

**ПРОГРАММА  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Итоговая государственная аттестация**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <i>Направление подготовки</i>   | Юриспруденция                           |
| Код                             | 40.04.01 (030900)                       |
| <i>Направленность (профиль)</i> | Гражданское право и гражданский процесс |
| <i>Квалификация выпускника</i>  | магистр                                 |

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Общие положения об итоговой государственной аттестации**

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утверждён постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 15.декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»;
- Локальные нормативные акты АНОВО «МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ».
- Требования и ожидания работодателей и других заинтересованных сторон.

### **1.2. Цели и задачи итоговой государственно аттестации**

Цель ИГА – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 40.04.01 (030900) Юриспруденция (направленность (профиль) программы магистратуры «Гражданское право, гражданский процесс») соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего

профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Задачи ИГА:

- оценка уровня полученных знаний, умений и навыков;
- оценка степени овладения выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- оценка степени готовности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО;
- принятие решения о присвоении выпускнику степени бакалавра по направлению подготовки и выдаче диплома.

Итоговая государственная аттестация проводится после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, включающей теоретическое обучение и прохождение соответствующих практик.

К итоговым государственным аттестационным испытаниям допускается лицо, завершившее теоретическое и практическое обучение по основной профессиональной образовательной программе по направлению 40.04.01 (030900) Юриспруденция.

### **1.3. Место ИГА в структуре ОПОП**

ИГА относится к блоку М.4 «Итоговая государственная аттестация». Итоговой государственной аттестацией завершается освоение основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

### **1.4. Объем ИГА**

Общая трудоёмкость ИГА составляет 6 зачётных единиц (216 часов), из них:

- государственный экзамен – 3 з.е. (108 ч.);
- защита выпускной квалификационной работы – 3 з.е. (108 ч.).

Продолжительность ИГА – 4 недели. Структура и содержание ИГА включает в себя Государственный экзамен и Выпускную квалификационную работу, реализуемые на 2-ом курсе в 4-ом семестре очной формы обучения; на 3-ем курсе в 5-ом семестре очно-заочной и заочной форм обучения.

Форма проведения ИГА по направлению 40.04.01 Юриспруденция (направленность (профиль) программы магистратуры «Гражданское право, гражданский процесс») – защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный (междисциплинарный) экзамен. Условия и сроки выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), требования к ее структуре устанавливаются кафедрой гражданского права и процесса и локальными нормативными актами.

### **1.5 Срок проведения итоговой государственной аттестации**

Срок проведения итоговой государственной аттестации обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 (030900) Юриспруденция регламентирован учебным планом, календарным учебным графиком и распорядительными актами АНОВО ММУ о назначении дат государственных аттестационных испытаний.

### **1.5. Требования ФГОС ВПО к уровню профессиональной подготовки выпускника**

В результате прохождения ИГА выпускник должен продемонстрировать обладание следующими компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Содержание контролируемой компетенции</b>  |
|------------|---|
| ОК-1       | осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву |

|      |   |
|------|---|
|      | и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания   |
| ПК-7 | способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты  |
| ПК-8 | способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности |

### **1.6. Виды итоговой государственной аттестации**

К видам итоговой государственной аттестации обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 (030900) Юриспруденция согласно ФГОС ВПО и учебному плану ОПОП относится защита выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен, устанавливаемый по решению Учёного совета (Сената) университета.

## **2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Государственный экзамен является первым этапом итоговой государственной аттестации и проводится в форме устного экзамена с собеседованием и комиссионным выставлением оценки. Государственный экзамен проводится по утверждённой образовательной организацией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Время, отводимое на устный ответ выпускника – не более 20 минут. В ходе аттестационного испытания члены экзаменационной комиссии могут задавать дополнительные вопросы.

Правила, которым рекомендуется следовать во время формулировки ответа и построения логических и вербальных конструкций:

– устный ответ выпускника должен полностью соответствовать содержанию вопросов, представленных в билете;

– устный ответ выпускника должен быть точен и логичен. В ходе заслушивания устных ответов выпускников члены государственной экзаменационной комиссии оценивают уровень сформированности компетенций.

По завершению выступления всех обучающихся ГЭК проводит закрытую процедуру интегральной оценки сформированности компетенций, на основании чего принимает решение об итоговой оценке, выставляемой обучающемуся по результатам прохождения итоговой государственной аттестации.

Оценки обучающихся объявляются не позднее дня проведения процедуры защиты ВКР как государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме.

### **2.1. Примерные вопросы государственного экзамена**

#### **Модуль 1. Гражданское право**

1. Понятие, задачи, система и принципы гражданского права.
2. Гражданское законодательство.
3. Гражданское правоотношение: общие положения.
4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права.
5. Юридические лица как субъекты гражданского права.

6. Государство, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданского права.

7. Объекты гражданских прав.
8. Сделки.
9. Осуществление и защита гражданских прав.
10. Собственность и право собственности: понятие, содержание, формы и виды.
11. Понятие и виды ограниченных вещных прав.
12. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.
13. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.
14. Интеллектуальные права: общие положения.
15. Авторское право.
16. Патентное право.
17. Патентное право.
18. Общие положения обязательственного права.
19. Исполнение и обеспечение исполнения обязательств.
20. Изменение и прекращение обязательств.
21. Ответственность за нарушение обязательств.
22. Общие положения о договоре.
23. Обязательства из договоров купли-продажи.
24. Обязательства из неосновательного обогащения.
25. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты.
26. Обязательства из договоров аренды, безвозмездного пользования (ссуды) и найма жилого помещения.
27. Обязательства из договоров подряда и подобных договоров.
28. Обязательства из договоров возмездного оказания услуг и хранения.
29. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга).
30. Обязательства из договоров банковского вклада и счета. Расчётные обязательства.
31. Транспортные обязательства.
32. Страховые обязательства.
33. Обязательства из договоров поручения, комиссии, агентирования и доверительного управления.
34. Обязательства по осуществлению и распоряжению исключительными правами.
35. Обязательства по совместной деятельности.
36. Обязательства из игр и пари. Обязательства из причинения вреда.
37. Обязательства из односторонних действий.
38. Наследственное право.

## **Модуль 2. Гражданский процесс**

1. Предмет гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Принципы гражданского процессуального права.
4. Гражданские процессуальные правоотношения.

5. Подведомственность гражданских дел.
6. Подсудность гражданских дел.
7. Стороны в гражданском процессе.
8. Третьи лица в гражданском процессе.
9. Участие прокурора в гражданском процессе.
10. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.
  11. Представительство в суде.
  12. Процессуальные сроки.
  13. Судебные расходы.
  14. Ответственность в гражданском процессуальном праве.
  15. Иск.
  16. Доказывание и доказательства.
  17. Возбуждение гражданского дела в суде.
  18. Подготовка дел к судебному разбирательству.
  19. Правовое регулирование информационного обеспечения участников гражданского процесса.
  20. Судебное разбирательство.
  21. Постановления суда первой инстанции.
  22. Приказное производство.
  23. Заочное производство.
  24. Производство по гражданским делам у мирового судьи.
  25. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений.
  26. Особое производство.
  27. Производство в суде апелляционной инстанции.
  28. Производство в суде кассационной инстанции.
  29. Производство в суде надзорной инстанции.
  30. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.
  31. Производство по делам с участием иностранных лиц.
  32. Подсудность дел с участием иностранных лиц.
  33. Подсудность дел с участием иностранных лиц судам в Российской Федерации.
  34. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
  35. Исполнение судебных актов и актов иных органов.
  36. Производство в третейских судах.
  37. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.
  38. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

### **3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

#### **2.1 Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Банкротство физических лиц по российскому и зарубежному гражданскому законодательству.
2. Гражданско-правовая ответственность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Гражданско-правовая ответственность юридического лица за вред, причиненный его работником.
4. Гражданско-правовое регулирование деятельности крестьянских фермерских хозяйств.
5. Гражданско-правовое регулирование отношений по созданию и использованию музыкальных произведений.
6. Гражданско-правовое регулирование отношений потребительской кооперации.
7. Гражданско-правовое регулирование посреднических отношений.
8. Гражданско-правовое регулирование страхового возмещения вреда, причиненного вследствие дорожно-транспортного происшествия.
9. Гражданско-правовые основы заключения и исполнения государственных контрактов (на примере договора аренды).
10. Договор возмездного оказания риэлтерских услуг.
11. Договор купли-продажи электрической энергии (мощности).
12. Договор пожизненной ренты и пожизненного содержания с иждивением в российском гражданском праве.
13. Доля в праве как объект гражданского права.
14. Защита имущественных прав несовершеннолетних в исполнительном производстве.
15. Защита интересов детей в бракоразводном процессе.
16. Защита прав потребителей в сфере возмездного оказания образовательных услуг.
17. Злоупотребление правом в наследственных правоотношениях.
18. Иждивенцы как субъекты наследственного права по российскому и зарубежному гражданскому законодательству.
19. Наследственный договор в гражданском праве.
20. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств.
21. Опционный договор по российскому гражданскому законодательству.
22. Право общей долевой собственности на жилые помещения по российскому гражданскому законодательству.
23. Судебный прецедент в гражданском процессуальном праве Российской Федерации.
24. Особенности правового статуса общества с ограниченной ответственностью.
25. Правовое регулирование производственных кооперативов.
26. Особенности правового регулирования государственных и муниципальных унитарных предприятий.
27. Особенности правового регулирования потребительских кооперативов в России.
28. Особенности правового регулирования товариществ собственников недвижимости.
29. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: особенности правового регулирования.
30. Представительство в гражданском праве: особенности правового регулирования.
31. Защита права собственности и других вещных прав: особенности правового

регулирования.

32. Право собственности на жилые помещения: особенности правового регулирования.

33. Право собственности на землю: особенности правового регулирования.

34. Правовое регулирование договора купли-продажи.

35. Правовое регулирование договора розничной купли-продажи.

36. Преподавание гражданского и транспортного права в высшем учебном заведении: организационный и правовой аспекты.

37. Правовое регулирование договора энергоснабжения.

38. Правовое регулирование договора поставки товаров по законодательству Российской Федерации.

39. Правовое регулирование отношений контрактации.

40. Правовое регулирование договора продажи недвижимости.

41. Правовое регулирование договора продажи предприятия.

42. Правовое регулирование договора мены.

43. Правовое регулирование договора дарения.

44. Правовое регулирование договора ренты: понятие, правовая природа, проблемы применения.

45. Правовое регулирование договора пожизненного содержания с иждивением.

46. Правовое регулирование договора аренды транспортных средств по законодательству Российской Федерации.

47. Правовое регулирование договора аренды зданий и сооружений: эволюция,

48. проблемы и перспективы.

49. Правовое регулирование договора аренды земельных участков: история, проблемы, перспективы.

50. Правовое регулирование договора аренды недвижимости.

51. Правовое регулирование договора финансовой аренды (лизинга).

52. Гражданско-правовое обеспечение добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста.

53. Правовое регулирование договора проката.

54. Правовое регулирование договора на оказание образовательных услуг.

55. Правовое обеспечение проведения научных исследований в области гражданского права и гражданского процесса.

56. Правовое регулирование договора аренды предприятия.

57. Правовое регулирование договора на оказание рекламных услуг.

58. Правовое регулирование договора найма жилого помещения.

59. Теоретико-правовые основы разработки нормативных правовых актов в области гражданского права и гражданского процесса.

60. Принципы гражданско-правового регулирования и их роль в осознании социальной значимости будущей профессии юриста, проявлении нетерпимости к коррупционному поведению.

61. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования.

62. Правовое регулирование договора подряда.

63. Правовое регулирование договора бытового подряда.

64. Правовое регулирование договора строительного подряда.

65. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ: особенности правового регулирования.

66. Договор возмездного оказания услуг: понятие и особенности правового регулирования.

67. Правовое регулирование ответственности за нарушение обязательств в гражданском праве России.
68. Правовое регулирование договора транспортной экспедиции.
69. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства.
70. Правовое регулирование договора займа и кредитного договора.
71. Теоретические и практические проблемы гражданско-правового регулирования корпоративных отношений.
72. Правовое регулирование договора финансирования под уступку денежного требования.
73. Правовое регулирование договора банковского вклада.
74. Правовое регулирование договора хранения.
75. Правовое регулирование договора страхования.
76. Актуальные вопросы обязательного государственного страхования в Российской Федерации.
77. Правовое регулирование договора поручения.
78. Правовое регулирование договора комиссии.
79. Правовое регулирование договора агентирования.
80. Правовое регулирование договора доверительного управления имуществом.
81. Правовое регулирование договора коммерческой концессии.
82. Правовое регулирование договора простого товарищества.
83. Правовое регулирование проведения игр и пари в Российской Федерации.
84. Проблемы правового регулирования деятельности по организации и проведению азартных игр.
85. Правовое регулирование рекламной деятельности в Российской Федерации с использованием русского и иностранного языков как средств делового общения.
86. Правовое регулирование возмещения вреда, причинённого жизни и здоровью гражданина.
87. Правовое регулирование наследования отдельных видов имущества.
88. Правовое регулирование наследования по завещанию и по закону права требования по договору застройки (долевого участия).
89. Правовое регулирование передачи авторских прав по договору.
90. Особенности правового регулирования наследования предприятия как имущественного комплекса.
91. Наследование по закону: особенности правового регулирования.
92. Наследование по завещанию: особенности правового регулирования.
93. Правовое регулирование организации исследовательских работ и управления коллективом по договорам на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.
94. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми: актуальные вопросы правового регулирования.
95. Воспитание детей в приёмной семье: особенности правового регулирования.
96. Особенности правового регулирования защиты прав несовершеннолетних в российском семейном праве.
97. Особенности правового регулирования общей собственности супругов.
98. Правовое регулирование имущественных отношений супругов.
99. Особенности правового статуса государственных корпораций по законодательству Российской Федерации.
100. Гражданско-правовая ответственность и ее роль в выработке уважительного

отношения к праву и закону, приобретении достаточного уровня профессионального правосознания юриста.

101. Правовой режим совместной собственности супругов по законодательству Российской Федерации: проблемы теории и практики.

102. Проблемы защиты прав потребителей по законодательству Российской Федерации.

103. Подрядные работы для государственных нужд: проблемы правового регулирования и организации.

104. Проблемы алеаторных правоотношений в российском гражданском праве.

105. Актуальные проблемы возмещения вреда, причинённого вследствие недостатка товаров, работ или услуг.

106. Авиационная безопасность и безопасность перевозок: сравнительно-правовой анализ.

107. Актуальные вопросы гражданско-правовой ответственности публично-правовых образований за вред, причинённый гражданину осуществлением публичной власти.

108. Обязательства вследствие причинения вреда: основания ответственности за причинение вреда, виды.

109. Основания и проблемы возмещения вреда, причинённого жизни или здоровью гражданина.

110. Основания и проблемы возмещения вреда, причинённого вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

111. Обязательства вследствие неосновательного обогащения: основания возникновения и проблемы возвращения неосновательного обогащения.

112. Правовой статус акционерных обществ: понятие, виды, особенности правового регулирования.

113. Проблемы правового статуса учреждения по законодательству Российской Федерации.

114. Становление и перспективы развития законодательства Российской Федерации о некоммерческих организациях.

115. Понятие и виды недействительных сделок.

116. Несостоятельность (банкротство) гражданина по законодательству Российской Федерации: проблемы теории и практики.

117. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.

118. Банковская гарантия как один из способов обеспечения исполнения обязательств.

119. Договор участия в долевом строительстве: понятие, правовая природа, проблемы применения.

120. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.

121. Наследование как основание приобретения права собственности.

122. Объекты и система авторских прав: теоретические проблемы.

123. Правовые основы использования объектов авторских прав в сети Интернет.

124. Методика преподавания гражданско-правовых дисциплин как фактор приобретения способности совершенствовать и развивать интеллектуальный и общекультурный уровень юриста.

125. Институт брачного контракта: становление, развитие и практика применения.

126. Принцип добросовестности в гражданском праве.

127. Решения собраний как основания возникновения гражданских прав и обязанностей.

128. Нематериальные блага в системе объектов гражданских прав.
129. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации по законодательству Российской Федерации.
130. Процессуальные нарушения – причина принятия неправильного судебного акта.
131. Процессуальные права и обязанности иностранного государства.
132. Проблема понятия преюдициального факта в контексте реформы процессуального законодательства.

Магистрант может сам предложить тему исследования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры.

### **3.2. Руководство и консультирование**

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается руководитель ВКР.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания на ВКР;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование по вопросам выполнения ВКР;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- помощь в анализе отчётов системы «Антиплагиат» на наличие заимствований;
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной);
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости);
- составление письменного отзыва о работе студента над выполнением ВКР.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательной проверке в системе «Антиплагиат». Рубежные показатели определены в Порядке применения системы «Антиплагиат». При отсутствии отчета о проверке и подписи руководителя на отчёте из системы «Антиплагиат» ВКР к защите не допускается.

### **2.3. Требования к объёму, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы**

ВКР должна представлять собой законченную разработку на заданную тему, написанную автором под руководством руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

Выпускная квалификационная работа должна иметь разделы, посвящённые обзору литературы, анализу изучаемого явления действительности и формулировке проблемы на его основе, характеристике предлагаемого автором решения. Рекомендуемый объём выпускной квалификационной работы – 50-60 страниц печатного текста без приложений. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы указаны в *«Методических указаниях по написанию ВКР»*.

### **2.4. Требования к защите выпускных квалификационных работ**

Второй этап ГИА – защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (правотворческой; правоприменительной; правоохранительной; экспертно-консультационной; организационно-управленческой; научно-исследовательской; педагогической).

#### **2.4.1. Предварительная защита ВКР**

С целью контроля качества выполнения ВКР и подготовке студентов к официальной защите проводится заседание кафедры, где студент в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР.

К предварительной защите студент представляет задание на ВКР и полный непереpletённый (несброшюрованный) вариант ВКР.

В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к официальной защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

#### **2.4.2. Защита ВКР**

Выпускник защищает ВКР в государственной экзаменационной комиссии.

Защита ВКР проводится в соответствии с расписанием итоговой государственной аттестации. Подготовленная и переpletённая ВКР представляется студентом на кафедру не менее чем за два дня до её защиты по расписанию. В случае, если ВКР не представлена студентом в установленный срок по уважительным причинам, декан факультета может изменить дату защиты распоряжением по факультету.

Отрицательный отзыв руководителя ВКР, не влияет на допуск ВКР к защите.

Автор ВКР имеет право ознакомиться с отзывом руководителя о его работе не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- выступление автора ВКР;
- вопросы членов ГЭК по выполненному исследованию (в рамках темы и предмета исследования);
- оглашение отзыва руководителя.

Для сообщения по содержанию ВКР студенту отводится, как правило, не более 7 минут.

При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, использоваться технические средства для презентации материалов ВКР.

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 0,5 часа.

По результатам защиты ВКР государственная экзаменационная комиссия выставляет коллегиальную оценку на закрытом заседании.

Оценка по итогам защиты ВКР объявляется комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Лицам, не подтвердившим соответствие подготовки требованиям ФГОС ВО при защите ВКР, а также не явившимся на защиту ВКР, при восстановлении в Университете

назначается повторная защита ВКР.

Обучающийся может восстановиться в Университет для повторной защиты ВКР не ранее чем через десять месяцев и не более чем через пять лет после защиты ВКР впервые. Повторная защита ВКР не может быть назначена более двух раз.

Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям ГОС и ФГОС при защите ВКР, а также не явившимся на защиту ВКР по неуважительной причине, отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицам, не защитившим ВКР по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность защитить ВКР без отчисления из Университета в течение срока работы ГЭК (на дополнительном заседании ГЭК либо во время заседания другой комиссии в соответствии с календарным учебным графиком), но не позднее шести месяцев после подачи заявления студентом, не проходившим защиту ВКР по уважительной причине.

### **Критерии оценивания**

Критерии оценивания указаны в фонде оценочных средств по итоговой государственной аттестации.

## **3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО ИТГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников Автономная некоммерческая организация высшего образования Московский международный университет».

Апелляционная комиссия Университета в своей работе руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; рекомендациями Министерства образования и науки РФ по основным процедурным вопросам функционирования апелляционных комиссий; иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации; локальными нормативными актами: Уставом Университета; решениями Учёного совета (Сената) Университета; приказами и распоряжениями ректора; Положением об Итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников и другими локальными нормативными актами Университета.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников Университета, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения

государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию обучающегося.

Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения, подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственных аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию.

Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленной Университетом даты защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия - не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с образовательным стандартом.

Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

##### *1 Основная учебная литература:*

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81315.html> (дата обращения: 17.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

##### *2 Дополнительная учебная литература:*

1. Актуальные проблемы гражданского права : монография / под редакцией Р. В. Шагиева, Н. Н. Косаренко. — Москва : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — ISBN 978-5-93858-090-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72636.html> (дата обращения: 17.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие (практикум) / составители С. С. Шевчук [и др.]. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 112 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99406.html> (дата обращения: 17.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Пасько, О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : Томский политехнический университет, 2017. — 204 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84020.html> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### *6.3 Периодические издания:*

1. Правовая культура. Поволжский юридический институт (филиал) Российской правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77947.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Kutafin University Law Review. — Текст : электронный // Официальный сайт журнала : [сайт]. — URL: <http://kulawr.ru/archive/> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

3. Собрание законодательства Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт SZRF.RU : [сайт]. — URL: <http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

4. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации : [сайт]. — URL: <https://www.vsrfr.ru/documents/newsletters/> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

5. Решения Конституционного Суда Российской Федерации. — Текст : электронный // Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации WWW.KSRF.RU : [сайт]. — URL: <http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

6. Журнал гражданского и уголовного права. — Текст : электронный // Официальный сайт журнала: [сайт]. — URL: <http://ejournal22.com/ru/archive.html> (дата обращения: 05.09.2020). — Режим доступа: свободный.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [www.gumer.info](http://www.gumer.info) – электронная библиотека Гумер.
3. <https://elibrary.ru/titles.asp> – научная электронная библиотека eLibrary.
5. <http://vak1.ed.gov.ru/> – портал Высшей аттестационной комиссии (ВАК)
6. <https://www.scopus.com> – Scopus – крупнейшая единая база данных научной периодики.
7. <https://apps.webofknowledge.com> – Web of Science – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных.

8. <https://scholar.google.ru/> – Google Scholar (Академия Google) – поисковая система по научной литературе.

## **5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **Информационные технологии:**

- поиск информации с использованием ресурсов сети Интернет;
- система «Антиплагиат»;
- компьютерная презентация.

### **Программное обеспечение:**

- программа для чтения файлов с расширением «.pdf» (желательно Adobe Reader);
- программа для чтения и редактирования файлов с расширением «.doc» (желательно Microsoft Word);
- программа для чтения и редактирования файлов с расширением «.xls» (желательно Microsoft Excel);
- программа для чтения и редактирования файлов с расширением «.ppt» (желательно Microsoft Power Point).

### **Информационные справочные системы**

1. <https://www.gumer.info> – электронная библиотека Гумер.
3. <https://elibrary.ru/titles.asp> – научная электронная библиотека eLibrary.
5. <http://vak1.ed.gov.ru/> – портал Высшей аттестационной комиссии (ВАК)
6. <https://www.scopus.com> – Scopus – крупнейшая единая база данных научной периодики.
7. <https://apps.webofknowledge.com> – Web of Science – политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных.
8. <https://scholar.google.ru/> – Google Scholar (Академия Google) – поисковая система по научной литературе.

## **Необходимые для изучения нормативно-правовые акты, иные официальные материалы, судебная статистика и материалы гражданских дел доступны на сайтах:**

- 1) <http://www.consultant.ru> – официальный сайт компании «Консультант Плюс».
- 2) <http://www.gov.ru> – сервер органов государственной власти Российской Федерации.
- 3) <http://pravo.ru> – справочно-правовая система «Право.RU».

## **6. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения работы**

Материально-техническое обеспечение учебной работы полностью определяется задачами работы.

Материально-техническое обеспечение работы должно быть достаточным для достижения целей работы и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения ВКР.

Проведение защиты ВКР предусматривает техническое сопровождение докладов с использованием мультимедийного комплекса.

## **7. Особенности проведения итоговой государственной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При организации обучения по основной образовательной программе учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учётом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся из числа инвалидов (при наличии лиц) итоговая государственная аттестация проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении итоговой государственной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговой государственной аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создаёт трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении итоговой государственной аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой государственной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).