

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
<i>Код</i>	38.03.04
<i>Направленность (профиль)</i>	Региональное и муниципальное управление
Квалификация выпускника	бакалавр

Москва
2024

1. Перечень категорий компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы, и индикаторы их достижения

Универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2. Проводит научные исследования в профессиональной сфере на высоком философско-методологическом уровне.
		УК-1.3. На основе системного подхода ориентируется в перспективных направлениях профильных отраслей науки, актуальных проблемах теории и практики в профессиональной сфере и путях их решения.
		УК-1.4. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, выбирает методы критического анализа, адекватные проблемной ситуации, и определяет достоверность получаемой информации, разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на общий результат планируемой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, цель и задачи проекта, приоритеты, результаты, этапы, ресурсы и ограничения в реализации проекта, способы и этапы решения конкретных задач проекта.
		УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта, контролирует его исполнение, управляет им на всех этапах жизненного цикла, оценивать эффективность его реализации.
		УК-2.3. Представляет и обсуждает результаты реализации проекта (отдельных его этапов) в различных формах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Подбирает и формирует команду, распределяет обязанности, функции, задачи между ее членами, определяет конкретных исполнителей, руководить их работой, координирует и контролирует работу членов команды.
		УК-3.2. Определяет правила командной работы, способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды, стратегию взаимодействия членов команды, устанавливает разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели,

		<p>решает конфликтные ситуации, возникшие в ходе работы команды.</p> <p>УК-3.3. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленных целей, расставляет приоритеты и изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии на русском языке для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.2. Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном языке (языках) для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Адаптируется к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп.
		УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
		УК-5.3. Способен преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия и толерантно вести себя в поликультурном социуме (группе).
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Определяет уровень самооценки и уровень притязаний, приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
		УК-6.2. Оценивает собственные личные и профессиональные качества и ресурсы, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития выбирает цели личностного и профессионального развития, способы их достижения и преодоления личностных ограничений на пути достижения поставленной цели,
		УК-6.3 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития, совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
		УК-6.4. Ориентируется на рынке труда и образовательных услуг, оценивает его требования для выстраивания траектории собственного профессионального роста.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных.
		УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности.

	профессиональной деятельности	<p>УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья</p> <p>УК-7.4 Имеет представление о рациональных способах и приемах профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте</p>
Безопасность жизнедеятельности и	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности
		УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов.
		УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему.
		УК-8.4 Демонстрирует знания в области техники безопасности труда.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Владеет упорядоченной системой знаний об особенностях развития лиц с ограниченными возможностями здоровья
		УК-9.2 Свободно строит диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ОВЗ
		УК-9.3 Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Ориентируется в экономических и финансовых новостях
		УК-10.2 Способен провести финансовый анализ, имеет представление о финансовых продуктах
		УК-10.3 Управляет личными финансами, знает основы планирования личного бюджета
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает сущность проявлений коррупции и умеет их квалифицировать
		УК-11.2 Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений
		УК-11.3 Проводит мониторинг и анализ мероприятий по противодействию коррупции в рамках отдельных организаций, вырабатывает предложения по их совершенствованию.

Общепрофессиональными компетенциями:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Предоставление государственных услуг	ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Применяет знания для обеспечения приоритета прав и свобод человека
		ОПК-1.2 Соблюдает нормы служебной этики в профессиональной деятельности
		ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ
Осуществление контрольно-надзорной деятельности	ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Осуществляет содействие по разработке и реализации управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
		ОПК-2.2 Оценивает последствия принятия организационно-управленческих решений
		ОПК-2.3 Осуществляет разработку мер регулирующего воздействия на основе нормативно-правовых актов
		ОПК-2.4 Осуществляет контрольно-надзорные функции по реализации государственных и муниципальных программ
Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики	ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1 Анализирует нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности
		ОПК-3.2 Применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности
		ОПК-3.3 Использует правоприменительную практику в профессиональной деятельности
Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики; Осуществление контрольно-надзорной деятельности	ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности
		ОПК-4.2 Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности
		ОПК-4.3 Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности

Информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи	ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1 Использует современные информационно-коммуникационные технологии при решении профессиональных задач
		ОПК-5.2 Использует государственные и муниципальные информационные системы для решения практических задач
		ОПК-5.3 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности
Осуществление закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа; Управление и распоряжение государственным имуществом	ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами
		ОПК-6.2 Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
Взаимодействие со СМИ и референтными группами	ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1 Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации
		ОПК-7.2 Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества
		ОПК-7.3 Использует средства массовой информации для реализации профессиональных задач
Информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи	ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Использует принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии при для решения профессиональных задач

Профессиональные компетенции, соотнесенные с трудовыми действиями и типами задач профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Трудовые действия (тип)	Профессиональные компетенции	Индикаторы достижения компетенций
Организационно-управленческий	Информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи; Координация, ведение и обслуживание межведомственных государственных информационных систем	ПК-1- Способен использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	<p>ПК-1.1 Организует сбор и анализ информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ПК-1.2 Обобщает и анализирует результаты анализа с применением информационных технологий</p> <p>ПК-1.4 Ставит цели и находит пути решения на основе проведенного анализа</p> <p>ПК-1.5 Разрабатывает решения и пути достижения целей с использованием современных информационно-коммуникационных технологий</p>
	Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики	ПК-2- Способен осуществлять нормативно-правовое регулирование деятельности и выработку государственной политики в профессиональной сфере	<p>ПК-2.1 Осуществляет нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности</p> <p>ПК-2.2 Разрабатывает решения в рамках государственной политики на различных уровнях управления</p> <p>ПК-2.3 Применяет адекватные инструменты и технологии регулирования деятельности и выработки управленческого решения в профессиональной сфере</p>
	Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики	ПК-3- Способен применять на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере	<p>ПК-3.1 Использует основные нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.2 Применяет на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов,</p>

		регулирующих деятельность в профессиональной сфере
		ПК-3.3 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и других документов, регулирующих деятельность в различных сферах профессиональной деятельности
Осуществление контрольно-надзорной деятельности	ПК-4 Способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность	ПК-4.1 Осуществляет контрольно-надзорную деятельность в различных сферах профессиональной деятельности
		ПК-4.2 Готовит аналитические, информационные и другие материалы по результатам контрольно-надзорной деятельности
		ПК-4.3 Разрабатывает управленческие решения, программы на основе анализа социально-экономических процессов
Осуществление закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	ПК-5- Способен осуществлять закупки товаров и заключать государственные контракты на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного и муниципального органа власти	ПК-5.1 Осуществляет закупки товаров для нужд государственного и муниципального органа власти
		ПК-5.2 Заключает государственные контракты на поставки товаров для нужд государственного и муниципального органа власти
		ПК-5.3 Оказывает услуги и выполняет работу для нужд государственного и муниципального органа власти
		ПК-5.4 Разрабатывает механизм реализации государственной политики в различных сферах, в том числе по вопросам управления государственным и муниципальным заказом
Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций	ПК-6 Способен качественно осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в деятельности органов	ПК-6.1 Осуществляет исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в деятельности органов государственной и муниципальной власти
		ПК-6.2 Осуществляет функции по организации

	государственной и муниципальной власти	деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.3 Готовит аналитические, информационные и другие материалы для реализации исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций в деятельности органов государственной и муниципальной власти
Обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации	ПК-7 Способен обеспечивать защиту государственной тайны и конфиденциальной информации	ПК-7.1 Обеспечивает защиту государственной тайны и конфиденциальной информации
Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа	ПК-8 Способен осуществлять кадровое обеспечение и организационно-штатную работу, формирование и оценку эффективной деятельности персонала в организации	ПК-8.1 Осуществляет кадровое обеспечение и организационно-штатную работу
		ПК-8.2 Формирует и оценивает эффективность деятельности персонала в организации
Управление и распоряжение государственным имуществом	ПК-9 Способен к эффективному управлению и распоряжению государственным имуществом	ПК-9.1 Управляет и распоряжается государственным имуществом в рамках полномочий государственных и муниципальных служащих
		ПК-9.2 Применяет социальные и экономические методы и механизмы государственного и муниципального управления в различных сферах, в том числе управления государственными и имуществом
Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности	ПК-10 Способен составлять и вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации	ПК-10.1 Составляет бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность
		ПК-10.2 Ведет бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность
		ПК-10.3 Распределяет ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации

	<p>Ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела</p>	<p>ПК-11 Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических организациях</p>	<p>ПК-11.1 Использует знания современного законодательства в сфере российского делопроизводства, нормативные и методические документы, регулирующие движение документооборота в государственных и муниципальных организациях</p> <p>ПК-11.2 Ведет делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических организациях</p> <p>ПК-11.3 Взаимодействует с различными структурными подразделениями в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота</p>
<p>Исследовательский</p>	<p>Разработка и реализация основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий развития в установленной сфере деятельности</p>	<p>ПК-12 Способен определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать социально-экономические программы развития, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>ПК-12.1 Определяет приоритеты профессиональной деятельности при разработке социально-экономических программ развития территории</p> <p>ПК-12.2 Разрабатывает социально-экономические программы развития территории с учетом динамичных изменений внешней среды</p> <p>ПК-12.3 Применяет социальные и экономические методы и механизмы государственного и муниципального управления в различных сферах</p> <p>ПК-12.4 Оценивает экономические, социальные, политические условия и последствия реализации</p>

			государственных (муниципальных) программ
	Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики;	ПК-13 Способен формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в различных сферах государственного и муниципального управления	ПК-13.1 Формирует предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в различных сферах государственного и муниципального управления
	Финансово-экономическое обеспечение текущей деятельности. Разработка и реализация основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий развития в установленной сфере деятельности	ПК-14- Способен владеть методами и процедурами проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти	ПК-14.1 Владеет методами и процедурами проектной деятельности
ПК-14.2 Управляет государственными, региональными, муниципальными и ведомственными проектам			
ПК-14.3 Управляет портфелями проектов и программ			
ПК-14.4 Использует методы и технологии проектной деятельности для разработки проектов			
ПК-14.5 Реализует принципы эффективного администрирования в проектной деятельности исполнительных органов государственной власти			
Разработка и реализация основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий развития в установленной сфере деятельности	ПК-15 Способен использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу	ПК-15.1 Использует эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу	
		ПК-15.2 Применяет математические и статистические методы анализа социально-экономических процессов на отраслевых, региональных и народнохозяйственном уровнях для научного обоснования направления стратегического развития социально-экономической систем	
		ПК-15.3 Проводит расчеты индикаторов с целью выбора	

			оптимальных решений при разработке и реализации проектов, программ развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу
	Информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи. Проектная деятельность	ПК-16 Способен анализировать и систематизировать информацию для определения уровня научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта	ПК-16.1 Использует обоснованные методики расчета социально-экономических показателей для определения уровня научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта
ПК-16.2 Анализирует и систематизирует информацию для определения уровня научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта			
ПК-16.3 Определяет основные направления развития для создаваемого объекта с учетом данных анализа			
Коммуникативный	Взаимодействие со СМИ и референтными группами; Предоставление государственных услуг	ПК-17 Способен к эффективной коммуникации, взаимодействием со средствами массовой информации и референтными группами	ПК-17.1 Использует технологии эффективной коммуникации при взаимодействии со средствами массовой информации и референтными группами
			ПК-17.2 Осуществляет организацию мероприятий с участием средств массовой информации, развитие и наполнение официальных интернет-сайтов государственных и муниципальных органов власти и представительств в социальных сетях и блогах
			ПК-17.3 Формирует и продвигает имидж государственного и муниципального органа власти посредством инструментов эффективной коммуникации
	Информационное обеспечение, ведение баз данных,	ПК-18 Способен вести деловые переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и	ПК-18.1 Организует и ведет деловые переговоры, совещания
			ПК-18.2 Осуществляет деловую переписку и

	классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи	поддерживать электронные коммуникации по различным вопросам в сфере государственного и муниципального управления с целью согласования взаимных интересов участников проекта	поддерживает электронные коммуникации по различным профессиональным вопросам
			ПК-18.3 Согласовывает взаимные интересы всех участников процесса по различным вопросам в сфере государственного и муниципального управления
	Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций; Взаимодействие со СМИ и референтными группами	ПК-19 Способен владеть нормами профессиональной этики, основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК-19.1 Владеет нормами профессиональной этики
			ПК-19.2 Использует в профессиональной деятельности основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы
			ПК-19.3 Использует базовые технологии формирования общественного мнения в профессиональной деятельности

2. Перечень категорий компетенций и дескрипторы их достижения в процессе ГИА

Категория и код компетенции	Содержание компетенции	Дескрипторы достижения компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции				
Системное и критическое мышление УК-1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-историю возникновения и развития научных программ, -структуру научного знания и динамику его развития, -факторы социокультурной детерминации научного познания; -осуществлять самостоятельный поиск и проводить анализ научной литературы	-самостоятельно проводить анализ философского содержания научных проблем	-анализом специфики дисциплинарных и междисциплинарных исследований, -стратегий научного поиска и научного исследования на современном этапе развития науки
Разработка и реализация проектов УК-2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	-современные ориентиры развития науки и образования	-определять перспективные направления научных исследований	теоретико-методологическими подходами в решении актуальных проблем

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
Командная работа и лидерство УК-3.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	организационно-методические основы научно-исследовательской и прикладной (практической) работы в области психологии	умело использовать и организовывать различные формы и процедуры организации и проведения теоретических и эмпирических исследований	процедурами, связанными с подготовкой организацией и проведением различных видов научных исследований; способами подбора испытуемых для различных видов эмпирических исследований и основами психологической работы с ними
Коммуникация УК-4.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; - понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты	осуществлять самостоятельный поиск и проводить анализ научной литературы; - подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь; - переводить и реферировать специальную литературу; - подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы; - объяснить свою точку зрения	навыками самостоятельной работы с научной литературой; - навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; - навыками создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории
Межкультурное взаимодействие УК-5.	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	системообразующие элементы психологии представителей этнических общностей; - национальное своеобразие культурных потребностей и традиций, социальных стереотипов поведения и жизни	учитывать национальные ценности и интересы представителей конкретных этнических общностей; - анализировать психологические особенности человека в единстве общечеловеческих,	методами и приемами для развития толерантности к представителям других народов, корректировки предубеждений, этноцентризма и негативных стереотипов в

		<p>представителей конкретных этнических общностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающие адекватность социальных и профессиональных контактов 	<p>культурно-специфических и этнических особенностей в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - системой знаний специфики этнических конфликтов и способов их урегулирования в процессе межкультурного взаимодействия
<p>Самоорганизация и саморазвитие</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>методологические и теоретические основы общей психологии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и методы самостоятельного поиска литературы по общей психологии; - социально-психологические аспекты поведения и деятельности людей; - особенности и закономерности протекания психических процессов, психических состояний и психических свойств личности в деятельности 	<p>осуществлять самостоятельный поиск и проводить анализ научной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно планировать и осуществлять исследовательскую деятельность; - определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития; - анализировать собственный личностный рост; - определять пути своего дальнейшего профессионального роста. 	<p>навыками самостоятельной работы с научной литературой по общей психологии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками совершенствования собственной деятельности на основе самооценки для выстраивания траектории профессионального развития.
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основы истории развития физической культуры и спорта; - теоретические основы методики занятий физической культурой и спортом - влияние занятий физической культурой и спортом на состояние здоровья, повышения умственной и физической работоспособности; - гигиену занятий физической культурой и спортом 	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно выполнить разминку перед учебно-тренировочным занятием - самостоятельно провести утреннюю физическую зарядку; - самостоятельно разучить технические приемы и действия при занятиях физической культурой и спортом; - самостоятельно провести тренировку технического приема (действия) при занятиях физической культурой и спортом 	<ul style="list-style-type: none"> - практическими умениями и навыками физкультурно-оздоровительной и прикладной направленности; - методами и средствами развития физических качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости) в определенном виде физкультурно-оздоровительной деятельности или виде спорта;

				<ul style="list-style-type: none"> - основными методами контроля физического состояния при занятиях различными физкультурно-оздоровительными системами и видами спорта; - средствами и методами восстановления после физических нагрузок
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-социально-психологические закономерности общения и взаимодействия с людьми; -приемы и техники убеждающего воздействия на партнера в процессе общения, - психологические основы делового общения, - виды, структуру конфликта, -психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе, внутригрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в малой социальной группе и способы управления ими; -особенности общественно-социальной жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья.	-выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной социальной сферах, а также с лицом с ОВЗ, -применять технологии убеждающего воздействия, - уметь предвидеть и предупредить конфликт; -выявлять лидера в группе и определять реализуемый тип лидерства -самостоятельно разрабатывать рекомендации по обеспечению психологической совместимости членов учебных и профессиональных коллективов, снижению конфликтности, формированию здорового социально-психологического климата, решению проблем руководства и лидерства.	-техникой профессионального общения и межличностных контактов, -навыками бесконфликтного взаимодействия с людьми; -навыками эффективных вербальных и невербальных коммуникаций; -навыками выделения и анализа социально-психологической проблематики в профессиональных ситуациях и процессах. -навыками толерантного отношения людей с ограниченными возможностями здоровья.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в	-социально-психологические закономерности общения и взаимодействия с	-выбирать оптимальный стиль общения и взаимодействия в профессиональной	-техникой профессионального общения и межличностных контактов,

	социальной и профессиональной сферах	людьми; -приемы и техники убеждающего воздействия на партнера в процессе общения, - психологические основы делового общения, - виды, структуру конфликта, -психологические характеристики малой группы и положения индивида в группе, внутргрупповые и межгрупповые отношения, динамические процессы в малой социальной группе и способы управления ими; -особенности общественно-социальной жизни лиц с ограниченными возможностями здоровья.	социальной сферах, а также с лицом с ОВЗ, -применять технологии убеждающего воздействия, - уметь предвидеть и предупредить конфликт; -выявлять лидера в группе и определять реализуемый тип лидерства -самостоятельно разрабатывать рекомендации по обеспечению психологической совместимости членов учебных и профессиональных коллективов, снижению конфликтности, формированию здорового социально-психологического климата, решению проблем руководства и лидерства.	-навыками бесконфликтного взаимодействия с людьми; -навыками эффективных вербальных и невербальных коммуникаций; -навыками выделения и анализа социально-психологической проблематики в профессиональных ситуациях и процессах. -навыками толерантного отношения людей с ограниченными возможностями здоровья.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	- особенности финансовых продуктов, необходимых для разработки управленческих решений; - источники получения экономических и финансовых новостей для разработки взвешенных управленческих решений	- разрабатывать обоснованные управленческие решения в различных областях и сферах деятельности; - ориентироваться в экономических и финансовых новостях при разработке и принятии управленческих решений; проводить финансовый анализ для снижения рисков при принятии взвешенных управленческих решений	- навыками разработки обоснованных управленческих решений; навыками проведения финансового анализа для принятия взвешенных управленческих решений
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение	- правовую природу и сущность государства и права, нормы права и систему конституционного,	- применять основные положения и принципы Конституции РФ, правильно	- навыками анализа и разграничения нормативных правовых актов по юридической силе,

	<p>к коррупционному поведению</p>	<p>гражданского, административного, уголовного и трудового законодательства Российской Федерации, основы международного права;</p> <p>- механизм государства и механизм правового регулирования, принципы и требования принципов законности и справедливости, условия и способы обеспечения правопорядка;</p> <p>- основные виды и уровни правосознания и правовой культуры субъектов правоотношений, причины дефектов и деформации правосознания, способствующие проявлению коррупционного поведения;</p> <p>- понятие коррупции и коррупционной деятельности, причины и условия, способствующие коррупционному поведению субъектов права, классификацию нормативных правовых актов по юридической силе и основные требования к проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</p>	<p>интерпретировать и применять нормы законодательства Российской Федерации и международного права;</p> <p>- сопоставлять основные этапы функционирования и элементы механизма правового регулирования, правильно уяснять и разъяснять нормы права, эффективно применять нормы права в соответствующих правовых отношениях на основе принципов верховенства и единства законности;</p> <p>- анализировать состояние правосознания и правовой культуры в различных социальных образованиях, определять степень влияния правовой культуры и правового сознания на уровень законности и правопорядка в обществе;</p> <p>- выявлять признаки и факторы, способствующие проявлению коррупционного поведения, правильно определять признаки и условия коррупционности положений нормативных правовых актов и оценки их регулирующего воздействия</p>	<p>навыками определения места и статуса нормативного правового акта в системе законодательства;</p> <p>- навыками толкования и применения норм права в системе правового регулирования, навыками мониторинга действующего законодательства и оценки его регулирующего воздействия в различных сферах общественных отношений действия субъектов права;</p> <p>- способностью системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правоэкспертной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции;</p> <p>- навыками анализа профессиональной деятельности, правореализационной и правоприменительной практики с позиции оценки уровня правосознания и правовой культуры</p>
--	-----------------------------------	--	--	--

				<p>субъектов правоотношений; - навыками выявления признаков, форм и негативных последствий коррупционного поведения, его предупреждения и пресечения, навыками юридического анализа нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального законодательства по выявлению положений, способствующих созданию условий для проявления коррупционного поведения</p>
--	--	--	--	---

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1	<p>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности</p>	<p>- правовую природу и сущность государства и права, нормы права и систему конституционного, гражданского, административного, уголовного и трудового законодательства Российской Федерации, основы международного права; - механизм государства и механизм правового регулирования, принципы и требования принципов законности и справедливости, условия и способы обеспечения правопорядка;</p>	<p>- применять основные положения и принципы Конституции РФ, правильно интерпретировать и применять нормы законодательства Российской Федерации и международного права; - сопоставлять основные этапы функционирования и элементы механизма правового регулирования, правильно уяснять и разъяснять нормы права, эффективно применять нормы права в соответствующих правовых</p>	<p>- навыками анализа и разграничения нормативных правовых актов по юридической силе, навыками определения места и статуса нормативного правового акта в системе законодательства; - навыками толкования и применения норм права в системе правового регулирования, навыками мониторинга действующего законодательства и оценки его регулирующего воз-</p>
-------	--	--	---	---

		<p>- основные виды и уровни правосознания и правовой культуры субъектов правоотношений, причины дефектов и деформации правосознания, способствующие проявлению коррупционного поведения;</p> <p>- понятие коррупции и коррупционной деятельности, причины и условия, способствующие коррупционному поведению субъектов права, классификацию нормативных правовых актов по юридической силе и основные требования к проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</p>	<p>отношения на основе принципов верховенства и единства законности;</p> <p>- анализировать состояние правосознания и правовой культуры в различных социальных образованиях, определять степень влияния правовой культуры и правового сознания на уровень законности и правопорядка в обществе;</p> <p>- выявлять признаки и факторы, способствующие проявлению коррупционного поведения, правильно определять признаки и условия коррупционности положений нормативных правовых актов и оценки их регулирующего воздействия</p>	<p>действия в различных сферах общественных отношений</p> <p>действия субъектов права;</p> <p>- способностью системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правоэкспертной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции;</p> <p>- навыками анализа профессиональной деятельности, правореализационной и правоприменительной практики с позиции оценки уровня правосознания и правовой культуры субъектов правоотношений;</p> <p>- навыками выявления признаков, форм и негативных последствий коррупционного поведения, его предупреждения и пресечения, навыками юридического анализа нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального законодательства по выявлению</p>
--	--	--	--	---

				положений, способствующих созданию условий для проявления коррупционного поведения
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<ul style="list-style-type: none"> - основные приемы и методы обработки и анализа данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия; - основные положения экономической, организационной и управленческой теорий, используемых при разработке и принятии управленческих решений, мер регулирующего воздействия; - методы и технологии анализа социально-экономических процессов, способы обоснования необходимости и целесообразности принимаемых управленческих решений, а также государственные меры регулирующего воздействия. 	<ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия; - применять положения экономической, организационной и управленческой теорий, используемые при разработке и принятии управленческих решений, мер регулирующего воздействия; - разрабатывать управленческие решения, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; - применять методы управления и регулирования социально-экономического развития; - обосновывать принятие управленческих решений, контрольно-надзорных мероприятий в сфере государственного и муниципального управления 	<ul style="list-style-type: none"> - методиками и технологиями разработки государственных и муниципальных программ; - навыками разработки и определения эффективности (последствий) реализации государственных и муниципальных программ

ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	- нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	- анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; - обосновывать принятие управленческих решений и анализировать правоприменительную практику в сфере основ государственного и муниципального управления.	- навыками использования правоприменительной практики; - методиками и технологиями анализа и применения норм права на государственной гражданской и муниципальной службе, - навыками решения профессиональных задач, опираясь на анализ правоприменительной практики.
ОПК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	- нравственно-этические и правовые нормы государственной гражданской и муниципальной службы, профессиональную терминологию, основы антикоррупционной политики; - механизм разработки проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы	- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу; -осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	- профессиональной терминологией и навыками решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления; - навыками оценки регулирующего воздействия и последствий их применения
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы;	- современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности;	- анализировать крупные массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений; - применять технологии электронного	- приемами и методами анализа крупных массивов данных; - навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде для взаимодействия с обществом, и решения цифровых задач в

	применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	- государственные и муниципальные информационные системы, технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	- основы управления государственными и муниципальными финансами, государственным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; - основные теории, законы, принципы функционирования финансовой системы государства; основы корпоративного и государственного (муниципального) финансового менеджмента.	- использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; - использовать понятийный аппарат экономической науки для описания финансовых процессов; анализировать финансовую информацию, необходимую для принятия	- методами и технологиями управления государственными и муниципальными финансами; - методами и технологиями управления государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; - навыками участия в закупках для государственных и муниципальных нужд.
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	- основные теории коммуникации, основы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; - основы экономической, организационной и управленческой теории.	- осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; - применять знания в области управления и маркетинга для решения задач профессиональной деятельности	- технологиями внутриорганизационных и межведомственных коммуникации, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	- основные современные информационные технологии, принципы взаимодействия со службами информационных технологий	- применять методы и программные средства обработки деловой информации во взаимодействии со службами информационных технологий	- навыками эффективного использования корпоративных информационных систем при решении задач профессиональной деятельности
-------	---	---	--	---

Профессиональные компетенции

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Дескрипторы достижений компетенций	Основание (код и наименование профессионального стандарта, код и наименование обобщенной трудовой функции, код и наименование трудовой функции//анализ опыта)
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1 Способен использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социально-экономической статистики, математического моделирования, стратегического планирования, прогнозирования и управления рисками при решении профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления; - современные информационные технологии и программные средства, подходы к их использованию в профессиональной деятельности; - понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; - технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать сбор и анализ информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий - обобщать и анализировать информацию; - проводить количественный и качественный анализ статистических и экспертных 	<p>Ф.3.22 Информационное обеспечение, ведение баз данных, классификаторов, информационно-справочной работы и обеспечение связи</p> <p>Ф.3.23 Координация, ведение и обслуживание межведомственных государственных информационных систем</p>

		<p>данных с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и находить пути их достижения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; - работать с информационными системами, обеспечивающими цифровизацию в сфере государственного и муниципального управления; - разрабатывать решения и пути достижения целей с использованием современных информационно-коммуникационных технологий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения профессиональных задач с применением средств вычислительной техники, современного программного обеспечения, а также навыками использования официальных Интернет-ресурсов для информационного обеспечения принимаемых управленческих решений 	
ПК-2	Способен осуществлять нормативно-правовое регулирование деятельности и выработку государственной политики профессиональной сфере	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты, направленные на регулирование различных сфер профессиональной деятельности; - инструменты и технологии регулирования деятельности и выработки управленческого решения в профессиональной сфере <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать решения в рамках государственной политики на различных уровнях управления; - применять на практике инструменты и технологии регулирования деятельности и выработки управленческого решения в профессиональной сфере <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками нормативно-правового регулирования деятельности и выработки государственной политики в профессиональной сфере; - механизмами реализации государственной политики 	<p>Ф.1. Нормативно-правовое регулирование и разработка государственной политики</p> <p>Ф.1.1 Разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов</p> <p>Ф.1.11 Организация и проведение мониторингов принятых нормативных правовых актов и правоприметительной практики</p>
ПК-3-	Способен применять на практике	Знать:	Ф.1. Нормативное правовое регулирование

	<p>требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующей деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- понятие нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки;</p> <p>- понятие и модели государственной политики, механизм разработки и инструменты реализации государственной политики;</p> <p>- систему и содержание законодательных актов в профессиональной сфере;</p> <p>Уметь:</p> <p>- применять на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующей деятельность в профессиональной сфере</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками разработки проектов нормативных правовых актов и других документов, регулирующей деятельность в различных сферах профессиональной деятельности</p>	<p>и выработка государственной политики</p> <p>Ф.1.11 Организация и проведение мониторингов принятых нормативных правовых актов и правоприметительной практики</p>
	<p>ПК-4 Способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность</p>	<p>Знать:</p> <p>- систему стратегического, текущего и оперативного контроля в сфере управления государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями;</p> <p>- основные положения экономической, организационной и управленческой теорий, используемых при разработке, принятии и исполнении управленческих решений, а также мер регулирующего воздействия</p> <p>Уметь:</p> <p>- обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия;</p> <p>- готовить аналитические, информационные и другие материалы по результатам контрольно-надзорной деятельности;</p> <p>- осуществлять контрольно-надзорную деятельность в различных сферах профессиональной деятельности;</p> <p>- разрабатывать управленческие решения, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа</p>	<p>Ф.4 Осуществление контрольно-надзорной деятельности</p> <p>Ф.4.11 Осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов</p>

		<p>социально-экономических процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать управленческие решения, программы на основе анализа социально-экономических процессов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и определения эффективности (последствий) реализации государственных и муниципальных программ; - навыками разработки системы стратегического, текущего и оперативного контроля в сфере управления государственными и муниципальными учреждениями 	
	<p>ПК-5 Способен осуществлять закупки товаров и заключать государственные контракты на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного и муниципального органа власти</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - российский и зарубежный опыт анализа эффективности принимаемых управленческих решений в сфере государственного заказа; - российский и зарубежный опыт в предоставлении государственных и муниципальных услуг; - методы анализа эффективности принимаемых управленческих решений при заключении государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного и муниципального органа власти <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять приоритеты профессиональной деятельности; - применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; - осуществлять закупки товаров для нужд государственного и муниципального органа власти; - заключать государственные контракты на поставки товаров для нужд государственного и муниципального органа власти; - разрабатывать механизм реализации государственной политики в различных сферах, в том числе по вопросам управления государственным и муниципальным заказом; 	<p>Ф.2.13 Организация предоставления государственных услуг в электронном виде</p> <p>Ф.3.7 Осуществление закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа</p> <p>Ф.4.11 Осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов</p>

		<p>- готовить и оценивать правильность оформления документации для участия в открытом конкурсе и электронном аукционе</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения экономических методов и механизмов государственного и муниципального управления в различных сферах, в том числе управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, управления государственными и муниципальными закупками; - навыками осуществления закупок товаров, оказания услуг, выполнения работ для нужд государственного и муниципального органа власти; - навыками заключения государственных контрактов на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного и муниципального органа власти 	
	<p>ПК-6- Способен качественно осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в деятельности органов государственной и муниципальной власти</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы, закономерности и механизмы формирования и функционирования системы государственного управления и местного самоуправления; - современное законодательство российского делопроизводства, нормативные и методические документы, регулирующие движение документооборота в государственных и муниципальных организациях; - основную классификацию организационно- распорядительной документации государственных и муниципальных организаций; <p>понятие и модели государственной политики, механизм разработки и инструменты реализации государственной политики</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего 	<p>Ф.3 Осуществление исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций</p>

		<p>воздействия при реализации управленческого решения; Владеть: - навыками применения экономических методов и механизмов государственного и муниципального управления в различных сферах; - осуществлять исполнительно-распорядительные и обеспечивающие функции в деятельности органов государственной и муниципальной власти; - готовить аналитические, информационные и другие материалы для реализации исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций в деятельности органов государственной и муниципальной власти; - навыками и методами анализа результатов управленческих решений и административных процессов</p>	
	<p>ПК-7- Способен обеспечивать защиту государственной тайны и конфиденциальной информации</p>	<p>Знать: - основные законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие полномочия государственных и муниципальных служащих; - основные этические ограничения, принятые в профессиональной деятельности в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем Уметь: - обеспечить защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными задачами и в пределах компетенции; - выполнять свои обязанности с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>Ф.3.16 Организация и проведение мониторингов в установленной сфере деятельности Ф.3.17 Обеспечение защиты государственной тайны и конфиденциальной информации</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. - организовать выполнение государственных программ в области защиты государственной тайны и конфиденциальной информации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска, обработки информации с использованием информационно-поисковых систем 	
	<p>ПК-8- Способен осуществлять кадровое обеспечение и организационно-штатную работу, формирование и оценку эффективной деятельности персонала в организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, сущность принципы и методы управления персоналом; - организационные структуры и функции управления персоналом; - сущность и основные методы формирования кадровой политики организации; - основы кадрового и нормативно – методического обеспечения управления персоналом; - основные понятия и сущность процесса найма, отбора, приема, адаптации и расстановки персонала; технологии организации деловой оценки (в том числе аттестации) персонала; - сущность видов, форм и методов обучения и повышения квалификации персонала; - методы, инструменты построения профессиональной карьеры <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и инструменты эффективного управления персоналом; - использовать инструменты реализации стратегии управления персоналом и кадровой политики; - применять положения кадрового и нормативно – методического обеспечения управления персоналом; - принимать участие в разработке программ найма, отбора, приема, адаптации и расстановки персонала, - определять параметры и критерии оценки персонала; - применять технологии управления развитием персонала и управления 	<p>Ф.3.29 Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа</p>

		<p>построением профессиональной карьеры</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками формирования и обоснования системы управления персоналом организации; - методиками оценки эффективности кадровой политики и стратегии управления персоналом; - приемами отбора, приема, адаптации и расстановки персонала; - навыками проведения текущей деловой оценки (в том числе аттестации) персонала; - навыками определения краткосрочных и долгосрочных потребностей развития персонала и построения профессиональной карьеры персонала 	
<p>ПК-9- Способен к эффективному управлению распоряжению государственным имуществом</p>	<p>и</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основной понятийно-категориальный аппарат, отражающий природу и сущность государственного и муниципального управления; - основы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом; - основные подходы к выявлению проблем, формулировке целей и задач по распоряжению государственным имуществом; - социальные и экономические методы и механизмы государственного и муниципального управления в различных сферах, в том числе управления государственными и имуществом <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять и распоряжаться государственным имуществом в рамках полномочий государственных и муниципальных служащих; - использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом; - использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным 	<p>Ф.3.5 Управление и распоряжение государственным имуществом</p> <p>Ф.4.11 Осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов</p>

		<p>имуществом в соответствии с нормами права</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных методов управления, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами и распоряжению государственным имуществом; - навыками эффективного управления и распоряжения государственным имуществом 	
ПК-10-	Способен составлять и вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности в сфере ГМУ; - основы контрольно-надзорной деятельности и разработки системы стратегического, оперативного и текущего контроля. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике принципы, методы, технологии и механизмы контроля в сфере ГМУ; - составлять и вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность; - распределять ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности 	<p>Ф.3.6 Участие в бюджетном процессе и подготовка бюджетных заявок</p> <p>Ф.3.20 Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности</p> <p>Ф.3.26 Осуществление сбора и учета статистических данных</p>
ПК-11-	Способен вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современное законодательство в сфере российского делопроизводства; - нормативные и методические документы, регулирующие движение документооборота в государственных и муниципальных организациях; - направления классификации, стандартизации и унификации документов; - основную классификацию организационно-распорядительной документации государственных и муниципальных организаций; - порядок оформления, ведения и хранения распорядительных документов государственных и муниципальных организаций; <p>Уметь:</p>	<p>Ф.3.14 Подготовка ответов на обращения граждан и организаций</p> <p>Ф.3.18 Ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела</p> <p>Ф.3.2 Организация и обеспечение межведомственного взаимодействия</p> <p>Ф.3.24 Документационное и почтовое обеспечение деятельности</p>

	<p>общественно-политических организациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие движение документооборота в государственных и муниципальных организациях; - осуществлять делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических организациях; - применять навыки оформления, ведения и хранения распорядительных документов в государственных и муниципальных организациях; - анализировать содержание организационно – правовой документации в государственных и муниципальных организациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления трудовыми ресурсами, прогнозированием конъюнктуры рынка труда и ведения делопроизводства в организациях сферы государственного и муниципального управления; - методологией классификации, стандартизации и унификации документов; - понятийным аппаратом в сфере нормативного и правового, регулирования делопроизводства в организации; - навыками оформления, ведения и хранения распорядительных документов; <p>навыками эффективного взаимодействия с различными структурными подразделениями в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота</p>	
<p>Исследовательский</p>	<p>ПК-12 - Способен определять приоритеты</p>	<p>Знать:</p>	<p>Ф.1.6 Разработка и реализация основных направлений и</p>

	<p>профессиональной деятельности, разрабатывать социально-экономические программы развития, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения концепции устойчивого развития территорий; – основные направления социо-экономической политики РФ; – основные принципы и индикаторы устойчивого развития; – взаимосвязь всех подсистем устойчивого развития города: экономика, социум и экология; – приоритеты профессиональной деятельности при разработке социально-экономических программ развития территории; – методы анализа и оценки внешней среды; социальные и экономические методы и механизмы государственного и муниципального управления в различных сферах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять приоритеты профессиональной деятельности при разработке социально-экономических программ развития территории; - разрабатывать социально-экономические программы развития территории с учетом динамичных изменений внешней среды и приоритетов профессиональной деятельности; - применять социальные и экономические методы и механизмы государственного и муниципального управления в различных сферах; - оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и прогнозирования направлений развития территорий/городов; - навыками оценки экологических последствий от различных видов деятельности; - методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ; - навыками оценки качества жизни населения как социально-экономической характеристики и 	<p>приоритетов государственной политики, программ и стратегий развития в установленной сфере деятельности</p> <p>Ф.3.8 Планирование и анализ деятельности государственных органов</p> <p>Ф.3.10 Обеспечение координации деятельности подведомственных организаций и предприятий</p>
--	---	--	---

		индикатора устойчивого развития территории/города	
	ПК-13- Способен формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в различных сферах государственного и муниципального управления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки; - понятие и модели государственной политики, механизм разработки и инструменты реализации государственной политики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> формировать предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в различных сферах государственного и муниципального управления - разрабатывать проекты нормативных правовых актов и других документов, готовить аналитические, информационные и другие материалы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов в различных сферах государственного и муниципального управления; - механизмами реализации государственной политики в различных сферах государственного и муниципального управления 	Ф.1 Нормативно-правовое регулирование и разработка государственной политики
	ПК-14- Способен владеть методами и процедурами проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные принципы и индикаторы устойчивого развития; - условия устойчивого развития территорий; - методы и процедуры проектной деятельности; - методы управления региональными, ведомственными проектами, портфелями проектов и программ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять государственными, региональными, муниципальными и ведомственными проектами; - управлять портфелями проектов и программ; - реализовать принципы эффективного администрирования в проектной деятельности исполнительных органов государственной власти <p>Владеть:</p>	Ф.3.19 Финансово-экономическое обеспечение текущей деятельности Ф.3.21 Административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение деятельности

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных методов управления проектами, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами; - навыками использования современных методов управления проектами, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами 	
	<p>ПК-15- Способен использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу; - математические и статистические методы анализа социально-экономических процессов на отраслевых, региональных уровнях; - методы стратегического анализа; - основы государственно-частного партнерства <p>эконометрические методы прогнозирования развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - математические и статистические методы анализа социально-экономических процессов на отраслевых, региональных уровнях; - методы стратегического анализа; - основы государственно-частного партнерства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать индикаторы устойчивого развития территории; - осуществлять выбор оптимальных решений при разработке и реализации проектов, программ развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу; - разрабатывать программы развития рынка государственно-частного партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами прогнозирования и планирования развития рынка государственно-частного 	<p>Ф.1.6 Разработка и реализация основных направлений и приоритетов государственной политики, программ и стратегий развития в установленной сфере деятельности</p>

		партнерства на кратко-, средне- и долгосрочную перспективу	
	ПК-16- Способен анализировать и систематизировать информацию для определения уровня научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития территорий; - сущность, структуру, факторы влияния научно-технического потенциала на развитие территории; - инструменты государственного регулирования социально-экономического развития региона; - методы и технологии стратегического анализа; - методы прогнозирования и планирования для расчета социально-экономических показателей развития территории; - методики расчета показателей для определения уровня научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> умеет определять уровень научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта - определять уровень научно-технического развития территории, организации, создаваемого (разрабатываемого) объекта; - определять основные направления развития для создаваемого объекта с учетом данных анализа <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> профессиональной терминологией и навыками решения профессиональных задач в сфере государственного и муниципального управления; - навыками проектной деятельности для решения профессиональных задач; - навыками стратегического анализа и оценки; - навыками оценки регулирующего воздействия и последствий их применения 	<p>Ф.1.9 Подготовка аналитических, информационных и других материалов</p> <p>Ф.3.23 Координация, ведение и обслуживание межведомственных государственных информационных систем</p>
Коммуникативный	ПК-17- Способен к эффективной коммуникации, взаимодействием со средствами массовой информации и референтными группами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии эффективной коммуникации и взаимодействия со СМИ и референтными группами; - основные модели связей с общественностью; <p>Уметь:</p>	<p>Ф.2. Предоставление государственных услуг</p> <p>Ф.3.13 Взаимодействие со СМИ и референтными группами;</p>

		<p>-эффективно взаимодействовать со средствами массовой информации и референтными группами;</p> <p>- оформлять документы и осуществлять организацию мероприятий с участием средств массовой информации, развитие и наполнение официальных интернет-сайтов государственных органов и представительств в социальных сетях и блога.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками использования современных методов эффективной коммуникации, взаимодействия со СМи и референтными группами</p>	<p>Ф.3.15 Организация и обеспечение приема граждан</p>
	<p>ПК-18- Способен вести деловые переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации по различным вопросам в сфере государственного и муниципального управления с целью согласования взаимных интересов участников проекта</p>	<p>Знать:</p> <p>- формы ведения делопроизводства в органах государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>- основы взаимодействия в рамках внутриведомственного и межведомственного электронного документооборота;</p> <p>- основные модели связей с общественностью.</p> <p>Уметь:</p> <p>- вести деловые переговоры, совещания;</p> <p>- оформлять документы и осуществлять деловую переписку;</p> <p>- поддерживать электронные коммуникации по различным вопросам в сфере государственного и муниципального управления с целью согласования взаимных интересов участников проекта.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками ведения деловых переговоров, совещаний, деловой переписки и электронных коммуникации</p>	<p>Ф.1.8 Подготовка отчетов, докладов, тезисов, презентаций и других отчетных материалов</p> <p>Ф.1.9 Подготовка аналитических, информационных и других материалов</p> <p>Ф.2.11 Содействие урегулированию споров (в том числе в досудебном порядке)</p>
	<p>ПК-19- Способен владеть нормами профессиональной этики, основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования</p>	<p>Знать:</p> <p>- законодательство, в том числе определенные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы, связанные со служебной этикой;</p> <p>- нормы профессиональной этики, Типовой Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих РФ и муниципальных служащих;</p> <p>- основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы;</p>	<p>Ф.2. Предоставление государственных услуг</p> <p>Ф.3.13 Взаимодействие со СМи и референтными группами;</p>

	общественного мнения	<p>- базовые технологии формирования общественного мнения</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать приоритет прав и свобод человека при принятии и исполнении управленческих решений; - применять на практике базовые технологии формирования общественного мнения в профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами профессиональной этики; - навыками соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; - навыками формирования позитивного имиджа государственной и муниципальной службы 	
--	----------------------	---	--

3. Показатели оценивания результатов обучения

Шкала оценивания	Дескрипторы достижения компетенций	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил материал ВКР, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы по теме ВКР - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи ВКР, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач ВКР; <p>При решении продемонстрировал навыки</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы по теме ВКР, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи ВКР, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач ВКР; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент ориентируется в материале ВКР, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы по теме ВКР; - слабо аргументирует научные положения ВКР; - практически не способен самостоятельно сформулировать выводы и обобщения по ВКР; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу по ВКР, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач ВКР и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части материала ВКР; - не может аргументировать научные положения ВКР; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу ВКР.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно” по ВКР.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Рекомендуемые типовые темы для выпускных квалификационных работ:

1. Взаимоотношения муниципальных и региональных органов управления (на конкретном примере).
2. Правовые основы местного самоуправления (на примере).
3. Пути и механизмы совершенствования местного самоуправления (на примере города, административного района, муниципалитета и т.д.).
4. Управление финансами муниципальных образований.
5. Совершенствование управления социально-экономическим развитием города.
6. Организация социального прогнозирования (на примере конкретного региона).
7. Управление социальной сферой (на примере муниципальных образований).
8. Прогнозирование развития отраслей социальной сферы муниципальных образований (по выбору студента).
9. Социальная политика и управление социальной сферой (на примере конкретного региона).
10. Структура органов местного самоуправления и критерии оценки их деятельности (на конкретном примере).
11. Методы и формы организации контроля за деятельностью органов муниципального управления (на примере)..
12. Развитие современных форм и механизмов самоуправления в регионе (на конкретном примере).
13. Методы регулирования конкурентной среды развития предпринимательства (на примере отрасли, региона, города).
14. Особенности и методы регулирования потребления общественных товаров и услуг (на примере конкретного региона).
15. Особенности и пути совершенствования управления системой социальной защиты населения (на примере конкретного региона).
16. Социально-экономическое развитие и управление городского или сельского района (на конкретном примере).
17. Территориальная организация местного самоуправления (на конкретном примере).
18. Местное самоуправление и государство (на конкретном примере).
19. Муниципальное образование как объект управления (на конкретном примере).
20. Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (на конкретном примере)
21. Муниципальное управление состоянием окружающей среды (на конкретном примере).
22. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования (на конкретном примере).
23. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне (на конкретном примере).
24. Организационные формы комплексного управления экономикой и финансами муниципального образования (на конкретном примере).
25. Межмуниципальные сотрудничества (на конкретном отечественном и зарубежном примере)

26. Государственные гарантии прав местного самоуправления.
27. 27.Эволюция системы управления и устойчивое развитие городов (на конкретном примере).
28. Муниципальное управление общественной безопасностью.
29. Муниципальное управление в сфере культуры и досуга.
30. Муниципальное управление экономикой (на конкретном примере).
31. Организация деятельности муниципальной власти (на конкретном примере).
32. Муниципальное управление в городах федерального значения (на конкретном примере).
33. 33.Организация муниципального управления в сельской местности (на конкретном примере).
34. Кадровое обеспечение муниципального управления.
35. Управление муниципальным имуществом.
36. Муниципальная молодежная политика.
37. Проблемы управления природопользованием и охраны окружающей среды в муниципальном образовании (на конкретном примере).
38. Развитие бюджетного процесса на муниципальном уровне.
39. Современные проблемы и особенности муниципального управления системой образования (системой здравоохранения, сферой культуры и т.д.).
40. Особенности реализации приоритетных национальных проектов на территории муниципального образования (на примере одного национального проекта).
41. 42.Система и стратегия развития муниципального управления (на примере).
42. Информационное обеспечение муниципального управления (на примере).
43. Муниципальное управление транспортным комплексом (на примере).
44. Муниципальное управление строительством (на примере).
45. Современное состояние и основные проблемы социально-экономического развития муниципального образования (на примере).
46. Природно-ресурсный потенциал как основа формирования экономики муниципального образования (на примере).
47. Выбор целевого сценария развития на основании оценки инвестиционных рисков и ресурсных возможностей муниципального образования (на примере).
48. Отраслевая организация экономики и ее инфраструктурная обеспеченность как факторы долгосрочного территориального развития (на примере).
49. Разработка системы приоритетных направлений долгосрочного социально-экономического развития региона (муниципального образования).
50. Влияние деятельности федеральных органов власти на социально-экономическое развитие региона (муниципального образования) (на примере).
51. Расширение бюджетно-ресурсной базы региона и повышение эффективности использования финансовых ресурсов (на примере).
52. Система индикативных показателей по контролю и оценке деятельности органов управления муниципального образования (на примере).
53. Проблемы взаимодействия органов управления муниципального образования с предприятиями различных форм собственности (на примере).
54. Анализ полномочий и развитие организационно-правовых возможностей муниципального управления (на примере).
55. Управление градообслуживающей сферой на муниципальном уровне (на примере).
56. Современная инвестиционная политика на муниципальном уровне (на примере).
57. Управление развитием здравоохранения на муниципальном уровне (на примере).

58. Административно-территориальное устройство России и укрупнение регионов на современном этапе (на примере).
59. Государство и бизнес: эффективная стратегия сотрудничества (на примере региона, муниципального образования).
60. Разработка целевых комплексных программ для повышения эффективности развития региона (муниципалитета) (на примере).
61. Характеристика и конкурентные преимущества научно-технического и промышленного потенциала региона (муниципального образования) (на примере).
62. Состояние, проблемы и перспективы развития туристско-рекреационного комплекса (на примере региона, муниципального образования) (на примере).
63. Агропромышленный комплекс: состояние, проблемы и перспективы развития (на примере региона, муниципального образования) (на примере).
64. Деятельность органов исполнительной власти региона в условиях макроэкономической нестабильности (на примере).
65. Деятельность органов местного самоуправления в современных условиях (на примере).
66. Рынок труда как социальная среда распределения и обмена рабочей силы, (на примере региона, муниципального образования) (на примере).
67. 8. Современная демографическая ситуация и тенденции миграционных процессов (на примере региона, муниципального образования).
68. Политика доходов и заработной платы (на примере региона, муниципального образования).
69. Инфраструктура экономики труда и эффективность воспроизводства рабочей силы (на примере региона, муниципального образования).
70. Особенности развития пенсионной системы: элементы, финансовые основы, организационная структура, проблемы и перспективные направления (на примере региона, муниципального образования).
71. Местное самоуправление как институт гражданского общества (на примере муниципального образования).
72. Социально-экономическое планирование развития муниципального образования.
73. Проблемы функционирования муниципальных предприятий (на примере муниципального образования).
74. Основные проблемы, сдерживающие развитие рынка доступного жилья, их причины (на примере муниципального образования).
75. Показатели эффективности развития муниципального управления (на примере муниципального образования).
76. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ (на примере)..
77. Совершенствование механизмов разработки и реализации государственных программ (на примере муниципального образования).
78. Совершенствование государственной политики по поддержке малообеспеченных слоев населения (на примере региона, муниципального образования).
79. Совершенствование государственной политики в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства (на примере).
80. Совершенствование стратегии социально-экономического развития региона (на примере региона).
81. Совершенствование государственного управления в сфере защиты материнства, отцовства и детства (на примере региона, муниципального образования).
82. Совершенствование государственного управления в сфере повышения уровня и качества жизни населения в регионе (на примере региона).

83. Организация контроля и надзора в сфере размещения государственного заказа (на примере региона).
84. Совершенствование реализации кластерной политики (на примере региона, организации).
85. Совершенствование региональной социально-экономической политики (на примере региона).
86. Развитие стратегического планирования регионального развития (на примере региона, муниципального образования).
87. Проблемы управления устойчивым развитием муниципального образования (на примере).
88. Приоритеты государственной политики в области управления природоохранной деятельностью в регионе (на примере региона, муниципального образования) (на примере).
89. Организация работ по стратегическому планированию социально-экономического развития территорий на муниципальном уровне (на примере).
90. Совершенствование экологической политики в регионе (на примере региона).
91. Совершенствование бюджетной политики (на примере отрасли или сферы).
92. Реализация государственной политики по развитию АПК региона (на примере).
93. Совершенствование кадровой работы в органах муниципального управления (на примере).
94. Совершенствование управления благоустройством города (на примере).
95. Совершенствование организации административно-управленческих процессов в органах местного самоуправления (на примере)..
96. Совершенствование системы местного самоуправления (на примере).
97. Совершенствования управления бюджетным учреждением (на примере).
98. Реализация молодежной политики в муниципальном образовании (на примере)..
99. Совершенствование организации сбора и утилизации твердых отходов (на примере).
100. Управление муниципальным хозяйством в муниципальном образовании (на примере).
101. Управление инфраструктурным развитием в регионе (муниципальном образовании).
102. Государственное регулирование уровня жизни незащищенных групп населения в субъекте федерации (на примере региона).
103. Организация работы органов местного самоуправления в сфере труда и занятости населения.
105. Совершенствование деятельности Главы муниципального образования (на конкретном примере).
104. Совершенствование деятельности местной Администрации (на конкретном примере).
105. Совершенствование механизмов взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления (на конкретном примере).
106. Совершенствование технологий оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (на конкретном примере).
107. Совершенствование деятельности контрольного органа муниципального образования (на конкретном примере).
108. Совершенствование организационной структуры Администрации муниципального района (на конкретном примере).

109. Совершенствование деятельности органов государственного и муниципального управления по работе с обращениями граждан (на примере).
110. Совершенствование деятельности местной Администрации по благоустройству территорий муниципального образования (на конкретном примере).
111. Деятельность местной Администрации по обеспечению жителей муниципального образования услугами (связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания и др.): проблемы организации и финансового обеспечения (на конкретном примере одной услуги).
112. Совершенствование деятельности местной Администрации по обеспечению общественной (общественного правопорядка) безопасности (на примере).
113. Совершенствование муниципального управления в области жилищного строительства (на конкретном примере).
114. Совершенствование муниципального управления в сфере градостроительства (на конкретном примере).
115. Совершенствование системы муниципального управления в сфере землепользования (на примере).
116. Совершенствование системы муниципального управления в сфере пожарной безопасности в границах муниципального образования (на конкретном примере).
117. Совершенствование системы муниципального управления в сфере организации (предоставления, тарифного регулирования) транспортных услуг населению (на конкретном примере).
118. Совершенствование системы муниципального управления в сфере управления жилищно-коммунальным хозяйством (на конкретном примере).
119. Анализ и технологии оценки бюджетных потребностей территорий (на конкретном примере).
120. Технологии оценки управления социально-экономическим развитием города (муниципального образования): организационный аспект (на конкретном примере).
121. Анализ и оценка механизмов управления социальным развитием в городе (на примере).
122. Анализ и оценка регионального трудового потенциала (на примере).
123. Анализ и оценка современного рынка труда в отраслевом аспекте (на примере).
124. Анализ и оценка современного рынка труда в территориальном аспекте (на примере).
125. Направления оптимизации бюджетного процесса в органах государственной власти (на примере органа государственной власти).
126. Анализ проблем бюджетного планирования в муниципальных образованиях (на примере).
127. Оптимизация механизма взаимодействия муниципальной власти с малым бизнесом (на конкретном примере).
128. Внедрение комплексной системы управления территорией в муниципальном образовании (на примере).
129. Государственная поддержка развития предпринимательства как фактора формирования бюджета города (на примере).
130. Государственная промышленная политика: анализ и механизмы реализации (на примере).
131. Механизм реализации инвестиционной политики на муниципальном уровне (на примере конкретного муниципального образования).
132. Развитие современных информационно-коммуникативных технологий в государственном управлении (на примере).
133. Использование ресурсов местного самоуправления для создания благоприятной среды проживания (на примере).

134. Мониторинг экономического развития территории (муниципального образования) (на примере).
135. Мониторинг социально-экономического развития города (муниципального образования) (на конкретном примере).
136. Совершенствование регулирования земельных отношений на муниципальном уровне (на примере).
137. Муниципальное регулирование потребительского рынка: проблемы и направления совершенствования (на конкретном примере).
138. Направления совершенствования государственной инвестиционной политики города (на конкретном примере).
139. Оптимизация технологий управления бюджетом (на конкретном примере).
140. Оценка социально-экономического потенциала региона (на примере).
141. Технологии оценки эффективности управления муниципальным образованием: организационный аспект (на примере).
142. Технологии повышения эффективности управления экономикой региона (на конкретном примере).
143. Методы муниципальной поддержки малого бизнеса (на примере).
144. Социальная политика РФ в рамках реализации пенсионной реформы: пути оптимизации (на примере).
145. Развитие агробизнеса муниципального образования (региона) (на конкретном примере).
146. Развитие государственно-частного партнерства на государственном уровне (на конкретном примере).
147. Развитие социального партнерства на муниципальном уровне (на конкретном примере).
148. Развитие системы планирования и прогнозирования социально-экономического развития в муниципальном образовании (на конкретном примере).
149. Внедрение стратегического планирования развития территории (на конкретном примере).
150. Развитие системы социальной защиты и социальной поддержки детей-сирот на государственном уровне (на конкретном примере).
151. Развитие системы социальной поддержки и социальной защиты населения на муниципальном уровне (на примере).
152. Развитие социальной инфраструктуры региона (на конкретном примере).
153. Развитие транспортной инфраструктуры региона (на конкретном примере).
154. Развитие общественного транспорта региона (на примере).
155. Разработка программ устойчивого социально-экономического развития территории (на конкретном примере).
156. Государственная инновационная политика как фактор устойчивого развития территории (на примере).
157. Система мер по поддержке учреждений культуры в муниципальном образовании (на конкретном примере).
158. Совершенствование государственного регулирования рынка труда региона (на конкретном примере).
159. Совершенствование государственной поддержки малых предприятий в инновационной сфере (на примере).
160. Направления совершенствования государственной политики в сфере ЖКХ (на конкретном примере).

161. Совершенствование методов социальной поддержки инвалидов (безработных, пенсионеров, лиц с ограниченными возможностями, многодетных семей, мигрантов, безнадзорных детей, социальных сирот, молодых семей, ветеранов войн и т.д.) (на конкретном примере).

162. Совершенствование методов социальной защиты инвалидов (безработных, пенсионеров, лиц с ограниченными возможностями, многодетных семей, мигрантов, безнадзорных детей, социальных сирот, молодых семей и т.д.) (на конкретном примере).

163. Совершенствование методов управления муниципальным образованием (на конкретном примере).

164. Совершенствование механизмов реализации государственной политики в области национальной (военной, социально-политической, экологической продовольственной и др.) безопасности России (на конкретном примере).

165. Совершенствование системы переподготовки и повышения квалификации государственных служащих (на примере конкретного субъекта РФ)

166. Развитие адаптационных процессов в системе государственной (муниципальной) службы (на примере).

167. Совершенствования кадровой работы в органах государственного управления (на примере...).

168. Совершенствования кадровой работы в органах государственного управления по формированию кадрового резерва (на конкретном примере).

169. Совершенствование системы закупок для государственных и муниципальных нужд (на примере...).

170. Совершенствование механизмов контроля за соблюдением административных регламентов предоставления государственных услуг в сфере (градостроительства, земельно-имущественных отношений, регистрации прав и т.д.) (на конкретном примере).

171. Развитие инструментов реализации государственной социальной политики (на примере).

172. Оптимизация механизма взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления по организации передачи отдельных государственных полномочий (на примере...).

173. Совершенствование законодательного процесса в законодательных органах власти (на примере).

174. Анализ практик предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах (на примере).

175. Направления совершенствования технологий оценки качества оказания государственных услуг в органах государственной власти (на примере).

176. Совершенствование механизмов взаимодействия органов государственной власти с институтами гражданского общества в процессе предоставления социальных услуг (на примере).

177. Механизм реализации социальной политики в сфере занятости молодежи: проблемы и направления развития (на примере).

178. Внедрение инновационных управленческих технологий в системе государственного управления (на примере...).

179. Внедрение современных кадровых технологий в системе государственного (муниципального) управления (на примере...).

180. Совершенствование информационных технологий управления в деятельности органов государственной власти (на примере...).

181. Управление связями с общественностью в органах государственного управления (на примере).

182. Этнокультурная сфера региона: проблемы и механизм управления (на примере).

183. Эффективность использования Интернет-ресурсов в государственном и муниципальном управлении (на примере).

184. Креативные виды деятельности как драйвер экономического роста территории (на примере).

185. Клиентоориентированный подход при создании автоматизированных услуг для населения (на примере)

186. Реализация федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта» (на примере).

Типовые вопросы на защите ВКР:

1. Какова практическая значимость Вашего исследования в современных условиях?

2. Какие подходы Вы использовали к определению и изучению данного феномена?

3. Назовите правовые и психологические аспекты феномена.

4. Назовите основные способы и направления разрешения индивидуальной и социальной проблематики, вызванной наличием данного феномена.

5. Какие методы исследования были применены в процессе работы над ВКР?

6. Какие методы анализа были применены в процессе исследования?

7. Какие методы психологического вмешательства вы использовали в процессе исследования?

8. Какие методы психологической диагностики были применены в процессе исследования?

9. Какие количественные методы были применены в исследовании?

10. Приведите оценку эффективности психологического исследования?

5. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Оценка результатов государственной итоговой аттестации включают в себя оценку подготовки и процедуры защиты ВКР. Оценивание осуществляется по 5-тибалльной системе.

Критерии оценки и шкалы оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценки
Отлично	Обоснование актуальности тематики работы: Тема полностью отражает актуальную проблему Во введении полно обоснован выбор данной темы
	Качество научно-категориального аппарата Правильно определены объект и предмет исследования Цель ВКР соответствует проблеме исследования Адекватно сформулированы задачи, позволяющие достичь цель исследования
	Логичность структуры ВКР Теоретическое обоснование выполнено системно и логично Язык и стиль изложения содержания соответствует жанру исследования по ВКР Высокий уровень навыка работы со специальной литературой
	Глубина и обстоятельность аналитической части ВКР Продемонстрирован высокий уровень ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме

	<p>Представлен полный обзор состояния проблемы Имеются ссылки на зарубежных авторов и/или новейшую литературу по теме исследования Продемонстрирован высокий уровень критической оценки концепций различных авторов Четко прослеживается личностная позиция автора</p> <p>Соответствие содержания работы заявленной теме Полностью соответствует целевой установке и задачам исследования В полной мере отражает реализацию целей исследования Полностью отражает готовность к решению задач вида/ов профессиональной деятельности</p> <p>Логичность, обоснованность и степень проработанности предлагаемого решения Показан высокий уровень умения выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы Предлагаемое решение полностью соответствует выбранной теоретической концепции ВКР содержит новые подходы к решению исследуемой проблемы</p> <p>Анализ результатов и выводов Продемонстрирован высокий уровень умения формулирования выводов после каждой главы Заключительные выводы и результаты обоснованы и опираются на содержание работы/исследования В выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями</p> <p>Правильность оформления работы Внешний вид полностью соответствует предъявляемым требованиям Рубрикация разделов и подразделов полностью соответствует предъявляемым требованиям Оформление цитат полностью соответствует предъявляемым требованиям Оформление таблиц и иллюстративного материала полностью соответствует предъявляемым требованиям Оформление списка использованных источников полностью соответствует предъявляемым требованиям</p> <p>Качество публичного выступления Содержание выступления соответствует заявленным теме, целям и задачам Приведены необходимые примеры и аргументы Свободное изложение материала с опорой на план или тезисы Отчётливое произношения, отбираются необходимых речевых средств Соблюдение рамок регламента Оратор правильно реагирует на вопросы слушателей, дает развернутые ответы</p>
Хорошо	<p>Обоснование актуальности тематики работы: Тема полностью отражает недостаточно актуальную проблему Во введении недостаточно полно обоснован выбор данной темы</p>

	<p>Качество научно-категориального аппарата В определении объекта и предмета исследования допущены незначительные ошибки Цель исследования сформулирована недостаточно корректно Задачи недостаточно корректно сформулированы по отношению к цели исследования</p>
	<p>Логичность структуры ВКР Теоретическое обоснование выполнено логично, но не системно Допущены незначительные языковые и стилистические ошибки в изложении материала Уровень навыка работы со специальной литературой на хорошем уровне</p>
	<p>Глубина и обстоятельность аналитической части ВКР Продемонстрирован достаточный уровень ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме Представленный обзор состояния проблемы имеет недостатки Недостаточно представлены ссылки на зарубежных авторов и/или новейшую литературу по теме исследования Продемонстрирован средний уровень критической оценки концепций различных авторов Не четко прослеживается личностная позиция автора</p>
	<p>Соответствие содержания работы заявленной теме Не в полной мере соответствует целевой установке и задачам исследования Не в полной мере отражает реализацию целей исследования Не в полной мере отражает готовность к решению задач вида/ов профессиональной деятельности</p>
	<p>Логичность, обоснованность и степень проработанности предлагаемого решения Показан средний уровень умения выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы Предлагаемое решение частично соответствует выбранной теоретической концепции Предложены конкретные технологии в области профессиональной деятельности</p>
	<p>Анализ результатов и выводов Продемонстрирован средний уровень умения формулирования выводов после каждой главы Заключительные выводы и результаты обоснованы, но не в полной мере опираются на содержание работы/исследования В выводах теоретические положения недостаточно логично связаны с практическими рекомендациями</p>
	<p>Правильность оформления работы Внешний вид не в полной мере соответствует предъявляемым требованиям Рубрикация разделов и подразделов не в полной мере соответствует предъявляемым требованиям Оформление цитат не в полной мере соответствует предъявляемым требованиям Оформление таблиц и иллюстративного материала не в полной мере соответствует предъявляемым требованиям</p>

	<p>Оформление списка использованных источников не в полной мере соответствует предъявляемым требованиям</p> <p>Качество публичного выступления Содержание выступления в целом соответствует заявленным теме, целям и задачам Приведены некоторые примеры и аргументы Изложение материала осуществляется с опорой на текст Отчётливое произношения, отбор необходимых речевых средств Не в полной мере соблюдаются рамки регламента Оратор правильно реагирует на вопросы слушателей, старается дать развернутые ответы</p>
<p>Удовлетворительно</p>	<p>Обоснование актуальности тематики работы: Тема частично отражает актуальную проблему Во введении частично обоснован выбор данной темы</p>
	<p>Качество научно-категориального аппарата В определении объекта и предмета исследования допущены ошибки Цель исследования сформулирована некорректно Задачи некорректно сформулированы по отношению к цели исследования</p>
	<p>Логичность структуры ВКР Теоретическое обоснование выполнено не системно и недостаточно логично Допущены языковые и стилистические ошибки в изложении материала Уровень навыка работы со специальной литературой на удовлетворительном уровне</p>
	<p>Глубина и обстоятельность аналитической части ВКР Продемонстрирован низкий уровень ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме Представленный обзор состояния проблемы имеет значительные недостатки Практически не представлены ссылки на зарубежных авторов и/или новейшую литературу по теме исследования Продемонстрирован низкий уровень критической оценки концепций различных авторов Не прослеживается личностная позиция автора</p>
	<p>Соответствие содержания работы заявленной теме Частично соответствует целевой установке и задачам исследования Частично отражает реализацию целей исследования Частично отражает готовность к решению задач вида/ов профессиональной деятельности</p>
	<p>Логичность, обоснованность и степень проработанности предлагаемого решения Показан удовлетворительный уровень умения выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы Предлагаемое решение частично соответствует выбранной теоретической концепции Имеются рекомендации по использованию материалов исследования в практической деятельности</p>

	<p>Анализ результатов и выводов Продемонстрирован удовлетворительный уровень умения формулирования выводов после каждой главы Заключительные выводы и результаты обоснованы, частично опираются на содержание работы/исследования В выводах теоретические положения частично связаны с практическими рекомендациями</p>
	<p>Правильность оформления работы Внешний вид частично соответствует предъявляемым требованиям Рубрикация разделов и подразделов частично соответствует предъявляемым требованиям Оформление цитат частично соответствует предъявляемым требованиям Оформление таблиц и иллюстративного материала частично соответствует предъявляемым требованиям Оформление списка использованных источников частично соответствует предъявляемым требованиям</p>
	<p>Качество публичного выступления Содержание выступления в целом соответствует заявленным теме, целям и задачам Не приведены примеры и аргументы Материал полностью читается Не соблюдаются рамки регламента Оратор в целом правильно реагирует на вопросы слушателей, но не дает развернутые ответы</p>
<p>Неудовлетворительно</p>	<p>Обоснование актуальности тематики работы: Тема не отражает актуальную проблему Во введении практически не обоснован выбор данной темы</p> <p>Качество научно-категориального аппарата В определении объекта и предмета исследования допущены грубые ошибки Цель исследования сформулирована некорректно Задачи сформулированы с грубыми ошибками по отношению к цели исследования</p> <p>Логичность структуры ВКР Теоретическое обоснование выполнено на крайне низком уровне Допущены грубые языковые и стилистические ошибки в изложении материала Уровень навыка работы со специальной литературой на низком уровне</p> <p>Глубина и обстоятельность аналитической части ВКР Продемонстрирован низкий уровень ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме Представленный обзор состояния проблемы имеет грубые ошибки Не представлены ссылки на зарубежных авторов и/или новейшую литературу по теме исследования Отсутствует критическая оценка концепций авторов Не прослеживается личностная позиция автора</p> <p>Соответствие содержания работы заявленной теме</p>

	<p>Частично соответствует целевой установке и задачам исследования</p> <p>Частично отражает реализацию целей исследования</p> <p>Частично отражает готовность к решению задач вида/ов профессиональной деятельности</p>
	<p>Логичность, обоснованность и степень проработанности предлагаемого решения</p> <p>Показан крайне низкий уровень умения выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы</p> <p>Предлагаемое решение частично соответствует выбранной теоретической концепции</p> <p>Практически не представлены рекомендации по использованию материалов исследования в профессиональной деятельности</p>
	<p>Анализ результатов и выводов</p> <p>Продемонстрирован низкий уровень умения формулирования выводов после каждой главы</p> <p>Заключительные выводы и результаты частично обоснованы, но не опираются на содержание работы/исследования</p> <p>В выводах теоретические положения практически не связаны с рекомендациями</p>
	<p>Правильность оформления работы</p> <p>Внешний вид частично соответствует предъявляемым требованиям</p> <p>Рубрикация разделов и подразделов частично соответствует предъявляемым требованиям</p> <p>Оформление цитат частично соответствует предъявляемым требованиям</p> <p>Оформление таблиц и иллюстративного материала частично соответствует предъявляемым требованиям</p> <p>Оформление списка использованных источников частично соответствует предъявляемым требованиям</p>
	<p>Качество публичного выступления</p> <p>Не соответствует предъявляемым требованиям</p>

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Итоговая аттестация осуществляется итоговыми экзаменационными комиссиями, в состав которых включено не менее 50% представителей работодателей.

Процедуру, формы, порядок организации государственной итоговой аттестации, порядок подачи апелляций, а также особенности проведения итоговой (государственной) аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья определяет Положение о государственной итоговой аттестации.

Общие требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы обучающегося и порядку её защиты определяет Положение о выпускной квалификационной работе.