

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управленческий учет

Направление подготовки

Менеджмент

Код

38.03.02

Направленность (профиль)

Менеджмент в ресторанном и гостиничном бизнесе

Квалификация выпускника

бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные компетенции	-	ПК-1
Профессиональные компетенции	-	ПК-5

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен собирать и анализировать информацию для принятия необходимых управленческих решений в рамках тактического планирования	ПК 1.1. Осуществляет мониторинг информационных источников, необходимых для принятия управленческих решений ПК 1.2. Определяет методы и методики в рамках тактического планирования для принятия необходимых управленческих решений
ПК-5	Способен организовывать, планировать и координировать деятельность структурных подразделений по управлению рисками для реализации управленческих решений в области развития организации	ПК 5.1. Оценивает организационные процессы, разрабатывает мероприятия по их совершенствованию с целью минимизации рисков ПК 5.2. Осуществляет мероприятия по организации и координации деятельности структурных подразделений для реализации управленческих решений

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по	Знать	Уметь	Владеть
----------------	-------	-------	---------

дисциплине			
Код компетенции	ПК-1		
	-мониторинг информационных источников, необходимых для принятия управленческих решений; - методы и методики в рамках тактического планирования для принятия необходимых управленческих решений; - классификацию факторов и показателей в рамках разработки тактических решений	-осуществлять мониторинг информационных источников, необходимых для принятия управленческих решений; - определять методы и методики в рамках тактического планирования для принятия необходимых управленческих решений; - осуществлять классификацию факторов и показателей в рамках разработки тактических решений	-навыки мониторинг информационных источников, необходимых для принятия управленческих решений; - методами и методиками в рамках тактического планирования для принятия необходимых управленческих решений; - методами классификации факторов и показателей в рамках разработки тактических решений
	ПК-5		
	организационные процессы, мероприятия по их совершенствованию с целью минимизации рисков; - мероприятия по организации и координации деятельности структурных подразделений для реализации управленческих решений; - анализ организационной структуры предприятия и предложения по реализации управленческих решений	-организационные процессы, мероприятия по их совершенствованию с целью минимизации рисков; - мероприятия по организации и координации деятельности структурных подразделений для реализации управленческих решений; - анализ организационной структуры предприятия и предложения по реализации управленческих решений	оценивать организационные процессы, разрабатывать мероприятия по их совершенствованию с целью минимизации рисков; - осуществлять мероприятия по организации и координации деятельности структурных подразделений для реализации управленческих решений; - проектирует, анализирует организационную структуру предприятия и разрабатывает предложения по реализации управленческих решений

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценив ания	Индикатор ы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

Типовые тесты

1. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:

- а) внешним пользователям (кредиторам, акционерам и т.д.)
- б) внутренним пользователям
- в) налоговым органам

2. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:

- а) финансовый учет
- б) управленческий учет
- в) оперативный производственный учет

3. Производственный учет это часть:

- а) налогового учета
- б) управленческого учета
- в) финансового учета
- г) финансового учета и управленческого учета

4. Затраты по экономической роли в процессе производства классифицируют на

- а) основные и накладные
- б) прямые и косвенные
- в) переменные и постоянные

5. Затраты по способу включения в себестоимость продукции классифицируются на

- а) основные и накладные
- б) необратимые и вмененные
- в) прямые и косвенные

6. Затраты по отношению к объему производства классифицируются на

- а) смешанные и альтернативные
- б) прямые и косвенные
- в) переменные и постоянные

7. К затратам, формирующим производственную себестоимость готовой продукции, относятся прямые

- а) материальные затраты
- б) трудовые и материальные затраты, общепроизводственные расходы
- в) материальные и трудовые затраты, расходы отчетного периода

8. Полная себестоимость продукции включает

- а) производственную себестоимость, коммерческие и административные расходы
- б) общепроизводственные расходы и расходы отчетного периода
- в) прямые материальные и добавленные затраты

9. Маржинальная прибыль – это

- а) разница между выручкой от реализации и всеми затратами, связанными с объемом продаж
- б) превышение выручки от реализации над всеми переменными затратами, связанными с данным объемом продаж
- в) разница между выручкой от реализации продукции и постоянными затратами

10. Объектом калькулирования является

- а) место возникновения затрат
- б) продукт, работа, услуга
- в) центр затрат

11. Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании

- а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования

- б) позаказного метода учета затрат и калькулирования
- в) поперечного метода учета затрат и калькулирования

12. Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются затратами

- а) производственными переменными
- б) производственными постоянными
- в) непроизводственными переменными
- г) непроизводственными постоянными

13. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений

- а) в условиях ограниченности ресурсов
- б) при избытке ресурсов
- в) независимо от степени обеспеченности ресурсами

14. Метод «высшей и низшей точек» предназначен для

- а) минимизации затрат
- б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющую
- в) оптимизации производственных результатов

15. Внутри области релевантности переменные затраты на единицу продукции

- а) различны при каждом объеме производства
- б) постоянны при каждом объеме производства
- в) увеличиваются пропорционально увеличению объемов производства
- г) уменьшаются при уменьшении объемов производства

16. Организация в Отчете о финансовых результатах показала объем реализации – 200 000 руб., производственные расходы – 80 000 руб. (40% - постоянные), коммерческие и административные – 100 000 руб. (60% - переменные). Маржинальный доход составит

- а) 92 000 руб.
- б) 108 000 руб.
- в) 20 000 руб.

17. В процессе разработки генерального бюджета отправной точкой является бюджет

- а) коммерческих расходов
- б) продаж
- в) производства
- г) себестоимости реализованной продукции

18. В расчете на единицу продукции переменные расходы

- а) являются постоянной величиной
- б) зависят от объема производства

19. По периодичности возникновения затраты на производство и продажу продукции подразделяются на

- а) основные
- б) прямые
- в) текущие
- г) косвенные
- д) накладные

20. В калькуляции производственной себестоимости включаются затраты, возникшие в сфере

- а) реализации
- б) производства
- в) снабжения

Ключи к тестовым заданиям:

1– б; 2 – а; 3 – а; 4 – б; 5 – в; 6 – б; 7 – б; 8 – б; 9 – а; 10–б;
11– в; 12 – в; 13– в; 14 – в; 15– в; 16 – б; 17 – б; 18– в; 19– в; 20– б.

Типовые вопросы

1. Рассмотрите различия между финансовой и производственной информацией и конкретизируйте цели, достигаемые использованием того и другого ее вида.

2. Какие вопросы нужно проработать руководству организации (фирмы) на операционном, структурном и социальном уровнях для решения данной задачи? Свое решение обоснуйте.

3. Какую учетную информацию Вы бы порекомендовали выбрать для принятия решения в следующих ситуациях:

- механику цеха, решающему, проводить профилактический ремонт оборудования ежемесячно или через каждые два месяца;
- руководителю торгового центра, рассматривающему вопрос о том, стоит ли открывать на лето дополнительный торговый павильон;
- владельцу мини-пекарни, обдумывающему, как отразится на доходах предприятия производство хлеба по новому рецепту?

1. Какие общие черты или задачи связывают, на Ваш взгляд, управленческий и финансовый учеты?

5. Каковы основные отличия управленческого учета от финансового по следующим направлениям:

- а) обязательность ведения учета;
- б) цель учета;
- в) пользователи информации;
- г) базисная структура;
- д) основные положения;
- е) привязка по времени;
- ж) измерители учетной информации;
- з) степень точности информации;
- и) частота отчетности;
- к) сроки представления отчетов;
- л) основной объект отчетности;
- м) степень надежности отчетов.

6. Проведите сравнительный анализ понятий «затраты» и «расходы». Выделите их общие черты и укажите главные различия.

7. Объясните значение каждой категории, приводя в пример конкретные затраты, входящие в каждую из этих категорий:

- а) затраты отчетного периода;
- б) переменные затраты;
- в) вмененные затраты;
- г) добавленные затраты.

3. Обоснуйте Ваш ответ по следующим вопросам:

- а) являются ли прямые затраты во всех случаях переменными;
- б) являются ли переменные затраты регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми;
- в) принимаются ли в расчет безвозвратные затраты при принятии управленческих решений.
8. Охарактеризуйте каждый из вышеприведенных методов с выделением преимуществ и недостатков по сравнению с остальными. В каких производствах они используются?
9. В каких случаях и для каких целей организация выбирает один из двух упомянутых способов списания общехозяйственных расходов?
10. С чем связан выбор конкретной базы распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов и какие здесь возможны варианты?
11. В чем состоят особенности налогового учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов?
12. Каков состав прямых расходов на производство для целей налогообложения?
13. Охарактеризуйте известные Вам нормируемые расходы и рассмотрите, как установлены для каждого из них нормы, в которых они могут быть включены в себестоимость продукции.
14. Каковы особенности списания на себестоимость некоторых налоговых затрат, входящих в состав прочих затрат? Приведите примеры.
15. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета и почему?
16. Каковы особенности и различия в составлении статического и гибкого бюджетов?
17. Предприятие производит 400 ед. изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб.
Каким уравнением может быть представлен гибкий бюджет затрат предприятия?
18. Пользуясь любым удобным для Вас методом, рассчитайте критический объем производства, если цена реализации – 6 руб., переменные затраты на единицу – 4 руб., постоянные затраты за период – 100 руб.
19. Используя исходные данные предыдущей задачи, определите количество единиц произведенной и реализованной продукции для получения прибыли в размере 200 руб.
20. Какова должна быть цена реализации, чтобы, продав 100 ед. продукции, получить прибыль в сумме 300 руб. ?

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Определите состав оперативного и финансового бюджетов:

Виды бюджетов	Подвиды бюджетов
1. Оперативный бюджет 2. Финансовый бюджет	1. Бюджет продаж 2. Бюджет капитальных расходов 3. Бюджет общепроизводственных расходов 4. Бюджет закупки 5. Прогнозный отчет о финансовом положении 6. Прогнозный отчет о финансовых результатах

2. Установите соответствие затрат видам:

Затраты	Постоянные	Переменные
1. Заработная плата руководителя торговой организации 2. Транспортные расходы, связанные с перевозкой товаров		

3. Арендная плата за торговые площади		
4. Заработная плата продавцов		
5. Страховка на торговое оборудование		
6. Амортизационные отчисления на торговое оборудование		
7. Арендная плата за офисное помещение		

3. Какой метод калькулирования затрат на производство – позаказный или попроцессный – следует рекомендовать в следующих организациях:

Метод калькулирования	Организация
1. Позаказный 2. Попроцессный	а) стоматологическая поликлиника; б) авторемонтная мастерская; в) салон-парикмахерская; г) нефтеперерабатывающий завод; д) кондитерская фабрика; е) издательско-полиграфическое объединение.

4. Определите, какие косвенные накладные расходы относятся к общепроизводственным, а какие - к общехозяйственным расходам:

1.Общепроизводственные 2.Общехозяйственные	а) амортизация оборудования и транспортных средств; б) расходы по техническому управлению; в) затраты, связанные с подготовкой и организацией производства; г) текущий уход и ремонт оборудования; д) расходы по управлению снабженческо-заготовительной деятельностью; е) содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря; ж) энергетические затраты на оборудование; и) оплата услуг, оказываемых внешними организациями.
---	--

5. Распределите методы учета затрат и калькулирования по трем признакам классификации

Признаки классификации	Методы учета затрат и калькулирования
1. Объект учета затрат 2. Полнота учета затрат 3. Оперативность учета и контроля затрат	а) учет фактической себестоимости; б) калькулирование полной себестоимости; в) позаказный метод; г) поперечный метод; д) учет нормативных затрат; е) калькулирование неполной себестоимости; ж) попроцессный метод.

6. Заполните недостающие данные в таблице:

Наименование показателя	Варианты объема продаж (шт.)		
	1	2	3
Кол-во проданной продукции, шт	18 000	20 000	22 000
Выручка, руб.	360 000		
Прямые материалы	180 000		

Зарплата управляющих			40 000
----------------------	--	--	--------

7. Рассчитать сколько единиц продукции необходимо продать, чтобы покрыть все затраты, если известно, что произведено 12 000 единиц продукции, затраты составили: переменные – 1 920 000 руб., постоянные 876 000 руб. Продажная цена единицы продукции – 250 руб.

8. Определите, к какому виду классификации относятся следующие методы учета затрат:

- по фактической себестоимости;
- поперекладный (попроцессный);
- маржинальный;
- по полной себестоимости;
- позаказный;
- по нормативной себестоимости

По полноте включения затрат в себестоимость продукции	По способу оценки затрат	По отношению затрат к технологическому процессу производства

Темы исследовательских, информационных, творческих проектов

1. Понятие затрат, издержек и расходов. Условия признания затрат расходами. Какие нормативные документы ориентируют на правильное понимание этих терминов.
2. Группировка затрат на создание научно-технической продукции.
3. Классификация затрат в зависимости от решаемой управленческой задачи.
4. Классификация доходов и ее использование в управленческом учете. Что является главной составляющей категории дохода, в каких целях она используется в управленческом учете.
5. Себестоимость продукции и ее основные виды. Регламентирующая роль государства по отношению к себестоимости продукции.
6. Отличия бухгалтерского управленческого учета от бухгалтерского финансового учета.
7. Поперекладный метод учета затрат: сущность, где применяется.
8. Позаказный метод учета затрат. Что является разновидностью позаказного метода калькулирования себестоимости.
9. Особенности и различия составления статического и гибкого бюджетов.
10. Понятие и учет основных и накладных расходов. Выбор базы распределения накладных расходов.
11. Понятие и учет прямых и косвенных затрат. Почему так важен метод распределения косвенных затрат.
12. Калькулирование полной себестоимости продукции. Отличие метода учета затрат по полной себестоимости от маржинального метода.
13. Точка безубыточности, методы ее нахождения.
14. Калькулирование ограниченной себестоимости продукции. Куда относятся постоянные затраты при этом методе учета.
15. Маржинальный доход. Коэффициент маржинального дохода.
16. Основные виды нормируемых расходов и порядок включения их в себестоимость.
17. Учетные записи в системе «директ-костинг» и в системе полных затрат.
18. Бюджет и бюджетирование. Операционный и финансовый бюджеты. Каким требованиям должны отвечать формируемые бюджеты.

19. Влияние методов учета затрат на величину себестоимости и прибыли.
20. Понятие центров ответственности, их виды и назначение. Каким требованиям должны отвечать центры ответственности.
21. Накладные расходы, их классификация, базы распределения
22. Понятие критического объема производства и методы его определения.
23. Принципы организации затрат на производство.
24. Анализ взаимосвязи «Затраты – объем - прибыль» и его графическая иллюстрация. При каких условиях и допущениях анализ безубыточности дает положительные результаты.
25. Группировка затрат на рабочую силу: по видам, элементам, составу, категориям.
26. Нормативный метод учета затрат, его плюсы и минусы.
27. Представительские расходы организации: база расчета норматива и их учет.
28. Метод учета фактических затрат.
29. Пороговая выручка и цена безубыточности. Методы их определения.
30. Метод учета затрат по плановой себестоимости, его плюсы и минусы.
31. Классификация доходов и ее использование в управленческом учете.
32. Основные положения системы учета затрат «Стандарт-кост».
33. Функции и виды бюджетов. Этапы разработки бюджетов.
34. Основные положения метода учета затрат «директ-костинг», преимущества и недостатки системы «директ-костинг»
35. Показатели, получаемые с помощью финансового бюджета.
36. Исправимый и окончательный брак и порядок его учета.
37. Цели и требования пессимистического, вероятностного и оптимистического вариантов при формировании бюджета организации.
38. Классификация затрат по отношению к объему производства.
39. Каким требованиям должны отвечать формируемые бюджеты.
40. Виды постоянных затрат и порядок их учета.
41. Цель учета по центрам ответственности и требования, предъявляемые к ним.
42. Виды переменных затрат и порядок их учета.
43. Влияние производственной и организационной структуры предприятия на создание центров ответственности.
44. Пути снижения постоянных и переменных затрат на единицу продукции.
45. Необходимость деления центров ответственности на центры затрат, продаж, прибыли и инвестиций.
46. Затраты на НИОКР и особенности их учета.
47. Допущения, учитываемые при использовании метода CVP-анализ.
48. Основные принципы учета затрат на производство.
49. Деление Центров ответственности исходя из выполняемых ими функций.
50. Классификация затрат по экономическим элементам и особенности их учета.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Место управленческого учета в общей системе бухгалтерского учета.
2. Принципы управленческого учета.
3. Отличия финансового учета от управленческого.
4. Понятие затраты, расходы и издержки.
5. Признаки классификации расходов.
6. Классификация затрат для целей управления, контроля, ценообразования и других.
7. Капитальные и текущие затраты.
8. На условном примере показать, как работают графический и аналитический методы определения критического объема продаж.
9. Какие методы используются при построении графика точки безубыточности? Приведите примеры.

10. Что собой представляет уровень операционного рычага? Поясните на условном примере.
11. Порядок учета затрат в системе «стандарт-кост».
12. Порядок учета затрат в системе «директ-костинг»
13. Понятие себестоимости и описать порядок ее формирования в бухгалтерском учете.
14. Постоянные затраты. Состав постоянных затрат в себестоимости продукции. Приведите примеры.
15. Переменные затраты. Состав переменных затрат в себестоимости продукции. Приведите примеры.
16. Понятие накладных расходов и на условном примере показать порядок их учета и распределения.
17. Бюджет и бюджетирование. Операционный и финансовый бюджеты. Каким требованиям должны отвечать формируемые бюджеты.
18. Финансовый бюджет организации, его основные задачи.
19. Особенности и различия составления статического и гибкого бюджетов.
20. Составные части операционного бюджета организации.
21. Основные виды нормируемых расходов и порядок включения их в себестоимость.
22. Нормативный метод учета затрат, его плюсы и минусы.
23. Метод учета затрат по плановой себестоимости, его плюсы и минусы.
24. Отличия системы учета «стандарт-кост» от нормативного учета.
25. Нормативные документы, регулирующие построение управленческого учета в организации.
26. Интегральная модель организации управленческого учета в организации.
27. Автономная система организации управленческого учета в организации.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.