

Кафедра естественнонаучных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

Мировые информационные ресурсы

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Финансы и кредит
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание основных понятий; – основные коллекции электронных информационных ресурсов; – способы поиска электронных информационных ресурсов для учебных целей и целей самообразования в сети Интернет; – возможности и сервисы мировых электронных информационных систем для решения профессиональных задач; – примеры мировых электронных информационных ресурсов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получать доступ к мировым электронным информационным ресурсам; – применять навыки самостоятельного поиска необходимой информации/электронных информационных ресурсов и организации самостоятельной работы; – пользоваться возможностями и сервисами электронных информационных систем для решения профессиональных задач; – работать с различными видами электронных информационных ресурсов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с мировыми электронными информационными ресурсами; – основами самоподготовки к учебной и профессиональной деятельности.
<p>ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.

<p>ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать: - основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач.</p> <p>Уметь: - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями.</p> <p>Владеть: - навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.</p>
---	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Основы работы с электронными образовательными ресурсами», «Финансовые рынки», «Информационные технологии в экономике», «Инвестиционный анализ».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, учетной, расчетно-финансовой видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

учетная деятельность:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской отчетности;
- осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		4/144	4/144	4/144
Контактная работа:				
	Занятия лекционного типа	18	4	4
	Занятия семинарского типа	36	16	12
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	0,15	0,15	4
Самостоятельная работа (СРС)		89,85	123,85	124

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные занятия	
1	Мировые электронные информационные	4		9				22

	ресурсы: определение, классификация							
2	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	4		9				22
3	Мировые информационные сети.	4		9				22
4	Рынок мировых информационных ресурсов.	6		9				23,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	144						

4.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные работы</i>	<i>Иные занятия</i>	
1	Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация	1		4				32
2	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	1		4				32
3	Мировые информационные сети.	1		4				32
4	Рынок мировых информационных ресурсов.	1		4				27,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	144						

4.1.3. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные работы</i>	<i>Иные</i>	

1	Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация	1						31
2	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	1		4				31
3	Мировые информационные сети.	1		4				31
4	Рынок мировых информационных ресурсов.	1		4				31
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	144						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1	Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация	Что такое мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация. Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация
2	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	Информационные ресурсы на основе баз данных. Ограничение доступа к БД. Примеры специализированных баз данных в Интернете. Электронные библиотеки. Информационные агентства. Интернет-СМИ. Новые типы информационных ресурсов
3	Мировые информационные сети.	Типы коммуникационных сетей: локальные, региональные, глобальные. Интернет: история возникновения, понятие, структура, функционирование. Серверы Интернета. Адресация в компьютерных сетях. Домены, IP-адресация. Стандарты и протоколы Интернета. Сервисы Интернета (электронная почта, телефония, мобильный Интернет, www и др.). Всемирная паутина. Сайты. Браузеры. Доступ в сеть. Основы безопасной работы.
4	Рынок мировых информационных ресурсов.	Особенности спроса, предложения, рыночного равновесия. Информационный продукт и его особенности. Производители и продавцы информации. Характеристика рынка информационных услуг. Доступ к информации. Доступ к информационным ресурсам. Ведущие продавцы профессиональной информации, системы LEXIS-NEXIS, QESTEL-ORBIT, STN.

		Профессиональные базы данных и ресурсы Интернет
--	--	--

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация	Входное анкетирование. «Что такое мировые электронные информационные ресурсы». Выполнение практических заданий.
2.	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	Определение, классификация и характеристика основных структур (баз данных, сетей) по различным признакам. Государственные информационные ресурсы. Научная и техническая информация. Информационно-ресурсные центры. Менеджмент информационных ресурсов. Оценка оборотоспособности информационных ресурсов
3.	Мировые информационные сети.	Структура информации. Правила поиска. Правовая информация. Биржевая и финансовая информация. Коммерческая информация. Виды предоставляемых услуг.
4.	Рынок мировых информационных ресурсов.	Проблема эффективности информационных ресурсов. Критерии эффективности. Маркетинговая оценка Интернет-ресурсов.

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация	Что такое мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация. Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация
2	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	Информационные ресурсы на основе баз данных. Ограничение доступа к БД. Примеры специализированных баз данных в Интернете. Электронные библиотеки. Информационные агентства. Интернет-СМИ. Новые типы информационных ресурсов
3	Мировые информационные сети.	Типы коммуникационных сетей: локальные, региональные, глобальные. Интернет: история возникновения, понятие, структура, функционирование. Серверы Интернета. Адресация в компьютерных сетях. Домены, IP-адресация. Стандарты и протоколы Интернета. Сервисы Интернета (электронная почта, телефония, мобильный Интернет, www и др.). Всемирная паутина. Сайты. Браузеры. Доступ в сеть. Основы безопасной работы.
4	Рынок мировых информационных ресурсов.	Особенности спроса, предложения, рыночного равновесия. Информационный продукт и его особенности. Производители и продавцы

		информации. Характеристика рынка информационных услуг. Доступ к информации. Доступ к информационным ресурсам. Ведущие продавцы профессиональной информации, системы LEXIS-NEXIS, QESTEL-ORBIT, STN. Профессиональные базы данных и ресурсы Интернет
--	--	---

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Мировые электронные информационные ресурсы: определение, классификация	ОПК-1; ПК-7; ПК-8	Опрос, тестирование, проблемно-аналитические задания
2	Мировые электронные информационные ресурсы: возможности и сервисы	ОПК-1; ПК-7; ПК-8	Опрос, тестирование, проблемно-аналитические задания
3	Мировые информационные сети. Рынок мировых информационных ресурсов.	ОПК-1; ПК-7; ПК-8	Опрос, тестирование, проблемно-аналитические задания
4	Мировые электронные информационные ресурсы:	ОПК-1; ПК-7; ПК-8	Опрос, тестирование, проблемно-аналитические задания

	определение, классификация		
--	-------------------------------	--	--

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Понятие информационного ресурса
2. Виды информационных ресурсов
3. Информационные ресурсы.
4. Информационные ресурсы как форма представления знаний
5. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации»
6. Основные проблемы теории информационных ресурсов
7. Знание как национальное достояние
8. Классификация информационных ресурсов
9. Количественные характеристики некоторых видов информационных ресурсов России
10. Электронизация информационных ресурсов общества как актуальная проблема
11. Понятие и основные компоненты информационной инфраструктуры общества
12. Информация и бизнес. Основные информационные понятия и характеристики
14. Критерии оценки информационного бизнеса
15. Критерии оценки бизнеса и их эволюция
16. Особенности спроса на рынках информационных ресурсов и технологий
17. Особенности предложения информационных ресурсов
18. Особенности рыночного равновесия на рынках информационных ресурсов
19. Состояние и тенденции развития рынков информационных технологий
20. Мировые информационные ресурсы: определение и основные термины
21. Мировые информационные ресурсы: классификация по различным признакам.
22. Мировые информационные ресурсы: характеристика основных структур (баз данных, сетей)
23. Мировые информационные ресурсы: языки представления информационных ресурсов (HTML, XML, RDF)
24. Глобальные, национальные, региональные и локальные сети
25. Основные структуры информации в информационных сетях
26. Правила поиска: языки запросов
27. Информационно-поисковые системы глобальных сетей: поисковые системы
28. Информационно-поисковые системы глобальных сетей: метапоисковые системы
29. Информационно-поисковые системы глобальных сетей: индексируемые базы ресурсов
30. Единое информационное пространство: основные понятия
31. Единое информационное пространство: технологии
32. Единое информационное пространство: бизнес и коммерция
33. Единое информационное пространство: наука и образование
34. Технология взаимодействия индивидуального пользователя с мировыми ресурсами
35. Технология взаимодействия коллективного пользователя с мировыми ресурсами
36. Технология взаимодействия индивидуального и коллективного пользователя с мировыми ресурсами
37. Технология взаимодействия через специализированные сетевые структуры
38. Практика взаимодействия индивидуального пользователя с мировыми ресурсами
39. Практика взаимодействия коллективного пользователя с мировыми ресурсами
40. Практика взаимодействия индивидуального и коллективного пользователя с мировыми ресурсами

41. Практика взаимодействия через специализированные сетевые структуры
42. Комплексная оценка эффективности использования мировых ресурсов
43. Методы оценки эффективности бизнеса
44. Методы оценки эффективности использования информационных систем
45. Методы оценки эффективности Web-сайта
46. Мировые проблемы информационного бизнеса
47. Проблемы информационного бизнеса в России

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Подобрать программное обеспечение, а также техническое (с обоснованием конфигурации сети, рабочей станции, указанием ресурсов устройств, систем и т.д.) для автоматизации экономической службы предприятия в строительной организации.

Численность работников - менее 20 человек. Обоснуйте, свое решение.

4. Подобрать программное обеспечение, а также техническое (с обоснованием конфигурации сети, рабочей станции, указанием ресурсов устройств, систем и т.д.) для автоматизации экономической службы промышленного предприятия. Численность работников - более 2000 человек. Обоснуйте свое решение.

5. Подобрать программное обеспечение, а также техническое (с обоснованием конфигурации сети, рабочей станции, указанием ресурсов устройств, систем, и т.д.) для автоматизации системы управления и экономической службы сельскохозяйственного предприятия, имеющего 4 отделения. Численность работников - менее 1000 человек.

Управление ведется децентрализованно. Обоснуйте свое решение.

Типовые тестовые задания

1. Что, согласно определению информационного ресурса, данному в Федеральном законе «Об информации, информатизации защите информации» не является информационным ресурсом:

- 1) расписание движения поездов, вывешенное на вокзале
- 2) информация, размещенная на Web-сервере
- 3) база данных номеров телефонов
- 4) рукописный вариант лекций по дисциплине «Мировые информационные ресурсы»
- 5) информация о прогнозе погоды, которую можно узнать по телефону

2. Товаром на рынке информационных услуг являются:

- 1) - компьютеры, оргтехника;
- 2) - программное обеспечение;
- 3) - информация.

3. Для того, чтобы совокупность данных, занесенная в компьютер, являлась автоматизированным банком данных необходимо выполнение следующих условий:

- 1) данные должны быть отобраны на основе какого-либо классификационного критерия
- 2) к данным должен быть организован доступ определенного числа пользователей
- 3) к данным должен быть организован доступ неограниченного числа пользователей на коммерческой основе

4. Какая информация не относится к деловой информации:

- 1) финансовая
- 2) статистическая
- 3) экономическая
- 4) юридическая
- 5) коммерческая

5. Ретроспективная информация охватывает:

- 1) любой период времени в прошлом

- 2) последнюю неделю
- 3) последние 3 – 5 дней
- 4) последние 10 дней

6. Какая информация самая «свежая»:

- 1) текущая информация
- 2) ретроспективная информация
- 3) архивная информация

7. Что из перечисленного ниже не является категорией субъектов информационного бизнеса по классификации Cuadra / Elsevier:

- 1) производители БД
- 2) биржи
- 3) интерактивные службы
- 4) информационные агентства
- 5) шлюзы
- 6) телекоммуникационные службы
- 7) пользователи

8. К какой категории принадлежат организации, являющиеся основными субъектами информационного маркетинга:

- 1) производители БД
- 2) интерактивные службы
- 3) шлюзы
- 4) телекоммуникационные службы

9. Как правильно пишется название информационного агентства Рейтер:

- 1) Reuter
- 2) Rater
- 3) Reuters
- 4) Raters

11. Справочно-описательная финансовая информация называется:

- 1) дескриптивной
- 2) ретроспективной
- 3) итеративной
- 4) интерактивной

12. В каком году было основано агентство Рейтер:

- 1) 1851
- 2) 1830
- 3) 1905
- 4) 1389

13. В каком году было основано агентство Росбизнесконсалтинг:

- 1) 1985
- 2) 1992
- 3) 1994
- 4) 1995

14. Справочно-описательная финансовая информация называется:

- 1) аналитической
- 2) интерактивной
- 3) дескриптивной
- 4) ретроспективной

16. Курс \$ 64.50 – это

- 1) коммерческая информация
- 2) финансовая информация
- 3) аналитическая информация
- 4) статистическая информация

17. Информация о котировках акций в РТС на текущий момент является:

- 1) коммерческой информацией
- 2) финансовой информацией
- 3) аналитической информацией

18. Демографическая информация является:

- 1) экономической информацией
- 2) статистической информацией
- 3) аналитической информацией

19. Информационные ресурсы маркетинговых исследований включают в себя:

- 1) средства массовой информации
- 2) ресурсы сети Internet со свободным и ограниченным доступом
- 3) первичные, а так же свободные и закрытые вторичные источники информации
- 4) результаты опросов общественного мнения

20. Выберите пункт, в котором наиболее полно и правильно представлены характеристики информационно-аналитических систем:

- 1) быстрота, простота, надежность, многомерность
- 2) многомерность, простота, доступ множества пользователей
- 3) многомерность, быстрота, надежность

21. Субъектами маркетинговой информационной деятельности являются:

- 1) все участники рынка
- 2) фирмы и их структурные подразделения
- 3) потребители
- 4) посредники

22. Эта группа не относится к информационным запросам предпринимателей:

- 1) сведения о кампаниях
- 2) сведения о социальной среде
- 3) сведения о продуктах
- 4) сведения о товарном рынке
- 5) сведения о рынке ценных бумаг
- 6) поиск инвестиционной стратегии

10. Информационные потребности не включают в себя:

- 1) потребность в текущей ретроспективной информации
- 2) потребность в узкоматематической и широкоматематической информации
- 3) потребность в отраслевой и межотраслевой информации
- 4) потребность в фотографической и концептуальной информации
- 5) потребность в обыденной информации

11. Отметить виды электронной коммерции:

- 1) электронные магазины
- 2) поисковые машины
- 3) аренда программного обеспечения
- 4) электронные банки
- 5) электронная подпись

12. Баннер – это:

- 1) рекламная ссылка
- 2) графическая реклама
- 3) графическая ссылка
- 4) рекламное объявление

13. На 200 показов баннера приходится 4 перехода на страницы сервера, который он рекламирует. CTR баннера равен:

- 1) 50
- 2) 4
- 3) 2

4) 800

5) 8

14. CTR баннера измеряется в:

1) килобайтах

2) показах

3) процентах

4) килограммах

5) откликах пользователей

15. В каком из ответов правильно представлен URL?

1) www.aha.ru

2) http://www.aha.ru

3) http://www@aha.ru

4) support@aha.ru

16. Какой из приведенных адресов является адресом электронной почты?

1) http://andrey@petrov.ru

2) andrey@petrov.ru

3) andrey.petrov.ru

4) andrey.petrov@ru

17. Укажите правильное соответствие:

1) mil – правительственный

2) edu – военный

3) gov – образовательный

4) com – коммерческий

18. Что из перечисленного ниже не является названием протокола:

1) FTP

2) WWW

3) HTTP

4) HTML

19. Что из перечисленного ниже не является названием домена верхнего уровня:

1) com

2) ru

3) edu

4) www

20. Сколько доменов в адресе www.mti.ru:

1) 1

2) 2

3) 3

4) ни одного

21. Какой из доменов в адресе www.mti.ru является доменом верхнего уровня:

1) www

2) mti

3) ru

22. Из каких символов может состоять доменное имя?

1) из буквенных и цифровых обозначений, разделенных точками

2) из буквенных обозначений, разделенных косыми чертами

3) из цифр

4) из цифр и букв, разделенных пробелами

23. Какое доменное имя записано правильно?

1) www bfmesi ru

2) www.bfmesi.ru

3) www/bfmesi/ru

4) www\bfmesi\ru

24. Какой из приведенных адресов является адресом электронной почты?

- 1) http://office@ bfmesi.ru
- 2) office. bfmesi.ru
- 3) office @ bfmesi.ru
- 4) @ office. bfmesi.ru

25. Как записывается IP-адрес компьютера?

- 1) в виде последовательности 4 байт
- 2) в виде набора четырех латинских букв
- 3) четыре латинские или русские буквы
- 4) цифры и буквы

26. Какой из перечисленных адресов не является адресом поисковой машины?

- 1) www.yandex.ru
- 2) www.rambler.ru
- 3) www.primetass.ru
- 4) www.altavista.com

27. Субъекты маркетинговой информационной деятельности, прежде всего, испытывают:

- 1) потребность в обмене маркетинговой информацией
- 2) необходимость получения своевременной, достоверной и актуальной информации о рынках
- 3) нехватку средств по защите информации
- 4) потребность в создании надежной правовой базы

28. К реквизитам документа, по которым можно осуществить поиск в правовых информационных системах, не относится:

- 1) дата принятия документа
- 2) номер документа
- 3) принявший орган
- 4) комментарий специалиста

29. Укажите основные принципы организации хранилищ данных

- 1) Предметная ориентация, возможность интеграции данных, изменчивость данных
- 2) Предметная ориентация, привязка данных ко времени, неизменчивость данных.
- 3) Неизменчивость данных, предметная ориентация, отсутствие привязки ко времени
- 4) Отсутствие предметной ориентации, привязка данных ко времени, неизменчивость данных

30. Укажите в каком виде хранится информация в хранилище данных

- 1) В виде детальной отсортированной информации
- 2) В необработанном виде
- 3) В агрегированном (обобщенном) виде.
- 4) В виде детальной не отсортированной информации

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыком. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

3.Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Дубина, И. Н. Мировые информационные ресурсы для экономистов [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Дубина, С. В. Шаповалова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 191 с. <http://www.iprbookshop.ru/76236.html>
2. Зюзин, А. С. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. С. Зюзин, К. В. Мартиросян. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 139 с. — <http://www.iprbookshop.ru/66030.html>
3. Звездин, С. В. Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] / С. В. Звездин. — 2-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 369 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73684.html>

6.2. Дополнительная учебная литература:

1. Кудинов, Ю. И. Интеллектуальные информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Ю. И. Кудинов. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 63 с. — <http://www.iprbookshop.ru/92828.html>
2. Интеллектуальные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. М. Семенов, Н. А. Соловьев, Е. Н. Чернопрудова, А. С. Цыганков. — Саратов : Профобразование, 2020. — 236 с. — <http://www.iprbookshop.ru/91871.html>
3. Кучуганов, В. Н. Информационные системы: методы и средства поддержки принятия решений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Кучуганов, А. В. Кучуганов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 247 с. — <http://www.iprbookshop.ru/97179.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральные порталы:

- <http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»
<http://fcior.edu.ru/> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

2. Справочные порталы:

- <http://www.gramota.ru/> Справочно-информационный портал «Грамота.ру»
<http://proznanie.ru> Информационно-образовательный портал «Познание»

3. Образовательные сайты:

- <http://www.e-learning.by/> Портал электронного обучения
<http://www.examen.ru/> «Examen.ru» - образовательный портал
<http://interneturok.ru/> Обучающие видеуроки

4. Библиотеки:

- <http://sci-lib.com/> Библиотека научных книг и журналов
<http://www.koob.ru/> Куб — электронная библиотека
<http://elibrary.ru/> «eLibrary.ru» - научная электронная библиотека

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий и самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев

полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой и с материалами интернета;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, тестам и выполнение рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к зачетам непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи зачета рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к зачету должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета.
3. Время непосредственно перед зачетом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение практических занятий.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32

7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия

- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

