

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра менеджмента

Методические указания

по написанию выпускной квалификационной работы
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

квалификация (степень) - бакалавр

Москва
2026

Содержание

Введение.....	3
1 Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы (ВКР).....	3
1.1 Основные требования к ВКР.....	3
1.2 Направления исследований в рамках выпускных квалификационных работ по направлению «Менеджмент».....	4
1.3 Роль научного руководителя в подготовке бакалавров к написанию и защите ВКР.....	5
1.4 Содержание и этапы процесса выполнения выпускной квалификационной работы.....	6
1.5 Оформление текстовой части выпускной квалификационной работы.....	8
1.6 Оформление формул и расчетов, рисунков и таблиц.....	9
1.7 Оформление библиографического списка и приложений.....	11
2 Рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы.....	13
2.1 Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	13
2.2 Критерии оценки по итогам защиты выпускной квалификационной работы.....	14
Приложения.....	15

Введение

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом подготовки бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

Государственная итоговая аттестация бакалавров представляет собой защиту выпускной квалификационной работы по одной из актуальных тем в области менеджмента.

Цель методических указаний - оказать помощь бакалаврам в написании выпускных квалификационных работ и успешной их защите в Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

В Методических указаниях определены общие требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР, отражены вопросы руководства и контроля за их выполнением выпускающей кафедрой.

1 Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы (ВКР)

1.1 Основные требования

Выпускная квалификационная работа является заключительным исследованием обучающегося, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации (бакалавр) по направлению подготовки и выдаче диплома образца, установленного федеральным органом исполнительной власти при условии успешной защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на фактических материалах конкретной организации –базы прохождения производственной (преддипломной) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования.

Бакалаврская работа выполняется в соответствии с требованиями выпускающей кафедры и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», развитие навыков ведения самостоятельной научно-практической исследовательской работы, а также свидетельствует о формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику решать профессиональные задачи.

При защите выпускной квалификационной работы выпускник должен проявить: теоретические знания, практические навыки, умение анализировать, использовать научные методы и компьютерные технологии, аргументировано отстаивать свою точку зрения, делать обоснованные

выводы и предложения.

Сроки выполнения ВКР, порядок их защиты, критерии оценки утверждаются выпускающей кафедрой.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала. Выбор темы ВКР является важным этапом и во многом определяет успех ее написания и защиты. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки для заинтересованной работы выпускника, его удовлетворенности ходом работы и полученными результатами, оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки обучающегося.

Тема выпускной квалификационной работы, ее цель должны соответствовать решению актуальных проблем менеджмента.

ВКР выполняется на основе материалов, собранных обучающимися на месте их преддипломной практики.

Рекомендуемый перечень тематических направлений исследований ежегодно актуализируется преподавателями кафедры и размещается на сайте Университета.

1.2 Направления исследований в рамках выпускных квалификационных работ по направлению: «Менеджмент»

Как правило, выбор темы ВКР осуществляется по соответствующим направлениям и профилям подготовки, перечням тем, разрабатываемым и утверждаемым на заседании кафедры. Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, предусмотренную примерным Перечнем тем, либо изменить какую-либо тему из данного Перечня, должен согласовать свой выбор с научным руководителем. Далее тема утверждается заведующим кафедрой.

После выбора темы студент-выпускник подает заявление (см. приложение 1) с просьбой утверждения темы ВКР на имя заведующего выпускающей кафедры, содержащее полное название темы ВКР и научного руководителя. По представленным заявлениям и в соответствии с распределенной нагрузкой кафедра производит закрепление руководителей ВКР. Примерный перечень тем ВКР предоставлен в Приложении 9.

После согласования окончательного варианта темы выпускной работы и заверения подписями обучающегося и научного руководителя соответствующего заявления, темы ВКР утверждаются кафедрой и вносятся в приказ об утверждении тем ВКР бакалавров направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент». После утверждения Приказа ректором университета любые изменения в название темы вносятся отдельным приказом по личному заявлению обучающегося.

1.3 Роль научного руководителя в подготовке бакалавров к написанию и защите ВКР

Научными руководителями студентов-выпускников являются преподаватели кафедры Менеджмента ММУ.

Преподаватели кафедры проводят консультации с бакалаврами, на которых подробно рассматриваются вопросы подготовки выпускной квалификационной работы и оказывают помощь бакалаврам, информируя их о:

- сроках подготовки, выполнения, оформления, представления на кафедру и защиты выпускной квалификационной работы;
- источниках, которые должны быть использованы при написании работы.

Обучающийся работает над ВКР в соответствии с заданием (см. приложение 2), подписанным руководителем и обучающимся. Руководитель утверждает и контролирует выполнение плана работы, рекомендует необходимые материалы, обсуждает со студентом наиболее сложные вопросы, с которыми сталкиваются выпускники при изложении выбранной темы, и возможные подходы к их решению. Консультации руководителя могут проходить в очной форме, а также посредством телекоммуникационных и информационных технологий. Научный руководитель ставит календарные сроки этапов выполнения ВКР, осуществляет контроль за ходом подготовки ВКР, проверку завершенной работы, подготовку отзыва о работе обучающегося в период выполнения ВКР, оказывает помощь в подготовке к защите.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным исследованием, автором которого является обучающийся, он несет полную ответственность за представленную к защите работу, достоверность содержащихся в ней сведений, статистических данных.

После проверки ВКР научный руководитель дает свое разрешение на допуск к защите в форме письменного отзыва, текст которого прикладывается к работе. В отзыве оценивается работа обучающегося в период написания ВКР, его трудолюбие, подготовленность, знание нормативно-правовых документов и т.п.

Законченная бакалаврская работа предоставляется научному руководителю в электронном виде для проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ». Студент должен написать Заявление на проверку ВКР в системе Антиплагиат.вуз (см. приложение 7). ВКР бакалавров допускается к защите при уникальности текста работы не менее 50%.

Готовая выпускная квалификационная работа вместе с отзывом научного руководителя и отчетом проверки на антиплагиат предоставляется обучающимся на кафедру для подписи заведующего кафедрой не позднее 7 дней до защиты.

1.4 Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы

Содержание и структура работы

Кафедра рекомендует следующую структуру выпускной квалификационной работы:

- 1) титульный лист (см. приложение 3);
- 2) задание по подготовке ВКР (см. приложение 2);
- 3) содержание (см. приложение 4);
- 4) введение;
- 5) основной текст работы;
- 6) заключение;
- 7) библиографический список (см. приложение 5);
- 8) приложения.

Каждую структурную часть выпускной квалификационной работы необходимо начинать с новой страницы.

Содержание разделов должно раскрывать тему ВКР. Каждый раздел разбивается на два-три параграфа. Название раздела не должно дублировать название темы, а название параграфа - название раздела. Каждый раздел рекомендуется завершать краткими выводами, при этом выводы не должны выделяться в отдельный параграф.

Объем выпускной квалификационной работы бакалавра должен составлять 50-60 страниц текста, набранного на компьютере (без учета приложений).

Примерный объем структурных частей выпускной квалификационной работы (в процентах к общему объему основного текста):

- введение -3-5%,
- первый раздел -30-35%,
- второй раздел -55-60%,
- заключение -3-7%.

Во **введении** обосновывается выбор темы, характеризуется ее актуальность, определяются цели, задачи, объект, предмет и методы исследования.

Объектом исследования является организационно-управленческая деятельность организации, на примере которой пишется ВКР.

Предмет исследования чаще всего совпадает с определением темы ВКР или очень близок к ней.

Первый раздел носит теоретический характер. Он содержит исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В нем проводится обзор используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификация, и пр.

Второй раздел является практическим. В нем обучающийся анализирует собранный им фактический материал, выявляет проблемы,

предлагает рекомендации по их решению и может подтвердить их эффективность расчетами. Анализ состояния объекта должен включать выявление особенностей, определение тенденций и закономерностей развития исследуемой проблематики, позитивных и негативных причин и факторов, обуславливающих его современное состояние. Раздел должен содержать иллюстративный материал (таблицы, графики, диаграммы, расчеты и т.п).

Анализ должен проводиться на основе конкретных данных, полученных автором ВКР, а также на материалах, собранных им при прохождении практики.

Для получения конкретных данных и решения поставленных вопросов при подготовке данного раздела работы:

- изучается конкретный аспект деятельности организации, выявляются основные тенденции ее развития в установленных условиях;
- проводится анализ состояния изучаемой проблемы, раскрываются причины недостатков и несовершенства в деятельности организации по данному направлению;
- разрабатываются практические рекомендации (мероприятия) для решения выявленных при анализе проблем, дается оценка их социальной и экономической эффективности.

В **заключении** кратко указываются основные этапы исследования, отражаются его результаты, полученные обучающимся важнейшие практические предложения, содержащиеся в выпускной квалификационной работе. В заключении формулируется: степень достижения общей поставленной цели ВКР и степень достижения каждой из поставленных задач по достижению цели.

Выводы и рекомендации, предлагаемые в выпускной квалификационной работе, должны быть обоснованы и убедительно аргументированы.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

Основные этапы выполнения ВКР

Кафедрой рекомендуется следующая последовательность выполнения ВКР:

- подготовка плана и определение структуры;
- подбор литературы;
- подбор конкретного фактического, информационно-аналитического материала во время прохождения преддипломной практики;
- обобщение, систематизация собранного материала;
- анализ конкретного фактического материала;
- оценка и прогнозы перспектив развития предмета исследования;

- выводы и предложения по проблемам, рассматриваемым в работе;
- оформление работы;
- проверка работы в системе «Антиплагиат»;
- сдача готовой ВКР в электронном виде.

Оформленная выпускная квалификационная работа должна быть переплетена. Переплетенная бакалаврская работа, подписанная обучающимся, передается научному руководителю для окончательного контроля и подготовки отзыва (см. приложение 6).

1.5 Оформление текстовой части выпускной квалификационной работы

Текст выпускной квалификационной работы должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт. с использованием текстового редактора Microsoft Word, либо аналогичным по размеру и типу шрифтом при использовании других текстовых редакторов на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм), используя полуторный межстрочный интервал.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее может 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 1,25 см от левой границы текста.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы, за исключением приложений выпускной квалификационной работы, должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Образец оформления титульного листа приведен в приложении 3. После титульного листа прошивается задание на ВКР, которое не нумеруется.

Нумерация начинается со второй страницы выпускной квалификационной работы - **Содержание**. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту работы.

Содержание ВКР должно включать введение, названия разделов и параграфов, заключение, библиографический список, приложения с указанием страниц, с которых они начинаются (см. приложение 4). Заголовки в содержании должны полностью соответствовать заголовкам разделов и

параграфов в тексте работы. Введение, каждая новый раздел, заключение, библиографический список, приложения начинаются с новой страницы, кроме параграфов, которые входят в состав разделов. Введение, название разделов, параграфов, заключение, библиографический список в тексте форматируются по центру и выделяются жирным шрифтом. Точки в названиях разделов и параграфов не ставятся.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела (1.1, 1.2, и т.п.).

После каждого раздела необходимо сделать краткие выводы.

1.6 Оформление формул и расчетов, рисунков и таблиц

Помещаемые в текст формулы должны иметь сквозную нумерацию, например, формулы (1, 2 и т.д.). Ссылки в тексте на соответствующие формулы даются в круглых скобках. На следующей строке после формулы ставится слово «где» (без двоеточия после него) и даются пояснения символов, использованных в формуле, в той последовательности, в которой они встречаются в формуле. Пояснения каждого символа даются с новой строки.

Например:

$$Q_i = \frac{P_i}{P_{i0}} \quad (1),$$

где Q_i - показатель конкурентоспособности по i -му параметру;

P_i - величина i -го параметра товара;

P_{i0} - величина i -го параметра для товара-эталона.

Иллюстративный материал (таблицы, графики, рисунки, формулы, схемы и т.д.) включается в выпускную квалификационную работу с целью обеспечения наглядности. Графики, схемы и диаграммы располагаются непосредственно после первого его упоминания в тексте. Ссылки на иллюстративный материал не должны быть отдельным предложением. В тексте работы слова «Таблица» и «Рисунок» не сокращаются, однако, при ссылке на иллюстративный материал эти слова записываются в скобках сокращенно. Например: (табл. 1), (рис. 1).

До и после формулы, рисунка, таблицы, другого иллюстративного материала отступают 1 строчку.

Названия графиков, схем и диаграмм помещаются под ними, пишутся без кавычек и содержит слово «Рис.» и указание на порядковый номер рисунка без знака №. Все рисунки должны иметь сквозную нумерацию в ВКР (сквозная нумерация: 1, 2, 3, ..., 10). В печатном экземпляре рисунки оформляются в черно-белом цвете.

Например:

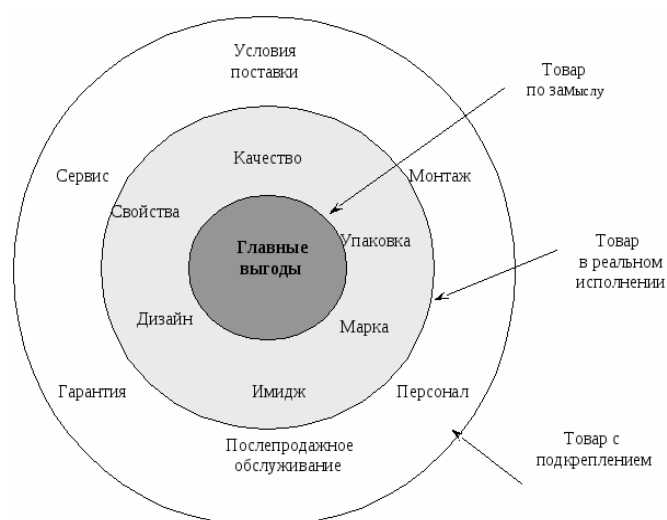


Рис. 1. Трехуровневая концепция продукта

Шрифт, используемый в таблицах, при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт. Используется одинарный межстрочный интервал. Не допускается выделение курсивом или полужирным шрифтом заголовков граф и строк таблиц, а также самих табличных данных.

Все таблицы в тексте должны иметь сквозную нумерацию (сквозная нумерация: 1, 2, 3, ..., 10). Над таблицей с правого края листа помещается слово «Таблица» и ставится ее порядковый номер (1, 2, 3 и т.п.). Ниже, на следующей строке, указывается название таблицы. Название таблицы должно быть выровнено по центру. Точка в конце названия таблицы не ставится. После названия помещается сама таблица.

Например:

Таблица 1

Анализ внешней среды ОАО «БМФ»

Факторы	Влияние на деятельность ОАО «БМФ»
Природно-географический	Дефицит сырья отсутствует. Тенденции удорожания энергоносителей (нефть, газ) существенного влияния не оказывают.
Экономический	Наблюдается экономический рост. Объем ВРП области – 276,6 млн руб. Объем ВВП – 62 трлн 599,1 млрд руб.
Демографический	Численность населения области составляет 1 млн 232 тыс. 885 чел. Наблюдается небольшой рост рождаемости, что положительно влияет на деятельность предприятия, так как увеличивается спрос
Экологический	Своей деятельностью ущерба экологии не наносит.
Научно-технический	Предприятие расширяет ассортимент производимой продукции; осуществляет закупку нового оборудования; ведется контроль качества выпускаемой продукции.

Допускается перенос таблицы на другую страницу.

При переносе части таблицы слово «Таблица» указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера, а над последней частью — «Окончание таблицы». Шапка таблицы при этом обязательно повторяется.

1.7 Оформление библиографического списка и приложений

Библиографический список должен содержать не менее 30 наименований источников и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100–2018.

Использованные источники указываются в конце работы перед приложениями. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке ВКР и на которые имеются ссылки в работе. Среди источников, указанных в библиографическом списке, должно быть не менее пяти взятых из электронной библиотечной системы (www.iprbookshop.ru).

Библиографический список указывается в следующем порядке:

- нормативные правовые акты (Конституция РФ, законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, подзаконные нормативные акты);
- учебники, учебные пособия, монографии, диссертации, статьи;
- интернет-ресурсы.

Нормативно-правовые акты располагаются по юридической силе (Конституция, ФКЗ, ФЗ, Указы Президента, Постановления Правительства, акты министерств и ведомств и т.д.).

Учебники, монографии, диссертации, статьи, интернет-ресурсы указываются в алфавитном порядке (авторов или названий). Все использованные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами и иметь сквозную нумерацию по всему библиографическому списку. Источники, указанные в библиографическом списке (а также в ссылках) ВКР, должны быть не старше 5 лет с даты издания, периодические издания - не старше 3 лет.

Ссылки на литературные источники:

Подстрочные ссылки располагаются в конце каждой страницы. В этом случае для связи с текстом используются цифры. Например, в тексте: Дошедшие до нас памятники, чаще всего представлены летописными сводами¹

В сноске:

¹ Менеджмент. История управления персоналом.- М., 2018. - С. 199.

Повторяющиеся сведения. Если в повторяющихся библиографических записях совпадают сведения, то во 2-ой и последних записях их заменяют словами «То же», «Там же» с указанием страниц.

Затекстовые ссылки оформляются как перечень библиографических записей, помещенных после текста. Связь библиографического списка с текстом осуществляется по номерам записей в библиографическом списке. Такие номера в тексте работы заключаются в квадратные [] скобки, через запятую указываются страницы, где расположена цитата. Цифры в них указывают, под каким номером следует в библиографическом списке искать нужный документ. Например: [34, с.78].

При описании литературного источника следует руководствоваться также использованием трех видов библиографического описания: под именем индивидуального автора, под наименованием коллективного автора, под заглавием.

Описание «под именем индивидуального автора» применяется при описании книг, докладов, статей, диссертаций и т.п., написанных не более чем тремя авторами. В этом случае вначале приводится фамилия автора (фамилии авторов), затем название книги (статьи), затем остальные данные источника (назначение, издательство, объем):

Игнатьев, С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний: учебное пособие / С. В. Игнатьев, И.А. Мешков; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, Международный институт энергетической политики и дипломатии, Кафедра глобальной энергетической политики и энергетической безопасности. – Москва: МГИМО (университет), 2017. – 144, с.: 29 см. – Библиогр.: с. 131-133. – 110 экз. - ISBN 978-5-9228-1632-8. – Текст: непосредственный.

Описание «под заглавием» применяется для книг, имеющих более трех авторов, в сборниках произведений различных авторов, книги, в которых автор не указан, а также нормативных документах, справочниках и т.д. В этом случае вначале указывается название источника, затем сведения об авторах и остальные элементы описания источника. Например:

Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций: монография / В.В. Говдя, Ж.В. Дегальцева, С.В. Чужиков, С.А. Шулепина; под общей редакцией В.В. Говдя; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский аграрный университет им. И.Т. Трубилина. – Краснодар: КубГАУ, 2017. – 149 с.: ил.; 20 см. – Авт. указаны на обороте тит. л. – Библиогр.: с. 139-149. – 500 экз. - ISBN 978-5-9500276-6-6. – Текст: непосредственный.

Описание «под наименованием коллективного автора» означает, что в начале описания ставится наименование организации - автора документа, приводится дата и номер документа, а затем название самого документа.

Пример оформления библиографического списка см. в Приложении 5.

В приложениях используются материалы, дополняющие текст работы. Например, использованные для расчетов данные; таблицы и рисунки нестандартного формата (большого, чем А4) и т.д.

Приложения оформляются после библиографического списка,

последовательно нумеруются арабскими цифрами в правом верхнем углу, например: «Приложение 1» и т.д. В тексте работы на все приложения должны быть приведены ссылки. Каждое приложение начинается с новой страницы.

2 Рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы

2.1 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется студентом-выпускником на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Каждому обучающемуся предоставляется для доклада время в объеме не более 5-7 минут. Студенту-выпускнику следует составить план своего выступления, который должен включать:

- краткое обоснование актуальности выбранной темы и целесообразности ее освещения в современных условиях (цель, задачи, объект и предмет исследования представляются на слайдах);
- краткое содержание работы с основными выводами.

Обучающийся должен подготовить презентацию по выбранной теме, согласованную с научным руководителем.

На защите ВКР обучающийся может, по своему желанию, представить каждому члену экзаменационной комиссии раздаточный материал, переплетенный в скоросшиватель или папку. Раздаточный материал (формат А4) должен быть тщательно оформлен и отображать схемы, графики, диаграммы, таблицы и другие данные, которые характеризуют результаты исследования.

Презентация оформляется в Microsoft Office PowerPoint. Каждый слайд презентации и лист раздаточного материала должен содержать:

- заголовок;
- изобразительную часть;
- условные обозначения.

Все слайды презентации должны соответствовать тексту выпускной квалификационной работы. Раздаточный материал должен полностью соответствовать подготовленной презентации.

Членами ГЭК обучающемуся могут быть заданы вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы.

Ответы студента-выпускника на заданные вопросы должны быть краткими и обоснованными, а поведение студента-выпускника обязано соответствовать этике делового общения, то есть должно быть строгим, тактичным и сдержанным. На данном этапе комиссия оценивает не только успехи в исследовании, но и ораторские способности выступающего, умение аргументировать и доказывать гипотезу, позицию.

2.2 Критерии оценки по итогам защиты выпускной квалификационной работы

По окончании защиты всех обучающихся проводится закрытое совещание членов ГЭК, на котором обсуждаются результаты защиты, и выставляется окончательная оценка за выпускную квалификационную работу по четырехбалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Оценка «Отлично» выставляется, если:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий комплексный анализ объекта исследования, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв научного руководителя;
- обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению системы управления.

Оценка «Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ исследуемого объекта, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- она имеет положительный отзыв научного руководителя;
- при защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит перспективные предложения по улучшению системы управления, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если:

- она носит исследовательский характер, содержит теоретическую основу, базируется на практическом материале, но вместе с тем, имеет непоследовательность изложения материала;
- в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;
- при защите обучающийся показывает слабые знания вопросов темы и не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, если при защите обучающийся не может ответить на поставленные вопросы по теме, допускает существенные ошибки, презентация к защите не подготовлена.

Приложение 1

Заведующему кафедрой менеджмента

(фамилия, имя, отчество)

от обучающегося ____ курса (за)очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы «_____»

_____»

(дата)

(подпись обучающегося)

Контактные данные обучающегося:

Тел.:

Адрес эл. почты:

Утвердить тему ВКР и назначить научным руководителем

_____/_____/_____
(ученая степень, должность) (подпись) (Фамилия И.О.)

Заведующий кафедрой _____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

«_____» _____ 20__ г.
(дата)

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЗАДАНИЕ
по подготовке
выпускной квалификационной работы

Обучающемуся _____
(ФИО полностью)

Тема: _____

Основные разделы:

1. _____
2. _____

Исходные материалы:

Подпись научного руководителя: _____ /

(подпись) (ученая степень, звание, ФИО)

Задание принял к исполнению: _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра менеджмента

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ДЕЛОВОГО
АДМИНИСТРИРОВАНИЯ НА ОСНОВЕ СОВРЕМЕННЫХ
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
(НА ПРИМЕРЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ...)**

Исполнитель:

студент 4 курса очной формы обучения
Иванов Сергей Васильевич

Научный руководитель:

кандидат экономических наук, доцент
Кожина Вероника Олеговна

Работа допущена к защите
решением заседания кафедры
Зав. кафедрой

_____/_____/

Москва – 20__

Содержание

Введение.....	3
1 Разработка программы позиционирования товара.....	6
1.1 Понятие «позиционирование товара» в маркетинге	6
1.2	10
1.3	24
2	30
2.1	30
2.2	43
2.3	50
Заключение	56
Библиографический список.....	60
Приложения.....	64

Библиографический список

Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. О рекламе в Российской Федерации: Федеральный закон № 38-ФЗ: [принят Государственной думой 22 февраля 2006 года: одобрен Советом Федерации 3 марта 2006 года]. - Москва: Эксмо, 2024. - 80 с.: 12,5 см. - 1200 экз. - ISBN 978-5-04-196002-5. - Текст: непосредственный.
2. Российская Федерация. ГОСТ Р ИСО 9001-2008 «Система менеджмента качества. Требования». [Электронный ресурс]. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200068732> (дата обращения: 15.07.2025)

Учебники, монографии, диссертации, статьи

3. Григорян, Е. С. Маркетинговые коммуникации: учебник / Е. С. Григорян; Российский университет дружбы народов. Кафедра маркетинга. – Москва: Инфра-М, 2024. – 294 с.: ил.; 22 см. – ISBN 978-5-16-014741-3. – Текст: непосредственный.
4. Зайцев, Г. Г. Управление человеческими ресурсами [Текст]: учебник / Г.Г. Зайцев, Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. – М.: Academia, 2022. – 304 с. -Текст: непосредственный
5. Гершанок, А.А. Организация труда в реализации задач повышения эффективности производства, ускорения роста производительности труда / А.А. Гершанок // Экономика и бизнес: теория и практика. – 2022. – № 3-1. – С.70-72. - Текст: непосредственный
6. Бойцан А.А., Извозчикова В.В. Автоматизация процесса учета складского ранения и управления запасами с использованием интеллектуальных систем // В сборнике: Фундаментальные и прикладные научные исследования: инноватика в современном мире. Сборник научных

статей по материалам XIV Международной научно-практической конференции. Уфа, 2024. С. 27-32. - Текст: непосредственный.

7. Андреева, Н. Н. Организация рекламной деятельности в АПК : учебное пособие / Н. Н. Андреева. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2024. - 88 с. - ISBN 978-5-903090-18-1. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80088.html>

8. Никулина, Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации» / Н. Н. Никулина, Д. В. Суходоев, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 511 с. — ISBN 978-5-238-01547-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141521.html>

Интернет-ресурсы

9. Правительство Российской Федерации; официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. – URL: <http://govemment.ru> (дата обращения: 19.07.2025). - Текст: электронный.

10. Электронная библиотека: библиотека диссертаций: сайт / Российская государственная библиотека. - URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. - Текст: электронный.

11. Бухгалтерская и финансовая отчетность ООО «ДНС Ритейл» <https://www.vbr.ru/kontragent/ooo-ДНС Ритейл-riteil-1102540008230/>

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОТЗЫВ
научного руководителя на работу обучающегося**

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Кафедра Менеджмента
(фамилия, имя, отчество)
Выпускная квалификационная работа на
тему: _____

Руководитель работы _____
(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись руководителя работы _____

«_____» _____ 20__ г.

Приложение 7

Заведующему кафедрой _____
(наименование кафедры)

АНОВО «МОСКОВСКИЙ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(Ф.И.О. зав. кафедрой)

От обучающегося _____

(Ф.И.О.)

Группы _____,
Направления подготовки

(код и наименование)

Заявление

Выпускная квалификационная работа выполнена мною лично под руководством

(ФИО, должность руководителя ВКР)

С фактом проверки вышеуказанной выпускной квалификационной работы с использованием системы «Антиплагиат.вуз» ознакомлен:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Отсутствие в работе технической обработки текста, использования искусственного интеллекта влияющей на объективность результатов проверки подтверждаю:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Об ответственности, наступающей при обнаружении плагиата и фальсификации результатов проверки уведомлен:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Рекомендации для подготовки доклада на защите ВКР

Доклад необходимо подготовить по следующей схеме:

1. Обращение: Уважаемый Председатель и члены Государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему...
2. В одно предложение дается характеристика *актуальности темы*.
3. *Указывается цель выпускной квалификационной работы* - формулируется цель из введения выпускной работы.
4. Для достижения поставленной цели в работе указаны *следующие задачи*... Задачи исследования формулируются с использованием названий разделов. При этом в формулировке должны присутствовать глаголы типа - изучить, рассмотреть, раскрыть, сформулировать, проанализировать, определить и т.п.
5. *Проведенное исследование дает возможность сделать следующие выводы и предложения*... Далее из каждого раздела используются выводы или формулировки, характеризующие результаты. Здесь можно демонстрировать плакаты, слайды (если есть). При демонстрации плакатов не следует читать текст, изображенный на них. Надо только описать изображение в одной-двух фразах. Если демонстрируются графики, то их надо назвать и констатировать тенденции, просматриваемые на графиках. При демонстрации диаграмм обратить внимание на обозначение сегментов, столбцов и т.п. Графический материал должен быть наглядным и понятным со стороны. Текст, сопровождающий диаграммы и гистограммы, должен отражать лишь конкретные выводы. Объем этой части доклада не должен превышать 1,5-2 страницы печатного текста.
6. *Завершается доклад словами*: Доклад окончен, спасибо за внимание

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Арт-менеджмент»**

1. Бенчмаркинг в системе управления маркетинговой деятельностью организации арт-индустрии (на примере...).
2. Брендинг в организации сферы культуры и искусства (на примере...).
3. Бренд-менеджмент в системе управления организацией арт-индустрии (на примере...).
4. Влияние развития информационных технологий на эффективность управления в организациях сферы искусства (на примере...).
5. Влияние содержания социально-культурных мероприятий на экономическую рентабельность организации культуры (на примере...).
6. Внедрение аутсорсинга в организациях сферы культуры и искусства (на примере...).
7. Внедрение системы контроллинга в деятельность организации сферы культуры и искусства (на примере...).
8. Внедрение системы риск-менеджмента в организации сферы культуры и искусства (на примере...).
9. Внедрение системы стратегического управления организацией сферы культуры (на примере...).
10. Внедрение современных технологий обслуживания потребителей организации сферы культуры и искусства (на примере...).
11. Внедрение современных форм работы с посетителями музеев (на примере...).
12. Инновационная деятельность организации сферы культуры и искусства и роль менеджмента в формировании ее инновационной политики (на примере...).
13. Исследование маркетинговых возможностей развития организации сферы культуры искусства в системе стратегического планирования (на примере...).
14. Корпоративная культура как фактор повышения эффективности деятельности организации арт-индустрии (на примере...).
15. Краудфандинг, как современная технология привлечения внебюджетных средств в сферу культуры и искусства (на примере...).
16. Менеджмент конкурса классической музыки (на примере...).
17. Менеджмент организации концертно-зрелищных мероприятий (на примере...).
18. Оптимизация организационной структуры организации сферы искусства (на примере...).
19. Организация PR-кампании в организации арт-индустрии и ее эффективность (на примере...).

20. Организация гастрольной деятельности в организациях сферы культуры и искусства и ее эффективность (на примере...).
21. Организация и/или анализ опыта функционирования тематических парков в мире/в России (на примере конкретного парка).
22. Организация международного партнерства (на примере конкретной организации сферы культуры и искусства).
23. Особенности гастрольного менеджмента на примере музыкальной группы / компании/ коллектива.
24. Особенности организации управления в организациях сферы культуры и искусства (на примере...).
25. Осуществление рекламной кампании в организации сферы искусства и ее эффективность (на примере...).
26. Оценка кадрового потенциала и его роль в повышении конкурентоспособности организации сферы культуры и искусства (на примере...).
27. Планирование карьеры как функция управления персоналом организации сферы культуры и искусства (на примере...).
28. Повышение деловой репутации организации арт-индустрии (на примере...).
29. Повышение качества обслуживания потребителей как фактор эффективности деятельности организации арт-индустрии (на примере...).
30. Повышение эффективности использования трудового потенциала в организации сферы культуры и искусства (на примере...).
31. Повышение эффективности использования финансовых ресурсов организации сферы культуры и искусства (на примере...).
32. Повышение эффективности управления деятельностью профессионального (любительского, самодеятельного) художественного (творческого) коллектива (на примере...).
33. Повышение эффективности финансового менеджмента в организации сферы искусства (на примере...).
34. Применение инструментов маркетинг-микс в управлении рыночной деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
35. Пути повышения прибыли и рентабельности организации сферы культуры и искусства (на примере...).
36. Пути повышения эффективности деятельности организации сферы культуры и искусства (на примере...).
37. Развитие кадрового потенциала организации сферы культуры и искусства (на примере...).
38. Разработка адаптационной программы персонала организации арт-индустрии (на примере...).
39. Разработка антикризисной стратегии организации сферы культуры и искусства (на примере...).
40. Разработка бизнес-плана на новый вид услуги организации сферы

искусства (на примере...).

41. Разработка и внедрение системы мотивации персонала организации сферы культуры и искусства (на примере...).

42. Разработка кадровой стратегии организации сферы культуры и искусства (на примере...).

43. Разработка комплекса маркетинга для организации сферы культуры и искусства (на примере...).

44. Разработка конкурентной стратегии организации сферы культуры и искусства (на примере...).

45. Разработка концепции развития персонала в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

46. Разработка маркетинговой стратегии организации сферы культуры и искусства (на примере...).

47. Разработка предложений по совершенствованию имиджа организации сферы культуры и искусства (на примере...).

48. Разработка программы нематериальной мотивации персонала в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

49. Разработка проекта совершенствования организационной культуры организации арт-индустрии (на примере...).

50. Разработка рекомендаций по улучшению финансового состояния организации сферы культуры и искусства (на примере...).

51. Разработка рекомендаций по формированию программ развития малых и/или частных музеев в городах РФ (на примере...).

52. Разработка рекомендаций по формированию системы управления взаимоотношениями с клиентами организаций арт-индустрии (на примере...).

53. Разработка рекомендаций по формированию стратегии инновационного развития организаций арт-индустрии (на примере...).

54. Разработка системы оценки результатов трудовой деятельности персонала организации арт-индустрии (на примере...).

55. Разработка системы стратегического управления организацией арт-индустрии (на примере...).

56. Разработка системы управления комплексом маркетинга организации сферы культуры и искусства (на примере...).

57. Разработка стратегии развития организации сферы культуры и искусства (на примере...).

58. Разработка финансовой стратегии организации сферы культуры и искусства (на примере...).

59. Разработка ценовой политики организации арт-индустрии (на примере...).

60. Разработка эффективной системы управления взаимоотношениями с клиентами организации арт-индустрии (на примере...).

61. Расширение ассортимента услуг (продукции) организации сферы

культуры и искусства (на примере...).

62. Реализация социально-культурных программ в учреждениях культуры музейного типа (на примере...).

63. Ребрендинг в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

64. Рекомендации по улучшению финансовых результатов деятельности организации сферы культуры и искусства (на примере...).

65. Совершенствование внутрифирменного управления в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

66. Совершенствование кадровой политики в менеджменте организации сферы культуры и искусства (на примере...).

67. Совершенствование коммуникаций в системе управления организацией сферы культуры и искусства (на примере...).

68. Совершенствование корпоративной культуры организации арт-индустрии (на примере...).

69. Совершенствование маркетинговой деятельности в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

70. Совершенствование организационной структуры управления организацией сферы культуры и искусства (на примере...).

71. Совершенствование продвижения услуг организации сферы культуры и искусства (на примере...).

72. Совершенствование системы планирования в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

73. Совершенствование системы управления персоналом в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

74. Совершенствование системы управления кадровым потенциалом для повышения конкурентоспособности организации сферы искусства (на примере...).

75. Совершенствование стиля руководства в организации арт-индустрии (на примере...).

76. Совершенствование стратегического управления организацией арт-индустрии (на примере...).

77. Совершенствование управления кадровой службой в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

78. Совершенствование управления рекламной деятельностью в организации сферы культуры и искусства (на примере...).

79. Совершенствование ценовой политики организации сферы культуры и искусства (на примере...).

80. Стратегический анализ организации арт-индустрии с целью повышения конкурентоспособности (на примере...).

81. Стратегия проведения PR-кампании учреждения культуры / творческого проекта / художественного продукта (на примере...).

82. Трудовые ресурсы организации сферы культуры и искусства и пути повышения эффективности их использования (на примере...).

83. Улучшение социально-психологического климата в коллективе в организации сферы культуры и искусства (на примере...).
84. Управление внешнеэкономической деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
85. Управление выставочной деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
86. Управление затратами организации сферы культуры и искусства (на примере...).
87. Управление инвестиционной деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
88. Управление инновационной деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
89. Управление коммерческой деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
90. Управление конкурентоспособностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
91. Управление конфликтами в организации арт-индустрии (на примере...).
92. Управление маркетинговой деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
93. Управление планированием деятельности организации сферы культуры и искусства (на примере...).
94. Управление репутацией организации арт-индустрии (на примере...).
95. Управление рисками деятельности организации сферы культуры и искусства (на примере...).
96. Управление связями с общественностью организации арт-индустрии (на примере...).
97. Управление системой коммуникаций в организации сферы культуры и искусства (на примере...).
98. Управление финансовой деятельностью организации сферы культуры и искусства (на примере...).
99. Формирование имиджа организации сферы культуры и искусства (на примере...).
100. Эндаумент-фонд как способ дополнительного финансирования сферы культуры/искусства в зарубежной/российской практике (на примере...).

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Логистика»**

1. Аутсорсинг транспортных услуг на предприятии (на примере...).
2. Взаимосвязь маркетинга и логистики в коммерческой деятельности предприятия (на примере...).

3. Влияние логистических издержек на стоимость продукции компании (на примере...).
4. Гибкие стратегии поставки в цепях товародвижения (на примере...).
5. Закупочная деятельность предприятия (на примере...).
6. Информационная логистическая система управления предприятием (на примере...).
7. Информационная система в логистическом управлении предприятием (на примере...).
8. Информационное обеспечение логистической деятельности (на примере...).
9. Информационные технологии в транспортной логистике (на примере...).
10. Использование микрологистических концепций на предприятии (на примере...).
11. Использование принципов логистики при совершенствовании организации автомобильных перевозок грузов (на примере...).
12. Использование системы логистических посредников по доведению продукции до потребителя (на примере...).
13. Комплексный анализ логистической системы предприятия (на примере...).
14. Логистика закупочных процессов на предприятии (на примере...).
15. Логистика производственных процессов на предприятии (на примере...).
16. Логистика процессов распределения на предприятии (на примере...).
17. Логистика процессов снабжения предприятия (на примере...).
18. Логистика распределительных процессов на предприятии (на примере...).
19. Логистика сервисного обслуживания предприятия (на примере...).
20. Логистика складских процессов на предприятии (на примере...).
21. Логистика транспортных процессов на предприятии (на примере...).
22. Логистическая деятельность складской организации (на примере...).
23. Логистическая деятельность торговой компании (на примере...).
24. Логистическая деятельность транспортной компании (на примере...).
25. Логистическая система материальных запасов на предприятии (на примере...).
26. Логистическая система управления запасами сырья и материалов на предприятии (на примере...).
27. Логистическая стратегия диверсификации в деятельности предприятия (на примере...).

28. Логистические операции технологического процесса на складе (на примере...).
29. Логистическое управление материальными потоками на предприятии (на примере...).
30. Логистическое управление распределением продукции предприятия (на примере...).
31. Логистическое управление транспортными системами поставок сырья на предприятии (на примере...).
32. Логистическое управление транспортными системами сбора и распределения продукции на предприятии (на примере...).
33. Обеспечение устойчивой позиции современного предприятия на рынке транспортных услуг (на примере...).
34. Обоснование эффективной системы логистического управления складированием на предприятии (на примере...).
35. Оптимизация логистических процессов на складе (на примере...).
36. Оптимизация логистической системы распределения товаров с использованием экономико-математических методов и моделей (на примере...).
37. Организация грузовых перевозок на автотранспортном предприятии (на примере...).
38. Организация логистического обслуживания предприятия на базе современных информационных технологий управления (на примере...).
39. Организация рациональных материальных потоков в рамках логистической системы предприятия (на примере...).
40. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности предприятия (на примере...).
41. Оценка сервисных услуг склада (на примере...).
42. Оценка функционирования информационной логистической системы предприятия (на примере...).
43. Перспективы развития информационных систем планирования и управления логистической деятельностью на предприятиях (на примере...).
44. Планирование сбытовой деятельности на предприятии (на примере...).
45. Планирование, учет и анализ логистических издержек предприятия (на примере...).
46. Повышение качества логистического сервиса посредством реорганизации процесса планирования продаж (на примере...).
47. Повышение качества логистического сервиса путём внедрения концепции CPFR при запуске новой продукции (на примере...).
48. Повышение конкурентоспособности предприятия на логистической основе (на примере...).
49. Повышение эффективности расходов логистической системы в процессе распределения материально-технических ресурсов (на примере...).

50. Повышение эффективности системы управления запасами предприятия (на примере...).
51. Повышение эффективности логистического подхода в организации транспортного процесса (на примере...).
52. Применение Интернет-технологий для организации материально-технического обеспечения предприятия (на примере...)
53. Применение логистики в сфере банковских услуг (на примере...).
54. Применение логистического инструментария в складской деятельности (на примере...).
55. Применение логистической концепции организации производства (на примере...).
56. Применение современных методов управления в логистической системе (на примере...).
57. Проектирование логистической системы управления запасами на предприятии (на примере...).
58. Проектирование оптимальной системы управления запасами торгово-посреднической организации (на примере...).
59. Разработка логистической системы координации управления материальными потоками на предприятии (на примере...).
60. Разработка сбалансированной системы показателей логистики (на примере...).
61. Разработка стратегии транспортного обслуживания предприятия в условиях логистического управления (на примере...).
62. Разработка товарной политики как важный фактор совершенствования сбытовой политики в логистической системе организации (на примере...).
63. Расчет необходимого количества подъемно-транспортного оборудования для склада предприятия (на примере...).
64. Рационализация закупочной логистики на предприятии (на примере...)
65. Рационализация производственной логистики на предприятии (на примере...)
66. Рационализация распределительной логистики на предприятии (на примере...)
67. Рационализация складской логистики на предприятии (на примере...)
68. Рационализация транспортной логистики на предприятии (на примере...)
69. Система управления запасами торгового предприятия (на примере...).
70. Система управления материальными запасами предприятия (на примере...).
71. Система функционирования закупочной логистики на предприятии (на примере...).

72. Система функционирования производственной логистики на предприятии (на примере...).
73. Система функционирования сбытовой логистики на предприятии (на примере...).
74. Совершенствование логистического сервиса за счет оптимизации бизнес-процессов на предприятии (на примере...).
75. Совершенствование нормирования и контроля состояния запасов на предприятии (на примере...).
76. Совершенствование процесса управления закупками в деятельности промышленного предприятия (на примере...).
77. Совершенствование процесса управления закупками в деятельности торгового предприятия (на примере...).
78. Совершенствование сбытовой политики предприятия на основе реализации концепции «сквозной» логистики (на примере...).
79. Совершенствование управления складской деятельностью (на примере ...).
80. Современные технологии мониторинга цепей поставок (на примере...).
81. Стратегическая задача «Make or buy» в закупочной деятельности предприятия (на примере...).
82. Стратегия управления закупками на предприятии (на примере...).
83. Управление ассортиментным планом поставок в логистической системе (на примере...).
84. Управление закупками и выбором поставщиков материально-технических ресурсов в логистической системе предприятия (на примере...).
85. Управление запасами в логистике производственного предприятия (на примере...).
86. Управление запасами материально-технических ресурсов (на примере...).
87. Управление логистическими процессами в организации (на примере...).
88. Управление логистической деятельностью склада (на примере...).
89. Управление материально-техническим обеспечением предприятия (на примере...).
90. Управление процессом выбора клиентской базы продавцом продукции на рынке (на примере...).
91. Управление рисками в сфере логистики и управления цепями поставок (на примере...).
92. Управление сбытовой деятельностью предприятия (на примере...).
93. Управление сбытовыми запасами на предприятии (на примере...).
94. Управление сетью торговых посредников при распределении продукции до потребителя (на примере...).
95. Управление транспортно-технологическим процессом в

логистических системах (на примере...).

96. Управление цепями поставок на международном уровне (на примере международных компаний).

97. Управление цепями поставок продукции на предприятии (на примере...).

98. Учет и анализ логистических затрат в цепи поставок (на примере...).

99. Формирование ассортимента продукции (работ, услуг) как инструмента сбытовой политики в логистической системе организации (на примере...).

100. Формирование механизма управления запасами на предприятии (на примере...).

101. Формирование цепей распределения на предприятии (на примере...).

102. Цифровая система поддержки принятия решений по управлению логистической деятельностью предприятия (на примере...).

103. Эффективность системы логистического управления складированием на предприятии (на примере...)

Направленность (профиль) образовательной программы: «Менеджмент в ресторанном и гостиничном бизнесе»

1. Анализ и совершенствование системы организационных коммуникаций на предприятии общественного питания (гостиницы) (на примере...)

2. Анализ и совершенствование системы организационных коммуникаций гостиницы (на примере...)

3. Анализ финансового состояния предприятия гостиничной индустрии с целью повышения его конкурентоспособности (на примере ...)

4. Анализ финансового состояния предприятия общественного питания с целью повышения его конкурентоспособности (на примере ...)

5. Бенчмаркетинг как инструмент управления конкурентоспособностью гостиничных услуг (на примере ...)

6. Бизнес-план гостиничного предприятия: понятия и основные этапы разработки (на примере ...)

7. Бизнес-план предприятия общественного питания: понятия и основные этапы разработки (на примере ...)

8. Внедрение аутсорсинга на рынке гостиничных услуг (на примере ...)

9. Внедрение современных методов мотивации и стимулирования труда персонала гостиницы (на примере ...)

10. Внедрение современных методов мотивации и стимулирования труда персонала предприятия общественного питания (на примере ...)

11. Инновационные методы стимулирования спроса в индустрии

гостеприимства (на примере ...)

12. Использование логистики в индустрии гостеприимства (на примере ...)

13. Использование методов контроля для повышения качества гостиничных услуг (на примере ...)

14. Использование методов контроля для повышения качества услуг предприятия общественного питания (на примере ...)

15. Комплексная оценка влияния корпоративной культуры на деятельность гостиничного предприятия (на примере ...)

16. Комплексная оценка влияния корпоративной культуры на деятельность предприятия общественного питания (на примере ...)

17. Комплексная оценка степени удовлетворенности клиентов гостиничного предприятия (на примере ...)

18. Конкурентоспособность услуг предприятий индустрии гостеприимства (на примере ...)

19. Конкурентоспособность услуг предприятий общественного питания (на примере ...)

20. Кросс-культурные особенности управления персоналом на предприятиях индустрии гостеприимства (на примере ...)

21. Маркетинговый анализ деятельности предприятий индустрии гостеприимства (на примере ...)

22. Организационная структура предприятий индустрии гостеприимства и ее совершенствование (на примере ...)

23. Организационная структура предприятий общественного питания и ее совершенствование (на примере ...)

24. Организация и проведение процедуры аудита системы управления персоналом в гостинице (на примере...)

25. Организация и проведение процедуры аудита системы управления персоналом в ресторане (на примере ...)

26. Организация и эффективность профессионального обучения в индустрии гостеприимства (на примере ...)

27. Организация процесса обучения в гостинице (на примере...)

28. Организация процесса обучения в ресторане (на примере...)

29. Организация процесса оценки персонала в индустрии гостеприимства (на примере...)

30. Организация работы с жалобами гостей в индустрии гостеприимства (на примере ...)

31. Организация управления персоналом ресторана на основе автоматизированных систем управления (на примере...)

32. Организация управления сервисом на основе автоматизированных систем управления (на примере...)

33. Особенности формирования и продвижения услуг предприятий формата fast-food (на примере ...)

34. Особенности формирования и продвижения услуг предприятий

формата free-flow (на примере ...).

35. Предпринимательская стратегия предприятий индустрии гостеприимства (на примере ...)

36. Развитие компетенций менеджеров предприятия общественного питания (гостиницы) как фактор достижения целей организации (на примере...).

37. Разработка ассортиментной политики гостиничного предприятия (на примере...)

38. Разработка бизнес-плана по организации деятельности гостиничного предприятия (на примере....)

39. Разработка бизнес-плана предприятия питания (на примере ...)

40. Разработка комплекса маркетинговых коммуникаций в гостиничном предприятии (на примере ...)

41. Разработка мероприятий по продвижению услуг гостиничного предприятия на рынке (на примере...)

42. Разработка стратегии формирования лояльности потребителей в сфере гостиничного бизнеса (на примере ...)

43. Риск-менеджмент как часть управления коммерческой деятельностью гостиничного предприятия (на примере ...)

44. Роль профессионального имиджа в карьерном продвижении персонала (на примере...)

45. Сегментирование рынка, позиционирование и брендинг услуг гостеприимства (на примере ...)

46. Совершенствование корпоративной культуры международной сети гостиниц как элемент ее конкурентоспособности (на примере ...)

47. Совершенствование организации работы службы приема и размещения в гостиничном бизнесе (на примере...)

48. Совершенствование организационной культуры в интересах стратегического развития предприятия общественного питания (на примере...).

49. Совершенствование процесса подбора персонала в индустрии гостеприимства (на примере...)

50. Совершенствование работы службы питания в гостиницах (на примере...)

51. Совершенствование работы хозяйственной службы гостиницы (на примере ...)

52. Совершенствование системы учета в гостинице (на примере...)

53. Совершенствование системы учета в кейтеринговой компании (на примере...)

54. Совершенствование системы учета в ресторане (на примере...)

55. Совершенствование системы учета на предприятии быстрого обслуживания (на примере...)

56. Совершенствование стандартов обслуживания потребителей гостиничного предприятия (на примере...)

57. Совершенствование технологического цикла обслуживания гостей в организациях гостиничного бизнеса (на примере...)
58. Совершенствование управления подсистемой бронирования (на примере...)
59. Совершенствование ценовой политики и ценообразования гостиниц (на примере...)
60. Создание предприятия на основе применения франчайзинга в индустрии гостеприимства (на примере...)
61. Социально-психологические аспекты управления в индустрии гостеприимства (на примере ...)
62. Социально-психологические аспекты управления на предприятиях общественного питания (на примере ...)
63. Стратегическое управление гостиничным предприятием (на примере ...)
64. Стратегическое управление предприятием общественного питания (на примере ...)
65. Технологии принятия управленческих решений на предприятиях индустрии гостеприимства (на примере ...)
66. Технологии принятия управленческих решений на предприятиях общественного питания (на примере ...)
67. Управление затратами ресторана (на примере...)
68. Управление качеством гостиничной услуги (на примере ...)
69. Управление качеством сервиса как фактор повышения конкурентоспособности предприятия индустрии гостеприимства (на примере...)
70. Управление конфликтами в индустрии гостеприимства (на примере...)
71. Управление лояльностью гостей в индустрии гостеприимства (на примере...)
72. Управление маркетингом ресторана в Интернет-среде (на примере...)
73. Управление номерным фондом гостиничного предприятия (на примере ...)
74. Управление продажами в гостиничном бизнесе (на примере...)
75. Управление продажами в ресторанном бизнесе (на примере...)
76. Управление профессиональной карьерой работников предприятий индустрии. (на примере ...)
77. Управление сервисом на предприятиях гостиничного бизнеса (на примере...)
78. Управление сервисом на предприятиях питания (на примере...)
79. Управление стимулированием сотрудников на предприятиях гостиничного бизнеса (на примере...)
80. Управление стимулированием сотрудников на предприятиях ресторанного бизнеса (на примере...)

81. Управление стоимостью компании в индустрии гостеприимства (на примере ...)
82. Управление товарными запасами на предприятиях индустрии гостеприимства (на примере...)
83. Управление ценообразованием на предприятии общественного питания (на примере...)
84. Формирование и поддержание корпоративной культуры индустрии гостеприимства (на примере ...)
85. Формирование и поддержание корпоративной культуры предприятий общественного питания (на примере ...)
86. Формирование и развитие кадрового потенциала на предприятии общественного питания (гостиницы) (на примере...)
87. Формирование и развитие кадрового потенциала гостиницы (на примере...).
88. Формирование позитивного имиджа предприятия гостеприимства (на примере ...)
89. Формирование позитивного имиджа предприятия общественного питания (на примере ...)
90. Формирование системы внутрифирменного планирования на предприятиях индустрии гостеприимства (на примере ...)
91. Формирование системы менеджмента качества на предприятиях питания (на примере...)
92. Экономика и организация деятельности гостиничных цепей (на примере ...)

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Менеджмент организации»**

1. Антикризисное управление организацией в современных условиях (на примере...)
2. Бенчмаркинг в системе управления маркетинговой деятельностью организации (на примере...)
3. Брендинг в организации (на примере...)
4. Бренд-менеджмент в системе управления организацией (на примере...)
5. Влияние инновационных технологий на эффективность деятельности организации (на примере...)
6. Влияния развития информационных технологий на эффективность управления организацией (на примере...)
7. Внедрение аутсорсинга в организациях (на примере...)
8. Внедрение системы контроллинга в деятельность организации (на примере...)
9. Внедрение системы менеджмента качества в организации (на примере ...)

10. Внедрение системы риск-менеджмента в организации (на примере...)
11. Внедрение системы стратегического управления организацией (на примере...)
12. Внедрение современных технологий обслуживания потребителей организации (на примере...)
13. Выбор целевого сегмента рынка и позиционирования организации (продукции, товара) (на примере ...)
14. Исследование и анализ конкурентоспособности продукции организации (на примере...)
15. Исследование маркетинговых возможностей развития организации в системе стратегического планирования (на примере...)
16. Исследование экономической эффективности инновационного проекта развития организации (на примере...)
17. Комплексный анализ логистической системы предприятия (на примере...)
18. Корпоративная культура как фактор повышения эффективности деятельности организации (на примере...)
19. Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности организации (на примере...)
20. Мероприятия по совершенствованию конкурентоспособности продукции организации (на примере...)
21. Организация PR-кампании в организации и оценка ее эффективности (на примере...)
22. Организация международного партнерства (на примере конкретной организации)
23. Организация партнерских связей в организации и их эффективность (на примере...)
24. Организация процесса подбора и расстановки персонала (на примере...)
25. Организация рекламной кампании в организации и оценка ее эффективности (на примере...)
26. Оценка кадрового потенциала и его роль в повышении конкурентоспособности организации (на примере...)
27. Оценка конкурентоспособности организации (продукции) и пути ее повышения (на примере...)
28. Оценка финансовых показателей деятельности организации (на примере ...)
29. Планирование SMM-деятельности организации (на примере ...)
30. Планирование и организация проведения event-мероприятий (на примере...)
31. Повышение деловой репутации организации (на примере...)
32. Повышение качества обслуживания потребителей как фактор эффективности деятельности организации (на примере...)

33. Повышение эффективности использования трудового потенциала в организации (на примере...)
34. Повышение эффективности финансового менеджмента в организации (на примере...)
35. Применение инструментов маркетинг-микс в управлении рыночной деятельностью организации (на примере...)
36. Пути повышения конкурентоспособности организации (на примере...)
37. Развитие кадрового потенциала организации (на примере...)
38. Разработка мер по повышению эффективности управления персоналом в организации (на примере...)
39. Разработка HR-бренда организации (на примере...)
40. Разработка адаптационной программы персонала организации (на примере...)
41. Разработка антикризисной стратегии организации (на примере...)
42. Разработка бизнес-плана на новый вид услуги организации (на примере...)
43. Разработка бизнес-проекта организации (на примере...)
44. Разработка и внедрение комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций (на примере...)
45. Разработка инвестиционного проекта как фактор повышения конкурентоспособности организации (на примере...)
46. Разработка кадровой стратегии организации (на примере...)
47. Разработка комплекса маркетинга для организации (на примере...)
48. Разработка конкурентной стратегии организации (на примере...)
49. Разработка концепции развития персонала в организации (на примере...)
50. Разработка маркетинговой стратегии организации (на примере...)
51. Разработка мероприятий по совершенствованию организации труда персонала (на примере...)
52. Разработка мероприятий по совершенствованию системы мотивации персонала организации (на примере...)
53. Разработка мероприятий по совершенствованию системы обеспечения персоналом организации (на примере...)
54. Разработка предложений по совершенствованию имиджа организации (на примере...)
55. Разработка программы бенчмаркинга (на примере...)
56. Разработка программы кобрендинга (на примере...)
57. Разработка программы нематериальной мотивации персонала в организации (на примере...)
58. Разработка проекта по внедрению CRM-системы для организации на рынке B2B (на примере...)
59. Разработка рекламной кампании организации (на примере...)

60. Разработка рекомендаций по формированию системы управления взаимоотношениями с клиентами организаций (на примере...)
61. Разработка рекомендаций по формированию стратегии инновационного развития организаций (на примере...)
62. Разработка системы оценки результатов трудовой деятельности персонала организации (на примере...)
63. Разработка системы стратегического управления организацией (на примере...)
64. Разработка системы управления комплексом маркетинга организации (на примере...)
65. Разработка стратегии омниканального взаимодействия организации с потребителями (на примере ...)
66. Разработка стратегии продвижения Интернет-проекта (на примере ...)
67. Разработка стратегии развития организации (на примере...)
68. Разработка товарной политики организации (на примере...)
69. Разработка финансовой стратегии организации (на примере...)
70. Разработка ценовой политики организации (на примере...)
71. Разработка эффективной системы управления взаимоотношениями с клиентами организации (на примере...)
72. Расширение ассортимента услуг (продукции) организации (на примере...)
73. Ребрендинг в организации (на примере...)
74. Реинжиниринг в менеджменте организаций (на примере...)
75. Совершенствование видов и направлений адаптационной работы в организации (на примере...)
76. Совершенствование внутрифирменного управления в организации (на примере...)
77. Совершенствование деятельности отдельной службы организации (на примере...)
78. Совершенствование использования технологий менеджмента в организации (на примере...)
79. Совершенствование кадрового планирования в организации (на примере...)
80. Совершенствование кадровой политики в менеджменте организации (на примере...)
81. Совершенствование коммуникаций в системе управления организацией (на примере...)
82. Совершенствование корпоративной культуры организации (на примере...)
83. Совершенствование логистического управления в организации (на примере...)
84. Совершенствование маркетинговой деятельности в организации (на примере...)

85. Совершенствование продвижения услуг организации (на примере...)
86. Совершенствование производственной деятельности организации (на примере...)
87. Совершенствование процесса нормирования труда персонала организации (на примере...)
88. Совершенствование процесса отбора/подбора персонала (на примере...)
89. Совершенствование системы мотивации труда персонала в организации (на примере...)
90. Совершенствование системы обучения персонала в организации (на примере...)
91. Совершенствование системы планирования в организации (на примере...)
92. Совершенствование системы сбыта товаров и/или услуг в организации (на примере...)
93. Совершенствование системы управления персоналом для повышения конкурентоспособности организации (на примере...)
94. Совершенствование системы управленческого контроля в организации (на примере...)
95. Совершенствование стиля руководства в организации (на примере...)
96. Совершенствование стратегического управления организацией (на примере...)
97. Совершенствование управления кадровой службой в организации (на примере...)
98. Совершенствование управления рекламной деятельностью в организации (на примере...)
99. Совершенствование управления службой логистики организации (на примере...)
100. Совершенствование управления службой маркетинга в организации (на примере...)
101. Совершенствование управления финансовой службой организации (на примере...)
102. Стратегический анализ организации с целью повышения конкурентоспособности (на примере...)
103. Трудовые ресурсы организации и пути повышения эффективности их использования (на примере...)
104. Улучшение сбыта и продвижения продукта организации (на примере...)
105. Улучшение социально-психологического климата в коллективе организации (на примере...)
106. Управление внешнеэкономической деятельностью организации (на примере...)

107. Управление затратами организации (на примере...)
108. Управление инвестиционной деятельностью организации (на примере...)
109. Управление инновационной деятельностью организации (на примере...)
110. Управление качеством в организации как средство повышения его конкурентоспособности (на примере...)
111. Управление коммерческой деятельностью организации (на примере...)
112. Управление конкурентоспособностью организации (на примере...)
113. Управление конфликтами в организации (на примере...)
114. Управление ликвидностью и платежеспособностью организации (на примере ...)
115. Управление логистическими процессами в организации (на примере...)
116. Управление маркетинговой деятельностью организации (на примере...)
117. Управление маркетинговой службой организации (на примере...)
118. Управление мотивацией труда сотрудников организации (на примере...).
119. Управление персоналом как фактор повышения эффективности работы организации (на примере...).
120. Управление планированием деятельности организации (на примере...)
121. Управление рекламной деятельностью в организации (на примере...)
122. Управление репутацией организации (на примере...)
123. Управление рисками деятельности организации (на примере...)
124. Управление связями с общественностью организации (на примере...)
125. Управление системой адаптации персонала организации (на примере...)
126. Управление системой коммуникаций в организации (на примере...)
127. Управление финансовой устойчивостью организации (на примере ...)
128. Управление финансовыми рисками организации в кризисных условиях (на примере...)
129. Управление ценовой политикой организации (на примере...)
130. Финансовые методы предотвращения банкротства организации (на примере...)
131. Финансовый анализ деятельности организации (на примере...)
132. Формирование имиджа организации (на примере...)

133. Формирование конкурентной стратегии развития организации на основе принципов TQM (на примере ...)

134. Формирование корпоративной культуры как фактора нематериальной мотивации (на примере...)

135. Формирование сбытовой политики организации (на примере...)

136. Формирование системы планирования деловой карьеры персонала (на примере...)

**Направленность (профиль) образовательной программы:
«Предпринимательство и управление бизнесом»**

1. Бенчмаркинг в системе управления маркетинговой деятельностью организации (на примере...)

2. Брендинг в организации (на примере...)

3. Бренд-менеджмент в системе управления организацией (на примере...)

4. Ведение предпринимательской деятельности с учетом отраслевых особенностей бизнеса (на примере...)

5. Влияние качества управления на смягчение последствий кризиса в организации (на примере...)

6. Влияние развития информационных технологий на эффективность управления организацией (на примере...)

7. Внедрение аутсорсинга в организациях (на примере...)

8. Внедрение системы контроллинга в деятельность организации (на примере...)

9. Внедрение системы менеджмента качества в организации (на примере...)

10. Внедрение системы риск-менеджмента в организации (на примере...)

11. Внедрение системы стратегического управления малым предприятием (на примере...)

12. Выбор целевого сегмента рынка и позиционирования организации (продукции, товара) (на примере ...)

13. Инновационная деятельность организации и роль менеджмента в формировании ее инновационной политики (на примере...)

14. Инструменты развития российских компаний в условиях санкционных ограничений (на примере...)

15. Использование методик кризис-диагностики в управлении финансовой устойчивостью организации (на примере...)

16. Корпоративная культура как фактор повышения эффективности деятельности организации (на примере...)

17. Лизинг как форма финансирования инвестиционной деятельности организации (на примере...)

18. Малый бизнес: проблемы и перспективы развития (на примере конкретного региона Российской Федерации)

19. Менеджмент конкурентных действий в предпринимательской деятельности организации (на примере...)
20. Мероприятия по совершенствованию конкурентоспособности продукции малого предприятия (на примере...)
21. Оптимизация организационной структуры организации/малого предприятия (на примере...).
22. Организация (совершенствование) деятельности отдельной службы организации (на примере...)
23. Организация PR-кампании в организации и ее эффективность (на примере...)
24. Организация международного партнерства (на примере конкретной организации)
25. Организация партнерских связей в организации и их эффективность (на примере...)
26. Организация рекламной кампании в организации и ее эффективность (на примере...)
27. Особенности создания, ведения и развития бизнеса в инновационном предпринимательстве (на примере...)
28. Особенности создания, ведения и развития бизнеса в социальном предпринимательстве (на примере...)
29. Особенности управления семейным бизнесом (на примере...)
30. Оценка и совершенствование системы коммуникаций в организации и их значение для повышения конкурентоспособности организации (на примере...)
31. Оценка и совершенствование системы управления персоналом для повышения конкурентоспособности организации (на примере...)
32. Оценка кадрового потенциала и его роль в повышении конкурентоспособности организации (на примере...)
33. Планирование карьеры как функция управления персоналом организации (на примере...)
34. Повышение деловой репутации организации (на примере...)
35. Повышение качества обслуживания потребителей как фактор эффективности деятельности организации (на примере...)
36. Повышение эффективности использования трудового потенциала в организации (на примере...)
37. Повышение эффективности финансового менеджмента в организации (на примере...)
38. Предпринимательство: роль и проблемы развития в современной экономике России (на примере конкретного региона Российской Федерации)
39. Прекращение участия в предпринимательской деятельности с учетом отраслевых особенностей бизнеса (на примере...)
40. Прекращение участия в предпринимательской деятельности, выход из бизнеса (на примере...) (полного или частичного выхода из бизнеса посредством его продажи/ сокращения доли участия/ безвозмездной

передачи бизнеса новым владельцам)

41. Применение инструментов маркетинг-микс в управлении рыночной деятельностью организации (на примере...)
42. Пути повышения конкурентоспособности организации (на примере...)
43. Развитие кадрового потенциала организации (на примере...)
44. Развитие потенциала конкурентоспособности собственного бизнеса (на примере ...)
45. Разработка адаптационной программы персонала организации (на примере...)
46. Разработка антикризисной стратегии организации (на примере...)
47. Разработка бизнес-плана на новый вид услуги организации (на примере...)
48. Разработка бизнес-проекта организации (на примере...)
49. Разработка и внедрение системы мотивации персонала организации (на примере...)
50. Разработка кадровой стратегии организации (на примере...)
51. Разработка комплекса маркетинга для организации (на примере...)
52. Разработка конкурентной стратегии организации (на примере...)
53. Разработка концепции развития персонала в организации (на примере...)
54. Разработка маркетинговой стратегии организации (на примере...)
55. Разработка предложений по совершенствованию имиджа организации (на примере...)
56. Разработка программы кобрендинга (на примере ...)
57. Разработка программы нематериальной мотивации персонала в организации (на примере...)
58. Разработка рекомендаций по формированию системы управления взаимоотношениями с клиентами организаций (на примере...)
59. Разработка рекомендаций по формированию стратегии инновационного развития организаций (на примере...)
60. Разработка стратегии развития организации (на примере...)
61. Разработка ценовой политики организации (на примере...)
62. Разработка эффективной системы управления взаимоотношениями с клиентами организации (на примере...)
63. Расширение ассортимента услуг (продукции) организации (на примере...).
64. Ребрендинг в организации (на примере...)
65. Реинжиниринг в менеджменте организаций (на примере...)
66. Совершенствование внутрифирменного управления в организации (на примере...)
67. Совершенствование коммуникаций в системе управления организацией (на примере...)

68. Совершенствование корпоративной культуры организации (на примере...)
69. Совершенствование логистического управления в организации (на примере...)
70. Совершенствование маркетинговой деятельности в организации (на примере...)
71. Совершенствование организационной структуры управления организацией (на примере...)
72. Совершенствование продвижения услуг организации (на примере...)
73. Совершенствование производственной деятельности организации (на примере...)
74. Совершенствование системы антикризисного управления (на примере...)
75. Совершенствование системы мотивации труда персонала в организации (на примере...)
76. Совершенствование системы обучения персонала в организации (на примере...)
77. Совершенствование системы планирования в организации (на примере...)
78. Совершенствование системы сбыта товаров и/или услуг в организации (на примере...)
79. Совершенствование системы управления персоналом в организации (на примере...)
80. Совершенствование системы управленческого контроля в организации (на примере...)
81. Совершенствование стиля руководства в организации (на примере...)
82. Совершенствование стратегического управления организацией (на примере...)
83. Совершенствование управления отдельной службой в организации (на примере...)
84. Совершенствование управления рисками в стартапах (на примере...)
85. Создание эффективной системы разработки и принятия управленческих решений (на примере...)
86. Социальное предпринимательство как социальная инновация: проблемы и пути развития (на примере...)
87. Стратегический анализ организации с целью повышения конкурентоспособности (на примере...)
88. Трудовые ресурсы организации и пути повышения эффективности их использования (на примере...)
89. Укрепление конкурентных преимуществ организации (на примере...)

90. Улучшение сбыта и продвижения продукта организации (на примере...).
91. Улучшение социально-психологического климата в коллективе организации (на примере...)
92. Управление бизнес-коммуникациями в межфирменной и внутрифирменной среде (на примере...)
93. Управление внешнеэкономической деятельностью организации (на примере...)
94. Управление затратами организации (на примере...)
95. Управление изменениями фирмы с учетом отраслевых особенностей бизнеса (на примере...)
96. Управление инвестиционной деятельностью организации (на примере...)
97. Управление качеством в организации как средство повышения его конкурентоспособности (на примере...)
98. Управление коммерческой деятельностью организации (на примере...)
99. Управление конкурентоспособностью организации (на примере...)
100. Управление конфликтами в организации (на примере...)
101. Управление персоналом как фактор повышения эффективности работы организации (на примере...)
102. Управление рисками деятельности организации (на примере...)
103. Управление ростом фирмы с учетом отраслевых особенностей бизнеса (на примере...)
104. Управление связями с общественностью организации (на примере...)
105. Формирование имиджа организации (на примере...)
106. Формирование системы превентивного антикризисного управления компанией (на примере...)
107. Ценовая политика организации: анализ и пути совершенствования (на конкретном примере)

Направленность (профиль) образовательной программы:
«Управление персоналом организации»

1. HR-бренд организации как инструмент привлечения персонала (на примере ...)
2. Well-being технологии как инструмент управления эффективностью работы с кадрами (на примере ...)
3. Work-life balance подход в управлении рабочим временем молодых сотрудников (на примере...)
4. Аудит количественного и качественного состава персонала (на примере ...)

5. Взаимосвязь организационной культуры с формированием кадровой политики организации (на примере ...)
6. Влияние системы мотивации на текучесть кадров в организации (на примере ...)
7. Влияние системы оплаты труда на эффективность использования рабочего времени персонала организации (на примере...)
8. Влияние снижения стресса на эффективность труда сотрудников организации (на примере ...)
9. Влияние социально-психологического климата на эффективность трудовой деятельности сотрудников организации (на примере ...)
10. Влияние управления временем в организации на повышение производительности труда персонала (на примере...)
11. Внедрение бережливых технологий управления персоналом (на примере ...)
12. Внедрение инноваций в управлении персоналом как условие роста производительности труда в организации (на примере ...)
13. Внедрение профессиональных стандартов в практику управления персоналом образовательной организации (на примере ...)
14. Внедрение современных информационных технологий в управлении персоналом (на примере ...)
15. Затраты на персонал и их оптимизация в условиях кризиса (на примере ...)
16. Значение PR в управлении персоналом в условиях конкуренции (на примере...)
17. Инновационные методы управления персоналом организации и их эффективность (на примере...)
18. Инструменты управления персоналом как фактор роста производительности труда (на примере ...)
19. Инструменты управления рабочим временем персонала как фактор роста эффективности труда (на примере ...)
20. Использование технологии грейдинга в системе HR – менеджмента организации (на примере...)
21. Компетентностный подход в развитии персонала организации (на примере...)
22. Компетентностный подход в управлении персоналом организации (на примере...)
23. Коучинг в управлении персоналом организации (на примере...)
24. Модернизация деятельности кадровых служб в условиях рыночной экономики (на примере ...)
25. Нематериальное стимулирование труда в организации, как способ развития корпоративной культуры (на примере...)
26. Оптимизация работы по набору, отбору и профессиональной адаптации персонала (на примере...)
27. Оптимизация системы работы с резервом руководителей (на

примере...)

28. Оптимизация системы управления персоналом организации на основе аутсорсинга (на примере...)

29. Оценка влияния дисбаланса рабочего времени на работников организации (на примере ...)

30. Оценка и разработка системы аттестации персонала организации как средства повышения конкурентоспособности (на примере...)

31. Оценка и совершенствование организационной культуры (на примере...)

32. Оценка и совершенствование системы коммуникаций организации (на примере...)

33. Оценка и совершенствование системы управления персоналом организации (на примере...)

34. Оценка и совершенствование технологий принятия и реализации управленческих решений в сфере управления персоналом организации (на примере...)

35. Оценка состояния и разработка мероприятий по сокращению численности персонала в организации (на примере ...)

36. Оценка эффективности системы адаптации персонала организации (на примере ...)

37. Оценка эффективности системы отбора персонала организации (на примере ...)

38. Оценка эффективности системы подбора персонала организации (на примере ...)

39. Оценка эффективности управления человеческим капиталом в организации (на примере...)

40. Планирование деловой карьеры сотрудников в организации (на примере...)

41. Планирование развития персонала организации на основе повышения его квалификации (на примере...)

42. Повышение конкурентных преимуществ организации за счет улучшения использования кадрового потенциала организации (на примере ...)

43. Повышение производительности труда и совершенствование научной организации труда в организации (на примере...)

44. Повышение эффективности использования трудового потенциала в системе менеджмента организации (на примере...)

45. Построение системы обучения персонала в организации (на примере...)

46. Практика реализации технологий тайм-менеджмента в организациях малого бизнеса (на примере...)

47. Применение эффективных технологий планирования деятельности менеджеров (на примере ...)

48. Пути повышения эффективности системы управления персоналом

организации (на примере ...)

49. Пути совершенствования организации рабочих мест работников (на примере ...)

50. Развитие аудита и контроллинга системы управления персоналом организации (на примере...)

51. Развитие ключевых компетенций менеджеров как фактор достижения стратегических целей организации (на примере ...)

52. Разработка Well-being программы для развития организационной культуры (на примере ...)

53. Разработка и внедрение модели KPI в систему стимулирования сотрудников организации (на примере...)

54. Разработка мероприятий по привлечению и отбору сотрудников в организации (на примере...)

55. Разработка мероприятий по совершенствованию кадровой политики организации (на примере ...)

56. Разработка мероприятий по совершенствованию системы мотивации персонала организации (на примере...)

57. Разработка мероприятий повышения профессиональной компетентности руководящих кадров организации (на примере ...)

58. Разработка методики деловой оценки персонала организации (на примере...)

59. Разработка новых инструментов стимулирования деятельности персонала организации (на примере...)

60. Разработка программ адаптации для различных категорий персонала (на примере...)

61. Разработка программы нематериальной мотивации персонала в организации (на примере...)

62. Разработка проекта использования «оценочных центров» в организации (на примере...)

63. Разработка проекта оценки персонала на основе методики «360°» (на примере...)

64. Разработка проекта совершенствования процесса социализации персонала организации (на примере...)

65. Разработка путей улучшения использования персонала организации (на примере...)

66. Разработка стратегии в области развития человеческих ресурсов малого предприятия в условиях конкуренции (на примере...)

67. Разработка стратегии в области развития человеческих ресурсов организации (на примере...)

68. Разработка стратегии использования человеческого потенциала в организации (на примере...)

69. Разработка стратегии управления персоналом организации (на примере...)

70. Резервы повышения эффективности организации

управленческого труда (на примере ...)

71. Резервы рационализации затрат рабочего времени управленческого персонала организации (на примере ...)

72. Система мотивации в организации и пути ее совершенствования (на примере...)

73. Система управления качеством труда персонала организации и пути ее совершенствования (на примере...)

74. Совершенствование взаимодействия организаций с образовательными заведениями в подготовке и повышении квалификации персонала (на примере...)

75. Совершенствование кадрового планирования в организации (на примере...)

76. Совершенствование корпоративной культуры (на примере ...)

77. Совершенствование маркетинга персонала в организации (на примере...)

78. Совершенствование методов и механизмов управления развитием персонала (на примере ...)

79. Совершенствование процесса найма персонала организации (на примере...)

80. Совершенствование процесса отбора персонала организации (на примере...)

81. Совершенствование системы подготовки, переподготовки, повышения квалификации персонала организации (на примере ...)

82. Совершенствование системы управления персоналом в организации (на примере ...)

83. Совершенствование технологии оценки персонала при найме (на примере...)

84. Совершенствование технологий поиска и подбора персонала (на примере...)

85. Совершенствование технологий развития персонала организации (на примере...)

86. Совершенствование технологий управления дистанционным персоналом (на примере...)

87. Совершенствование управления временными ресурсами в организации (на примере...)

88. Совершенствование этапов деловой оценки персонала (на примере...)

89. Управление деловой карьерой работника в организации (на примере...)

90. Управление деловыми конфликтами как фактор эффективности менеджмента (на примере ...)

91. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением в организации как фактор повышения устойчивости организации на рынке (на примере...)

92. Управление качеством труда персонала (на примере ...)
93. Управление мотивацией труда сотрудников организации (на примере...)
94. Управление профессиональным имиджем HR-специалиста организации (на примере...)
95. Управление системой набора, отбора и найма персонала (на примере ...)
96. Управление трудовой карьерой персонала (на примере...)
97. Формирование и повышение эффективности деятельности управленческой команды (на примере ...)
98. Формирование конкурентоспособной кадровой политики организации (на примере...)
99. Формирование корпоративной культуры как фактора нематериальной мотивации (на примере...)
100. Формирование модели дистанционного обучения персонала (на примере...)
101. Формирование мотивационного механизма управления персоналом (на примере ...)
102. Формирование современной системы кадрового менеджмента (на примере ...)
103. Формирование эффективной системы управления персоналом в организации (на примере...)
104. Эффективное управление конфликтами в организации (на примере...)
105. Эффективность менеджмента организации и разработка мероприятий по совершенствованию системы управления персоналом (на примере...)
106. Эффективность управления безопасностью труда и здоровьем персонала (на примере ...)