

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа дисциплины

Организация и планирование производства

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Производственный менеджмент
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2017 г.

1. *Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),*

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сущность организационной структуры производства на предприятиях отрасли; – Особенности проектирования организационных структур; – Принципы и формы организации производства; – Формы и методы планирования и осуществления мероприятий на производстве; – Формы организации труда на предприятии; – Методы управления человеческими ресурсами; – Особенности распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; – Методы технического нормирования труда <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применить на практике основные положения и принципы организации структуры производства; – Проводить расчеты предполагаемой эффективности проектируемой организационной структуры управления производством; – Рассчитывать целесообразность существующей формы организации производства; – Рассчитывать производственную и проектную мощность предприятия; составлять графики сменности; – Применять наиболее прогрессивные методы управления человеческими ресурсами; – Рассчитывать соответствие оплаты и производительности труда при существующей форме организации труда; – Рассчитывать нормы времени, выработки, обслуживания и штата; – Применять делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, распределять полномочия с наибольшей их эффективностью для данного вида производства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами проектирования организационных структур, разработки планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; - Навыками самостоятельно участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - Методами организации производственных процессов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; - Навыками планировать и осуществлять мероприятия, направленные на улучшение организационной структуры производства, улучшения обеспечения процессов производства; - Знаниями наиболее целесообразно распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия -
<p>ПК-3</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сущность стратегического анализа производства на

<p>Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>предприятиях отрасли;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы стратегического анализа при различных формах организации производства; – Принципы и формы разработки и осуществления стратегии организации производства; – Основные направления стратегического развития организации для обеспечения конкурентоспособности; – Формы и методы конкуренции; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Применить на практике основные положения и принципы стратегического анализа производства на предприятиях отрасли; – Проводить расчеты стратегического анализа производства организации и охарактеризовать их; – Рассчитывать эффективность применения разработанных результатов анализа производственных показателей; – Рассчитывать производственную и проектную мощность предприятия; направленную на обеспечение конкурентоспособности; – Рассчитывать стратегию развития производства с целью расширения сферы деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами расчёта стратегического анализа производства организаций; - Навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, разработки и осуществления стратегии организации; - Методами организации производственных процессов предприятий, направленными на обеспечение конкурентоспособности
<p>ПК-11 Владение навыками анализа информации о функционировании и системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - Теоретические и методологические положения анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - Понятие и содержание внутреннего документооборота организации, их классификацию; - Информацию ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонстрировать понимание терминов, принятых в системе анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – Составлять план на основании анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – Реализовывать варианты корректирования плана на основании полученного анализа показателей предприятия; – Обосновывать содержание ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

	<ul style="list-style-type: none"> - При планировании выпуска новых видов продукции использовать приемы мотивации потребителя; - Представлять процесс планирования выпуска продукции как последовательность этапов производства; - Планировать прогноз продаж выпускаемой продукции с учетом ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; - Методами планирования на разных уровнях производственных процессов и ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; - Навыками использования необходимой статистической и другой информации, относящейся к вопросам формирования информационного обеспечения участников организационных проектов на предприятии; - Навыками целостного подхода к планированию и организации производства на предприятии.
--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Корпоративные финансы», «Корпоративное управление», «Стратегический менеджмент», «Управление проектами», «Производственный менеджмент», «Комплексный экономический анализ», «Инвестиционный менеджмент», «Моделирование экономических процессов», «Управленческие решения», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с организационно-управленческой, информационно-аналитической видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы)

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения
		Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		5/180
Контактная работа:		
	Занятия лекционного типа	2
	Занятия семинарского типа	4
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен / КР	9
Самостоятельная работа (СРС)		165
из них на КР		10

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса "Организация и							12

	планирование производства"							
2.	Тема 2. Промышленное предприятие как сложная производственная система.							12
3.	Тема 3. Основные производственные процессы и общие принципы их организации			1				15
4.	Тема 4. Типы производства и методы организации процессов производства	1						12
5.	Тема 5. Организация обслуживания производства ремонтом технологического и энергооборудования.			1				15
6.	Тема 6. Организация создания и освоения новой продукции							12
7.	Тема 7. Основные принципы, методы и информационная база планирования							15
8.	Тема 8. Планирование производства продукции и использования производственной мощности основных фондов	1						14
9.	Тема 9. Планирование труда и социального развития коллектива.							12
10.	Тема 10. Планирование научно-технического развития и ресурсного обеспечения деятельности предприятия.							12
11	Тема 11. Планирование издержек и результатов деятельности (планирование себестоимости, прибыли и рентабельности).			2				12
12	Тема 12. Оперативное управление основным производством и использование программных продуктов							12
	Курсовая работа	-		-				10
	Промежуточная аттестация	9						

	Итого	180
--	-------	-----

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Типы производства и методы организации процессов производства	Понятие типа производства. Факторы, оказывающие влияние на тип производства. Коэффициент закрепления операций как характеристика различных типов производства. Общая характеристика и классификация методов организации процессов производства во времени (непоточные и поточные). Факторы, определяющие выбор метода организации производства. Классификация вспомогательных процессов и виды обслуживания основных производительных процессов.
2.	Планирование производства продукции и использования производственной мощности основных фондов	Планирование производственной программы с учетом общих принципов организации производственного процесса, факторов его построения, типа производства. Применение экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники при разработке плана производства и реализации продукции. Понятие о производственной мощности предприятия и определяющие ее факторы. Использование результатов расчета производственной мощности в экономике предприятия. Резервирование мощностей. Основные фонды и показатели их использования.

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Основные производственные процессы и общие принципы их организации	Основные принципы организации производственных процессов. Проектирование процесса во времени. Понятие производственного цикла, его структура, расчеты и анализ длительности. Проектирование процесса производства и его критерии: производственная мощность, гибкость, производительность, безопасность, постоянство результатов, экономическая эффективность; удовлетворение жизненных потребностей. Жизненный цикл процесса.
2.	Организация обслуживания производства	Состав, значение и задачи ремонтного хозяйства. Системы технического обслуживания и ремонта оборудования. Планирование ремонта оборудования.

	ремонт технологического и энергооборудования.	Пути рационального снижения затрат по содержанию и эксплуатации оборудования. Пути экономии энергоресурсов.
3.	Планирование издержек и результатов деятельности (планирование себестоимости, прибыли и рентабельности).	Задачи и содержание плана по себестоимости прибыли и рентабельности. Содержание и последовательность разработки плана по себестоимости. Планирование себестоимости продукции расчетно-аналитическим методом. Планирование снижения затрат на рубль товарной продукции. Планирование себестоимости нормативно-балансовым методом. Расчет элементарных затрат. Составление смет комплексных статей затрат. Методы распределения комплексных расходов на единицу продукции. Расчет себестоимости всей товарной продукции. Составление сметы затрат на производство.

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Предмет и задачи курса "Организация и планирование производства"	Экономическая теория и задачи дисциплины. Содержание и отличительные особенности организации производства в рыночных условиях хозяйствования. Организационно-правовые формы предприятия как самостоятельно хозяйствующего субъекта рынка. Функциональные подсистемы организации производства.
2	Промышленное предприятие как сложная производственная система.	Предприятие- самостоятельная производительная система, ее особенности, цели и задачи функционирования. Характеристика комплекса функциональных систем организации производства (производственных процессов, подготовки производства, производственной инфраструктуры). Виды предприятий в соответствии с различными формами собственности.
3	Основные производственные процессы и общие принципы их организации	Основные принципы организации производственных процессов. Проектирование процесса во времени. Понятие производственного цикла, его структура, расчеты и анализ длительности. Проектирование процесса производства и его критерии: производственная мощность, гибкость, производительность, безопасность, постоянство результатов, экономическая эффективность; удовлетворение жизненных потребностей. Жизненный цикл процесса.
4	Типы производства и методы организации процессов производства	Понятие типа производства. Факторы, оказывающие влияние на тип производства. Коэффициент закрепления операций как характеристика различных типов производства. Общая характеристика и классификация методов организации процессов производства во времени (непоточные и поточные). Факторы, определяющие

		выбор метода организации производства. Классификация вспомогательных процессов и виды обслуживания основных производственных процессов.
5	Организация обслуживания производства ремонтом технологического и энергооборудования.	Состав, значение и задачи ремонтного хозяйства. Системы технического обслуживания и ремонта оборудования. Планирование ремонта оборудования. Пути рационального снижения затрат по содержанию и эксплуатации оборудования. Пути экономии энергоресурсов.
6	Организация создания и освоения новой продукции	Значение и содержание процессов создания и освоения новой продукции. Организационно-техническая подготовка производства. Методы перехода на выпуск новой продукции.
7	Основные принципы, методы и информационная база планирования	Планирование и его роль в управлении промышленной организацией. Принципы планирования. Методология и основные методы, применяемые при разработке планов промышленной организации. Цель создания информационной базы. Роль нормативной базы в управлении предприятием. Понятие норма и норматив. Система планов предприятия: планы развития, стратегические и планы текущей деятельности. Экономическая целесообразность дополнительного заказа на выпуск определенной продукции.
8	Планирование производства продукции и использования производственной мощности основных фондов	Планирование производственной программы с учетом общих принципов организации производственного процесса, факторов его построения, типа производства. Применение экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники при разработке плана производства и реализации продукции. Понятие о производственной мощности предприятия и определяющие ее факторы. Использование результатов расчета производственной мощности в экономике предприятия. Резервирование мощностей. Основные фонды и показатели их использования.
9	Планирование труда и социального развития коллектива.	Состав и характеристика показателей плана по труду и кадрам в зависимости от принятой на предприятии стратегии в области трудовых ресурсов и оплате труда. Планирование численности руководителей, специалистов и служащих. Определение численности рабочих мест с учетом сложившейся организации труда и возможностей ее реорганизации. Содержание плана социального развития коллектива и порядок его разработки. Планирование социальной структуры производственного коллектива. Планирование мероприятий по улучшению и развитию социальных производственных отношений в трудовом коллективе.

10	Планирование научно-технического развития и ресурсного обеспечения деятельности предприятия.	Содержание плана научно-технического развития и его место в сводном тактическом плане. Расчет экономической эффективности организационно-технических мероприятий. Источники финансирования организационно-технических мероприятий. Содержание плана материально-технического обеспечения (МТО). Виды материально-технических ресурсов и направление их использования. Нормативная база. Методы расчета потребности в материально-технических ресурсах.
11	Планирование издержек и результатов деятельности (планирование себестоимости, прибыли и рентабельности).	Задачи и содержание плана по себестоимости прибыли и рентабельности. Содержание и последовательность разработки плана по себестоимости. Планирование себестоимости продукции расчетно-аналитическим методом. Планирование снижения затрат на рубль товарной продукции. Планирование себестоимости нормативно-балансовым методом. Расчет элементарных затрат. Составление смет комплексных статей затрат. Методы распределения комплексных расходов на единицу продукции. Расчет себестоимости всей товарной продукции. Составление сметы затрат на производство.
12	Оперативное управление основным производством и использование программных продуктов	Понятие и функции системы оперативного управления основным производством. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование производства: содержание и их взаимосвязь. Характеристика типовых систем оперативно-производственного планирования и их интеграция. Виды календарных графиков и методы их построения. Оперативный учет и регулирование производственного процесса. Применение экономико-математических методов, вычислительной техники и программных продуктов при составлении планов.

5. *Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)*

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине
- курсовая работа по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 *Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Предмет и задачи курса "Организация и планирование производства"	ОПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
2.	Промышленное предприятие как сложная производственная система.	ОПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
3.	Основные производственные процессы и общие принципы их организации	ПК-11	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	Типы производства и методы организации процессов производства	ПК-11	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
5.	Организация обслуживания производства ремонтом технологического и энергооборудования.	ОПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
6.	Организация создания и освоения новой продукции	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
7.	Основные принципы, методы и информационная база планирования	ПК-11	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
8.	Планирование производства продукции и использования производственной мощности основных фондов	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
9.	Планирование труда и социального развития коллектива.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
10.	Планирование научно-технического развития и ресурсного обеспечения деятельности предприятия.	ПК-11	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
11.	Планирование издержек и результатов деятельности (планирование себестоимости, прибыли и рентабельности).	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
12.	Оперативное управление основным производством и использование программных продуктов	ПК-11	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1

Задание

Раскройте особенности управления производственным процессом и основные принципы организации производственных процессов.

Задача 2

Задание

Проанализируйте структуру управления производственным циклом, его расчеты и анализ длительности.

Задача 3

Задание

Дать оценку производственным условиям и предложить мероприятия по их улучшению по следующим данным: температура отопительных приборов в цехе = 65°C, температура наружной стены – 17°C, величина искусственного освещения – 400 люкс, необходимый объем вентиляции – 68 м³/ч.

Задача 4

Задание

Проанализируйте предпринимательскую идею создания предприятия, которое может осуществляться:

- а) изолированно от обязательных партнерских связей, без тесной кооперации с партнерами в процессе производства (к примеру, организация консультационной фирмы),
- б) при тесной кооперации с партнерами в процессе производства.

Задача 5

Задание

Рассмотрите особенности планирования производственной программы с учетом общих принципов организации производственного процесса, факторов его построения, типа производства.

Типовые проблемные задачи:

Задача 1

Задание

Составьте отражение организационных связей функциональных подсистем системы организации производства: организации подготовки производства и освоение выпуска новой продукции; организации основных производственных процессов; организации производственной инфраструктуры; организации работ по обеспечению качества продукции; организации материального обеспечения производства; организации реализации сбыта продукции.

Задача 2

Задание

Постройте общую производственную структуру малого предприятия, занимающегося выпуском и реализацией запасных частей в объеме 500 шт. в год, себестоимостью 25 тыс.руб. Численность персонала 82чел.

Задача 3

Задание

Определите длительность обработки партии деталей при последовательном способе движения.

Исходные данные: n= 5шт. t₁ = 5мин.; t₂ = 2,5 мин.; t₃ = 1мин.; t₄ = 4,5 мин.; t₅ = 2.5мин.

Построить график

Задача 4

Задание

Определите длительность производственного цикла (Тц) , при условии: число деталей в партии (n) = 10шт.; норма штучного времени на обработку одной детали (Тшт) = 15мин.; время подготовительно-заключительных работ (Тпзр.) = 12мин; время протекания естественных процессов (Те.) = 14мин., время перерывов (Тпер.) = 40 мин.

Задача 5

Задание

Спланируйте длительность межремонтного цикла для легких и средних металлорежущих станков массового производства.

Исходные данные: нормативный ремонтный цикл = 24000 станко-час; обрабатываемый материал - конструкционная сталь; оборудование эксплуатируется в нормальных условиях работы в механических цехах.

Задача 6

Задание

Определите планируемый объем реализованной продукции в натуральном и денежном выражении при следующих исходных данных: в базовом периоде предприятие реализовало 1000 деталей по цене 120 тыс ден ед за деталь. Постоянные расходы = 40000 тыс ден ед, переменные = 60 тыс ден ед. В отчетном году предприятие реализовано 5000 изделий. Планируемый объем увеличения прибыли на 10% по сравнению с отчетным

Задание: Определить плановую величину производственного запаса металла для обеспечения годовой производственной программы предприятия в 5000 ед. продукции и чистый вес единицы продукции при плановом коэффициенте использования металла 0,79. Поставка металла осуществляется один раз в месяц, а годовая потребность металла - 400 т

Типовые тесты

1.

Основные приоритеты организации и планирования производства изложены в...:

- a. комплексной дисциплине;
- b. учебном пособии;
- c. монографии;
- d. статьях.

2.

Системный подход к организации и планированию производства основан на:

- a. исследовании предприятия как открытой производственной системы;
- b. изучении необходимых подходов к планированию;
- c. организационных принципах;
- d. производственных принципах.

3.

Организации (предприятия) по виду собственности подразделяются на:

- a. частные;
- b. средние;
- c. государственные;
- d. коммерческие;
- e. муниципальные;
- f. материнские;

4.

Наиболее приемлемым видом структуры управления предприятием является:

- a. линейно-функциональная структура
- b. управленческая структура
- c. командная структура
- d. производственная структура

5.

Планирование – основная функция управления деятельностью предприятия позволяет: (выберите один или несколько ответов)

- a. обеспечивать целенаправленную деятельность предприятия
- b. динамичное и пропорциональное развитие предприятия
- c. достижение целей планирования
- d. формирование целей

6.

В зависимости от обеспечения необходимых ресурсов для производства изделий формируются

- a. спецификации: технологические, складские;
- b. необходимые ресурсы
- c. необходимые кадры
- d. необходимые обслуживающие структуры

7.

Организация оперативно-производственного планирования работы предприятия обеспечивает:

- a. понятие ритмичности производства
- b. показатели оценки ритмичности
- c. оперативное регулирование производства
- d. особенности организации оперативного регулирования

8.

Серийное производство характеризуется:

- a. ограниченной номенклатурой в течение длительного времени
- b. качеством изделий
- c. количеством выпускаемой продукции
- d. себестоимостью изделий

9.

Повышение технико-организационного уровня производства проявляется в:

- a. использовании основных элементов производственного процесса
- b. использовании труда, средств труда и предметов труда
- c. использовании настроения коллектива
- d. использовании внешних факторов производства

10.

На предприятие, как на организационную систему, возлагаются

- a. ряд задач по осуществлению самоорганизации определенных видов деятельности
- b. выполнение предусмотренного производственного процесса
- c. подготовка конкурсных аспектов
- d. участие в различных производствах

11.

Управляющая система состоит из:

- a. совокупности взаимоувязанных методов управления;
- b. управленческой команды
- c. управленческих кадров
- d. самоорганизующегося кадрового состава

12.

Верно ли определение - предприятие как система имеет открытость, тесное взаимодействие с другими предприятиями и организациями?

- a. Верно
- b. Неверно

13.

Предприятие является управляемой системой, которая...

- a. обладает свойством изменять свое положение под воздействием внешних условий
- b. изменяется в зависимости пожеланий конкурентов
- c. изменяется в зависимости от планируемых объемов производства продукции

14.

Верно ли определение - в организационной структуре управления предприятием распределены его функции и задачи

- a. Верно
- b. Неверно

15.

Верно ли определение - Бизнес-планирование — это определение целей и путей их достижения, посредством каких-либо намеченных и разработанных программ действий, которые в процессе реализации не могут корректироваться в соответствии с изменившимися обстоятельствами?

- a. Верно
- b. Неверно

Тематика курсовых проектов представлена в приложении к РП - ФОС

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

3. Требование к курсовой работе / курсовому проекту

Критерии оценивания курсовой работы/ курсового проекта включены в фонд оценочных средств

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Грекул В.И. Организация ИТ-аутсорсинга [Электронный ресурс] : курс лекций / В.И. Грекул, Н.Л. Коровкина. — 3-е изд.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 199 с. — 978-5-4486-0502-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].—URL: <http://www.iprbookshop.ru/79708.html>
2. Молокова Е.И. Планирование деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Молокова, Н.П. Коваленко. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 194 с. — 978-5-4487-0418-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].—URL: <http://www.iprbookshop.ru/79780.html>
3. Долматова О.В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Долматова, Е.Н. Сысоева. — 2-е изд. —Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148с. — 978-5-4486-0463-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].—URL: <http://www.iprbookshop.ru/79764.html>

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Стешин А.И. Информационные системы в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Стешин. — 2-е изд. —Саратов: Вузовское образование, 2019. — 194 с. — 978-5-4487-0385-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].—URL: <http://www.iprbookshop.ru/79629.html>
2. Косова Л.Н. Методы стратегического анализа хозяйственной деятельности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Косова. —М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 80 с. — 978-5-93916-652-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт].—URL: <http://www.iprbookshop.ru/78307.html>

6.3. Периодические издания

1. Вестник Московской государственной академии делового администрирования. Серия Экономика <http://www.iprbookshop.ru/8330.html>
2. Экономика и менеджмент систем управления <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»— <http://www.consultant.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной

работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютер с доступом в Интернет и программой браузером для выхода в интернет,
2. монитор,
3. колонки,
4. веб камера,
5. микрофон
6. пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов
7. пакет программ для проведения вебинаров в онлайн режиме

9. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер, подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций (форумы, чаты);
- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.