

Рабочая программа дисциплины

**Исполнительное производство**

*Направление подготовки*      Юриспруденция

*Код*      40.03.01

*Направленность (профиль)*      Гражданско-правовая

*Квалификация выпускника*      бакалавр

---

**1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы**

<b>Группа компетенций</b>	<b>Категория компетенций</b>	<b>Код</b>
Профессиональные	–	ПК-1
Профессиональные	–	ПК-2
Профессиональные	–	ПК-3
Профессиональные	–	ПК-5

**2. Компетенции и индикаторы их достижения**

<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
ПК-1	Способен к решению конкретных прикладных задач с учётом потребностей работодателя в сфере применения норм о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности	ПК-1.1 Решает конкретные прикладные задачи с учетом особенностей правового регулирования в частно-правовой сфере ПК-1.2 Определяет источники правовой информации, основные признаки и особенности правового регулирования в публично-правовой сфере ПК-1.3 Способен определять источники правовой информации, характеризовать основные признаки и особенности правового регулирования в международно-правовой сфере ПК-1.4 Грамотно применяет на практике нормы о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности

ПК-2	Способность представлять интересы граждан и организаций в судах; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-2.1 Представляет интересы граждан и организаций в судах, обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права ПК-2.2 Представляет интересы граждан и организаций в судах, обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права в сфере семейно-правового регулирования ПК-2.3 Способность представлять интересы граждан и организаций в судах, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере предпринимательского права ПК-2.4. Способность представлять интересы граждан и организаций в судах, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере гражданского права
ПК-3	Способен владеть навыками подготовки юридических документов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров; участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации	ПК-3.1 Владеет навыками подготовки юридических документов в различных сферах юридической деятельности ПК-3.2 Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры; участвует в их заключении ПК-3.3 Ведёт претензионно-исковую работу в организации ПК-3.4 Грамотно разъясняет состав гражданско-правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена
ПК-5	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений	ПК-5.1 Владеет навыками дачи квалифицированных юридических заключений, проведения примирительных процедур среди участников спорных правоотношений в сфере гражданско-правовых отношений ПК-5.2 Владеет навыками консультаций в конкретных видах юридической деятельности в сфере гражданско-правовых отношений ПК-5.3 Осуществляет сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнёрства ПК-5.4 Представляет интересы страховой организации в органах государственного управления, иных учреждениях и организациях ПК-5.5 Владеет навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации в сфере гражданско-правовых отношений

### 3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

#### 3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
---------------------------	-------	-------	---------

<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-1</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- источники правовой информации;</li> <li>- основные признаки и особенности правового регулирования в частноправовой сфере</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике нормы о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости;</li> <li>- применять на практике нормы корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- источниками правовой информации;</li> <li>- особенностями правового регулирования</li> </ul>
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-2</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности представления интересов граждан и организаций в судах общей юрисдикции;</li> <li>- особенности соблюдение законодательства субъектами права в правоохранительной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представлять интересы граждан и организаций в судах;</li> <li>- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере гражданского права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поддержания исков в судах;</li> <li>- обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере гражданского процесса</li> </ul>
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-3</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- состав гражданско-правовой нормы применительно к правоотношениям</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать, составлять, оформляет гражданско-правовые договоры;</li> <li>- участвовать в заключении гражданско-правовых договоров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки юридических документов в различных сферах юридической деятельности;</li> <li>- претензионно-исковой работой в организации</li> </ul>
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-5</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать гражданско-правовое законодательство</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и анализировать информацию в рамках реализации проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками дачи квалифицированных юридических заключений, проведения;</li> </ul>

		государственно-частного партнёрства; - представлять интересы страховой организации в органах государственного управления и иных учреждениях и организациях	- навыками консультаций в конкретных видах юридической деятельности в сфере гражданско-правовых отношений; - навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации в сфере гражданско-правовых отношений
--	--	---	--

#### 4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Муниципальное право» и др.

Изучение дисциплины позволит обучающимся реализовывать универсальные и общепрофессиональные компетенции в профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной.

Профиль (направленность) программы установлена путем ее ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников.

##### 1. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Очно-заочная	Очно-заочная с применением ДОТ
<b>Общая трудоемкость:</b> зачетные единицы/часы	3/108	3/108	3/108
<b>Контактная работа</b>			
Занятия лекционного типа	18	4	2
Занятия семинарского типа	18	12	10
Промежуточная аттестация: зачет / зачет с оценкой / экзамен /	0,1	0,1	0,1
<b>Самостоятельная работа (СРС)</b>	77,9	91,9	97,9

2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

2.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

## 2.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России	2			2			10
2.	Субъекты исполнительного производства	4			4			10
3.	Общие правила применения мер принудительного исполнения	4			4			10
4.	Стадии исполнительного производства	2			2			20
5.	Ответственность в исполнительном производстве	4			4			10
6.	Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий	2			2			11,9
		18			18			77,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>						

## 2.Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные раб.</i>	<i>Иные занятия</i>	
1.	Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России	1			1			1
2.	Субъекты исполнительного производства	2			1			1
3.	Общие правила применения мер принудительного исполнения					1		1
4.	Стадии исполнительного производства	2			1			1
5.	Ответственность в исполнительном производстве	1						2
6.	Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий	1						1
		4			12			91,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>						

4.1. 2.Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самостоятельная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		<i>Лекции</i>	<i>Иные учебные занятия</i>	<i>Практические занятия</i>	<i>Семинары</i>	<i>Лабораторные раб.</i>	<i>Иные занятия</i>	
1.	Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России	1			1			1
2.	Субъекты исполнительного производства	2			1			1
3.	Общие правила применения мер принудительного исполнения					1		1
4.	Стадии исполнительного производства	2			1			1
5.	Ответственность в исполнительном производстве	1						2
6.	Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий	1						1
		2			10			97,9
	Промежуточная аттестация	0,1						
	<b>Итого</b>	<b>108</b>						

4.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

#### 4.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России	<p>Понятие исполнительного права как комплексной отрасли права. Предмет и система исполнительного права. Место исполнительного права в системе российского права. Реформа принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц в России. Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение и взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p>
2.	Субъекты исполнительного производства	<p>Субъекты исполнительного производства: состав, классификация. Организация Федеральной службы судебных приставов: ведомственная подчиненность, структура, основы финансово-хозяйственной деятельности. Полномочия судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими учет прав на имущество и уполномоченными на реализацию арестованного имущества. Функции суда в исполнительном производстве. Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц финансовыми органами, банками, работодателями, другими органами, организациями и гражданами. Стороны исполнительного производства: понятие, права и обязанности. Право- и дееспособность в исполнительном производстве.</p>

		<p>Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, основания, порядок замены выбывшей стороны ее правопреемником. Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания, виды. Полномочия представителя, порядок их оформления. Лица, содействующие исполнению судебных актов и актов других органов и должностных лиц. Переводчик в исполнительном производстве. Понятия в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Отводы в исполнительном производстве</p>
3	Общие правила применения мер принудительного исполнения	<p>Исполнительные документы: понятие и виды. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам. Дубликат исполнительного документа. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. Постановления судебного пристава-исполнителя. Понятие сроков в исполнительном производстве. Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве. Окончание сроков в исполнительном производстве. Последствия пропуска сроков в исполнительном производстве. Восстановление пропущенных сроков в исполнительном производстве. Приостановление сроков в исполнительном производстве. Продление сроков в исполнительном производстве.</p>
4	Стадии исполнительного производства	<p>Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Отказ в возбуждении исполнительного производства: основания, процессуальный порядок. Подготовка к принудительному исполнению как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи. Добровольное исполнение требований исполнительного документа и правовые последствия неисполнения. Завершение исполнительного производства как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи, формы.</p>

		<p>Прекращение исполнительного производства: понятие, основания, последствия. Окончание исполнительного производства: понятие, основания, последствия. Возвращение исполнительного документа как форма окончания исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p>
5	<p>Ответственность в исполнительном производстве</p>	<p>Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Исполнительский сбор: понятие, размеры, основания и процессуальный порядок взыскания. Уменьшение размера исполнительского сбора, отсрочка и рассрочка его взыскания, освобождение от его взыскания: понятия, основания, процессуальный порядок. Возвращение исполнительского сбора: основания, процессуальный порядок. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданско-правовая ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий.</p>
6	<p>Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий</p>	<p>Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства. Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Представление интересов Федеральной службы судебных приставов и ее должностных лиц в судах. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия</p>

		(бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. Процессуальный порядок обжалования судебных актов. Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности.
--	--	--

#### 4.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России	<p>Понятие исполнительного права как комплексной отрасли права. Предмет и система исполнительного права. Место исполнительного права в системе российского права. Реформа принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц в России. Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение и взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p>

2.	Субъекты исполнительного производства	<p>Субъекты исполнительного производства: состав, классификация. Организация Федеральной службы судебных приставов: ведомственная подчиненность, структура, основы финансово-хозяйственной деятельности. Полномочия судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими учет прав на имущество и уполномоченными на реализацию арестованного имущества. Функции суда в исполнительном производстве. Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц финансовыми органами, банками, работодателями, другими органами, организациями и гражданами. Стороны исполнительного производства: понятие, права и обязанности. Право- и дееспособность в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, основания, порядок замены выбывшей стороны ее правопреемником. Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания, виды. Полномочия представителя, порядок их оформления. Лица, содействующие исполнению судебных актов и актов других органов и должностных лиц. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Отводы в исполнительном производстве</p>
3	Общие правила применения мер принудительного исполнения	<p>Исполнительные документы: понятие и виды. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам. Дубликат исполнительного документа. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. Постановления судебного пристава-исполнителя. Понятие сроков в исполнительном производстве. Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве. Окончание сроков в исполнительном производстве. Последствия пропуска сроков в исполнительном производстве. Восстановление пропущенных сроков в исполнительном производстве. Приостановление сроков в исполнительном производстве. Продление сроков в исполнительном производстве.</p>

4	Стадии исполнительного производства	<p>Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи.</p> <p>Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Отказ в возбуждении исполнительного производства: основания, процессуальный порядок.</p> <p>Подготовка к принудительному исполнению как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи. Добровольное исполнение требований исполнительного документа и правовые последствия неисполнения.</p> <p>Завершение исполнительного производства как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи, формы.</p> <p>Прекращение исполнительного производства: понятие, основания, последствия. Окончание исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p> <p>Возвращение исполнительного документа как форма окончания исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p>
5	Ответственность в исполнительном производстве	<p>Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Исполнительский сбор: понятие, размеры, основания и процессуальный порядок взыскания. Уменьшение размера исполнительского сбора, отсрочка и рассрочка его взыскания, освобождение от его взыскания: понятия, основания, процессуальный порядок.</p> <p>Возвращение исполнительского сбора: основания, процессуальный порядок. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданско-правовая ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий.</p>
6	Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий	<p>Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства. Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий</p>

		<p>(бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Представление интересов Федеральной службы судебных приставов и ее должностных лиц в судах. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. Процессуальный порядок обжалования судебных актов. Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности.</p>
--	--	--

#### 4.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Понятие и соотношение исполнительного права и исполнительного производства в России	<p>Понятие исполнительного права как комплексной отрасли права. Предмет и система исполнительного права. Место исполнительного права в системе российского права. Реформа принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц в России. Понятие и сущность исполнительного производства. Соотношение и взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Факторы, влияющие на формирование метода правового регулирования. Императивность в исполнительном производстве. Диспозитивность в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Правовая природа источников исполнительного производства. Система источников исполнительного производства. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в</p>

		<p>пространстве и по кругу лиц. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства.</p>
2.	<p>Субъекты исполнительного производства</p>	<p>Субъекты исполнительного производства: состав, классификация. Организация Федеральной службы судебных приставов: ведомственная подчиненность, структура, основы финансово-хозяйственной деятельности. Полномочия судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов. Права, обязанности, ответственность судебного пристава-исполнителя. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Взаимодействие Федеральной службы судебных приставов с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими учет прав на имущество и уполномоченными на реализацию арестованного имущества. Функции суда в исполнительном производстве. Исполнение судебных актов, актов других органов и должностных лиц финансовыми органами, банками, работодателями, другими органами, организациями и гражданами. Стороны исполнительного производства: понятие, права и обязанности. Право- и дееспособность в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, основания, порядок замены выбывшей стороны ее правопреемником. Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания, виды. Полномочия представителя, порядок их оформления. Лица, содействующие исполнению судебных актов и актов других органов и должностных лиц. Переводчик в исполнительном производстве. Понятие в исполнительном производстве. Специалист в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Отводы в исполнительном производстве</p>

3	Общие правила применения мер принудительного исполнения	<p>Исполнительные документы: понятие и виды. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Общие требования, предъявляемые к исполнительным документам. Специальные требования, предъявляемые к отдельным видам. Дубликат исполнительного документа. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. Постановления судебного пристава-исполнителя. Понятие сроков в исполнительном производстве. Установление и исчисление сроков в исполнительном производстве. Окончание сроков в исполнительном производстве. Последствия пропуска сроков в исполнительном производстве. Восстановление пропущенных сроков в исполнительном производстве. Приостановление сроков в исполнительном производстве. Продление сроков в исполнительном производстве.</p>
4	Стадии исполнительного производства	<p>Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи.</p> <p>Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Содержание постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Отказ в возбуждении исполнительного производства: основания, процессуальный порядок.</p> <p>Подготовка к принудительному исполнению как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи. Добровольное исполнение требований исполнительного документа и правовые последствия неисполнения.</p> <p>Завершение исполнительного производства как самостоятельная стадия исполнительного производства: понятие, цель, задачи, формы.</p> <p>Прекращение исполнительного производства: понятие, основания, последствия. Окончание исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p> <p>Возвращение исполнительного документа как форма окончания исполнительного производства: понятие, основания, последствия.</p>

5	Ответственность в исполнительном производстве	<p>Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Исполнительский сбор: понятие, размеры, основания и процессуальный порядок взыскания. Уменьшение размера исполнительского сбора, отсрочка и рассрочка его взыскания, освобождение от его взыскания: понятия, основания, процессуальный порядок. Возвращение исполнительского сбора: основания, процессуальный порядок. Уголовная ответственность в исполнительном производстве. Административная ответственность в исполнительном производстве. Гражданско-правовая ответственность в исполнительном производстве. Дисциплинарная ответственность в исполнительном производстве. Процессуальная ответственность в исполнительном производстве: штрафная и ответственность в виде неблагоприятных процессуально-правовых последствий.</p>
6	Защита прав участников и иных лиц при совершении исполнительных действий	<p>Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Субъекты контроля и надзора в исполнительном производстве. Прокурорский надзор в исполнительном производстве. Судебный надзор в исполнительном производстве. Внутриведомственный контроль в исполнительном производстве. Контроль, осуществляемый другими участниками исполнительного производства. Способы защиты прав участников исполнительного производства: обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя; предъявление исков в исполнительном производстве; поворот исполнения. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Сроки подачи жалобы. Субъекты, имеющие право обжаловать действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя. Представление интересов Федеральной службы судебных приставов и ее должностных лиц в судах. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в суде общей юрисдикции. Процессуальный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в арбитражном суде. Процессуальный порядок обжалования судебных актов. Порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности.</p>

### ***3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)***

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

3.1. *Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации подисциплине (модулю)*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и виды альтернативных процедур разрешения споров	ПК-1,ПК-2, ПК-3,ПК-5	Устный опрос, эссе
2.	Понятие о третейском суде	ПК-1,ПК-2, ПК-3,ПК-5	Устный опрос, тест
3.	Рассмотрение споров в третейском суде	ПК-1,ПК-2, ПК-3,ПК-5	Устный опрос, проблемно-аналитическое задание
4.	Претензионное производство	ПК-1,ПК-2, ПК-3,ПК-5	Устный опрос, тест
5.	Мировые соглашения	ПК-1,ПК-2, ПК-3,ПК-5	Устный опрос, проблемно-аналитическое задание
6	Посредничество	ПК-1,ПК-2, ПК-3,ПК-5	Устный опрос, тест

3.2. *Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля*

**Типовые вопросы к устному опросу**

1. История развития исполнительного производства и исполнительного права в России.
2. Понятие и значение современного исполнительного производства.
3. Понятие и сущность исполнительного права.
4. Предмет и система исполнительного права.
5. Метод правового регулирования исполнительного права.
6. Место исполнительного права в системе российского права.
7. Соотношение и взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
8. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
9. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
10. Источники исполнительного производства.
11. Система исполнительного производства.

12. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
13. Стадии исполнительного производства.
14. Понятие и значение принципов исполнительного права.
15. Система принципов исполнительного права.
16. Содержание отдельных принципов исполнительного права.
17. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
18. Организация ФССП России. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов.
19. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах.
20. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.
21. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав.
22. Стороны в исполнительном производстве. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.
23. Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания, виды. Полномочия представителя, порядок их оформления.
24. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Участие в исполнительном производстве переводчика, понятых, специалиста, хранителей арестованного имущества, организаций, занимающихся реализацией арестованного имущества.
25. Функции суда в исполнительном производстве.
26. Участие в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
27. Отводы в исполнительном производстве.
28. Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия:

понятие, цель, задачи.

#### **Типовой тест:**

##### **1. Обязательственное право – это:**

- а) самостоятельная отрасль права
- б) подотрасль гражданского права**
- в) правовой институт
- г) норма права
- д) совокупность норм права

##### **2. Общественные отношения, которые устанавливаются в процессе перемещения материальных благ – это:**

- а) предмет авторского права
- б) предмет налогового права
- в) предмет обязательственного права**
- г) предмет гражданского права
- д) предмет уголовного права

**3. Две стороны обязательства это:**

- а) кредитор и дебитор
- б) должник и кредитор**
- в) кредитор и аудитор
- г) должник и аудитор
- д) нотариус и суд

**4. Обязательство – это:**

- а) общественное отношение
- б) правоотношение**
- в) норма права
- г) правовой институт
- д) долг гражданина или юридического лица

**5. Содержание обязательства:**

- а) право требования кредитора и право требования должника
- б) долг кредитора и право требования должника
- в) право требования кредитора и долг должника**
- г) право требования суда
- д) право требования нотариуса

**6. Активная сторона в обязательстве:**

- а) кредитор**
- б) должник
- в) нотариус
- г) судебный пристав-исполнитель
- д) третейский суд

**7. Пассивная сторона:**

- а) должник**
- б) кредитор
- в) нотариус
- г) судебный пристав-исполнитель
- д) третейский суд

**8. Обязательство – это:**

- а) правомерный не волевой акт
- б) неправомерный волевой акт
- в) неправомерный не волевой акт
- г) правомерный волевой акт**

**9. Отметить лишнее, указывая множественность лиц в обязательстве:**

- а) пассивная сторона
- б) субсидиарная ответственность**
- в) солидарная ответственность
- г) активная сторона
- д) добавочная сторона

**10. Регрессиент – это:**

- а) сторона в обязательстве**
- б) составная часть обязательства
- в) субъект психологического исследования
- г) третейский суд
- д) арбитражный суд

**11. Принципы исполнения обязательства это:**

- а) принцип необходимости исполнения
- б) принцип реального исполнения**
- в) принцип неразумного исполнения
- г) принцип надлежащего исполнения**
- д) принцип справедливости

**12. Участие трех лиц в исполнении обязательства возможно в следующих формах:**

- а) переадресовка**
- б) перевод долга
- в) поручительство
- г) перепоручение**
- д) цессия

**13. ... (штрафом, пеней) признается определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения.**

Ответ: **неустойкой**

**14. Перечень способов обеспечения исполнения обязательств:**

- а) неустойка**
- б) залог**
- в) поручительство**
- г) банковская гарантия**
- д) сдача в аренду

**15. Принципы исполнения обязательства это:**

- а) экономное исполнение**
- б) реальное исполнение**
- в) возможность одностороннего отказа от исполнения
- г) надлежащее исполнение**
- д) перевоспитание

**16. Объектами обязательственных правоотношений являются:**

- а) имущество**
- б) честь**
- в) репутация**
- г) жизнь
- д) здоровье

**17. Процент от суммы долга, установленный на случай просрочки его исполнения, называется:**

- а) штрафом
- б) залогом
- в) пени**
- г) задатком
- д) займом

**18. Закон разрешает закладывать:**

- а) вещи**
- б) алиментные обязательства
- в) имущество, изъятое из оборота
- г) требования об алиментах
- д) мировые соглашения

**19. Залог земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, квартир и другого недвижимого имущества регулируется законом об ...**

Ответ: ипотеке

**20. Гражданско-правовой договор в обязательственном праве является**

- а) возмездным**
- б) универсальным
- в) безвозмездным
- г) реальным
- д) односторонним

**21. Отказ коммерческой организации от заключения публичного договора в обязательственном праве:**

- а) допускается
- б) допускается только при отсутствии возможности предоставить потребителю соответствующие товары или услуги
- в) не допускается**
- г) допускается только с гражданином-потребителем
- д) допускается с согласия должника

**22. Акцепт — это:**

- а) согласие другой стороны принять оферту**
- б) содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется
- в) согласие с условиями оферты, выраженное словами или поведением и сделанное в предписанном или указанном оферентом порядке
- г) адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно указывает на все существенные условия и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение
- д) предложение по договору

**23. Неустойка — это:**

- а) мера гражданско-правовой ответственности
- б) средство гражданско-правовой ответственности
- в) способ обеспечения исполнения обязательства

- г) основание прекращения обязательства
- д) способ обеспечения исполнения обязательства, а также мера гражданско-правовой ответственности**

**24. Принцип свободы договора означает, что:**

- а) контрагент не вправе обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор
- б) стороны свободны в заключении договора**
- в) стороны свободны в заключении договора. Понуждение к заключению договора не допускается
- г) стороны свободны в заключении договора
- д) справедливость в заключении договора

**25. Предложение лица, направленное в письменной форме другому лицу с целью заключения договора, называется:**

- а) фактом
- б) офертой**
- в) событием
- г) акцептом
- д) сделкой

**26. Исходя из общего правила, расходы за исполнение обязательства несет:**

- а) должник**
- б) кредитор
- в) третье лицо
- г) судебный пристав
- д) правопреемник

**27. При установлении, исполнении обязательства и после его прекращения стороны обязаны действовать ..., учитывая права и законные интересы друг друга, взаимно оказывая необходимое содействие для достижения цели обязательства, а также предоставляя друг другу необходимую информацию.**

- а) порядочно
- б) благоразумно
- в) добросовестно**
- г) ответственно
- д) осмотрительно

**28. Если между предпринимателями нет соглашения о применении в договоре способа обеспечения исполнения обязательств, то:**

- а) по закону допустимо применение банковской гарантии
- б) по закону допустимо применение законной неустойки и удержания имущества**
- в) ни один из способов обеспечения исполнения обязательств применяться не будет
- г) по закону допустимо применение альтернативной неустойки
- д) допустимо применение залога

**29. Ответ о согласии заключить договор на иных условиях, чем предложено в оферте:**

- а) не является акцептом, поскольку акцепт должен быть полным и безусловным**
- б) является акцептом с оговорками
- в) является акцептом оферты без учета иных условий

- Г) является акцептом на иных условиях
- Д) является акцептом в любом случае

**30. Договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной, не иначе как в целом, является договором:**

- а) публичным
- б) присоединения**
- в) учредительным
- Г) предварительным
- Д) залоговым

**31. Обязательства с пассивной множественностью лиц означают, что на стороне:**

- а) кредитора участвуют несколько лиц
- б) должника участвует одно лицо
- в) должника участвуют несколько лиц**
- Г) кредитора участвует одно лицо
- Д) должника участвует судебный пристав-исполнитель

**32. Договорные обязательства подразделяются на обязательства:**

- а) по реализации имущества и использованию имущества**
- б) по возмещению вреда вследствие недостатков товаров
- в) из односторонних действий
- Г) из публичного обещания награды
- Д) из исковых требований

**33. Одностороннее обязательство означает, что:**

- а) в нем участвует только одна сторона**
- б) сделка носит свободный характер
- в) одной из его сторон является государство
- Г) в нем участвуют две стороны
- Д) в нем участвуют более одной стороны

**34. Неустойка, устраняющая право на взыскание убытков, — это ... неустойка.**

- а) альтернативная
- б) штрафная
- в) исключительная**
- Г) реальная
- Д) зачетная

**35. Денежные обязательства должны быть выражены в:**

- а) евро
- б) долларах США
- в) рублях**
- Г) условных денежных единицах
- Д) в любом эквиваленте денежных средств

**36. В случаях, когда заключение договора обязательно, сторона, которой направлена оферта, должна направить другой стороне извещение об акцепте со дня получения оферты в течение:**

- а) тридцати дней
- б) десяти дней
- в) трех месяцев
- г) пяти месяцев
- д) пятнадцати дней

**37. Способ обеспечения исполнения обязательств, который сохраняет силу после прекращения основного обязательства, — это:**

- а) поручительство
- б) банковская гарантия**
- в) страхование предпринимательского риска
- г) залог
- д) неустойка

**38. Гарантом по банковской гарантии может выступать:**

- а) кредитная организация**
- б) банк**
- в) страховая организация**
- г) физическое лица
- д) задаток

**39. Регрессное обязательство:**

- а) может существовать самостоятельно без дополнительного обязательства (например, договор купли-продажи, договор займа)
- б) существует только при наличии главного (основного) обязательства, в неразрывной связи с ним
- в) в силу которого кредитор вправе требовать от должника передачи денежной суммы (или иного имущества), уплаченной (переданного) кредитором третьему лицу за (или по вине) должника**
- г) это возложение на дополнительного должника исполнения обязательства (возмещения вреда) вместо должника по основному обязательству, если последний не совершил в срок надлежащих действий
- д) является банковским, поддерживающим банковскую гарантию

**40. Наличие между предпринимателями предварительного договора означает, что они:**

- а) заключили договор, содержащий приблизительные условия основного договора, который стороны вправе заключить в будущем в сроки, определенные предварительным договором
- б) выразили согласие участвовать в совместной деятельности путем объединения вкладов (в деньгах, ином имуществе, профессиональных и иных знаниях, навыках и умениях)
- в) заключили договор в форме и на существенных условиях, предусмотренных для основного договора, который они обязаны заключить в будущем**
- г) заключили договор, который, однако, не обязывает заключать основной договор
- д) заключили договор в форме и на существенных условиях, которые при заключении основного договора могут быть изменены

**41. Если в возмездном договоре цена не предусмотрена, исполнение договора оплачивается по цене:**

- а) обычно взимаемой за аналогичные товары, работы или услуги при сравнимых обстоятельствах**
- б) согласованной сторонами
- в) установленной иными правовыми актами
- г) установленной законом
- д) установленной третьими лицами

**42. Консенсуальный договор считается заключенным:**

- а) в момент получения лицом, направившим оферту, его акцепта, т.е. в момент достижения соглашения между сторонами**
- б) с момента заключения соглашения между сторонами и передача имущества — в течении 3-х дней после подписания договора
- в) с момента предварительного заключения договора, что в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором — в течении 7-ми дней после подписания договора
- г) договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится — в течении 4-х дней после подписания договора
- д) в момент передачи имущества

**43. Залогодателями имущества могут быть:**

- а) собственник или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения**
- б) собственник
- в) арендодатель
- г) собственник или лицо, владеющее им на ограниченном вещном праве
- д) собственник или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

**44. Согласно закону, договор в обязательственном праве считается заключенным с момента:**

- а) подписания договора сторонами
- б) государственной регистрации
- в) передачи имущества**
- г) достижения соглашения по всем существенным условиям договора
- д) подписания и государственной регистрации

**45. Последующий залог допускается, если:**

- а) залогодатель получит письменное согласие держателя на последующий залог
- б) залогодатель не исполнит основное обязательство
- в) не запрещен предшествующими договорами о залоге того же имущества**
- г) залогодержатель нарушает существенные условия договора о залоге
- д) не запрещен третьими лицами

**46. Оферта должна содержать ... договор(-а).**

- а) существенные условия**
- б) существенные и обычные условия

- в) предложение заключить
- г) предварительный
- д) дополнительные условия

**47. Принятие предложения стороной, согласившейся заключить договор с другой стороной, называется:**

- а) инновацией
- б) юридическим поступком
- в) акцептом**
- г) сделкой
- д) офертой

**48. Договор, сторона которого обязуется заключить в будущем договор о передаче на известных условиях имущества, выполнении работ, оказании услуг, называется договором:**

- а) правильным
- б) учредительным
- в) присоединения
- г) предварительным**
- д) публичным

**49. Если адресат получил оферту, то в течение срока, установленного для ее акцепта, оферта:**

- а) не может быть отозвана только при отсутствии согласия акцептанта
- б) не может быть отозвана ни при каких условиях
- в) всегда может отзываться до получения акцепта оферентом
- г) не может быть отозвана, если иное не оговорено в самой оферте либо не вытекает из существа предложения или обстановки**
- д) может быть отозвана по решению судебного пристава-исполнителя

**50. Существенные условия, которые необходимы для заключения гражданско-правового договора:**

- а) прямо названные в нормативно-правовых актах как существенные для данного вида договоров**
- б) о предмете договора
- в) все условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение
- г) о предмете договора, об ответственности сторон, о моменте вступления договора в правовую силу
- д) о предмете договора и о цене договора

**51. При залоге товаров в обороте заложенными считаются:**

- а) все товары залогодателя
- б) все или часть товаров определенного вида до тех пор, пока они находятся в собственности или хозяйственном ведении залогодателя**
- в) все или часть индивидуально-определенных товаров, находящихся в собственности залогодателя
- г) часть любых товаров, находящихся на любом имущественном праве залогодателя
- д) все или часть индивидуально-определенных товаров, находящихся в собственности кредитора

**52. Требование об изменении или расторжении договора (в обязательственном праве) может быть заявлено стороной в суд после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор в течение:**

- а) двух месяцев
- б) тридцати суток**
- в) десяти суток
- г) шести месяцев
- д) трех месяцев

**53. Основной должник в обязательстве, обеспеченном банковской гарантией, является:**

- а) гарантом
- б) принципалом**
- в) бенефициаром
- г) цедентом
- д) резидентом

**54. Право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, может быть передано им другому лицу по сделке (уступка требования) или может перейти к другому лицу на основании:**

- а) закона**
- б) договора
- в) соглашения
- г) петиции
- д) определения

**55. Переход к другому лицу прав кредитора НЕ требует согласие должника, если иное не предусмотрено:**

- а) законом**
- б) договором**
- в) постановлением
- г) представлением
- д) определением

**56. Должник уведомлен о состоявшемся переходе прав кредитора к другому лицу в:**

- а) письменной форме**
- б) устной форме
- в) форма не имеет значения
- г) форма терефонограммы
- д) смс-сообщением

**57. Не допускается переход к другому лицу прав, неразрывно связанных с личностью кредитора, в частности требований:**

- а) об алиментах**
- б) о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью**
- в) выплаты коммунальных платежей
- г) об ипотеке
- д) об автокредите

**58. Залогодержатель без согласия залогодателя вправе передать свои права и обязанности другому лицу с соблюдением правил по договору:**

- а) залога
- б) найма
- в) займа
- г) гарантии
- д) аренды

**59. Ипотека – это:**

- а) залог движимого имущества
- б) задаток недвижимого имущества
- в) залог главной вещи
- г) поручительство
- д) залог недвижимого имущества

**60. При выдаче банковских гарантий отношения строятся между следующими субъектами:**

- а) регрессиент
- б) гарант
- в) регрессат
- г) бенефициар
- д) бенефиций

**61. Обязательства считаются взаимными, если:**

- а) каждая сторона имеет права и обязанности;
- б) одной стороне принадлежат права, другой – обязанности
- в) одной стороне принадлежат только права, другой только обязанности
- г) одной стороне принадлежат права и обязанности, другой – только права
- д) одна сторона выполняет права и обязанности, а другая только права

**62. Пассивная множественность лиц в обязательстве предполагает участие:**

- а) нескольких лиц на стороне кредитора
- б) нескольких лиц на стороне должника
- в) нескольких лиц на стороне и должника, и кредитора
- г) двух лиц на стороне кредитора и одного – на стороне должника
- д) третьих лиц на стороне судебного пристава-исполнителя

**63. Уступка требования в обязательстве называется:**

- а) реституцией
- б) кредитом
- в) цессией
- г) залогом
- д) новацией

**63. Уступка права требования по сделке, требующей государственной регистрации, должна быть:**

- а) выполнена в письменной форме
- б) выполнена в нотариальной форме
- в) выполнена в письменной форме и зарегистрирована

- Г) только зарегистрирована
- Д) выполнена в устной форме

**64. Перевод долга на другое лицо допускается:**

- а) с согласия кредитора**
- б) без согласия кредитора
- в) по взаимному согласию кредитора и должника
- г) с уведомлением кредитора
- д) с согласия должника

**65. Сроком исполнения обязательства считается наступление определенного момента:**

- а) календарной даты**
- б) истечение определенного срока**
- в) связанного с обусловленным событием, когда обязательство должно быть исполнено**
- г) когда пожелает кредитор
- д) когда пожелает должник

**66. Под отступным понимается такое прекращение обязательства, при котором:**

- а) исполнение обязательства заменяется предоставлением материальных ценностей**
- б) происходит замена первоначального обязательства другим
- в) происходит освобождение кредитором должника от лежащих на нем обязанностей
- г) одна сторона отказывается от исполнения обязательства

**67. Будет ли обязательство недействительным, в случае недействительности соглашения об обеспечении этого обязательства:**

- а) будет всегда
- б) не будет**
- в) будет, если это предусмотрено договором
- г) будет временно приостановлено
- д) да, признают ничтожным

**68. Может ли быть изменен размер законной неустойки:**

- а) может быть только уменьшен
- б) может быть увеличен соглашением сторон, если закон этого не запрещает**
- в) он вообще не может быть изменен
- г) может быть увеличен в одностороннем порядке
- д) по решению суда

**69. Поручительство прекращается, если кредитор не предъявил иск поручителю со дня наступления обеспеченного поручительством обязательства в течение:**

- а) одного года**
- б) двух лет
- в) трех лет
- г) пяти лет
- д) шести месяцев

**70. Вид неустойки, когда кредитор может требовать кумулятивно как возмещения убытков, так и неустойки:**

- а) исключительная неустойка
- б) штрафная неустойка**
- в) альтернативная неустойка
- г) платежная неустойка
- д) персональная неустойка

**71. Функции задатка как способа обеспечения обязательства:**

- а) платёжная
- б) доказательственная**
- в) обеспечительная**
- г) удостоверительная
- д) исполнительная

**72. Задаток — это:**

- а) определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности, в случае просрочки исполнения
- б) денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения**
- в) определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, в частности в случае просрочки исполнения
- г) кредит, предоставляемый без обеспечения товарно-материальными ценностями или ценными бумагами
- д) сумма за ненадлежащее исполнения обязательства, которая передается должнику

**73. Если после заключения договора принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении договора, то, по общему правилу, условия:**

- а) договора действуют, если сторонами договора являются юридические лица
- б) заключенного договора сохраняют силу**
- в) договора действуют, поскольку не противоречат новому закону
- г) заключенного договора теряют свою силу
- д) заключенного договора могут измениться

**74. Возложение должником исполнения обязательства на третье лицо:**

- а) невозможно**
- б) возможно, кроме участия в обязательстве публично-правовых образований
- в) возможно, кроме случаев участия в обязательстве юридических лиц
- г) возможно, если из закона, иных правовых актов, условий обязательства не вытекают обязанности должника исполнить обязательство лично
- д) возможно, с согласия

**75. Одновременная передача стороной всех своих обязанностей по договору к другому лицу называется:**

- а) уступка права требования
- б) перевод долга**

- в) передача договора**
- г) реституция
- д) залог

**76. Если должнику принадлежит право выбора предмета исполнения обязательства, то такое обязательство именуется как:**

- а) альтернативное**
- б) факультативное
- в) солидарное
- г) субсидиарное
- д) дополнительное

**77. Перевод должником своего долга на другое лицо:**

- а) не допускается
- б) допускается независимо от согласия кредитора**
- в) допускается лишь с согласия кредитора
- г) допускается по личным обязательствам
- д) допускается по согласию нотариуса

**78. Поручительство теряет юридическую силу:**

- а) если прекратилось обеспеченное поручительством обязательство**
- б) если поручительство было дано на определенный срок и этот срок истек**
- в) с переводом на другое лицо долга по обеспеченному поручительством обязательству, если поручитель не дал согласия отвечать за нового должника**
- г) после изменения закона
- д) по согласию судебного пристава-исполнителя

**79. Перевод должником своего долга на другое лицо:**

- а) не допускается
- б) допускается независимо от согласия кредитора
- в) допускается с согласия третьего лица
- г) допускается лишь с согласия кредитора**
- д) допускается с согласия судебного пристава-исполнителя

**80. О замене стороны исполнительного производства правопреемником судебный пристав-исполнитель выносит:**

- 1) постановление**
- 2) решение
- 3) приказ
- 4) приговор
- 5) определение

**81. Разрешить вопрос о правопреемстве по исполнительному документу, выданному арбитражным судом (замена лица в кредитном обязательстве) вправе:**

- а) судебный пристав-исполнитель
- б) арбитражный суд**
- в) старший судебный пристав
- г) соответствующий коммерческий банк
- д) суд общей юрисдикции

**82. В случае смерти должника при исполнении решения о взыскании алиментов судебный пристав-исполнитель должен:**

- а) своим постановлением заменить выбывшую сторону правопреемником
- б) обратиться в суд о приостановлении исполнительного производства
- в) обратиться в суд о замене выбывшей стороны правопреемником
- г) **обратиться в суд о прекращении исполнительного производства**
- д) обратиться к родственникам

**83. Руководитель группы принудительного исполнения при осуществлении исполнительного производства группой принудительного исполнения принимает решения:**

- а) о замене стороны исполнительного производства ее правопреемником
- б) **об объединении исполнительных производств в сводное исполнительное производство**
- в) о возврате взыскателю исполнительного документа
- г) **о приостановлении, возобновлении, прекращении, об окончании исполнительного производства**
- д) о замене морального и материального вреда

**84. Перевод долга с должника на другое лицо может быть произведен по соглашению между:**

- а) **первоначальным должником и новым должником**
- б) кредиторами
- в) кредитором и должником
- г) кредитором и исполнительным органом
- д) должником и судебным приставом

**85. Кредитор дает предварительное согласие на перевод долга, этот перевод считается состоявшимся в момент получения:**

- а) **кредитором уведомления о переводе долга**
- б) должником уведомления о переводе долга
- в) повестке в суд
- г) постановления о переводе долга
- д) определения о переводе долга

**86. Новый должник вправе выдвигать против требования кредитора ... , основанные на отношениях между кредитором и первоначальным должником**  
Ответ: **возражения**

**87. Если при переводе долга первоначальный должник освобожден от обязательства, обеспечение исполнения обязательства, предоставленное третьим лицом:**

- а) **прекращается**
- б) возобновляется
- в) приостанавливается
- г) возобновляется
- д) останавливается

**88. Права требования, принадлежащие кредитору на основании обязательства, которые не могут переходить к другим лицам, — это ...**

- а) **права требования, вытекающие из возмездных сделок**

- б) требования, обеспеченные поручительством
- в) требования о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью**
- г) требования, обеспеченные залогом
- д) требования, обеспеченные задатком

**89. Если на стороне должника в обязательстве выступает несколько лиц, то их обязательства перед кредитором по закону признаются:**

- а) субсидиарными
- б) совместными
- в) солидарными
- г) долевыми**
- д) возмездными

**90. Если на стороне кредитора в обязательстве выступает несколько лиц, то они могут установить правовой режим совместных требований к должнику, что означает, что :**

- а) кредиторы могут предъявлять свои требования к должникам в порядке очередности, установленной законом
- б) каждый кредитор может потребовать от должника только свою часть долга
- в) кредиторы могут предъявить требование к должнику лишь все вместе
- г) каждый кредитор может потребовать от должника исполнения обязательства полностью или в любой части**
- д) должник может не выполнять свои обязанности

**91. Обязательства являются факультативными, если в таких обязательствах:**

- а) имеется не один, а несколько предметов исполнения, причем передача любого из указанных предметов кредитору является надлежащим исполнением
- б) должник вправе перепоручить совершение действий, направленных на надлежащее исполнение обязательства на третье лицо без согласия на то кредитора
- в) кредитор вправе поручить должнику исполнить обязательство не в свою пользу, а в пользу третьего лица
- г) должник обязан выполнить одно (главное) действие, при невозможности его исполнить не по вине сторон он обязуется выполнить другое действие, которое полностью заменяет первое**
- д) должник не обязан выполнять требования кредитора

**92. Замена должника в обязательстве, которая осуществляется с согласия кредитора, называется:**

- а) залогом
- б) переводом долга**
- в) неустойкой
- г) уступкой требования
- д) задатком

**93. Перемена кредитора в возникшем из договора подряда денежном обязательстве по оплате работ не влияет на основания, при наличии которых должник обязан его исполнить, то уступленное истцу право (требование):**

- а) не может быть реализовано до устранения недостатков**
- б) не может быть реализовано
- в) не может быть реализовано при устранении недостатков
- г) может быть реализовано по решению суда

д) может быть реализовано по решению судебного пристава-исполнителя

**94. Уступка права (требования) возможна только в случае, когда уступаемое право (требование) носит ... характер.**

- а) бесспорный**
- б) обязательный
- в) неоспоримый
- г) неопровержимый
- д) очевидный

**95. В случае, отказа должника по истечении срока, установленного для добровольного исполнения содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя, он предупреждается:**

- а) о принудительном вселении взыскателя**
- б) об уголовной ответственности
- в) об административной ответственности
- г) о гражданско-правовой ответственности
- д) о дополнительном предупреждении

**96. Если за неисполнение обязательства, обеспеченного задатком, ответственна сторона, получившая задаток, она обязана:**

- а) оставить сумму задатка у себя
- б) уплатить другой стороне двойную сумму задатка**
- в) уплатить другой стороне тройную сумму задатка
- г) вернуть другой стороне сумму задатка
- д) уплатить задаток судебному приставу-исполнителю

**97. Несоблюдение письменной формы соглашения о неустойке влечет:**

- а) лишение сторон права в случае спора приводить письменные или иные доказательства
- б) лишение сторон права в случае спора ссылаться в подтверждение соглашения и его условий на свидетельские показания
- в) недействительность соглашения о неустойке**
- г) недействительность основного обязательства
- д) недействительность обязательства

**98. Ответственность за неправомерное использование чужих денежных средств в размере учетной ставки банковского процента наступает:**

- а) на день предъявления иска, если иной размер процентов не установлен законом или договором
- б) на день заключения договора
- в) по месту жительства кредитора на день исполнения обязательства, если иной размер процентов не установлен законом или договором**
- г) в размере процента на день, определенный по усмотрению суда
- д) по месту нахождения судебного пристава-исполнителя

**99. Отменить или изменить не соответствующие законодательству Российской Федерации решения судебного пристава вправе:**

- а) суд**
- б) должностное лицо службы судебных приставов

- в) вышестоящее должностное лицо службы судебных приставов**
- г) должностное лицо Министерства Юстиции Российской Федерации
- д) администрация района

**100. Плата за нарушение обязательства, которая не является ответственностью:**

- а) пеня
- б) проценты
- в) законные проценты**
- г) штраф
- д) налог

**Творческое задание (с элементами эссе):**

1. Постановление судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства.
2. Постановление судебного пристава-исполнителя о приостановлении исполнительного производства.
3. Постановление судебного пристава-исполнителя о прекращении исполнительного производства.
4. Постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.
5. Постановление судебного пристава-исполнителя о розыске должника или его имущества.
6. Постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора.
7. Постановление судебного пристава-исполнителя о передаче исполнительного производства.
8. Акт описи и ареста имущества должника.
9. Заявление в арбитражный суд на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя.

**Примерные проблемно-аналитические задания**

1. В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 3000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», представив решение арбитражного суда, с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства. *Прав ли судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*
2. После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову на том основании, что она и должник Ибрагимов являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя. *Прав ли Смирнов? Дайте мотивированный ответ.*
3. При совершении исполнительных действий судебный пристав-исполнитель Манакова обратила взыскание на заложенное имущество должника Каримова в виде автомобиля «Волга» путем наложения на него ареста для последующей реализации. Залогодержатель Рахимов, возражая против указанных действий Манаковой, указал, что у должника Каримова имеется другое имущество для погашения требований. *Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя? Дайте мотивированный ответ.*

4. В пользу взыскательницы Ивановой с ее бывшего мужа в 2006 г. были взысканы алименты на содержание ребенка. Через пять месяцев после вынесения решения супруги помирились, и взыскательница отозвала исполнительный лист. Через два года супруги снова поссорились, брак по инициативе жены был расторгнут, и последняя снова предъявила исполнительный лист ко взысканию, написав заявление о взыскании задолженности за прошедшие два года.

*Как должен поступить судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*

5. По иску Мишина к Вядищеву о защите чести и достоинства суд вынес решение, которым обязал ответчика опровергнуть на общем собрании трудового коллектива распространенную им ранее среди сослуживцев информацию о том, что Мишин «выгнал из дома своих родителей».

*Какие действия должен совершить судебный пристав-исполнитель, если Вядищев еще до вынесения решения уволился?*

*Изменится ли решение задачи, если уволился Мишин?*

6. Судебный пристав-исполнитель отказался принять к исполнению удостоверение, выданное комиссией по трудовым спорам, на основании ее решения о взыскании с предприятия в пользу Иванова заработной платы, сославшись на то, что должник заявил о своем намерении обжаловать решение комиссии по трудовым спорам в суд.

*Проанализируйте действие судебного пристава-исполнителя. Дайте мотивированный ответ.*

7. Во время исполнения судебного приказа о взыскании алиментов в размере одной трети заработка должник скончался.

Вторая жена умершего просит судебного пристава-исполнителя прекратить исполнительное производство в отношении взыскания алиментов на детей мужа от первого брака.

*Вправе ли судебный пристав-исполнитель самостоятельно решить вопрос о прекращении исполнительного производства? Дайте мотивированный ответ.*

## **Реализация программы с применением ДОТ:**

### **Типовые проблемные задачи**

Задача 1. Судебным приставом-исполнителем вынесено постановление о возбуждении исполнительного производства по исполнительному листу, выданному на основании решения суда, в соответствии с которым на должника Гуляева А. П. возложена обязанность в пятидневный срок со дня получения копии постановления добровольно освободить от своего имущества гараж, принадлежащий взыскателю Сиянову П. А., и передать ему ключи от этого гаража, а также выплатить взыскателю 10 тыс. руб. в качестве компенсации морального вреда. Копия постановления вручена Гуляеву 6 июня 2021 г. 17 июня 2021 г. в подразделение судебных приставов поступила жалоба Сиянова на то, что взыскатель исполнил требования постановления (передал ему ключи от гаража и 10 тыс. руб.) только 16 июня 2021 г. В связи с нарушением сроков исполнения судебного акта Сиянов просил взыскать с Гуляева исполнительский сбор. Со ссылкой на нормы законодательства оцените, допущены ли должником нарушения сроков исполнения исполнительного документа и имеются ли основания для взыскания с него исполнительского сбора.

Задача 2. Постановлением судебного пристава-исполнителя с должника Гаврилюка И. М. взыскан исполнительский сбор в качестве меры взыскания за неприбытие в установленный срок (27 июня 2021 г.) в подразделение службы судебных приставов для ознакомления с материалами исполнительного производства. Гаврилюк подал жалобу на данное постановление судебного пристава-исполнителя и просил отменить примененные к нему санкции как необоснованные. Он утверждал, что сроков явки в подразделение службы судебных приставов он не нарушал, так как в полученном им извещении была указана только дата явки, а точное время не указано. В указанный в извещении день — 27 июня 2021 г. — он прибыл в подразделение судебных приставов в 18.30, о чем имеется запись в журнале у охранника здания, а также может быть подтверждено записями камер наружного наблюдения. К вызывавшему его судебному приставу-исполнителю он попасть не мог, так как тот в связи с окончанием рабочего дня ушел домой. Оцените, допущены ли должником нарушения сроков и имеются ли основания для отмены взыскания с него исполнительского сбора за неявку по вызову судебного пристава-исполнителя.

### **Типовые ситуационные задачи**

Задача 1. Ввиду неплатежеспособности должника судебный пристав-исполнитель произвел оценку принадлежащего ему имущества на сумму 2,5 млн руб. Должник выразил несогласие с данной оценкой, считая, что его имущество стоит гораздо дороже, и подал судебному приставу ходатайство о приостановлении исполнительного производства и производстве переоценки имущества с привлечением независимой оценочной компании. Оцените возможность удовлетворения данного ходатайства.

Задача 2. Решением Каштакского районного суда г. Читы, принятым по результатам иска Читинского городского отдела Роспотребнадзора, наложен арест на партию мясной продукции, поступившей для реализации на центральный рынок, в связи с ее несоответствием санитарным требованиям. Судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство по данному делу и в 22.30 прибыл на рынок для совершения исполнительных действий, связанных с изъятием и арестом данной продукции. Вызванный охраной начальник рынка потребовал от судебного пристава документ, подтверждающий его право осуществлять исполнительные действия в ночное время. Пристав предъявил изданное им постановление о возбуждении исполнительного производства, а также копию судебного решения по данному делу, и пояснил, что по закону этого вполне достаточно. Поясните, имеются ли в данном случае основания для производства исполнительных действий в ночное время и правильно ли оформлены документы об их производстве.

### **Типовые тесты**

1. Какой из перечисленных документов не относится к исполнительным документам:  
а) исполнительный лист, выданный судом;  
б) представление прокурора об устранении нарушения закона;  
в) судебный приказ;  
г) нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов;  
д) нет правильных ответов.
2. Какой из перечисленных документов не относится к исполнительным документам:  
а) распоряжение Президента РФ;  
б) удостоверение, выданное комиссией по трудовым спорам;  
в) судебный акт по делу об административном правонарушении;

- г) акт компетентного органа, должностного лица по делу об административном правонарушении;
- д) нет правильных ответов.
3. Какой из перечисленных документов не относится к исполнительным документам:
- а) судебный приказ;
- б) исполнительная надпись нотариуса при наличии соглашения о внесудебном порядке обращения взыскания на заложенное имущество;
- в) постановление судебного пристава-исполнителя;
- г) распоряжение Правительства РФ;
- д) нет правильных ответов.
4. Исполнительное производство основывается на следующих принципах (выберите неверный вариант):
- а) законность;
- б) своевременность совершения исполнительных действий;
- в) независимость судебного пристава исполнителя;
- г) неприкосновенность минимума имущества, необходимого для существования должника-гражданина и членов его семьи;
- д) нет правильных ответов.
5. Обращение взыскания на недвижимое имущество должника организации, непосредственно не участвующее в производстве товаров, выполнении работ или оказании услуг, производится (выберите правильный ответ):
- а) в первую очередь;
- б) во вторую очередь;
- в) в третью очередь;
- г) в четвертую очередь;
- д) нет правильных ответов.
6. Требования исполнительного документа, связанные с оплатой труда, удовлетворяются (выберите правильный ответ):
- а) в первую очередь;
- б) во вторую очередь;
- в) в третью очередь;
- г) в четвертую очередь;
- д) нет правильных ответов.
7. Требования по взысканию алиментов, удовлетворяются (выберите правильный ответ):
- а) в первую очередь;
- б) во вторую очередь;
- в) в третью очередь;
- г) в четвертую очередь;
- д) нет правильных ответов.
8. Требования о компенсации морального вреда удовлетворяются (выберите правильный ответ):
- а) в первую очередь;
- б) во вторую очередь;
- в) в третью очередь;
- г) в четвертую очередь;
- д) нет правильных ответов.
9. Требования по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды удовлетворяются (выберите правильный ответ):
- а) в первую очередь;
- б) во вторую очередь;
- в) в третью очередь;

г) в четвертую очередь;

д) нет правильных ответов.

10. Взыскание не может быть обращено на следующее имущество, принадлежащее гражданину-должнику на праве собственности

(укажите неверный вариант):

а) жилое помещение, если оно является для гражданина и членов

его семьи единственным для проживания помещением, за исключением случаев, когда оно является предметом ипотеки;

б) земельные участки, на которых расположены жилые помещения, за исключением случаев, когда они являются предметом ипотеки;

в) предметы обычной домашней обстановки и обихода, вещи индивидуального пользования (одежда, обувь и др.), за исключением драгоценностей и других предметов роскоши;

г) государственные награды, призы, почетные и памятные знаки;

д) коллекции, антиквариат, книги, предметы искусства.

11. По общему правилу содержащиеся в исполнительном документе требования должны быть исполнены судебным приставом исполнителем в следующий срок (выберите правильный вариант):

а) в двухнедельный срок;

б) в месячный срок;

в) в двухмесячный срок;

г) в трехмесячный срок;

д) нет правильных ответов.

12. В срок своевременного исполнения судебного акта не включается (укажите неверный вариант):

а) время нахождения взыскателя или должника в медицинской организации;

б) время, в течение которого исполнительное производство было приостановлено;

в) время, на которое были предоставлены отсрочка или рассрочка исполнения;

г) время со дня объявления розыска должника и его имущества до дня окончания розыска;

д) нет правильных ответов.

13. Какие органы в Российской Федерации являются органами принудительного исполнения (выберите правильный вариант):

а) прокуратура;

б) полиция;

в) суды, служба судебных приставов, банки;

г) служба судебных приставов;

д) нет правильных ответов.

14. В систему каких органов входит ФССП России (выберите правильный вариант):

а) прокуратура РФ;

б) МВД России;

в) Минюст России;

г) МЧС России;

д) нет правильных ответов.

15. Кто не является обязательным субъектом в исполнительном производстве (выберите правильный вариант):

а) суд;

б) судебный пристав-исполнитель;

в) взыскатель;

г) должник;

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, дискуссия, круглый стол, диспут, миниконференция);
2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, проблемно-аналитические задания, тест).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

#### **1.Требование к теоретическому устному ответу**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

#### **2. Творческие задания**

*Эссе* – это небольшая по объему письменная работа, сочетающая свободные, субъективные рассуждения по определенной теме с элементами научного анализа. Текст должен быть легко читаем, но необходимо избегать нарочито разговорного стиля, сленга, шаблонных фраз. Объем эссе составляет примерно 2 – 2,5 стр. 12 шрифтом с одинарным интервалом (без учета титульного листа).

*Критерии оценивания* - оценка учитывает соблюдение жанровой специфики эссе, наличие логической структуры построения текста, наличие авторской позиции, ее научность и связь с современным пониманием вопроса, адекватность аргументов, стиль изложения, оформление работы. Следует помнить, что прямое заимствование (без оформления цитат) текста из Интернета или электронной библиотеки недопустимо.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; адекватность аргументов при обосновании личной позиции, стиль изложения.

Оценка «хорошо» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); но не прослеживается наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; не достаточно аргументов при обосновании личной позиции

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда в целом определяется: наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение). Но не прослеживаются четкие выводы, нарушается стиль изложения

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если не выполнены никакие требования

### **3. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейсизмерители)**

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

*Критерии оценивания* – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

### **4. Интерактивные задания**

Механизм проведения диспут-игры (ролевой (деловой) игры).

Необходимо разбиться на несколько команд, которые должны поочередно высказать свое мнение по каждому из заданных вопросов. Мнение высказывающейся команды засчитывается, если противоположная команда не опровергнет его контраргументами. Команда, чье мнение засчитано как верное (не получило убедительных контраргументов от противоположных команд), получает один балл. Команда, опровергнувшая мнение противоположной команды своими контраргументами, также получает один балл. Побеждает команда, получившая максимальное количество баллов.

Ролевая игра как правило имеет фабулу (ситуацию, казус), распределяются роли, подготовка осуществляется за 2-3 недели до проведения игры.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести

беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, выполнения всех критериев.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

### **5. Комплексное проблемно-аналитическое задание**

Задание носит проблемно-аналитический характер и выполняется в три этапа. На первом из них необходимо ознакомиться со специальной литературой.

Целесообразно также повторить учебные материалы лекций и семинарских занятий по темам, в рамках которых предлагается выполнение данного задания.

На втором этапе выполнения работы необходимо сформулировать проблему и изложить авторскую версию ее решения, на основе полученной на первом этапе информации.

Третий этап работы заключается в формулировке собственной точки зрения по проблеме. Результат третьего этапа оформляется в виде аналитической записки (объем: 22,5 стр.; 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерий оценивания* - оценка учитывает: понимание проблемы, уровень раскрытия поставленной проблемы в плоскости теории изучаемой дисциплины, умение формулировать и аргументировано представлять собственную точку зрения, выполнение всех этапов работы.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

### **6. Исследовательский проект**

*Исследовательский проект* – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата (объем: 12-15 страниц. 14 шрифт, 1,5 интервал).

*Критерии оценивания* - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной

проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

## **7. Информационный проект (презентация)**

**Информационный проект** – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации). Итоговым продуктом проекта может быть письменный реферат, электронный реферат с иллюстрациями, слайд-шоу, мини-фильм, презентация и т.д.

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

*Критерии оценивания* - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

## **8. Дискуссионные процедуры**

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, мини-конференции* являются средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Задание дается заранее, определяется круг вопросов для обсуждения, группы участников этого обсуждения.

Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

–лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;

–смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;

–смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

*Критерии оценивания* – оцениваются действия всех участников группы. Понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Соответствие реальной действительности решений, выработанных в ходе игры. Владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе (умение слушать, конструктивно вести беседу, убеждать, управлять временем, бесконфликтно общаться), достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре). Ясность и стиль изложения.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда все требования выполнены в полном объеме.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия полностью соответствуют заданным целям. Решения, выработанные в ходе игры, полностью соответствуют реальной действительности. Но некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены нормы общения, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающиеся в целом демонстрируют понимание проблемы, высказывания и действия в целом соответствуют заданным целям. Однако, решения, выработанные в ходе игры, не совсем соответствуют реальной действительности. Некоторые объяснения не совсем аргументированы, нарушены временные рамки, нарушен стиль изложения.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающиеся не понимают проблему, их высказывания не соответствуют заданным целям.

## **9. Тестирование**

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

*Критерии оценивания* – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

## **10. Требование к письменному опросу (контрольной работе)**

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

*Критерии оценивания:* последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *6.1 Основная учебная литература*

1. Дементьева, И. В. Исполнительное производство : учебное пособие / И. В. Дементьева, П. В. Каменева, И. И. Косовская. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 156 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108080.html>

2. Исполнительное производство : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, С. С. Маилян, Д. В. Чухвичев [и др.] ; под редакцией С. С. Маиляна, Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-238-03245-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101905.html>

### *6.2. Дополнительная литература:*

1. Пирогова, Е. Е. Исполнительное производство по гражданским делам : учебное пособие / Е. Е. Пирогова. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2016. — 225 с. — ISBN 978-5-906822-44-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74701.html>

2. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) : учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ISBN 978-5-4487-0275-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76452.html>

### *6.3. Периодические издания*

1. Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 5. Юриспруденция <http://www.iprbookshop.ru/7276.html>
2. Вопросы современной юриспруденции <http://www.iprbookshop.ru/48791.html>

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>)
2. Министерство юстиции Российской Федерации ([www.minjust.ru](http://www.minjust.ru))
3. Российская государственная библиотека (<http://www.rsl.ru/>)
4. Электронные версии книг на сайте – [www . prospekt . org](http://www.prospekt.org) .
5. Федеральные арбитражные суды РФ <http://www.arbitr.ru/>

6. Информационный портал правовых новостей <http://www.pravo.gov.ru/>

7. Государственная дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>

#### **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет».  
<https://elearn.interun.ru/login/index.php>

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки; 5. микрофоны.

#### **11. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины**

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – визуальная, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием компьютерного оборудования университета.

##### **11.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:**

- чтение информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

##### **11.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения**

Из перечня видов: («мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной

*деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.) используются следующие:*

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция-дискуссия - беседа.

### **11.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Исполнительное производство»**

*Направление подготовки*      Юриспруденция

*Код*      40.03.01

*Направленность (профиль)*      Гражданско-правовая

*Квалификация выпускника*      бакалавр

## 1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	–	ПК-1
Профессиональные	–	ПК-2
Профессиональные	–	ПК-3
Профессиональные	–	ПК-5

## 2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	Способен к решению конкретных прикладных задач с учётом потребностей работодателя в сфере применения норм о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности	<p>ПК-1.1 Решает конкретные прикладные задачи с учетом особенностей правового регулирования в частно-правовой сфере</p> <p>ПК-1.2 Определяет источники правовой информации, основные признаки и особенности правового регулирования в публично-правовой сфере</p> <p>ПК-1.3 Способен определять источники правовой информации, характеризовать основные признаки и особенности правового регулирования в международно-правовой сфере</p> <p>ПК-1.4 Грамотно применяет на практике нормы о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности</p>
ПК-2	Способность представлять интересы граждан и организаций в судах; обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<p>ПК-2.1 Представляет интересы граждан и организаций в судах, обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права</p> <p>ПК-2.2 Представляет интересы граждан и организаций в судах, обеспечивает соблюдение законодательства субъектами права в сфере семейно-правового регулирования</p> <p>ПК-2.3 Способность представлять интересы граждан и организаций в судах, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере предпринимательского права</p> <p>ПК-2.4. Способность представлять интересы граждан и организаций в судах, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере гражданского права</p>

ПК-3	Способен владеть навыками подготовки юридических документов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров; участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации	ПК-3.1 Владеет навыками подготовки юридических документов в различных сферах юридической деятельности ПК-3.2 Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры; участвует в их заключении ПК-3.3 Ведёт претензионно-исковую работу в организации ПК-3.4 Грамотно разъясняет состав гражданско-правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена
ПК-5	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений	ПК-5.1 Владеет навыками дачи квалифицированных юридических заключений, проведения примирительных процедур среди участников спорных правоотношений в сфере гражданско-правовых отношений ПК-5.2 Владеет навыками консультаций в конкретных видах юридической деятельности в сфере гражданско-правовых отношений ПК-5.3 Осуществляет сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнёрства ПК-5.4 Представляет интересы страховой организации в органах государственного управления, иных учреждениях и организациях ПК-5.5 Владеет навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации в сфере гражданско-правовых отношений

### 3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

#### 3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-1</b>		
	- источники правовой информации; - основные признаки и особенности правового регулирования в частноправовой сфере	- применять на практике нормы о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; - применять на практике нормы корпоративного, договорного, инвестиционного и иного	- источниками правовой информации; - особенностями правового регулирования

		законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности	
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-2</b>		
	- особенности представления интересов граждан и организаций в судах общей юрисдикции; - особенности соблюдение законодательства субъектами права в правоохранительной деятельности	- представлять интересы граждан и организаций в судах; - обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере гражданского права	- навыками поддержания исков в судах; - обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере гражданского процесса
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-3</b>		
	- состав гражданско-правовой нормы применительно к правоотношениям	- разрабатывать, составлять, оформляет гражданско-правовые договоры; - участвовать в заключении гражданско-правовых договоров	- навыками подготовки юридических документов в различных сферах юридической деятельности; - претензионно-исковой работой в организации
<b>Код компетенции</b>	<b>ПК-5</b>		
	- знать гражданско-правовое законодательство	- собирать и анализировать информацию в рамках реализации проекта государственно-частного партнёрства; - представлять интересы страховой организации в органах государственного управления и иных учреждениях и организациях	- навыками дачи квалифицированных юридических заключений, проведения; - навыками консультаций в конкретных видах юридической деятельности в сфере гражданско-правовых отношений; - навыками выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации

			в сфере гражданско-правовых отношений
--	--	--	---------------------------------------

### 3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,</li> <li>- на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.</li> </ul>
	Владеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении продемонстрировал навыки</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
ХОРОШО	Знает:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы,</li> <li>- затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.</li> </ul>
	Умеет:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично,</li> </ul>

		<p>последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.</p>
	<p>Владеет:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности.</li> <li>- связи теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<p>УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО</p>	<p>Знает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении;</li> <li>- показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- практически не способен сформулировать выводы и обобщения;</li> <li>- частично владеет системой понятий.</li> </ul>
	<p>Умеет:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.</li> </ul>
	<p>Владеет:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.;</li> <li>При решении продемонстрировал недостаточность навыков</li> <li>- выделения главного,</li> <li>- изложения мыслей в логической последовательности.</li> <li>- связи теоретических положений с требованиями руководящих документов,</li> <li>- самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<p>НЕУДО ВЛЕТВ ОРИТЕ ЛЬНО</p>	<p>Знает:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент не усвоил значительной части материала;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> </ul>

		- не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	студент не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.

**4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине**

**Примерный список вопросов для устного опроса**

1. История развития исполнительного производства и исполнительного права в России.
2. Понятие и значение современного исполнительного производства.
3. Понятие и сущность исполнительного права.
4. Предмет и система исполнительного права.
5. Метод правового регулирования исполнительного права.
6. Место исполнительного права в системе российского права.
7. Соотношение и взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
8. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
9. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
10. Источники исполнительного производства.
11. Система исполнительного производства.
12. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
13. Стадии исполнительного производства.
14. Понятие и значение принципов исполнительного права.
15. Система принципов исполнительного права.
16. Содержание отдельных принципов исполнительного права.
17. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
18. Организация ФССП России. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения службы судебных приставов.
19. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах.
20. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.
21. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав.
22. Стороны в исполнительном производстве. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.
23. Представительство в исполнительном производстве: понятие, цели, основания, виды. Полномочия представителя, порядок их оформления.
24. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Участие в исполнительном производстве переводчика, понятых, специалиста, хранителей арестованного имущества, организаций, занимающихся реализацией арестованного имущества.

25. Функции суда в исполнительном производстве.
26. Участие в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
27. Отводы в исполнительном производстве.
28. Возбуждение исполнительного производства как самостоятельная стадия: понятие, цель, задачи.

### **Примерные тестовые задания**

#### **1. Обязательственное право – это:**

- е) самостоятельная отрасль права
- ж) подотрасль гражданского права**
- з) правовой институт
- и) норма права
- к) совокупность норм права

#### **2. Общественные отношения, которые устанавливаются в процессе перемещения материальных благ – это:**

- е) предмет авторского права
- ж) предмет налогового права
- з) предмет обязательственного права**
- и) предмет гражданского права
- к) предмет уголовного права

#### **3. Две стороны обязательства это:**

- е) кредитор и дебитор
- ж) должник и кредитор**
- з) кредитор и аудитор
- и) должник и аудитор
- к) нотариус и суд

#### **4. Обязательство – это:**

- е) общественное отношение
- ж) правоотношение**
- з) норма права
- и) правовой институт
- к) долг гражданина или юридического лица

#### **5. Содержание обязательства:**

- е) право требования кредитора и право требования должника
- ж) долг кредитора и право требования должника
- з) право требования кредитора и долг должника**
- и) право требования суда
- к) право требования нотариуса

#### **6. Активная сторона в обязательстве:**

- е) кредитор**
- ж) должник
- з) нотариус

- и) судебный пристав-исполнитель
- к) третейский суд

**7. Пассивная сторона:**

- е) должник
- ж) кредитор
- з) нотариус
- и) судебный пристав-исполнитель
- к) третейский суд

**8. Обязательство – это:**

- д) правомерный не волевой акт
- е) неправомерный волевой акт
- ж) неправомерный не волевой акт
- з) **правомерный волевой акт**

**9. Отметить лишнее, указывая множественность лиц в обязательстве:**

- е) пассивная сторона
- ж) **субсидиарная ответственность**
- з) солидарная ответственность
- и) активная сторона
- к) **добавочная сторона**

**10. Регрессиент – это:**

- е) **сторона в обязательстве**
- ж) составная часть обязательства
- з) субъект психологического исследования
- и) третейский суд
- к) арбитражный суд

**11. Принципы исполнения обязательства это:**

- е) принцип необходимости исполнения
- ж) **принцип реального исполнения**
- з) принцип неразумного исполнения
- и) **принцип надлежащего исполнения**
- к) принцип справедливости

**12. Участие трех лиц в исполнении обязательства возможно в следующих формах:**

- е) **переадресовка**
- ж) перевод долга
- з) поручение
- и) **перепоручение**
- к) цессия

**13. ... (штрафом, пеней) признается определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения.**

Ответ: **неустойкой**

**14. Перечень способов обеспечения исполнения обязательств:**

- е) неустойка**
- ж) залог**
- з) поручительство**
- и) банковская гарантия**
- к) сдача в аренду**

**15. Принципы исполнения обязательства это:**

- е) экономное исполнение**
- ж) реальное исполнение**
- з) возможность одностороннего отказа от исполнения**
- и) надлежащее исполнение**
- к) перевоспитание**

**16. Объектами обязательственных правоотношений являются:**

- е) имущество**
- ж) честь**
- з) репутация**
- и) жизнь**
- к) здоровье**

**17. Процент от суммы долга, установленный на случай просрочки его исполнения, называется:**

- е) штрафом**
- ж) залогом**
- з) пени**
- и) задатком**
- к) займом**

**18. Закон разрешает закладывать:**

- е) вещи**
- ж) алиментные обязательства**
- з) имущество, изъятое из оборота**
- и) требования об алиментах**
- к) мировые соглашения**

**19. Залог земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, квартир и другого недвижимого имущества регулируется законом об ...**

**Ответ: ипотеке**

**20. Гражданско-правовой договор в обязательственном праве является**

- е) возмездным**
- ж) универсальным**
- з) безвозмездным**
- и) реальным**
- к) односторонним**

**21. Отказ коммерческой организации от заключения публичного договора в обязательном праве:**

- е) допускается
- ж) допускается только при отсутствии возможности предоставить потребителю соответствующие товары или услуги
- з) **не допускается**
- и) допускается только с гражданином-потребителем
- к) допускается с согласия должника

**22. Акцепт — это:**

- е) **согласие другой стороны принять оферту**
- ж) содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется
- з) согласие с условиями оферты, выраженное словами или поведением и сделанное в предписанном или указанном оферентом порядке
- и) адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно указывает на все существенные условия и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение
- к) предложение по договору

**23. Неустойка — это:**

- е) мера гражданско-правовой ответственности
- ж) средство гражданско-правовой ответственности
- з) способ обеспечения исполнения обязательства
- и) основание прекращения обязательства
- к) **способ обеспечения исполнения обязательства, а также мера гражданско-правовой ответственности**

**24. Принцип свободы договора означает, что:**

- е) контрагент не вправе обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор
- ж) **стороны свободны в заключении договора**
- з) стороны свободны в заключении договора. Понуждение к заключению договора не допускается
- и) стороны свободны в заключении договора
- к) справедливость в заключении договора

**25. Предложение лица, направленное в письменной форме другому лицу с целью заключения договора, называется:**

- е) фактом
- ж) **офертой**
- з) событием
- и) акцептом
- к) сделкой

**26. Исходя из общего правила, расходы за исполнение обязательства несет:**

- е) **должник**
- ж) кредитор
- з) третье лицо

- и) судебный пристав
- к) правопреемник

**27. При установлении, исполнении обязательства и после его прекращения стороны обязаны действовать ..., учитывая права и законные интересы друг друга, взаимно оказывая необходимое содействие для достижения цели обязательства, а также предоставляя друг другу необходимую информацию.**

- е) порядочно
- ж) благоразумно
- з) добросовестно**
- и) ответственно
- к) осмотрительно

**28. Если между предпринимателями нет соглашения о применении в договоре способа обеспечения исполнения обязательств, то:**

- е) по закону допустимо применение банковской гарантии
- ж) по закону допустимо применение законной неустойки и удержания имущества**
- з) ни один из способов обеспечения исполнения обязательств применяться не будет
- и) по закону допустимо применение альтернативной неустойки
- к) допустимо применение залога

**29. Ответ о согласии заключить договор на иных условиях, чем предложено в оферте:**

- е) не является акцептом, поскольку акцепт должен быть полным и безусловным**
- ж) является акцептом с оговорками
- з) является акцептом оферты без учета иных условий
- и) является акцептом на иных условиях
- к) является акцептом в любом случае

**30. Договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной, не иначе как в целом, является договором:**

- е) публичным
- ж) присоединения**
- з) учредительным
- и) предварительным
- к) залоговым

**31. Обязательства с пассивной множественностью лиц означают, что на стороне:**

- е) кредитора участвуют несколько лиц
- ж) должника участвует одно лицо
- з) должника участвуют несколько лиц**
- и) кредитора участвует одно лицо
- к) должника участвует судебный пристав-исполнитель

**32. Договорные обязательства подразделяются на обязательства:**

- е) по реализации имущества и использованию имущества**
- ж) по возмещению вреда вследствие недостатков товаров
- з) из односторонних действий
- и) из публичного обещания награды
- к) из исковых требований

33. Одностороннее обязательство означает, что:
- е) в нем участвует только одна сторона**
  - ж) сделка носит свободный характер
  - з) одной из его сторон является государство
  - и) в нем участвуют две стороны
  - к) в нем участвуют более одной стороны
34. Неустойка, устраняющая право на взыскание убытков, — это ... неустойка.
- е) альтернативная
  - ж) штрафная
  - з) исключительная**
  - и) реальная
  - к) зачетная
35. Денежные обязательства должны быть выражены в:
- е) евро
  - ж) долларах США
  - з) рублях**
  - и) условных денежных единицах
  - к) в любом эквиваленте денежных средств
36. В случаях, когда заключение договора обязательно, сторона, которой направлена оферта, должна направить другой стороне извещение об акцепте со дня получения оферты в течение:
- е) тридцати дней**
  - ж) десяти дней
  - з) трех месяцев
  - и) пяти месяцев
  - к) пятнадцати дней
37. Способ обеспечения исполнения обязательств, который сохраняет силу после прекращения основного обязательства, — это:
- е) поручительство
  - ж) банковская гарантия**
  - з) страхование предпринимательского риска
  - и) залог
  - к) неустойка
38. Гарантом по банковской гарантии может выступать:
- е) кредитная организация**
  - ж) банк**
  - з) страховая организация**
  - и) физическое лица
  - к) задаток
39. Регрессное обязательство:
- е) может существовать самостоятельно без дополнительного обязательства (например, договор купли-продажи, договор займа)

- ж) существует только при наличии главного (основного) обязательства, в неразрывной связи с ним
- з) **в силу которого кредитор вправе требовать от должника передачи денежной суммы (или иного имущества), уплаченной (переданного) кредитором третьему лицу за (или по вине) должника**
- и) это возложение на дополнительного должника исполнения обязательства (возмещения вреда) вместо должника по основному обязательству, если последний не совершил в срок надлежащих действий
- к) является банковским, поддерживающим банковскую гарантию

**40. Наличие между предпринимателями предварительного договора означает, что они:**

- е) заключили договор, содержащий приблизительные условия основного договора, который стороны вправе заключить в будущем в сроки, определенные предварительным договором
- ж) выразили согласие участвовать в совместной деятельности путем объединения вкладов (в деньгах, ином имуществе, профессиональных и иных знаниях, навыках и умениях)
- з) **заключили договор в форме и на существенных условиях, предусмотренных для основного договора, который они обязаны заключить в будущем**
- и) заключили договор, который, однако, не обязывает заключать основной договор
- к) заключили договор в форме и на существенных условиях, которые при заключении основного договора могут быть изменены

**41. Если в возмездном договоре цена не предусмотрена, исполнение договора оплачивается по цене:**

- е) **обычно взимаемой за аналогичные товары, работы или услуги при сравнимых обстоятельствах**
- ж) согласованной сторонами
- з) установленной иными правовыми актами
- и) установленной законом
- к) установленной третьими лицами

**42. Консенсуальный договор считается заключенным:**

- е) **в момент получения лицом, направившим оферту, его акцепта, т.е. в момент достижения соглашения между сторонами**
- ж) с момента заключения соглашения между сторонами и передача имущества — в течении 3-х дней после подписания договора
- з) с момента предварительного заключения договора, что в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором — в течении 7-ми дней после подписания договора
- и) договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится — в течении 4-х дней после подписания договора
- к) в момент передачи имущества

**43. Залогодателями имущества могут быть:**

- е) **собственник или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения**

- ж) собственник
- з) арендодатель
- и) собственник или лицо, владеющее им на ограниченном вещном праве
- к) собственник или лицо, владеющее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

**44. Согласно закону, договор в обязательственном праве считается заключенным с момента:**

- е) подписания договора сторонами
- ж) государственной регистрации
- з) передачи имущества**
- и) достижения соглашения по всем существенным условиям договора
- к) подписания и государственной регистрации

**45. Последующий залог допускается, если:**

- е) залогодатель получит письменное согласие держателя на последующий залог
- ж) залогодатель не исполнит основное обязательство
- з) не запрещен предшествующими договорами о залоге того же имущества**
- и) залогодержатель нарушает существенные условия договора о залоге
- к) не запрещен третьими лицами

**46. Оферта должна содержать ... договор(-а).**

- е) существенные условия**
- ж) существенные и обычные условия
- з) предложение заключить
- и) предварительный
- к) дополнительные условия

**47. Принятие предложения стороной, согласившейся заключить договор с другой стороной, называется:**

- е) инновацией
- ж) юридическим поступком
- з) акцептом**
- и) сделкой
- к) офертой

**48. Договор, сторона которого обязуется заключить в будущем договор о передаче на известных условиях имущества, выполнении работ, оказании услуг, называется договором:**

- е) правильным
- ж) учредительным
- з) присоединения
- и) предварительным**
- к) публичным

**49. Если адресат получил оферту, то в течение срока, установленного для ее акцепта, оферта:**

- е) не может быть отозвана только при отсутствии согласия акцептанта
- ж) не может быть отозвана ни при каких условиях

- з) всегда может отозваться до получения акцепта offerentом
- и) не может быть отозвана, если иное не оговорено в самой оферте либо не вытекает из существа предложения или обстановки**
- к) может быть отозвана по решению судебного пристава-исполнителя

**50. Существенные условия, которые необходимы для заключения гражданско-правового договора:**

- е) прямо названные в нормативно-правовых актах как существенные для данного вида договоров**
- ж) о предмете договора
- з) все условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение
- и) о предмете договора, об ответственности сторон, о моменте вступления договора в правовую силу
- к) о предмете договора и о цене договора

**51. При залоге товаров в обороте заложенными считаются:**

- е) все товары залогодателя
- ж) все или часть товаров определенного вида до тех пор, пока они находятся в собственности или хозяйственном ведении залогодателя**
- з) все или часть индивидуально-определенных товаров, находящихся в собственности залогодателя
- и) часть любых товаров, находящихся на любом имущественном праве залогодателя
- к) все или часть индивидуально-определенных товаров, находящихся в собственности кредитора

**52. Требование об изменении или расторжении договора (в обязательственном праве) может быть заявлено стороной в суд после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор в течение:**

- е) двух месяцев
- ж) тридцати суток**
- з) десяти суток
- и) шести месяцев
- к) трех месяцев

**53. Основной должник в обязательстве, обеспеченном банковской гарантией, является:**

- е) гарантом
- ж) принципалом**
- з) бенефициаром
- и) цедентом
- к) резидентом

**54. Право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, может быть передано им другому лицу по сделке (уступка требования) или может перейти к другому лицу на основании:**

- е) закона**
- ж) договора
- з) соглашения

- и) петиции
- к) определения

**55. Переход к другому лицу прав кредитора НЕ требует согласие должника, если иное не предусмотрено:**

- е) законом**
- ж) договором**
- з) постановлением
- и) представлением
- к) определением

**56. Должник уведомлен о состоявшемся переходе прав кредитора к другому лицу в:**

- е) письменной форме**
- ж) устной форме
- з) форма не имеет значения
- и) форма терефонограммы
- к) смс-сообщением

**57. Не допускается переход к другому лицу прав, неразрывно связанных с личностью кредитора, в частности требований:**

- е) об алиментах**
- ж) о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью**
- з) выплаты коммунальных платежей
- и) об ипотеке
- к) об автокредите

**58. Залогодержатель без согласия залогодателя вправе передать свои права и обязанности другому лицу с соблюдением правил по договору:**

- е) залога**
- ж) найма
- з) займа
- и) гарантии
- к) аренды

**59. Ипотека – это:**

- е) залог движимого имущества
- ж) задаток недвижимого имущества**
- з) залог главной вещи
- и) поручительство
- к) залог недвижимого имущества**

**60. При выдаче банковских гарантий отношения строятся между следующими субъектами:**

- е) регредиент
- ж) гарант**
- з) регрессат
- и) бенефициар**
- к) бенефиций

**61. Обязательства считаются взаимными, если:**

- е) **каждая сторона имеет права и обязанности;**
- ж) одной стороне принадлежат права, другой – обязанности
- з) одной стороне принадлежат только права, другой только обязанности
- и) одной стороне принадлежат права и обязанности, другой – только права
- к) одна сторона выполняет права и обязанности, а другая только права

**62. Пассивная множественность лиц в обязательстве предполагает участие:**

- е) нескольких лиц на стороне кредитора
- ж) **нескольких лиц на стороне должника**
- з) нескольких лиц на стороне и должника, и кредитора
- и) двух лиц на стороне кредитора и одного – на стороне должника
- к) третьих лиц на стороне судебного пристава-исполнителя

**63. Уступка требования в обязательстве называется:**

- е) реституцией
- ж) кредитом
- з) **цессией**
- и) залогом
- к) новацией

**63. Уступка права требования по сделке, требующей государственной регистрации, должна быть:**

- е) выполнена в письменной форме
- ж) выполнена в нотариальной форме
- з) **выполнена в письменной форме и зарегистрирована**
- и) только зарегистрирована
- к) выполнена в устной форме

**64. Перевод долга на другое лицо допускается:**

- е) **с согласия кредитора**
- ж) без согласия кредитора
- з) по взаимному согласию кредитора и должника
- и) с уведомлением кредитора
- к) с согласия должника

**65. Сроком исполнения обязательства считается наступление определенного момента:**

- е) календарной даты
- ж) **истечение определенного срока**
- з) **связанного с обусловленным событием, когда обязательство должно быть исполнено**
- и) когда пожелает кредитор
- к) когда пожелает должник

**66. Под отступным понимается такое прекращение обязательства, при котором:**

- д) **исполнение обязательства заменяется предоставлением материальных ценностей**
- е) происходит замена первоначального обязательства другим
- ж) происходит освобождение кредитором должника от лежащих на нем обязанностей
- з) одна сторона отказывается от исполнения обязательства

**67. Будет ли обязательство недействительным, в случае недействительности соглашения об обеспечении этого обязательства:**

- е) будет всегда
- ж) не будет**
- з) будет, если это предусмотрено договором
- и) будет временно приостановлено
- к) да, признают ничтожным

**68. Может ли быть изменен размер законной неустойки:**

- е) может быть только уменьшен
- ж) может быть увеличен соглашением сторон, если закон этого не запрещает**
- з) он вообще не может быть изменен
- и) может быть увеличен в одностороннем порядке
- к) по решению суда

**69. Поручительство прекращается, если кредитор не предъявил иск поручителю со дня наступления обеспеченного поручительством обязательства в течение:**

- е) одного года**
- ж) двух лет
- з) трех лет
- и) пяти лет
- к) шести месяцев

**70. Вид неустойки, когда кредитор может требовать кумулятивно как возмещения убытков, так и неустойки:**

- е) исключительная неустойка
- ж) штрафная неустойка**
- з) альтернативная неустойка
- и) платежная неустойка
- к) персональная неустойка

**71. Функции задатка как способа обеспечения обязательства:**

- е) платёжная
- ж) доказательственная**
- з) обеспечительная
- и) удостоверительная
- к) исполнительная

**72. Задаток — это:**

- е) определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности, в случае просрочки исполнения
- ж) денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения**
- з) определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, в частности в случае просрочки исполнения

- И) кредит, предоставляемый без обеспечения товарно-материальными ценностями или ценными бумагами
- К) сумма за ненадлежащее исполнения обязательства, которая передается должнику

**73. Если после заключения договора принят закон, устанавливающий обязательные для сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении договора, то, по общему правилу, условия:**

- е) договора действуют, если сторонами договора являются юридические лица
- ж) заключенного договора сохраняют силу**
- з) договора действуют, поскольку не противоречат новому закону
- И) заключенного договора теряют свою силу
- К) заключенного договора могут измениться

**74. Возложение должником исполнения обязательства на третье лицо:**

- е) невозможно**
- ж) возможно, кроме участия в обязательстве публично-правовых образований
- з) возможно, кроме случаев участия в обязательстве юридических лиц
- И) возможно, если из закона, иных правовых актов, условий обязательства не вытекают обязанности должника исполнить обязательство лично
- К) возможно, с согласия

**75. Одновременная передача стороной всех своих обязанностей по договору к другому лицу называется:**

- е) уступка права требования
- ж) перевод долга
- з) передача договора**
- И) реституция
- К) залог

**76. Если должнику принадлежит право выбора предмета исполнения обязательства, то такое обязательство именуется как:**

- е) альтернативное**
- ж) факультативное
- з) солидарное
- И) субсидиарное
- К) дополнительное

**77. Перевод должником своего долга на другое лицо:**

- е) не допускается
- ж) допускается независимо от согласия кредитора**
- з) допускается лишь с согласия кредитора
- И) допускается по личным обязательствам
- К) допускается по согласию нотариуса

**78. Поручительство теряет юридическую силу:**

- е) если прекратилось обеспеченное поручительством обязательство
- ж) если поручительство было дано на определенный срок и этот срок истек**
- з) с переводом на другое лицо долга по обеспеченному поручительством обязательству, если поручитель не дал согласия отвечать за нового должника

- и) после изменения закона
- к) по согласию судебного пристава-исполнителя

**79. Перевод должником своего долга на другое лицо:**

- е) не допускается
- ж) допускается независимо от согласия кредитора
- з) допускается с согласия третьего лица
- и) допускается лишь с согласия кредитора**
- к) допускается с согласия судебного пристава-исполнителя

**80. О замене стороны исполнительного производства правопреемником судебный пристав-исполнитель выносит:**

- б) постановление**
- 7) решение
- 8) приказ
- 9) приговор
- 10) определение

**81. Разрешить вопрос о правопреемстве по исполнительному документу, выданному арбитражным судом (замена лица в кредитном обязательстве) вправе:**

- е) судебный пристав-исполнитель
- ж) арбитражный суд**
- з) старший судебный пристав
- и) соответствующий коммерческий банк
- к) суд общей юрисдикции

**82. В случае смерти должника при исполнении решения о взыскании алиментов судебный пристав-исполнитель должен:**

- е) своим постановлением заменить выбывшую сторону правопреемником
- ж) обратиться в суд о приостановлении исполнительного производства
- з) обратиться в суд о замене выбывшей стороны правопреемником
- и) обратиться в суд о прекращении исполнительного производства**
- к) обратиться к родственникам

**83. Руководитель группы принудительного исполнения при осуществлении исполнительного производства группой принудительного исполнения принимает решения:**

- е) о замене стороны исполнительного производства ее правопреемником
- ж) об объединении исполнительных производств в сводное исполнительное производство**
- з) о возврате взыскателю исполнительного документа
- и) о приостановлении, возобновлении, прекращении, об окончании исполнительного производства**
- к) о замене морального и материального вреда

**84. Перевод долга с должника на другое лицо может быть произведен по соглашению между:**

- е) первоначальным должником и новым должником**
- ж) кредиторами
- з) кредитором и должником

- И) кредитором и исполнительным органом
- К) должником и судебным приставом

**85. Кредитор дает предварительное согласие на перевод долга, этот перевод считается состоявшимся в момент получения:**

- е) кредитором уведомления о переводе долга**
- ж) должником уведомления о переводе долга
- з) повестке в суд
- И) постановления о переводе долга
- К) определения о переводе долга

**86. Новый должник вправе выдвигать против требования кредитора ... , основанные на отношениях между кредитором и первоначальным должником**

Ответ: **возражения**

**87. Если при переводе долга первоначальный должник освобожден от обязательства, обеспечение исполнения обязательства, предоставленное третьим лицом:**

- е) прекращается**
- ж) возобновляется
- з) приостанавливается
- И) возобновляется
- К) останавливается

**88. Права требования, принадлежащие кредитору на основании обязательства, которые не могут переходить к другим лицам, — это ...**

- е) права требования, вытекающие из возмездных сделок
- ж) требования, обеспеченные поручительством
- з) требования о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью**
- И) требования, обеспеченные залогом
- К) требования, обеспеченные задатком

**89. Если на стороне должника в обязательстве выступает несколько лиц, то их обязательства перед кредитором по закону признаются:**

- е) субсидиарными
- ж) совместными
- з) солидарными
- И) долевыми**
- К) возмездными

**90. Если на стороне кредитора в обязательстве выступает несколько лиц, то они могут установить правовой режим совместных требований к должнику, что означает, что :**

- е) кредиторы могут предъявлять свои требования к должникам в порядке очередности, установленной законом
- ж) каждый кредитор может потребовать от должника только свою часть долга
- з) кредиторы могут предъявить требование к должнику лишь все вместе
- И) каждый кредитор может потребовать от должника исполнения обязательства полностью или в любой части**
- К) должник может не выполнять свои обязанности

**91. Обязательства являются факультативными, если в таких обязательствах:**

- е) имеется не один, а несколько предметов исполнения, причем передача любого из указанных предметов кредитору является надлежащим исполнением
- ж) должник вправе перепоручить совершение действий, направленных на надлежащее исполнение обязательства на третье лицо без согласия на то кредитора
- з) кредитор вправе поручить должнику исполнить обязательство не в свою пользу, а в пользу третьего лица
- и) должник обязан выполнить одно (главное) действие, при невозможности его исполнить не по вине сторон он обязуется выполнить другое действие, которое полностью заменяет первое**
- к) должник не обязан выполнять требования кредитора

**92. Замена должника в обязательстве, которая осуществляется с согласия кредитора, называется:**

- е) залогом
- ж) переводом долга**
- з) неустойкой
- и) уступкой требования
- к) задатком

**93. Перемена кредитора в возникшем из договора подряда денежном обязательстве по оплате работ не влияет на основания, при наличии которых должник обязан его исполнить, то уступленное истцу право (требование):**

- е) не может быть реализовано до устранения недостатков**
- ж) не может быть реализовано
- з) не может быть реализовано при устранении недостатков
- и) может быть реализовано по решению суда
- к) может быть реализовано по решению судебного пристава-исполнителя

**94. Уступка права (требования) возможна только в случае, когда уступаемое право (требование) носит ... характер.**

- е) бесспорный**
- ж) обязательный
- з) неоспоримый
- и) неопровержимый
- к) очевидный

**95. В случае, отказа должника по истечении срока, установленного для добровольного исполнения содержащегося в исполнительном документе требования о вселении взыскателя, он предупреждается:**

- е) о принудительном вселении взыскателя**
- ж) об уголовной ответственности
- з) об административной ответственности
- и) о гражданско-правовой ответственности
- к) о дополнительном предупреждении

**96. Если за неисполнение обязательства, обеспеченного задатком, ответственна сторона, получившая задаток, она обязана:**

- е) оставить сумму задатка у себя
- ж) уплатить другой стороне двойную сумму задатка**
- з) уплатить другой стороне тройную сумму задатка

- и) вернуть другой стороне сумму задатка
- к) уплатить задаток судебному приставу-исполнителю

**97. Несоблюдение письменной формы соглашения о неустойке влечет:**

- е) лишение сторон права в случае спора приводить письменные или иные доказательства
- ж) лишение сторон права в случае спора ссылаться в подтверждение соглашения и его условий на свидетельские показания
- з) недействительность соглашения о неустойке**
- и) недействительность основного обязательства
- к) недействительность обязательства

**98. Ответственность за неправомерное использование чужих денежных средств в размере учетной ставки банковского процента наступает:**

- е) на день предъявления иска, если иной размер процентов не установлен законом или договором
- ж) на день заключения договора
- з) по месту жительства кредитора на день исполнения обязательства, если иной размер процентов не установлен законом или договором**
- и) в размере процента на день, определенный по усмотрению суда
- к) по месту нахождения судебного пристава-исполнителя

**99. Отменить или изменить не соответствующие требованиям законодательству Российской Федерации решения судебного пристава вправе:**

- е) суд
- ж) должностное лицо службы судебных приставов
- з) вышестоящее должностное лицо службы судебных приставов**
- и) должностное лицо Министерства Юстиции Российской Федерации
- к) администрация района

**100. Плата за нарушение обязательства, которая не является ответственностью:**

- е) пеня
- ж) проценты
- з) законные проценты**
- и) штраф
- к) налог

Задания для проверки умений и навыков применения студентами теоретических знаний при решении широкого круга проблемно-аналитических и практических учебно-профессиональных задач, типовых задач (продвинутой и повышенной уровни формирования компетенции):

**Темы эссе**

1. Постановление судебного пристава-исполнителя о возбуждении исполнительного производства.
2. Постановление судебного пристава-исполнителя о приостановлении исполнительного производства.
3. Постановление судебного пристава-исполнителя о прекращении исполнительного

производства.

4. Постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства.

5. Постановление судебного пристава-исполнителя о розыске должника или его имущества.

6. Постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора.

7. Постановление судебного пристава-исполнителя о передаче исполнительного производства.

8. Акт описи и ареста имущества должника.

9. Заявление в арбитражный суд на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя.

### **Проблемно-аналитические задания**

#### *1. Проблемно-аналитическое задание:*

1. Судебный пристав-исполнитель отказался принять к исполнению удостоверение, выданное комиссией по трудовым спорам, на основании ее решения о взыскании с предприятия в пользу Иванова заработной платы, сославшись на то, что должник заявил о своем намерении обжаловать решение комиссии по трудовым спорам в суд.

*Проанализируйте действие судебного пристава-исполнителя. Дайте мотивированный ответ.*

2. Во время исполнения судебного приказа о взыскании алиментов в размере одной трети заработка должник скончался.

Вторая жена умершего просит судебного пристава-исполнителя прекратить исполнительное производство в отношении взыскания алиментов на детей мужа от первого брака.

*Вправе ли судебный пристав-исполнитель самостоятельно решить вопрос о прекращении исполнительного производства? Дайте мотивированный ответ.*

### **Комплексные проблемно-аналитические задания**

1. В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 3000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», представив решение арбитражного суда, с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

*Прав ли судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*

2. После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову на том основании, что она и должник Ибрагимов являются родственниками, поэтому имеются основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя.

*Прав ли Смирнов? Дайте мотивированный ответ.*

3. При совершении исполнительных действий судебный пристав-исполнитель Манакова обратила взыскание на заложенное имущество должника Каримова в виде автомобиля «Волга» путем наложения на него ареста для последующей реализации. Залогодержатель Рахимов, возражая против указанных действий Манаковой, указал, что у должника Каримова имеется другое имущество для погашения требований.

*Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя? Дайте мотивированный ответ.*

4. В пользу взыскательницы Ивановой с ее бывшего мужа в 2024 г. были взысканы алименты на содержание ребенка. Через пять месяцев после вынесения решения супруги помирились, и взыскательница отозвала исполнительный лист. Через два года супруги снова поссорились, брак по инициативе жены был расторгнут, и последняя снова предъявила исполнительный лист ко взысканию, написав заявление о взыскании задолженности за прошедшие два года.

*Как должен поступить судебный пристав-исполнитель? Дайте мотивированный ответ.*

5. По иску Мишина к Вядищеву о защите чести и достоинства суд вынес решение, которым обязал ответчика опровергнуть на общем собрании трудового коллектива распространенную им ранее среди сослуживцев информацию о том, что Мишин «выгнал из дома своих родителей».

*Какие действия должен совершить судебный пристав-исполнитель, если Вядищев еще до вынесения решения уволился?*

*Изменится ли решение задачи, если уволился Мишин?*

### **Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации**

1. Сущность исполнительного производства и его место в системе российского права.
2. Принципы и задачи исполнительного производства.
3. Законодательство об исполнительном производстве.
4. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
5. Система исполнительного производства.
6. Стороны исполнительного производства, их права и обязанности.
7. Лица, исполняющие требования, содержащиеся в исполнительном документе.
8. Лица, содействующие исполнению требований, содержащихся в исполнительном документе.
9. Правоотношения в исполнительном производстве.
10. Представительство в исполнительном производстве.
11. Правовая основа деятельности судебных приставов-исполнителей.
12. Отводы в исполнительном производстве.
13. Понятие и виды исполнительных документов.
14. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
15. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения
16. Сроки в исполнительном производстве.
17. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
18. Понятие и порядок взыскания исполнительского сбора.
19. Расходы по совершению исполнительных действий.
20. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве.
21. Возбуждение исполнительного производства.
22. Приостановление исполнительного производства.
23. Прекращение исполнительного производства.
24. Окончание исполнительного производства.
25. Сводное исполнительное производство.
26. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
27. Обращение взыскания на денежные средства.

28. Обращение взыскания на ценные бумаги.
29. Обращение взыскания на принадлежащие должнику имущественные права и дебиторскую задолженность.
30. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц, и на заложенное имущество.
31. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
32. Наложение ареста на имущество должника.
33. Оценка имущества должника.
34. Изъятие и реализация имущества должника; передача взыскателю имущества, указанного в исполнительном документе.
35. Реализация имущества должника на торгах.
36. Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.
37. Особенности обращения взыскания на имущество должника организации.
38. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
39. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам.
40. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления.
41. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.
42. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
43. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.
44. Обжалование постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов в административном порядке.
45. Оспаривание постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов в судебном порядке.
46. Контроль и надзор в исполнительном производстве.
47. Совершение исполнительных действий в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
48. Исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей) в рамках гражданского процесса.
49. Исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений в рамках арбитражного процесса.
50. Международное сотрудничество в исполнительном производстве.

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций**

Специфика формирования компетенций и их измерение определяется структурированием информации о состоянии уровня подготовки обучающихся.

Алгоритмы отбора и конструирования заданий для оценки достижений в предметной области, техника конструирования заданий, способы организации и проведения стандартизированной оценочных процедур, методика шкалирования и методы обработки и интерпретации результатов оценивания позволяют обучающимся освоить компетентностно-ориентированные программы дисциплин.

Формирование компетенций осуществляется в ходе всех видов занятий, практики, а контроль их сформированности на этапе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный;
- задания для практических занятий;
- ситуационные задания;
- контрольные работы;
- коллоквиумы;
- написание реферата;
- написание эссе;
- решение тестовых заданий;
- экзамен.

### **Опросы по вынесенным на обсуждение темам**

Устные опросы проводятся во время практических занятий и возможны при проведении аттестации в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время.

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения аттестации, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

### **Решение заданий (кейс-методы)**

Решение кейс-методов осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося по применению содержания основных понятий и терминов дисциплины вообще и каждой её темы в частности.

Обучающемуся объявляется условие задания, решение которого он излагает либо устно, либо письменно.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

При оценке решения заданий анализируется понимание обучающимся конкретной ситуации, правильность её понимания в соответствии с изучаемым материалом, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки рассматриваемого вопроса, умением выявить основные положения затронутого вопроса.

### **Решение заданий в тестовой форме**

Проводится тестирование в течение изучения дисциплины

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.