

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра менеджмента

Рабочая программа дисциплины

Лидер в жизни и бизнесе: поведенческая экономика

<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Код</i>	38.04.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Организация и управление предпринимательской деятельностью
<i>Квалификация выпускника</i>	магистр

Москва
2020

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК- 2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этические нормы и основные модели организационного поведения; - особенности работы членов трудового коллектива. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и координировать деятельность трудового коллектива; - устанавливать конструктивные отношения в коллективе, работать в команде на общий результат. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями эффективной коммуникации; анализировать и координировать деятельность трудового коллектива.
ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роли, функции и задачи лидерства в современной организации; - принципы виды и методы лидерства; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией лично-профессиональных функций; - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Современные концепции менеджмента», «Теория организации и организационное поведение», «Стратегический менеджмент. Управление изменениями», «Современные проблемы корпоративного управления», «Менеджмент-консалтинг» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать общепрофессиональные и профессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В частности, выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с организационно-управленческой и аналитической видами деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

в организационно-управленческой деятельности:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;
- в аналитической деятельности:*
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

3. Объем дисциплины

Виды учебной работы		Формы обучения	
		Очная	
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы		2/72	
Контактная работа:			
	Занятия лекционного типа	4	
	Занятия семинарского типа	12	
	Промежуточная аттестация: Зачет / <u>зачет с оценкой</u> / экзамен /	0,15	
Самостоятельная работа (СРС)		55,85	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

4.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Тема 1. Личная эффективность в конкурентной среде	1		2				14
2.	Тема 2. Лидер-менеджмент	1		2				14
3.	Тема 3. Универсальные инструменты лидера	1		4				14
4.	Тема 4. Лидерство в действии Навыки влияния и управления поведением других людей	1		4				13,85

Промежуточная аттестация	0,15
Итого	72

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Тема 1. Личная эффективность в конкурентной среде	Стратегии эффективности и достижения результата в конкурентной среде. Выбор оптимальной для себя стратегии. Искусство побеждать: сохранение лидирующих позиций, и продвижение вперед несмотря ни на какие препятствия и трудности. Life-менеджмент: эффективные методы организации и управления своей жизнью. Постановка и достижение персональных целей (личных, профессиональных, комплексных). Повышение успешности в рыночной среде и сфере бизнеса, усиление конкурентоспособности личности. Умение эффективно развиваться (раскрытие внутренних ресурсов, повышение гибкости и результативности поведения).
2.	Тема 2. Лидер-менеджмент	Способ управлять собой, другими, своей жизнью. Формирование и развитие основных навыков лидера: коммуникативных, влияния и убеждения, аргументации и презентации. Территория лидерства: сферы самореализации эффективного лидера. Профиль успешного лидера. Построение личного профиля. Развитие лидерских качеств. Работа с ограничениями, мешающими быть эффективным лидером. Стили лидерства: различные способы эффективно управлять людьми и ситуациями. Выбор оптимального стиля. Навыки управления ходом деловых ситуаций (деловые встречи, переговоры, сделки и т.д.): подготовка, проведение, завершение. Имидж эффективного лидера и способы его построения.
3.	Тема 3. Универсальные инструменты лидера	Технологии неформального лидерства (умение вдохновлять, организовывать и вести за собой, отличие лидера от имитатора лидерства, упрочнение авторитета лидера). Стратегия Победителя: несокрушимая уверенность в себе, тотальная мотивация на успех и достижение собственных целей. Личная сила: навыки личностного влияния и противостояния чужому влиянию. Эффективная самоорганизация и самоменеджмент. Социальное мастерство: искусство управлять поведением других людей для достижения собственных целей.
4.	Тема 4. Лидерство в действии Навыки влияния и	Использование различных стилей лидерства в соответствии с ситуацией. Активизация и удержание "Состояния Победителя", как основного

	управления поведением других людей	<p>состояния, позволяющего добиваться успеха. Умение владеть собой: эмоциональная устойчивость и неуязвимость в любых обстоятельствах. Умение владеть ситуацией: эффективные методы захвата и удержания лидерства. Способность быстрой саморегуляции и самонастройки в любом лично желаемом направлении. Жесткость в целях – гибкость в средствах: умение использовать различные стратегии поведения для достижения желаемого.</p> <p>Владение техниками «мягкого» и «жесткого» влияния. Технологии мотивирования: умение выявлять потребности других и использовать их для достижения своих целей. Умение внушать ценность своих идей другим и заражать своими планами и идеями своих партнёров, коллег, сотрудников и других нужных вам людей. Техники прямого и косвенного внушения с использованием внутренних стратегий партнера. Искусство влиять на впечатление и восприятие нас другими людьми.</p> <p>Основные признаки манипулятивного поведения в деловых и межличностных отношениях. Защита от манипуляторов, контр-манипулятивные принципы и коммуникативные приемы.</p>
--	------------------------------------	---

4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	<i>Содержание практического занятия</i>
1.	Тема 1. Личная эффективность в конкурентной среде	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегии эффективности и достижения результата в конкурентной среде. Выбор оптимальной для себя стратегии. 2. Искусство побеждать: сохранение лидирующих позиций, и продвижение вперед несмотря ни на какие препятствия и трудности. 3. life-менеджмент: эффективные методы организации и управления своей жизнью. 4. Постановка и достижение персональных целей (личных, профессиональных, комплексных). 5. Повышение успешности в рыночной среде и сфере бизнеса, усиление конкурентоспособности личности. 6. Умение эффективно развиваться (раскрытие внутренних ресурсов, повышение гибкости и результативности поведения).
2.	Тема 2. Лидер-менеджмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. Способ управлять собой, другими, своей жизнью. 2. Формирование и развитие основных навыков лидера: коммуникативных, влияния и убеждения, аргументации и презентации. 3. Территория лидерства: сферы самореализации эффективного лидера. 4. Профиль успешного лидера. 5. Развитие лидерских качеств.

		<p>6. Стили лидерства: различные способы эффективно управлять людьми и ситуациями.</p> <p>7. Навыки управления ходом деловых ситуаций (деловые встречи, переговоры, сделки и т.д.): подготовка, проведение, завершение.</p> <p>8. Имидж эффективного лидера и способы его построения.</p>
3.	Тема 3. Универсальные инструменты лидера	<p>1. Технологии неформального лидерства (умение вдохновлять, организовывать и вести за собой, отличие лидера от имитатора лидерства, упрочнение авторитета лидера).</p> <p>2. Стратегия Победителя: несокрушимая уверенность в себе, тотальная мотивация на успех и достижение собственных целей.</p> <p>3. Личная сила: навыки личностного влияния и противостояния чужому влиянию.</p> <p>4. Эффективная самоорганизация и самоменеджмент.</p> <p>5. Социальное мастерство: искусство управлять поведением других людей для достижения собственных целей.</p>
4.	Тема 4. Лидерство в действии Навыки влияния и управления поведением других людей	<p>1. Использование различных стилей лидерства в соответствии с ситуацией.</p> <p>2. Умение владеть собой: эмоциональная устойчивость и неуязвимость в любых обстоятельствах.</p> <p>3. Умение владеть ситуацией: эффективные методы захвата и удержания лидерства.</p> <p>4. Способность быстрой саморегуляции и самонастройки в любом лично желаемом направлении.</p> <p>5. Владение техниками «мягкого» и «жесткого» влияния. Технологии мотивирования: умение выявлять потребности других и использовать их для достижения своих целей.</p> <p>6. Умение внушать ценность своих идей другим и заражать своими планами и идеями своих партнёров, коллег, сотрудников и других нужных вам людей.</p> <p>7. Техники прямого и косвенного внушения с использованием внутренних стратегий партнера.</p> <p>8. Искусство влиять на впечатление и восприятие нас другими людьми.</p>

4.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1	Тема 1. Личная эффективность в конкурентной среде	Стратегии эффективности и достижения результата в конкурентной среде. Выбор оптимальной для себя стратегии. Искусство побеждать: сохранение лидирующих позиций, и продвижение вперед несмотря ни на какие препятствия и трудности. life-

		менеджмент: эффективные методы организации и управления своей жизнью. Постановка и достижение персональных целей (личных, профессиональных, комплексных). Повышение успешности в рыночной среде и сфере бизнеса, усиление конкурентоспособности личности. Умение эффективно развиваться (раскрытие внутренних ресурсов, повышение гибкости и результативности поведения).
2	Тема 2. Лидер-менеджмент	Способ управлять собой, другими, своей жизнью. Формирование и развитие основных навыков лидера: коммуникативных, влияния и убеждения, аргументации и презентации. Территория лидерства: сферы самореализации эффективного лидера. Профиль успешного лидера. Построение личного профиля. Развитие лидерских качеств. Работа с ограничениями, мешающими быть эффективным лидером. Стили лидерства: различные способы эффективно управлять людьми и ситуациями. Выбор оптимального стиля. Навыки управления ходом деловых ситуаций (деловые встречи, переговоры, сделки и т.д.): подготовка, проведение, завершение. Имидж эффективного лидера и способы его построения.
3	Тема 3. Универсальные инструменты лидера	Технологии неформального лидерства (умение вдохновлять, организовывать и вести за собой, отличие лидера от имитатора лидерства, упрочнение авторитета лидера). Стратегия Победителя: несокрушимая уверенность в себе, тотальная мотивация на успех и достижение собственных целей. Личная сила: навыки личностного влияния и противостояния чужому влиянию. Эффективная самоорганизация и самоменеджмент. Социальное мастерство: искусство управлять поведением других людей для достижения собственных целей.
4	Тема 4. Лидерство в действии Навыки влияния и управления поведением других людей	Использование различных стилей лидерства в соответствии с ситуацией. Активизация и удержание "Состояния Победителя", как основного состояния, позволяющего добиваться успеха. Умение владеть собой: эмоциональная устойчивость и неуязвимость в любых обстоятельствах. Умение владеть ситуацией: эффективные методы захвата и удержания лидерства. Способность быстрой саморегуляции и самонастройки в любом лично желаемом направлении. Жесткость в целях – гибкость в средствах: умение использовать различные стратегии поведения для достижения желаемого. Владение техниками «мягкого» и «жесткого» влияния. Технологии мотивирования: умение выявлять потребности других и использовать их для достижения своих целей. Умение внушать ценность

	своих идей другим и заражать своими планами и идеями своих партнёров, коллег, сотрудников и других нужных вам людей. Техники прямого и косвенного внушения с использованием внутренних стратегий партнера. Искусство влиять на впечатление и восприятие нас другими людьми. Основные признаки манипулятивного поведения в деловых и межличностных отношениях. Защита от манипуляторов, контр-манипулятивные принципы и коммуникативные приемы.
--	--

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

5.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контроля компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Личная эффективность в конкурентной среде	ОПК-2	Опрос, исследовательский проект
2.	Тема 2. Лидер-менеджмент	ОПК-2	Опрос, проблемно-аналитическое задание, эссе
3.	Тема 3. Универсальные инструменты лидера	ПК-1	Опрос, творческий проект, тестирование
4.	Тема 4. Лидерство в действии Навыки влияния и управления поведением других людей	ПК-1	Опрос, проблемно-аналитическое задание, диспут

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Постановка и достижение персональных целей (личных, профессиональных, комплексных).
2. Повышение успешности в рыночной среде и сфере бизнеса, усиление конкурентоспособности личности.
3. Умение эффективно развиваться (раскрытие внутренних ресурсов, повышение гибкости и результативности поведения).
4. Территория лидерства: сферы самореализации эффективного лидера.
5. Профиль успешного лидера.
6. Развитие лидерских качеств.
7. Стили лидерства: различные способы эффективно управлять людьми и ситуациями.
8. Имидж эффективного лидера и способы его построения.
9. Эффективная самоорганизация и самоменеджмент.
10. Социальное мастерство: искусство управлять поведением других людей для достижения собственных целей.
11. Умение владеть ситуацией: эффективные методы захвата и удержания лидерства.
12. Способность быстрой саморегуляции и самонастройки в любом лично желаемом направлении.
13. Жесткость в целях – гибкость в средствах: умение использовать различные стратегии поведения для достижения желаемого.
14. Техники прямого и косвенного внушения с использованием внутренних стратегий партнера.
15. Искусство влиять на впечатление и восприятие нас другими людьми.
16. Основные признаки манипулятивного поведения в деловых и межличностных отношениях.

Темы исследовательских, творческих проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам:

1. Междисциплинарная функция психологии лидерства.
2. Роль психологии лидерства в системе наук о менеджменте и деловом администрировании.
3. История зарождения и развития психологии лидерства.
4. Концепция лидерства в онтопсихологии.
5. Функция лидера в современном обществе.
6. Концепция диады в бизнесе.
7. Концепции направленности и интернациональности.
8. Креативность в бизнесе.
9. Сущность и правила peak experience (наполненного режима).
10. Межличностная коммуникация: сновидения, семантическое поле.
11. Современные направления развития управления персоналом.

Подготовка творческих проектов по темам:

1. Определение мотивов выбора профессии
2. Определение склонностей к руководящей деятельности.

3. Выявление коммуникативных и организаторских способностей.
4. Планирование деловой карьеры.
5. Социометрические измерения в исследовании структуры коллектива.
6. Деловая оценка членов коллектива.
7. Решение задач управления персоналом методом экспертных оценок.
8. Прогноз использования специалиста на управленческой должности.

Типовые задания к интерактивным занятиям

Творческое задание (с элементами эссе)

Напишите эссе по теме:

1. Почему менеджер должен быть лидером.
2. Почему я хочу стать лидером.
3. Личность и лидер.

Сравнительный анализ в форме диспута

1. Постановка и достижение персональных целей (на конкретном примере).
2. Повышение успешности в рыночной среде и сфере бизнеса, усиление конкурентоспособности личности(на конкретном примере).
3. Умение эффективно развиваться (раскрытие внутренних ресурсов, повышение гибкости и результативности поведения) (на конкретном примере).
4. Территория лидерства: сферы самореализации эффективного лидера(на конкретном примере).
5. Профиль успешного лидера(на конкретном примере).
6. Развитие лидерских качеств (на конкретном примере).
7. Стили лидерства: различные способы эффективно управлять людьми и ситуациями (на конкретном примере).

Типовые тесты

1. Руководство – это:

- а) особенности группового поведения;
- б) совокупность принципов, методов, средств и форм воздействия на интересы, поведение и деятельность работников для достижения целей, стоящих перед компанией, в которых они заняты;
- в) индивид (руководитель) или группа (руководящий состав), либо процесс, т.е. обладающий индивидуальными особенностями способ управления организацией;
- г) определенное подавление воли подчиненного.

2. Лидер - это:

- а) особенности группового поведения;
- б) совокупность принципов;
- в) тот, кто помогает другим сделать намного больше, чем они когда-либо считали возможным;
- г) определенное подавление воли подчиненного.

3. Лидерство – это:

- а) особенности группового поведения;
- б) совокупность принципов;
- в) способность одного человека побудить других добровольно следовать за ним;
- г) определенное подавление воли подчиненного.

4. Способность влиять на индивидов и группы людей и вести их за собой к достижениям цели - это:

- а) лидерство;
- б) внутриличностный конфликт;
- в) деструктивный конфликт;
- г) полномочия.

5. Неформальное лидерство в деловых коммуникациях - это:

- а) процесс влияния на других людей через способности и умения;
- б) внутриличностный конфликт;
- в) деструктивный конфликт;
- г) полномочия.

6. Лидер управления - это:

- а) особый тип социального лидера, которому свойственны определенные социально-психологические и профессиональные качества;
- б) внутриличностный конфликт;
- в) деструктивный конфликт;
- г) полномочия.

7. Видение – это:

- а) понятие, обозначающее картину относительно отдаленного будущего, гипотетическая ситуация, в которой организация развивается в наиболее благоприятных условиях и в соответствии с надеждами и мечтами его владельца или руководителя;
- б) внутриличностный конфликт;
- в) деструктивный конфликт;
- г) полномочия.

8. Имидж – это:

- а) английское слово, обозначающее «образ», «ореол»;
- б) внутриличностный конфликт;
- в) деструктивный конфликт;
- г) полномочия.

9. Ключевой компетенцией менеджера является:

- а) объединение людей;
- б) постановка целей и задач;
- в) осуществление контроля;
- г) полномочия.

10. Индивид, влияющий на поведение членов группы посредством своих личностных качеств, называется:

- а) менеджером;
- б) субъектом;
- в) универсумом;
- г) лидером.

11. Кто находится на вершине управленческой пирамиды?

- а) технические исполнители;
- б) гл. специалисты;
- в) зав. цеха;

г) руководитель.

12. Слово «лидер» в переводе с английского («leader») означает:

- а) особенности группового поведения;
- б) совокупность принципов;
- в) руководитель;
- г) определенное подавление воли подчиненного.

13. Эксперименты на заводе «Вестерн электрик» в Хоторне, в результате которых была сформулирована доктрина человеческих отношений проводил:

- а) Джордж Келли;
- б) Альберт Бандура;
- в) Элтон Мэйо;
- г) Абрахам Маслоу.

14. Классификацию потребностей человека и взаимосвязей между ними, выстроенными в иерархию, в которой высшие запросы не выступают на первый план, пока не удовлетворены потребности низших уровней предложил:

- а) Джордж Келли;
- б) Альберт Бандура;
- в) Элтон Мэйо;
- г) Абрахам Маслоу.

15. Содержательные теории мотивации:

- а) объясняют, как человек делает свой выбор;
- б) выделяют одну доминирующую потребность, определяющую поведение человека;
- в) побуждают одних добровольно следовать за другими;
- г) объясняют, что побуждает людей к определенным поступкам.

16. Потребность во власти выделяется отдельно в теории мотивации справедливости:

- а) Маслоу;
- б) МакКлелланда;
- в) Герцберга;
- г) Келли.

17. Какие характерные типы менеджеров определяет МакКлелланд в своей теории мотивации?

- а) институциональные менеджеры, которые испытывают большую потребность во власти;
- б) социально активные менеджеры;
- в) «открытые» менеджеры;
- г) все названные.

18. Кто был основоположником административной школы?

- а) Джордж Келли;
- б) Альберт Бандура;
- в) Элтон Мэйо;
- г) Файоль.

19. Какая из перечисленных теорий мотивации не относится к

содержательным теориям:

- а) теория Абрахама Маслоу;
- б) модель Портера – Лоулера;
- в) теория Фредерика Герцберга;
- г) теория МакКлеланда.

20. В какой теории утверждается, что применение того или иного стиля лидерства зависит от степени зрелости подчиненных?

- а) в теории Блейка и Моутон;
- б) в теории П. Херси и К. Бланшара;
- в) в теории Р. Лайкерта;
- г) теории Врума – Йеттона.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1.Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует

частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос

(проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50%

заданий

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1 Основная учебная литература

1. Сафонова, Н. М. Лидерство и командообразование : учебное пособие / Н. М. Сафонова. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017. — 68 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73541.html>

2. Уитмор, Джон Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства / Джон Уитмор ; перевод С. Марченко. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 319 с. — ISBN 978-5-9614-7093-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82612.html>

6.2 Дополнительная учебная литература:

1. Кови, Стивен Семь навыков эффективных менеджеров: Самоорганизация, лидерство, раскрытие потенциала / Стивен Кови. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-9614-1680-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82488.html>

2. Горяйнова, Н. М. Социальное лидерство: теоретико-методологические аспекты: монография / Н. М. Горяйнова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 202 с. — ISBN 978-5-4486-0655-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81496.html>

6.3 Периодические издания

1. Экономика и современный менеджмент: теория и практика. ISSN 2309-3390: <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>

2. Экономика и менеджмент систем управления. ISSN 2223-0432: <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>
3. Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент. ISSN 2075-5996: <http://www.iprbookshop.ru/59554.html>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Административно-управленческий портал. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i002.htm>.
4. Ассоциация консультантов по экономике и управлению (АКЭУ). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://akeu.ru/>
5. Сайт теории управления организационными системами. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mtas.ru/about/>
6. Информационно-методические материалы по построению систем управления, примеры бизнес-моделей и процессов предприятий. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.betec.ru/>
7. Сайт Международного сообщества менеджеров. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.executive.ru/>.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к зачету с оценкой, непосредственно перед ним.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному

запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи зачета с оценкой рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к зачету с оценкой должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета с оценкой.
3. Время непосредственно перед зачетом с оценкой лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;
5. микрофоны.

11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций

– проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция;
- дискуссия;
- беседа.

11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.