

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

Направление подготовки

Управление персоналом

Код

38.03.03

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и
развитие персонала

***Квалификация
выпускника***

бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 реализует задачи проекта в зоне собственной ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.4 владеет навыками представления результатов проектов, возможностями их использования и/или совершенствования
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе УК-3.4 умеет реализовывать свою роль в социальном взаимодействии и командной работе УК-3.5 проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть

Код компетенции	УК-2		
	<ul style="list-style-type: none"> - характеристики классификации проектов, методы определения целей, результатов проекта, показателей их достижения; - понятие этапов жизненного цикла проекта и их характеристику; - принципы оценки потребностей в ресурсах и их группировки по видам 	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать масштаб целей по этапам жизненного цикла проекта; - анализировать сравнительную эффективность проектов; - осуществлять выбор способов получения желаемых результатов из альтернативных вариантов; - определять содержание работ проекта, проводить анализ осуществимости, объема работ, ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа внешней и внутренней среды реализуемого проекта, декомпозиции цели, - определения направлений и методов эффективного решения задач проекта; - методами оценки принципиальной реализуемости проекта с учетом основных ограничений технического, экологического, социального, финансового и другого характера
Код компетенции	УК-3		
	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации времени, командообразования, условия освоения новых ролей и функций в команде проекта на основе саморазвития; - особенности мотивации, в том числе в проектной деятельности; - сущность проектной деятельности в рамках собственного развития и образования; - методы соотнесения результатов проекта и первоначальных вложений 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и использовать сетевой график, диаграмму предшествования, метод критического пути; - оптимизировать календарь работ, сокращать повторяющиеся операции, формировать резерв времени, в том числе для актуализации знаний; - находить зависимости между уровнем образования и набором выполняемых функций; - анализировать нестандартные проектные ситуации и выявлять требования к актуализации собственных профессиональных знаний и навыков; - применять резерв 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, целеполагания, оценки и анализа временных ресурсов, разработки личной системы организации времени; - навыками самостоятельного выполнения работ в рамках коллективной деятельности; - навыками профессионального и личностного саморазвития в ходе реализации проекта; - навыками выстраивания дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры

		времени как средство собственного развития и повышения квалификации	
--	--	--	--

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: Тайм-менеджмент, Этика деловых отношений и культура управления, Основы самообразования.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Управление персоналом организации и государственной службы.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Очно-заочная с применением ДОТ
Общая трудоемкость зачетные единицы/часы:	5 / 180	5/180
Контактная работа:		
Занятия лекционного типа	36	12
Занятия семинарского типа	36	12
Промежуточная аттестация: Экзамен	18	18
Самостоятельная работа (СРС)	90	138

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоят ельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1	Проектирование как деятельность	2		1				6
2	Формирование команды	2		2				6
3	Коммуникации в проекте	2		2				6
4	Методы генерации идей	2		2				6

5	Образ продукта проекта	2		2				6
6	Презентация идеи проекта	2		2				6
7	Правовые основы проектной деятельности	2		2				6
8	Разработка требований к результату	2		2				6
9	Жизненный цикл проекта	2		2				6
10	Планирование проекта	3		2				6
11	Бюджет проекта	3		2				6
12	Риски проекта	3		3				6
13	Методы управления проектами на этапе реализации	3		4				6
14	Оценка хода реализации проекта	3		4				6
15	Сдача-приемка продукта проекта (Итоговое представление результатов проекта)	3		4				6
Итого		36		36				90
Промежуточная аттестация		18						

6.1.2 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные раб.</i>	<i>Иные занятия</i>			
1	Проектирование как деятельность	1		2				9
2	Формирование команды	2		1				9
3	Коммуникации в проекте	1		1				9
4	Методы генерации идей	1		2				10
5	Образ продукта проекта			1				10
6	Презентация идеи проекта	1		1				10
7	Правовые основы проектной деятельности	1		1				9
8	Разработка требований к результату	1		1				9
9	Жизненный цикл проекта	1		1				9
10	Планирование проекта	1		1				9

11	Бюджет проекта	1		1			9
12	Риски проекта	1		1			9
13	Методы управления проектами на этапе реализации	2		1			9
14	Оценка хода реализации проекта	1		2			9
15	Сдача-приемка продукта проекта (Итоговое представление результатов проекта)	2		1			9
Итого		12		12			138
Промежуточная аттестация		18					

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Проектирование как деятельность	Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта. Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Особенности проектов различных типов. Важные элементы успешных проектов
2.	Формирование команды	Участники проекта. Роли в проекте. Ответственность участников команды.
3.	Коммуникации в проекте	Основные определения и понятия коммуникации. Система управления коммуникациями в проекте. Коммуникации в ходе совместных работ. Критерии эффективных коммуникаций
4	Методы генерации идей	Способы генерации идей. Метод «Мозгового штурма». Метод «Brainwriting». Другие известные методы генерации идей: Синектика, Шесть шляп, Морфологический ящик, Инверсия, Метод фокальных объектов, Метод контрольных вопросов, Метод ментальных карт, Дизайн-мышление
5	Образ продукта проекта	Понятие образа продукта. Образ продукта. Прототип. Виды прототипов
6.	Презентация идеи проекта	Основные понятия о презентации проекта. Структура, формат презентации и содержание выступления. Создание визуального сопровождения. Технические средства. Оформление презентации. Подача материала
7.	Правовые основы проектной деятельности	Нормативные правовые акты, национальные стандарты и методики РФ в сфере проектного управления
8	Разработка требований к результату	Работа с заинтересованными лицами. Требования в проекте. Источники требований. Методы выявления требований. Шаги по разработке требований
9	Жизненный цикл проекта	Определения и понятия. Структура жизненного цикла. Виды жизненных циклов проектов.
10	Планирование проекта	Значимость плана для управления. Календарный план проекта. Шаги по разработке календарного

		плана. Формы представления календарного плана
11	Бюджет проекта	Определение, назначение, способы представления. Разработка бюджета проекта. Принципы создания бюджета. Оценка стоимости проекта.
12	Риски проекта	Понятие риска. Классификация рисков. Причины и последствия. Управление рисками. Выявление (идентификация) рисков. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков
13	Методы управления проектами на этапе реализации	Управление проектами. Методы управления проектами. Классическое проектное управление. Agile. Scrum. Lean. Kanban.
14	Оценка хода реализации проекта	Мониторинг и контроль. Какие действия предпринимаются на этапе реализации? Информирование заинтересованных лиц. Отчетность в проекте. Изменения в проекте
15	Сдача-приемка продукта проекта	Закрытие проекта. Задачи на этапе завершения проекта. Преждевременно закрытые проекты. Итоговое представление результатов проекта

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Проектирование как деятельность	1. Этапы проектной деятельности. 2. Классификация проектов. 3. Особенности проектов различных типов. 4. Важные элементы успешных проектов
2.	Формирование команды	1. Участники проекта. 2. Роли в проекте. 3. Ответственность участников команды.
3.	Коммуникации в проекте	1. Система управления коммуникациями в проекте. 2. Коммуникации в ходе совместных работ. 3. Критерии эффективных коммуникаций
4	Методы генерации идей	1. Способы генерации идей. Метод «Мозгового штурма». 2. Метод «Brainwriting». 3. Другие известные методы генерации идей: Синектика, Шесть шляп, Морфологический ящик, Инверсия, Метод фокальных объектов, Метод контрольных вопросов, Метод ментальных карт, Дизайн-мышление
5	Образ продукта проекта	1. Образ продукта. 2. Прототип. Какие бывают прототипы?
6.	Презентация идеи проекта	1. Структура, формат презентации и содержание выступления. 2. Создание визуального сопровождения. 3. Технические средства. 4. Оформление презентации. 5. Подача материала
7.	Правовые основы проектной деятельности	1. Нормативные правовые акты, национальные стандарты и методики РФ в сфере проектного управления
8	Разработка требований к результату	1. Работа с заинтересованными лицами. 2. Требования в проекте. 3. Какие бывают требования?

		4. Источники требований. 5. Методы выявления требований. 6. Шаги по разработке требований
9	Жизненный цикл проекта	1. Зачем нужен жизненный цикл? 2. Структура жизненного цикла. 3. Виды жизненных циклов проектов.
10	Планирование проекта	1. Что планируем (объекты планирования)? 2. Календарный план проекта. 3. Шаги по разработке календарного плана. 4. Формы представления календарного плана
11	Бюджет проекта	1. Определение, назначение, способы представления. 2. Разработка бюджета проекта. 3. Принципы создания бюджета. 4. Оценка стоимости проекта.
12	Риски проекта	1. Классификация рисков. 2. Управление рисками. 3. Выявление (идентификация) рисков. 4. Оценка рисков. 5. Планирование мероприятий по предотвращению рисков
13	Методы управления проектами на этапе реализации	1. Управление проектами. 2. Методы управления проектами. 3. Классическое проектное управление. 4. Agile. Scrum. Lean. Kanban.
14	Оценка хода реализации проекта	1. Мониторинг и контроль. 2. Какие действия предпринимаются на этапе реализации? 3. Информирование заинтересованных лиц. 4. Отчетность в проекте. 5. Изменения в проекте
15	Сдача-приемка продукта проекта	1. Закрытие проекта. 2. Задачи на этапе завершения проекта. 3. Преждевременно закрытые проекты. 4. Итоговое представление результатов проекта

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Проектирование как деятельность	Особенности проектов различных типов. Важные элементы успешных проектов Новейшие концепции проектной деятельности
2.	Формирование команды	Участники проекта. Роли в проекте. Ответственность участников команды. Особенности построения команд и командообразования
3.	Коммуникации в проекте	Коммуникации в ходе совместных работ. Критерии эффективных коммуникаций Особенности коммуникации в проектной команде
4	Методы генерации идей	Генерация идей: креативные способы и методики Метод «Мозгового штурма». Метод «Brainwriting». Другие известные методы генерации идей: Синектика, Шесть шляп, Морфологический ящик, Инверсия, Метод фокальных объектов, Метод контрольных вопросов, Метод ментальных карт,

		Дизайн-мышление
5	Образ продукта проекта	Образ продукта. Прототип. Технологии прототипирования для конкретных задач
6.	Презентация идеи проекта	Создание визуального сопровождения. Технические средства. Оформление презентации. Подача материала. Правила и возможности оформления презентации проекта
7.	Правовые основы проектной деятельности	Нормативные правовые акты, национальные стандарты и методики РФ в сфере проектного управления
8	Разработка требований к результату	Требования, предъявляемые заказчиками к проектам Источники требований. Методы выявления требований. Шаги по разработке требований
9	Жизненный цикл проекта	Зачем нужен жизненный цикл? Структура жизненного цикла. Виды жизненных циклов проектов. Особенности жизненного цикла проекта на разных стадиях его реализации
10	Планирование проекта	Технологии планирования проектной деятельности. Что планируем (объекты планирования)? Календарный план проекта. Шаги по разработке календарного плана.
11	Бюджет проекта	Регламент бюджетирования и организация системы бюджетирования. Разработка бюджета проекта. Принципы создания бюджета. Оценка стоимости проекта.
12	Риски проекта	Управление рисками в проекте: анализ и оценка Выявление (идентификация) рисков. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков
13	Методы управления проектами на этапе реализации	Особенности управления проектами на начальной стадии реализации. Классическое проектное управление. Agile. Scrum. Lean. Kanban
14	Оценка хода реализации проекта	Ключевые процессы реализации проекта. Какие действия предпринимаются на этапе реализации? Информирование заинтересованных лиц. Отчетность в проекте. Изменения в проекте
15	Сдача-приемка продукта проекта	Порядок и особенности сдачи-приемки продукта проекта. Закрытие проекта. Задачи на этапе завершения проекта. Преждевременно закрытые проекты. Итоговое представление результатов проекта

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины

в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Проектирование деятельности как	Опрос, интерактивные задания ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Формирование команды	Опрос, ситуационные, проблемные задачи ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Коммуникации в проекте	Опрос, творческие задания, информационный проект ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Методы генерации идей	Опрос, информационный проект, тестирование ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Образ продукта проекта	Опрос, комплексное проблемно-аналитическое задание ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Презентация идеи проекта	Опрос, ситуационные, проблемные задачи, тестирование ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
7.	Правовые основы проектной деятельности	Опрос, комплексное проблемно-аналитическое задание ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
8.	Разработка требований к результату	Опрос, интерактивные задания, творческие задания ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
9.	Жизненный цикл проекта	Опрос, комплексное проблемно-аналитическое задание, тестирование ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
10.	Планирование проекта	Опрос, комплексное проблемно-аналитическое задание ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
11.	Бюджет проекта	Опрос, ситуационные, проблемные задачи, тестирование ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
12.	Риски проекта	Опрос, творческие задания, информационный проект ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

13.	Методы управления проектами на этапе реализации	Опрос, ситуационные, проблемные задачи, тестирование ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
14.	Оценка хода реализации проекта	Опрос, комплексное проблемно-аналитическое задание ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
15.	Сдача-приемка продукта проекта	Опрос, ситуационные, проблемные задачи, тестирование ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Этапы проектной деятельности
2. Классификация проектов.
3. Кто является участниками проекта? Заинтересованные лица
4. Роли в проекте и ответственность участников команды
5. Система управления коммуникациями в проекте.
6. Коммуникации в ходе совместных работ.
7. Критерии эффективных коммуникаций
8. Способы генерации идей
9. Образ продукта.
10. Прототип. Какие бывают прототипы?
11. Управление рисками.
12. Оценка рисков.
13. Планирование мероприятий по предотвращению рисков
14. Закрытие проекта.
15. Итоговое представление результатов проекта

Ситуационные, проблемные задачи

Ситуационные задачи

Задача 1. Перед вами четыре проблемы. Определите цель и напишите два различных способа для решения каждой проблемы, заполнив таблицу 1.

Проблема	Цель	1 способ	2 способ
1. Как стать квалифицированным специалистом?			
2. Как избежать опозданий на работу, встречу?			
3. Как снизить расходы при строительстве своего дома?			
4. Как стать руководителем организации?			

Задача 2. Разработайте и введите в производство новый продукт – колбасу «Домашняя». Опишите, каким образом будет осуществляться матрица управления

персоналом в данном случае. Команда проекта: генеральный директор, директор по маркетингу, директор по инжинирингу, директор по производству, директор по финансам. При составлении списка работ матрицы RACI необходимо учесть, что работу по созданию и поддержке веб-сайта можно разделить на следующие этапы: – исследование рынка; – решение о новом продукте; – подготовка прототипа; – тестирование рынка; – массовое решение о производстве; – введение продукта.

Задача 3. Проанализируйте проблемную ситуацию по теме своего проекта, цель проекта и задачи. Для успешного выполнения проекта вы должны четко представлять себе, какие опыты, наблюдения, исследования вы выполните в процессе работы над созданием проекта. Для этого заполните лист планирования «Мой проект» по форме (см.ниже). Возможно, у вас не получится записать все сразу, тогда заполняйте лист планирования постепенно, по мере обдумывания.

Лист планирования «Мой проект»

1. Фамилия, имя, отчество

2. Тема проекта

3. Актуальность проекта

4. Проблем

5. Цели проекта

6. Задачи (этапы выполнения проекта)

7. Гипотеза проекта

8. Подходящая цитата для эпитафии

9. Продукт

Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание для написания проекта по дисциплине «Основы проектной деятельности»

План работы студента по написанию и защите проекта.

1. Выбрать идею проекта (см. ниже)
2. Написать работу в соответствии с методическими рекомендациями и предложенным планом (см. ниже).
3. Оформить работу в соответствии с требованиями (см. методические рекомендации).
4. Представить работу в распечатанном виде для проверки и допуска работы к защите руководителю
5. Быть готовым защитить проект на аудиторном занятии с представлением презентации.

Тема: «Проект по решению острых вопросов социально-экономического развития

российских регионов, городов и сел» (по выбору). Можно выбрать любой регион.

Идеи проектов не должны повторяться!

Структура/наполнение проекта

1. Актуальность проекта в части реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
2. Актуальность проекта в части исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
3. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, в части реализации стратегических документов социально-экономического развития Российской Федерации (в том числе отраслевых в зависимости от номинации Конкурса);
4. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, в части реализации стратегических документов социально-экономического развития конкретного региона;
5. Формирование идеи в рамках национальных проектов и целей устойчивого развития ООН, возможность тиражирования проекта в других субъектах Российской Федерации или на международном уровне
6. Социальная значимость проекта;
7. Новизна проекта (или представлен анализ аналогов) и наличие в работе результатов собственного исследования автора;
8. Наличие предложений по кадровому обеспечению реализации проекта (в том числе наличие команды единомышленников, готовых приступить к реализации проекта);
9. Наличие организационных механизмов реализации проекта;
10. Ресурсное обеспечение проекта (в том числе бюджет проекта);
11. Наличие системы контроля качества и результативности реализации проекта;
12. Потенциальные риски и предложены способы управления ими
13. Информационное сопровождение хода реализации проекта (в том числе наличие группы проекта в социальных сетях, наличие собственных информационных ресурсов)

Типовые задания к интерактивным занятиям

Задание 1. Корпоративный заказчик хочет заключить с Вашей компанией контракт на разработку среднего проекта (10000 часов) с большим количеством интеграций со сторонними системами и большой распределенной командой. Он просит Вас, как менеджера проекта, написать ему список потенциальных рисков, связанных с этим проектом. Что бы Вы указали и как выглядел бы такой документ?

Задание 2. Изучить и выписать основные положения Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти

Типовые тесты

1. Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов:

- A. Применение новых технологий
- B. Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект
- C. Продолжительность периода осуществления проекта
- D. Характер предметной области проекта

2. Каким критериям отвечает хорошо сформулированная цель проекта?

- A. Ограниченная
- B. Однозначно воспринимаемая всеми участниками
- C. Измеримая
- D. Достижимая в заданных условиях

3. Отвечает ли следующая цель критериям SMART?

- A. Да
- B. Нет

4. По масштабу проекты различают:

- A. Мелкие, средние, крупные
- B. Инвестиционные, инновационные, научно-исследовательские
- C. Краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные

5. По каким основным сферам деятельности делятся проекты:

- A. Технический
- B. Организационный
- C. Производственный
- D. Социальных
- E. Инвестиционный
- F. Инновационный

6. Купол тысячелетия (The Millennium Dome) - крупное здание в виде купола, построенное для выставки "Millenium Experience", приуроченной к празднованию наступления третьего тысячелетия. Какое утверждение верно для данного проекта?

- A. Неуспешный продукт и в целом успешное управление проектом
- B. Успешный продукт и неуспешное управление проектом
- C. Неуспешный продукт и неуспешное управление проектом
- D. Успешный продукт и в целом успешное управление проектом

7. Какие из перечисленных видов деятельности относятся к проектной деятельности?

- A. Написание технического задания
- B. Ведения занятий по английскому языку в аудитории
- C. Организация учений по пожарной безопасности
- D. Ремонт стиральной машины
- E. Строительство дачного дома

8. Какие из перечисленных видов деятельности относятся к операционной деятельности?

- A. Разработка программного продукта
- B. Изучение технических терминов
- C. Написание программного кода
- D. Разработка мастер-класса по съемке короткометражных фильмов
- E. Обслуживание клиентов
- F. Чтение лекций

9. Определите, какая из следующих ролей лишняя:

- A. Руководитель проект
- B. Копирайтер
- C. Технический писатель
- D. Вдохновитель
- E. Системный аналитик

10. Что определяет матрица ответственности?

- A. Степень ответственности участников за выполнение работ проекта
- B. Роли, на которые нужно назначить самых ответственных сотрудников

- C. Наиболее важные работы проекта
- D. Работы, к выполнению которых нужно отнестись наиболее ответственно

11. Какое из определений термина "Команда проекта" верно?

- A. Руководители проекта со стороны Заказчика и Исполнителя
- B. Физические и/или юридические лица, которые непосредственно вовлечены в реализацию проекта
- C. Временно рабочая группа, выполняющая работы по проекту и ответственная перед Руководителем проекта за их выполнение

12. Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение- "Какая задача должна иметь Исполнителя, Руководителя и Заказчика"?

- A. Верно
- B. Неверно

13. Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение - "Одна роль может брать на себя только одну степень ответственности?"

- A. Верно
- B. Неверно

14. Для чего используется методика RACI?

- A. Для оценки эффективности команды проекта
- B. Для составления матрицы ответственности
- C. Для распределения ролей в команде согласно методике Белбина
- D. Для формирования состава команды проекта

15. Укажите, что относится к понятию "коммуникации в проекте":

- A. Телефонные звонки исполнителю проекта
- B. Совещания
- C. Разговор с заказчиком
- D. Сайт компании заказчика

16. Верно ли данное утверждение: "Взаимодействие между Исполнителями и Заказчиком является частью коммуникаций в проекте?"

- A. -Верно
- B. -Неверно

17. Укажите, является ли следующее решение для организации коммуникаций эффективным - "Для обсуждения рабочих вопросов и решения вопросов с Заказчиком используется общий чат"

- A. Верно
- B. Неверно

18. Компонент плана управления проектом, описывающий, как будет происходить планирование, структурирование, мониторинг и контроль коммуникации по проекту.

- A. План коммуникаций
- B. Распределение ролей
- C. План настройки коммуникаций команды
- D. Матрица ответственности

19. Что включает типовая система управления:

- A. Аппаратно-программный комплекс поддержки коммуникаций
- B. Организационная структура и роли в проекте

С. Информационная система сопровождения проекта

20. Выберите, что из перечисленного входит в план коммуникаций:

- А. Распределение ответственности участников за задачи проекта
- В. План работ по проекту
- С. Перечень информационных каналов взаимодействия участников
- Д. Перечень регулярных совещаний

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. Задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. Задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета. Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным

интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное

понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«не выполнено»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Плёнкин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие / А. П. Плёнкин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-9275-4524-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138019.html>.

2. Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1879-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127576.html>.

3. Шамрина, И. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / И. В. Шамрина, В. С. Маркова, А. Е. Кисова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-00175-076-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130967.html>.

8.2 Дополнительная учебная литература:

1 Эльмурзаева, Р. А. Управление проектами : учебное пособие / Р. А. Эльмурзаева. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-907572-00-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/132614.html>.

2. Романова, А. Т. Управление проектами : практикум / А. Т. Романова, Е. В. Смолякова. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 50 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/122147.html>.

3. Нефедова, Е. Е. Управление проектами : учебное пособие / Е. Е. Нефедова. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 108 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137343.html>.

8.3. Периодические издания

1. Экономика и менеджмент систем управления <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>
2. Экономика и современный менеджмент: теория и практика <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>
3. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
- Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» - <http://school-collection.edu.ru/>
- Генеральный директор: персональный журнал руководителя - <http://www.gendir.ru>
- Корпоративный менеджмент – <http://www.cfin.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к зачетам непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи зачета рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к зачету должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета.
3. Время непосредственно перед зачетом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система Консультант Плюс (Консультант Плюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. **Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>**

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, Консультант Плюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, Консультант Плюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

Для ДОТ:

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для занятий лекционного типа, семинарского типа; для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций; для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд. 520а (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3):

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны;

Ауд. 315 (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3)

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны;

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия

учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управление проектами

<i>Направление подготовки</i>	Управление персоналом
<i>Код</i>	38.03.03
<i>Направленность (профиль)</i>	Управление человеческими ресурсами и развитие персонала
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные	Командная работа и лидерство	УК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 реализует задачи проекта в зоне собственной ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.4 владеет навыками представления результатов проектов, возможностями их использования и/или совершенствования
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе УК-3.4 умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе УК-3.4 умеет реализовывать свою роль в социальном взаимодействии и командной работе УК-3.5 проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть

Код компетенции	УК-2		
	<ul style="list-style-type: none"> - характеристики классификации проектов, методы определения целей, результатов проекта, показателей их достижения; - понятие этапов жизненного цикла проекта и их характеристику; - принципы оценки потребностей в ресурсах и их группировки по видам 	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать масштаб целей по этапам жизненного цикла проекта; - анализировать сравнительную эффективность проектов; - осуществлять выбор способов получения желаемых результатов из альтернативных вариантов; - определять содержание работ проекта, проводить анализ осуществимости, объема работ, ресурсов 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа внешней и внутренней среды реализуемого проекта, декомпозиции цели, - определения направлений и методов эффективного решения задач проекта; - методами оценки принципиальной реализуемости проекта с учетом основных ограничений технического, экологического, социального, финансового и другого характера
Код компетенции	УК-3		
	<ul style="list-style-type: none"> - методы организации времени, командообразования, условия освоения новых ролей и функций в команде проекта на основе саморазвития; - особенности мотивации, в том числе в проектной деятельности; - сущность проектной деятельности в рамках собственного развития и образования; - методы соотнесения результатов проекта и первоначальных вложений 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и использовать сетевой график, диаграмму предшествования, метод критического пути; - оптимизировать календарь работ, сокращать повторяющиеся операции, формировать резерв времени, в том числе для актуализации знаний; - находить зависимости между уровнем образования и набором выполняемых функций; - анализировать нестандартные проектные ситуации и выявлять требования к актуализации собственных профессиональных знаний и навыков; - применять резерв 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, целеполагания, оценки и анализа временных ресурсов, разработки личной системы организации времени; - навыками самостоятельного выполнения работ в рамках коллективной деятельности; - навыками профессионального и личностного саморазвития в ходе реализации проекта; - навыками выстраивания дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры

		времени как средство собственного развития и повышения квалификации	
--	--	--	--

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценив ания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений,

		процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВОЛТЕВИТЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков <ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВОЛТЕВИТЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы, тесты для проверки теоретических знаний студентов:

Тесты

1. Какие процессы включает в себя стадия завершения проекта?

- а. формирования концепции проекта
- б. формирования сводного плана проекта
- в. осуществления всех запланированных проектных работ

г. ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

2. Какие мероприятия реализуются при проведении анализа деятельности и развития команды проекта?

- а. формирование отчетов об исполнении работ проекта
- б. регулирование оплаты, льгот и поощрений
- в. реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта
- г. все варианты верны

3. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а. санкционирование начала проекта
- б. утверждение сводного плана
- в. осуществление проектных работ и достижение проектных целей
- г. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

4. Метод освоенного объема позволяет ...:

- а. определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономиию бюджета проекта
- б. оптимизировать сроки выполнения проекта
- в. определить продолжительность отдельных работ проекта
- г. освоить максимальный объем бюджетных средств

5. Наличие каких составляющих обеспечивает эффективность системы контроля проекта?

- а. планов работ и системы отчетности
- б. внешнего независимого аудита
- в. электронного документооборота и программного обеспечения для контроля над выполнением работ
- г. отдела контроля в организационной структуре проектной команды

6. В чем отличие проекта от процессной деятельности?

- а. проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
- б. проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
- в. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
- г. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

7. На стадии разработки проекта...:

- а. расходуется 9-15% ресурсов проекта
- б. расходуется 65-80% ресурсов проекта
- в. расходуется 100% ресурсов проекта
- г. ресурсы проекта не расходуются

8. Под проектом понимают:

- а. инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
- б. ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией
- в. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- г. совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

9. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

а. экономические и правовые факторы

- б. экологические факторы и инфраструктура
- в. культурные факторы
- г. социальные факторы

10. Предметная область проекта – это:

а. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

- б. результаты проекта
- в. местоположение проектного офиса
- г. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

11. Организация и подготовка контрактов в проекте включает ...

а. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами

- б. проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
- в. заключение контрактов
- г. все варианты верны**

12. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...

а. обзор и анализ динамики изменений в проекте

- б. текущую оценку изменений в проекте и достигнутых, в связи с этим результатов
- в. корректирующие действия
- г. все варианты верны**

13. Что понимают под фазой проекта?

а. набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

- б. полный набор последовательных работ проекта
- в. ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации
- г. поиск необходимых для реализации проекта ресурсов

14. Какие проекты в наибольшей степени подвержены влиянию внешнего окружения?

а. социальные и инвестиционные

- б. инновационные
- в. организационные
- г. экономические

15. Цель проекта – это:

а. сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

б. утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

- в. комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта
- г. наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

16. Реализация проекта – это:

- а. создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- б. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

в. комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

- г. утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

17. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- а. большой бюджет

б. высокая степень неопределенности и рисков

- в. привлечение зарубежных специалистов
- г. участие государства

18. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

- а. стадия проекта

б. жизненный цикл проекта

- в. результат проекта
- г. план проекта

19. Назовите инструменты, содействующие менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачами проекта?

- а. укрупненный график

б. матрица ответственности и структурная схема организации

- в. должностная инструкция
- г. спецификация

20. К способам финансирования проектов относят: самофинансирование, использование заемных и ... средств.

а. привлекаемых

- б. государственных
- в. спонсорских
- г. выигранных в казино

21. Назовите состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации?

- а. этапы

- б. стадии

в. фазы

- г. ступени

22. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...

- а. контрольных исправлений

б. опытной эксплуатации

- в. модернизации
- г. стимулирование

23. Комплекс инженерно–консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции:

а. инжиниринг

- б. консалтинг
- в. франчайзинг
- г. коворкинг

24. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- а. проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- б. составление перечня недоработок и отклонений

в. промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

- г. эксплуатация

25. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ...

а. не выходит за рамки жизненного цикла проекта

- б. меньше 3 лет
- в. выходит за рамки жизненного цикла проекта
- г. не определен

26. Что такое веха?

а. знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации

- б. логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
- в. совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта
- г. итоговый результат проектной деятельности

27. Участники проекта – это:

- а. потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- б. заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда

в. физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

- г. представители правоохранительных органов

28. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- а. объявляется окончание выполнения проекта
- б. санкционируется начало проекта**
- в. утверждается укрупненный проектный план
- г. производится расчет затрат на реализацию проекта

29. Что такое предметная область проекта?

а. объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта

- б. направления и принципы реализации проекта
- в. причины, по которым был создан проект
- г. итоговые затраты на реализацию проекта

30. С какой целью используется метод критического пути?

- а. определяется срок выполнения некоторых процессов проекта
- б. определяются возможные риски проекта
- в. определяется прибыль участников проекта

г. происходит оптимизация в сторону сокращения сроков реализации проекта

31. Структурная декомпозиция проекта – это:

а. наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

- б. структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- в. график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов
- г. перечень нормативно-правовой документации

32. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

- а. погодные условия, производственный календарь, стратегию организации
- б. международную обстановку, развитие научно-технического прогресса, конъюнктуру рынка

в. инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

- г. производственные мощности предприятия, взаимоотношения с поставщиками

33. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

а. матричная

- б. функциональная
- в. линейно-функциональная
- г. дивизиональная

34. Планирование проекта – это ...:

а. непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

- б. разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
- в. стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
- г. ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком, документирование и анализ опыта реализации проекта

35. Диаграмма Ганта – это ...:

а. горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

- б. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
- в. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
- г. организационная структура команды проекта

36. Функциональная структура – это ...:

а. совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

- б. временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
- в. структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)
- г. инструкция с описанием алгоритма требующих выполнения работ

37. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

а. инвестор

б. спонсор

в. контрактор (подрядчик)

г. конечный потребитель результатов проекта

38. В чем заключается особенность социальных проектов?

а. количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена

б. целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы

в. сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации

г. основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

39. В чем ключевое преимущество управления проектами?

а. экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления

б. возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта

в. возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта

г. формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

40. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

а. Принятие решения о начале проекта

б. Определение и назначение управляющего проектом

в. Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта

г. верны все варианты

41. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

а. санкционирование начала проекта

б. утверждение сводного плана

в. окончание проектных работ

г. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

42. Стратегия проекта – это ...:

а. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

б. направления и основные принципы осуществления проекта

в. получение прибыли

г. причина существования проекта

43. Основными требованиями к концепции проекта выступают:

а. концепция должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.

б. концепция обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров

в. концепция утверждается в завершении фазы инициации проекта

г. верны все варианты

44. Учет каких факторов позволяет сформировать план управления рисками?

- а. Рисковое событие**
- б. Вероятность наступления рискованного события**
- в. Размер потерь в результате наступления рискованного события**
- г. верны все варианты**

45. Что является основным результатом стадии разработки проекта?

- а. сводный план осуществления проекта**
- б. концепция проекта
- в. достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
- г. инженерная проектная документация

46. Календарный план – это ...:

- а. документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта**
- б. сетевая диаграмма
- в. план по созданию календаря
- г. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

47. Ставка дисконтирования – это ...:

- а. ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций**
- б. ставка банковского кредита
- в. ставка рефинансирования
- г. уровень скидок во время распродажи

48. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...:

- а. сравнении входящих и исходящих проектных потоков**
- б. расчете чистой текущей стоимости проекта
- в. анализе прибыли проекта
- г. прогнозировании доходов и затрат

49. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ...

- а. индекс прибыльности (PI) больше**
- б. индекс прибыльности (PI) меньше
- в. разница индекса прибыльности (PI) и ставки дисконтирования (r) больше
- г. затраты (C) меньше

50. Дисконтирование – это: ...

- а. процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени**
- б. учет инфляции при оценке инвестиционного проекта
- в. расчет ставки дисконтирования
- г. расчет срока окупаемости

51. Дисконтирование осуществляется с помощью функций ...:

- а. сложного процента**
- б. простого процента
- в. очень-очень сложного процента
- г. калькулятора

52. Ставка дисконтирования – это ...:

а. ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций

- б. ставка банковского кредита
- в. ставка рефинансирования
- г. уровень скидок во время распродажи

53. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...:

а. сравнении входящих и исходящих проектных потоков

- б. расчете чистой текущей ценности проекта
- в. анализе прибыли проекта
- г. прогнозировании доходов и затрат

54. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.

- а. единичной
- б. ординарной
- в. сильной
- г. слабой**

55. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?

- а. стимулирующая
- б. проектная
- в. маркетинговая**
- г. оптовая

56. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.

- а. 10 на 90
- б. 50 на 50**
- в. 25 на 75
- г. 0 к 100

57. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?

- а. консолидация
- б. консорциум**
- в. интеграция
- г. симпозиум

58. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?

- а. притоки**
- б. сливы
- в. активы
- г. вклады

59. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?

- а. материнская

- б. отцовская
- в. адхократическая
- г. всеобщее управление проектами**

60. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:

- а. простым
- б. краткосрочным**
- в. среднесрочным
- г. долгосрочным

61. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.

- а. территориальной**
- б. временной
- в. финансовой
- г. административной

62. Для сложных проектов используют:

- а. укрупненный сетевой график**
- б. комплексный сетевой график
- в. календарный план производства работ
- г. стандартный план

63. На стадии разработки проекта разрабатывают:

- а. комплексный сетевой график
- б. календарный план подготовительного периода**
- в. графики поступления материалов
- г. графики закупки материалов

64. На стадии организационно-технического мероприятия разрабатывают:

- а. уточненный план проекта
- б. графики движения материалов**
- в. ведомость основных работ
- г. журнал работ

65. Тип сетевой модели, в которой работы представлены в виде прямоугольников или стрелок:

- а. вершины-работы
- б. вершины-события
- в. смешанная**
- г. общая

66. Разновидность календарного плана используемого для представления проекта в лучшем виде для потребителя:

- а. по ранним началам
- б. по поздним окончаниям**
- в. план между ними
- г. общий план

67. В резюме проекта излагаются:

- а. основные особенности и альтернативы проекта**

- б. изучение прогнозов экономического и социального развития региона;
- в. формирование инвестиционной стратегии и изучение условий для ее осуществления
- г. результат проекта

68. В разделе «Проектирование и технология» бизнес плана рассматриваются вопросы:

а. общая схема и объем работ по проекту

- б. схема и средства управления
- в. продолжительность пускового и начального периодов производства
- г. смета проекта

69. Результатами выполнения прединвестиционной фазы проекта не являются:

- а. смета и бюджет проекта
- б. земельный участок

в. изменение структуры производственного персонала

- г. изменение численности персонала

70. В состав комплекса лизинговых отношений не входят договора:

- а. договор купли–продажи между лизинговой компанией и изготовителем на приобретение оборудования
- б. договор лизинга между лизинговой компанией и пользователем

в. договор страхования рисков

- г. договор авторского заказа

71. ... - участник проекта, вступающий в отношение с заказчиком и берущий на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту.

а. контрактор

- б. субконтрактор
- в. подрядчик
- г. спонсор

72. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:

а. образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов

б. образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация

- в. интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов
- г. образование, нормализация деятельности

73. Пути, связывающие исходное и завершающее событие сетевой модели называют:

а. замкнутые

б. полные

- в. главные
- г. второстепенные

74. К временным параметрам относят:

а. продолжительность работ

- б. критические работы
- в. критические события
- г. второстепенные события

75. Разница между поздним и ранним сроками наступления события - это:

- а. полный резерв
- б. независимый резерв времени
- в. резерв времени наступления события**
- г. краткосрочный резерв

76. Запас времени, которым можно располагать при выполнении данной работы в предположении, что предшествующее и последующее события этой работы наступают в свои самые ранние сроки:

- а. полный резерв времени выполнения работы
- б. свободный резерв времени выполнения работы**
- в. независимый резерв времени выполнения работы
- г. срочный резерв

77. В правом сегменте сетевого графика указывается позднее время:

- а. окончания события
- б. наступления события**
- в. наступления работы
- г. окончания работы

78. Стоимостные оценки для проекта могут быть сделаны в:

- а. денежных единицах
- б. рабочих часах
- в. рабочих днях
- г. всеми названными способами**

79. Если продолжительность проекта не может меняться, то постоянной величиной считается:

- а. прямые затраты
- б. косвенные затраты**
- в. прямые и косвенные затраты
- г. непредвиденные расходы

80. Какой из видов контрактов желательно использовать в проектах с высокой степенью неопределенности и требующих больших вложений в ранней фазе жизненного цикла проекта:

- а. с фиксированной ценой
- б. с возмещением затрат**
- в. с единовременной выплатой
- г. без выплат

81. На стратегическом уровне определяют:

- а. основные этапы реализации проекта
- б. потребность в ресурсах с распределением по годам и кварталам**
- в. потребность в ресурсах
- г. команду проекта

82. Предварительный анализ осуществимости проекта производится на основе одних из следующих показателей:

- а. перспективы экспорта продукции проекта
- б. оценка уровня базовых, текущих и прогнозных цен на продукцию проекта

в. уровень квалификации участников проекта

г. верны варианты а, б

83. Для оценки жизнеспособности проекта сравнивают варианты проекта с точки зрения:

а. сроков реализации

б. их стоимости

в. их прибыльности

г. верны все варианты

84. Процессы исполнения и контроля:

а. процесс выбора поставщиков

б. процесс подтверждения качества работ

в. учет исполнения работ

г. верны все варианты

85. _____ в первую очередь должен принимать решение об окончании проекта

а. руководитель проекта

б. члены проектной группы

в. администрация предприятия

г. заказчик

86. Календарное планирование не включает в себя:

а. планирование содержания проекта

б. определение последовательности работ и построение сетевого графика

в. определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту

г. определение себестоимости продукта проекта

87. Принцип «метода критического пути» заключается в:

а. анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути

б. анализе вероятностных параметров стоимостей задач

в. анализе расписания задач

г. анализе длительностей задач, составляющих критический путь

88. Какое представление является основным в MS Project:

а. диаграмма Ганта

б. использование Ресурсов

в. использование задач

г. сетевой график

89. Трудовые ресурсы не включают:

а. людей

б. издержки

в. машин

г. оборудование

90. Материальные ресурсы позволяют моделировать:

а. потребность в материалах и затраты на них

б. оплату заказчиков

в. оплату работ по проекту

г. оплату работникам

91. Для задач с фиксированными трудозатратами не справедливо:

- а. при изменении объема работ пересчитывается длительность
- б. при изменении длительности пересчитывается объем ресурсов
- в. при изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты не меняются**
- г. при изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты изменяются

92. Какое поле не является настраиваемым:

- а. базовая длительность**
- б. код структуры
- в. начало
- г. текст

93. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- а. выявление источников риска
- б. анализ и оценка риска
- в. определение реакции на риск
- г. сетевое планирование**

94.... - совокупность продуктов и услуг, намеченных к производству в проекте.

- а. цели**
- б. предметная область
- в. объем проекта
- г. затраты проекта

95. Прогнозы дают представление о том, к достижению каких результатов приведет принятие каждого из имеющихся инвестиционных решений, т.е. как данное решение повлияет на показатели деятельности предприятия

- а. влияния**
- б. развития
- в. стратегии
- г. Торможения

96 ... - элемент структуры сетевого графика, используемый исключительно для указания логической связи отдельных событий:

- а. фиктивное событие
- б. фиктивная работа**
- в. фиктивный результат
- Г. фиктивное прогнозирование

97. Полный резерв времени выполнения работы- это максимально возможный запас времени для выполнения данной работы сверх продолжительности самой работы при условии, что в результате такой задержки конечное для данной работы событие наступит _____, чем в свой поздний срок

- а. не позднее**
- б. не раньше
- в. позднее
- г. раньше

98. К общим признакам проекта относят:

- а. ограниченная во времени цель**
- б. ограниченная по ресурсам продолжительность проекта

- в. плановость
- г. ограниченность

99. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?

- а. навыки ведения переговоров
- б. навыки влияния

в. коммуникативные навыки

- г. способности

100. Что входит в три основных ограничения проекта:

- а. время, расписание, качество
- б. время, деньги, расписание

в. время, деньги, качество

- г. помещение, транспорт, топливо

101. Отбором проектной команды занимается:

- а. куратор проекта

б. менеджер проекта

- в. спонсор проекта
- г. руководитель проекта

102. Укажите, что из приведенного перечня является одним из видов проектного анализа:

- а. организационный
- б. экологический
- в. финансовый

г. верны все варианты

103. В задачи группы, занятой прединвестиционными исследованиями, как правило, входит:

- а. отсеив заведомо неприемлемых идей;
- б. детальный анализ предложений, признанных заслуживающими дальнейшей проработки;
- в. подготовка рекомендаций по принятию решения заказчиком проекта.

г. верны все варианты

104. В состав притоков от финансовой деятельности входят:

- а. краткосрочные кредиты
- б. снятие средств с депозитных вкладов
- в. собственный капитал

г. верны все варианты

105. Какие ограничения существенно сдерживают распространение методологии управления проектами в России?

- а. устойчиво высокая инфляция
- б. недостаточная политическая стабильность
- в. резкое сокращение государственных инвестиций

г. верны все варианты

106. Среди приведенных функций укажите только те, которые принадлежат проектному менеджменту?

- а. ответственность за возникшие изменения
- б. ответственность за пакет межфункциональных задач

в. преобладание нестандартной деятельности

г. верны все варианты

107. Укажите причины, по которым идея проекта может быть отклонена:

а. высокая стоимость сырья

б. чрезмерный риск

в. чрезмерно высокая стоимость проекта

г. верны все варианты

Примерный список вопросов к промежуточной аттестации

1. Назовите этапы проектной деятельности
2. Классификация проектов
3. Участники проекта и роли в проекте, их ответственность.
4. Система управления коммуникациями в проекте.
5. Критерии эффективных коммуникаций
6. Способы генерации идей.
7. Образ продукта. Прототип. Какие бывают прототипы?
8. Структура, формат презентации и содержание выступления.
9. Создание визуального сопровождения. Технические средства. Оформление презентации.
10. Как представить материал аудитории
11. Нормативные правовые акты РФ в сфере проектного управления
12. Национальные стандарты и методики РФ в сфере проектного управления
13. Методы выявления требований к проекту
14. Структура жизненного цикла проекта
15. Виды жизненных циклов проектов.
16. Календарный план проекта.
17. Шаги по разработке календарного плана.
18. Формы представления календарного плана
19. Разработка бюджета проекта. Принципы создания бюджета.
20. Оценка стоимости проекта.
21. Классификация рисков.
22. Управление рисками.
23. Выявление (идентификация) рисков.
24. Оценка рисков.
25. Планирование мероприятий по предотвращению рисков
26. Управление проектами.
27. Методы управления проектами.
28. Классическое проектное управление.
29. Agile. Scrum. Lean. Kanban.
30. Мониторинг и контроль.
31. Какие действия предпринимаются на этапе реализации?
32. Отчетность в проекте.
33. Изменения в проекте
34. Закрытие проекта.
35. Задачи на этапе завершения проекта.

Задания для проверки умений и навыков применения студентами теоретических знаний при решении широкого круга проблемно-аналитических и практических учебно-профессиональных задач:

Темы исследовательских, информационных, творческих проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам:

1. Применение методов управления проектами в практике управления предприятием
2. Цикл Шухарда-Деминга в управлении проектами
3. Стандарты в управлении проектами.
4. Международные и российские стандарты в управлении проектами. Нормативы, стандарты, организационные и операционные.
5. Взаимодействие участников проекта.
6. Роль руководителя проекта, функции, личностные характеристики.
7. Организационная структура управления проектом и ее влияние на проект.
8. Особенности различных оргструктур, их влияние на ход реализации проекта.
9. Особенности информационного взаимодействия участников проекта в рамках различных структур.

Информационный проект

Подготовьте информационный проект(презентацию) по теме:

1. Содержание спецификации консалтингового проекта
2. Технический профиль консультационной группы
3. Оценка времени, необходимого для выполнения консультационного проекта
4. Обеспечение консультационного проекта
5. Сущность и назначение дневника проекта
6. Сущность и назначение извещения о проекте
7. Сущность и назначение резюме проекта

Творческое задание (с элементами эссе)

Напишите эссе по теме:

1. Управление проектами в жизни человека.
2. Личный опыт проектного управления.
3. Значение науки управления проектами в реализации «проектов века».
4. Управление проектами в доисторические времена.
5. Автоматизация управления проектами в будущем.

Ситуационные, проблемные задачи

Ситуационные задачи

Задача 1. Перед вами четыре проблемы. Определите цель и напишите два различных способа для решения каждой проблемы, заполнив таблицу 1.

Проблема	Цель	1 способ	2 способ
1. Как стать квалифицированным специалистом?			
2. Как избежать опозданий на работу, встречу?			
3. Как снизить расходы при строительстве своего дома?			
4. Как стать руководителем организации?			

Задача 2. Разработайте и введите в производство новый продукт – колбасу «Домашняя». Опишите, каким образом будет осуществляться матрица управления персоналом в данном случае. Команда проекта: генеральный директор, директор по

маркетингу, директор по инжинирингу, директор по производству, директор по финансам. При составлении списка работ матрицы RACI необходимо учесть, что работу по созданию и поддержке веб-сайта можно разделить на следующие этапы: – исследование рынка; – решение о новом продукте; – подготовка прототипа; – тестирование рынка; – массовое решение о производстве; – введение продукта.

Задача 3. Проанализируйте проблемную ситуацию по теме своего проекта, цель проекта и задачи. Для успешного выполнения проекта вы должны четко представлять себе, какие опыты, наблюдения, исследования вы выполните в процессе работы над созданием проекта. Для этого заполните лист планирования «Мой проект» по форме (см.ниже). Возможно, у вас не получится записать все сразу, тогда заполняйте лист планирования постепенно, по мере обдумывания.

Лист планирования «Мой проект»

1. Фамилия, имя, отчество

2. Тема проекта

3. Актуальность проекта

4. Проблем

5. Цели проекта

6. Задачи (этапы выполнения проекта)

7. Гипотеза проекта

8. Подходящая цитата для эпитафии

9. Продукт

Комплексное проблемно-аналитическое задание

*Задание для написания проекта по дисциплине
«Основы проектной деятельности»*

План работы студента по написанию и защите проекта.

1. Выбрать идею проекта (см. ниже)
2. Написать работу в соответствии с методическими рекомендациями и предложенным планом (см. ниже).
3. Оформить работу в соответствии с требованиями (см. методические рекомендации).
4. Представить работу в распечатанном виде для проверки и допуска работы к защите руководителю
5. Быть готовым защитить проект на аудиторном занятии с представлением

презентации.

Тема: «Проект по решению острых вопросов социально-экономического развития российских регионов, городов и сел» (по выбору). Можно выбрать любой регион.

Идеи проектов не должны повторяться!

Структура/наполнение проекта

1. Актуальность проекта в части реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
2. Актуальность проекта в части исполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
3. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, в части реализации стратегических документов социально-экономического развития Российской Федерации (в том числе отраслевых в зависимости от номинации Конкурса);
4. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, в части реализации стратегических документов социально-экономического развития конкретного региона;
5. Формирование идеи в рамках национальных проектов и целей устойчивого развития ООН, возможность тиражирования проекта в других субъектах Российской Федерации или на международном уровне
6. Социальная значимость проекта;
7. Новизна проекта (или представлен анализ аналогов) и наличие в работе результатов собственного исследования автора;
8. Наличие предложений по кадровому обеспечению реализации проекта (в том числе наличие команды единомышленников, готовых приступить к реализации проекта);
9. Наличие организационных механизмов реализации проекта;
10. Ресурсное обеспечение проекта (в том числе бюджет проекта);
11. Наличие системы контроля качества и результативности реализации проекта;
12. Потенциальные риски и предложены способы управления ими
13. Информационное сопровождение хода реализации проекта (в том числе наличие группы проекта в социальных сетях, наличие собственных информационных ресурсов)

Типовые задания к интерактивным занятиям

Задание 1. Корпоративный заказчик хочет заключить с Вашей компанией контракт на разработку среднего проекта (10000 часов) с большим количеством интеграций со сторонними системами и большой распределенной командой. Он просит Вас, как менеджера проекта, написать ему список потенциальных рисков, связанных с этим проектом. Что бы Вы указали и как выглядел бы такой документ?

Задание 2. Изучить и выписать основные положения Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций (знаний, умений, владений)

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.