способами проведения расчета стоимости организаций, включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественных комплексов организации или его

	уставном (складочном) капитале, имущественных комплексов организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса		части как обособленного имущества действующего бизнеса
Код компетенции	**ПК-5** Способен к оценке платежеспособности и кредитоспособности потенциальных заемщиков		
	Современные методы анализа и оценки платежеспособности потенциального заемщика Оптимальные способы расчета кредитоспособности потенциального заемщика методика определения платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	Применять современные методы анализа и оценки платежеспособности потенциального заемщика Использовать оптимальные способы расчета кредитоспособности потенциального заемщика	Методикой определения платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика
Код компетенции	**ПК-6** Способен к организации страховой деятельности		
	Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы взаимодействия с потенциальными поставщиками страховых услуг Способы консультирование клиентов по вопросам предоставления и реализации страховых услуг Способы проведения мониторинга факторов, влияющих на рынок страхования с целью оптимизации процессов страхования клиентов	Использовать нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы взаимодействия с потенциальными поставщиками страховых услуг Осуществлять консультирование клиентов по вопросам предоставления и реализации страховых услуг Проводить мониторинг факторов, влияющих на рынок страхования с целью оптимизации	Навыками применения нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы взаимодействия с потенциальными поставщиками страховых услуг Навыками консультирования клиентов по вопросам предоставления и реализации страховых услуг

		процессов страхования клиентов	
Код компетенции	**ПК-7** Способен провести расчет стоимости движимого и недвижимого имущества, включая машины и оборудование, права, работы и услуги, связанные с объектами недвижимости		
	Оптимальные методы анализа, оценки и расчета стоимости объектов движимого и недвижимого имущества Проведение расчетов стоимости машин и оборудования Способы проведения расчета стоимости работ и услуг для объектов движимого и недвижимого имущества	Использовать оптимальные методы анализа, оценки и расчета стоимости объектов движимого и недвижимого имущества Осуществлять расчеты стоимости машин и оборудования	Способами проведения расчета стоимости работ и услуг для объектов движимого и недвижимого имущества
Код компетенции	**ПК-8** Способен формировать и осуществлять управление портфелем инвестиций		
	Законодательные акты, относящиеся к вопросам реализации формирования инвестиционного портфеля и управления им Способы организации, проведения переговоров и принятие финансовых решений в процессе поиска объектов инвестиционного портфеля Методику анализа инвестиционного портфеля с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия оптимальных финансовых решений	Применять законодательные акты, относящиеся к вопросам реализации формирования инвестиционного портфеля и управления им Осуществлять организацию, проводит переговоры и принимает финансовые решения в процессе поиска объектов инвестиционного портфеля Анализировать инвестиционный портфель с целью оценки экономических моделей управления хозяйствующим субъектом для принятия оптимальных финансовых решений	Навыками применения законодательных актов, относящихся к вопросам реализации формирования инвестиционного портфеля и управления им Методами организации, проведения переговоров и принятия финансовых решений в процессе поиска объектов инвестиционного портфеля

Код компетенции	**ПК-9** Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование		
	Нормативные и методические документы, регламентирующие работу по составлению налоговых расчетов и деклараций, информационному обеспечению в организации в части финансовой и налоговой документации	Использовать нормативные и методические документы, регламентирующие работу по составлению налоговых расчетов и деклараций, информационному обеспечению в организации в части финансовой и налоговой документации Применять оптимизацию методов налогового планирования и прогнозирования в условиях реализации налоговой политики организации, в рамках существующей налоговой системы	Навыками ведения налогового учета, составления и правильного оформления планов-прогнозов финансовой деятельности, налогового планирования и прогнозирования
Код компетенции	**ПК-10** Способен вести первичный учет, осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни		
	Способы систематизации первичных учетных документов и ведение первичного учета фактов хозяйственной жизни Нормативные правовые акты для осуществления текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни организации	Систематизировать первичные учетные документы и вести первичный учет фактов хозяйственной жизни Использовать нормативные правовые акты для осуществления текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной жизни организации	Навыками анализа хозяйственной деятельности, группировки основных ее показателей для оптимизации процесса ведения учета
Код компетенции	**ПК-11** Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		
	Методы контроля и мониторинга ведения бухгалтерского учета и	Выполнять в профессиональной деятельности	Навыками работы с первичной учетной документацией,

	финансовой отчетности Структуру бухгалтерского учета и финансовой отчетности, способы анализа и интерпретации данных	контроль и мониторинг ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности Анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты для оптимизации процессов внутреннего контроля и мониторинга за ведением бухгалтерского учета и составлением финансовой отчетности	регистрами бухгалтерского учета и финансовой отчетностью
Код компетенции	**ПК-12** Способен осуществлять деятельность по организации труда и оплаты персонала		
	Методику информационно-аналитической работы по сбору и обобщению правовой и методической информации, касающейся вопросов организации труда и оплаты персонала Технологию организации труда и оплаты персонала с целью осуществления мониторинга за соблюдением бюджетов и финансовых планов	Проводить информационно-аналитическую работу по сбору и обобщению правовой и методической информации, касающейся вопросов организации труда и оплаты персонала	Технологией организации труда и оплаты персонала с целью осуществления мониторинга за соблюдением бюджетов и финансовых планов Способностью анализировать финансовые возможности в вопросах организации труда и оплаты персонала
Код компетенции	**ПК-13** Способен к выполнению аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		
	Современные способы аудиторских проверок и консультаций по аудиторским услугам Содержание информационно-аналитических работ по сбору и обобщению	Проводить информационно-аналитическую работу по сбору и обобщению правовой и методической информации, касающейся	Современными способами аудиторских проверок и консультаций по аудиторским услугам

	правовой и методической информации, касающейся аудиторских процедур и услуг, сопутствующих аудиту	аудиторских процедур и услуг, сопутствующих аудиту Системно анализировать документацию по бухгалтерскому учету и отчетности, при проведении аудиторских проверок	
Код компетенции	**ПК-14** Способен к стратегическому управлению процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей		
	Методические и нормативные документы, регламентирующие процессы планирования производственных ресурсов и мощностей Методы разработки и реализации стратегии планирования ресурсов и производственных мощностей Способы мониторинга реализации стратегии планирования производственной деятельности	Использовать методические и нормативные документы, регламентирующие процессы планирования производственных ресурсов и мощностей Разрабатывать и реализовывать стратегию планирования ресурсов и производственных мощностей Осуществлять мониторинг реализации стратегии планирования производственной деятельности	Навыками планирования производственных ресурсов и производственных мощностей
Код компетенции	**ПК-15** Способен на тактическое управление процессами организации производства		
	Методические и нормативные документы, регламентирующие процессы управления организацией производства Методы разработки и реализации конкретных мероприятий для оптимизации управления	Применять методические и нормативные документы, регламентирующие процессы управления организацией производства Разрабатывать и реализовывать конкретные мероприятия для	Навыками тактического управления процессами организации производства

	производственными процессами Способы мониторинга и контроллинга процессов управления организацией производства	оптимизации управления производственными процессами Осуществлять мониторинг и контроллинг процессами управления организацией производства	
Код компетенции	**ПК-16** Способен к реализации правил внутреннего контроля в организации в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма		
	Понятие и виды аналитических заключений, экспертных оценок, заключения проверок с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, а также контроля документов клиентов на предмет отмывания доходов и других противоправных операций в области финансов Способы анализа взаимодействия с финансовыми контрагентами с целью выявления потенциальных возможностей по отмыванию доходов и других направлений на предмет финансирования противоправных действий	Использовать в профессиональной деятельности понятие и виды аналитических заключений, экспертных оценок, заключения проверок с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, а также контроля документов клиентов на предмет отмывания доходов и других противоправных операций в области финансов Анализировать взаимодействие с финансовыми контрагентами с целью выявления потенциальных возможностей по отмыванию доходов и других направлений на предмет финансирования противоправных действий	Способностью проведения внутреннего мониторинга за деятельностью в области финансирования противоправных действий в организации
Код компетенции	**ПК-17** Способен к организации инновационной деятельности на предприятии (организации)		

	Методы информационно-аналитической работы по сбору и обобщению методической информации, касающейся вопросов организации инновационной деятельности на предприятии (организации) Методики и технологии, позволяющие организовать и оптимизировать инновационные процессы на предприятии (организации), осуществлять контроль за соблюдением их бюджетов и финансовых планов	Осуществлять информационно-аналитическую работу по сбору и обобщению методической информации, касающейся вопросов организации инновационной деятельности на предприятии (организации) Использовать методики и технологии, позволяющие организовать и оптимизировать инновационные процессы на предприятии (организации), осуществлять контроль за соблюдением их бюджетов и финансовых планов	Способностью осуществления мониторинга инновационных процессов и оперативного реагирования на их изменения
Код компетенции	**ПК-18** Способен к разработке, внедрению и совершенствованию политики ценообразования в организации		
	Нормативные и методические документы, регламентирующие процессы формирования политики ценообразования в организации	Использовать нормативные и методические документы, регламентирующие процессы формирования политики ценообразования в организации Применять оптимальные методики для разработки политики ценообразования в организации	Навыками внедрения и совершенствования политики ценообразования организации
Код компетенции	**ПК-19** Способен к выработке мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить анализ и оценку рисков		

	Современные методики анализа и оценки рисков Методы анализа и содержательной разработки мероприятий, направленных на снижение негативных последствий вероятных рисков	Применять в профессиональной деятельности современные методики анализа и оценки рисков Анализировать и содержательно разрабатывать мероприятия, направленные на снижение негативных последствий вероятных рисков	Конкретными способами предупреждения рисков и управления рисками в организации

3. Место практики в структуре ОП

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, разработанным на основе ФГОС ВО, производственная практика (преддипломной практика) является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Содержание производственной практики тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Микроэкономика», «Экономика организации (предприятия)», «Макроэкономика», «Статистика», «Маркетинг», «Бухгалтерский учет и анализ», «Менеджмент» и др.

Производственная практика (преддипломная практика) включена в блок (Б.2) «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика (квалификация/ степень бакалавр).

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах

Виды учебной работы	***Формы обучения***			
	Очная	***Очно-заочная***	***Очно-заочная с применением ДОТ***	***Заочная с применением ДОТ***
Общая трудоемкость: зачетные единицы	6	6	6	6
Общая трудоемкость: недели/часы	4/216	4/216	4/216	4/216

5. Содержание практики

Преддипломной практика содержит ряд этапов:
1. Подготовительный этап.
2. Основной этап.
3. Заключительный этап

№ п/п	Этапы преддипломной практики	Вид работ	Формы контроля
1.	**Подготовительный этап**	Выбор и согласование задания программы преддипломной практики. Знакомство с деятельностью объекта практики. Заключение договоров. 1.Вводная лекция о целях и задачах практики, содержании преддипломной практики. Составление плана прохождения преддипломной практики, решение организационных вопросов. 2. Обзор нормативно-правовых документов. Особенности организации работы со служебными документами. Информационная безопасность. 3. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 4.Изучение особенностей деятельности организации. 5. Знакомство с программой практики и тематикой задания. 6. Изучение методики реализации преддипломной практики. 7. Формы отчета о практике.	-
2.	**Основной этап**	Провести сбор, анализ, обработку и систематизацию основных экономических и финансовых показателей деятельности предприятия. Провести сбор, обработку и систематизацию фактического и теоретического материала по выполнению индивидуального задания в соответствие с выбранной темой ВКР. Оценить финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Проанализировать причины негативной ситуации по рассматриваемой проблеме, определить их место в производственной или управляющей системе. Сформулировать направления решения финансово-экономических вопросов.	**текущий**
3.	**Заключительный этап**	Обобщение собранного фактического материала и его анализ. Сбор, обработка и оформление сопутствующих документов. Подготовка, оформление и защита отчета.	**промежуточный**

В ходе прохождения ознакомительной практики используются следующие образовательные технологии:

1. Установочная конференция руководителя практики от организации (вуза).
2. Консультации с руководителем практики от организации (вуза), руководителем практики от профильной организации.
3. Инструктаж по технике безопасности на базе практики.
4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка на базе практики.

В ходе практики применяются следующие исследовательские технологии:

1. анализ документов;

2. анализ различных источников информации;
3. наблюдение.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики студенты должны представить следующие документы:

– отчет о прохождении практики (образец титульного листа – Приложение 1);
– индивидуальное задание (Приложение 2);
– совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации (Приложение 3).
– дневник практики (Приложение 4);
– характеристику с места практики (Приложение 5).

Дневник практики и порядок его представления

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики содержит:

– календарный план прохождения основных этапов практики и краткий отчет о выполнении заданий практики;

Выполнение этапов, описанных в дневнике, заверяется подписью руководителя практики от профильной организации.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

Отчет по практике

По итогам прохождения учебной практики подготавливается и защищается отчет.

Объем отчета (без приложений) – не менее 15 страниц формата А4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм.

К отчету прилагаются:

1. Индивидуальное задание на практику (Приложение 2),
2. Дневник прохождения практики (Приложение 3),
3. Характеристика студента по месту прохождения практики (оформляется на бланке организации или удостоверяется официальной печатью организации) (Приложение 4).
4. приложения, включающие схему организационной структуры учреждения, а также прочую информацию, определяющую параметры функционирования учреждения.

Формы титульного листа отчета, индивидуального задания, дневника прохождения практики и характеристики приведены в составе приложений ниже.

Материал отчета излагается в стиле эссе. Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом. В отчете должно быть выражено личное отношение студента к деятельности, которой ему пришлось заниматься на протяжении всего периода практики, желание или нежелание профессионально выполнять тот вид работы, с которым ему удалось познакомиться на практике.

В своем отчете студент может предложить анализ своей собственной подготовленности к прохождению практики, показать, содержание каких дисциплин позволило ему понять формы и методы работы органов государственной власти и местного самоуправления.

Защита отчета о прохождении практики принимается руководителем практики от организации (вуза) на итоговой конференции по практике. Отчет может быть отклонен руководителем от организации (вуза) в случае его несоответствия требованиям настоящей

программы.

Текст отчета по практике должен содержать – титульный лист, содержание (допускается : оглавление), введение, основную часть, заключение, библиографический список (допускается: список использованной литературы, список использованных источников).

Во введении должны быть отражены: цели и задачи прохождения учебной практики, ее предмет и объект.

В основной части краткая характеристика организации, а также материалы, соответствующие пунктам индивидуального задания.

На базе практики студент оформляет документы, регламентирующие прохождение практики в организации; выполняет индивидуальное задание и согласовывает отчет по практике с руководителем от базы практики; заполняет дневник по практике.

В заключении приводятся общие выводы. Указывается выполнение поставленной цели практики.

Библиографический список должен включать локальные акты организации, а также может включать литературу по данной теме за последние пять лет: учебники, научные публикации в газетах и журналах, монографии, статистические сборники и т.д., (не менее 10 источников).

К отчету по практике могут прилагаться различные документы, раскрывающие специфику деятельности организации.

На базе практики студент оформляет документы, регламентирующие прохождение практики в организации; выполняет индивидуальное задание и согласовывает отчет по практике с руководителем от базы практики; заполняет дневник по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по преддипломной практике проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль

- собеседование;
- проверка заполнения дневников практики;
- беседа с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

- проверка отчетов по практике;
- защита отчетов по практике в форме выступления на итоговой конференции.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

п\п	**Контролируемые разделы**	**Код контролируемой компетенции**	**Наименование оценочного средства**
1.	Ведение дневника, подготовка отчета по практике, отчет по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8;	Собеседование Проверка отчета Выступление на итоговой конференции

		ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики
7.2.2.

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО (зачтено)	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО (зачтено)	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.

	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (зачтено)	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (не зачтено)	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

Критерии оценивания отчета по практике:

1.Умение сформулировать цель и задачи отчета.
2.Соответствие представленного материала теме отчета.
3.Наличие элементов анализа проблемы.
4.Логичность, последовательность раскрытия.
5.Наличие выводов.
6.Наличие практического применения теоретических положений по проблеме.
7.Умение работать с литературой.

8.Владение терминологией.

9.Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами).

10. Умение систематизировать знания, приобретённые в ходе прохождения преддипломной практики и отобразить это в отчете.

7.2.2 Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Содержание задания:

– осуществление подбора диагностических материалов для исследовательской деятельности по выбранной тематике, методы и формы обработки информации;

– общая производственно-экономическая характеристика организации,

– систематизация информации и ее анализ по конкретным вопросам в соответствии с тематикой практики;

– определение реальных тенденций финансово-экономической деятельности организации;

– выявление основных финансово-экономических проблем предприятия;

– определение трендов развития на основе предложений для решения выявленных проблем;

– углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

Примерный вариант задания по преддипломной практике

Задание 1. Ознакомление и анализ специфики деятельности экономиста в учреждении, организации или предприятии по направлению подготовки.

Задание 2. Изучение деятельности экономиста по основным направлениям.

Задание 3. Дать общую характеристику базы практики (правовая форма, историческая справка, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность).

Задание 4. Дать общую характеристику структурного подразделения: определить назначение, место в организационной структуре, задачи деятельности и взаимосвязи с другими структурными подразделениями.

Задание 5. Проанализировать кадровое, информационное, техническое, финансовое, обеспечение организации, структурного подразделения и т.д.

Задание 6 Оценить финансово-экономическую деятельность организации, структурного подразделения исходя из темы исследования.

Задание 7. Сделать обобщающие выводы и дать конкретные рекомендации по улучшению финансово-экономического состояния организации, структурного подразделения, в соответствии с выбранной темой ВКР

Типовые контрольные вопросы в процессе собеседования и в процессе выступления на итоговой конференции

1. Перечислите задачи производственной практики?
2. Назовите источники информации практического материала.
3. Перечислите элементы организационной структуры базы практики.
4. Какие методы анализа применялись?

5. Какие показатели финансово-экономической деятельности показали проблемы в деятельности организации, предприятия?
6. Перечислите разделы практической части бакалаврской работы и обоснуйте их структурно-логическую связь.
7. Дайте качественную характеристику финансово-экономического положения организации, структурного подразделения.
8. Оцените перспективную динамику развития финансово-экономической деятельности организации, структурного подразделения.
9. Какие пути совершенствования, прогнозы, тренды предложены и рассмотрены в работе?

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

По итогам защиты отчетов, с учетом оценки отчета по практике и характеристике студента от руководителя практики от профильной организации руководитель практики от организации (вуза) выставляет комплексную оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная учебная литература

1. Кандрашина, Е. А. Финансовый менеджмент : учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79827.html
2. Кондрашов И.Б. Финансовый менеджмент : учебное пособие для бакалавров / Кондрашов И.Б., Лешкова-Сидашова О.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-1893-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126278.html
3. Кушу, С. О. Финансовый менеджмент : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент» / С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 65 с. — ISBN 978-5-93926-328-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79918.html
4. Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 226 с. — ISBN 978-5-4486-0590-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83260.html

8.2. Дополнительная литература:

1. Герасимова, Е. А. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Е. А. Герасимова, Н. Н. Еронкевич. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 244 с. — ISBN 978-5-7638-3780-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/84180.html
2. Захаров, И. В. Теория экономического анализа : учебное пособие / И. В. Захаров. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015. — 176 с. — ISBN 978-5-19-010999-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/54667.html
3. Долматова, О. В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ : учебное пособие / О. В. Долматова, Е. Н. Сысоева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4486-0463-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79764.html
4. Падерин, А. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.1 : краткий курс лекций для студентов, обучающихся по профилю: экономика предприятий и организаций / А. В. Падерин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 95 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83928.html
5. Экономический анализ : учебник для вузов / Л. Т. Гиляровская, Г. В. Корнякова, Н. С. Пласкова [и др.] ; под редакцией Л. Т. Гиляровской. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — ISBN 5-238-00383-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81599.html

Перечень периодических изданий

1. Российский экономический журнал [Электронный ресурс] http://www.iprbookshop.ru/45530.html
2. Экономика и математические методы – : www.cemi.rssi.ru/emm/home.html
3. Финансовая жизнь [Электронный ресурс] - http://www.iprbookshop.ru/45542.html
4. Вопросы новой экономики [Электронный ресурс] http://www.iprbookshop.ru/34078.html
5. Актуальные вопросы современной экономики [Электронный ресурс] - http://www.iprbookshop.ru/46159.html
6. Экономическое развитие России (ISSN: 2306-5001) http://www.iprbookshop.ru/6951.html
7. Креативная экономика и социальные инновации [Электронный ресурс] http://www.iprbookshop.ru/50914.html

Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование» : сайт. – Москва, 2000 − . − URL: http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» : сайт. – Москва, 2006 − . − URL: http://school-collection.edu.ru/
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks : сайт – Москва: ООО «Ай Пи Эр Медиа», 2010. – . – URL: http://www.iprbookshop.ru//
4. Электронная библиотека Гумер : сайт – Москва, 2006. – . – URL:

https://www.gumer.info/bibliotek_Buks//

5. Российская газета [Электронный ресурс] - http://www.rg.ru
6. http://cyberleninka.ru
7. http://statistica.ru
8. http://www.ipras.ru/cntnt/rus/

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/
3. ЭБС «IPR books» www. iprbookshop.ru
4. Официальный сайт «Президент Российской Федерации» http://president.kremlin.ru/
5. Официальный сайт «Правительство Российской Федерации». http://www.government.ru/
6. Официальный сайт «Государственная Дума» http://www.duma.gov.ru/
7. Официальный сайт «Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» http://www.rospotrebnadzor.ru
8. Официальный сайт «Министерство экономического развития Российской Федерации» http://www.economy.gov.ru.
9. Официальный сайт «Федеральная антимонопольная служба». http://www.fas.gov.ru/
10. Официальный сайт «Федеральная налоговая служба» http://www.nalog.ru/
11. Официальный сайт «Конституционный суд Российской Федерации» http://www.ksrf.ru/
12. Официальный сайт «Верховный Суд Российской Федерации» http://www.supcourt.ru/
13. Официальный сайт «Федеральные Арбитражные Суды Российской Федерации» http://www.arbitr.ru/
14. Информационно-правовое обеспечение Гарант. http://www.garant.ru/
15. Информационно-справочная система Консультант Плюс. http://www.consultant.ru/

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики полностью определяется задачами практики.

Материально-техническое обеспечение практики в ММУ достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и практических производственных работ. Обучающиеся обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Материально-техническая база ММУ соответствует действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивает проведение всех видов практической и творческой работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и нормативным документами МО РФ.

11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации практики учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В ходе практики используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В процессе организации и прохождения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение 1

Автономная некоммерческая организация высшего образования «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(преддипломной практики)

Наименование базы практики: _____

Срок прохождения практики_____

Руководитель от профильной организации: _____
(ФИО полностью; подпись)

Руководитель от организации (вуза): _____
(ФИО полностью; подпись)

Студент, группа, форма, направление

_____
(ФИО студента, подпись)

Дата защиты отчёта: _____

Оценка за прохождение практики: _____

Москва
20

Приложение 2

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную практику
(преддипломную практику)

Кафедра экономики и финансов

Выдано студенту _____
(*фамилия, имя, отчество*)

Группа № _____ e-mail: _____

Руководитель от организации (вуза) _____
_____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики _____
(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения: с _____ по _____
Содержание задания:
_____
_____
_____
_____
_____

Планируемые результаты:
В результате прохождения практики обучающийся должен освоить компетенции в соответствии с разделом 2 программы практики, систематизировать собранный во время прохождения практики материал и оформить отчет с соответствующими выводами и предложениями

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель от профильной организации _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель от организации (вуза) _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Задание принял _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение 3

ДНЕВНИК
прохождении производственной практики
(преддипломной практики)

студента курса
группы
кафедры экономики и финансов

_____
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование базы практики:
Срок прохождения практики:

Даты	**Описание выполняемой работы в организации, с учетом индивидуального задания**	**Подпись руководителя от профильной организации**
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка[1]	

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Руководитель практики от организации (вуза) _____/_____

Студент _____/_____

[1] Обязательное проведение в первый день практики на профильной организации

Приложение 4

_____
(*название организации*)

_____
(*адрес: индекс, город, улица, дом*)

_____
(*реквизиты организации*)

_____
(*дата*)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана _____,
(*Ф.И.О. обучающегося*)

проходившему(шей) производственную практику (преддипломную практику)
на (в) _____
(*название организации*)
_____

с «___» ____ 20___ г. по «___» ____20___ г.

За время прохождения практики _____изучил:
(*Ф.И.О. обучающегося*)
_____
_____
_____
_____
_____

Во время прохождения практики обучающийся(аяся) активно участвовал(а) в работе _____ отдела организации, а именно: (*название отдела*)
_____
_____
_____
_____

(*виды работ и/или должностные обязанности*)

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося(йся) и качество выполняемой им работы можно оценить на _____.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(*подпись*) (*расшифровка подписи*)

МП

Приложение 5

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения производственной практики
(преддипломной практики)

Обучающегося ___ курса обучения учебной группы _____
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

№п/п	**Этапы (периоды) практики**	**Вид работ**	**Срок прохождения этапа (периода) практики**
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики	Дата (см. **Расписание**)
		2. Инструктаж по технике безопасности.	Дата (**Первый день практики)**
		3. Разработка индивидуального задания.	Дата (**за 3-5 дней до начала практики**)
2	Основной этап	1.Сбор информации.	Даты **«…..» - «…..»**
		2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.	Даты **«…..» - «…..»**
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике	Дата (1-2 дня)
		Защита отчета по практике	Дата (**Расписание**)

Срок прохождения практики: с _____г. по _____г.

Место прохождения практики:
_____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель от профильной организации
_____
(подпись, ФИО)

Руководитель от организации (вуза)
_____
(подпись, ФИО)

Студент
_____
(подпись, ФИО)

Приложение 6

В ПОМОЩЬ СТУДЕНТУ.

Как правильно оформить список литературы

Список литературы является обязательной составной частью курсовой, дипломной или иной научной работы.

Не включаются в список работы, находящиеся в печати, неопубликованные исследования.

Список литературы оформляется в следующей последовательности:

1) Законодательные материалы (нормативные акты)
2) Описание книг
3) Научные публикации
4) Сайты в сети «Интернет»

Пример описания законодательных материалов (нормативных актов):

1.Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

2.Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года : [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. – Москва : Эксмо, 2017. – 350 с.

3.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 06.10.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) // Электронно-библиотечная система КонсультантПлюс // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 12.11.2021).

Пример описания книг:

4.Лаврушин, О.И. Эволюция теории кредита и его использование в современной экономике : учебник / О.И. Лаврушин .— Москва: Кнорус, 2016. — 394 с.

5.Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций : монография / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С. А. Шулепина ; под общей редакцией В. В. Говдя ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 149 с.

6. Экономика : учебное пособие / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Р. А. Галиахметова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 370 с. — ISBN 978-5-4497-0762-8. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: — URL: https://www.iprbookshop.ru/99375.html (дата обращения: 12.11.2021).

Пример описания научных публикаций (Сборники статей, Описание статей из журналов и газет):

7.«Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», международная научная конференция (5 ; 2017 ; Москва). Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва : ГУУ, 2017. – 382 с.

8. Федорова Е.А. Оценка влияния санкций на результаты деятельности российских компаний / Е.А.Федорова, М.А.Федотова, А.Э.Николаев. // Вопросы экономики. — 2016. — № 3. — С. 34-45.

9. Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев. – Текст : электронный // Газета.ru. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2021).

Пример описания сайтов в сети «Интернет»:

10. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: http://government.ru

11. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва,– URL: https://elibrary.ru