

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

Направление подготовки Экономика

Код 38.03.01

Направленность (профиль) Финансы в цифровой экономике

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-4

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 - Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.3 - Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах). УК-4.5 - Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-4		

	- культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; - специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке	- практически применять знания в области фонетики и грамматики в процессе коммуникации на общие гуманитарные и профессиональные темы	- навыками устной и письменной речи
	- английскую лексику в объеме 1000 лексических единиц общего и терминологического характера	- уметь продуцировать различные типы текстов с учетом их коммуникативной направленности	- навыками восприятия на слух аутентичной речи

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Русский язык и культура речи», «Основы самообразования».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: аналитический, организационно-управленческий, расчетно-экономический, финансовый.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Финансы в цифровой экономике.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	15/540	15/540	15/540
Контактная работа:			
Занятия лекционного типа	-	16	16
Занятия семинарского типа	288	112	36
Промежуточная аттестация: зачет/зачет с оценкой/экзамен	36,4	27,4	18,3
Самостоятельная работа (СРС)	215,6	384,6	469,7

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)	
		Контактная работа	

п/п		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Модуль 1 Характер и внешность человека. Положительные и отрицательные литературные герои. Стили жизни.			40				31,6
2.	Модуль 2 Окружающая среда. Путешествия.			40				30
3.	Модуль 3 Магазины и покупки. Праздники.			40				30
4.	Модуль 4 Здоровый образ жизни. Спорт и спортивные мероприятия			40				30
5.	Модуль 5 Современные технологии, их роль в жизни людей.			40				30
6.	Модуль 6 Обеспечение безопасности во всех областях жизни современного общества.			44				32
7.	Модуль 7 Доходы и расходы. Планирование расходов.			44				32
	Промежуточная аттестация	36,4						
	Итого			288				215,6

6.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самост оательн ая работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци	Иные	Практ	Семи	Лабор	Иные	

		<i>и</i>	<i>учебные занятия</i>	<i>ические занятия</i>	<i>нары</i>	<i>аторные работы</i>		
1.	Модуль 1 Характер и внешность человека. Положительные и отрицательные литературные герои. Стили жизни.			18				54
2.	Модуль 2 Окружающая среда. Путешествия.			18				54
3.	Модуль 3 Магазины и покупки. Праздники.			18				54
4.	Модуль 4 Здоровый образ жизни. Спорт и спортивные мероприятия			18				54
5.	Модуль 5 Современные технологии, их роль в жизни людей.			18				56
6.	Модуль 6 Обеспечение безопасности во всех областях жизни современного общества.			18				56
7.	Модуль 7 Доходы и расходы. Планирование расходов.			20				56,6
	Промежуточная аттестация	27,4						
	Итого	16		112				384,6

6.1.3 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебны е заняти я	Практ ически е заняти я	Сем и нар ы	Лабо рато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Модуль 1	2		6				67

	Характер и внешность человека. Положительные и отрицательные литературные герои. Стили жизни.							
2.	Модуль 2 Окружающая среда. Путешествия.	2		6				67
3.	Модуль 3 Магазины и покупки. Праздники.	2		6				67
4.	Модуль 4 Здоровый образ жизни. Спорт и спортивные мероприятия	2		6				67
5.	Модуль 5 Современные технологии, их роль в жизни людей.	2		6				67
6.	Модуль 6 Обеспечение безопасности во всех областях жизни современного общества.	4		3				67
7.	Модуль 7 Доходы и расходы. Планирование расходов.	4		3				67,7
	Промежуточная аттестация	18,3						
	Итого	16		36				469,7

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Модуль 1 Характер и внешность человека. Положительные и отрицательные литературные герои. Стили жизни.	Темы занятий: Описание характера и внешности человека. Профессии и работа. Качества лидера Собеседование и сопроводительное письмо. Мой друг. Электронное письмо другу. Мой любимый литературный герой. Стили жизни. Особенности жизни в городе и деревне. Идеальный город Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из

		учебника. Чтение дополнительных материалов – общественно-политических газетных и журнальных статей; текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (мой лучший друг) Монолог-сообщение (о своем городе). Диалог-расспрос (как пройти в музей/театр) Дискуссии и дебаты (плюсы и минусы жизни в городе и сельской местности) Проекты и презентации (идеальный город) Письмо: Электронное письмо другу. CV и сопроводительное письмо. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов. Грамматика: Present Simple, Present Continuous Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous Clauses of purpose Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к описанию человека, его работы, стиля жизни; омонимы; глагольные и именные словосочетания) Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
2.	Модуль 2 Окружающая среда. Путешествия.	Темы занятий: Проблемы окружающей среды. Исчезающие виды животных и растений. Климат. Погода. Путешествия. Транспорт. Каникулы и досуг. Экологический туризм. Крупнейшие города мира. Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов – общественно-политических газетных и журнальных статей; текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (редкие животные) Монолог-сообщение (решение экологических проблем). Диалог-расспрос (о последнем путешествии). Ролевая игра «Большое путешествие». Проекты и презентации (крупнейшие города мира) Письмо: Заполнение бланков и форм. Составление текста рекламного объявления. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения.

		Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов. Грамматика: Past Simple, Past Continuous Used to / would. Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к совокупности проблем окружающей среды, редким видам животных, путешествиям, видам транспорта.) Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
3.	Модуль 3 Магазины и покупки. Праздники.	Темы занятий: Различные виды магазинов. Покупки Одежда. Выбор подарка. Праздники и фестивали. Национальные костюмы. Календарные традиции Твой любимый праздник. Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов (общественно-политических газетных и журнальных статей); текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (национальные праздники). Монолог-сообщение (магазин /торговый центр). Диалог-расспрос (покупка подарка). Ролевая игра «В магазине». Проекты и презентации (Городские праздники). Письмо Составление теста отчета о посещении магазина содержащий оценку и рекомендации. Написание приглашения на официальное мероприятие. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов. Грамматика: Модальные глаголы. Формы выражения будущего времени. Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к описанию магазинов, товаров и услуг; семейных и национальных праздников и фестивалей). Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому

		языковому и речевому материалу.
4.	Модуль 4 Здоровый образ жизни. Спорт и спортивные мероприятия	Темы занятий: Здоровое питание. Кулинарные рецепты. Национальные кухни. Кухонные принадлежности. Правила этикета. Занятия спортом. Виды спорта. Олимпийские игры. Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов – общественно-политических газетных и журнальных статей; текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (история олимпийских игр): Монолог-сообщение (table manners) Диалог-расспрос (в ресторане). Проекты и презентации (кулинарная книга нашей группы) Письмо: Составление теста отчета о посещении магазина, содержащего оценку и рекомендации Написание приглашения на официальное мероприятие. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов. Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. Пассивный залог. Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к описанию продуктов питания, приготовлению пищи, спорту и спортивным мероприятиям). Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
5.	Модуль 5 Современные технологии, их роль в жизни людей.	Разделительные вопросы. Лексика по теме. Изучающее чтение справочных материалов. Монолог-размышление (о преимуществах и недостатках современных технологий). Диалог-обмен мнениями (о том, как современные технологии определяют досуг людей). Создание постера, иллюстрирующего биографию и достижения известных изобретателей.
6.	Модуль 6 Обеспечение безопасности во всех областях жизни современного общества.	Относительные придаточные предложения. Лексика по теме. Ознакомительное чтение отрывков из художественных произведений. Написание эссе, в котором рассматриваются аргументы «за» и «против» предложенного мнения; эссе, выражающего

		определенную точку зрения на предложенную проблему.
7.	Модуль 7 Доходы и расходы. Планирование расходов.	Конструкция <i>to have something done</i> . Косвенная речь. Понимание на слух объявлений (в т.ч. рекламного характера), новостных сообщений; фрагментов передач, интервью, диалогов бытового характера (время звучания – 2-3 мин). Диалог-побуждение к действию (заказ блюд в ресторане, совершение покупки в магазине). Просмотровое / поисковое чтение адаптированных статей, справочных материалов. Написание статьи об известном крупном магазине; статьи, описывающей финансовое поведение различных типов потребителей.

6.2.2 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Модуль 1 Характер и внешность человека. Положительные и отрицательные литературные герои. Стили жизни.	Темы занятий: Описание характера и внешности человека. Профессии и работа. Качества лидера Собеседование и сопроводительное письмо. Мой друг. Электронное письмо другу. Мой любимый литературный герой. Стили жизни. Особенности жизни в городе и деревне. Идеальный город Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов – общественно-политических газетных и журнальных статей; текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (мой лучший друг) Монолог-сообщение (о своем городе). Диалог-расспрос (как пройти в музей/театр) Дискуссии и дебаты (плюсы и минусы жизни в городе и сельской местности) Проекты и презентации (идеальный город) Письмо: Электронное письмо другу. CV и сопроводительное письмо. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов. Грамматика: Present Simple, Present Continuous Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous Clauses of purpose Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к описанию человека, его работы, стиля жизни; омонимы; глагольные и

		именные словосочетания) Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
2.	Модуль 2 Окружающая среда. Путешествия.	Темы занятий: Проблемы окружающей среды. Исчезающие виды животных и растений. Климат. Погода. Путешествия. Транспорт. Каникулы и досуг. Экологический туризм. Крупнейшие города мира. Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов – общественно-политических газетных и журнальных статей; текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (редкие животные) Монолог-сообщение (решение экологических проблем). Диалог-расспрос (о последнем путешествии). Ролевая игра «Большое путешествие». Проекты и презентации (крупнейшие города мира) Письмо: Заполнение бланков и форм. Составление текста рекламного объявления. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов. Грамматика: Past Simple, Past Continuous Used to / would. Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к совокупности проблем окружающей среды, редким видам животных, путешествиям, видам транспорта.) Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
3.	Модуль 3 Магазины и покупки. Праздники.	Темы занятий: Различные виды магазинов. Покупки Одежда. Выбор подарка. Праздники и фестивали. Национальные костюмы. Календарные традиции Твой любимый праздник. Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов (общественно-политических газетных и журнальных

		статей); текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (национальные праздники). Монолог-сообщение (магазин /торговый центр). Диалог-расспрос (покупка подарка). Ролевая игра «В магазине». Проекты и презентации (Городские праздники). Письмо Составление теста отчета о посещении магазина содержащий оценку и рекомендации. Написание приглашения на официальное мероприятие. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-популярных фильмов). Грамматика: Модальные глаголы. Формы выражения будущего времени. Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к описанию магазинов, товаров и услуг; семейных и национальных праздников и фестивалей). Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
4.	Модуль 4 Здоровый образ жизни. Спорт и спортивные мероприятия	Темы занятий: Здоровое питание. Кулинарные рецепты. Национальные кухни. Кухонные принадлежности. Правила этикета. Занятия спортом Виды спорта. Олимпийские игры. Аудирование: Прослушивание текстов и диалогов в режиме on-line, выполнение заданий на аудирование. Чтение: Чтение текстов по обозначенной тематике из учебника. Чтение дополнительных материалов – общественно-политических газетных и журнальных статей; текстов из интернета. Выполнение заданий на понимание основного содержания текста и запрашиваемой специфической информации. Говорение: Монолог-описание (история олимпийских игр): Монолог-сообщение (table manners) Диалог-расспрос (в ресторане). Проекты и презентации (кулинарная книга нашей группы) Письмо: Составление теста отчета о посещении магазина, содержащего оценку и рекомендации Написание приглашения на официальное мероприятие. Запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения. Написание короткого рассказа на одну из тем модуля. Написание эссе на заданную тему (по материалам прочитанных текстов, просмотренных научно-

		популярных фильмов. Грамматика: Исчисляемые и неисчисляемые существительные Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. Пассивный залог. Лексика: Лексика в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме 250 лексических единиц (лексика, относящаяся к описанию продуктов питания, приготовлению пищи, спорту и спортивным мероприятиям). Фонетика: Формирование и совершенствование слухо-произносительных навыков применительно к новому языковому и речевому материалу. Орфография: Формирование и совершенствование орфографических навыков применительно к новому языковому и речевому материалу.
5.	Модуль 5 Современные технологии, их роль в жизни людей.	Разделительные вопросы. Лексика по теме. Изучающее чтение справочных материалов. Монолог-размышление (о преимуществах и недостатках современных технологий). Диалог-обмен мнениями (о том, как современные технологии определяют досуг людей). Создание постера, иллюстрирующего биографию и достижения известных изобретателей.
6.	Модуль 6 Обеспечение безопасности во всех областях жизни современного общества.	Относительные придаточные предложения. Лексика по теме. Ознакомительное чтение отрывков из художественных произведений. Написание эссе, в котором рассматриваются аргументы «за» и «против» предложенного мнения; эссе, выражающего определенную точку зрения на предложенную проблему.
7.	Модуль 7 Доходы и расходы. Планирование расходов.	Конструкция <i>to have something done</i>. Косвенная речь. Понимание на слух объявлений (в т.ч. рекламного характера), новостных сообщений; фрагментов передач, интервью, диалогов бытового характера (время звучания – 2-3 мин). Диалог-побуждение к действию (заказ блюд в ресторане, совершение покупки в магазине). Просмотровое / поисковое чтение адаптированных статей, справочных материалов. Написание статьи об известном крупном магазине; статьи, описывающей финансовое поведение различных типов потребителей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Модуль 1 Характер и внешность человека. Положительные и отрицательные литературные герои. Стили жизни.	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Модуль 2 Окружающая среда. Путешествия.	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Модуль 3 Магазины и покупки. Праздники.	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Модуль 4 Здоровый образ жизни. Спорт и спортивные мероприятия	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Модуль 5 Современные технологии, их роль в жизни людей.	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Модуль 6 Обеспечение безопасности во всех областях жизни современного общества.	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
7.	Модуль 7 Доходы и расходы. Планирование расходов.	Опрос, письменный опрос, тест Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы к практическим занятиям

1. How would you describe your best friend? (What does she/he look like? What is he/she like?)
2. How would you describe yourself (your personality)?
3. What would you consider your greatest strengths and weaknesses?
4. What do you think it takes to be a successful leader?
5. Where do you prefer living in the city or in the country?
6. Which 3 things would you change to improve the place you live in?
7. How can we make our city a better place to live?

8. Which do you think are the most serious environmental problems today? Is there anything that an individual person can do about them?
9. Do you take notice of new buildings around you? Which ones do you admire?
10. What should be the priorities of architects today – beauty, environmental factors or what?
11. What was your last holiday like?
12. Do you think you pack smartly?
13. What is the weather like in Moscow in each season?
14. How important is the weather to you when you go on holiday?
15. Which areas of Russia would you recommend for tourists to visit?
16. How often do you send post cards? Who to?
17. Do you regard shopping as a pleasure or a necessity?
18. What is your favourite shopping centre? What can you find there?
19. What is your favourite celebration? How do you celebrate it?
20. Do you think that cooking is an important part of life or a waste of time?
21. How do you feel about the arrival of multinational restaurants like McDonalds?
22. Compare the table manners in the UK with table manners in Russia.
23. Why is it important to have a balanced diet?
24. What is your favourite sport? How do you play it?
25. What are the top sports in Russia?
26. Do you think sport is good for young people? Give reasons.

Типовые тесты и контрольные задания (письменные контрольные работы)

TEST 1

- A. Rewrite the sentences using modal verbs, as in the example.

Example: *I'm sure Paul isn't from Canada. Paul **can't be** from Canada.*

1. **It isn't necessary to** call us tonight.
2. **Perhaps** he is ill.
3. **You aren't allowed to** talk in the library.
4. **I advise you to** see a doctor.
5. **Would you like me to** carry the shopping for you?
6. **I'm sure she is** at work.
7. **You are obliged to** study hard.
8. **How about eating out** tonight?
9. **It would be a good idea to** watch a film tonight.
10. **She didn't manage to** open the door.

- B. Fill in the correct prepositions:

1. I'm looking a long black dress.
2. I always lookfor pickpockets.
3. My holiday starts next week. I'm really looking it.
4. Could you lookmy dog while I'm away?
5. When I don't know what a word means, I look it in a dictionary.
6. Look! The car's coming this way.
7. Most children look their parents.
8. John and Lyn broke their engagement.
9. Thieves broke his house and stole important documents.
10. His car broke , so he had to walk to work.
11. With this discovery, the young scientists believe they are going to break into the commercial market.
12. Nancy broke when she heard about the accident.

13. Clara broke in the middle of the sentence and left the room.
14. A fire broke in the shopping centre last night.

C. Fill in the blanks with the correct phrase or expression.

1. The soldier was punished because he stepped
2. I found this great website and I bought a couple of books
3. Ian has worked really hard this year he must be for the promotion.
4. He put everything when he started his own business.
5. Don't worry. I'm sure you'll feel better
6. The exam starts at 10 in the morning so make sure to be there
7. If you need any help with the project, you can call me
8. His job is so stressful thathe wants to quit.

D. Fill in the correct preposition.

1. We congratulated them the birth of their son.
2. She succeeded passing her exams.
3. She agreed Tony having a party by the pool.
4. She insists having the reception at the hotel.
5. I'm thinking going to the festival next week.

Key

A. Rewrite the sentences using modal verbs, as in the example.

1. **It isn't necessary to** call us tonight. You **don't have to / needn't** call us tonight. (lack of necessity)
2. **Perhaps** he is ill. He **may/ might/could** be ill.
3. **You aren't allowed to** talk in the library. You **mustn't** talk in the library.
4. **I advise you to** see a doctor. You **must/should/ought to** see a doctor.
5. **Would you like me to** carry the shopping for you? **Shall** I carry the shopping for you?
6. **I'm sure she is** at work. She **must be** at work.
7. **You are obliged to** study hard. You **must /have to** study hard.
8. **How about eating out** tonight? **Shall** we eat out tonight?
9. **It would be a good idea to** watch a film tonight. We **can/could** watch a film tonight.
10. **She didn't manage to** open the door. She **couldn't** open the door.

B. Fill in the correct particles.

1. I'm **looking for** a long black dress.
2. I always **look out** for pickpockets.
3. My holiday starts next week. I'm really **looking forward to** it.
4. Could you **look after** my dog while I'm away.
5. When I don't know what a word means, I **look it up** in a dictionary.
6. **Look out!** The car's coming this way.
7. Most children **look up** to their parents.
8. John and Lyn **broke off** their engagement.
9. Thieves **broke into** his house and stole important documents.
10. His car **broke down**, so he had to walk to work.
11. With this discovery, the young scientists believe they are going to **break through** into the commercial market.
12. Nancy **broke down** when she heard about the accident.
13. Clara **broke off** in the middle of the sentence and left the room.
14. A fire **broke out** in the shopping centre last night.

C. Fill in the blanks with the correct phrase or expression.

1. The soldier was punished because he stepped **out of line**.
2. I found this great website and I bought a couple of books **online**.
3. Ian has worked really hard this year he must be **in line** for the promotion.
4. He put everything **on the line** when he started his own business.
5. Don't worry. I'm sure you'll feel better **in no time**.
6. The exam starts at 10 in the morning so make sure to be there **on time**.
7. If you need any help with the project, you can call me **at any time**.
8. His job is so stressful that **at times** he wants to quit.

TEST 2

A. Complete the second sentence so that it means the same as the first.

1. Describe Tom to me. What.....look like?
2. Laura has an appointment with the dentist today. Laura isthe dentist today.
3. Peter is always late for work. Peter.....time for work.
4. No place in the world is as beautiful as this. This is.....in the world.
5. Do you fancy eating out tonight? Would you out tonight?
6. I never forget to visit my aunt on Saturdays. On Saturdays I always.....visit my aunt .
7. There are a lot of homeless people in my town. There arefew homeless people in my town.
8. Tom is one of the most reliable employees in the company. Very few employees in the company areTom.
9. Lucy and her sister argue all the time. Lucy doesn't with her sister.
10. Michael started working as a zookeeper in 2001. Michael ... as a zookeeper since 2001.

B. Put the correct preposition into each gap.

1. Are you familiar..... this area?
2. My boss is very careless.....his belongings.
3. Pat is jealousher sister.
4. Linda is very sensitiveother people's needs.
5. More and more girls are interestedcomputers theses days.
6. The square is crowdedpeople.
7. That book belongs me.
8. My town is famousits museums.
9. Prevent your neighbourhoodbecoming a rubbish tip.
10. Ann isleave. She is getting married next week.

C. Put the adjectives into the right order.

1. a crystal / Venetian / blue / vase
2. two / silver / old / candlesticks
3. a wooden / small / table ...
4. some / round / china / beautiful / plates...

5. a blue / silk / old / Thai / small / square / scarf...

D. Use the appropriate phrasal verb to replace the verbs in bold.

1. Bill hasn't **recovered** from his cold yet.
2. The firefighters managed to **extinguish** the fire.
3. They **postponed** moving house until May.
4. He has **gained** 10 kilos since he moved here.
5. Can you **connect** me to Mr. Smith, please?
6. I'll have to get a new driving licence. This one has **expired**.

E. Add a prefix to form the opposite of the following adjectives

- | | |
|--------------------|--------------------|
| a) experienced ... | g) caring ... |
| b) mature ... | h) friendly.... |
| c) honest... | i) sensitive ... |
| d) able..... | j) reliable... |
| e) selfish... | k) responsible.... |
| f) patient..... | l) legal.... |

F. Complete the sentences with a suitable idiom

1. I'm working very hard these days. But it's not all
2. The children are unusually quiet I
3. You must be about this promotion.
4. My sister is a She is always working.
5. Today was my first day in my new job and I felt like

G. Replace the words in bold with adjectives from the list.

awful tiny enormous large terrible huge beautiful wonderful
magnificent little

1. Pleasantville is a **very small** village situated on the shore of a lake.
2. The view from the hill is **very nice**.
3. This hotel is really **bad** so you'd better find another one
4. Sharon lives in a **very big** detached house in a **nice** suburb.
5. The weather is **very good**.

H. Read the text below and think of the word which best fits each space. Use only one word in each space.

My life has changed a lot 1).... I moved here. It's a(n) 2)..... city with lots of noise. I find it difficult to get 3)..... to its 4) streets, the traffic during 5) hour and the 6)..... shops and restaurants. I miss 7) seaside village I come from, with its 8)..... houses, 9)..... streets and cheap 10)..... shops.

Key

A. Complete the second sentence so that it means the same as the first.

1. Describe Tom to me. What does Tom look like?
2. Laura has an appointment with the dentist today. Laura is seeing the dentist today.
3. Peter is always late for work. Peter is never on time for work.
4. No place in the world is as beautiful as this. This is the most beautiful place in the world
5. Do you fancy eating out tonight? Would you like to eat out tonight?
6. I never forget to visit my aunt on Saturdays. On Saturdays I always remember to visit my aunt.
7. There are a lot of homeless people in my town. There are quite a few homeless people in my town.
8. Tom is one of the most reliable employees in the company. Very few employees in the company are as reliable as Tom.
9. Lucy and her sister argue all the time. Lucy doesn't get on with her sister.
10. Michael started working as a zookeeper in 2001. Michael has been working as a zookeeper since 2001.

B.

1. familiar with
2. careless with
3. jealous of
4. sensitive to
5. interested in
6. crowded with
7. belong to
8. famous for
9. prevent from
10. to be on leave

C.

1. a blue Venetian crystal vase
2. two old silver candlesticks
3. a small wooden table
4. some beautiful round china plates
5. a small old square blue Thai silk scarf

D.

1. got over
2. put out
3. put off
4. put on
5. put me through
6. run out

E.

inexperienced	uncaring
immature	unfriendly
dishonest	insensitive
unable	unreliable
unselfish	irresponsible
impatient	illegal

F.

1. But it's not all work and no play.
2. I smell a rat.
3. you must be over the moon
4. My sister is a busy bee.
5. I felt like a fish out of water.

G.

1. tiny
2. magnificent
3. awful / horrible
4. huge / enormous
5. wonderful

H.

1. since
2. industrial
3. used (get **used** to)
4. busy /crowded
5. rush
6. busy /crowded
7. the
8. traditional
9. quiet

Реализация программы с применением ДОТ:

Типовые проблемные задачи

Задача 1. Fill in the gaps with prepositions. 1. Go... the office and take the telexes. They are ...my table. 2. My wife is ... the kitchen now. 3. Your students are not ...this room. They are ... room three. 4. Is Mr. Orlov ... the lesson now? Yes, he is. 5. Mr. Petrov is ... the office now. 6. The chair is... the table. 7. The letter is not... your table, it is... it. 8. My friends are ... the park now.

Задача 2. Make up texts based on the answers to the questions. 1. Who is your friend? 2. What is he? 3. Where is he now? 4. Is he a good engineer? 5. What is his wife? 1. What are those? 2. What telexes are those? 3. Are the telexes on the chair? 4. Where are they? 1. Are these books? 2. What books are these? 3. Where are they? 4. Are they your books? 1. Are these cars? 2. What cars are these? 3. What colour are these cars? 1. What are you? 2. What's your name? 3. Who is your friend? 4. Where is your friend now? 5. What is he? 1. Are these letters? 2. What letters are these? 3. Are they long letters? 4. Are they on the table? 5. Where are they now?

Задача 3. Open the brackets using the possessive case of the nouns. 1. This is (Jane, Jane's) letter. 2. Take (Nick, Nick's) pen from Kate, please. 3. (These engineers, these engineers') are not at the office now. 4. Give (the boy, the boy's) good books. 5. Don't take (Mike, Mike's) pencil. 6. (My wife, my wife's) day off is Monday. 7. (The engineers, the engineers') letters are not on this table.

8. (My friend, my friend's) children are small. 9. (My friend, my friend's) is twenty. 10. Don't take (Pete, Pete's) telexes off the table. 11. Give (Mike, Mike's) those letters. 12. Tell (Jane, Jane's) about your day off. 13. Don't take (my brother, my brother's) watch.

Задача 4. Open the brackets using the objective or possessive case of the nouns. 1. This is (Jane, Jane's) letter. 2. Take (Nick, Nick's) pen from Kate, please. 3. (These engineers, these engineers') are not at the office now. 4. Give (the boy, the boy's) good books. 5. Don't take (Mike, Mike's) pencil. 6. (My wife, my wife's) day off is Monday. 7. (The engineers, the engineers') letters are not on this table. 8. (My friend, my friend's) children are small. 9. (My friend, my friend's) is twenty. 10. Don't take (Pete, Pete's) telexes off the table. 11. Give (Mike, Mike's) those letters. 12. Tell (Jane, Jane's) about your day off. 13. Don't take (my brother, my brother's) watch.

Задача 5. Insert the gaps with definite or indefinite article. 1. This is ... tea-pot.... tea-pot is not in this room. It is in... kitchen. 2.... Ann, go to... kitchen, and take ... cup, please. 3. Give me my spoon, please.... spoon is on ... table. 4. Is this... bathroom? Yes, it is. Is ... bathroom large? No, it isn't. 5. Pete, take ... book, please, and open page six. 6. This is... park. Is... park large? No, it isn't. 7. This is ... black car.

Типовые ситуационные задачи

Задача 1. Choose the correct word. In some cases both options are correct. 1. What did you do _____? a. at the course's end b. at the end of the course 2. I need to visit _____. a. the doctor's surgery b. the surgery of the doctor 3. Some debris got caught under _____ a. the conveyor belt's wheels b. the wheels of the conveyor belt 4. He's taking _____ from his job at the university. a. a year's sabbatical b. a sabbatical of a year 5. Throughout the flight we had to put up with _____ a. the children sitting in the back row's antics b. the antics of the children sitting in the back row

Задача 2. Fill in the spaces in the following text with one appropriate word if necessary. He rang and asked them for _____ (1) information about _____ (2) job and they told him he needed to have _____ (3) experience of working with _____ (4) children and if possible _____ (5) training in counselling techniques. David had quite a lot of _____ (6) knowledge of counselling because he had _____ (7) degree in psychology from _____ (8) Edinburgh University and at one time he had seriously considered doing _____ (9) research in educational psychology. Before going to the interview, he asked his mum for _____ (10) advice about what he should wear, and she told him to wear a suit and get his hair cut.

Задача 3. Read the dialogue with proper intonation. - What do you do at your English lessons? - During the lessons we read texts, learn words, translate from Russian into English, ask and answer questions. Our students speak English well. - Do you write exercises at the lessons? - No, we don't. We usually do them at home. - Does your wife learn English too? - No, she doesn't. She knows English well. Now she learns French. - How is she? - Thank you, she is quite well. - My best regards to her. Good-bye, Mike. - Good-bye.

Задача 4. Read the dialogue with proper intonation. - Good morning. Peter. I'm happy to see you. - Good morning, Mike. How are you? - I'm quite well, T thank you. And how are you? - Very well too, thank you. Where do you work now? - I work at the 'Ministry of 'Foreign Economic Relations. - What do you do there? - I'm an engineer. I also 'learn English. - Where do you learn English? - I learn English at the Ministry. - Who teaches you English? - Semenova does.

Задача 5. Complete the news report. Decide which is the best for the context: be going to or will. Sometimes either is possible. We have learnt this week that Brimley Town Council has plans for Westside Park. The Council is going to sell the land to a builder, A. Forbes and Son. The plans are all ready. We _____ (1 – build) fifty houses, said Mr. Forbes. In two years everything _____ (2 – be) finished. I'm sure people _____ (3 – like) the houses. Some of them _____ (4 – be) for young families. But people living near the park are angry. This is a terrible idea. We're against it. We 24 _____ (5 – have) a protest march on Saturday, said Mrs. Alice Marsh. I expect everyone in Brimley _____ (6 – be) there. We want to make our intentions clear. We _____ (7 – stop) this plan.

Типовые тесты

- 1.** What is the official name of Britain?
 - a) The United Kingdom
 - b) The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland
 - c) Great Britain
- 2.** Where is the UK situated?
 - a) On Victoria Island
 - b) On New Zealand Island
 - c) On the British Isles
- 3.** What parts does the UK consist of?
 - a) England, Scotland, Wales, Northern Ireland
 - b) England, Scotland, Wales
 - c) England, Wales, Northern Ireland
- 4.** What is the capital of Britain?
 - a) Washington
 - b) Edinburgh
 - c) London
- 5.** What is the oldest part of London?
 - a) The City
 - b) The West End
 - c) The East End
- 6.** What river is the British capital situated on?
 - a) On the Severn
 - b) on the Thames
 - c) on the Mississippi
- 7.** What is the capital of Scotland?
 - a) Belfast
 - b) Edinburgh
 - c) Cardiff
- 8.** What is the capital of Wales?
 - a) Belfast
 - b) Edinburgh
 - c) Cardiff
- 9.** What is the capital of Northern Ireland?
 - a) Belfast
 - b) Edinburgh
 - c) Cardiff
- 10.** What is the symbol of England?
 - a) The thistle
 - b) The daffodil
 - c) The red rose
- 11.** The UK consists of...countries.
 - a) four
 - b) three
 - c) two
 - d) five
- 12.** Match the capital cities (1-4) with the countries (a-d).
 - 1) Belfast 2) Cardiff 3) Edinburgh 4) London
 - a) England
 - b) Northern Ireland
 - c) Scotland
 - d) Wales

13. Which “royal” is not a child of Queen Elizabeth?

- a) Prince Andrew
- b) Prince Charles
- c) Princess Ann
- d) Prince William

14. Match the actors (1-4) with the famous roles (a-d).

- 1) Sean Bean
- b) Rowan Atkinson
- c) Daniel Radcliffe
- d) Orlando Bloom
- a) Harry Potter
- b) Legolas
- c) Mr. Bean
- d) Odysseus

15. Match the authors (1-4) with their books (a-d).

- 1) Roald Dahl 2) Charles Dickens 3) J.K. Rowling 4) J.R.R. Tolkien
- a) Oliver Twist
- b) The Lord of the Rings
- c) The Witches
- d) Harry Potter

16. The birthplace of William Shakespeare was

- a) Cambridge
- b) London
- c) York
- d) Stratford-upon-Avon

17. You can visit the Beatles Museum in

- a) Liverpool
- b) London
- c) Manchester
- d) Birmingham

18. Covent Garden is London’s old

- a) circus
- b) fruit and vegetable market
- c) theatre
- d) park

19. What is the symbol of the typical Englishman?

- a) Charlie Chaplin
- b) Charles Windsor
- c) John Bull

20. The construction of the London Underground started in

- a) 1860
- b) 1930
- c) 1950
- d) 1900

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не выполнены никакие требования.

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение

противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно

правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания – поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация):

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания – при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано,

использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос.

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно, по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Шкарлат Л.П. Иностранный язык: методические указания по организации самостоятельной работы по направлениям подготовки 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.05 Бизнес-информатика, 38.03.02 Менеджмент, 43.03.02 Туризм, 38.03.01 Экономика / Шкарлат Л.П. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2021. — 66 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124418.html>

2. Постоенко В.А. Иностранный язык: учебно-методическое пособие для практической и самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент / Постоенко В.А., Саркисова И.Г. — Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. — 157 с. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125895.html>

3. Кузнецова Е.В. Деловой иностранный язык: практикум / Кузнецова Е.В. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 66 с. — ISBN 978-5-4487-0526-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85803.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Болина М.В. Английский язык. Вводный курс = English introductory course: учебное пособие / М.В. Болина. — Саратов: Ай Пи Эр Медия, 2017. — 297с. ISBN – 978-5-4486-0010-4. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система: IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66629.html>

2. Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / И.К. Кириллова, Е.В. Бессонова, О.А. Просяновская.

— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. — 147 с. ISBN — 978-5-7264-1295-5. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система: IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/48039.html>

3. Алибекова А.З. Учебно-методическое пособие по английскому языку для самостоятельной работы студентов I курса уровня неязыковых специальностей [Электронный ресурс]: методическое пособие для самостоятельной работы студентов I курса / А.З. Алибекова. — Электрон. текстовые данные. — Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016. — 50 с. ISBN — 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система: IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49574.html>

4. Клюкина Ю.В., Шиповская А.А. Курс английского языка (A course of English): учебное пособие для студентов всех специальностей и направлений подготовки / Ю.В. Клюкина, А.А. Шиповская. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 174 с. ISBN — 978-5-82-65-1472-6. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система: IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64105.html>

8.3. Периодические издания

1. Вестник Российского нового университета. Серия Психологические науки. Педагогические науки. Иностранные языки <http://www.iprbookshop.ru/26395.html>

2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Русский и иностранные языки, и методика их преподавания. <https://www.iprbookshop.ru/32628.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. UN HABITAT for a better future: <http://www.unhabitat.org>
2. City Mayors. Running the World cities: <http://www.citymayors.com>
3. Harrods Shopping: <http://www.visitlondon.com/shopping>
4. Cambridge Dictionary: <http://dictionary.cambridge.org>.
3. [Rosetta Stone](#)
4. [British English](#)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;

4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционные системы семейства Windows;
 2. Microsoft Office;
 3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс): веб версия;
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ): веб версия;
 6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>
- Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, VLC Media Player

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++, Pinta, GIMP, Inkscape, OpenShot, FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, AnyLogic, Visual Studio, Unity

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм»*, *анализ НПА*, *анализ проблемных ситуаций*, *анализ конкретных ситуаций*, *инциденты*, *имитация коллективной профессиональной деятельности*, *разыгрывание ролей*, *творческая работа, связанная с освоением дисциплины*, *ролевая игра*, *круглый стол*, *диспут*, *беседа*, *дискуссия*, *мини-конференция* и др.) используются следующие:

- *диспут*
- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра;*
- *круглый стол;*
- *мини-конференция*
- *дискуссия*
- *беседа.*

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Иностранный язык»

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Финансы в цифровой экономике
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

3. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-4

4. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 - Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.3 - Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4 - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (ах). УК-4.5 - Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-4		

	- культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета; - специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке	- практически применять знания в области фонетики и грамматики в процессе коммуникации на общие гуманитарные и профессиональные темы	- навыками устной и письменной речи
	- английскую лексику в объеме 1000 лексических единиц общего и терминологического характера	- уметь продуцировать различные типы текстов с учетом их коммуникативной направленности	- навыками восприятия на слух аутентичной речи

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно

		решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.

	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.
--	----------	--

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

Типовые вопросы

1. How would you describe your best friend? (What does she/he look like? What is he/she like?)
2. How would you describe yourself (your personality)?
3. What would you consider your greatest strengths and weaknesses?
4. What do you think it takes to be a successful leader?
5. Where do you prefer living in the city or in the country?
6. Which 3 things would you change to improve the place you live in?
7. How can we make our city a better place to live?
8. Which do you think are the most serious environmental problems today? Is there anything that an individual person can do about them?
9. Do you take notice of new buildings around you? Which ones do you admire?
10. What should be the priorities of architects today – beauty, environmental factors or what?
11. What was your last holiday like?
12. Do you think you pack smartly?
13. What is the weather like in Moscow in each season?
14. How important is the weather to you when you go on holiday?
15. Which areas of Russia would you recommend for tourists to visit?
16. How often do you send post cards? Who to?
17. Do you regard shopping as a pleasure or a necessity?
18. What is your favourite shopping centre? What can you find there?
19. What is your favourite celebration? How do you celebrate it?
20. Do you think that cooking is an important part of life or a waste of time?
21. How do you feel about the arrival of multinational restaurants like McDonalds?
22. Compare the table manners in the UK with table manners in Russia.
23. Why is it important to have a balanced diet?
24. What is your favourite sport? How do you play it?
25. What are the top sports in Russia?
26. Do you think sport is good for young people? Give reasons.

Темы исследовательских, творческих проектов

1. Крупные города мира (Москва, Лондон, Эдинбург и др.)
2. Ваш идеальный город (групповой проект)
3. Календарные традиции и городские праздники в англо-говорящих странах.
4. Кулинарная книга нашей группы (рецепты и методы приготовления блюд национальной кухни с подробными комментариями на английском, русском и других

- национальных языках студентов группы)
5. Harrods и другие торговые гиганты
 6. Олимпийские виды спорта

Типовые задания к интерактивным занятиям

DEBATE

Aims:

- to use functional language (justifying personal point of view, expressing opinion, etc)
- to use language spontaneously and confidently

Stages:

- production
- free speaking
- post-reading, post-listening, post-writing

Pattern of interaction:

- whole class, groups

Organising a debate.

- Decide on the motion (topic) to be debated.
- Choose a chairperson to run the debate and keep order.
- Choose people from your group to form two teams:
Team A- the side who are for the motion (proposition), and
Team B – the side who are against the motion (opposition).
- Decide the order in which each team member will speak.
- A member from team A speaks first, then a member from team B and so on.
- After all the team members have spoken, the rest of the group discusses the motion in pairs, and asks the team members any questions.
- The chairperson then closes the debate and asks everyone to vote either for or against the motion.
- The chairperson counts the votes and reads the results to the group.

Running a debate.

- Chairperson: Ladies and Gentlemen, welcome to this debate.
The motion for debate today is:
- We are here to debate the *pros and cons of living in the city and living in the countryside*.
- Chairperson: I now call on the first speaker to open the debate .
- The first speaker: We as today's proposition believe that
- (Team A)
- Chairperson: I now call on the second speaker.
- The second speaker : Now we as today's opposition strongly believe that ..., but before I come to my own arguments, let us first have a look at what has said.
- (Team B)
- The first proposition speaker has told us
- Chairperson: I now call on the third speaker.
- The third speaker: I will continue our case in a minute, but before that there are some things about the speech that need to be addressed. Now let me come to our second argument:
- (Team A)
- Chairperson: I now call on the third/final speaker.
- Chairperson: I now open the debate for the floor.

Concluding a debate.

Chairperson: Ladies and Gentlemen, it is my pleasure to summarize this debate, take a look at what both sides have said and see what the outcome of this debate actually is.
Today's proposition told us.....

Chairperson: We will now take a vote.

All those in favour of the motion, please raise your hands.

*All those who believe that it is better to live in the city than in the country,
please raise your hands.*

Chairperson: All those against (the motion), please raise your hands.

Chairperson: (if team A wins) The motion is carried. The house believes that.....

Chairperson: (if team B wins) The motion is defeated. The house does not believe that...

Topics for debate

1. Life in the country is better than life in the city
2. Breakfast is the most important meal of the day.
3. Personality is more important than looks.
4. Swimming in the ocean is better than swimming in a public pool.
5. Studying grammar is more important than practising conversation skills.
6. Dogs make better companions than cats.
7. Smoking should be permitted in public places.
8. Females are better students than males.
9. Summer is the best season of the year.
10. University students should wear uniforms.
11. Love is more important than money.
12. Writing by hand is better than writing by computer

SIMULATION

Aims:

- to use acquired language meaningfully and freely in a particular style or register
- to use functional language (sharing opinion, suggesting, persuading, agreeing/disagreeing)
- to use acquired language in a new situation

Stages:

- production
- free speaking
- post-reading, post-listening, post-writing

Patterns of interaction:

- groups, pairs

How to behave? / What to say

Students are introduced to some social situations and are to decide how to behave and what language to use according to whom they are speaking to and the situation itself.

- Greet a friend you haven't seen for a long time.
- Greet a friend you bumped into on the street.
- Meet someone you have heard about for the first time.
- Thank a friend for a special gift.
- Imagine you are a holiday rep. Tell your guests how they can spend the day. Talk about

meals, day trips available, shopping, beaches, evening entertainment, where to go for help or advice

Key

Greet a friend you haven't seen for a long time.

-Hi. I haven't seen you for ages!

-Hi. You haven't changed a bit!

Greet a friend you bump into on the street.

-Hello! What a nice surprise!

-Hi. Nice to see you!

Meet someone you have heard about for the first time.

-Hello you must be Simon Peters.

-Yes. It's a pleasure to meet you, Mr. Green.

Thank a friend for a special gift.

-Thank you very much indeed!

-Don't mention it!

Imagine you are a holiday rep. Tell your guests how they can spend the day. Talk about meals, day trips available, shopping, beaches, evening entertainment, where to go for help or advice

Good morning, everyone, and welcome to the King James Hotel. My name is Jane Clarkson and I'm your Sun Tours rep. If you need any help or information, you can usually find me in my office, which is next to the hotel manager's office. Please don't hesitate to call in and see me if you have any problems.

Now, I'd like to tell you about the hotel facilities and the meal arrangements. Breakfast is served from 7:30 am to 9:30 am in the dining room on the ground floor. It's a buffet-style breakfast.

Lunch is served from 12 noon to 2 pm in the restaurant on the first floor. The hotel provides packed lunches, but you must order them from your waitress no later than 7 pm the day before. You can collect them from the dining room in the morning before 9:30 am. Evening meals are served from 7:30 pm to 9:30 pm in the restaurant, and there's a wide range of international dishes to choose from. However, I recommend trying some of the local dishes while you are here – they're delicious! The hotel pool is open from 7 am to 7 pm. Sun beds are free and there are plenty available, so there's no need to reserve them by leaving your towels on them. There's a snack bar by the pool, which serves drinks and snacks – but guests are asked not to take their drinks away with them, as empty glasses left around the pool can be dangerous.

Well, I think it's everything for now. Keep an eye on the notice-board for details of upcoming trips and excursions. I'll see you at lunch.

Типовые тесты и контрольные задания (письменные контрольные работы)

Вопрос 1. Choose the correct response.

I'm ... to you.

listening

listen

listens

Вопрос 2. Complete the sentence.

When I called my grandfather, he told ... he was painting the kitchen.

me

I

myself

mine

Bonpoc 3. Choose the correct response.

January is ... winter month.

a

the

Ø

Bonpoc 4. Choose the correct response.

He ... a brother and a sister.

have

has

is

Bonpoc 5. Read the sentence, then choose the sentence which is closest in meaning to the original sentence.

I call them every day to ask them to pay their bills.

I call them daily to ask them to pay their bills

I rarely call them to ask them to pay their bills

I call them all day long to ask them to pay their bills

I hardly ever call them to ask them to pay their bills

Bonpoc 6. Choose the sentence that is in the correct order.

You / are / old / how?

How / you / are / old?

How / old / are / you?

Bonpoc 7. Choose the correct response.

She ... in a big house with a garden.

live

to live

lives

Bonpoc 8. Complete the sentence.

We ... for 6 hours now, but we are still more than 10 hours away from New Orleans.

have been driving

are driving

had driven

drive

Bonpoc 9. Complete the sentence.

When he was a child, Karim ... climb trees, but he ... to ride a bicycle very well.

could / wasn't able

can / wasn't able

was able to / couldn't

could / couldn't

Bonpoc 10. Choose the correct response.

... you sing?

Can

Can do

Ø

Bonpoc 11. Complete the sentence.

This sweatshirt doesn't belong to me, it's

her

hers

she

herself

Bonpoc 12. Choose the correct response.

I like my job. It is

interesting

listening

boring

Bonpoc 13. Complete the sentence.

I ... like a steak and my son will have a cheeseburger with French fries.

should

will

would

Ø

Bonpoc 14. Choose the correct response.

Little ... like to play games.

children

child

children's

Bonpoc 15. Complete the sentence.

She is ... helpful of the three women.

less

least

the less

the least

Bonpoc 16. Choose the correct response.

The girl refuses to do ... homework.

she

her

hers

Bonpoc 17. Complete the sentence.

I'm not sure when we'll arrive ... the hotel ... Bangkok, but I'll call you as soon as we get there.

at / in

in / at

to / at

to / in

Bonpoc 18. Choose the correct response.

Does he like to play soccer? Yes, he

does

likes

plays

Bonpoc 19. Complete the sentence.

We have to leave ... or else we'll be stuck in traffic all night.

rarely

suddenly

immediately

lately

Bonpoc 20. Choose the correct response.

Is there ... Indian restaurant?

an

a

Ø

Bonpoc 21. Complete the sentence.

I hadn't seen Yuki for 10 years. She had changed so much I almost didn't ... her.
recognize
repair
review
remind

Bonpoc 22. Choose the correct response.

I start work ... nine o'clock.

at
in
on

Bonpoc 23. Complete the sentence.

I am not ... to sit here and listen to this man speak.

- a) wishing
- b) wanting
- c) accepting
- d) willing

Bonpoc 24. Choose the correct response.

Do you ... where the office is?

- a) know
- b) no
- c) go

Bonpoc 25. Complete the sentence.

Sam's father was very ... when he learned that Sam had not passed his chemistry test.

- a) thrilled
- b) upset
- c) interested
- d) unusual

Bonpoc 26. Choose the sentence that is in the correct order.

- a) You / have / a / house / beautiful.
- b) You / have / a / beautiful / house.
- c) You / have / beautiful / a / house.

Bonpoc 27. Choose the correct response.

... is a lot more than "often."

- a) "Always"
- b) "Sometimes"
- c) "Never"

Bonpoc 28. Complete the sentence.

Every five seconds a plane ... somewhere in the world.

- a) takes up
- b) goes up
- c) takes off
- d) goes off

Bonpoc 29. Choose the correct response.

I ... to the movies on Saturdays.

- a) want
- b) watch
- c) go

Bonpoc 30. Complete the sentence.

I have been ... for two hours, but I still can't find my keys.

- a) searching
- b) waiting
- c) guessing

- d) watching

Bonpoc 31. Choose the correct response.

Our assistant is a very nice

- a) person
- b) people
- c) personal

Bonpoc 32. Complete the sentence.

The waitress came and ... the table clean before we sat down to eat.

- a) served
- b) turned
- c) set
- d) wiped

Bonpoc 33. Choose the correct response.

It's lunchtime. Are you ... ?

- a) hungry
- b) angry
- c) empty

Bonpoc 34. Complete the sentence.

If some people are absent, the meeting will have to be ... until tomorrow.

- a) forwarded
- b) waited
- c) paused
- d) postponed

Bonpoc 35. Choose the correct response.

These are my friends, Chris and Simon. I like ... very much.

- a) them
- b) they
- c) their

Bonpoc 36. Complete the sentence.

When the teacher discovered Charlie had ... on the test, she sent him to the principal's office.

- a) tricked
- b) studied
- c) taken
- d) cheated

Bonpoc 37. Choose the correct response.

She expected him ... with her.

- a) leave
- b) to leave
- c) leaving
- d) leaves

Bonpoc 38. Complete the sentence.

The ... in many U.S. National Parks is incredible.

- a) country
- b) wild
- c) scenery
- d) suburb

Bonpoc 39. Choose the correct response.

What do you ... like?

- a) look
- b) see
- c) watch

Bonpoc 40. Complete the sentence.

According to the financial report ... was released yesterday, ... the company earned last year was far less than predicted.

- a) that / which
- b) what / which
- c) which / that
- d) that / what

Bonpoc 41. Choose the correct response.

They ... my name.

- a) don't know
- b) not know
- c) do know not

Bonpoc 42. Complete the sentence.

Even ... she needs a driver's license for her new job, she hasn't taken her driver's test

- a) though / still
- b) though / yet
- c) if / already
- d) Ø / yet

Bonpoc 43. Choose the correct response.

... visit the tourist information office.

- a) Let's
- b) Let
- c) Lets
- d) Less

Bonpoc 44. Complete the sentence.

We ... be able to evaluate your insurance claim if you ... us all the details of the accident.

- a) would / gave
- b) would have / had given
- c) will / are giving
- d) will / gave

Bonpoc 45. Choose the correct response.

He ... visit Sweden next year.

- a) is
- b) goes
- c) will
- d) going

Bonpoc 46. Complete the sentence.

When I left the coffee shop last night, the wind ... over the treetops.

- a) was howling
- b) howled
- c) had howled
- d) had been howling

Bonpoc 47. Choose the sentence that is in the correct order.

- a) You / should / ask / else / someone
- b) You / should / ask / someone / else
- c) You / should / someone / else / ask
- d) You / else / someone / should / ask

Bonpoc 48. Choose the correct response.

Would you ... some milk?

- a) liked
- b) like
- c) to like

- d) be liking

Bonpoc 49. Complete the sentence.

Just ... Carol, she worked ... a waitress for several years.

- a) as / like
- b) like / like
- c) like / as
- d) as / as

Bonpoc 50. Choose the correct response.

Wendy's room is ... to room 5.

- a) across
- b) under
- c) next
- d) between

Bonpoc 51. Complete the sentence.

Millions of people ... to work by car daily, often making roads extremely congested during rush hour.

- a) commute
- b) transport
- c) transmit
- d) transit

Bonpoc 52. Choose the correct response.

... does the bank open?

- a) Where
- b) Who
- c) Will
- d) When

Bonpoc 53. Complete the sentence.

It's likely that wheat exports will increase ... over the next five years.

- a) steadily
- b) promptly
- c) patiently
- d) readily

Bonpoc 54. Choose the correct response.

... of these buses do I take to go downtown?

- a) Which
- b) What
- c) With
- d) Whose

Bonpoc 55. Complete the sentence.

Unfortunately for vacationers, the storm ... with the beginning of the holiday weekend.

- a) happened
- b) coincided
- c) occurred
- d) affected

Bonpoc 56. Choose the correct response.

My sister ... at home now, but she usually ... in San Francisco.

- a) is living / lives
- b) lives / is living
- c) is living / is living
- d) lives / lived

Bonpoc 57. Complete the sentence.

The caller reported an accident between Sunset Boulevard and Wilshire, but she ... before I

got all the information.

- a) dropped by
- b) hung up
- c) picked out
- d) set down

Bonpoc 58. Choose the correct response.

How ... people are with you?

- a) many
- b) much
- c) a lot
- d) some

Bonpoc 59. Complete the sentence.

We would be ... if you could pass on our contact information to the distributor, so that they can call us to schedule the shipment of merchandise next week.

- a) reverent
- b) respectful
- c) helpful
- d) grateful

Bonpoc 60. Choose the correct response.

This is ... bag.

- a) John
- b) John his
- c) John's
- d) Johns

Bonpoc 61. Choose the correct response.

You shouldn't have ... problems with your credit card.

- a) any
- b) some
- c) much
- d) none

Bonpoc 62. Choose the correct response.

Linda works in the ... company ... Alice.

- a) same / than
- b) same / as
- c) same / is
- d) same / like

Bonpoc 63. Choose the correct response.

... has given me chocolate yet, but I hope I'll get some.

- a) Nobody
- b) Somebody
- c) Everybody
- d) Anybody

Bonpoc 64. Choose the sentence that is in the correct order.

- a) Did / he / enough / money / have?
- b) Did / he / have / money / enough?
- c) Did / he / have / enough / money?
- d) Did / he / money / enough / have?

Bonpoc 65. Choose the correct response.

This refrigerator belongs to us. It's

- a) we
- b) theirs
- c) ours

- d) our

Bonpoc 66. Choose the correct response.

This is the first time she has gone to a baseball game. She has ... been to a baseball game before.

- a) ever
- b) often
- c) sometimes
- d) never

Bonpoc 67. Choose the correct response.

When Steve and Judith ... younger, they ... a dog named Rover.

- a) were / had
- b) are / had
- c) are / have
- d) were / have

Bonpoc 68. Choose the correct response.

... I write that report for you?

- a) Shall
- b) Am
- c) Let
- d) Ought

Bonpoc 69. Choose the wrong word.

He has an appointment this Tuesday on 3:00 p.m. at the doctor's office.

- a) this
- b) on
- c) at
- d) doctor's

Bonpoc 70. Choose the correct response.

There's ... coffee in the pot.

- a) many
- b) a few
- c) few
- d) plenty of

Bonpoc 71. Choose the wrong word.

I think that Mount McKinley at Alaska is the tallest mountain in North America.

- a) is
- b) tallest
- c) at
- d) in

Bonpoc 72. Choose the correct response.

Good evening. I ... a few days ago to reserve a table.

- a) have called
- b) called
- c) call
- d) am calling

Bonpoc 73. Choose the wrong word.

Yesterday, I went to the mall to buy a new TV, but they were all too expensive.

- a) to
- b) went
- c) the
- d) expensive

Bonpoc 74. Choose the correct response.

They ... each other since 1952.

- a) have known
- b) known
- c) knew
- d) are knowing

Bonpoc 75. Choose the wrong word.

Janet is living in Amsterdam, but she's in London on business this week, so she is staying with us.

- a) is staying
- b) is living
- c) she's
- d) so

Bonpoc 76. Choose the correct response.

I'd like ... to do things more quickly.

- a) to be able
- b) can
- c) being able
- d) could

Bonpoc 77. Choose the wrong word.

Suddenly, she asked her co-workers, "Whose responsible for the Livingston contract?"

- a) Suddenly
- b) asked
- c) for
- d) Whose

Bonpoc 78. Choose the correct response.

As she ... out of the taxi, it started to rain.

- a) gets
- b) was getting
- c) has gotten
- d) getting

Bonpoc 79. Choose the wrong word.

Even though I was late, there were still any tickets left when I arrived at the movie theater.

- a) any
- b) though
- c) there
- d) arrived

Bonpoc 80. Choose the correct response.

We ... to hurry, because we ... be there until 3 p.m.

- a) don't need / don't have to
- b) mustn't / don't need to
- c) needn't / don't have to
- d) haven't / needn't

Bonpoc 81. Choose the sentence that is in the correct order.

- a) Yet / have / you / gone / grocery / shopping?
- b) Have / you / gone / yet / grocery / shopping?
- c) Have / you / gone / grocery / shopping / yet?
- d) Have / you / yet / gone / grocery / shopping?

Bonpoc 82. Choose the wrong word.

When you went shopping yesterday, did you remembered to buy a light bulb for the bedroom?

- a) went
- b) remembered
- c) did

- d) to buy

Bonpoc 83. Choose the correct response.

It was a ... tennis match.

- a) tiring
- b) tired
- c) tiredness
- d) tire

Bonpoc 84. Choose the wrong word.

The exchange student who is living with us doesn't like fast food, and he doesn't really like candy neither.

- a) who
- b) neither
- c) living
- d) and

Bonpoc 85. Choose the correct response.

Carol's meal is ... expensive than Keith's.

- a) the less
- b) lesser
- c) least
- d) less

Bonpoc 86. Choose the wrong word.

In 1998, he has gone to Sao Paolo for two weeks. He hasn't been back there since then.

- a) In
- b) hasn't been
- c) has gone
- d) since

Bonpoc 87. Choose the correct response.

Aren't you ... buy some fresh vegetables?

- a) going to
- b) will
- c) going
- d) will go

Bonpoc 88. Choose the wrong word.

I haven't slept for two days. My son has being sick with the flu and has kept me up all night.

- a) has being
- b) haven't slept
- c) has kept
- d) d) me up

Bonpoc 89. Choose the correct response.

It rains a lot in England, ... ?

- a) isn't it
- b) doesn't it
- c) does it
- d) is it

Bonpoc 90. Choose the wrong word.

She is going to take a course on Japanese philosophy next semester. Her roommate would like to take the class two.

- a) on
- b) next
- c) two
- d) would like

Bonpoc 91. Choose the correct response.

Tina was ... girl in town.

- a) the smartest
- b) most smart
- c) smartest
- d) a most smart

Bonpoc 92. Choose the wrong word.

They are in high spirits, because this year's earnings were high than expected.

- a) because
- b) year's
- c) high
- d) than

Bonpoc 93. Choose the correct response.

If I ... it today, you ...it by Monday morning.

- a) sent / receive
- b) would send / would receive
- c) will send / will receive
- d) sent / would receive

Bonpoc 94. Choose the wrong word.

Global warming is occurring much faster today compared to 100 years since.

- a) is occurring
- b) since
- c) much
- d) compared

Bonpoc 95. Choose the correct response.

After our recent experience, I was hoping there would be no ... problems with the supplier.

- a) further
- b) more far
- c) farther
- d) furthermore

Bonpoc 96. Choose the correct response.

My contact lenses are ... strong ... yours.

- a) as / like
- b) as / as
- c) like / than
- d) Ø / than

Bonpoc 97. Choose the correct response.

The team with the ... score will be eliminated.

- a) worst
- b) less
- c) least
- d) lowly

Bonpoc 98. Choose the correct response.

... I need it, I can't find it.

- a) Whenever
- b) Whoever
- c) Forever
- d) Ever

Bonpoc 99. Choose the sentence that is in the correct order.

- a) On / Easter / Island, / there / are / many / stone / ancient / statues
- b) On / Easter / Island, / there / are / many / statues / ancient / stone
- c) On / Easter / Island, / there / are / many / statues / stone / ancient
- d) On / Easter / Island, / there / are / many / ancient / stone / statues

Bonpoc 100. Choose the correct response.

If you take the bus on a regular basis, you ... buy a weekly pass.

- a) ought
- b) should have
- c) should
- d) ought to have

A. Complete the second sentence so that it means the same as the first.

1. Describe Tom to me. What.....look like?
2. Laura has an appointment with the dentist today. Laura isthe dentist today.
3. Peter is always late for work. Peter.....time for work.
4. No place in the world is as beautiful as this. This is.....in the world.
5. Do you fancy eating out tonight? Would you out tonight?
6. I never forget to visit my aunt on Saturdays. On Saturdays I always.....visit my aunt .
7. There are a lot of homeless people in my town. There arefew homeless people in my town.
8. Tom is one of the most reliable employees in the company. Very few employees in the company areTom.
9. Lucy and her sister argue all the time. Lucy doesn't with her sister.
10. Michael started working as a zookeeper in 2001. Michael ... as a zookeeper since 2001.

B. Put the correct preposition into each gap.

1. Are you familiar..... this area?
2. My boss is very careless.....his belongings.
3. Pat is jealousher sister.
4. Linda is very sensitiveother people's needs.
5. More and more girls are interestedcomputers theses days.
6. The square is crowdedpeople.
7. That book belongs me.
8. My town is famousits museums.
9. Prevent your neighbourhoodbecoming a rubbish tip.
10. Ann isleave. She is getting married next week.

C. Put the adjectives into the right order.

1. a crystal / Venetian / blue / vase
2. two / silver / old / candlesticks
3. a wooden / small / table ...
4. some / round / china / beautiful / plates...
5. a blue / silk / old / Thai / small / square / scarf...

D. Use the appropriate phrasal verb to replace the verbs in bold.

1. Bill hasn't **recovered** from his cold yet.
2. The firefighters managed to **extinguish** the fire.
3. They **postponed** moving house until May.
4. He has **gained** 10 kilos since he moved here.
5. Can you **connect** me to Mr. Smith, please?
6. I'll have to get a new driving licence. This one has **expired**.

E. Add a prefix to form the opposite of the following adjectives

- | | |
|--------------------|--------------------|
| a) experienced ... | g) caring ... |
| b) mature ... | h) friendly.... |
| c) honest... | i) sensitive ... |
| d) able..... | j) reliable... |
| e) selfish... | k) responsible.... |
| f)patient..... | l) legal.... |

F. Complete the sentences with a suitable idiom

1. I'm working very hard these days. But it's not all
2. The children are unusually quiet I
3. You must be about this promotion.
4. My sister is a She is always working.
5. Today was my first day in my new job and I felt like

G. Replace the words in bold with adjectives from the list.

awful tiny enormous large terrible huge beautiful wonderful
magnificent little

1. Pleasantville is a **very small** village situated on the shore of a lake.
2. The view from the hill is **very nice**.
3. This hotel is really **bad** so you'd better find another one
4. Sharon lives in a **very big** detached house in a **nice** suburb.
5. The weather is **very good**.

H. Read the text below and think of the word which best fits each space. Use only one word in each space.

My life has changed a lot 1).... I moved here. It's a(n) 2)..... city with lots of noise. I find it difficult to get 3)..... to its 4) streets, the traffic during 5) hour and the 6)..... shops and restaurants. I miss 7) seaside village I come from, with its 8)..... houses, 9)..... streets and cheap 10)..... shops.

Key

A. Complete the second sentence so that it means the same as the first.

1. Describe Tom to me. What does Tom look like?

2. Laura has an appointment with the dentist today. Laura is seeing the dentist today.
3. Peter is always late for work. Peter is never on time for work.
4. No place in the world is as beautiful as this. This is the most beautiful place in the world
5. Do you fancy eating out tonight? Would you like to eat out tonight?
6. I never forget to visit my aunt on Saturdays. On Saturdays I always remember to visit my aunt .
7. There are a lot of homeless people in my town. There are quite a few homeless people in my town.
8. Tom is one of the most reliable employees in the company. Very few employees in the company are as reliable as Tom.
9. Lucy and her sister argue all the time. Lucy doesn't get on with her sister.
10. Michael started working as a zookeeper in 2001. Michael has been working as a zookeeper since 2001.

B.

1. familiar with
2. careless with
3. jealous of
4. sensitive to
5. interested in
6. crowded with
7. belong to
8. famous for
9. prevent from
10. to be on leave

C.

1. a blue Venetian crystal vase
2. two old silver candlesticks
3. a small wooden table
4. some beautiful round china plates
5. a small old square blue Thai silk scarf

D.

1. got over
2. put out
3. put off
4. put on
5. put me through
6. run out

E.

inexperienced	uncaring
immature	unfriendly
dishonest	insensitive
unable	unreliable
unselfish	irresponsible

impatient

illegal

F.

1. But it's not all work and no play.
2. I smell a rat.
3. you must be over the moon
4. My sister is a busy bee.
5. I felt like a fish out of water.

G.

1. tiny
2. magnificent
3. awful / horrible
4. huge / enormous
5. wonderful

H.

1. since
2. industrial
3. used (get **used** to)
4. busy /crowded
5. rush
6. busy /crowded
7. the
8. traditional
9. quiet

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.