

Рабочая программа дисциплины

Предпринимательство

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Предпринимательство и управление бизнесом
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-6	Способен организовывать взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками с точки зрения критериев качества, определяемыми выбранными подходами	ПК 6.2. Оценивает предпринимательскую деятельность и выявляет критерии качества в развитии предприятия ПК 6.3. Выявляет взаимосвязи проектов с точки зрения выработки управленческих решений в современных условиях рынка

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-6		
Способен организовывать взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками с точки зрения критериев качества, определяемыми выбранными подходами	- основные методы и инструменты системы менеджмента качества на предприятии при подготовке, принятии и выполнении организационно-управленческих решений - условия осуществления предпринимательской деятельности с учетом аспектов корпоративной социальной ответственности	- оценивать предпринимательскую деятельность и выявляет критерии качества в развитии предприятия - выявлять взаимосвязи проектов с точки зрения выработки управленческих решений в современных условиях рынка	- навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками - способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Предпринимательское право», «Теория менеджмента», «Теория организации».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический, организационно-управленческий.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Предпринимательство и управление бизнесом.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>		
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3 /108	3 /108	3 /108
Контактная работа:			
Занятия лекционного типа	20	16	2
Занятия семинарского типа	20	8	8
Промежуточная аттестация: зачет	0,1	0,1	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	67,9	83,9	97,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1.Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоя- тельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.	4		4				12
2.	Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды	3		3				12

3.	Малое предпринимательство	3		3				11
4.	Способы создания собственного дела	3		3				10
5.	Осуществление предпринимательской деятельности и оценка её эффективности	3		3				10,9
6.	Прекращение предпринимательской деятельности	4		4				12
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	20		20				67,9

6.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные работы</i>	<i>Иные</i>	
1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.	1		2				16
2.	Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды	2		2				14
3.	Малое предпринимательство	2		2				14
4.	Способы создания собственного дела	1		2				14
5.	Осуществление предпринимательской деятельности и оценка её эффективности	1		2				14,9
6.	Прекращение предпринимательской деятельности	1		2				15
	Промежуточная аттестация	0,1						

	Итого	16		8				83,9
--	--------------	-----------	--	----------	--	--	--	-------------

6.1.4 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные занятия	
1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.			2				17
2.	Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды			2				17
3.	Малое предпринимательство	1						17
4.	Способы создания собственного дела			2				17
5.	Осуществление предпринимательской деятельности и оценка её эффективности	1						17
6.	Прекращение предпринимательской деятельности			2				12,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	2		8				97,9

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.	Сущность предпринимательства: определения, цели, принципы, функции. История возникновения предпринимательства и этапы его развития. Эволюция предпринимательства в России. Правовые и социальные аспекты предпринимательства. Классификация предпринимательства. Основные виды и формы предпринимательства.

		<p>Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Законодательные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.</p>
2.	<p>Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды</p>	<p>Сущность предпринимательской среды. Понятие внешней предпринимательской среды. Подсистемы внешней предпринимательской среды: микро- и макросреда. Факторы, влияющие на предпринимательскую деятельность и их оценка. Рынок как среда функционирования предпринимателей. Содержание внутренней предпринимательской среды. Основные подсистемы внутренней предпринимательской среды. Физические и юридические лица как субъекты (участники) предпринимательской среды. Собственность участников предпринимательства. Коммерческие и некоммерческие организации. Типы предпринимателей. Гражданские права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Принципы деятельности и поведения предпринимателей. Объекты предпринимательской среды.</p>
3.	<p>Малое предпринимательство</p>	<p>Характеристика малого, среднего и крупного предпринимательства. Государственная поддержка малого предпринимательства. Организационно-правовые формы малых предприятий. Особенности малого предпринимательства без образования юридического лица. Создание малого предприятия в статусе юридического лица.</p>
4.	<p>Способы создания собственного дела</p>	<p>Сущность и содержание процесса создания собственного дела. Мотивы начала осуществления предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея, и её воплощение в хозяйственной деятельности. Оценка предпринимательской идеи. Расчет точки безубыточности бизнеса. Создание предприятия start-up. Этапы создания предприятия start-up. Планирование первоначального капитала. Разработка учредительных документов. Устав и учредительный договор. Регистрация и лицензирование конкретных видов предпринимательства. Разработка бизнес-плана и технико-экономическое обоснование (ТЭО) бизнеса. Иные способы создания собственного предприятия. Покупка действующего предприятия. Лизинг как расширение производственных возможностей предприятия. Франчайзинг как одна из форм организации собственного дела.</p>
	<p>Осуществление</p>	<p>Механизм построения оптимальной структуры</p>

5.	предпринимательства и оценка её эффективности	предпринимательской деятельности. Управление предприятием: планирование: организация, подбор и расстановка кадров, их стимулирование, координация и контроль. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Расчеты дохода, прибыльности и рентабельности бизнеса. Определение коэффициентов эффективности деятельности предпринимательской организации.
6.	Прекращение предпринимательства	Прекращение существования предпринимательской организации. Сущность реорганизации предпринимательских организаций. Принудительная и добровольная реорганизация. Основные формы реорганизации. Формы и порядок ликвидации организаций и индивидуальных предпринимателей. Механизм банкротства предприятий.

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.	Сущность предпринимательства: определения, цели, принципы, функции. История возникновения предпринимательства и этапы его развития. Эволюция предпринимательства в России. Правовые и социальные аспекты предпринимательства. Классификация предпринимательства. Основные виды и формы предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Законодательные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.
2.	Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды	Сущность предпринимательской среды. Понятие внешней предпринимательской среды. Подсистемы внешней предпринимательской среды: микро- и макросреда. Факторы, влияющие на предпринимательскую деятельность и их оценка. Рынок как среда функционирования предпринимателей. Содержание внутренней предпринимательской среды. Основные подсистемы внутренней предпринимательской среды. Физические и юридические лица как субъекты (участники) предпринимательской среды. Собственность участников предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Типы предпринимателей. Гражданские права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Принципы деятельности и поведения предпринимателей. Объекты

		предпринимательской среды.
3.	Малое предпринимательство	Характеристика малого, среднего и крупного предпринимательства. Государственная поддержка малого предпринимательства. Организационно-правовые формы малых предприятий. Особенности малого предпринимательства без образования юридического лица. Создание малого предприятия в статусе юридического лица.
4.	Способы создания собственного дела	Сущность и содержание процесса создания собственного дела. Мотивы начала осуществления предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея, и её воплощение в хозяйственной деятельности. Оценка предпринимательской идеи. Расчет точки безубыточности бизнеса. Создание предприятия start-up. Этапы создания предприятия start-up. Планирование первоначального капитала. Разработка учредительных документов. Устав и учредительный договор. Регистрация и лицензирование конкретных видов предпринимательской деятельности. Разработка бизнес-плана и технико-экономическое обоснование (ТЭО) бизнеса. Иные способы создания собственного предприятия. Покупка действующего предприятия. Лизинг как расширение производственных возможностей предприятия. Франчайзинг как одна из форм организации собственного дела.
5.	Осуществление предпринимательской деятельности и оценка её эффективности	Механизм построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Управление предприятием: планирование: организация, подбор и расстановка кадров, их стимулирование, координация и контроль. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Расчеты дохода, прибыльности и рентабельности бизнеса. Определение коэффициентов эффективности деятельности предпринимательской организации.
6.	Прекращение предпринимательской деятельности	Прекращение существования предпринимательской организации. Сущность реорганизации предпринимательских организаций. Принудительная и добровольная реорганизация. Основные формы реорганизации. Формы и порядок ликвидации организаций и индивидуальных предпринимателей. Механизм банкротства предприятий.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
-------	--	-----------------------------------

1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.	Сущность предпринимательства: определения, цели, принципы, функции. История возникновения предпринимательства и этапы его развития. Эволюция предпринимательства в России. Правовые и социальные аспекты предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательства. Основные виды и формы предпринимательства. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Законодательные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность.
2.	Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды	Сущность предпринимательской среды. Понятие внешней предпринимательской среды. Подсистемы внешней предпринимательской среды: микро- и макросреда. Факторы, влияющие на предпринимательскую деятельность и их оценка. Рынок как среда функционирования предпринимателей. Содержание внутренней предпринимательской среды. Основные подсистемы внутренней предпринимательской среды. Физические и юридические лица как субъекты (участники) предпринимательской среды. Собственность участников предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Типы предпринимателей. Гражданские права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Принципы деятельности и поведения предпринимателей. Объекты предпринимательской среды.
3.	Малое предпринимательство	Характеристика малого, среднего и крупного предпринимательства. Государственная поддержка малого предпринимательства. Организационно-правовые формы малых предприятий. Особенности малого предпринимательства без образования юридического лица. Создание малого предприятия в статусе юридического лица.
4.	Способы создания собственного дела	Сущность и содержание процесса создания собственного дела. Мотивы начала осуществления предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея, и её воплощение в хозяйственной деятельности. Оценка предпринимательской идеи. Расчет точки безубыточности бизнеса. Создание предприятия start-up. Этапы создания предприятия start-up. Планирование первоначального капитала. Разработка учредительных документов. Устав и учредительный договор. Регистрация и лицензирование конкретных видов предпринимательской деятельности. Разработка бизнес-плана и технико-экономическое

		обоснование (ТЭО) бизнеса. Иные способы создания собственного предприятия. Покупка действующего предприятия. Лизинг как расширение производственных возможностей предприятия. Франчайзинг как одна из форм организации собственного дела.
5.	Осуществление предпринимательской деятельности и оценка её эффективности	Механизм построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности. Управление предприятием: планирование: организация, подбор и расстановка кадров, их стимулирование, координация и контроль. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Расчеты дохода, прибыльности и рентабельности бизнеса. Определение коэффициентов эффективности деятельности предпринимательской организации.
6.	Прекращение предпринимательской деятельности	Прекращение существования предпринимательской организации. Сущность реорганизации предпринимательских организаций. Принудительная и добровольная реорганизация. Основные формы реорганизации. Формы и порядок ликвидации организаций и индивидуальных предпринимателей. Механизм банкротства предприятий.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и содержание предпринимательства, эволюция его развития.	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование, эссе Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Предпринимательская среда, субъекты и объекты предпринимательской среды	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование, доклады Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

3.	Малое предпринимательство	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование, доклады Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Способы создания собственного дела	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование, доклады Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Осуществление предпринимательской деятельности и оценка её эффективности	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование, доклады Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Прекращение предпринимательской деятельности	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование, доклады Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Назовите основные преимущества и недостатки каждой из организационно-правовых форм: ООО, ПК, ИП, ПАО
2. Для каких торговых предприятий наиболее приемлема организационно-правовая форма ООО? ПАО? ИП? ПК? (приведите конкретные примеры)
3. Какое значение для сотрудника имеет организационно-правовая форма предприятия?
4. С чем связано интенсивное развитие российского предпринимательства в начале XX в.?
5. Какое влияние оказали факторы внешней предпринимательской среды на развитие российского предпринимательства в начале XX в.?
6. При помощи учебной литературы по истории предпринимательства и интернет-ресурсов соберите материал и проведите SWOT-анализ той поры и оцените ситуацию интенсивности развития предпринимательства.
7. Проведите сравнительный анализ развития предпринимательства в периоды 1900—1914 и 2000—2011 гг.
8. Дайте оценку интенсивности развития современного предпринимательства.

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Проблемно-аналитическое задание:

"Портрет" предпринимателя глазами студента

Директор Российско-американского психологического Центра «Экопси» профессор М. Мелия дал предпринимателю следующую характеристику: «Предприниматель - своего рода пилигрим, осваивающий новые сферы бизнеса. Предприниматель заботится о своей прибыли,

но при этом он удовлетворяет явные или скрытые платежеспособные потребности. Для него характерны, во-первых, четкая ориентация на успех, на результат. Во-вторых, смелость, некоторая жесткость. Он идет на конкуренцию, соперничество и потому в его характере есть черты агрессивности. В-третьих, эмоциональная стабильность, «подкожный слой оптимизма». Он должен обладать высокой самооценкой, чтобы не быть ранимым. Это позволяет очень быстро оправляться от неудачи и тут же браться за новое дело. В-четвертых, предпринимателя отличает поразительная самостоятельность и инициативность, как ни странно, иногда даже неумение работать «в команде». Должна быть некоторая степень здорового эгоизма. И, наконец, предприниматель - это обязательно творец, и это - главное».

Задание:

Проведите исследование, насколько ваши качества соответствуют личностным качествам предпринимателей.

Личностные качества предпринимателей	Самооценка личных качеств студента	Эксперты				
		№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5

Дополнительные указания:

1. Выделить личностные характеристики предпринимателя (8 ед.)
2. Создать экспертную группу из пяти человек
3. Провести самооценку и оценку при участии 4-х экспертов собственных личностных качеств при помощи метода балльных оценок (по пятибалльной шкале)
4. Построить график, используя среднеарифметическое значение.
5. Сделать выводы.

Темы исследовательских, творческих проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам (докладов):

1. Бизнес-среда и оценка привлекательности предпринимательского климата
2. Факторы внешней среды и оценка их влияния на предпринимательскую деятельность
3. Внутренняя предпринимательская среда и её роль в организации успешного бизнеса
4. Стратегический анализ внешней предпринимательской среды.
5. Стратегия развития предпринимательства в сфере услуг
6. Государственное регулирование предпринимательства

Творческое задание (с элементами эссе)

"Могу ли я стать предпринимателем?"

Перечень вопросов для выполнения задания:

1. Как у вас со здоровьем? Выдержите ли вы долгие часы работы, которые потребует от вас бизнес?
2. Способны ли вы работать одни?
3. Готовы ли вы рисковать?
4. Можете ли вы рассчитывать на помощь и поддержку своей семьи?
5. Знаете ли вы сами, зачем вам этот бизнес?
6. Можете ли вы принимать решение самостоятельно, а не просто выполнять чьи-то указания?

7. Задумывались ли вы над тем, что ваш бизнес потребует от вас?
8. Мечтаете ли вы опробовать новые идеи и способы ведения дел?
9. Как вы думаете, влияет ли семейное положение на предпринимательскую деятельность (если «да», то почему?)
10. Как вы понимаете «профессионализм предпринимателя», в чем он заключается?
11. Как вы думаете, почему не все хотят заниматься предпринимательской деятельностью?
12. Влияет ли религия на предпринимательскую деятельность?
13. Может ли национальность предопределить склонность к предпринимательству?
14. Какие черты вашего характера мешают или помешают в будущем заниматься предпринимательской деятельностью?

Типовые тесты

1. Кто впервые ввел в оборот понятия: «предприниматель» и «предпринимательство»?
 1. Адам Смит
 2. Дэвид Риккардо
 3. Ричард Кантильон
 4. Карл Маркс

2. По мнению Р. Кантильона предприниматель- это:
 1. Любой индивид, занимающийся особым видом деятельности в целях получения дохода на свой страх и риск
 2. Любой индивид, для которого риск — это важнейшая ролевая функция
 3. Любой индивид, обладающий предвидением и желающий взять на себя риск
 4. Любой индивид, который является капиталистом

3. Как в Гражданском Кодексе РФ трактуется предпринимательская деятельность?
 1. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение, прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг
 2. Процесс создания чего-то нового, обладающего ценностью; процесс, поглощающий время и силы, предполагающий принятие на себя финансовой, моральной и социальной ответственности; процесс, приносящий денежный доход и личное удовлетворение достигнутым
 3. Инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли, осуществляемая на свой риск и под свою имущественную ответственность

4. Какой вид предпринимательства предполагает, что имущество принадлежит на праве собственности городам, поселкам и иным образованиям:
 1. Частная собственность
 2. Государственная собственность
 3. Муниципальная собственность
 4. Иные формы собственности

5. Какая из перечисленных функций предпринимательства проявляется в принятии предпринимателями самостоятельных решений о создании собственного дела?
 1. Общеэкономическая
 2. Инновационная

3. Ресурсная
4. Социальная
5. Организационная

6. *Наличие и разнообразие институтов, с помощью которых предприятие осуществляет предпринимательскую деятельность:*

1. Экономическая среда
2. Социальная среда
3. Культурная среда
4. Институциональная среда
5. Демографическая среда

7. *Какой вид предпринимательства наиболее активно развивается в России?*

1. Производственное
2. Коммерческое
3. Финансовое
4. Консультационное
5. Социальное

8. *Что не является принципом предпринимательства:*

1. Свободный выбор деятельности
2. Свободный наем работников
3. Привлечение имущества и средств юридических лиц и граждан
4. Периодическое осуществление деятельности
5. Свободное распределение прибыли, которая остается после уплаты налогов и первоочередных платежей

9. *Основными чертами предпринимательства не могут выступать:*

1. Инициативная деятельность
2. Интересная деятельность
3. Рисковая деятельность
4. Новаторская деятельность

10. *Основная предпосылка развития предпринимательства:*

1. Экономическая демократия
2. Экономическая свобода
3. Экономическое разделение
4. Экономическая эффективность
5. Экономические права

Реализация программы с применением ДОТ:

Типовые проблемные задачи

1. Вы открываете частный детский сад в своем городе. Определите риски и предложите способы их минимизации.

2. Вы планируете открыть малое производственное предприятие по пошиву детской обуви. Напишите резюме бизнес-плана.

3. В арбитражный суд обратился жилищно-строительный кооператив с иском к открытому акционерному обществу о расторжении договора подряда на строительство жилого дома вследствие существенного нарушения ответчиком его условий, выразившегося в превышении сметной стоимости жилого дома и несоблюдении срока исполнения обязательств.

Ответчик возразил против удовлетворения исковых требований, мотивируя свои доводы возникшими у него трудностями с поставкой строительных материалов и удорожанием строительства вследствие инфляции, ссылаясь на то, что по независящим от него причинам стоимость работ превысила смету не менее чем на 10 процентов.

1. Может ли быть изменена стоимость строительных работ в одностороннем порядке?
2. В каком порядке могут быть изменены сроки выполнения работ?
3. Несет ли подрядчик ответственность за нарушение условий договора подряда?
4. В каком случае договор подряда может быть расторгнут?

Типовые ситуационные задачи

1. Вы планируете начать предпринимательскую деятельность по оказанию юридических услуг. Какую форму ведения предпринимательской деятельности Вы выберете? Обоснуйте свой выбор.

2. Только 10% посетителей отеля пользуются услугами ресторана. Это обеспечивает среднюю загрузку в 3 %, что является очень низким значением. Для привлечения в ресторан сторонних посетителей, не проживающих в отеле, было решено предложить услугу «Бизнес-ланча». Ожидается, что к придут сотрудники близлежащих офисов и предприятий. У ближайшего конкурента по территориальному расположению и предлагаемому ассортименту -стоимость стандартного бизнес-ланча 250 руб..

Вводные данные

Наименование фактора	Значимость фактора (1 – 10)	Оценка конкурента	Оценка нашего предложения
качество продуктов	10	6	10
предлагаемый ассортимент	8	8	6
вежливость персонала	8	10	10
Скорость обслуживания	6	10	7
Вкус	10	7	10
бонусная программа	5	1	5
оформление блюд	5	1	8
Атмосфера	7	8	8
качество приготовления	10	6	9

Определите возможную цену бизнес-ланча в ресторане отеля, исходя из соотношения качественных параметров по сравнению с конкурентами.

Типовые тесты

1

Что понимается под предпринимательским договором?

1. юридический факт и договорное обязательство
2. документ, в котором закреплены права и обязанности

2

Является ли договор средством связи между производством и потреблением?

1. Да
2. Нет

3

Способна ли договорно-правовая форма обеспечить необходимый баланс между спросом и предложением?

1. Да
2. Нет

4

При защите обязательств посредством банковской гарантии в пользу кого совершается платеж?

1. Принципала
2. Гаранта
3. Бенефициара

5

Что относится к имущественным договорам?

1. Отношения по купле - продаже
2. Отношения с выполнением работ
3. Организация перевозок грузов

6

Что относится к организационным договорам?

1. Отношения по оказанию услуг
2. Отношения с передачей имущества
3. Организация перевозок грузов
4. Учредительный договор

7

Что характеризует односторонний договор?

1. Права с одной стороны
2. Обязанности с другой стороны
3. Права и обязанности с одной стороны

8

Что характеризует двусторонний договор?

1. Каждая из сторон приобретает права
2. Каждая из сторон несет обязанности
3. Одна из сторон приобретает права
4. Одна из сторон приобретает обязанности

9

Является ли договор купли – продажи безвозмездным договором?

1. Да
2. Нет

10

Является ли договор дарения возмездным договором?

1. Да
2. Нет

11

Достаточно ли для заключения консенсуального договора достичь согласия двух сторон?

1. Да
2. Нет

12

Должны ли условия предварительного договора позволить установить предмет основного договора?

1. Да
2. Нет

13

Как называется сторона делающая предложение заключить договор?

1. истец
2. ответчик
3. оферент

14

Как называется сторона принимающая предложение заключить договор?

1. Заказчик
2. Исполнитель
3. Акцептант

15

Каждое ли предложение заключить договор приобретает силу оферты?

1. Да
2. Нет

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по

существо излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«не выполнено»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На

первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания- при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание

проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Кисова, А. Е. Основы предпринимательства : учебное пособие / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ,

2021. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-077-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118440.html>

2. Дебердиева, Н. П. Организационно-экономические основы предпринимательства : учебник / Н. П. Дебердиева, М. В. Вечкасова, Е. Ю. Мелкова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2021. — 163 с. — ISBN 978-5-9961-2691-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122327.html>

3. Панявина, М. Л. Основы предпринимательства : практикум / М. Л. Панявина, Н. С. Ермашкевич, А. В. Васенёв. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2021. — 129 с. — ISBN 978-5-7014-1004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126976.html>

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Баскакова, О. В. Экономика и организация малого и среднего предпринимательства : учебник / О. В. Баскакова, М. Ш. Мачабели, Т. В. Рудакова. — Москва : Дашков и К, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-394-04970-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136555.html>

2. Стратегии предпринимательства: бизнес-экосистемы, реальные ценности, общество : монография / А. В. Шаркова, Е. Н. Елисеева, Л. Г. Ахметшина [и др.] ; под редакцией М. А. Эскиндарова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 473 с. — ISBN 978-5-394-05865-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136524.html>

8.3. Периодические издания

1. Экономика и предпринимательство. [Электронный ресурс] — <http://www.intereconom.com/>

2. Вестник экономики, права и социологии. [Электронный ресурс] — <http://www.iprbookshop.ru/50865.html>

3. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. [Электронный ресурс] — <http://www.iprbookshop.ru/56288.html>

4. Социальные и гуманитарные науки. Отечественная и зарубежная литература. Серия 2. Экономика. Реферативный журнал .[Электронный ресурс] — <http://www.iprbookshop.ru/49014.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Международные стандарты оценки (МСО) - www.i-con.ru
2. сайт РосБизнесКонсалтинг - www.rbc.ru
3. Информационно-правовой портал «Гарант» - www.garant.ru
4. Официальный сайт Правительства России— www.government.ru
5. Российская ассоциация управления проектами - www.sovnet.ru
6. Сайт Федеральной налоговой службы - www.nalog.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru
8. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
9. Университетская библиотека онлайн – www.biblioclub.ru.
10. Федеральный портал «Российское образование» - www.edu.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного

обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
 2. Семейство ОС Microsoft Windows;
 3. LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
 6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>
- Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, KasperskyEndpointSecurity.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

Для ДОТ:

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для занятий лекционного типа, семинарского типа; для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций; для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд. 520а (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3):

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны;

Ауд. 315 (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3)

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны;

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ MicrosoftOffice для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и

видеоматериалов;

- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение проектов, презентаций (научно-исследовательская

работа);

- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра*
- *дискуссия*

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Предпринимательство

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Предпринимательство и управление бизнесом
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2024

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-6	Способен организовывать взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками с точки зрения критериев качества, определяемыми выбранными подходами	ПК 6.2. Оценивает предпринимательскую деятельность и выявляет критерии качества в развитии предприятия ПК 6.3. Выявляет взаимосвязи проектов с точки зрения выработки управленческих решений в современных условиях рынка

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-6		
Способен организовывать взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками с точки зрения критериев качества, определяемыми выбранными подходами	- основные методы и инструменты системы менеджмента качества на предприятии при подготовке, принятии и выполнении организационно-управленческих решений - условия осуществления предпринимательской деятельности с учетом аспектов корпоративной социальной ответственности	- оценивать предпринимательскую деятельность и выявляет критерии качества в развитии предприятия - выявлять взаимосвязи проектов с точки зрения выработки управленческих решений в современных условиях рынка	- навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками - способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО /ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов:

Типовые тесты

1. Кто впервые ввел в оборот понятия: «предприниматель» и «предпринимательство»?
 5. Адам Смит
 6. Дэвид Риккардо
 7. **Ричард Кантильон**
 8. Карл Маркс

2. По мнению Р. Кантильона предприниматель- это:
 5. Любой индивид, занимающийся особым видом деятельности в целях получения дохода на свой страх и риск
 6. **Любой индивид, для которого риск — это важнейшая ролевая функция**

7. Любой индивид, обладающий предвидением и желающий взять на себя риск
8. Любой индивид, который является капиталистом

3. Как в Гражданском Кодексе РФ трактуется предпринимательская деятельность?

4. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение, прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг

5. Процесс создания чего-то нового, обладающего ценностью; процесс, поглощающий время и силы, предполагающий принятие на себя финансовой, моральной и социальной ответственности; процесс, приносящий денежный доход и личное удовлетворение достигнутым

6. Инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли, осуществляемая на свой риск и под свою имущественную ответственность

4. Какой вид предпринимательской деятельности предполагает, что имущество принадлежит на праве собственности городам, поселкам и иным образованиям:

5. Частная собственность
6. Государственная собственность
- 7. Муниципальная собственность**
8. Иные формы собственности

5. Какая из перечисленных функций предпринимательства проявляется в принятии предпринимателями самостоятельных решений о создании собственного дела?

6. Общеэкономическая
7. Инновационная
8. Ресурсная
9. Социальная
- 10. Организационная**

6. Наличие и разнообразие институтов, с помощью которых предприятие осуществляет предпринимательскую деятельность:

6. Экономическая среда
7. Социальная среда
8. Культурная среда
- 9. Институциональная среда**
10. Демографическая среда

7. Какой вид предпринимательства наиболее активно развивается в России?

6. Производственное
- 7. Коммерческое**
8. Финансовое
9. Консультационное
10. Социальное

8. Что не является принципом предпринимательской деятельности:

6. Свободный выбор деятельности
7. Свободный наем работников
8. Привлечение имущества и средств юридических лиц и граждан
- 9. Периодическое осуществление деятельности**
10. Свободное распределение прибыли, которая остается после уплаты налогов и первоочередных платежей
9. Основными чертами предпринимательства не могут выступать:

5. Инициативная деятельность
- 6. Интересная деятельность**
7. Рисковая деятельность
8. Новаторская деятельность

10. Основная предпосылка развития предпринимательства:

6. Экономическая демократия
- 7. Экономическая свобода**
8. Экономическое разделение
9. Экономическая эффективность
10. Экономические права

11. Хозяйственные общества - это:

- 1. Общества с дополнительной ответственностью**
2. Полные товарищества
3. Товарищества на вере
- 4. Общества с ограниченной ответственностью**

12. Что понимается под предпринимательским риском?

1. Вероятность

2. Угроза
3. Ущерб

13. Что понимается под предпринимательским договором?

- 1. юридический факт и договорное обязательство**
- 2. документ, в котором закреплен факт правоотношения**

14. В чем заключается процесс набора персонала?

1. В заполнении вакансий
- 2. В создании кадрового резерва**

15. Какое законодательство регулирует отношения между лицами осуществляющими предпринимательскую деятельность?

1. Уголовное
2. Административное
- 3. Гражданское**

16. Что означает термин конкуренция?

- 1. Соперничество хозяйствующих субъектов**

2. Взаимодоговоренность между хозяйствующими субъектами

17. Предпринимательская деятельность регламентируется:

1. Административным кодексом
- 2. Гражданским кодексом**
3. Уголовным кодексом

18. Какие основные черты присущи методу уклонения от рисков?

- 1. Отказ от инновационных проектов**
2. Работа с высокодоходными проектами

19. Является ли договор дарения возмездным договором?

1. Да
- 2. Нет**

20. Обязан ли предприниматель совместно с правоохранительными органами вести поиск пропавшего сотрудника?

- 1. Да**
2. Нет

21. Имеется ли взаимосвязь между теневой экономикой, организованной преступностью и коррупцией?

- 1. Да**
2. Нет

22. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету?

- 1. Да**
2. Нет

23. Что такое угрозы проникновения на рынок потенциальных конкурентов по М. Портеру?

- 1. Снижение затрат на единицу продукции**
- 2. Рост производительности труда и сбыта продукции**
3. Недостаточное финансирование на развитие

24. Какова основная цель создания венчурных предприятий?

- 1. Локализация риска**
2. Расширение выпуска инновационной продукции

25. Достаточно ли для заключения консенсуального договора достичь согласия двух сторон?

- 1. Да**
2. Нет

26. Имеет ли Коллективный договор преимущества перед Трудовым законодательством в отношениях между работником и работодателем?

1. Да
2. Нет

27. Какие факторы способствуют развитию теневой экономики?

1. **Несовершенство налогового законодательства**
2. **Высокий уровень коррупции**
3. **Низкий уровень безналичных взаиморасчетов**
4. **Организованная преступность**

28. Какие организации относятся к юридическим лицам?

1. **Коммерческие**
2. **Некоммерческие**

29. Почему Модель Портера выделяют поставщиков в качестве конкурентной силы?

1. **Стремление получить максимальные цены за поставки**
2. Стремление к повышению качества поставок
3. Стремление к снижению цен на поставки

30. Предпринимательский договор – это:

1. **Юридический факт и договорное обязательство**
2. Процесс обсуждения условий договорных отношений
3. **Документ, в котором закреплён факт правоотношения**

31. Что представляет собой метод диверсификации риска?

1. **Распределение рисков между партнерами**
2. Консолидация в одной бизнес - структуре всех инновационных проектов

32. Должны ли условия предварительного договора позволить установить предмет основного договора?

1. Да
2. Нет

33. Правомерна ли форма допуска для предприятий связанных с реализацией государственного заказа?

1. Да
2. Нет

34. Кому принадлежит право на отнесение информации к коммерческой тайне?

1. Регистрирующему органу
2. Суду

3. Обладателю информации

35. Какие существуют формы хозяйственных товариществ?

1. **Полного товарищества**
2. **Товарищества на вере**
3. Общества с ограниченной ответственностью
4. Общество с дополнительной ответственностью
5. Акционерное общество

36. В чем заключается рыночная власть покупателя по М.Портеру?

1. **В стремлении к снижению цен на продукцию**
2. **В стремлении к повышению качества товара**
3. В снижении объемов закупок
4. В отсутствие альтернативных источников закупок

37. Влияет ли договор на регулирование:

1. **Производства**
2. **Потребления**
3. **Спроса**
4. **Предложения**

38. В чем особенности метода компенсации риска?

1. **В стратегическом планировании**
2. В разработке краткосрочных прогнозов

39. Как называется сторона делающая предложение заключить договор?

1. Истец
2. Ответчик
3. **Оферент**

40. Имеет ли право предприниматель уволить работника без согласования с профсоюзом?

1. Да
2. **Нет**

41. К каким последствиям приводит несанкционированное раскрытие информации?

1. **К потере преимуществ на рынке**
2. **К материальным затратам**
3. К экономии на рекламу

42. К какой организационной форме относится коммандитное товарищество?

1. Полного товарищества
2. **Товарищества на вере**
3. Общества с ограниченной ответственностью

4. Общество с дополнительной ответственностью
5. Акционерное общество

43. Где проявляются угрозы со стороны заменителей товара или услуг по М. Портеру?

1. Конкуренция между основным производителем и заменителем

2. Конкуренция между основными производителями
3. Конкуренция между заменителями

44. Выгодоприобретатель – это?

1. Принципал
- 2. Бенефициар**
3. Гарант

45. Какие риски предпринимательской деятельности не подлежат страхованию?

1. Любые предпринимательские риски
- 2. Венчурные риски**

46. Как называется сторона принимающая предложение заключить договор?

1. Заказчик
2. Исполнитель
- 3. Акцептант**

47. Является ли удовлетворение моральных потребностей мотивацией труда?

- 1. Да**
2. Нет

48. Из какого источника работодателю следует получать данные на работника?

1. Инсайдерские источники
2. С места последней работы работника
- 3. От самого работника**

49. Какие существуют формы хозяйственных обществ?

1. Полного товарищества
2. Товарищества на вере
- 3. Общества с ограниченной ответственностью**
- 4. Акционерное общество**

50. Что влияет на уровень конкурентной борьбы между традиционными конкурентами по М. Портеру?

1. Отсутствие сбалансированных конкурентов
- 2. Существование конкурентов**
3. Отсутствие препятствий для выхода из дела

51. Имущественный договор – это?

1. Договор перевозок грузов
2. **Договор по купле - продаже**
3. **Договор на выполнение работ**

52. Что является объектом оценки риска предпринимательской деятельности?

1. Внештатные ситуации
2. **Стратегические решения хозяйствующего субъекта**

53. Каждое ли предложение заключить договор приобретает силу оферты?

1. Да
2. **Нет**

54. Обязан ли предприниматель реагировать на трудовые споры?

1. **Да**
2. Нет

55. Как часто контролирующие органы могут проверять малые предприятия?

1. **Один раз в три года**
2. Один раз в два года
3. Один раз в год

56. Какое влияние оказывает высокий уровень пяти конкурентных сил на компанию по М.Портеру?

1. **Влияет на снижение прибыли компании**
2. Влияет на повышение прибыли компании
3. Дает компании конкурентное преимущество

57. Организационные договора – это:

1. Договора по передаче имущества
2. **Договора на перевозки грузов**
3. **Учредительные договора**
4. Договора по оказанию услуг

58. При изменении договора сохраняются ли обязательства сторон в не измененном виде?

1. Да
2. **Нет**

59. Можно ли увеличить количество рабочих мест за счет сокращения рабочего дня административно?

1. **Да**
2. Нет

60. Сколько рабочих дней может длиться проверка малого предприятия контролирующими

органами?

1. Не более 50-ти рабочих дней
2. Не более 30-ти рабочих дней
3. **Не более 20-ти рабочих дней**

61. Что такое субсидиарная ответственность участников полного товарищества?

1. ответственность по количеству акций
2. **ответственность пропорционально размера вклада**

62. Обязан ли кредитор при его требовании об уплате неустойки доказывать причинение ему убытков?

1. Да
2. **Нет**

63. Правильно ли предоставлять налоговые льготы предпринимателям, принимающим на работу инвалидов?

1. **Да**
2. Нет

64. С согласия какого органа могут проводиться внеплановые проверки малых предприятий?

1. МВД
2. **Прокуратуры**
3. Роспотребнадзора
4. Регистрирующего органа

65. Зависит ли форма управления предприятия от его организационно-правовой формы?

1. **Да**
2. Нет

66. Является ли залог одним из способов обеспечения обязательств?

1. **Да**
2. Нет

67. Выгодно ли экономически организация общественных работ для государства?

1. **Да**
2. Нет

68. Какие показатели снижают надежность контрагента?

1. Низкая конкурентоспособность фирмы
2. **Негативная информация о руководстве фирмы**
3. **Отсутствие истории деятельности фирмы**
4. **Отсутствие движения денежных средств на счете фирмы**
5. **Вызывающие сомнения учредительные документы**

69. Изменится ли способ распределения прибыли и убытков от организационно-правовой формы предприятия?

1. Да
2. Нет

70. Система управления кадров – это:

1. **Кадровое планирование**
2. Финансовый менеджмент
3. **Набор и увольнение**
4. **Мотивация и вознаграждение труда**
5. **Обучение и аттестация кадров**
6. Управление производительностью труда

71. Наделен ли правом кредитор удерживать вещь должника до исполнения последним договорных обязательств, если это не предусмотрено договором?

1. Да
2. Нет

72. Является ли управление конфликтом составной частью управления персоналом?

1. Да
2. Нет

73. Какие структуры относятся к негосударственным органам обеспечения экономической безопасности предпринимательской деятельности?

1. Департамент экономической безопасности
2. **Частные охранные предприятия**
3. Органы прокуратуры
4. **Адвокатура**
5. **Нотариат**
6. **Аудит**
7. Налоговая инспекция

74. Входит ли проверка кандидата на замещаемую должность в обязанность кадровой службы предприятия?

1. Да
2. Нет

75. Чем обусловлены политические риски предпринимательской деятельности?

1. **Изменением конституционного законодательства**
2. **Национализацией**

76. Является ли договор средством связи между производством и потреблением?

1. Да

2. Нет

77. В чем заключается главная задача отбора персонала?

1. В поиске желающих найти работу
2. В создании кадрового резерва
- 3. В выборе наиболее подходящих кандидатов**

78. Какие существуют угрозы экономической безопасности предпринимательской деятельности?

- 1. Кража**
2. Венчурные операции
- 3. Мошенничество**
4. Предпринимательские риски
- 5. Грабеж**
- 6. Хищения**

79. Может ли индивидуальный предприниматель осуществлять наем работников?

- 1. Да**
2. Нет

80. Как проявляется недобросовестная конкуренция?

- 1. в получении преимуществ на рынке**
2. в самонастройке рыночных отношений
3. в отсутствии дискриминации на рынке товаров и услуг

81. Какие прогрессивные меры относятся к стимулированию труда?

- 1. Повышение заработной платы**
2. Штрафы за нарушение трудовой дисциплины
- 3. Организация совместного отдыха сотрудников**
- 4. Включение в трудовой договор льгот и выплат не предусмотренных ФЗ**
- 5. Повышение квалификации за счет предприятия**

82. С какого возраста выдается лицензия гражданам решившим заниматься частной охранной деятельностью?

1. с 18 лет
2. с 20 лет
- 3. с 21 года**

83. Могут ли акции Закрытого акционерного общества продаваться и покупаться на фондовом рынке?

- 1. Нет**
2. Да

84. Являются ли непогашенные долги сотрудника угрозой для бизнеса?

1. Да
2. Нет

85. Может ли численность Закрытого акционерного общества превышать 50 человек?

1. Нет
2. Да

86. Имеет ли право работодатель в трудовое соглашение включить пункт о сохранении коммерческой тайны?

1. Да
2. Нет

87. Что является высшим органом управления акционерным обществом?

1. **Общее собрание**
2. Совет директоров
3. Наблюдательный совет

88. Какой документ имеет преимущества при принятии решения в суде по трудовым спорам?

1. **Коллективный договор**
2. Трудовой кодекс РФ

89. Как может быть увеличен уставный капитал акционерного общества?

1. **Путем увеличения номинальной стоимости акции**
2. **Путем размещения дополнительных акций**
3. Путем снижения убытков
4. Путем приобретения части акций

90. Имеет ли налоговые льготы бизнес, где работают инвалиды?

1. Да
2. Нет

91. Что является источником выплаты дивидендов акционерам?

1. Общая прибыль общества
2. **Чистая прибыль общества**
3. Общий доход общества

92. На чем основан выпуск облигаций акционерного общества?

1. На членстве в обществе
2. **На займе**

93. На что направлена реорганизация акционерного общества?

1. **На повышение эффективности общества**
2. **На выполнение решения государственных органов**
3. На выполнение обязательств перед кредиторами

94. Наиболее существенная угроза для предпринимательской деятельности – это?

1. Угроза информационной безопасности
2. Угроза экологической безопасности
3. **Угроза экономической безопасности**

95. Что признается производственным кооперативом (артелью)?

1. **Добровольное объединение граждан на основе членства**
2. Объединение акционеров

96. Коррупция – это?

1. Система стимулирования экономических отношений
2. **Злоупотребление служебным положением**
3. **Дача взятки, получение взятки**

97. Какое должно быть минимальное число членов производственного кооператива?

1. три
2. **пять**
3. десять

98. Отнесение информации к коммерческой тайне принадлежат:

1. Государству
2. Суду
3. **Обладателю информации**
4. Агентству по авторским правам

99. Чем обусловлены экономические риски предпринимательской деятельности?

1. **Изменением налогового законодательства**
2. **Изменением процентных ставок по кредитам**

100. С какого момента индивидуальный предприниматель может заниматься предпринимательской деятельностью?

1. С момента подачи документов
2. **С момента государственной регистрации**
3. С момента решения суда
4. С момента регистрации юридического лица

Темы творческого задания (с элементами эссе)

"Могу ли я стать предпринимателем?"

Перечень вопросов для выполнения задания:

1. Как у вас со здоровьем? Выдержите ли вы долгие часы работы, которые потребует от вас

бизнес?

2. Способны ли вы работать одни?
3. Готовы ли вы рисковать?
4. Можете ли вы рассчитывать на помощь и поддержку своей семьи?
5. Знаете ли вы сами, зачем вам этот бизнес?
6. Можете ли вы принимать решение самостоятельно, а не просто выполнять чьи-то указания?
7. Задумывались ли вы над тем, что ваш бизнес потребует от вас?
8. Мечтаете ли вы опробовать новые идеи и способы ведения дел?
9. Как вы думаете, влияет ли семейное положение на предпринимательскую деятельность (если «да», то почему?)
10. Как вы понимаете «профессионализм предпринимателя», в чем он заключается?
11. Как вы думаете, почему не все хотят заниматься предпринимательской деятельностью?
12. Влияет ли религия на предпринимательскую деятельность?
13. Может ли национальность предопределить склонность к предпринимательству?
14. Какие черты вашего характера мешают или помешают в будущем заниматься предпринимательской деятельностью?

Проблемно-аналитические задания

"Портрет" предпринимателя глазами студента

Директор Российско-американского психологического Центра «Экопси» профессор М. Мелия дал предпринимателю следующую характеристику: «Предприниматель - своего рода пилигрим, осваивающий новые сферы бизнеса. Предприниматель заботится о своей прибыли, но при этом он удовлетворяет явные или скрытые платежеспособные потребности. Для него характерны, во-первых, четкая ориентация на успех, на результат. Во-вторых, смелость, некоторая жесткость. Он идет на конкуренцию, соперничество и потому в его характере есть черты агрессивности. В-третьих, эмоциональная стабильность, «подкожный слой оптимизма». Он должен обладать высокой самооценкой, чтобы не быть ранимым. Это позволяет очень быстро оправляться от неудачи и тут же браться за новое дело. В-четвертых, предпринимателя отличает поразительная самостоятельность и инициативность, как ни странно, иногда даже неумение работать «в команде». Должна быть некоторая степень здорового эгоизма. И, наконец, предприниматель - это обязательно творец, и это - главное».

Задание:

Проведите исследование, насколько ваши качества соответствуют личностным качествам предпринимателей.

Личностные качества предпринимателей	Самооценка личных качеств студента	Эксперты				
		№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5

Дополнительные указания:

1. Выделить личностные характеристики предпринимателя (8 ед.)
2. Создать экспертную группу из пяти человек
3. Провести самооценку и оценку при участии 4-х экспертов собственных личностных качеств при помощи метода балльных оценок (по пятибалльной шкале)
4. Построить график, используя среднеарифметическое значение.

5. Сделать выводы.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Предпринимательская деятельность: сущность, задачи и принципы.
2. Эволюция предпринимательской деятельности в России
3. Современные организационные формы предпринимательской деятельности в России
4. Функции и факторы предпринимательской деятельности
5. Классификация предпринимательской деятельности
6. Виды предпринимательской деятельности и их содержание.
7. Сущность предпринимательской среды
8. Внешняя предпринимательская среда, её элементы.
9. Основные составляющие внутренней предпринимательской среды
10. Субъекты предпринимательской среды
11. Объекты предпринимательской среды
12. Типы предпринимателей и их характеристика
13. Права и обязанности предпринимателей
14. Личные качества предпринимателей
15. Сущность малого и среднего предпринимательства и их роль в экономике
16. Проблемы развития малого предпринимательства в России
17. Основные преимущества и недостатки малого предпринимательства.
18. Государственная поддержка развития малого предпринимательства
19. Регистрация малого предприятия, процедура, основные документы и их содержание
20. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности малого предприятия

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.