

Рабочая программа дисциплины

Корпоративное управление

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Менеджмент организации
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-1
Профессиональные		ПК-8

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен собирать и анализировать информацию для принятия необходимых управленческих решений в рамках тактического планирования	ПК 1.1. Осуществляет мониторинг информационных источников, необходимых для принятия управленческих решений ПК 1.2. Определяет методы и методики в рамках тактического планирования для принятия необходимых управленческих решений
ПК-8	Способен эффективно реализовывать современные технологии профессионального развития персонала	ПК 8.2. Применяет современные технологии профессионального развития персонала для эффективного взаимодействия с руководством для решения поставленных задач ПК 8.3. Разрабатывает модели улаживания конфликтных ситуаций для профессионального развития персонала в организационных структурах

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-1		

	- методы и методики в рамках тактического планирования для принятия необходимых управленческих решений -классификацию факторов и показателей в рамках разработки тактических решений	- осуществлять мониторинг информационных источников, необходимых для принятия управленческих решений - самостоятельно выделять векторы изменений внешней среды и на их основании выдвигать предположения об изменении внутренней среды	- навыками анализа информации для принятия необходимых управленческих решений в рамках тактического планирования
ПК-8			
	-основные коммуникационные каналы в организационном проектировании; - современные технологии профессионального развития персонала для эффективного взаимодействия с руководством для решения поставленных задач	- разрабатывать модели улаживания конфликтных ситуаций для профессионального развития персонала в организационных структурах - применять современные технологии профессионального развития персонала для эффективного взаимодействия с руководством для решения поставленных задач	- навыками формирования команды и повышения ее сплоченности при осуществлении организационной деятельности - практическими навыками разработки и принятия стратегических решений в области корпоративного управления.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплине по выбору учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Организационное проектирование», «Современные методы менеджмента организации», «Антикризисное управление».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический, организационно-управленческий.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Менеджмент организации.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>			
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>	<i>Заочная с применением ДОТ</i>

Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4 /144	4 /144	4 /144	4 /144
Контактная работа:				
Занятия лекционного типа	8	8	4	2
Занятия семинарского типа	8	12	10	4
Промежуточная аттестация: экзамен	54	36	36	9
Самостоятельная работа (СРС)	74	88	94	129

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Сущность корпоративного управления	1						7
2.	Базисные категории корпоративного управления	1		1				6
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы			1				6
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	1		1				8
5.	Организационные элементы корпоративного управления	1		1				7
6.	Вознаграждения и дивиденды	1						7
7.	Корпоративный контроль	1		1				6
8.	Раскрытие информации	1						6

9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика	1		1				7
10.	Лучшая практика корпоративного управления			1				7
11.	Перспективы развития корпоративного управления			1				7
Промежуточная аттестация		54						
Итого		8		8				74

6.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Сущность корпоративного управления	1						8
2.	Базисные категории корпоративного управления	1		2				8
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы			1				8
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	1		1				8
5.	Организационные элементы корпоративного управления	1		1				8
6.	Вознаграждения и дивиденды	1		1				8
7.	Корпоративный контроль	1		1				8
8.	Раскрытие информации	1		1				8
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика	1		1				8

10.	Лучшая практика корпоративного управления			2				8
11.	Перспективы развития корпоративного управления			1				8
Промежуточная аттестация		36						
	Итого	8		8				88

6.1.3 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Сущность корпоративного управления			2				8
2.	Базисные категории корпоративного управления							8
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы			2				8
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	2						8
5.	Организационные элементы корпоративного управления	2						8
6.	Вознаграждения и дивиденды							9
7.	Корпоративный контроль							9
8.	Раскрытие информации							9
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика			2				9
10.	Лучшая практика корпоративного управления			2				9
11.	Перспективы развития			2				9

	корпоративного управления							
	Промежуточная аттестация	36						
	Итого	4		10				94

6.1.4. Заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Сущность корпоративного управления							11
2.	Базисные категории корпоративного управления							11
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы			2				11
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	1						12
5.	Организационные элементы корпоративного управления	1						12
6.	Вознаграждения и дивиденды							12
7.	Корпоративный контроль							12
8.	Раскрытие информации							12
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика			2				12
10.	Лучшая практика корпоративного управления							12
11.	Перспективы развития корпоративного управления							12
	Промежуточная аттестация	9						

Итого	2	4				129
-------	---	---	--	--	--	-----

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Сущность корпоративного управления	Определение корпоративного управления. Принципы корпоративного управления Становление корпоративного управления Значение и роль корпоративного управления
2.	Базисные категории корпоративного управления	Что такое корпорация? Акционерное общество как распространенная организационно-правовая форма корпорации Корпоративные ценные бумаги
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы	Корпоративные отношения Корпоративные интересы
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	Модели корпоративного управления Системы корпоративного управления Механизмы корпоративного управления
5.	Организационные элементы корпоративного управления	Исполнительные органы компании Совет директоров (Наблюдательный совет) Общее собрание акционеров Корпоративный секретарь
6.	Вознаграждения и дивиденды	Политика выплаты вознаграждений (доходов на труд) Политика выплаты дивидендов (доходов на капитал)
7.	Корпоративный контроль	Сущность и виды корпоративного контроля Система корпоративного контроля Инструменты корпоративного контроля Особенности корпоративного контроля российских компаний Международная практика организации корпоративного контроля
8.	Раскрытие информации	Понятие и принципы раскрытия информации Порядок предоставления информации Современная практика раскрытия информации российскими компаниями Международная практика раскрытия информации
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика	Сущность корпоративной социальной ответственности и бизнес-этики Социальная ответственность компаний и теория интересов Реализация социальной ответственности бизнеса Международный опыт развития корпоративной социальной ответственности Корпоративная социальная отчетность

10.	Лучшая практика корпоративного управления	Современное понимание лучшей практики корпоративного управления Международные стандарты практики корпоративного поведения Российские стандарты лучшей практики корпоративного поведения Оценка практики корпоративного управления Рейтинги корпоративного управления
11.	Перспективы развития корпоративного управления	Регулирование корпоративного управления Повышение эффективности корпоративного контроля Демократизация корпоративных отношений Участие работников в управлении компанией Управление корпорацией в условиях перераспределения акционерной собственности

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Сущность корпоративного управления	Корпоративное управление Цели улучшения корпоративного управления Анализ проблем в теории и практике корпоративного управления Механизмы снижения оппортунизма менеджеров Система корпоративных отношений Основные принципы корпоративного управления Ключевые работы в истории корпоративного управления Роль заинтересованных лиц в корпоративном управлении Разница корпоративного управления и корпоративного менеджмента
2.	Базисные категории корпоративного управления	Понятие корпорации Сущность и виды акционерных обществ Организация управления акционерным обществом Сущность и функции рынка ценных бумаг Ценная бумага, ее свойства, виды ценных бумаг Акция, ее основные свойства, виды акций Виды стоимостной оценки акций Облигация, ее свойства, виды облигаций Стоимостная оценка облигаций Особенности современного рынка акций и корпоративных облигаций Преимущества и недостатки акций и облигаций Опцион эмитента
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы	Сущность корпоративных отношений Разновидности корпоративных отношений Управленческие теории, лежащие в основе исследования корпоративных интересов Противоречия присущие субъектам корпоративного управления Характер экономических интересов субъектов

		<p>корпоративных отношений</p> <p>Особенности проявления корпоративных интересов в современной экономике России</p>
4.	<p>Модели, системы и механизмы корпоративного управления</p>	<p>Модель корпоративного управления, виды моделей</p> <p>Особенности англосаксонской модели корпоративного управления</p> <p>Особенности континентальной модели корпоративного управления</p> <p>Особенности азиатской модели корпоративного управления</p> <p>Система корпоративного управления</p> <p>Внутренний механизм корпоративного управления</p> <p>Параметры количественной оценки механизма корпоративного управления</p> <p>Экономическая сущность концентрации собственности</p> <p>Современная структура акционерного капитала в России</p>
5.	<p>Организационные элементы корпоративного управления</p>	<p>Цель деятельности исполнительных органов общества</p> <p>Функции единоличных исполнительных органов</p> <p>Функции коллегиальных исполнительных органов</p> <p>Функции исполнителя управляющей компании</p> <p>Место и роль совета директоров в системе корпоративного управления</p> <p>Разновидности советов директоров</p> <p>Состав и структура совета директоров</p> <p>Эффективность функционирования советов директоров современных российских корпораций</p> <p>Направления совершенствования деятельности совета директоров</p> <p>Цели функционирования, сущность, виды общих собраний акционеров</p> <p>Роль и организация проведения общих собраний акционеров</p> <p>Необходимость введения института корпоративного секретаря</p>
6.	<p>Вознаграждения и дивиденды</p>	<p>Основные принципы разработки системы вознаграждения менеджмента</p> <p>Основные подходы определения стимулирования менеджмента</p> <p>Методы определения результата стимулирования</p> <p>Современные тенденции политики вознаграждения менеджмента</p> <p>Дивиденды, их виды</p> <p>Дивидендная политика</p> <p>Российская и международная практика реализации дивидендной политики</p>

7.	Корпоративный контроль	Корпоративный контроль, его классификация Система корпоративного контроля финансово-хозяйственной деятельности общества Особенности корпоративного контроля российских компаний Особенности корпоративного контроля зарубежных компаний
8.	Раскрытие информации	Понятие раскрытия информации Наиболее известные разработки в мире и России в области корпоративного управления, отражающие вопросы необходимости раскрытия информации Разновидности корпоративной информации Нормативные документы, содержащие требования по раскрытию и предоставлению информации Особенности предоставления информации российскими компаниями Документы на международном уровне, которые уделяют особое внимание вопросам прозрачности деятельности корпораций
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика	Понятие корпоративной социальной ответственности Направления практической реализации корпоративной социальной ответственности Проблемы реализации корпоративной социальной ответственности в современной российской экономике Понятие бизнес-этики, ее основные принципы Взаимосвязь между финансовой устойчивостью компании и корпоративной социальной ответственностью Перспективные направления развития в России корпоративной социальной ответственности
10.	Лучшая практика корпоративного управления	Понимание лучшей практики корпоративного управления, ее преимущества Назначение кодекса корпоративного поведения Необходимость внедрения лучшей практики корпоративного управления Инструменты оценки качества корпоративного управления Международные и российские стандарты, отражающие передовую практику корпоративного управления Рейтинг корпоративного управления, их особенности и практическое применение
11.	Перспективы развития корпоративного управления	Направления совершенствования корпоративного управления Демократизация корпоративных отношений Схемы участия работников в капитале компании Нормы, отражающие практику участия работников в управлении организацией Пути согласования внутрифирменных интересов в целях совершенствования корпоративного

		управления
--	--	------------

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Сущность корпоративного управления	Определение корпоративного управления. Принципы корпоративного управления Становление корпоративного управления Значение и роль корпоративного управления
2.	Базисные категории корпоративного управления	Что такое корпорация? Акционерное общество как распространенная организационно-правовая форма корпорации Корпоративные ценные бумаги
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы	Корпоративные отношения Корпоративные интересы
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	Модели корпоративного управления Системы корпоративного управления Механизмы корпоративного управления
5.	Организационные элементы корпоративного управления	Исполнительные органы компании Совет директоров (Наблюдательный совет) Общее собрание акционеров Корпоративный секретарь
6.	Вознаграждения и дивиденды	Политика выплаты вознаграждений (доходов на труд) Политика выплаты дивидендов (доходов на капитал)
7.	Корпоративный контроль	Сущность и виды корпоративного контроля Система корпоративного контроля Инструменты корпоративного контроля Особенности корпоративного контроля российских компаний Международная практика организации корпоративного контроля
8.	Раскрытие информации	Понятие и принципы раскрытия информации Порядок предоставления информации Современная практика раскрытия информации российскими компаниями Международная практика раскрытия информации
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика	Сущность корпоративной социальной ответственности и бизнес-этики Социальная ответственность компаний и теория интересов Реализация социальной ответственности бизнеса Международный опыт развития корпоративной социальной ответственности Корпоративная социальная отчетность
10.	Лучшая практика корпоративного управления	Современное понимание лучшей практики корпоративного управления Международные стандарты практики корпоративного поведения Российские стандарты лучшей практики корпоративного

		поведения Оценка практики корпоративного управления Рейтинги корпоративного управления
11.	Перспективы развития корпоративного управления	Регулирование корпоративного управления Повышение эффективности корпоративного контроля Демократизация корпоративных отношений Участие работников в управлении компанией Управление корпорацией в условиях перераспределения акционерной собственности

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Сущность корпоративного управления	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Базисные категории корпоративного управления	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Корпоративные отношения и корпоративные интересы	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Модели, системы и механизмы корпоративного управления	опрос, дискуссия, кейс, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Организационные элементы	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих

	корпоративного управления	проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Вознаграждения и дивиденды	Опрос, дискуссия, кейс, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
7.	Корпоративный контроль	Опрос, дискуссия, кейс, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
8.	Раскрытие информации	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
9.	Корпоративная социальная ответственность и бизнес-этика	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
10.	Лучшая практика корпоративного управления	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
11.	Перспективы развития корпоративного управления	Опрос, дискуссия, проблемно-аналитические задания, темы информационных, творческих проектов, тестовые задания. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Что такое корпоративное управление?
2. Зачем компаниям нужно улучшать корпоративное управление?
3. Какова роль заинтересованных лиц в корпоративном управлении?
4. Каковы виды стоимостной оценки акций?
5. Что понимают под опционом эмитента?
6. Что понимают под системой корпоративного управления?
7. Что включают внешние механизмы корпоративного управления?
8. Что такое бизнес-этика?

9. Что понимают под корпоративной социальной ответственностью?
10. Что понимают под демократизацией корпоративных отношений?

Темы дискуссий

1. Интересы основных групп участников корпоративных отношений
2. Причины, приводящие к расхождению интересов основных субъектов корпоративного управления (между управляющими и собственниками)
3. Механизмы корпоративного управления.
4. Система надлежащего корпоративного управления. Основные принципы эффективного корпоративного управления для компании
5. Компетенция органов управления в АО и ООО
6. Состав и структура совета директоров
7. Ответственность совета директоров и исполнительных органов
8. Внутренние и внешние факторы, влияющие на стоимость компании
9. Основные параметры, определяющие стоимость бизнеса
10. Основные этапы по повышению стоимости бизнеса
11. Рыночная стоимость и капитализация компании
12. Проблемы развития системы корпоративного управления в современных социально-экономических условиях
13. Тенденции развития корпоративных отношений
14. Инновационные подходы к повышению эффективности корпоративного управления

Типовые проблемно-аналитические задания

1. *Проблемно-аналитическое задание:*

Тема 1. Сущность корпоративного управления.

1. Проведение занятий с составлением практических примеров,
2. Изучение новостей при помощи периодических и интернет изданий (Коммерсантъ, Ведомости, WallstreetJournal, BusinessInsider, CNN)
3. Обсуждение кейса: ТНК-ВР.

Вопросы к кейсу:

- Почему ВР создал совместное предприятие ТНК-ВР? Было ли это выгодно для обеих компаний?
 - Как удачно функционировал ТНК-ВР? Оправдало ли совместное предприятие ожиданий ТНК? ВР?
 - Почему совместное предприятие испытывало ряд проблем?
 - Было ли у Российского правительство какое-то особое намерение касательно СП?
 - Какие варианты дальнейшего развития событий есть у ВР? Что бы вы им порекомендовали?
4. Ведение дискуссии, разделение класса на несколько групп согласно мнению каждой по обсуждаемым вопросам, проведение переговоров для отстаивания точки зрения.

Типовой кейс

Председатель совета директоров российского банка пригласил консультантов для решения проблемы с исполнительными органами. По отзывам членов совета директоров, члены правления безынициативны, им нельзя полностью доверить бизнес, поэтому совет директоров берет на себя многие функции оперативного управления банком. При этом банк активно развивается, показатели эффективности деятельности растут. Банк стремится быть лидером и в области корпоративного управления, акционеры рассматривают перспективу выхода на фондовый рынок или продажи части акций стратегическому инвестору в ближайшие три года.

Российский банк, входящий в первую сотню банков по величине собственного капитала. В банке пять акционеров, все физические лица. Крупнейший акционер, владеющий 60% акций, является председателем совета директоров. Акционер, владеющий 26%, — председатель правления. Остальные акционеры не принимают активного участия в управлении банком, полностью доверяя крупным акционерам. Совет директоров состоит из семи членов, два из которых — крупные акционеры банка, два являются независимыми директорами (один из них иностранец), остальные — внешние директора. В совете образованы два комитета — стратегический и по кадрам и вознаграждению.

Помимо основных обязанностей, на членов совета возложены дополнительные. Один из независимых директоров осуществляет контроль за реализацией программы потребительского кредитования и IT-стратегии банка. Другой независимый контролирует программу кредитования малого и среднего бизнеса. Один из внешних директоров курирует работу фронт-офиса. Председатель комитета по кадрам курирует всю кадровую работу банка. Председатель совета директоров ведет работу с VIP-клиентами, он в банке с самого основания, три года назад оставил пост председателя правления с намерением полностью переключиться на стратегическое управление банком и другим имеющимся у него бизнесом, который очень активно развивается.

Состав правления, включая председателя, за последние три года менялся три раза. 80% членов правления имеют опыт работы в данном банке менее одного года. Правление встречается каждый вторник, практически всегда на его заседаниях присутствует председатель совета, протоколы оформляются только в случае юридической необходимости.

Задание

Оцените ситуацию, сложившуюся в банке, с точки зрения стандартов корпоративного управления. Предложите стратегию выхода из «управленческого кризиса».

Типовые темы информационных и творческих проектов

Темы творческих проектов:

1. Управление диверсифицированной корпорацией
2. Стратегия корпорации и глобальная стратегия управления диверсифицированной корпорацией
3. Диверсификация в родственные отрасли
4. Стратегии диверсификации в неродственные отрасли
5. Стратегии продажи и ликвидации бизнеса
6. Реорганизация компании
7. Реструктуризация компании
8. Ретроспективный анализ сущности корпорации
9. Новые концепции корпоративного менеджмента
10. Предпосылки развития корпоративного менеджмента

Темы информационных проектов:

1. Презентация: финансово-экономический механизм корпоративного управления
2. Презентация: механизм социальной корпоративной ответственности
3. Презентация: современные тенденции развития корпоративного управления

Типовые тесты

1. Корпорация — это:

- а) группа лиц для совместной деятельности;
- б) группа предприятий;
- в) субъект права (юридическое лицо);
- г) коллективное хозяйство.

2. Корпоративное управление — это управление:

- а) совместным капиталом;

- б) трудовыми ресурсами;
- в) технологиями;
- г) производством.

3. *Объектом корпоративного управления является:*

- а) труд;
- б) капитал;
- в) техника и технология;
- г) отношения.

4. *К настоящему времени сформировалась концепция сущности корпоративного управления:*

- а) финансы компании;
- б) менеджмент компании;
- в) богатый спектр факторов, обуславливающих эффективность функционирования корпораций;
- г) крупные акционеры.

5. *Основной вид отношений корпоративного управления: - это:*

- а) отношения акционеров;
- б) совладельцев капитала общества;
- в) применение менеджмента различного уровня;
- г) нет неверных ответов.

6. *Важный вид отношений корпоративного управления:*

- а) выплата дивидендов акционерам;
- б) рентабельность корпораций;
- в) распределение ответственности акционеров;
- г) выплата налогов.

7. *Основными мотивами, движущими корпорацией при реорганизации являются...*

- а) потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов и повышение эффективности управленческой системы;
- б) уменьшение избыточных внутрифирменных работ и повышение эффективности управленческой системы;
- в) потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов;
- г) повышение эффективности управленческой системы, потребность улучшить финансовое состояние путем снижения стоимости бизнес-процессов, уменьшение избыточных внутрифирменных работ.

8. *Принципом совершенствования организационных структур не является...*

- а) участие персонала в управлении;
- б) разделение стратегических и операционных функций;
- в) кратчайшие пути прохождения информации;
- г) снижение самостоятельности принятия решений.

9. *Основной путь совершенствования корпоративных систем управления – ...*

- а) стратегическое управление;
- б) тактическое управление;
- в) функциональное управление;
- г) процессное управление.

10. Недостатком вертикальной организационной структуры является...

- а) необходимость сбора полной информации с подчиненных центру элементов;
- б) неэффективное использование имеющихся элементов оборудования;
- в) экономия на масштабе;
- г) оптимальное использование ресурсов всей структуры.

11. Функция корпоративного управления, связанная с освоением и внедрением новейших достижений в области техники и технологии, методов организации и управления людьми, называется ...

- а) планирование;
- б) маркетинговая;
- в) организация;
- г) инновационная.

12. Формулирование целей корпорации, разработка перспективных планов, приспособление деятельности корпорации к изменениям во внешней среде и т.п. характерны для руководителей ... уровня.

- а) технического;
- б) управленческого;
- в) институционального;
- г) нет верного ответа.

13. Выполнение повседневных операций и действий, необходимых для обеспечения эффективной бесперебойной работы в производстве или сфере услуг характерны для руководителей ... уровня.

- а) низового;
- б) среднего;
- в) высшего;
- г) нет верного ответа.

14. Вид деятельности предприятия, главная цель которого состоит в создании условий для долгосрочного выживания предприятия на рынке определяется как ...

- а) скоординированность;
- б) стратегическое управление;
- в) корпоративное целеполагание;
- г) прогнозирование.

15. К основным факторам, определяющим трансформацию корпоративного управления, нельзя отнести ...

- а) ослабление процессов интернационализации и глобализации;
- б) быстрый технический прогресс;
- в) сокращение инновационных циклов;
- г) насыщение внутренних рынков индустриально развитых стран.

16. Делегирование полномочий вышестоящих руководителей руководителя более низшего звена обеспечивает ...

- а) возможность для руководителя заниматься стратегическими задачами;
- б) отсутствие какой-либо мотивации у подчиненных;
- в) более эффективное управление за счет принятия оперативных решений;
- г) профессиональный рост подчиненных.

17. Одна из основных особенностей, характеризующих корпоративные структуры, – наличие ... структуры.

- а) иерархизированной,
- б) свободной,
- в) синергетической,
- г) магистральной.

20. Разделение корпоративных систем на суперсистемы, локальные и транслокальные системы основывается на признаке

- а) совместимости,
- б) прогрессивности,
- в) корпоративности,
- г) масштабности.

21. Одним из недостатков российского эффективного корпоративного управления является:

- а) консолидация контроля в одних руках;
- б) использование инновационных технологий;
- в) использование метода слияний и поглощений;
- г) отсутствие эффективной мотивации.

22. Система управления корпорацией в конкретной стране определяется:

- а) только уставом корпорации;
- б) законодательством и уставом корпорации;
- в) законодательством и различными нормативными актами, регуливающими права и обязанности всех участников корпоративных отношений;
- г) законодательством; фактически сложившейся структурой управления и обычаями делового оборота в стране; уставом корпорации и так далее.

23. Ключевые участники японской системы корпоративного управления – это:

- а) основной банк и кейрецу;
- б) менеджеры, директора и акционеры;
- в) акционеры и правительственные структуры;
- г) кейрецу.

24. Российская модель корпоративного управления соответствует ... модели.

- а) японской;
- б) англо-американской;
- в) немецкая;
- г) нет такой модели.

25. Самой прогрессивной и быстро развивающейся моделью является:

- а) японская;
- б) французская;
- в) англо-американская;
- г) немецкая.

Реализация программы с применением ДОТ:

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

Оцените состав комитета по аудиту с точки зрения лучшей практики

корпоративного управления. Если необходимо, дайте рекомендации по совершенствованию состава комитета.

В состав комитета по аудиту ОАО «ППП» входит 6 членов: 5 членов совета директоров (3 исполнительных директора и 2 внешних), а также финансовый директор компании.

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1.

1. У холдинга «А» единственный акционер госкорпорация «Росатом». Объясните, каковы причины и задачи подготовки публичного годового отчета, соответствующего международным стандартам корпоративного управления, уранодобывающим холдингом, который осуществляет экспансию на западные рынки?

2. В корпорациях часто возникают ситуации, когда большой объем текущих вопросов целесообразно перепоручить. К таким вопросам, в частности, можно отнести: разработка документов, касающихся приоритетных направлений деятельности общества, разработка финансово-хозяйственного плана, одобрение сделок на сумму 5 и более процентов стоимости активов общества и незамедлительное уведомление о таких сделках совета директоров, одобрение сделок с недвижимостью и получения кредитов, которые не относятся к обычной хозяйственной деятельности общества, назначение руководителей филиалов и представительств общества.

Задание. Какому органу общества целесообразно передать в компетенцию решение данных вопрос.

3. Дивидендная политика стабильного уровня по отношению к прибыли компании очень привлекательна для портфельных инвесторов, интересы которых заключаются в получении высоких дивидендов.

Определите, для каких компаний такая политика будет иметь только минусы?

4. В обществе 300 акционеров, совет директоров состоит из 7 членов, 2 из которых являются крупными акционерами, владеющими более 75% уставного капитала, 3 члена совета директоров являются исполнительными директорами генеральный директор и 2 члена правления), 1 член совета директоров является генеральным директором основного поставщика общества, 1 член совета — глава местной администрации.

В связи с предстоящим выходом на фондовый рынок включением акций общества в котировальный список одной из российских бирж) в ОАО «Закат» было принято решение создать комитеты совета директоров. Создание комитетов не предусмотрено ни уставом, ни положением «О совете директоров» общества.

Задание. Сколько, и какие комитеты целесообразно создать?

5. Открытое акционерное общество «А» за последние три года сменило несколько аудиторов, т.к. акционеры не были удовлетворены качеством их услуг. Ревизионная комиссия является формальным органом. На последнем годовом собрании акционеры высказывали критические замечания в адрес исполнительного органа в связи с недостатками в его работе и заключением ряда невыгодных для общества сделок. Стратегия развития общества была утверждена правлением общества, совет директоров на заседании «принял» стратегию «к сведению». В последние два года прибыль общества упала, стоимость чистых активов уменьшилась.

Типовые тесты

1. Основной тенденцией развития современной мировой экономики является процесс:

- А) глобализации
- В) национализации экономик
- С) централизации управления

2. Корпорация – это:

- A) коллективная форма хозяйствования, представляющая наиболее эффективный механизм реализации и согласования интересов собственников производства
- B) коллективная форма хозяйствования, представляющая наиболее эффективный механизм реализации и согласования интересов менеджмента компании
- C) коллективная форма хозяйствования, представляющая наиболее эффективный механизм реализации и согласования интересов собственников производства, менеджмента компании и общества в целом

3. Основными участниками системы корпоративных отношений являются:

- A) государство
- B) менеджмент компании
- C) акционеры и инвесторы
- D) все перечисленное верно

4. Подготовка и проведение общего собрания акционеров относится к компетенции:

- A) основного мажоритарного акционера;
- B) совета директоров;
- C) комитета по стратегическому планированию;
- D) регистратора

5. Какой из перечисленных типов организационных структур наиболее характерен для крупных компаний:

- A) линейно-функциональная
- B) дивизиональная
- C) функциональная

6. Когломерат – это:

- A) разновидность картеля
- B) финансовый институт
- C) диверсифицированный концерн
- D) ассоциация компаний

7. Главным организующим и направляющим органом управления в компании является:

- A) правление
- B) служба финансов
- C) юридическая служба
- D) совет директоров

8. Система взаимного участия предусматривает:

- A) единый директорат в нескольких компаниях
- B) перекрестное владение акциями
- C) владение контрольным пакетом акций нескольких компаний

9. Какой тип акционерной структуры характерен для Японии:

- A) иерархия
- B) этархия
- C) иерархия с элементами перекрестного участия

10. Тип объединения компаний, при котором нет четко выраженного головного центра, называется:

- A) системой личных уний
- B) иерархией
- C) системой перекрестных директоров
- D) этархией

11. Общество может стать банкротом в результате выплаты дивидендов:

- A) это обстоятельство является обязательным ограничением на выплату дивидендов;
- B) это обстоятельство является ограничением на выплату дивидендов, если принято решение советом директоров;
- C) это обстоятельство является ограничением на выплату дивидендов, если принято решение менеджментом компании;
- D) нет верного ответа.

12. Что из перечисленного ниже не является мотивом ведения бизнеса транснациональными корпорациями:

- A) диверсификация деятельности
- B) возможность проведения маркетинговых исследований
- C) приобретение дополнительных ресурсов
- D) расширение сбыта

13. Что не относится к основным функциям материнской компании:

- A) разработка бизнес-стратегии
- B) производственная деятельность
- C) руководство технической политикой
- D) руководство финансовой политикой
- E) финансовый контроль

14. Основным законом, регулирующим вопросы компетенции общего собрания акционеров является:

- A) Кодекс корпоративного поведения;
- B) Гражданский кодекс РФ;
- C) Закон об АО;

15. Срок выплаты дивидендов:

- A) определяется уставом;
- B) определяется общим собранием акционеров;
- C) не должен превышать 60 дней со дня принятия решения в выплате дивидендов;
- D) все перечисленное верно.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения,

их необходимо «отработать» до экзамена. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная

часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести

беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания- при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная

информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Короткий, С. В. Корпоративное управление : учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 230 с. — ISBN 978-5-4487-0135-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72357.html>

2. Тепман, Л. Н. Корпоративное управление : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л. Н. Тепман. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01550-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81645.html>

8.2 Дополнительная учебная литература:

1. 3. Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. — 3-е изд. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-4486-0526-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html>

2. 4. Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Горфинкель, В. С. Торопцов, В. А. Швандар. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — ISBN 5-238-00923-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81642.html>

3. 5. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-4486-0076-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>

8.3 Периодические издания

1. Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Экономика: <http://www.iprbookshop.ru/27538.html>

2. Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления: <http://www.iprbookshop.ru/34054.html>

3. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Экономика: <http://www.iprbookshop.ru/32735.html>.

4. Регион: экономика и социология: <http://www.iprbookshop.ru/34021.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. www.elibrary.ru – бесплатная электронная Интернет библиотека.
3. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

12. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские(практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение проектов, презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра*
- *дискуссия*

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.