

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(Научно-исследовательская работа)

<i>Специальность</i>	Таможенное дело
<i>Код</i>	38.05.02
<i>Специализация</i>	Организация таможенного контроля
<i>Квалификация выпускника</i>	Специалист таможенного дела

Москва
2026

Содержание:

1. Вид практики и формы ее проведения.
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
 - 2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы.
 - 2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (научно-исследовательская работа) и критериев оценки результатов обучения по практике.
 3. Место практики в структуре ОПОП.
 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах.
 5. Содержание практики.
 6. Формы отчетности по практике.
 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
 - 7.1. Паспорт фонда оценочных средств.
 - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики.
 - 7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики.
 - 7.2.2. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности.
 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
 - 8.1. Основная учебная литература.
 - 8.2. Дополнительная учебная литература.
 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
 11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).
- Приложения.

1. Вид практики и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Практика запланирована для обучающихся, осваивающих программу по специальности 38.05.02 Таможенное дело, специализация – Организация таможенного контроля.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

Цель производственной практики:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков в области таможенного дела, углубленное исследование специальных вопросов современной экономики, проводимого обучающимся в течение всего обучения;

- освоение основных способов ведения научной и исследовательской работы;

- содействие в повышении качественной профессиональной подготовки молодых специалистов путем предоставления условий для формирования их творческой активности и самостоятельности в научной работе, сбор научной информации, необходимой для разработки темы выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики являются:

- формирование системного представления о специфике деятельности специалиста в области таможенного дела;

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов; - подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

- подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;

- участие в научно-исследовательской работе организации (проведение теоретических и экспериментальных исследований;

- обработка, анализ и интерпретацию результатов эксперимента; - получение научно значимых результатов.

Место проведения производственной практики определяется с учетом пожеланий обучающихся и может быть выбрано обучающимися самостоятельно.

Программа практики составлена в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. N 273-ФЗ;
2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 13.07.2015);
3. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» - утвержден приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 № 245;
4. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25.11.2020 № 1453;
5. Профессиональным стандартом "Специалист в оценочной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., регистрационный N 53642
6. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Перечень кодов компетенций, формируемых практикой в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Универсальные	Системное и критическое мышление	УК-1
Универсальные	Коммуникация	УК-4
Профессиональные	-	ПК-1
Профессиональные	-	ПК-3

2.1.1. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; основные методы критического анализа; методологию системного подхода УК-1.2 Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применять системный подход для решения поставленных задач; вырабатывать стратегию действий УК-1.3 Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать: современные коммуникативные технологии; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках УК-4.3 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
ПК-1	Способен совершать таможенные	ПК-1.1 Знать: понятие, виды и правовую основу осуществления таможенных операций; основы организации таможенного контроля; формы и меры

	операции, проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля	таможенного контроля; систему управления рисками при таможенном контроле; меры защиты прав интеллектуальной собственности ПК-1.2 Уметь: совершать таможенные операции, применять таможенные процедуры, осуществлять контроль за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры; проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов; заполнять и проводить контроль таможенных и иных документов и сведений; контролировать документальное подтверждение заявленного кода товара, сведений о происхождении товаров и таможенной стоимости товаров ПК-1.3 Владеть: навыками применения информационных систем, таможенных технологий и технических средств при проведении таможенного контроля и осуществлении иных видов государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов
ПК-3	Способен осуществлять информационно-аналитическое сопровождение таможенной деятельности	ПК-3.1 Знать: методы и правила сбора отчетных данных, в том числе статистической информации; правила хранения и предоставления данных; системы информационного взаимодействия таможенных органов с органами государственной власти, организациями и гражданами ПК-3.2 Уметь: осуществлять информационное взаимодействие с органами, организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов; проводить мониторинг деятельности таможенных органов; систематизировать и использовать информацию для прогнозирования результатов деятельности таможенных органов, прогнозирования экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей ПК-3.3 Владеть: методами сбора и анализа данных таможенной статистики; средствами защиты информации; методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД; владеет методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; владеет навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства

2.2. Описание планируемых результатов обучения по производственной практике (научно-исследовательская работа) и критериев оценки результатов обучения по практике

Планируемые результаты обучения по производственной практике (научно-исследовательская работа) представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	УК-1		
	-методики поиска, сбора и обработки информации; -основные методы критического анализа; -методологию системного подхода, необходимые для подготовки специалиста по таможенному делу	-применять методики поиска, сбора и обработки информации; -осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, -применять системный подход для решения поставленных задач; -вырабатывать стратегию действий	-методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; -методикой системного подхода для решения поставленных задач
Код компетенции	УК-4		
	-современные коммуникативные технологии; -правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	-применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	-навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; -навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; -методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
Код компетенции	ПК-1		
	-понятие, виды и правовую основу осуществления таможенных операций; -основы организации таможенного контроля; -формы и меры таможенного контроля;	-совершать таможенные операции, применять таможенные процедуры, осуществлять контроль за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры; -проводить таможенный контроль и осуществлять иные виды государственного	-навыками применения информационных систем, таможенных технологий и технических средств при проведении таможенного контроля и осуществлении иных видов

	-систему управления рисками при таможенном контроле; -меры защиты прав интеллектуальной собственности	контроля, отнесенные к компетенции таможенных органов; -заполнять и проводить контроль таможенных и иных документов и сведений; -контролировать документальное подтверждение заявленного кода товара, сведений о происхождении товаров и таможенной стоимости товаров	государственного контроля, отнесенных к компетенции таможенных органов
Код компетенции	ПК-3		
	-методы и правила сбора отчетных данных, в том числе статистической информации; -правила хранения и предоставления данных; -системы информационного взаимодействия таможенных органов с органами государственной власти, организациями и гражданами	-осуществлять информационное взаимодействие с органами, организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов; -проводить мониторинг деятельности таможенных органов; -систематизировать и использовать информацию для прогнозирования результатов деятельности таможенных органов, прогнозирования экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей	-методами сбора и анализа данных таможенной статистики; -средствами защиты информации; -методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД; -владеет методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; -владеет навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства

3. Место практики в структуре ОП

В соответствии с учебным планом по специальности 38.05.02 Таможенное дело, разработанным на основе ФГОС ВО, производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к обязательной части учебного плана и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Содержание производственной практики тесно связано с логикой и содержанием изучаемых обучающимися учебных дисциплин «Выявление и основы расследования

административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов», «Декларирование товаров и транспортных средств», «Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности», «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов», «Контракты и внешнеторговая документация», «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств», «Таможенные платежи» и др.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) включена в блок (Б.2) «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и академических часах

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формы обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы	6
Общая трудоемкость: недели/часы	4/216
Лекции (установочная конференция)	2
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,15
Самостоятельная работа (СРС)	213,85

5. Содержание практики

Производственная практика содержит ряд этапов:

1. Подготовительный этап.
2. Основной этап.
3. Заключительный этап

№ п/п	Этапы практики	Вид работ	Формы контроля
1.	Подготовительный этап	- Обзор нормативно-правовых документов. - Знакомство с программой практики и тематикой индивидуального задания. - Заключение индивидуальных договоров. - Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	текущий
2.	Основной этап	Проведение ознакомительных мероприятий с организацией. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Сбор материала. Получение промежуточных результатов	текущий
3.	Заключительный этап	Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов.	промежуточный

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Цели и задачи НИР.
7. Этапы НИР.

Этап 2. Основной этап

8. Понятие термина «наука». Предназначение науки в обществе.
9. Разделы отчета по научно-исследовательской работе.
10. Содержание раздела «Объекты и методы исследований».
11. Содержание раздела «Выводы и рекомендации».
12. Требования научного отчета.
13. Основные этапы научного исследования.
14. Понятие цели научного исследования.

Этап 3. Заключительный этап

15. Завершающий этап в научно-исследовательской работе.
16. Цели изучения литературы.
17. Принципы работы с научной литературой.
18. Правила оформления ссылки на различные типы литературных источников.
19. Прикладные пакеты моделирования при решении поставленных задач.
20. Методы математического моделирования, используемые в работе.
21. Личный вклад в полученные результаты.
22. Основные результаты по теме исследования.
23. Выбор возможных путей развития выбранной темы научного исследования

В ходе практики применяются следующие исследовательские технологии:

1. анализ документов;
2. анализ различных источников информации;
3. наблюдение.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики студенты должны представить следующие документы:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику с места практики.

6.1 Дневник практики и порядок его представления

Процесс прохождения практики фиксируется в дневнике практики, формат которого утверждается вузом. Дневник практики содержит следующие разделы:

- задание на практику;
- календарный план прохождения основных этапов практики и ежедневный краткий отчет о выполнении заданий практики;
- совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации.

Посещение мест практики заверяется в дневнике подписью руководителя практики от профильной организации.

Дневник практики должен быть оформлен аккуратно, разборчиво, без помарок и подчисток. Дневник практики является составным элементом отчета.

6.2 Отчет по практике

По итогам прохождения производственной практики подготавливается и защищается отчет.

Объем отчета (без приложений) – не менее 10 страниц формата А4. Выравнивание по ширине. Гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Параметры страницы – сверху и снизу 20 мм, слева 30 мм, справа 15 мм. Нумерация страниц ставится внизу по центру.

В тексте допускаются схемы и таблицы; схемы и таблицы, занимающие более 70% страницы, размещаются в приложении к отчету.

К отчету прилагаются:

1. задание на практику;
2. дневник прохождения практики;
3. совместный рабочий график (план) проведения практики руководителя практики от организации (вуза) и руководителя практики от профильной организации;
4. характеристика студента по месту прохождения практики (оформляется на бланке организации или удостоверяется официальной печатью организации);
5. приложения, включающие схему организационной структуры учреждения, а также прочую информацию, определяющую параметры функционирования учреждения и кадровой службы.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

Титульный лист.

Индивидуальный план научно-исследовательской работы.

Введение, в котором указываются:

- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе работы.

Основная часть, в которой проводятся:

- библиографический обзоры по выбранной теме с анализом и систематизацией информации;
- результаты выполнения индивидуального задания.

Заключение, включающее описание навыков и умений, приобретенных в процессе учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Библиографический список.

Формы документов приведены в составе приложений (Приложения 1-5).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по производственной практике проводятся с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.05.02 Таможенное дело.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль

- собеседование;
- проверка заполнения дневников практики;
- беседа с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточный контроль (зачет с оценкой)

- проверка отчетов по практике;
- защита отчетов по практике в форме выступления на итоговой конференции.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств

п/п	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Подготовка эссе	УК-1, УК-4, ПК-1, ПК-3	Собеседование, обсуждение, дискуссия
2.	Подготовка исследовательского проекта	УК-1, УК-4, ПК-3, ПК-4	Защита проекта
3.	Подготовка отчета о НИР, (статья, доклад, выступление)	УК-1, УК-4, ПК-3, ПК-4	Выступление на итоговой конференции (представление статьи)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания результатов практики

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые получены студентами в процессе освоения дисциплин и прохождения практики.

7.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО (зачтено)	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

ХОРОШО (зачтено)	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (зачтено)	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связи теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (не зачтено)	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

Критерии оценивания отчета по практике:

1. Умение сформулировать цель и задачи отчета.
2. Соответствие представленного материала теме отчета.
3. Наличие элементов анализа проблемы.
4. Логичность, последовательность раскрытия.
5. Наличие выводов.
6. Наличие практического применения теоретических положений по проблеме.
7. Умение работать с литературой.
8. Владение терминологией.
9. Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии, умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами).
10. Умение интегрировать знания, приобретённые в ходе прохождения производственной практики и отобразить это в отчете.

7.2.2 Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности

Примерный перечень тем индивидуальных заданий

1. Зерномучные товары: классификация, ассортимент, экспертиза качества, современный механизм внешнеторгового регулирования
2. Плодоовощные товары: классификация, мировой и российский рынок, механизм внешнеторгового регулирования
3. Продукты переработки плодов и овощей: современные способы переработки, экспертиза качества, механизм внешнеторгового регулирования
4. Вкусовые товары: современный ассортимент, экспертиза качества, особенности внешнеторгового регулирования
5. Кофе и кофе-продукты: классификация и товароведная характеристика, современный механизм внешнеторгового регулирования
6. Разработка мер по минимизации рисков недостоверного таможенного декларирования в части указания сведений о товарах
7. Совершенствование методологии формирования перечня товаров «группы риска» и «группы прикрытия»
8. Контроль достоверности классификации товаров в соответствии с ЕТН ВЭД ЕАЭС, относящихся к товарам «группы риска»
9. Совершенствование методик взятия проб и образцов для экспертизы в таможенных целях

10. Разработка предложений на основе анализа материалов судебной практики, связанных с обжалованием решений таможенных органов о классификации товаров в соответствии с ЕТН ВЭД ЕАЭС
11. Роль идентификационных признаков на примере _____ (группы товаров по выбору) при их классификации в соответствии с ЕТН ВЭД ЕАЭС
12. Анализ нормативно-правовой базы, регулирующей назначение и производство экспертиз, проводимых в таможенных целях
13. Совершенствование взаимодействия подразделений таможенных органов с экспертно-криминалистической службой ФТС России
14. Роль и место таможенной экспертизы товаров при выявлении нарушений таможенных правил
15. Особенности проведения экспертиз на этапах производства дел о нарушении таможенных правил
16. Особенности проведения экспертизы товаров, помещаемых под таможенные процедуры переработки
17. Проблемы идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле, пути их решения на примере однородной группы товаров
18. Разработка предложений по совершенствованию порядка назначения и производства экспертизы товаров на примере _____ (группы товаров по выбору)
19. Анализ нормативно-правовой базы в области технического регулирования пищевых товаров при проведении таможенных экспертиз
20. Анализ методического обеспечения деятельности Центрального экспертно-криминалистического таможенного управления ФТС России
21. Проблемы обеспечения продовольственной безопасности России на основе анализа современного состояния рынка
22. Проблемы обеспечения продовольственной безопасности ЕАЭС на основе анализа современного состояния рынка
23. Особенности таможенной экспертизы виноградных вин, проводимой в рамках таможенного контроля
24. Разработка сценариев компьютерных экспертных программ по диагностике на основе идентификационных признаков товара на примере _____ (товара по выбору)
25. Мировой опыт применения Гармонизированной системы описания и кодирования товаров
26. Анализ зарубежной практики разработки таможенно-тарифных классификаций товаров, перемещаемых через таможенные границы
27. Анализ практики принятия таможенными органами предварительных решений по классификации товаров
28. Гармонизация внешнеэкономических классификаторов в рамках международной интеграции: теория, практика и проблемы
29. Анализ роли понятийного аппарата при оценке заключений эксперта, проводимых в таможенных целях 44. Исследование развития института таможенной экспертизы в Российской Федерации: этапы становления
30. Контроль безопасности пищевой продукции, перемещаемой через таможенную границу ЕАЭС
31. Анализ проблем обработки ценовой информации, используемой для таможенных целей (товароведный аспект)
32. Применение экспертизы и использование её результатов при рассмотрении споров в сфере защиты интеллектуальной собственности
33. Информационные технологии поддержки принятия решений в таможенных органах

34. Оценка информационных потоков на уровне таможни и автоматизация информационных процессов на уровне таможни
35. Организация защиты информации в таможенных органах. Обеспечение безопасности баз данных от несанкционированного доступа
36. Разработка базы данных для автоматизации рабочего места инспектора таможенного органа
37. Автоматизация делопроизводства при электронном таможенном декларировании товаров с применением новых информационных технологий
38. Оценка угроз информационной безопасности и защита таможенной информации на ПЭВМ
39. Комплексное обеспечение защиты информации в таможенных органах от утечки по техническим каналам
40. Алгоритмы проведения технического контроля достоверности сведений по совершению таможенных операций в отношении товаров и транспортных средств
41. Разработка WEB - технологий автоматизации процесса таможенных операций в отношении транспортных средств
42. Автоматизация повседневной деятельности таможни на базе CASE – технологии
43. Совершенствование системы взаимодействия информационно – аналитических служб таможенных органов
44. Совершенствование электронного документооборота в таможенных органах с использованием ЭЦП
45. Совершенствование таможенного оформления и контроля за счет внедрения новых информационных технологий
46. Система оперативного управления процессами таможенного декларирования и таможенного контроля – важнейшее направление повышения эффективности функционирования таможенных органов
47. Совершенствование автоматизированной системы контроля за доставкой товаров
48. Перспективы внедрения в практику таможенных органов новых информационных технологий
49. Информационно-аналитическое обеспечение подразделений таможенных органов
50. Особенности соглашений о свободной торговле в различных интеграционных группировках, и перспективы развития этих отношений.

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для выявления уровня сформированности компетенций через оценку знаний, умений и навыков студентов в ходе промежуточной аттестации по практике руководителем практики от организации (вуза) осуществляется анализ и проверка представленной студентом отчетной документации в соответствии с изложенными выше дескрипторами.

После предварительной оценки документации проводится защита отчетов по практике, которая состоит из двух этапов:

1. Представление краткого доклада (5-7 минут).
2. Ответы на вопросы преподавателя и студентов.

По итогам защиты отчетов, с учетом оценки отчета по практике и характеристике студента от руководителя практики от профильной организации руководитель практики от организации (вуза) выставляет комплексную оценку. Если по практике предусмотрен зачет, то применяется следующая таблица соответствия:

Отлично, хорошо, удовлетворительно	зачтено
неудовлетворительно	не зачтено

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная учебная литература

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества : учебное пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. — Брянск : Брянский государственный технический университет, 2012. — 156 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/7004.html>
2. Дроздова, Г. И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре : учебное пособие / Г. И. Дроздова. — Омск : Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 66 с. — ISBN 978-5-93252-279-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/18258.html>
3. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов : учебно-методическое пособие / В. З. Течиева, З. К. Малиева. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — ISBN 978-5-98935-187-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73811.html>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Основы таможенного дела : учебник / Е. И. Антонова, О. А. Артамонов, В. Г. Балковая [и др.] ; под редакцией А. Я. Черныш. — Москва : Российская таможенная академия, 2012. — 366 с. — ISBN 978-5-9590-0393-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69498.html>
2. Таможенное дело : учебное пособие / И. В. Цыкунов, Л. И. Тарарышкина, О. В. Макаревич [и др.] ; под редакцией И. В. Цыкунов. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 288 с. — ISBN 978-985-06-2512-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/48018.html>
3. Международное таможенное сотрудничество : учебное пособие / Н. А. Кузнецова, И. Е. Ткаченко, С. В. Филиппенко, Е. Б. Гайко. — Москва : Российская таможенная академия, 2012. — 300 с. — ISBN 978-5-9590-0345-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69455.html>
4. Экономика таможенного дела : учебник / А. Я. Черныш, Е. Л. Андрейчук, А. В. Баранова [и др.] ; под редакцией А. Я. Черныш. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 296 с. — ISBN 978-5-9590-0735-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69846.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru>
2. ЭБС «IPR books» www.iprbookshop.ru
3. Информационно-правовое обеспечение Гарант. <http://www.garant.ru/>
4. Информационно-справочная система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики полностью определяется задачами практики.

Материально-техническое обеспечение практики в ММУ достаточно для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и практических производственных работ. Обучающиеся обеспечены возможностью доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Проведение защиты отчетов по практике предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

Материально-техническая база ММУ соответствует действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивает проведение всех видов практической и творческой работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и нормативным документами МО РФ.

11. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации практики учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием практики, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В ходе практики используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

В процессе организации и прохождения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)

Наименование профильной организации: _____

Срок прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Руководитель практики: _____
(от профильной организации, ФИО полностью, подпись)

Руководитель практики: _____
(от ВУЗа, ФИО полностью, подпись)

Студент группы: _____

Курс, форма обучения:

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Специализация Организация таможенного контроля

(ФИО студента; подпись)

Дата защиты отчёта: _____

Оценка за прохождение практики: _____

Москва 202__

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**для прохождения производственной практики
(научно-исследовательская работа)**

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

группа _____ тел.: (_____) _____ e-mail: _____

Руководитель практики от образовательной организации (вуза) _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Место практики _____
(наименование органа власти или организации, учреждения)

Сроки прохождения: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Содержание задания: _____

Планируемые результаты: В результате прохождения практики обучающийся должен освоить компетенции в соответствии с разделом 2 программы практики, систематизировать собранный во время прохождения практики материал и оформить отчет с соответствующими выводами и предложениями.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель практики от организации (вуза) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Задание принял _____ / _____ « _____ » 20__ г.
(подпись студента) (расшифровка подписи студента) (дата)

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
прохождения производственной практики
(научно-исследовательская работа)**

Обучающегося ____ курса обучения учебной группы _____
Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики	Дата (по расписанию)
		2. Инструктаж по технике безопасности.	Дата (первый день практики)
		3.Разработка индивидуального задания.	Дата (до начала практики)
2	Основной этап	1.Сбор информации.	Дата (большая часть практики)
		2.Обработка, систематизация и анализ фактического, теоретического и практического материала.	Дата (примерно 1/3 от практики)
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике	Дата (последние 1-2 дня практики)
		Защита отчета по практике	Дата (по расписанию)

Срок прохождения практики: с ____ 202__ г. по ____ 202__ г.

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись, ФИО)

Руководитель практики от организации (вуза) _____
(подпись, ФИО)

Студент _____
(подпись, ФИО)

ДНЕВНИК
о прохождении производственной практики
(научно-исследовательская работа)

студента(ки) _____ курса
группа _____

кафедры

(фамилия, имя, отчество полностью)

Наименование профильной организации: _____

Срок прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Дата	Описание выполняемой работы в организации с учетом индивидуального задания	Подпись руководителя от профильной организации
	<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техникой безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка¹</i>	

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

(подпись,
ФИО)

Руководитель практики от образовательной организации (вуза) _____ / _____

(подпись, ФИО)
Студент _____ / _____

(подпись, ФИО)

¹ Обязательное проведение в первый день практики на профильной организации

(наименование организации)

(фактический адрес)

(реквизиты (ИИН/ОГРН))

ХАРАКТЕРИСТИКА

Настоящая характеристика дана

(Ф.И.О. обучающегося)

Проходившему (шей)

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

в период с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

в _____

(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

За время прохождения практики изучил(а):

В период прохождения практики решались следующие задачи:

Результат работы обучающегося(щейся):

(индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное)

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося и качество выполняемой им работы можно оценить на _____.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 202__ г.

МП