Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3383 B100 5FAE C5B4 452F ADAE C64F 6784
Действителен: с 21 марта 2022 г. по 21 июня 2023 г.
Владелец: АНОВО "МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" в лице ректора Манюшиса Альгирдаса Юозо
Дата: 22.06.2022

Рабочая программа дисциплины

Контроль и ревизия

Направление подготовки	Государственное и муниципальное управление
Код	38.03.04
Направленность (профиль)	Региональное и муниципальное управление
Квалификация выпускника	бакалавр

Москва
2021

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Профессиональные компетенции	-	ПК-3
	-	ПК-4
	-	ПК-7
	-	ПК-10

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм; УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач; УК-2.3 Учитывает при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание; УК-2.4 Реализует внутренние и внешние взаимодействия, предупреждает и разрешает конфликты; УК-2.5 Владеет навыками работы оформления документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
ПК-2	Способен осуществлять нормативно-правовое регулирование деятельности и выработку государственной политики в профессиональной сфере	ПК-2.1 Осуществляет нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности ПК-2.2 Разрабатывает решения в рамках государственной политики на различных уровнях управления ПК-2.3 Применяет адекватные инструменты и технологии регулирования деятельности и выработки управленческого решения в профессиональной сфере
ПК-3	Способен применять на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых	ПК-3.1 Использует основные нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки в профессиональной деятельности ПК-3.2 Применяет на практике требования законодательства Российской Федерации и

	актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере	нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере ПК-3.3 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и других документов, регулирующих деятельность в различных сферах профессиональной деятельности
ПК-4	Способен осуществлять контрольно-надзорную деятельность	ПК-4.1 Осуществляет контрольно-надзорную деятельность в различных сферах профессиональной деятельности ПК-4.2 Готовит аналитические, информационные и другие материалы по результатам контрольно-надзорной деятельности ПК-4.3 Разрабатывает управленческие решения, программы на основе анализа социально- экономических процессов
ПК-7	Способен обеспечивать защиту государственной тайны и конфиденциальной информации	ПК-7.1 Обеспечивает защиту государственной тайны и конфиденциальной информации
ПК-10	Способен составлять и вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность, распределять ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации	ПК-10.1 Составляет бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность; ПК-10.2 Ведет бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность; ПК-10.3 Распределяет ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
Код компетенции	**УК-2**		
	− основы проектного управления; − правовые нормы при разработке проектов	- формулировать задачи проекта; -учитывать необходимые ресурсы и ограничения проекта	- технологией взаимодействия с проектной командой, методами разрешения возникающих конфликтов; - навыками документационного оформления и

			публичного представления проекта
ПК-3			
	- понятие нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки; - понятие и модели государственной политики, механизм разработки и инструменты реализации государственной политики; - систему и содержание законодательных актов в профессиональной сфере	- применять на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере	-навыками разработки проектов нормативных правовых актов и других документов, регулирующих деятельность в различных сферах профессиональной деятельности
ПК-4			
	- систему стратегического, текущего и оперативного контроля в сфере управления государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями; - основные положения экономической, организационной и управленческой теорий, используемых при разработке, принятии и исполнении управленческих решений, а также мер регулирующего воздействия	- обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия; - готовить аналитические, информационные и другие материалы по результатам контрольно-надзорной деятельности; - осуществлять контрольно-надзорную деятельность в различных сферах профессиональной деятельности; - разрабатывать управленческие решения, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе	- навыками разработки и определения эффективности (последствий) реализации государственных и муниципальных программ; - навыками разработки системы стратегического, текущего и оперативного контроля в сфере управления государственным и муниципальными учреждениями и предприятиями.

		анализа социально-экономических процессов; - разрабатывать управленческие решения, программы на основе анализа социально-экономических процессов	
ПК-7			
	- основные законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие полномочия государственных и муниципальных служащих; - основные этические ограничения, принятые в профессиональной деятельности в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем	- обеспечить защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными задачами и в пределах компетенции; - выполнять свои обязанности с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. - организовать выполнение государственных программ в области защиты государственной тайны и конфиденциальной информации	- навыками поиска, обработки информации с использованием информационно-поисковых систем
	ПК-10		

	- основы бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности в сфере ГМУ; - основы контрольно-надзорной деятельности и разработки системы стратегического, оперативного и текущего контроля.	- применять на практике принципы, методы, технологии и механизмы контроля в сфере ГМУ; - составлять и вести бюджетный (бухгалтерский) учет и отчетность; - распределять ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности организации.	- навыками составления и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Региональная экономика и управление», «Земельное право», «Муниципальное право», «Управление проектами», «Экономика государственного и муниципального сектора города», «Городское хозяйство», «Прогнозирование и планирование», «Основы государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, исследовательский, коммуникативный.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Региональное и муниципальное управление.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	***Формы обучения***			
	Очная	***Очно-заочная***	***Очно-заочная с применением ДОТ***	***Заочная с применением ДОТ***
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	6/216	6/216	6/216	6/216
Контактная работа:				
Занятия лекционного типа	18	16	4	2
Занятия семинарского типа	36	16	16	4
Промежуточная аттестация: / **экзамен**	36	18	36	9
Самостоятельная работа (СРС)	126	166	160	201

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

занятий

6.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинары*	*Лабораторные раб.*	*Иные занятия*	
1.	Теоретические основы контроля и его виды	2			4			15
2.	Финансовый контроль	2			6			15
3.	Внешний финансовый контроль	2			4			15
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	4			4			15
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	2			4			18
6.	Ревизия как инструмент контроля	2			6			18
7.	Организация ревизионной работы	2			4			15
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа	2			4			15
	Промежуточная аттестация	36						
	Итого	216						

6.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные*	*Практи-*	*Семи-*	*Лаб-*	*Иные*	

			учебные занятия	*ческие занятия*	*нары*	*ораторные раб.*	*заня-тия*	**работа**
1.	Теоретические основы контроля и его виды	2			2			20
2.	Финансовый контроль	2			2			26
3.	Внешний финансовый контроль	2			2			20
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	2			2			20
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	2			2			20
6.	Ревизия как инструмент контроля	2			2			20
7.	Организация ревизионной работы	2			2			20
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа	2			2			20
	Промежуточная аттестация	18						
	Итого	216						

6.1.3 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	**Раздел/тема**	**Виды учебной работы (в часах)**						
		Контактная работа						**Самостоятельная работа**
		Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинары*	*Лабораторные раб.*	*Иные занятия*	
1.	Теоретические основы контроля и его виды	1						10
2.	Финансовый контроль			2				20
3.	Внешний финансовый контроль			2				20
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего	1		4				25

	контроля							
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	1		2				25
6.	Ревизия как инструмент контроля			2				15
7.	Организация ревизионной работы	1		2				20
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа			2				25
	Промежуточная аттестация	36						
	Итого	4		16				160

<u>6.1.4 Заочная форма обучения с применением ДОТ</u>

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	*Иные учебные занятия*	*Практические занятия*	*Семинары*	*Лабораторные раб.*	*Иные занятия*	
1.	Теоретические основы контроля и его виды							15
2.	Финансовый контроль							20
3.	Внешний финансовый контроль							20
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	1		1				35
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля			1				25
6.	Ревизия как инструмент контроля	1						26
7.	Организация ревизионной работы			1				25
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении			1				35

	ревизии, порядок составления обобщающего документа							
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	2		4				201

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Теоретические основы контроля и его виды	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. История развития контроля. Виды контроля.
2.	Финансовый контроль	Элементы управления финансами. Основные цели и задачи финансового контроля. Методы и элементы финансового контроля.
3.	Внешний финансовый контроль	Основные направления и задачи внешнего финансового контроля. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	Внешний, внутренний и смешанный контроль. Основные направления и задачи внешнего финансового контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	Организация центров ответственности. Основные положения по бюджетированию.
6.	Ревизия как инструмент контроля	Правила, виды и направления проведения ревизий. Управленческий контроль и ревизия.
7.	Организация ревизионной работы	Подготовка и планирование проведения ревизии. Выводы и предложения по материалам ревизии. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности.
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа	Документальный контроль. Методы фактического контроля при проведении ревизии. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности.

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	*Содержание практического занятия*
1.	Теоретические основы контроля и его виды	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. История развития контроля. Виды

		контроля.
2.	Финансовый контроль	Элементы управления финансами. Основные цели и задачи финансового контроля. Методы и элементы финансового контроля.
3.	Внешний финансовый контроль	Основные направления и задачи внешнего финансового контроля. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	Внешний, внутренний и смешанный контроль. Основные направления и задачи внешнего финансового контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	Организация центров ответственности. Основные положения по бюджетированию.
6.	Ревизия как инструмент контроля	Правила, виды и направления проведения ревизий. Управленческий контроль и ревизия.
7.	Организация ревизионной работы	Подготовка и планирование проведения ревизии. Выводы и предложения по материалам ревизии. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности.
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа	Документальный контроль. Методы фактического контроля при проведении ревизии. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Теоретические основы контроля и его виды	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой. История развития контроля. Виды контроля.
2.	Финансовый контроль	Элементы управления финансами. Основные цели и задачи финансового контроля. Методы и элементы финансового контроля.
3.	Внешний финансовый контроль	Основные направления и задачи внешнего финансового контроля. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	Внешний, внутренний и смешанный контроль. Основные направления и задачи внешнего финансового контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	Организация центров ответственности. Основные положения по бюджетированию.

6.	Ревизия как инструмент контроля	Правила, виды и направления проведения ревизий. Управленческий контроль и ревизия.
7.	Организация ревизионной работы	Подготовка и планирование проведения ревизии. Выводы и предложения по материалам ревизии. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности.
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа	Документальный контроль. Методы фактического контроля при проведении ревизии. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:
- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Теоретические основы контроля и его виды	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
2.	Финансовый контроль	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи, тестирование Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
3.	Внешний финансовый контроль	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
4.	Внутренний финансовый контроль, взаимосвязь внешнего и внутреннего контроля	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
5.	Бюджетирование как составная часть финансового контроля	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.

6.	Ревизия как инструмент контроля	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
7.	Организация ревизионной работы	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
8.	Методы документального и фактического контроля при проведении ревизии, порядок составления обобщающего документа	Опрос, проблемно-аналитическое задание, ситуационные задачи, тестирование Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой.
2. История развития контроля.
3. Виды контроля.
4. Элементы управления финансами.
5. Основные цели и задачи финансового контроля.
6. Методы и элементы финансового контроля.
7. Основные направления и задачи внешнего финансового контроля.
8. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Способы проведения контрольного мероприятия.
9. Внешний, внутренний и смешанный контроль.
10. Основные направления и задачи внешнего финансового контроля.
11. Способы проведения контрольного мероприятия.
12. Организация центров ответственности.
13. Основные положения по бюджетированию.
14. Правила, виды и направления проведения ревизий.
15. Управленческий контроль и ревизия.
16. Подготовка и планирование проведения ревизии.
17. Выводы и предложения по материалам ревизии.
18. Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм собственности.
19. Документальный контроль.
20. Методы фактического контроля при проведении ревизии.
21. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности.

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1.

Оформить приказ на проведение комплексной ревизии хозяйственно-финансовой деятельности организации _____ за период с 1 января по 31 декабря текущего года.

Состав ревизионной группы:

- главный специалист (руководитель) _____ ;
- специалист 1 категории _____ ;
- специалист_____ .

Срок проведения ревизии 30 дней

Задача 2.

Составить программу и план (таблицы 1,2) проведения в организации_____

комплексной документальной ревизии (за период с 1 января по 31декабря текущего года) состояния учета денежных средств в кассе и на расчетном счете, состояния учета расчетных операций, состояния учета и сохранности основных средств и нематериальных активов, товарно-материальных ценностей, правильности формирования финансовых результатов. Проверку кассовых документов провести сплошным способом, остальные участки учета проверить выборочно. При составлении программы следует учесть время, необходимое для ознакомления с материалами предыдущих ревизий, с учетной политикой организации, составления акта ревизии.

Типовые проблемно-аналитические задачи:

Задача 1.

Необходимо установить характеристики принципов ревизии из примеров, которые приведены ниже:

А) Ревизия проводится одновременно на шахтах им. Гагарина и им. Ленина производственного объединения «Артемуголь»

Б) Ревизия проводится на ЗАО «Застройщик» по требованию областной прокуратуры

Задача 2.

Организация арендовала сейфовую ячейку в банке, где временно хранились наличные денежные средства в размере 1000000 руб. В сентябре 201_ г. было установлено, что эта сумма похищена из ячейки. В результате следственных действий, проведенных по открытому уголовному делу, установлено, что работником организации был сделан дубликат ключа от ячейки и подделана подпись руководителя. Половину похищенной суммы он вернул, оставшуюся часть ущерба компенсировал автомобилем, который организация планирует продать. Рыночная стоимость автомашины по оценке эксперта составляет 21500 долл. (курс на дату передачи 28,5 руб.). Требуется:

А) Составить бухгалтерские записи по учету недостачи денежных средств и погашению ее виновным лицом. Определить финансовый результат.

Б) Отразить в акте ревизии.

Типовые тесты

1. Методы финансового контроля:

А) Обследование

В) Предварительная проверка

С) Финансовый анализ

D) Тематическая проверка

2. Планирование - это:

А) Стадии контроля Б) Способ контроля

В) Метод контроля

3. Внутренний контроль защищает интересы:

А) Государства

B) Инвесторов
C) Общества
D) Предприятия

4. Возникновение контроля связано:

A) С возникновением коррупции
B) С появлением товарообмена
C) . С нарушением законности

5. Виды контроля:

A) Народный
B) Аудиторский
C) Государственный

6. Предварительный контроль за использованием денежных средств осуществляет:

A) Кассир и бухгалтер
B) Кассир и директор
C) Кассир и главный директор
D) Г лавный бухгалтер и директор
E) Кассир

7. К основным научным методам контроля не относится:

A) Обобщение
B). Информированность
C)Анализ
D) Абстракция

8. Главные задачи внутреннего контроля:

A) Постоянное наблюдение и проверка работы структурных подразделений и отделов, выявление ошибок и злоупотреблений
B) Проверка использования средств бюджета
C)Регулярные рабочие встречи
D) Контроль за руководством проверяемого предприятия

9. Аудит отличается от ревизии по:

A) По результатам
Б) По принципу оплаты труда
B) По организации управления
C) По объему
D) Цели

10. Итог контрольного мероприятия:

A) Оценка
B) Справка
C) Результат

11. Контроль за деятельностью организации могут осуществлять:

A) Сотрудники организации
Б) Только правоохранительные органы
B) Инвесторы

12. Обязательный аудит проводится в случаях:

A) По желанию собственников
B) По требованию акционеров
C) По поручению государственных правоохранительных органов
D) По решению экономического субъекта
Д) Прямо установленных законодательными актами РФ

13. Аудиторские фирмы вправе осуществлять:

A) Подбор кадров на проверяемом предприятии
B) Внутренний контроль

C) Постановку учета
D) Только проверку достоверности бухгалтерской отчетности

14.Камеральная проверка является:

А) Внеплановой
Б) Профилактической
В) Выездной

15.Первоочередные действия контролеров:

А) Анализ
Б) Знакомство с руководством предприятия
В) Проверка бухгалтерского учета

Реализация программы с применением ДОТ:

Типовые проблемные задачи:

Задача 1.
Необходимо установить характеристики принципов ревизии из примеров, которые приведены ниже:
А) Ревизия проводится одновременно на предприятиях им. Иванова и им. Петрова производственного объединения «Солнце».
Б) Ревизия проводится на ЗАО «Строитель-1» по требованию областной прокуратуры.

Задача 2.
Организация арендовала сейфовую ячейку в банке, где временно хранились наличные денежные средства в размере 2000000 руб. В сентябре 202_ г. было установлено, что эта сумма похищена из ячейки. В результате следственных действий, проведенных по открытому уголовному делу, установлено, что работником организации был сделан дубликат ключа от ячейки и подделана подпись руководителя. Половину похищенной суммы он вернул, оставшуюся часть ущерба компенсировал автомобилем, который организация планирует продать. Рыночная стоимость автомашины по оценке эксперта составляет 28 500 долл. (курс на дату передачи 74,88 руб.). Требуется:
А) Составить бухгалтерские записи по учету недостачи денежных средств и погашению ее виновным лицом. Определить финансовый результат.
Б) Отразить в акте ревизии.

Типовые ситуационные задачи:

Задача 1.
Оформить приказ на проведение комплексной ревизии хозяйственно-финансовой деятельности организации_____ за период с 01 января по 31 декабря текущего года.

Состав ревизионной группы:

- главный специалист (руководитель)_____;

- специалист 1 категории_____;

- специалист _____.

Срок проведения ревизии 30 дней

Задача 2.
Составить программу и план (таблицы 1,2) проведения в организации «Звездочет-М» комплексной документальной ревизии (за период с 01 января по 31декабря текущего года) состояния учета денежных средств в кассе и на расчетном счете, состояния учета расчетных операций, состояния учета и сохранности основных средств и нематериальных активов, товарно-материальных ценностей, правильности формирования финансовых результатов. Проверку кассовых документов провести сплошным способом, остальные участки учета проверить выборочно. При составлении программы следует учесть время, необходимое для ознакомления с материалами предыдущих ревизий, с учетной политикой организации, составления акта ревизии.

Типовые тесты

1.
Методы финансового контроля:
А) Обследование
Б) Предварительная проверка
В) Финансовый анализ
Г) Тематическая проверка
2.
Планирование – это:
А) Стадии контроля
Б) Способ контроля
В) Метод контроля
3.
Внутренний контроль защищает интересы:
А) Государства
Б) Инвесторов
В) Общества
Г) Предприятия
4.
Возникновение контроля связано:
А) С возникновением коррупции
Б) С появлением товарообмена
В). С нарушением законности
5.
Виды контроля:
А) Народный
Б) Аудиторский
Г) Государственный
6.
Предварительный контроль за использованием денежных средств осуществляют:
А) Кассир и бухгалтер
Б) Кассир и директор
В) Кассир и главный директор
Г) Главный бухгалтер и директор
Д) Кассир
7.
К основным научным методам контроля не относится:

А) Обобщение
Б). Информированность
В) Анализ
Г) Абстракция
8.
Главные задачи внутреннего контроля:
А) Постоянное наблюдение и проверка работы структурных подразделений и отделов, выявление ошибок и злоупотреблений
Б) Проверка использования средств бюджета
В) Регулярные рабочие встречи
9.
Аудит отличается от ревизии по:
А) По результатам
Б) По принципу оплаты труда
В) По организации управления
Г) По объему
Д) Цели
10.
Итог контрольного мероприятия:
А) Оценка
Б) Справка
В) Результат
11.
Контроль за деятельностью организации могут осуществлять:
А) Сотрудники организации
Б) Только правоохранительные органы
В) Инвесторы
12.
Обязательный аудит проводится в случаях:
А) По желанию собственников
Б) По требованию акционеров
В) По поручению государственных правоохранительных органов
Г) По решению экономического субъекта
Д) Прямо установленных законодательными актами РФ
13.
Аудиторские фирмы вправе осуществлять:
А) Подбор кадров на проверяемом предприятии
Б) Внутренний контроль
В) Постановку учета
Г) Контроль за руководством проверяемого предприятия
Д) Только проверку достоверности бухгалтерской отчетности
14.
Камеральная проверка является:
А) Внеплановой
Б) Профилактической
В) Выездной
15.
Первоочередные действия контролеров:
А) Анализ
Б) Знакомство с руководством предприятия
В) Проверка бухгалтерского учета

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыком. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат)

текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать

свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые

требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект **–** проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект **–** проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Горбатова, Е. Ф. Внутренний контроль и аудит : учебное пособие / Е. Ф. Горбатова, Н. С. Узунова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 84 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/73264.html

8.2 Дополнительная учебная литература:

1. Анисимова, В. И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит» : учебное пособие для вузов / В. И. Анисимова, О. С. Родименко. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 109 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/30823.html

2. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 311 с. — ISBN 978-5-238-03109-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109191.html

8.3. Периодические издания

1. Актуальные проблемы экономики и права ISSN 1993-047X http://www.iprbookshop.ru/7049.html

2. Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов). ISSN 2227-8397 http://www.iprbookshop.ru/42263.html

3. Учет и контроль ISSN 2415-7783 http://www.iprbookshop.ru/57305.html

4. Учет и статистика. ISSN 1994-0874 http://www.iprbookshop.ru/61925.html

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее -

сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru/
3. «Гарант». – http://www.garant.ru
4. Официальный сайт Президента РФ. - http://www.kremlin.ru
5. Правительство Российской Федерации: (официальный сайт). – http://government.ru.
6. ЭБС «IPRbooks» [Электронный ресурс] - http://www.iprbookshop.ru/47702
7. Министерство экономического развития Российской Федерации: (официальный сайт). – http://economy.gov.ru.
8. Сайт Министерства финансов РФ - https://www.minfin.ru/ru/
9. Сайт Федеральной налоговой службы РФ https://www.nalog.ru/
10. Сайт федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». *https://elearn.interun.ru/login/index.php*

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для

демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («*мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра;*
- *круглый стол;*
- *мини-конференция;*
- *дискуссия;*
- *беседа.*

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально- технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.