

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рабочая программа дисциплины

**Компьютерные технологии в современной предпринимательской
деятельности**

<i>Направление подготовки</i>	<u>Менеджмент</u>
<i>Код</i>	<u>38.04.02</u>
<i>Направленность (профиль)</i>	<u>Операционное и стратегическое управление</u>
<i>Квалификация (степень) выпускника</i>	<u>магистр</u>

Москва
2026

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализ при решении исследовательских задач ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-2		
Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих	- основы научных исследований, критерии актуальности и значимости прикладного научного исследования, в процессе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - сущность научной проблемы и научной задачи, в процессе	- применять научные исследования, критерии актуальности и значимости прикладного научного исследования, в процессе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - выявлять сущность научной проблемы и научной задачи, в процессе	- инструментами научных исследований, критерии актуальности и значимости прикладного научного исследования, в процессе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - навыками определения научной проблемы и научной задачи, в процессе использования интеллектуальных

и исследовательск их задач;	использования интеллектуальных информационно- аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта для решения управленческих и исследовательских задач	использования интеллектуальных информационно- аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - использовать методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта для решения управленческих и исследовательских задач	информационно- аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - методами анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта для решения управленческих и исследовательских задач
-----------------------------------	---	--	--

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам блока ФТД «Факультативные дисциплины».

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Управление проектами в современных условиях», «Современный стратегический анализ», «Управление рисками» и др.

В рамках освоения программы магистратура выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий; информационно-аналитический и финансовый.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Административно-управленческая и офисная деятельность, Финансы и экономика

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>	
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72	2/72
Контактная работа:	12	6
Занятия лекционного типа	4	2
Занятия семинарского типа	8	4
Промежуточная аттестация: зачет	0,1	0,1
Самостоятельная работа (СРС)	59,9	65,9

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)							Самост оательн ая работа
		Контактная работа							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа					
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабора торные работы	Иные		
1	Информация и информационные процессы в экономике	2		2					10
2	Цели, задачи и функции ИСУПК								10
3	Структура ИСУПК			2					12,9
4	Технология автоматизированно й обработки экономической информации	2		2					13
5	Защита информации в ИСУПК			2					14
	Промежуточная аттестация	0,1							
	Итого	4		8					59,9

6.1.2 Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самост оательн ая работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семи нары	Лабор аторн ые раб.	Иные занятия	
1.	Информация и информационные процессы в экономике	1		1				13
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК							13
3.	Структура ИСУПК			1				13
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	1		1				13
5.	Защита информации в ИСУПК			1				13,9
	Промежуточная аттестация	0,1						

	Итого	2		4				65,9
--	--------------	----------	--	----------	--	--	--	-------------

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Экономическая информация и информационные ресурсы. Корпоративные информационные системы в управлении экономикой
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Цели и задачи ИСУПК. Функции ИСУПК.
3.	Структура ИСУПК	Структура и целостность ИСУПК. Обеспечивающая часть структуры ИСУПК. Функциональная структура ИСУПК.
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Основные понятия технологии обработки экономической информации. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации. Режимы автоматизированной обработки данных. Телекоммуникационные технологии.
5.	Защита информации в ИСУПК	Виды информационной опасности. Основные методы и средства защиты информации в ИСУПК.

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Экономическая информация и информационные ресурсы. Корпоративные информационные системы в управлении экономикой
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Цели и задачи ИСУПК. Функции ИСУПК.
3.	Структура ИСУПК	Структура и целостность ИСУПК. Обеспечивающая часть структуры ИСУПК. Функциональная структура ИСУПК.
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Основные понятия технологии обработки экономической информации. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации. Режимы автоматизированной обработки данных. Телекоммуникационные технологии.
5.	Защита информации в ИСУПК	Виды информационной опасности. Основные методы и средства защиты информации в ИСУПК.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Информация и информационные	Экономическая информация и информационные ресурсы. Корпоративные информационные системы в

	процессы в экономике	управлении экономикой
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Цели и задачи ИСУПК. Функции ИСУПК.
3.	Структура ИСУПК	Структура и целостность ИСУПК. Обеспечивающая часть структуры ИСУПК. Функциональная структура ИСУПК.
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Основные понятия технологии обработки экономической информации. Методы и средства технологического контроля обработки экономической информации. Режимы автоматизированной обработки данных. Телекоммуникационные технологии.
5.	Защита информации в ИСУПК	Виды информационной опасности. Основные методы и средства защиты информации в ИСУПК.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Информация и информационные процессы в экономике	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
2.	Цели, задачи и функции ИСУПК	Опрос, проблемно-аналитическое задание, исследовательский проект, творческий проект, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Структура ИСУПК	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Технология автоматизированной обработки экономической информации	Опрос, проблемно-аналитическое задание, творческий проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Защита информации в ИСУПК	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Павлова, Е. А. Технологии разработки современных информационных систем на платформе Microsoft.NET : учебное пособие / Е. А. Павлова. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-2463-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133986.html> (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Зыков, С. В. Проектирование и разработка корпоративных информационных систем : учебное пособие / С. В. Зыков. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 394 с. — ISBN 978-5-4497-1829-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125021.html> (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/125021>

3. Кудряшев, А. В. Введение в современные веб-технологии : учебное пособие / А. В. Кудряшев, П. А. Светашков. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 359 с. — ISBN 978-5-4497-2388-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133934.html> (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : монография / А. В. Шаркова, И. Н. Шапкин, Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией М. А. Эскиндарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-394-04684-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120753.html> (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Иванова, С. Искусство подбора персонала: как оценить человека за час / С. Иванова ; под редакцией М. Савиной. — 12-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2024. — 269 с. — ISBN 978-5-9614-5100-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137976.html> (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Таран, О. Алгоритм успешного общения при подборе персонала: лайфхаки для руководителей и HR / О. Таран. — Москва : Альпина Паблишер, 2024. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-5889-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137929.html> (дата обращения: 10.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3. Периодические издания

1. «Информационные технологии и телекоммуникации» ISSN 2307-1303
2. «Информационные технологии» ISSN 1684-640
3. «Научный результат» ISSN 2518-1092
4. «Реклама: теория и практика» ISSN 2410-9622
5. «Российский журнал менеджмента» ISSN 1729-7427
6. «Экономика и математические методы» ISSN 0424-7388

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. Работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;

2. Внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;

3. Выполнение самостоятельных практических работ;

4. Подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;

2. Семейство ОС Microsoft Windows;

3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;

4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс

(КонсультантПлюс);

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления

образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;

- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Компьютерные технологии в современной предпринимательской
деятельности**

Направление подготовки	Менеджмент
Код	38.04.02
Направленность (профиль)	Операционное и стратегическое управление
Квалификация выпускника (степень)	магистр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-2

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализ при решении исследовательских задач ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-2		
Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и	- основы научных исследований, критерии актуальности и значимости прикладного научного исследования, в процессе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - сущность научной проблемы и научной задачи, в процессе использования	- применять научные исследования, критерии актуальности и значимости прикладного научного исследования, в процессе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - выявлять сущность научной проблемы и научной задачи, в процессе	- инструментами научных исследований, критерии актуальности и значимости прикладного научного исследования, в процессе использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - навыками определения научной проблемы и научной задачи, в процессе использования интеллектуальных информационно-

исследовательских задач;	интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта для решения управленческих и исследовательских задач	использования интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - использовать методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта для решения управленческих и исследовательских задач	аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач; - методами анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта для решения управленческих и исследовательских задач
--------------------------	---	--	--

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно

		решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

3 СЕМЕСТР

ОПК-2

1. Укажите форматы графического файла:

- а) BMP**
- б) DOC
- в) GIF**
- г) XLS

Ответы: а) BMP, в) GIF

2. Какой из указанных форматов не принадлежит графическому изображению:

- а) JPEG
- б) PSD
- в) DOC**
- г) GIF

Ответы: в) DOC

3. Удалить вспомогательные линии и кривые в САПР Компас можно с помощью меню:

- а) Инструменты
- б) Вставка
- в) Редактор**
- г) Вид

Ответы: в) Редактор

4. Какого вида размера нет в САПР Компас:

- а) Линейный
- б) Угловой
- в) Диаметральный
- г) Действительный**
- д) Радиальный

Ответы: г) Действительный

5. Укажите устройства вывода информации:

- а) Колонки, мышь, принтер
- б) Монитор, колонки, принтер**
- в) Монитор, сканер, наушники
- г) Монитор, принтер, клавиатура

Ответы: б) Монитор, колонки, принтер

6. Информационно-управляющие, информационно-поисковые, информационно-справочные системы, системы поддержки принятия решения – это классификация ИС:

- а) По назначению**
- б) По структуре аппаратных средств
- в) По режиму работы
- г) По характеру взаимодействия с пользователями

Ответы: а) По назначению

7. Самой важной частью настольного ПК служит:

- а) Монитор**

б) Системный блок

в) Колонки

г) Клавиатура

Ответы: а) Монитор, б) Системный блок

8. К текстовым редакторам и процессорам относят:

а) Блокнот

б) электронная таблица

в) MS Word

г) СУБД

д) WordPad

е) MS InternetExplorer

Ответы: а) Блокнот, в) MS Word

9. MS Word – это...

а) Антивирусная программа

б) Текстовый редактор

в) Табличный процессор

г) Графический редактор

Ответы: б) Текстовый редактор

10. При задании параметров страницы устанавливаются

а) Гарнитура, размер, начертание

б) Отступ, интервал

в) Поля, ориентация

г) Стил, шаблон

Ответы: в) Поля, ориентация

11. Для вставки таблицы в документ необходимо выполнить команду:

а) Вставка/Таблица

б) Таблица/Вставка

в) Главная/Таблица

г) Разметка страницы/Параметры страницы

Ответы: а) Вставка/Таблица

12. Какое сочетание клавиш отвечает за вырезание в буфер обмена?

а) Ctrl+V

б) Ctrl+C

в) Ctrl+X

г) Shift+Ins

Ответы: в) Ctrl+X

13. Какого способа выравнивания нет в WORD:

а) Выравнивание по левому краю

б) Выравнивание по правому краю

в) Выравнивание по высоте

г) Выравнивание по ширине

Ответы: в) Выравнивание по высоте

14. В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются:

а) Гарнитура, размер, начертание

- б) Отступ, интервал
- в) Поля, ориентация
- г) Стил, шаблон

Ответы: б) Отступ, интервал

15. С помощью какой команды можно изменить ориентацию текста на листе бумаги?

- а) Разметка страницы/Поля
- б) Файл/Предварительный просмотр
- в) Разметка страницы/Размер
- г) Разметка страницы/Ориентация

Ответы: г) Разметка страницы/Ориентация

16. Какое сочетание клавиш отвечает за вставку из буфера обмена?

- а) Ctrl+V
- б) Ctrl+C
- в) Ctrl+X
- г) Shift+Ins

Ответы: а) Ctrl+V

17. Команда *Цвет страницы* находится в меню:

- а) Вставка
- б) Разметка страницы
- в) Вид
- г) Рецензирование

Ответы: б) Разметка страницы

18. Какой размер имеет лист А4:

- а) 148x210
- б) 210x297
- в) 297x420
- г) 420x594

Ответы: б) 210x297

19. Задание на соответствие. Сопоставьте графические редакторы с их характеристиками:

1	CorelDraw	А	предназначен для создания и редактирования векторной графики
2	Adobe Photoshop	Б	используется для создания логотипов, иллюстраций, обложек, рекламных баннеров, макетов для печати визиток, флаеров, постеров и других типов изображений
3	Adobe Illustrator	В	предназначен для создания, редактирования и обработки цифровых изображений, работы с фотографиями, создания графического дизайна и цифровой живописи.

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3
---	---	---

Ответ: 1 — Б, 2 — В, 3 — А

20. Задание на соответствие. Сопоставьте операционным систем их признаки:

1	MS Windows	А	модульный дизайн
2	UNIX	Б	единый пользовательский интерфейс
3	Linux	В	интерфейс командной строки
4.	MS-DOS	Г	открытый исходный код

Заполните соответствующие буквы под цифрами:

1	2	3	4
---	---	---	---

Ответ: 1 — Б, 2 — А, 3 — Г, 4 — В

Типовые ситуационные задачи:**Задача 1.**

Исходные данные: <http://www.alie.ru>

Изучить программу “FinAnalysGold”.

Провести более подробный сравнительный анализ 3-х наиболее подходящих программных продуктов необходимых для решения основных задач финансового аналитика

Задача 2.

Провести анализ деятельности выбранного специалиста или структурного подразделения предприятия (организации), выявить недостатки в работе, обосновать пути улучшения путём внедрения информационных технологий (ИТ).

Типовые проблемные задачи**Задача 1.**

Оцените время раскрытия пароля, если число символов в сообщении, передаваемом в систему при попытке получить доступ к ней, равно 20, 600 симв/мин – скорость передачи символов, длина пароля равна 6, число символов в алфавите – 26. Ответ дать в месяцах.

Задача 2.

Выберите необходимую длину пароля, чтобы вероятность его отгадывания не превышала 0.001 за 3 месяца. На одну попытку посылается 20 символов, скорость передачи данных равна 600 символов в минуту.

Примерные вопросы к промежуточной аттестации:

1. Информация. Единицы измерения количества информации.
2. Информационные процессы. Хранение, передача и обработка информации.
3. Основные этапы инсталляции программного обеспечения.
4. Управление как информационный процесс. Замкнутые и разомкнутые системы управления, назначение обратной связи.
5. Программы-архиваторы и их назначение.
6. Представление информации. Естественные и формальные языки. Двоичное кодирование информации.
7. Функциональная схема компьютера (основные устройства, их функции и взаимосвязь). Характеристики современных персональных компьютеров.

8. Устройство памяти компьютера. Носители информации (гибкие диски, жесткие диски, диски CD-ROM/R/RW, DVD и др.).
9. Программное обеспечение компьютера (системное и прикладное).
10. Назначение и состав операционной системы компьютера. Загрузка компьютера
11. Файловая система. Папки и файлы. Имя, тип, путь доступа к файлу.
12. Представление данных в памяти персонального компьютера (числа, символы, графика, звук).
13. Понятие модели. Материальные и информационные модели. Формализация как замена реального объекта его информационной моделью.
14. Модели объектов и процессов (графические, вербальные, табличные, математические и др.).
15. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ).
16. Линейная алгоритмическая конструкция. Команда присваивания. Примеры.
17. Алгоритмическая структура «ветвление». Команда ветвления. Примеры полного и неполного ветвления.
18. Алгоритмическая структура «цикл». Циклы со счетчиком и циклы по условию.
19. Технология решения задач с помощью компьютера (моделирование, формализация, алгоритмизация, программирование). Показать на примере задачи (математической, физической или другой).
20. Программные средства и технологии обработки текстовой информации (текстовый редактор, текстовый процессор, редакционно-издательские системы).
21. Программные средства и технологии обработки числовой информации (электронные калькуляторы и электронные таблицы).
22. Компьютерные вирусы.
23. Компьютерная графика. Аппаратные средства (монитор, видеокарта, видеоадаптер, сканер и др.). Программные средства (растровые и векторные графические редакторы, средства деловой графики, программы анимации и др.).
24. Технология хранения, поиска и сортировки данных (базы данных, информационные системы). Табличные, иерархические и сетевые базы данных.
25. Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация в сетях.
26. Глобальная сеть Интернет и ее информационные сервисы (электронная почта, Всемирная паутина, файловые архивы и пр.). Поиск информации.
27. Основные этапы в информационном развитии общества. Основные черты информационного общества. Информатизация.
28. Этические и правовые аспекты информационной деятельности. Правовая охрана программ и данных. Защита информации.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.