

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа дисциплины

Прогнозирование и планирование

<i>Направление подготовки</i>	Государственное и муниципальное управление
<i>Код</i>	38.03.04
<i>Направленность (профиль)</i>	Региональное и муниципальное управление
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2017 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать: - содержание прогнозов и планов и принципы прогнозирования и планирования; - последовательность действий при разработке плановых документов; - способы обоснования плановых показателей.</p> <p>Уметь: - структурировать проблемы прогнозирования и планирования в рыночной среде, типизировать основные составляющие систем прогнозирования и планирования.</p> <p>Владеть: - навыками в разработке различных прогнозов и планов, необходимых для осуществления эффективного управления, навыками в области стратегического, тактического и оперативного планирования, полученными в процессе обучения.</p>
<p>ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Знать: - методологические основы управления организацией и принятия управленческих решений.</p> <p>Уметь: - проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p>Владеть: - навыками формирования стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>
<p>ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>Знать: - основы планирования и управления государственным и муниципальным имуществом.</p> <p>Уметь: - применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Владеть: - навыками бюджетирования и формирования структуры государственных (муниципальных) активов.</p>
<p>ПК-12 способностью</p>	<p>Знать: - методологические основы планирования и</p>

<p>разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>программирования. Уметь: - разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития); - оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. Владеть: - навыками управленческого проектирования и способами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.</p>
--	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Государственная и муниципальная служба».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с организационно-управленческой, информационно-методической, проектной, вспомогательно-технологической (исполнительской) видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

-организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

-разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

-участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

-участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

-участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

-планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти

Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

-организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;

-организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

-организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

-организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;

-содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

-обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

информационно-методическая деятельность:

-документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

-участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;

-информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;

-сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;

-участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;

-защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

проектная деятельность:

-участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

-участие в проектировании организационных систем;

-проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

-оценка результатов проектной деятельности;

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

-ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации,

органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

-осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы);

-обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения
	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144
Контактная работа	
Занятия лекционного типа	2
Занятия семинарского типа	4
Промежуточная аттестация: Зачет/ зачет с оценкой / экзамен /	9
Самостоятельная работа (СРС)	129
Из них на КР	10

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Тема 1. Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.	1						4

2.	Тема 2. Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	1						7
3.	Тема 3. Плановые расчеты и показатели.							7
4.	Тема 4. Система планов и их взаимосвязь.			1				7
5.	Тема 5. Стратегическое и тактическое планирование.			1				9
6.	Тема 6. Планирование производства продукции и услуг.							7
7.	Тема 7. Планирование использования производственной мощности основных фондов							9
8.	Тема 8. Планирование труда и кадров.							7
9.	Тема 9. Планирование социального развития.			1				9
10.	Тема 10. Планирование научно-технического развития.							9
11.	Тема 11. Планирование ресурсного обеспечения.							8
12.	Тема 12. Планирование издержек и результатов.							9
13.	Тема 13. Финансовое планирование и бюджетирование.			1				9
14.	Тема 14. Организация прогнозирования и планирования.							9
15.	Тема 15. Использование программных продуктов.							9
16	Курсовая работа	10						
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	144						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/	Наименование темы	Содержание лекционного занятия
------	-------------------	--------------------------------

п	(раздела) дисциплины	
1.	Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.	Сущность и содержание прогнозирования. Методы прогнозирования: классификация методов прогнозирования, интуитивные методы прогнозирования, формализованные методы прогнозирования. Роль прогнозирования в управлении.
2.	Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	Понятие и значение планирования в управлении. Задачи планирования. Принципы планирования: гибкость, оптимальность, целенаправленность, вариантность. Методология и основные методы, применяемые при разработке планов.

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Система планов и их взаимосвязь.	Понятие о системе планов. Виды планов. Значение исходных данных и порядок разработки плановых документов. Выбор оптимального варианта плана. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов. Количественная оценка вариантов плановых решений на основе классификации проблемы альтернативности выбора.
2.	Стратегическое и тактическое планирование.	Стратегическое и тактическое планирование. Сущность стратегического планирования, задачи, решаемые в стратегическом плане. Тактическое планирование: значение, задачи, область тактических решений и способы их обоснования.
3.	Планирование социального развития.	Содержание плана социального развития и порядок его разработки. Показатели плана социального развития. Планирование социальной структуры коллектива. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, укреплению здоровья персонала. Планирование мероприятий по совершенствованию оплаты труда, удовлетворению социально-культурных и жилищно-бытовых потребностей персонала и членов их семей.
4.	Финансовое планирование и бюджетирование.	Значение, содержание и порядок разработки финансового плана. Понятие бюджетирования. Основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом. Методы принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Тема 1. Методологические основы прогнозирования в	Сущность и содержание прогнозирования. Методы прогнозирования: классификация

	рыночной экономике.	методов прогнозирования, интуитивные методы прогнозирования, формализованные методы прогнозирования. Роль прогнозирования в управлении.
2.	Тема 2. Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	Понятие и значение планирования в управлении. Задачи планирования. Принципы планирования: гибкость, оптимальность, целенаправленность, вариантность. Методология и основные методы, применяемые при разработке планов.
3.	Тема 3. Плановые расчеты и показатели.	Понятие показатель. Роль и значение показателей при разработке планов предприятия. Роль нормативной базы в управлении предприятием. Понятие норма и норматив. Классификация норм и нормативов.
4.	Тема 4. Система планов и их взаимосвязь.	Система планов предприятия: планы развития, планы текущей деятельности. Задачи, структура и содержание сводного тактического плана. Исходные данные и порядок разработки сводного тактического плана. Выбор оптимального варианта плана. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов. Количественная оценка вариантов плановых решений на основе классификации проблемы альтернативности выбора.
5.	Тема 5. Стратегическое и тактическое планирование.	Стратегическое и тактическое планирование. Горизонт планирования. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом плане. Область вариантных решений в плане маркетинга. Разработка сбытовой программы (план сбыта) на предприятии на основе исследования рынка. Планирование ассортимента новой и выпускаемой продукции. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции с помощью показателя точка безубыточности. Прогнозирование объема сбыта (продаж) на основе двух методов: уровневого и ситуационного. Формирование портфеля заказов предприятия и информация, используемая для принятия положительного решения. Экономическая целесообразность принятия дополнительного заказа на выпуск определенной продукции.
6.	Тема 6. Планирование производства продукции и услуг.	Значение, содержание и порядок разработки плана производства и реализации продукции. Связь с другими разделами сводного технического плана предприятия. Особенности разработки плана производства и реализации продукции. Планирование производственной программы с учетом общих принципов организации производственного процесса,

		<p>факторов его построения, типа производства. Вариантность разработки производственной программы. Обоснование производственной программы в зависимости от тенденций изменения поведения потребителей, цен, возможностей обеспечения сырьем и материалами и др. факторами. Особенности планирования товаров народного потребления и услуг населению. Использование инструментария маркетинга с целью повышения эффективности производственной деятельности предприятия. Показатели плана производства продукции. Измерителя продукции. Планирование производства продукции. Планирование производства продукции в натуральном и стоимостном выражении. Планирование незавершенного производства. Расчет реализации продукции. Планирование производственной программы цехов. Применение экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники при разработке плана производства и реализации продукции.</p>
7.	<p>Тема 7. Планирование использования производственной мощности основных фондов</p>	<p>Содержание плана использования производственных мощностей и основных фондов. Измерители и общий порядок расчета производственной мощности. Использование результатов расчета производственной мощности в экономике предприятия. Резервирование мощностей. Основные фонды и показатели их использования.</p>
8.	<p>Тема 8. Планирование труда и кадров.</p>	<p>Задачи, содержание и порядок разработки плана по труду и кадрам. Необходимость сбалансированности с другими разделами сводного технического плана. Состав и характеристика показателей плана по труду и кадрам в зависимости от принятой на предприятии стратегии в области трудовых ресурсов и по оплате труда. Планирование повышения производительности труда. Расчет роста производительности труда в зависимости от технико-экономических факторов. Планирование численности персонала. Баланс рабочего времени одного рабочего. Методы расчета численности. Планирование численности руководителей, специалистов и служащих. Определение численности рабочих мест с учетом сложившейся организации труда и возможностей ее организации. Планирование дополнительной потребности в кадрах. План подготовки кадров. Планирование фондов оплаты труда. Особенности планирования оплаты труда в современных условиях. Контрактная система</p>

		оплаты труда. Оплата труда на основе трудовых соглашений. Государственная система оплаты труда.
9.	Тема 9. Планирование социального развития.	Содержание плана социального развития коллектива и порядок его разработки. Показатели плана социального развития коллектива. Планирование социальной структуры производственного коллектива. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, укреплению здоровья работников. Планирование мероприятий по совершенствованию оплаты труда, удовлетворению социально-культурных и жилищно-бытовых потребностей, работающих и членов их семей. Планирование мероприятий по улучшению и развитию социальных производственных отношений в трудовом коллективе.
10.	Тема 10. Планирование научно-технического развития.	Содержание плана научно-технического развития и его место в сводном тактическом плане. Порядок разработки плана научно-технического развития. Расчет экономической эффективности организационно-технических мероприятий. Источники финансирования организационно-технических мероприятий. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом плане. Область вариантных решений в плане маркетинга.
11.	Тема 11. Планирование ресурсного обеспечения.	Содержание плана материально-технического обеспечения (МТО). Виды материально-технических ресурсов и направление их использования. Нормативная база. Методы расчета потребности в материально-технических ресурсах. Планирование запасов материалов. Планирование закупок. Смета транспортно-заготовительных расходов.
12.	Тема 12. Планирование издержек и результатов.	Задачи и содержание плана по себестоимости прибыли и рентабельности. Структура себестоимости и классификация затрат. Методы классификации затрат. Содержание и последовательность разработки плана по себестоимости. Планирование себестоимости продукции расчетно-аналитическим методом. Последовательность расчетов. Планирование снижения затрат на рубль товарной продукции. Планирование себестоимости нормативно-балансовым методом. Последовательность расчетов. Расчет элементных затрат. Составление смет комплексных статей затрат. Методы распределения комплексных расходов на единицу продукции. Составление плановой калькуляции на единицу продукции. Расчет себестоимости

		всей товарной продукции. Планирование снижения себестоимости сравнимой товарной продукции. Составление сметы затрат на производство.
13.	Тема 13. Финансовое планирование и бюджетирование.	Значение, содержание и порядок разработки финансового плана. Взаимосвязь с другими разделами сводно-тактического плана. Понятие бюджетирования. Финансовые отношения предприятия с бюджетом и внебюджетными фондами.
14.	Тема 14. Организация прогнозирования и планирования.	Понятие и функции системы оперативного управления основным производством. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование производства: содержание и их взаимосвязь. Характеристика типовых систем оперативно-производственного планирования и их интеграция. Календарное распределение выпуска готовых изделий и разработка производственных программ цехам. Календарно-плановые нормативы движения производства. Календарное планирование производственного процесса. Виды календарных графиков и методы их построения. Оперативный учет и регулирование производственного процесса.
15.	Тема 15. Использование программных продуктов.	Применение экономико-математических методов, компьютерной техники и программных продуктов при составлении планов в процессе внутрифирменного планирования.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
	Тема 1.	ОК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи,

1.	Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.		тестирование
2.	Тема 2. Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	ОК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
3.	Тема 3. Плановые расчеты и показатели.	ОПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	Тема 4. Система планов и их взаимосвязь.	ОПК-3, ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
5.	Тема 5. Стратегическое и тактическое планирование.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
6.	Тема 6. Планирование производства продукции и услуг.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
7.	Тема 7. Планирование использования производственной мощности основных фондов	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
8.	Тема 8. Планирование труда и кадров.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
9.	Тема 9. Планирование социального развития.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
10.	Тема 10. Планирование научно-технического развития.	ОПК-3, ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
11.	Тема 11. Планирование ресурсного обеспечения.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
12.	Тема 12. Планирование издержек и результатов.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
13.	Тема 13. Финансовое планирование и	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

	бюджетирование.		
14.	Тема 14. Организация прогнозирования и планирования.	ОПК-2	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
15.	Тема 15. Использование программных продуктов.	ОПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Перечень тем курсовой работы по дисциплине "Прогнозирование и планирование"

1. Место и роль макроэкономических планов и прогнозов в системе государственного регулирования экономики
2. Сущность нормативных методов планирования и прогнозирования
3. Особенности применения в макроэкономическом прогнозировании метода экстраполяции и методов экспертных оценок (эвристических методов)
4. Макроэкономические показатели в системе социально-экономического планирования и прогнозирования
5. Формирование программ социально-экономического развития страны.
6. Формирование программ социально-экономического развития в городе Москве.
7. Формирование программ социально-экономического развития муниципальных образований в городе Москве.
8. Процесс формирования информационной базы при составлении прогнозов и проектов бюджета города Москвы.
9. Процесс формирования проекта бюджета на очередной финансовый год в городе Москве.
10. Учет фактора неопределенности при планировании долгосрочных инвестиционных вложений.
11. Порядок и этапы формирования федеральных целевых программ.
12. Планирование ресурсного обеспечения федеральной целевой программы.
13. Порядок отбора программ к финансированию из бюджета.
14. Порядок составления проекта федерального бюджета: характеристика нормативной базы, регулирующей составление проекта федерального бюджета.
15. Методология внутрифирменного прогнозирования: методы, принципы и логика внутрифирменного прогнозирования.
16. Соотношение плана и рынка в тектологической концепции А.А. Богданова.
17. Концепция плана-прогноза Н.Д. Кондратьева.
18. Экономическое планирование, прогнозирование и программирование по В.В. Леонтьеву.
19. Сущность и методология индикативного планирования.
20. Понятие, сущность и содержание госзаказа. История его развития.
21. Планирование и прогнозирование в трудах зарубежных и российских ученых.
22. Прогнозирование и регулирование регионального экономического развития. Особенности современного регионального планирования в России.
23. Опыт прогнозирования и планирования в СССР.
24. Методология форсайтинга: сущность, особенности использования и перспективы.

25. Прогнозирование и планирование научно-технического прогресса и инновационной деятельности.

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1

Выберите несколько потребностей и подберите товары (услуги), удовлетворяющие данные потребности различными способами. Результаты исследования занесите в таблицу.

Задача 2

1. Определите 10-15 пунктов материальных благ, которые Вы хотели бы получить в ближайшие 5 лет.

2. Укажите количественную стоимость каждого блага (в рублях).

3. Определите последовательность получения этих благ во времени, укажите начало и конец каждого процесса (в годах или полугодиях, в форме диаграммы GANTT).

4. Распределите эти процессы («получение благ») по видам: основные, обеспечивающие, управленческие, развивающие.

5. Ранжируйте эти процессы по следующим признакам:

- важность;
- проблемность;
- возможность изменения (замены на другое благо).

Задача 3

В таблице представлены объемы продаж продукции в тыс. шт.

Период	Янв.	Февр.	Мар	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Ноя.	Дек.
1	11	12	10	13	16	22	22	19	17	10	8	15
2	6	10	11	15	23	21	28	18	19	11	11	13
3	9	11	10	12	18	20	26	22	20	14	7	14
4	7	12	9	11	19	27	25	21	22	12	10	11

Необходимо:

1. Рассчитать индекс сезонности для каждого месяца;
2. Дать оценку относительно лучшего сезона для повышения цен, а также лучшего сезона для проведения маркетинговых мероприятий;
3. Рассчитать скользящую среднюю для каждого периода временного ряда и оценить ее колеблемость на начало временного ряда и на его конец, оформить график и определить тренд.

Типовые проблемные задачи:

Задача № 1

По данным таблицы 1 необходимо рассчитать плотность экономической деятельности и подушевой валовой региональный продукт (ВРП) по федеральным округам Российской Федерации.

Таблица 1 – Неоднородность хозяйственной деятельности по федеральным округам Российской Федерации.

Федеральный округ (ФО) Российской Федерации	ВРП, тыс. руб.	Площадь, км.кв.	Население, чел.	Плотность экономической деятельности тыс.руб./км.кв.	ВРП на человека, тыс. руб.
Дальневосточный ФО	2520793477	6169329	6251496		
Приволжский ФО	6987511638	1036985	29772235		

Северо-Западный ФО	4710926741	1686968	13717733		
Северо-Кавказский ФО	1064842696	170539	9540758		
Сибирский ФО	4795595237	5144953	19278201		
Уральский ФО	6270016910	1818497	12197544		
Центральный ФО	16170448484	650205	38678913		
Южный ФО	2745086428	416840	13910179		

По результатам выполнения задания следует сделать выводы:

1. В каком федеральном округе Российской Федерации наибольшая плотность экономической деятельности, в каком - наименьшая?
2. Насколько велик разрыв (раз)?
3. В каком федеральном округе наблюдается наибольшее значение показателя подушевого ВРП, в каком - наименьшее?

Задача № 2

На основе данных таблицы рассчитайте ВВП по доходам, ВВП по расходам, объём национального дохода.

Таблица 1 – Исходные данные.

Наименование	Значение млрд.ден.ед.
Процент за кредит	10
Валовые частные инвестиции	85
Зарплата	400
Прибыль	600
Косвенные налоги	150
Рентные платежи	130
Налоги на прибыль	80
Чистый экспорт товаров и услуг	56
Государственные закупки товаров и услуг	90
Чистые частные инвестиции	75
Доходы от собственности	34
Трансфертные платежи населению	23
Потребительские расходы	560

Задача № 3

Заработная плата работника за май составила 8400 руб., материальная помощь, выданная в связи с наводнением и причинением ущерба – 20000 руб.

Работник имеет одного ребенка в возрасте 5 лет.

Доход работника за период с января по апрель составил 19000 руб.

Определите сумму налога с совокупного дохода за январь-май.

Типовые тесты

1. Прогнозирование и планирование являются:

- А. формой косвенного воздействия государства на экономику
- Б. формой прямого воздействия государства на экономику
- В. формой непосредственного воздействия государства на экономику

2. Тренд - это:

- А. тенденция, определяющая общее направление развития
- Б. отклонение от тенденции, определяющей общее направление развития
- В. динамический ряд на основе фактических данных

3. По какому критерию выделяют планирование долгосрочное, среднесрочное, кратко срочное.

- А. по соотношению между заданностью и выбором целей
- Б. по показателям, лежащим в основе планов
- В. по продолжительности временного интервала, на который разрабатывается план
- Г. по уровню детализации планов

4. Планирование в рыночных условиях хозяйствования служит для:

- А. информирования внешних пользователей о планах компании
- Б. информационной поддержки управленческих решений менеджеров компании
- В. формирования управленческих решений, необходимых для достижения поставленных целей, определения путей их достижения и требуемых ресурсов
- Г. все ответы верны

5. Планирование – это:

- А. важнейшая функция менеджмента
- Б. система управленческих решений
- В. процесс составления плана
- Г. все ответы верны
- государством;
- Ж. ускорение роста инвестиций.

6. Важной отличительной чертой стратегического планирования является решение задачи:

- А. разработка различных вариантов плана
- Б. проведение внутреннего аудита
- В. оперативное управление производством
- Г. формирование стратегического мышления

7. Горизонт планирования - это:

- А. период времени, в течение которого в утвержденный план могут быть внесены корректировки
- Б. интервал времени, на который разрабатывается план
- В. интервал времени, в течение которого формируется очередной плановый документ
- Г. верного ответа нет

8. Принципы планирования в рыночных условиях хозяйствования:

- А. гибкость, непрерывность, сочетание индикативности и директивности, оптимальность
- Б. гибкость, индикативность, оптимальность
- В. непрерывность, директивность
- Г. гибкость, дискретность, рациональность

9. По какому критерию выделяют планирование стратегическое, тактическое, оперативное.

- А. по соотношению между заданностью и выбором целей
- Б. по показателям, лежащим в основе планов
- В. по продолжительности временного интервала, на который разрабатывается план

Г. по уровню детализации планов

10. Методы планирования:

А. корреляционно-регрессионный анализ, линейное программирование, метод Дельфи

Б. нормативный метод, экспертный метод, диагностический метод

В. целочисленное программирование, экспериментальный метод, логический метод

Г. все ответы верны

Тематика курсовых работ представлена в приложении к РП - ФОС.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1 - задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);

2 - задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Кулешова, Е. В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование : учебное пособие / Е. В. Кулешова. — 2-е изд. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 178 с. — ISBN 978-5-4332-0252-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72118.html>

2. Пономарев, В. А. Государственное планирование и прогнозирование. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Выпуск 12 : глоссарий / В. А. Пономарев, Т. П. Пономарева ; под редакцией Ю. Н. Царегородцев. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-906822-83-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74717.html>

6.2 Дополнительная учебная литература:

3. Падерин, А. В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование (краткий курс лекций) / А. В. Падерин. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 183 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86404.html>

4. Садовникова, Н. А. Анализ временных рядов и прогнозирование : учебное пособие / Н. А. Садовникова, Р. А. Шмойлова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 260 с. — ISBN 978-5-374-00199-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10601.html>

6.3 Периодические издания:

1. Российский экономический журнал (ISSN: 0130-9757)
<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>

2. Экономическое развитие России (ISSN: 2306-5001)
<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
3. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом

4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций(форумы, чаты);
- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут

- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.