

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

<i>Направление подготовки</i>	Бизнес-информатика
<i>Код</i>	38.03.05
<i>Направленность (профиль)</i>	Информационные системы и технологии в бизнесе
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2025

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные		УК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения УК-2.2 Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3 Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ПК 3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе ПК 3.3. Владеет навыками социального взаимодействия

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-2		
Способен определять	– правила оформления	– решать поставленную перед	- навыками работы оформления

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом – задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач. – учитывать при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание.	документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
Код компетенции	УК-3		
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	- основные приемы и нормы социального взаимодействия (вербальные и невербальные коммуникации, правила делового общения). - принципы эффективной командной работы (распределение ролей, фазы развития команды, управление конфликтами). - основы психологии межличностного общения (эмпатия, активное слушание, обратная связь). - этические и культурные особенности взаимодействия в профессиональной среде.	- устанавливать и поддерживать конструктивное взаимодействие с членами команды. - адаптировать стиль общения в зависимости от ситуации и особенностей собеседника. - эффективно распределять роли и задачи в коллективе для достижения общих целей. - разрешать конфликтные ситуации с применением медиативных техник. - обеспечивать обратную связь и мотивировать участников команды.	- навыками активного слушания и аргументированного изложения своей позиции. - техниками эффективной коммуникации (переговоры, презентации, публичные выступления). - методами командной работы (SCRUM, мозговой штурм, фасилитация). - навыками эмоционального интеллекта (распознавание и управление эмоциями). - практикой применения норм деловой этики и профессионального поведения.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Бизнес-планирование», «Тайм-менеджмент», «Стратегический менеджмент».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать универсальные и общекультурные компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач

профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский, производственно-технологический, организационно-управленческий, проектный.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: бизнес-информатика.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения	
	Очная	Очно-заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы:	4/144	4/144
Контактная работа:		
Занятия лекционного типа	32	12
Занятия семинарского типа	32	24
Промежуточная аттестация: Экзамен	18	18
Самостоятельная работа (СРС) в т.ч. курсовая работа	62	90

6.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебные занятия	Практиче ские занятия	Семина ры	Лаборат орные раб.	Иные заняти я	
1.	Организационная система как объект проектирования	8		8				10
2.	Методы проектирования систем управления	8		8				10
3.	Планирование и организация проектных работ	8		8				10
4.	Проектирование подсистем управления	8		8				10
5.	Оценка эффективности организационного проекта	8		8				10

6.	Управление инновациями	8		8				12
	Итого	32		32				62
	Промежуточная аттестация	27						
	Итого	144						

6.1.1. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебные занятия	Практиче ские занятия	Семина ры	Лаборат орные раб.	Иные заняти я	
1.	Организационная система как объект проектирования	2		4				15
2.	Методы проектирования систем управления	2		4				15
3.	Планирование и организация проектных работ	2		4				15
4.	Проектирование подсистем управления	2		4				15
5.	Оценка эффективности организационного проекта	2		4				15
6.	Управление инновациями	2		4				15
	Итого	32		24				90
	Промежуточная аттестация	18						
	Итого	144						

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Организационная система как объект	Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система

	проектирования	стандартов в области управления проектами. Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов.
2.	Методы проектирования систем управления	Функции и подсистемы управления проектами. Жизненный цикл и фазы проекта. Экономическая модель проектирования. Формирование финансовых ресурсов проекта. Формирование и использование финансовых ресурсов проекта. Календарно-сетевое планирование проекта. Основные участники проекта. Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов. Правовое регулирование венчурного предпринимательства. Управление проектными рисками. Риск-менеджмент и его методы. Задачи и структура планирования проекта. Планирование проекта. Иерархическая структура работ.
3.	Планирование и организация проектных работ	Сущность планирования и организации проектной деятельности. Основные компоненты процесса планирования и организации проектных работ. Методы планирования и управления проектами и ресурсами. Технология применения метода СПУ для разработки проекта. Выбор системы управления проектом. Управление коммуникациями проекта. Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями проекта. Управление изменениями. Организация и контроль реализации проекта. Мотивация изменений. Управление качеством проекта. Стандарты качества. Управление качеством. Контроль качества.
4.	Проектирование подсистем управления	Понятие, сущность и типы организационных структур управления предприятием. Стадии организационного проектирования. Методы проектирования подсистем управления. Направления совершенствования подсистем управления. Анализ и формирование организационных структур управления.
5.	Оценка эффективности организационного проекта	Анализ схем организации предприятий. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Порядок оценки эффективности реализации организационного проекта. Организация и классификация эффектов организационного проектирования. Нормативное регулирование оценки социально-ориентированных проектов. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности. Пути решения трудностей проектного управления. Мотивация проектных групп. Критерии оценки эффективности проектов организационного развития.
6.	Управление инновациями	Инновационный проект - принципы и методы управления. Внешние и внутренние участники инновационного проекта. Организационные формы инновационной деятельности. Проектирование инноваций. Оценка экономической эффективности

		инноваций. Проектный менеджмент в инновационной деятельности. Обеспечение инновационной деятельности.
--	--	---

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Организационная система как объект проектирования	Понятие проекта, программы. Цели и стратегии проекта. Классификация проектов. Структуры проекта. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП. Экономическое обоснование проекта, бизнес-план, бюджет проекта.
2.	Методы проектирования систем управления	Структурные модели проекта, используемых в УП. Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов системы управления проектами. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Процессы инициации, планирования, организации, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, финансирование проекта. Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Метод критического пути. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.
3.	Планирование и организация проектных работ	Разработка концепции и начальная фаза проекта. Источники финансирования и маркетинг проекта. Планирование проекта. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Построение организационных структур управления проектами. Виды организационных структур: функциональная, проектная, матричная, смешанная. Функции и роль в разработке и выполнении. Жизненный цикл и фазы проекта. Надёжность проекта. План управления рисками. Мониторинг и контроль рисков. Механизмы страхования проектов. Управление поставками проекта. Управление контрактами и ценообразованием проектов.
4.	Проектирование подсистем управления	Управление персоналом в проекте. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Распределение ролей в команде. Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. Программные средства для управления проектами, их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами. Концепция «всеобщего управления качеством» в проектной деятельности. Механизмы опережающего

		самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Договорное регулирование проектной деятельности.
5.	Оценка эффективности организационного проекта	Критерии успехов и неудач проекта. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Мониторинг проекта. Точки контроля. Фаза завершения проекта. Постаудит.
6.	Управление инновациями	Формирование портфеля инновационных решений в проектной деятельности. Управление реализацией инновациями в проектной деятельности. Особенности управления проектом с технологической доминантой. Программные продукты в управлении проектами. Программно-целевые методы управления и реализации инновационных проектов. Оценка экономической эффективности инноваций в проектной деятельности.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Организационная система как объект проектирования	Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов.
2.	Методы проектирования систем управления	Функции и подсистемы управления проектами. Жизненный цикл и фазы проекта. Экономическая модель проектирования. Формирование финансовых ресурсов проекта. Формирование и использование финансовых ресурсов проекта. Календарно-сетевое планирование проекта. Основные участники проекта. Правовые формы организации бизнеса в разработке проектов. Правовое регулирование венчурного предпринимательства. Управление проектными рисками. Риск-менеджмент и его методы. Задачи и структура планирования проекта. Планирование проекта. Иерархическая структура работ.
3.	Планирование и организация проектных работ	Сущность планирования и организации проектной деятельности. Основные компоненты процесса планирования и организации проектных работ. Методы планирования и управления проектами и ресурсами. Технология применения метода СПУ для разработки проекта. Выбор системы управления проектом. Управление коммуникациями проекта. Роль коммуникаций в проекте. Планирование управления коммуникациями проекта. Управление изменениями. Организация и контроль реализации проекта. Мотивация изменений. Управление

		качеством проекта. Стандарты качества. Управление качеством. Контроль качества.
4.	Проектирование подсистем управления	Понятие, сущность и типы организационных структур управления предприятием. Стадии организационного проектирования. Методы проектирования подсистем управления. Направления совершенствования подсистем управления. Анализ и формирование организационных структур управления.
5.	Оценка эффективности организационного проекта	Анализ схем организации предприятий. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Порядок оценки эффективности реализации организационного проекта. Организация и классификация эффектов организационного проектирования. Нормативное регулирование оценки социально-ориентированных проектов. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности. Пути решения трудностей проектного управления. Мотивация проектных групп. Критерии оценки эффективности проектов организационного развития.
6.	Управление инновациями	Инновационный проект - принципы и методы управления. Внешние и внутренние участники инновационного проекта. Организационные формы инновационной деятельности. Проектирование инноваций. Оценка экономической эффективности инноваций. Проектный менеджмент в инновационной деятельности. Обеспечение инновационной деятельности.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Организационная система как объект проектирования	Опрос, проблемно-аналитическое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Методы проектирования систем управления	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, интерактивное задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Планирование и организация проектных работ	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

4.	Проектирование подсистем управления	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, информационный проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Оценка эффективности организационного проекта	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе, интерактивное задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Управление инновациями	Опрос, информационный проект, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Иванилова, С. В. Управление инновационными проектами: учебное пособие для бакалавров / С. В. Иванилова. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 188 с. — ISBN 978-5-394-02895-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137775.html>
2. Крумина, К. В. Управление проектами: учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск: Омский государственный технический университет, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-8149-3133-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115453.html>
3. Троицкая, Н. Н. Управление проектами: учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 82 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116005.html>

8.2 Дополнительная учебная литература:

1. Нефедова, Е. Е. Управление проектами: учебное пособие / Е. Е. Нефедова. — Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022. — 108 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137343.html>
2. Романова, А. Т. Управление проектами: практикум / А. Т. Романова, Е. В. Смолякова. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 50 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122147.html>
3. Троицкая, Н. Н. Управление проектами: учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 82 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116005.html>
4. Эльмурзаева, Р. А. Управление проектами: учебное пособие / Р. А. Эльмурзаева. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-907572-00-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/132614.html>

8.3. Периодические издания

1. Экономика и менеджмент систем управления <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>
2. Экономика и современный менеджмент: теория и практика <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>
3. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>
4. Информационные технологии моделирования и управления <http://www.iprbookshop.ru/43350.html>
5. Вестник Московской государственной академии делового администрирования <http://www.iprbookshop.ru/10314.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. www.i-con.ru - Международные стандарты оценки (МСО)
3. www.rbc.ru - сайт РосБизнесКонсалтинг
4. Российская ассоциация управления проектами www.sovnet.ru
5. Американский институт управления проектами PMI www.pmi.org
6. Московское отделение PMI. www.pmi.ru
7. Сайт Spider Project. www.spiderproject.ru
8. Сайт журнала «Финансовый директор». [www. fd.ru](http://www.fd.ru)
9. Сайт журнала «Эксперт». [www. expert.ru](http://www.expert.ru)
10. Сайт «Финансовый анализ, библиотека бизнес- планов, бюджетирование». www.finanalis.ru
11. Сайт Bloomberg Businessweek: Business News, Stock market @ Financial Advice, www.businessweek.com
12. Сайт International site on company information www.corporateinformation.com
13. www.iprbookshop.ru
14. www.elibrary.ru – бесплатная электронная Интернет-библиотека.
15. <https://www.consultant.ru> - КонсультантПлюс

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекционных занятий, практических занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра необходимо подготовить рефераты с

использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение различных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

- Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
- Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
- Время непосредственно перед экзаменом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене (зачете) высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для

преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекционные занятия (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация) и практические занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - диспуты, решение ситуационных задач, ролевые игры и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения – проектор, ноутбук, проекционный экран, колонки для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3 Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управление проектами

<i>Направление подготовки</i>	Бизнес-информатика
<i>Код</i>	38.03.05
<i>Направленность (профиль)</i>	Информационные системы и технологии в бизнесе
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2025

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Разработка и реализация проектов	УК-2
Универсальные		УК-3

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения УК-2.2 Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3 Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ПК 3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе ПК 3.3. Владеет навыками социального взаимодействия

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-2		
Способен определять	– правила оформления	– решать поставленную перед	- навыками работы оформления

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом – задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач. – учитывать при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание.	документации, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в целом
Код компетенции	УК-3		
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	- основные приемы и нормы социального взаимодействия (вербальные и невербальные коммуникации, правила делового общения). - принципы эффективной командной работы (распределение ролей, фазы развития команды, управление конфликтами). - основы психологии межличностного общения (эмпатия, активное слушание, обратная связь). - этические и культурные особенности взаимодействия в профессиональной среде.	- устанавливать и поддерживать конструктивное взаимодействие с членами команды. - адаптировать стиль общения в зависимости от ситуации и особенностей собеседника. - эффективно распределять роли и задачи в коллективе для достижения общих целей. - разрешать конфликтные ситуации с применением медиативных техник. - обеспечивать обратную связь и мотивировать участников команды.	- навыками активного слушания и аргументированного изложения своей позиции. - техниками эффективной коммуникации (переговоры, презентации, публичные выступления). - методами командной работы (SCRUM, мозговой штурм, фасилитация). - навыками эмоционального интеллекта (распознавание и управление эмоциями). - практикой применения норм деловой этики и профессионального поведения.

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
------------------	-----------------------	--

ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО /ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕ	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

При ответе на вопросы в рамках прохождения промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/ экзамен) допускается вольная формулировка ответа, по смыслу раскрывающая содержание ответа, указанного в фонде оценочных средств, в качестве верного ответа.

4. Типовые контрольные задания (закрытого, открытого и иного типа) для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине.

4 СЕМЕСТР УК-2

1. Какие процессы включает в себя стадия завершения проекта?

- а. формирования концепции проекта
- б. формирования сводного плана проекта
- в. осуществления всех запланированных проектных работ

г. ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

2. Какие мероприятия реализуются при проведении анализа деятельности и развития команды проекта?

- а. формирование отчетов об исполнении работ проекта
- б. регулирование оплаты, льгот и поощрений
- в. реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта

г. все варианты верны

3. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...
- а. санкционирование начала проекта
 - б. утверждение сводного плана
 - в. осуществление проектных работ и достижение проектных целей**
 - г. архивирование проектной документации и извлеченные уроки
4. Метод освоенного объема позволяет ...:
- а. определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономии бюджета проекта**
 - б. оптимизировать сроки выполнения проекта
 - в. определить продолжительность отдельных работ проекта
 - г. освоить максимальный объем бюджетных средств
5. Наличие каких составляющих обеспечивает эффективность системы контроля проекта?
- а. планов работ и системы отчетности**
 - б. внешнего независимого аудита
 - в. электронного документооборота и программного обеспечения для контроля над выполнением работ
 - г. отдела контроля в организационной структуре проектной команды
6. В чем отличие проекта от процессной деятельности?
- а. проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
 - б. проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
 - в. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания**
 - г. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления
7. На стадии разработки проекта...:
- а. расходуется 9-15% ресурсов проекта**
 - б. расходуется 65-80% ресурсов проекта
 - в. расходуется 100% ресурсов проекта
 - г. ресурсы проекта не расходуются
8. Под проектом понимают:
- а. инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
 - б. ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией**
 - в. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
 - г. совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели
9. Наибольшее влияние на проект оказывают ...
- а. экономические и правовые факторы**
 - б. экологические факторы и инфраструктура
 - в. культурные факторы
 - г. социальные факторы

10. Предметная область проекта – это:

а. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

б. результаты проекта

в. местоположение проектного офиса

г. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

11. Организация и подготовка контрактов в проекте включает ...

а. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами

б. проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков

в. заключение контрактов

г. все варианты верны

12. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...

а. обзор и анализ динамики изменений в проекте

б. текущую оценку изменений в проекте и достигнутых, в связи с этим результатов

в. корректирующие действия

г. все варианты верны

13. Что понимают под фазой проекта?

а. набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

б. полный набор последовательных работ проекта

в. ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

г. поиск необходимых для реализации проекта ресурсов

14. Какие проекты в наибольшей степени подвержены влиянию внешнего окружения?

а. социальные и инвестиционные

б. инновационные

в. организационные

г. экономические

15. Цель проекта – это:

а. сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

б. утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

в. комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

г. наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

16. Реализация проекта – это:

а. создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период

б. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

в. комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

г. утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в

процессе выполнения проекта

17. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

а. большой бюджет

б. высокая степень неопределенности и рисков

в. привлечение зарубежных специалистов

г. участие государства

18. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

а. стадия проекта

б. жизненный цикл проекта

в. результат проекта

г. план проекта

19. Назовите инструменты, содействующие менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачами проекта?

а. укрупненный график

б. матрица ответственности и структурная схема организации

в. должностная инструкция

г. спецификация

20. К способам финансирования проектов относят: самофинансирование, использование заемных и ... средств.

а. привлекаемых

б. государственных

в. спонсорских

г. выигранных в казино

21. Назовите состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации?

а. этапы

б. стадии

в. фазы

г. ступени

22. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...

а. контрольных исправлений

б. опытной эксплуатации

в. модернизации

г. стимулирование

23. Комплекс инженерно–консультационных услуг коммерческого характера по подготовке и обеспечению непосредственно процесса производства, обслуживанию сооружений, эксплуатации хозяйственных объектов и реализации продукции:

а. инжиниринг

б. консалтинг

в. франчайзинг

г. коворкинг

24. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

а. проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

б. составление перечня недоработок и отклонений

в. промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

г. эксплуатация

25. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ...

а. не выходит за рамки жизненного цикла проекта

б. меньше 3 лет

в. выходит за рамки жизненного цикла проекта

г. не определен

26. Что такое веха?

а. знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации

б. логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта

в. совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

г. итоговый результат проектной деятельности

27. Участники проекта – это:

а. потребители, для которых предназначался реализуемый проект

б. заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда

в. физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

г. представители правоохранительных органов

28. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

а. объявляется окончание выполнения проекта

б. санкционируется начало проекта

в. утверждается укрупненный проектный план

г. производится расчет затрат на реализацию проекта

29. Что такое предметная область проекта?

а. объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта

б. направления и принципы реализации проекта

в. причины, по которым был создан проект

г. итоговые затраты на реализацию проекта

30. С какой целью используется метод критического пути?

а. определяется срок выполнения некоторых процессов проекта

б. определяются возможные риски проекта

в. определяется прибыль участников проекта

г. происходит оптимизация в сторону сокращения сроков реализации проекта

31. Структурная декомпозиция проекта – это:

а. наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

б. структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект

в. график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

г. перечень нормативно-правовой документации

32. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации

инвестиционного проекта?

- а. погодные условия, производственный календарь, стратегию организации
- б. международную обстановку, развитие научно-технического прогресса, конъюнктуру рынка

в. инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

- г. производственные мощности предприятия, взаимоотношения с поставщиками

33. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

а. матричная

- б. функциональная
- в. линейно-функциональная
- г. дивизиональная

34. Планирование проекта – это ...:

а. непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

- б. разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
- в. стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
- г. ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком, документирование и анализ опыта реализации проекта

35. Диаграмма Ганта – это ...:

а. горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами

- б. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
- в. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
- г. организационная структура команды проекта

36. Функциональная структура – это ...:

а. совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

- б. временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
- в. структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)
- г. инструкция с описанием алгоритма требующих выполнения работ

37. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

- а. инвестор
- б. спонсор
- в. контрактор (подрядчик)**

- г. конечный потребитель результатов проекта

38. В чем заключается особенность социальных проектов?

а. количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена

- б. целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы
- в. сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- г. основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

39. В чем ключевое преимущество управления проектами?

- а. экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления**
- б. возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта
- в. возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта
- г. формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

40. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- а. Принятие решения о начале проекта**
- б. Определение и назначение управляющего проектом**
- в. Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта**
- г. верны все варианты**

41. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а. санкционирование начала проекта**
- б. утверждение сводного плана
- в. окончание проектных работ
- г. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

42. Стратегия проекта – это ...:

- а. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- б. направления и основные принципы осуществления проекта**
- в. получение прибыли
- г. причина существования проекта

43. Основными требованиями к концепции проекта выступают:

- а. концепция должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.**
- б. концепция обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров**
- в. концепция утверждается в завершении фазы инициации проекта**
- г. верны все варианты**

44. Учет каких факторов позволяет сформировать план управления рисками?

- а. Рисковое событие**
- б. Вероятность наступления рискованного события**
- в. Размер потерь в результате наступления рискованного события**
- г. верны все варианты**

45. Что является основным результатом стадии разработки проекта?

- а. сводный план осуществления проекта**
- б. концепция проекта
- в. достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
- г. инженерная проектная документация

46. Календарный план – это ...:

а. документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта

б. сетевая диаграмма

в. план по созданию календаря

г. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

47. Ставка дисконтирования – это ...:

а. ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций

б. ставка банковского кредита

в. ставка рефинансирования

г. уровень скидок во время распродажи

48. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...:

а. сравнении входящих и исходящих проектных потоков

б. расчете чистой текущей ценности проекта

в. анализе прибыли проекта

г. прогнозировании доходов и затрат

49. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ...

а. индекс прибыльности (PI) больше

б. индекс прибыльности (PI) меньше

в. разница индекса прибыльности (PI) и ставки дисконтирования (r) больше

г. затраты (C) меньше

4 СЕМЕСТР УК-3

50. Дисконтирование – это: ...

а. процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени

б. учет инфляции при оценке инвестиционного проекта

в. расчет ставки дисконтирования

г. расчет срока окупаемости

51. Дисконтирование осуществляется с помощью функций ...:

а. сложного процента

б. простого процента

в. очень-очень сложного процента

г. калькулятора

52. Ставка дисконтирования – это ...:

а. ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций

б. ставка банковского кредита

в. ставка рефинансирования

г. уровень скидок во время распродажи

53. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...:

а. сравнении входящих и исходящих проектных потоков

- б. расчете чистой текущей ценности проекта
- в. анализе прибыли проекта
- г. прогнозировании доходов и затрат

54. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.

- а. единичной
- б. ординарной
- в. сильной

г. слабой

55. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?

- а. стимулирующая
- б. проектная

в. маркетинговая

- г. оптовая

56. Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.

- а. 10 на 90

б. 50 на 50

- в. 25 на 75
- г. 0 к 100

57. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?

- а. консолидация

б. консорциум

- в. интеграция
- г. симпозиум

58. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?

а. притоки

- б. сливы
- в. активы
- г. вклады

59. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?

- а. материнская
- б. отцовская
- в. адхократическая

г. всеобщее управление проектами

60. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:

- а. простым

б. краткосрочным

в. среднесрочным

г. долгосрочным

61. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.

а. территориальной

б. временной

в. финансовой

г. административной

62. Для сложных проектов используют:

а. укрупненный сетевой график

б. комплексный сетевой график

в. календарный план производства работ

г. стандартный план

63. На стадии разработки проекта разрабатывают:

а. комплексный сетевой график

б. календарный план подготовительного периода

в. графики поступления материалов

г. графики закупки материалов

64. На стадии организационно-технического мероприятия разрабатывают:

а. уточненный план проекта

б. графики движения материалов

в. ведомость основных работ

г. журнал работ

65. Тип сетевой модели, в которой работы представлены в виде прямоугольников или стрелок:

а. вершины-работы

б. вершины-события

в. смешанная

г. общая

66. Разновидность календарного плана используемого для представления проекта в лучшем виде для потребителя:

а. по ранним началам

б. по поздним окончаниям

в. план между ними

г. общий план

67. В резюме проекта излагаются:

а. основные особенности и альтернативы проекта

б. изучение прогнозов экономического и социального развития региона;

в. формирование инвестиционной стратегии и изучение условий для ее осуществления

г. результат проекта

68. В разделе «Проектирование и технология» бизнес плана рассматриваются вопросы:

а. общая схема и объем работ по проекту

- б. схема и средства управления
- в. продолжительность пускового и начального периодов производства
- г. смета проекта

69. Результатами выполнения прединвестиционной фазы проекта не являются:

- а. смета и бюджет проекта
- б. земельный участок

в. изменение структуры производственного персонала

- г. изменение численности персонала

70. В состав комплекса лизинговых отношений не входят договора:

- а. договор купли–продажи между лизинговой компанией и изготовителем на приобретение оборудования
- б. договор лизинга между лизинговой компанией и пользователем

в. договор страхования рисков

- г. договор авторского заказа

71. ... - участник проекта, вступающий в отношение с заказчиком и берущий на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту.

а. контрактор

- б. субконтрактор
- в. подрядчик
- г. спонсор

72. Выберите правильную последовательность стадий существования команды проекта:

- а. образование, нормализация деятельности, интенсивное формирование, трансформация, исполнение планов по реализации проектов

б. образование, интенсивное формирование, нормализация деятельности, исполнение планов по реализации проектов, трансформация

- в. интенсивное формирование, образование, нормализация деятельности, трансформация, исполнение планов по реализации проектов
- г. образование, нормализация деятельности

73. Пути, связывающие исходное и завершающее событие сетевой модели, называют:

- а. замкнутые

б. полные

- в. главные
- г. второстепенные

74. К временным параметрам относят:

а. продолжительность работ

- б. критические работы
- в. критические события
- г. второстепенные события

75. Разница между поздним и ранним сроками наступления события - это:

- а. полный резерв
- б. независимый резерв времени

в. резерв времени наступления события

- г. краткосрочный резерв

76. Запас времени, которым можно располагать при выполнении данной работы в предположении, что предшествующее и последующее события этой работы наступают в свои самые ранние сроки:

а. полный резерв времени выполнения работы

б. свободный резерв времени выполнения работы

в. независимый резерв времени выполнения работы

г. срочный резерв

77. В правом сегменте сетевого графика указывается позднее время:

а. окончания события

б. наступления события

в. наступления работы

г. окончания работы

78. Стоимостные оценки для проекта могут быть сделаны в:

а. денежных единицах

б. рабочих часах

в. рабочих днях

г. всеми названными способами

79. Если продолжительность проекта не может меняться, то постоянной величиной считается:

а. прямые затраты

б. косвенные затраты

в. прямые и косвенные затраты

г. непредвиденные расходы

80. Какой из видов контрактов желательно использовать в проектах с высокой степенью неопределенности и требующих больших вложений в ранней фазе жизненного цикла проекта:

а. с фиксированной ценой

б. с возмещением затрат

в. с единовременной выплатой

г. без выплат

81. На стратегическом уровне определяют:

а. основные этапы реализации проекта

б. потребность в ресурсах с распределением по годам и кварталам

в. потребность в ресурсах

г. команду проекта

82. Предварительный анализ осуществимости проекта производится на основе одних из следующих показателей:

а. перспективы экспорта продукции проекта

б. оценка уровня базовых, текущих и прогнозных цен на продукцию проекта

в. уровень квалификации участников проекта

г. верны варианты а, б

83. Для оценки жизнеспособности проекта сравнивают варианты проекта с точки зрения:

а. сроков реализации

б. их стоимости

в. их прибыльности

г. верны все варианты

84. Процессы исполнения и контроля:

- а. процесс выбора поставщиков
- б. процесс подтверждения качества работ
- в. учет исполнения работ

г. верны все варианты

85. _____ в первую очередь должен принимать решение об окончании проекта

а. руководитель проекта

- б. члены проектной группы
- в. администрация предприятия
- г. заказчик

86. Календарное планирование не включает в себя:

- а. планирование содержания проекта
- б. определение последовательности работ и построение сетевого графика
- в. определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту

г. определение себестоимости продукта проекта

87. Принцип «метода критического пути» заключается в:

- а. анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
- б. анализе вероятностных параметров стоимостей задач

в. анализе расписания задач

- г. анализе длительностей задач, составляющих критический путь

88. Какое представление является основным в MS Project:

а. диаграмма Ганта

- б. использование Ресурсов
- в. использование задач
- г. сетевой график

89. Трудовые ресурсы не включают:

- а. людей

б. издержки

- в. машин
- г. оборудование

90. Материальные ресурсы позволяют моделировать:

а. потребность в материалах и затраты на них

- б. оплату заказчиков
- в. оплату работ по проекту
- г. оплату работникам

91. Для задач с фиксированными трудозатратами не справедливо:

- а. при изменении объема работ пересчитывается длительность
- б. при изменении длительности пересчитывается объем ресурсов

в. при изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты не меняются

- г. при изменении длительности и объема ресурсов трудозатраты изменяются

92. Какое поле не является настраиваемым:

а. базовая длительность

- б. код структуры
- в. начало
- г. текст

93. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- а. выявление источников риска
- б. анализ и оценка риска
- в. определение реакции на риск

г. сетевое планирование

94.... - совокупность продуктов и услуг, намеченных к производству в проекте.

а. цели

- б. предметная область
- в. объем проекта
- г. затраты проекта

95. Прогнозы дают представление о том, к достижению каких результатов приведет принятие каждого из имеющихся инвестиционных решений, т.е. как данное решение повлияет на показатели деятельности предприятия

а. влияния

- б. развития
- в. стратегии
- г. торможения

96 ... - элемент структуры сетевого графика, используемый исключительно для указания логической связи отдельных событий:

- а. фиктивное событие
- б. **фиктивная работа**
- в. фиктивный результат
- Г. фиктивное прогнозирование

97. Полный резерв времени выполнения работы- это максимально возможный запас времени для выполнения данной работы сверх продолжительности самой работы при условии, что в результате такой задержки конечное для данной работы событие наступит _____, чем в свой поздний срок

а. не позднее

- б. не раньше
- в. позднее
- г. раньше

98 К общим признакам проекта относят:

а. ограниченная во времени цель

- б. ограниченная по ресурсам продолжительность проекта
- в. плановость
- г. ограниченность

99. Что является одним из наиболее важных навыков руководителя проекта?

- а. навыки ведения переговоров
- б. навыки влияния

в. коммуникативные навыки

- г. способности

100. Что входит в три основных ограничения проекта:

- а. время, расписание, качество
- б. время, деньги, расписание
- в. время, деньги, качество**
- г. помещение, транспорт, топливо

101. Отбором проектной команды занимается:

- а. куратор проекта
- б. менеджер проекта**
- в. спонсор проекта
- г. руководитель проекта

102. Укажите, что из приведенного перечня является одним из видов проектного анализа:

- а. организационный
- б. экологический
- в. финансовый

г. верны все варианты

103. В задачи группы, занятой предынвестиционными исследованиями, как правило, входит:

- а. отсев заведомо неприемлемых идей;
- б. детальный анализ предложений, признанных заслуживающими дальнейшей проработки;
- в. подготовка рекомендаций по принятию решения заказчиком проекта.

г. верны все варианты

104. В состав притоков от финансовой деятельности входят:

- а. краткосрочные кредиты
- б. снятие средств с депозитных вкладов
- в. собственный капитал

г. верны все варианты

105. Какие ограничения существенно сдерживают распространение методологии управления проектами в России?

- а. устойчиво высокая инфляция
- б. недостаточная политическая стабильность
- в. резкое сокращение государственных инвестиций

г. верны все варианты

106. Среди приведенных функций укажите только те, которые принадлежат проектному менеджменту?

- а. ответственность за возникшие изменения
- б. ответственность за пакет межфункциональных задач
- в. преобладание нестандартной деятельности

г. верны все варианты

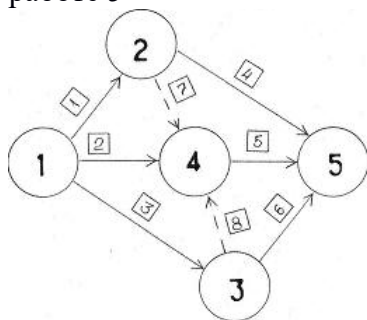
107. Укажите причины, по которым идея проекта может быть отклонена:

- а. высокая стоимость сырья
- б. чрезмерный риск
- в. чрезмерно высокая стоимость проекта

г. верны все варианты

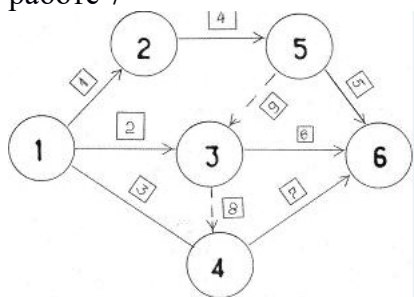
108. Какие работы проекта, (без фиктивной операции) непосредственно предшествуют

работе 5



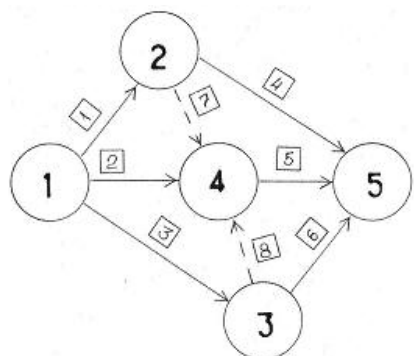
- *а. Операция 1,2,3
- б. Операция 2
- в. Операция 3

109. Какие работы проекта, (без фиктивной операции) непосредственно предшествуют работе 7



- *а. Операция 2,3,4
- б. Операция 2,4
- в. Операция 2

110. По окончанию каких операций проекта наступит (свершится) событие 4



- а. Операция 3
- б. Операция 2,3
- *в. Операция 1,2,3