

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Направление подготовки Государственное и муниципальное
управление
Код 38.04.04

Направленность (профиль) Управленческая деятельность в
государственных, муниципальных и
общественных структурах

Квалификация (степень)
выпускника магистр

Москва
2023

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-3
Профессиональные	-	ПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1 Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности ОПК-3.2 Проводит экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность ОПК-3.3 Определяет источники финансирования для реализации государственных и муниципальных решений ОПК-3.4 Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правового обеспечения в профессиональной деятельности и мониторинг правоприменительной практики ОПК-3.5 Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен осуществлять нормативно-правовое регулирование деятельности и выработку государственной политики в профессиональной сфере	ПК-6.1 Использует основные нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки в профессиональной деятельности ПК-6.2 Применяет на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере ПК-6.3 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и других документов, регулирующих деятельность в различных сферах профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-3		
ОПК-3	<p>-основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих;</p> <p>-основные правовые способы и средства правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления;</p>	<p>- решать задачи в области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой;</p> <p>- осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правового обеспечения в профессиональной деятельности;</p> <p>- проводить мониторинг правоприменительной практики;</p> <p>- определять источники финансирования для реализации государственных и муниципальных решений;</p> <p>- осознавать социальную и этическую ответственность за принятые решения;</p> <p>- находить и принимать организационные управленческие решения в соответствии с правовыми нормами</p>	<p>-навыками правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления в профессиональной сфере;</p> <p>- навыками оценки и регулирования последствий применения нормативных правовых актов;</p> <p>-навыками разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности;</p> <p>-навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений</p>
	ПК-6		
ПК-6	<p>- нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности</p>	<p>- анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;</p> <p>- обосновывать принятие управленческих решений и анализировать правоприменительную практику в сфере основ государственного и муниципального управления;</p> <p>- разрабатывать государственную политику в профессиональной сфере</p>	<p>- навыками использования правоприменительной практики;</p> <p>- методиками и технологиями анализа и применения норм права на государственной гражданской и муниципальной службе,</p> <p>- навыками решения профессиональных задач, опираясь на анализ правоприменительной практики</p>

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как

«Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Государственная антикоррупционная политика», «Муниципальное управление и местное самоуправление».

В рамках освоения программы магистратура выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий; консультационный и информационно-аналитический; проектный.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: управленческая деятельность в государственных, муниципальных и общественных структурах.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>	
	<i>Очная</i>	<i>Очно-заочная с применением ДОТ</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144	2/72
Контактная работа:	36	6
Занятия лекционного типа	18	2
Занятия семинарского типа	18	4
Промежуточная аттестация: экзамен	27	27
Самостоятельная работа (СРС)	81	39

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.	4			4			20
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	6			4			20

3.	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	4			6			20
4.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	4			4			21
		18			18			81
	Промежуточная аттестация	27						
	Итого:	144						

6.1.2. Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.	1		1				10
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	1		1				10
3.	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление			1				9
4.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих			1				10

		2		4				39
	Промежуточная аттестация	27						
	Итого:	72						

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.	Предмет и структура курса. Комплексный, межотраслевой характер курса. Государство и право. Органы государства. Форма государства. Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Конституционные основы государственного и муниципального управления. Объективное (позитивное) и субъективное право. Основные правовые институты и понятия. Законодательство. Нормативные акты. Право и законодательство. Краткая характеристика основных отраслей права, имеющих значение для государственного и муниципального управления. Конституционное право. Административное право. Гражданское право. Трудовое право. Юридическая техника. Правила формирования содержания нормативных актов. Техника создания ведомственных нормативных актов. Правотворческая процедура. Работа с нормативным материалом. Анализ и толкование нормативных актов. Право как инструментарий государственного служащего. Законность и обоснованность управленческого решения.
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	Российский федерализм. Разграничение полномочий Федерации и субъектов федерации. Федеральные государственные органы: органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Федеральное собрание РФ как представительный и законодательный орган РФ. Правовой статус Президента РФ. Правительство РФ, порядок назначения и полномочия. Судебная власть. Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ. Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления. Основные положения ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Европейская хартия местного самоуправления.
3.	Правовой статус государственных органов и организаций,	Юридические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Экономические и правовые аспекты

	осуществляющих государственное и муниципальное управление	управления организацией. Правовой статус органов государственного и муниципального управления. Правовой статус государственных предприятий. Правовой статус государственных учреждений.
4.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	Требования к служебному поведению гражданских служащих. Служебный контракт и назначение на должность. Стороны служебного контракта и их обязанности и права. Содержание служебного контракта. Форма служебного контракта. Различия служебных контрактов по сроку действия. Процедура заключения служебного контракта. Необходимые документы. Перевод на иную должность гражданской службы или перемещение. Изменение существенных условий служебного контракта. Служебные отношения с государственным гражданским служащим в случае реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращения должностей гражданской службы. Процедура извещения о сокращении. Права государственного гражданского служащего по преимущественному замещению должности. Основания и последствия прекращения служебного контракта. Общие основания. Расторжение по соглашению сторон. Расторжение срочного служебного контракта. Расторжение служебного контракта по инициативе государственного гражданского служащего и по инициативе представителя нанимателя. Проблемы коррупции. Юридическая ответственность государственного служащего. Исходные положения применения юридической ответственности. Дисциплинарная, административная, уголовная ответственность государственного служащего.

6.2.2 Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Конституционные основы государственного и муниципального управления. Объективное (позитивное) и субъективное право. Основные правовые институты и понятия. Юридическая техника. Правила формирования содержания нормативных актов. Техника создания ведомственных нормативных актов. Правотворческая процедура. Работа с нормативным материалом. Анализ и толкование нормативных актов. Право, как инструментальный

		государственного служащего. Законность и обоснованность управленческого решения.
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	Российский федерализм. Разграничение полномочий Федерации и субъектов федерации. Федеральные государственные органы: органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Федеральное собрание РФ как представительный и законодательный орган РФ. Правовой статус Президента РФ. Правительство РФ, порядок назначения и полномочия. Судебная власть. Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ. Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
3.	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	Юридические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Экономические и правовые аспекты управления организацией. Правовой статус органов государственного и муниципального управления. Правовой статус государственных предприятий. Правовой статус государственных учреждений.
4.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	Требования к служебному поведению гражданских служащих. Служебный контракт и назначение на должность. Стороны служебного контракта и их обязанности и права. Содержание служебного контракта. Форма служебного контракта. Различия служебных контрактов по сроку действия. Процедура заключения служебного контракта. Необходимые документы. Изменение существенных условий служебного контракта. Служебные отношения с государственным гражданским служащим в случае реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращения должностей гражданской службы. Расторжение служебного контракта по инициативе государственного гражданского служащего и по инициативе представителя нанимателя. Проблемы коррупции. Юридическая ответственность государственного служащего. Исходные положения применения юридической ответственности. Дисциплинарная, административная, уголовная ответственность государственного служащего.

6.2.3 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство	Предмет и структура курса. Комплексный, межотраслевой характер курса. Государство и право. Органы государства. Форма государства. Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Конституционные основы государственного и муниципального управления.

	современной России.	Объективное (позитивное) и субъективное право. Основные правовые институты и понятия. Законодательство. Нормативные акты. Право и законодательство. Краткая характеристика основных отраслей права, имеющих значение для государственного и муниципального управления. Конституционное право. Административное право. Гражданское право. Трудовое право. Юридическая техника. Правила формирования содержания нормативных актов. Техника создания ведомственных нормативных актов. Правотворческая процедура. Работа с нормативным материалом. Анализ и толкование нормативных актов. Право как инструментарий государственного служащего. Законность и обоснованность управленческого решения.
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	Российский федерализм. Разграничение полномочий Федерации и субъектов федерации. Федеральные государственные органы: органы законодательной, исполнительной и судебной власти. Федеральное собрание РФ как представительный и законодательный орган РФ. Правовой статус Президента РФ. Правительство РФ, порядок назначения и полномочия. Судебная власть. Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ. Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления. Основные положения ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Европейская хартия местного самоуправления.
3.	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	Юридические лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Экономические и правовые аспекты управления организацией. Правовой статус органов государственного и муниципального управления. Правовой статус государственных предприятий. Правовой статус государственных учреждений.
4.	Правовой статус государственных и муниципальных служащих	Требования к служебному поведению гражданских служащих. Служебный контракт и назначение на должность. Стороны служебного контракта и их обязанности и права. Содержание служебного контракта. Форма служебного контракта. Различия служебных контрактов по сроку действия. Процедура заключения служебного контракта. Необходимые документы. Перевод на иную должность гражданской службы или перемещение. Изменение существенных условий служебного контракта. Служебные отношения с государственным гражданским служащим в случае реорганизации или ликвидации государственного органа либо сокращения должностей

	<p>гражданской службы. Процедура извещения о сокращении. Права государственного гражданского служащего по преимущественному замещению должности.</p> <p>Основания и последствия прекращения служебного контракта. Общие основания. Расторжение по соглашению сторон. Расторжение срочного служебного контракта.</p> <p>Расторжение служебного контракта по инициативе государственного гражданского служащего и по инициативе представителя нанимателя. Проблемы коррупции.</p> <p>Юридическая ответственность государственного служащего. Исходные положения применения юридической ответственности. Дисциплинарная, административная, уголовная ответственность государственного служащего.</p>
--	---

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.	Опрос, эссе (реферат) Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).	Проблемно-аналитические задания Дискуссия Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление	Опрос, проблемно-аналитическое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Правовой статус государственных	Опрос, проблемно-аналитическое задание

	и муниципальных служащих	Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
--	--------------------------	--

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые тестовые задания:

1. Орган исполнительной власти — это организация, которая, являясь частью государственного аппарата, имеет свою структуру, компетенцию, территориальный ... деятельность:

- а) функционал;
- б) масштаб;
- в) аспект.

2. Характерные признаки правового статуса органов исполнительной власти:

- а) представляют собой отдельную ветвь органов государственной власти;
- б) осуществляют исполнительно-распорядительную деятельность;
- в) обладают государственно-властными полномочиями, которые используются только в целях реализации своих интересов;
- г) им свойствен подзаконный характер деятельности;
- д) они действуют как на федеральном уровне, так и в субъектах РФ, образуя единую систему государственной администрации.

3. Правовой статус органа исполнительной власти включает:

- а) роль органа в системе органов государственной власти страны;
- б) компетенцию государственного органа (перечень возлагаемых управленческих функций, соответствующие им полномочия);
- в) перечень управляемых объектов или предметов ведения госоргана;
- г) юридическое закрепление его организационной структуры, а также форм, методов и процедур функционирования;
- д) персональные данные руководителей и специалистов госоргана.

4. В целях определения основных направлений деятельности органов исполнительной власти Президент РФ:

- а) обращается к Государственной Думе с ежегодными посланиями о положении в стране, об основных направлениях внутренней и внешней политики государства;
- б) осуществляет руководство внешней политикой России;
- в) назначает и отзывает дипломатических представителей России в иностранных государствах и международных организациях;
- г) является главой исполнительной власти;
- д) является Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами РФ.

5. Правительство РФ — это ... исполнительный орган государственной власти РФ:

- а) главный;
- б) федеральный;
- в) высший.

6. Правительство РФ обладает широким кругом полномочий:

- а) оно организует реализацию внутренней и внешней политики России;
- б) осуществляет регулирование в социально-экономической сфере;
- в) обеспечивает единство системы исполнительной власти в Российской Федерации, направляет и контролирует деятельность ее органов;
- г) формирует федеральные целевые программы и обеспечивает их реализацию;
- д) осуществляет правительственное правосудие.

7. Распорядительные полномочия органов исполнительной власти реализуются путем:

- а) издания актов управления;
- б) обработки и передачи информационных материалов;
- в) осуществления предписаний органов законодательной власти;
- г) выдачи распоряжений, приказов вышестоящим органам;
- д) всего перечисленного.

8. Разработка и обеспечение исполнения федерального бюджета, обеспечение проведения в России финансовой и денежной политики является компетенцией:

- а) Председателя Правительства РФ;
- б) Президента РФ;
- в) Правительства РФ;
- г) Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

9. Укажите компетенцию, которой наделены федеральные органы исполнительной власти:

- а) некоторые — отраслевой (например, федеральные министерства);
- б) некоторые — межотраслевой (например, федеральные службы);
- в) некоторые — общей (например, Правительство РФ);
- г) некоторые — отраслевой, некоторые — межотраслевой и некоторые — общей;
- д) все наделены общей компетенцией.

10. Структуру федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации утверждает:

- а) Председатель Правительства РФ;
- б) Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ;
- в) Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
- г) Президент РФ своим указом;
- д) Правительство РФ.

11. К полномочиям ОМСУ относятся:

- а) самостоятельное управление муниципальной собственностью;
- б) формирование, утверждение и исполнение местного бюджета;
- в) установление местных налогов и сборов;
- г) осуществление охраны общественного порядка;
- д) выполнение полномочий органа исполнительной власти субъекта РФ.

12. Органы местного самоуправления могут наделяться законом отдельными государственными полномочиями с передачей необходимых для их осуществления материальных и финансовых ...:

- а) ресурсов;
- б) средств;
- в) активов.

13. Правовые основы деятельности многих органов исполнительной власти закреплены в отдельных федеральных законах:

- а) «О судебных приставах»;
- б) «Об исполнительном производстве»;
- в) «О безопасности»;
- г) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- д) «О судебной системе Российской Федерации».

14. Эффективность, результативность и открытость деятельности государственных служащих связана с административными регламентами исполнения государственных... и предоставления государственных услуг соответствующими органами исполнительной власти:

- а) функций;

б) задач;

в) целей.

15. Административный регламент органа исполнительной власти устанавливает:

а) сроки и последовательность административных процедур и действий федерального органа исполнительной власти;

б) порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также с иными лицами при осуществлении государственной функции;

в) формы контроля за исполнением административного регламента;

г) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу и муниципальную услугу, а также должностных лиц, государственных или муниципальных служащих;

д) меры уголовной ответственности за совершенные нарушения служащими.

16. Разработка регламентов направлена на оптимизацию (повышение качества) исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг), в том числе:

а) упорядочение административных процедур и административных действий;

б) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий;

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для осуществления государственной функции, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами;

г) сокращение срока осуществления государственной функции, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и действий в рамках осуществления государственной функции;

д) предоставление государственной услуги только в электронной форме.

17. Назначение административных регламентов — ограничить произвольное административное ... и ввести легальные критерии действий должностных лиц:

а) функционирование;

б) усмотрение;

в) принуждение.

18. Федеральная служба является федеральным органом исполнительной власти, который:

а) осуществляет функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности;

б) осуществляет специальные функции в области обороны, государственной безопасности, защиты и охраны Государственной границы РФ, борьбы с преступностью, общественной безопасности;

в) оказывает государственные услуги;

г) управляет государственным имуществом;

д) в пределах своей компетенции издает индивидуальные правовые акты.

19. Федеральная служба ... осуществлять в установленной сфере деятельности нормативно-правовое регулирование в случаях, устанавливаемых указами Президента РФ или постановлениями Правительства РФ:

а) вправе;

б) может;

в) не вправе.

20. Под функциями по контролю и надзору понимаются:

а) осуществление действий по контролю и надзору за исполнением органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами,

юридическими лицами и гражданами установленных общеобязательных правил поведения;

б) выдача органами государственной власти, ОМСУ, их должностными лицами разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам;

в) регистрация актов, документов, прав, объектов, принятие правоприменительных актов;

г) выработка и реализация государственной политики;

д) принятие нормативных правовых актов управления.

Типовые проблемно-аналитические задания

Задание № 1:

Темы: Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.

1. Раскройте сущность государственного и муниципального управления как объекта правового регулирования

2. Охарактеризуйте законодательство современной России

Задания № 2:

Темы: Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).

1. Раскройте содержание гражданского правоотношения.

2. Охарактеризуйте систему государственных органов и систему органов местного самоуправления РФ с точки зрения правовых аспектов

3. Дайте понятие правосубъектности участников гражданского правоотношения.

Задания № 3:

Тема: Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление

1. Раскройте, что следует понимать под правовым статусом государственных органов и организаций

2. Охарактеризуйте принципы исполнения обязанностей государственных органов и организаций в сфере ГМУ

Задание № 4:

Тема: **Гражданско-правовая ответственность.**

1. Опишите формы гражданско-правовой ответственности.

2. Охарактеризуйте основания для привлечения к гражданско-правовой ответственности.

3. Как осуществляется привлечение к гражданско-правовой ответственности.

4. Кем определяется механизм привлечения к ответственности.

Темы эссе по дисциплине

1. Отличительные особенности исполнительной власти.

2. Принципы деятельности государственной администрации.

3. История развития науки административного права.

4. Индивидуальные субъекты административного права и особенности правоотношений с их участием.

5. Применение трудового законодательства к отношениям государственной службы.

6. Понятие должностного лица.

Темы контрольной работы

1. Президент Российской Федерации.
1. Российский парламентаризм. Федеральное Собрание Российской Федерации.
2. Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти.
3. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
4. Понятие и виды субъектов административного права.
5. Административно-правовой статус физических лиц.
6. Административно-правовые акты.
7. Формы государственного контроля и надзора.
8. Местное самоуправление в Российской Федерации.
9. Федеративное устройство России.

Вопросы к промежуточной аттестации:

1. Государственное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
2. Основные характеристики государства.
3. Правовой и экономический способы регулирования общественных отношений как форма выражения государственной воли.
4. Государственное управление в Российской империи, в СССР.
5. Властеотношения: суверенитет народа, его реализация и проблемы.
6. Конституционная ответственность государственных органов и органов местного самоуправления.
7. Сохранение суверенитета и совершенствование государственного строя России.
8. Правовое государство как основная характеристика справедливого государственного управления.
9. Сущность принципа разделения властей.
10. Правительство Российской Федерации как орган исполнительной власти и управления.
11. Роль Президента РФ в управлении государством.
12. Правовое положение областной Думы.
13. Система судебных органов власти, их роль в управлении государством.
14. Проблемы и совершенствование системы органов публичной власти в России.
15. Конституция РФ, федеративные договоры, конституции (уставы) субъектов РФ как правовая основа федерации.
16. Правовое обеспечение разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ.
17. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
18. Защита и охрана избирательных прав граждан.
19. Государственная поддержка местного самоуправления, передача полномочий.
20. Проблема разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления.
21. Административные акты в системе нормативно-правовых актов.
22. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти – гарантия реализации прав и свобод гражданина.
23. Общественный контроль государственных и муниципальных органов, его эффективность и перспективы.
24. Правовой статус члена Совета Федерации ФС РФ. Депутатский запрос.
25. Правовой статус депутата Государственной Думы ФС РФ. Депутатский запрос.

26. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
27. Федеральные органы исполнительной власти, их полномочия и роль в государственном управлении.
28. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
29. Конституционный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
30. Верховный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
31. Военные суды в РФ: порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
32. Конституционные и уставные суды субъектов РФ - порядок формирования, правовой статус, функции.
33. Глава субъекта федерации - требования к кандидату, порядок замещения должности, правовой статус, полномочия.
34. Законодательные (представительные) органы власти субъектов РФ.
35. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
36. Муниципальное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
37. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. Задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. Задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и

по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если не выполнены никакие требования.

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«не выполнено»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«не выполнено»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной

проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация):

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно

правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература:

1. Волкова, В. В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В. В. Волкова, А. А. Сапфинова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82669.html>

1. Гражданское право (общая часть) : сборник задач / В. А. Бетхер, Т. В. Богатова, Е. А. Грызыхина [и др.] ; под редакцией Е. Л. Невзгодина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-7779-2017-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59592.html>

2. Захаркина, А. В. Гражданское право: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А. В. Захаркина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0245-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>

3. Захаркина, А. В. Договорное право: учебное пособие / А. В. Захаркина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0243-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72541.html>

4. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т. 1. Гражданское право / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, 2019. — 512 с. — ISBN 978-5-907139-05-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77572.html>

5. Скрипкин Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистрантов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф. Скрипкин. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 128 с. — 978-5-238-01558-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71091.htm>.

8.2 Дополнительная учебная литература:

6. Захарова, Н. А. Гражданское право: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова, А. О. Ерофеева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с. — ISBN 978-5-4486-0356-3, 978-5-4488-0175-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73750.html>

7. Камышанский, В. П. Гражданское правоотношение : социально-психологический

- аспект / В. П. Камышанский, В. Е. Карнушин. — Москва : Статут, 2016. — 222 с. — ISBN 978-5-8354-1198-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49047.html>
8. Наумов С.Ю. Основы теории государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Наумов С.Ю., Сергушко С.В., Подсумкова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2010.— 265 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1209>
9. Гражданское право (общая часть) : сборник задач / В. А. Бетхер, Т. В. Богатова, Е. А. Грызыхина [и др.] ; под редакцией Е. Л. Невзгодина. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-7779-2017-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59592.html>

8.3. Периодические издания

1. Актуальные проблемы экономики и права <http://www.iprbookshop.ru/7049.html>
2. Вестник Российского нового университета. Серия Экономика. <http://www.iprbookshop.ru/26392.html>
3. Вестник Российского нового университета. Серия Экономика и управление <http://www.iprbookshop.ru/26393.html>
4. Регион: экономика и социология <http://www.iprbookshop.ru/34021.html>
5. Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления <http://www.iprbookshop.ru/34054.html>
6. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Государственное и муниципальное управление <http://www.iprbookshop.ru/32332.html>
7. Государственная служба и кадры. <http://www.iprbookshop.ru/23114.html>
8. Евразийская интеграция: экономика, право, политика <http://www.iprbookshop.ru/87284.html>
9. Актуальные вопросы современной науки <http://www.iprbookshop.ru/45755.html>
10. Евразийский вестник гуманитарных исследований <http://www.iprbookshop.ru/45763.html>
11. Управление в современных системах <http://www.iprbookshop.ru/80256.html>
12. Журнал «Власть». ISSN 2071-5358 (print); 2071-5366 (online) <https://www.jour.isras.ru/index.php/vlast>
13. Журнал «Муниципальная Академия». ISSN 2304-831X. <http://journal-rma.ru/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
4. Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
 2. Семейство ОС Microsoft Windows;
 3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
 4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
 5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
 6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>
- Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей

программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft

Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Для ДОТ:

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для занятий лекционного типа, семинарского типа; для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций; для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд. 520а (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3):

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;

- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;

- наушники;

- вебкамеры;

- колонки;

- микрофоны.

Ауд. 315 (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3)

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;
- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
- наушники;
- вебкамеры;
- колонки;
- микрофоны.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Направление подготовки Государственное и муниципальное
управление
Код 38.04.04

Направленность (профиль) Управленческая деятельность в
государственных, муниципальных и
общественных структурах

*Квалификация (степень)
выпускника* магистр

Москва
2023

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-3
Профессиональные	-	ПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1 Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности ОПК-3.2 Проводит экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность ОПК-3.3 Определяет источники финансирования для реализации государственных и муниципальных решений ОПК-3.4 Осуществляет социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правового обеспечения в профессиональной деятельности и мониторинг правоприменительной практики ОПК-3.5 Оценивает регулирующее воздействие и последствия применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
ПК-6	Способен осуществлять нормативно-правовое регулирование деятельности и выработку государственной политики в профессиональной сфере	ПК-6.1 Использует основные нормы права, нормативного правового акта и этапы его разработки в профессиональной деятельности ПК-6.2 Применяет на практике требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в профессиональной сфере ПК-6.3 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и других документов, регулирующих деятельность в различных сферах профессиональной деятельности

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-3		
ОПК-3	<p>-основные правовые институты, понятия, нормы, играющие важную роль в управленческой практике госслужащих;</p> <p>-основные правовые способы и средства правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления;</p>	<p>- решать задачи в области государственного и муниципального управления, в соответствии с нормативно-правовой базой;</p> <p>- осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативно-правового обеспечения в профессиональной деятельности;</p> <p>- проводить мониторинг правоприменительной практики;</p> <p>- определять источники финансирования для реализации государственных и муниципальных решений;</p> <p>- осознавать социальную и этическую ответственность за принятые решения;</p> <p>- находить и принимать организационные управленческие решения в соответствии с правовыми нормами</p>	<p>-навыками правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления в профессиональной сфере;</p> <p>- навыками оценки и регулирования последствий применения нормативных правовых актов;</p> <p>-навыками разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности;</p> <p>-навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений</p>
	ПК-6		
ПК-6	<p>- нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности</p>	<p>- анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности;</p> <p>- обосновывать принятие управленческих решений и анализировать правоприменительную практику в сфере основ государственного и муниципального управления;</p> <p>- разрабатывать государственную политику в профессиональной сфере</p>	<p>- навыками использования правоприменительной практики;</p> <p>- методиками и технологиями анализа и применения норм права на государственной гражданской и муниципальной службе,</p> <p>- навыками решения профессиональных задач, опираясь на анализ правоприменительной практики</p>

3.2.Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> - студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> - студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

УДОВОЛЕТВИТЕЛЬНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВОЛЕТВОРИТЕЛЬНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

Типовые тестовые задания:

Тест № 1

1. Орган исполнительной власти — это организация, которая, являясь частью государственного аппарата, имеет свою структуру, компетенцию, территориальный ... деятельности:

- а) функционал;
- б) масштаб;
- в) аспект.

2. Характерные признаки правового статуса органов исполнительной власти:

- а) представляют собой отдельную ветвь органов государственной власти;
- б) осуществляют исполнительно-распорядительную деятельность;
- в) обладают государственно-властными полномочиями, которые используются

только в целях реализации своих интересов;

г) им свойствен подзаконный характер деятельности;

д) они действуют как на федеральном уровне, так и в субъектах РФ, образуя единую систему государственной администрации.

3. Правовой статус органа исполнительной власти включает:

а) роль органа в системе органов государственной власти страны;

б) компетенцию государственного органа (перечень возлагаемых управленческих функций, соответствующие им полномочия);

в) перечень управляемых объектов или предметов ведения госоргана;

г) юридическое закрепление его организационной структуры, а также форм, методов и процедур функционирования;

д) персональные данные руководителей и специалистов госоргана.

4. В целях определения основных направлений деятельности органов исполнительной власти Президент РФ:

а) обращается к Государственной Думе с ежегодными посланиями о положении в стране, об основных направлениях внутренней и внешней политики государства;

б) осуществляет руководство внешней политикой России;

в) назначает и отзывает дипломатических представителей России в иностранных государствах и международных организациях;

г) является главой исполнительной власти;

д) является Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами РФ.

5. Правительство РФ — это ... исполнительный орган государственной власти РФ:

а) главный;

б) федеральный;

в) высший.

6. Правительство РФ обладает широким кругом полномочий:

а) оно организует реализацию внутренней и внешней политики России;

б) осуществляет регулирование в социально-экономической сфере;

в) обеспечивает единство системы исполнительной власти в Российской Федерации, направляет и контролирует деятельность ее органов;

г) формирует федеральные целевые программы и обеспечивает их реализацию;

д) осуществляет правительственное правосудие.

7. Распорядительные полномочия органов исполнительной власти реализуются путем:

а) издания актов управления;

б) обработки и передачи информационных материалов;

в) осуществления предписаний органов законодательной власти;

г) выдачи распоряжений, приказов вышестоящим органам;

д) всего перечисленного.

8. Разработка и обеспечение исполнения федерального бюджета, обеспечение проведения в России финансовой и денежной политики является компетенцией:

а) Председателя Правительства РФ;

б) Президента РФ;

в) Правительства РФ;

г) Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

9. Укажите компетенцию, которой наделены федеральные органы исполнительной власти:

а) некоторые — отраслевой (например, федеральные министерства);

б) некоторые — межотраслевой (например, федеральные службы);

в) некоторые — общей (например, Правительство РФ);

г) некоторые — отраслевой, некоторые — межотраслевой и некоторые — общей;

д) все наделены общей компетенцией.

10. Структуру федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации утверждает:

- а) Председатель Правительства РФ;
- б) Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ;
- в) Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
- г) Президент РФ своим указом;
- д) Правительство РФ.

11. К полномочиям ОМСУ относятся:

- а) самостоятельное управление муниципальной собственностью;
- б) формирование, утверждение и исполнение местного бюджета;
- в) установление местных налогов и сборов;
- г) осуществление охраны общественного порядка;
- д) выполнение полномочий органа исполнительной власти субъекта РФ.

12. Органы местного самоуправления могут наделяться законом отдельными государственными полномочиями с передачей необходимых для их осуществления материальных и финансовых ...:

- а) ресурсов;
- б) средств;
- в) активов.

13. Правовые основы деятельности многих органов исполнительной власти закреплены в отдельных федеральных законах:

- а) «О судебных приставах»;
- б) «Об исполнительном производстве»;
- в) «О безопасности»;

г) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- д) «О судебной системе Российской Федерации».

14. Эффективность, результативность и открытость деятельности государственных служащих связана с административными регламентами исполнения государственных... и предоставления государственных услуг соответствующими органами исполнительной власти:

- а) функций;
- б) задач;
- в) целей.

15. Административный регламент органа исполнительной власти устанавливает:

а) сроки и последовательность административных процедур и действий федерального органа исполнительной власти;

б) порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также с иными лицами при осуществлении государственной функции;

- в) формы контроля за исполнением административного регламента;

г) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу и муниципальную услугу, а также должностных лиц, государственных или муниципальных служащих;

- д) меры уголовной ответственности за совершенные нарушения служащими.

16. Разработка регламентов направлена на оптимизацию (повышение качества) исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг), в том числе:

- а) упорядочение административных процедур и административных действий;

б) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий;

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для осуществления государственной функции, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами;

г) сокращение срока осуществления государственной функции, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и действий в рамках осуществления государственной функции;

д) предоставление государственной услуги только в электронной форме.

17. Назначение административных регламентов — ограничить произвольное административное ... и ввести легальные критерии действий должностных лиц:

а) функционирование;

б) усмотрение;

в) принуждение.

18. Федеральная служба является федеральным органом исполнительной власти, который:

а) осуществляет функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности;

б) осуществляет специальные функции в области обороны, государственной безопасности, защиты и охраны Государственной границы РФ, борьбы с преступностью, общественной безопасности;

в) оказывает государственные услуги;

г) управляет государственным имуществом;

д) в пределах своей компетенции издает индивидуальные правовые акты.

19. Федеральная служба ... осуществлять в установленной сфере деятельности нормативно-правовое регулирование в случаях, устанавливаемых указами Президента РФ или постановлениями Правительства РФ:

а) вправе;

б) может;

в) не вправе.

20. Под функциями по контролю и надзору понимаются:

а) осуществление действий по контролю и надзору за исполнением органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, юридическими лицами и гражданами установленных общеобязательных правил поведения;

б) выдача органами государственной власти, ОМСУ, их должностными лицами разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) конкретных действий юридическим лицам и гражданам;

в) регистрация актов, документов, прав, объектов, принятие правоприменительных актов;

г) выработка и реализация государственной политики;

д) принятие нормативных правовых актов управления.

Тест №2

Тест

1. Конституционное право представляет собой:

а) совокупность правовых норм, охраняющих основные права и свободы человека и гражданина и учреждающих в этих целях определенную систему государственной власти;

б) систему правовых норм, регулирующих основы системы государственной власти в интересах обеспечения основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

в) совокупность правовых норм, закрепленных в тексте Конституции Российской Федерации.

2. Предмет конституционного права охватывает следующие сферы общественных

отношений:

- а) устройства государства и государственной власти;
- б) **установление правового статуса российских граждан, иностранцев и лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации;**
- в) установления способов реализации гражданами своего права на образование.

3. Какое определение соответствует понятию «конституционное право»:

- а) **систематизированная совокупность правовых норм, регулирующих публичные отношения, определяющих общественный и государственный строй, положение личности в общественной и государственной жизни, а также принципы взаимоотношений личности и государства;**
- б) совокупность знаний, учений и теорий о целесообразном и закономерном возникновении, функционировании и развитии конституционного права как отрасли права;
- в) система знаний об отрасли и науке конституционного права, формируемая в образовательных целях.

4. В зависимости от характера предписаний, содержащихся в нормах права, выделяют:

- а) **императивный и диспозитивный методы;**
- б) только императивный метод;
- в) только диспозитивный метод.

5. По методу правового регулирования нормы конституционного права подразделяются на:

- а) материальные и процессуальные;
- б) императивные и диспозитивные;
- в) **управомочивающие, обязывающие и запрещающие.**

6. Императивные нормы конституционного права:

- а) **требуют точного соблюдения установленных ими правил;**
- б) допускают отклонения от соблюдения установленных ими правил;
- в) разрешают менять нормы по своему усмотрению.

7. Процессуальные нормы конституционного права:

- а) **определяют права и обязанности участников конституционно-правовых отношений;**
- б) закрепляют процессуальные формы реализации прав и обязанностей участников конституционно-правовых отношений;
- в) закрепляют положение Конституционного суда Российской Федерации.

8. Конституционное право взаимодействует с:

- а) **только с публичными отраслями права;**
- б) только с частными отраслями права;
- в) со всеми отраслями права.

9. Субъекты РФ

- а) **равноправны во взаимоотношениях с Федеральным центром;**
- б) неравноправны во взаимоотношениях с Федеральным центром, т.к. имеют разный статус;
- в) неравноправны во взаимоотношениях с Федеральным центром, т.к. имеют различия в сфере разграничения совместных полномочий.

10. Местное самоуправление — это:

- а) разновидность государственной власти
- б) общественно-государственная власть
- с) **общественная власть**
- д) особый вид публичной власти

11. Основной нормативно-правовой акт, устанавливающий принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

- a) **Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Закон РФ».**
- b) Закон РФ «О местном самоуправлении в РФ»
- c) Конституция РФ
- d) Европейская хартия местного самоуправления.

12. Народ осуществляет свою власть в Российской Федерации:

- a) **непосредственно;**
- b) **через органы государственной власти;**
- c) **через органы местного самоуправления;**
- d) через референдумы и внешние сношения посольств, консульств и другие учреждения

13. В систему органов государственной власти Российской Федерации Органы местного самоуправления:

- a) входят;
- b) входят в систему органов государственной власти после делегирования им государственных полномочий;
- c) **не входят**

14. Понятие местное (муниципальное) самоуправление в ст. 32 Конституции Российской Федерации 1993 г. определяется как:

- a) **право граждан, местного сообщества на самостоятельное заведование местными делами;**
- b) право местного сообщества граждан на самостоятельное заведование местными публичными делами;
- c) право людей на самостоятельное заведование местными публичными делами и внешними сношениями.

15. Какие из перечисленных принципов правосудия являются конституционными:

- a) **независимость судей и подчинение их только закону**
- b) предоставление обвиняемому права на защиту
- c) равные права обвинителя и защитника
- d) открытость и гласность судебного процесса
- e) доступность правосудия

16. Судьи Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ назначаются на должность:

- a) Государственной Думой Федерального Собрания РФ
- b) **Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ**
- c) Президентом РФ

17. Председатель Конституционного Суда РФ назначается:

- a) **Президентом РФ**
- b) Федеральным Собранием РФ
- c) судьями Конституционного Суда РФ
- d) Государственной Думой Федерального Собрания РФ

18. Судами субъектов Российской Федерации являются:

- a) Конституционные
- b) **конституционные (уставные) суды и мировые судьи**
- c) Верховные суды субъектов
- d) районные суды

19. Судьями в Российской Федерации могут быть:

- a) граждане и иностранцы, проживающие на территории РФ более 20 лет
- b) **граждане, достигшие 25 лет, имеющие высшее юридическое образование и стаж работы по юридической профессии не менее 5 лет**
- c) граждане, достигшие 25 лет, имеющие стаж работы по юридической профессии не менее

5 лет

d) граждане и иностранцы, достигшие 21 года, стаж работы не менее 5 лет.

20. Конституционный суд Российской Федерации состоит из _____ судей:

- a) 9
- b) 15**
- c) 17
- d) 19

21. Правосудие в Российской Федерации осуществляется:

- a) администрацией Президента
- b) судом**
- c) прокуратурой
- d) Президентом

22. Судебная власть осуществляется посредством ____ судопроизводства

- a) конституционного, гражданского, административного, финансового и уголовного
- b) конституционного, гражданского, административного и уголовного**
- c) конституционного, бюджетного, финансового, арбитражного и уголовного
- d) конституционного, административного, бюджетного, финансового и уголовного

23. Правительство РФ имеет право издавать:

- a) постановления и распоряжения;**
- б) постановления и указы;
- в) распоряжения и протоколы.

24. Правом толкования Конституции РФ обладает:

- a) Конституционный Суд РФ;**
- б) Президент РФ и Правительство РФ;
- в) Федеральное Собрание РФ.

25. Что входит в предмет конституционного права РФ?

- a) Общественные отношения, связанные с конституционным строем и устройством государства, правовым статусом личности, организацией и деятельностью органов государства и местного самоуправления;**
- б) Общественные отношения, возникающие по поводу приобретения гражданства РФ, трудовой деятельности иностранных граждан на территории РФ и несения ими уголовной ответственности в случае совершения преступлений;
- в) Общественные отношения в области экономики с участием госкорпораций, их взаимодействия с иностранными компаниями и заключения международных соглашений в различных сферах сотрудничества.

26. Норма, содержащаяся в п. 1 ст. 97 Конституции РФ, согласно которой депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин РФ, достигший 21 года и имеющий право участия в выборах, является:

- a) нормой конкретного (непосредственного) действия;**
- б) нормой-принципом;
- в) нормой-целью.

27. По характеру содержащихся предписаний конституционно-правовые нормы можно разделить на:

- a) управомочивающие, обязывающие и запрещающие;**
- б) императивные и диспозитивные;
- в) постоянные и временные.

28. Какое утверждение неверно?

- a) Конституция обладает такой же юридической силой, как и любой закон в РФ.**
- б) Для принятия конституционных поправок используется особый порядок.

в) Конституция РФ закрепляет основы всех иных отраслей права.

29. Устой и важнейшие принципы, целью которых является обеспечение конституционного характера государства – это:

- а) основы конституционного строя;
- б) верховенство Конституции РФ над другими законами;
- г) содержание конституционно-правовых отношений.

30. Что, согласно Конституции РФ, является высшей ценностью?

- а) Человек, его права и свободы;
- б) Целостность и неприкосновенность территории РФ;
- в) Народ как носитель суверенитета и единственный источник власти в РФ.

31. Что понимается под государственным суверенитетом?

- а) Выраженные в праве независимость, автономность и признание верховенства государственной власти, а также возможность реализовывать внешнюю и внутреннюю политику государства по своему усмотрению;
- б) Закрепленные в Конституции РФ: отсутствие официальной религии государства, отделение от него религиозных организаций и их равноправие перед законом;
- в) Деление государственной власти РФ на законодательную, исполнительную и судебную, что обеспечивает демократический режим правления.

32. Конституционная правоспособность – это:

- а) признаваемая, неотчуждаемая и гарантируемая способность каждого человека иметь с рождения права, свободы и выполнять обязанности в соответствии с общепризнанными началами и правовыми нормами международного и национального законодательства;
- б) закрепленное Конституцией РФ право гражданина избираться и быть избранным в органы государственной власти и местного самоуправления, а также участвовать в референдуме;
- г) предусмотренный Главой 9 Конституции РФ особый порядок принятия поправок и пересмотра ее положений.

33. Устойчивой правовой связью лица с государством, которая выражена в их совокупных правах и обязанностях, называют:

- а) гражданство;
- б) юридическую ответственность;
- в) конституционные гарантии.

34. Право на защиту своей чести и доброго имени относится:

- а) к личным правам и свободам;
- б) к политическим правам;
- в) к социальным правам.

35. По территориально-политическому устройству все государства делятся на:

- а) унитарные, федеративные и конфедерации;
- б) монархии, республики и теократии;
- в) тоталитарные, авторитарные и демократические.

36. Если Указ Президента РФ противоречит Конституции РФ, будут действовать нормы:

- а) Конституции РФ;
- б) Указа Президента РФ;
- в) На усмотрение правоприменительного органа.

37. Сколько судей входят в состав Конституционного Суда РФ?

- а) 19;

- б) 20;
- в) 17.

38. Решение вопроса о доверии Правительству РФ относится к ведению:

- а) Государственной Думы;
- б) Совета Федерации;
- в) Президента РФ.

39. Если избранным становится кандидат, который получил простое большинство голосов, т. е. больше, чем его конкуренты по отдельности, то это:

- а) мажоритарная система относительного большинства;
- б) мажоритарная система квалифицированного большинства;
- в) мажоритарная система абсолютного большинства.

40. Территориальная единица, созданная для организации проведения голосования и подсчета голосов – это:

- а) избирательный участок;
- б) избирательный округ;
- в) избирательная комиссия.

41. Как называется вступительная часть Конституции РФ?

- а) Преамбула;
- б) Введение;
- г) Вступление.

42. Кому или чему, согласно Конституции РФ, подчиняются судьи?

- а) Конституции РФ и федеральному закону;
- б) Президенту РФ и его указам;
- в) Правительству РФ.

43. Какое из утверждений неверно?

- а) Референдум не является формой реализации местного самоуправления;
- б) Население само определяет структуру органов местной власти;
- в) Местные органы власти вправе самостоятельно формировать местный бюджет.

44. Кем утверждается военная доктрина РФ?

- а) Президентом РФ;
- б) Правительством РФ;
- г) Федеральным Собранием РФ.

45. За какие категории преступлений в качестве исключительной меры наказания может устанавливаться смертная казнь?

- а) За особо тяжкие преступления против жизни;
- б) За тяжкие и особо тяжкие преступления против жизни и здоровья;
- в) За особо тяжкие преступления против общественной безопасности и общественного порядка.

46. Что гарантируется каждому Конституцией РФ?

- а) Оплачиваемый ежегодный отпуск;
- б) Ежеквартальная премия по результатам работы;
- в) Бесплатное высшее образование при окончании средней школы.

47. Какое из указанных утверждений верно, исходя из прямого толкования норм Конституции РФ?

- а) Вид и характер республиканской формы правления в России Конституцией РФ не определены;
- б) Россия – президентская республика;

в) России – парламентская республика.

48. Какие субъекты РФ имеют свою конституцию и законодательство?

а) Только республики;

б) Республики и автономные округа;

в) Республики, автономные округа и автономные области.

49. Создание каких условий является целью политики социального государства?

а) Которые обеспечивают достойную жизнь и свободное развитие человека;

б) Которые направлены на эффективное расходование бюджетных средств на социальную сферу;

в) Которые создают предпосылки для экономического роста государства.

50. Какое условие называет Конституция РФ для возможности применить закон?

а) Официальное опубликование закона для всеобщего сведения;

б) Принятие его квалифицированным большинством депутатов Государственной Думы;

в) Факт подписания закона Президентом РФ.

51. Кем образуется счетная Палата РФ?

а) Советом Федерации и Государственной Думой;

б) Президентом РФ;

в) Правительством РФ.

52. Что из перечисленного относится к ведению Совета Федерации?

а) Утверждение указа Президента РФ о введении чрезвычайного положения;

б) Назначение на должность и освобождение от должности Председателя ЦБ РФ;

в) Объявление амнистии.

53. Источники конституционного права

а) действующие в настоящий момент нормативные правовые акты (конституционно-правовой обычай, акты органов судебного конституционного (уставного) контроля, нормативно-правовой акт, нормативный договор)

б) исключительно Конституция РФ и решения Конституционного суда.

в) Референдумы, выборы, непосредственное волеизъявление народа

54. Предметом конституционного права является:

а) фундаментальные правовые отношения, которые определяют основы конституционного строя Российской Федерации, федеративного устройства, связь личности, общества и государства, а также относящиеся к сфере организации государственной и местной властей;

б) Основной Закон государства – Конституция Российской Федерации, ее действие и практика применения;

в) общественные, политические и экономические отношения между Российской Федерацией и другими государствами.

55. Конституционное право РФ как отрасль – это:

а) система норм права, которые регулируют общественные отношения, входящие в предмет конституционного права;

б) право уполномоченных законом субъектов вносить поправки в Конституцию РФ;

в) комплекс упорядоченных норм, которые регламентируют общественные отношения в сфере реализации государственной федеральной власти и ее взаимоотношений с региональной и муниципальной.

56. Всенародное голосование называется:

а) референдумом;

- б) манифестом;
- в) митингом.

57. Каково второе название конституционного права?

- а) Государственное право;
- б) Административное право;
- в) Гражданское право.

58. Основным конституционным правом человека является право:

- а) на жизнь;
- б) на объединение;
- в) на свободу слова.

59. К источникам конституционного права относится:

- а) нормативный правовой акт;
- б) практика системы арбитражных судов;
- в) научная доктрина.

60. Объявление амнистии относится к компетенции:

- а) Государственной Думы РФ;
- б) Правительства РФ;
- в) Президента РФ.

61. Конституционный Суд имеет право:

- а) толковать Основной Закон государства;
- б) осуществлять помилование и объявлять амнистию;
- в) вносить поправки в Конституцию РФ.

62. Субъектом конституционного права РФ не является:

- а) административно-территориальная единица другого государства;
- б) субъект РФ;
- в) лицо без гражданства, проживающее на территории РФ.

63. Отношения, регулируемые конституционным правом:

- а) составляют его предмет;
- б) являются его источниками;
- в) служат его функциями.

64. Действия граждан или их объединений, состоящие в подготовке и распространению сведений, имеющих целью побудить избирателей проголосовать тем или иным образом, – это:

- а) предвыборная агитация;
- б) представительная демократия;
- в) законодательная инициатива.

65. Организованное публичное выражение мнения группы граждан, которые во время движения несут плакаты или транспаранты, называется:

- а) демонстрацией;
- б) пикетом;
- в) забастовкой.

66. Высшим коллегиальным органом исполнительной власти в РФ является:

- а) Правительство;
- б) Совет Федерации;
- в) Администрация Президента.

67. Какой государственный орган призван осуществлять надзор за исполнением принятых на территории РФ законов?

- а) Прокуратура РФ;**
- б) Министерство внутренних дел РФ;
- в) Верховный Суд РФ.

68. Какой документ выдается иностранному гражданину с целью подтверждения его права на проживание на территории России и беспрепятственный въезд/выезд из нее?

- а) Вид на жительство;**
- б) Разрешение на работу;
- в) Паспорт гражданина РФ.

69. Как называется специальный правовой режим, который вводится на территории страны при наличии внешней угрозы или агрессии?

- а) Военное положение;**
- б) Тоталитарный режим;
- в) Чрезвычайное положение.

70. Лицо, которое кроме гражданства России имеет подданство/гражданство другого государства, называется:

- а) бипатридом;**
- б) апатридом;
- в) иностранным гражданином.

71. Какой из указанных документов обладает высшей юридической силой?

- а) нормативно-правовой акт;**
- б) гражданский договор;
- в) Постановление Правительства РФ.

72. Какой этап законодательного процесса является первым?

- а) Законодательная инициатива;**
- б) Рассмотрение в первом чтении;**
- в) Внесение поправок.

73. Связь государства и гражданина, обуславливающая наличие между ними обоюдных прав и обязанностей, называется:

- а) гражданством;**
- б) подданством;
- в) демократией.

74. Какое количество субъектов входит в состав России в настоящее время?

- а) 85;**
- б) 89;
- в) 87.

74. Каким статусом субъекта РФ обладает Саха (Якутия)?

- а) Республика;**
- б) Автономная область;
- в) Город федерального значения.

75. Государственный аппарат является частью:

- а) механизма государства;**
- б) Администрации Президента РФ;
- в) правового статуса субъекта конституционного права.

76. Кем может заполняться избирательный бюллетень?

- а) Только самим избирателем;
- б) Членом избирательной комиссии;
- в) Кандидатом на выборную должность.

77. Фальсификация итогов референдума – это нарушение закона, за которое предусмотрена:

- а) уголовная ответственность;
- административная ответственность;
- гражданско-правовая ответственность.

78. Минимальный возраст гражданина для того, чтобы он прошел регистрацию в качестве кандидата на пост Президента РФ, составляет:

- а) 35 лет;
- б) 30 лет;
- в) 40 лет.

79. Что из нижеперечисленного верно?

а) Многонациональный народ РФ является носителем суверенитета и единственным источником власти в государстве;

- б) Участие в митингах и демонстрациях – высший способ народа выразить свою власть;
- в) Единственной формой осуществления власти народом является деятельность органов государственной власти.

80. Целостность и неприкосновенность территории обеспечивает:

- а) Российская Федерация;
- б) Федеральная служба безопасности РФ;
- в) Министерство обороны РФ.

81. Какие субъекты РФ не имеют своих уставов?

- а) Республики;
- б) Автономные округа;
- в) Области.

82. Что не относится к характеристике федеративного устройства РФ?

а) Право республик пользоваться национальным языком в качестве второго государственного;

- б) Равноправие и самоопределение народов в РФ;
- в) Единство системы государственной власти.

83. Разрешено ли лишать гражданина права изменить свое гражданство?

- а) Нет, не разрешено;
- б) Да, Конституция РФ допускает это;
- в) Разрешено, если гражданин совершил тяжкое преступление против государственной власти.

84. Создание условий для достойной жизни и свободного развития человека – функция РФ как:

- а) социального государства;
- б) правового государства;
- в) демократического государства.

85. Основой жизни и деятельности народов, которые проживают на конкретной территории, признаются:

- а) земля и другие природные ресурсы;
- б) экономика соответствующего субъекта РФ;
- в) социальная политика РФ.

86. Какая власть не является частью государственной власти РФ?

- а) Муниципальная;
- б) Законодательная;
- в) Судебная.

87. В каком случае созывается Конституционное Собрание?

а) В случае, когда предложение пересмотреть положения глав 1, 2 и 9 Конституции РФ поддерживается тремя пятыми голосов от общего числа членов Совета Федерации и Государственной Думы;

б) В случае, когда поправки в Конституцию РФ об ограничении прав и свобод человека предлагает внести группа численностью более одной пятой членов Совета Федерации или депутатов Государственной Думы;

в) В случае, если от Правительства РФ исходит инициатива пересмотра положений главы 4 Конституции РФ.

88. Основные направления деятельности Правительства РФ определяет:

а) Председатель Правительства РФ;

б) Президент РФ;

в) Государственная Дума.

89. С какого момента человек приобретает свои права и свободы?

а) С рождения;

б) С момента получения паспорта гражданина РФ;

в) С момента наступления совершеннолетия.

90. На какой максимальный срок возможно задержать человека до того, как суд примет соответствующее решение?

а) 48 часов;

б) 3 часа;

в) 24 часа.

91. Когда законом разрешено собирать, хранить, использовать и распространять сведения о частной жизни лица?

а) При условии согласия этого лица;

б) При необходимости получения доказательств правоохранительными органами;

в) В случае осуществления журналистской деятельности.

92. В Российской Федерации национальная принадлежность определяется:

а) самостоятельно человеком;

б) национальностью родителей;

в) территорией проживания.

93. Какое из утверждений о презумпции невиновности верно?

а) Обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность;

б) Любые сомнения в виновности лица трактуются в пользу потерпевшего;

в) Лицо признается виновным после предъявления ему обвинения.

94. Закон, который может ухудшить положение налогоплательщиков:

а) обратной силой не обладает;

б) имеет обратную силу;

в) не может быть принят.

95. С какого возраста наступает полная дееспособность гражданина?

а) С 18 лет;

б) С 14 лет;

в) С 21 года.

96. Основы ценовой политики попадают под предмет ведения:

- а) Российской Федерации;**
- б) субъектов Российской Федерации;
- в) муниципалитета.

97. Защита и обеспечение устойчивости рубля – основное направление деятельности:

- а) Центрального Банка РФ;**
- б) Правительства РФ;
- в) Президента РФ.

98. Что из перечисленного ниже не входит в перечень полномочий Президента РФ?

- а) Управления федеральной собственностью;**
- б) Утверждение военной доктрины РФ;
- в) Принятие решения об отставке Правительства РФ.

99. Как формируется Совет Федерации Федерального Собрания РФ?

- а) Он состоит из двух представителей от каждого субъекта РФ: по одному от исполнительной и законодательной ветвей власти;**
- б) Членов Совета Федерации выбирает население;
- в) Членов Совета Федерации назначает Президент РФ.

100. Назначение выборов Президента РФ относится к ведению:

- а) Совета Федерации;**
- б) Государственной Думы;
- в) Правительства РФ.

Типовые проблемно-аналитические задания

Задание № 1:

Темы: Государственное и муниципальное управление как объект правового регулирования. Право и законодательство современной России.

- 3. Раскройте сущность государственного и муниципального управления как объекта правового регулирования
- 4. Охарактеризуйте законодательство современной России

Задания № 2:

Темы: Система государственных органов и система органов местного самоуправления РФ (правовые аспекты).

- 1. Раскройте содержание гражданского правоотношения.
- 2. Охарактеризуйте систему государственных органов и систему органов местного самоуправления РФ с точки зрения правовых аспектов
- 3. Дайте понятие правосубъектности участников гражданского правоотношения.

Задания № 3:

Тема: Правовой статус государственных органов и организаций, осуществляющих государственное и муниципальное управление

- 3. Раскройте, что следует понимать под правовым статусом государственных

органов и организаций

4. Охарактеризуйте принципы исполнения обязанностей государственных органов и организаций в сфере ГМУ

Задание № 4:

Тема: Гражданско-правовая ответственность.

5. Опишите формы гражданско-правовой ответственности.
6. Охарактеризуйте основания для привлечения к гражданско-правовой ответственности.
7. Как осуществляется привлечение к гражданско-правовой ответственности.
8. Кем определяется механизм привлечения к ответственности.

Темы эссе по дисциплине

1. Отличительные особенности исполнительной власти.
2. Принципы деятельности государственной администрации.
3. История развития науки административного права.
4. Индивидуальные субъекты административного права и особенности правоотношений с их участием.
5. Применение трудового законодательства к отношениям государственной службы.
6. Понятие должностного лица.

Темы контрольной работы

1. Президент Российской Федерации.
10. Российский парламентаризм. Федеральное Собрание Российской Федерации.
11. Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти.
12. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.
13. Понятие и виды субъектов административного права.
14. Административно-правовой статус физических лиц.
15. Административно-правовые акты.
16. Формы государственного контроля и надзора.
17. Местное самоуправление в Российской Федерации.
18. Федеративное устройство России.

Вопросы к промежуточной аттестации:

38. Государственное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
39. Основные характеристики государства.
40. Правовой и экономический способы регулирования общественных отношений как форма выражения государственной воли.
41. Государственное управление в Российской империи, в СССР.
42. Властеотношения: суверенитет народа, его реализация и проблемы.
43. Конституционная ответственность государственных органов и органов местного самоуправления.
44. Сохранение суверенитета и совершенствование государственного строя России.
45. Правовое государство как основная характеристика справедливого государственного управления.
46. Сущность принципа разделения властей.
47. Правительство Российской Федерации как орган исполнительной власти и управления.
48. Роль Президента РФ в управлении государством.
49. Правовое положение областной Думы.
50. Система судебных органов власти, их роль в управлении государством.

51. Проблемы и совершенствование системы органов публичной власти в России.
52. Конституция РФ, федеративные договоры, конституции (уставы) субъектов РФ как правовая основа федерации.
53. Правовое обеспечение разграничения предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ.
54. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».
55. Защита и охрана избирательных прав граждан.
56. Государственная поддержка местного самоуправления, передача полномочий.
57. Проблема разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления.
58. Административные акты в системе нормативно-правовых актов.
59. Законность и дисциплина в деятельности органов исполнительной власти – гарантия реализации прав и свобод гражданина.
60. Общественный контроль государственных и муниципальных органов, его эффективность и перспективы.
61. Правовой статус члена Совета Федерации ФС РФ. Депутатский запрос.
62. Правовой статус депутата Государственной Думы ФС РФ. Депутатский запрос.
63. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
64. Федеральные органы исполнительной власти, их полномочия и роль в государственном управлении.
65. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
66. Конституционный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
67. Верховный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
68. Военные суды в РФ: порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
69. Конституционные и уставные суды субъектов РФ - порядок формирования, правовой статус, функции.
70. Глава субъекта федерации - требования к кандидату, порядок замещения должности, правовой статус, полномочия.
71. Законодательные (представительные) органы власти субъектов РФ.
72. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
73. Муниципальное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
74. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой

аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки

рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.