

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рабочая программа дисциплины

Управление таможенной деятельностью

<i>Специальность</i>	Таможенное дело
<i>Код</i>	38.05.02
<i>Специализация</i>	Организация таможенного контроля
<i>Квалификация выпускника</i>	Специалист таможенного дела

Москва
2026

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-3
Профессиональные	-	ПК-4

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знать: основную терминологию в области оперативного и стратегического управления, основные положения традиционных и инновационных концепций управления ОПК-3.2 Уметь: обосновывать применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) ОПК-3.3 Владеть: навыками разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности
ПК-4	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, осуществлять подготовку и выбор управленческих решений	ПК-4.1. Знать: о системе государственного управления Российской Федерации, системе таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации ПК-4.2. Уметь: разрабатывать мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных

		органов ПК-4.3. Владеть: навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов
--	--	---

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-3		
	основной терминологии в области оперативного и стратегического управления, основных положений традиционных и инновационных концепций управления, базовых методов и принципов организации таможенной деятельности	обосновывать применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней), принимать решения в таможенной области, руководствуясь социальными и этическими принципами	навыками разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности с учетом социально-этических принципов.
Код компетенции	ПК-4		
	системы государственного управления Российской Федерации, системы таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; принципов	разрабатывать мероприятия и применять инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе	навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов

	деятельности, функций и задач таможенных органов Российской Федерации, таможенного законодательства РФ	международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов	
--	--	---	--

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана образовательной программы. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «История таможенного дела и таможенной политики России», «Контракты и внешнеторговая документация», «Основы таможенного дела», «Правоведение», «Таможенная статистика», «Теория государственного управления» и др.

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: контрольно-надзорный, информационно-аналитический, организационно-управленческий.

Специализация программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: организация работ по внешнеэкономической деятельности, выполнение работ по контролю качества.

5. Объем дисциплины

<i>Виды учебной работы</i>	<i>Форма обучения</i>
	<i>Очная</i>
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	36
Занятия семинарского типа	36
Промежуточная аттестация: экзамен	9
Самостоятельная работа (СРС)	63

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и содержание	2		2				6

	таможенного менеджмента как социально-экономической категории							
2.	Таможенная функция управления в государственном управлении	2		2				6
3.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	4		4				6
4.	Организации управления в таможенном деле.	4		4				6
5.	Нормативно-правовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере.	4		4				6
6.	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах.	4		4				6
7.	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	4		4				6
8.	Управление персоналом и мотивация	4		4				7
9.	Принятие решений в организации	4		4				7
10.	Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации.	4		4				7
	Промежуточная аттестация	9						
	Итого	36		36				63

6.2 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Понятие и содержание таможенного менеджмента как социально-экономической категории	Понятия «управление» и «менеджмент». Менеджмент как тип рыночного управления, его специфика и основные черты. Задачи менеджмента. Основные классические и современные теории изучения менеджмента. Понятие «функции менеджмента», их определение и классификация. Понятие «общие и специфические функции». Методы управления
2.	Таможенная функция	Государственное управление: понятие, функции.

	управления в государственном управлении	Государственные функции и государственные органы. Таможенная функция и таможенные органы.
3.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	Классификация функций управления таможенной деятельностью. Сущность функционального подхода к управлению. Функция планирования деятельности. Функция организации деятельности. Функция регулирования деятельности. Теоретические положения процессного подхода. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов. Построение базовой модели процессов таможенных органов. Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России
4.	Организации управления в таможенном деле.	Высшее государственное управление в таможенном деле. Стратегическое управление в таможенном деле. Оперативное управление в таможенном деле. Тактическое управление в таможенном деле.
5.	Нормативно-правовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере.	Международные договоры РФ в таможенной сфере. Таможенное законодательство РФ. Судебная и арбитражная практика по таможенным вопросам.
6.	Документационное обеспечение управленческой деятельности таможенных органах. в	Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. Руководство отделом документационного обеспечения (на примере РТУ). Управленческие решения начальника отдела документационного обеспечения. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России. Контроль за исполнением поручений.
7.	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	Разработка автоматизированных информационных систем ГНИВЦ ФТС России. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ». Общие сведения об АС АДППР «Аналитика-2000
8.	Управление персоналом и мотивация	Персонал как объект управления. Технология управления персоналом организации. Мотивация персонала. Содержательные теории мотивации, Иерархия потребностей по А. Маслоу,. Теория мотивации Д. Мак-Клеланда,. Двухфакторная мотивация Герцберга, ERGтеория Альдерфера,. Процессуальные теории мотивации: Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости. Экономические и неэкономические способы мотивации.
9.	Принятие решений в организации	Понятие «управленческое решение», его значение и определение. Классификация управленческих решений. Принятие управленческих решений в организации. Методы разработки решений. Критерии выбора альтернативных решений. Технология и модели принятия решений. Понятие «процедура принятия решений». Схема принятия решений и ее характеристика.

		Информационное обеспечение процессов принятия решений.
10.	Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации.	Сущность лидерства. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Личность как объект управления. Понятие «группа», особенности формирования группы. Формальные и неформальные группы. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Власть и партнерство. Определение конфликта. Структура конфликта. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов. Уровень конфликтов в организации. Стресс как один из факторов конфликта. Классификация стрессов и их влияние на человека. Структурные методы управления конфликтом. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Понятие и содержание таможенного менеджмента как социально-экономической категории	Понятия «управление» и «менеджмент». Менеджмент как тип рыночного управления, его специфика и основные черты. Задачи менеджмента. Основные классические и современные теории изучения менеджмента. Понятие «функции менеджмента», их определение и классификация. Понятие «общие и специфические функции». Методы управления
2.	Таможенная функция управления в государственном управлении	Государственное управление: понятие, функции. Государственные функции и государственные органы. Таможенная функция и таможенные органы.
3.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	Классификация функций управления таможенной деятельностью. Сущность функционального подхода к управлению. Функция планирования деятельности. Функция организации деятельности. Функция регулирования деятельности. Теоретические положения процессного подхода. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов. Построение базовой модели процессов таможенных органов. Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России
4.	Организации управления в таможенном деле.	Высшее государственное управление в таможенном деле. Стратегическое управление в таможенном деле. Оперативное управление в таможенном деле. Тактическое управление в таможенном деле.
5.	Нормативно-правовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере.	Международные договоры РФ в таможенной сфере. Таможенное законодательство РФ. Судебная и арбитражная практика по таможенным вопросам.

6.	Документационное обеспечение управленческой деятельности таможенных органах.	Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. Руководство отделом документационного обеспечения (на примере РТУ). Управленческие решения начальника отдела документационного обеспечения. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России. Контроль за исполнением поручений.
7.	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	Разработка автоматизированных информационных систем ГНИВЦ ФТС России. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ». Общие сведения об АС АДППР «Аналитика-2000
8.	Управление персоналом и мотивация	Персонал как объект управления. Технология управления персоналом организации. Мотивация персонала. Содержательные теории мотивации, Иерархия потребностей по А. Маслоу,. Теория мотивации Д. Мак-Клеланда,. Двухфакторная мотивация Герцберга, ERGтеория Альдерфера,. Процессуальные теории мотивации: Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости. Экономические и неэкономические способы мотивации.
9.	Принятие решений в организации	Понятие «управленческое решение», его значение и определение. Классификация управленческих решений. Принятие управленческих решений в организации. Методы разработки решений. Критерии выбора альтернативных решений. Технология и модели принятия решений. Понятие «процедура принятия решений». Схема принятия решений и ее характеристика. Информационное обеспечение процессов принятия решений.
10.	Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации.	Сущность лидерства. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Личность как объект управления. Понятие «группа», особенности формирования группы. Формальные и неформальные группы. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Власть и партнерство. Определение конфликта. Структура конфликта. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов. Уровень конфликтов в организации. Стресс как один из факторов конфликта. Классификация стрессов и их влияние на человека. Структурные методы управления конфликтом. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Понятие и содержание	Понятия «управление» и «менеджмент». Менеджмент как тип рыночного управления, его

	таможенного менеджмента как социально-экономической категории	специфика и основные черты. Задачи менеджмента. Основные классические и современные теории изучения менеджмента. Понятие «функции менеджмента», их определение и классификация. Понятие «общие и специфические функции». Методы управления
2.	Таможенная функция управления в государственном управлении	Государственное управление: понятие, функции. Государственные функции и государственные органы. Таможенная функция и таможенные органы.
3.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	Классификация функций управления таможенной деятельностью. Сущность функционального подхода к управлению. Функция планирования деятельности. Функция организации деятельности. Функция регулирования деятельности. Теоретические положения процессного подхода. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов. Построение базовой модели процессов таможенных органов. Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России
4.	Организации управления в таможенном деле.	Высшее государственное управление в таможенном деле. Стратегическое управление в таможенном деле. Оперативное управление в таможенном деле. Тактическое управление в таможенном деле.
5.	Нормативно-правовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере.	Международные договоры РФ в таможенной сфере. Таможенное законодательство РФ. Судебная и арбитражная практика по таможенным вопросам.
6.	Документационное обеспечение управленческой деятельности таможенных органах. в	Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. Руководство отделом документационного обеспечения (на примере РТУ). Управленческие решения начальника отдела документационного обеспечения. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России. Контроль за исполнением поручений.
7.	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	Разработка автоматизированных информационных систем ГНИВЦ ФТС России. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ». Общие сведения об АС АДППР «Аналитика-2000
8.	Управление персоналом и мотивация	Персонал как объект управления. Технология управления персоналом организации. Мотивация персонала. Содержательные теории мотивации, Иерархия потребностей по А. Маслоу,. Теория мотивации Д. Мак-Клеланда,. Двухфакторная мотивация Герцберга, ERGтеория Альдерфера,. Процессуальные теории мотивации: Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости. Экономические и неэкономические способы мотивации.
9.	Принятие решений в	Понятие «управленческое решение», его значение и

	организации	определение. Классификация управленческих решений. Принятие управленческих решений в организации. Методы разработки решений. Критерии выбора альтернативных решений. Технология и модели принятия решений. Понятие «процедура принятия решений». Схема принятия решений и ее характеристика. Информационное обеспечение процессов принятия решений.
10.	Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации.	Сущность лидерства. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Личность как объект управления. Понятие «группа», особенности формирования группы. Формальные и неформальные группы. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Власть и партнерство. Определение конфликта. Структура конфликта. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов. Уровень конфликтов в организации. Стресс как один из факторов конфликта. Классификация стрессов и их влияние на человека. Структурные методы управления конфликтом. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и содержание таможенного менеджмента как социально-экономической категории	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
2.	Таможенная функция управления в государственном управлении	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
3.	Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
4.	Организации управления в таможенном деле.	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
5.	Нормативно-правовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере.	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
6.	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах.	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
7.	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	Опрос, тестирование, реферат, практические задания

8.	Управление персоналом и мотивация	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
9.	Принятие решений в организации	Опрос, тестирование, реферат, практические задания
10.	Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации.	Опрос, тестирование, реферат, практические задания

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Матвеева, В. А. Документационное обеспечение управления в таможенных органах (с применением электронного обучения). В 2 частях. Ч.1 : курс лекций / В. А. Матвеева. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 178 с. — ISBN 978-5-9590-1131-4 (ч.1), 978-5-9590-1130-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105676.html>
2. Нагорная, М. С. История таможенного дела и таможенной политики России : практикум / М. С. Нагорная, А. В. Молодчик. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 82 с. — ISBN 978-5-6049938-7-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136679.html>
3. Макрусов, В. В. Управление развитием таможенных органов : монография / В. В. Макрусов, В. Н. Пчелинцев. — Москва : Российская таможенная академия, 2013. — 144 с. — ISBN 978-5-9590-0713-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69836.html>
4. Пасешник, Н. П. Таможенный менеджмент : учебное пособие / Н. П. Пасешник, Н. В. Сумина. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 161 с. — ISBN 978-5-6049938-1-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133122.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Макрусов, В. В. Современные подходы к управлению деятельностью таможенных органов : монография / В. В. Макрусов. — Москва : Российская таможенная академия, 2012. — 170 с. — ISBN 978-5-9590-0387-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69794.html>
2. Таможенный менеджмент : учебное пособие / О. П. Кузнецова, В. В. Кузнецов, И. А. Коновалов [и др.]. — Омск : Омский государственный технический университет, 2020. — 98 с. — ISBN 978-5-8149-2995-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115448.html>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При

этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security, пакет программ для таможенного оформления комплектация «Альта-Максимум».

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и

ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Управление таможенной деятельностью

<i>Специальность</i>	Таможенное дело
<i>Код</i>	38.05.02
<i>Специализация</i>	Организация таможенного контроля
<i>Квалификация выпускника</i>	Специалист таможенного дела

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	-	ОПК-3
Профессиональные	-	ПК-4

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знать: основную терминологию в области оперативного и стратегического управления, основные положения традиционных и инновационных концепций управления ОПК-3.2 Уметь: обосновывать применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) ОПК-3.3 Владеть: навыками разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности
ПК-4	Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, осуществлять подготовку и выбор управленческих решений	ПК-4.1. Знать: о системе государственного управления Российской Федерации, системе таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации ПК-4.2. Уметь: разрабатывать мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов

		ПК-4.3. Владеть: навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов
--	--	--

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки)

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-3		
	основной терминологии в области оперативного и стратегического управления, основных положений традиционных и инновационных концепций управления, базовых методов и принципов организации таможенной деятельности	обосновывать применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней), принимать решения в таможенной области, руководствуясь социальными и этическими принципами	навыками разработки проектов организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности с учетом социально-этических принципов.
Код компетенции	ПК-4		
	системы государственного управления Российской Федерации, системы таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; принципов деятельности, функций и задач	разрабатывать мероприятия и применять инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и	навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов

	таможенных органов Российской Федерации, таможенного законодательства РФ	распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов	
--	--	---	--

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не

		глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВОЛЕТВИТЕЛЬНО/ЗАЧТЕНО	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВОЛЕТВИТЕЛЬНО/НЕЗАЧТЕНО	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

ОПК-3
Типовые тесты

№ 1 Государственные функции это:
Варианты ответов:

1. Исполнение законов
2. Деятельность государственных служащих
3. Деятельность государственных органов по решению государственных задач

№ 2 Таможенная функция как экономическая означает:

Варианты ответов:

1. Регулятор экономической жизни общества
2. Сбор средств с юридических и физических лиц
3. Запрет на ввоз

№ 3 Тарифное регулирование это:

Варианты ответов:

1. Применение экономических методов (таможенных пошлин и налогов) регулирования внешней торговли
2. Установление тарифов на таможенное оформление
3. Тарифы на таможенное сопровождение грузов

№ 4 Государственное управление это:

Варианты ответов:

1. Деятельность государственных органов
2. Деятельность должностных лиц государственных органов
3. Целенаправленное действие государственного аппарата по решению стоящих перед государством задач

№ 5 Таможенная функция как правоохранительная означает:

Варианты ответов:

1. Ограничение на ввоз товаров в связи с законодательными запретами
2. Сотрудники таможенных органов относятся к правоохранительной сфере
3. Таможенные органы охраняют право

Практические задания

Тематика эссе

Опишите в свободной форме технику внесения изменений и дополнений в Таможенный кодекс Таможенного союза.

Предложите в свободной форме алгоритм принятия федерального закона, касающегося таможенного дела.

Опишите механику принятия решения таможенными органами в отношении ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза товаров.

Опишите структуру приказа ФТС, касающегося применения нормы Таможенного кодекса Таможенного союза.

Опишите структуру Таможенного кодекса Таможенного союза.

Опишите особенности соотношения между таможенными соглашениями Таможенного союза и таможенным законодательством РФ.

Опишите структуру локального нормативно-правового акта юридического лица, занимающегося внешнеторговой деятельностью, в сфере таможенного оформления вывозимых товаров.

Опишите принципы таможенного налогообложения в Таможенном Союзе.

Опишите в свободной форме механику принятия приказа ФТС.

Опишите источники таможенного права РФ.

Деловая игра

Разделите группу студентов на две части.
Одна часть — сотрудники таможенных органов, другая — внешнеторговых организаций.
Смоделируйте ввоз товаров на таможенную территорию Таможенного Союза

Задания открытого типа

1. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент».
2. Менеджмент в системе рыночного управления.
3. Функции менеджмента.
4. Методы управления
5. Понятие государственного управления.
6. Функции государства, их классификация.
7. Таможенная функция как фискальная.
8. Таможенная функция как экономическая.
9. Таможенная функция как правоохранительная.
10. Государственные органы управления таможенной функцией.
11. Государственные органы, способствующие таможенной функции.
12. Таможенные органы в РФ.
13. Таможенные органы в Таможенном Союзе ЕАЭС.
14. Высшее государственное управление в таможенном деле.
15. Таможни.
16. Таможенные посты.
17. Российская таможенная академия

ПК-4

Типовые тесты

№1 РТУ:

Варианты ответов:

1. Совпадают с федеральными округами
2. Имеют самостоятельное деление в зависимости от таможенной функции
3. Совпадают с военными округами

№2 ЕАЭС — это:

Варианты ответов:

1. Международная организация региональной экономической интеграции, обладающая международной правосубъектностью и учреждённая Договором о Евразийском экономическом союзе;
2. Таможенный Союз трёх стран: России, Белоруссии и Казахстана;
3. федеральный орган исполнительной власти России, осуществляющий контроль и надзор в области таможенного дела.

№3 Кто не является участником Евразийского экономического союза:

Варианты ответов:

1. Белоруссия
2. Армения
3. Молдавия

№4 Служба в таможенных органах относится к:

Варианты ответов:

1. Военной

2. Общегражданской
3. Специальной

№5 Таможенный пост не бывает:

Варианты ответов:

1. Пограничный
2. Внутренний
3. Заграничный

Практические задания

Кейс

Опишите алгоритм обжалования решения таможенного органа

Деловая игра

Группу студентов разделите на две части.

Одна — сотрудники ФТС, другая — подчиненного РТУ.

Смоделируйте внутренние взаимоотношения госструктуры.

Задания открытого типа

1. Что такое Таможенный Союз ЕАЭС.
2. Таможенная территория и таможенная граница ТС.
3. Документооборот в таможенной сфере.
4. Контроль за исполнением поручений.
5. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ».
6. Основные технологии управления персоналом организации.
7. Мотивация персонала.
8. Теория справедливости.
9. Экономические и неэкономические способы мотивации.
10. Управленческое решение, классификация управленческих решений.
11. Принятие управленческих решений в организации.
12. Методы разработки решений.
13. Критерии выбора альтернативных решений.
14. Технология и модели принятия решений.
15. Концепция лидерства, соотношение власти и влияния.
16. Понятие «группа», особенности формирования группы.
17. Определение конфликта, его структура.
18. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов.
19. Стресс как один из факторов конфликта
20. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированных оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Решение заданий (кейс-методы)

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом,

способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

Решение заданий в тестовой форме

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.