

*Кафедра менеджмента*

Рабочая программа дисциплины

**Управление проектами**

<i>Направление подготовки</i>	Государственное и муниципальное управление
<i>Код</i>	38.03.04
<i>Направленность (профиль)</i>	Управление крупными городами
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва  
2017

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-5 Владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p>	<p><b>Знать:</b> - место и роль управления проектами в общей системе бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. <b>Уметь:</b> - определять цели составления бюджетной и финансовой отчетности; формировать бюджет проекта; - использовать методы и механизмы распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации. <b>Владеть:</b> - применением современных технологий составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; - использованием информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и составления бюджетной и финансовой отчетности.</p>
<p>ПК-12 Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p><b>Знать:</b> - место и роль управления проектами в общей системе социально-экономических знаний; - современную методологию и технологию управления социально-экономическими проектами; - основные типы социально-экономических проекты (программ развития) и их характеристики; - экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. <b>Уметь:</b> - оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; - разрабатывать технико-экономическое обоснование социально-экономических проекты (программ развития); - составлять графики реализации социально-экономических проекты (программ развития). <b>Владеть:</b> - применением современных технологий оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ.</p>
<p>ПК-13 Способность использовать современные методы управления проектом,</p>	<p><b>Знать:</b> - место и роль современных методов управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; - современную методологию и технологию управления ресурсами проекта; принципы принятия и методы обоснования решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов;</p>

<p>направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные типы и характеристики методов управления проектами;</li> <li>- функции управления проектами;</li> <li>- основные этапы реализации проектов;</li> <li>- основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;</li> <li>- современный инструментарий в области управления проектами.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цели проекта; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;</li> <li>- разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; анализировать финансовую реализуемость, риски и экономическую эффективность проекта;</li> <li>- составлять сетевой график реализации проекта;</li> <li>- формировать бюджет проекта;</li> <li>- использовать методы и механизмы для управления проектами с использованием современных инновационных технологий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применением современных технологий в реализации продукта и предоставлении услуг в соответствии с требованиями потребителей;</li> <li>- использованием инновационных информационных и коммуникативных технологий в процессе разработки и реализации проекта.</li> </ul>
<p>ПК-14 Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;</li> <li>- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li> <li>- принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций;</li> <li>- принципы распределения и делегирования полномочий в организации для управления проектом.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели организации и определять направления организационных действий в организациях сферы государственного и муниципального управления при реализации государственных (муниципальных) программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</li> <li>- планировать и осуществлять мероприятия, распределять полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа внешней и внутренней среды организаций сферы государственного и муниципального управления для эффективной реализации государственных (муниципальных) программ;</li> <li>- навыками проектирования организационных структур</li> </ul>

	управления проектом; – приемами разработки стратегий управления человеческими ресурсами проекта и организаций в целом.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Управление государственным и муниципальным заказом», «Социально-демографические вопросы развития городов», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление», «Этика государственной и муниципальной службы», «Управление инфраструктурой городского хозяйства», «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с выбранными видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **организационно-управленческая деятельность:**

организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;

организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;

организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

***коммуникативная деятельность:***

участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

участие в организации внутренних коммуникаций;

участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

***проектная деятельность:***

участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

участие в проектировании организационных систем;

проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

оценка результатов проектной деятельности;

***вспомогательно-технологическая (исполнительская):***

ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы);

обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих

организаций.

### 3. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108	3/108	3/108
<b>Контактная работа:</b>	54	24	12
Занятия лекционного типа	18	8	4
Занятия семинарского типа	36	16	8
Промежуточная аттестация: зачет / зачет с оценкой / экзамен / курсовая работа	0,15	0,15	4
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	53,85	83,85	92

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

##### 4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Управление проектом: основные понятия	1		2				2
2.	Системный подход к управлению проектами	1		2				4
3.	Экономические основы проекта	1		2				4
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	1		2				4
5.	Эффективность реализации проекта	2		4				4
6.	Управление проектными рисками	2		4				4
7.	Задачи и структура планирования проекта	2		4				4
8.	Сетевой анализ	2		4				4
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	1		2				4

10.	Управление коммуникациями проекта	1		2				4
11.	Управление изменениями	1		2				4
12.	Управление качеством проекта	1		2				4
13.	Управление контрактами	1		2				4
14.	Закрытие проекта	1		2				3,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	108						

#### 4.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Управление проектом: основные понятия	0,5		1				5
2.	Системный подход к управлению проектами	0,5		1				5
3.	Экономические основы проекта	0,5		1				5
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	0,5		1				5
5.	Эффективность реализации проекта	0,5		2				6
6.	Управление проектными рисками	0,5		2				6
7.	Задачи и структура планирования проекта	0,5		1				8
8.	Сетевой анализ	0,5		1				8
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	0,5		1				6
10.	Управление коммуникациями проекта	0,5		1				6
11.	Управление изменениями	0,5		1				6
12.	Управление качеством проекта	1		1				7,85
13.	Управление	1		1				6

	контрактами							
14.	Закрытие проекта	0,5		1				4
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	108						

#### 4.1.3. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные раб.</i>	<i>Иные занятия</i>	
1.	Управление проектом: основные понятия	0,5		-				6
2.	Системный подход к управлению проектами	0,5		1				6
3.	Экономические основы проекта	-		-				6
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	-		1				6
5.	Эффективность реализации проекта	0,5		1				8
6.	Управление проектными рисками	0,5		1				8
7.	Задачи и структура планирования проекта	0,5		-				6
8.	Сетевой анализ	0,5		-				6
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	-		1				6
10.	Управление коммуникациями проекта	-		1				10
11.	Управление изменениями	-		1				6
12.	Управление качеством проекта	0,5		-				6
13.	Управление контрактами	0,5		-				6
14.	Закрытие проекта	-		1				6
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	108						

#### 4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

#### 4.2.1. Содержание лекционного курса

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы (раздела) дисциплины</b>	<b>Содержание лекционного занятия</b>
1.	Управление проектом: основные понятия	Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами.
2.	Системный подход к управлению проектами	Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Функции и подсистемы управления проектами. Основные участники проекта.
3.	Экономические основы проекта	Жизненный цикл и фазы проекта. Экономическая модель проектирования.
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	Правовое регулирование венчурного предпринимательства.
5.	Эффективность реализации проекта	Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта.
6.	Управление проектными рисками	Риск-менеджмент и его методы.
7.	Задачи и структура планирования проекта	Планирование проекта. Иерархическая структура работ.
8.	Сетевой анализ	Календарно-сетевое планирование проекта
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	Формирование и использование финансовых ресурсов проекта
10.	Управление коммуникациями проекта	Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями проекта.
11.	Управление изменениями	Организация и контроль реализации проекта. Мотивация изменений.
12.	Управление качеством проекта	Стандарты качества. Управление качеством. Контроль качества.
13.	Управление контрактами	Логистика проекта и управление проектами.
14.	Закрытие проекта	Процедуры завершения проекта.

#### 4.2.2. Содержание практических занятий

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы (раздела) дисциплины</b>	<b>Содержание практического занятия</b>
1.	Управление проектом: основные понятия	Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП.
2.	Системный подход к управлению проектами	Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов.

		<p>Типы проектов.  Управляемые параметры проекта.  Проектный цикл.  Функции и подсистемы управления проектами.  Основные участники проекта.  Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.  Менеджер проекта.  Команда проекта.  Взаимодействие участников проекта.  Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная.  Функции и роль в разработке и выполнении.</p>
3.	Экономические основы проекта	<p>Жизненный цикл и фазы проекта.  Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте. Классификация проектов.  Экономическое обоснование проекта, бизнес-план, бюджет проекта.</p>
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	<p>Договорное регулирование проектной деятельности.  Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория.  Договора коммерческой концессии, франчайзинга, договоры НИОКР.  Организационно-правовые формы венчурных инвестиционных проектов.</p>
5.	Эффективность реализации проекта	<p>Критерии успехов и неудач проекта.  Понятие критериев успеха и неудач проекта.  Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта.  Оценка экономической эффективности проекта.  Основные методы инвестиционных расчетов.</p>
6.	Управление проектными рисками	<p>Риски, определение и классификация.  Управление рисками проекта.  План управления рисками.  Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски.  Мониторинг и контроль рисков.  Риск-менеджмент и его методы.</p>
7.	Задачи и структура планирования проекта	<p>Разработка концепции и начальная фаза проекта.  Построение организационных структур управления проектами.  Источники финансирования и маркетинг проекта.  Планирование проекта.</p>
8.	Сетевой анализ	<p>Построение календарного плана.  Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей.</p>

		<p>Метод критического пути.</p> <p>Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.</p> <p>Календарное планирование и организация системы контроля проекта.</p> <p>Последовательность шагов календарного планирования.</p> <p>Структурная декомпозиция работ.</p> <p>Матрица ответственности.</p> <p>Матрица отчетности.</p>
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	<p>Надёжность проекта.</p> <p>Механизмы страхования.</p> <p>Механизмы распределения ресурсов.</p> <p>Механизмы распределения затрат.</p> <p>Механизмы стимулирования.</p> <p>Механизмы смешанного финансирования.</p> <p>Механизмы самокупаемости.</p> <p>Метод «затраты-эффект».</p> <p>Противозатратные механизмы.</p> <p>Механизмы согласия.</p> <p>Механизмы распределения затрат и доходов.</p>
10.	Управление коммуникациями проекта	<p>Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики.</p> <p>Программные средства для управления проектами.</p> <p>Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств.</p> <p>Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.</p>
11.	Управление изменениями	<p>Методика освоенного объема.</p> <p>Механизмы опережающего самоконтроля.</p> <p>Компенсационные механизмы.</p> <p>Оперативное управление продолжительностью проекта.</p> <p>Мониторинг проекта.</p> <p>Шкалы оплаты.</p> <p>Точки контроля.</p> <p>Управление персоналом в проекте.</p> <p>Подбор персонала.</p> <p>Развитие команды проекта.</p> <p>Мотивация участников проекта.</p> <p>Распределение ролей в команде.</p>
12.	Управление качеством проекта	<p>Концепция «всеобщего управления качеством».</p> <p>Политика качества.</p> <p>Контроль качества.</p> <p>Понятие решения проблем в управлении проектами.</p> <p>Стандарты и нормы, как основа взаимодействия участников проекта.</p> <p>Стандартная последовательность разрешения проблем.</p> <p>Методы, используемые при разрешении проблем в управлении проектами.</p>
13.	Управление контрактами	Управление контрактами и ценообразованием

		инновационных проектов. Организация подрядных торгов. Управление закупками проекта. Твердая фиксированная цена. Фиксированная корректируемая цена. Управление поставками проекта.
14.	Закрытие проекта	Фаза завершения проекта. Закрытие контрактов проекта. Постаудит. Программные продукты в управлении проектами.

#### 4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Управление проектом: основные понятия	Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами.
2.	Системный подход к управлению проектами	Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Функции и подсистемы управления проектами. Основные участники проекта.
3.	Экономические основы проекта	Жизненный цикл и фазы проекта. Экономическая модель проектирования.
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	Правовое регулирование венчурного предпринимательства.
5.	Эффективность реализации проекта	Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта.
6.	Управление проектными рисками	Риск-менеджмент и его методы.
7.	Задачи и структура планирования проекта	Планирование проекта. Иерархическая структура работ.
8.	Сетевой анализ	Календарно-сетевое планирование проекта
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	Формирование и использование финансовых ресурсов проекта
10.	Управление коммуникациями проекта	Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями проекта.
11.	Управление изменениями	Организация и контроль реализации проекта. Мотивация изменений.
12.	Управление качеством проекта	Стандарты качества. Управление качеством. Контроль качества.
13.	Управление контрактами	Логистика проекта и управление проектами.
14.	Закрытие проекта	Процедуры завершения проекта.

#### 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной

дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

*5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)*

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы)</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1.	Управление проектом: основные понятия	ПК-12	Опрос, проблемно-аналитическое задание
2.	Системный подход к управлению проектами	ПК-12	Опрос, проблемно-аналитическое задание, задание к диспуту, эссе
3.	Экономические основы проекта	ПК-12	Опрос, проблемно-аналитическое задание, доклады
4.	Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов	ПК-13	Опрос, дискуссии, доклады, ситуационные задачи, эссе
5.	Эффективность реализации проекта	ПК-13	Опрос, дискуссии, доклады, решение ситуационных задач, эссе
6.	Управление проектными рисками	ПК-13	Опрос, ситуационные задачи, дискуссии, доклады, эссе
7.	Задачи и структура планирования проекта	ПК-12	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе, ситуационные задачи, доклады
8.	Сетевой анализ	ПК-13	Опрос, темы проектов, контрольная работа, эссе
9.	Формирование финансовых ресурсов проекта	ОПК-5	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
10.	Управление коммуникациями проекта	ПК-12	Опрос, дискуссии, доклады, эссе
11.	Управление изменениями	ПК-13	Опрос, дискуссии, доклады, решение ситуационных задач, эссе
12.	Управление качеством проекта	ПК-13	Опрос, дискуссии, доклады, решение ситуационных задач, эссе
13.	Управление контрактами	ПК-12	Опрос, дискуссии, доклады, решение ситуационных задач, эссе
14.	Закрытие проекта	ПК-12	Опрос, дискуссии, доклады, решение

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

**Типовые вопросы**

1. Календарное планирование и организация системы контроля проекта.
2. Последовательность шагов календарного планирования.
3. Структурная декомпозиция работ.
4. Матрица ответственности.
5. Матрица отчетности.
6. Вехи проекта. Сетевая модель.
7. Принципы построения системы контроля.

**Типовые проблемно-аналитические задания**

**1. Ознакомление с методами изучения стиля и направленности деятельности менеджера.**

Оснащение. Опросник Блейка – Мутона. Опросник для определения ролевой направленности деятельности менеджера. Опросник для определения стиля руководства. Тест «Степень развития административных или лидерских способностей». Порядок работы.

1. Оценить характерный для вас стиль деятельности менеджера по опроснику Блейка-Мутона.
  2. Определить ролевую направленность деятельности менеджера.
  3. Определить, характерный для вас стиль руководства по методике определения стиля руководства трудовым коллективом.
  4. Определить степень развитости административных и лидерских способностей.
- Итог работы: Описание характерного для студента стиля руководства и лидерства.

**2. Управление консалтинговыми проектами**

Порядок работы.

1. Содержание спецификации консалтингового проекта
2. Технический профиль консультационной группы
3. Оценка времени, необходимого для выполнения консультационного проекта
4. Обеспечение консультационного проекта
5. Сущность и назначение дневника проекта
6. Сущность и назначение извещения о проекте
7. Сущность и назначение резюме проекта

**Темы исследовательских, информационных, творческих проектов**

*Подготовка исследовательских проектов по темам:*

1. Применение методов управления проектами в практике управления предприятием
2. Цикл Шухарда-Деминга в управлении проектами
3. Стандарты в управлении проектами.
4. Международные и российские стандарты в управлении проектами. Нормативы, стандарты, организационные и операционные.
5. Взаимодействие участников проекта.
6. Роль руководителя проекта, функции, личностные характеристики.
7. Организационная структура управления проектом и ее влияние на проект.
8. Особенности различных оргструктур, их влияние на ход реализации проекта.
9. Особенности информационного взаимодействия участников проекта в рамках различных

структур.

### *Информационный проект*

Подготовьте информационный проект (презентацию) по теме:

1. Содержание спецификации консалтингового проекта
2. Технический профиль консультационной группы
3. Оценка времени, необходимого для выполнения консультационного проекта
4. Обеспечение консультационного проекта
5. Сущность и назначение дневника проекта
6. Сущность и назначение извещения о проекте
7. Сущность и назначение резюме проекта

### *Творческое задание (с элементами эссе)*

Напишите эссе по теме:

1. Управление проектами в жизни человека.
2. Личный опыт проектного управления.
3. Значение науки управления проектами в реализации «проектов века».
4. Управление проектами в доисторические времена.
5. автоматизация управления проектами в будущем.

### **Типовые задания к интерактивным занятиям**

#### **Кейс**

Описание ситуации. Руководством туристского предприятия было принято решение об освоение экскурсионного тура. По экспертным оценкам выбран приемлемый вариант маршрута. Разработан тур. Определен реальный рынок продаж.

Контрольный вопрос:

1. Определить комплекс мероприятий, который необходим для того, чтобы данный проект был успешно реализован.
2. Описать возможные риски по проекту, методы их предотвращения и способы их разрешения и минимизации.

#### **Типовые тесты**

1. Генеральной целью проекта является
  - а) желаемый результат деятельности, достигаемый при реализации проекта в данных условиях;
  - б) цель, которую некоторые участники проекта хотят и могут достичь;
  - в) общая причина реализации проекта.
2. К этапам создания стратегии проекта относят
  - а) реализация и контроль стратегии проекта;
  - б) оценка альтернатив и окончательный выбор стратегии;
  - в) анализ ситуаций;
  - г) все ответы верны.
3. Управление проектом – это
  - а) реализация стандартных управленческих функций менеджмента по реализации проекта;
  - б) управление комплексом мер, дел, действий, направлений;
  - в) управление процессом его реализации;
  - г) все варианты верны;
  - д) верны а) и б).

4. Структура декомпозиции работ – это

- а) уровни постановки целей, выстроенных в иерархической последовательности;
- б) совокупность взаимосвязанных элементов проекта различных степеней детализации;
- в) схема организационной структуры проектного отдела.**

5. Начальная фаза жизненного цикла проекта характеризуется

- а) максимальным объемом инвестиций;
- б) эксплуатацией результатов проекта;
- в) сравнительной оценкой альтернатив, небольшой интенсивностью инвестиций;**
- г) ничего из приведенного выше.

6. К ближнему окружению проекта относят

- а) участников проекта;
- б) сферу сбыта;
- в) коммуникации;
- г) научно-технические факторы;
- д) инфраструктура.

7. Основная фаза ЖЦП включает

- а) максимальный объем инвестиций;
- б) выявляются и справляются недостатки;
- в) разработку концепции проекта;
- г) все ответы верны.

8. Внутренняя среда проекта содержит

- а) сферу обеспечения;**
- б) экономические и социальные условия;
- в) потребителей продукции проекта;
- г) сферу финансов

9. Операционные затраты включают

- а) строительство нового завода;
- б) закупка оборудования;
- в) выплата зарплаты.**

10. Основными процессами управления проектами можно считать

- а) выполнение работ проекта;**
- б) контроль;
- в) выплата зарплаты;
- г) все варианты верны

11. Какая из перечисленных ниже организационных структур более всего соответствует управлению проектами

- а) матричная;**
- б) смешанная;
- в) дивизиональная;
- г) функциональная

12. К процессу управления проектами относят

- а) управление качеством, управление безопасностью;
- б) выполнение работ проекта и контроль;
- в) управление системами и изменениями;
- г) управление временными рамками и стоимостью проектов.

13. Определение ключевых событий и учет возможных внутренних и внешних сил воздействия на проект называется

- а) процессом контроля реализации проекта;
- б) инициация проекта;
- в) разработка и планирование;
- г) все варианты верны.

14. Завершение проекта характеризуется

- а) созданием и реализацией системы измерения учета
- б) разделением работ по проекту между исполнителями;
- в) выработкой направления и объема действий для успешной реализации проекта;
- г) согласованиями с заказчиками необходимой документации.

15. К функциям управления проектом относят

- а) управление материальными ресурсами, управление риском в проекте;
- б) правовое обеспечение;
- в) бухгалтерский учет, управление качеством;
- г) все варианты верны.

16. Учет особенностей реализации результата проекта, накладываемые отраслевой спецификой, рынком и потребительскими предложениями – это описание функции

- а) управление рисками в проекте;
- б) управление качеством;
- в) управление замыслом проекта;
- г) управление предметной областью.

17. При выполнении работ проекта реализуются следующие функции управления проектом

- а) управление контрактами, изменениями;
- б) управление системами, конфликтами;
- в) управление качеством, правовое обеспечение;
- г) все ответы правильны.

18. Несколько взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями являются

- а) окружением проекта;
- б) дальним окружением проекта;
- в) программой;
- г) все варианты верны.

19. Мегапроект – это

- а) целевая программа;

- б) множество взаимосвязанных проектов;
- в) проекты, объединенные общей целью, выделенными ресурсами;
- г) все варианты верны.

20. Управление коммуникациями осуществляется при помощи следующих действий

- а) анализ финансово-хозяйственной деятельности организации;
- б) совещания, встречи, презентации;
- в) документирование взаимоотношений;
- г) а и б.

21. Модель стратегического планирования по управлению проектом включает

- а) базу данных;
- б) оценки;
- в) прогноз внешних приоритетов;
- г) прогноз внутренних приоритетов;
- д) все варианты верны;
- е) в и г.

22. Несколько взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями являются

- а) окружением проекта;
- б) дальним окружением проекта;
- в) программой;
- г) все варианты верны.

23. Выберите правильное утверждение, соответствующее понятию «текущее планирование»

- а) составляющая проекта, в которой определяются процессы, действия и результаты достижения целей и миссии проекта;
- б) управление комплексом мер, дел и действий, направленное на достижение цели проекта;
- в) отрезок последовательной деятельности с новизной, с определенным началом и окончанием;
- г) включает оперативные планы, в которых с помощью бюджетов и смет указываются все направления деятельности организации.

24. К параметрам любого проекта относят

- а) график, смета, спецификация;
- б) бюджет, план, матрица ответственных лиц;
- в) качество, стоимость, время;
- г) все варианты верны.

25. Сетевые диаграммы

- а) демонстрируют все логические зависимости между заданиями;
- б) позволяют определять приоритеты;
- в) учитывают необходимый резерв времени для выполнения заданий;
- г) все варианты верны;
- д) только а) и б).

### **Ключи к тестам:**

1- а. 2- г. 3- г. 4- а. 5- в. 6- а. 7- в. 8 - а. 9- в. 10- а. 11- а. 12- г. 13- а. 14- г. 15- г. 16- а. 17- г. 18- в. 19- в. 20- г. 21- е. 22- в. 23- в. 24- б. 25- г.

### **Типовые вопросы к контрольным работам**

1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Особенности управления нефтегазовыми проектами.
4. Планирование проекта. Столбиковые диаграммы или график Ганта.
5. Планирование проекта. Сетевое планирование.
6. Определение обеспеченности проекта ресурсами.
7. Четыре типа моделей управления проектами.
8. Участники проекта и их роли.
9. Эффективная проектная команда.
10. Мотивы и стимулы.
11. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.
12. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование.
13. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства.
14. Методы финансовой оценки проекта. Дисконтирование.
15. Основные понятия управления рисками туристических проектов.
16. Методы анализа и снижения рисков туристических проектов.
17. Мониторинг и управление рисками.
18. Завершение работ и роспуск команды.
19. Проверки проекта. Постпроектная оценка.

### **Темы рефератов**

1. Системный подход в управлении проектами
2. Системная динамика в управлении проектами
3. Финансовое моделирование проекта
4. Сравнительный анализ стандартов управления проектами
5. Ценностно-ориентированное управление проектами в компании
6. Оценка зрелости управления проектами и стратегии ее повышения в компании
7. Разработка системы стратегического управления проектами в компании
8. Математические модели управления портфелем проектов
9. Методология управления портфелем проектов
10. Модели селекции проектов
11. Управление трансформационными программами в компании
12. Гибкие ( Agile) методологии управления проектами
13. Корпоративные системы управления проектами
14. Использование теории ограничений в управлении проектами
15. Анализ практики управления портфелем проектов на предприятиях;
16. Управление рисками проекта, программы и портфеля проектов;
17. Условия эффективности лидерства руководителя проекта и его команды
18. Причины возникновения и последствия конфликтов в проектах
19. Профессионально-важные качества проектного менеджера
20. Инструменты и методы управления рисками проекта

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

### **1.Требование к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

### **2. Творческие задания**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической

структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования

### **3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

### **4. Интерактивные задания**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

### **5. Комплексное проблемно-аналитическое задание**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерий оценивания* - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

### **6. Исследовательский проект**

*Исследовательский проект* – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерии оценивания* - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное

понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **7. Информационный проект (презентация)**

**Информационный проект** – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

## **8. Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **9. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

## **10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *6.1 Основная учебная литература*

1. Воробьева, Т.В. Управление инвестиционным проектом / Т.В. Воробьева. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-4486-0526-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79731.html> .
2. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения: учебное пособие / В.Б. Клаверов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-4486-0076-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> .
3. Управление проектами: учебное пособие / Е.И. Куценко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 269 с. — ISBN 978-5-7410-1400-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/61421.html>.

### *6.2 Дополнительная учебная литература:*

4. Рыбалова, Е. А. Управление проектами : учебное пособие / Е. А. Рыбалова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. — 206 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72203.html>
5. Шинкевич, А.И. Управление проектами в логистике: учебное пособие / А.И. Шинкевич, С.С. Кудрявцева, Т.В. Малышева. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 224 с. — ISBN 978-5-7882-2213-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79580.html>

### *6.3. Периодические издания*

1. Экономика и менеджмент систем управления <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>
2. Экономика и современный менеджмент: теория и практика <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>
3. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>
4. Российский экономический журнал <http://www.iprbookshop.ru/45530.html>
5. Финансовая жизнь <http://www.iprbookshop.ru/45542.html>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. [www.i-con.ru](http://www.i-con.ru) - Международные стандарты оценки (МСО)
4. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) - сайт РосБизнесКонсалтинг
5. Российская ассоциация управления проектами [www.sovnet.ru](http://www.sovnet.ru)
6. Американский институт управления проектами PMI [www.pmi.org](http://www.pmi.org)
7. Московское отделение PMI [www.pmi.ru](http://www.pmi.ru)
8. Microsoft Project 2003, 2007 [www.microsoft.com/project](http://www.microsoft.com/project)
9. Spider Project [www.spiderproject.ru](http://www.spiderproject.ru)

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016

2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

#### **11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины**

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

##### **11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

##### **11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

### **11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.