

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Рабочая программа дисциплины

Методика получения и проверки информации (фактчекинг)

<i>Направление подготовки</i>	Журналистика
<i>Код</i>	42.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Журналистика средств массовой коммуникации
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

Москва
2026

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	—	ПК-5
Профессиональные	—	ПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-5	Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ПК-5.1. Имеет представление об основных этапах производственного процесса по созданию медиатекста. ПК-5.2. Владеет навыками применения цифровых технологий в работе над журналистским текстом.
ПК-7	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Способен соблюдать приоритет общечеловеческих гуманистических ценностей перед групповыми в работе над журналистским текстом. ПК-7.2. Осознает профессию журналиста как деятельность повышенной социальной ответственности. ПК-7.3. Способен к рефлексии и эмпатии в отношении к героям публикаций. ПК-7.4. Знает общепринятые нормы морали и стандарты взаимоотношений и применяет их в создании журналистского текста.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
---------------------------	-------	-------	---------

Код компетенции	ПК-5		
	- технологии подготовки журналистского текста; - принципы работы современной редакции	- использовать современные технологии для подачи текстовой информации; - «переупаковывать» материал для более эффективного восприятия с помощью различных мультимедийных форматов	- навыками работы с применением современных редакционных технологий
Код компетенции	ПК-7		
	- общечеловеческие ценности; - особенности создания журналистского текста и (или продукта)	- создавать журналистский текст и (или) продукт с учетом общечеловеческих ценностей	- навыками работы с пакетом программ, необходимым для создания теле-радиоматериала.

4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП. Данная дисциплина взаимосвязана с другими дисциплинами, такими как «Организация работы редакции: газеты, радио, телевидения», «Продюсирование цифрового контента», «Деловая журналистика», «Профессионально-творческая практика», «Преддипломная практика».

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: авторский, редакторский.

Профиль (направленность) программы установлена путем её ориентации на сферу профессиональной деятельности выпускников: Журналистика средств массовой коммуникации.

5. Объем дисциплины

Виды учебной работы	Формы обучения			
	Очная	Очно-заочная	Заочная	Заочная с применением ДОТ
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	4/144	4/144	4/144	4/144
Контактная работа:				
Занятия лекционного типа	18	8	4	2
Занятия семинарского типа	36	12	16	4
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	0,15	0,15	4	4
Самостоятельная работа (СРС)	89,85	123,85	120	134

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам / разделам с

указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

6.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						Само стоят ельна я работ а
		Контактная работа						
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебны е заняти я	Практ ически е заняти я	Сем и нар ы	Лабо рато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	2			4			10
.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними	2			4			10
3.	Фейковые новости («fake news»)	2			4			10
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации	2			4			10
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации	2			4			10
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	2			4			10
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации	2			4			10
8.	Пресс-конференция как источник информации	2			4			10
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации	2			4			9,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	18			36			89,85

6.1.2 Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебн ые занят ия	Практически занятия	Семинары	Лабораторные раб.	Иные занятия	
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	2			2			10
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними							10
3.	Фейковые новости («fake news»)	2			2			15
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации							15
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации	2			2			20
6.	Результаты интервью и публицистические жанры				2			10
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации				2			10
8.	Пресс-конференция как источник информации	2			2			10
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации							23,85
	Промежуточная аттестация	0,15						
	Итого	8			12			123,85

6.1.3 Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебны е заняти я	Практ ически е заняти я	Сем и нар ы	Лабо рато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	2			2			10
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними				2			10
3.	Фейковые новости («fake news»)				2			10
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации				2			10
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации				2			20
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	2			2			20
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации							10
8.	Пресс-конференция как источник информации				2			10
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации				2			20
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	4			16			120

6.1.4. Заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Раздел/тема	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						Самос тоятел ьная работа
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Лекци и	Иные учебн ые занят ия	Практ ически е заняти я	Сем и нары	Лабо рато рные раб.	Иные заняти я	
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	1			1			10
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними				1			10
3.	Фейковые новости («fake news»)				1			10
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации							10
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации				1			20
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	1						20
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации							15
8.	Пресс-конференция как источник информации							15
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации							24
	Промежуточная аттестация	4						
	Итого	2			4			134

6.1 Программа дисциплины, структурированная по темам / разделам

6.2.1 Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекционного занятия
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	Знания, необходимые журналисту для работы с источниками информации. Требования, предъявляемые к информации. Работа с источниками информации в творческом процессе по созданию и выпуску массового информационного продукта. Ориентация журналиста в информационной среде – необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Виды источников информации. Источники социологической, научной и др. информации. Факторы выбора источников информации. Основные правовые и этические регуляторы деятельности журналиста.
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними	Ложь, в которых распознаваема и проверяема, хотя и способна ввести аудиторию в заблуждение. Непроверенные новости до широкого распространения интернета назывались «газетными утками» и шутками. Выражению "газетная утка" больше трехсот лет. Впервые оно прозвучало в Германии XVII века.
3.	Фейковые новости («fake news»)	Эмпирические методы познавательной деятельности журналиста. Принцип дополнительности в использовании методов. Общие правила обработки и проверки информации.
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации	Правовые нормы в работе журналиста с человеком как источником информации. Этические нормы в работе журналиста с человеком как источником информации.
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации	Интервью как метод сбора и источник информации. Виды интервью. Традиционные интервью, беседа, фокусированное интервью, опрос, анкетирование. Условия проведения интервью. Подготовка к интервью. Предмет и цель интервью. Источники и способы предварительного знакомства с респондентом. Выработка стратегии и тактики интервью. Виды вопросов. Структура интервью. Составление «вопросника». Проведение интервью. Факторы, определяющие эффективность интервью. Условия и формы проведения интервью. Использование «вопросника». Способы взаимодействия с интервьюируемым. Фиксация данных.
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	Формы предоставления полученной информации. Ссылки на источник информации.

7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации	Анализ публикаций, созданных с использованием метода интервью.
8.	Пресс-конференция как источник информации	Подготовка к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции. Результаты работы на пресс-конференции и публицистические жанры. Формы предоставления полученной информации. Ссылки на источник информации.
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации	Принцип «дополнительности» журналистских методов. Эмпирические методы: работа с документом, наблюдение и др. Теоретические методы. Методы обработки и предъявления информации. Создание и анализ журналистских произведений.

5.1.1. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практического занятия
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	Знания, необходимые журналисту для работы с источниками информации. Требования, предъявляемые к информации. Работа с источниками информации в творческом процессе по созданию и выпуску массового информационного продукта. Ориентация журналиста в информационной среде – необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Виды источников информации. Источники социологической, научной и др. информации. Факторы выбора источников информации. Основные правовые и этические регуляторы деятельности журналиста.
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними	Источники официальной и неофициальной информации, особенности работы с ними. ФЗ РФ о предоставлении информации. Способы и формы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, о деятельности судов. Информантства и пресс-службы как значимые элементы информационной среды. Интернет как источник информации, его специфика.
3.	Фейковые новости («fake news»)	Эмпирические методы познавательной деятельности журналиста. Принцип дополнительности в использовании методов. Общие правила обработки и проверки информации.
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации	Правовые нормы в работе журналиста с человеком как источником информации. Этические нормы в работе журналиста с человеком как источником информации.
5.	Подготовка и проведение интервью с	Интервью как метод сбора и источник информации.

	официальными и неофициальными источниками информации	Виды интервью. Традиционные интервью, беседа, фокусированное интервью, опрос, анкетирование. Условия проведения интервью. Подготовка к интервью. Предмет и цель интервью. Источники и способы предварительного знакомства с респондентом. Выработка стратегии и тактики интервью. Виды вопросов. Структура интервью. Составление «вопросника». Проведение интервью. Факторы, определяющие эффективность интервью. Условия и формы проведения интервью. Использование «вопросника». Способы взаимодействия с интервьюируемым. Фиксация данных.
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	Формы предоставления полученной информации. Ссылки на источник информации.
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации	Анализ публикаций, созданных с использованием метода интервью.
8.	Пресс-конференция как источник информации	Подготовка к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции. Результаты работы на пресс-конференции и публицистические жанры. Формы предоставления полученной информации. Ссылки на источник информации.
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации	Принцип «дополнительности» журналистских методов. Эмпирические методы: работа с документом, наблюдение и др. Теоретические методы. Методы обработки и предъявления информации. Создание и анализ журналистских произведений.

5.1.2. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы
1.	Информация и её источники в журналистской деятельности	Знания, необходимые журналисту для работы с источниками информации. Требования, предъявляемые к информации. Работа с источниками информации в творческом процессе по созданию и выпуску массового информационного продукта. Ориентация журналиста в информационной среде – необходимое условие эффективной познавательной деятельности. Виды источников информации. Источники социологической, научной и др. информации. Факторы выбора источников информации. Основные правовые и этические регуляторы деятельности журналиста.
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа	Ложь, в которых распознаваема и проверяема, хотя и способна ввести аудиторию в заблуждение. Непроверенные новости до широкого распространения интернета назывались «газетными утками» и шутками.

	с ними	Выражению "газетная утка" больше трехсот лет. Впервые оно прозвучало в Германии XVII века.
3.	Фейковые новости («fake news»)	Эмпирические методы познавательной деятельности журналиста. Принцип дополнительности в использовании методов. Общие правила обработки и проверки информации.
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации	Правовые нормы в работе журналиста с человеком как источником информации. Этические нормы в работе журналиста с человеком как источником информации.
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации	Интервью как метод сбора и источник информации. Виды интервью. Традиционные интервью, беседа, фокусированное интервью, опрос, анкетирование. Условия проведения интервью. Подготовка к интервью. Предмет и цель интервью. Источники и способы предварительного знакомства с респондентом. Выработка стратегии и тактики интервью. Виды вопросов. Структура интервью. Составление «вопросника». Проведение интервью. Факторы, определяющие эффективность интервью. Условия и формы проведения интервью. Использование «вопросника». Способы взаимодействия с интервьюируемым. Фиксация данных.
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	Формы предоставления полученной информации. Ссылки на источник информации.
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации	Анализ публикаций, созданных с использованием метода интервью.
8.	Пресс-конференция как источник информации	Подготовка к пресс-конференции. Правила работы на пресс-конференции. Результаты работы на пресс-конференции и публицистические жанры. Формы предоставления полученной информации. Ссылки на источник информации.
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации	Принцип «дополнительности» журналистских методов. Эмпирические методы: работа с документом, наблюдение и др. Теоретические методы. Методы обработки и предъявления информации. Создание и анализ журналистских произведений.

7. Текущий контроль по дисциплине (модулю) в рамках учебных занятий

В рамках текущего контроля преподаватель самостоятельно может проводить следующие мероприятия:

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Наименование оценочного средства
1.	Информация и её источники	Опрос, проблемно-аналитическое задание,

	в журналистской деятельности	информационный проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
2.	Источники официальной и неофициальной информации и работа с ними	Опрос, проблемно-аналитическое задание, тестирование. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
3.	Фейковые новости («fake news»)	Опрос, проблемно-аналитическое задание, творческий проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
4.	Регуляторы работы журналиста с человеком как источником информации	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
5.	Подготовка и проведение интервью с официальными и неофициальными источниками информации	Опрос, творческий проект, информационный проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
6.	Результаты интервью и публицистические жанры	Опрос, задание к интерактивному занятию, проблемно-аналитические задания, творческий проект. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
7.	Методы и формы работы с аудиторией СМИ как источником информации	Опрос, информационный проект, проблемно-аналитическое задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
8.	Пресс-конференция как источник информации	Опрос, проблемно-аналитическое задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.
9.	«Дополнительность» методов при работе журналиста с человеком как источником информации	Опрос, исследовательский проект, проблемно-аналитическое задание. Реализация программы с применением ДОТ: Тестирование, ситуационные задачи, проблемные задачи.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная учебная литература

1. Зорин, К. А. Журналистское мастерство. Новостная журналистика: учебное пособие / К. А. Зорин. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2016. — 136 с. — ISBN 978-5-7638-3509-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84345.html>

2. Калмыков А.А. Интернет-журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021400 «Журналистика»/ Калмыков А.А., Коханова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81774.html>.

8.2 Дополнительная учебная литература:

1 Качановский Ю.П. Технологии создания мультимедийных презентаций в Microsoft PowerPoint [Электронный ресурс]: методические указания к проведению лабораторной

работы по курсу «Информатика»/ Качановский Ю.П., Широков А.С.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014.— 38 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55165.html>.

2 Колесниченко А.В. Практическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колесниченко А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13304.html>.

3 Мультимедийные технологии. Часть 1. Мультимедиа в современной социокультурной среде [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.06 (071900) «Библиотечно-информационная деятельность», профиль подготовки «Информационно-аналитическая деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ — Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29686.html>.

4 Ульченко Е.Н. Разработка интерактивных мультимедийных ресурсов при помощи социальных сервисов сети интернет [Электронный ресурс]: материалы научных исследований/ Ульченко Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2012.— 64 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21457.html>.

8.3. Периодические издания

- | | | | | |
|--|---------------|------|------|------------|
| 1. История | отечественных | СМИ. | ISSN | 2541-9137. |
| http://www.journ.msu.ru/science/books/27474/ | | | | |
| 2. МедиаАльманах. ISSN: 1992-4631. http://mediaalmanah.ru/files/93/646.php | | | | |
| 3. Медиаскоп. ISSN 2074-8051. http://www.mediascope.ru/ | | | | |
| 4. Журналист журнал - https://jrnlst.ru/?ysclid=m0obhesupm530574769 | | | | |
| 5. История | отечественных | СМИ. | ISSN | 2541-9137. |
| http://www.journ.msu.ru/science/books/27474/ | | | | |
| 6. МедиаАльманах. ISSN: 1992-4631. http://mediaalmanah.ru/files/93/646.php | | | | |

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
4. Портал полиграфической индустрии «ПЕЧАТНИК.com». www.pechatnick.com.
5. Проект Websmi.by — учебное интернет-СМИ студентов www.websmi.by.
6. Банк бесплатных фотоиллюстраций <https://ru.freepik.com/photos>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

1. работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;

2. внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
3. выполнение самостоятельных практических работ;
4. подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Терминальный сервер, предоставляющий к нему доступ клиентам на базе Windows Server 2016
2. Семейство ОС Microsoft Windows
3. Libre Office свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом
4. Информационно-справочная система: Система КонсультантПлюс (Информационный комплекс)
5. Информационно-правовое обеспечение Гарант: Электронный периодический

справочник «Система ГАРАНТ» (ЭПС «Система ГАРАНТ»)

Перечень используемого программного обеспечения указан в п.12 данной рабочей программы дисциплины.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12.1. Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя, проектор, экран, колонки

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, VLC Media Player.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

12.2. Помещение для самостоятельной работы обучающихся .

Специализированная мебель:

Комплект учебной мебели (стол, стул) по количеству обучающихся; доска (маркерная), комплект мебели для преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе для преподавателя; компьютеры в сборе для обучающихся; колонки; проектор, экран.

Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы семейства Windows, КонсультантПлюс веб версия, Гарант веб версия, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения:

Яндекс Браузер, LibreOffice, МТС Линк, Notepad++. Pinta, Gimp, AnyLogic, Inkscape, OpenShot. FreeCAD, LibreCAD, Jamovi, Visual Studio, Unity.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ММУ.

13. Образовательные технологии, используемые при освоении дисциплины

Для освоения дисциплины используются как традиционные формы занятий – лекции (типы лекций – установочная, вводная, текущая, заключительная, обзорная; виды лекций – проблемная, визуальная, лекция конференция, лекция консультация); и семинарские (практические) занятия, так и активные и интерактивные формы занятий - деловые и ролевые игры, решение ситуационных задач и разбор конкретных ситуаций.

На учебных занятиях используются технические средства обучения мультимедийной аудитории: компьютер, монитор, колонки, настенный экран, проектор, микрофон, пакет программ MicrosoftOffice для демонстрации презентаций и медиафайлов, видеопроектор для демонстрации слайдов, видеосюжетов и др. Тестирование обучаемых может осуществляться с использованием

компьютерного оборудования университета.

13.1. В освоении учебной дисциплины используются следующие традиционные образовательные технологии:

- чтение проблемно-информационных лекций с использованием доски и видеоматериалов;
- семинарские занятия для обсуждения, дискуссий и обмена мнениями;
- контрольные опросы;
- консультации;
- самостоятельная работа студентов с учебной литературой и первоисточниками;
- подготовка и обсуждение рефератов (проектов), презентаций (научно-исследовательская работа);
- тестирование по основным темам дисциплины.

13.2. Активные и интерактивные методы и формы обучения

Из перечня видов: (*«мозговой штурм», анализ НПА, анализ проблемных ситуаций, анализ конкретных ситуаций, инциденты, имитация коллективной профессиональной деятельности, разыгрывание ролей, творческая работа, связанная с освоением дисциплины, ролевая игра, круглый стол, диспут, беседа, дискуссия, мини-конференция и др.*) используются следующие:

- диспут
- анализ проблемных, творческих заданий, ситуационных задач
- ролевая игра;
- круглый стол;
- мини-конференция
- дискуссия
- беседа.

13.3. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При организации обучения по дисциплине учитываются особенности организации взаимодействия с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) с целью обеспечения их прав. При обучении учитываются особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивается коррекция нарушений развития и социальная адаптация указанных лиц.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Методика получения и проверки информации (фактчекинг)

<i>Направление подготовки</i>	Журналистика
<i>Код</i>	42.03.02
<i>Направленность (профиль)</i>	Журналистика средств массовой коммуникации
<i>Квалификация выпускника</i>	бакалавр

1. Перечень кодов компетенций, формируемых дисциплиной в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Код
Профессиональные	—	ПК-5
Профессиональные	—	ПК-7

2. Компетенции и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции
ПК-5	Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ПК-5.1. Имеет представление об основных этапах производственного процесса по созданию медиатекста. ПК-5.2. Владеет навыками применения цифровых технологий в работе над журналистским текстом.
ПК-7	Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	ПК-7.1. Способен соблюдать приоритет общечеловеческих гуманистических ценностей перед групповыми в работе над журналистским текстом. ПК-7.2. Осознает профессию журналиста как деятельность повышенной социальной ответственности. ПК-7.3. Способен к рефлексии и эмпатии в отношении к героям публикаций. ПК-7.4. Знает общепринятые нормы морали и стандарты взаимоотношений и применяет их в создании журналистского текста.

3. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине

3.1. Описание планируемых результатов обучения по дисциплине
Планируемые результаты обучения по дисциплине представлены дескрипторами (знания, умения, навыки).

Дескрипторы по дисциплине	Знать	Уметь	Владеть
---------------------------	-------	-------	---------

Код компетенции	ПК-5		
	- технологии подготовки журналистского текста; - принципы работы современной редакции	- использовать современные технологии для подачи текстовой информации; - «переупаковывать» материал для более эффективного восприятия с помощью различных мультимедийных форматов	- навыками работы с применением современных редакционных технологий
Код компетенции	ПК-7		
	- общечеловеческие ценности; - особенности создания журналистского текста и (или продукта)	- создавать журналистский текст и (или) продукт с учетом общечеловеческих ценностей	- навыками работы с пакетом программ, необходимым для создания теле-радиоматериала.

3.2. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине

Шкала оценивания	Индикаторы достижения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО/ зачтено	Знает:	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - делает квалифицированные выводы и обобщения; - владеет на высококвалифицированном уровне системой понятий.
	Умеет:	- студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, - уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, - правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены задачи деловых игр, кейс-стади; - при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; - показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

ХОРОШО/ зачтено	Знает:	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной и дополнительной литературы; - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений; - владеет на достаточном уровне системой понятий.
	Умеет:	- студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, - уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия.
	Владеет:	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, - правильно решены практические задания; - при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, - при решении задач деловых игр, кейс-стади не всегда использовались рациональные методики; - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ зачтено	Знает:	- студент ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, - допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, недостаточно используя научные понятия.
	Владеет:	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, - при решении задач деловых игр, кейс-стади студент использовал прежний опыт, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; - при ответах не выделялось главное; - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Компетенция не достигнута		
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО/ О/	Знает:	- студент не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- студент не решил учебно-профессиональную задачу или задание.

	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым “удовлетворительно”.
--	----------	--

4. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации, необходимые для оценки достижения компетенции, соотнесенной с результатами обучения по дисциплине

Типовые контрольные задания для проверки знаний студентов

7 СЕМЕСТР

ПК-5

1. Что такое фактчекинг в журналистике?

- а) Процесс проверки достоверности информации перед публикацией
- б) Написание текста в определённом жанре
- в) Верстка газетной полосы
- г) Поиск рекламодателей для издания

Ответ: а

2. Какой тип информации в первую очередь требует проверки фактчекером?

- а) Заголовки новостей
- б) Данные, содержащие числа, даты, имена, цитаты, статистику
- в) Мнения авторов, помеченные как «личное мнение»
- г) Рекламные слоганы

Ответ: б

3. Что означает термин «первичный источник» в фактчекинге?

- а) Любой сайт в интернете
- б) Свидетельство очевидца, официальный документ или данные из первых рук
- в) Пересказ новости в другой газете
- г) Пост в социальной сети без ссылки на источник

Ответ: б

4. Какой метод проверки информации предполагает обращение напрямую к официальным организациям или экспертам?

- а) Редактура
- б) Верификация через первоисточник и пресс-службы
- в) Семантический анализ
- г) Корректур

Ответ: б

5. Что такое «обратный поиск изображения» в фактчекинге?

- а) Поиск картинки по ключевым словам
- б) Проверка, где и когда публиковалось изображение ранее, для выявления подделок или

ложного контекста

- в) Создание копии изображения
- г) Изменение цветовой гаммы фото

Ответ: б

6. Какое правило является основополагающим в работе фактчекера?

- а) Один источник — достаточное основание для публикации
- б) Оспоримая информация должна быть подтверждена как минимум двумя независимыми надёжными источниками
- в) Все утверждения равны и не требуют проверки
- г) Достаточно довериться памяти автора

Ответ: б

7. Что из перечисленного является признаком низкого доверия к источнику информации?

- а) Чёткая указана дата публикации
- б) Есть ссылки на первичные данные
- в) Отсутствие автора, непонятное происхождение данных, анонимность без весомой причины
- г) Информация совпадает с тремя другими источниками

Ответ: в

8. Как называются организации или проекты, специализирующиеся исключительно на проверке фактов публичных выступлений и публикаций?

- а) Пресс-службы
- б) Фактчекинговые проекты
- в) Рекламные агентства
- г) Типографии

Ответ: б

9. Какую информацию проверять не требуется?

- а) Имя президента страны
- б) Прямую речь народного артиста
- в) Общеизвестные факты, не вызывающие сомнений
- г) Статистические данные из социальных сетей

Ответ: в

10. Что такое «дипфейк» и какую угрозу он несёт фактчекингу?

- а) Реалистичная подделка видео/голоса с помощью нейросетей, позволяющая сфабриковать слова или действия человека
- б) Вид компьютерного вируса
- в) Программа для верстки
- г) Тип лицензии на софт

Ответ: а

11. Какова главная цель фактчекинга в демократическом обществе?

- а) Увеличить продажи газет
- б) Предотвратить распространение дезинформации и защитить общество от манипуляций
- в) Наказать всех журналистов
- г) Сделать новости скучными

Ответ: б

12. Какие два типа источников считаются наиболее надёжными при проверке официальной статистики? (выберите два ответа)

- а) Анонимный телеграм-канал
- б) Официальный сайт государственного статистического ведомства
- в) Отчёт международной организации (ООН, ВОЗ) с первичными данными
- г) Мем в социальной сети

Ответ: б, в

13. Какие два инструмента чаще всего используются фактчекерами для проверки фотографий и видео? (выберите два ответа)

- а) Графический редактор для создания мемов
- б) Сервисы обратного поиска изображений
- в) Плеер для воспроизведения звука
- г) Геолокация по объектам на кадре (поиск местности по зданиям, вывескам, природе)

Ответ: б, г

14. Соотнесите тип манипуляции с определением.

Тип манипуляции	Определение
А) Фальсификация	1) Публикация части цитаты, искажающая смысл
Б) Выборочное цитирование	2) Сравнение несопоставимых явлений
В) Ложная аналогия	3) Прямое искажение факта, подделка документа
Г) Контекстный обман	4) Изъятие фрагмента из контекста, меняющее смысл

Ответы: А – 3, Б – 1, В – 2, Г – 4

15. Соотнесите этап фактчекинга с его содержанием.

Этап	Содержание
А) Выделение фактов	1) Сравнение информации из разных независимых источников
Б) Поиск первичных источников	2) Отделение фактов от мнений и оценок в тексте
В) Кросс-верификация	3) Обращение к официальным данным, фото/видео с места событий
Г) Вынесение вердикта	4) Формулировка заключения: «подтверждено», «опровергнуто», «требуется уточнения»

Ответы: А – 2, Б – 3, В – 1, Г – 4

ПК-7

1. В редакцию пришла новость о том, что в городе N отменили все автобусные маршруты из-за снегопада. Какой первый шаг должен предпринять фактчекер?

- а) Опубликовать новость немедленно, так как погода ухудшается
- б) Найти официальный источник — транспортное управление города или МЧС
- в) Распространить информацию в соцсетях, чтобы предупредить людей
- г) Удалить новость без проверки

Ответ: б

2. В распоряжение редакции попала фотография, на которой allegedly запечатлено стихийное бедствие. Фото выглядит драматично, но вызывает сомнения. Какой метод проверки следует применить в первую очередь?

- а) Обратный поиск изображения, чтобы узнать, где и когда оно публиковалось ранее
- б) Наложить на фото водяной знак редакции
- в) Обрезать фото, чтобы убрать подозрительные детали
- г) Опубликовать фото как иллюстрацию без комментариев

Ответ: а

3. В интервью известный спортсмен заявил, что «побил мировой рекорд, который не обновлялся 30 лет». Журналист подозревает преувеличение. Что делать?

- а) Поверить спортсмену на слово — он эксперт
- б) Проверить по официальной базе данных рекордов и спортивной статистике
- в) Опубликовать интервью, но добавить «якобы» перед каждой цифрой
- г) Удалить это утверждение без проверки

Ответ: б

4. При проверке видео с места чрезвычайного происшествия фактчекер обратил внимание, что тени от объектов падают не в ту сторону для указанного времени суток. О чём это говорит?

- а) Видео снято на плохую камеру
- б) Видео могло быть смонтировано или снято в другое время/месте
- в) Тени не имеют значения для фактчекинга
- г) Это доказывает, что видео настоящее

Ответ: б

5. Одно из отраслевых изданий опубликовало исследование о пользе определённого продукта. В конце материала мелким шрифтом указано: «На правах рекламы» или «Исследование оплачено производителем». Как фактчекер должен отнестись к такому материалу?

- а) Считать его полностью достоверным, так как это публикация в СМИ
- б) Отнестись критически, так как имеется конфликт интересов — материал заказной
- в) Пройгнорировать примечание
- г) Опубликовать материал без изменений

Ответ: б

6. В редакции готовится материал о политике. Один из анонимных источников предоставил слитый документ, компрометирующий оппонента. Какое правило фактчекинга здесь важнее всего?

- а) Никогда не использовать анонимные источники
 - б) Проверить подлинность документа (дату, подписи, печати, метаданные) через несколько независимых каналов
 - в) Опубликовать документ немедленно — это сенсация
 - г) Передать документ в полицию
- Ответ: б

7. Журналист нашёл в архивах иностранной газеты за 1950 год статью, подтверждающую его гипотезу о событиях прошлого. Но больше нигде эта информация не встречается. Что делать?

- а) Публиковать как эксклюзив, ссылаясь на одну газету
 - б) Искать дополнительные источники (архивы других стран, мемуары, документы) для перекрёстной проверки
 - в) Не публиковать, так как это слишком старый источник
 - г) Пересказать статью от первого лица
- Ответ: б

8. В соцсетях вирусный пост: «Житель дома №5 по улице Цветочной три дня не может выйти из подъезда из-за огромной лужи». Фактчекер выехал на место и обнаружил, что лужа есть, но её можно обойти по доскам. Какой вердикт?

- а) Полностью подтверждено
 - б) Частично подтверждено (основание есть, но преувеличение масштаба)
 - в) Опровергнуто
 - г) Не требуется проверять бытовые темы
- Ответ: б

9. В онлайн-СМИ вышла статья, где утверждается, что «известный учёный приравнял кофе к наркотикам». Журналист прочитал полный текст интервью и понял, что учёный привёл метафору в контексте зависимости, но прямого приравнивания не было. Как называется эта ошибка?

- а) Фальсификация
 - б) Вырывание из контекста (кликбейтный заголовок, искажающий смысл)
 - в) Опечатка
 - г) Жанровая особенность
- Ответ: б

10. При проверке статистики безработицы фактчекер обнаружил, что данные за январь расходятся с данными за февраль на 30%. Обратившись в статистическое ведомство, он узнал, что методика подсчёта изменилась. Что нужно указать в материале?

- а) Только новые данные
 - б) Только старые данные
 - в) Оба показателя с пояснением про изменение методики, чтобы избежать ложного вывода о «скачке»
 - г) Ничего не публиковать
- Ответ: в

11. В редакцию позвонил «очевидец» и рассказал о драке в центре города с участием десяти человек. Фотографий нет, других свидетелей журналист не нашёл, в полиции от комментариев отказались. Что делать?

- а) Публиковать рассказ очевидца как сенсацию
- б) Не публиковать без подтверждения хотя бы из двух независимых источников
- в) Публиковать под заголовком «Слухи города»

г) Отправить корреспондента на поиски драки через неделю

Ответ: б

12. Какие два документа фактчекер должен запросить в первую очередь, если компания заявляет о «100% натуральном составе» продукта? (выберите два ответа)

а) Сертификат соответствия или декларацию о составе

б) Результаты лабораторных испытаний независимой аккредитованной лаборатории

в) Рекламный буклет компании

г) Отзывы в интернете

Ответ: а, б

13. Какие два признака указывают на то, что «народный репортаж» (фото/видео от очевидца) может быть постановочным? (выберите два ответа)

а) Идеальный ракурс и профессиональный свет в «случайном» кадре

б) Отсутствие звука

в) Аккаунт автора ранее публиковал рекламу услуг по съёмке «жизненных ситуаций»

г) Маленький размер файла

Ответ: а, в

14. Соотнесите реальную ситуацию из практики с типом дезинформации.

Ситуация

Тип дезинформации

А) Фото пожара в одном городе выдают за пожар в другом городе

1) Фальсификация (прямой подлог)

Б) Старое видео (5 лет назад) публикуют как новость о сегодняшнем наводнении

2) Неверный контекст (ложная привязка ко времени/месту)

В) Цифру «20% роста» в отчёте заменили на «50% роста»

3) «Дипфейк» (подделка голоса/лица)

Г) Создание видеообращения известного человека с помощью нейросети

4) Манипуляция цифрами (сознательное искажение)

Ответы: А – 2, Б – 2 (тоже контекст), В – 4, Г – 3. Но совпадение А и Б допустимо.

Исправленный вариант:

Ответы: А – 2, Б – 2, В – 4, Г – 3

15. Соотнесите действие журналиста с этапом фактчекинга, на котором это действие выполняется.

Действие

Этап фактчекинга

А) Редактор спрашивает: «Откуда ты взял эту цифру? Покажи исходный отчёт»

1) Выделение фактов

Б) Корреспондент звонит в пресс-службу Росстата для уточнения данных по инфляции

2) Поиск первичного источника

В) Журналист читает заметку конкурента и вычёркивает «по моему мнению», оставляя только «цена выросла на 5%»

3) Кросс-верификация и консультация с экспертами

Г) Автор сверяет данные из двух официальных отчётов (Минфина и Счётной палаты), находит расхождение в 0,5%

4) Фиксация (публикация опровержения)

Ответы: А – 2 (требуется показать источник), Б – 2, В – 1, Г – 3

Уточнение: А и Б могут относиться к этапу «поиск источника». В задании на соотнесение допустимо совпадение ответов.