

Рабочая программа дисциплины

История управленческой мысли

<i>Направление подготовки</i>	Реклама и связи с общественностью
<i>Код</i>	42.03.01
<i>Направленность (профиль)</i>	Организация продвижения рекламной продукции и продукции средств массовой информации
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2020 г.

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Общепрофессиональные компетенции	Общество и государство	ОПК-2
Общепрофессиональные компетенции	Медиакоммуникационная система	ОПК-5

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	<p>Необходимые знания (ОПК -2 НЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - тенденции развития общественных и государственных институтов; <p>Необходимые умения (ОПК-2 НУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять тенденции развития общественных и государственных институтов; - учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов; <p>Необходимые навыки (ОПК-2 НН):</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<p>Необходимые знания (ОПК-5 НЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира; - политические и экономические механизмы функционирования, правовые и этические нормы регулирования региона, страны и мира; <p>Необходимые умения (ОПК-5 НУ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования; - учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира;

		<p>Необходимые навыки (ОПК-5 НН):</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
--	--	---

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине и критериев оценки результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
Код индикатора достижения компетенции	ОПК-2НЗ	ОПК-2НУ	ОПК-2НН
	<ul style="list-style-type: none"> - основные этапы развития управленческой мысли; - основные теории управления (Школа научного управления; Административная («классическая») школа в управлении; Школа «человеческих отношений»; Школа поведенческих наук; Школа «количественных методов в управлении»); - основные деятели науки управления 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные причины развития науки управления на определенных этапах; - анализировать основные идеи школ управления; - делать выводы о возможности применения основных идей управления в конкретных условиях 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения экономических знаний в различных сферах деятельности
Код индикатора достижения компетенции	ОПК-5НЗ	ОПК-5НУ	ОПК-5НН
	<ul style="list-style-type: none"> - принципы и признаки школы управленческой науки; - отличительные черты эволюции управления; - этапы развития 	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать управленческую модель организации; - обеспечивать развитие системы управления в организации; 	<ul style="list-style-type: none"> - способностью формирования и развития систему управления в организации; - методиками анализа систем управления в

	теории управления.		организации.
--	--------------------	--	--------------

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как: «История России», «Всеобщая история», «Философия», «История экономических учений», «Методы принятия управленческих решений», «Управление человеческими ресурсами».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: маркетинговой, организационной.

Профиль (направленность) программы установлены путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Организация продвижения рекламной продукции и продукции средств массовой информации.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения
	Заочная
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	2/72
Контактная работа:	
Занятия лекционного типа	2
Занятия семинарского типа	2
Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой	4
Самостоятельная работа (СРС)	64

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Самостоятельная работа
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекции	Иные учебные занятия	Практические занятия	Семинары	Лабораторные работы	Иные	
1.	История управленческой мысли как научное направление	1						9
2.	Разделение и специализация труда в истории управления			1				9

3.	Управленческая мысль в Древнем мире	1						9
4.	Управленческая мысль в Средние века и Новом времени			1				9
5.	Формирование научных школ управления							9
6	Развитие теории и практики управления в России							9
7	Международные модели управления							10
	Промежуточная аттестация:	4						
	Итого	72						

6.2. Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1. Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	История управленческой мысли как научное направление	Понятие управления. Хроника управленческой мысли. основные научные школы и течения. Основные исследователи управления.
2.	Управленческая мысль в Древнем мире	Управление в Древних государствах Междуречья и Египте. Управление в Древнем Китае и Индии. Особенности управления в античном мире.

6.2.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Разделение и специализация труда в истории управления	Понятие разделения и специализации труда. Труды А.Смита и Ч. Бэббиджа. Формирование трестов и синдикатов. Функциональное разделение труда. Формирование концепции эффективного менеджера.
2.	Управленческая мысль в Средние века и Новом времени	Религиозные, философские учения и управленческая мысль. Ранние учения об управлении.

6.2.3. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	История управленческой мысли	Понятие управления. Хроника управленческой мысли. основные научные школы и течения. Основные

	как научное направление	исследователи управления.
2.	Разделение и специализация труда в истории управления	Понятие разделения и специализации труда. Труды А.Смита и Ч. Бэббиджа. Формирование трестов и синдикатов. Функциональное разделение труда. Формирование концепции эффективного менеджера.
3.	Управленческая мысль в Древнем мире	Управление в Древних государствах Междуречья и Египте. Управление в Древнем Китае и Индии. Особенности управления в античном мире.
4.	Управленческая мысль в Средние века и Новом времени	Религиозные, философские учения и управленческая мысль. Ранние учения об управлении.
5.	Формирование научных школ управления	Классическая школа управления, классическая модель организации, школа человеческих отношений, школа количественных методов
6.	Развитие теории и практики управления в России	Дореволюционный период, постреволюционный период, Тектология А. Богданова, Разработки Харьковской школы управления и психотехники, Ситуационный подход Ф. Дунаевского, Современные теории управления
7.	Международные модели управления	Американская школа менеджмента, Японская школа менеджмента, Опыт Франции - планирование, Опыт Германии: власть и кодексы

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения конкретной дисциплины:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в **ПРИЛОЖЕНИИ** к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины в процессе обучения.

7.1 Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	История управленческой мысли как научное направление	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
	Разделение и	Проблемные задачи, ситуационные задачи,

2.	специализация труда в истории управления	тестирование
3.	Управленческая мысль в Древнем мире	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
4.	Управленческая мысль в Средние века и Новом времени	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
5.	Формирование научных школ управления	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
6.	Развитие теории и практики управления в России	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование
7.	Международные модели управления	Проблемные задачи, ситуационные задачи, тестирование

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля

Типовые ситуационные задачи:

Охарактеризуйте следующие события истории управленческой мысли и дайте их оценку влияния на эволюцию управления:

1. Исследователи утверждают, что вопросы управления исходят из возникновения письменности (5000 г. до н.э., Шумеры).

2. Вопросам управления посвящено произведение Ксенофонта «Домострой» (IV в. до н.э.).

3. Платон и Аристотель (IV в. до н.э.). Произведение Платона: «Государство». Произведение Аристотеля: «О домохозяйстве». Платон и Аристотель рассматривали управление с точки зрения рабовладельческого строя, и процесс управления рассматривался как процесс управления рабами.

4. «Правда Ярослава», «Русская Правда», Владимир Мономах (X-XII вв. н.э.). Вопросы управления как хозяйством, так и войском.

5. Николо Макиавелли (XVI в.) произведение «Государь».

6. Сильвестр (XVI в.) произведение «Домострой».

7. Мигель де Сервантес (1605 г.) произведение «Дон Кихот».

8. Бенджамин Франклин (1706-1790 гг.) один из авторов американской конституции (1787 г.), произведение «Совет молодому купцу» (1748 г.), в котором им был сформулирован афоризм «Время – деньги».

9. Научный (классический) менеджмент начал формироваться в конце 19 – начале 20 веков. Основоположниками менеджмента являются

10. Фредерик Тейлор (1856-1915) – разработал научные основы по научной организации труда и управлению производством

11. Анри Файоль (1841-1925) – разработал административную теорию управления крупными предприятиями;

12. Гарингтон Эмерсон (1853-1931) – в книге «Двенадцать принципов производительности» он сформулировал принципы правильной организации как труда отдельного исполнителя, так и производственного процесса предприятия, рассмотрел целесообразность человеческой деятельности с точки зрения производительности, предложил методику достижения максимальной эффективности управления;

13. Макс Вебер (1864-1920) – разработал теорию бюрократии;

14. Сперанский Михаил Михайлович (1772-1839) – основатель российской юридической науки и теоретического правоведения, он занимался вопросами и проблемами управления государством, святило российской бюрократии;

15. Богданов (Малиновский) Александр Александрович (1873-1928) – создал науку тектологию (всеобщую теорию организации);

16. Гастев Алексей Капитонович (1882-1941) – организовал в 1921г. Центральный институт труда (ЦИТ), который занимался вопросами рациональной организации труда и управления производством.

Типовые проблемные задачи:

Задание 1

1. Изучите материалы об особенностях системы управления А. Слоуна
2. Назовите ключевые особенности научного подхода в деятельности А. Слоуна.
3. Изучите особенности принятия решения данным представителем управления.
4. Сделайте выводы об эффективности их деятельности, причинах успехов и неудач.

Альфред Слоун

Именно Альфреду Слоуну (1875–1966) General Motors во многом обязана своим сегодняшним величием. Путь к вершинам менеджмента Слоун начал в 1895 году чертежником в фирме Hyatt Roller Bearing. Вскоре талантливый новичок уже возглавлял эту компанию. Со временем Слоун стал настолько известен в кругу бизнесменов, что в 1916 году сам У. К. Дюрант обратился к нему за содействием, собираясь добиться слияния нескольких компаний, в том числе и Hyatt, с целью создать новую корпорацию под маркой United Motors Corporation. Слоун посодействовал, и новая корпорация родилась. Вскоре после этого она вошла в состав созданной в 1908 г. У. К. Дюрантом General Motors, а в 1918 г. А. Слоун вошел в состав директората корпорации.

Значительно отставая от компании Г. Форда по объему производства и не пытаясь конкурировать с ним в этой области, Дюрант старался расширить свою нишу на рынке путем объединения как можно большего количества фирм, производивших различные марки и детали машин.

Слоун прекрасно видел достоинства и недостатки «Дженерал Моторс». Наряду с передовыми, конкурентоспособными компаниями и опытными менеджерами в ней скопилось немало балласта. Сосредоточившись на расширении корпорации, Дюрант мало занимался текущими производственными делами, а главным показателем успеха считал высокий курс акций. За компаниями, входившими в «Дженерал Моторс», сохранялась производственная и финансовая самостоятельность, что по замыслу Дюранта давало простор для сотрудничества. Это был не столько союз, сколько конфедерация компаний с номинальной центральной властью в лице Дюранта и исполнительного комитета, который выполнял, скорее, совещательные функции. Отсутствовала единая техническая, финансовая и ценовая политика, систематический учет имущества и активов не проводился. Так, штаб-квартира не располагала данными о бюджете отдельных компаний.

Слоун предлагал Дюранту сделать управление более централизованным и ответственным, учредить единую бухгалтерию, провести инвентаризацию. Но корпорация и без того давала доход, и президент игнорировал его предложения. Продолжая политику расширения, Дюрант по примеру Форда решил в 1919 г. открыть еще и отделение по производству тракторов, а также затеял дорогостоящее строительство нового здания штаб-квартиры в г. Детройте. Часто президент «Дженерал Моторс» действовал импульсивно, единолично принимал непродуманные решения. Большой потерей для корпорации явился уход не сработавшегося с ним Уолтера Крайслера.

Во второй половине 1920 г. из-за экономической депрессии спрос на автомобили резко упал. Компания Форда понесла относительно небольшие потери, поскольку он быстро, волевым решением прекратил закупки, направил имевшиеся запасы на изготовление автомобилей, которые распродавал по сниженной цене, затем остановил производство, уволил рабочих и сократил расходы на управление. Напротив, в «Дженерал Моторс» воцарились хаос и растерянность.

Менеджеры отделений, ожидая скорого оживления спроса и не получая указаний свыше, придерживали запасы и не снижали цены. В результате запасы сырья и материалов многократно обесценились, а на заводских дворах стояли тысячи нераспроданных автомобилей. За несколько месяцев курс акций «Дженерал Моторс» резко упал. Слоун тщетно убеждал Дюранта начать выбираться из кризиса путем наведения элементарного порядка в учете и управлении ресурсами, но последнего больше беспокоило положение корпорации на финансовом рынке. Дюрант организовал скупку ее акций за собственный счет, чтобы поддержать их биржевой курс, но разорился и в конце 1920 г. ушел в отставку. Президентом «Дженерал Моторс» стал Пьер Дюпон, который скупил обесценившиеся акции и оплатил долги компании. В 1923 г. Пьер Дюпон передал Слоуну пост президента «Дженерал Моторс», сохранив, однако, надолго финансовый контроль «Дюпон де Немур» над корпорацией. Но это обстоятельство и являлось гарантией курса реформ.

При поддержке Дюпона, Слоун сформировал высшее звено менеджмента и придал ему властные полномочия. При совете директоров были созданы два комитета — финансовый и исполнительный. Текущее руководство осуществляли президент и группа подчиненных ему вице-президентов, которые возглавляли важнейшие отделы. Слоун тщательно подбирал людей. Все служащие были обязаны повышать свою квалификацию — от обмена опытом на семинарах до обучения в Институте «Дженерал Моторс», основанном в 1926 г. В конце 20-х годов его программы охватывали основные инженерные дисциплины, принципы индустриальной организации и управления.

После 1923 г., когда в США начался подъем, покупатели начали проявлять интерес к новой продукции автомобильных гигантов. По словам Слоуна, в автомобилестроении стали действовать законы «парижских модельеров». Чтобы привлечь покупателей, «Дженерал Моторс» предлагала самое широкое разнообразие стилевых и цветовых решений. Руководство корпорации сохранило пять производственных линий, выпускавших автомобили «Шевроле», «Понтиак», «Бьюик», «Олдсмобил» и «Кадиллак». Соотношение их цены и качества (среди параметров которого решающую роль стали играть внешний вид, отделка, комфортабельность, мощность двигателя) было рассчитано на покупателей с различными доходами и вкусами. Так, «Шевроле» стоил несколько дороже «Форда», но заметно превосходил его по качеству, а с другими марками мог соперничать благодаря более низкой цене. Поскольку внешний вид «Шевроле» приближался к дизайну автомобилей средних цен, он привлекал и тех, кто мог заплатить за качество, и тех, кто мечтал приобрести автомобиль, похожий на дорогой, но стоивший дешевле.

В это время «Дженерал Моторс», одними из первых, начинают продавать автомобили в кредит.

Ориентируясь на частую, практически ежегодную модернизацию автомобилей (иногда просто путем изменения дизайна), «Дженерал Моторс» не только оснастила сборку конвейерами и унифицировала основные узлы и детали выпускаемых марок, но и использовала универсальные станки и оборудование, что позволяло вносить изменения в конструкцию без остановки и переналадки всего производства.

Продолжая реализовывать свою политику, Слоун делал ставку на перспективные разработки и нововведения. В 30-е годы компания внедряет ряд нововведений, упрочивших ее положение на рынке, например, стали использоваться быстросохнущие эмали, двигатели пониженной шумности, кондиционеры. «Дженерал Моторс» сотрудничала с компанией «Стандард Ойл» в области производства и продажи высококачественного бензина и масел. Корпорация также развернула выпуск бытовых холодильников, тепловозов с дизельными двигателями, автоматизированного оборудования для мойки машин, а также внесла крупный вклад в развитие самолетостроения. Но ее основной продукцией оставались автомобили.

Добившись впечатляющих успехов, Альфред П. Слоун не стал таким же популярным бизнесменом, как Генри Форд, который завоевал мировую известность. Слоун целиком сосредоточился на служебных обязанностях. Он добровольно оставил пост президента

корпорации в 1937 г. в возрасте 62 лет из-за прогрессирующей глухоты, так как считал, что руководителю не следует демонстрировать свои физические недостатки. Первую книгу о своей жизни и деятельности, где был обобщен опыт управления корпорацией, Слоун выпустил только в 1941 г. Его работа в «Дженерал Моторс» на этом не закончилась.

Слоун стал председателем совета директоров, получил почетную должность «главного менеджера», а в 1945—1958 гг. возглавил попечительский совет Онкологического института, финансируемого корпорацией. Он вышел на пенсию в 1956 г. и в феврале 1966 г. скончался на 91-м году жизни.

Типовые тесты

1. Литературный язык не используется:

- А. в научной речи;
- Б. в невербальном общении;
- В. в официально-деловой речи;
- Г. в письменной речи;
- Д. в профессиональном общении

2. Совокупность звеньев управления, находящихся во взаимосвязи и соподчиненности и обеспечивающих функционирование и развитие организации как единого целого - это:

- А) механизм взаимосвязи чиновников в Древнем Египте;
- Б) структура управления;
- В) механизм передачи власти в Месопотамии.

3. Развитию управленческой мысли и управленческой деятельности древнеегипетского государства на всех уровнях иерархии власти способствовало наличие в Древнем Египте ...

- А) богатых земельных угодий;
- Б) касты жрецов;
- В) письменности.

4. Ведущей философской школой Древнего Китая считается школа:

- А) стратегов;
- Б) жрецов;
- В) мореплавателей.

5. Характерной чертой стратегического управления является:

- А) необходимость знания математики;
- Б) творческий компонент;
- В) выбранная теория поведения.

6. Считается, что Каутилья является автором:

- А) «Бхагавадгита»;
- Б) «Махабхарата»;
- В) «Артхашастра».

7. В какой период церковь становится централизованной, структурированной, иерархической организацией?

- А) I-II вв. н.э.
- Б) III-IV вв. н.э.
- В) IV-VI вв. н.э.

8. В своих трактатах ... развил учение Аристотеля о законах и определил те из них, на которых основывается мировой порядок, в том числе жизнедеятельность общества и

управление им.

- А) Августин Аврелий;
- Б) Фома Аквинский;
- В) Пьер Абеляр.

9. Основной работой какого средневекового философа является «Большое сочинение» («Opus majus»)?

- А) Роджер Бэкон;
- Б) Пьер Абеляр;
- В) Фома Аквинский.

10. Кто является автором трактата «Монархия»?

- А) Николай Орезмский;
- Б) Роджер Бэкон;
- В) Данте Алигьери.

11. Кто является автором «Трактата о счетах и записях»?

- А) Лука Пачоли;
- Б) Роджер Бэкон;
- В) Николай Орезмский.

12. Системный подход к менеджменту, базирующийся на рассмотрении социальной организации по аналогии с живым организмом создал ...

- А) Рональд Коуз;
- Б) Стаффорд Вир;
- В) Мертон Миллер.

13. Кто является автором концепции моделирования целеустремленных систем?

- А) Стаффорд Вир;
- Б) Р. Коуз;
- В) Л. Акофф.

14. Кому принадлежит идея рассматривать системное мышление в качестве инструмента анализа проблем менеджмента и лидерства и предлагать использовать системные архетипы для решения проблем бизнеса?

- А) Питеру Сенге;
- Б) Стаффорду Виру;
- В) Франко Модильяни.

15. Автором «теории ограничений» является:

- А) Голдарт Э;
- Б) Сенге П.;
- В) Модильяни Ф.

16. В настоящее время системный подход входит в современную теорию организации и управления как:

- А) часть теории ожидания;
- Б) элемент теории экономического анализа;
- В) особая методология научного анализа.

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Все задания, используемые для текущего контроля формирования компетенций условно можно разделить на две группы:

1. задания, которые в силу своих особенностей могут быть реализованы только в процессе обучения на занятиях (например, ситуационные задания, дискуссия и мини-конференция в форме вебинара);

2. задания, которые дополняют теоретические вопросы (практические задания, задания для самостоятельной работы, тесты).

Выполнение всех заданий является необходимым для формирования и контроля знаний, умений и навыков. Поэтому, в случае невыполнения заданий в процессе обучения, их необходимо «отработать» до зачета (экзамена). Вид заданий, которые необходимо выполнить для ликвидации «задолженности» определяется в индивидуальном порядке, с учетом причин невыполнения.

1. Требование к решению ситуационной, проблемной задачи (кейс-измерители)

Студент должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи должны решаться студентами письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка «*выполнено*» ставится в случае, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи, а именно, когда обучающийся в целом выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка «*не выполнено*» ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

2. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература

1. Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере» / составители Н. В. Сергиевская [и др.]. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 47 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76393.html> .

2. Семенов, А. К. История управленческой мысли : учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2018. — 276 с. — ISBN 978-5-394-02981-3.

— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85371.html>

3. Ермишина, Е. Б. История управленческой мысли : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Е. Б. Ермишина. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 148 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76915.html>

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. История управленческой мысли : учебное пособие / Д. В. Запорожец, А. В. Назаренко, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 88 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92981.html>

2. Инжиева, Д. М. Управление персоналом : учебное пособие (курс лекций) / Д. М. Инжиева. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2016. — 268 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73272.html> .

8.3. Периодические издания

1. Практический маркетинг. ISSN 2071-3762 <https://www.cfin.ru/press/practical/>

2. Реклама: теория и практика. ISSN 2410-9622 <https://grebennikon.ru/journal-8.html#volume2019-3>

3. Маркетинг. ISSN 0869-3722 <http://marketing.spb.ru/mass/1.htm>

4. Маркетинг в России и за рубежом. ISSN 1028-5849 <http://www.mavriz.ru/>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

3. Интернет портал о рекламе – http://www.recus.ru/reklamnaya_kommunikaciya/

4. Интернет-журнал «Практика Рекламы» <http://www.prosmi.ru/magazin/practic/> .

5. Интернет-журнал «PR в России» <http://www.rupr.ru> .

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том

числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)
6. Антивирусная система NOD 32
7. Adobe Reader. Лицензия проприетарная свободно-распространяемая.
8. Электронная система дистанционного обучения АНОВО «Московский международный университет». <https://elearn.interun.ru/login/index.php>

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. компьютеры персональные для преподавателей с выходом в сети Интернет;
2. наушники;
3. вебкамеры;
4. колонки;

5. микрофоны.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются: традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия в интерактивные формы занятий - решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа студентов с учебными материалами, представленными в электронной системе обучения.

На учебных занятиях используются технические средства обучения: компьютер подключенный к сети Интернет и программой браузером для выхода в интернет, монитор, колонки, микрофон, веб камера, пакет программ Microsoft Office для демонстрации презентаций и медиафайлов, пакет программ для проведения вебинаров в он-лайн режиме. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием электронной системы дистанционного обучения, установленной на оборудовании университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием презентаций и трансляцией выступления лектора;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями с использованием электронных систем коммуникаций(форумы, чаты);
- консультации (форумы);
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав, разрабатываются адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, используются специальные технические и программные средства обучения, дистанционные образовательные технологии, обеспечивается безбарьерная среда и прочее.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.