

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

Моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов

<i>Направление подготовки</i>	Бизнес-информатика
<i>Код</i>	38.03.05
<i>Направленность (профиль)</i>	Информационные системы и технологии в бизнесе
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Общепрофессиональные		ОПК-1
Общепрофессиональные		ОПК-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения УК-2.2. Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-1	Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария	ОПК-1.1 Знает: цели и задачи анализа, моделирования и совершенствования бизнес-процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария. ОПК-1.2 Умеет: проводить обследование, моделирование, анализ бизнес-процессов и ИТИ предприятия в интересах достижения его стратегических целей. ОПК-1.3 Владеет: методами моделирования при решении задачи обоснования проекта по совершенствованию бизнес-процессов и ИТИ; методами совершенствования бизнес-процессов и ИТИ предприятия на основе использования современного программного инструментария для достижения его стратегических целей.

ОПК-2	Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	<p>ОПК-2.1 Знает: способы сбора и анализа информации; особенности функционирования рынка информационных систем и ИКТ; актуальное состояние рынка информационных систем и ИКТ.</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: проводить маркетинговое исследование и анализ рынка информационных систем и ИКТ; составлять бизнес-планы; выбирать информационные сервисы, наиболее соответствующие потребностям предприятия.</p> <p>ОПК-2.3 Владеет навыками выявления набора альтернативных решений, методами их оценки и выбора рационального решения, в частности, навыками выбора оптимальных информационных систем для решения задач управления бизнесом.</p>
-------	---	---

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-2		
	<ul style="list-style-type: none"> - основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности 	<ul style="list-style-type: none"> инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов; - методами моделирования бизнес-процессов;
Код компетенции	ОПК-1		
	<ul style="list-style-type: none"> - основные бизнес-процессы в организации; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; 	<ul style="list-style-type: none"> проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, - формировать предложения по 	<ul style="list-style-type: none"> - методами моделирования бизнес-процессов; - инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов

		улучшению бизнес-процессов	
Код компетенции	ОПК-2		
	- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;	- проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, - формировать предложения по улучшению бизнес-процессов	методами моделирования бизнес-процессов; - инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов;

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Основы проектной деятельности», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Исследование операций и методы оптимизации», «Математика», «Основы математического и компьютерного моделирования».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: проектный, организационно-управленческий.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>очная форма</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	6/216
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	36
Занятия семинарского типа	54
Промежуточная аттестация: экзамен	27
Самостоятельная работа (СРС)	99

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1 Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1 Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)			
		Аудиторная работа			Самостоятельная работа
		ЛЗ	ПЗ	ЛабЗ	

1	Эволюция методологических подходов к описанию и исследованию организационных структур и процессов.	6	8		16
2	Организационная структура компании, основанная на управлении бизнес-процессами.	6	8		16
3	Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами.	6	8		16
4	Моделирование и анализ бизнес-процессов с целью их реинжиниринга.	6	10		17
5	Технологии совершенствования бизнес-процессов.	6	10		17
6	Имитационное моделирование бизнес-процессов.	6	10		17
	Итого	36	54		99
	Промежуточная аттестация				27

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Эволюция методологических подходов к описанию и исследованию организационных структур и процессов.	<p>Предмет курса, история, текущее состояние и перспективы.</p> <p>Особенности организации бизнес-процессов. Виды клиентов. Договорные отношения клиентов и владельцев процессов Требования к стандартизации бизнес-процессов, процедура сертификации системы управления качеством.</p> <p>Типы организационных структур предприятия. Отличительные особенности организационных структур, процессных и ресурсных подразделений. Принципы организации процессных команд, функциональные обязанности владельцев и менеджеров ресурсов и процессов.</p> <p>Формы предприятий, ориентированные на управление бизнес-процессами.</p>
2.	Организационная структура компании, основанная на	<p>Понятие бизнес-процесса. Структура бизнес-процесса. Необходимость и цели реинжиниринга бизнес-процессов. Недостатки управления отдельными ресурсами и пути повышения</p>

	управлении бизнес-процессами.	эффективности управления предприятия. Концепция всеобщего управления качеством и непрерывного улучшения процессов. Критерии эффективности организации бизнес-процессов. Условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов. Принципы реорганизации бизнес-процессов.
3	Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами.	<p>Корпоративные информационные системы. Принципы использования клиент-серверных архитектур и распределенных баз данных для интеграции функций управления.</p> <p>Системы поддержки принятия управленческих решений. Принципы использования систем управления знаниями, экспертных систем, информационных хранилищ, систем математического и имитационного моделирования для выбора варианта организации бизнес-процесса.</p> <p>Системы управления рабочими потоками (Workflow). Принципы использования систем управления рабочими потоками для оперативного управления и мониторинга выполнения бизнес-процессов.</p> <p>Системы электронного бизнеса. Принципы использования систем электронного бизнеса для организации взаимодействия партнеров по бизнесу и территориально распределенных подразделений корпорации.</p> <p>Организационные формы предприятий, на основе управления бизнес-процессами с использованием информационных технологий.</p>
4	Моделирование и анализ бизнес-процессов с целью их реинжиниринга.	<p>Последовательность этапов РБП. Содержание этапов. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Функциональные обязанности участников РБП на этапах РБП.</p> <p>Идентификация бизнес-процессов. Определение ключевых факторов успеха. Проведение оценки бизнес-процессов по ключевым факторам успеха.</p> <p>Прямой инжиниринг. Требования к «идеальной» и «реальной» моделям бизнес-процессов, методы построения. Реализация проекта РБП Обратный инжиниринг. Методы сбора информации об организации бизнес-процессов.</p> <p>Особенности комплексного тестирования новой организации бизнес-процессов, обучения персонала и доработки документации.</p> <p>4.2. Инструментальные системы для моделирования процессов организации.</p> <p>Вопросы использования CASE-технологий для разработки организационной структуры, информационной системы и подготовки документации проекта, адаптации тиражируемых информационных систем на основе компонентной технологии,</p>

		разработки системы материального стимулирования работников предприятия.
5	Технологии совершенствования бизнес-процессов.	<p>Компонентная технология оптимизации бизнес-процессов.</p> <p>Сущность компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов. Адаптация компонентов типовых организационно-экономических решений и корпоративных информационных систем к особенностям конкретного предприятия. Особенности выполнения этапов реинжиниринга бизнес-процессов при использовании компонентной технологии.</p> <p>Характеристика модельно-ориентированных инструментальных программных средств реализации компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов: EnterpriseModeler (BAANV), BusinessReengineering.</p> <p>Виды моделей предприятия.</p> <p>Организация основных компонентов модели предприятия. Компоненты модели предприятия в репозитории системы. Технология конфигурации бизнес-процессов из компонентов. Последовательность преобразования.</p> <p>Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов (ABC- Activity-BasedCosting).</p> <p>История методаABC (ActivityBasedCosting). Базовый принцип расчета себестоимости. Прямые и косвенные затраты. Трехэтапная модель распределения затрат. Драйвер затрат. Драйвер ресурса. Драйвер операций. Объект затрат. Реализация трехэтапного алгоритма. Классификация процессов (операций). Устранение циклических взаимосвязей. Концептуальная модель ABC-метода.</p> <p>Сущность функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов. Понятия: центры затрат, центры прибыли, центры инвестиций, стоимостные объекты, операции, ресурсы.</p> <p>Двухступенчатая схема отнесения затрат ресурсов на стоимостные объекты и ее отличия традиционной схемы. Характеристика инструментальных программных средств функционально- EasyABCPlusi пр. и встроенных средств типовых информационных систем BAANV и R/3. Вычисление стоимостных затрат бизнес-процессов. Виды операций бизнес-процесса. Критерии отнесения затрат по использованию ресурсов на операции бизнес-процесса.</p> <p>Виды стоимостных объектов.</p> <p>Условия применения функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов. Роль использования информации из бухгалтерской и производственно-</p>

		сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат базовой или референтной модели в проектную модель, проектной модели в референтную модель.
6	Имитационное моделирование бизнес-процессов.	<p>Назначение имитационной модели бизнес-процессов. Применение основных типов имитационных моделей при обосновании вариантов реорганизации предприятия.</p> <p>Характеристика инструментальных программных средств имитационного моделирования: ReThink, Ithink, Pilgrim, Workflow-Analyser, РДО, ARISSimulation и др.</p> <p>Построение имитационной модели. Основные блоки имитационной модели. Задание входных параметров. Постановка имитационного эксперимента.</p> <p>Критерии эффективности организации бизнес-процессов. Сценарии имитационных экспериментов. Анализ результатов имитационного моделирования бизнес-процессов. Генерация статистических данных и их табличное, и графическое представление. Организация статистической обработки результатов экспериментов. Методы анализа результатов моделирования.</p>

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Эволюция методологических подходов к описанию и исследованию организационных структур и процессов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности организации бизнес-процессов. Виды клиентов. Договорные отношения клиентов и владельцев процессов. 2. Требования к стандартизации бизнес-процессов, процедура сертификации системы управления качеством. 3. Типы организационных структур предприятия. Отличительные особенности организационных структур, процессных и ресурсных подразделений. 4. Принципы организации процессных команд, функциональные обязанности владельцев и менеджеров ресурсов и процессов. 5. Формы предприятий, ориентированные на управление бизнес-процессами
2.	Организационная структура компании, основанная на управлении бизнес-процессами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие бизнес-процесса. Структура бизнес-процесса. 2. Необходимость и цели реинжиниринга бизнес-процессов. 3. Недостатки управления отдельными ресурсами и пути повышения эффективности управления предприятия.

		<p>4. Концепция всеобщего управления качеством и непрерывного улучшения процессов.</p> <p>5. Критерии эффективности организации бизнес-процессов. Условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов.</p> <p>6. Принципы реорганизации бизнес-процессов.</p>
3.	Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами.	<p>1. Корпоративные информационные системы. Принципы использования клиент-серверных архитектур и распределенных баз данных для интеграции функций управления.</p> <p>2. Системы поддержки принятия управленческих решений.</p> <p>3. Системы управления рабочими потоками (Workflow). Принципы использования систем управления рабочими потоками для оперативного управления и мониторинга выполнения бизнес-процессов.</p> <p>4. Системы электронного бизнеса. Принципы использования систем электронного бизнеса для организации взаимодействия партнеров по бизнесу и территориально распределенных подразделений корпорации.</p> <p>5. Организационные формы предприятий, на основе управления бизнес-процессами с использованием информационных технологий.</p>
4.	Моделирование и анализ бизнес-процессов с целью их реинжиниринга.	<p>1. Последовательность этапов РБП. Содержание этапов. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Функциональные обязанности участников РБП на этапах РБП.</p> <p>2. Идентификация бизнес-процессов. Определение ключевых факторов успеха. Проведение оценки бизнес-процессов по ключевым факторам успеха.</p> <p>3. Прямой инжиниринг. Реализация проекта РБП. Обратный инжиниринг. Методы сбора информации об организации бизнес-процессов.</p> <p>4. Особенности комплексного тестирования новой организации бизнес-процессов, обучения персонала и доработки документации.</p> <p>5. Инструментальные системы для моделирования процессов организации.</p> <p>6. Вопросы использования CASE-технологий для разработки организационной структуры, информационной системы и подготовки документации проекта.</p>
5.	Технологии совершенствования бизнес-процессов.	<p>1. Компонентная технология оптимизации бизнес-процессов.</p> <p>2. Сущность компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов.</p> <p>3. Характеристика модельно-ориентированных инструментальных программных средств реализации компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов:</p>

		<p>4. Компоненты модели предприятия в репозитории системы.</p> <p>5. Сущность функционально-стоимостного анализа бизнес- процессов. Понятия: центры затрат, центры прибыли, центры инвестиций, стоимостные объекты, операции, ресурсы.</p> <p>6. Двухступенчатая схема отнесения затрат ресурсов на стоимостные объекты и ее отличия традиционной схемы.</p> <p>7. Условия применения функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов.</p>
6.	Имитационное моделирование бизнес-процессов.	<p>1. Назначение имитационной модели бизнес-процессов. Применение основных типов имитационных моделей при обосновании вариантов реорганизации предприятия.</p> <p>2. Характеристика инструментальных программных средств имитационного моделирования: ReThink, Ithink, Pilgrim, Workflow-Analyser, РДО, ARISSimulation и др.</p> <p>3. Построение имитационной модели. Основные блоки имитационной модели. Задание входных параметров. Постановка имитационного эксперимента.</p> <p>4. Критерии эффективности организации бизнес-процессов. Сценарии имитационных экспериментов. Анализ результатов имитационного моделирования бизнес-процессов. Генерация статистических данных и их табличное, и графическое представление.</p> <p>5. Организация статистической обработки результатов экспериментов. Методы анализа результатов моделирования.</p>

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Формы и тематика самостоятельной работы
1.	Эволюция методологических подходов к описанию и исследованию организационных структур и процессов.	<p>Типы организационных структур предприятия. Отличительные особенности организационных структур, процессных и ресурсных подразделений</p> <p>Реферирование литературы Работа со справочными материалами Работа с Интернет-ресурсами Подготовка презентации</p>
2.	Организационная структура компании, основанная на управлении бизнес-процессами.	<p>Недостатки управления отдельными ресурсами и пути повышения эффективности управления предприятия.</p> <p>. Реферирование литературы Работа со справочными материалами Работа с Интернет-ресурсами</p>

3.	Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами.	Системы электронного бизнеса. Принципы использования систем электронного бизнеса для организации взаимодействия партнеров по бизнесу и территориально распределенных подразделений корпорации. Реферирование литературы Работа со справочными материалами Работа с Интернет-ресурсами
4.	Моделирование и анализ бизнес-процессов с целью их реинжиниринга.	Идентификация бизнес-процессов. Определение ключевых факторов успеха. Проведение оценки бизнес-процессов по ключевым факторам успеха. Реферирование литературы Работа со справочными материалами Работа с Интернет-ресурсами Подготовка презентации
5.	Технологии совершенствования бизнес-процессов.	Компонентная технология оптимизации бизнес-процессов. Работа со справочными материалами Работа с Интернет-ресурсами
6.	Имитационное моделирование бизнес-процессов.	Характеристика инструментальных программных средств имитационного моделирования: ReThink, Ithink, Pilgrim, Workflow-Analyser, РДО, ARISSimulation и др. Работа со справочными материалами Работа с Интернет-ресурсами.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Эволюция методологических подходов к описанию и исследованию организационных структур и процессов.	Вопросы к занятию, практическое задание

2	Организационная структура компании, основанная на управлении бизнес-процессами.	Вопросы к занятию, практическое задание
3	Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами.	Вопросы к занятию, практическое задание
4	Моделирование и анализ бизнес-процессов с целью их реинжиниринга.	Вопросы к занятию, практическое задание
5	Технологии совершенствования бизнес-процессов.	Вопросы к занятию, практическое задание
6	Имитационное моделирование бизнес-процессов.	Вопросы к занятию, практическое задание

7.2 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля по темам

Тема 1. Эволюция методологических подходов к описанию и исследованию организационных структур и процессов

Вопросы к занятию

1. Особенности организации бизнес-процессов. Виды клиентов. Договорные отношения клиентов и владельцев процессов.
2. Требования к стандартизации бизнес-процессов, процедура сертификации системы управления качеством.
3. Типы организационных структур предприятия. Отличительные особенности организационных структур, процессных и ресурсных подразделений.
4. Принципы организации процессных команд, функциональные обязанности владельцев и менеджеров ресурсов и процессов.
5. Формы предприятий, ориентированные на управление бизнес-процессами

Практические задания:

Задание 1.

Представить:

1. Классификацию информационных технологий; предметную технологию.
2. Информационную технологию; функциональные информационные технологии;
3. Дайте определение понятия:
 - распределенной функциональной информационной технологии,
 - объектно-ориентированных информационных технологий;
 - критерии оценки информационных технологий.

Задание 2.

Тесты

Тест 1. Укажите правильное определение информационного бизнеса

1. Информационный бизнес – это производство и торговля компьютерами.
2. Информационный бизнес – это предоставление инфокоммуникационных услуг.
3. Информационный бизнес - это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг.

4. Информационный бизнес – это торговля программными продуктами.

Тест 2. Укажите правильное определение информационного рынка

1. Под информационным рынком понимается множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги.
2. Под информационным рынком понимается множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники.
3. Под информационным рынком понимается сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение.
4. Под информационным рынком понимается совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

Тест 3. Укажите функции, выполняемые информационным менеджером предприятия

1. Планирование внедрения и модернизации информационной системы, ее поиск на рынке программных продуктов.
2. Оценка рынка программных продуктов с помощью маркетингового инструментария.
3. Разработка прикладных программ.
4. Приобретение информационных технологий с нужными функциями и свойствами.
5. Разработка операционных систем.
6. Организация внедрения информационной системы и обучения персонала.
7. Обеспечение эксплуатации информационной системы: администрирование, тестирование, адаптация, организация безопасности и т.д.
8. Обновление существующей информационной системы, внедрение новых версий.
9. Вывод из эксплуатации информационной системы.

Тест 4. Укажите принцип, согласно которому может создаваться функционально-позадачная информационная система

1. оперативности;
2. блочный;
3. интегрированный;
4. позадачный;
5. процессный.

Тест 5. Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система

1. оперативности;
2. блочный;
3. интегрированный;
4. позадачный;
5. процессный.

Тест 6. Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы

1. планирование;
2. премирование;
3. учет;
4. анализ;
5. распределение;
6. регулирование.

Тест 7. Бизнес-процесс это:

1. множество управленческих процедур и операций;
2. множество действий управленческого персонала;
3. совокупность увязанных в единые целые действия, выполнение которых позволяет получить конечный результат (товар или услугу);
4. совокупность работ, выполняемых в процессе производства.

Тест 8. Какой информационной системе соответствует следующее определение: программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации)

1. Информационная система промышленного предприятия.
2. Информационная система торгового предприятия.
3. Корпоративная информационная система.
4. Информационная система кредитного учреждения.

Тест 9. Какие информационные сети используются в корпоративных информационных сетях

1. Локальные LAN (Local Area Net).
2. Региональные масштаба города MAN (Metropolitan Area Network);
3. Глобальная (Wide Area Network).
4. Торговые сети - ETNs (Electronic Trading Networks).
5. Автоматизированные торговые сети ECN (Electronic Communication Network).
6. Сети железных дорог.
7. Сети автомобильных дорог.

Тест 10. Системный анализ предполагает:

1. описание объекта с помощью математической модели;
2. описание объекта с помощью информационной модели;
3. рассмотрение объекта как целого, состоящего из частей и
4. выделенного из окружающей среды;
5. описание объекта с помощью имитационной модели

Тема 2. Организационная структура компании, основанная на управлении бизнес-процессами

Вопросы к занятию

1. Понятие бизнес-процесса. Структура бизнес-процесса.
2. Необходимость и цели реинжиниринга бизнес-процессов.
3. Недостатки управления отдельными ресурсами и пути повышения эффективности управления предприятия.
4. Концепция всеобщего управления качеством и непрерывного улучшения процессов.
5. Критерии эффективности организации бизнес-процессов. Условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов.

Практические задания:

Задание 1. Дать понятия сущности:

- Распределенные системы обработки данных;
- технологии "клиент-сервер";
- информационные хранилища;
- системы электронного документооборота;
- геоинформационные системы;
- глобальные системы;
- видеоконференции и технологии групповой работы;
- корпоративные информационные.

Тесты

1. При анализе и управлении бизнес-процессами, для четкого определения границ процесса необходимо:
 - а) определить, какие ресурсы движутся внутрь и вовне процесса (входы и выходы);
 - б) определить инициирующие и завершающие события;

в) согласовать требования к входам/выходам и формулировки инициирующих/завершающих событий с владельцами соответствующих процессов-поставщиков

г) согласовать требования к входам/выходам и формулировки инициирующих/завершающих событий с владельцами соответствующих процессов-потребителей

д) все перечисленные пункты

2. При анализе и управлении бизнес-процессами, проверка соответствия продукта установленным требованиям и фиксация результатов этой проверки — это:

а) сквозной процесс

б) аудиторская проверка

в) валидация

г) декомпозиция

д) верификация

3. При анализе и управлении бизнес-процессами, проверка способности продукта выполнять поставленные потребителем задачи (на практике выполнять свое функциональное назначение) — это:

а) сквозной процесс

б) аудиторская проверка

в) валидация

г) декомпозиция

д) верификация

4. При анализе и управлении бизнес-процессами, субъект, обладающий компетенциями и полномочиями формулировать требования к выходам процесса, непосредственно использующий выходы процесса в качестве ресурса для своего процесса, называется:

а) поставщик

б) потребитель

в) владелец

г) исполнитель

д) контролер

5. При анализе и управлении бизнес-процессами, субъект, предоставляющий ресурсы, необходимые для выполнения процесса, называется:

а) поставщик

б) потребитель

в) владелец

г) исполнитель

д) руководитель

6. При анализе и управлении бизнес-процессами, подразделение (должностное лицо), участвующее в преобразованиях входов в выходы в рамках процесса:

а) поставщик

б) потребитель

в) владелец

г) исполнитель

д) руководитель

7. При анализе и управлении бизнес-процессами, процесс, преобразующий ресурсы для создания продукта, который используется внешними потребителями, называется:

а) основной процесс

б) вспомогательный процесс

в) процесс управления

г) процесс подразделения

д) сквозной (межфункциональный) процесс

. 8. При анализе и управлении бизнес-процессами, процесс, поставляющий на вход других процессов обеспечивающие ресурсы, называется:

- а) основной процесс
- б) вспомогательный процесс
- в) процесс управления
- г) процесс подразделения
- д) сквозной (межфункциональный) процесс

9. При анализе и управлении бизнес-процессами, процесс, поставляющий на вход других процессов ресурсы по управлению, называется:

- а) основной процесс
- б) вспомогательный процесс
- в) процесс управления
- г) процесс подразделения
- д) сквозной (межфункциональный) процесс

10. При анализе и управлении бизнес-процессами, процесс, полностью выполняющийся в рамках структурного подразделения, называется:

- а) основной процесс
- б) вспомогательный процесс
- в) процесс управления
- г) процесс подразделения
- д) сквозной (межфункциональный) процесс

Тема 3. Информационные технологии, поддерживающие управление бизнес-процессами

Вопросы к занятию

1. Корпоративные информационные системы. Принципы использования клиент-серверных архитектур и распределенных баз данных для интеграции функций управления.
2. Системы поддержки принятия управленческих решений.
3. Системы управления рабочими потоками (Workflow). Принципы использования систем управления рабочими потоками для оперативного управления и мониторинга выполнения бизнес-процессов.
4. Системы электронного бизнеса. Принципы использования систем электронного бизнеса для организации взаимодействия партнеров по бизнесу и территориально распределенных подразделений корпорации.
5. Организационные формы предприятий, на основе управления бизнес-процессами с использованием информационных технологий.

Практические задания:

Задание 1. Дать понятия сущности:

1. Информационной технологии.
2. Эволюция информационных технологий, их роль в развитии экономики и общества;
3. Свойства информационных технологий;
4. Понятие платформы.

Задание 2

Тесты

1. При анализе и управлении бизнес-процессами, процесс, в котором участвуют несколько структурных подразделений организации, называется:

- а) основной процесс
- б) вспомогательный процесс
- в) процесс управления

г) процесс подразделения

д) сквозной (межфункциональный) процесс

2. Назовите профессиональный термин, используемый в моделировании бизнес-процессов, который означает разделение процесса на составляющие части:

а) детализация

б) декомпозиция

в) процедура разделения

г) сепарация

д) моделирование

3. При анализе и управлении бизнес-процессами, выполняемая отдельным сотрудником часть процесса, дальнейшая декомпозиция которого нецелесообразна, называется:

а) операция

б) процедура

в) работа

г) функция

д) экземпляр

4. При анализе и управлении бизнес-процессами, алгоритм выполнения некоторой части или процесса в целом, называется:

а) операция

б) процедура

в) работа

г) функция

д) экземпляр

5. При анализе и управлении бизнес-процессами, деятельность по выполнению совокупности операций процесса, обеспечивающая получение единичного результата процесса, называется:

а) система (архитектура) процессов

б) процедура

в) под процесс

г) функция

д) экземпляр процесса

6. При анализе и управлении бизнес-процессами, совокупность всех взаимосвязанных и взаимодействующих процессов организации, называется:

а) архитектура (система) процессов

б) совокупность процедур процесса

в) система подпроцессов

г) функциональная модель

д) экземпляр процесса

7. При анализе и управлении бизнес-процессами, графическое, табличное, текстовое, символьное описание процесса либо их взаимосвязанная совокупность, называется:

а) архитектура процесса

б) схема процесса

в) нотация

г) модель процесса

д) технология процесса

8. При анализе и управлении бизнес-процессами, совокупность способов, при помощи которых объекты реального мира и связи между ними представляются в виде модели, называется:

а) архитектура процесса

б) схема процесса

в) нотация

г) модель процесса

- д) технология процесса
9. Компания решила повысить операционную эффективность. С чего следует начать?
- Увеличить доходы.
 - Уменьшить расходы.
 - Описать бизнес-процессы и выбрать способы их оптимизации.
 - Внедрить инструменты «Бережливого производства».
10. Какие источники информации о процессах можно использовать?
- Организационная структура.
 - Типовые отраслевые классификаторы.
 - Интервью, политики, процедуры.
 - Все вышеперечисленное.

Тема 4. Моделирование и анализ бизнес-процессов с целью их реинжиниринга

Вопросы к занятию

- Последовательность этапов РБП. Содержание этапов. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Функциональные обязанности участников РБП на этапах РБП.
- Идентификация бизнес-процессов. Определение ключевых факторов успеха. Проведение оценки бизнес-процессов по ключевым факторам успеха.
- Прямой инжиниринг. Реализация проекта РБП Обратный инжиниринг. Методы сбора информации об организации бизнес-процессов.
- Особенности комплексного тестирования новой организации бизнес-процессов, обучения персонала и доработки документации.
- Инструментальные системы для моделирования процессов организации.

Практические задания:

Задание 1.

Объясните:

- Какая нотация использована для описания бизнес-процесса?
 - IDEF 0
 - DFD
 - BPMN
 - Cross-functional flowchart
- Какой риск обозначен под номером Р.1.2. на блок-схеме процесса «Закупка ТМЦ»?
 - Нецелевое и/или неэффективное расходование средств на приобретение товаров
 - Выбор поставщика на неоптимальных условиях
 - Заклучение договора на невыгодных условиях
 - Поступившие ТМЦ не соответствуют заказанным по количеству и номенклатуре
- Что можно отнести к метрикам процесса (выберите все применимые ответы)?
 - Время
 - Стоимость
 - Производительность
 - Качество
- Какие виды потерь выделяют в «Бережливом производстве»?
 - Излишняя обработка, перепроизводство, ожидание, транспортировка, излишние запасы, дефекты, лишние движения, нереализованный творческий потенциал.
 - Излишняя обработка, перепроизводство, время, транспортировка, излишние запасы, дефекты, лишние движения, нереализованный творческий потенциал
 - Излишняя обработка, перепроизводство, стоимость, транспортировка, излишние запасы, дефекты, лишние движения, нереализованный творческий потенциал
 - Излишняя обработка, ожидание, транспортировка, излишние запасы, дефекты, лишние движения, нереализованный творческий потенциал

5. С точки зрения процессного подхода, управление – это:

- а) Непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций
- б) Взаимосвязанные и последовательные действия работников, приводящие к определенной цели
- в) Конкретная ситуация

Тесты

1. При анализе и управлении бизнес-процессами, устойчивая, целенаправленная совокупность взаимосвязанных видов деятельности, которая по определенной технологии преобразует входы в выходы, представляющие ценность для потребителя (клиента) — это:

- а) процесс
- б) операция
- в) верификация
- г) валидация
- д) событие

2. При анализе и управлении бизнес-процессами, материальный или информационный объект, необходимый для выполнения процесса — это:

- а) потребитель
- б) событие
- в) ресурс
- г) выход процесса
- д) экземпляр процесса

3. При анализе и управлении бизнес-процессами, преобразуемый ресурс или ресурс по управлению, необходимый для выполнения процесса, поставляемый другими процессами:

- а) поставщик
- б) экземпляр процесса
- в) вход процесса
- г) выход процесса
- д) сквозной ресурс

4. При анализе и управлении бизнес-процессами, преобразованный при выполнении процесса ресурс:

- а) потребитель
- б) экземпляр процесса
- в) вход процесса
- г) выход процесса
- д) сквозной ресурс

5. При анализе и управлении бизнес-процессами, элементы оборудование, программное обеспечение, инфраструктура, сотрудники как единая категория называются:

- а) иницирующие события
- б) экземпляры процесса
- в) выходы процесса
- г) обеспечивающие ресурсы
- д) границы процесса

6. При анализе и управлении бизнес-процессами, должностное лицо, которое имеет в своем распоряжении выделенные ресурсы, управляет ходом процесса и несет ответственность за результаты и эффективность процесса, называется:

- а) поставщик
- б) исполнитель процесса
- в) владелец процесса
- г) потребитель
- д) руководитель предприятия

7. При анализе и управлении бизнес-процессами, событие (совокупность событий), инициирующее и завершающее процесс, называется:
- входы/выходы процесса
 - сквозной процесс
 - границы процесса
 - внутренний/внешний поставщик
 - внутренний/внешний потребитель
8. При анализе и управлении бизнес-процессами, наступление определенной ситуации (времени, перехода ответственности за ресурсы) называется:
- событие
 - инициирующее событие
 - завершающее событие
 - операция
 - процедура
9. При анализе и управлении бизнес-процессами, событие, при наступлении которого начинается процесс, называется:
- событие
 - инициирующее событие
 - завершающее событие
 - операция
 - процедура
10. При анализе и управлении бизнес-процессами, событие, которым завершается процесс, называется:
- событие
 - инициирующее событие
 - завершающее событие
 - операция
 - процедура

Тема 5. Технологии совершенствования бизнес-процессов.

Вопросы к занятию

- Компонентная технология оптимизации бизнес-процессов.
- Сущность компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
- Характеристика модельно-ориентированных инструментальных программных средств реализации компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов:
- Компоненты модели предприятия в репозитории системы.

Практическое задание

Задание 1. Дать понятия сущности:

- Требования к системам электронного документооборота.
- Цели внедрения системы электронного документооборота.
- Основные функции системы электронного документооборота.
- Структура системы электронного документооборота.
- Общая тенденция развития систем делопроизводства и документооборота

Задание 2.

Тесты

Тест 1. Цель информатизации общества заключается в:

- справедливом распределении материальных благ;
- удовлетворении духовных потребностей человека;
- максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

Тест 2. В каком законе отображается объективность процесса информатизации общества

1. Закон убывающей доходности.
2. Закон циклического развития общества.
3. Закон “необходимого разнообразия”.
4. Закон единства и борьбы противоположностей.

Тест 3. Данные об объектах, событиях и процессах, это:

1. содержимое баз знаний;
2. необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события;
3. предварительно обработанная информация;
4. сообщения, находящиеся в хранилищах данных.

Тест 4. Информация это:

1. сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
2. сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
3. предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
4. сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

Тест 5. Экономический показатель состоит из:

1. реквизита-признака;
2. графических элементов;
3. арифметических выражений;
4. реквизита-основания и реквизита-признака;
5. реквизита-основания;
6. одного реквизита-основания и относящихся к нему реквизитов-признаков.

Тест 6. Укажите правильную характеристику реквизита-основания экономического показателя

1. Реквизит-основание определяет качественную сторону предмета или процесса.
2. Реквизит-основание определяет количественную сторону предмета или процесса.
3. Реквизит-основание определяет временную характеристику предмета или процесса.
4. Реквизит-основание определяет связь между процессами.

Тест 7. Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»:

1. Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.
2. Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).
3. Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;
4. Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

Тест 8. Открытая информационная система это

1. Система, включающая в себя большое количество программных продуктов.
2. Система, включающая в себя различные информационные сети.
3. Система, созданная на основе международных стандартов.
4. Система, ориентированная на оперативную обработку данных.
5. Система, предназначенная для выдачи аналитических отчетов.

Тест 9. Что регламентируют стандарты международного уровня в информационных системах

1. Взаимодействие информационных систем различного класса и уровня.
2. Количество технических средств в информационной системе.
3. Взаимодействие прикладных программ внутри информационной системы.
4. Количество персонала, обеспечивающего информационную поддержку системе управления.

Тест 10. Укажите возможности, обеспечиваемые открытыми информационными системами

1. Мобильность данных, заключающаяся в способности информационных систем к взаимодействию.
2. Мобильность программ, заключающаяся в возможности переноса прикладных программ и замене технических средств.
3. Мобильность пользователя, заключающаяся в предоставлении дружественного интерфейса пользователю.
4. Расширяемость - возможность добавления (наращивания) новых функций, которыми ранее информационная система не обладала.
5. Оперативность ввода исходных данных.
6. Интеллектуальная обработка данных.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования.

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация):

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем

последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний, обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

11. Требования к курсовой работе

Курсовая работа – одна из форм текущей аттестации знаний, полученных студентами при изучении дисциплины «Моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов». Тематика курсовых работ утверждается кафедрой.

Курсовая работа содержит, как правило, теоретическую часть — изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и аналитическую (практическую часть) — содержащую анализ проблемы на примере различных организаций России.

Курсовая работа в обязательном порядке включает: оглавление (содержание), введение, теоретический раздел, практический раздел, заключение, список литературы (не менее 10 источников, изданных преимущественно в течение последних 5 лет).

Объем курсовой работы - 25-30 страниц. Работа должна быть напечатана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал - 1,5. Выравнивание - «по ширине».

Подробные требования к содержанию, объему, структуре, оформлению курсовой работы содержатся в «Методических указаниях по выполнению курсовой работы».

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература:

1. Борозенец, В. Н. Информационно-аналитический инструментарий управления бизнес-процессами в сельском хозяйстве: монография / В. Н. Борозенец. — Ставрополь: СевероКавказский федеральный университет, 2015. — 142 с. — ISBN 978-5-9296-0720-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62936.html>

2. Горюнова Н.Д., Управление бизнес-процессами: учебное пособие /; под редакцией Л. Н. Никитиной. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 89 с. — ISBN 978-5-7937-1741-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102983.html>

3. Силич, В. А. Моделирование и анализ бизнес-процессов: учебное пособие / В. А. Силич, М. П. Силич. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011. — 212 с. — ISBN 978-5-86889-511-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13890.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Тельнов, Ю. Ф. Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие для студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Прикладная информатика» / Ю. Ф. Тельнов, И. Г. Фёдоров. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-02622-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81628.html>
2. Чекотило, Е. Ю. Информационные системы управления бизнес-процессами организации: учебное пособие / Е. Ю. Чекотило, О. Ю. Кичигина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/105014.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра необходимо подготовить рефераты с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение различных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

- Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
- Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
- Время непосредственно перед экзаменом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации

материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене (зачете) высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; наушники; телевизор.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства и свободно распространяемого программного обеспечения:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security, Microsoft Windows Server, Microsoft Project, Spider Project, EclipseIDEforJavaEEDevelopers, AndroidStudio, IntelliJIDEA, Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape, Microsoft Visual Studio Community, Denver, GNU Octave, PostgreSQL, Ramus.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекционные занятия (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация) и практические занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - диспуты, решение ситуационных задач, ролевые игры и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения – проектор, ноутбук, проекционный экран, колонки для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- практические занятия;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа с учебной литературой;
- подготовка и обсуждение презентаций.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, деловая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- творческие задания;
- сообщения с анализом;
- анализ проблемных ситуаций;
- деловая игра;
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Моделирование, анализ, совершенствование и управление бизнес-
процессами**

<i>Направление подготовки</i>	Бизнес-информатика
<i>Код</i>	38.03.05
<i>Направленность (профиль)</i>	Информационные системы и технологии в бизнесе
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2024

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Общепрофессиональные		ОПК-1
Общепрофессиональные		ОПК-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения УК-2.2. Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-1	Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных	ОПК-1.1 Знает: цели и задачи анализа, моделирования и совершенствования бизнес-процессов предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария. ОПК-1.2 Умеет: проводить обследование, моделирование, анализ бизнес-процессов и ИТИ предприятия в интересах достижения его стратегических целей. ОПК-1.3 Владеет: методами моделирования при решении задачи обоснования проекта по совершенствованию бизнес-процессов и ИТИ; методами совершенствования бизнес-процессов и ИТИ предприятия на основе использования

	методов и программного инструментария	современного программного инструментария для достижения его стратегических целей.
ОПК-2	Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом	ОПК-2.1 Знает: способы сбора и анализа информации; особенности функционирования рынка информационных систем и ИКТ; актуальное состояние рынка информационных систем и ИКТ. ОПК-2.2 Умеет: проводить маркетинговое исследование и анализ рынка информационных систем и ИКТ; составлять бизнес-планы; выбирать информационные сервисы, наиболее соответствующие потребностям предприятия. ОПК-2.3 Владеет навыками выявления набора альтернативных решений, методами их оценки и выбора рационального решения, в частности, навыками выбора оптимальных информационных систем для решения задач управления бизнесом.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-2		
	- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования;	- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов; - методами моделирования бизнес-процессов;
Код компетенции	ОПК-1		

	- основные бизнес-процессы в организации; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;	проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, - формировать предложения по улучшению бизнес-процессов	- методами моделирования бизнес-процессов; - инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов
Код компетенции	ОПК-2		
	- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;	- проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, - формировать предложения по улучшению бизнес-процессов	методами моделирования бизнес-процессов; - инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов;

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного,

		<ul style="list-style-type: none"> - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,

		- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕЗАЧТНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы курсовых работ

1. Недостатки управления отдельными ресурсами и пути повышения эффективности управления предприятия.
2. Концепция всеобщего управления качеством и непрерывного улучшения процессов.
3. Принципы реорганизации бизнес-процессов.
4. Корпоративные информационные системы. Принципы использования клиент-серверных архитектур и распределенных баз данных для интеграции функций управления.
5. Системы поддержки принятия управленческих решений.
6. Системы управления рабочими потоками (Workflow).
7. Системы электронного бизнеса.
8. Понятие реинжиниринга (РБИ).
9. Последовательность этапов РБИ. Содержание этапов.
10. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Функциональные обязанности участников РБИ на этапах РБИ.
11. Идентификация бизнес-процессов. Определение ключевых факторов успеха.
12. Прямой инжиниринг.
13. Обратный инжиниринг.
14. Особенности комплексного тестирования новой организации бизнес-процессов, обучения персонала и доработки документации.
15. Инструментальные системы для моделирования процессов организации.
16. Сущность компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
17. Организация основных компонентов модели предприятия.
18. Технология конфигурации бизнес-процессов из компонентов.
19. История метода ABC (Activity Based Costing). Сущность метода
20. Сущность функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов. Условия применения функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов.

21. Использование информации из бухгалтерской и производственно - сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат базовой или референтной модели в проектную модель, проектной модели в референтную модель.
22. Назначение имитационной модели бизнес-процессов.
23. Применение основных типов имитационных моделей при обосновании вариантов реорганизации предприятия.
24. Характеристика инструментальных программных средств имитационного моделирования.
31. Система бизнес-моделирования Business Studio. Проектирование организационной структуры. Создание контекстной диаграммы.
32. Моделирование бизнес-процессов согласно методологии IDEF0. Правила моделирования в нотациях Процесс, Процедура, EPC, BPMN.

Тесты

1. **Современный этап бизнес-моделирования характеризуется переходом:**
 - А) от частичных усовершенствований к реинжинирингу
 - Б) от детерминированных методов к стохастическим от плавного регулирования к радикальным перестройкам
 - В) от радикальных перестроек к постепенному отслеживанию изменений

2. **Интерактивные функции (on-line) – это:**
 - А) выполняемые ЭВМ без участия человека, например, составление стандартных отчетов, проведение расчетов;
 - Б) выполняемые ЭВМ и человеком в диалоге, например, реализация нестандартных запросов, настройка на особенности ситуации;
 - В) выполняемые человеком на основе рекомендаций (команд), подготавливаемых ЭВМ.

3. **Для определения эффективности бизнес-процесса необходимо ввести:**
 - А) инструмент количественной оценки (метрику)
 - Б) треугольник проекта
 - В) оценку рисков
 - Г) топологические характеристики

4. **Основная идея методологии SADT – это:**
 - А) оптимизация проекта
 - Б) применение диаграмм
 - В) развитие операционного подхода
 - Г) построение древовидной функциональной модели фирмы

5. **Моделирование бизнес-процессов основано на:**
 - А) теории оптимизации
 - Б) управлении проектами
 - В) структурном анализе и ADEFX
 - Г) технологиях теории массового обслуживания

6. **Бизнес-процесс — это:**
 - А) процессы предпринимательской деятельности (в отличие от управленческой);
 - Б) структурированная, логически замкнутая (начало-процесс—результат) последовательность действий по выполнению определенного вида деятельности;

В) характеристика предпринимательских (коммерческих) видов деятельности в отличие от некоммерческих.

7. CASE-технология – это совокупность ...

- а) методологий анализа, проектирования, разработки и сопровождения сложных систем программного обеспечения с высоким уровнем автоматизации
- б) базовых программ формирования информационной системы предприятия
- в) методологий и программных продуктов автоматизированного проектирования и решения изобретательских задач
- г) программного продукта и средств автоматизации процесса разработки новой продукции

8. Индуктивное мышление означает ...

- а) способность увидеть эффективное решение и его последующее применение
- б) движение при решении проблемы от «общего к частному»
- в) способность быстро находить решение проблемы
- г) способность использовать нестандартные способы решения

9. Проект реинжиниринга предприятия предполагает построение моделей двух видов...

- а) «в чем суть проблемы» и «как мы ее будем решать»
- б) «наше место на рынке» и «наша стратегия»
- в) «как есть» и «как должно быть»
- г) «наша стратегическая цель» и «способы ее достижения»

10. Один из труднейших элементов реинжиниринга заключается в ...

- а) преодолении сопротивления персонала переменам
- б) осознании новых, неизвестных ранее возможностей технологии
- г) формировании эффективной команды проекта д) разработке проекта

11. Дедуктивное мышление означает ...

- а) разделение проблемы на под проблемы и последовательный поиск решения
- б) поиск источников появления проблемы
- в) эффективный алгоритм решения проблемы
- г) выявление проблемы и поиск вариантов ее решения

12. Лидер реинжиниринга может продемонстрировать свое лидерство с помощью ...

- а) сигналов, символов и систем
- б) приказов, указаний и инструкций
- в) убеждения, пропаганды и агитации
- г) вербального, невербального и виртуального общения

13. Роли при реализации проектов реинжиниринга

- а) руководитель проекта реинжиниринга, ведущий менеджер, консультанты
- б) представитель топ-менеджента, консультант, эксперт, автор проекта
- в) главный специалист, эксперт, менеджер, специалист по IT-технологии
- г) лидер, руководитель процесса, команда по реинжинирингу, оргкомитет, начальник штаба

14. Логическая сущность реинжиниринга – это ...

- а) технико-технологическая модернизация предприятия на основе информационных технологий

- б) оптимизация организационной структуры предприятия в соответствии с выбранной стратегией
- в) переход организации на выпуск конкурентоспособной продукции
- г) новая структурированная форма управления предприятием на основе информационных технологий

15. Системный реинжиниринг – это ...

- а) использование системного подхода в процессе реинжиниринга
- б) реинжиниринговая перестройка всех систем управления предприятием
- в) инструмент глобального повышения качества информационных систем
- г) использование информационных систем в процессе реинжиниринга предприятия

16. При каком условии повышается порог безубыточности?

- а) Увеличение цены единицы продукции
- б) Уменьшение цены единицы продукции
- Уменьшение условно-постоянных издержек

17. Дайте определение понятию «организационная система управления производством».

- а) Состав, взаимосвязи и соподчиненность работ по руководству производством
- б) Совокупность управленческих мер и решений различной природы
- в) Программный подход к достижению некоего производственного достижения

18. Основные правила организации производственного процесса на предприятии определяются:

- а) Распорядительным подходом к управлению
- б) Организационным регламентированием Приказом

19. Системы сетевого планирования и управления бывают:

- а) Экономические и юридические
- б) Базовые и вспомогательные
- в) Вероятностные и детерминированные

20. Какой способ построения процессов управления считается наиболее прогрессивным?

- а) Целевое управление
- б) Рационализаторское управление
- в) Дистанционное управление

21. Верно ли утверждение, что управление является производительным трудом?

- а) Да, т.к. руководитель, принимающий управленческие решения, получает оплату за свой труд
- б) Да, т.к. данный вид деятельности обязательно присутствует при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность всего трудового организма
- в) Нет, т.к. процесс управления не дает осязаемого результата

22. Предметом труда объекта управления является:

- а) Готовая продукция

- б) Коллектив работников
- в) Информация

23. К экономическим методам управления не относятся:

- а) Планы и приказы
- б) Приказы
- в) Директивные показатели

24. С точки зрения процессного подхода, управление – это:

- а) Непрерывная серия взаимосвязанных управленческих функций
- б) Взаимосвязанные и последовательные действия работников, приводящие к определенной цели
- в) Конкретная ситуация

25. Управленческая структура – это взаимодействие четырех видов управленческих активностей. Каких именно и в какой последовательности они идут?

- а) Планирование – анализ – принятие решения – внедрение
- б) Планирование – организация – руководство – контроль
- в) Анализ – планирование – администрирование – контроль

26. Методики планирования позволяют:

- а) Оптимизировать набор запланированных работ
- б) Определить условия выполнения запланированного объема работ
- в) Выполнить анализ всего набора работ с учетом условий их выполнения

27. Сравнительная экономическая эффективность капитальных вложений измеряется при помощи такого показателя как:

- а) Общий объем выручки
- б) Минимум приведенных затрат
- в) Максимум приведенных затрат

28. Какие типы структур управления существуют?

- а) Линейная, функциональная, линейно-функциональная
- б) Линейная, матричная, блочная
- в) Временная, функциональная, функционально-блочная

29. Что позволяет определить организационное регламентирование?

- а) Структуру производственных процессов, протекающих на предприятии
- б) Срочность выполнения тех или иных производственных процессов основного производственного цикла
- в) Основные правила и принципы организации производства на предприятии

30. Управленческие решения бывают:

- а) Частичными и исчерпывающими
- б) Допустимыми и категоричными
- в) Категоричными и рекомендательными

Примерный список вопросов к промежуточной аттестации

1. Особенности организации бизнес-процессов.
2. Требования к стандартизации бизнес-процессов, процедура сертификации системы управления качеством.
3. Типы организационных структур предприятия. Отличительные особенности организационных структур, процессных и ресурсных подразделений.
4. Принципы организации процессных команд, функциональные обязанности владельцев и менеджеров ресурсов и процессов.
5. Формы предприятий, ориентированные на управление бизнес- процессами.
6. Понятие бизнес-процесса. Структура бизнес-процесса.
7. Недостатки управления отдельными ресурсами и пути повышения эффективности управления предприятия.
8. Концепция всеобщего управления качеством и непрерывного улучшения процессов.
9. Принципы реорганизации бизнес-процессов.
10. Корпоративные информационные системы. Принципы использования клиент-серверных архитектур и распределенных баз данных для интеграции функций управления.
11. Системы поддержки принятия управленческих решений.
12. Системы управления рабочими потоками (Workflow).
13. Системы электронного бизнеса.
14. Понятие реинжиниринга (РБП).
15. Последовательность этапов РБП. Содержание этапов.
16. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Функциональные обязанности участников РБП на этапах РБП.
17. Идентификация бизнес-процессов. Определение ключевых факторов успеха.
18. Прямой инжиниринг.
19. Обратный инжиниринг.
20. Особенности комплексного тестирования новой организации бизнес-процессов, обучения персонала и доработки документации.
21. Инструментальные системы для моделирования процессов организации.
22. Сущность компонентной технологии реинжиниринга бизнес- процессов.
23. Организация основных компонентов модели предприятия.
24. Технология конфигурации бизнес-процессов из компонентов.
25. История метода ABC (Activity Based Costing). Сущность метода
26. Сущность функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов. Условия применения функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов.
27. Использование информации из бухгалтерской и производственно - сбытовой информационной системы для формирования критериев отнесения затрат базовой или референтной модели в проектную модель, проектной модели в референтную модель.
28. Назначение имитационной модели бизнес-процессов.
29. Применение основных типов имитационных моделей при обосновании вариантов реорганизации предприятия.
30. Характеристика инструментальных программных средств имитационного моделирования.
31. Система бизнес-моделирования Business Studio. Проектирование организационной структуры. Создание контекстной диаграммы.
32. Моделирование бизнес-процессов согласно методологии IDEF0. Правила моделирования в нотациях Процесс, Процедура, EPC, BPMN.
33. Расчет производственной мощности и потребности в оборотных средствах.
34. Определение показателей финансово-экономического состояния предприятия.

35. Анализ типичных ошибок, возникающих при написании бизнес-плана.
36. Сравнительный анализ программных продуктов для оценки инвестиционных проектов.
37. Использование программного продукта "Project Expert": структура программы, этапы работы, ввод исходных данных.

Примерная тематика презентаций (информационных проектов)

1. Особенности организации бизнес-процессов.
2. Отличительные особенности организационных структур, процессных и ресурсных подразделений предприятия.
3. Структура бизнес-процесса. Необходимость и цели реинжиниринга бизнес-процессов.
4. Корпоративные информационные системы.
5. Принципы использования клиент-серверных архитектур и распределенных баз данных для интеграции функций управления.
6. Системы поддержки принятия управленческих решений.
7. Принципы использования систем управления рабочими потоками для оперативного управления и мониторинга выполнения бизнес-процессов.
8. Последовательность этапов РБП.
9. Вопросы использования CASE-технологий для разработки организационной структуры, информационной системы и подготовки документации проекта.
10. Сущность компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
11. Характеристика модельно-ориентированных инструментальных программных средств реализации компонентной технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
12. Применение основных типов имитационных моделей при обосновании вариантов реорганизации предприятия.

Проблемно-аналитические задания

1. Охарактеризуйте аутсорсинг как инструмент оптимизации бизнес-процессов малого предприятия
2. В чем заключаются особенности инновационной модели бизнес-процесса?
3. Проведите сравнительный анализ процессного и функционального подходов к управлению организацией.
4. Особенности формирования финансовой оценки проекта.
5. Особенности выбора нормы дисконта при определении эффективности участия в проекте.
6. Характеристика методов прогнозирования, используемых в практике бизнес – планирования.
7. Раскрытие сущности методов ценообразования.
8. Отличие бизнес-плана от других плановых документов (стратегического плана управления, инвестиционного проекта, технико-экономического обоснования и др.).

Практические задания

1. Система бизнес-моделирования Business Studio. Проектирование организационной структуры. Создание контекстной диаграммы.
2. Моделирование бизнес-процессов согласно методологии IDEF0. Правила моделирования в нотациях.
3. Расчет производственной мощности и потребности в оборотных средствах.
4. Определение показателей финансово-экономического состояния предприятия.
5. Анализ типичных ошибок, возникающих при написании бизнес-плана.
6. Сравнительный анализ программных продуктов для оценки инвестиционных проектов.

7. Использование программного продукта "Project Expert": структура программы, этапы работы, ввод исходных данных.

Типовые задания к интерактивным занятиям

1. Классификация информационных технологий, поддерживающих управление бизнес-процессами.
2. Необходимость и особенности моделирования бизнес-процессов с целью их реинжиниринга.
3. Технологии совершенствования бизнес-процессов.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической

подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания, обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.