

Рабочая программа дисциплины

Управление затратами организации (предприятия)

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Предпринимательство и управление бизнесом
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-2
Профессиональные	-	ПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен разрабатывать перспективные методы, и модели и механизмы тактического планирования в условиях цифровизации	ПК 2.1. Изучает и систематизирует информационные потоки в рамках тактического планирования ПК 2.3. Применяет методы и инструменты планирования и реализации управленческих решений
ПК-7	Способен осуществлять документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений структурных подразделений организации	ПК 7.2. Применяет навыки управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов для развития структурных подразделений организации ПК 7.3. Определяет и сравнивает параметры экономических и управленческих процессов, протекающих в структурных подразделениях

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-2		

<p>Способен разрабатывать перспективные методы, и модели и механизмы тактического планирования в условиях цифровизации</p>	<p>-основные нормативные документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов; - основные типовые методики расчета себестоимости продукции с учетом отраслевой специфики деятельности предприятия и управленческой задачи.</p>	<p>- разрабатывать перспективные методы, и модели и механизмы тактического планирования затрат в организации; - использовать основные типовые методики распределения косвенных затрат при расчете себестоимости единицы продукции; -использовать методики формирования финансовых результатов, характеризующие деятельность предприятия в системах с полным и частичным поглощением затрат; - использовать методику расчета стандартных отклонений фактических затрат от нормативных.</p>	<p>-навыками учета и распределения косвенных затрат при расчете себестоимости единицы продукции; - навыками расчета затрат на производство и реализацию продукции, финансовых результатов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в зависимости от поставленных управленческих задач. - навыками расчета и анализа отклонений фактических затрат от плановых (нормативных).</p>
<p>Код компетенции</p>	<p align="center">ПК-7</p>		
<p>Способен осуществлять документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений структурных подразделений организации</p>	<p>-основные теоретические положения в области управления затратами; - способы оценки затрат для обоснования предлагаемых вариантов управленческих решений и предложений по совершенствованию деятельности предприятия.</p>	<p>- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений по управлению затратами в организации, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>-навыками критического оценивания предлагаемых вариантов управленческих решений по управлению затратами в организации, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий - навыками расчета и анализа затрат в зависимости от различных управленческих целей и критически оценивать результаты расчетов.</p>

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплинам по выбору учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Экономика организации (предприятия)», «Комплексный экономический анализ», «Инвестиционный анализ».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитической, организационно-управленческой.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Предпринимательство и управление бизнесом.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Очно-заочная с применением ДОТ
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	3/108	3/108	3/108
Контактная работа:			
Занятия лекционного типа	10	16	2
Занятия семинарского типа	20	16	8
Промежуточная аттестация: зачет	0,1	0,1	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	77,9	75,9	97,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1	Концепция управления затратами на предприятии	1		2				9,9
2	Калькулирование затрат	2		3				10
3	Некоторые аспекты	1		2				10

	принятия решений в сфере управления затратами							
4	Распределение затрат по видам продукции	1		3				10
5	Анализ себестоимости продукции, (работ, услуг)	2		3				10
6	Расчет и анализ точки безубыточности	1		3				10
7	Роль и место управления затратами в системе развития предприятия	1		2				10
8	Планирование затрат	1		2				10
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	10		20				77,9

6.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные работы</i>	<i>Иные</i>	
1	Концепция управления затратами на предприятии	2		2				9,9
2	Калькулирование затрат	2		2				10
3	Некоторые аспекты принятия решений в сфере управления затратами	2		2				9
4	Распределение затрат по видам продукции	2		2				9
5	Анализ себестоимости продукции, (работ, услуг)	2		2				10
6	Расчет и анализ точки безубыточности	2		2				10
7	Роль и место управления затратами в системе развития предприятия	2		2				9
8	Планирование затрат	2		2				9

Промежуточная аттестация	0,1						
Итого	16		16				75,9

6.1.3. Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1	Концепция управления затратами на предприятии	2						12
2	Калькулирование затрат			2				12
3	Некоторые аспекты принятия решений в сфере управления затратами			2				12
4	Распределение затрат по видам продукции			2				12
5	Анализ себестоимости продукции, (работ, услуг)			2				12
6	Расчет и анализ точки безубыточности							12
7	Роль и место управления затратами в системе развития предприятия							12
8	Планирование затрат							13,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	2		8				97,9

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Концепция управления затратами на предприятии	Варианты и способы учета затрат и результатов, предусмотренные бухгалтерским, управленческим и налоговым законодательством. Процесс управления затратами. Организация учета затрат. Классификация затрат. Способы группировки затрат.
	Калькулирование затрат	Понятие и принципы калькуляции калькулирования.

2.		Цель и основные правила калькулирования. Методы калькулирования: позаказный, попередельный, попроцессный, их сущность и порядок калькирования. Система калькулирования «Директ-костинг», особенности, преимущества, недостатки. Система «Стандарт-кост», ее отличие от нормативного метода калькулирования.
3.	Некоторые аспекты принятия решений в сфере управления затратами	Проблемы выбора базы распределения косвенных расходов. Математический способ выявления базы распределения косвенных расходов. Способ определения базы распределения косвенных расходов по отклонениям фактических значений затрат от их нормативной величины. Принятие решений об объемах производства продукции при наличии ограничивающих факторов.
4.	Распределение затрат по видам продукции	Системы учета затрат для управления и контроля. Учет производственных затрат. Группировка затрат по статьям, их состав. Учет материальных затрат. Учет оплаты труда. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет расходов на подготовку и освоение производства.
5.	Анализ себестоимости продукции, (работ, услуг)	Цели, задачи, предмет и объект анализа затрат. Анализ себестоимости продукции в разрезе калькуляционных статей затрат. Анализ затрат на 1 руб. товарной продукции. Анализ плановых и фактических калькуляций. Факторный анализ себестоимости продукции. Анализ рентабельности затрат.
6.	Расчет и анализ точки безубыточности	Роль маржинального анализа в обосновании управленческих решений в бизнесе. Способы расчета безубыточного (критического) объема производства. Анализ зависимости между прибылью, объемом реализации и издержками предприятия. Запас финансовой прочности. Основные возможности маржинального анализа в принятии управленческих решений. Подходы к принятию решений в области ценообразования. Принятие оптимальных решений при наличии альтернативных вариантах производства.
7.	Роль и место управления затратами в системе развития предприятия	Сущность и характеристика центра ответственности. Классификация центров ответственности. Центры затрат, прибыли и инвестиций. Центр управления. Их характеристика и назначение. Учет по центрам ответственности. Отчет об исполнении сметы центров затрат различных уровней. Учет и отчетность по центрам прибыли. Отчет центра прибыли о маргинальном доходе. Отчет центра инвестиций.
8.	Планирование затрат	Роль планирования затрат в системе управления. Планирование и учет затрат по центрам ответственности. Плановая смета производственных и общехозяйственных затрат. Оценка выполнения плана затрат. Расчет относительной экономии (перерасхода) затрат.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Распределение затрат по видам продукции	Составление сметы на приобретение основных материалов. Смета затрат на оплату труда производственных рабочих. Группировка затрат по статьям, их состав. Учет материальных затрат. Учет оплаты труда. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет расходов на подготовку и освоение производства. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению.
2.	Расчет и анализ точки безубыточности	Способы расчета безубыточного (критического) объема производства. Расчет и анализ критического объема реализации продукции в натуральных и стоимостных показателях. Расчет запас финансовой прочности. Анализ зависимости между прибылью, объемом реализации и издержками предприятия. Запас финансовой прочности. Расчет и оценка влияния факторов на изменение точки безубыточности в натуральном выражении. Основные возможности маржинального анализа в принятии управленческих решений.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Концепция управления затратами на предприятии	Варианты и способы учета затрат и результатов, предусмотренные бухгалтерским, управленческим и налоговым законодательством. Процесс управления затратами. Организация учета затрат. Классификация затрат. Способы группировки затрат.
2.	Калькулирование затрат	Понятие и принципы калькуляции калькулирования. Цель и основные правила калькулирования. Методы калькулирования: позаказный, попередельный, попроцессный, их сущность и порядок калькулирования. Система калькулирования «Директ-костинг», особенности, преимущества, недостатки. Система «Стандарт-кост», ее отличие от нормативного метода калькулирования.
3.	Некоторые аспекты принятия решений в сфере управления затратами	Проблемы выбора базы распределения косвенных расходов. Математический способ выявления базы распределения косвенных расходов. Способ определения базы распределения косвенных расходов по отклонениям фактических значений затрат от их нормативной величины. Принятие решений об объемах производства продукции при наличии ограничивающих факторов.
4.	Распределение затрат по видам продукции	Системы учета затрат для управления и контроля. Учет производственных затрат. Группировка затрат

		по статьям, их состав. Учет материальных затрат. Учет оплаты труда. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет расходов на подготовку и освоение производства.
5.	Анализ себестоимости продукции, (работ, услуг)	Цели, задачи, предмет и объект анализа затрат. Анализ себестоимости продукции в разрезе калькуляционных статей затрат. Анализ затрат на 1 руб. товарной продукции. Анализ плановых и фактических калькуляций. Факторный анализ себестоимости продукции. Анализ рентабельности затрат.
6.	Расчет и анализ точки безубыточности	Роль маржинального анализа в обосновании управленческих решений в бизнесе. Способы расчета безубыточного (критического) объема производства. Анализ зависимости между прибылью, объемом реализации и издержками предприятия. Запас финансовой прочности. Основные возможности маржинального анализа в принятии управленческих решений. Подходы к принятию решений в области ценообразования. Принятие оптимальных решений при наличии альтернативных вариантов производства.
7.	Роль и место управления затратами в системе развития предприятия	Сущность и характеристика центра ответственности. Классификация центров ответственности. Центры затрат, прибыли и инвестиций. Центр управления. Их характеристика и назначение. Учет по центрам ответственности. Отчет об исполнении сметы центров затрат различных уровней. Учет и отчетность по центрам прибыли. Отчет центра прибыли о маржинальном доходе. Отчет центра инвестиций.
8	Планирование затрат	Роль планирования затрат в системе управления. Планирование и учет затрат по центрам ответственности. Плановая смета производственных и общехозяйственных затрат. Оценка выполнения плана затрат. Расчет относительной экономии (перерасхода) затрат.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения

дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Концепция управления затратами на предприятии	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Калькулирование затрат	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, творческий проект, тестирование Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Некоторые аспекты принятия решений в сфере управления затратами	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание, тестирование Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Распределение затрат по видам продукции	Опрос, проблемно-аналитическое задание, творческий проект Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Анализ себестоимости продукции, (работ, услуг)	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Расчет и анализ точки безубыточности	Опрос, творческий проект, тестирование Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
7.	Роль и место управления затратами в системе развития предприятия	Опрос, проблемно-аналитические задания, творческий проект, задание к интерактивному занятию Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
8.	Планирование затрат	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание, задание к интерактивному занятию Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Сущность и виды затрат. Классификация затрат в зависимости от задач и целей управления.
2. Переменные, постоянные, условно-постоянные затраты.
3. Коэффициент реагирования затрат.
4. Пропорциональные, прогрессивные и дигрессивные затраты.
5. Методы описания поведения издержек. Метод высшей и низшей точек.
6. Вмененные затраты.
7. Приростные и предельные, планируемые и непланируемые, регулируемые и нерегулируемые затраты.
8. Виды себестоимости в зависимости от состава включаемых в нее затрат: переменная, производственная и полная.
9. Особенности учета производственной и полной себестоимости.
10. Сущность системы «директ-костинг»: отдельный учет прямых и периодических затрат и калькулирование неполной (ограниченной) себестоимости.
11. Границы применения системы «директ-костинг» в условиях переходного этапа российской экономики.
12. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
13. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат. Анализ отклонений. Преимущество данного метода над учетом «исторической» себестоимости.
14. Принципы формирования единой нормативной базы хозяйствующего субъекта.
15. Нормирование затрат

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Издержки производства – это существенный фактор в финансовой деятельности предприятия. Различают издержки производства: постоянные, переменные, валовые (общие), средние и предельные.

Какие из них, на Ваш взгляд, требуют тщательного анализа и учета? Выявите различия между этими издержками. На основе сравнения каких издержек производства решается проблема увеличения прибыли?

2. Хозяйственная практика показывает, что обычно издержки производства определяют минимальную цену товара, а максимальная цена определяется спросом (потребителями).

Возможна ли такая ситуация, когда в какой-то период времени цена равна издержкам производства? Что будет с финансовыми показателями предприятия? Что произойдет (может произойти) с предприятием?

3. При анализе цен финансисты чаще всего начинают с издержек производства, а потом уточняют желательную прибыль и выводят величину цены товара (для продажи).

Маркетологи в своей деятельности при определении цены обычно начинают с цен, ориентированных на конечных (индивидуальных) потребителей, а затем возвращаются назад к началу работы, чтобы определить цены для участников каналов товародвижения и величину приемлемых издержек производства.

Какую методику планирования цен Вы бы рекомендовали отечественным предприятиям, планирующим выпускать конкурентную продукцию на внутреннем и внешнем рынке?

4. Определите величину прибыли с единицы продукции на основе расчета средних издержек производства при $Q=30$ шт., если валовая выручка от реализации этого объема продукции равна 2400 руб., а переменные издержки при таком объеме продукции равны 900 руб.; валовые издержки равны 1200 руб. при $Q=0$. Для расчета применять график издержек производства и валовой выручки.

5. Как Вы считаете, какие затраты включаются в смету затрат на производство? Каков состав этих затрат? Включаются ли в материальные затраты сырье, материалы и т.д.?

Темы исследовательских проектов

1. Сущность управления затратами предприятия и их место в управленческом и учетном процессе
2. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике
3. Стратегическое управление затратами
4. Проблемы управления затратами на современном предприятии
5. Затраты, расходы, издержки: единство и различия
6. Европейские системы калькулирования и управления затратами
7. Японские системы калькулирования и управления затратами
8. Управление затратами в добывающих отраслях
9. Управление затратами в обрабатывающих отраслях промышленности
10. Управление затратами по центрам ответственности

Творческое задание (с элементами эссе)

1. Сущность и виды затрат.
2. Классификация затрат в зависимости от задач и целей управления.
3. Методы описания поведения издержек.
4. Метод высшей и низшей точек.
5. Виды себестоимости в зависимости от состава включаемых в нее затрат.
6. Особенности учета производственной и полной себестоимости.
7. Сущность системы «директ-костинг».
8. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
9. Методы расчета наценки и цены в зависимости от вида себестоимости.
10. Анализ безубыточности. Анализ «затраты-объем-прибыль» в процессе принятия решения.

Типовые задания к интерактивным занятиям

Требуется:

1. На основании исходных данных составить: смету; калькуляцию.
2. Рассчитать по смете материалоемкость, зарплатоемкость и фондоемкость производства
3. Указать цели классификации затрат по указанным направлениям.
4. Перечислить статьи накладных расходов по видам расходов.
5. Перечислить затраты, включаемые в состав общепроизводственных расходов.
6. Перечислить затраты, включаемые в состав общехозяйственных расходов.
7. Перечислить затраты, включаемые в состав коммерческих расходов.

Исходная информация

№ п/п	Наименование группы материала	Сумма, тыс. руб.
1.	Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	669
2.	Материальные затраты	7519
3.	Прочие затраты	298

4.	Прочие производственные расходы	150
5.	Сырье и материалы	4 471
6.	Возвратные отходы	65
7.	Цеховые расходы	665
8.	Отчисления на социальные нужды	567
9.	Потери от брака	38
10.	Общехозяйственные расходы	660
11.	Отчисления на социальные нужды производственных рабочих	210
12.	Основная заработная плата основных производственных рабочих	750
13.	Топливо и энергия на технологические цели	280
14.	Амортизация	487
15.	Расходы на освоение и подготовку производства	50
16.	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	75
17.	Затраты на оплату труда	2 026
18.	Покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты	2 310
19.	Общепроизводственные расходы	1334

Типовые тесты

1. Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:
 - A. основные и вспомогательные
 - B. основные и накладные
 - C. прямые и косвенные

2. Классификация по виду производства выделяет следующие затраты:
 - A. основные и вспомогательные
 - B. основные накладные
 - C. элементарные и комплексные

3. Классификация по степени участия в процессе производства выделяет следующие затраты:
 - A. основные и вспомогательные
 - B. основные и накладные
 - C. элементарные и комплексные

4. Себестоимость продукции – представляет собой _____ оценку используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию.

5. Плановая себестоимость отражает - _____ допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми.

6. Фактическая себестоимость отражает - _____ затраты на производство и реализацию продукции.

7. Группировка затрат по экономическим элементам _____ для исчисления себестоимости единицы продукции.

8. Какие затраты изменяются при уменьшении объема производства
- A. условно переменные
 - B. условно-детерминированное
 - C. условно-постоянные
9. Сырье и заработная плата относится к затратам
- A. условно переменным
 - B. условно-детерминированным
 - C. условно-постоянным
10. Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции
- A. смета
 - B. процессный подход
 - C. отчет
11. Смета затрат рассчитывается _____ внутризаводской оборот
- A. учитывает
 - B. суммирует
 - C. не учитывает
12. Коэффициент реагирования затрат это –
- A. сумма изменения затрат и изменение производства
 - B. отношение изменения затрат к изменению производства
 - C. разность изменения затрат и изменение производства
13. Если коэффициент реагирования равен нулю это
- A. постоянные затраты
 - B. дегрессивные затраты
 - C. прогрессивные затраты
14. Порог рентабельности - это такая выручка от реализации при которой
- A. предприятие уже не имеет убытков, но еще не имеет и прибылей
 - B. разность между фактической выручкой от реализации и порогом рентабельности в стоимостном выражении
 - C. предприятие уже не имеет прибылей
15. Если коэффициент реагирования равен единице- это
- A. постоянные затраты
 - B. дегрессивные затраты
 - C. пропорциональные затраты
16. Затраты на маркетинг для больших предприятий носят
- A. обязательный характер
 - B. необязательный характер
 - C. законодательный характер

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол,

диспут, мини-конференция);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции,

стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не выполнены никакие требования.

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение

слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении

учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация):

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Омарова, Н. Ю. Управление производственными затратами в конкурентной среде : учебное пособие / Н. Ю. Омарова, Л. Н. Косякова, А. Л. Попова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-903090-64-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35806.html>

2. Управление затратами: методическое пособие / составители И. С. Сыркова. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 46 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106594.html>

3. Леонова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Л. А. Леонова. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108075.html>

8.2 Дополнительная учебная литература:

1. Захожий, А. В. Особенности бухгалтерского учета затрат и калькулирования в торговле : учебное пособие / А. В. Захожий. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4486-0781-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86335.html>

2. Загривная, И. У. Бюджетирование как элемент системы управленческого учета / И. У. Загривная. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 67 с. — ISBN 978-5-7937-1793-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102900.html>

3. Ковалева, Т. Н. Бухгалтерский и управленческий учет : учебное пособие / Т. Н. Ковалева, Е. Л. Атабиева. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 194 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106223.html>

8.3 Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. ISSN 0130-0105.
<https://www.iprbookshop.ru/56288.html>

2. Экономика и современный менеджмент: теория и практика. ISSN 2309-3390
<http://www.iprbookshop.ru/48512.html>

3. Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии
ISSN 2227-8397 <http://www.iprbookshop.ru/42263.html>

9. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru/>

3. Сайт федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

5. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>

10. **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;

2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;

3. выполнение самостоятельных практических работ;

4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

Для ДОТ:

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для занятий лекционного типа, семинарского типа; для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций; для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд. 520а (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3):

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;
- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
- наушники;
- вебкамеры;
- колонки;
- микрофоны;

Ауд. 315 (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3)

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;
- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
- наушники;
- вебкамеры;
- колонки;
- микрофоны;

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная;

виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управление затратами организации (предприятия)

Направление подготовки Менеджмент

Код 38.03.02

Направленность (профиль) Предпринимательство и управление
бизнесом

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ПК-2
Профессиональные	-	ПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-2	Способен разрабатывать перспективные методы, и модели и механизмы тактического планирования в условиях цифровизации	ПК 2.1. Изучает и систематизирует информационные потоки в рамках тактического планирования ПК 2.3. Применяет методы и инструменты планирования и реализации управленческих решений
ПК-7	Способен осуществлять документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений структурных подразделений организации	ПК 7.2. Применяет навыки управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов для развития структурных подразделений организации ПК 7.3. Определяет и сравнивает параметры экономических и управленческих процессов, протекающих в структурных подразделениях

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ПК-2		

<p>Способен разрабатывать перспективные методы, и модели и механизмы тактического планирования в условиях цифровизации</p>	<p>-основные нормативные документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов; - основные типовые методики расчета себестоимости и продукции с учетом отраслевой специфики деятельности предприятия и управленческой задачи.</p>	<p>- разрабатывать перспективные методы, и модели и механизмы тактического планирования затрат в организации; - использовать основные типовые методики распределения косвенных затрат при расчете себестоимости единицы продукции; -использовать методики формирования финансовых результатов, характеризующие деятельность предприятия в системах с полным и частичным поглощением затрат; - использовать методику расчета стандартных отклонений фактических затрат от нормативных.</p>	<p>-навыками учета и распределения косвенных затрат при расчете себестоимости единицы продукции; - навыками расчета затрат на производство и реализацию продукции, финансовых результатов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в зависимости от поставленных управленческих задач. - навыками расчета и анализа отклонений фактических затрат от плановых (нормативных).</p>
<p>Код компетенции</p>	<p>ПК-7</p>		
<p>Способен осуществлять документирование процесса управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений структурных подразделений организации</p>	<p>-основные теоретические положения в области управления затратами; - способы оценки затрат для обоснования предлагаемых вариантов управленческих решений и предложений по совершенствованию деятельности предприятия.</p>	<p>- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений по управлению затратами в организации, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>-навыками критического оценивания предлагаемых вариантов управленческих решений по управлению затратами в организации, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию деятельности предприятия с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий - навыками расчета и анализа затрат в зависимости от различных управленческих целей и критически оценивать результаты</p>

			расчетов.
--	--	--	-----------

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО /ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков

		<ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

Тесты

1. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 12 тыс. руб., а переменные - 6 руб. на единицу продукции. Цена изделия – 15 руб. Определите маржинальный доход предприятия за месяц при производстве 3000 изделий:

- а) 33 000 руб.;
- +б) 27 000 руб.
- в) 15 000 руб.

2. Полная себестоимость продукции определяется:

- а) путём суммирования всех затрат на производство;
- +б) путём суммирования производственной себестоимости и расходов на продажу;
- в) вычитания из производственной себестоимости остатков незавершённого производства;
- г) путём суммирования цеховой себестоимости и расходов по продаже продукции.

3. По срокам исполнения бюджеты можно классифицировать:

- +а) долгосрочный, среднесрочный, краткосрочный, оперативный;
- б) долгосрочный, среднесрочный, краткосрочный;
- в) долгосрочный, среднесрочный, краткосрочный, расширенный.

4. Общехозяйственные расходы – это расходы на:

- +а) управление организацией;
- б) управление сборочным цехом;
- +в). командировочные и представительские расходы;
- г) электроэнергию на технологические цели.

5. Амортизация основных фондов - это:

- а) норма стоимости основных фондов, переносимая на прибыль предприятия;
- +б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в). восстановление основных фондов;
- г) .расходы на содержание основных фондов.

6. К общепроизводственным расходам относятся

- а) служебные командировки
- б) охрана труда работников предприятия
- в) содержание аппарата управления
- +г) эксплуатация оборудования и транспортных средств

7. Объектом калькулирования является:

- а) место возникновения затрат
- б) продукт, работа, услуга
- в) центр затрат
- +г) все ответы верны

8. Полная себестоимость от производственной отличается на сумму:

- а) прочих расходов
- б) общехозяйственных расходов
- в) потерь от брака

+г) коммерческих расходов

9. Переменные затраты на единицу продукции:

- а) изменяются при изменении объема производства;
- +б) постоянны при различных объемах производства;
- в) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства;
- г) уменьшаются при увеличении объема производства.

10. Критерием деления затрат на постоянные и переменные является:

- а) номенклатура выпускаемой продукции;
- б) место возникновения затрат;
- в) экономическая однородность затрат;
- +г) объём производства.

11. Экономически обоснованной базой распределения общехозяйственных расходов является:

- +а) основная заработная плата производственных рабочих;
- б) заработная плата административно-управленческого персонала;
- в) фонд рабочего времени.

12. Отгрузка продукции покупателю оформляется:

- а) требованием;
- +б) счётом-фактурой;
- в) приёмным актом.

13. Себестоимость продукции (работ, услуг) – представляет собой:

- а) натуральную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию;
- +б) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию.

14. Расчеты по оплате труда основных производственных рабочих относятся:

- +а) к прямым производственным затратам;
- б) к косвенным расходам предприятия;
- в) к переменным производственным затратам;
- г) к выплатам материальной помощи работникам

15. Релевантные доходы и расходы – это:

- +а) расходы и доходы, принимаемые в расчёт в процессе выработки решения будущего периода;
- б) доходы и расходы, не зависящие от принимаемого решения и не учитывающиеся в процессе принятия решения;
- в) неизменные (постоянные) расходы и доходы;
- г) доходы и расходы организации, рассчитанные с учётом своих производственных мощностей.

16. Прямые материальные затраты являются:

- +а) переменными;
- б) постоянными;

- в) условно – постоянными;
- г) условно – переменными.

17. К общехозяйственным расходам относятся:

- А) зарплата основных производственных рабочих и начисления на нее;
- +Б) расходы на презентацию продукции;
- +В) расходы на содержание охраны;
- Г) затраты на сырье и материалы.

18. Совокупные постоянные затраты организации – 3000 руб., объем производства – 500 ед., при сокращении объема производства на 100 ед. постоянные затраты составят:

- а) 2000 руб ;
- +б) 3000 руб.;
- в) 2900 руб.;
- г) 1000 руб.

19. Производственная себестоимость – это:

- а) затраты цеха на изготовлении продукции;
- +б) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием;
- в) затраты на производство и реализацию продукции.

20. Себестоимость, рассчитанная по переменным затратам, называется:

- +а). усеченной
- б). производственной;
- в). полной
- г). цеховой.

21. Что включают в производственную себестоимость продукции:

- +а) затраты на оплату труда;
- б) затраты на утилизацию;
- в) коммерческие расходы;
- г) проценты к уплате.

22. В зависимости от места возникновения затрат в хозяйственной деятельности предприятия различают себестоимость:

- а) плановую, расчётную и отчётную (фактическую);
- +б) цеховую, производственную и полную себестоимость;
- в) основную и вспомогательную.

23. Неэффективные затраты – это:

- А) затраты на заработную плату;
- Б) уплата налогов;
- +В) производственные потери;
- Г) расходы на страхование имущества организации.

24. Затраты на 1 рубль товарной продукции зависят от:

- а) арендной платы;
- б) НДС;
- +в) эффективности деятельности внутреннего менеджмента организации;
- г) налога на прибыль.

25. Целью хозяйственной деятельности коммерческой организации является:

- а) удовлетворение социальных потребностей общества;
- +б) получение прибыли;
- в) осуществление благотворительной деятельности;
- г) удовлетворение духовных потребностей общества.

26. Полная себестоимость промышленной продукции – это:

- а) затраты цеха на изготовлении продукции;
- б) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием;
- +в) затраты на производство и реализацию продукции.

27. Плановая себестоимость отражает:

- а) технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
- +б) максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
- в) реальные затраты на производство и реализацию продукции.

28. Фактическая себестоимость отражает:

- а) технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
- б) максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
- +в) реальные затраты на производство и реализацию продукции.

29. Расчетная себестоимость отражает:

- +а) технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;
- б) максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;
- в) реальные затраты на производство и реализацию продукции.

30. Способы оценки материалов по методу ФИФО это:

- +а) себестоимость первых по времени закупок;
- б) фактическая себестоимость заготовления;
- в) себестоимость последних по времени закупок;
- г) плановая себестоимость заготовления.

31. Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты:

- а) основные и вспомогательные;
- б) основные и накладные;
- +в) элементарные и комплексные.

32. Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:

- а) основные и вспомогательные;

- б) основные и накладные;
- +в) прямые и косвенные.

33. Классификация по виду производства выделяет следующие затраты:

- +а) основные и вспомогательные;
- б) основные и накладные;
- в) элементарные и комплексные.

34. Классификация по степени участия в процессе производства выделяет следующие затраты:

- а) основные и вспомогательные;
- +б) основные и накладные;
- в) элементарные и комплексные.

35. Маржинальный доход – это:

- а) сумма постоянных и переменных затрат;
- +б) разница между выручкой и переменными затратами;
- в) разница между выручкой и себестоимостью;
- г) разница между выручкой и совокупными затратами.

36. Выпуск продукции из производства и сдачи её на склад оформляется:

- а) счётом-фактурой;
- б) требованием;
- +в) приёмными актами;
- г) отчётами.

37. Органическое сочетание снижения затрат с высоким качеством продукции представляет собой:

- +а). принцип управления затратами;
- б). задачу управления затратами;
- в). цель анализа затрат;
- г). цель управления затратами.

38. При калькулировании себестоимости единицы отдельных видов продукции применяется группировка затрат:

- а) по экономическим элементам;
- +б) по калькуляционным статьям.

39. К сырью и материалам относят:

- +а) сырье и основные материалы;
- б) топливо, используемое в технологическом процессе;
- в) все виды энергии.

40. Прямые затраты - это расходы,

- а) связанные с работой цеха или предприятия в целом;
- +б) связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.

41. Структурные подразделения организации, в которых потребляются производственных ресурсы в управленческом учете называются:

- а) объектом учета затрат;
- +б) местом возникновения затрат;
- в) объектом калькулирования.

42. Косвенные затраты:

- +а) связаны с работой цеха или предприятия в целом;
- б) связаны с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.

43. Затраты предприятия на производство продукции складываются из следующих элементов:

- а) оплата отопления;
- +б) материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация основных фондов, прочие затраты;
- в) материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация имущества;
- г) материальные затраты, оплата электроэнергии.

44. Продукция считается отгруженной, если:

- а) вывезена со склада предприятия-изготовителя;
- б) оплачена покупателем;
- +в) отправлена покупателю, документы сданы в банк, но не оплачены;
- г) отправлена покупателю, документы сданы в банк и оплачены.

45. Затраты на продукцию - это:

- а) затраты, которые связаны с осуществлением хозяйственной деятельности предприятия;
- +б) затраты, которые в момент их возникновения можно непосредственно отнести на объект калькулирования на основе первичных документов;
- в) затраты, величина которых меняется в зависимости от уровня деловой активности предприятия.

46. По способу включения в себестоимость тех или иных видов продукции (работ, услуг) затраты подразделяются:

- +а) на прямые и косвенные;
- б) основные и накладные;
- в) постоянные и переменные;
- г) одноэлементные и комплексные.

47. Какие затраты изменяются при уменьшении объема производства?

- +а) условно переменные;
- б) условно-детерминированное;
- в) условно-постоянные.

48. Верно ли утверждение, что график безубыточности показывает:

- +а) точку, где прибыль равна нулю;
- б) точку, где прибыль оптимальна;
- в) запас финансовой прочности.

49. Критическим называется объем производства, при котором полученная прибыль:

- а) > 0 ;
- + б) $= 0$;
- в) < 0 ;
- г). > 1

50. Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции?

- +а) смета;
- б) процессный подход;
- в) отчет.

51. К объектам управления затратами относятся:

- а) материальные и трудовые затраты;
- б) работники предприятия;
- в) затраты предприятия;
- +г) затраты на производство продукции.

52. Плата за аренду оборудования – это затраты:

- а) переменные;
- +б) постоянные;
- в) полупеременные.

53. Маржинальный анализ базируется на калькулировании себестоимости методом: +а) «директ – костинг»;

- б) позаказным;
- в) нормативным.

54. Проведение расчетов по методике маржинального анализа требует деления затрат на:

- +а) переменные и постоянные;
- б) косвенные и прямые;
- в) материальные и нематериальные.

55. В рамках масштабной базы, общехозяйственные расходы являются:

- +а) постоянными;
- б) переменными;
- в) условно-постоянными.

56. К переменным затратам относятся следующие расходы:

- а) затраты на охрану предприятия;
- б) амортизация вспомогательного оборудования;
- +в) топливо и энергия на технологические цели;
- г) подготовка кадров.

57. К накладным затратам относятся:

- а) затраты на материалы;
- б) затраты на ремонт оборудования и транспортных средств;
- +в) затраты на оплату труда работников администрации.

58. Порог рентабельности - это такая выручка от реализации при которой:

- +а) предприятие уже не имеет убытков, но еще не имеет и прибылей;
- б) разность между фактической выручкой от реализации и порогом рентабельности в стоимостном выражении;
- в) предприятие уже не имеет прибылей.

59. Постоянные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- +в) уменьшаются с увеличением объема производства.

60. Бюджетирование это:

- +А) Процесс в системе планирования и контроля;
- Б) Сводка затрат на производство;
- В) Финансовый документ;
- Г) Планирование затрат.

61.Способ расчета себестоимости единицы продукции- это:

- А) бюджетирование;
- +Б) калькуляция;
- В) нормирование.

62. Руководитель центра прибыли несет ответственность за:

- а) затраты своего подразделения;
- б) доходы своего подразделения;
- +в) затраты и доходы своего подразделения.

63.Производственный левэридж – это:

- +а) экономический инструмент (или рычаг управления прибылью предприятия);
- б) административный приём, проводимый для стабилизации производства;
- в) производственная ситуация, характеризующаяся высоким процентом потерь от брака и неустоек;
- г) экономическая ситуация на предприятии близкая к банкротству.

64. Удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

- а) остаются неизменными;
- +б) постепенно уменьшаются;
- в) возрастают;
- г) не зависят от деловой активности.

65. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:

- +а) в условиях ограниченности ресурсов;
- б) при избытке ресурсов;
- в) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

66. Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется:

- а) в массовых и крупносерийных производствах;
- б) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
- +в) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов.

67. Для принятия решения о цене производимого продукта необходимо использовать:

- +а) затратный и ценностный подход;
- б) метод распределения;
- в) метод средних величин;
- г) метод группировки однородных затрат

68. Определите удельный вес реальной стоимости основных средств:

основные средства по первоначальной стоимости составляет 5 215 тыс. руб., износ 35%, валюта баланса 13 975 тыс. руб.

- а. 48,8%;
- +б. 24,25%;
- в. 39,5%;
- г. 22,05%.

69. Бюджет деятельности предприятия должен составляться:

- +а) подразделениями предприятия с учётом данных за прошедшие периоды и возможных изменений условий в будущем
- б) централизованно, руководством предприятия в соответствии с планами развития
- в) бухгалтерией предприятия;
- г) аудиторскими компаниями

70. По отношению к объему производства затраты делятся на:

- а) Индивидуальные, комплексные;
- +б) Постоянные и переменные;
- в) Прямые и косвенные;
- г) Основные и накладные.

71. По периодичности возникновения затраты делятся на:

- а) Годовые и квартальные;
- +б) Текущие и единовременные;
- в) Прямые и косвенные;
- г) Основные и накладные.

72. К единовременным расходам относят:

- +а) Расходы на подготовку и освоение новых видов продукции;
- б) Амортизацию объектов основных средств;
- в) Заработную плату;
- г) Электроэнергию.

73. К текущим расходам относят:

- а) Расходы на отопление;
- б) Расходы на рекламу;
- +в) Заработную плату;
- г) Расходы на подготовку и освоение новых производств.

74. Бюджет (смета) это:

- +а) программный финансовый документ, координирующий различные виды деятельности предприятия в будущем отчетном периоде;
- б) обязательный документ, представляемый в налоговые органы и для исчисления платежей по налогам;
- в) финансовый документ, необходимый для принятия расходов и квалификации их в целях отнесения на себестоимость;
- г) программа, составленная по формам, соответствующим нормативным документам

75. Целью составления финансового бюджета является:

- +а) разработка прогнозируемого баланса;
- б) оценка и анализ всех издержек предприятия;
- в) учёт потерь и отклонений в прибыли предприятия;

г) организация деятельности предприятия

76. В случае отсутствия запасов готовой продукции в организациях, применяющих попроцессный метод учета затрат применяется метод:

- +а) простой одноступенчатой калькуляции;
- б) простой двухступенчатой калькуляции;
- в) метод многоступенчатой простой калькуляции.

77. Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:

- а) простота ведения бухгалтерского учета;
- б) дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
- + в) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела.

78. Точка безубыточности – это состояние производства, при котором:

- +а) предприятие не имеет ни прибыли, ни убытка;
- б) увеличение реализации продукции ведёт к увеличению доходов и прибыли;
- в) снижение расходов способствует развитию производства

79. Инвестиционный бюджет – это:

- +а) план капитальных затрат и долгосрочных финансовых вложений предприятия;
- б) связующее звено между плановым бюджетом и достигнутыми фактическими результатами;
- в) скоординированный план деятельности организации;
- г) план, отражающий предполагаемые источники финансовых средств и направления их использования.

80. Источниками финансирования затрат на производство продукции являются:

- +а. собственный капитал, заемный капитал;
- б. основной капитал;
- в. оборотный капитал;
- г. заемный капитал, основной капитал.

81. К коммерческим расходам относятся:

- +а) затраты на тару, транспортировку, упаковку и рекламу.
- б) затраты на социальные нужды;
- в) заработная плата рабочих;
- г) расходы на хозяйственные перевозки.

82. Производственными затратами являются:

- +а) расходы по управлению производством;
- б) административно управленческие расходы;
- в) вложения в уставные капиталы других организаций.

83. Накладными расходами являются:

- +а) общехозяйственные расходы;
- б) сырьё и материалы;
- в) амортизация основных производственных фондов;
- г) заработная плата основных работников.

84. Валовой доход рассчитывается как:

- +а. Доход от реализации продукции – себестоимость реализованной продукции;
- б. Доход от реализации продукции – расходы периода;
- в. Доход от основной деятельности + Доход от неосновной деятельности;
- г. Доход от обычной деятельности до налогообложения – Налоги;
- д. Доход от реализации продукции – Налоги.

85. Какие группировки затрат используют для организации производственного учёта:

- +а) по центрам ответственности, по местам возникновения, по видам и носителям затрат;
- б) по отношению к производственному процессу;
- в) по составу и способу включения в себестоимость продукции
- г) по поставщикам и подрядчикам.

86. Назначение центров ответственности:

- +а) контроля за деятельностью организации;
- б) производства продукции;
- в) осуществления расходов;
- г) организации бухгалтерского учёта.

87. «Центры затрат» создают для:

- +а) контроля за расходами и их минимизации;
- б) формирования расходов;
- в) проведения исследований по составлению калькуляций;
- г) ведения бухгалтерского учёта затрат.

88. «Центры прибыли» формируются для:

- +а) проведения анализа доходов и расходов и получения максимальной прибыли;
- б) формирования и учёта прибыли;
- в) учёта прибыли и формирования бухгалтерской отчётности;
- г) ведения бухгалтерского учёта по формированию затрат и составлению бухгалтерской отчётности.

89. Определите основные функции «центра ответственности на производство»:

- +а) планирование, учёт и контроль объёма и ассортимента продукции, её качества и начисление себестоимости;
- б) организация и контроль за технологическим процессом;
- в) ведение учёта и составление отчётности по затратам;
- г) оформление первичной документации.

90. Калькулирование это процесс:

- +а) экономических расчётов себестоимости продукции;
- б) учёта, планирования и контроля расходов на продукцию;
- в) управления затратами;
- г) учёта материалов.

91. Объект калькулирования - это:

- +а) отдельные виды продукции;
- б) формы и методы определения себестоимости;
- в) материальные затраты на изготовление продукции;
- г) оборудование и хозяйственный инвентарь.

92. Метод калькулирования себестоимости продукции это:

- +а) совокупность приёмов документирования и отражения затрат, определяющих фактическую себестоимость продукции;
- б) комплексная система учёта и планирования информации о расходах на продукцию;
- в) управленческий процесс являющийся заключительным этапом учёта затрат на производство и реализацию продукции;
- г) система бухгалтерских проводок, отражающих стоимость материальных затрат.

93. Калькулирование производственной себестоимости по переменным расходам это:

- +а) метод «Директ-костинг»;
- б) калькулирование полной производственной себестоимости;
- в) метод простой калькуляции.

94. Достоинством полуфабрикатного метода учёта является:

- +а) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела;
- б) простота ведения бухгалтерского учёта;
- в) оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
- г) расчёт себестоимости определённого вида продукции.

95. Маржинальный доход представляет собой сумму постоянных затрат и прибыли:

- +а). от продаж;
- б). от операционной деятельности;
- в). валовой;
- г). экономической.

96. Документ по планированию себестоимости единицы продукции –это:

- +а) калькуляция;
- б) сводный отчет;
- в) баланс.

97. Себестоимость продукции это-

- +а). выражение в денежной форме затрат на производство и реализацию продукции;
- б). расходы на освоение и подготовку производства;
- в). выражение в натуральной форме затрат на производство и реализацию продукции;
- г). определение цен на продукцию.

98. Для процесса учета затраты организации подразделяются на:

- а) релевантные и нерелевантные;
- +б) одноэлементные и комплексные;
- в) планируемые и непланируемые;
- г) явные и альтернативные.

99. Порог рентабельности – это показатель, характеризующий объем продаж, при котором выручка равна ...затратам»

- а) постоянным;
- б) переменным;

+в) совокупным.

100. При изменении объема производства не изменяются затраты:

- а) переменные;
- +б) постоянные ;
- в) постоянные и переменные;

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Издержки производства – это существенный фактор в финансовой деятельности предприятия. Различают издержки производства: постоянные, переменные, валовые (общие), средние и предельные.

Какие из них, на Ваш взгляд, требуют тщательного анализа и учета? Выявите различия между этими издержками. На основе сравнения каких издержек производства решается проблема увеличения прибыли?

2. Хозяйственная практика показывает, что обычно издержки производства определяют минимальную цену товара, а максимальная цена определяется спросом (потребителями).

Возможна ли такая ситуация, когда в какой-то период времени цена равна издержкам производства? Что будет с финансовыми показателями предприятия? Что произойдет (может произойти) с предприятием?

3. При анализе цен финансисты чаще всего начинают с издержек производства, а потом уточняют желательную прибыль и выводят величину цены товара (для продажи).

Маркетологи в своей деятельности при определении цены обычно начинают с цен, ориентированных на конечных (индивидуальных) потребителей, а затем возвращаются назад к началу работы, чтобы определить цены для участников каналов товародвижения и величину приемлемых издержек производства.

Какую методику планирования цен Вы бы рекомендовали отечественным предприятиям, планирующим выпускать конкурентную продукцию на внутреннем и внешнем рынке?

4. Определите величину прибыли с единицы продукции на основе расчета средних издержек производства при $Q=30$ шт., если валовая выручка от реализации этого объема продукции равна 2400 руб., а переменные издержки при таком объеме продукции равны 900 руб.; валовые издержки равны 1200 руб. при $Q=0$. Для расчета применять график издержек производства и валовой выручки.

5. Как Вы считаете, какие затраты включаются в смету затрат на производство? Каков состав этих затрат? Включаются ли в материальные затраты сырье, материалы и т.д.?

Темы исследовательских проектов

1. Сущность управления затратами предприятия и их место в управленческом и учетном процессе
2. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике
3. Стратегическое управление затратами
4. Проблемы управления затратами на современном предприятии
5. Затраты, расходы, издержки: единство и различия
6. Европейские системы калькулирования и управления затратами
7. Японские системы калькулирования и управления затратами
8. Управление затратами в добывающих отраслях
9. Управление затратами в обрабатывающих отраслях промышленности
10. Управление затратами по центрам ответственности

Творческое задание (с элементами эссе)

11. Сущность и виды затрат.
12. Классификация затрат в зависимости от задач и целей управления.
13. Методы описания поведения издержек.
14. Метод высшей и низшей точек.
15. Виды себестоимости в зависимости от состава включаемых в нее затрат.
16. Особенности учета производственной и полной себестоимости.
17. Сущность системы «директ-костинг».
18. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.
19. Методы расчета наценки и цены в зависимости от вида себестоимости.
20. Анализ безубыточности. Анализ «затраты-объем-прибыль» в процессе принятия решения.

Типовые задания к интерактивным занятиям

Требуется:

1. На основании исходных данных составить: смету; калькуляцию.
2. Рассчитать по смете материалоемкость, зарплатоемкость и фондоемкость производства
3. Указать цели классификации затрат по указанным направлениям.
4. Перечислить статьи накладных расходов по видам расходов.
5. Перечислить затраты, включаемые в состав общепроизводственных расходов.
6. Перечислить затраты, включаемые в состав общехозяйственных расходов.
7. Перечислить затраты, включаемые в состав коммерческих расходов.

Исходная информация

№ п/п	Наименование группы материала	Сумма, тыс. руб.
1.	Расходы на содержание и эксплуатацию машин и оборудования	669
2.	Материальные затраты	7519
3.	Прочие затраты	298
4.	Прочие производственные расходы	150
5.	Сырье и материалы	4 471
6.	Возвратные отходы	65
7.	Цеховые расходы	665
8.	Отчисления на социальные нужды	567
9.	Потери от брака	38
10.	Общехозяйственные расходы	660
11.	Отчисления на социальные нужды производственных рабочих	210
12.	Основная заработная плата основных производственных рабочих	750
13.	Топливо и энергия на технологические цели	280
14.	Амортизация	487
15.	Расходы на освоение и подготовку производства	50
16.	Дополнительная заработная плата производственных рабочих	75
17.	Затраты на оплату труда	2 026
18.	Покупные комплектующие изделия, полуфабрикаты	2 310
19.	Общепроизводственные расходы	1334

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Понятие затрат.
2. Цели и задачи управления затратами, эволюция взглядов и основные определения.
3. Структура управления затратами.
4. Современные классификации затрат в отечественной и международной практике.
5. Классификация затрат для исчисления себестоимости продукции.
6. Классификация затрат для принятия управленческих решений.
7. Классификация затрат для целей контроля и регулирования.
8. Модели поведения затрат.
9. Определение релевантного уровня.
10. Системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости.
11. Определение и виды себестоимости. Процесс калькулирования.
12. Типы и особенности производств как основа организации учета затрат и калькулирования.
13. Показательный и попроцессный методы.
14. Системы «директ-костинг» и «абзорпшен-костинг».
15. Система «Стандарт-кост» и нормативный метод учета.
16. Современные методы управления косвенными (накладными) затратами.
17. Формирование и учет затрат по центрам ответственности.
18. Сущность и основные инструменты.
19. Стратегический анализ общих затрат.
20. Управление факторами поведения затрат.
21. Управление динамикой затрат.
22. Управление транзакционными издержками.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.