

Рабочая программа дисциплины

Гражданский процесс

Направление подготовки Юриспруденция

Код 40.03.01

Направленность (профиль) Гражданско-правовая

Квалификация выпускника бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные	Решение юридических проблем	ОПК-2
Общепрофессиональные	Юридическое письмо	ОПК-6

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические права при решении обстоятельства, имеющие юридическое значение ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1 Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданско - правовой сфере ОПК-6.2 Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданско - правовой сфере ОПК-6.3 Применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданско - правовой сфере.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код компетенции	ОПК-2		
	<p>содержание норм права, регулирующих имущественные, а также связанные и несвязанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие между разными организациями и гражданами, а также между отдельными гражданами, основные начала гражданского права, особенности субъектов гражданско-правовых отношений, объекты прав, понятие и виды юридических лиц, порядок их создания, реорганизации и ликвидации, их права и обязанности, содержание права собственности и других вещные права, порядок приобретения, отчуждения и защиты права собственности и других вещных прав, общие положения об обязательствах, понятие, основания, стороны возникновения обязательств, исполнение обязательств, общие положения о договоре, понятие и условия договора, отдельные виды договоров, таких как: купля-продажа, мена, дарение, поставка, аренда,</p>	<p>квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с возникновением, изменением и прекращением гражданских прав и обязанностей</p>	<p>Практическим опытом решения задач профессиональной деятельности в сфере договорных и обязательственных отношений</p>

	<p>хранение, безвозмездное пользование, наем жилого помещения, подряд, возмездное оказание услуг, перевозка, заем и кредит, транспортная экспедиция, банковский вклад, банковский счет, страхование, поручение, комиссия, агентский договор, общие положения о наследовании, особенности наследования по закону, наследования по завещанию, принятия наследства, наследования отдельных видов имущества; содержание прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации: охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации,</p>		
Код компетенции	ОПК 6		
	<p>понятие и виды юридических документов, основы правотворческой, правореализационной, правоприменительной, интерпретационной техники</p>	<p>разрабатывать проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>практический опыт составления проектов юридических документов в соответствии с правилами грамматики, стилистики, логики и культуры речи</p>

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана ОПОП.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Теория государства и права», «Экономика», «История государства и права России», «Правоохранительные органы», «Гражданское право», «Семейное право», «Трудовое право», «Арбитражный процесс», «Земельное право», «Жилищное право», «Адвокатура и нотариат», «Практикум подготовки юридических документов».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительный, правоохранительный, экспертно-консультационный.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения				
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Очно-заочная с применением ДОТ	Заочная с применением ДОТ
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	8/288	8/288	8/288	8/288	8/288
Контактная работа:					
Занятия лекционного типа	34	24	16	8	4
Занятия семинарского типа	68	36	16	20	8
Промежуточная аттестация: зачет / экзамен	18,1	18,1	13	36,1	13
Самостоятельная работа (СР)	167,9	209,9	243	223,9	263

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практ. занятия	Семинары	Лаб. раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и принципы процессуального права	2			4			10
2.	Гражданские	2			4			10

	процессуальные правоотношения и их субъекты							
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе	2			4			10
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства	2			4			10
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	2			4			10
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	2			4			10
7.	Процессуальные сроки	2			4			10
8.	Доказывание и доказательства	2			4			10
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	2			4			10
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство	2			4			10
11.	Постановление суда первой инстанции	2			4			10
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц	2			4			10
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	2			4			10
	Производство,	2			4			10

14.	связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов							
15.	Апелляционное производство. Производство в суде кассационной инстанции	2			4			10
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	2			4			12
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	2			4			5,9
	Промежуточная аттестация	18,1						
	Итого	34			68			167,9

6.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практ. занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лаб. раб.</i>	<i>Иные занятия</i>	
1.	Понятие и принципы процессуального права	1			2			12
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	2			2			12
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе	1			2			12
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства	2			2			12
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	2			2			12

6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	1			2			12
7.	Процессуальные сроки	1			2			12
8.	Доказывание и доказательства	2			2			12
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	1						12
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство	1			2			12
11.	Постановление суда первой инстанции	1			2			12
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц	2			2			12
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	1			2			12
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов	2			2			12
15.	Апелляционное производство. Производство в суде кассационной инстанции	2			4			12
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	1			2			12
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	1			2			17,9
	Промежуточная аттестация	18,1						
	Итого	24			36			209,9

6.1.3. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практ. занятия	Семинары	Лаб. раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и принципы процессуального права				1			14
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	1			1			14
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе	1						14
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства	1			1			14
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	1			1			14
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	1			1			14
7.	Процессуальные сроки	1			1			14
8.	Доказывание и доказательства	1			1			14
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	1			1			14
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по	1			1			12

	возвращению ребенка особое производство							
11.	Постановление суда первой инстанции	1			1			14
12.	Производство по делам с участием иностранцев	2			1			14
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	1			1			14
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов	1			1			14
15.	Апелляционное производство	1			1			14
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	1			1			14
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	1			1			19
	Промежуточная аттестация	13						
	Итого	16			16			243

6.1.4. Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа				Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практ. занятия	Семи нары	Лаб. раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и принципы процессуального права	1		1				12
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	1		1				12
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе	1		1				12
	Участие в	1		1				12

4.	гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства							
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	1		1				12
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	1		1				12
7.	Процессуальные сроки	1		1				12
8.	Доказывание и доказательства	1		1				12
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству			1				14
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство			1				12
11.	Постановление суда первой инстанции			1				14
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц			1				12
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов			1				14
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов			1				12
15.	Апелляционное производство Производство в суде			2				14

	кассационной инстанции							
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора			2				20
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам			2				15,9
	Промежуточная аттестация	36,1						
	Итого	8		20				223,9

6.1.5. Заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практ. занятия	Семинары	Лаб. раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и принципы процессуального права	1		1				16
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	1		1				16
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе	1		1				16
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства	1		1				16
5.	Представительство в суде общей юрисдикции			1				16
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел			1				16
7.	Процессуальные сроки			1				16

8.	Доказывание и доказательства			1				16
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству							16
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство							16
11.	Постановление суда первой инстанции							16
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц							16
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов							16
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов							16
15.	Апелляционное производство Производство в суде кассационной инстанции							16
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора							16
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам							7
	Промежуточная аттестация	13						
	Итого	4		8				263

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Понятие и принципы процессуального права	<p>Формы защиты субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан. Значение правосудия по гражданским делам.</p> <p>Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права. Система гражданского процессуального права.</p> <p>Источники гражданского процессуального права. Действие процессуальных норм.</p> <p>Соотношение гражданского процесса с арбитражным процессом.</p> <p>Понятие судопроизводства.</p>
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	<p>Понятие процессуальных правоотношений и основания их возникновения. Объект и содержание процессуальных отношений.</p> <p>Субъекты и участники процессуальных правоотношений.</p>
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе.	<p>Понятие сторон процесса.</p> <p>Процессуальная правоспособность.</p> <p>Процессуальная дееспособность.</p> <p>Процессуальное соучастие.</p> <p>Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны.</p> <p>Замена ненадлежащей стороны.</p> <p>Процессуальное правопреемство.</p> <p>Третьи лица и их права.</p>
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства.	<p>Основания для участия в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства</p> <p>Их правовой статус в гражданском процессе.</p>
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	<p>Понятие представителя в процессе.</p> <p>Документальное и иное оформление полномочий представителя.</p>
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	<p>Понятие подведомственности.</p> <p>Понятие подсудности.</p> <p>Компетенция суда.</p>
7.	Процессуальные сроки	<p>Понятие и значение процессуальных сроков.</p> <p>Перенос и перерыв процессуального срока.</p> <p>Приостановление процессуального срока.</p> <p>Истечение процессуального срока и последствия.</p> <p>Восстановление процессуального срока.</p>
8.	Доказывание и доказательства	<p>Субъект и объект доказывания.</p> <p>Надлежащие и ненадлежащие доказательства.</p> <p>Фальсификация доказательств.</p> <p>Судебные запросы и поручения.</p>
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к	<p>Основание для возбуждения гражданского дела в суде и процессуальное оформление.</p> <p>Порядок и оформление подготовки дела к судебному</p>

	судебному разбирательству	разбирательству и его завершение.
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство.	Рассмотрение дел мировым судьей. Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство. Упрощенное производство. Производство по возвращению ребенка. Особое производство.
11.	Постановление суда первой инстанции	Виды судебных постановлений первой инстанции и их назначение. Содержание судебных постановлений первой инстанции. Исправление ошибок в судебных постановлениях.
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц	Особенности производства. по делам с участием иностранцев. Основания для производства. Оформление результата производства.
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	Понятие третейского суда. Взаимосвязанность процессуального законодательства о третейских судах и гражданского процессуального законодательства. Сущность производства по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов	Понятие исполнительного производства. Взаимосвязанность процессуального законодательства и законодательства об исполнительном производстве.
15.	Апелляционное производство Производство в суде кассационной инстанции	Сущность и значение апелляционного и кассационного производства. Право апелляционного и кассационного обжалования и порядок его осуществления. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы. Полномочия суда апелляционной и кассационной инстанции Право обжалования. Порядок рассмотрения судом кассационной жалобы, представления.
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	Сущность, значение производства в порядке надзора. Право обжалования судебных постановлений в порядке надзора, порядок его реализации. Процессуальный порядок возбуждения надзорного производства и рассмотрения надзорной жалобы (представления). Полномочия суда надзорной инстанции.
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	Понятие вновь открывшихся обстоятельств. Понятие новых обстоятельств. Компетенция суда по пересмотру. Особенности доказывания обстоятельств.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Понятие и принципы процессуального права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан. 2. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права. 3. Источники гражданского процессуального права. Действие процессуальных норм. 4. Соотношение гражданского процесса с арбитражным процессом. 5. Понятие судопроизводства.
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Процессуальные правоотношения и их назначение. 2. Субъекты и участники процессуальных правоотношений, их основные права и обязанности.
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие сторон и участников процесса. 2. Сущность процессуальной право/дееспособность 3. Надлежащий истец и ответчик. 4. Замена истца или ответчика. 5. Третьи лица и их права.
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства 2. Представление прокурора. 3. Основания для участия государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства 4. Порядок оформления полномочий в процессе.
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представители по закону, по доверенности, по заявлению стороны с протокольным оформлением. 2. Доверенность и обязательные требования к ней.
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведомственность и подсудность, практическое значение определения. 2. Виды подсудности. 3. Компетенция суда.
7.	Процессуальные сроки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды процессуальных сроков. 2. Перенос и перерыв процессуального срока. 3. Приостановление процессуального срока. 4. Истечение процессуального срока и последствия. 5. Восстановление процессуального срока. 6. Порядок обращения с заявлением о восстановлении срока и основания для восстановления.
8.	Доказывание и доказательства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязанности доказывания. 2. Сбор доказательств и порядок их предоставления суду. 3. Надлежащие и ненадлежащие доказательства. 4. Заявление о фальсификации доказательств. 5. Содействие суда в сборе доказательств.

9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основание для возбуждения гражданского дела в суде. Определение о принятии к производству. 2. Предварительное заседание и его значение. 3. Основания для перехода к рассмотрению дела, по существу. 4. Порядок и оформление подготовки дела к судебному разбирательству и его завершение.
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Категория дел, рассматриваемых мировым судьей. 2. Приказное производство и его особенности, в том числе обжалования судебного приказа. 3. Исковое производство: содержание иска, обязательные приложения к нему, порядок подачи в суд. 4. Заочное производство и основания для него. 5. Упрощенное производство и основания для него. 6. Производство по возвращению ребенка. 7. Категория дел, рассматриваемых в порядке особого производства.
11.	Постановление суда первой инстанции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды судебных постановлений первой инстанции и их назначение. 2. Содержание судебных постановлений первой инстанции. 3. Исправление ошибок в судебных постановлениях.
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иностранцы лица, как участники производства по российскому процессуальному законодательству. 2. Их права и обязанности в суде общей юрисдикции Российской Федерации. 3. Оформление результата производства.
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательство о третейских судах в РФ. 2. Взаимосвязанность процессуального законодательства о третейских судах и гражданского процессуального законодательства. 3. Сущность производства по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Законодательство об исполнительном производстве. 2. Взаимосвязанность процессуального законодательства и законодательства об исполнительном производстве.
15.	Апелляционное производство Производство в суде кассационной инстанции	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, содержание апелляционной и кассационной жалоб, обязательные приложения к ним, порядок и срок подачи. 2. Право апелляционного и кассационного обжалования и порядок их осуществления. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб. 3. Пределы рассмотрения апелляционной и кассационной жалоб и полномочия суда.
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Надзорная инстанция и производство в порядке надзора. 2. Основания для обжалования судебных постановлений в порядке надзора и срок обращения.

		3. Процессуальный порядок возбуждения надзорного производства и рассмотрения надзорной жалобы (представления). 4. Полномочия суда надзорной инстанции.
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	1.Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств. 2.Содержание заявления о пересмотре. 3.Компетенция суда по пересмотру. 4.Особенности доказывания обстоятельств.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Понятие и принципы процессуального права	Формы защиты субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан. Значение правосудия по гражданским делам. Понятие, предмет и метод гражданского процессуального права. Система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Действие процессуальных норм. Соотношение гражданского процесса с арбитражным процессом. Понятие судопроизводства.
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты.	Понятие процессуальных правоотношений и основания их возникновения. Объект и содержание процессуальных отношений. Субъекты и участники процессуальных правоотношений.
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе.	Понятие сторон процесса. Процессуальная правоспособность. Процессуальная дееспособность. Процессуальное соучастие. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство. Третьи лица и их права.
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства.	Основания для участия в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, органов опеки и попечительства Их правовой статус в гражданском процессе.
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	Понятие представителя в процессе. Документальное и иное оформление полномочий представителя.
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	Понятие подведомственности. Понятие подсудности. Компетенция суда.
	Процессуальные сроки	Понятие и значение процессуальных сроков.

7.		Перенос и перерыв процессуального срока. Приостановление процессуального срока. Истечение процессуального срока и последствия. Восстановление процессуального срока.
8.	Доказывание и доказательства	Субъект и объект доказывания. Надлежащие и ненадлежащие доказательства. Фальсификация доказательств. Судебные запросы и поручения.
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	Основание для возбуждения гражданского дела в суде и процессуальное оформление. Порядок и оформление подготовки дела к судебному разбирательству и его завершение.
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство.	Рассмотрение дел мировым судьей. Приказное производство. Исковое производство. Заочное производство. Упрощенное производство. Производство по возвращению ребенка. Особое производство.
11.	Постановление суда первой инстанции	Виды судебных постановлений первой инстанции и их назначение. Содержание судебных постановлений первой инстанции. Исправление ошибок в судебных постановлениях.
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц	Особенности производства. по делам с участием иностранных лиц. Основания для производства. Оформление результата производства.
13.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов	Понятие третейского суда. Взаимосвязанность процессуального законодательства о третейских судах и гражданского процессуального законодательства. Сущность производства по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов	Понятие исполнительного производства. Взаимосвязанность процессуального законодательства и законодательства об исполнительном производстве.
15.	Апелляционное производство Производство в суде кассационной инстанции	Сущность и значение апелляционного и кассационного производства. Право апелляционного и кассационного обжалования и порядок его осуществления. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы. Полномочия суда апелляционной и кассационной инстанции Право обжалования. Порядок рассмотрения судом кассационной жалобы, представления.
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	Сущность, значение производства в порядке надзора. Право обжалования судебных постановлений в порядке надзора, порядок его реализации.

		Процессуальный порядок возбуждения надзорного производства и рассмотрения надзорной жалобы (представления). Полномочия суда надзорной инстанции.
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	Понятие вновь открывшихся обстоятельств. Понятие новых обстоятельств. Компетенция суда по пересмотру. Особенности доказывания обстоятельств.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и принципы процессуального права	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
2.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
3.	Стороны и третьи лица в гражданском процессе	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
4.	Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления,	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

	организаций, органов опеки и попечительства	
5.	Представительство в суде общей юрисдикции	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
6.	Подведомственность и подсудность гражданских дел	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
7.	Процессуальные сроки	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
8.	Доказывание и доказательства	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
9.	Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
10.	Судебное разбирательство: мировым судьей, приказное, исковое, заочное, упрощенное, производство, производство по возвращению ребенка особое производство	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
11.	Постановление суда первой инстанции	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
12.	Производство по делам с участием иностраннх лиц	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
13.	Производство по делам, связанным с выполнением	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ:

	функций содействия и контроля в отношении третейских судов	Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
14.	Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и иных органов	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
15.	Апелляционное производство Производство в суде кассационной инстанции	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
16.	Пересмотр судебных решений в порядке надзора	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи
17.	Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам	Опрос, информационный проект, диспут, дискуссия, тестовое задание Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые вопросы

1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса
2. Источники гражданского процессуального права
3. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их классификация
4. Объект и содержание гражданских процессуальных правоотношений
5. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений и их субъекты
6. Понятие, значение и система гражданских процессуальных принципов
7. Гражданская процессуальная форма
8. Виды гражданского судопроизводства и их особенности
9. Стадии гражданского процесса, их характеристика
10. Состав суда, основания и порядок разрешения вопросов судом в коллегиальном составе
11. Понятие и состав лиц, участвующих в деле
12. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности
13. Процессуальное соучастие
14. Надлежащая и ненадлежащая стороны в гражданском процессе
15. Гражданское процессуальное правопреемство
16. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора
17. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора

18. Участие прокурора в гражданском процессе. Формы участия прокурора в гражданском процессе
19. Обращение в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц
20. Участие в гражданском судопроизводстве государственных органов, органов местного самоуправления для дачи заключения по делу
21. Понятие и виды представительства в суде
22. Полномочия представителя в суде
23. Понятие и виды судебной подведомственности гражданских дел
24. Понятие и виды подсудности гражданских дел
25. Родовая подсудность
26. Территориальная подсудность
28. Понятие, назначение и виды процессуальных сроков
29. Понятие и назначение судебных расходов
30. Доказывание — разновидность судебного познания обстоятельств дела. Факты, не требующие доказывания.
38. Судебный приказ как упрощенное судопроизводство и как разновидность судебного постановления
39. Понятие и сущность искового производства
40. Задачи и содержание подготовки дела к судебному разбирательству
41. Понятие и виды судебных постановлений
42. Содержание судебного решения. Судебные ошибки и восполнение недочетов судебного разбирательства
43. Законная сила судебного решения
44. Определения суда первой инстанции и их виды
45. Заочное производство — упрощенный порядок судебного разбирательства
46. Общая характеристика и состав особого производства
47. Установление фактов, имеющих юридическое значение
48. Сущность кассационного производства и основания к отмене и изменению решений суда первой инстанции
49. Пределы полномочий суда кассационной инстанции
50. Пересмотр в порядке надзора — исключительный способ проверки законности судебных актов
51. Сущность пересмотра вступивших в законную силу решений, определений судов по вновь открывшимся обстоятельствам
52. Правовое положение иностранцев в российском гражданском процессе. Иски к иностранным государствам и международным организациям
53. Подсудность дел с участием иностранных лиц судам в Российской Федерации
54. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)
55. Сущность третейского судопроизводства
56. Нормативная основа и правовая природа исполнительного производства, и основные положения исполнительного производства

Типовые проблемно-аналитические задания

1. Заполните сравнительную таблицу:

Критерий	Гражданское право	Арбитражное процессуальное право	Гражданское процессуальное право
Основания возникновения			

правоотношений			
Объект правоотношений			
Субъект правоотношений			
Источники права			

2. На основе норм материального права приведите примеры участия в гражданском процессе соистцов, соответчиков, ненадлежащих сторон, примеры процессуального правопреемства.

3. Составьте таблицу, отражающую основные признаки сторон, соучастников, ненадлежащих сторон, правопреемников.

4. Укажите, какие процессуальные действия представитель вправе совершать без указания на них в доверенности:

- а) заявить ходатайство о замене правопреемника истца на правопреемника
- б) подписать надзорную жалобу
- в) ходатайствовать о назначении экспертизы
- г) отказаться от иска
- д) заключить мировое соглашение

5. Составьте доверенность для представления в суде общей юрисдикции интересов истца со всеми процессуальными правами.

6. Подготовьте проект искового заявления (предмет, основание иска каждый студент определяет самостоятельно). В заявлении следует указать размер госпошлины, подлежащей оплате, а также перечень приложений.

7. Укажите, какие документы в качестве письменного доказательства следует приложить к исковому заявлению:

- о взыскании долга по договору займа, заключенного между гражданами;
- о взыскании стоимости проданного гражданину некачественного товара.

8. Напишите заявление о признании гражданина: а) безвестно отсутствующим; б) умершим; в) недееспособным; г) ограниченно дееспособным; д) о признании гражданина, находящегося в живых.

9. Определите состав участников судебного дела о лишении родительских прав.

Примерные темы исследовательских и информационных проектов

Подготовка исследовательских проектов по темам:

1. Принципы защиты субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан в суде общей юрисдикции. .
2. Понятие гражданских процессуальных правоотношений, их содержание и структура.
3. Участие в гражданском процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, органов опеки и попечительства.
4. Разграничение подведомственности гражданских дел между судами общей юрисдикции и арбитражными судам.
5. Понятие подсудности гражданских дел. Виды подсудности. Последствия нарушения правил о подведомственности.
6. Значение особого производства и его принципиальные отличия от иных видов судебного производства.

Информационный проект

1. Классификация принципов гражданского процессуального права и их значение.

2. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащей стороны на примере конкретного судебного дела, рассмотренного судом общей юрисдикции.
3. Третьи лица, заявляющие и не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора и их правовой статус.
4. Доказательственные презумпции.

Типовые задания к интерактивным занятиям

Деловая игра по теме «Рассмотрение дела о выселении гражданина из жилого помещения».

Студенты представляют в суде: а) истца; б) ответчика; в) прокурора; д) представителя уполномоченного государственного органа; е) свидетелей; ж) третьих лиц; з) судью.

Каждый из участников дела действует в соответствии с процессуальными требованиями, предусмотренными Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации.

Типовые тестовые задания

1. В случае отсутствия нормы процессуального права, регулиющей отношения, возникшие в ходе гражданского судопроизводства, допустима ли аналогия закона и (или) аналогия права?

- А) нет;
- Б) только аналогия закона;
- В) только аналогия права;
- Г) да, и аналогия закона, и аналогия права.

2. Суды принимают судебные постановления в форме:

- А) судебных приказов;
- Б) определений суда;
- В) судебных приказов, определений суда;
- Г) судебных приказов, решений суда, определений суда.

3. По общему правилу рассмотрение дел в составе судьи-председательствующего и двух судей осуществляется судом в...

- А) порядке судебного надзора;
- Б) кассационном порядке;
- В) суде первой инстанции.

4. Вправе ли судья при рассмотрении дела судом в коллегиальном составе воздержаться от голосования?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, если только в рассмотрении дела участвуют более трех судей.

5. Что из перечисленного не выступает основанием для отвода судьи?

- А) судья при предыдущем рассмотрении данного дела участвовал в нем в качестве прокурора, секретаря судебного заседания, представителя, свидетеля, эксперта, специалиста, переводчика;
- Б) судья является родственником или свойственником кого-либо из лиц, участвующих в деле, либо их представителей;
- В) судья не устраивает потерпевшую сторону в связи с его личными убеждениями и взглядами;
- Г) судья лично, прямо или косвенно заинтересован в исходе дела либо имеются иные обстоятельства, вызывающие сомнение в его объективности и беспристрастности.

6. Вправе ли судья (эксперт, переводчик и др. участники процесса) заявить самоотвод по иным основаниям нежели чем предусмотрены законом?

А) да, это его право;

Б) нет.

7. Кем рассматривается вопрос об отводе, заявленном судьей, рассматривающему дело единолично?

А) тем же судьей;

Б) приглашается другой судья;

В) прокурором;

Г) секретарем суда.

8. Какие из перечисленных категорий дел не относятся к подведомственности суда:

А) по заявлениям о защите избирательных прав или права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

Б) исковые дела с участием граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления о защите нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов, по спорам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых, жилищных, земельных, экологических и иных правоотношений;

В) дела о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений;

Г) все из перечисленных относятся к подведомственности суда.

9. К чьей подсудности относятся дела о расторжении брака, если между супругами отсутствует спор о детях и дела о разделе между супругами совместно нажитого имущества независимо от цены иска?

А) мировому судье;

Б) районному суду;

В) специализированным судам.

10. К чьей подсудности относятся дела связанные с государственной тайной?

А) районному суду;

Б) специальному суду;

В) военному суду;

Г) Верховному суду субъекта РФ;

Д) Верховному суду РФ.

11. Кому принадлежит выбор между несколькими судами, когда наличествует так называемая выборная подсудность?

А) истцу;

Б) истцу по договоренности с ответчиком;

В) суду.

12. Гражданская процессуальная дееспособность по общему правилу наступает...

А) с 18 лет;

Б) с 16 лет;

В) с 14 лет.

13. При вступлении в дело третьего лица, заявляющего самостоятельные требования относительно предмета спора, рассмотрение дела производится...

А) с той стадии, где находится процесс, но с самого ее начала;

Б) с того момента, на котором находится процесс;

В) с самого начала.

14. На какой стадии гражданского судопроизводства возможно правопреемство?

А) на любой;

Б) только на стадии подготовки дела к производству.

15. Прокурор, подавший заявление в суд (о защите прав и интересов гражданина и т. д.) пользуется всеми процессуальными правами и несет все процессуальные обязанности истца, за исключением права на....

А) выступления в суде и обязанности уплаты судебных расходов;

Б) отзыва заявления и заключения мирового соглашения;

В) заключение мирового соглашения и обязанности по уплате судебных расходов.

16. Допускает ли действующее гражданско-процессуальное законодательство участие в деле представителя, в том случае, когда гражданин принимает личное участие в деле?

А) да;

Б) только по делам, возникающим из семейных, трудовых и гражданских правоотношений;

В) нет.

17. Имеют ли юридическую силу и могут ли быть положены в основу решения суда доказательства, полученные с нарушением закона (например, незаконное «прослушивание» телефона)?

А) не имеют;

Б) имеют;

В) имеют, если будет доказана их истинность;

Г) имеют, если их истинность будет подтверждена прокуратурой.

18. Судебные расходы состоят из...

А) государственной пошлины и издержек, связанных с рассмотрением дела;

Б) государственной пошлины, издержек, связанных с рассмотрением дела, зарплаты судьям и иным государственным органам (прокурору и т. д.).

Ключи к тестам:

1 - : г; 2 - г; 3 - б; 4 - б; 5 - в; 6 - б; 7 - а; 8 - г; 9 - а; 10 - г; 11 - а; 12 - а; 13 - в; 14 - а; 15 - в; 16 - а; 17 - а; 18 - а.

Типовые вопросы к письменному опросу:

1. Формы защиты субъективных прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан. Значение правосудия по гражданским делам.

2. Понятие, предмет, метод и система гражданского процессуального права.

3. Источники гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм.

4. Соотношение гражданского и арбитражного процессуального права, и законодательства.

5. Понятие судопроизводства.

6. Предмет науки гражданского процессуального права.

7. Понятие принципов гражданского процессуального права, их система и значение.

8. Классификация принципов гражданского процессуального права.

9. Организационно – функциональные принципы гражданского процессуального права.

10. Функциональные принципы гражданского процессуального права.

11. Объект и содержание гражданских процессуальных отношений.

12. Понятие надлежащей и ненадлежащей стороны. Замена ненадлежащей стороны.

13. Процессуальное правопреемство.

14. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности прокурора.

15. Основания и цели участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, органов опеки и попечительства

16. Формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, органов опеки и попечительства.

17. Представительство в суде и порядок его оформления.

18. Подведомственность гражданских дел суду общей юрисдикции.
19. Приостановление, восстановление, продление процессуальных сроков.
20. Понятие и сущность искового производства.
21. Понятие и сущность особого производства.
22. Упрощенное, приказное, заочное производство и цели их включения в процессуальное законодательство.

Реализация программы с применением ДОТ:

Типовые проблемные задачи

Задача 1. ПАО "Совбанк" обратилось в Подольский городской суд Московской области с заявлением к Шнурову о взыскании задолженности по кредитному договору в размере 65403 рубля 74 копейки, образовавшейся в результате ненадлежащего исполнения кредитного договора.

Судебным приказом Подольского городского суда Московской области в пользу ПАО "Совбанк" взыскана задолженность в размере 65403 рубля 74 копейки и расходы по уплате государственной пошлины в размере 1081 рубль 06 копеек.

Шнуровым была подана апелляционная жалоба в Московский областной суд, в которой он ссылается на нарушение норм процессуального права, допущенное при вынесении судебного приказа.

Все ли верно указано в данном задании? Если нет, то какие ошибки допущены составителем?

Задача 2. Кононова обратилась с кассационной жалобой на решение районного суда по иску Самсонова к Авдеевой о разделе наследственного имущества (домовладения). Из фабулы дела: суд первой инстанции разрешил спор между двумя наследниками по закону (Самсонов и Авдеева); Кононова о процессе не знала и участия в нем не принимала; спустя четыре месяца ей стало известно, что наследодатель завещал дом ей; Кононова подала апелляционную жалобу, которая была возвращена ей из-за пропуска срока подачи апелляционной жалобы. Кононова утверждала, что при рассмотрении дела в суде первой инстанции были существенно нарушены нормы материального права и ее наследственные права, и просила суд кассационной инстанции изменить решение суда первой инстанции.

Имеет ли Кононова право на подачу кассационной жалобы? Как следует поступить суду кассационной инстанции и почему?

Типовые ситуационные задачи

Задача 1. *По каким требованиям судебный приказ не выдается?*

- требование основано на нотариально удостоверенной сделке;
- требование основано на сделке, совершенной в простой письменной форме;
- требование основано на совершенном нотариусом протесте векселя в неплатеже, неакцепте и недатировании акцепта;
- заявлено требование о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей;
- заявлено требование об установлении отцовства;
- заявлено требование об оспаривании отцовства (материнства);
- заявлено требование о расторжении договора;
- заявлено требование о признании сделки недействительной;
- заявлено требование о возмещении убытков, причиненных неисполнением (ненадлежащим исполнением) договора;
- заявлено требование о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику заработной платы, сумм оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) иных сумм, начисленных работнику;
- заявлено требование о компенсации морального вреда;

- заявлено территориальным органом федерального органа исполнительной власти по обеспечению установленного порядка деятельности судов и исполнению судебных актов и актов других органов требование о взыскании расходов, произведенных в связи с розыском ответчика, или должника, или ребенка;

- заявлено требование о взыскании начисленной, но не выплаченной денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- заявлено требование о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг телефонной связи;

- заявлено требование о взыскании обязательных платежей и взносов с членов товарищества собственников жилья или строительного кооператива.

Задача 2. В каких из перечисленных случаях судья возвращает заявление о вынесении судебного приказа, а в каких отказывает в принятии?

- заявлено требование, не подлежащее рассмотрению в порядке приказного производства;

- не представлены документы, подтверждающие заявленное требование;

- заявленное требование не оплачено государственной пошлиной;

- не соблюдены требования к форме и содержанию заявления о вынесении судебного приказа;

- место жительства или место нахождения должника находится вне пределов Российской Федерации;

- из заявления и представленных документов усматривается наличие спора о праве.

Задача 3. Что из перечисленного не вправе делать суд кассационной инстанции при рассмотрении дела в кассационном порядке?

- проверять правильность применения и толкования норм материального права и норм процессуального права судами, рассматривавшими дело, в пределах доводов кассационных жалобы;

- выходить за пределы доводов кассационных жалобы;

- проверять законность судебных постановлений в той части, в которой они не обжалуются, а также законность судебных постановлений, которые не обжалуются;

- устанавливать или считать доказанными обстоятельства, которые не были установлены либо были отвергнуты судом первой или апелляционной инстанции;

- предрешать вопросы о достоверности или недостоверности того или иного доказательства, преимуществе одних доказательств перед другими;

- определять, какое судебное постановление должно быть принято при новом рассмотрении дела.

Типовые тесты

1. Судья отказывает в принятии искового заявления в случае, если:

а) истец не представил документы, подтверждающие соблюдение обязательного досудебного порядка урегулирования спора с ответчиком

б) в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя

в) дело неподсудно данному суду

г) исковое заявление подано недееспособным лицом

2. Заявление о предварительном обеспечении защиты авторских и (или) смежных прав в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети "Интернет", подается в:

а) районный суд, по месту жительства заявителя

б) районный суд, на территории которого было нарушено право

- в) областной суд
- г) Московский городской суд

3. Предварительное судебное заседание имеет своей целью:

- а) определение закона, которым следует руководствоваться при разрешении дела, и установление правоотношений сторон
- б) разрешение вопроса о составе лиц, участвующих в деле, и других участников процесса
- в) представление необходимых доказательств сторонами, другими лицами, участвующими в деле
- г) исследование фактов пропуска сроков обращения в суд и сроков исковой давности

4. Решение по результатам рассмотрения дела в порядке упрощенного производства может быть обжаловано в суд апелляционной инстанции в течение _____ со дня его принятия.

- а) десяти дней
- б) пятнадцати дней
- в) тридцати дней
- г) одного месяца

5. В порядке упрощенного производства подлежат рассмотрению дела:

- а) по исковым заявлениям о признании права собственности, если цена иска не превышает сто тысяч рублей
- б) связанные с государственной тайной
- в) о признании движимой вещи бесхозной и признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь
- г) о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим

6. Мировой судья отказывает в принятии заявления о выдаче судебного приказа в случаях:

- а) если выявлены обстоятельства, являющиеся основаниями прекращения производства по делу
- б) если выявлены обстоятельства, являющиеся основаниями для оставления искового заявления (заявления) без рассмотрения
- в) если отклонено ходатайство о предоставлении отсрочки, рассрочки, об уменьшении размера государственной пошлины, об освобождении от ее уплаты
- г) если сумма, указанная взыскателем, больше суммы, подтверждаемой приложенными документами

7. Не подлежат рассмотрению в порядке приказного производства требования:

- а) о взыскании начисленных, но не выплаченных работнику сумм оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) иных сумм, начисленных работнику
- б) о взыскании задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также услуг телефонной связи
- в) основанные на сделке, совершенной в простой письменной форме
- г) о компенсации морального вреда

8. В порядке упрощенного производства подлежат рассмотрению дела:

- а) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации)
- б) о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния;
- в) по спорам, затрагивающим права детей
- г) по исковым заявлениям, основанным на представленных истцом документах, устанавливающих денежные обязательства ответчика, которые ответчиком признаются, но не исполняются

9. Заочное решение суда вступает в законную силу:

- а) немедленно
- б) со дня его вынесения
- в) через месяц со дня принятия решения суда в окончательной форме

г) по истечении сроков его обжалования

10. Ответчик вправе подать в суд, принявший заочное решение, заявление об отмене этого решения суда в течение _____ со дня вручения ему копии этого решения.

- а) семи дней
- б) десяти дней
- в) пятнадцати дней
- г) месяца

11. Заочное решение суда может быть обжаловано сторонами в апелляционном порядке в течение:

- а) семи дней
- б) десяти дней
- в) пятнадцати дней
- г) месяца

12. К делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение, не относятся дела об установлении:

- а) факта принятия наследства и места открытия наследства
- б) факта владения и пользования недвижимым имуществом
- в) факта признания гражданина безвестно отсутствующим
- г) факта несчастного случая

13. В порядке особого производства суд не рассматривает дела:

- а) об отмене усыновления
- б) об установлении фактов, имеющих юридическое значение
- в) о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния
- г) по заявлениям о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении

14. Заявление об усыновлении или удочерении подается гражданами Российской Федерации, желающими усыновить ребенка, в:

- а) районный суд по месту жительства или месту нахождения усыновляемого ребенка
- б) краевой суд по месту жительства или месту нахождения усыновляемого ребенка
- в) областной суд по месту жительства или месту нахождения усыновляемого ребенка
- г) Верховный Суд РФ

15. Заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим подается в суд:

- а) по последнему известному месту жительства гражданина признаваемого безвестно отсутствующим
- б) по месту жительства гражданина, объявляемого умершим
- в) по месту жительства или месту нахождения заинтересованного лица
- г) все ответы верные

16. Апелляционные жалоба, представление могут быть поданы в течение _____ со дня принятия решения суда в окончательной форме.

- а) десяти дней
- б) пятнадцати дней
- в) месяца
- г) шести месяцев

17. В апелляционных жалобе, представлении не могут содержаться:

- а) дополнительные доказательства
- б) новые доказательства
- в) требования, не заявленные при рассмотрении дела в суде первой инстанции
- г) все перечисленное

18. Мирное соглашение сторон, заключенное после принятия апелляционной жалобы:

- а) законом не предусмотрено

- б) должно быть выражено в поданном суду апелляционной инстанции заявлении в письменной форме
- в) должно быть выражено в поданном суду апелляционной инстанции заявлении в письменной форме, после чего суд апелляционной инстанции направляет дело в суд первой инстанции для рассмотрения дела по существу
- г) не допускается

19. При повторном рассмотрении дела судом апелляционной инстанции по правилам производства в суде первой инстанции, с учетом особенностей, предусмотренных главой 39 ГПК РФ, не применяются правила:

- а) о предъявлении встречного иска
- б) о приостановлении производства по делу и прекращении производства по делу
- в) о составлении мотивированного решения суда
- г) о принятии решения суда

20. По результатам рассмотрения апелляционной жалобы суд апелляционной инстанции не вправе:

- а) оставить решение суда первой инстанции без изменения, апелляционную жалобу без удовлетворения
- б) отменить или изменить решение суда первой инстанции полностью или в части и принять по делу новое решение
- в) отменить решение суда первой инстанции полностью или в части и прекратить производство по делу либо оставить заявление без рассмотрения полностью или в части
- г) отменить решение суда первой инстанции и направить дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции

21. Определение суда апелляционной инстанции вступает в законную силу:

- а) на следующий день, после дня его принятия
- б) со дня его принятия
- в) по истечении срока обжалования
- г) со дня составления апелляционного определения в окончательной форме

22. Кассационная жалоба на вступившие в законную силу решения и определения районных судов, принятые ими по первой инстанции, если указанные решения и определения уже были обжалованы в кассационном порядке подается:

- а) в Президиум Верховного Суда Российской Федерации
- б) в президиум областного суда
- в) в Кассационную коллегию областного суда
- г) в Судебную коллегию по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации

23. Судебные постановления могут быть обжалованы в суд кассационной инстанции в течение _____ со дня их вступления в законную силу.

- а) месяца
- б) трех месяцев
- в) шести месяцев
- г) одного года

24. Основаниями для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке являются:

- а) существенные нарушения норм материального права или норм процессуального права, которые повлияли на исход дела и без устранения которых невозможны восстановление и защита нарушенных прав, свобод и законных интересов, а также защита охраняемых законом публичных интересов
- б) существенные нарушения прав и свобод человека и гражданина, гарантированных Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации;
- в) единообразии в толковании и применении судами норм права
- г) все ответы верные

25. К вновь открывшимся обстоятельствам относятся:

- а) отмена постановления государственного органа, послужившего основанием для принятия судебного постановления по делу
- б) признание вступившим в законную силу судебным постановлением суда общей юрисдикции недействительной сделки, повлекшей за собой принятие незаконного судебного постановления по делу
- в) определение (изменение) в постановлении Президиума Верховного Суда Российской Федерации практики применения правовой нормы, примененной судом в конкретном деле, в связи с принятием судебного постановления, по которому подано заявление о пересмотре дела в порядке надзора или в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации

- г) заведомо ложные показания свидетеля, повлекшие за собой принятие незаконного судебного постановления и установленные вступившим в законную силу приговором суда

26. Заявление о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам может быть подано в течение _____ со дня установления оснований для пересмотра.

- а) трех месяцев
- б) шести месяцев
- в) одного года
- г) трех лет

27. По результатам изучения надзорной жалобы выносятся определение:

- а) об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации
- б) об оставлении постановления суда первой, апелляционной или кассационной инстанции без изменения, надзорной жалобы без удовлетворения
- в) об отмене постановления суда первой, апелляционной или кассационной инстанции полностью либо в части и оставлении заявления без рассмотрения либо прекращении производства по делу
- г) об оставлении надзорной жалобы без рассмотрения по существу при наличии к тому оснований

28. Судебные постановления могут быть обжалованы в порядке надзора в течение _____ со дня их вступления в законную силу.

- а) трех лет
- б) трех месяцев
- в) шести месяцев
- г) одного года

29. Надзорные жалоба, представление подаются:

- а) непосредственно в суд постановление которого обжалуется
- б) непосредственно в Верховный Суд Российской Федерации
- в) через суд, принявший обжалуемое решение
- г) в суд первой инстанции

30. В случае, если суд вышестоящей инстанции при рассмотрении жалобы на определение об удовлетворении заявления о пересмотре судебного постановления по новым обстоятельствам придет к выводу о необоснованности данного определения, то он принимает решение о его отмене и:

- а) прекращает производство по делу
- б) одновременно отказывает в пересмотре судебного постановления
- в) оставляет в силе одно из принятых по делу судебных постановлений
- г) направляет дело в суд, судебное постановление которого обжалуется, для рассмотрения по существу, а также указывает на допущенные ошибки

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций, условно можно разделить на две группы:

1. Задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, мини-конференция);

2. Задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к теоретическому устному ответу

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

2. Творческие задания

Эссе – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

Критерии оценивания - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда определяется: наличие логической

структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «*хорошо*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если не выполнены никакие требования

3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

4. Интерактивные задания

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно

высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

5. Комплексное проблемно-аналитическое задание

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 2-2,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерий оценивания - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

При реализации программы с применением ДОТ:

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«выполнено»* ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«не выполнено»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

6. Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц, 14 шрифт, 1,5 интервал).

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

7. Информационный проект (презентация)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т. д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации),

ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

8. Дискуссионные процедуры

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

– лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

– смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

– смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Критерии оценивания – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены

временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

9. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Гражданский процесс: учебник для студентов юридических высших учебных заведений / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, В. П. Воложанин [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — 11-е изд. — Москва: Статут, 2021. — 721 с. — ISBN 978-5-8354-1705-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117559.html>
2. Кутуева, А. Б. Участники гражданского процесса: учебно-методическое пособие / А. Б. Кутуева. — Бишкек: Кыргызско-Российский славянский университет, 2020. — 80 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119473.html>
3. Гражданский процесс: практикум: учебное пособие / Д. Б. Абушенко, К. Л. Брановицкий, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова, А. Г. Плешанова. — 6-е изд. — Москва: Статут, 2022. — 236 с. — ISBN 978-5-8354-1801-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122396.html>

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.1: общая часть: учебник / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.] ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва: Статут, 2022. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1822-0 (т.1). — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126409.html>
2. Гражданское процессуальное право. В 2 томах. Т.2: особенная часть. Производство по отдельным категориям дел / Т. К. Андреева, С. Ф. Афанасьев, В. В. Блажеев [и др.]; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 2-е изд. — Москва: Статут, 2022. — 348 с. — ISBN 978-5-8354-1821-3, 978-5-8354-1823-7 (т.2). — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126410.html>

8.3. Периодические издания

1. Актуальные проблемы российского права. ISSN: 1994-1471. <http://www.iprbookshop.ru/63202.html>
2. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5. Юриспруденция <http://www.iprbookshop.ru/7276.html>
3. Вопросы современной юриспруденции <http://www.iprbookshop.ru/48791.html>

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>.
3. Библиотека законодательных актов Российской Федерации – http://www.vcom.ru/law/rf_law_2.shtml.
4. Министерство внутренних дел Российской Федерации <http://www.mvd.ru>.
5. Министерство юстиции Российской Федерации <http://www.minjust.ru>.
6. Государственная автоматизированная система «Правосудие» – www.sudrf.ru.
7. Российское агентство правовой и судебной информации – www.infosud.ru.
8. Национальный юридический портал – www.legal.ru.
9. Электронная юридическая библиотека – www.pravo.eup.ru.
10. Электронная юридическая библиотека «Право России» – www.allpravo.ru/library.
11. Электронная юридическая библиотека «Лех» – www.lexlibrary.org.
12. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк» – www.lawlibrary.ru.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows Server;
2. Семейство ОС Microsoft Windows;
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом;

4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс);

5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (Система ГАРАНТ);

6. **Электронная информационно-образовательная система ММУ: <https://elearn.mmu.ru/>**

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows 10, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; комплект мебели для преподавателя; доска (маркерная).

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Windows Server 2016, Windows 10, Microsoft Office, КонсультантПлюс, Система ГАРАНТ, Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, LibreOffice, Skype, Zoom, Gimp, Paint.net, AnyLogic, Inkscape.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

При реализации программы с применением ДОТ:

Все виды занятий проводятся в форме онлайн-вебинаров с использованием современных компьютерных технологий (наличие презентации и форума для обсуждения).

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют практические задания и промежуточные тесты. Консультирование по изучаемым темам проводится в онлайн-режиме во время проведения вебинаров и на форуме для консультаций.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и

рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.