

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 Административное право

для специальности

40.02.04 Юриспруденция

квалификация: юрист

**Москва
2026**

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности [40.02.04](#) Юриспруденция, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023г. № 798 (зарегистрирован в Минюсте РФ 1 декабря 2023 г. N 76207)

Внутренняя экспертиза:
Заведующая УМУ Заметта Д.Н.

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине ОПЦ.03 Административное право**

ПК, ОК	Наименование темы	Наименование оценочного средства
1	2	3
ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	<p>Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения. Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука Тема 1.2. Нормы и источники административного права Тема 1.3. Административно-правовые отношения</p>	<p>Текущий контроль (поурочный) Практическое занятие Самостоятельная работа обучающихся Экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: – практических занятий – задания по самостоятельной работе -тестовое задание - устный опрос</p> <p>Промежуточная аттестация Экзамен</p>
	<p>Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус. Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.</p>	
	<p>Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти Тема 3.1. Государственная служба. Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.</p>	
	<p>Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс. Тема 4.1. Административная ответственность Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях. Тема 4.3. Административный процесс</p>	
	<p>Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти</p>	
	<p>Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни</p>	

2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление образовательной деятельностью обучающихся, ее корректировку и выявляют степень соответствия качества образования обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Код контролируемой компетенции (или ее части): ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач;
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - приемы структурирования информации;
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализ или написание текстов по заданной тематике и демонстрирует возможность включения в дискуссии, обсуждения на личностно и профессионально-значимые темы.
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая;

	<p>своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>и профессиональная лексика);</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения и составления текстов профессиональной направленности
ПК 1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по административно-правовым отношениям; 	<ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические понятия и положения административного права; - законодательство РФ об административных правонарушениях; - понятия государственного управления и государственной службы;
ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы для решения практических ситуаций. - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям; - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, - отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; 	<ul style="list-style-type: none"> - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс.
ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> - составлять различные административно-правовые документы; - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках; - применять информационные технологии в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основные типы современных правовых систем; - структуру и классификацию норм административного права.

В соответствии с Программой воспитания обучающихся, способствующей развитию личностных результатов ЛР 1-12, оценка личностных результатов может быть произведена с применением следующих форм оценивания:

- персонифицированная (демонстрирующая достижения конкретного обучающегося);

- неперсонифицированная (характеризующая достижения в учебной группе, у конкретного педагогического работника, в образовательной организации в целом);
- качественная (измеренная в номинативной шкале: есть/нет);
- количественная (измеренная, например, в ранговой шкале: больше/меньше);
- интегральная (оцененная с помощью комплексных тестов, портфолио, выставок, презентаций);
- дифференцированная (оценка отдельных аспектов развития).

При этом могут предусматриваться следующие методы оценивания:

- наблюдение;
- портфолио;
- экспертная оценка;
- стандартизованные опросники;
- проективные методы;
- самооценка;

анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ).

3. Оценочные средства

Типовые вопросы:

1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти.
2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права Российской Федерации.
3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права.
4. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь.
5. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права.
6. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах.
7. Классификация административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве.
8. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права.
9. Систематизация и кодификация норм административного права России
10. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений
11. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений.
12. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений
13. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан

14. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации
15. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.
16. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность
17. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти
18. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений.
19. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы
20. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ.

Устный опрос

1. Как определяют «государственное управление» различные ученые?
2. В чем выражается самостоятельность исполнительной власти?
3. Означает ли приведенное конституционное положение, что исполнительная власть независима от других ветвей государственной власти?
4. Итоги административной реформы
5. Каковы цели административной реформы
6. По каким основным направлениям проводилась административная реформа
7. Какие основные результаты реформы по каждому направлению были достигнуты
8. Можно ли считать завершенной административную реформу
9. Приведите по два примера федерального министерства, федеральной службы и федерального агентства.
10. Покажите схематически современную структуру федеральных органов исполнительной власти.
11. Сравните два вида обращений: жалобу и заявление. Чем они похожи и чем отличаются?
12. Вы - должностное лицо. К вам поступила жалоба от гражданина, которому вы уже неоднократно давали ответ на поставленные в жалобе вопросы. Ваши возможные действия в данной ситуации в соответствии с законом.
13. С помощью законодательства об обращениях граждан назовите основные стадии производства по административному обжалованию.
14. Что нельзя делать органу или должностному лицу, к которым поступило обращение гражданина. Назовите не менее трех «НЕЛЬЗЯ».
15. Как должен действовать государственный гражданский служащий, получивший неправомерное распоряжение от своего руководителя? Опишите последовательность его действий. Каковы юридические последствия исполнения служащим неправомерного распоряжения руководителя?
16. Чем отличаются основные обязанности гражданского служащего от требований к служебному поведению; ограничения, связанные с гражданской службой от запретов, связанных с гражданской службой?
17. Выберите из перечисленных органов те, которые НЕ относятся к государственным органам исполнительной власти:
 - 1) Президент Российской Федерации;

- 2) Правительство Российской Федерации;
- 3) Генеральная прокуратура Российской Федерации;
- 4) Центральный банк России;
- 5) Совет безопасности Российской Федерации;
- 6) Совет Федерации;
- 7) Департамент кадрового обеспечения МВД России;
- 8) Мэр г. Москвы;
- 9) Правительство Воронежской области;
- 10) Глава Администрации Липецкой области;
- 11) Департамент образования Белгородской области;
- 12) Администрация г. Псков.

18. Назовите не менее четырех нормативных правовых актов (вид, название, дата принятия), которые регулируют вопросы образования и (или) функционирования государственных органов исполнительной власти.

19. Используя нормы Особенной части КоАП РФ, приведите по три примера административного правонарушения:

- с формальным составом;
- с материальным составом;
- составом, с отягчающими обстоятельствами в качестве обязательного признака объективной стороны административного правонарушения;
- составом, со смягчающими обстоятельствами в качестве
- обязательного признака объективной стороны административного правонарушения.

20. Используя нормы КоАП РФ найдите два примера следующих составов правонарушений:

- деяние в форме действия;
- деяние в форме бездействия;
- деяние с двумя разными действиями;
- деяние из альтернативных действий;
- деяние, содержащее в признаках объективной стороны
- административного проступка: а) место; б) время; в) способ совершения; г) предметы и орудия совершения правонарушения.

21. Проанализировав нормы административного и уголовного законодательства,

22. проведите разграничение составов правонарушений, предусмотренных ст. 7.17 КоАП РФ и ст. 167 УК РФ.

23. Назовите элементы составов административных правонарушений, предусмотренных статьями КоАП РФ.

24. Найдите в КоАП РФ составы административных правонарушений (не менее трех), субъектами которых являются должностные лица государственных органов.

Критерии формирования оценки за устный ответ:

Полнота изложения материала, правильное определение основных понятий, понимание материала, обоснованность суждений, точность формулировок, адекватность применения терминологии, последовательное изложение материала.

Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала.

Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тесты (типовые вопросы)

Блок А - Оценочные средства для диагностирования сформированности уровня компетенций – «знать»

Тест 1

1. Что из перечисленного не входит в число элементов механизма административно-правового регулирования?
 - а) административно-правовые отношения
 - б) административно-правовой режим +
 - в) акты применения норм административного права
 - г) административно-правовые нормы
 - д) все перечисленное входит в механизм административно-правового регулирования
2. Что из перечисленного НЕ является источником норм российского административного права?
 - а) Устав Московской области
 - б) Устав Московского института +
 - в) Правила дорожного движения
 - г) доктрина государственного управления, разработанная российскими правоведами +
 - д) Указ Президента РФ о присвоении звания Заслуженный юрист РФ профессору В.В. Хомячкову +
3. Что из перечисленного НЕ характерно для российской системы источников административного права?
 - а) двухуровневное (федерально-региональное) строение административного законодательства
 - б) ведущая роль актов судебной практики +
 - в) высокая степень кодификации +
 - г) большой объем и разнородность источников административного права
4. Административный регламент как источник административного права является
 - а) разновидностью закона
 - б) разновидностью актов Президента РФ
 - в) разновидностью актов Правительства РФ
 - г) разновидностью актов федерального органа исполнительной власти +
5. Какие из перечисленных видов правовых актов относятся к числу подзаконных нормативных правовых актов
 - а) Устав Московской области
 - б) Указ Губернатора Московской области +
 - в) Кодекс РФ об административных правонарушениях
 - г) Постановление Правительства РФ+
 - д) приказ ректора Московского института
6. Какие виды административно-правовых норм можно выделить, основываясь на их функциях?
 - а) материальные и процессуальные
 - б) императивные и диспозитивные
 - в) регулятивные и охранительные +
 - г) общего действия и специальные
7. В соответствии с Указом Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» акты Правительства Российской Федерации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус федеральных органов исполнительной власти, а также организаций, вступают в силу...
 - а) в день их первого официального опубликования
 - б) по истечении 7 дней после дня их первого официального опубликования +

- в) по истечении 14 дней после дня их первого официального опубликования
 - г) по истечении 30 дней после дня их первого официального опубликования
8. Что из перечисленного является особенностью административных правоотношений?
- а) по крайней мере, один из субъектов этих отношений всегда действует юридически властно +
 - б) это всегда вертикальные отношения
 - в) эти отношения могут возникать по инициативе любой стороны, но согласие (желание) другой стороны на участие в них не является обязательным условием +
 - г) возникающие на их основе споры разрешаются только в административном (внесудебном) порядке
9. Расположите в порядке убывания юридической силы следующие виды правовых актов
- а) постановление Правительства РФ 3
 - б) приказ Федеральной таможенной службы 4
 - в) указ Президента РФ 2
 - г) федеральный закон 1
10. Какая из следующих форм реализации административно-правовых норм проявляет себя только в деятельности властных органов и должностных лиц?
- а) исполнение
 - б) применение +
 - в) соблюдение
 - г) использование
11. Большинство норм административного права по сроку действия относятся к
- а) срочным нормам
 - б) нормам, имеющим обратную силу
 - в) бессрочным нормам +
 - г) нормам перспективного действия
12. По территории действия нормы российского административного права делятся на...
- а) внутригосударственные и международные
 - б) федеральные, региональные и локальные +
 - в) общего действия и специальные
 - г) нормы законов и нормы подзаконных актов

Тест 2

1. Из нижеперечисленных к числу индивидуальных субъектов административного права НЕ относится...
- а) муниципальный служащий
 - б) индивидуальный предприниматель
 - в) политическая партия +
 - г) лицо без гражданства
2. Способность лица иметь права и обязанности административно-правового характера называется.
- а) административно-правовой статус
 - б) административная дееспособность
 - в) административная правоспособность +
 - г) административно-правовое состояния
3. Полная административная дееспособность возникает у физического лица с.
- а) 14 лет
 - б) 16 лет
 - в) 18 лет +
 - г) 25 лет
4. Какие виды административно-правового статуса гражданина принято различать?
- а) общий, гражданский, управленческий
 - б) общий, частный, публичный
 - в) общий, родовой, видовой

г) общий, особенный, индивидуальный +

5. Юридически закрепленные средства и способы осуществления и защиты прав граждан в сфере государственного управления как элемент административно-правового статуса гражданина - это.

а) административные гарантии +

б) административная правосубъектность

в) административно-правовой статус

г) административная дееспособность

6. Разновидность обращения, заключающего в себе просьбу гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критику деятельности указанных органов и должностных лиц называется...

а) петиция

б) жалоба

в) заявление +

г) предложение

7. Какие сроки обращения с жалобой на действия и решения, нарушающие права и свободы граждан, в суд предусматривает Закон РФ 1993 г. (составьте правильные пары)?

а) 1 месяц	1) со дня, когда гражданину стало известно о нарушении его прав
б) 2 месяца	2) со дня получения гражданином письменного уведомления об отказе вышестоящего органа (должностного лица) в удовлетворении жалобы
в) 3 месяца	3) со дня истечения месячного срока после подачи жалобы в вышестоящий орган (должностному лицу), если на нее не был получен письменный ответ

8. Какие из следующих видов обращений предусматривает Федеральный закон от 2 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан»?

а) петиция

б) предложение +

в) жалоба +

г) ходатайство

д) заявление +

е) рекомендация

9. В каком из следующих случаев в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» не дается ответ по существу обращения?

а) если текст письменного обращения не поддается прочтению +

б) если это коллективное обращение

в) если в письменном обращении не указана фамилия гражданина, направившего обращение

г) если обращение поступило по электронной почте

10. Какие из перечисленных ниже правил рассмотрения обращений граждан НЕ соответствуют Федеральному закону 2006 г.?

а) государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения обязан оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов +

б) обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения

в) если в письменном обращении, поданном компетентному органу, не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, то такое обращение не подлежит рассмотрению +

11. Срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации, в порядке, не требующем получения визы, не может превышать...

а) 30 суток

б) 60 суток

в) 90 суток +

г) 120 суток

12. До получения вида на жительство иностранный гражданин обязан прожить в Российской Федерации на основании разрешения на временное проживание не менее.

а) шести месяцев

б) одного года +

в) трех лет

г) пяти лет

13. Государственно-правовая процедура возвращения незаконных мигрантов в государства их происхождения называется.

а) репатриация

б) оптация

в) реадмиссия +

г) экстрадиция

14. По желанию гражданина в паспорте может быть сделана отметка.

а) о регистрации гражданина по месту пребывания

б) о родителях

в) о наличии судимостей

г) об идентификационном номере налогоплательщика +

15. Граждане, прибывшие для временного проживания в жилых помещениях, не являющихся их местом жительства, обязаны зарегистрироваться по месту пребывания, если срок их временного проживания превышает...

а) 90 суток +

б) 1 месяц

в) одну неделю

г) 3 дня

16. Гражданин, изменивший место жительства, обязан обратиться в уполномоченный орган для регистрации по месту жительства не позднее.

а) 3 дней со дня прибытия на новое место жительства

б) 7 дней со дня прибытия на новое место жительства +

в) 10 дней со дня прибытия на новое место жительства

г) 1 месяца со дня прибытия на новое место жительства

Тест 3

1. Из нижеперечисленных к числу индивидуальных субъектов административного права, не являющихся субъектами управления, НЕ относится.

а) участковый уполномоченный полиции +

б) студент вуза

в) призывник

г) пенсионер

2. Каким из перечисленных актов в соответствии с Конституцией Российской Федерации могут быть ограничены перечисленные в ней права и свободы человека и гражданина?

а) международным договором Российской Федерации

б) указом Президента РФ

в) федеральным законом +

г) постановлением Правительства РФ

3. Административная деликтоспособность возникает у физического лица с.

а) 14 лет

б) 16 лет +

в) 18 лет

г) 21 года

4. Статус «военнослужащий» НЕ может быть содержанием.

а) общего административно-правового статуса гражданина +

- б) особенного административно-правового статуса гражданина
в) индивидуального административно-правового статуса гражданина
5. Права граждан в сфере государственного управления в зависимости от порядка их реализации делятся на...
- а) реализуемые абсолютно (безусловно) и реализуемые относительно наступления конкретных условий
б) реализуемые в заявительном порядке и реализуемые в разрешительном порядке +
в) реализуемые в общем порядке и реализуемые в специальном порядке
6. Вправе ли гражданин обратиться с жалобой на действия (решения) органа власти или должностного лица, нарушающие его права и свободы, в суд до и вместо обращения с жалобой в вышестоящий в порядке подчиненности орган исполнительной власти
- а) вправе +
б) не вправе
в) гражданин может одновременно подать жалобу и в суд, и в вышестоящий в порядке подчиненности орган исполнительной власти
г) гражданин может подать жалобу в суд через вышестоящий в порядке подчиненности орган исполнительной власти
7. Жалоба на действия и решения, нарушающие права и свободы граждан подается:
- а) обязательно по месту жительства гражданина
б) обязательно по месту нахождения органа (должностного лица), чьи действия (решения) обжалуются
в) по усмотрению гражданина: по месту его жительства или по месту нахождения органа (должностного лица) +
8. Какие из следующих видов обращений предусматривает Федеральный закон 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан»?
- а) устные +
б) коллективные +
в) рекомендации
г) ходатайства
д) судебные
9. Срок, в течение которого письменное обращение подлежит рассмотрению органом исполнительной власти (его должностным лицом), составляет:
- а) 1 месяц
б) 30 дней +
в) 15 дней
10. Исполнение решения органа исполнительной власти или его должностного лица, которое гражданин обжаловал в суд... [закончите норму]
- а) по просьбе гражданина должно быть приостановлено судом
б) может быть приостановлено судом по собственной инициативе +
в) по просьбе гражданина может быть приостановлено судом +
г) не может быть приостановлено
11. Принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации называется.
- а) реадмиссия
б) административное выдворение
в) репатриация
[Введите текст]
г) депортация +
12. Срок действия разрешения на временное проживание, выданного иностранному гражданину, составляет.
- а) один год
б) три года +

- в) пять лет
- г) десять лет

13. Иностранец в Российской Федерации НЕ имеет права.

- а) заниматься предпринимательской деятельностью
- б) по собственному желанию изменять место своего проживания +
- в) поступить на государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации +
- г) участвовать в публичных мирных акциях (собраниях, демонстрациях, митингах и т.п.)

14. Соотнесите нормативные правовые акты и даты их принятия:

а) Закон РФ № 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"	1) от 15 августа 1996 г
б) Федеральный закон № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"	2) от 18 июля 2006 г.
в) Федеральный закон N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"	3) от 25 июня 1993 г.
г) Федеральный закон N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации"	4) от 25 июля 2002 г.

15. При наличии какого из перечисленных ниже оснований производится замена паспорта?

- а) достижение гражданином 65-летнего возраста
- б) изменение гражданином в установленном порядке места жительства
- в) выезд гражданина за границу
- г) изменение пола +

16. Какое из перечисленных ниже правил НЕ верно +

- а) регистрация гражданина Российской Федерации по месту жительства производится без снятия с регистрационного учета по месту пребывания
- б) регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации производится бесплатно
- в) право граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации может быть ограничено законом
- г) отсутствие регистрации по месту пребывания или по месту жительства не может служить основанием ограничения прав и свобод граждан

Тест 4

1. Расположите группы должностей государственной гражданской службы в порядке убывания их старшинства

- а) старшие
- б) младшие +
- в) главные +
- г) высшие +
- д) ведущие

2. Отделите группы должностей гражданской службы от категорий должностей и классов чинов.

- 1) Группы должностей
- 2) Категории должностей
- 3) Классные чины
- а) высшая должность гражданской службы +
- б) старшая должность гражданской службы
- в) действительный государственный советник
- г) специалист
- д) референт государственной гражданской службы
- е) помощник
- ж) секретарь государственной гражданской службы
- з) главная должность гражданской службы

3. Должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов в соответствии с Федеральным законом «О системе государственной службы Российской Федерации» называются...

- а) должности государственной службы Российской Федерации; +
- б) государственные должности Российской Федерации +
- в) федеральные должности +
- г) государственные должности федеральной службы

4. Какие виды службы образуют систему государственной службы Российской Федерации?

- а) гражданская +
- б) милитаризованная
- в) военная +
- г) муниципальная
- д) правоохранительная +

5. Какие виды государственной службы можно выделить с учетом формы государственного устройства России?

- а) федеральная, субъектов Федерации, муниципальная
- б) федеральная и муниципальная
- в) государственная и муниципальная
- г) федеральная и субъектов Федерации +

6. По отношению к государственной службе альтернативная гражданская служба в Российской Федерации является...

- а) особым видом государственной службы
- б) видом государственной гражданской службы
- в) видом муниципальной службы
- г) видом военной службы
- д) не является видом государственной службы +

7. К числу ОБЩИХ принципов построения и функционирования государственной службы Российской Федерации НЕ относятся.

- а) принцип равного доступа лиц, владеющих русским языком к государственной службе +
- б) принцип единства государственной и муниципальной службы
- в) открытости и доступности государственной службы общественному контролю
- г) принцип профессионализма и компетентности государственных служащих
- д) принцип обязательности государственной службы граждан РФ +

8. Должности государственной службы распределяются по:

- а) группам +
- б) классам
- в) чинам
- г) категориям +
- д) квалификационным разрядам

9. Дискреционные полномочия государственного служащего означают.

- а) его право действовать в определенных случаях по собственному усмотрению +
- б) его обязанность действовать в строгом соответствии с должностным регламентом
- в) его обязанность не противопоставлять при принятии управленческого решения целесообразность законности

10. Какой (какие) из перечисленных ниже правовых актов действительно существуют в российском законодательстве о государственной службе?

- а) Федеральный закон «О государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации»
- б) Федеральный закон «О правоохранительной службе Российской Федерации»
- в) Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации» +
- г) Кодекс государственной службы Российской Федерации

д) Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации» +

11. Общие принципы служебного поведения государственных служащих были установлены в 2002 г.:

а) указом Президента РФ +

б) постановлением Правительства РФ

в) федеральным законом

г) приказом Министерства внутренних дел РФ

12. Что из перечисленного НЕ относится к квалификационным требованиям к должностям гражданской службы?

а) членство в профессиональном союзе +

б) уровень профессионального образования

в) стаж (опыт) работы по специальности

г) возраст +

д) все перечисленное относится к квалификационным требованиям

13. Отстранение гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы означает:

а) перевод гражданского служащего на нижестоящую должность гражданской службы

б) приостановление служебного контракта

в) расторжение служебного контракта

г) освобождение служащего от замещаемой должности

д) недопущение к исполнению служебных обязанностей +

14. Испытательный срок какой продолжительности может быть установлен для поступающего на гражданскую службу (общее правило)?

а) от одного до трех месяцев

б) от трех до шести месяцев

в) от трех месяцев до одного года +

г) от шести месяцев до одного года

15. Как часто должна проводиться аттестация гражданских служащих?

а) один раз в год

б) один раз в три года +

в) один раз в четыре года

г) один раз в пять лет

16. При решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, замещающему должность на определенный срок полномочий классного чина гражданской службы по замещаемой им должности проводится...

а) квалификационный экзамен +

б) аттестация

в) служебная проверка

г) профессиональная переподготовка

17. Что из перечисленного НЕ относится к дисциплинарным взысканиям, применяемым на государственной гражданской службе?

а) замечание

б) выговор

в) строгий выговор +

г) предупреждение о неполном должностном соответствии

д) отстранение от замещаемой должности +

е) все перечисленное относится к дисциплинарным взысканиям, применяемым на государственной гражданской службе

18. За совершение дисциплинарного _____ то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить дисциплинарное взыскание. Заполните пробел.

а) правонарушения

б) проступка +

в) нарушения

г) конфликта

19. Обязательное для гражданских служащих соблюдение служебного распорядка государственного органа и должностного регламента, установленных в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, нормативными актами государственного органа и со служебным контрактом - это...

а) прохождение службы

б) должностное поведение

в) служебная дисциплина +

г) государственная служба

20. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе (без учета возможности продления срока службы) составляет.

а) 55 лет

б) 60 лет +

в) 65 лет

г) 70 лет

21. По общему правилу срочный служебный контракт может быть заключен на срок.

а) до одного года

б) от одного года до трех лет

[Введите текст]

в) от одного года до пяти лет +

г) до пяти лет

22. Какие из следующих признаков в соответствии с российским законодательством характеризуют федерального государственного служащего?

а) гражданин Российской Федерации

б) замещает государственную должность

в) осуществляет профессиональную служебную деятельность +

г) получает денежное содержание (вознаграждение, довольствие) +

23. Соотнесите указанные нормативные правовые акты, посвященные государственной службе и даты их принятия.

а) Федеральный закон «О полиции» (3)	1) 21 июля 1997 г. (б)
б) ФЗ «О службе в таможенных органах РФ» (1)	2) 27 мая 1998 г (г)
в) ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (4)	3) 7 февраля 2011 г. (а)
г) ФЗ «О статусе военнослужащих» (2)	4) 28 марта 1998 г. в)

24. Ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта РФ или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта РФ или Российской Федерации называется...

а) неполное должностное соответствие

б) коррупционное правонарушение

в) служебный спор

г) конфликт интересов +

Тест 5

1. Какие из следующих административных наказаний назначаются только судьями:

а) административный штраф

б) лишение специального права, предоставленного физическому лицу

в) дисквалификация

г) административное приостановление деятельности

- д) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства
2. Распространяется ли закон, отменяющий или смягчающий административную ответственность за административное правонарушение, на лицо, в отношении которого вынесено постановление об административном наказании, но еще не исполнено?
- а) да
б) да, только если это несовершеннолетнее лицо
в) нет
3. Если лицо, совершившее административное правонарушение, не предвидело возможности наступления вредных последствий своего действия (бездействия), хотя должно было и могло их предвидеть, то вина этого лица имеет форму.
- а) неосторожности
б) легкомыслия
в) небрежности
4. Иностранцы юридические лица, совершившие административные правонарушения на территории РФ:
- а) подлежат административной ответственности на общих основаниях
б) подлежат административной ответственности, только в случаях, предусмотренных КоАП РФ
в) не подлежат административной ответственности
5. Чем может быть заменена административная ответственность при малозначительности совершенного административного правонарушения?
- а) предупреждением
б) выговором
в) устным замечанием
г) сообщением о совершении административного правонарушения по месту работы (учебы)
6. Какие из следующих видов административных наказаний могут быть применены за административные правонарушения, предусмотренные законом субъекта РФ:
- а) административный арест
б) административный штраф
в) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
г) предупреждение
д) все перечисленные
7. Постановление по делу об административном правонарушении по общему правилу не может быть вынесено по истечении:
- а) 15 дней со дня совершения административного правонарушения
б) 1 месяца со дня совершения административного правонарушения
в) 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения
г) 1 года со дня совершения административного правонарушения

Тест 6

1. Имеет ли обратную силу закон, устанавливающий административную ответственность, в отношении деяний, совершенных до вступления в силу такого закона, но обнаруженных после его вступления в силу?
- а) да
б) да, но только в предусмотренных законом случаях
в) нет
2. Что из нижеперечисленного является признаком административного правонарушения:
- а) виновность
б) общественная опасность
в) противоправность
г) нарушение норм административного права
д) общественная вредность
е) все перечисленное - признаки административного правонарушения

3. Какие административные наказания не могут применяться к военнослужащим, проходящим военную службу по призыву?
- а) предупреждение
 - б) административный арест
 - в) дисквалификация
 - г) лишение специального права, предоставленного физическому лицу
 - д) административный штраф
4. Кто привлекается к административной ответственности при присоединении юридического лица, совершившего правонарушение, к другому юридическому лицу?
- а) присоединившееся юридическое лицо
 - б) присоединившее юридическое лицо
 - в) оба юридических лица
 - г) ни одно из этих юридических лиц не будет нести административную ответственность
5. Какие виды административных наказаний могут применяться только как основные?
- а) предупреждение
 - б) административный штраф
 - в) административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства
 - г) административное приостановление деятельности
 - д) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
 - е) все перечисленные виды
6. Какое или какие из следующих утверждений ошибочны?
- а) освобождение от административной ответственности в связи с малозначительностью административного правонарушения возможно только судьей
 - б) назначение административного наказания не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено
 - в) орган или должностное лицо, рассматривая дело об административном правонарушении, вправе при отсутствии спора о возмещении имущественного ущерба одновременно с назначением административного наказания решить вопрос о возмещении имущественного ущерба
7. В течение какого срока после исполнения постановления о назначении административного наказания лицо, которому назначено административное наказание, считается подвергнутым данному наказанию?
- а) в течение одного месяца;
 - б) в течение шести месяцев;
 - в) в течение одного года.

Тест 7

1. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности доказывать свою невиновность?
- а) да
 - б) да, за исключением случаев предусмотренных КоАП РФ
 - в) нет
 - г) нет, за исключением случаев предусмотренных КоАП РФ
2. Если лицо, совершившее административное правонарушение, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий, то вина этого лица имеет форму:
- а) косвенного умысла
 - б) неосторожности
 - в) легкомыслия
 - г) небрежности
3. Какие цели (цель) преследует административное наказание в соответствии с КоАП РФ?

- а) карательную
 - б) превентивную
 - в) восстановительную
 - г) воспитательную
 - д) все перечисленные
4. Какие из перечисленных ниже видов административных наказаний могут быть применены к юридическим лицам:
- а) предупреждение
 - б) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
 - в) дисквалификация
 - г) все названные
5. Что из нижеперечисленного является видом административного наказания в соответствии с КоАП РФ
- а) лишение специального права, предоставленного юридическому лицу
 - б) административное задержание
 - в) привод
 - г) исправительные работы
 - д) ничто из перечисленного
6. Какие типы административных наказаний предусматривает КоАП РФ?
- а) наказания, применяемые только как основные
 - б) наказания, применяемые только как дополнительные
 - в) наказания, применяемые и как основные и как дополнительные
 - г) все перечисленные типы
7. Административный арест не может применяться:
- а) к пенсионерам
 - б) к беременным женщинам
 - в) к женщинам, имеющим детей в возрасте до шестнадцати лет
 - г) к военнослужащим
 - д) к инвалидам I-III групп
 - е) к несовершеннолетним

Критерии оценки для тестирования:

- «5» - 85-100% верных ответов
- «4» - 69-84% верных ответов
- «3» - 51-68% верных ответов
- «2» - 50% и менее

Контрольная работа

Вариант № 1

Теоретическое задание.

Административные наказания: понятие, виды, общие правила назначения.

Задача:

1. Как должен действовать государственный гражданский служащий, получивший неправомерное распоряжение от своего руководителя? Опишите последовательность его действий. Каковы юридические последствия исполнения служащим неправомерного распоряжения руководителя?

Вариант 2

Теоретическое задание:

Административный договор: понятие, виды. Особенности структуры и содержания служебного контракта как разновидности административного договора.

Задача:

Чем отличаются основные обязанности гражданского служащего от требований к служебному поведению; ограничения, связанные с гражданской службой от запретов, связанных с гражданской службой?

Вариант 3

Теоретическое задание:

Система субъектов административной юрисдикции по законодательству субъекта РФ об административных правонарушениях (на примере конкретного субъекта РФ).

Задача:

Гр. Мутов после окончания вуза был принят на государственную гражданскую службу в Управление занятости населения Воронежской области с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении указанного срока Мутов продолжал службу еще две недели.

Однако впоследствии он был уволен с должности с мотивировкой «в связи с неудовлетворительными результатами испытания» Какие нарушения были допущены в отношении Мутова?

Вариант 4

Теоретическое задание:

Участие прокурора в производстве по делу об административном правонарушении.

Задача:

Гр. Зотов проходит государственную гражданскую службу в одном из департаментов Правительства М-ской области. В связи с совершением дисциплинарного проступка и проведением служебной проверки он был отстранен от замещаемой должности на 35 дней.

На этот период за Зотовым был сохранен должностной оклад, надбавка к окладу за классный чин и надбавка за выслугу лет. Ранее же получаемая Зотовым надбавка за особые условия государственной службы ему не была сохранена, поскольку в течение периода проверки он не исполнял свои служебные обязанности. Были ли допущены в отношении Зотова нарушения законодательства о государственной гражданской службе?

Вариант 5

Теоретическое задание:

Особенности административной ответственности несовершеннолетних лиц, инвалидов и женщин с детьми.

Задача:

Приехавший в г. Москва для обучения в ВЭПИ гражданин Данилов обратился в территориальный орган Управления МВД по вопросам миграции с заявлением о регистрации по месту пребывания. Территориальный орган Управления МВД по вопросам миграции осуществил регистрацию Данилова по месту пребывания сроком на шесть месяцев. При этом Данилову объяснили, что через каждые шесть месяцев он должен продлевать срок регистрации. Правомерны ли действия и утверждения регистрирующего органа?

Вариант 6

Теоретическое задание:

Возбуждение дела об административном правонарушении: поводы, порядок оформления протокола.

Задача:

Гр. Соснянский 15 ноября 2023 г. пришел на прием к главе городской администрации с жалобой на неправомерное, по его мнению, решение директора муниципальной средней общеобразовательной школы №7 о временном отстранении от занятий его дочери – ученицы 9-го класса. Однако в связи с тем, что глава администрации не смог его принять, Соснянский изложил свои требования в письменной форме и передал жалобу в приемную главы администрации, где жалоба пролежала до 19 ноября 2023 г., когда ее наконец зарегистрировали и передали на рассмотрение главе администрации. Изучив содержание жалобы, глава администрации передал ее для рассмотрения по существу в городской отдел образования, куда она поступила 2 декабря 2023 г. А 9 декабря из районного отдела образования жалобу переслали директору школы №7 с требованием в двухнедельный срок еще раз разобраться в ситуации и дать необходимые объяснения отцу девочки.

Так и не получив ответ на свое обращение и полагая, что городская администрация затягивает рассмотрение его жалобы, гр. Соснянский 20 декабря 2023 г. обратился в прокуратуру с жалобой уже на действия городской администрации. Обоснована ли жалоба Соснянского в прокуратуру. Проанализируйте ситуацию с точки зрения соответствия Федеральному закону от 2 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

Вариант 7

Теоретическое задание:

Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний (на примере трех видов).

Задача:

Гражданин России Петров прибыл на новое место жительства в г. Москва и на третий день после вселения в квартиру подал в отдел УФМС заявление о регистрации по месту жительства. Однако получил отказ в регистрации, потому что в документах, представленных на регистрацию не было справки о снятии с регистрационного учета по прежнему месту жительства. Правомерен ли отказ в регистрации?

Вариант 8

Теоретическое задание:

Административное исковое заявление: понятие, порядок подачи. Процессуальное положение административного истца.

Задача:

Сергеева, приехав с сыном на новогодние каникулы в свой дом в деревне, узнала, что решением главы сельской администрации без её ведома на территории её приусадебного участка началось строительство водонапорной башни. Сергеева высказала главе администрации свое недовольство и 10 января уехала в город. 15 апреля она была в гостях у подруги, которая посоветовала обжаловать решение главы администрации в суд. Но поданная Сергеевой жалоба не была принята к рассмотрению судом. Почему? Как поступить Сергеевой в сложившейся ситуации?

Вариант 9

Теоретическое задание:

Дисциплинарная ответственность государственного гражданского служащего.

Задача:

Носов управлял автомобилем в состоянии алкогольного опьянения. Проехав на запрещающий сигнал светофора, он был остановлен сотрудником ГИБДД. Однако, испугавшись ответственности, Носов решил продолжить движение, набрал скорость 90 км/час и, не обращая внимания на предупреждения сотрудников ГИБДД, выехав на встречную полосу движения, совершил столкновение с движущимся навстречу автомобилем. Водителю встречного автомобиля, в результате ДТП был причинен вред здоровью средней тяжести.

Имеются ли в действиях Носова составы административных правонарушений?

Изменится ли квалификация действий Носова, если в результате ДТП водителю встречного автомобиля будет причинен тяжкий вред здоровью?

Вариант 10

Теоретическое задание:

Система и правовой статус органов исполнительной власти Московской области.

Задача:

Семнадцатилетний Ковалев перебежал дорогу на красный сигнал светофора и был остановлен сотрудником ГИБДД, который составил в отношении данного факта протокол об административном правонарушении и назначил Ковалеву административное наказание в виде штрафа.

Правомерны ли действия сотрудника ГИБДД?

В.1 Практические занятия

Практические занятия

Практическое занятие №1. Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права.

Практическое занятие №2. Семинар: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.

Практическое занятие №3. Семинар: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры.

Практическое занятие №4. Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.

Практическое занятие №5. Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.

Практическое занятие №6. Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений.

Практическое занятие №7. Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих.

Практическое занятие №8: изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.

Практическое занятие №9: изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач.

Практическое занятие №10: изучение процессуальных норм КоАП РФ, моделирование стадий производства по делам об административных правонарушениях, решение задач. Проведение деловой игры «Возбуждение дела об административном правонарушении».

Практическое занятие №11: рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.

Практическое занятие №12: рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении.

Практическое занятие №13: Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления.

Задачи

Задача 1. Гражданин В. приставал к пассажирам в автобусе, мешал им входить и выходить, выражался нецензурными словами. Какой проступок в данном случае он совершил? К какой ответственности могут привлечь нарушителя?

Правильный ответ: В соответствии с КоАП РФ - это мелкое хулиганство, вплоть до административного ареста до 15 суток.

Задача 2. Ученики 8-го класса во время перерыва, играя во дворе школы, по неосторожности сломали два молодых деревца. Есть ли в действиях ребят состав административного проступка?

Правильный ответ: В КоАП РФ ответственность предусмотрена только за умышленное причинение вреда. Состав административного проступка отсутствует.

Задача 3. Пятнадцатилетние Вова и Петя появились в кинотеатре в пьяном виде.

Администратор кинотеатра не разрешила им войти в зал и передала их дежурному милиционеру.

Можно ли привлечь этих юношей к административной ответственности и за какое нарушение?

Несут ли административную ответственность в данном случае их родители?

Правильный ответ: Появление в общественном месте в состоянии опьянения в соответствии с КоАП РФ является административным правонарушением. Протокол составляется на родителей, и они понесут ответственность

1. В форме таблицы покажите место административного права в системе российского права (связь с другими отраслями права)

Отрасль / Критерии сравнения	Конституционное право	Административное право	Уголовное право	Трудовое право	Финансовое право
Предмет					
Метод					
Субъекты					
Источник и (степень систематизации)					

2. Приехавший в г. Воронеж для обучения в ВЭПИ гражданин Данилов обратился в территориальный орган Управления МВД по вопросам миграции с заявлением о регистрации по месту пребывания. Территориальный орган Управления МВД по вопросам миграции осуществил регистрацию Данилова по месту пребывания сроком на шесть месяцев. При этом Данилову объяснили, что через каждые шесть месяцев он должен продлевать срок регистрации. Правомерны ли действия и утверждения регистрирующего органа?

3. Гр. Соснянский 15 ноября 2023 г. пришел на прием к главе городской администрации с жалобой на неправомерное, по его мнению, решение директора муниципальной средней общеобразовательной школы №7 о временном отстранении от занятий его дочери - ученицы 9-го класса. Однако в связи с тем, что глава администрации не смог его принять, Соснянский изложил свои требования в письменной форме и передал жалобу в приемную главы администрации, где жалоба пролежала до 19 ноября 2023 г., когда ее наконец зарегистрировали и передали на рассмотрение главе администрации. Изучив содержание жалобы, глава администрации передал ее для рассмотрения по существу в городской отдел образования, куда она поступила 2 декабря 2023 г. А 9 декабря из районного отдела образования жалобу переслали директору школы №7 с требованием в двухнедельный срок еще раз разобраться в ситуации и дать необходимые объяснения отцу девочки.

Так и не получив ответ на свое обращение и полагая, что городская администрация затягивает рассмотрение его жалобы, гр. Соснянский 20 декабря 2023 г. обратился в прокуратуру с жалобой уже на действия городской администрации. Обоснована ли жалоба Соснянского в прокуратуру. Проанализируйте ситуацию с точки зрения соответствия Федеральному закону от 2 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

4. Гражданин России Петров прибыл на новое место жительства в г. Воронеж и на третий день после вселения в квартиру подал в отдел УФМС заявление о регистрации по месту жительства. Однако получил отказ в регистрации, потому что в документах, представленных на регистрацию, не было справки о снятии с регистрационного учета по прежнему месту жительства. Правомерен ли отказ в регистрации?

5. Сергеева, приехав с сыном на новогодние каникулы в свой дом в деревне, узнала, что решением главы сельской администрации без её ведома на территории её приусадебного участка началось строительство водонапорной башни. Сергеева высказала главе администрации свое недовольство и 10 января уехала в город. 15 апреля она была в гостях у подруги, которая посоветовала обжаловать решение главы администрации в суд.

Но поданная Сергеевой жалоба не была принята к рассмотрению судом. Почему? Как поступить Сергеевой в сложившейся ситуации?

6. У одного из федеральных министров за сорок минут до начала заседания Правительства РФ резко поднялось кровяное давление, и он был срочно госпитализирован.

Перед госпитализацией министр поручил своему заместителю принять участие в заседании Правительства вместо него. Однако Председатель Правительства не разрешил прибывшему на заседание заместителю министра участвовать в заседании. Почему? Как должен поступить федеральный министр в случае невозможности личного участия в заседании Правительства?

7. Гр. Мутов после окончания ВЭПИ был принят на государственную гражданскую службу в Управление занятости населения Воронежской области с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении указанного срока Мутов продолжал службу еще две недели. Однако впоследствии он был уволен с должности с мотивировкой «в связи с неудовлетворительными результатами испытания» Какие нарушения были допущены в отношении Мутова?

8. Гр. Зотов проходит государственную гражданскую службу в одном из департаментов Правительства В-ской области. В связи с совершением дисциплинарного проступка и проведением служебной проверки он был отстранен от замещаемой должности на 35 дней. На этот период за Зотовым был сохранен должностной оклад, надбавка к окладу за классный чин и надбавка за выслугу лет. Ранее же получаемая Зотовым надбавка за особые условия государственной службы ему не была сохранена, поскольку в течение периода проверки он не исполнял свои служебные обязанности. Были ли допущены в отношении Зотова нарушения законодательства о государственной гражданской службе?

9. Владимирова устроился на работу в строительную фирму. Ведя ремонт в своей квартире, и имея свободный доступ к строительным материалам, принадлежащим фирме, он присвоил два мешка цемента на сумму 660 рублей. Имеются ли в действиях Владимирова признаки состава административного правонарушения?

10. Носов управлял автомобилем в состоянии алкогольного опьянения. Проехав на запрещающий сигнал светофора, он был остановлен сотрудником ГИБДД. Однако, испугавшись ответственности, Носов решил продолжить движение, набрал скорость 90 км/час и, не обращая внимания на предупреждения сотрудников ГИБДД, выехав на встречную полосу движения, совершил столкновение с движущимся навстречу автомобилем. Водителю встречного автомобиля, в результате ДТП был причинен вред здоровью средней тяжести. Имеются ли в действиях Носова составы административных правонарушений? Изменится ли квалификация действий Носова, если в результате ДТП водителю встречного автомобиля будет причинен тяжкий вред здоровью?

11. Иванов, являясь жителем Курганской области, приехал на собственной автомашине в гости к брату, проживающему в г. Тюмени. В связи с тем, что места, отведенные для стоянки автомашин, были заняты, Иванов оставил автомобиль на детской площадке.

Изучив Кодекс об административной ответственности Тюменской области, определите, подлежат ли действия Иванова административной ответственности?

12. Семнадцатилетний Ковалев перебежал дорогу на красный сигнал светофора и был остановлен сотрудником ГИБДД, который составил в отношении данного факта протокол об административном правонарушении и назначил Ковалеву административное наказание в виде штрафа. Правомерны ли действия сотрудника ГИБДД?

13. При проверке деятельности магазина по продаже бытовой химии, находящегося на территории рынка «Северный», обнаружилось, что отпуск товара производится без контрольно-кассовой техники.

На кого может быть составлен протокол об административном правонарушении – на продавца, директора магазина или юридического собственника рынка?

14. Злотарев, проезжавший вечером с работы домой, был остановлен супругами Беляевыми. Беляева О. сообщила что ее мужу на улице стало плохо с сердцем и попросила срочно отвезти их до ближайшей больницы. Злотарев согласился, и, видя, что Беляеву становится все хуже, с превышением установленной скорости, доставил супругов в приемное отделение. Будет ли он подлежать административной ответственности?

15. Иностранец гражданин заключил трудовой договор с представителем юридического лица и осуществлял трудовую деятельность на основании устного заверения работодателя о том, что на него получено разрешение на работу. Может ли иностранец гражданин быть привлечен к административной ответственности в соответствии с ч. 2 ст. 18.10 КоАП РФ, за осуществление

иностранным гражданином трудовой деятельности в Российской Федерации без разрешения на работу?

16. Решением суда отменено постановление службы природопользования и охраны окружающей среды о привлечении к административной ответственности директора ООО гр. Кириллова по ст. 8.41 КоАП РФ (невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду). Судом установлено, что в действиях директора ООО имеется состав правонарушения, предусмотренного ст. 8.41, однако, учитывая, что нарушение сроков уплаты было незначительно (3 дня), суд счел возможным прекратить производство по делу. Чем руководствовался суд, правомерно ли его решение?

17. Законодательное собрание области дополнило закон области об административных правонарушениях статьей об административной ответственности за несоблюдение чистоты и порядка во дворах многоквартирных домов. Санкция статьи предусматривала за нарушение гражданами, ответственными за поддержание чистоты и порядка, соответствующих областных норм и правил штраф в размере от 1000 до 3000 рублей, а в случае повторного совершения данного правонарушения - привлечение к обязательным работам (уборка улиц) на срок до 7 дней или административный арест на срок до 3 суток. Соответствует ли областной закон федеральному законодательству об административных правонарушениях?

18. Заместителем главного государственного инспектора области по охране окружающей среды Б. экскаваторщик А. был привлечен к административной ответственности за совершение действий, выразившихся в самовольном снятии, перемещении плодородного слоя почвы и погрузке их на автотранспорт в объеме около 3 куб. м. Данные действия, подпадают под состав правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 8.6 КоАП РФ. На А. был наложен административный штраф в размере 3 тыс. руб. как на должностное лицо.

А. обжаловал постановление главному государственному инспектору области по охране окружающей среды Н., ссылаясь на то, что он не является должностным лицом. Главный государственный инспектор Н. постановление оставил без изменений, а жалобу - без удовлетворения, мотивировав это тем, что в протоколе А. был записан как должностное лицо, а в графе «должность» указано «экскаваторщик». Поскольку А. протокол подписал, значит, он с ним согласился. На этом основании постановление было признано законным и обоснованным.

А. обратился с жалобой в суд. Какое решение должен вынести судья?

Критерии оценки для выполнения практической работы (практических заданий):

Оценка учитывает знания учебного материала, усвоение взаимосвязи основных понятий, умение ответить на дополнительные вопросы, понимание взаимосвязи между показателями задачи, умение найти правильный алгоритм решения.

Оценка «5» - «отлично» выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий

Критерии оценки контрольной работы

Последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Вопросы к экзамену

1. Государственное управление как вид государственной деятельности и его взаимосвязь (соотношение) с исполнительной властью.
2. Административное право как наука: предмет, задачи, историческое развитие
3. Место административного права в системе российского права: цели, задачи, принципы отрасли и ее соотношение с другими отраслями. Система административного права.
4. Предмет, метод и субъекты административного права.
5. Источники административного права: понятие, виды, система (соотношение по юридической силе).
6. Административно-правовые нормы: понятие, особенности содержания и структуры, виды.
7. Действие норм административного права во времени, пространстве и по кругу лиц. Формы реализации норм административного права.
8. Административное правоотношение: понятие, признаки, структура и виды.
9. Граждане как субъекты административного права: строение, особенности содержания и виды их административно-правового статуса.
10. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации: правовые основания пребывания в Российской Федерации, права, обязанности, ответственность.
11. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан в сфере государственного управления.
12. Обращения граждан в органы исполнительной власти: правовая основа, виды и формы обращений, порядок их подачи и рассмотрения.
13. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти.
14. Правительство Российской Федерации: правовая основа деятельности, состав, компетенция, организация работы, взаимосвязь с другими государственными органами.
15. Федеральные органы исполнительной власти: правовая основа их организации и деятельности, система и структура, функции, внутренняя организация.
16. Понятие, принципы, правовая основа и система государственной службы в РФ.
17. Должности государственной службы: понятие, категории и группы, соотношение с государственными должностями.
18. Правовой статус государственных служащих (на примере гражданской службы): понятие, служебные права и гарантии, обязанности, ограничения и запреты, ответственность.

19. Организации как субъекты административного права: понятие, виды организаций и особенности их административно-правового статуса.
20. Формы деятельности органов исполнительной власти: понятие, содержание, виды.
21. Административно-правовые акты управления: понятие, признаки, виды.
22. Административно-правовые методы государственного управления: понятие, характерные черты, виды.
23. Административное принуждение: понятие, признаки, виды.
24. Административная ответственность: понятие, отличительные признаки вида юридической ответственности, основания.
25. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав.
26. Субъекты административной ответственности.
27. Административное наказание: виды и их характеристика, общие правила назначения.
28. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях: понятие, нормативно-правовая основа, задачи и принципы.
29. Структура и виды производства по делу об административном правонарушении.
30. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
31. Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
32. Процессуальный статус участников производства по делам об административных правонарушениях.
33. Виды производства по делам об административных правонарушениях.
34. Законность и дисциплина в государственном управлении: определение понятий, способы обеспечения.
35. Административно-правовые основы контроля и надзора в государственном управлении: понятие, принципы, виды

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100%;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 70%-84%;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69%;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, выполнение практических заданий; менее, чем на 50%

Примерный перечень тем рефератов

1. Исполнительная власть: понятие, содержание, место в механизме разделения властей.
2. Наука административного права, история ее развития и современные проблемы ее развития.
3. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

4. Административно-правовой статус религиозных объединений.
5. Административно-правовой статус и виды некоммерческих организаций
6. Контроль и надзор за деятельностью общественных объединений.
7. Факторы, определяющие правильный выбор форм и методов государственного управления.
8. Убеждение как метод государственного управления.
9. Квалификация административных правонарушений.
10. Виды административных процессов, административных производств. Их характеристика.
11. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
12. Противодействие коррупции в государственном управлении. Правовые основы, основные направления деятельности.
13. Государственное управление социально-культурной сферой.
14. Специальный административно-правовой режим, его особенности и виды.
15. Административно-правовой режим чрезвычайного положения и его особенности.

Презентация/реферат по темам

Создание материалов-презентаций - это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформлению ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы MicrosoftPowerPoint.

Роль студента:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Рекомендуется:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины - главные моменты опорного конспекта;
- использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста; - использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
- выполнение общих правил оформления текста;
- тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;
- горизонтальное расположение текстовой информации, в т.ч. и в таблицах;
- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основную идею абзаца располагать в самом начале - в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
- идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;

- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

Примерные требования к оформлению презентации

Стиль:

- Соблюдайте единый стиль оформления.
- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
- Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).

Фон:

- Для фона выбирайте более холодные тона (синий или зеленый).

Использование цвета:

- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.
- Для фона и текста используйте контрастные цвета.
- Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты:

- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.
- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Критерии оценки реферата:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- культура речи;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.
- работа представлена в срок.

4. Критерии оценки

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

4-балльная шкала	100 балльная шкала	Бинарная шкала
Отлично	Выполнено 85-100 %	Не зачтено
Хорошо	Выполнено 70-84 %	
Удовлетворительно	Выполнено 50-69 %	
Неудовлетворительно	Выполнено 0-49 %	Не зачтено

Оценивание выполнения тестов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения тестовых заданий;	Выполнено 85-100 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный, правильный ответ на поставленный вопрос.
Хорошо	2. Своевременность выполнения;	
		Выполнено 70-84 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно	3. Правильность ответов на вопросы;	Выполнено 50-69 % заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос
Неудовлетворительно	4. Самостоятельность тестирования	Выполнено 0-49 % заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

Оценивание выполнения проверочных работ

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. актуальность темы исследования;	Выполнены все задания, дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы.
Хорошо	2. соответствие содержания теме;	Выполнены все задания, дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др
Удовлетворительно	3. правильная структурированность информации;	Выполнено более половины заданий, дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.
Неудовлетворительно	4. наличие логической связи изложенной информации;	Выполнено менее половины заданий, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).
	5. культура речи;	
	6. эстетичность оформления, его соответствие требованиям;	
	7. качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата;	
	8. работа представлена в срок.	

Оценивание выполнения индивидуальных творческих заданий, докладов

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота выполнения	Полностью раскрыта заявленная тема, материал излагается свободно, выдержаны структура и объем реферата, студент демонстрирует способность анализировать материал, делать выводы, отвечать на вопросы по теме реферата.
Хорошо	2. Своевременность выполнения. 3. Правильность ответов на вопросы.	Достаточно полно раскрыта заявленная тема, материал излагается свободно, но при этом имеются неточности в изложении материала или не выдержан объем и структура реферата, имеются трудности при ответе на дополнительные вопросы.
Удовлетворительно	4. Самостоятельность. 5. Грамотность.	Заявленная тема раскрыта недостаточно полно, студент затрудняется излагать материал без опоры на конспект, имеются неточности в представленном материале, не выдержан объем и структура реферата, студент не может ответить на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно		Заявленная тема не раскрыта, студент не может излагать материал без опоры на конспект, имеются существенные ошибки в представленном материале, не выдержан объем и структура реферата, студент не может ответить на дополнительные вопросы, что демонстрирует отсутствие понимания материала контролируемого раздела.
---------------------	--	---

Оценивание ответа на экзамене

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Полнота и правильность решения практического задания;	Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировано знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмыслена дисциплина, самостоятельно, и исчерпывающе даны ответы на дополнительные вопросы, приведены собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решены предложенные практические задания без ошибок
Хорошо	3. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий);	Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями
Удовлетворительно	4. Самостоятельность ответа; 5. Культура речи; 6. и т.д.	Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий
Неудовлетворительно		Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

В экзаменационный билет включено два теоретических вопроса. Экзамен проводится в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится 20 минут. Оценивание ответа проводится по критериям, изложенным выше.

Оценивание результатов обучения, обучающегося по дисциплине, осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

1) Текущий контроль.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.

Текущий контроль проводится как:

- контроль тематический – по итогам изучения, определенных тем;
- рубежный – контроль определенного раздела или нескольких разделов, перед тем, как приступить к изучению очередной части учебного материала.

Контроль самостоятельной работы осуществляется в течение всего обучения. Формы контроля: опрос; сообщения (доклады), контрольные задания, тестовые задания; практические задания и пр.

2) Промежуточная аттестация.

Цель промежуточной аттестации: проверка базовых знаний дисциплины и практических навыков, полученных при изучении дисциплины и уровня сформированности компетенций.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится по итогам семестра в соответствии с учебным планом ОПОП и календарным учебным графиком.

Полученная оценка учитывает совокупные (промежуточные и окончательные) результаты обучения по дисциплине. В результате проведения зачета обучающемуся выставляется «зачтено» или «не зачтено»; в результате проведения зачета с оценкой или экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».