

Рабочая программа дисциплины

**Компьютерные технологии в современной предпринимательской
деятельности**

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.04.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Цифровая экономика и управление финансами
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ОПК-5

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Применяет современные программные средства и информационные технологии при решении финансово-экономических задач
		ОПК-5.2 Выбирает современный инструментарий и платформы программно-аппаратных средств при использовании информационных систем
		ОПК-5.3 В профессиональной деятельности использует методы и средства решения задач с учетом современных информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-5		
	современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Компьютерные технологии в современной предпринимательской деятельности» относится к факультативным дисциплинам учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Методология научных исследований», «Современная российская экономика», «Экономические проблемы развития предпринимательства».

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий научно-исследовательский, аналитический.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Цифровая экономика и управление финансами.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>	
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	72/2	72/2
Контактная работа:		
Занятия лекционного типа	4	2
Занятия семинарского типа	8	4
Промежуточная аттестация: зачет	0,1	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	59,9	65,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)							
		Контактная работа						Самост оательн ая работа	
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа					
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабора торные работы	Иные		
1.	Информация и информационные процессы в экономике	1		1					11,9
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	1		1					12
3.	Структура ИСУПК	1		2					12
4.	Технология автоматизированн ой обработки	1		2					12

	экономической информации							
5.	Защита информации в ИСУПК			2				12
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	4		8				59,9

6.1.2. Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабор аторн ые раб.	Иные занятия	
1.	Информация и информационные процессы в экономике			1				13
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК			1				13
3.	Структура ИСУПК	1		1				13
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	1		1				13
5.	Защита информации в ИСУПК							13,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	Итого	2		4				65,9

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Экономическая информация и информационные ресурсы. Корпоративные информационные системы в управлении экономикой
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Цели и задачи ИСУПК. Функции ИСУПК.
3.	Структура ИСУПК	Структура и целостность ИСУПК. Обеспечивающая часть структуры ИСУПК. Функциональная структура ИСУПК.
4.	Технология	Основные понятия технологии обработки

	автоматизированной обработки экономической информации	экономической информации. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации. Режимы автоматизированной обработки данных. Телекоммуникационные технологии.
5.	Защита информации в ИСУПК	Виды информационной опасности. Основные методы и средства защиты информации в ИСУПК.

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Экономическая информация и информационные ресурсы. Корпоративные информационные системы в управлении экономикой
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Цели и задачи ИСУПК. Функции ИСУПК.
3.	Структура ИСУПК	Структура и целостность ИСУПК. Обеспечивающая часть структуры ИСУПК. Функциональная структура ИСУПК.
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Основные понятия технологии обработки экономической информации. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации. Режимы автоматизированной обработки данных. Телекоммуникационные технологии.
5.	Защита информации в ИСУПК	Виды информационной опасности. Основные методы и средства защиты информации в ИСУПК.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Экономическая информация и информационные ресурсы. Корпоративные информационные системы в управлении экономикой
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Цели и задачи ИСУПК. Функции ИСУПК.
3.	Структура ИСУПК	Структура и целостность ИСУПК. Обеспечивающая часть структуры ИСУПК. Функциональная структура ИСУПК.
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Основные понятия технологии обработки экономической информации. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации. Режимы автоматизированной обработки данных. Телекоммуникационные технологии.
5.	Защита информации в ИСУПК	Виды информационной опасности. Основные методы и средства защиты информации в ИСУПК.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, творческий проект, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Структура ИСУПК	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Опрос, проблемно-аналитическое задание, творческий проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Защита информации в ИСУПК	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Балланд, Т. В. Компьютерные технологии в профессиональной сфере : учебное пособие / Т. В. Балланд. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2023. — 75 с. — ISBN 978-5-7937-2267-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140136.html>

2. Медведев, М. А. Веб-технологии в бизнесе: учебно-методическое пособие / М. А. Медведев, М. А. Медведева. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2024.

— 168 с. — ISBN 978-5-7996-3905-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157011.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Жукова, Т. П. Основы компьютерных технологий: учебное пособие / Т. П. Жукова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-9275-3894-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121880.html>

2. Темнова, Н. К. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / Н. К. Темнова, Н. В. Рождественская, Т. В. Яковлева. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-8064-3193-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131717.html>

3. Стешин А.И. Информационные системы в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Стешин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 194 с. — 978-5-4487-0385-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79629.html>

8.3. Периодические издания

1. Управление в современных системах - <https://www.iprbookshop.ru/80256.html>
2. Информационные технологии в строительных, социальных и экономических системах - <https://www.iprbookshop.ru/64279.html>
3. Инновации, технологии, бизнес - <https://www.iprbookshop.ru/64282.html>
4. Прикладная информатика - <https://www.iprbookshop.ru/11770.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»– <http://www.consultant.ru/>

1. Федеральный портал «Российское образование» <https://ro-edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» <https://www.elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS <https://www.iprbookshop.ru>
4. Электронная библиотечная система <https://biblioclub.ru>
5. Московская фондовая биржа» (МФБ) – <http://www.micex.ru/>
6. Росбизнесконсалтинг - информационное агентство – <http://www.rbc.ru>
7. Центральный банк Российской Федерации – <http://www.cbr.ru>
8. Министерство финансов Российской Федерации – <http://www.minfin.ru>
9. СКРИН Эмитент - система раскрытия информации – <http://www.skrin.ru>
10. Спарк – информационно-аналитическая система - <http://www.spark-interfax.ru/>
11. Финанс-аналитик - информация о финансовых рынках – <http://www.finam.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При

этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционные системы семейства Windows;
 2. Microsoft Office;
 3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс): веб версия;
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ): веб версия;
 6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>
- Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, VLC Media Player

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++, Pinta, GIMP, Inkscape, OpenShot, FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, AnyLogic, Visual Studio, Unity

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций –

проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайнрежиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- *диспут*
- *анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач*
- *ролевая игра;*
- *круглый стол;*
- *мини-конференция*
- *дискуссия*
- *беседа.*

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В

образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Компьютерные технологии в современной предпринимательской
деятельности»**

<i>Направление подготовки</i>	Экономика
<i>Код</i>	38.04.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Цифровая экономика и управление финансами
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

Москва
2026

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	-	ОПК-5

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Применяет современные программные средства и информационные технологии при решении финансово-экономических задач
		ОПК-5.2 Выбирает современный инструментарий и платформы программно-аппаратных средств при использовании информационных систем
		ОПК-5.3 В профессиональной деятельности использует методы и средства решения задач с учетом современных информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-5		
	современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО /ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

При ответе на вопросы в рамках прохождения промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/экзамен) допускается вольная формулировка ответа, по смыслу раскрывающая содержание ответа, указанного в фонде оценочных средств, в качестве верного ответа.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТЕСТИРОВАНИЕ

3 СЕМЕСТР

ОПК-5

1. Информация – это:

- а) сведения об объектах реального мира, представленные в регламентной форме
- б) результат логической переработки данных

в) система сведений, данных, знаний, созданных в процессе общественно-исторической практики людей

Ответ: в) система сведений, данных, знаний, созданных в процессе общественно-исторической практики людей

2. Данные – это:

- а) набор фактов, обрабатываемый как информационное сообщение
- б) результат логической переработки данных, который используется людьми в общественно-исторической практике
- в) сведения об объектах реального мира, представленные в регламентной форме

Ответ: а) набор фактов, обрабатываемый как информационное сообщение

3. Экономическая информация – это:

- а) информационный ресурс экономики
- б) вид информации, отображающей состояние экономических объектов и происходящие в них хозяйственные процессы
- в) зафиксированная и проверенная практикой обработанная информация, которая использовалась и может многократно использоваться для принятия решений

Ответ: б) вид информации, отображающей состояние экономических объектов и происходящие в них хозяйственные процессы

4. Управленческий аппарат является:

- а) субъектом управления
- б) объектом управления
- в) средством управления

Ответ: а) субъектом управления

5. В соответствии с кибернетическим подходом система управления представляет собой:

- а) совокупность объекта и субъекта управления
- б) информации и данных
- в) знаний и умений

Ответ: а) совокупность объекта и субъекта управления

6. К формам представления информации относятся (выберите несколько правильных вариантов):

- а) алфавиты
- б) речь
- в) радиоволны
- г) электроимпульсы
- д) письмо
- е) ЭВМ

Ответ: б) речь; д) письмо

7. К средствам представления информации относятся (выберите несколько правильных вариантов):

- а) речь
- б) алфавиты
- в) радиоволны
- г) электроимпульсы
- д) письмо
- е) ЭВМ

Ответ: а) речь; д) письмо; е) ЭВМ

8. С учетом сферы применения выделяются следующие информационные системы (выберите несколько правильных вариантов):

- а) технические ИС
- б) экономические ИС
- в) ИС предприятия
- г) ИС в гуманитарных областях

- д) организационные ИС
- е) психометрические ИС

Ответ: а) технические ИС; б) экономические ИС; г) ИС в гуманитарных областях; д) организационные ИС; е) психометрические ИС

9. Высший уровень управления формирует (выберите несколько правильных вариантов):

- а) цели управления
- б) внешнюю политику
- в) материальные, финансовые и трудовые ресурсы
- г) тактический план
- д) задачи каждого сотрудника на краткосрочный период
- е) отчеты о ходе выполнения задач

Ответ: а) цели управления; б) внешнюю политику

10. В задачу объекта управления входят (выберите несколько правильных вариантов):

- а) прием директивной информации
- б) реализация деятельности, для которой создавалась система управления
- в) представление данных о состоянии выполнения планов
- г) анализ рынка
- д) поиск альтернативных стратегий развития
- е) разработка долгосрочных планов

Ответ: а) прием директивной информации; б) реализация деятельности, для которой создавалась система управления; в) представление данных о состоянии выполнения планов

11. Цель ИСУПК заключается в:

- а) обеспечении специалистов информацией для решения экономических задач
- б) обеспечении достижения цели ИСУПК
- в) повышении прибыли компании

Ответ: а) обеспечении специалистов информацией для решения экономических задач

12. Задачи ИСУПК заключаются в:

- а) обеспечении ритмичности в производстве продукции или услуг предприятия (фирмы)
- б) совокупности методов, средств и процедур, реализация которых обеспечивает достижение цели ИСУПК
- в) ускорении протекания основополагающих процессов успешного развития предприятия и предоставлении актуальной информации

Ответ: б) совокупности методов, средств и процедур, реализация которых обеспечивает достижение цели ИСУПК

13. Функцией ИСУПК является:

- а) выявление информационного ресурса
- б) постоянный набор процедур, выполнение которых обеспечивает реализацию задач ИСУПК
- в) обработка информации

Ответ: б) постоянный набор процедур, выполнение которых обеспечивает реализацию задач ИСУПК

14. Формой планирования качества ИСУПК является:

- а) совершенствование организации управления
- б) обеспечение слаженной работы программных модулей
- в) обеспечение субъекта управления информацией для разработки прогнозных и тактических планов предприятия

Ответ: в) обеспечение субъекта управления информацией для разработки прогнозных и тактических планов предприятия

15. Успешность функционирования ИСУПК зависит от:

- а) эффективного обеспечения управленческого персонала информацией
- б) выполнения процессов преобразования информации и выдачи ее в удобном для восприятия виде
- в) развития социального статуса работников, занятых в контуре функционирования ИСУПК

Ответ: а) эффективного обеспечения управленческого персонала информацией; б) выполнения процессов преобразования информации и выдачи ее в удобном для восприятия виде

16. Основными классами задач ИСУПК являются (выберите несколько правильных вариантов):

- а) универсальные
- б) проектные
- в) специальные
- г) обеспечивающие
- д) информационные
- е) технические

Ответ: а) универсальные; в) специальные; г) обеспечивающие

17. Функции управления подразделяются на (выберите несколько правильных вариантов):

- а) внешние
- б) общие
- в) формальные
- г) технические
- д) специальные
- е) управленческие

Ответ: б) общие; д) специальные

18. К информационно-технологическим функциям ИСУПК относятся (выберите несколько правильных вариантов):

- а) регистрация данных
- б) передача данных
- в) анализ данных
- г) обработка данных
- д) преобразование данных
- е) построение моделей

Ответ: а) регистрация данных; б) передача данных; г) обработка данных; д) преобразование данных

19. К специальным функциям ИСУПК относятся (выберите несколько правильных вариантов):

- а) прогнозирование покупательского спроса
- б) организация материально-технического обеспечения
- в) подготовка и повышение квалификации кадров
- г) управление производством и/или эксплуатацией оборудования
- д) продвижение новых товаров на рынок
- е) материально-техническое обеспечение предприятия

Ответ: а) прогнозирование покупательского спроса; г) управление производством и/или эксплуатацией оборудования; д) продвижение новых товаров на рынок; е) материально-техническое обеспечение предприятия

20. К основным универсальным задачам ИСУПК относятся (выберите несколько правильных вариантов):

- а) обеспечение маркетинговой деятельности предприятия
- б) выполнение процессов преобразования информации

- в) экономия ресурсов
- г) развитие социального статуса работников
- д) формирование корпоративной культуры
- е) разработка новых товаров и услуг

Ответ: а) обеспечение маркетинговой деятельности предприятия; в) экономия ресурсов; е) разработка новых товаров и услуг

21. Экономическая информация как часть информационного ресурса организации характеризует:

- а) только финансовые показатели предприятия
- б) производственные отношения и результаты хозяйственной деятельности
- в) исключительно трудовые ресурсы

Ответ: б) производственные отношения и результаты хозяйственной деятельности

22. Основным признаком экономической информации является:

- а) развлекательный характер сведений
- б) отражение хозяйственных процессов и состояний объектов управления
- в) использование только в научных исследованиях

Ответ: б) отражение хозяйственных процессов и состояний объектов управления

23. Управленческая информация – это:

- а) любые сведения, циркулирующие в организации
- б) информация, используемая субъектом управления для принятия управленческих решений
- в) только статистические данные

Ответ: б) информация, используемая субъектом управления для принятия управленческих решений

24. Основной целью управления в организации является:

- а) максимизация документооборота
- б) достижение целей, стоящих перед организацией
- в) минимизация количества управленческих решений

Ответ: б) достижение целей, стоящих перед организацией

25. Объект управления – это:

- а) орган управления, принимающий решения
- б) работники, не участвующие в управлении
- в) система, процесс или подразделение, на которое направлено управляющее воздействие

Ответ: в) система, процесс или подразделение, на которое направлено управляющее воздействие

26. К основным требованиям к экономической информации относятся:

- а) наглядность и художественность
- б) объективность, актуальность, достоверность
- в) скрытность и закрытость

Ответ: б) объективность, актуальность, достоверность

27. Объективная информация – это:

- а) информация, зависящая от личного мнения руководителя
- б) информация, не зависящая от личного мнения или суждения
- в) информация, предназначенная только для внутреннего пользования

Ответ: б) информация, не зависящая от личного мнения или суждения

28. Нормативно-справочная информация – это:

- а) сведения о персонале
- б) совокупность норм, стандартов, классификаторов, используемых при управлении
- в) только текущие оперативные данные

Ответ: б) совокупность норм, стандартов, классификаторов, используемых при

управлении

29. Информационный ресурс организации – это:

- а) только базы данных бухгалтерии
- б) совокупность данных и сведений, используемых в управленческой деятельности
- в) набор программных продуктов

Ответ: б) совокупность данных и сведений, используемых в управленческой деятельности

30. Информационные системы в экономике предназначены преимущественно для:

- а) развлечения пользователей
- б) автоматизации процессов сбора, хранения, обработки и передачи экономической информации
- в) замены руководителя организации

Ответ: б) автоматизации процессов сбора, хранения, обработки и передачи экономической информации

31. Основная задача экономических информационных систем заключается в:

- а) обеспечении пользователей техническими устройствами
- б) информационной поддержке процессов управления экономическими объектами
- в) формировании рекламных материалов

Ответ: б) информационной поддержке процессов управления экономическими объектами

32. Информационное обеспечение информационной системы – это:

- а) совокупность технических средств
- б) совокупность методов и средств организации информации, включая классификацию, кодирование и систему документации
- в) совокупность кадровых ресурсов

Ответ: б) совокупность методов и средств организации информации, включая классификацию, кодирование и систему документации

33. Техническое обеспечение информационной системы включает:

- а) только программное обеспечение
- б) организационную структуру управления
- в) совокупность технических средств вычислительной техники и связи

Ответ: в) совокупность технических средств вычислительной техники и связи

34. Программное обеспечение информационной системы – это:

- а) совокупность инструкций для персонала
- б) совокупность программ, реализующих функции обработки информации в системе
- в) набор организационных регламентов

Ответ: б) совокупность программ, реализующих функции обработки информации в системе

35. Организационное обеспечение информационной системы включает:

- а) только схемы электрических соединений
- б) регламенты, инструкции, распределение обязанностей и ответственности персонала
- в) только устав предприятия

Ответ: б) регламенты, инструкции, распределение обязанностей и ответственности персонала

36. База данных информационной системы – это:

- а) совокупность программ управления файлами
- б) организованная совокупность взаимосвязанных данных, хранящихся в памяти ЭВМ
- в) набор печатных документов

Ответ: б) организованная совокупность взаимосвязанных данных, хранящихся в памяти ЭВМ

37. К основным видам экономической информации относятся:

- а) художественная и музыкальная

- б) учетная, нормативно-техническая, плановая, директивная, статистическая
- в) только директивная

Ответ: б) учетная, нормативно-техническая, плановая, директивная, статистическая

38. Свойство экономической информации, характеризующее ее пригодность для использования в изменившихся условиях, называется:

- а) полнота
- б) оперативность
- в) наглядность

Ответ: б) оперативность

39. Автоматизированное рабочее место (АРМ) экономиста, как правило, строится на базе:

- а) больших универсальных ЭВМ
- б) персональных компьютеров
- в) ручных счетных устройств

Ответ: б) персональных компьютеров

40. Экономические информационные системы высшего уровня управления, как правило, ориентированы на:

- а) решение только технических задач
- б) поддержку принятия стратегических управленческих решений
- в) обучение студентов

Ответ: б) поддержку принятия стратегических управленческих решений

41. Функция планирования в системе управления включает:

- а) только учет выполненных работ
- б) установление целей, определение ресурсов и путей их достижения
- в) техническое обслуживание оборудования

Ответ: б) установление целей, определение ресурсов и путей их достижения

42. Функция контроля в системе управления заключается в:

- а) разработке программного обеспечения
- б) сопоставлении фактических результатов с плановыми и выработке корректирующих воздействий
- в) подборе персонала

Ответ: б) сопоставлении фактических результатов с плановыми и выработке корректирующих воздействий

43. Экономическая информация в информационной системе должна обладать свойством:

- а) избыточности любой ценой
- б) соответствия потребностям пользователя по составу и детализации
- в) полной независимости от задач управления

Ответ: б) соответствия потребностям пользователя по составу и детализации

44. Основной результат обработки данных в экономической информационной системе – это:

- а) управленческая отчетность и аналитические показатели
- б) архив исходных документов без изменений
- в) набор случайных сведений

Ответ: а) управленческая отчетность и аналитические показатели

45. К задачам информационных технологий в управлении относятся:

- а) хранение, передача и обработка данных для поддержки принятия решений
- б) только хранение бумажных документов
- в) исключительно графический дизайн

Ответ: а) хранение, передача и обработка данных для поддержки принятия решений

46. Информационная система управления качеством продукции ориентирована на:

- а) снижение объема контроля

- б) обеспечение стабильного уровня качества продукции и процессов на основе анализа информации
- в) только учет брака

Ответ: б) обеспечение стабильного уровня качества продукции и процессов на основе анализа информации

47. Эффективность информационной системы управления во многом определяется:

- а) количеством используемых компьютеров
- б) степенью соответствия функций системы задачам управления и потребностям пользователей
- в) возрастом оборудования

Ответ: б) степенью соответствия функций системы задачам управления и потребностям пользователей

48. Информационные системы предприятия (ИС предприятия) включают:

- а) только бухгалтерские системы
- б) совокупность взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих управление основными и вспомогательными процессами
- в) только офисные приложения

Ответ: б) совокупность взаимосвязанных подсистем, обеспечивающих управление основными и вспомогательными процессами

49. К основным этапам жизненного цикла информационной системы относятся:

- а) разработка, эксплуатация, модернизация, вывод из эксплуатации
- б) закупка оборудования и его списание
- в) исключительно программирование

Ответ: а) разработка, эксплуатация, модернизация, вывод из эксплуатации

50. Главной целью использования экономических информационных систем является:

- а) замена специалистов на компьютеры
- б) повышение обоснованности и оперативности управленческих решений
- в) сокращение объема информации

Ответ: б) повышение обоснованности и оперативности управленческих решений

2. Задание на соответствие. Установите соответствие между вопросами и ответами:

	Вопрос		Ответ
1	Умение применять офисные приложения для подготовки отчетных материалов	А	Применение корпоративных систем для регистрации, согласования и хранения служебных документов
2	Навык использования электронных таблиц для решения экономических задач	В	Использование отраслевых программных комплексов для моделирования и анализа производственно-экономических процессов
3	Способность работать с базами данных в профессиональной деятельности	С	Создание структурированных отчетов с таблицами и диаграммами в текстовом редакторе и табличном процессоре
4	Умение применять специализированные программные продукты по профилю	Д	Расчет показателей, построение графиков и проведение простого анализа данных в табличном процессоре
5	Способность организовать электронный документооборот подразделения	Е	Ведение, поиск и отбор записей в специализированных информационных системах и СУБД

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4	5

Ответ: 1–С, 2–D, 3–Е, 4–В, 5–А

	Вопрос		Ответ
1	Способность выбирать подходящие программные средства для решения профессиональной задачи	А	Анализ требований задачи и подбор программного инструмента, обеспечивающего эффективное решение
2	Навык безопасной работы с информационными ресурсами	В	Соблюдение правил информационной безопасности, использование паролей и разграничения доступа
3	Умение использовать сетевые сервисы для профессионального взаимодействия	С	Применение корпоративной почты, мессенджеров, облачных хранилищ и совместных документов
4	Способность интерпретировать результаты компьютерной обработки данных	D	Анализ отчетов, таблиц и графиков, полученных в программных средствах, для принятия решений
5	Умение адаптироваться к новым информационным системам и обновлениям ПО	Е	Освоение новых версий программ и интерфейсов без потери качества выполнения профессиональных задач

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4	5

Ответ: 1–А, 2–В, 3–С, 4–D, 5–Е

Типовые вопросы

1. Какую роль играет экономическая информация в современных системах управления предприятием и какие риски возникают при ее искажении или задержке?
2. В чем принципиальная разница между «данными» и «информацией» в управлении, и почему эта разница важна для специалиста, использующего ИТ?
3. Какие требования к качеству экономической информации (достоверность, полнота, актуальность, своевременность) вы считаете наиболее критичными для принятия управленческих решений и почему?
4. Как современные информационные системы помогают руководителям разных уровней (стратегический, тактический, оперативный) принимать более обоснованные решения?
5. Приведите примеры реальных профессиональных задач в вашей сфере, где без использования современных информационных технологий решение было бы крайне затруднено или невозможно.
6. Какие программные средства (офисные пакеты, системы управления базами данных, специализированные приложения) вы уже используете или планируете использовать для решения профессиональных задач?
7. Как автоматизация обработки экономической информации влияет на структуру и содержание работы экономиста, менеджера или специалиста по качеству?
8. Какие угрозы и уязвимости связаны с использованием информационных систем в управлении (утечки данных, ошибки в программном обеспечении, человеческий фактор) и как их можно минимизировать?

9. В каких случаях внедрение информационной системы действительно повышает эффективность управления, а в каких может привести лишь к усложнению процессов и росту затрат?
10. Как меняется роль специалиста, когда часть его функций передается информационной системе (например, автоматизированному планированию или учету)? Какие компетенции становятся важнее?
11. Как использование облачных сервисов, совместной работы с документами и корпоративных порталов влияет на организацию управленческих процессов на предприятии?
12. Приведите пример ситуации, когда недостаточная компетентность сотрудника в области информационных технологий привела (или может привести) к ошибочному управленческому решению. Что могло бы это предотвратить?

Темы исследовательских, информационных, творческих проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам

1. Информационные системы в управлении предприятием: роль экономической информации в повышении обоснованности управленческих решений.
2. Эволюция информационных технологий в управлении: от бумажного документооборота к цифровым платформам и интеллектуальным системам поддержки решений.
3. Влияние качества экономической информации (достоверность, полнота, актуальность) на эффективность систем управления производством и качеством продукции.

Информационный проект

Подготовить информационный проект (презентацию) по теме: «Информационные системы управления предприятием: структура, функции и поддержка принятия управленческих решений».

В проекте целесообразно отразить: место информационной системы в общей системе управления, типы экономической информации и их источники, основные подсистемы (учет, планирование, анализ, контроль), примеры используемых программных продуктов, а также роль общепрофессиональных навыков в работе с такими системами (умение выбирать, настраивать и эффективно применять программные средства).

Творческие задания (с элементами эссе)

1. Специалист и цифровая среда: как использование современных информационных технологий меняет содержание профессиональной деятельности экономиста и менеджера?
2. Ответственное обращение с данными: где проходит граница между эффективным использованием информационных систем и рисками для конфиденциальности и безопасности информации?
3. Цифровые навыки: какие умения работы с информацией и программными средствами будут ключевыми для успешной карьеры в экономике и управлении в ближайшие 10–15 лет?

Типовые проблемные задачи

Задача 1.

Оцените время раскрытия пароля, если число символов в сообщении, передаваемом в систему при попытке получить доступ к ней, равно 20, 600 симв/мин – скорость передачи символов, длина пароля равна 6, число символов в алфавите – 26. Ответ дать в месяцах.

Задача 2.

Выберите необходимую длину пароля, чтобы вероятность его отгадывания не превышала 0.001 за 3 месяца. На одну попытку посылается 20 символов, скорость передачи данных равна 600 символов в минуту.

Задача 3

Организация использует следующие виды сведений:

- ежемесячные отчеты о продажах по регионам;
- технологические карты производства;
- приказ директора о введении новой системы премирования;
- статистические данные Росстата по отрасли;
- внутренние нормы расхода сырья.

Требуется:

- а) отнести каждую позицию к одному из видов экономической информации (учетная, плановая, нормативно-техническая, директивная, статистическая);
- б) объяснить, для каких управленческих решений каждый вид информации наиболее важен.

Задача 4

На предприятии заметили, что решения по закупке материалов часто приводят к избытку запасов на складе. Анализ показал:

- данные о потребности в материалах обновляются раз в квартал;
- информация о фактическом расходе материалов поступает с задержкой;
- часть показателей вводится вручную из бумажных документов.

Требуется:

- а) выделить, какие свойства информации нарушены (достоверность, полнота, актуальность, своевременность);
- б) предложить не менее трех мер по улучшению качества информационного обеспечения (организационных и/или технологических).

Задача 5

Экономисту необходимо проанализировать динамику выручки и себестоимости по кварталам за 3 года, выявить тренды и подготовить краткий отчет для руководства. Исходные данные представлены в табличном виде.

Требуется:

- а) перечислить конкретные действия, которые экономист может выполнить с помощью электронных таблиц (например, Excel, LibreOffice Calc);
- б) указать, какие элементы визуализации целесообразно использовать (типы диаграмм, условное форматирование);
- в) описать, как результаты анализа могут быть представлены в текстовом отчете и презентации.

Типовые ситуационные задачи

Ситуационная задача 1. Внедрение информационной системы управления

На среднее производственное предприятие внедряется новая информационная система управления производством и качеством. Часть сотрудников относится к этому скептически:

- «и так все работало»;
- «новая система только усложнит нашу работу»;
- «сложно доверять цифрам, которые “считает компьютер”».

Руководитель просит подготовить аргументированное обоснование необходимости внедрения системы.

Требуется:

- а) выделить не менее трех преимуществ использования информационной системы для управления (с точки зрения скорости, точности, прозрачности);
- б) предложить возможные шаги по снижению сопротивления персонала (обучение, пилотный запуск, вовлечение ключевых сотрудников и т.п.).

Ситуационная задача 2. Ошибка в данных и управленческое решение

В результате сбоя в информационной системе данные о запасах готовой продукции на складе оказались завышены на 20%. На их основе было принято решение сократить объем текущего производства. Через некоторое время выяснилось, что реальных запасов не хватает для выполнения всех заказов.

Требуется:

- а) проанализировать, какие этапы работы с данными и контроля могли бы предотвратить такую ситуацию (проверки, сверки, тестовые выборки);
- б) предложить меры по повышению надежности информационной системы и организации контроля за качеством данных.

Ситуационная задача 3. Выбор программного средства

Молодому специалисту поручено подготовить анализ рентабельности продукции по группам за последние два года, используя имеющиеся данные: выгрузки из учетной системы, Excel-файлы, часть информации в виде PDF-отчетов.

Требуется:

- а) предложить возможный набор программных средств (офисные приложения, системы управления базами данных, инструменты конвертации);
- б) обосновать выбор основного инструмента для анализа (с точки зрения функциональности, удобства, доступности);
- в) описать основные этапы работы: сбор данных, очистка, анализ, представление результатов.

Ситуационная задача 4. Организация электронного документооборота

В отделе планирования все согласования планов и отчетов проходят по электронной почте и в бумажном виде. Документы теряются в переписке, версии путаются, сложно выяснить, кто и что согласовал. Руководство рассматривает переход к использованию корпоративной системы электронного документооборота.

Требуется:

- а) описать основные преимущества систем электронного документооборота по сравнению с текущей практикой (прозрачность, отслеживаемость, единое хранилище, шаблоны);
- б) предложить примерную схему процесса согласования документа в такой системе (инициатор – согласующие – утверждающий – хранение и доступ).

Ситуационная задача 5. Развитие личной ИК-компетентности

Студент проходит производственную практику на предприятии и замечает, что многие операции выполняются вручную: анализ показателей в бумажных отчетах, формирование сводок «вручную» в калькуляторе, пересчет одних и тех же показателей в разных подразделениях.

Требуется:

- а) предложить, какие современные информационные технологии и программные средства можно было бы использовать для автоматизации этих процессов (электронные таблицы, BI-сервисы, общие базы данных);
- б) описать, какие навыки и умения необходимо развить самому студенту, чтобы он мог инициировать и поддерживать такие изменения на предприятии.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации:

1. Каковы особенности автоматизации бухгалтерского учета?
2. Выполнение каких задач бухгалтерского учета позволяет автоматизировать пакет прикладных программ «1С:Бухгалтерия»?
3. Какие стандартные отчеты включает в себя пакет прикладных программ «1С:Бухгалтерия»? Какие основные функции выполняет программа при составлении отчетности?
4. Из каких этапов состоит технология создания информационных систем на основе пакета прикладных программ «1С:Бухгалтерия»? Каковы особенности «подготовительного» этапа?
5. Из каких этапов состоит технология создания информационных систем на основе пакета прикладных программ «1С:Бухгалтерия»? В чем заключается начальный этап?
6. Из каких этапов состоит технология создания информационных систем на основе пакета прикладных программ «1С:Бухгалтерия»? Особенности основного этапа.
7. Какие информационные технологии применяются в бухгалтериях малых предприятий?
8. Какие информационные технологии используются в бухгалтериях средних предприятий?
9. Какие информационные технологии применяются в бухгалтериях крупных предприятий?
10. Каково назначение АИС «Финансы»?
11. Какие процессы и функции финансовых органов автоматизируют подсистемы АИС «Финансы»?
12. Назовите основные технологические функции, автоматизируемые в АИС «Финансы».
13. В чем различие технологий «файл – сервер», «клиент – сервер»?
14. Какие организации разрабатывают основное прикладное программное обеспечение для территориальных финансовых органов?
15. Дайте описание одной из функциональных подсистем АИС «Финансы» на выбор: «Бюджетный процесс», «Доходная часть бюджета», «Расходная часть бюджета», «Государственное кредитование», «Финансовый контроль бюджета», «Финансирование отраслей народного хозяйства».
16. Приведите примеры фирм (названия фирм), которые разрабатывают программные продукты для автоматической банковской системы (АБС). Какова структура АБС?
17. Как можно классифицировать банки по способу организации их работы через корсчет в расчетно-кассовом центре Центробанка РФ?
18. Перечислите самые распространенные в РФ автоматические банковские системы (АБС) и программные комплексы. Более подробно охарактеризуйте АБС RS-Bank
19. Чем обусловлена необходимость создания АИС «Налог»? Каково основное назначение АИС «Налог»?
20. Перечислите основные функции налоговых инспекций, выполняемых с использованием информационных технологий.
21. Назовите основные программные комплексы, входящие в АИС «Налог». Какие задачи решает комплекс «Налогообложение, обеспечение сбора налогов и других платежей, отчетность по налогам»?
22. Какие задачи решает комплекс «Обеспечение и контроль соблюдения налогового законодательства»?
23. Какова структура комплексов автоматизированной обработки информации АИС «Налог» федерального уровня?
24. Назовите основные подсистемы обработки данных АИС «Налог», работающих по технологии «клиент – сервер». Более подробно охарактеризуйте подсистему «Ввод, обработка и контроль отчетных документов налогоплательщиков».

25. Охарактеризуйте подсистему «Контрольная работа».
26. Перечислите основные базы данных АИС «Налог». Что собой представляет Единый государственный реестр налогоплательщиков?
27. Перечислите основные базы данных АИС «Налог». Какие БД АИС «Налог» используются совместно с другими государственными организациями?
28. Перечислите условия, необходимые для создания АИС выявления неплательщиков налогов.
29. Назовите основные направления в методике выявления неплательщиков налогов. Какие основные документы при этом рассматриваются и сопоставляются?