

*Кафедра экономики и управления*

Рабочая программа дисциплины

**Прогнозирование и планирование в управлении**

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.04.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Организация и управление предпринимательской деятельностью
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы управления организацией и принятия управленческих решений;</li> <li>- методологические основы прогнозирования и планирования.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками формирования стратегий управления корпоративными финансами.</li> </ul>
ПК-8 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы организации и проведения научных исследований;</li> <li>- содержание прогнозов и планов и принципы прогнозирования и планирования;</li> <li>- последовательность действий при разработке плановых документов;</li> <li>- способы обоснования плановых показателей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структурировать проблемы прогнозирования и планирования в рыночной среде, типизировать основные составляющие систем прогнозирования и планирования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками в разработке различных прогнозов и планов, необходимых для осуществления эффективного управления, навыками в области стратегического, тактического и оперативного планирования, полученными в процессе обучения.</li> </ul>

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Экономика государственного и муниципального сектора крупных городов», «Государственная и муниципальная служба», «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности».

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать профессиональные (ПК-3, ПК-8) компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с организационно-управленческой, научно-исследовательской видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;
- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор,

обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

### 3. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>		<i>Формы обучения</i>
		<i>Заочная</i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы		3/108
<b>Контактная работа</b> (всего):		4
	Занятия лекционного типа	2
	Занятия семинарского типа	2
	Промежуточная аттестация: Зачет / зачет с оценкой / экзамен /	9
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>		95

4. *Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий*

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	<b>Тема 1.</b> Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.	1						6
2.	<b>Тема 2.</b> Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	1						6
3.	<b>Тема 3.</b> Плановые расчеты и показатели.			1				6
4.	<b>Тема 4.</b> Система планов и их взаимосвязь.			0,5				6
5.	<b>Тема 5.</b> Стратегическое и тактическое планирование.							6

6.	<b>Тема 6.</b> Планирование производства продукции и услуг.							6
7.	<b>Тема 7.</b> Планирование использования производственной мощности основных фондов							6
8.	<b>Тема 8.</b> Планирование труда и кадров.							6
9.	<b>Тема 9.</b> Планирование социального развития.							6
10.	<b>Тема 10.</b> Планирование научно-технического развития.							6
11.	<b>Тема 11.</b> Планирование ресурсного обеспечения.							7
12.	<b>Тема 12.</b> Планирование издержек и результатов.			0,5				7
13.	<b>Тема 13.</b> Финансовое планирование и бюджетирование.							7
14.	<b>Тема 14.</b> Организация прогнозирования и планирования.							7
15.	<b>Тема 15.</b> Использование программных продуктов.							7
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	144						

#### 4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

##### 4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.	Сущность и содержание прогнозирования. Методы прогнозирования: классификация методов прогнозирования, интуитивные методы прогнозирования, формализованные методы прогнозирования. Роль прогнозирования в управлении.
2.	Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	Понятие и значение планирования в управлении. Задачи планирования. Принципы планирования: гибкость, оптимальность, целенаправленность, вариантность. Методология и основные методы, применяемые при разработке планов.

#### 4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Плановые расчеты и показатели.	Понятие показатель. Роль и значение показателей при разработке планов предприятия. Роль нормативной базы в управлении предприятием. Понятие норма и норматив. Классификация норм и нормативов.
2.	Система планов и их взаимосвязь.	Понятие о системе планов. Виды планов. Значение исходных данных и порядок разработки плановых документов. Выбор оптимального варианта плана. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов. Количественная оценка вариантов плановых решений на основе классификации проблемы альтернативности выбора.
3.	Планирование издержек и результатов.	Структура себестоимости и классификация затрат. Методы классификации затрат. Содержание и последовательность разработки плана по себестоимости. Планирование себестоимости продукции расчетно-аналитическим методом. Последовательность расчетов. Планирование снижения затрат на рубль товарной продукции. Планирование себестоимости нормативно-балансовым методом. Последовательность расчетов. Расчет элементных затрат. Составление смет комплексных статей затрат. Методы распределения комплексных расходов на единицу продукции. Составление плановой калькуляции на единицу продукции. Расчет себестоимости всей товарной продукции. Планирование снижения себестоимости сравнимой товарной продукции. Составление сметы затрат на производство.

#### 4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	<b>Тема 1.</b> Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.	Сущность и содержание прогнозирования. Методы прогнозирования: классификация методов прогнозирования, интуитивные методы прогнозирования, формализованные методы прогнозирования. Роль прогнозирования в управлении.
2.	<b>Тема 2.</b> Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	Понятие и значение планирования в управлении. Задачи планирования. Принципы планирования: гибкость, оптимальность, целенаправленность, вариантность. Методология и основные методы, применяемые при разработке планов.
3.	<b>Тема 3.</b> Плановые расчеты и показатели.	Понятие показатель. Роль и значение показателей при разработке планов предприятия. Роль нормативной базы в управлении предприятием. Понятие норма и норматив. Классификация норм и нормативов.

4.	<p><b>Тема 4.</b> Система планов и их взаимосвязь.</p>	<p>Система планов предприятия: планы развития, планы текущей деятельности. Задачи, структура и содержание сводного тактического плана. Исходные данные и порядок разработки сводного тактического плана. Выбор оптимального варианта плана. Методический подход к выбору плановых решений из альтернативных вариантов. Количественная оценка вариантов плановых решений на основе классификации проблемы альтернативности выбора.</p>
5.	<p><b>Тема 5.</b> Стратегическое и тактическое планирование.</p>	<p>Стратегическое и тактическое планирование. Горизонт планирования. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом плане. Область вариантных решений в плане маркетинга. Разработка сбытовой программы (план сбыта) на предприятии на основе исследования рынка. Планирование ассортимента новой и выпускаемой продукции. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции. Определение рациональной структуры выпускаемой продукции с помощью показателя точка безубыточности. Прогнозирование объема сбыта (продаж) на основе двух методов: уровневый и ситуационный. Формирование портфеля заказов предприятия и информация, используемая для принятия положительного решения. Экономическая целесообразность принятия дополнительного заказа на выпуск определенной продукции.</p>
6.	<p><b>Тема 6.</b> Планирование производства продукции и услуг.</p>	<p>Значение, содержание и порядок разработки плана производства и реализации продукции. Связь с другими разделами сводного технического плана предприятия. Особенности разработки плана производства и реализации продукции. Планирование производственной программы с учетом общих принципов организации производственного процесса, факторов его построения, типа производства. Вариантность разработки производственной программы. Обоснование производственной программы в зависимости от тенденций изменения поведения потребителей, цен, возможностей обеспечения сырьем и материалами и др. факторами. Особенности планирования товаров народного потребления и услуг населению. Использование инструментария маркетинга с целью повышения эффективности производственной деятельности предприятия. Показатели плана производства продукции. Измерителя продукции. Планирование производства продукции. Планирование производства продукции в натуральном и стоимостном выражении. Планирование</p>

		незавершенного производства. Расчет реализации продукции. Планирование производственной программы цехов. Применение экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники при разработке плана производства и реализации продукции.
7.	<b>Тема 7.</b> Планирование использования производственной мощности основных фондов	Содержание плана использования производственных мощностей и основных фондов. Измерители и общий порядок расчета производственной мощности. Использование результатов расчета производственной мощности в экономике предприятия. Резервирование мощностей. Основные фонды и показатели их использования.
8.	<b>Тема 8.</b> Планирование труда и кадров.	Задачи, содержание и порядок разработки плана по труду и кадрам. Необходимость сбалансированности с другими разделами сводного технического плана. Состав и характеристика показателей плана по труду и кадрам в зависимости от принятой на предприятии стратегии в области трудовых ресурсов и по оплате труда. Планирование повышения производительности труда. Расчет роста производительности труда в зависимости от технико-экономических факторов. Планирование численности персонала. Баланс рабочего времени одного рабочего. Методы расчета численности. Планирование численности руководителей, специалистов и служащих. Определение численности рабочих мест с учетом сложившейся организации труда и возможностей ее организации. Планирование дополнительной потребности в кадрах. План подготовки кадров. Планирование фондов оплаты труда. Особенности планирования оплаты труда в современных условиях. Контрактная система оплаты труда. Оплата труда на основе трудовых соглашений. Государственная система оплаты труда.
9.	<b>Тема 9.</b> Планирование социального развития.	Содержание плана социального развития коллектива и порядок его разработки. Показатели плана социального развития коллектива. Планирование социальной структуры производственного коллектива. Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, укреплению здоровья работников. Планирование мероприятий по совершенствованию оплаты труда, удовлетворению социально-культурных и жилищно-бытовых потребностей, работающих и членов их семей. Планирование мероприятий по улучшению и развитию социальных производственных отношений в трудовом

		коллективе.
10.	<b>Тема 10.</b> Планирование научно-технического развития.	Содержание плана научно-технического развития и его место в сводном тактическом плане. Порядок разработки плана научно-технического развития. Расчет экономической эффективности организационно-технических мероприятий. Источники финансирования организационно-технических мероприятий. Содержание плана маркетинга и его место в сводном тактическом плане. Область вариантных решений в плане маркетинга.
11.	<b>Тема 11.</b> Планирование ресурсного обеспечения.	Содержание плана материально-технического обеспечения (МТО). Виды материально-технических ресурсов и направление их использования. Нормативная база. Методы расчета потребности в материально-технических ресурсах. Планирование запасов материалов. Планирование закупок. Смета транспортно-заготовительных расходов.
12.	<b>Тема 12.</b> Планирование издержек и результатов.	Задачи и содержание плана по себестоимости прибыли и рентабельности. Структура себестоимости и классификация затрат. Методы классификации затрат. Содержание и последовательность разработки плана по себестоимости. Планирование себестоимости продукции расчетно-аналитическим методом. Последовательность расчетов. Планирование снижения затрат на рубль товарной продукции. Планирование себестоимости нормативно-балансовым методом. Последовательность расчетов. Расчет элементных затрат. Составление смет комплексных статей затрат. Методы распределения комплексных расходов на единицу продукции. Составление плановой калькуляции на единицу продукции. Расчет себестоимости всей товарной продукции. Планирование снижения себестоимости сравнимой товарной продукции. Составление сметы затрат на производство.
13.	<b>Тема 13.</b> Финансовое планирование и бюджетирование.	Значение, содержание и порядок разработки финансового плана. Взаимосвязь с другими разделами сводно-тактического плана. Понятие бюджетирования. Финансовые отношения предприятия с бюджетом и внебюджетными фондами.
14.	<b>Тема 14.</b> Организация прогнозирования и планирования.	Понятие и функции системы оперативного управления основным производством. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование производства: содержание и их взаимосвязь. Характеристика типовых систем оперативно-производственного планирования и их интеграция. Календарное распределение выпуска готовых изделий и разработка производственных программ



		цехам. Календарно-плановые нормативы движения производства. Календарное планирование производственного процесса. Виды календарных графиков и методы их построения. Оперативный учет и регулирование производственного процесса.
15.	<b>Тема 15.</b> Использование программных продуктов.	Применение экономико-математических методов, компьютерной техники и программных продуктов при составлении планов в процессе внутрифирменного планирования.

### 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

#### 5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	<b>Тема 1.</b> Методологические основы прогнозирования в рыночной экономике.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
2.	<b>Тема 2.</b> Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
3.	<b>Тема 3.</b> Плановые расчеты и показатели.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	<b>Тема 4.</b> Система планов и их взаимосвязь.	ПК-3, ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
5.	<b>Тема 5.</b> Стратегическое и тактическое планирование.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
	<b>Тема 6.</b>	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи,

6.	Планирование производства продукции и услуг.		тестирование
7.	<b>Тема 7.</b> Планирование использования производственной мощности основных фондов	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
8.	<b>Тема 8.</b> Планирование труда и кадров.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
9.	<b>Тема 9.</b> Планирование социального развития.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
10.	<b>Тема 10.</b> Планирование научно-технического развития.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
11.	<b>Тема 11.</b> Планирование ресурсного обеспечения.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
12.	<b>Тема 12.</b> Планирование издержек и результатов.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
13.	<b>Тема 13.</b> Финансовое планирование и бюджетирование.	ПК-3	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
14.	<b>Тема 14.</b> Организация прогнозирования и планирования.	ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
15.	<b>Тема 15.</b> Использование программных продуктов.	ПК-3, ПК-12	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

**Типовые ситуационные задания:**

*Задание 1*

Выберите несколько потребностей и подберите товары (услуги), удовлетворяющие данные потребности различными способами. Результаты исследования занесите в таблицу.

*Задание 2*

1. Определите 10-15 пунктов материальных благ, которые Вы хотели бы получить в ближайшие 5 лет.

2. Укажите количественную стоимость каждого блага (в рублях).
3. Определите последовательность получения этих благ во времени, укажите начало и конец каждого процесса (в годах или полугодиях, в форме диаграммы GANTT).
4. Распределите эти процессы («получение благ») по видам: основные, обеспечивающие, управленческие, развивающие.
5. Ранжируйте эти процессы по следующим признакам:
  - важность;
  - проблемность;
  - возможность изменения (замены на другое благо).

### Задание 3

В таблице представлены объемы продаж продукции в тыс. шт.

Период	Янв.	Февр.	Март	Апр.	Май	Июнь	Июль	Авг.	Сент.	Окт.	Ноя.	Дек.
1	11	12	10	13	16	22	22	19	17	10	8	15
2	6	10	11	15	23	21	28	18	19	11	11	13
3	9	11	10	12	18	20	26	22	20	14	7	14
4	7	12	9	11	19	27	25	21	22	12	10	11

Необходимо:

1. Рассчитать индекс сезонности для каждого месяца;
2. Дать оценку относительно лучшего сезона для повышения цен, а также лучшего сезона для проведения маркетинговых мероприятий;
3. Рассчитать скользящую среднюю для каждого периода временного ряда и оценить ее колеблемость на начало временного ряда и на его конец, оформить график и определить тренд.

### Типовые проблемные задачи:

№ 1 Предприятие имеет следующие плановые показатели на год:

1. Выручка от продаж – 40 000 ден. ед.
2. Себестоимость проданной продукции – 30 000 ден. ед.
3. Управленческие расходы – 3000 ден. ед.
4. Коммерческие расходы – 2000 ден. ед.
5. Налог на имущество – 1000 ден. ед.
6. Признанные штрафные санкции за нарушение предприятием договорных обязательств – 700 ден. ед.

Рассчитать плановую сумму чистой (нераспределенной) прибыли, если ставка налога на прибыль – 20%.

№ 2 На основании данных, представленных в табл. 1, выполнить следующее: определить плановый показатель использования материальных ресурсов; установить плановую динамику представленных показателей. Используя методы цепных подстановок и интегральный, проанализировать влияние величины материальных затрат и материалоотдачи на плановый объем товарной продукции.

Показатель	Отчетный период	Плановый период
Товарная продукция, тыс. руб.	351729	393629
Материальные затраты, тыс. руб.	150300	65400

### № 3

Зарботная плата работника за май составила 8400 руб., материальная помощь, выданная в связи с наводнением и причинением ущерба – 20000 руб.

Работник имеет одного ребенка в возрасте 5 лет.

Доход работника за период с января по апрель составил 19000 руб.  
Определите сумму налога с совокупного дохода за январь-май.

### Типовые тесты

Прогнозирование и планирование являются:

- А. формой косвенного воздействия государства на экономику
- Б. формой прямого воздействия государства на экономику
- В. формой непосредственного воздействия государства на экономику

Тренд - это:

- А. тенденция, определяющая общее направление развития
- Б. отклонение от тенденции, определяющей общее направление развития
- В. динамический ряд на основе фактических данных

3. По какому критерию выделяют планирование долгосрочное, среднесрочное, кратко срочное.

- А. по соотношению между заданностью и выбором целей
- Б. по показателям, лежащим в основе планов
- В. по продолжительности временного интервала, на который разрабатывается план
- Г. по уровню детализации планов

4. Планирование в рыночных условиях хозяйствования служит для:

- А. информирования внешних пользователей о планах компании
- Б. информационной поддержки управленческих решений менеджеров компании
- В. формирования управленческих решений, необходимых для достижения поставленных целей, определения путей их достижения и требуемых ресурсов

Г. все ответы верны

5. Планирование – это:

- А. важнейшая функция менеджмента
- Б. система управленческих решений
- В. процесс составления плана

Г. все ответы верны

государством;

Ж. ускорение роста инвестиций.

6. Важной отличительной чертой стратегического планирования является решение задачи:

- А. разработка различных вариантов плана
- Б. проведение внутреннего аудита
- В. оперативное управление производством
- Г. формирование стратегического мышления

7. Горизонт планирования - это:

А. период времени, в течение которого в утвержденный план могут быть внесены корректировки

Б. интервал времени, на который разрабатывается план

В. интервал времени, в течение которого формируется очередной плановый документ

Г. верного ответа нет

8. Принципы планирования в рыночных условиях хозяйствования:

А. гибкость, непрерывность, сочетание индикативности и директивности, оптимальность

Б. гибкость, индикативность, оптимальность

В. непрерывность, директивность

Г. гибкость, дискретность, рациональность

9. По какому критерию выделяют планирование стратегическое, тактическое, оперативное.

А. по соотношению между заданностью и выбором целей

- Б. по показателям, лежащим в основе планов
- В. по продолжительности временного интервала, на который разрабатывается план
- Г. по уровню детализации планов

10. Методы планирования:

А. корреляционно-регрессионный анализ, линейное программирование, метод Дельфи

- Б. нормативный метод, экспертный метод, диагностический метод
- В. целочисленное программирование, экспериментальный метод, логический метод
- Г. все ответы верны

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (зачета с оценкой, экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

#### **1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

#### **2. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

**6. *Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)***

**6.1 *Основная учебная литература***

1. Кулешова Е.В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Кулешова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 178 с. — 978-5-4332-0252-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72118.html>— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Пономарев В.А. Государственное планирование и прогнозирование. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении. Выпуск 12 [Электронный ресурс] : глоссарий / В.А. Пономарев, Т.П. Пономарева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2016. — 128 с. — 978-5-906822-83-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74717.html>— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

**6.2 *Дополнительная учебная литература:***

3. Стёпочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Стёпочкина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 152 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29290.html>— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Садовникова Н.А. Анализ временных рядов и прогнозирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Садовникова, Р.А. Шмойлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 260 с. — 978-5-374-00199-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10601.html>— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

**6.3 *Периодические издания:***

1. «Российский журнал менеджмента» ISSN 1729-7427

2. «Экономика и математические методы» ISSN 0424-7388

**7. *Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)***

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

3. Справочно-правовая система «Консультант» <http://www.consultant.ru>

4. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru>

**8. *Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)***

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-

режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

### ***9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)***

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

### **11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины**

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

#### **11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций (форумы, чаты);
- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

#### **11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.



### **11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.