

*Кафедра гуманитарных наук*

Рабочая программа дисциплины

**Русский язык и культура речи**

<i>Направление подготовки</i>	Государственное и муниципальное управление
<i>Код</i>	38.03.04
<i>Направленность (профиль)</i>	Управление крупными городами
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва  
2017

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОК-5 Способность к коммуникации и в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b> - основные законы и правила русского языка; - основы владения орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными нормами современного русского литературного языка; – функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия; - правила составления и оформления текстов деловых бумаг и служебных документов.</p> <p><b>Уметь:</b> - решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия; - обобщать информацию, ставить цели, используя все ресурсы русского языка, -грамотно выражать свои мысли устно и письменно</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками грамотного письма и устной речи; - навыками обобщать информацию, ставить цели, используя все ресурсы русского языка, - навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации.</p>
<p>ОПК-4 Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p><b>Знать:</b> - основы владения орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными нормами современного русского литературного языка; – функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;</p> <p><b>Уметь:</b> - осуществлять деловое общение и публичные выступления, - вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку; - поддерживать электронные коммуникации.</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками свободно выражать свои мысли, -методами применения разнообразных языковых средств с целью выделения релевантной информации.</p>
<p>ПК-15 Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации,</p>	<p><b>Знать:</b> - коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; - правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи); - правила составления и оформления текстов деловых бумаг и служебных документов;</p> <p><b>Уметь:</b> - вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти</p> <p><b>Владеть:</b></p>

<p>органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>-навыками использовать этикетные формулы в устной коммуникации, -навыками использовать этикетные формулы в письменной коммуникации.</p>
---	--

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «История», «Философия», «Иностранный язык», «Тайм-менеджмент», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы теории коммуникации», «Управление человеческими ресурсами», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Основы делопроизводства и документооборот».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с выбранными видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*Организационно-управленческая деятельность:*

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий,

- общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
  - участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
  - участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
  - участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов
  - организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;
  - организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций; организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
  - организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;
  - содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
  - обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

*Коммуникативная деятельность:*

участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

участие в организации внутренних коммуникаций;

участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления.

*Проектная деятельность:*

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

- участие в проектировании организационных систем;

- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов; оценка результатов проектной деятельности;

*Вспомогательно-технологическая (исполнительская):*

- ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти

Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

- осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации; технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы);

- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### 3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	6/216	6/216	6/216
<b>Контактная работа:</b>			
Занятия лекционного типа	28	8	4
Занятия семинарского типа	40	12	8
Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	36,15	36	9
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	111,85	160	195

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

##### 4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса.	2			2			12
2.	Литературный язык - высшая форма развития национального языка	2			4			12
3.	Система норм русского	2			4			12

	литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка.							
4.	Русская акцентология нормы постановки ударения	2			4			12
5.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления	2			4			12
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.	2			4			12
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи	2			4			12
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом	2			4			10
9.	Текст, его структура	4			4			10
10.	Функциональные стили русского языка	4			2			10
11.	Жанры деловой и учебно-научной речи	4			4			13,85
	Промежуточная аттестация	36,15						
	Итого	216						

#### 4.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные раб.</i>	<i>Иные занятия</i>	
1.	Язык и речь. Культура речи. Основные	1			1			14

	понятия курса.							
2.	Литературный язык - высшая форма развития национального языка	1			1			14
3.	Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка.	1			1			14
4.	Русская акцентология нормы постановки ударения	1			1			14
5.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления	1			1			14
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.	1			1			14
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи				1			14
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом				1			14
9.	Текст, его структура	1			1			15
10.	Функциональные стили русского языка				1			15
11.	Жанры деловой и учебно-научной речи	1			2			18
	Промежуточная аттестация				36			
	Итого				216			

#### 4.1.2. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)		
		Контактная работа		Самостоят
		Занятия	Занятия семинарского типа	

		лекционного типа						ельная работа
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабора торные раб.	Иные занят ия	
1.	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса.	1						18
2.	Литературный язык - высшая форма развития национального языка	1						18
3.	Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка.	1						18
4.	Русская акцентология нормы постановки ударения	1			1			17
5.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления				1			17
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.				1			17
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи				1			18
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом				1			18
9.	Текст, его структура				1			18
10.	Функциональные стили русского языка				1			18
11.	Жанры деловой и учебно-научной речи				1			18
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	216						



## 4.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

### 4.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела) дисциплины
1.	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса.	Общие сведения о языке и речи. Основные функции языка, основные единицы языка и принципы их выделения, виды речи, виды речевой деятельности, грамматические категории частей речи, структура языка, уровни языка (фонетический, лексико-семантический, морфемный, морфологический, синтаксический) нормативный, коммуникативный, и этические аспекты речевой культуры.
2.	Литературный язык - высшая форма развития национального языка	Русский национальный язык в историческом развитии. Основные признаки литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка, характеристика их особенностей.
3.	Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка.	Понятие литературно-языковой нормы. Система норм русского литературного языка. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической выдержанности. Речевой аппарат, дикция, элементы техники речи как составные компоненты речевой культуры.
4.	Русская акцентология нормы постановки ударения	Особенности речевых ошибок связанных с неверной постановкой ударения. Ударение; его классификация. Способы выражения логического ударения: порядок слов, интонация, контекст. Функция ударения: выделительная, сигнификативная, делимитативная. Ударение у существительных, прилагательных и глаголов в различных формах. Акцентологические особенности стилистически окрашенной лексики.
5.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления	История развития словаря русского языка. Исконные и заимствованные слова. Однозначные и многозначные. Омонимы, антонимы, синонимы, паронимы. Явления тавтологии и плеоназма как признаки речевой избыточности.
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.	Словообразование как учение о структуре слов и их образовании. Типы морфем. Способы словообразования. Словообразовательные нормы.
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи	Имя существительное как средство реализации номинативной функции языка. Вариантность употребления флексий у существительных в родительском и предложном падеже. Нормативность и вариантность нулевой флексии у существительных в родительном падеже множественного числа. Грамматические характеристики несклоняемых существительных. Колебания в образовании формы именительного падежа множественного числа

		существительных мужского и среднего рода. Особенности склонения имен и фамилий. Имя прилагательное. Полные и краткие формы прилагательных. Грамматические трудности при использовании в речи имен прилагательных.
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом	Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Простое предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Основные ошибки в построении простых предложений. Сложное предложение и его виды. Пунктуация в сложных предложениях; Пунктуация при прямой, косвенной и несобственно прямой речи. Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения
9.	Текст, его структура	Текст как речевое произведение. Структура текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).
10	Функциональные стили русского языка	Функциональные стили литературного языка (функции, стилевые черты, языковые особенности). Официально-деловой публицистический, научный, художественный, разговорный стили речи. Язык художественной литературы. Норма и возможности художественного текста. Стиль эпохи, автора, произведения.
11	Жанры деловой и учебно-научной речи	Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи. Язык и стиль служебных документов. Унификация документов. Жанры учебно-научной речи.

#### 4.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса.	Общие сведения о языке и речи. Язык – социальное явление. Основные функции языка, основные единицы языка и принципы их выделения, виды речи, виды речевой деятельности, грамматические категории частей речи, структура языка, уровни языка.
2.	Литературный язык - высшая форма развития национального языка	Русский национальный язык в историческом развитии. Основные признаки литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка, характеристика их особенностей.
3.	Система норм русского литературного языка.	Система норм русского литературного языка. Коммуникативные качества речи. Речевой аппарат, дикция, элементы техники речи как составные

	Орфоэпические нормы русского языка.	компоненты речевой культуры.
4.	Русская акцентология нормы постановки ударения	Речевые ошибки, связанные с неверной постановкой ударения. Ударение; его классификация. Способы выражения логического ударения: порядок слов, интонация, контекст. Акцентологические особенности стилистически окрашенной лексики.
5.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления	Исконные и заимствованные слова. Однозначные и многозначные. Омонимы, антонимы, синонимы, паронимы. Явления тавтологии и плеоназма как признаки речевой избыточности.
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.	Словообразование как учение о структуре слов и их образовании. Типы морфем. Способы словообразования. Словообразовательные нормы.
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи	Грамматические характеристики несклоняемых существительных. Колебания в образовании формы именительного падежа множественного числа существительных мужского и среднего рода. Особенности склонения имен и фамилий.
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом	Синтаксические нормы. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Основные ошибки в построении простых предложений. Сложное предложение и его виды. Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения
9.	Текст, его структура	Текст как речевое произведение. Структура текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).
10.	Функциональные стили русского языка	Функциональные стили литературного языка (функции, стилевые черты, языковые особенности). Официально-деловой публицистический, научный, художественный, разговорный стили речи. Язык художественной литературы. Норма и возможности художественного текста. Стилль эпохи, автора, произведения.
11.	Жанры деловой и учебно-научной речи	Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи. Язык и стиль служебных документов. Унификация документов. Жанры учебно-научной речи.

#### 4.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
6.	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса.	Общие сведения о языке и речи. Основные функции языка, основные единицы языка и принципы их выделения, виды речи, виды речевой деятельности,

		грамматические категории частей речи, структура языка, уровни языка (фонетический, лексико-семантический, морфемный, морфологический, синтаксический) нормативный, коммуникативный, и этические аспекты речевой культуры.
7.	Литературный язык - высшая форма развития национального языка	Русский национальный язык в историческом развитии. Основные признаки литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка, характеристика их особенностей.
8.	Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка.	Понятие литературно-языковой нормы. Система норм русского литературного языка. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической выдержанности. Речевой аппарат, дикция, элементы техники речи как составные компоненты речевой культуры.
9.	Русская акцентология нормы постановки ударения	Особенности речевых ошибок связанных с неверной постановкой ударения. Ударение; его классификация. Способы выражения логического ударения: порядок слов, интонация, контекст. Функция ударения: выделительная, сигнификативная, делимитативная. Ударение у существительных, прилагательных и глаголов в различных формах. Акцентологические особенности стилистически окрашенной лексики.
10.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления	История развития словаря русского языка. Исконные и заимствованные слова. Однозначные и многозначные. Омонимы, антонимы, синонимы, паронимы. Явления тавтологии и плеоназма как признаки речевой избыточности.
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.	Словообразование как учение о структуре слов и их образовании. Типы морфем. Способы словообразования. Словообразовательные нормы.
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи	Имя существительное как средство реализации номинативной функции языка. Вариантность употребления флексий у существительных в родительском и предложном падеже. Нормативность и вариантность нулевой флексии у существительных в родительном падеже множественного числа. Грамматические характеристики несклоняемых существительных. Колебания в образовании формы именительного падежа множественного числа существительных мужского и среднего рода. Особенности склонения имен и фамилий. Имя прилагательное. Полные и краткие формы прилагательных. Грамматические трудности при использовании в речи имен прилагательных.
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании,	Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Типы связи слов в

	предложении и сложном синтаксическом целом	словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении. Простое предложение. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Основные ошибки в построении простых предложений. Сложное предложение и его виды. Пунктуация в сложных предложениях; Пунктуация при прямой, косвенной и несобственно прямой речи. Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения
9.	Текст, его структура	Текст как речевое произведение. Структура текста. Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).
10	Функциональные стили русского языка	Функциональные стили литературного языка (функции, стилевые черты, языковые особенности). Официально-деловой публицистический, научный, художественный, разговорный стили речи. Язык художественной литературы. Норма и возможности художественного текста. Стиль эпохи, автора, произведения.
11	Жанры деловой и учебно-научной речи	Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи. Язык и стиль служебных документов. Унификация документов. Жанры учебно-научной речи.

## **5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

### **5.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса.	ОК-5	Терминологический диктант, решение практических задач
2.	Литературный язык -	ОПК-4	Опрос, решение практических задач

	высшая форма развития национального языка		
3.	Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы русского языка.	ОК-5	Опрос, задания по теме практического, тестирование
4.	Русская акцентология нормы постановки ударения	ОК-5	Опрос, решение практических задач
5.	Лексика и фразеология русского языка. Нормы словоупотребления	ОК-5	Опрос, проблемно-аналитические задания
6.	Словообразование и словообразовательные средства языка.	ОК-5	решение практических задач
7.	Морфологические нормы. Учение о частях речи и грамматических категориях. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи	ОПК-4	Опрос, темы проектов, вопросы к контрольной работе
8.	Синтаксические нормы. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом	ПК-15	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
9.	Текст, его структура	ПК-15	Опрос, тестирование
10.	Функциональные стили русского языка	ОПК-4	Опрос
11.	Жанры деловой и учебно-научной речи	ОПК-4	Опрос, тестирование

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

### Типовые вопросы

1. Разделы науки о языке.
2. Особенности предмета «Современный русский язык».
3. Нормы современного русского языка.
4. Функциональные стили речи.
5. Жанры деловой речи.
6. История развития словаря русского языка.
7. Исконные и заимствованные слова.
8. Однозначные и многозначные слова.
9. Омонимы, антонимы, синонимы, паронимы.
10. Явления тавтологии и плеоназма как признаки речевой избыточности.

### **Типовые проблемно-аналитические задания**

1. Познакомьтесь с высказыванием Д.С. Лихачева о языке. Почему он называет язык самой большой ценностью народа? Какие еще доказательства этого вы бы привели? О какой функции языка говорит Д.С. Лихачев?

Самая большая ценность народа — его язык, на котором он пишет, говорит, думает. Думает! Это надо понять досконально, во всей многозначности и многозначительности этого факта. Ведь это значит, что вся сознательная жизнь человека проходит через родной ему язык. Эмоции, ощущения только окрашивают то, что мы думаем, или подталкивают мысль в каком-то отношении, но мысли наши все формируются языком.

В целом следует помнить: нет мысли вне ее выражения в языке и поиски слова — это, в сущности, поиски мысли. Неточности языка происходят прежде всего от неточности мысли.

2. Прочитайте текст и докажите, что Эзоп, характеризуя язык, говорит о его коммуникативной и когнитивной (познавательной) функциях. Имеет ли он в виду также аккумулятивную, волюнтаривную, эмоциональную функции? Аргументируйте ваше мнение.

В драме бразильского театрального критика, драматурга, писателя Гильермо Фигейреду «Лиса и виноград» древнегреческий философ Ксанф, угощая начальника стражи Афин Агнотоса, приказал своему рабу Эзопу подать самое лучшее блюдо. Эзоп принес язык. Ксанф спросил: «Почему язык — лучшее блюдо?» Эзоп ответил: «Язык это то, что объединяет нас, когда мы говорим. Без языка мы не могли бы передать наши мысли. Язык — ключ науки, орудие правды и разума. Язык помогает созидать города. Языком выражается любовь. Языком учат, убеждают, наставляют. Языком молятся, разъясняют, поют. Языком описывают, восхваляют, доказывают, утверждают. Языком мы произносим «любимая» и священное слово «мать». Это языком мы говорим «да». Это языком приказываем войскам победить».

После этого Ксанф повелел рабу принести самое плохое блюдо. Эзоп принес язык, сказав: «Язык — это самое скверное, что есть в мире. Это источник всех интриг, начало всех дрязг и виновник всех споров. Прибегают к языку бесталанные поэты и философы, не умеющие мыслить. Язык лжет, скрытничает, искажает, сквернословит, выражает трусость, клянчит, осыпает проклятиями, лебезит, уничтожает, клеветает, предает, соблазняет, совращает. Языком мы говорим «умри», «каналья», «подлец». Языком мы говорим «нет»... Вот почему, Ксанф, нет ничего хуже языка».

### **Упражнения и интерактивным занятиям**

Подготовить публичное выступление по одной из предложенных тем (монолог).

2. Во время прослушивания подготовить вопросы по содержанию публичного выступления и задать их.

3. Проанализировать чье-либо выступление с позиций техники речи (оппонирование).

4. Принять участие в групповом обсуждении наиболее актуальных, интересных выступлений.

Публичное выступление используется на практических занятиях как специфическая учебная форма, направленная на формирование прочных навыков официальной монологической речи. Публичное выступление предполагает предварительный выбор темы и подготовку с использованием литературы.

#### Требования к публичному выступлению

1. Воспроизведение подготовленного текста без опоры на записи (свободное продуцирование книжного текста).

2. Временной регламент (7 – 10 мин.).

3. Соответствие нормам литературного языка; законам стиля и жанра.

4. Раскрытие темы.

5. Наличие обратной связи (зрительского внимания).

6. Умение отвечать на вопросы аудитории.

По окончании выступления студенты могут задавать вопросы. Вопросы - показатель обратной связи с аудиторией. Если есть вопросы, значит, контакт оратора со студентами состоялся. Кроме того, вопросно-ответная форма речевого взаимодействия – это хорошая возможность для тренинга *публичного диалога*.

Публичное выступление сопровождается анализом техники речи и содержания текста – *оппонированием*.

#### Схема оппонирования

1. Определить функциональный стиль, в рамках которого прозвучало публичное выступление; аргументировать свое мнение, используя знания по функциональной стилистике (общая и лингвистическая характеристика стиля).

2. Определить уровень владения книжной речью, руководствуясь следующим перечнем текстовых единиц: текст, абзац, сложное предложение, простое предложение, словосочетание. Владение текстовой единицей предполагает автоматический уровень, то есть способность выступающего воспроизводить ее без опоры на записи.

3. Проанализировать речь с позиций норм литературного языка, стиля, жанра (произношение, ударение, интонация, сочетаемость слов, лексическая точность).

4. Проанализировать умение устанавливать обратную связь.

5. Проанализировать ориентацию во времени (регламент).

6. Определить полноту раскрытия темы выступления.

7. Проанализировать ответы на вопросы аудитории.

8. Дать рекомендации по совершенствованию техники публичной речи.

Оппонент не только подробно анализирует публичное выступление, придерживаясь предложенной схемы, но при этом выражает свое мнение корректно: недостатки выступления следует отмечать не в виде критических замечаний, а посредством пожеланий, рекомендаций.

В случаях, когда тема выступления находит живой отклик в аудитории, она может быть продолжена во время обсуждения в студенческой группе (полилог).

Таким образом, публичное выступление как особая учебная форма представляет собой всесторонний тренинг официальной публичной речи.

#### Тематика публичных выступлений



1. Отчет о проделанной работе.
2. Отчет о командировке.
3. Выступление в период избирательной кампании.
4. Выступление на торжественном собрании, посвященном юбилею предприятия, учреждения, населенного пункта.

### **Темы исследовательских, информационных, творческих проектов**

#### *Подготовка исследовательских проектов по темам*

1. Основные законы орфоэпии русского языка.
2. Жанр интервью в современных газетах.
3. Виды тропов и стилистических фигур.
4. История русского алфавита.

#### *Информационный проект*

Подготовьте информационный проект (презентацию) по теме – «Этимология фразеологизмов и крылатых выражений».

#### *Творческое задание (с элементами эссе)*

1. Напишите эссе на тему «Значение современного русского языка в мире».
2. Напишите проект на тему «Нормативное построение словосочетаний. Интонационное богатство русской речи».

### **Типовые задания к аналитическим занятиям**

#### *Сравнительный анализ текста*

Для сравнения можно выбрать тексты нескольких функциональных стилей и разобрать их по следующему образцу.

Пример анализа текста публицистического стиля.

#### *Что значит быть воспитанным?*

Воспитанный человек... Если о вас скажут такое, считайте, что удостоились похвалы. Так что же такое воспитанность? Это не только хорошие манеры. Это нечто более глубокое в человеке. Быть воспитанным — значит быть внимательным к другому, деликатным, тактичным, скромным. Мне представляется, что таким был артист Художественного театра Василий Иванович Качалов. Он непременно запоминал все имена и отчества людей, с которыми встречался. Он уважал людей и всегда интересовался ими. При нем каждая женщина чувствовала себя привлекательной, достойной заботы. Все ощущали себя в его присутствии умными, очень нужными. Однажды поздно вечером Василий Иванович увидел две странные женские фигуры. Это оказались слепые, которые заблудились. Качалов немедленно предложил им свои услуги, проводил до трамвая, помог сесть в вагон. Корни этого поступка не просто в знании хорошего тона, а в сердечности и доброте к людям. Значит, все дело в мыслях и побуждениях. А знание норм поведения только помогает проявлению внутренней доброты и человечности. (По С. Гиацинтовой)

Этот текст публицистического стиля. Он актуален, общественно значим по тематике, эмоционален. Среди характерных для публицистики языковых и речевых средств можно назвать следующие: — именной предлог (Воспитанный человек...); — непосредственное обращение к собеседнику (Если о вас скажут...); — риторический вопрос; — неполные предложения; — оправданный повтор слов и синтаксический параллелизм конструкций (см. третий абзац); — противопоставления; — ряды однородных членов с сопоставительным и противительным значением; — отвлеченная лексика (воспитанность, человечность, побуждения). Этот текст относится к рассуждению. Тезис (второй и третий абзацы) оформлен в виде вопроса и ответов на него и построен по типу описания предмета: в качестве «данного» используется понятие «воспитанность», а в качестве «нового» —

слова, которые раскрывают это понятие. Затем идет доказательство истинности этого утверждения, приводится пример истинно воспитанного человека. В этой части текста используется сначала описание предмета (черты характера Качалова), затем повествование (один из поступков Качалова). Далее автор, комментируя пример, возвращается к высказанному в начале текста положению и делает из него вывод: истоки воспитанности — в доброте и уважении к людям.

*Другие виды заданий:*

*Задание 1.* Подберите синонимы к заимствованным словам: аномалия, нувориш, стагнация, дилетант, тенденциозность, раритет, толерантность, электорат, беспрецедентный, киллер, легитимный, тюнинг, ребрендинг, дисконт, брокер.

*Задание 2.* Подберите антонимы к прилагательным в словосочетаниях: радостное настроение; атлетическое телосложение; столичный вуз; бездуховный человек, плебейские манеры; прогрессивные взгляды; гармоничная мелодия; горизонтальная связь; квалифицированный специалист; темная ночь; спелое яблоко, лётная погода.

*Задание 3.* Составьте словосочетания с каждым из паронимов: поступок - проступок; запасный - запасной; эффектный - эффективный; доброта - добротность; надеть - одеть; цветной – цветастый – цветовой; дипломат – дипломант – дипломник; иллюстрированный – иллюстративный; выросло – возросло; смешной – смешливый; контакт – контракт, подпись – роспись.

*Задание 4.* Расставьте ударение в словах.

Августовский, алфавит, аналог, арбуз, баловать, буксировать, бюрократия, вахтер, вероисповедание, генезис, гофрированный, гусеница, дефис, джинсовый, добыча, договор, дозвониться, досуг, древко, завидно, задолго, заиндеветь, заискриться, запломбировать, заржаветь, засориться, значимый, звонит, иконопись, индустрия, исподволь, испокон, каталог, кашлянуть, костюмированный, красивейший, кремь, кулинария, кухонный, мельком, мизерный, мускулистый, мышление, наверх, намерение, наотмашь, шасси, некролог, ненадолго, обеспечение, облегчить, одновременно, оптовый, осведомиться, откупорить, отчасти, памятуя, плесневеть, пломбировать, предвосхитить, принудить, присовокупить, ракурс, рассредоточение, симметрия, снадобье, уведомить, ходатайствовать, христианин, цемент.

## Типовые тесты

1. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи?
  - 1) правильность речи
  - 2) богатство речи
  - 3) содержательность речи
  - 4) точность, ясность речи
  - 5) все является**
2. Какая из словоформ не является предлогом?
  - 1) благодаря
  - 2) в течение
  - 3) в заключении**
  - 4) из-за
  - 5) несмотря на
3. Какое из следующих местоимений не является отрицательным?
  - 1) ничем
  - 2) никто

- 3) ни для кого  
4) **некий**  
5) никакой
4. Глагол характеризуется следующими категориями:  
1) **время, спряжение, залог, вид, род, наклонение, число, переходность**  
2) вид, склонение, время, залог, число, переходность  
3) наклонение, залог, вид, число, степень сравнения  
4) неизменяемость  
5) никакими из перечисленных
5. Какая из следующих характеристик не относится к простому предложению?  
1) полное/неполное  
2) распространенное/нераспространенное  
3) **бессоюзное/союзное**  
4) восклицательное/невосклицательное  
5) осложненное/неосложненное
6. Какое из перечисленных предложений не является сложноподчиненным?  
1) Когда стемнело, я зажег лампу.  
2) Стало слышно, как гудит внутри здания огонь.  
3) Перед нами предстал овраг, лишь когда рассеялся туман.  
4) Оттого, что мы встали очень рано и потом ничего не делали, этот день казался очень длинным.  
5) **Нужно добывать именно хлеб, то есть нужно пахать, сеять, косить, молотить**
7. Определите тип сложного предложения: «В саду горит костер рябины красной, но никого не может он согреть».  
1) бессоюзное  
2) сложноподчиненное  
3) **сложносочиненное**  
4) с разными типами связи
8. Определите тип сложного предложения: «Пожалел волк кобылу – оставил хвост да гриву».  
1) **бессоюзное**  
2) сложноподчиненное  
3) сложносочиненное  
4) с разными типами связи
9. Какой из членов предложения не является второстепенным?  
1) определение  
2) **сказуемое**  
3) дополнение  
4) обстоятельство  
5) все являются второстепенными
10. В предложении: «Дай мне удостовериться, по крайней мере, что тебе хорошо теперь» – словосочетание «по крайней мере» является:  
1) второстепенным членом предложения  
2) уточняющим членом предложения  
3) пояснительным членом предложения  
4) **вводным словосочетанием**  
5) вставной конструкцией
11. Использование терминологии характерно для какого стиля?  
1) **научного**  
2) официально-делового

- 3) разговорного  
 4) публицистического  
 5) художественного
12. Какой из перечисленных жанров не принадлежит к официально-деловому стилю?  
 1) заявление  
 2) справка  
 3) приказ  
**4) заметка**  
 5) должностная инструкция
13. К какому функциональному стилю относится следующий текст?  
*«В ответ на Ваш запрос высылаем Вам каталог подписных изданий на вторую половину 1993года».*  
 1) художественный  
 2) научный  
 3) официально-деловой  
**4) публицистический**  
 5) разговорный
14. К какому функциональному стилю относится следующий текст?  
*«Легко сказать: писать! На это нужен навык, нужна какая-то сноровка. Конечно, это вздор, но все-таки нужно! Вот я! Говорить я хоть до завтра, а примись писать, и бог знает что выходит. А ведь не дурак, кажется. Да вот и вы. Ну, как вам не писать!»*  
 1) художественный  
 2) научный  
 3) официально-деловой  
 4) публицистический  
**5) разговорный**
15. К какому функциональному стилю относится следующий текст?  
*«Экономические реформы 2001 года или под флагом усиления любви государства к налогоплательщику, с одной стороны, и закручивания гаек – с другой. Что же ждет нас в году наступившем? Судя по всему, процесс будет продолжаться».*  
 1) художественный  
 2) научный  
 3) официально-деловой  
**4) публицистический**  
 5) разговорный

### Типовые вопросы к контрольным работам

1. Словари и справочники.
2. Орфоэпические нормы.
3. Лексические нормы.
4. Морфологические нормы.
5. Синтаксические нормы.
6. Функциональные стили русского языка.
7. Языковые особенности научного стиля.
8. Языковые особенности официально-делового стиля речи.

### Примерный вариант контрольной работы

1. Расставьте ударения в словах. Укажите возможные варианты.

Алкоголь, алфавит, досуг, дефис, insult, коклюш, портфель, триптих.

2. *Произведите синонимические замены иностранных слов.*

1. Обилие аксессуаров отягощает сюжет, отвлекает внимание от главного. 2. В классе нерегулярно вентилируют помещение. 3. Выступающий оперирует положительными примерами.

3. *Устраните ошибки, связанные с употреблением слов без учета их семантики в контексте и с неточным словоупотреблением.*

1. Один поступок Чацкого привел меня в неясность. 2. «Гранатовый браслет» – одно из самых подтверждающих произведений Куприна. 3. Любовь поэта к Родине часто возрождала его от упаднических настроений. 4. Перед началом учебы я обратно прочел рассказы Чехова.

4. *Выберите из предлагаемых паронимов подходящий по смыслу.*

1. На поляне мы увидели высокий (земельный, земляной) холм. 2. Чтобы чаще бывать в театре, я купил (абонент, абонемент). 3. Любой (поступок, проступок) заслуживает осуждения. 4. Студент быстро (усвоил, освоил) материал. 5. Молодой рабочий (усвоил, освоил) профессию токаря.

5. *Подберите к каждому предложению подходящие по смыслу устойчивые выражения.*

1. Обычно он много болтает. А. Правая рука.  
2. Он все умеет делать. Б. Язык без костей.  
3. Он – главный мой помощник. В. Водой не разольешь.  
4. Братья очень похожи друг на друга. Г. Как две капли воды.  
5. Они неразлучные друзья. Д. Мастер на все руки.

6. *Определите род существительных. К существительным общего рода подберите согласованные определения.*

Бездарь, воротила, выскочка, жертва, коллега, лакомка, лиса, марионетка, невежда, стрекоза, тряпка, тупица, ябеда, судья, старшина.

7. *Образуйте от данных существительных форму родительного падежа единственного числа и согласуйте с ними подобранные определения.*

Жирафы, яблоки, гуси, клавиши, манжеты, босоножки, пожарища, грозди, шампуни, боты.

8. *Напишите цифры прописью.*

1. Частное от деления 6884 на 6 равно 1144. 2. Библиотека института ежемесячно пополняется 300 книгами. 3. Разность между 87 и 58 составит 29. 4. Это небольшой старинный город с 4675 жителями.

9. *Составьте словосочетания, поставив заключенные в скобки слова в нужном падеже.*

Встретиться (друг), мечта (счастье), преклонение (талант), долг (Родина), уплатить (квартира), восхищаться (друг), вздохнуть (свобода), скучать (родители)

10. *Вставьте буквы, раскройте скобки, расставьте знаки препинания.*

Т...желые тучи обл...жили горизонт. Холодный ветер рванул и со свистом понесся по степи бе...порядочно закружился и поднял такой шум что (из)за него (не) было слышно (ни, не) грома (не, ни) скрипа колес. Он дул (из)под черной тучи неся с собой облака пыли зап...х дождя и мокрой зелени. Лу(н, нн)ый свет бледный и др...жащий стал как (будто) грязнее звёзды еще больше нахмурились и видно было как по краю дороги сп...шили куда(то) назад облака пыли и их тени. Теперь вихри кружась и увл...кая с земли пыль сухую траву и перья поднимались под самое небо.

### **Примерный контрольный диктант**

#### **На пристани**

Стояла чудесная весенняя пора. Море пробуждалось от сковывавшей его дремоты и как бы посылало свой утренний привет еще не проснувшейся земле. Желтые лучи солнца едва коснулись поверхности воды, позолотили пристань, корпуса судов, стоявших на рейде, и краешки парусных лодок. На дощатых настилах и прямо на песке, шагах в пяти-шести от воды, лежали вповалку какие-то люди. Это исконные местные бродяги, недавно пришедшие сюда в надежде на заработок. На краю настила распластались два местных "барчонка", которые набродились вдоволь, рассчитывая чем-нибудь поживиться, и, разделив добычу, заснули каменным сном.

Едва-едва забрезжил рассвет, как пристань стала понемногу пробуждаться. Из-за кормы никому не принадлежащей старой барже появилась компания запоздалых гуляк, которые нарушали тишину южного утра нестройными выкриками и пели какую-то залихватскую песню.

Через час пристань трудно было узнать. Народ сновал взад и вперед. Лоточницы продавали и только что сорванные анисовки и грушовки. Все ожидали прибытия тихоокеанского парохода.

Вскоре на горизонте показался силуэт судна, а еще через полчаса железное чудовище подходило к причалу. Пароход с пятьюстами тридцатью двумя пассажирами пришел вовремя, и пристанская администрация готова была принять его. Первым на берег сошел генерал-майор в сопровождении денщика. Вслед за ним семенила семидесятипятилетняя старушонка в душегрейке, держа в руках дрессированную собачонку. Далее двигалась дама в экстравагантном желто-зеленом жакете и молодой человек в блестящем цилиндре. Старушонку, еле-еле державшуюся от усталости на ногах, встретила толпа родственников.

#### 5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо

выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

### **1.Требование к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

### **2. Творческие задания**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2-2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* – оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы,

нарушается стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования.

### **3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

### **4. Интерактивные задания**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему,



их высказывания не соответствуют заданным целям.

### **5. Комплексное проблемно-аналитическое задание**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерий оценивания* – оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

### **6. Исследовательский проект**

*Исследовательский проект* – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерии оценивания* – поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

### **7. Информационный проект (презентация)**

*Информационный проект* – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

## **8. Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание

проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **9. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос.

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

## **10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *6.1 Основная учебная литература:*

1. Грибанская, Е.Э. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие/ Грибанская Е.Э., Береснева Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2018.— 140 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78310.html>

2. Решетникова, Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Решетникова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 118 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/70278.html>

3. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 351 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71053.html>

#### *6.2.Дополнительная учебная литература:*

1.Деева, Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры/ Деева Н.В., Лушпей А.А.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.— 108 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76343.html>

2. Русский язык и культура речи: курс лекций для бакалавров всех направлений/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 72 с.— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>

#### *6.3. Периодические издания*

1. Международный журнал. Русский язык в научном освещении. М.: Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН, Языки славянской культуры. — Электрон. Текстовые данные. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9619>

2. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Лингвистика. <http://www.iprbookshop.ru/32473.html>

3. Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация <http://www.iprbookshop.ru/57188.html>

4. Научный вестник Воронежского государственного архитектурно-строительного университета. Серия Лингвистика и межкультурная коммуникация <http://www.iprbookshop.ru/62584.html>

5. Журнал о русском языке. Проект "ГРАМОТА.РУ" <http://www.gramota.ru/biblio/magazines/gramota/>

#### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)

2. [www.zipsites.ru](http://www.zipsites.ru) – бесплатная электронная Интернет библиотека.

3. [www.elibraru.ru](http://www.elibraru.ru) – бесплатная электронная Интернет библиотека.

4. [www.big.libraru.info](http://www.big.libraru.info) – большая электронная библиотека.

5. КонсультантПлюс

6. <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»

7. <http://www.gramma.ru> - Культура письменной речи

8. <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система

#### **8.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и нормативных правовых актов.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций. Это необходимо и в связи с постоянными изменениями законодательства в изучаемой сфере.

## ***9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)***

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

#### **11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины**

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские, и практические занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения - мультимедийная доска, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования вычислительной лаборатории института.

##### **11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и нормативно-правовыми актами;
- подготовка и обсуждение рефератов, презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины;

##### **11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

##### **11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями**

### **здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.