

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07.1 Риторика

для специальности

40.02.04 Юриспруденция

квалификация: юрист

Москва
2025

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена предметной (цикловой) комиссией преподавателей общепрофессионального цикла.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023г. № 798 (зарегистрирован в Минюсте РФ 1 декабря 2023 г. N 76207)

Внутренняя экспертиза:
Заведующая УМУ Заметта Д.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07.1 «Риторика»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.07.1 Риторика является вариативной частью (по выбору) общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия;- определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;
ОК 02	<ul style="list-style-type: none">- определять необходимые источники	<ul style="list-style-type: none">- приемы структурирования

	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<p>информации;</p>
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - применять современную научную профессиональную терминологию - использовать знания по правовой и финансовой грамотности. 	<ul style="list-style-type: none"> - современную научную и профессиональную терминологию; - порядок выстраивания презентации;
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализ или написание текстов по заданной тематике и демонстрирует возможность включения в дискуссии, обсуждения на личностно и профессионально-значимые темы.
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины, умение объяснить ценность служения Родине, участие в общественно-полезной деятельности (волонтерство и др.), позитивное отношение к военной и государственной службе, нетерпимость к коррупционным проявлениям, - демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, 	<ul style="list-style-type: none"> - своих конституционных прав и обязанностей; - уважение закона, правопорядка, - уважение к своему народу; - понимание конвенционального характера морали на основе ситуаций из ближнего и дальнего социального окружения, умение высказывать мнение относительно заданной ситуации, содержащей ту или иную нравственную коллизию
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая; и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения;

	знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила чтения и составления текстов профессиональной направленности
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы для решения практических ситуаций. - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям; - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, - анализировать и применять на практике нормы законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам правоотношений; 	<ul style="list-style-type: none"> - профессиональную терминологию; - основные типы современных правовых систем; - структуру и классификацию норм права; - формы реализации права; - понятие и виды правоотношений;
	<ul style="list-style-type: none"> - использовать знания по риторике в своей профессиональной деятельности; - оперировать терминами и понятиями риторики; - различать и определять виды красноречия в зависимости от сферы коммуникации и объекта речи; - производить анализ судебной речи с точки зрения аргументации, композиции и выразительности. 	<ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические положения риторики как науки, включая специальный понятийно-категориальный аппарат; - связь риторики с другими профессиональными дисциплинами; - отличия родов и видов ораторской речи; - основные этапы развития риторики; - историю судебного красноречия; - ярких представителей судебного красноречия и их речи.
	<ul style="list-style-type: none"> - использовать все возможные способы убеждения относительно предмета речи; - применять систему доказательств; - пользоваться ссылками на авторитеты (доводами к доверию и недоверию); - пользоваться теорией выдвижения в речевой практике; - использовать средства усиления образности и выразительности в речевой практике; - уметь составлять тексты выступления в зависимости от речевой ситуации. 	<ul style="list-style-type: none"> - разновидности профессиональных коммуникаций и требования к ним; - этапы и виды подготовки речи; - классификацию доказательств, их деление на естественные и искусственные (логические, доводы к этосу, доводы к пафосу); - основные подходы к композиции речи; - средства усиления образности и выразительности речи; - классификацию фигур речи, тропов и фигур мысли; - приемы звуковой стороны речи.

1.3. Требования к формированию личностных результатов

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p align="center">ЛР 6</p>

<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	<p>ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	<p>ЛР 11</p>
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	<p>ЛР 12</p>

Учебная дисциплина должна способствовать развитию личностных результатов ЛР 1-12 с учетом Программы воспитания обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	40
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия	14
*консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
**Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	2

*Консультации для обучающихся предусмотрены из времени, отводимого на изучение дисциплины и из объема времени, выделенного на промежуточную аттестацию. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные). Распределение часов консультаций осуществляется с учетом номенклатуры дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию.

**Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов, консультаций, подготовку. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса, в день, освобожденный от других видов занятий. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Роль риторики и речевого общения в деятельности юриста		6	
Тема 1.1. История риторики: становление судебного красноречия	Содержание учебного материала	4/1	ОК 01, ОК 02, ПК 1.2 ЛР1-12
	Лекция №1 «История ораторского искусства»: 1. Риторика как наука, ее предмет и задачи. Значение риторики в деятельности юриста 2. История красноречия: зарождение, этапы развития, представители риторики Античности, Средневековья, Нового времени. 3. Становление отечественной риторики. 4. Судебное красноречие, его специфика, яркие представители. 5. Современная риторика: категории и законы.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №1. Семинар: 1. Предпосылки формирования красноречия в Древней Греции: риторика и демократия. 2. Софисты как основатели риторики. Риторический идеал софистов. 3. Сущность риторического идеала Сократа. 4. Аристотель и его «Риторика» 5. Красноречие республиканского Рима. Цицерон и его трактаты «Оратор», «Об ораторе», «Брут». 6. Основные этапы развития русской риторики. 7. Расцвет русского судебного красноречия в конце 19 – начале 20 веков.	2	
Самостоятельная работа обучающихся 1. Проведите сравнительный анализ и выясните сущность понятий «риторика», «диалектика», «софистика», «эристика». 2. Дайте свое определение современной риторике, мотивируйте свой ответ. 3. Расскажите об использовании риторических знаний в юридической практике. 4. Найдите афоризмы о риторике, о силе убеждающего слова. 5. Подготовьте сообщение на одну из тем: «Демосфен как «создавший себя оратор» «Выдающийся оратор (судебный) России» «Речи, изменившие ход истории»	1		
Раздел 2. Публичное выступление юриста		16	
Тема № 2.1	Содержание учебного материала	4/2	

«Особенности публичного выступления: его виды, требования к нему, подготовка»	Лекция № 2 «Особенности подготовки публичного выступления»: 1. Виды публичных выступлений по цели и по форме. Основные требования к публичному выступлению. 2. Подготовка к публичному выступлению: психологический, композиционный и речевой аспекты. 3. Поведение оратора в аудитории: требования поведению (невербальное воздействие). 4. Взаимодействие оратора и аудитории: приемы привлечения и поддержания внимания в ходе выступления. 5. Жанры публичных выступлений	2	ОК 01-ОК 06; ОК 09; ПК 1.2. ЛР1-12
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №2. Семинар: 1. В чем заключается эффективность устной речи? 2. Раскройте общие требования к публичному выступлению. 3. В чем заключается подготовка к выступлению? 4. Структура публичного выступления. Значение каждой композиционной части. 5. Работа над речевой формой выступления. 6. Принципы ответа оратора на вопросы аудитории 7. Невербальное поведение юриста.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Проанализируйте речь, предложенную преподавателем по данному плану. 2. Посмотрите видео Никиты Непряхина «Выступление публично на отлично» 3. Запишите на видео свое выступление на одну из предложенных тем.		
	Практическое занятие № 3 «Презентационный конструктор»: 1. Создание текста для информационного выступления с использованием мультимедийной презентации. 2. Отработка процесса подготовки к публичному выступлению. 3. Психологический тренинг.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовить презентацию на тему: - Особенности языка тела; - Важность зрительного контакта; - Способы захвата внимания аудитории; - Способы борьбы со стрессом; - Модели поведения при стрессовых ситуациях;	1	
Практическое занятие № 4 «Тренинг по технике речи»: 1. Постановка дыхания 2. Работа с дикцией, полетностью голоса 3. Работа с паузами (логическими, психологическими, люфтпаузами) 4. Выразительное чтение			

	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовьтесь к выразительному прочтению (наизусть) любимого стихотворения; 2. Подберите скороговорки на сочетание разных групп согласных, научитесь их отчетливо произносить. 	1	
	<p>Лекция № 3 «Коммуникативные качества речи юриста»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Точность речи: предметная и языковая 2. Понятность речи 3. Чистота речи 4. Правильность речи: нормативный аспект русского литературного языка 5. Богатство и разнообразие речи 6. Выразительность речи: интонационная и лексическая 		
	<p>Практическое занятие № 5 Семинар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. От чего зависит точность речи? 2. Что определяет ясность, понятность речи? 3. Расскажите о словах ограниченной сферы употребления (диалектах, терминах, профессионализмах, иноязычной лексике, жаргонной лексике, архаизмах, историзмах, неологизмах, англицизмах) 4. Что понимается под чистотой речи? 5. Перечислите разновидности норм русского литературного языка, приведите примеры. 6. В чем заключается богатство и разнообразие русского языка? 7. Изобразительно-выразительные средства: тропы и фигуры. Приведите примеры. 		
	<p>Практическое занятие № 6 «Качества речи юриста»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по расширению словарного запаса обучающихся. 2. Работа с текстами по их редактированию и стилистическому совершенствованию. 3. Обучение использованию приемов диалогизации в устной речи. 		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вспомните нормы русского литературного языка, приведите примеры; 2. Вспомните стили русского литературного языка и их стилистические отличия; 3. Проанализируйте речь любой медийной личности на предмет использования в ней средств диалогизации. 	1	
Раздел 3. Деловое общение в юридической практике		18	
Тема 3.1. «Деловые Профессиональные коммуникации юриста»	Содержание учебного материала	6/6	ОК 01-ОК 06; ОК 09; ПК 1.2. ЛР1-12
	<p>Лекция № 4 «Виды профессиональных коммуникаций и деловое общение в юридической практике»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деловое общение в юридической практике, его особенности, национальная специфика. 2. Психологические основы делового общения: принципы, правила. 	2	

	<p>3. Виды делового общения: беседа, переговоры, интервьюирование, консультирование, разговор по телефону.</p> <p>4. Конфликт в деловом общении: причины и способы разрешения.</p>		
	<p>Практическое занятие № 7 Семинар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности делового общения. 2. Виды деловых профессиональных коммуникаций в юридической практике. 3. Правила делового общения 4. Расскажите об особенностях организации и проведения различных видов деловых бесед. 5. Изложите методику подготовки к деловым переговорам 6. Интервьюирование и консультирование, этапы проведения. 7. Техники слушания, приемы активного слушания. 8. Конфликты в деловом общении, причины. Стратегии выхода из конфликта 		
	<p>Деловые игры «Интервьюирование», «Консультирование», «Деловая беседа» по предложенным преподавателям фабулам.</p>		
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p>	<p>2</p>	
	<p>Практическое занятие № 8 «Деловое общение»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деловая игра «Беседа с посетителем», и анализ её проведения 2. Деловая игра «Зазвонил телефон...» 3. Деловая игра «Консультирование» 	<p>2</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Подготовка к проведению деловых игр.</p>	<p><i>1</i></p>	
	<p>Лекция № 5 «Деловой этикет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Речевой этикет 2. Правила делового этикета 3. Деловая переписка 4. Деловая риторика 5. Правила делового общения 6. Правила делового общения по телефону 7. Деловой стиль одежды. 	<p>2</p>	
	<p>Практическое занятие № 9 Семинар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое «речевой этикет»? 2. Назовите факторы, определяющие формирование речевого этикета и его использование. 3. Докажите, что речевой этикет имеет национальную специфику. 4. На какие группы делятся формулы речевого этикета? 	<p>2</p>	

	<p>5. В чем специфика делового этикета? 6. Как проявляется деловой этикет в практике письменной речи?</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовьте презентации на одну из тем: - Группы формул речевого этикета - Национальные особенности этикета - Письменный речевого этикет - Деловой этикет - Невербальный этикет общения - Обращения в деловом общении</p>	1	
	<p>Практическое занятие № 10 «Деловой этикет»: 1. Отработка использования речевых формул делового этикета в зависимости от речевой ситуации 2. Написание деловых писем с использованием этикетных деловых формул общения 3. Compliment</p>	1	
	<p>1. Составьте короткие диалоги, используя выражения благодарности и ответные реплики. 2. Найдите и прокомментируйте афоризмы, пословицы про вежливость. 3. Напишите деловое письмо: приглашение, отказ, напоминание</p>	1	
	<p>Лекция № 6 «Основы полемического мастерства»: 1. Понятие спора, дискуссии, полемики и их применение в юридической практике. 2. История искусства спора. 3. Виды споров. 4. Правила ведения спора, поведение участников спора. 5. Доказательства и аргументация. 6. Лояльные и нелояльные приемы ведения спора.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 11 Семинар: 1. Расскажите об истории искусства спора. 2. Какие виды споров вы знаете? 3. Сформулируйте основные правила ведения спора, охарактеризуйте их. 4. Полемические приемы. 5. Уловки в споре. 6. Каковы правила этикета в споре?</p>	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Посмотрите одну из передач В. Соловьева «Поединок», «К барьеру».</p> <p>2. Напишите анализ спора участников этой передачи по плану:</p> <ul style="list-style-type: none"> -тематика спора, участники; -вид спора; -логика предъявления доказательств в споре обеими сторонами; -использование сторонами различных полемических приемов; -результат спора. 	1	
	<p>Практическое занятие № 6 «Полемика»:</p> <p>Проведение деловой игры «Дебаты».</p> <p>Примерная тематика:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Почему существуют преступники? -Можно ли жить, не ссорясь? -Нужны ли обществу законы? -Нужна ли смертная казнь? -Способна ли тюрьма исправить человека? -Приносят ли деньги счастье? И т.п. 	1	
	Деловая игра «Дебаты» (тема определяется заранее)	1	
	консультации	2	
	самостоятельная работа	4	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
	Во взаимодействии с преподавателем	36	
	Всего:	40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

<p>Учебная аудитория (кабинет профессиональных дисциплин) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.</p> <p>Технические средства обучения: компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран.</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Windows 10, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Перечень свободно распространяемого программного обеспечения: Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк.</p> <p>Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.</p>
<p>Библиотека (читальный зал, помещение для самостоятельной работы обучающихся).</p> <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели, в т.ч. адаптивные парты для лиц с ОВЗ и инвалидов.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры в сборе; телевизор Sharp; беспроводная клавиатура Clevo с большими ярко окрашенными кнопками и разделителем для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата; роллер, заменяющий компьютерную мышь, для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата; видео увеличитель электронный ручной, позволяющий читать слабовидящим людям плоскостатный текст на мониторе (экране) с возможностью увеличения текста; портативный дисплей Брайля Focus 14 Blue, включающий точечную клавиатуру, возможность подключения к ПК; клавиатура со шрифтом Брайля; наушники; колонки.</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Windows 10, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Перечень свободно распространяемого программного обеспечения: Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк.</p> <p>Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.</p>
<p>Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся.</p> <p>Специализированная мебель: комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; маркерная доска.</p> <p>Технические средства обучения: компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.</p> <p>Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Kaspersky Endpoint Security.</p> <p>Перечень свободно распространяемого программного обеспечения: Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.</p> <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.</p>

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — ISBN 978-5-9916-9771-2. — URL: <https://urait.ru/bcode/512198> .

2. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. — Москва : Логос, 2012. — 328 с. — ISBN 978-5-98704-603-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9074.html> .

3.2.2. Дополнительная литература

1. Абрамова Н. А., Никулина И. А. Риторика для юристов: учебное пособие / Н. А. Абрамова, И. А. Никулина. — Москва: Проспект, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-392-31081-4. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43315>;
2. Абрамова Н. А., Никулина И. А. Риторика: 8 шагов юриста к успеху : учебное пособие / Н. А. Абрамова, И. А. Никулина. — Москва: Проспект, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-392-33513-8. — URL: <http://ebs.prospekt.org/book/43933>
3. Руднев, В. Н. Риторика : курс лекций. Для всех специальностей / В. Н. Руднев. — Москва : Российский новый университет, 2011. — 216 с. — ISBN 978-5-89789-056-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21310.html>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Русский на 5 - <http://ruskiy-na-5.ru/sections/punctuation>

3.3. Реализация элементов практической подготовки

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4. Воспитательная составляющая программы

Воспитательная система в Университете направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Учебная дисциплина способствует развитию личностных результатов ЛР 1-12 с учетом Программы воспитания обучающихся.

3.5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ).

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.6. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптация рабочей программы профессионального модуля проводится при реализации адаптивной образовательной программы (при предоставлении индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида разрабатывается в соответствии с его потребностями) – в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте ММУ (<http://www.mi.university>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

3.7. Оборудование учебного кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, оборудован индукционными системами (индукционными петлями).

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматривается наличие компьютерной техники для просмотра учебной информации при помощи видео-увеличителей, использование клавиатуры со шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет оборудован адаптивными партами с регулировкой высоты.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

3.8. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений по состоянию здоровья.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Предметом оценки компетенций служат практические знания и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Формы и методы оценивания на занятиях разнообразны: устный и письменный опрос, тестовые задания; решение проблемно-ситуационных, расчетных задач; самостоятельная работа; подготовка сообщений, рефератов и др.

Текущий контроль проводится на занятии после изучения каждой темы или же на следующем занятии перед изучением новой темы, время выполнения 15-20 минут.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:		
- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка	- использование языковых единиц в соответствии с современными нормами литературного языка	- устный опрос; - устные выступления перед аудиторией;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	- качественное построение своей речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	- наблюдение за выполнением практических заданий;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	- анализ своей и чужой речи с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	- письменные контрольные работы;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка и публичного выступления	- обнаружение и устранение ошибок и недочетов на всех уровнях структуры языка и публичного выступления	- письменные самостоятельные внеаудиторные работы;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров	- продуцирование текстов основных деловых и учебно-научных жанров	
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций. - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям; - оказывать консультационную помощь субъектам правоотношений; - использовать знания по риторике в своей профессиональной деятельности; - оперировать терминами и понятиями риторики; - производить анализ речи с точки зрения аргументации, композиции и выразительности.	- способность оказывать консультационную помощь субъектам правоотношений; - производить анализ речи с точки зрения аргументации, композиции и выразительности.	
- использовать все возможные способы убеждения относительно предмета речи с	- умение составлять тексты выступления в зависимости от	

<p>применением системы доказательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться ссылками на авторитеты (доводами к доверию и недоверию); - пользоваться теорией выдвижения в речевой практике; - использовать средства усиления изобразительности и выразительности в речевой практике; - уметь составлять тексты выступления в зависимости от речевой ситуации. 	речевой ситуации.	
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> - основные составляющие риторики, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи 	<ul style="list-style-type: none"> - знание основных составляющих риторики, специфики устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка качества знаний у обучающегося через оценку выполнения практических заданий и заданий для самостоятельной внеаудиторной работы; - письменный и устный опросы;
<ul style="list-style-type: none"> - понятие о нормах русского литературного языка, как в устной, так и письменной форме 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение нормативной правильности речи как в устной, так и письменной форме 	
<ul style="list-style-type: none"> - основные фонетические единицы и средства языковой выразительности 	<ul style="list-style-type: none"> - продуцирование тестов с использованием средств языковой выразительности 	
<ul style="list-style-type: none"> - орфоэпические нормы, основные принципы русской орфоэпии 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение орфоэпических норм в процессе профессионального общения 	
<ul style="list-style-type: none"> - лексические нормы, использование изобразительно-выразительных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение лексических норм в процессе профессионального общения 	
<ul style="list-style-type: none"> - морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке; 	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение морфологических норм в процессе профессионального общения 	
<ul style="list-style-type: none"> - основные единицы 	<ul style="list-style-type: none"> - знание синтаксических особенностей различных функциональных стилей, использование различных синтаксических конструкций в зависимости от речевой ситуации 	
<ul style="list-style-type: none"> - функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; 	<ul style="list-style-type: none"> - использование возможностей различных функциональных стилей в зависимости от коммуникативных намерений 	
<ul style="list-style-type: none"> - структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста 	<ul style="list-style-type: none"> - знание и уверенное использование композиционных особенностей при построении текстов 	

	различных жанров	
- функционально-смысловые типы текстов	- понимание специфики различных типов текста	
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи	- знание специфики написания научных текстов разных жанров	
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи	- знание видов публичных выступлений и использование языковых средств в их соответствии	
- сферу функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;	- подготовка и произнесение информационных, убеждающих, развлекательных, протокольно-этикетных выступлений	
- языковые формулы официальных документов; речевого этикета	- знание речевого этикета и его использование как в письменной, так и устной форме.	
- правила оформления документов; ведения консультирования, деловой беседы, делового разговора по телефону;	- знание правил оформления документов; ведения консультирования, деловой беседы, делового разговора по телефону	
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	- знание правил самодиагностики речи и пути совершенствования	
- профессиональную терминологию; - основные типы современных правовых систем; - структуру и классификацию норм права; - формы реализации права; - понятие и виды правоотношений;	- профессиональную терминологию; - основные типы современных правовых систем; - структуру и классификацию норм права; - формы реализации права; - понятие и виды правоотношений;	
- разновидности профессиональных коммуникаций и требования к ним; - этапы и виды подготовки речи; - классификацию доказательств, их деление на естественные и искусственные (логические, доводы к этосу, доводы к пафосу); - основных подходы к композиции речи; - средства усиления образности и выразительности речи; - классификацию фигур речи, тропов и фигур мысли; - приемы звуковой стороны речи.;	- знание разновидностей профессиональных коммуникаций и требования к ним; - классификацию доказательств, их деление на естественные и искусственные (логические, доводы к этосу, доводы к пафосу); - средства усиления образности и выразительности речи; - классификацию фигур речи, тропов и фигур мысли;	

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений обучения по учебной дисциплине создается фонд оценочных средств, позволяющие оценить предметные (знания и умения) и метапредметные результаты.

Оценка личностных результатов может быть произведена с применением следующих форм оценивания:

- персонифицированная (демонстрирующая достижения конкретного обучающегося);
- неперсонифицированная (характеризующая достижения в учебной группе, у конкретного педагогического работника, в образовательной организации в целом);
- качественная (измеренная в номинативной шкале: есть/нет);
- количественная (измеренная, например, в ранговой шкале: больше/меньше);
- интегральная (оцененная с помощью комплексных тестов, портфолио, выставок, презентаций);
- дифференцированная (оценка отдельных аспектов развития).

При этом могут предусматриваться следующие методы оценивания:

- наблюдение;
- портфолио;
- экспертная оценка;
- стандартизованные опросники;
- проективные методы;
- самооценка;
- анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.