

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рабочая программа дисциплины

**Теория и механизмы современного государственного управления**

*Направление подготовки*      Государственное и муниципальное  
управление

Код      38.04.04

---

*Направленность (профиль)*      Управление деятельность в  
государственных, муниципальных и  
общественных структурах

---

*Квалификация (степень)*  
*выпускника*      магистр

---

Москва  
2025

## 1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-2
Профессиональные	-	ПК-3

## 2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти с учетом изменений внешней среды; ОПК-2.2 Организует разработку и реализацию управленческих решений на основе риск-ориентированного подхода; ОПК-2.3 Осуществляет контрольно-надзорную деятельность деятельности на основе риск-ориентированного подхода
<b>ПК-3</b>	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3.1 Планирует и организует работу органа публичной власти ПК-3.2 Разрабатывает организационную структуру, адекватную целям и задачам органа власти с учетом изменений внутренних и внешних факторов ПК-3.3 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

## 3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

### 3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
<b>Код компетенции</b>	<b>ОПК-2</b>		
	- сущность, технологии и методы стратегического планирования	- формировать гипотезы и определять цели исследования в профессиональной	- теоретическими моделями эффективного государственного

	<p>деятельности органа власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных управленческих технологий, используемых для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности;</li> <li>- теоретико-методологические, методические подходы принятия управленческих решений;</li> <li>- закономерности и особенности принятия и исполнения государственных решений;</li> <li>- методы и технологии контрольно-надзорной деятельности;</li> <li>- знать основы риск-менеджмента</li> </ul>	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать закономерности и особенности современного государственного управления;</li> <li>- организовывать разработку и реализацию управленческих решений;</li> <li>- обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</li> </ul>	<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования общенаучных методов при анализе, планировании и организации профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной области;</li> <li>- навыками анализа внешней и внутренней среды для разработки стратегических планов деятельности органа власти;</li> <li>- навыками разработки и реализации управленческих решений;</li> <li>- умением обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</li> </ul>
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-3</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и технологии планирования;</li> <li>- подходы к проектированию организационных структур, адекватным стратегии и целям организации;</li> <li>- методы анализа внешней и внутренней среды организации;</li> <li>- содержание основных управленческих функций; используемых для анализа;</li> <li>- теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления управленческой деятельности в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы планирования деятельности организации на основе анализа внешних и внутренних условий;</li> <li>- анализировать закономерности и особенности современного государственного управления;</li> <li>- организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</li> <li>- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическими моделями эффективного государственного управления;</li> <li>- навыками планирования деятельности органа публичной власти;</li> <li>- навыками использования общенаучных методов при анализе, планировании и организации профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной области;</li> <li>- навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для</li> </ul>

	профессиональной сфере; - закономерности и особенности функционирования конкретной организации; -закономерности и особенности организации, функционирования конкретной организации, структуру, функции подразделений, взаимодействие подразделений; -принципы распределения и делегирования полномочий в органе государственного или муниципального управления		принятия эффективных управленческих решений; - навыками организации деятельности в органах публичной власти; -навыками разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями
--	---	--	---

#### 4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления «Муниципальное управление и местное самоуправление» и др.

В рамках освоения программы магистратура выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий; консультационный и информационно-аналитический; проектный.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Управленческая деятельность в государственных, муниципальных и общественных структурах.

#### 5. Объем дисциплины

<i><b>Виды учебной работы</b></i>	<i><b>Формы обучения</b></i>	
	<i><b>Очная</b></i>	<i><b>Очно-заочная с применением ДОТ</b></i>
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	2/72	2/72
<b>Контактная работа:</b>	20	6
Занятия лекционного типа	8	2
Занятия семинарского типа	12	4
Промежуточная аттестация: экзамен	9	27
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	43	39

**6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы**

**6.1.1. Очная форма обучения**

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самост оятельн ая работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семина ры	Лабора торные работы	Иные	
1.	Государственное управление: теоретико-методологический аспект	1			1			2
2.	Функции и методы государственного управления. Ресурсное обеспечение целей и функций управления	1			1			3
3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации	1			2			2
4.	Федеральные органы государственной власти	1			1			2
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	1			1			2
6.	Эффективность государственного управления	1			2			4
7.	Административная реформа в Российской Федерации	1			2			4
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	1			2			2
	Итого	8			12			43
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	72						

**6.1.2. Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ**

№ п/ п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самост оятельн ая работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практи ческие занятия	Семина ры	Лабора торные работы	Иные	
1.	Государственное управление: теоретико-методологический аспект			1				5
2.	Функции и методы государственного управления. Ресурсное обеспечение целей и функций управления			1				5
3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации	1		1				5
4.	Федеральные органы государственной власти							5
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации							5
6.	Эффективность государственного управления			1				5
7.	Административная реформа в Российской Федерации	1						5
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением							4
	<b>Итого</b>	<b>2</b>		<b>4</b>				<b>39</b>
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>27</b>						
	<b>Итого</b>	<b>72</b>						

## 6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

### 6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Государственное управление: теоретико-методологический аспект	Понятие и предмет системы государственного управления. Сущность государственного управления. Специфика государственного управления. Основные законы и принципы

		государственного управления.
2.	Функции и методы государственного управления.	Механизмы формирования “древа” целей государственного управления. Цели и средства, ресурсы и методы управления. Понятие функций государственного управления. Функциональная структура государственного управления.
3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации	Особенности федеративного устройства государства. Понятие горизонтальной и вертикальной власти. Теория разделения властей. Территориальная организация власти и формы государственного устройства современного российского федерализма.
4.	Федеральные органы государственной власти	Президент Российской Федерации. Органы законодательной власти (Федеральное Собрание). Органы исполнительной власти. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти. Органы судебной власти. Судебная система Российской Федерации.
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	Виды российских регионов. Система региональной государственной власти.
6.	Эффективность государственного управления	Эффективность государственного управления в современной России. Технологии, приемы и методы повышения эффективности государственного управления.
7.	Административная реформа в Российской Федерации	Сущность и основные составляющие административной реформы. Основные итоги административной реформы в современной России.
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	Местное самоуправление – демократическая основа управления в государстве. Направление и механизм взаимодействия органов государственной власти с местным самоуправлением.

### **6.2.2 Содержание практических занятий**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела дисциплины</b>	<b>Содержание раздела дисциплины</b>
1.	Предмет дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления». Функции и методы государственного управления.	Вопросы для обсуждения: 1. Понятие и предмет системы государственного управления. 2. Функции государства и государственного управления. 3. Сущность управляющего воздействия. 4. Основные характеристики государства. 5. Общественные функции государства 6. Внутренние и внешние функции 7. Методы государственного управления 8. Программно-целевые методы в государственном управлении
2.	Системные характеристики государственного управления: институциональные, функциональные и организационные аспекты	Вопросы для обсуждения: 1 Государство как субъект управления общественными процессами. Раскрыть основные понятия государства и его сущности. 2 Характеристика основных теорий государства: о сущности государства; о целях и задачах государства; о средствах и методах деятельности государства; о путях и перспективах государства. 3 Понятие формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический (государственный) режим.
3.	Административно-территориальная организация государственной власти в	Вопросы для обсуждения: 1. Территориальная организация власти и формы государственного устройства Современный федерализм: понятие и принципы 2. Федеративное государство. Понятие федерализма и его

	Российской Федерации	<p>модели.</p> <p>3. Этапы развития федеративных отношений</p> <p>4. Зарубежный опыт федеральных отношений.</p> <p>5. Российский федерализм. Становление и развитие федеративных отношений в России:</p> <p>а) причины трудностей становления российского федерализма;</p> <p>б) пути совершенствования федеративных отношений в России.</p>
4.	Федеральные органы государственной власти	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Президент Российской Федерации:</p> <p>а) причины выбора Россией модели полупрезидентской республики;</p> <p>б) полномочия Президента Российской Федерации.</p> <p>2. Федеральное собрание Российской Федерации:</p> <p>а) сущность парламентаризма;</p> <p>б) полномочия Совета Федерации Российской Федерации.</p> <p>в) полномочия Государственной Думы Российской Федерации.</p> <p>3. Правительство Российской Федерации:</p> <p>а) структура исполнительной власти Российской Федерации;</p> <p>б) функции исполнительной власти Российской Федерации.</p>
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Правовое регулирование основных принципов взаимодействия законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>2. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации. Его статус и полномочия.</p> <p>3. Законодательный (представительный) орган субъекта Российской Федерации. Порядок его формирования. Полномочия законодательного органа</p> <p>4. Схема исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Ее особенности. Полномочия высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации.</p> <p>5. Законотворческий процесс и его стадии.</p>
6.	Технологии подготовки и реализации управленческих решений	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Стадии управленческого цикла. Подготовка, реализация и результативность управленческих решений.</p> <p>2. Понятие эффективности государственного управления. Факторы эффективности государственного управления.</p> <p>3. Эффективность государственного управления в современной России. Показатели эффективности государственного управления.</p>
7.	Административная реформа в Российской Федерации	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Цели и задачи административной реформы.</p> <p>2. Зарубежный опыт проведения административной реформы.</p> <p>3. Концепция административной реформы в Российской Федерации в 2006-2008 годах</p> <p>4. Результаты административной реформы и ее перспективы.</p>
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Характеристика основных моделей местного самоуправления</p> <p>2. Механизмы передачи органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий</p> <p>3. Контроль органов местного самоуправления со стороны государства</p> <p>4. Нормативные акты федеральных органов государственной власти в системе правовых основ местного самоуправления</p>

### **6.2.3 Содержание самостоятельной работы**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Государственное управление: теоретико-методологический аспект	Понятие и предмет системы государственного управления. Сущность государственного управления. Специфика государственного управления. Основные законы и принципы государственного управления.
2.	Функции и методы государственного управления.	Механизмы формирования “древа” целей государственного управления. Цели и средства, ресурсы и методы управления. Понятие функций государственного управления. Функциональная структура государственного управления.
3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации	Особенности федеративного устройства государства. Понятие горизонтали и вертикали власти. Теория разделения властей. Территориальная организация власти и формы государственного устройства современного российского федерализма.
4.	Федеральные органы государственной власти	Президент Российской Федерации. Органы законодательной власти (Федеральное Собрание). Органы исполнительной власти. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти. Органы судебной власти. Судебная система Российской Федерации.
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	Виды российских регионов. Система региональной государственной власти.
6.	Эффективность государственного управления	Эффективность государственного управления в современной России. Технологии, приемы и методы повышения эффективности государственного управления.
7.	Административная реформа в Российской Федерации	Сущность и основные составляющие административной реформы. Основные итоги административной реформы в современной России.
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	Местное самоуправление – демократическая основа управления в государстве. Направление и механизм взаимодействия органов государственной власти с местным самоуправлением.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

### **7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)**

№	Контролируемые разделы	Наименование оценочного средства
---	------------------------	----------------------------------

п/п	(темы)	
1.	Государственное управление: теоретико-методологический аспект	Эссе (реферат) Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Функции и методы государственного управления.	Проблемно-аналитические задания Дискуссия Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Система органов государственной власти в Российской Федерации	Опрос Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Федеральные органы государственной власти	Опрос Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
5.	Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации	Опрос Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Эффективность государственного управления	Опрос, эссе Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
7.	Административная реформа в Российской Федерации	Проблемно-аналитические задания Опрос Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
8.	Взаимодействие государственного управления с местным самоуправлением	Опрос Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

**7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля**

***Типовые тестовые задания:***

1. Государство характеризуется следующими признаками:

- А. Наличие публичной власти;
- Б. Система налогов;
- В. Территориальное деление населения;
- Г. Все ответы правильные.

2. Основными органами государственной власти в соответствии с принципом разделения властей являются

- А. Законодательные, исполнительные, судебные;
- Б. Исполнительные, правоохранительные;
- В. Надзорные, представительные, исполнительные;
- Г. Правоохранительные, надзорные, представительные.

3. Разграничение государственной собственности в РФ относится к:

- А. Ведению субъектов РФ;
- Б. Совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ;
- В. Ведению Российской Федерации;
- Г. Нет правильного ответа.

4. Выборы Государственной Думы Федерального Собрания РФ назначает:

- А. Президент РФ;
- Б. Председатель Государственной Думы;
- В. Совет Федерации;
- Г. Конституционный суд.

5. Государственное управление представляет собой:

- А. Совокупность институтов власти и управления;
- Б. Профессиональную деятельность государственных служащих;
- В. Целенаправленное воздействие государства на процессы жизнедеятельности общества;
- Г. Целостность, образуемую взаимодействием институтов, процессов профессиональной деятельности группы государственных служащих.

6. Государство как субъект управления включает:

- А. Всю систему государственных органов власти;
- Б. Правительство РФ, агентства и службы;
- В. Федеральное и региональные правительства;
- Г. Правительство РФ, правительства субъектов федерации.

7. Организация государственного управления осуществляется на основе:

- А. Политической целесообразности;
- Б. Общечеловеческих ценностей;
- В. Законности;
- Г. Учета политических, нравственных, экономических и управленческих принципов.

8. Единство системы исполнительной власти в РФ предполагает:

- А. Субординацию федеральных и региональных органов исполнительной власти.
- Б. Единство системы исполнительно-распорядительных органов всех уровней: федеральных, региональных и местных.
- В. Совпадение нормативно-правовой основы организации и деятельности органов исполнительной власти и управления всех уровней.
- Г. Нет правильного ответа.

9. Местное самоуправление представляет собой:

- А. Нормативно-правовой институт;
- Б. Систему административных органов и учреждений, систему институтов, субъектов, процессов самоорганизации местных обществ;
- В. Форму осуществления власти народом;
- Г. Все правильно.

10. Государственная гражданская служба это:
- А. Система всех должностей, связанных с исполнением государственно-властных полномочий;
  - Б. Система оформленных в законе правил исполнения полномочий государственной власти;
  - В. Профессиональная деятельность на должностях государственной гражданской службы;
  - Г. Служба государству.
11. Кто утверждает структуру федеральных органов исполнительной власти?
- А. Президент РФ;
  - Б. Председатель Совета Федерации;
  - В. Председатель Правительства;
  - Г. Председатель Государственной Думы.
12. Укажите орган власти, который по Конституции РФ не входит в систему органов государственной власти?
- А. Администрация района;
  - Б. Администрация области;
  - В. Администрация автономного округа;
  - Г. Администрация города федерального значения.
13. Определение общих принципов организации местного самоуправления находится:
- А. В исключительном ведении Российской Федерации;
  - Б. В исключительном ведении субъектов Российской Федерации;
  - В. В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
  - Г. В ведении местного самоуправления.
14. Устав муниципального образования вступает в силу после:
- А. Принятия представительным органом местного самоуправления;
  - Б. Государственной регистрации;
  - В. Официального опубликования (обнародования);
  - Г. Нет правильного ответа.
15. Для муниципального образования является обязательным наличие:
- А. Органов государственной власти;
  - Б. Выборных органов местного самоуправления;
  - В. Иных органов местного самоуправления;
  - Г. Общественных органов самоуправления.
16. Местное самоуправление может осуществляться:
- А. Органами государственной власти;
  - Б. Государственными должностными лицами;
  - В. Органами местного самоуправления;
  - Г. Все ответы правильные.
17. Местный бюджет утверждается:
- А. Представительным органом местного самоуправления
  - Б. Исполнительным органом местного самоуправления
  - В. Органом государственной власти субъекта РФ;

Г. Нет правильного ответа.

18. Местные налоги и сборы устанавливаются:

- А. Главой муниципального образования;
- Б. Представительным органом субъекта Российской Федерации;
- В. Представительным органом местного самоуправления;
- Г. Нет правильного ответа.

### **Типовые проблемно-аналитические задания**

1. Проанализируйте Конституцию Российской Федерации и определите основы организации системы органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2. Проанализируйте Конституцию Российской Федерации и определите полномочия Президента Российской Федерации по взаимодействию с Федеральным Собранием Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

3. Проанализируйте Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ (действующая редакция) «О выборах Президента Российской Федерации» и определите порядок выборов и вступления в должность Президента Российской Федерации.

### **Темы рефератов (эссе)**

- 1. Социальная рыночная экономика Л. Эрхарда: возможно ли повторение модели в России?
- 2. Как нам обустроить Россию (А.И. Солженицын): политическая наивность или несоответствие реальности преобразований гению писателя?
- 3. Реформа государственной службы: интересы и приоритеты
- 4. Идеи Ивана Ильина об особенностях российского государства и современность
- 5. Концепция «NPM – new public management (нового государственного управления)
- 6. Учредительная, избирательная и т.д. власть. Нужна ли она?

### **Вопросы к промежуточной аттестации:**

- 1. Государственное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
- 2. Основные характеристики государства.
- 3. Функции и методы государства.
- 4. Форма, принципы и организация разделения властей в современном государстве. Принцип разделения властей.
- 5. Общая характеристика системы государственного управления в РФ.
- 6. Государственно-территориальное устройство РФ. Территория как объект управления.
- 7. Государственное управление как процесс администрирования.
- 8. Президент РФ: конституционно-правовой статус, полномочия и роль в системе государственного управления.
- 9. Администрация Президента РФ - правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
- 10. Совет Федерации Федерального Собрания РФ - порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
- 11. Государственная Дума Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
- 12. Правовой статус члена Совета Федерации ФС РФ. Депутатский запрос.

13. Правовой статус депутата Государственной Думы ФС РФ. Депутатский запрос.
14. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
15. Федеральные органы исполнительной власти, их полномочия и роль в государственном управлении.
16. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
17. Конституционный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
18. Верховный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
19. Военные суды в РФ: порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
20. Конституционные и уставные суды субъектов РФ - порядок формирования, правовой статус, функции.
21. Глава субъекта федерации - требования к кандидату, порядок замещения должности, правовой статус, полномочия.
22. Законодательные (представительные) органы власти субъектов РФ.
23. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
24. Муниципальное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
25. Муниципальное образование: характеристика природных, исторических, национальных, социально-демографических и экономических особенностей.
26. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. Задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);
2. Задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

#### **1. Требование к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе,

последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## **2. Творческие задания**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования.

## **3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «выполнено» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «не выполнено» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

#### **4. Интерактивные задания**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют

понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **5. Комплексное проблемно-аналитическое задание**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерий оценивания* - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«не выполнено»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования

## **6. Исследовательский проект**

**Исследовательский проект** – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерии оценивания* - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **7. Информационный проект (презентация):**

**Информационный проект** – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

## **8. Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **9. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

## 10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 8.1 Основная литература:

1. Волкова, В. В. Государственная служба: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция» / В. В. Волкова, А. А. Сапфирова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-01741-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81755.html>

2. Ведяева, Е. С. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. С. Ведяева, А. А. Гребенникова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0499-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82669.html>

3. Гребенникова, А. А. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие / А. А. Гребенникова, О. П. Салтыкова. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0461-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80170.html>

4. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть I. Основы государственного управления: учебное пособие / Л.В. Кудряшова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 133 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72152.html>

5. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления. Часть II. Основы государственного управления: учебное пособие / Л.В. Кудряшова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72153.html>

6. Мидлер, Е. А. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / Е. А. Мидлер, Н. М. Ованесян, А. Д. Мурзин ; под редакцией Е. А. Мидлер. —

Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-9275-2812-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87709.html>

7/Скрипкин, Г. Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г. Ф. Скрипкин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 128 с. — ISBN 978-5-238-01558-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141371.html> (дата обращения: 15.07.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### *8.2 Дополнительная литература:*

1. Барышкова К.В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.В. Барышкова, А.А. Подсумкова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-4486-0453-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>.

2. Ведяева, Е.С. Зарубежный опыт организации муниципального управления: учебное пособие / Е.С. Ведяева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 40 с. — ISBN 978-5-4487-0107-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70806.html>

3. Наумов С.Ю. Основы теории государственного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Наумов С.Ю., Сергушко С.В., Подсумкова А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2010.— 265 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1209>

4. Основы государственного и муниципального управления: методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / составители А. Б. Моттаева. — М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 36 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72603.html>

5. Парахина, В.Н. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие. Практикум / В.Н. Парахина, Л.Н. Панькова, Н.П. Харченко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 110 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/62974.html>

6.Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» / В. Д. Самойлов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-02432-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81620.html> (дата обращения: 10.06.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### *8.3 Периодические издания*

1. Актуальные проблемы экономики и права <http://www.iprbookshop.ru/7049.html>

2. Вестник Российского нового университета. Серия Экономика. <http://www.iprbookshop.ru/26392.html>

3. Вестник Российского нового университета. Серия Экономика и управление <http://www.iprbookshop.ru/26393.html>
4. Регион: экономика и социология <http://www.iprbookshop.ru/34021.html>
5. Вестник Новосибирского государственного университета экономики и управления <http://www.iprbookshop.ru/34054.html>
6. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия Государственное и муниципальное управление <http://www.iprbookshop.ru/32332.html>
7. Государственная служба и кадры. <http://www.iprbookshop.ru/23114.html>
8. Евразийская интеграция: экономика, право, политика <http://www.iprbookshop.ru/87284.html>
9. Актуальные вопросы современной науки <http://www.iprbookshop.ru/45755.html>
10. Евразийский вестник гуманитарных исследований <http://www.iprbookshop.ru/45763.html>
11. Управление в современных системах <http://www.iprbookshop.ru/80256.html>
12. Журнал «Власть». ISSN 2071-5358 (print); 2071-5366 (online) <https://www.jour.isras.ru/index.php/vlast>
13. Журнал «Муниципальная Академия». ISSN 2304-831X. <http://journal-rma.ru/>

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. Официальный сайт Президента РФ <http://www.kremlin.ru/>
4. Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. Работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. Внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. Выполнение самостоятельных практических работ;
4. Подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей

научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

#### ***11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)***

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);
6. Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

#### ***12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)***

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную

информационно-образовательную среду ММУ.

#### 12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Для ДОТ:

Учебная аудитория для проведения всех видов занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для занятий лекционного типа, семинарского типа; для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций; для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд. 520а (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3):

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;
- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
- наушники;
- вебкамеры;
- колонки;
- микрофоны.

Ауд. 315 (виртуальные учебные аудитории: ауд. 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, Вебинарная 1, Вебинарная 2, Вебинарная 3)

Специализированная мебель:

- столы для преподавателей;
- стулья для преподавателей;

Технические средства обучения:

- компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
- наушники;
- вебкамеры;
- колонки;
- микрофоны.

#### 13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские

(практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

### **13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

### **13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

### **13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Теория и механизмы современного государственного управления**

<b><i>Направление подготовки</i></b>	<u>Государственное и муниципальное управление</u>
Код	38.04.04

---

<b><i>Направленность (профиль)</i></b>	<u>Управленческая деятельность в государственных, муниципальных и общественных структурах</u>
--	---

---

*Квалификация (степень)  
выпускника*

---

магистр

---

Москва  
2025

## 1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-2
Профессиональные	-	ПК-3

## 2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1 Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти с учетом изменений внешней среды; ОПК-2.2 Организует разработку и реализацию управленческих решений на основе риск-ориентированного подхода; ОПК-2.3 Осуществляет контрольно-надзорную деятельность деятельности на основе риск-ориентированного подхода
<b>ПК-3</b>	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями	ПК-3.1 Планирует и организует работу органа публичной власти ПК-3.2 Разрабатывает организационную структуру, адекватную целям и задачам органа власти с учетом изменений внутренних и внешних факторов ПК-3.3 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

## 3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

### 3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
<b>Код компетенции</b>	<b>ОПК-2</b>		
	- сущность, технологии и методы стратегического планирования	- формировать гипотезы и определять цели исследования в профессиональной	- теоретическими моделями эффективного государственного

	<p>деятельности органа власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных управленческих технологий, используемых для анализа, планирования и организации профессиональной деятельности;</li> <li>- теоретико-методологические, методические подходы принятия управленческих решений;</li> <li>- закономерности и особенности принятия и исполнения государственных решений;</li> <li>- методы и технологии контрольно-надзорной деятельности;</li> <li>- знать основы риск-менеджмента</li> </ul>	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать закономерности и особенности современного государственного управления;</li> <li>- организовывать разработку и реализацию управленческих решений;</li> <li>- обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</li> </ul>	<p>управления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования общенаучных методов при анализе, планировании и организации профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной области;</li> <li>- навыками анализа внешней и внутренней среды для разработки стратегических планов деятельности органа власти;</li> <li>- навыками разработки и реализации управленческих решений;</li> <li>- умением обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода</li> </ul>
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-3</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и технологии планирования;</li> <li>- подходы к проектированию организационных структур, адекватным стратегии и целям организации;</li> <li>- методы анализа внешней и внутренней среды организации;</li> <li>- содержание основных управленческих функций; используемых для анализа;</li> <li>- теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления управленческой деятельности в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы планирования деятельности организации на основе анализа внешних и внутренних условий;</li> <li>- анализировать закономерности и особенности современного государственного управления;</li> <li>- организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти;</li> <li>- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическими моделями эффективного государственного управления;</li> <li>- навыками планирования деятельности органа публичной власти;</li> <li>- навыками использования общенаучных методов при анализе, планировании и организации профессиональной деятельности в соответствующей профессиональной области;</li> <li>- навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для</li> </ul>

	профессиональной сфере; - закономерности и особенности функционирования конкретной организации; -закономерности и особенности организации, функционирования конкретной организации, структуру, функции подразделений, взаимодействие подразделений; -принципы распределения и делегирования полномочий в органе государственного или муниципального управления		принятия эффективных управленческих решений; - навыками организации деятельности в органах публичной власти; -навыками разработки организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти; - навыками распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями
--	---	--	---

### 3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,</li> <li>- на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении продемонстрировал навыки</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>

ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,</li> <li>- затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности.</li> <li>- связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
УДОВЛЕТВИТЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении;</li> <li>- показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- практически не способен сформулировать выводы и обобщения;</li> <li>- частично владеет системой понятий.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении продемонстрировал недостаточность навыков</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности.</li> <li>- связки теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛ ЕТВОРИТ ЕЛЬНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части материала;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует квалифицированных выводов и обобщений;</li> <li>- не владеет системой понятий.</li> </ul>

	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

**4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине**

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

**Типовые тестовые задания:**

**1. Дайте определение сущности государства:**

- а) общность людей с единым языком, культурой и территорией проживания;
- б) общность людей, интегрируемая системой правового и властного принуждения;
- в) форма политической организации общества на определенной территории.

Ответ: в.

**2. Назовите конституирующие признаки государства:**

- а) однородный национальный и языковой состав населения;
- б) наличие определенной территории под единой юрисдикцией;
- в) особая структура органов и учреждений, осуществляющих властные функции;
- г) наличие территориальных границ.

Ответ: б, в.

**3. Установите соответствие между школами государственного управления и их представителями:**

Представители школ	Марксистская – М	Социальное рыночное хозяйство - СРХ	Рыночная – государственный дирижизм – РГД	Рыночная – невмешательство государства - РНГ
1. Ленин В.И.				
2. Кейнс Д.				
3. Фридмен М.				
4. Эрхард Л.				

Ответ: 1-М, 2-РГД, 3-РНГ, 4-СРХ.

**4. Перечислите институты гражданского общества:**

- а) учебные заведения;
- б) средства массовой информации;
- в) органы муниципального самоуправления;
- г) партии и общественные организации;
- д) некоммерческие организации.

Ответ: б, г, д.

**5. Основное назначение государства:**

- а) охрана общественного правопорядка и окружающей среды;
- б) взаимоотношения органов власти с гражданами;
- в) защита партийных и властных интересов;
- г) обеспечение рациональной организации жизнедеятельности и развития общества.

Ответ: г.

**6. Что характерно (свойственно) для государственного управления рыночной экономикой?**

- а) регулярный анализ эффективности хозяйственной деятельности корпораций;
- б) назначение своих представителей в советы директоров всех акционерных обществ;
- в) принятие обязательных программ для всех крупных корпораций;
- г) сочетание административных и экономических методов управления;
- д) нормативно-правовое оформление всех важных управленческих решений.

Ответ: г, д.

**7. Формы государственного устройства:**

- а) саксонская;
- б) республиканская;
- в) авторитарная.
- г) олигархическая.

Ответ: б.

**8. Суть закона Паркинсона:**

- а) увеличение использования государственных ресурсов увеличивает аппарат управления;
- б) формирование конкурентной рыночной среды минимизирует роль государственного управления;
- в) управленческая структура в своем развитии сосредотачивается на самой себе и увеличивается вне связи с объектом управления.

Ответ: в.

**9. «Институт» как элемент механизма государственного управления:**

- а) научное учреждение, разрабатывающее и определяющее эффективные механизмы управления;
- б) раздел гражданского права;
- в) единство органов (учреждений) и специального права в данной сфере управления;
- г) орган управления.

Ответ: в.

**10. Формы государственного управления экономикой:**

- а) кейнсианская;
- б) республиканская;
- в) саксонская;
- г) деспотическая.

Ответ: а.

**11. Основные научные школы о роли государства в рыночной экономике:**

- а) монархическая;
- б) монетаристская;
- в) республиканская;
- г) кейнсианская.

Ответ: б, г.

**12. Какую форму правления имеет Российская Федерация.**

- а) президентская республика;
- б) парламентская республика;
- в) президентско-парламентская;
- г) авторитарно-демократическая.

Ответ: а.

**13. Демократия это:**

- а) наличие многопартийности;
- б) власть народа;

- в) наличие конституции и выборности органов власти;
- г) наличие разделения властей.

Ответ: б, г.

**14. Чем характеризуется унитарное государство?**

- а) наличием автономных территориальных единиц;
- б) административно-территориальным делением;
- в) разделением власти по субъектам федерации.
- г) существованием двух видов государственной собственности.

Ответ: б.

**15. Что не характерно для федеративного государства?**

- а) однопалатный парламент;
- б) двухпалатный парламент;
- в) двухканальная налоговая система.

Ответ: а.

**16. Что характеризует кейнсианство?**

- а) развитие экономики обеспечивается управляемым повышением платежеспособного спроса в стране;
- б) государству не следует уменьшать безработицу, поскольку это ведет к понижению эффективности хозяйственной деятельности ;
- в) равновесие экономики достигается рыночными механизмами без особого вмешательства государства.

Ответ: а.

**17. На чем основана легитимная власть?**

- а) на силе и организованности государственного аппарата;
- б) на выборности высших органов власти;
- в) на успешном экономическом развитии страны;
- г) на установлении и соблюдении правовых механизмов управления.

Ответ: б, г.

**18. Конституционная монархия - это когда:**

- а) власть монарха регламентирована Конституцией;
- б) власть монарха ограничена парламентом;
- в) власть монарха ограничена и контролируется судебной системой.

Ответ: а.

**19. Назовите формы государственного устройства по форме правления:**

- а) монархия;
- б) народовластие;
- в) олигархия;
- г) автократия

Ответ: а, б.

**20. Для какой модели хозяйствования характерна большая доля государственного сектора в экономике страны?**

- а) японская;
- б) западно-европейская;
- в) скандинавская;
- г) саксонская.

Ответ: б.

**21. Установите соответствие по принципу отнесения к государственным или негосударственным структурам:**

	Государство – Г	Институты гражданского	Референдум и свободные
--	-----------------	------------------------	------------------------

		общества – ИГО	выборы - РСВ
1. Парламент			
2. Средства массовой информации			
3. Партии, общественные организации			
4. Некоммерческие организации			
5. Высшее непосредственное выражение власти народа			
6. Общественная палата РФ			

Ответ: Г-1, ИГО-2,34,6, РСВ-5.

**22. Кто осуществляет финансовый контроль за деятельностью государственных органов согласно Конституции РФ?**

- а) Федеральная налоговая служба;
- б) Министерство экономического развития РФ;
- в) Федеральная служба по финансовому мониторингу;
- г) Министерство финансов;
- д) Счетная палата РФ.

Ответ: д.

**23. Укажите базовый (высший) уровень государственной власти и управления**

- а) организационно-структурный;
- б) общественно-политический;
- в) структурно-функциональный.

Ответ: б.

**24. Правовой основой формирования федеративных отношений служит:**

- а) Федеративный договор между РФ и субъектами РФ;
- б) Конституция РФ;
- в) Указы Президента РФ;
- г) Постановления Правительства РФ.

Ответ: а, б.

**25. Что является особенностью Российского федерализма?**

- а) общность экономического и этнического пространства;
- б) сочетание историко-традиционных, территориальных и национальных начал;
- в) целостность территории РФ.

Ответ: б.

**26. Кто является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека?**

- а) Конституционный суд РФ;
- б) Президент РФ
- в) Федеральное Собрание РФ.

Ответ: б.

**27. Положения 1-й главы Конституции РФ «Основы конституционного строя» могут быть изменены:**

- а) Федеральным законом;
- б) Федеральным конституционным законом
- в) Конституционным собранием;
- г) Всенародным референдумом.

Ответ: в, г.

**28. Кто не может вносить предложения о поправках положений Конституции РФ?:**

- а) Правительство РФ;

- б) законодательные органы субъектов РФ»
- в) администрации субъектов РФ;
- г) депутаты ГосДумы РФ.

Ответ: в, г.

**29. Федеративное устройство РФ основано на:**

- а) единстве системы государственной власти;
- б) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации;
- в) единстве духовной культуры и языка;
- г) исторически сформированной общности людей.

Ответ: а, б.

**30. В Российской Федерации Конституция РФ не гарантирует**

- а) социальное обеспечение и социальную защиту;
- б) свободу мысли и слова;
- в) трудоустройство;
- г) право наследования имущества.

Ответ: в.

**31. В результате административной реформы министерства РФ наделены полномочиями:**

- а) правового регулирования и выработки государственной политики в установленной сфере;
- б) правового регулирования, надзора и контроля;
- в) руководства деятельностью подведомственных федеральных агентств и федеральных служб;
- г) оказания государственных услуг, реализации исполнительских функций.

Ответ: а.

**32. В чьем ведении находится федеральная служба по оборонному заказу?**

- а) Президента РФ;
- б) Правительства РФ;
- в) Минобороны РФ;
- г) Правительственной комиссии по оборонно-промышленной политике.

Ответ: в.

**33. Границы между субъектами РФ могут быть изменены:**

- а) на основании федерального закона;
- б) по указу президента РФ;
- в) по вердикту Конституционного суда;
- г) по взаимному согласию субъектов РФ на основе референдумов.

Ответ: г.

**34. Прокуроры субъектов РФ назначаются:**

- а) Президентом РФ;
- б) Генеральным прокурором РФ по согласованию;
- в) Главой администрации Субъекта РФ.

Ответ: б.

**35. Кем назначается на должность Генеральный прокурор РФ?:**

- а) Правительством РФ;
- б) Федеральным собранием РФ;
- в) Президентом РФ;
- г) Советом федерации по представлению президента РФ.

Ответ: г.

**36. Республики в составе РФ вправе устанавливать свои государственные языки**

- а) самостоятельно;
- б) с согласия Федерального собрания РФ;
- в) с согласия президента РФ;

г) на основе принятия федерального закона.

Ответ: а.

**37. Судьи Конституционного суда назначаются на должность:**

а) Советом федерации по представлению президента РФ.

б) Государственной Думой Федерального собрания РФ;

в) Президентом РФ;

г) Правительством РФ;

Ответ: а.

**38. К полномочиям федерального агентства относятся:**

а) правовое регулирование в сфере ответственности;

б) осуществление надзора и контроля;

в) правоприменительные, исполнительные функции.

Ответ: в.

**39. Регулирование внешнеэкономических отношений РФ. относится к ведению**

а) субъектов федерации;

б) Российской Федерации;

в) совместному ведению РФ и субъектов РФ.

Ответ: б.

**40. Ограничения на перемещение товаров и услуг по территории страны могут вводиться:**

а) на основе решений администрации субъектов РФ.

б) на основе указов президента РФ;

в) на основе федерального закона;

г) на основе постановления Правительства РФ.

Ответ: в.

**41. Президент РФ может вводить «чрезвычайное положение»:**

а) самостоятельно на основе указа президента РФ;

б) только с согласия Совета Федерации;

в) только с согласия Государственной Думы

г) самостоятельно, но с уведомлением Федерального собрания РФ.

Ответ: г.

**42. Выборы в Государственную Думу РФ назначаются в соответствии с законом**

а) постановлением Федерального собрания РФ;

б) решением Совета федерации Федерального собрания РФ;

в) постановлением правительства РФ;

г) указом президента РФ.

Ответ: г.

**43. В чьем ведении находится Федеральная антимонопольная служба?:**

а) президента РФ;

б) правительства РФ;

в) минэкономразвития РФ;

г) Минфина РФ.

Ответ: б.

**44. Суды финансируются:**

а) из местного бюджета;

б) из федерального бюджета;

в) из регионального бюджета.

Ответ: б.

**45. Основное назначение Совета безопасности РФ:**

а) осуществляет подготовку решений Президента по вопросам обеспечения жизненно важных интересов личности, общества, государства;

б) осуществляет подготовку решений Президента в области военного строительства;

в) осуществляет подготовку решений по обеспечению безопасности граждан.

Ответ: а.

**46. Аппарат Совета безопасности РФ является подразделением:**

- а) Министерства обороны;
- б) Администрации Президента РФ;
- в) Органа государственной безопасности.

Ответ: б.

**47. Какие вопросы не относятся к ведению Государственной Думы ?**

- а) назначение выборов Президента РФ;
- б) принятие федеральных законов ;
- в) определение статуса и защита государственных границ РФ;
- г) принятие постановлений по вопросам международной политики.

Ответ: а, в.

**48. Какие вопросы не относятся к ведению Президента РФ?:**

- а) утверждение изменения границ;
- б) назначение выборов Государственной Думы;
- в) обеспечение кредитной и денежной политики;
- г) полномочия Главнокомандующего Вооруженными силами РФ.
- д) решение вопросов гражданства РФ.

Ответ: а, в.

**49. Кто назначает на должность членов Совета Безопасности РФ?:**

- а) Совет федерации Федерального собрания РФ;
- б) Правительство РФ;
- в) Президент РФ;
- г) Государственная дума.

Ответ: в.

**50. Что не относится к ведению Совета Федерации Федерального собрания РФ**

- а) утверждение указа президента РФ о введении военного положения;
- б) назначение выборов президента РФ;
- в) назначение на должность и освобождение от должности Генерального прокурора РФ;
- г) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты РФ.

Ответ: г.

**51. Кому не принадлежит право законодательной инициативы?:**

- а) депутатам Государственной Думы;
- б) членам Совета Федерации;
- в) главам администраций субъектов РФ;
- г) Арбитражному суду РФ.

Ответ: в.

**52. Федеральный конституционный закон считается принятым, если «за» проголосовали:**

- а) большинство депутатов Госдумы и членов Совета Федерации;
- б) большинство в две трети от общего числа депутатов Госдумы и членов Совета Федерации;
- в) большинство в три четверти членов Совета Федерации и в две трети депутатов Госдумы.

Ответ: в.

**53. Под регионом понимается часть территории РФ, характеризующаяся:**

- а) общностью природных, социально-экономических, национально-культурных и иных условий;
- б) единой системой органов государственного управления;

в) наличием административно-территориальных границ.

Ответ: а.

**54. В совместном ведении РФ и субъектов РФ находятся следующие вопросы**

а) формирование федеральных органов власти;

б) управление федеральной собственностью;

в) обеспечение соответствия законов, иных правовых актов субъектов РФ Конституции РФ и федеральным законам;

г) вопросы владения, пользования землей, недрами и другими природными ресурсами.

Ответ: в, г.

**55. Система органов власти субъектов РФ устанавливается на основе**

а) правовых актов субъекта федерации;

б) федеральных законов;

в) Конституции РФ.

Ответ: б, в.

**56. Предметы ведения и полномочия федеральных и региональных органов власти устанавливаются:**

а) федеративным договором;

б) указами Президента РФ;

в) Постановлениями Правительства РФ;

г) Конституцией РФ.

Ответ: а, г.

**57. Какие правовые нормы (принципы) законодательства субъектов РФ не соответствуют федеративному устройству РФ?:**

а) разделение властей;

б) самостоятельное исполнение вмененных полномочий;

в) констатация договорного порядка нахождения в составе РФ;

г) провозглашение суверенитета республики в составе РФ.

Ответ: в, г.

**58. Что не входит в полномочия региональных властей?:**

а) самостоятельное исполнение полномочий;

б) самостоятельное избрание и/или назначение высшего должностного лица;

в) самостоятельное утверждение бюджета, его доходов и расходов.

Ответ: б.

**59. Кто может досрочно прекратить полномочия законодательного органа субъекта РФ?:**

а) Глава администрации (президент республики в составе РФ);

б) Конституционный суд РФ;

в) Верховный суд РФ;

г) Президент РФ.

Ответ: а, г.

**60. Кто устанавливает административно-территориальное устройство в пределах субъекта РФ?:**

а) Президент РФ;

б) Федеральное собрание (парламент) РФ;

в) Законодательное собрание субъекта РФ.

Ответ: в.

**61. Главы администраций субъектов РФ занимают пост в результате:**

а) выборов населением;

б) избрания законодательным собранием субъекта РФ;

в) назначением президента РФ, или его представителем в федеральном округе;

г) избрания законодательным собранием субъекта РФ по представлению президента РФ;

Ответ: г.

**62. В совместном ведении РФ и субъектов РФ не находятся следующие вопросы:**

- а) управление имуществом субъектов РФ;
- б) координация международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ;
- в) меры по обеспечению законности прав и свобод граждан;
- г) владение, пользование и распоряжение землей, недрами и другими природными ресурсами.

Ответ: а.

**63. В ведении РФ находятся вопросы общегосударственного значения:**

- а) принятие и изменение Конституции РФ и федеральных законов, контроль за их соблюдением; федеративное устройство;
- б) формирование и реализация региональных программ внешнеэкономической деятельности;
- в) установление правовых основ рынка, финансовое и таможенное регулирование
- г) управление всей государственной собственностью.

Ответ: а, в.

**64. Правовой статус субъекта РФ может быть изменен:**

- а) по решению Федерального собрания РФ;
- б) указом президента РФ;
- в) решением парламента субъекта РФ
- г) по взаимному согласию Российской Федерации и субъекта РФ.

Ответ: г.

**65 Установите соответствие между предметами ведения, полномочиями и органами государственной власти:**

Предметы ведения и полномочия	Федеральные органы власти – ФОВ	Совместное ведение - СВ	Регионы самостоятельно - РС
1. Регулирование денежного обращения			
2. Формирование и реализация региональных программ развития			
3. Разграничение государственной собственности			
4. Учреждение органов власти в регионах			
5. Обеспечение соответствия Конституции РФ, Законов и Конституций субъектов РФ			

Ответ: ФОВ-1, СВ-3,5, РС-2,4.

**66. Единая система исполнительной власти РФ включает:**

- а) взаимодействие органов власти РФ, субъектов РФ и муниципальных органов;
- б) взаимодействие органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ в пределах всех их полномочий;
- в) взаимодействие органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ в пределах полномочий ведения РФ и совместного ведения РФ и субъектов РФ.

Ответ: в.

**67. Структура органов местного самоуправления определяется:**

- а) федеральными органами власти;
- б) органами власти субъекта РФ;
- в) самостоятельно местным населением.

Ответ: в.

**68. Местное самоуправление основывается на принципах:**

- а) организационного и имущественного обособления;
- б) ограниченности, предельности компетенций и функций;
- в) подконтрольности исполнительным органам государственной власти;

Ответ: а, б.

**69. В пределах своих полномочий органы местного самоуправления принимают управленческие решения:**

- а) исключительно самостоятельно;
- б) по согласованию и под контролем органов субъекта РФ;
- в) по согласованию и во взаимодействии с федеральными органами.

Ответ: а.

**70. Государство не вправе:**

- а) осуществлять финансово-материальное обеспечение муниципальных органов;
- б) устанавливать правовые основы системы муниципального самоуправления;
- в) назначать должностных лиц муниципальных органов;
- г) принимать акты о перераспределении имущества муниципальной собственности.

Ответ: в, г.

**71. Статус закрытых административно-территориальных образований (ЗАТО) получили, прежде всего:**

- а) зоны экологических бедствий;
- б) города федерального значения;
- в) города, являющиеся центрами оборонной науки и промышленности.

Ответ: в.

**72. Ассоциации экономического взаимодействия субъектов РФ направлены**

- а) на эффективное формирование единого социально-экономического пространства;
- б) на сохранение социального и культурного пространства;
- в) на формирование общей системы управления в регионе.

Ответ: а.

**73. Особая экономическая зона (ОЭЗ) это:**

- а) муниципальное образование с особым статусом;
- б) утвержденный правовым актом государства участок территории с особым режимом регулирования хозяйственной деятельности;
- в) центр региональный рыночной торговли.

Ответ: б.

**74. Решение о создании ОЭЗ по итогам конкурса принимается:**

- а) органами администрации субъекта РФ;
- б) Правительством РФ;
- в) Президентом РФ.

Ответ: б.

**75. Соглашение о месте и условиях создания ОЭЗ заключается между:**

- а) представителями федеральной власти и субъекта РФ;
- б) представителями муниципального органа и субъекта РФ;
- в) представителями всех трех уровней власти.

Ответ: в.

**76. В Федеральном законе о ОЭЗ России не предусмотрен тип ОЭЗ:**

- а) технико-внедренческий;
- б) торгово-сбытовой;
- в) промышленно-производственный;
- г) туристско-рекреационный;

Ответ: б.

**77. Государственная политика- это:**

- а) искусство управления государством, ведения государственных дел;
- б) реализация народного волеизъявления;
- в) выражение воли экономически господствующего класса.

Ответ: а.

**78. Проведение эффективной экономической политики основано на базовом принципе**

- а) приоритета привлекательной политической идеологии (идеи);
- б) удовлетворения экономических интересов ведущих политических сил страны;
- в) учета объективности и первичной роли экономического базиса.

Ответ: в.

**79. Законы в Российской Федерации обнародует**

- а) Правительство РФ
- б) Президент РФ;
- в) Федеральное Собрание

Ответ: б.

**80. Внутренняя экономическая политика в РФ – прерогатива:**

- а) Федерального собрания РФ;
- б) Правительства РФ;
- в) Президента РФ;
- г) Государственного совета при президенте РФ.

Ответ: в.

**81. Какие критерии следует применять, оценивая исторические политические действия государственной власти или органов?:**

- а) главное - благие намерения в интересах общества или его ведущих групп;
- б) справедливость и гуманность властных решений;
- в) учет реалий и возможностей конкретно-исторической ситуации;
- г) оценка с позиций современной ситуации (теперь виднее!).

Ответ: в.

**82. Главные цели государственной экономической политики**

- а) обязательное удовлетворение интересов партий, победивших на выборах;
- б) обеспечение стабильного развития общества и свободного развития всех граждан;
- в) первоочередное решение задач перспективного развития страны.
- г) неотложное выполнение одобренных народом программ (целей).

Ответ: б.

**83. Порядок принятия федеральных законов:**

- а) Правительство РФ, Президент РФ, Государственная Дума;

- б) Государственная Дума, Совет Федерации, Президент РФ;
- в) Совет Федерации, Государственная Дума, Президент РФ.

Ответ: б.

**84. В какой правовой форме обнародуется государственная политика в РФ?:**

- а) Конституционного закона;
- б) Послания Президента РФ Федеральному собранию РФ;
- в) Указа президента РФ;
- г) Постановления правительства РФ.

Ответ: б.

**85. Для преодоления “вето” Совета Федерации Государственной Думе необходимо набрать при повторном голосовании:**

- а) больше половины голосов от общего числа депутатов;
- б) не менее чем 2/3 голосов от общего числа депутатов;
- в) 100% голосов от общего числа депутатов.

Ответ: б.

**86. В скольких чтениях Государственная Дума рассматривает проект закона о Федеральном бюджете РФ?:**

- а) в двух чтениях;
- б) в трех чтениях;
- в) в четырех чтениях.

Ответ: б.

**87. На кого возложена функция контроля соответствия ведомственных нормативных актов Конституции РФ, иным федеральным актам**

- а) Конституционный суд РФ;
- б) Правительство РФ;
- в) Министерство юстиции РФ.

Ответ: в.

**88. В каких СМИ официально публикуются федеральные законы, после чего вступают в силу?:**

- а) Российская газета;
- б) Известия;
- в) Экономика и жизнь;
- г) Правда.

Ответ: а.

**89. Экономическая политика имеет основания быть успешной, если**

- а) выражает политическую идеологию и программы победивших на выборах партий;
- б) всецело отражает общенациональные интересы;
- в) определена с учетом реального состояния и возможностей развития экономики.

Ответ: в.

**90. Контроль и проверку исполнения органами власти РФ и субъектов РФ федеральных законов и указов Президента РФ осуществляет:**

- а) Счетная Палата РФ;
- б) Министерство юстиции РФ;
- в) Главное контрольное управление Президента РФ.

Ответ: в.

**91. Доставку всей служебной корреспонденции высшим должностным лицам в регионы РФ осуществляет:**

- а) Федеральная почта;
- б) фельдъегерская служба;
- в) Интернет.

Ответ: б.

**92. Исходным и организующим фактором принятия решения в сфере государственной политики является:**

- а) сбор необходимой информации;
- б) определение целей;
- в) выявление проблемы.

Ответ: б.

**93. Акты Президента РФ, имеющие нормативный характер, вступают в силу**

- а) после подписания Президентом РФ;
- б) после опубликования в СМИ;
- в) с передачей фельдъегерской службой исполнительным органам государственной власти.

Ответ: б.

**94 В каких случаях Президент РФ издает указы, а не распоряжения:**

- а) по вопросам нормативного характера;
- б) по вопросам оперативной деятельности;

Ответ: а.

**95. Порядок рассмотрения и принятия федерального бюджета:**

- а) Государственная Дума, Центральный банк, Президент РФ;
- б) Правительство РФ, Федеральное собрание РФ, Президент РФ;
- в) Совет Федерации, Правительство РФ, Государственная Дума.

Ответ: б.

**96. Проекты законов из Правительства РФ направляются:**

- а) в Совет Федерации;
- б) в Государственную Думу;
- в) в Министерства РФ.

Ответ: б.

**97. Какое причинно-следственное соотношение экономической политики и государственного управления существенно и верно?:**

- а) экономическая политика – необходимая форма реализации государственного управления;
- б) государственное управление – необходимая форма и следствие принимаемой экономической политики;
- в) экономическая политика – необходимый способ реализации социально-экономической идеологии (совокупности целей).

Ответ: а.

**98. Государственную регистрацию нормативно-правовых актов министерств ведомств России осуществляет:**

- а) Минэкономразвития РФ;

- б) Минюст РФ;
- в) Правовое управление президента РФ;
- г) правовой департамент правительства РФ.

Ответ: б.

**99. Порядок принятия решений по выработке государственной политики осуществляется в следующей последовательности:**

1. Согласование и рассмотрение возможных альтернатив;
2. Выявление проблемы;
3. Распределение ответственности;
4. Определение целей;
5. Сбор необходимой информации;
6. Разработка мероприятий по реализации решения;
7. Выбор варианта решения.

Ответ: 4,2,5,1,7,6,3.

**100. В чьи функции входит разработка денежно-кредитной политики:**

- а) Центральный банк и Правительство РФ;
- б) Федеральное собрание;
- в) Правительство РФ.

Ответ: а, в.

**Типовые проблемно-аналитические задания**

1. Проанализируйте Конституцию Российской Федерации и определите основы организации системы органов государственной власти и органов местного самоуправления.
2. Проанализируйте Конституцию Российской Федерации и определите полномочия Президента Российской Федерации по взаимодействию с Федеральным Собранием Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.
3. Проанализируйте Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ (действующая редакция) «О выборах Президента Российской Федерации» и определите порядок выборов и вступления в должность Президента Российской Федерации.

***Темы рефератов (эссе)***

1. Социальная рыночная экономика Л. Эрхарда: возможно ли повторение модели в России?
2. Как нам обустроить Россию (А.И. Солженицын): политическая наивность или несоответствие реальности преобразований гению писателя?
3. Реформа государственной службы: интересы и приоритеты
4. Идеи Ивана Ильина об особенностях российского государства и современность
5. Концепция «NPM – new public management (нового государственного управления)
6. Учредительная, избирательная и т.д. власть. Нужна ли она?

**Вопросы к промежуточной аттестации:**

1. Государственное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
2. Основные характеристики государства.
3. Функции и методы государства.

4. Форма, принципы и организация разделения властей в современном государстве. Принцип разделения властей.
5. Общая характеристика системы государственного управления в РФ.
6. Государственно-территориальное устройство РФ. Территория как объект управления.
7. Государственное управление как процесс администрирования.
8. Президент РФ: конституционно-правовой статус, полномочия и роль в системе государственного управления.
9. Администрация Президента РФ - правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
10. Совет Федерации Федерального Собрания РФ - порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
11. Государственная Дума Федерального Собрания РФ – порядок формирования, правовой статус, функции, структура и роль в государственном управлении.
12. Правовой статус члена Совета Федерации ФС РФ. Депутатский запрос.
13. Правовой статус депутата Государственной Думы ФС РФ. Депутатский запрос.
14. Правительство РФ - полномочия и роль в государственном управлении.
15. Федеральные органы исполнительной власти, их полномочия и роль в государственном управлении.
16. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: статус, функции, структура.
17. Конституционный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
18. Верховный Суд РФ - порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
19. Военные суды в РФ: порядок формирования, конституционно-правовой статус, структура, функции.
20. Конституционные и уставные суды субъектов РФ - порядок формирования, правовой статус, функции.
21. Глава субъекта федерации - требования к кандидату, порядок замещения должности, правовой статус, полномочия.
22. Законодательные (представительные) органы власти субъектов РФ.
23. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
24. Муниципальное управление: понятия, содержание, цель и задачи.
25. Муниципальное образование: характеристика природных, исторических, национальных, социально-демографических и экономических особенностей.
26. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизованных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой

аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

### **Опросы по вынесенным на обсуждение темам**

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

### **Решение заданий (кейс-методы)**

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки

рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

### **Решение заданий в тестовой форме**

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.